# 视频值班室工作总结(实用28篇)

来源：网络 作者：紫陌红颜 更新时间：2024-06-07

*视频值班室工作总结1即将告别20xx，迎来20xx。时光荏苒，不知不觉中在变电所值班员的岗位上已工作近一年的时间。对自己而言，20xx年是繁忙的一年，成长的一年，更是充实的一年。回首这近一年来的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同的艰辛，也...*

**视频值班室工作总结1**

即将告别20xx，迎来20xx。时光荏苒，不知不觉中在变电所值班员的岗位上已工作近一年的时间。对自己而言，20xx年是繁忙的一年，成长的一年，更是充实的一年。回首这近一年来的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅。在这一年中我始终坚持以理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够与集体共同进步。在日常工作中能够服从上级领导的安排，认真完成所分配的各项工作任务，能够与同事和睦相处。同时，我不断加强业务理论知识的学习和巩固，能理论联系实际，将自己所能掌握的专业知识结合到实际工作当中，脚踏实地做好本职工作。在这段时间内，我结合现场学到了许多宝贵的知识，使自己得到了不断的充实与提高，但是也意识到自己的不足之处。回顾自己这一年来的得与失，现把工作情况总结如下：

>一、政治上坚定，思想上不断成熟

一个人的信念是人的世界观在奋斗目标方面的集中反映，共产主义信念是我执著的追求目标和持久的精神力量。虽然现在我还不是一名真正的\_员。但在实际工作中，我时刻以一名\_员的标准严格要求自己，并且主动学习党的理论知识，不怕苦，不怕累，把党的先进性融入到自己的工作和生活中来。正因有了坚定的政治立场，在实际工作中我始终保持锐意进取，勇于拼搏的精神和锲而不舍、顽强奋斗、拼搏到底的作风。从做好本职工作和日常工作入手，从我做起、从现在做起、从身边的小事做起并持之以恒。 另外，我积极学习党的理论知识，思想上不断地追求进步。能够在工作实践中正视现实、冷静分析、吸取教训、振作精神，自觉地、勇敢地经受锻炼与考验，思想上在不断的发展和成熟，争取早日成为一名真正的\_员。

>二、巩固规章制度，规范工作行为

作为一名变电运行值班人员，最重要的职责是保证人身安全、设备安全和电网安全。而要确保安全，首先就要认真学习《安全工作规程》，该规程的每一项内容都是用血的教训换来的。今年来自己认真系统的学习了《安规》，使得自己更加全面地巩固了《安规》中的每一项安全规定，并将其贯彻于日常工作的始终。

另外，我还认真学习和巩固《缺陷管理规定》、《倒闸操作规范》、《变电运行管理规范》等，并结海 合实际工作消化吸收，使得自己对变电运行工作有了更加深刻的认识。同时，还积攒了很多的实用的工作经验，像重要操作操作票的填写、设备检修时安措的布置与拆除、一种票及二种票验收时的注意事项、设备异常情况的分析、设备异常情况的处理等等。

>三、工作保持勤奋，业务不断求进步

我始终坚信，事业成功与工作态度犹如车身与车轮一样，如果不让车轮着地，汽车就永远不能驶向远方。在实际工作中，我始终保持良好的心态和积极的精神面貌，虚心向老员工学习，向书本学习、向变电所设备学习，脚踏实地的投入工作，严谨认真地对待工作中的每一件事情，从身边的小事做起，用实际行动做到让领导放心，让同事放心。 20xx年，是繁忙的一年。在刚工作这近一年的时间里，自己的生活发生了很大的变化。在工作上，由于所接触的工作都是全新的工作，以前都没有机会接触到。记得刚到公司时就被分配到工业园区开关站工作，开关站的一次设备、保护配置、操作要点等都需要大量的时间去学习和掌握。虽然面临着工作繁忙、学习压力大等情况，但为了更好地做好本职工作，我始终没有放弃学习，每天至少保证两个小时的看书学习时间，并做好详细的学习记录。另外，我特别注重现场实践技能的提高。平时能够积极主动到现场参与设备巡视、倒闸操作和事故处理；主动到现场学习和了解各个一次设备、保护装置、二次接线、压板配置等。在老员工的帮助下，我也在不断地发展和成熟。

由于自身原因，我于20xx年10月到县城供电所后，所接触的设备和一些工作又跟开关站不一样了，所以自己积极参加培训学习、规程学习和现场学习，掌握了新工作区的一次设备倒闸操作、定期切换试验、开关及主变的保护配置、压板配置、部分保护装置二次原理图接线等等。并且经过停变电操作、35kV设备自投问题，刀闸的特殊性， 10kV开关等实际操作，使得自己对新工作有了更加深入的认识和了解。 自己也从中学到了许多宝贵的知识，使自己得到了充分的锻炼。

>四、积极参与公司活动，拓展个人才能

在做好本职工作以外，我还积极参加公司组织的多项活动，不仅让自己认识了更多的同事，也让自己学到了许多本职工作以外的知识，使得自己得到了更大的锻炼和提高。20xx年xx月，参加公司安全知识竞赛，荣获三等奖。

>五、正视自身不足，展望20xx

回顾20xx，自己取得了一点点的成绩，并且得到了很好的锻炼和提高。但是，从日常的工作中，我也深刻地领悟到自身的不足之处，自己有许多还需要进一步改进的地方：

1、对变电所的部分装置还不熟，需要进一步加强自身的学习实践能力。

2、在日常工作中，工作的细心和责任心有待进一步提高。

3、对变电所的规程及操作要点需要不断巩固，对变电所的特殊点有点模糊不清。

展望20xx，在自己的岗位上我将不懈进取，努力做到以下几点：

1、加强对变电所所有设备的熟悉程度，并结合现场操作牢记于心。

2、将所有操作票的填写步骤及流程结合实际工作，深入理解掌握，做到细心全面，确保填写合格。

3、牢记“安全无小事”，严谨认真地完成每一项工作，不忽略任何一个细节。

4、加强对变电所规程的巩固学习，特别是变电所的特殊点，要全面掌握。

5、平时加强理论知识的巩固学习，用理论指导实践，确保能够沉着应对变电所异常事故的发生。

6、向老员工多请教学习，用实际行动争取早日成为一名正式员工。

**视频值班室工作总结2**

>一、学校整体工作方面

本周因清明节放假一天，实际工作日为四天，分别上了两次周四和周五的课程，给一些教师的工作带来重复感，好在分为节日前后两段上班，倒也消解了一些不适，学校整体工作状态良好。本周重点工作主要有以下方面：

1、教务处完成了中考报名信息采集工作，并已上报。

2、中考体育与理科实验操作考试强化训练如火如荼，各科任教师和班主任协同配合，力争成绩最优化。

3、学校本年度市、县级先进班集体评选工作圆满完成，市、县级表彰的优秀学生名单均已确定并上报县教育局基础教育科。

4、大力宣传和促进教师开展课题研究和学校科研人才培养工作，草拟学校激励方案，引领教师专业发展，打造xx中学的名师队伍。

5、加强学生的行为习惯养成教育，集中开展“禁止学生零食进入教学区”的专项整治活动，保障学生的饮食安全，行政值周人员加强校园公共场合管理，班主任加强教室内部管理，实行“外禁”与“内禁”综合治理。

6、总务处开展校园环境整治活动，清理老教学楼顶的建筑废渣，疏通水流通道，防止积水渗漏，清除校园内的杂草，修剪草坪。

7、安全办全面开展校园安全隐患大排查省活动，行政管理人员全员参与，分工分组局部深入检查，形成书面材料，安全隐患落实责任人、限期整改，学校不能解决的重大安全隐患书面逐级上报备案。

8、全面落实学校民生工程工作，成立组织，分工负责相应工作任务，形成专项工作的“路线图”和时间表，由办公室汇总为学校民生工程工作实施方案。

9、组织部分班主任参加市教育局在本周末安排的“安庆市中小学班主任工作暨中学生生涯规划研讨会”，接受市教育局教研室对我校作为“班主任工作创新研究基础学校”授牌。

10、其他各项常规工作均认真准备、有序开展。

本周在学校整体工作方面有待改进之处，表现为以下几个方面：

一是职能部门对分块工作的系统思考、深入调研、发现问题不够；

二是部分班主任对学生活动的现场管理不够；

三是行政分工的工作时间进度缓慢、效率不高，对所经办的事务性工作的管理不当，未能分“轻重缓急”进行办理；

四是学生管理如何做到既要有序、又具有教育性？在思想观念上准备不足、方式方法上不多，有待深入思考、妥善解决，以防患于未然。

>二、安全工作方面

本周学校安全状况整体良好，主要工作除了常规管理之外，具体表现在以下几个方面：

1、落实晴好天气学校大门封闭的正常化要求，并在4月5日的全体教职工会议上再次重申，并以安全工作为本次会议的重要话题，着重强调了防震抗灾工作相关要求。

2、值班人员和部分行政人员能协调配合，及时制止4月5日中午一起外来小青年到校滋事事件，并请镇派出所干警到校作了妥善处理。但这件事应引起学生管理人员的高度重视，要在平时做好预防工作（班主任的教育，值周人员、安全值班人员的及时响应）。

3、本周通过“禁止学生零食进入教学区”的整治活动，加强学生的饮食安全工作并良好饮食习惯的养成教育，但在校园内的公共场所仍有学生零食包装袋散落，班级内的垃圾桶内还可以见到，说明并没有彻底禁止，要求在学生管理方面还要做到“法治”和“德治”的双管齐下，在严格要求的同时，更重要的还是要“晓之以理”，使之变成他们的自觉行为。所有学生管理者也要充分认识到这项工作的重要意义和齐抓共管的必要性。

