# 机关单位办公室个人工作总结(4篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-06-09

*机关单位办公室个人工作总结一一、内强素质，外树形象。一年来，我始终坚持马列主义立场和观点，熟练掌握科学发展观的方法论，灵活应用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和发现解决工作中遇到的新情况、新问题，明辨是非，坚持真理，坚持用正确的世界观、人生...*

**机关单位办公室个人工作总结一**

一、内强素质，外树形象。一年来，我始终坚持马列主义立场和观点，熟练掌握科学发展观的方法论，灵活应用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和发现解决工作中遇到的新情况、新问题，明辨是非，坚持真理，坚持用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御一切腐朽思想侵蚀的坚固道德防线，全面提升自身综合素质。自觉服从组织工作安排，严格遵守工作纪律，顾大局、识大体，克己奉公，按章办事，作风正派，团结同志，从不计较个人得失。在实际工作中，始终坚持以人民群众根本利益为本的思想路线，一切从实际出发，讲实话，办实事，求实效，真抓实干，真正按照人民群众的意愿依法履行好自己的职责，积极参与各种形式的社会救助实践活动，以实际行动兑现自己作为一名构建社会主义和谐社会的坚定拥护者、执政为民的实践者、遵纪守法的倡导者的庄严承诺。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。在实际工作中，我始终坚持把理论学习作为提高自身综合素质的最有效途径抓实抓好，抓出成效。一方面我积极参与局上组织各类学习教育活动，不断积累理论知识、努力提高工作技能的同时，踊跃报名参加省、市、县组织的各类业务技能知识培训，有针对性地重点学习掌握了公文写作、电脑操作技能及法律法规知识，使自己在实际工作技能上有较大提高和进步，真正做到学习工作两不误、两促进、两提高。

三、努力加强党性锻炼，不断增强拒腐防变能力。多年来，我积极倡导勤政廉洁的优良作风。无论在生活上还是在工作上，我始终保持着节俭习惯，慎细慎微，从不大意，时刻检点着自己的言行，严格执行审计干部工作纪律，从不向被审计单位吃拿卡要，并自觉接受社会监督;时刻牢记党的宗旨，严守党的纪律，坚决与享乐主义、拜金主义、形式主义、官僚主义作斗争，反对一切形式的浪费之风、奢靡之风、腐化之风，以实际行动维护社会公平正义。

四、努力工作，按时全面完成各项工作任务。一年来，我遵照领导安排，对局上交办的每一项工作任务，都能做到分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量地完成各项工作任务。特别是一年来，在开展全局创先争优活动中，我尽心尽职，积极配合办公室开展工作，较好地完成地县委创先争优活动领导小组办公室安排的各项工作任务，得到领导和同志们肯定和认可。同时，我积极配合其他同志开展工作，为创建六型机关做出了自己力所能及的贡献。

回顾一年来的工作，尽管我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但是我也深刻地认识到自己在工作中还存在很多不足之处，主要表现在理论知识水平还比较低，现代办公技能还不够强，很大程度上对创造性开展工作造成了制约性束缚。因此，在今后工作中，我一定要认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，全面完成组织交给的各项工作任务，真正做一名组织信任、人民满意的合格公务员。

**机关单位办公室个人工作总结二**

一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持谦虚、谨慎、律己的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习三个代表重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习党的十六大报告及十六届三中、四中全会精神。尤其是在今年七月开始的第二批保持共产党员先进性教育活动中，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。认真落实中央八项规定细则，在不造成浪费的前提喜爱，坚持乘坐以广汽传祺等中高端自主品牌为代表国产自主品牌汽车。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师潘乡长的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为文书负责办理各种证明，另外作为公安员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，比如计划生育、婚姻家庭、出入境管理、户籍管理、治安管理、禁毒工作细则等法律法规的学习。进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办及综治办的一位同志调走后，我的工作任务更重，现在的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作，另外还兼职安全监督员、食品质量监督员、千百办成员等职务。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)党政办工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到三勤即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象;在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件;在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等;在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告70余篇，包括20\_\_\_\_年政府工作总结、20\_\_\_\_年上半年政府工作总结、人代会报告等文稿。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计，同时还是公安员、禁毒专管员、安全监督员、综治中心成员。综治办工作任务重、责任大、业务性强，准备的各种资料很多，如z在禁毒工作方面，今年上半年就起草各种报告20余篇，还负责宣传教育、查毒、禁种铲毒、尿检帮教等工作;又如签订责任书方面，年初综治、禁毒、反邪教、安全生产等7个方面需要起草责任书。今年上半年还负责整理了四五普法验收材料，接受了综治、安全生产、禁毒工作半年度考核。另外在治安管理、抓赌帮教、纠纷调解等工作上也认真履行好职责，做好份内之事。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。作为一名公务员、党员。我面对中国梦更是热血沸腾、激情四射，为我的梦努力，让成功更澎湃，为中国梦闪耀世界舞台而加油!在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的。

