# 2024年实用企业年度工作总结报告 实用企业年度工作总结范文精选

来源：网络 作者：眉眼如画 更新时间：2024-08-31

*总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢...*

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**2024年实用企业年度工作总结报告一**

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，20xx年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。回顾这一年的工作历程，作为卓能集团公司一名员工，作为工程公司的负责人，我深深感到卓能集团领导之高瞻远瞩的霸气，卓能企业之蓬勃发展的热气，卓能人之拼搏奋斗的朝气。过去的一年在集团领导和同事们的悉心关怀和指导下，经过自身的不懈努力，在工作上取得了必须的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下

回顾公司一年来的工作，能够用两句话来概括：总的形势是好的，取得了必须的成绩。但同时也暴露出很多的问题和不足，需要我们加以改正。

自工程公司8月份注册以来，在集团公司的领导大力支持下，全体干部员工围绕公司最初所制定的目标，同心同德，开拓进取，在大家的共同努力下，我们取得了基本令人满意的成绩：20xx年工程公司与中煤建安第六十九工程处签署的项目有《图克工业园区蒸发塘土工格栅采购项目》574150元、《图克工业园区蒸发塘砂砾石采购项目》2203594元、《图克工业园区蒸发塘粘土夹石采购项目》1911640.5元、《人工湖取水泵站施工项目》1480000元、《门克庆至图克人工湖输水管线施工项目》6856675元、共五项工程，合同总产值13026059.5元，已完成总合同产值的47.36%，即已完成产值为61693840.5元。

产生总利润为2714661.8元，利润比例为35.002%，这一切为我工程公司的持续健康发展奠定了扎实的基础，这一切和集团领导高瞻远瞩的思路以及工程公司全体员工的辛勤劳动的，在此，我代表工程公司对集团领导以及工程公司奋战在工地一线的全体人员表示最真挚的谢意!

回顾和总结一年的工作，主要有以下几个方面：

1、工程公司于20xx年8月份注册成立。

2、初步建立工程公司基本组织架构。

3、初步建立工程公司基本运营制度。

4．工程项目班组管理人员的基本确立以及劳务实力的考察。

回顾过去的一年，我们的各项工作所取得的成绩大家有目共睹：生产经营方面，产值、收入均体现了工程公司一向狠抓的“保证成本利润再创新高”方针;可是，成绩并不能掩盖我们工作中存在的不足，我们更应当清醒地看到我们的工作中仍然存在着许多的问题和不足，主要表此刻管理工作存在疏乎、不到位上，具体有以下几点：

1、工程全方面人力严重的不足，致使管理工程出现捉襟见肘的表现。

2、管理制度的不完善导致工程项目管理一盘散沙。

3、公司管理结构不明确无法对应专业职责人。

4、工程初步成立部门人员不健全，部门设立不明确，导致公司无法构成正常的部门职责制、部门与部门衔接制。

5、项目预算成本与实际成本的无有效比较数据，无法对项目进行跟踪有效控制。

6、盲目施工使项目成本大大增加。

回顾我们过来这一年的工作，成绩确实不小，可是有成绩的同时也要正视我们的不足，善于查找和发现自身的缺点，以求把我们的工作做得更好。

为使我们的企业能在新的一年里有一个跨越式的发展，我们对新的一年的工作做如下安排：

1、要建设企业文化，提升企业形象

企业文化在一个企业中起着十分重要的作用，我们始终把企业文化的培树、建设工作，放到企业发展过程中重中之重的位置上。

（1）、对全体员工进行定位式调岗。定位式调岗公司坚持了“公开、公平、公正”的原则，采用民主和集中相结合的方法，本着企业的效益增长和职工增长相同步的精神于近日完成了此项工作。要充分体现了“以人为本，人人体现自我价值”的理念。我相信，这必将更加激发广大员工的工作热情，为企业的发展贡献自我最大力量。