4、本周“学校安全工作再落实”已启动，行政管理人员全面排查校园安全隐患和安全资料建设，落实整改责任人和期限，并对老教学楼顶安排工人进行了清理，防止积水渗漏，危害楼体安全。

5、充分利用了课间操集会时间对学生进行安全教育，重点强调学生的纪律、饮食、交通、防溺水等方面的安全要求。

本周学校安全工作有待加强方面：

一是学生课间楼道追逐、推搡现象存在，易发生坠落危险；

二是学生乘车拥挤现象，因车辆运力问题，无法解决；

三是学生放学后的零食与冷饮会带来安全隐患；

四是上下午的最后一节课授课老师不能做到放学前的安全一分钟提醒。

至于学校由于基建停止带来的安全隐患严重存在，这不是学校自身所能解决，只有靠在校人员加强教育和监管。

**视频值班室工作总结3**

本学期勤工助学服务中心以创业团队的模式运行，仿公司模式运作，定岗定责，每个岗位明确目标，明确职责。其中办公室包括宣传部、财务部、信息部、人事部、组织部。在过去半年的发展过程中不断成长，流程上不断完善，体制上不断创新。在工作中积极配合相关部门的工作，使本中心的日常管理制度日趋完善。

经过一学期的探索实践，办公室本学期完成的工作主要有：

>一、办公室五大部门各自负责的工作概况

1、宣传部：校内外勤工助学相关信息海报的张贴、发布。

为了使全校同学能够得到安全、可靠的勤工助学信息，办公室的宣传部本学期担任了海报书写、张贴的重要工作。宣传部负责张贴、书写的勤工助学海河牛奶招聘信息、见习助理招聘信息、校内外勤工助学岗位招聘信息、勤工助学活动注意事项等内容。但由于海报工作量很大，负责宣传部的正式助理只有1人，因此希望下学期能够招聘到更多宣传方面的见习助理，满足中心宣传工作的需要。

2、财务部：中心财务制度的完善和财务管理工作的改进。

本学期中心的财务制度日趋完善，通过财务部助理的努力，各类财务报表、报账相关制度、监督制度变得规范具体。与航鸿超市二楼的腾飞数码打印店建立了合作关系，希望在下一学年做出更好的成绩。

3、人事部：中心人事考核制度的出台及完善。

本学期人事部出台了中心人事考核规范和流程，本部门助理主要负责中心的日常工作考核和例会考核以及后期助理在南北院的值班工作考核，学期末评选出优秀助理x人，优秀见习助理x人。

4、组织部：中心集体活动的开展。

为了中心成员更有凝聚力和向心力，加强中心成员的身体素质，组织部组织了中心集体参加的乒乓球比赛，并组织了两次全体人员聚餐，使中心助理们感到了家的温暖。

5、信息部：中心信息收集、汇总。

本学期信息部助理负责收集每次大会会议的资料，进行分类整理、备案；并建立了勤工助学人才信息库，为以后新老成员的交流联系提供了方便。

>二、办公室五大部门配合完成的工作总结

1、中国民航大学勤工助学服务中心的规章制度及相关纲要的完善

**视频值班室工作总结4**

三大系统是高速公路的重要组成部分，三大系统在高速公路中所起到的作用就好比人的经脉在人体血液循环中的作用。

三大系统运行情况的好于坏直接关系整个高速公路系统的运营顺畅程度。

1、xx监控中心采用定期和不定期两种方式对沿线三大系统设施、设备进行巡查，做好巡查记录并作出相应处理。

2、要求沿线各站点定期不定期进行隐患及故障检查发现问题后，作好记录及时上报xx监控中心。

**视频值班室工作总结5**

1、严格管理制度、用工培训制度，划分明确岗位考核等级，增强员工竞争意识，提高个人素质及工作效率。

2、增强员工效益意识，加强成本控制，节约费用开支。培训员工养成良好的节约习惯，合理用水用电等，发现浪费现象，及时制止并严格执行相关处罚制度。

3、加强部门之间协调关系。

4、重食品安全卫生，抓好各项安全管理。

5、开展多渠道宣传，促销活动并与周边各公司相互合作，增加会员率。

同志们：

今天，把大家召集来召开“全市视频监控系统建设工作会议”，这是市委、市政府为贯彻辽宁省政府《辽宁省公共安全视频图像信息系统管理办法》、xxx市委、市政府关于《进一步加强全市社会治安视频监控系统建设工作方案》、研究落实我市视频监控系统建设工作的一次重要会议。

参加今天会议的有：各乡镇街党委副书记、公安派出所所长，市委办、市政府办、市综治办、市公安分局、市财政局、交通局、住建局、电业局、教育局、技术监督局、联通xxx（xx）分公司、电信xx（xx）分公司、移动辽阳（xxx）分公司的相关领导和同志。

市委副书记出席会议，并将作重要讲话；市委常委、市政法委书记出席会议。

今天的会议共两项议程：

一、公布xxx市关于《进一步加强全市社会治安视频监控系统建设工作方案》；

二、市领导讲话。

下面请，市政法委书记公布关于《进一步加强全市社会治安视频监控系统建设工作方案》。

下面请，市委副书记讲话。

同志们，今天的会议主要议程进行完毕。会上，公布了我市《进一步加强全市社会治安视频监控系统建设工作方案》，市委副书记就如何加强全市社会治安视频监控系统建设工作做了重要讲话。下面，就贯彻会议精神我讲三点意见：

这次会议是我市进一步加强全市社会治安视频监控系统建设工作的一次重要会议。会议是对我市进一步加强全市社会治安视频监控系统建设工作的全面动员和整体部署。

一是，我们要求与会同志要认真贯彻落实好这次会议精神，要加大贯彻宣传工作力度，各部门、各单位要统一思想，形成共识；明确任务，理清思路；制定方案，纳入工作日程。

二是，要统筹安排，抓紧布置，强力推进。视频监控系统建设需要用资金、用人力、用具体安装位置，时间紧、任务急，要求发挥创造智慧和协调能力，攻坚克难，扎实工作，保证时间、保证质量，确保完成任务。

三是，^v^门要做好管理、保养、使用，确保新建和原有的全部视频监控系统正常运转、发挥实效。

散会。

岁首年终，我静心回顾这年的工作，收获颇丰。

一年以来，在领导的悉心关怀下，在同事们的帮助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。工作中，我能以监控员职责为准绳，以周总、颜总提出的六大、三个倡导的工作目标为指导。在玉山管理处、站领导的正确领导下，大力发扬熊文清同志爱岗敬业的精神，以争创优秀班组为目标，全心全意为班组及司乘人员服务，以饱满的的工作热情，高度的责任心和主人翁意识，以熊文清精神为榜样，在做好本职业工作的同时不忘身为熊文清班组一员的使命，工作之余仍然能投入服务他人，回报社会的行列中，并从中品味到了；赠人玫瑰，手有余香的含义。

今年六月我从收费岗位调至监控岗位，面对全新的工作，我并没有胆怯，在业务学习方面，我虚心向身边的.同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。同时，我还自觉学习与工作相关的政策、法律常识，积累自己的业务知识。半年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足，为此我坚持向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。并继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的监控员。

现将我一年的工作情况总结如下：

一、能尽职尽责的监控收费区域发生的一切事件。对闯口。逃费。拒不交费的车辆进行全面记录；出现在收费区域的外来车辆或人员及时询问收费员，并提示他离开车道，以防危险；对拒不交费和有争议的车辆及时报告给站长，请示后对堵车进行最快速度的疏通，确保收费工作的正常进行。

二、对收费员的文明收费进行监控；对过往车辆所持证件全面记录；对收费员售票和钱款仔细查看，避免找错钱，对新上岗和实习人员尤其如此。提示收费员使用文明用语；

三、把监控的情况及时汇报给站领导。当班发生的一切突发事件和难以解决的问题及时请示或报告给站长，站长采取措施予以解决；尽量杜绝放人情车在本班发生。

四、爱护监控设施，掌握一般操作过程。在交接班时交代监控设备的运行情况，确保录象过程的连续完整。通过自己的学习和请教，能初步掌握电视监控设备的使用。操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

六、保持监控室整洁卫生。在上下班之际打扫室内卫生，做到无杂务，窗明。地净。墙洁，让自己和他人都能保持愉快的心情上岗。

七、按时交接班，不迟到不早退。严格执行站里的规定，按作息时间上下岗，小病坚持。有事推迟，爱岗敬业，有较强的事业心和责任感。

做为监控工作人员，我在xx年的工作中自觉遵守工作各项规章制度和纪律，认真踏实，获得领导和同事们的一致认可。

20xx年我区财源监控工作在各级领导的指导帮助下取得了突破性的进展，各项工作逐渐走上了科学、规范化的轨道，现将我区20xx年财源监控工作总结汇报：

**视频值班室工作总结6**

严格执行站里的规定，按作息时间上下岗，爱岗敬业。

在今后的工作中我要进一步端正自己的思想和观念，摆正一个服务人远的位置，严格要求自己，努力学习，不断的加强自己，为xxxx发展贡献自己的一份力量

时光如水，岁月如梭，一年的时光转眼过去了，一年来在领导的悉心关怀下，在同事们的帮

助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成了自己的本职工作。自从担任分中心监控员以来，我立足本职、严于律己、认真学习、爱岗敬业，经常与同事们一道学习先进工作方法，总结失误教训，交流工作经验，坚持执行管理所收费相关文件政策，顺利圆满地完成了领导交办的各项任务，和其他同事一起以热情的精神面貌服务在刘白高速公路上。现将我本年的工作总结如下：

