# 12月工作的总结范文

来源：网络 作者：浅语风铃 更新时间：2024-06-22

*12月工作的总结范文5篇总结是对一定时期内的工作加以总结，分析和研究，肯定成绩，找出问题，得出经验教训，摸索事物的发展规律，用于指导下一阶段工作的一种书面文体。如果让你写一篇总结，你知道怎么写吗?下面是小编为大家带来的12月工作的总结范文，...*

12月工作的总结范文5篇

总结是对一定时期内的工作加以总结，分析和研究，肯定成绩，找出问题，得出经验教训，摸索事物的发展规律，用于指导下一阶段工作的一种书面文体。如果让你写一篇总结，你知道怎么写吗?下面是小编为大家带来的12月工作的总结范文，希望大家能够喜欢!

**12月工作的总结范文1**

12月，一年的最后一个月。12月，积蓄了一年的工作经历。寒冷的天气里，我们的工作依然紧张而忙碌的进行着。现对12月工作总结如下：

一、常规方面

在幼儿的一日生活之中，良好生活习惯的培养也是我们每日工作的重中之重。本月我们在幼儿的穿脱 衣服方面和进餐方面进行着重的培养。随着天气的转冷，幼儿的衣物也随之增多。所以我们利用中午睡前和起床的环节指导、练习幼儿自己自己穿脱 衣服。进餐时，老师会先报菜名，讲讲吃的是什么食物，对小朋友的身体有什么好处等等，以引起幼儿的食欲。餐中，老师会一直鼓励吃饭稍慢的幼儿，如：陈君卿小朋友，我们对此调整了教育措施，由原来盛的一样多调整为每次少盛多添，这样不仅减轻了幼儿进餐的压力，还增强了幼儿对吃饭的兴趣，此种方法已经推荐给陈君卿的妈妈，经过在家的实验，他的妈妈非常认可老师的此种方法。

二、环境创设方面

12月份，我们的活动主题为冬天来了。在墙面中，老师带领小朋友们制作了圣诞树、雪花和手套等关于冬天的装饰物。让孩子们通过自己动手操作来真正了解冬天，感受冬天。

三、户外活动方面

本月，天气很冷。

四、家长工作方面

大四班的家长工作方面需要加强培养了。家长们配合老师工作、支持老师工作的意识越来越弱。班级博客，家长们的浏览率非常低，圣诞节老师请家长给班级带各种圣诞节日的装饰品，刚开始没有几个家长带，后来在老师的表扬与鼓励下，班级的很多的家长才去给小朋友去超市买来装饰品，给班级带过来。通过家长们配合班级的工作，我们国际班的班级环境变得五彩缤纷起来，孩子们也提前感受到了圣诞节的节日气氛。

**12月工作的总结范文2**

12月的结束意味着这个学期即将进入尾声，在党团学的各级领导关心支持下，在老师的指导下经过了一个学期的洗礼与磨练，我们生涯部的成员们在工作中克服了重重困难，取得了不俗的成绩。11月的我们充分展现了生涯规划之星的风采，12月我们延续了饱满的激情努力的做好各项工作，以下便是我部这个月的工作总况：

一、主要工作：

1、工学院艺术团一周年庆

活动介绍：新生才艺展中我院生涯部主要负责舞台布置、喷绘与横幅的悬挂和其他协助工作。

2、活动规划

活动介绍：一个学期快结束了，大一的同学们可能有的已经开始在反思来大学到底要怎么度过，要怎么规划时间才能让自己在所参与的事物上有大的突破。一些毕业的学长们也找到了满意的工作，一部分也获取的保研的资格。为了进一步让同学们加强规划，巩固积极向上，规划并做好每一件事的意识，我们工学院生涯部正在积极策划更多丰富有趣的活动，通过我部建起低年级同学与高年级同学的桥梁，让低年级同学在各种交流会中认识到自己的不足，并从高年级同学中获得一些经验。

3、内部集体活动

活动介绍：为了让内部成员更加了解彼此，加强交流，从而有利各项工作积极开展，我部集合本部全体成员于周末去欢乐谷展开部门活动，通过这次出游，路上遇到的种种事迹锻炼了我部大一干事的遇事应变能力，和与人沟通能力，实在是一举多得。