（2）、加强培训，力求打造一支高素质员工队伍。我公司始终坚持对新员工的培训制度，总之经过多种手段，力求提高广大员工的综合素质。

（3）、教育员工自我定位，清醒认识自我所负职责。上清醒认识自我职责的教育课。检查自我，认识自我，找出自身的差距和不足并加以改正，做一名合格员工。

（4）、献爱心，暖人心，要充分体现了我们对工友的关爱之心，真正做到了“一人有难，众人相帮”。

2、继续完善我公司规章制度，做到公司有部门有条有理有序开展各自的工作，部门衔接到位，共同维持一个健康、进取、向上的管理体系。

3、项目工程要做到分工明确，实时掌握工程进展情景，要做到成本严格控制、利润及时实时体现的项目管理体系。

4工程公司要体现“人、和、力、赢”四字体系。

人：以人为本（体现人人为我，我为人人的贯彻思想）和：和睦和谐（团结就是力量）

力：执行力、行动力、思考力（把执行力加思考力转化成行动力）赢：互利互赢（打造一和谐共赢的卓能团体）

**2024年实用企业年度工作总结报告二**

在公司售后服务部工作已经有了一年多了，在这一年多的工作中，我以“客户至上”为理念，“实现客户满意度” 最大化服务的目标，以“服从领导、团结同事、认真学习、扎实工作”为准则，认真完成了领导安排的任务，自身的水平和工作能力也得到了提高。现将一年多的工作情况、心得体会以及以后的努力方向汇报如下：

作为一名售后服务人员，每天的的工作极其琐碎，日常事务、文件、传真、电话的接收，门市顾客咨询、接待处理，并将接到的客户业务咨询电话及时传达给各区域负责的业务员。这些工作都很不起眼，却也是继销售的一个重要的延续工作，所以电话也是很多的，每一次客户来电咨询时尽全力为客户解决问题。

接触售后工作一年多了，对这一行有了更深的了解，说实话售后服务的确是个挺受气的职业，但也是个很锻炼人的职业，客户反馈产品故障信息.问题这看起来简单，做起来就不是那么回事了。

保持好一个良好的心态，认真仔细聆听每位客户抱怨产品质量不行、测试偏高、偏低等诸多问题，作为售后服务人员在听取客户反映产品质量的信息，就要有较强的专业技术知识，具备良好的沟通交流能力和客户进行交流，分析原因所在，并不都如客户反映的质量不行，客户往往有很多都是操作不当的情况引起的，用户对于产品哪一个环节操作不熟悉，没有按指导的方式去操作等，根据具体情况在次指导客户如何操作和注意细节，避免重复犯类似的错误，找出了症结所在，提高客户维护应用产品的水平，从而避免对产品的不信任乃至对企业形象的损害。

在公司领导及同事的配合下，整理、建立、健全完善了各个地区的终端销售地点.电话，方便了用户能在自己所属较近地方购买产品的需求。也提高了代理商对\*\*公司的忠诚度，定期回访客户对产品使用情况！出现的问题给与及时的解释和回复处理。也将用户反应的情况及时让业务员与客户沟通完善。认真完成领导安排其他工作任务。

在今年的售后回访的过程中，我深深地体会到：在市场竞争激烈的今天，随着消费者意识的提高和消费观念的变化，消费者在选购产品时，不仅注意产品实体本身，在同类产品的质量和性能相似的情况下，更加重视产品的售后服务。因此，企业在提供价廉物美的产品的同时，向消费者提供完善的售后服务，已成为现代企业市场竞争的新焦点。

在这一年多的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在今后的工作中，我将发扬优点，克服不足，脚踏实地，尽职尽责地把工作做得更好。

售后：\*\*

20xx.1.09

**2024年实用企业年度工作总结报告三**

班组是企业的基本生产单位，是企业的生产前沿阵地，是各项工作任务的落脚点，如果个企业比作人体，班组就象人体的细胞；如果将一个企业比作大厦，那么，班组就象大厦基石，而班组建设则是提高企业整体水平、实现企业管理现代化的重要前提。我厂是一个六十年代初期投产的老厂，设计总装机容量仅仅3、52万千瓦，目前，有班，生产班组6个，服务班组1个，长期以耒我厂感觉到班组建设是整个企业各项工作的基组建设的好坏直接关系到企业各项工作的开展。因而，遵照江西分公司班组建设导则、指见要求，对班组建设工作常抓不懈，形成了一套班组建设的管理办法和考核细则。通过抓建设，我厂安全管理、文明生产、专业管理、管理基础工作、思想政治与民主管理工作等面均取得了一定成效，班组建设工作正朝着健康、良好的方向发展。现就我厂抓班组建设作的几点做法，介绍如下：