**视频值班室工作总结7**

为严肃市场制度，加强工作责任管理，强化工作落实到位，促进工作顺利开展。总结工作情况：

根据前段时间我们四位工作人员的工作情况来看，还是不错的，能够以市场的利益为重，服从调配，听从指挥，从开门关门接班的.程序和遵守市场规定的时间上来看都能按照规定去做，在工作上做到了坚守岗位，没有出现脱岗现象，有事情先请假。

存在不足的现象：

1、对不熟悉的人员不管不问

2、市场内还有时会出现自行车入内的现象（雨天除外）

3、男厕所卫生打扫不够干净（应当工事）

4、有时还忘记打扫规定区域的卫生5门卫当班人员，替换巡逻应在加强。最近国庆节已到，前门口外广场我们商户的鲜花已逐步摆开，要求每当班人员在当班时间应加强巡查，加强责任心，提高安全警惕避免出现问题。依照客户需要，市场办公室现决定拆除北门口临设的值班室，搬迁到2楼的监控室，内设监控一套，床位一个，其他不在保留，以方便替换值班，加强值班安全。

按照现阶段的工作情况要求大家做到以下规定：

1、值班人员必须把厕所卫生打扫干净，包括水箱按钮开关，便池，地板砖（如处理不掉值班室备有草酸）

2、如检查不干净第一次警告，第二次罚款10元2禁止在市场内值班巡逻期间睡觉，影响市场形象。如有发现第一次警告，第二次罚款30元

3、市场北门口外到大门口南墙边区禁止停放其他车辆（刘总，王经理车辆除外）如发现不论谁当班停放的，只要发现现场有车追究当班人的看管责任，警告一次，第二次罚款20元。

4、对需要停放的电动车、自行车、摩托车、三轮车一律停放在第一个铁隔栏内排放整齐。对于不按照规定乱放的发现后警告，第二次罚款10元。

5、二楼值班室要做好监控管护，发现问题要及时汇报，保持正常使用。保持室内外卫生，做到无烟头、纸屑、杂物，床位东西排放整齐有序，每天早上打扫后在交班。（卫生区域：2楼小仓库楼梯及楼梯口地面）每天早上负责打扫一次，拖干净在交班。如发现打扫不干净，警告一次，第二次罚款10元。

6、晚班值班人员必须吃过晚饭来接班，如遇特殊情况，可自带饭来（因晚班不能脱岗，为了保证安全必须两人在位）如检查有脱岗现象一次警告，第二次罚款30元。

希望大家认真执行自己的职责，争先受奖励，减少处罚损失。

**视频值班室工作总结8**

20xx年是十一五规划的第一年，做好财源监控工作意义重大，必须从三个方面努力和工作：

一、认真宣传、学习财源监控工作的相关文件和规定，加强参控人员的业务培训能力。

二、不能把财源监控只停留在收集报表，上报数据的等、靠阶段。

积极主动的深入企业调查研究，了解和掌握企业的生产经营状况，充分发挥财政职能，借助财源监控工作帮助企业出谋划策，解决实际问题。

20xx年10月，我有幸来到公司工作。在这样一个优越而又能

充分发挥个人能力的环境中，不觉已经工作了将近六个月的时间。在这几个月的工作中我深切感受到的是同事的关怀、公司管理人员认真务实的工作作风、同事们团结奋发的干劲。这对我这样的新丁来说，可是受益匪浅，同时也为我的人生道路指明了前进的方向。现在我将这六个月来的工作情况作一简单总结。

在思想上，我深刻地认识到新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在工作初期，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的规章制度，熟悉了办公室环境和日常工作事务，同时，也从多方面努力摸索工作的方式、方法，积极锻炼自己的工作能力，以崭新的姿态迎接新工作的挑战。

在沟通上，能与相关部门的同事进行工作交流，目前为止还没有出现因沟通问题影响到工作。我想只要我用心努力的去理解，沟通，随着彼此的熟悉，沟通方面所遇到的障碍将会越来越小。

近六个月来，在部门同事的一齐努力下，我基本上保证了办公电脑，电话及监控及门禁系统的有序运转，发生故障时也能快速跟进；

快速处理部门的特殊需要和紧急问题。我在其余工作时间还在学习CAD绘图，更新公司全厂所有电话机及电脑的位置图。为日后维护工作提高效率。同时，也积极主动地完成了上级领导交办的其他事情，配合领导实施工作。

在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。体现到在一间外资企业对员工工作上计划，总结，规划的要求，令我受益匪浅。看到公司良好的发展，我感到非常骄傲和自豪，因此我更加迫切的希望能以一名正式员工的身份为公司工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。

日后继续学习以提高自己的专业知识水平，加强分析和解决实际问题的能力，累积自己的工作经验，同时团队协作能力进一步增强等。我会在以后的日子里虚心向身边的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身不足之处，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力。也希望蒋部和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。同时，我也将注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

以上是我对六个月来工作总结概述。但我认为用实际行动做出来更有说服力。希望在今后工作中我能更努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，争取做的更好。

时光如白驹过隙，历史的车轮飞驰而逝，20xx年的日历正一页一页悄然翻过，伴随着时代前进的步伐，回首自己一年来经历的风雨路程，我作出如下个人工作总结：

**视频值班室工作总结9**

1、基本上能领会领导意图，能把领导的指示快速准确地传达到各收费站或其他部门，同时也能及时地把当班中发生的一些异常情况或自己不能解决的问题汇报给领导。

2、上班时专心注视

着监控屏幕，发现收费员有不规范行为时及时提醒纠正;在汛期时有意识地去密切观察过往的船只。发现xx广场或xx航道镜头中出现异常情况时，及时推拉镜头跟踪观察，并判断是否该向领导报告。

3、积极学习、了解

监控设备和监控系统的各项功能，熟悉掌握操作方式方法。在上级领导来检查时能独立进行全面操作演示;协助相关部门如\*局查询图像，回放、下载、复制视频资料;给技术员提供正确的故障情况、ip地址;按班长要求编制本室监控员排班表;查询收费数据报规划部等。

4、认真执行交接班

制度和当班记录制度，能如实详细记录当班中发生的事情的时间、地点、过程和处理结果。

**视频值班室工作总结10**

转眼间，我来到电影院工作已一年的时间了，在我们公司里我感觉到了一个大家庭的温暖，我们公司体现出了人性化的特点领导和员工们的关系很友好也很和谐，在领导和同事们的教导帮助下让我学到了很多东西懂得了很多，在这里让我提高了安全意识还有应变和处事的能力。回顾一下工作，感触颇多!在去年的工作中，有得有失，在这里做个总结：

在我们这个服务行业里看重的就是服务态度，服务就是交往中所体现的为其提供热情、周到、主动的服务的欲望和意识。即自觉主动做好服务工作的一种观念和愿望，它发自服务人员的内心。在这点上我觉得我做得还不够好，自觉主动意识还不够好还须加强锻炼，我觉得我应该要做到以客人为中心，只有首先以客人为中心，服务客人，才能体现出自己存在的价值，才能得到客人对自己的服务，服务意识也是要以客人为中心的意识，只有拥有服务意识才能常常站在客人的立场上，急客人之所急，想客人之所想;为了客人满意，要做到尊重客人，礼貌待人，自我谦让。

20\_\_\_\_年，在即将开始的工作中，我要总结\_\_\_\_年的经验教训，争取在新的工作中，取得更好的成绩!望领导和同志们监督指导!

新的挑战就要开始了，下半年将怎样度过呢?我在心中也是反复思考，经过深思熟虑，主要是我们的态度和实际行动!

时间是有限的，不要让时间白白的`从身边溜走，给自己留下些美好的回忆，把精力放到工作上，端正工作态度，我们时刻要用感恩的心去工作，要热爱自己所从事的工作。只有在感恩、热爱自己工作的情况下，才能把工作做到最好。一个人在工作时，如果能以饱满的精神，满腔的热情，充分发挥自己的特长，那么即使是做最平凡的工作，也能成为最有用的人;如果以冷淡的态度去做哪怕是最高尚的工作，也不过是个平庸的人。所以我们要把心沉下来，兢兢业业做好本职工作。不论工作水平高低，都要以珍惜工作岗位、爱岗敬业为前提，干一行，爱一行，只有这样才不会

把工作作为一种负担，才能全身心地投入工作，这样才能安于工作，有所作为。

**视频值班室工作总结11**

1.各类报表录入时有纰漏，影响到个人及监控中心整体工作的考核。

2.交接班时不够仔细，情况交接不够明确，造成前后不衔接。

3.路政员、监控员、收费员之间有时协调不及时，对异常情况和特殊车辆的处理不够迅速，在沟通协调过程

中容易出现文明服务差的现象。

4.监控人员业务能力参差不齐，部分监控人员出现消极怠工现象。

以上问题看起来虽小,不会影响到通行费的征收,但从另一侧面折射出监控员在工作中的责任心、执行力和业务技能的高低，从而影响到监控中心的工作。

**视频值班室工作总结12**

1、餐厅收银员依照排班表的班次于上岗前需签到，由餐厅收银领班监督执行，并编排报表。

2、收银员与领班或主管一起清点周转金，无误后在登记簿上签收，班次之间必须办理周转金交接手续，并在餐厅收银员周转金交接登记簿上签字。

3、领取该班次所需使用的帐单及收据，检查帐单及收据是否顺号，如有缺号、短联应立即退回，下班时将未使用的帐单及收据办理退回手续，并在帐单领用登记簿上签字，餐厅帐单由主管管理，并由主管监督执行。

