# 收费站季度工作总结\_收费站季度工作总结（汇编）

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-06-11

*收费站的工作对于我们的交通来说也是十分重要的，大家知道怎么去写工作总结吗?下面是小编搜集整理的收费站季度工作总结范文，欢迎阅读，收费站季度工作总结（汇编）。更多资讯尽在2024工作总结栏目!>　　收费站季度工作总结　　\*\*年第一季度我所...*

　　收费站的工作对于我们的交通来说也是十分重要的，大家知道怎么去写工作总结吗?下面是小编搜集整理的收费站季度工作总结范文，欢迎阅读，[\_TAG\_h2]收费站季度工作总结（汇编）

。更多资讯尽在2024工作总结栏目!

>　　收费站季度工作总结

　　\*\*年第一季度我所在上级主管部门的正确领导下，坚持以收费工作为中心，严格按照“安全畅通、依法收费、文明服务、应收不漏”的十六字方针来开展收费工作，以创建文明活动为载体，以“服务人民，奉献社会”为宗旨，以“畅、洁、绿、美”、优质文明服务为目标，在认真总结\*\*年工作情况的基础上，针对过去一年的所取得的成绩和不足，结合实际，制定了\*\*年度工作计划，并按计划有步骤实施，1至3月份的各项工作任务均能按计划顺利完成。

>　　一、积极部署 备战春运

　　根据上级有关精神指示，我所在春运到来临之际，及时召开所务会议，针对春运期间车辆聚增等情况，认真布置落实各项工作，要求各科室积极配合收费班组做好后勤保障，保证收费工作顺利开展;同时要求收费班组在做好收费、安全、唱收唱付等工作的同时，积极开展优质文明服务，为司机排忧解难，树立良好的“窗口”形象。为了保证各项工作的顺利开展，我所落实春运值班制度，要求值班人员24小时坚守岗位，做好日常工作，并做好记录和汇报工作。另外我所还积极协助交警、路政部门对超载车辆、超员车辆进行检查，劝阻严重超载车上高速，确保了春运期间高速公路的安全畅通。

>　　二、加强学习 建设队伍

　　为了增强“爱国、爱岗、敬业、奉献”意识，提高全所员工综合素质，我所以“三个代表”重要思想及“两会”精神为指导,通过组织全所人员学习的方式，积极引导广大员工进一步解放思想、更新观念、进一步提高竞争意识、效益意识、服务意识，增强危机感、紧迫感和责任感;积极鼓励员工参加自考、函授等教育学习，不断提高自身素质。

　　一至三月份，我所积极响应党中央的号召，组织进行党员保持先进性专项教育，全体党员积极参与，认真学习，进一步深化思想，充分发挥党员干部的先进模范作用，以实际行动，促进党风、党纪建设更上新台阶。

>　　三、规范管理 完善制度

　　为进一步深化企业内部制度改革，完善用人制度和分配制度，推动企业规范化管理，充分调动员工的积极性和主动性，不断提高综合管理水平及服务水平，收费管理所根据高速公路丽水管理处有关文件精神，结合效能建设的有关规定，率先制定实施职工“绩效考核办法”，实行绩效挂钩，把管理人员和收费人员同时列入量化考核，年终按照不同的考核等级，对奖金实行合理分配,并将在全线范围内推广实施。这是继去年八月份机制改革(竟聘上岗)后的又一新的改革举措，“绩效考核办法”的实施，将有效改变过去奖金分配的平均主义，进一步完善了奖金分配制度，为企业向更高层次发展注进了新的动力。

>　　四、文明创建 不断深入

　　继\*\*年取得“县级文明单位”、“县级卫生先进单位”、“青年文明号”及“市级卫生先进单位”等荣誉的基础上，\*\*年继续开展更深层次的文明创建活动，并作为一项重要任务来抓;及时申报了“市级文明单位”、“星级收费站”、“省级青年文明号”和争创“文明示范窗口”等活动，专人负责，分阶段实施。通过以文明创建活动为载体，认真抓好文明建设，并以此推动收费所全面发展步伐。

>　　五、措施得力 保障费收

　　我所在\*\*年一季度共收取通行费12498975元，入口总车流量为99380辆，出口总车流量为109826辆。2月20日开始执行浙交[2024]36号文件《关于开通鲜活农产品运输“绿色通道”有关事宜的意见》，严格按照文件精神和《浙江省鲜活农产品运输“绿色通道”暂行管理办法》中有关规定，免收在全省范围内运输本省生产的鲜活农产品的本省牌照货车。截止到3月31日，在我所出口的车辆共有512辆货车享受鲜活农产品“绿色通道”政策，共计免费金额30235元，其中一类车为417辆，免收金额19680元，占总免费金额的65%;二类车为86辆，免收金额9370元，占总免费金额的31%;三类车为8辆，免收金额905元，占总免费金额的3%;四类车为1辆，免收金额80元，占总免费金额的1%。

