# 干部试用期思想工作总结（精选7篇）

来源：网络 作者：情深意重 更新时间：2024-06-15

*小编为大家整理了干部试用期思想工作总结(精选7篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上...*

小编为大家整理了干部试用期思想工作总结(精选7篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

干部试用期思想工作总结(精选7篇)由整理。

第1篇：副科级干部取消试用期思想工作总结

思想工作总结

按照组织的安排，我于XX年XX月任广播电视台副主任科员。一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，在领导工作岗位上始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终能团结同志，勤奋工作，认真完成组织交给的各项工作任务。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、勤学多思，着力提高解决问题的能力

始终坚持终身学习理念，认真学习党的基本路线、“三个代表”重要思想、科学发展观等科学理论，进一步坚定理想信念，保持正确的政治方向。认真学习了新《党章》、《\*\*\*\*\*基层党组织选举工作条例》等党建业务知识，还自觉主动地加强经济、法律等各方面知识的学习，学习有关管理方法、领导艺术等方面的经验，努力将学习成果转化到实际工作中，立足本职岗位，学用结合，坚持在实践中学习、在实践中改进、在实践中磨炼，多积累，勤思考，确保自己的理论知识、各方面经验和能力完全适应和满足工作需要。同时，非常注重在困难和挫折中学习，遇到困难不退缩，出现差错不托推，在新情况、新问题中学习积累经验，不断提高解决实际问题的能力。

二、转变角色，努力在本职岗位上展示自己

从XX单位到XX单位，工作环境变了，岗位变了，职务也变动了，但为群众服务的理念不变。组织的任命写在纸上，群众的任命写在心里，作为一名国家干部，就要用自己的实绩报答组织、领导及同志们的信任和关怀。首先，我做到正确定位。作为一个新成员主动融入新集体，主动加强与部领导、同事的交流沟通，融入新的文化环境;同时，作为一名新的组工干部，需要学习和掌握得知识非常多，在工作中我做到多看、多听、多学、多写，认真翻阅各种相关资料，主动向同事请教，尽快熟悉工作内容和范围;并且，主动承担工作任务，积极开展好自身工作，在工作过程中转变工作思路，摸索新的工作方法，注重心态的调整和角色的转变，努力在工作岗位上展示自己，在工作实践中增长才干。

三、踏实肯干，全方位做好各项工作

XX年XX月任XX单位副主任科员后，我主要负责机关、党务、共青团、妇联等相关工作。一年来，我始终坚持严格要求自己，牢记全心全意为人民服务的宗旨，立足岗位职责，做好本职工作，当好部领导的参谋助手。

在工作中，我始终将夯实基础作为工作重要内容来抓，认真做好服务工作。在试用期间新发展党员 名、名优秀员工被确定为入党积极分子、组织带领机关青年干部参加各

2 种活动，为我党培养更多、更优秀的后备干部、

四、严于律己，树立良好公仆形象

作为一名从基层成长起来的国家工作人员，我养成了脚踏实地、吃苦耐劳的性格。始终严格要求自己，积极主动创先争优，经常自重、自省、自警、自励，讲真话，办实事，鼓实劲，做老实人。淡泊名利，埋头苦干，不计得失，严格自律，公道正派，求真务实。事业心和敬业精神强，热爱工作，经常加班加点，任劳任怨。尊重同志、团结同志，乐于助人，同事关系融洽。党性观念较强，廉政纪律严格，恪尽工作职守，努力做到上不愧党，下不愧民，无愧于已。

一年来，在组织的精心培养、教育和同事的热心帮助下，在从事组织所安排的各项工作过程中，使我进一步坚定了信念，增长了才干，提高了水平。在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少。但也充分认识到自己的不足之处：在学习上的深度和广度还有待进一步加强;领导艺术还需要不断学习和加强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，争取成各项工作更上一层楼。

年 月 日

第2篇：副科级干部取消试用期思想工作总结

思想工作总结

区委党建办XX

按照组织的安排，我于2024年2月任区委党建办副主任。一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，在领导工作岗位上始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终能团结同志，勤奋工作，认真完成组织交给的各项工作任务。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、勤学多思，着力提高解决问题的能力 始终坚持终身学习理念，认真学习党的基本路线、“三个代表”重要思想、科学发展观等科学理论，进一步坚定理想信念，保持正确的政治方向。认真学习了新《党章》、《\*\*\*\*\*基层党组织选举工作条例》等党建业务知识，还自觉主动地加强经济、法律等各方面知识的学习，学习有关管理方法、领导艺术等方面的经验，努力将学习成果转化到实际工作中，立足本职岗位，学用结合，坚持在实践中学习、在实践中改进、在实践中磨炼，多积累，勤思考，确保自己的理论知识、各方面经验和能力完全适应和满足工作需要。同时，非常注重在困 1

难和挫折中学习，遇到困难不退缩，出现差错不托推，在新情况、新问题中学习积累经验，不断提高解决实际问题的能力。

二、转变角色，努力在本职岗位上展示自己

从XX局到党建办，工作环境变了，岗位变了，职务也变动了，但为群众服务的理念不变。组织的任命写在纸上，群众的任命写在心里，作为一名国家干部，就要用自己的实绩报答组织、领导及同志们的信任和关怀。首先，我做到正确定位，作为一个新成员主动融入新集体，主动加强与部领导、同事的交流沟通，融入新的文化环境。同时，作为一名新的组工干部，需要学习和掌握得知识非常多，在工作中我做到多看、多听、多学、多写，认真翻阅各种相关资料，主动向同事请教，尽快熟悉工作内容和范围。并且，主动承担工作任务，积极开展好自身工作，在工作过程中转变工作思路，摸索新的工作方法，注重心态的调整和角色的转变，努力在工作岗位上展示自己，在工作实践中增长才干。

三、踏实肯干，全方位做好各项工作

2024年2月任区委党建办副主任后，我主要负责城市党建、领导班子建设以及创先争优活动等相关工作。一年来，我始终坚持严格要求自己，牢记全心全意为人民服务的宗旨，立足岗位职责，做好本职工作，当好部领导的参谋助手。

党建是基础，基础不牢，地动山摇，我始终将夯实党建基

础作为工作重要内容来抓，认真做好服务工作，为区委“四好”领导班子建设、区委民主生活会积极服务，做好相关工作。在村、社区党组织换届选举中，多次到乡镇、村组了解情况，多分析、多思考，为全区村、社区党组织换届选举工作圆满成功作出了应有的努力。认真落实党代会常任制、党员旁听等各项制度，进一步扩展党内民主，在全区行政事业单位开展公推直选党组织班子成员工作并取得圆满成功，积极参与公推竞选艾叶镇党委班子成员工作，并学习和积累了一定经验。在全区创先争优活动中，在部领导的指导下，不断创新工作方法，完善工作机制，创新载体灵活方式，在全社会掀起创先争优热潮，全区“创先争优”活动获得市委督导组的高度评价。