4、检查电脑系统的日期、时间是否正确，如有日期不对或时间不准时，应及时通知领班进行调整，并检查色带、纸带是否足够。

5、查阅餐厅收银员交接记事本，了解上班遗留问题，以便及时处理。

**视频值班室工作总结13**

一、做好每日的监测监控工作，严格按照操作流程操作系统，及时正确的处理值班期间运输车辆出现的各种报警等情况，遇到无法解决的问题及时与领导沟通，尽快处理。按要求认真填写各类报表信息，做好交接班的各项工作。

二、能尽职尽责的监控车辆运输区域发生的一切事件．对停车、越栏车辆进行全面记录或及时询问司机，并上报领导、报选煤厂查看煤质，以防偷煤、换煤事件发生，确保车辆运输的正常进行。

三、对车辆运行情况进行实时监控，仔细查看回放记录，对可疑车辆进行跟踪，并做好记录。

四、爱护监控设施，掌握一般操作过程．在交接班时交代监控设备的运行情况，通过自己的学习和请教，能初步掌握电视监控设备的使用。操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

五、保持监控室整洁卫生．在上下班之际打扫室内卫生，做到无杂务，窗明。地净。墙洁，让自己和他人都能保持愉快的心情上岗。

六、按时交接班，不迟到不早退．严格执行公司规定，按作息时间上下岗，小病坚持。有事推迟，爱岗敬业，有较强的事业心和责任感。

做为监控工作人员，我在20××年的工作中自觉遵守工作各项规章制度和纪律，认真踏实，在今后的工作中，我将不断加强个人修养，努力学习，提高工作能力，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，克难攻坚，力求把工作做得更好。

**视频值班室工作总结14**

一、语言表达能力差。因为本人的母语是壮语，而粤语和普通话水\*略低，所以在给领导汇报工作时会出现语言不够流利顺畅、不够简单明了的情况。

二、惧怕流言蜚语。

本人在开始时比较认真严格地纠正一些收费员的不规范行为，后来听到一些议论后就开始犹豫和担心，不敢更大胆地展开工作。

三、自信心不足。

在上级领导面前过于紧张，不能更好地展现自己的工作能力。

四、在业务技能方面还缺乏系统的学习，不敢大胆地提出自己的疑问。

针对以上情况，本人今后在工作中会更努力加强业务素质和文化知识的学习，从而提高自己的语言表达能力;坚持原则，不怕任何外界压力，认真履行自己的职责;增强自信心，学习别人的经验，做到从容、自如回答领导的提问。争取做一个合格的、优秀的监控员，让领导放心，让监控对象满意!同时在此建议领导在条件允许的情况下，能给我们监控员进行一些系统的培训、学习的机会，让我们共同努力把我们的`监控中心打造成设备一流、技术一流、人员一流的先进集体，更好地为银行服务。

一、指导思想

党委和政府统一领导下，坚持因地制宜、科学布局原则，依照政府主导、综治牵头、公安主抓、多方出资、考评推进的总体要求，重点要害场所和部位装置监控探头，力争实现全覆盖，发挥视频监控系统应有的效能，增强平安 建设的科技含量，提升技术防范能力和侦破打击实效，为“平安 ”建设提供保证。

二、装置范围及任务分解

（一）装置范围

1.各乡镇党、政机关。

2.事关国计民生的粮、油、水、电、气等重点部位。

3.乡村主要交通道口。

5.医疗、科研、体育场馆、文化娱乐场所。

6.全县各类学校、幼儿园。

8.厂矿企事业单位的重点要害部位。

9.居民住宅小区。

10.公众聚集场所及其它易发生违法犯罪案件部位。

11全县重点单位、要害部位。

（二）任务分解

根据市政府下达的任务指标，县新安装监控探头230个。

三、实施方法

全县监控系统建设工作从 月 日启动到 月 日结束，分为三个阶段实施。

（一）准备阶段

搞好规划和设计，认真调研的基础上。制定目标明确、重点突出、任务分解、措施有力的工作方案，召开动员部署会议，签订《责任状》落实任务和责任，统一选购科技含量较高的监控器材。

（二）实施阶段

认真组织开展施工，本着“先重点、后一般”原则。要依照规划设计的场所、部位，精心组织装置。县综治办要选调一批技术骨干，跟踪进行技术指导和施工监督检查，确保工程建设质量。

（三）验收阶段

深入各单位进行逐个验收，县综治办将组成验收组。对未完成任务指标、质量不合格的实施问责；对完成或超额完成任务且质量优良的给予惩处。验收结果将纳入本年度综治考评和县直机关绩效考评体系，作为综治奖惩的重要依据，并在全县范围内进行通报，对于存在严重问题的实施一票否决。

四、具体要求

（一）加强领导，精心组织。成立由综治办牵头，公安、财政、住建、联通、电力等相关职能部门共同参与的领导小组，对视频监控系统建设进行统一指导和调度，为按时保质保量完成建设任务提供组织保证。要结合我县经济发展状况和违法犯罪活动的规律及特点，开展需求调研，做到因地制宜、科学布局，尤其对涉及国家平安、国计民生、社会公共平安的场所和部位，要保证实现全面覆盖。

（二）通力协作，各负其责。各单位要做好监控系统的建设、使用、维护等工作；综治部门要发挥协调指导作用，及时解决好各单位之间协作配合问题，形成整体运作合力。各相关职能部门要履职尽责，从政策、资金、施工、监督等方面充分发挥职能作用。

（三）多方举措，保证经费。各企事业单位、社会组织要按照“谁出资谁受益、谁的场所谁建设”原则，加大经费投入，相关部门要督促其落实。要加强建设资金使用的管理和监督，防止无计划投入造成后续资金缺乏、资源浪费等问题的发生。

（四）细化任务，落实责任。各乡镇、各单位都要增强推进视频监控系统建设工作的紧迫感和责任感，以倒计时的方式列出建设进度表。要逐级签订责任状，做到任务分解、责任到人，坚决杜绝任务不明、责任不清、数量不够、质量较差、建设步伐缓慢、拖全县后腿问题的发生；要正确处置数量与质量、先进与实用的关系，严格依照国家规范、行业规范和^v^制定的技术要求与规范开展建设，严把器材选购、装置、验收关口，保证系统的实施性、适宜性和可操作性，努力把监控系统建设打造成一流工程。

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*00000000000;监控员工作总结范文

紧张充实的20\_年即将结束，喜悦伴随着汗水，成功伴随着艰辛，遗憾激励奋斗。在这一年的日子里我和大家一起工作学习。彼此建立了真挚的友谊。同时在实践中磨练了工作能力，使我的综合业务水平较去年有了较大程度的提高，当然这与上级领导的关怀和大家的支持是分不开的，特别是今年八月份家属生小孩，站领导、所有监控室同仁克服人员少工作强度大等实际问题，仍然坚持让我休假在医院照顾家人，我心里很感动，也很感激。在此深表感谢！一年来在站领导、队领导的正确带领下，我以创建和谐公路的重要指导思想为指导，牢固树立和落实科学发展观，紧紧围绕文明服务，礼貌服务，求真务实，开拓创新，不断强化自己的工作能力。为促进我站收费工作持续、快速、健康发展做出自身应有的贡献。做为一名监控员现将10年一年来工作学习情况总结如下：

一、一年来自己能够积极参加站上组织的各种学习、会议和活动，思想上、觉悟上有了很大程度的提高，思想上和政治以及言行上都能自觉和市局、管理处和站上要求保持高度统一和一致。

三、尽职尽责的监控收费区域发生的一切事件，对闯岗、逃费拒不交纳通行费的车辆进行全面详细的记录；出现在收费区域的外来车辆和人员及时问讯收费人员；对拒不交费和有较大争议的车辆及时报告站领导，请示后对堵车进行最快速度的处理、疏导，确保收费工作的正常有序进行。

四、把监控的情况及时的汇报给站领导，当班发生的一切突发事件和难以解决的问题及时请示或报告站领导。

五、爱护监控设施，在交接班时交代监控设施的运转情况，通过自己的学习和请教能初步排除一些设备故障，对设备进行简易的维护、维修，确保设备能正常的运转。

六、今年共接待了8人次公安、交通、交警等部门录像查找丢失车辆，违章车辆，犯罪嫌疑车辆出入口相关信息，并提供了详实可靠的线索。

七、正确准确认真的填写绿色通道及相关减免通行费车辆的详细信息，做到了认真仔细一目了然。

八、保持监控室内卫生，在上下班之际打扫室内卫生，做到窗明、地亮、墙洁，让自己和其他监控室同仁都能保持愉快的心情上岗工作。

尽管如此，但是工作中还存在一定的不足，如存在急噪情绪等，重业务学习，轻政治学习等。

展望明年，新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战即使道路坎坷崎岖，我仍充满了信心，只要我们能团结友爱，同心同德，在站领导的带领下各方面一定能取得辉煌的成绩。