>　　1、加强文明创建，提高服务水准

　　我所紧紧围绕高速公路“窗口服务”这一原则，紧抓形象建设，不断提高服务水平，树立服务品牌，用服务留住司乘人员，用服务创造经济和社会效益;规范现场管理，展现一流岗位形象;规范仪容仪表，展现一流员工形象。开展技能比武、优化服务等活动，积极推动了文明示范窗口创建活动;坚持文明用语，微笑服务，推行承诺服务，向社会公开发放“服务卡”一千多张，广泛接受社会监督;完善便民服务措施，免费为来往司乘提供饮水、汽修工具、咨询等服务，主动提示司机谨慎驾驶，树立起全心全意为人民服务思想;加强换位思考，积极向司乘宣传收费政策，引导司乘主动按章缴纳通行费，减少各种误解与纷争，全面提高了收费服务水准。

>　　2、加强稽查力度，净化收费环境

　　一是加强同路政、交警部门联系，处理各种违章逃费车辆100多辆次，成功拦截冲岗车辆8余次，维护了良好的收费管理秩序，为收费工作营造了良好的外部环境;二是加强文明服务稽查，开展“评优评先”活动。通过对全体收费员、监控员进行全面的系统、业务培训，对每位收费人员的文明服务进行跟踪稽查，并对收费业务、收费纪律、唱收唱付等方面通过监控、监听、现场稽查、突击检查等;每月开展“文明班组”、“文明班长”、“文明收费员”评比，降低差错率，提高收费员文明服务和业务水平;三是加强对误判车型的稽查。每月对收费员车型误判率进行通报，保证了收费政策和标准的一致性和连贯性;同时与兄弟所组织召开车型判别、查假行驶证等业务讨论会，针对收费工作中常遇的问题进行了深入的讨论研究，有效解决了收费过程中的诸多疑难问题。尤其在车型“小改大”方面做了大量的工作，并利用考核奖励的方法，充分调动了收费员的主动性和积极性，大大减少了费源的流失，维护了高速公路的利益。

>　　六、杜绝事故 安全生产

　　“安全生产、责任重于泰山”。安全生产工作是一项长抓不懈的重点工作，我所在充分认识安全的重要性、长期性、和艰巨性的基础上，进一步增强了安全生产工作的紧迫感和责任感。年初对安全生产工作做了充分全面的部署，特别是对人员、票款的安全和系统、机电设备的安全做了进一步的细化，[\_TAG\_h2]资料共享平台

《收费站季度工作总结（汇编）》(https://)。我所还在年初制定了安全生产责任书，并与各科室班组签定了安全生产责任书，同时要求科室班组与个人签定安全生产责任书。人人签定安全生产责任书，杜绝了侥幸心理、麻痹思想的滋生，有效的消除了安全事故的发生。

　　目前正面临着“转型”过渡时期，收费管理所将更新思想、承前启后，团结全所人员以更大的热忱投入到高速收费事业中去。

>　　\*北收费站20xx年第二季度工作总结

　　20xx年二季度, \*\*北收费站在\*\*管理处的正确领导下，以“创出一流的班子、带出一流的队伍、干出一流的成绩”为思路，以征费工作为中心，以安全生产为基石，改革创新，与时俱进，通过全站职工的共同努力，各项工作顺利开展，现将我站二季度的工作情况汇报如下：

>　　1、 征费任务完成情况

　　第二季度共征收通行费1530250万元，上季度征收通行费1435168元，比上季增加95082万元，增幅6.21%，完成年征费计划的30.6%，日均通行费16816万元，比上季增加870元，增幅5.17%。本季度进出口总流量为98722台，比上季减少12005台，增幅-12.16%，日均车流量为1084台，比上季减少119台，增幅-11%，其中入口车流量为51034台,比上季减少7546台，增幅-14.79%，出口客车为33817台，比上季减少10305台，增幅-30.47%，出口货车为11827台，比上季度增加5155台，增幅43.59%，绿通车流量为2024台，上季度为1353台，比上季度增加了691台，增幅33.81%，免费车为5150台，上季度为7705台，比上季度减少2555台，增幅-49.61%，本季度实征率为90.91%，上季度为99.14%，比上季度减少了2.13个百分点。

>　　二、站容站貌建设

　　\*\*北收费站按照管理处考核要求，在抓好收费工作的同时，不断强化内部管理，着力改善站容站貌，美化工作环境，提高文明服务质量。

　　一是在收费站站区统一制作宣传栏、宣传标语;统一制作人员公示栏、站务公开栏、文明服务承诺等专栏，进一步规范了站务管理。

　　二是提升了员工饮水质量，在站领导的努力下收费站接通自来水，使我们的饮水健康、饮水安全得到了保障。

　　三是在收费现场的安全楼梯两侧加装了铝合金防护墙面和顶棚，让安全楼梯封闭化，大大提高了楼梯的安全性。

　　四是完善三园建设，在宿舍楼旁边的空地上种植了各种各样的果树，有桃树、\*\*、柚子树、葡萄树等，在办公楼区域及监控室、现场收费亭中摆放花卉，使得收费站生机盎然，增添了自然之美，提升了站容站貌。