四、严于律己，树立良好公仆形象

作为一名从基层成长起来的国家工作人员，我养成了脚踏实地、吃苦耐劳的性格。始终严格要求自己，积极主动创先争优，经常自重、自省、自警、自励，讲真话，办实事，鼓实劲，做老实人。淡泊名利，埋头苦干，不计得失，严格自律，公道正派，求真务实。事业心和敬业精神强，热爱工作，经常加班加点，任劳任怨。尊重同志、团结同志，乐于助人，同事关系融洽。党性观念较强，廉政纪律严格，恪尽工作职守，努力做到上不愧党，下不愧民，无愧于已。

一年来，在组织的精心培养、教育和同事的热心帮助下，

在从事组织所安排的各项工作过程中，使我进一步坚定了信念，增长了才干，提高了水平。在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少。但也充分认识到自己的不足之处：在学习上的深度和广度还有待进一步加强;领导艺术还需要不断学习和加强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，争取成各项工作更上一层楼。

2024年2月8日

第3篇：干部试用期工作总结

干部试用期工作总结4篇

本人于去年9月17日考上xx村的高校毕业生选聘到村任职的基层干部,担任xx村党委书记助理.从上岗到现在已经有将近五个月的时间了,下面就这段时间的思想动态和工作情况总结如下:

一、思想动态

主动学习,提高思想认识。本人平时主动学习马克思列宁主义、毛泽东思想、\*\*\*理论、“三个代表”重要思想及科学发展观理论。时刻关心国内外发生的重大事件，认真领会党的政策方针和重大决策，经常上网关注时事新闻，进一步提高自己的政治理论认识，坚持学习、严格要求自己。担任村干部工作中，只要我一有时间我就主动学习，不段提高自身素质，主动跟群众打交道，结合农村工作的实际，进行了一定数量的实践，在实践中不断修正、提高自我。

二、工作动态

到村以后，我虚心学习，勤奋工作，实地进行调查，尽快地了解我村的基本情况，切合实际创建工作目标。向村委、干部深入了解民情，村情，做到一步一个脚印，脚踏实地地工作。了解国家政策与学习理论知识。结合农村工作的中心，真正掌握农民在想什么，需要什么。把自己当成党的政策的宣传员，使农民真正了解并拥护党的政策方针，沿着目标去建设社会主义新农村。

xx村为x县古龙镇下辖的重点村之一，村场排比密集，交通方便，人口集中，紧靠于镇政府周围，村班子结构健全，经济、社会、生态协调发展，是藤县经济文化基础较为先进的行政村。在担任任村书记助理的过程中，我以我绵薄之力，协助村“两委”班子成员做了以下工作

1、日常工作积极勤奋。协助村委会成员对我村齐村片集资修路工程进行协调，收集信息，统计集资数据，并实行集资信息公开化。协助村“两委”成员对开发大岭坪矿场工程，对村民及投资方进行协调工作,并积极上网查阅资料,拟定合同,跟投资方谈判具体事项,辅助村干部一起做好周围村民的思想工作。

2、认真处理人民内部矛盾。在村民之间有了矛盾后，协助村干部对村民进行调解使其消除误会，例如：在我村对河片村民xx及xx两户村民由于“黑格比”台风导致的民房倒塌伤人纠纷中，于发生纠纷15分钟内跟随村干部及时赶到现场处理纠纷;在xx林场云南到广东80万伏高压线65号架施工引起的纠纷中到现场查勘并与纠纷双方协调、处理纠纷。

3、促进村务工作半电子化操作。以往，村委会日常工作很少使用电脑，当我到古龙村任职以后，充分利用古龙村的优势，帮助村干部实行村务工作半电子化，即本村文件多用电脑打印，设立村务文件专夹，及时存档以待日后使用、查证。远程教育是一个宣传农村政策、提高农民科技水平、加强农村与外界联系、增长农民生活知识的平台。平时每星期坚持有一定时间打开远程教育视频，充实村干部知识。以上两项举措提高了村务工作的效率，同时对数据的更新，更方便快捷准确及时。

三、不足之处

虽然我经过自己的努力考上了村官，但因为工作时间短，阅历比较浅，有时工作方式不够成熟，不能及时处理问题，没有深刻了解村民所需。平时少向领导汇报，导致有时遇到问题处理有所欠缺。

以上就是我在这五个月来的工作总结，在今后的工作里，我要及时改正缺点，主动处理好与同事间的关系，明确职责，准确进入岗位，迅速适应从局部到全局的变化。进一步加强自身修养，扎实工作，端正态度，规范行为，真正做到“学为人民，行为世范”。

处级干部试用期工作总结干部试用期工作总结(2) | 返回目录

本人于xxxx年6月被任命为法学系副主任，主要协助系主任分管教学和系办公室。一年以来，在各级领导和同志们的关心、支持、帮助下，本人尽自己的最大努力做了一些工作，现汇报如下：

一、充分认识岗位职责，当好新角色

作为一名教学管理人员，我学习了自己的岗位职责，了解自己的职责和工作范围。时刻将职责放在心头，学习老领导和老教师的工作经验，并努力运用于实际工作中。始终保持了昂扬的精神状态，高标准、高质量狠抓各项工作落实。

法学系虽然建系时间较短，规模也不是很大，但是基本工作、任务与大的院系并没有实质性的差别，特别是教学工作依然是琐碎、庞杂的、责任重、要求高，而且去年正值学校教学评估，教学副主任的责任就更大，担子更重。加上办公室管理工作更是如此。尽管在任命之前自己就一直协助法学系主任主管我系的教学工作，对业务比较熟悉，但是学校任命之后有了明确的岗位和责任，自然就要适应新岗位的工作要求。为尽快适应这一转变，我始终保持着良好的精神状态。同时我的脑子里始终有这样的一个宗旨：“我能在这个岗位，是组织的信任，是广大教职员工的信任;我拥有现在职责是组织赋予的，更是广大教职员工赋予的。我的一言一行都要对党组织负责，对广大教职员工负责。我的岗位是为教师学生服务的岗位，没有任何不能被超越的特权，没有任何不同于他人的优越。”因此我在任职的第一天开始就不断提醒自己：做人要老实，做事要踏实;对己要严，对人要宽。