视频监控系统管理人员工作职责

学院视频监控系统是指校园区域内的视频信息采集、信号传输、信号处理、显示设备、信息存储的综合系统。为明确管理人员的工作内容和操作程序，制定本规定：

一、视频监控系统的日常管理与维护保养由视频监控系统管理员负责。

二、视频监控室必须24小时有值班人员值守，负责实时监控正常运行和视频文件有效存储，保存备查期限不得少于15天。

三、公安机关或单位查阅视频资料，必须填写查阅申请表，经安全保卫处审批同意后方可按地点、时间段落查阅。个人无权查阅视频资料。

四、值班人员不得迟到、早退、脱岗，不得随意在监控主机中安装其它程序、删除系统中的任一程序、改动系统预先设置的参数。严禁散播视频隐私。

五、做好视频监控室的卫生清洁工作，保持室内干燥通风，设备、布线排列整齐，严禁携带易燃、易爆、有毒或易挥发物品进入监控室。严禁明火，严禁用湿手或潮湿物品接触设备。六、严格按照规定操作步骤进行操作，密切注意监控设备运行状况，保证监控设备安全运行。严禁对硬件热拔插操作（支持热拔插的硬件设施除外），严禁无故中断监控设备。

七、值班时发现盗窃、损坏视频系统设施、设备和故意设置障碍遮挡摄像头，应及时进行处理和报告。

八、突发停电或系统故障，系统不能正常工作，值班人员应立即向监控系统管理员报告，由管理员进行视频监控系统进行安全巡检，并做好巡检记录。

九、视频监控系统管理员每周对室外的设备巡查一次并对视频镜头灰尘、污迹进行清理，保持视频图像清晰；分析各监控画面场景覆盖情况，及时调整所属各视频点监控区域。定期对主板、接插件、机箱及机箱风扇进行除尘。

十、视频监控系统运行中如出现死机等情况，应退出后再重新启动，若启动不成功，应及时通知相关维修人员处理。

时光匆匆，20xx年度就这样飞快的过去了。今年我在公司安技科担任技术员的工作。主要从事与地质相关的技术管理工作。一年下来，通过自己自身不断的努力，并在单位领导的精心培育和教导下，在思想上，学习上，工作上都取得了巨大的收获。

在生活与生活当中，我一直坚信有付出就会有收获，所以我一直努力学习，努力工作。我热爱自己的本职工作，能够认真对待每一项工作，按时出勤，工作投入，工作时间坚守岗位，工期紧时跟班作业，提高效率，按时完成各项任务。发扬我们建工人有责任心，吃苦耐劳的精神。

今年我参与完成了普陀区城北大岭下五批次自建房边坡治理工程的地质勘察与施工的.工作。在参与的工作期间，我不错过每一次锻炼的机会，加速自身知识的不断积累更新。同时利用闲暇时光向领导同事和师傅请教学习有关地质勘察与现场管理方面的各种经验，积极学习测量放样的技术实操，积极学习熟悉地质资源、环境、工程建设方面的政策方针与法律法规。通过学习，可以解决很多的现场相关的地质问题，并且有能力参与对边坡地质工程的评价和规划。

尽管这一年的工作时光让我有了进步，但在一些方面还是存在很多的不足。在今后的工作中，我将努力找出工作中的不足，努力克服。同事认真学习规范规程，掌握专业知识，提高自我工作潜力，并不断进行自我总结自我反省，提高业务水平。来适应时代与企业的发展，与公司共同进步，共同成长。

转眼间入职公司工作已一年多了，根据公司经理的工作安排，主要负责餐厅楼面的日常运作和部门的培训工作，现将20xx年度工作情况作总结汇报，并就20xx年的工作打算作简要概述。

**视频值班室工作总结15**

20xx月开始任那桐变电所所长一职。在各位领导、技术人员的大力支持和关怀及各位师傅、同事的帮助和教导下，始终坚持以理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够与集体共同进步。在日常工作中能够服从上级领导的安排，认真完成所分配的各项工作任务，能够与同事和睦相处。同时，不断加强业务理论知识的学习和巩固，能理论联系实际，将自己所掌握的专业知识结合到实际工作当中，脚踏实地做好本职工作。

虽然是以低学历的身份进入现岗位工作，但是在实际工作中，我始终保持良好的心态和积极的精神面貌，虚心向老员工学习，向书本学习、向变电所设备学习，脚踏实地的投入工作，严谨认真地对待工作中的每一件事情，从身边的小事做起，用实际行动做到让领导放心，让同事放心。作为一名变电运行人员，最重要的职责是保证设备安全、人身安全，因而不仅要有良好的心理素质和敬业精神，还要有扎实的理论基础、现场经验，而要确保安全，首先就要认真学习《安全工作规程》，该规程的每一项内容都是用血的教训换来的。每班必学的《安规》，使得自己更加系统全面地巩固了《安规》中的每一项安全规定，并将其贯彻于日常工作的始终。另外，我还认真学习和巩固《变电所抢修预案》、《倒闸操作规范》、《变电所运行管理制度》等，并结合实际工作消化吸收，使得自己对变电运行工作有了更加深刻的认识。同时，还积攒了很多的实用的工作经验，像重要操作操作卡片的填写、设备检修时安措的布置与拆除、第一种工作票验收时的注意事项、设备异常情况的分析、设备异常情况的处理等等。同时在检修组工作期间参加了我段管辖的九个变电所中的六个变电所的年检工作，对作业的组织、设备原理等有一个比较系统的了解，掌握了一定的一次设备检修维护的的基本要求，如设备外观养护，充油设备的补油、滤油，隔离开关参数的调整，真空断路器的参数调整等；多次担当工领人或参与处理故障，如更换册亨变电所的避雷器，更换穿墙套管，更换田林变电所馈线，更换真空灭弧室，更换并补电容器，多个变电所少油断路器的滤油等比较大的的作业，在诸多作业过程中吸取了不少好的工作经验，亦吸取不少失败的经验，如担当更换册亨变电所1F避雷器的工领人时，因对工作难度掌握不足，在人员的使用数量安排不足和不合理，拆卸起重设备准备不充足，造成工作进度极为缓慢；对平果变电所102断路器进行滤油时，对天气预报掌握不足和不及时，及对重度恶劣油质处置经验不足，造成工作周期较长，最终以失败告终，不得不换经验丰富的师傅来指导完成。

担任所长一职后，工作重点转移到班组的管理上。由于历史原因，班组人员在值班工作方式上有很多不尽人意的地方，如倒闸操作上，随意性比较大，不按操作规程作业，注意力不集中，往往会一不小心倒错闸，隐患极大，针对此现象，首先规范其接令方式，助理值班员在值班员接令时必须在旁监听，同时在专用记录本上填写命令记录，接完令后再次向电调确认倒闸内容，倒完闸后再填写到正式的.倒闸操作记录本上，从而防止了因接令填写记录(正式记录本不能涂改)分心接错令的可能，在操作上严格把关呼唤应答，手指眼看要求，规范每一个操作动作。对班组人员素质的提高责无旁贷，由于所学也有限，谈不上精业传授，大都是相互交流，而我尽自己所能，努力提高整体技术业务，做到共同进步，因此我不断学习各种技能，努力学习和掌握变电运行方式及其特点，同时能根据各类电气设备的需要，掌握相关的电工基础，初步了解班组管理和基本常识、变电所的一二次设备和回路、保护装置、操作要点等，根据实际运行经验，正确处理电气系统的设备故障或不正常运行状态，确保不间断向接触网供电。在20xx月，那桐变电所因扩能改造的需要进行了主变压器的更换和保护的更换及新安装串补装置，在整个安装改造过程中我全程跟踪监护，在整个过程中逐步了解设备安装过程和细节。在这过程中体会了很多日常不可能接触到的知识，同时对自己的知识有一定的积累，同时把自己所学毫无保留与大家互相交流，以极短的时间适应了新设备的性能和操作。

20xx年年底，由于人员结构调整，经过职教科的先期培训后从网工中转岗三名人员到我所学习工作，其中一名和我签订师徒关系，由于是转岗人员有先入为主的特点，很难在短时间扭转其固有的工作方式和岗位知识运用，在对其培养上采取了诱导和强化措施，首先改变其心态转换角色，规范其工作行为要求，熟悉《安全工作规程》为先，然后按照职教科下发的培训资料要求逐项循环现场教学，理论联系实际，多次重复一件事，直到熟能生巧为止，通过一段时间的强化学习，其基本具备了担任助理值班员的条件，由于理论知识的积累不是一撅而就，只能在日常的工作中不断的相互交流进步。

在学习和工作中逐步成长、成熟，分别在20xx、20xx年两度获得段(机务系统)举办的生产运动会变电值班员专业个人第三名。

但是，从日常的工作中，我也深刻地领悟到自身的不足之处，比如工作能力和创新意识不足，特别是工作中曾经的失误事情，让自己深刻反省了许久，纵然有许多客观上的因素作推辞，但是自身的业务不精及工作不够细心是根源，所以要做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力，努力使自己成为一名优秀的岗位能手。

**视频值班室工作总结16**

该软件系统的创新点：

一、是广播和对讲结合，使系统既有对讲又有分区广播功能；

二、是采用两芯屏蔽线的星形连接方式，可以满足对讲及监室录音的需求；

三、是通过计算机控制，各对讲分机操作情况一目了然；

四、是通过转接接口与音视频矩阵相连，可以在对讲同时联动音视频监控。该系统对于提高监管人员对监室的控制能力、加强领导对监管情况的全面掌控、减轻监管人员的工作量起到了不可替代的作用。

该系统的开发得到了各级领导的大力支持，对各个细节提出了宝贵的指导意见，并最终得以在xx市公安局看守所应用。系统的成功开发是xx市公安局领导一贯重视科技发展、坚持科技强警的结果。