二、特色工作：

内部集体活动：纳新以来，大一的干事对学生工作大多还处于懵懂的状态，办事效率并不高，遇到问题也不太敢问部长和副部，主要原因就在于之前内部活动相对较少，部门人员不太熟络，经过这次的内部集体出游，我们生涯部各个成员之间的了解更加深了，部门气氛也越来越好，相信我们生涯部成员能在之后的活动中拧成一股绳，克服各种困难，让生涯部的明天更辉煌。

三、结束语：

期末已至，各项考试即将开始，我部积极向同学们宣传诚信考试的积极性，树立诚信考风，把握好时机，争分夺秒复习，规划好学习进程，向心中的目标前进!

**12月工作的总结范文3**

今年\_\_月份调\_\_处以来，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，下面将八月份个人工作总结如下：

一、自觉加强学习，努力适应工作

我是初次接触物业管理工作，对综合管理员的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本胜任本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

二、心系本职工作，认真履行职责，做好个人工作总结报告

(一)耐心细致地做好财务工作。自接手\_\_管理处财务工作的半年来，我认真核对上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了年度收支平衡和盈利目标的实现。一是做好每一笔进出账。对于每一笔进出账，我都根据财务的分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真核对发票、账单，搞好票据管理。二是搞好每月例行对账。按照财务制度，我细化当月收支情况，定期编制财务报表，按公司的要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的情况。三是及时收缴服务费。结\_\_的实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴办法的基础上，我认真搞好区分，按照\_\_.公司、业主和我方协定的服务费，定期予以收缴、催收，20\_\_年全年的服务费已全额到账。四是合理控制开支。合理控制开支是实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益出发，积极协助管理处主任当家理财。特别在经常性开支方面，严格把好采购关、消耗关和监督关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化建议。

(二)积极主动地搞好文案管理。半年来，我主要从事办公室的工作，\_\_的文案管理上手比较快，主要做好了以下2个方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作需要，制作表格文档，草拟报表、做好办公室工作总结等。二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记管理。

(三)认真负责地抓好绿化维护。小区绿化工作是\_\_月份开始交与我负责的，对我来讲，这是一项初次打交道的工作，由于缺乏专业知识和管理经验，当前又缺少绿化工人，正值冬季，小区绿化工作形势比较严峻。我主要做了以下2个方面的工作：一是搞好小区绿化的日常维护。二是认真验收交接。

三、主要经验和收获

在2\_\_工作半年来，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态

(三)只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

四、存在的不足

由于工作实践比较少，缺乏相关工作经验，12月份的工作存在以下不足：

(一)对物业管理服务费的协议内容了解不够，特别是对以往的一些收费情况了解还不够及时;

(二)食堂伙食开销较大，宏观上把握容易，微观上控制困难;

(三)绿化工作形势严峻，自身在小区绿化管理上还要下更大的功夫。

**12月工作的总结范文4**

不知不觉十二月又悄无声息地过去了，在这个月中，我们班的宝宝们就像七彩的世界，反射出七彩光，给大家带来美丽的七色花。

当小朋友在阳光下吹泡泡时，孩子们不禁会说，好美呀!好漂亮呀!使他们知道色彩来源于光的作用，是调皮的七彩光娃娃从天空来到地上玩出来的。植物有七彩颜色，身边的物品有七彩颜色，颜色让我们画画更美丽，打扮东西更漂亮，游戏起来更有乐趣。

俗话说：没有规矩，不成方圆。为了迎接优质幼儿园的验收，我们这个月重点抓好幼儿的.一日常规教育。

1.在常规方面，给孩子以平等、公平、合理的教育环境，对孩子的要求在一个平等融洽的环境中提出与孩子们共同讨论。我们班的幼儿有一个坏习惯，玩具玩了乱放，为了解决解决班级幼儿乱扔玩具的问题时，没有对孩子们机械地提出要求，而是创设情境，引导孩子们讨论。通过这种方法充分的调动了孩子们的自主性，使常规教育由传统的要孩子们怎么做转化成孩子们自主地我要怎么做。