二、抓紧学习，做好各项工作

在以上的指导思想下，在短短的一年时间里，主要从以下几个方面开展工作：

首先，熟悉工作规则，规范工作行为。

1、抓紧时间学习岗位职责，尽管在任现职以前就一直从事教学管理工作，但是，现在角色不同了，不仅应当熟悉教学管理的各项规则还必须熟悉学校的关于干部管理的各项规定。

2、还在各种场合以各种方式向其他领导同志学习，学习他们的好的工作方式方法，改进自己的工作方法。

3、加强理论学习，提高自身的的政治修养，主要也是改变学习方法，逐渐该原来的被动学习为主动学习，并时刻提醒自己保持学习的状态。

其次，踏实做好分管工作。

在一年的工作时间中，不重形式，不图虚名，但求实效。主要做了以下工作：

1、按照学校的总体部署，及时、高效、有创造性的完成迎评促建工作;

2、本科教学水平评估结束后，继续带领大家圆满完成山西省品牌专业评估，两次评估的战役均取得了优秀的成绩;

3、规范教研室活动，立章建制，明确教研室主任的职责; 干部试用期满工作总结干部试用期工作总结(3) | 返回目录

本文由x辑收集整理，这是一篇关于干部试用期满工作总结，欢迎浏览借鉴!

xx年12月聘任为学校党委组织部干部科科长以来，在部领导的正确领导下，能坚持认真学习“xxxx”重要思想，树立科学发展观，深入学习了干部工作有关政策规定，研究了地方党政工作人员使用、培训、管理等方面的特点和规律，并结合实际运用于学校的干部工作。回顾半年以来的工作，我感觉取得了一些成绩，也存在一些不足，现将试用期期间的工作总结如下：

一、学习方面

认真学习了《党政管理干部选拔任用工作条例》、《干部教育条例》、省委组织部《干部人事制度改革汇编》、《广东省高等学校领导班子任期制试行办法》等法律法规、规章制度以及中央、省委领导重要讲话精神，不断增强理论修养，提高运用政策的水平。

业余时间，结合工作实际，阅读了《学哲学，用哲学》、《体制迷强-大学问题高端访问》、《大学人文教程》、《韦伯论大学》、《给青年的十二封信》等书籍，拓宽了视野，在读书的过程中，也平和了心境。

二、完成的主要工作

(一)xx年1-2月完成的主要工作

筹备召开了学校科长工作会议。全校科级领导聘任以来，为进一步统一思想，提高认识，经学校领导同意，组织召开了学校科长工作会议。会议就这次科长聘任的过程进行了说明，学校领导对科长(副科长)们如何加强学习、勤奋工作、端正作风等方面提出了要求。

组织了春节慰问工作。春节前夕，对“十百千万”干部下基层驻农村工作的驻村干部、卫生厅“智力扶持山区计划”的挂职干部进行了走访慰问。组织部分离退休校领导和部分三级教授春节会餐并发放了慰问品。

拟订了参加省委组织部的主体干部培训计划，完成了参训干部的选派工作。按照省委组织部、省委教育工委的培训计划，我们结合我校干部转制地方急需培训的实际，多争取了部分培训指标，并多次征求有关单位意见并报校领导同意，选派了11名干部参加国家行政学院、省委党校等单位的培训。

参与了援疆工作的部分协调工作。积极协调学校和医院与哈密中心医院的联络，参与协调了哈密中心医院部分科室主任来校参观调研工作。

组织了学校领导及有关部门同志到“十百千万”驻村点调研考察，确定了援助项目及金额。?月?日，按照“十百千万”驻村工作的要求，组织了学校领导和有关部门同志到我校挂钩点揭阳市揭东县月城镇新围村调研，文义民书记给全村党员上了党课，学校领导分头慰问了孤寡老人、80岁以上老党员以及贫困户、贫困学生，经过现场调研和座谈，确定了资助新围村的项目方案和资金支持。

与人事处劳资科进一步理顺了为院士服务的机制。与广东省院士服务中心取得了联系，并在为院士服务工作上与人事处劳资科进行工作分工，转发了省委组织部《关于进一步加强院士服务工作的意见》，进一步理顺了院士管理和服务的工作。

(二)xx年3月以来完成的主要工作

xx年3月，受学校的委派，我被抽调到省委组织部干部五处帮助工作。在这段期间里，我白天在省委组织部上班，晚上和周末抽时间回到办公室，与何明军副部长、彭浩等同志一起研究、落实工作。期间主要做了以下工作：

参与组织了学科带头人考核任命工作。在前期学科带头人任职条件制定的基础上，组织机关部分人员，对各单位上报的学科带头人情况进行审核，提出了任职的初步意见。

参与协调了德江同志来学校作报告的工作。在省委、省委教育工委决定省领导到高校作报告以来，按照学校党委关于邀请张德江同志来我校作报告的意图，紧密跟踪事件的进展，给学校提供了第一手资料，为成功邀请张德江同志来我校作报告争取了时间上的主动。

参与组织了省委组织部部分同志来我校进行的“七一”党日活动的筹备工作。6月30日，省委组织部部分同志来我校开展党日活动，参观了“军中特区”惠侨科，听了健康知识讲座，与我校部分人员进行了联欢。进一步密切了我校和省委组织部的关系。

参与组织了我校中层干部试用期考核工作。参与了收集材料、制定方案、考核组织等方面的工作。

参与组织了我校新聘党政工作人员岗前培训工作。按照学校领导关于对新聘党政工作人员进行岗前培训的要求，认真组织了教学计划和课程安排，在时间非常紧张的情况下，保证了培训班在暑期前开班。这期培训班的开班，将在一定程度上扭转我校对党政工作人员“重使用、轻培训”的局面。

参与了战友联谊会的筹备工作。按照学校领导关于组织我校历年转业干部回学校开展联谊活动的要求，在部领导的带领下，制定了活动方案，参与了部分人员的联络沟通工作。

(三)在省委组织部完成的主要工作

借调到省委组织部干部五处工作以来，主要负责内勤工作，负责日常的文件登记、收发、保管、会议记录、网络信息维护及内务卫生等工作，参与了华南农业大学、华南师范大学等9所高校的\*\*\*推荐和考察谈话工作，起草报部长件、考察材料、讲话稿20余份。将省委组织部的办文格式(类似于我校的“呈批件”)引入我校，并在干部科试用。

三、存在的不足

回顾半年以来的工作，我感到有以下几个方面做得不够：一是在学习上，不够系统，跟踪前沿的学习还要加强;二是工作上整体规划不够，原营职以下干部职级调整、部分在管理岗位上工作的专业技术干部的职级套该以及学院办公室领导配备等工作还没有完成等等;三是在学科带头人评聘、考核、引进等方面还要加大工作力度。