在此，我们“监室广播对讲视频联动系统”研发小组向各位领导和同行们以及所有关心和帮助过我们的人表示衷心感谢。

我们真诚地期待着各位专家对该系统予以评价。

省营运营管理部：

经过一年的筹备、运作，以及前期大量测试工作，我部远程视频监控系统于20xx年2月28日正式上线，监控中心正式运行。监控中心的成立是我行运营管理模式的一次大变革，颠覆以往的监管模式，他是以ARMS系统重点监控、视频系统过程监控、监管模式实现了非现场监管与现场监管相结合、重点监管与全面监管相结合、集中监管与分散监管相结合，监管的质量和效力大大提高，临柜业务质量控制能力大大增强。

**视频值班室工作总结17**

根据一年来的工作实践，明年我们将根据处领导的要求，进一步加强监控中心建设，内强素质，外树形象。以科技为手段，收费人员利益为核心，认真服务收费人员，加强站监控室及车道监控，大力开展“大投诉”体系工作，加强综合协调和检查督办职能，提高服务水平，为实现我处收费秩序的根本好转，争创国家级文明单位作出新贡献。

XX年的主要工作是：

（一）加强现场检查办公，促进维护维修工作从答复型向落实型转变。为达到上报故障“高标准维护、高质量答复”的要求，以定期检查和巡检的方式开展现场维护指导，特别是对难点问题现场解决落实。

（二）实行维护回访制，更好的服务基层。进一步规范维护程序，做到“有故障电话必接，有接必有果，有果必回复”，以更好地树立监控中心维护人员的良好形象。回访可通过电话方式直接询问监控室值班人员或值班站长，落实专人定期进行。

（三）加强处、站沟通，充分发挥业务指导作用。通过开展处、站监控人员的业务培训、业务学习等活动，加强对各收费站的业务指导，使监控管理工作更加规范化、效能化、真正起到监控职能作用。

（四）抓好监控中心内部管理工作，进一步贯彻落实“责任到人”。落实各种规章制度，从责任到位、措施到位、服务到位入手，培养一支工作责任心强、效率高、形象好的队伍。

（五）抓好监控信息中心视频监控设备及操作平台软件系统的维护，监控信息中心将以处领导的要求为动力，不断改进工作方法，提高工作效率，让监控信息中心真正发挥“眼睛、耳朵”的作用，成为监控有效、指挥有力、处理有果的职能部门，让领导满意，让同志们满意。

今年在山煤集团洪洞陆成煤业监控室全体成员在矿领导的正确引领下，积极开展各项工作，努力学习提高自身素质，团结一致，努力完成上级领导下达的各项工作。下面我就一年来监控室的工作情况做以下总结：

第一、定期召开监控室工作会议，及时传达早会的精神和内容，同时总结前段时间的工作情况，对于工作中发现的不足之处及时指出并加以改正，另外制定下一段时间的工作计划，以便使我们的工作完成的更有秩序。

第三、监控人员能够严格以“安全监控重如泰山”的思想为指导，认真工作，时刻保持高度的责任心、事业心，严格工作纪律，不断提高

工作质量和效率，严格按照操作流程操作系统，发现问题及时上报调度并准确地做好记录，如实的填写各类登记表及每班次的汇报材料。为了加强井下监控力度，提高监控工作效率，提高从业人员素质，我部门新增五名大中专煤校毕业生（三名维监员，俩名技术员），自进入部门以来，这五名新员工把学校学到的理论知识与我矿的实际情况相结合，现已能初步操作井上井下监控系统设备，在日后的工作中，定会加强对他们的管理，及时培训，使他们的技能进一步提升，更好的服务于陆成。

第四、定期检查各系统设备的使用情况，甲烷传感器每一个礼拜校验一次，一氧化碳传感器每半月校验一次，每天有专业维监员下井维护，并且逢六巡检，及时解决遇到的问题，保证监控系统的正常运行及数据正确上传煤管局与总公司。

第五、认真接待各级领导的视察及相关部门的调阅监控资料工作，认真完成领导交办的其他工作并积极配合其他部门的工作，按时打扫环境卫生，定期对监控室进行大扫除，同时做好后勤保障工作。

一年来，在矿领导的大力支持下，在安全监控室全体成员的共同努力下，监控室的工作有了大步的提高，为我矿的安全工作做出了应有的贡献。但是，与国家标准化矿井的安全监控系统相比，仍有很大差距，还需要矿领导的大力支持，也需要我们更进一步的努力。在20xx年，按照90万吨矿井的安全监控系统要求，我们计划从以下几方面开展工作：

1、进一步提高思想认识，强化业务技能水平

针对我矿监控室人员底子薄、经验不足的现状，加大培训力度，定

期开展学习讨论会，通过互相学习，达到共同提高；充分利用“每日一题、每周一测、每月一考”活动，提高科室人员业务知识水平。

2、完善系统设施，提高安全监控力度

对现有的一些坏的、不符合要求的硬件设施向矿领导提出申请，进行升级改造。进一步完善“六大系统”，使我矿安全监控系统达到标准化要求。

3、强化软件资料存档备份工作

杜绝资料记录“片纸单张化”，要做到记录不间断，资料不缺项。这就要求我们要强化责任，从细从精工作。

总之，20xx年将是我们最重要的一年，希望通过这一年的努力，使我们监控室不论从软件资料上，还是硬件设施上，还是自身技能和素质上，都要有很大提高，向着质量标准化要求的方向而努力奋斗！

岁首年终，我静心回顾这年的工作，收获颇丰。

一年以来，在带领的悉心关怀下，在同事们的救助下，经过议定本身的竭力，各方面都获得了必定的进步，较好地结束了本身的本职工作。工作中，我能以监控员职责为绳尺，以周总、颜总发起的“六大”、“三个倡导”的工作目标为教导。在玉山办理处、站带领的精确带领下，大力大举发扬熊文清同志爱岗敬业的精神，以争创“优秀班组”为目标，经心全意为班组及司乘人员办事，以颓废的的工作热忱，高度的责任心和主人翁意识，以熊文清精神为榜样，在做好本职业工作的同时不忘身为熊文清班组一员的任务，工作之余仍然能投入办事他人，回报社会的行列中，并从中咀嚼到了；“赠人玫瑰，手有余香”的含义。

本年六月我从收费岗亭调至监控岗亭，面对全新的工作，我并异国胆寒，在交易进修方面，我谦和向身边的同事请教，经过议定多看多听多想多问多做，竭力使本身在尽短的时候内熟悉工作环境和内容。同时，我还自发进修与工作相干的政策、法律知识，积聚本身的交易知识。半年来，我在进修和工作中渐渐成长、成熟，但我明白本身另有很多不敷，为此我坚定向表面进修，向专业知识进修，向身边的同事进修，渐渐进步本身的表面水温和交易本领。克服年青气躁，做到脚结壮地，进步工作自动性，不怕多办事，不怕做小事，在点滴实践中美满进步本身。并连续进步本身政治涵养，强化为人民办事的主旨意识，竭力使本身成为一名优秀的监控员。

**视频值班室工作总结18**

>一、门卫是学习安全防范的第一道防线。在学校领导和同事的指导和帮助下，我认真履行工作职责，尽职尽责把好学校安全大关。

1、按时上班，协调好交接班工作。若上班期间有紧急事情，我会及时与学校领导取得联系，安排好值班顶岗工作。

2、对待来访者文明礼貌，服务态度良好。

3、当外来人员需进出校门时，一律进行询问，按照学校门房值班工作管理规定和要求查录其有关证件，登记来访者和被访者相关信息，方可让其办理入校手续;遇有异常或紧急情况及时向学校领导通报。

4、上班期间我特别注意严禁社会闲杂人员(如业务推销员、醉酒人员、携带危险物品人员等)进入校内。

5、严查学生出校请假条，确定有班主任批准签名，并核实请假时间和人次后让学生办理出校登记手续。

6、外来陌生机动车辆需要进入校门时，进行严格询问登记，并向相关领导报告，经同意登记后方可让其进入。并注明批示领导姓名。

7、学校大门二十四小时处于关闭落锁状态，当有人因工作需要进出学校时，核实清楚后及时开启和关闭。

8、认真打扫值班室内外的卫生，时刻保证清洁卫生，维护学校形象。

>二、学校门房值班管理制度

1、学校门卫及保安是学校安全工作的重中之重，必须高度重视，严格管理，完备制度，责任到人，使学校安全管理逐步实现精细化、制度化、规范化、科学化。

2、学校门卫岗实行24小时值班制度。

3、学校门卫及保安肩负维护校园秩序，保障师生安全的重任，在岗人员要遵纪守法，坚守岗位，严格把关，文明值勤，努力将学校建成展示学校良好形象的窗口。

4、学校门卫及保安必须严格执行学校会客制度，来访者应该进行登记，由门卫及保安人员电话联系，经确认后方可入校。

5、学校门卫及保安应严控学生课间擅自离校，因特殊情况需出校门的学生应持班主任教师出具的证明方可放行。上课期间禁止家长和社会闲杂人员随意进校。

6、学校门口要严把货物、车辆进出关。货物出校门，需凭相关学校证明，经确认后予以放行。本校教职工及上级有关部门的机动车辆应指引其到指定停放区域停放，不占用公共通道。

7、学校门卫及保安要确保到校的报刊、书信、资料、票据的\'及时准确发送，对老师、学生的挂号信、汇款单、包裹单等要尽快通知本人签收，确保学校门卫及保安人员的通讯工具24小时处于正常待机状态。