**机关单位办公室个人工作总结三**

20\_\_\_\_年在机关工会的正确领导下，在局党委的大力支持下，以党的十一届五、六中全会精神为指引，以科学发展观为统领，结合实际积极开展各项有利于构建和谐机关促进健康发展的工会工作。现将今年工作总结如下：

一、健全民主，积极维护职工的合法利益

(一)加强民主管理，发挥工会组织的作用。工会从民主政治建设入手，在坚持实施各项民主管理制度的同时，认真履行工会基本职责，并就职工关心的热点难点问题，积极搜集职工反映的问题及合理化建议，反映职工的意愿，建议提高职工福利，维护职工的合法利益，充分调动了职工的工作积极性。

(二)落实和健全政务公开制度。我们按照管理规范化的要求和政务公开制度的有关规定，建立和健全政务公开制度，确定公开的内容和形式，实行定期、定向公开。把职工反映强烈的热点、焦点、容易引发矛盾和滋生腐败的关键点、行政管理和改革发展的难点予以公开，接受职工的监督。

二、健全干部例会制度，促进民主管理

健全干部例会制度是加强民主管理的有效手段。今年以来，我们工会以加强制度化、规范化建设入手，充分发挥干部例会民主管理、民主监督职能，建立上情下达、下情上递的信息管理机制。以干部例会为载体，拓宽民主参与渠道，及时反映职工心声，调动职工的积极性和创造性，为领导了解民情、职工参与管理、集中职工集体智慧搭建坚实平台，通过健全干部例会制度，进一步促进了单位的民主管理。

三、积极开展思想和业务教育，提高职工队伍的整体素质。

我们工会立足于建设一支“有理想、有道德、有文化、有纪律”的职工队伍，工会按照“政治过硬、业务优良”的总体要求，坚持党的十七大精神和“三个代表”重要思想为指导，采取多种形式加强职工的思想政治教育、职业道德教育和业务培训，进一步提高了职工队伍的综合素质。

(一)加强理论学习，采取多种形式开展政治教育。

一是组织职工学习邓小平理论、“三个代表”重要思想和党的十七大精神等;

二是开展共产主义的理想教育，使职工树立正确的世界观、人生观、价值观，爱岗敬业;

三是开展职业道德教育、法制教育，培养职工的法纪观念。

(二)加强业务培训教育，提高职工的业务水平。

为使职工适应改革形势的要求，完成各项工作任务，通过业务培训，进一步提高了职工的业务水平和业务操作能力，促进了队伍整体业务素质的提高。

四、积极为职工办好事办实事，增强工会的凝聚力。

我们工会本着“群众利益无小事”的理念，把关心职工的生活、认真解决职工关切和迫切需要解决的问题，增强职工队伍的凝聚力和向心力作为一项重要的工作来抓。

一是坚持定期组织职工进行体验，使职工能及时了解自己的健康状况，及时发现问题及时医治，保障职工的身体健康。

二是组织职工参加各种有益的文体活动，如登凤凰山、象棋比赛、跳棋比赛和各种文艺活动，丰富职工的业余生活，陶冶性情，促进职工的身心健康。

三是搞好职工的福利。冬季为职工发放取暖补助、为贫困的职工子女发放助学金、定期走访贫困职工、鼓励职工休干部假。

四是关心职工的疾苦，做到“三必访”，即遇婚丧嫁娶必访、职工生病住院必访、家庭出现矛盾纠纷必访，使职工切实感到集体的关怀和温暖，增强了工会的凝聚力。

我们工作虽然取得一定成绩，但也存在一些问题，这些问题，需要我们在今后的工作中不断加以改进和解决。

**机关单位办公室个人工作总结四**

今年，我局工会在上级工会和局党组的领导下，坚持以科学发展观为统领，切实加强自身组织建设，充分发挥工会的优势和特点，积极开展各种活动，围绕经济建设中心和全年制定的目标任务，为确保本单位各项工作任务的全面完成做出了积极努力，取得了显著成效。

一、强化学习机制，提高了全局职工素质。

工会积极协助局党组，从强化学习、廉洁自律、做好服务入手，本着“外树形象，内求质量”的宗旨，狠抓机关作风建设，以建设学习型机关为目标，确立了“学习与工作相结合”的理念。

一是坚持定期政治学习。坚持每周的政治、业务学习，传达上级文件精神，组织职工集中收看了十八大实况、《钟声鸣响正当时》、《可爱的中国》等教育片，引导他们树立了正确的人生观、世界观、价值观;