处级干部试用期转正工作总结范文干部试用期工作总结(4) | 返回目录

处级干部试用期工作总结范文

本人于xxxx年x月被任命为法学系副主任，主要协助系主任分管教学和系办公室。一年以来，在各级领导和同志们的关心、支持、帮助下，本人尽自己的最大努力做了一些工作，现汇报

一、充分认识岗位职责，当好新角色

作为一名教学管理人员，我学习了自己的岗位职责，了解自己的职责和工作范围。时刻将职责放在心头，学习老领导和老教师的工作经验，并努力运用于实际工作中。始终保持了昂扬的精神状态，高标准、高质量狠抓各项工作落实。

法学系虽然建系时间较短，规模也不是很大，但是基本工作、任务与大的院系并没有实质性的差别，特别是教学工作依然是琐碎、庞杂的、责任重、要求高，而且去年正值学校教学评估，教学副主任的责任就更大，担子更重。加上办公室管理工作更是如此。尽管在任命之前自己就一直协助法学系主任主管我系的教学工作，对业务比较熟悉，但是学校任命之后有了明确的岗位和责任，自然就要适应新岗位的工作要求。为尽快适应这一转变，我始终保持着良好的精神状态。同时我的脑子里始终有这样的一个宗旨：“我能在这个岗位，是组织的信任，是广大教职员工的信任;我拥有现在职责是组织赋予的，更是广大教职员工赋予的。我的一言一行都要对党组织负责，对广大教职员工负责。我的岗位是为教师学生服务的岗位，没有任何不能被超越的特权，没有任何不同于他人的优越。”因此我在任职的第一天开始就不断提醒自己：做人要老实，做事要踏实;对己要严，对人要宽。

二、抓紧学习，做好各项工作

在以上的指导思想下，在短短的一年时间里，主要从以下几个方面开展工作

首先，熟悉工作规则，规范工作行为。

1、抓紧时间学习岗位职责，尽管在任现职以前就一直从事教学管理工作，但是，现在角色不同了，不仅应当熟悉教学管理的各项规则还必须熟悉学校的关于干部管理的各项规定。

2、还在各种场合以各种方式向其他领导同志学习，学习他们的好的工作方式方法，改进自己的工作方法。

3、加强理论学习，提高自身的的政治修养，主要也是改变学习方法，逐渐该原来的被动学习为主动学习，并时刻提醒自己保持学习的状态。

其次，踏实做好分管工作。

在一年的工作时间中，不重形式，不图虚名，但求实效。主要做了以下工作

1、按照学校的总体部署，及时、高效、有创造性的完成迎评促建工作;

2、本科教学水平评估结束后，继续带领大家圆满完成山西省品牌专业评估，两次评估的战役均取得了优秀的成绩;

3、规范教研室活动，立章建制，明确教研室主任的职责;

第4篇：干部试用期工作总结

科级干部试用期工作总结

2024年5月，我被学校任命为XX学院教学科研科科长，主要负责XX学院教学和科研日常管理工作。依照学校组织部的要求，我对履行岗位职责的情况进行了认真思考和总结。

一年来，在学院领导的关心和学院各部门、教学系(部)的大力支持下，以及全院师生的大力配合和共同努力下，XX学院教学管理工作取得了显著成效。同时也发现了自己的不足。

一.完成常规教学管理工作

1.教学常规是搞好教学工作最根本的环节，是提高教学质量的基本保证。落实学院教学常规管理工作是提高教学质量和师生满意度的一项重要措施。一年来，作为教学科研科长，在落实好学院教学工作计划等这些日常管理的同时，抓好本学院教学管理制度、措施的完善和落实，增强管理服务意识，坚持按制度办事，切实提高教学管理实效。

2.按教务处和学院领导的要求采取多种形式，认真抓好教学常规检查，每学期除组织开展期初、期中和期末三次固定的教学检查外，还开展学生实习、毕业设计和考试等专项教学检查，并及时就检查中发现的问题进行总结反馈，整体提升了学院教学质量。

3.定期组织全院性教学交流。一方面，组织学院领导和教师经常性深入课堂听课、评课，帮助和指导教师改进教法、

1 提高教学业务水平;另一方面，每学期组织一次教师开展“精彩一课”教学研讨活动，使教师整体教学水平明显提升。 二.强化“两师”人才培养，拓展学生专业视野

从2024年3月份我担任教学科研科科长以来，为了提升学生实践能力，深入贯彻学校“12224”人才培养理念，落实学校“两师”人才的培养目标。主要开展了以下工作：

1.强化学生创新创业训练

为加强学生创新创业能力的培养，2024年重点组织学生开展贵州省大学生创新创业项目的申报工作，经过努力，我院学生共成功立项32项，其中国家级3项，省级15项，校级14项。受益学生达148人。

2.开展软件资格考试培训

为提升学生专业知识系统性，加强学生岗位技能培养，通过协调学院领导，组织教师为学生进行免费软件资格考试考前辅导，并亲自为学生开展软件资格考试专题讲座，总受益学生规模近400人次。

3.组织教师开展学术讲座，扩展学生的专业视野。 由于缺乏有效组织，以往教师为学生开展学术讲座积极性不高。因此，我在担任教学科研科科长以来，通过请示学院领导，组织制定了《XX学院教师开展学术讲座实施方案》，并在2024年度成功为全院学生开展了14场别开生面的学术讲座，大拓展了学生的专业视野。

2 三.承担考务，服务XX信息化建设

我校是XX试验区唯一一所高校，在学校领导和学院领导的正确引导下，以及学院广大教师的积极配合下，教学科研科承担了全国计算机软件资格考试考务工作。在服务我校计算机及相关专业学生的同时，也服务了XX试验区信息行业的广大考生。我们从考场的布置、考前准备工作、考试中的应急措施的制定、考务费用的发放等一系列工作环节，安排周密，部署得当，在为教职工创造了福利的同时还彰显了我校在社会上的优良形象。 四.统筹兼顾，做好其他工作。

我在担任教学科研行政管理工作的同时，还负责了以下工作。

1.讲授本科生的《数据库系统与应用》、《软件项目管理》和《专业导论》等课程，全年教学学时(含指导学生)达392.4学时。

2.指导我校与XX大学联合培养的硕士研究生2名，讲授《软件项目管理》课程56学时。

3.作为计算机科学与技术专业负责人，负责本专业省级综合改革试点项目的建设，并顺利通过了教育厅中期检查。组织修订2024和2024级人才培养方案。

4.协助学院领导完成了计算机科学与技术省级重点支持学科的建设，并顺利通过了中期检查。

3 5.协助XX院长完成了2024年教育厅创新群体重大研究项目《精准扶贫多源异构数据融合研究与平台建设》的申报并成功立项。 五.存在的不足

在这一年的行政管理工作中，也切身感受到自身管理经验的不足。主要表现在：第一，缺乏管理经验，导致很多工作走了弯路;第二，因沟通经验不足，致使与个别老师产生了误会;第三，负责的工作太多，致使部分工作做得不够好。 六.今后的打算——不遗余力，竭诚服务