8、学校门卫及保安人员要做好巡视工作，特别要加强夜间巡逻，一旦发生情况迅速查明原因，积极保护现场，协助警方处理。

9、学校门卫请假需事先办理手续，经学校校长批准后待带班人员到达岗位后方可离岗。

10、学校门卫及保安人员要确保校门左右30米内无设摊，校门口内外通道畅通无障碍，周边绿化景观无破坏，值班室内外环境整洁无杂物。

**视频值班室工作总结19**

一．能尽职尽责的监控收费地区产生的一切变乱．对闯口.逃费.拒不交费的车辆进行周全记录；出如今收费地区的外来车辆或人员及时询问收费员，并提醒他离开车道，以防危机；对拒不交费和有争议的车辆及时报告给站长，请教后对堵车进行最急剧率的疏浚，确保收费工作的平常进行．

二．对收费员的文明收费进行监控；对过往车辆所持证件周全记录；对收费员售票和钱款细致查看，禁止找错钱，对新上岗和练习人员特别如此．提醒收费员利用文明用语；

三．把监控的环境及时报告请教给站带领．当班产生的\'一切突发变乱和难以办理的题目及时请教或报告给站长，站长采纳办法予以办理；尽量杜绝放人情车在本班产生．

四．倾慕监控办法，把握平常操纵进程．在交代班时吩咐监控配置的运行环境，确保录象进程的连续完好．经过议定本身的进修和请教，能初步把握电视监控配置的利用.操纵和浅显保护，包管配置平常运转，富裕阐扬当代化办法的效用．

六．保存监控室整齐卫生．在上下班之际排除室内卫生，做到无琐务，窗明.地净.墙洁，让本身和他人都能保存高兴的心情上岗．

七．按时交代班，不迟到不早退．严厉履行站里的法则，按作息时候上下岗，小病坚定.有事推迟，爱岗敬业，有较强的奇迹心和责任感．

做为监控工作人员，我在 20xx年的工作中自发服从工作各项规章轨制和规律，当真结壮，获得带领和同事们的同等承认。

公安工作年度 工作总结

20\_年,我xxxx整体工作，在市局、xx处的正确领导下，在xx党委的业务指导下，以科学发展观为统领，以建设一支“反恐怖的专业队、打击暴力犯罪的突击队、处置群体性事件的群众工作队”为目标，积极奋进、努力进取、开拓创新，采取多种手段，大力提高队伍的政治素质和业务水平，加大队伍管理力度,进一步推进我大队整体建设，为“打造平安首府”、“促进xx跨越式发展和长治久安”创造了良好的社会治安环境，切实担负起了xx工作职能，尽到了自己应尽的义务，出色完成了上级党委赋予的各项工作任务。现将我xx20\_年上半年工作总结如下：

一、以队伍建设为契机，全力促进队伍健康发展 大力加强大队队伍建设对于提高队伍的整体素质，保证xx日常业务的顺利开展，具体有十分重要的意义。今年以来，大队领导高度重视队伍建设，采取狠抓政治思想教育工作、建立健全规章制度、完善作风纪律建设等多种措施加强队伍建设。大队做到了常抓不懈，跟班跟队，积极行动，取得了良好的效果。

1、抓好政治理论学习工作。在队伍思想建设中，本着政治建警的要求，大队努力打造一支“讲政治”的xx队伍。我大队通过开展集中学习、分组讨论学习和个人自学等形式，通过开展座谈会、思想分析会等方式，扎实开展大队政治理论学习工作。组织全大队队员学习了马列主义、^v^思想、^v^理论和“三个代表”重要思想以及科学发展观，使广大队员掌握党的基本理论、基本路线、基本方针，不断增强队员利用党的基本政治理论发现问题、分析问题、解决问题的能力，努力打造一支政治觉悟高、理论水平高的xx队伍。

2、积极响应xx号召，大力开展大走访“开门评警”、践行“人民警察核心价值理念”、“发扬传统、坚定信念、执法为民”、“第30个民族团结教育月”、“创先争优”等系列主题教育，使广大民警充分认识到当前安全形势严峻性，明确目标任务，树立必胜信念，切实增强责任感和使命感，把思想和行动统一到支队的决策部署上来。通过开展各种形式的活动,不断将活动向高层次、深领域推进，促进了大队各项工作又好又快的发展。

3、以规范化管理为抓手，建设一支正规化的xx队伍。我大队严格按照市局、xx处以及xx对xx队伍正规化建设的相关要求，坚持依法从严治警。严格根据公安机关人民警察相关条例和规定，结合大队日常工作实际情况，从建章立制入手，建立健全了政治学习、内务管理、日常工作、勤训工作、内部管理等方面的制度。制定了《xxxxxx各驻所中队一日生活制度》、《xx各驻所中队勤务和训练工作实施办法》、《xx队伍内部管理办法》等规章制度。同时，在日常工作管理中，以规章管理制度为依托，定期对大队三个驻所中队协助派出所开展日常业务工作、内务秩序、日常训练、作风纪律定期不定期进行督促检查，督查广大队员养成良好的作风纪律习惯，使各种规章制度落到实处，努力推动大队队伍建设的发展，使大队的整体工作日渐步入规范化、制度化的轨道。

二、全面抓好大队党风廉政建设工作，牢固树立廉洁意识

自《廉政准则》下发后，xx扎实开展学习宣传活动，严格落实责任制，深抓细挖，确保党风和作风纪律各项工作扎实稳步向前推进。根据安排部署，我大队严格落实支队政工部门的要求，结合大队实际，制定了《xxxxxx开展党风廉政建设工作实施方案》及党风廉政责任状，并经过大队党支部会议通过。与全大队70xx队员签订了党风廉政责任状和作风纪律承诺书，从而形成了“一把手负总责、党支部成员各负其责、一级抓一级、逐级抓落实”的工作格局。为做好做实我大队党风廉政建设工作及队员作风纪律工作，我大队制作了党风廉政宣传专栏，组织召开座谈谈心，撰写党风廉政心得体会等形式，扎实有效地开展相关工作。同时大队始终把党风廉政谈话和诫勉谈话活动作为重点工作来抓，大队党支部结合大队实际，对大队队员积极开展廉政谈话，使民警牢固树立“远离腐败、清政为民”的思想。通过大队党风廉政建设工作，促进了队伍各项建设向前发展。为大队开展各项业务工作打下了坚实的基础。

三、领导有方、组织得力、措施到位，三个驻所中队各项工作有序开展

2、深入开展“三访三评”深化“大走访”活动。为全面贯彻落实分局党委和支队党委安排部署，进一步贯彻落实上级公安机关关于开展“三访三评”深化“大走访”活动相关工作要求，大队三个驻所中队结合辖区工作实际，采取积极措施，认真做好宣传和动员部署，并结合工作实际出台相关活动措施。一是要把开展“三访三评”深化“大走访”活动与“四群”教育工作结合起来，做到心系群众，用好的、务实的工作作风服务群众；二是要把开展“三访三评”深化“大走访”活动与“三项重点工作”结合起来，抓牢执法为民工作，努力解决和整改执法办案过程中群众不满意、不理解的问题；三是要把开展“三访三评”深化“大走访”活动与社会治安整治、各项专项治理工作结合起来，在工作中深入群众，在群众中了解民情、民意，在行动中解决民困民忧，把“三访三评”工作做实做出成效。

开展活动以来，共出动警力xx人次，走访辖区内企事业单位xx个，学校xx个，社区xx个，慰问孤寡老人xx人，走访重点人员xx人次，走访群众、特困户、弱势群体代表等xx户；召开座谈会xx场，收集建议、意见xx条，结合群众所提出的意见建议制定措施xx条，出台便民措施xx项，办理好人好事xx余件，救助走失儿童xx名，排查化解矛盾纠纷xx起，排查治安乱点xx处，排查治安隐患xx处，排查消防隐患1起，张贴发放各类宣传资料1000余份。

岁首年终，我静心回顾这年的工作，收获颇丰。

一年以来，在带领的悉心关怀下，在同事们的救助下，经过议定本身的竭力，各方面都获得了必定的进步，较好地结束了本身的本职工作。工作中，我能以监控员职责为绳尺，以周总、颜总发起的“六大”、“三个倡导”的工作目标为教导。在玉山办理处、站带领的精确带领下，大力大举发扬熊文清同志爱岗敬业的精神，以争创“优秀班组”为目标，经心全意为班组及司乘人员办事，以颓废的的工作热忱，高度的责任心和主人翁意识，以熊文清精神为榜样，在做好本职业工作的同时不忘身为熊文清班组一员的任务，工作之余仍然能投入办事他人，回报社会的行列中，并从中咀嚼到了；“赠人玫瑰，手有余香”的含义。

本年六月我从收费岗亭调至监控岗亭，面对全新的工作，我并异国胆寒，在交易进修方面，我谦和向身边的同事请教，经过议定多看多听多想多问多做，竭力使本身在尽短的时候内熟悉工作环境和内容。同时，我还自发进修与工作相干的政策、法律知识，积聚本身的交易知识。半年来，我在进修和工作中渐渐成长、成熟，但我明白本身另有很多不敷，为此我坚定向表面进修，向专业知识进修，向身边的同事进修，渐渐进步本身的表面水温和交易本领。克服年青气躁，做到脚结壮地，进步工作自动性，不怕多办事，不怕做小事，在点滴实践中美满进步本身。并连续进步本身政治涵养，强化为人民办事的主旨意识，竭力使本身成为一名优秀的监控员。

现将我一年的工作环境总结以下：

一、能尽职尽责的监控收费地区产生的一切变乱。对闯口。逃费。拒不交费的车辆进行周全记录；出如今收费地区的外来车辆或人员及时询问收费员，并提醒他离开车道，以防危机；对拒不交费和有争议的车辆及时报告给站长，请教后对堵车进行最急剧率的疏浚，确保收费工作的平常进行。