>　　三、安全工作

　　为了进一步强化全站职工对安全工作重要性的认识，完善安全管理机制，提高安全防范意识，我站主要做了如下工作：

　　1、加强职工安全教育和防范意识，针对性地进行安全培训、考试、演练等，以学习、培训、演练等形式来着实提高职工安全意识，减少不必要的安全隐患，真正使每一位职工树立“安全第一、预防为主”的思想意识。

　　2、加强了安全巡查，站部安排了专人每周不少于2次进行安全检查，包括宿舍防火防盗，食品安全监测，收费站电线电路安全检查等。

　　3、解决了二个主要的问题：

　　①在解款室安装了报警器系统，为解款室的防盗安全装上了顺风耳，票证室放票据的木头柜换成了铁皮柜,防止了票据因潮湿而发霉，提高了安全系数。

　　② 在机电设备状况不稳定时，安排机电技术人员住站，24小时预防现场系统出现故障，联系厂方技术员到站对ups发热问题进行了原因查找，更换了电路板后问题有效解决，使收费系统的正常运作得到了保障。

>　　四、文明服务

　　1、坚持做到“三要”“四项服务”，即收费员要面带微笑面朝车主、要主动热情规范使用“您好、再见”等文明用语、要判断车辆准确，售票迅速，确保正常情况下车道内缴费车辆;“四项服务”即提供咨询服务、饮用水、简易维修工具、常用药品的服务。

　　2、二季度开展了星级收费员、明星收费员、绩效考核工作，提高了收费员工作积极性。

　　3、加强了现场稽查和宿舍内务管理，每日稽查由值班站长和一名稽查人员两人组成，对收费现场文明服务、卫生、票款、记录本登记是否完善，是否带手机和钱包等多方位稽查，宿舍内务发现不符合标准的按照相关规定处罚，本季度共处罚相关人员11人，处罚金额700元。

>　　五、文明创建

　　1、抓队伍建设，提高班子的战斗力和凝聚力，成立了精神文明创建领导小组，制定创建工作计划，召开文明创建动员大会，定期对创建工作进行检查部署，全站上下统一思想，目标一致，为文明创建工作营造了浓厚的创建氛围。

　　2、积极开展了“青年文明号”、“模范职工之家”、“工人先锋号”的创建工作，为推动我站精神文明建设打好基础。

>　　六、完善后勤管理工作

　　一是加强对食堂的管理，成立食堂管理委员会负责食堂监管工作，成员由站负责人、行管机动人员、每班收费员代表，食堂厨师组成，每月食堂管理员开会总结上月伙食情况，收集职工对食堂管理工作意见和建议，让一线收费员当厨房师傅的面直接提出饭菜质量和服务质量的意见，厨房师傅当场对所提问题作出说明，对确实是自己的问题承諾改进办法，增进一线职工与厨房师傅的沟通理解，和谐食堂与就餐职工的关系。站部对一线职工提出的合理要求尽力满足，如早餐喝豆浆，提供水果等要求都得到实现。通过公共食堂大家管的办法，饭菜质量和服务质量提高了，职工意见没听到了，职工与厨房师傅有说有笑了。

　　二是加强车辆管理，保证车辆定期维护检查，发现问题第一时间解决，严查任何安全方面的漏洞，规范用车权限，未经站长批准任何人不能擅自使用车辆。

　　三是我站定期对发电机展开维护和发电，对发电人员进行相关的技术培训和紧急断电后发电演练，保证收费站在任何情况下能自主发电。

>　　七、存在的问题

　　1、文明服务方面还需进一步加强，特别是个别收费员自身要求不严，服务意识淡薄，需进一步树立高度的工作责任感和自律意识。

　　2、员工业务水平有待进一步提高，个别收费员业务素质不高，容易出差错。

>　　八、第三季度工作打算

　　1、继续加强员工业务知识培训力度，开展岗位业务轮训活动，增强责任感，立足本职，勤奋工作，认真梳理自己在工作、学习、思想、生活等方面的差距。

　　2、加大征费力度，认真贯彻执行各项收费政策，采取有效措施堵漏增收，对绿通车、升降挡车、免费车实行严格排查，提高实征率，确保通行费征收任务的完成。

　　3、继续加强文明优质服务，广泛接受社会监督，从文明用语、手势服务、微笑服务等方面提升服务水平。

　　4、继续加强安全工作，落实安全工作责任制，以“抓管理、重落实、除隐患”为重点，杜绝安全责任事故的发生。

　　5、加强宣传力度，鼓励员工积极投稿，将单位的好人好事和先进事迹多宣传报道。

　　6、努力完成管理处下达的各项工作任务，保证工作任务高质量高效率的完成。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找