开展班组建设工作的成效在很大程度上取决于领导的支持、重视。我厂成立了由厂长（长）为主任（副主任）的班组建设工作指导委员会，党群工作部主任兼任办公室主任，成厂班组建设考评小组，同时明确了机构职责。车间级也相应成立了班组建设工作机构，为建设工作提供了组织保证。实行党、政、工分工负责，齐抓共管的组织领导体制。企业领导思想明确，从三步走长远发展计议，将班组建设工作列入工作议事日程，提出了明确的调动各方面的积极性，使我厂班组建设工作落到实处，不搞花架子，班组建设工作蓬勃开具体分工上，总的原则是党群组织重点抓思想政治工作和民主管理、优秀班组典型经验的、表彰，行政负责对班组考核标准和规章制度的落实等。厂部、部门、车间的领导始终关组建设工作，各级领导既分工又协作全厂一盘棋，并经常检查各种工作记录、原始档案等查后签名留下考核意见。厂部坚持严格的定期考核制度，搞好班组等级评定工作。厂、车导挂点参加班组活动，同时规定了参加活动的次数，听取班组建设工作意见、建议，了解建设进展情况、存在问题，指出存在不足，提出解决问题的办法，活动中做到有重点、有要记录、有效果。厂部公开对优秀、先进班组给予各种奖励、授予荣誉称号等；对工作开展的班组进行绩效考核，这样促进了后进班组向先进班组的转化。建立车间领导班子责任行目标管理，即班组合格率达不到100%的还扣车间领导工资等。这些年来由于领导重视、施得力，从而使班组建设工作一直开展顺利。

现代工业生产是一个的复杂过程，需要许多部门、车间、班组共同协作才能完成，要将人的积极性充分调动起来，保证班组建设工作有序进行，就必须有一定的规章制度。先后了《江西三和江口水电厂班组建设考评管理制度》、《江西三和江口水电厂班组建设考评》、《江口水电厂20xx年班组建设活动方案》、《江口水电厂领导干部班组挂点指导工施办法》，新的管理制度、考核细则又进一步规定了怎样具体操作。针对不同的班组，提不同的要求，比上级的标准要求更高，也更容易掌握，突出了安全、质量、效益等一些指重，既重安全又重经济效益；既重生产又重企业管理。我们还进一步将企业的具体要求融班组建设的管理制度中，起到了班组建设工作与全厂各项工作相互促进、共同提高的效果过修订完善制度，使我厂的班组建设工作不段地步入正规化、规范化、标准化管理之中。体考核上，我们采取的办法是考评时先班组自查、车间初评、最后厂班组考评小组全面检比，得出总分，决定班组等级。我们还将年终一次性的班组建设奖励分为上半年和下半年这样有利于上半年存在差距的.班组不自暴自弃，争取下半年赶上，调动班组的积极性。

考核中遇到的问题照章办事，该罚多少就罚多少，该奖多少就奖多少，认章不认人。我们理制度中的六个必备条件实行一票否决制，从严治班，正是因为我们严字当头，抓落实收良好效果，各班组都按照制度严格要求自己。对于违规现象，违规哪一条就扣那一项，大心悦诚服，严格的考核，促进了班组建设工作健康良好地开展。