教学科研科是一个学院的高架桥，是学院领导、教师和学生之间的纽带。在今后的教学管理工作中，我将摆正自己的位置，找准目标，及时向领导和老师学习，不断提升自己的管理水平，更好地服务于学院的发展。

4

第5篇：干部试用期工作总结

干部试用期工作总结

处级干部试用期工作总结

在xx年上半年河南工程学院干部调整中，我有幸提升为处级干部，任继续教育学院副院长一职，分管继续教育学院教学工作。在试用期结束之际，谨就自己一年来工作情况总结汇报，请予考察。

一、对工作岗位的认识

上任后，我首先对自己的工作岗位进行深刻认识。两校合并前虽然我曾任继续教育学院副院长一职，具有一定的教学管理工作经验，但是，两校合并后的继续教育学院学院的工作和以往不同，我首先理清工作思路，重新定位中专、五年制大专和成人教育的教学管理工作，把工作重点和学院的发展结合起来，在确保中专、五年制大专教学任务保质保量完成的情况下，重点搞好成人教育的教学工作，深入研究成人教育教学规律，规范成人教育教学的管理，加大校外合作办学的教学监管力度，积极探索成人本科教学的发展方向，为自己更好的为学院工作奠定基础。

二、岗位职责履行情况

努力学习，全面提升自身综合素质 注重政治理论学习。认真学习\*\*\*理论、“三个代表”重要思想和十七届三中全会精神，切实实践科学发展观政治素质有了进一步的提高。对照科学发展观的要求，看到了自己的不足，找到了差距，进一步增强了学习贯彻科学发展观的紧迫感和自觉性。

强化专业知识学习。本年度顺利完成东华大学博士生基础课和专

业课的学习任务，讲授课程《化工原理》及《水污染控制工程》两门，较好的完成了教学任务。主持完成省级科研项目2项，发表核心期刊论文4篇，一篇论文获教育厅科技论文二等奖，一部教材获中国纺织协会科学技术进步三等奖，在研重点科技攻关项目1项，省科技厅科技攻关项目一项。

主动学习成人教育教学理论。为尽快掌握成人教育教学规律，主动学习成人教育的理论知识，向有经验的同志取经。并利用业余时间先后到华北水院、郑州大学等院校学习，借鉴成人教育教学理念和管理模式，为我院成人教育教学管理和教学评估积累经验。

勤奋工作，完成好各项工作任务

1.反复沟通，圆满完成中专、五年制大专的教学任务

针对学院教学管理模式，中专、五年制大专的教学管理重心在于教学任务的实施和教学质量的保证。一个看似简单的教学任务，需要和相关部门无数次的沟通、解释和督促。特别是两校实质性融合后，整个学院的工作重点转移到本科教育，在教学资源短缺，教学地点分散的情况下，采用两套教学管理系统实施教学任务，给我院教学安排带了前所未有的困难，让我们充分饱尝了教学任务实施的艰辛。但另人欣慰的是，办公室全体同仁集思广益，齐心协力，面对困难和矛盾不回避、不退缩、任劳任怨，不计报酬和个人得失，理清工作思路，及时调整教学计划，强化教学监督，及早发现问题，杜绝工作漏洞，圆满完成二十多个行政班级的教务和考务工作，一年内无教学差错或教学事故的发生。

2.积极探索成人教育教学管理模式，规范成人教育教学管理

积极挖掘函授生教学中存在的问题，总结其教学管理中的经验，初步拟定了河南工程学院函授学生学习规程。加强函授生教学安排、考试管理，组织完成了本学期大专函授生、本科函授生的面授及本科函授生毕业答辩工作。

拟定了校外合作办学教学管理条例，进一步加强校外合作办学的教学监管，建立教学档案，对校外教学点进行突击检查，确保校外教学点的教学质量。先后到中华服装职业学院和三门峡财经学校教学点进行督察，对教学点存在的教学问题进行了及时解决，加强了校外班的管理力度。

制定了插班生教学管理的若干规定。xx年10月29日分别在桐柏校区和校本部召开了全体插班生会议，公布了插班生学籍管理、成绩管理及毕业证资格取得的若干规定。

xx年12月份出色完成了成人教育注册入学考试的组织工作。针对考点分散，考生人数多的情况，严格按照省招办的要求对考试组织工作做了缜密的安排，并制定了注册入学考试巡考、监考、阅卷等若干规定，充分发挥本部门人员的工作积极性，选派责任性强的同志到校外考点进行巡视，保证本年度注册入学考试的顺利实施。

3.规范学籍管理和成绩管理

针对继续教育学院办学层次多的现状，如何规范学籍管理和成绩管理是我一直探究的问题。召开了规范学籍管理和成绩管理的专项讨论会，使我院学籍管理和成绩管理进一步规范。

三、廉洁自律情况

在工作中，我始终坚持“五慎”原则，即慎权、慎欲、慎微、慎独、慎友，重视自我修养，严格按照党的章程行事，严格遵守党的纪律，做遵纪守法的模范，自觉接受党内外群众的监督。

四、存在的问题和不足

在一年的工作中，也发现了自己存在诸多的不足，所学理论对实际应用中的指导力较欠缺，一些工作与学校的实际情况也存在一定程度的出入。在工作中还存在胆子不够大，考虑问题不够周全，在和部门协调方面的能力需要进一步加强。这些问题和不足将逐步在未来的工作予以解决。

一年时间过得很快，希望组织能够对我的工作进行全面考察，帮助我发现问题以督促我进步。我将在今后的工作中，克服缺点，发挥长处，再接再厉，不断进取，更好地完成各项工作。

副科级试用期满工作总结

我于2024年8月通过竞争上岗成为农业局副科长，在局办公室先后负责后勤、安全、行政审批、信访维稳等工作。一年来，我恪尽职守、真抓实干，努力学习政治理论和业务工作，较好地完成了领导和上级单位交给的各项工作任务。现将一年来的学习和工作情况总结如下：

一、理论与实践相结合，学习和运用相促进

在政治理论方面，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，深入贯彻落实科学发展观，在重大问题上旗帜鲜明，在关键时刻经得起考验，在思想上、政治上、行动上始终与中央保持高度一致。具体工作中，能够坚定不移地贯彻组织和领导的决定和工作部署，不折不扣地完成组织赋予的工作任务。