二是积极开展主题活动，深入开展了“争先创优”为主题的教育活动和“发展提升年”的主题教育活动。使全体员工时刻保持清醒头脑，树立了不进则退的竞争意识，统一了思想，明确了任务，确保各项工作落到实处。

三是参加各项业务培训。今年我局组织人员参加全县民政局系统干部岗位培训班、下发了《关于举办读书征文比赛活动的通知》，全局干部职工踊跃参加，先后有十几名职工投稿，选择了四篇上报到县直机关工委，其中一篇获奖。同时，参加了全县全民健身活动体操比赛，获二等奖，全县排舞比赛三等奖，参加全县组织的“三八”节游园活动，进一步提高了职工服务本领和技能。

四是加强法制学习。先后组织了《关于党的建设工作》、《公共危机管理》、《行政执法教程》等读本的学习，并举办了有关民政执法讲座。通过学习教育，使广大职工进一步掌握政策，不断提高依法行政水平和运用县场经济知识指导工作的水平。

二、真心实意办实事，努力构建“贴心”工会。

要发挥职工的主观能动性，不仅要在工作上压担子，更要在生活上关心职工，切实帮助职工解决实际困难，把工会办成真正的职工之家。今年，我们着重加强对特困职工生产、生活的了解，随时掌握他们的困难和思想动态，关键时帮助他们解决实际困难。9月份，组织全局职工进行体检，使他们能够全身心的投入工作。凡单位职工遇有病丧产假，工会都组织人员前去慰问，把单位的关心送到每位职工的心坎上，真挚的关怀为广大职工解除了后顾之忧，使他们得以全身心地投入到工作中，把单位事当作自己事，今年我局工会看望生病职工10人次，对单位的困难职工发放了慰问金5000元。春节期间，工会牵头、局领导参加对离、退休老职工召开“迎春茶话会”，发放慰问金2万元，送去了局党组及工会对老职工的关爱。“八一”建军节，组织本单位转业退伍军人召开座谈会，大家共聚一堂，畅谈工作、生活。

三、开展各种文体活动，丰富职工的业余生活。

为了让职工的业余生活既丰富多彩，又高雅不俗，局工会积极组织开展了各种文体活动，丰富职工业余生活，提高队伍的综合素质。

一是积极参加全县干部职工文体项目比赛活动。今年8月份，我局组成了一个比赛小组，参与了乒乓球比赛，获得较好名次。通过活动调动了职工的积极性，提高了职工的凝聚力，充分展现了民政职工的风采和智慧。

二是突出节日主题活动。“三八”妇女节庆祝活动历来是妇女工作的重头戏。今年的“三八”妇女节，我局坚持以活动为载体，组织了扑克、跳棋、猜谜语等娱乐活动，丰富了广大女职工业余生活，进一步激发了奋发有为的工作热情，营造了浓厚的节日氛围。

四、开展真情帮扶，扶贫济困献爱心。

我局工会全面参与帮扶结对工作，按照县委的统一部署和要求，开展了“访民情解民忧保民安”活动。整个活动由局班子成员和部门副县级以上领导带队，组织全体在职党员干部和入党积极分子，分成8个工作小组(每组负责1至2个县)，结合业务对口深入帮扶点、灾区倒房户、社区困难户和新农村建设点等地，集中开展走访，县级领导班子成员(含副县级领导)走访群众5户以上，其他党员干部统一安排走访群众10户以上，听取社情民意，并认真记好《民情日记》。截至10月底，工作组共走访了20多个乡镇(街道)50多个村(居)委会150户服务对象，与每户走访对象座谈，详细了解村(居)民们的生活、生产的具体情况，认真倾听了村(居)民们对新农村建设、强农惠农政策、新型农村合作医疗、城乡低保、大病医疗救助、农民增收致富、农民建房审批收费等方面的意见和建议59条，现场向村(居)民们宣讲了有关民生政策，并帮助协调解决村(居)民们的实际困难47件，同时，给30多户特困户送了慰问金。目前，“三民”活动各项工作正有条不紊开展，取得了明显成效。

五、加强工会自身建设，打造过硬工会干部队伍。

一是机关工会委员会、女工委员会组织机构健全。对因工作需要，调离工会岗位的人员，进行改选、增补工作。

二是工会财务制度健全，经费收支严格按工会财务制度执行，平时坚持厉行节约的原则，使有限的经费在工会活动中发挥了较好的作用。对工会经费的收缴均做到了足额、按时。

三是加强业务培训。采取以会代训的办法对局工会人员进行了业务培训，特别是加强了工会基本法规的培训和学习。

总之，我局工会在上级工会和局党组的领导下，发扬优良传统，为职工服务，为民政事业的发展服务，很好地发挥桥梁作用。今后，我们将再接再厉，把工会的各项工作做得更好更出色。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找