班组管理基础工作是班组在生产经营活动中为实现企业经营目标和管理职能、提供资料等日常性业务管理工作。企业要提高经济效益、推行管理现代化、抓管理上等级等都必须班组建设工作，而班组管理基础工作则又是班组建设的重要组成部分，这样就决定了班组工作开展好坏很大程度上取决于班组管理基础工作开展得好坏。正是基于这些，我们将班设工作的重点放在扎扎实实开展班组管理基础工作上。具体做法上明确规定各班组应有的基础管理资料[包括记录本、台帐、原始记录、图纸、资料等]要能反映出班组活动的情到技术数据台帐化、原始记录档案化、现场图纸图册化、缺陷处理制度化。在考核中我们查记录的数据是否准确、及时，字迹是否工整，统计台帐是否齐全；查工作中岗位责任制备维修制度、技术标准和技术操作规程等的执行情况；查定置管理中是否有定置图并图物等；查省江西公司下发的班组技术培训、班组管理、民主管理与政治学习等四种记录本是记录要求填写，是否按时配齐了“两长”和“五大员”等。严格按考核细则中的要求，督组按时保质完成作任务。在班容班貌方面，我们经常检查班组是否做到了“五净”，即、桌椅、文件柜、地面、墙壁干净；“五整齐”，即桌椅、工具柜、衣物、上墙图表摆放用物品存放整齐；生产现场做到“四无”，即无积尘、积油、积水、杂物。通过很抓管理础工作，使我厂班组建设工作一直扎实、稳固地开展，后劲力强。

为了确实保证扎实、稳定开展班组建设工作，经过深入调查，结合班组现状、人员实际，厂部、车间有意识培育个别班组，避免平均用力。通过培育部分优秀班组，以点代面、局面，以此为示范作用，为后进班组树立榜样，起到激励促进作用，带动全厂班组建设工开展。如有服务班组开始许多记录不全，通过近几月努力，进步较快，现四本台帐记录基全，其它设备台帐也在不断完善，后进赶先进，先进有压力的局面正在形成，从而推动了组建设工作的全面开展，收到较好地效果。

我厂班组建设工作一直坚持党、政、工齐抓共管，抓出了成效，积累了一些经验，取得定成绩。但班组建设工作是一项长期而又艰巨的工作，我们也清醒地认识到，还存在许多不处。在当前一厂三地及深化电力体制改革之际，对班组建设工作也同样提出了新的要求、课题。我们将抓住机遇、更新观念、开拓创新，推进班组建设工作更上一层楼。

**2024年实用企业年度工作总结报告四**

回顾即将过去的20xx年公司全年工作情况，概括起来说：在董事会的正确领导下，全体职工团结一心，奋发努力，使xx旅游事业更加繁荣兴旺，硕果累累。经济效益、社会效益、环境效益全面提升，呈现出一派欣欣向荣的景象，令人深受鼓舞。20xx年景区共接待国内外游客x人，公司全年营业收入、实现利税均比20xx年有较大幅度增长，为地方社会经济发展，财政增收做出了应有的贡献。

一、创新思维结硕果

20xx年公司董事会以创新思想为指导，以景区发展为目标，xx公司开始从一个单纯的观光型景区向度假景区逐步转变，开启了新的游线，新的产品和项目在紧锣密鼓的筹建中。进一步加强景区的基础设施建设，提升整体服务水平，增强景区的综合竞争力。20xx年建设的项目有：莲花度假酒店、xx万平米仙xx会仙殿、第三条跨罕台川拖挂式索道以及上下四车道高速路连通景区的旅游专线。累计投入建设资金xx。

二、文化产业方兴未艾，文化活动丰富多彩

xx旅游景区在20xx年被国家旅游局评定为5A级旅游景区，被国家文化部批准为国家文化产业基地。景区文化活动和文化产业呈现出欣欣向荣、蓬勃发展的势头。

1、20xx年元月1日到5日，20xx年7月10日到15日，我公司与中国摄影家杂志社合作，举办了两届xx国际摄影周。每一届活动都吸引数百名中外摄影人踊跃参予。今后国际摄影周活动将继续举办下去，争取经过数年努力，将这一文化活动打造成xx旅游文化品牌而走向世界。

2、在文化产业发展发面，20xx年xx景区也有了较快发展，取得较好成绩。沙漠艺术宫作为景区的文化艺术殿堂投入使用，20xx年景区共演出传统剧目“鄂尔多斯婚礼”x多场次，接待游客近x万人。