工作之余，除了通过自觉主动学习政治理论和法律方面知识外，我积极参加市、局组织的各种学习活动和培训班，努力提高自己的理论水平和服务意识。去年11月，我参加了由单位组织的职业技术农民培训考察调研小组，赴山东青岛、威海等地学习，了解当前职业技术农民培训的形势和发展状况，学习先进地区在现代农业发展以及职业技术农民培

训的做法。今年5月，我参加了由市政府组织的政府信息依申请公开的培训班，学习《中华人民共和国政府信息公开条例》、《行政许可法》等法律法规。通过培训，明确政务公开的意义和作用，掌握了规范政府部门工作中信息公开的有关程序、内容、形式，对公民向政府部门申请公开信息如何回复等。6月，按照市委党校和组织部门的安排，我参加了市委党校组织为期三周的科级干部任职培训(脱产)。在短短的十多天时间里，我在政治理论、业务技能、安全生产、应急处理以及交流沟通等方面进行了系统地学习，通过现场模拟演练，学员交流互动，到江西革命老区开展体验式学习，自己的思想境界上得到很大提升。培训班特别注重对实地考察调研，对工业、农业、服务业等行业全面地考察，有大型企业、高新技术创业园、农业园区，还有街道和村居管理等都有涉及，让我学会在处理工作中从更高层次和更全面去思考，从细微处去解决问题，极大地提高了自己的理论水平和业务能力。

二、创新信访维稳工作，打开维稳新局面

按照工作分工，从今年3月份起，我负责局信访维稳工作，统筹协调局系统信访维稳。由于今年是全省“社会矛盾化解年”，农业系统维稳是全市信访维稳工作的重要组成部门，社会矛盾化解时间紧、任务重，为完成省、市在年初给我们下达的90%以上化解率，重大矛盾纠纷化解三分之一以

上的目标要求，我从接手这项工作后，就主动与市信访局、市维稳办等单位联系沟通，共同研究推进农业系统信访维稳工作。

上半年开始，通过建立机构、健全机制、完善制度、督导宣传等一系列工作举措，打造了我市涉农稳定专项治理工作的良好格局，首先是确定“三大目标”，其次是落实“四大责任”和突出“四类治理”，加强内外并举，严密建立多层治理网络。目前，已建立了由市委农办牵头的涉农稳定问题专项治理工作联席会议制度。每季度组织召开一次会议，分析工作形势，研究工作对策。建立了完善工作台账制度。对排查出的突出矛盾纠纷，市、区、镇各有关单位分别建立工作台账，按月做好台账登记工作。建立了信息报送和督查通报制度。市、区、镇各有关单位之间加强信息沟通传递工作，按月报送工作情况信息和滚动报送数据报表。切实做到“一个责任单位、一班化解力量、一套化解措施、一定期限化解”四个一制度的落实。

通过开创新的工作方式方法，我局信访维稳工作取得了较好成效。今年1至8月份，全市共排查涉农一般性矛盾纠纷155宗，已化解129宗，化解率为83%;排查突出矛盾纠纷45宗，已化解20宗，化解率为%。今年5月，市委维稳办刊登了我撰写的文章，同时抄报了省、市有关领导。

三、严格遵守廉洁规定，树立清风正气榜样

在廉政自律方面，我严格遵守机关效能建设规定，认真执行中央的“八项规定”和“四条禁令”，强化廉洁从政意识，做严格自律，廉洁从政的表率。在实际工作生活中，能顶得住歪理，不受外界的诱惑所影响。由于利益主义、拜金主义、享乐主义等腐朽思想的侵袭，一些歪理邪说在社会上流行，我经常提醒自己必须提高觉悟，坚定信念，锤炼意志，增强免疫力，真正做到理想信念不动摇，大是大非不糊涂。能耐得住清贫，不为利欲所俘虏。公务员是以为群众服务，为社会大局服务的职业，特别是农业部门这种传统中的“清水衙门”，与经济、财务接触得较少，但由于现代农业发展形势需要，农业部门还会与农业项目资金、工程建设等有接触，也可能涉及到资金的审批等事项。在这方面我能切实规范自己的言行，不该去的地方不去，不该沾的东西不沾，不该做的事情不做，以良好的形象取信于组织、取信于民、取信于同事，为农业局创建风清气正的办事环境树立良好的榜样。

四、存在的问题和不足

一年来，在组织和局领导的关心指导下，经过自己不懈努力，在工作中取得了不少成绩，但我也深刻认识到自身的不足，在许多方面离领导和同事的要求还有一定距离，在工作中还有薄弱环节，如学习抓得不够紧，工作中有畏难情绪，处理问题时考虑问题不够周全，在和部门协调方面的能力需

要进一步加强。希望在今后的工作中，同事们能批评和督促我，使我更清醒地意识到自身缺点，做到有则改之，无则加勉。

回顾一年来的工作，我在业务上更上一层楼，与同志们的关系更为融洽，协调和沟通能力有所提高。今后，我必将尽力而为，扬长避短，刻苦学习、勤奋工作，期待着百尺竿头更进一步。 2024年8月31日

试用期工作总结

XXX

2024年4月25日，本人被聘任为综合管理室副主任，试用期一年，在近一年的时间里，在各位领导及同事的帮助下，本人严格要求自己，按照中心的要求，较好地完成了各项工作，现将近一年来的工作总结汇报如下：

一、加强学习，提高业务素质。

综合管理室业务对我来说是一个全新的领域，面对这样一个岗位的要求，我只有通过不断的学习来适应。一是向书本学，在到岗初期，我收集了所有与综合管理及党群管理有关的公司制度、中心制度，全面进行学习，了解制度及流程，并有针对性地学习了公文写作、体系管理、办文办会、合同管理等方面的知识，具备了一定的业务知识;二是向领导学，在办公室工作，与领导接触的机会比较多，近一年来，我亲身感受了中心各位领导的人格魅力、领导风范和工作艺术，使我受益匪浅，收获甚丰;三是向同事学，古人说，三人行必有我师。我觉得，中心机关的每位同事都是我的老师，他们中有业务专家，有技术尖兵，有文字高手。正是不断地虚心向他们求教，我自身的素质和能力才得以不断提高，工作才能基本胜任。

一年来，在办文办会方面，本人主要牵头组织了中心周年座谈会、管理工作务虚会、职代会等较大型的会议，以及部分相关文字材料的撰写工作，办会水平得到中心领导的认可，文字材料水平也

在逐步提高。

二、端正态度，增强工作责任感。

责任感是一种精神，一种态度，一个人责任感的强或弱意味着他在从事这份工作时是尽心尽力还是敷衍了事。一年来，随着工作压力的增大，我的责任感也更加强烈。我深知，我能走上这个岗位是领导的信任，是同事们的支持，我唯一的 回报方式就是努力地工作。一年来，对领导交代的工作，我从不讲任何客观理由及条件，总是默默无闻地努力完成，加班加点，熬夜工作，虽然常常感到身心疲惫，但我的心情始终还是舒畅的。