二、对收费员的文明收费进行监控；对过往车辆所持证件周全记录；对收费员售票和钱款细致查看，禁止找错钱，对新上岗和练习人员特别如此。提醒收费员利用文明用语；

三、把监控的环境及时报告请教给站带领。当班产生的一切突发变乱和难以办理的\'题目及时请教或报告给站长，站长采纳办法予以办理；尽量杜绝放人情车在本班产生。

四、倾慕监控办法，把握平常操纵进程。在交代班时吩咐监控配置的运行环境，确保录象进程的连续完好。经过议定本身的进修和请教，能初步把握电视监控配置的利用。操纵和浅显保护，包管配置平常运转，富裕阐扬当代化办法的效用。

五、保存监控室整齐卫生。在上下班之际排除室内卫生，做到无琐务，窗明。地净。墙洁，让本身和他人都能保存高兴的心情上岗。

六、按时交代班，不迟到不早退。严厉履行站里的法则，按作息时候上下岗，小病坚定。有事推迟，爱岗敬业，有较强的奇迹心和责任感。

做为监控工作人员，我在20\_\_年的工作中自发服从工作各项规章轨制和规律，当真结壮，获得带领和同事们的同等承认。

做为一名监控人员，能自觉遵守工作纪律，严格按照站里的各项制度来约束自己，取得了一定的成绩。

一、自觉能尽职尽责的监控收费区域发生的一切事件。对闯口。逃费。拒不交费的车辆进行全面记录。边亭逃费或车主自己移杆逃费行为均移近镜头录象。出现在收费区域的外来车辆或人员及时询问收费员。疏导员，并提示他离开车道，以防危险。对拒不交费和有争议的车辆及时报告给站长，请示后对堵车进行最快速度的疏通，确保收费工作的正常进行。

二、对收费员。

疏导员的文明收费。规范疏导进行监控。对收费员的正确使用字符叠加器进行监督和提示。对过往车辆所持证件全面记录。对收费员售票和钱款仔细查看，避免找错钱，对新上岗和实习人员尤其如此。提示收费员使用文明用语和规范疏导员的站姿和敬礼。镜头追踪疏导员的站立位置和站立时间。

三、对收费亭及收费广场的治安情况进行监视。

对发生在收费区域的治安案件。刑事案件的事态发展进行跟踪监视，并积极配合公安人员。交通派出所等部门查找丢失车辆。违章车辆。犯罪嫌疑人，进行调带查询提供有效可靠的线索。

四、把监控的情况及时汇报给站领导。

当班发生的一切突发事件和难以解决的问题及时请示或报告给站长，站长采取措施予以解决。尽量杜绝放人情车在本班发生。

五、爱护监控设施，掌握一般操作过程。

在交接班时交代监控设备的运行情况，确保录象过程的连续完整。通过自己的学习和请教，能初步掌握电视监控设备的使用。操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

六、保持监控室整洁卫生。

在上下班之际打扫室内卫生，做到无杂务，窗明。地净。墙洁，让自己和他人都能保持愉快的心情上岗。

七、按时交接班，不迟到不早退。

严格执行站里的规定，按作息时间上下岗，小病坚持。有事推迟，爱岗敬业，有较强的事业心和责任感。

展望明年，充满了信心，即使道路坎坷荆棘，只要我们团结友爱，同心同德，一定会做到最好。

一年时间过去，在这段时间内我想了很多事情，工作是我一直在思考的，作为车间主任，我对这一年来的工作成果抱着虚心的心态，虽然是圆满的完成了工作指标，可是望着即将到来的20\_年任务依然是繁重，在这一年工作当中我按照了上级的指示车间的各项指标严格控制，努力的督促各工作人员在产量这一块一定的加油，我完成了全年的工作任务，这是值得开心的一件事情，不管是在什么时候都应知道这些，我经常在生活当中很注重自这几点，不管是自己各方面的工作能力，还是在管理车间的工作我尊规守矩，明确各项制度，打造一个工作有秩序的车间环境，管理好车间的员工，在一定的时间内绝对不会拖欠产量，也就这一年的工作总结一番：

**视频值班室工作总结20**

>一、精细组织，完善和落实各项保障措施

1、领导高度重视，周密部署。

公司安委会领导高度重视这次春节长假期间的安全工作，2月7日，及时召开了专题会议，根据这次放假时刻较长、检查验收项目多、值班人员分布广、员工思想较为活跃等特点，制订了《公司春节长假期间安全工作安排》，从加强员工安全教育工作、做好放假前检查验收工作、落实节日期间值班工作入手，以加强值班检查、加强消防安全、加强交通安全为重点，强化人员出入管理，落实各项安全应急预案的准备工作等九个方面进行了周密的部署和安排。

1王大放副总经理高屋建瓴，对节假日期间的安全工作提出了“准备要细、标准要高、制度要全、措施要细、值班要严”的五项要求，并作了六点重要指示：一是高度重视春节前的安全工作，按照公司安委会的要求，做实、做细、做全安全工作;二是节假日期间的各级值班人员要认真履行职责，忠于职守，做好巡视检查工作并做好交接班记录;三是坚持安全工作报告制度，发现问题及时、逐级报告;四是做好突发事件的应急准备工作，如遇大雪等特殊状况，应急分队队员要以雪情为信号，及时到厂，准备扫雪工作;五是做好节前安全验收工作和全员安全教育工作;六是做好重点部位的安全防范工作，制定切实可行的`措施，确保万无一失。

2、部门认真组织，加强教育。

根据公司安委会工作部署，各车间、各部门及时召开了春节长假专项安全工作会议，传达公司安委会精神和要求，制定安全工作方案，布?放假期间安全工作，加强员工安全教育，逐级落实安全职责。各车间、各部门共召开安全会11次、工段(库区)会37次，班组会94次，把公司的工作部署、车间的安全要求和注意事项传到达每一个岗位、每一名员工。

2月8日至10日，结合春节期间安全保卫工作的特点，安全保卫部深入各车间(部门)开展了“公司治安保卫教育”。围绕“公司人员出入管理、携带物品出入管理、车辆出入管理和防偷防盗”四个方面资料进行讲解，并将案例、图片做成2PPT展示，使员工易于掌握和了解。教育活动共进行了4次，此次教育活动结合超多的案例和图片，资料详实生动，收到良好的效果。

3、逐级落实职责，严细管理。

根据公司安委会精神，各车间、各部门紧密结合本部门实际，分别制定了安全工作实施方案和值班工作方案，逐级落实安全职责，明确职责，细化措施。安全保卫部根据“五定”的要求，对各车间、各部门上报公司的值班方案进行了细致的审定，针对值班方案存在的问题和漏洞，组织召开了由各车间、各部门主管安全的负责人参加的碰头会，提出了修改和完善意见，要求及时充实资料、完善值班方案。

王大放副总经理对各车间、各部门值班方案进行了严细地审阅，对值班总负责人、值班人员安排、值班期间巡视检查资料、巡视次数进行了逐一审核，个性对物流库区值班工作和安全保卫值班提出了具体要求。确定了各车间、各部门主要负责人为假日期间本部门值班总负责人;要求各车间、各部门务必明确值班地点、值班电话、巡视点和巡视路线。全公司值班期间共设值班点27处、重点安全巡视点130个、值班电话29部。

4、开展隐患排查，用心整改。

放假前，各车间、各部门组织本部门的安全员、技术人员对各自的安全职责区进行了全面的自查，并上报了安全自查报告。对查出的隐患立即进行了整改，一时整改不了的，制定管理方案和预防措施，确保了放假期间无隐患事故发生。共解决一期钢格栅底面护栏未固定、塌陷问题和二期钢格栅北墙保温油毡脱落等问题29项。

从2月8日开始，由安全保卫部、生产管理部牵头，组织了生产管理部、企业管理部、设备管理部、工艺质量部、工会和服务中心共12人参加的验收检查组，对各车间进行结束生产验收。验收过程中，及时要求各车间清退生产未使用完的烟叶和薄片23包、丝束7包、盒皮15件、盘纸79卷，对未清理完的废纸箱、废料、烟土、烟沫等残留物按程序进行了处理，确保了消防通道畅通和车间的安全、整洁、有序。

同时，安全保卫部对各车间节前排查出的29项隐患进行了监督、复查，按照“三不放过”原则(即原因不清不放过、职责人不清不放过、预防措施不到位不放过)，进行了逐项检查验收，确保无隐患事故发生。

>二、加强管理，认真落实值班制度和防范措施

1、落实值班制度，认真负责。

放假期间，实行了公司值班和安全保卫部值班双岗制。除公司值班实行公司领导、中层领导、一般管理人员和部门人员三级值班制度;安全保卫部执行了安全保卫值班制度，坚持每一天、每班对各部门值班状况进行检查，共检查118次。

各部门值班员工根据部门值班方案和要求，认真负责，恪4

尽职守，值班人员按时上岗、按时交接班，每一天定时向公司值班电话报告部门的安全状况。个性是夜间值班坚持定点巡视、定线巡查和和认真记录，做好了安全防范工作。

2、加大巡查力度，确保安全。

春节期间，公司领导加大了对夜间、重点时期值班状况的巡查力度，深入到厂区、库区对安全值班工作进行多次检查。王大放副总经理亲自对各部门值班状况进行了4次检查。

各车间、各部门领导按照《值班方案》要求对每一天值班状况进行至少一次的检查，并做好了检查记录和签字认可工作。

<

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找