三、加强职工队伍建设，提高职工工资福利待遇，增强企业凝聚力

为适应xx旅游事业蓬勃发展大好形势，公司董事会高度重视职工队伍建设，采取了一系列积极措施。

1、由于景区服务项目增多，活动范围扩大，企业对用人数量有了较大的需求，为社会提供了更多的就业岗位。20xx年公司新增职工x多人。其中招聘大中专毕业生达x多人，从兴安盟招工x多人。经过培养锻炼，有些职工已走上了公司部门负责人的领导岗位。

2、20xx年公司根据自身经济实力的增长情况，大幅度提高了公司职工工资待遇和生活福利水平，平均每人每月增加x元。为此，公司全年员工工资增加支出x万元，公司又另外投入资金x万元用于职工奖励、福利、交纳医疗保险、组织员工外出旅游，公司发展成果汇集到每一个职工，极大的激发了职工的工作热情，增强了企业的凝聚力。

3、加强职工素质培训，提高职工服务意识和业务技能。公司利用多种形式对职工进行思想品德、文化知识等方面培训，提高职工公德意识和职业道德观念。20xx年公司为职工建立了图书室、阅览室、健身房和乒乓球室，购置数千册优秀图书，丰富了职工业余生活，保障职工身心健康。

4、20xx年全年工作中，公司各部门涌现出不少工作成绩突出的先进集体和优秀个人。今天将有x个先进集体和x个先进个人要受到表彰和奖励。他们为了公司事业的发展，刻苦学习、勤奋工作，在平凡的岗位上做出了不平凡的贡献。他们是大家学习的榜样和楷模。

四、谦虚谨慎、戒骄戒躁、继续努力进取

大家都还牢牢记得：公司未来的发展目标，是要通过全体职工的共同努力，把xx景区建设成一个绿色、环保、节能、低碳型自然生态旅游区，实现景区由观光型向休闲度假型景区的转变，成为国内外游客所选择的旅游目的地。为此，公司对20xx年工作的总体部署有以下几个方面：

1、继续加大管理力度和投资力度，争取早日完成重大基础设施和服务项目的竣工使用。

2、加快文化产业发展步伐，争取将其成为景区新的经济增长点。

3、进一步加强职工队伍建设，做好20xx年职工招聘工作。须向社会广泛招聘员工，重点是招聘大中专毕业生和达旗当地农民工。

4、在新的一年里，公司要加强创建5A级景区的领导力量，做到组织机构健全，规章制度健全，5A建设作为长期和常态工作来抓。

5、继续加强企业内部管理，改善职工生活环境，提高工资福利待遇水平，把公司建设成为一个让社会人人羡慕的企业。通过我们自身不懈努力，公司经济效益也会越来越好。公司将根据企业经济实力增长不断改善职工生活环境，提高每个职工的生活福利待遇和工资水平，并加大对职工的培训力度，为职工营造一个良好的发展环境。

同志们：公司20xx年各项工作得到上级认可，受到上级好评和表彰。在20xx年，公司分别荣获市旅游局、工商局、达拉特旗旗委、鄂尔多斯总工会、授予的“诚信旅游企业”“、优秀基层组织”、“五一劳动奖状”等光荣称号。又被自治区旅游局推荐为全国旅游系统先进单位。我们要倍加珍惜这些荣誉，化作鞭策和鼓励我们继续前进的强大精神动力。同志们：让我们紧密的团结在公司董事会的周围，同心同德，共同努力，聚精汇神搞建设，一心一意谋发展，我们的奋斗目标一定会实现，xx旅游事业的明天一定会更加美好。

【2024年实用企业年度工作总结报告 实用企业年度工作总结范文精选】相关推荐文章:

2024年企业年度工作总结报告范文

2024年企业公司年度工作总结报告范文

公司年度工作总结报告范文格式 企业年度工作总结报告范文

2024年工程师年度工作总结报告 工程师年度工作总结报告范文

2024年仓库年度工作总结报告范文 仓库年度工作总结报告模板

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找