一年来，我主要牵头组织进行了卓越质检项目、实验室认可项目工作。正因为强烈责任感的驱使，从两个项目的立项、审批、合同签订，到实施过程中与外部项目专家的对接，内部计划、实施、总结、改进，全部亲力亲为，统筹规划，按步实施，为项目达到预期效果奠定了基础。

三、综合协调，发挥枢纽作用。

综合管理室要全面了解行政、党委各方面工作情况，为行政、党委统揽全局创造条件。协调各方，统一步调，形成合力，保证政令畅通。一年来，在领导的安排下，本人主要牵头进行了配合炼油全停大修工作、中心职责界定工作、劳动用工总量优化工作，其中，这些工作都涉及到了中心各管理室及检验区，本人严格按照领导意图，承接内外，协助党政领导搞好上下左右的联系，妥善处理好各种工作关系，上情下传，下情上报，纵横沟通，

确保了这些工作有条不紊，有序推进。目前，配合炼油全停大修工作已圆满完成并及时总结经验和不足，为下一步化工二系列大修提供了良好的经验，中心职责界定方案已在管理人员调整后付诸实施，用工总量优化工作已基本确定，正倒排计划，细化具体实施方案及相关考核措施，强力推进。

四、优质服务，发挥窗口作用。

综合管理室是中心的重要“窗口”，办公现场

的状况、办事效率高低、服务态度好坏，不仅反映中心的精神面貌，而且直接关系到中心的内外形象。一年来，无论工作有多忙，我一直坚持每周5带领大家进行内务整理工作，从最基础的办公环境改善开始擦亮“窗口”形象，同时，从我做起，要求办公室同事从文明办公的细节做起，树立办公室人员的良好形象;在与主任充分分析现有人员的特长及任务量后，向领导提请了本管理室职工的分工调整方案，实施后进一步提高了团队工作效率;重点与本人分管的企管、培训、宣传等专业管理人员充分沟通，加强自身素质训练，确保政治、思想、业务、作风都过硬，共同进步，讲究办事效率，减少疏忽和失误，更好地发挥了服务作用。

五、不足及改进

1.文字材料撰写能力不足。

这是本人业务能力方面的欠缺，主要体现在综合性的文字材料撰写方面，与领导的要求及期望有一定差距，未能更好地为领导服务。

改进措施：

一是虚心学习，养成做笔记的习惯，不断积累写作的素材，二是认真揣摩，多做沟通，摸索和领会领导意图，三是勤写多思，注重平时的练笔。

2.团队管理能力不足。

这是本人在管理能力方面的欠缺，个人还是停留在以身作则、埋头苦干阶段，寄希望于大家主动工作，缺少有效管理的方式方法提升团队的凝聚力与战斗力，同时，由于未能合理安排工作，导致自身事务繁重，时常影响了工作的执行力。

改进措施：

一是要建立团队的归属感，可以例会制度为载体，二是要明确办事流程，在制度已基本建立的情况下，要进一步明确细化的流程，用流程管事，三是运用项目管理方法推进工作，四是强化个人的执行力，五是适时开展团队活动，增强凝聚力。

二〇一四年四月二十三日

第6篇：试用期工作总结 试用期满干部工作总结

试用期工作总结 试用期满干部工作总结

XX年12月聘任为学校党委组织部干部科科长以来，在部领导的正确领导下，能坚持认真学习“xxxx”重要思想，树立科学发展观，深入学习了干部工作有关政策规定，研究了地方党政工作人员使用、培训、管理等方面的特点和规律，并结合实际运用于学校的干部工作。回顾半年以来的工作，我感觉取得了一些成绩，也存在一些不足，现将试用期期间的工作总结如下：

一、学习方面

认真学习了《党政管理干部选拔任用工作条例》、《干部教育条例》、省委组织部《干部人事制度改革汇编》、《广东省高等学校领导班子任期制试行办法》等法律法规、规章制度以及中央、省委领导重要讲话精神，不断增强理论修养，提高运用政策的水平。 业余时间，结合工作实际，阅读了《学哲学，用哲学》、《体制迷强-大学问题高端访问》、《大学人文教程》、《韦伯论大学》、《给青年的十二封信》等书籍，拓宽了视野，在读书的过程中，也平和了心境。

二、完成的主要工作

(一)XX年1-2月完成的主要工作

筹备召开了学校科长工作会议。全校科级领导聘任以来，为进一步统一思想，提高认识，经学校领导同意，组织召开了学校科长工作会议。会议就这次科长聘任的过程进行了说明，学校领导

对科长(副科长)们如何加强学习、勤奋工作、端正作风等方面提出了要求。

组织了春节慰问工作。春节前夕，对“十百千万”干部下基层驻农村工作的驻村干部、卫生厅“智力扶持山区计划”的挂职干部进行了走访慰问。组织部分离退休校领导和部分三级教授春节会餐并发放了慰问品。

拟订了参加省委组织部的主体干部培训计划，完成了参训干部的选派工作。按照省委组织部、省委教育工委的培训计划，我们结合我校干部转制地方急需培训的实际，多争取了部分培训指标，并多次征求有关单位意见并报校领导同意，选派了11名干部参加国家行政学院、省委党校等单位的培训。

参与了援疆工作的部分协调工作。积极协调学校和医院与哈密中心医院的联络，参与协调了哈密中心医院部分科室主任来校参观调研工作。

组织了学校领导及有关部门同志到“十百千万”驻村点调研考察，确定了援助项目及金额。?月?日，按照“十百千万”驻村工作的要求，组织了学校领导和有关部门同志到我校挂钩点揭阳市揭东县月城镇新围村调研，文义民书记给全村党员上了党课，学校领导分头慰问了孤寡老人、80岁以上老党员以及贫困户、贫困学生，经过现场调研和座谈，确定了资助新围村的项目方案和资金支持。

与人事处劳资科进一步理顺了为院士服务的机制。与广东省院

士服务中心取得了联系，并在为院士服务工作上与人事处劳资科进行工作分工，转发了省委组织部《关于进一步加强院士服务工作的意见》，进一步理顺了院士管理和服务的工作。

(二)XX年3月以来完成的主要工作

XX年3月，受学校的委派，我被抽调到省委组织部干部五处帮助工作。在这段期间里，我白天在省委组织部上班，晚上和周末抽时间回到办公室，与何明军副部长、彭浩等同志一起研究、落实工作。期间主要做了以下工作：