2.礼貌教育。有句话，近朱着赤，近墨者黑。首先老师与老师，老师与幼儿之间树立一个榜样示范作用。积极引导幼儿礼貌待人，从中学习了一些常用的礼貌用语，知道尊重他人。

3.卫生习惯:教会幼儿正确的洗手，通过洗手的儿歌，(手心搓搓让幼儿知道洗手的正确方法，做到吃饭之前先洗手。在吃饭时要求幼儿不挑食，尽量不剩饭菜，对个别肥胖者特别关照幼儿先喝汤，培养幼儿良好的行为习惯。

4.学习习惯：上课能养成安静地静听习惯，做到先举手后发言，大胆地在集体面前表演，养成良好的学习习惯。

孩子们不仅学到各种本领，而且安全方面也不放松，这个月我们进行了安全消防演习。

唔!警报声想起，孩子们捂着毛巾，弯着腰有序快速直奔操场。有的孩子天真地说：老师怎么没有烟呢?说明这次活动幼儿非常投入。通过此次活动不仅使幼儿掌握了自救逃生的方法，而且提高了孩子们的安全意识和自我保护能力。

十二月，充满了快乐，我们带着这份快乐一起走向新的一页。希望在接下来的一个月小朋友们能不畏天气的寒冷，坚持天天到园，迎接优质幼儿园的验收，宝宝们一起加油吧!

**12月工作的总结范文5**

x月份已经过去，在这一个月的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把以后的工作做的更好。下面我对这一个月的工作进行简要的总结。

我是今年x月一号来到\_\_专卖店工作的，在进入贵店之前我有过女装的销售经验，仅凭对销售工作的热情，而缺乏男装行业销售经验和行业知识。为了迅速融入到\_\_男装这个销售团队中来，到店之后，一切从零开始，一边学\_\_\_男装品牌的知识，一边摸索市场，遇到销售和服装方面的难点和问题，我经常请教店长和其他有经验的同事，一起寻求解决问题的方案，在对一些比较难缠的客人研究针对性策略，取得了良好的效果。

现在我逐渐可以清晰、流利的应对客人所提到的各种问题，准确的把握客人的需要，良好的与客人沟通，因此对市场的认识也有一个比较透明的掌握。在不断的学\_\_男装品牌知识和积累经验的同时，自己的能力，销售水平都比以前有了一个较大幅度的提高。同时也存在不少的缺点：对于男装市场销售了解的还不够深入，对\_\_男装的技术问题掌握的过度薄弱(如：质地，如何清洗熨烫等)，不能十分清晰的向客户解释，对于一些大的问题不能快速拿出一个很好的解决方法。在与客人的沟通过程中，过分的依赖和相信客人。

在下月工作计划中下面的几项工作作为主要的工作重点：

1、在店长的带领下，团结店友，和大家建立一个相对稳定的销售团队：销售人才是最宝贵的资源，一切销售业绩都起源于有一个好的销售人员，建立一支具有凝聚力，合作精神的销售团队是我们店的根本。在以后的工作中建立一个\_\_，具有杀伤力的团队是我和我们所有的导购员的主要目标。

2、严格遵守销售制度：完善的销售管理制度是让销售人员在工作中发挥主观能动性，对工作有高度的责任心，提高销售人员的主人翁意识。这是我们在下个月完成十七万营业额的前提。我坚决服从店内的各项规章制度。

3、养成发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯：养成发现问题，总结问题目的在于提高我自身的综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，把我的销售能力提高到一个新的档次。

4、销售目标：我的销售目标最基本的是做到天天有售货的单子。根据店内下达的销售任务，坚决完成店内下达的十七万的营业额任务，打好年底的硬仗，和大家把任务根据具体情况分解到每周，每日;以每周，每日的销售目标分解到我们每个导购员身上，完成各个时间段的销售任务。并争取在完成销售任务的基础上提高销售业绩。

我认为我们\_\_男装专卖店的发展是与全体员工综合素质，店长的指导方针，团队的建设是分不开的。建立一支良好的销售团队和有一个好的工作模式与工作环境是工作的关键。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找