参与组织了学科带头人考核任命工作。在前期学科带头人任职条件制定的基础上，组织机关部分人员，对各单位上报的学科带头人情况进行审核，提出了任职的初步意见。

参与协调了德江同志来学校作报告的工作。在省委、省委教育工委决定省领导到高校作报告以来，按照学校党委关于邀请张德江同志来我校作报告的意图，紧密跟踪事件的进展，给学校提供了第一手资料，为成功邀请张德江同志来我校作报告争取了时间上的主动。

参与组织了省委组织部部分同志来我校进行的“七一”党日活动的筹备工作。6月30日，省委组织部部分同志来我校开展党日活动，参观了“军中特区”惠侨科，听了健康知识讲座，与我校部分人员进行了联欢。进一步密切了我校和省委组织部的关系。

参与组织了我校中层干部试用期考核工作。参与了收集材料、

制定方案、考核组织等方面的工作。

参与组织了我校新聘党政工作人员岗前培训工作。按照学校领导关于对新聘党政工作人员进行岗前培训的要求，认真组织了教学计划和课程安排，在时间非常紧张的情况下，保证了培训班在暑期前开班。这期培训班的开班，将在一定程度上扭转我校对党政工作人员“重使用、轻培训”的局面。

参与了战友联谊会的筹备工作。按照学校领导关于组织我校历年转业干部回学校开展联谊活动的要求，在部领导的带领下，制定了活动方案，参与了部分人员的联络沟通工作。

(三)在省委组织部完成的主要工作

借调到省委组织部干部五处工作以来，主要负责内勤工作，负责日常的文件登记、收发、保管、会议记录、网络信息维护及内务卫生等工作，参与了华南农业大学、华南师范大学等9所高校

第7篇：试用期思想工作总结

试用期思想工作总结

尊敬的各位领导、各位同事：

任职一年来，在市局党组及市院党委的正确领导下，在各位同事的大力支持和帮助下，自己摆正位置，当好助手，较快地进入工作角色，认真履行工作职责，分管业务管理科，质量检测科与质检工作，为XXX的发展而勤奋工作。现将任职一年来的履职情况向各位领导及同事们汇报如下，请予于评议。

一、认真落实“两学一做”要求，自觉学习，不断提升自我政治思想水平

我始终把政治理论学习作为增强自身综合素质、提高执政水平的必修课程，积极参加学习讨论、“两学一做”学习教育、讲座等，深入全面学习了\*\*\*\*\*\*一系列重要讲话精神、十八届三中、四中、五中、六中全会等会议精神。特别是“两学一做”学习教育开展以来，我坚持把学习教育贯穿始终，反复学习党章党规、习\*\*\*系列重要讲话精神、重要论述，提高认识，提高理论素养。

二、支持走进检验检测第一线，通过与员工们沟通和交流，在实践中不断创新工作方法

一是建立与分管科室的良性沟通机制。为了尽快掌握分管工作的基本情况，我首先通过与各科室负责人面谈和每个职工交心谈心来逐步了解各科室的运行现状、查阅市院的业务系统相关信息等方式，基本掌握了分管工作的开展情况，重点关注存在的问题，为今后能积极探索改进工作的办法垫定基础。要求各科室每个月30号将本月业务工作开展情况、廉政教育开展情况、“两学一做”工作开展情况、存在问题、意见建议等作书面汇报，便于详细了解各科室工作进度，发现问题及时解决。

二是针对目前质检业务正在转型和变革期间存在“检测发展方向不明确，检测科技创新能力弱，检测人员如何配备“等突出问题，提出3项对策。首先是了解检测市场的需求，切实把区域内园区企业的产业结构，分布和需要调研清楚，同时加大拓展外区域的市场，配合解工商，食药等部门加强检测合作;在此基础上分院质检业务发展方向定位基本明确，我们将以区域内食品，新型材料，以及根据工商和食药部门的检测需求为我们的检测发展方向，合理配备检测设备和人员，以需方要求为主，通过自身不懈努力来提升检测能力水平。

三是对分管质检业务领域可能存在违法违纪的行为进行预判，每季度与科室负责人和重点岗位的检测和抽样人员进行一次关于廉政提醒约谈，全年分管的科室人员无违纪，无违规行为。

三、深入调研区域企业情况，为分院质检将来发展方向提供有力的支撑，同时鼓足干劲全力开展对外业务拓展。

2024年初，我带队深入到分院区域内近两百家食品企业调研了解产业结构，分布和需求，及时将收集整理的材料汇报分院领导，经分院领导班子充分讨论酝酿同意将食品检测定位为分院质检发展方之一，并形成汇报材料上报市院党委，最终市院党委批准在分院内建立国家农产品调味品分中心。

2024年为了加快质检走向市场化的步伐，分院领导决定由我领队开拓市场的拓展业务，我坚持以身作则起到标杆作用，与同志们到广西，赴昆明，到湖北，为完成食品国抽任务先后完成四川省7个地级市50多个县市，去年的业务委托检验和拓展收入占分院质检收入的约70%。

四、认真贯彻党风廉政责任制，切实增强廉洁意识

认真执行自觉遵守《准则》、《条例》，严格执行中央、重庆市委关于改进工作作风、密切联系群众的规定要求，始终坚持从自身做起、从点滴做起，把廉洁勤政作为立身之本。坚定不移贯彻落实中央八项规定精神、财政部“十不准”和“十严禁”规定,坚持以\*\*\*以来落马的“老虎”、“苍蝇”为反面教材，自警、自省;更时刻以焦裕禄等为民的楷模为榜样，自励、自洁，在实践中不断提高廉洁自律的能力，做到思想上、工作上、作风上始终严于律己、清正廉洁。认真履行“一岗双责”，切实抓好责任范围内各部门党风廉政建设责任目标落实，坚持把党风廉政建设工作与分管工作同部署、同落实、同检查。

五、作为一名新履职的领导干部，存在的不足和改进措施

通过深刻的自我剖析，认识到自身还存在很多不足，主要体现在以下四个方面：一是在工作上瞻前顾后、开展工作不够大胆。二是新形势下的业务拓展创新力度不够，没有提出效益更好、效率更高的解决方案。三是学习不够深入，很多时候都是浮在面上，没有作深层次的思考。四是对分管工作指导不够，有时候疲于应付检查、考核，没有系统的统筹指导，工作中还存在一些薄弱环节。

在今后的工作中：一是深入研究，虚心向群众学习，不断提高分析问题和解决问题的能力。二是不断提升学习力，增强工作创新能力，创造性地指导分管科室开展好各项工作。三是继续完善与分管科室的日常沟通机制，避免因沟通不畅而导致工作质量不高。四是不断增强大局意识、全盘意识，勤于思考，积极为质检发展方向的重点项目出谋划策。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找