# 资助档案归档工作总结(合集41篇)

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2024-06-28

*资助档案归档工作总结1202x-202x学年我校高中学生资助工作小组在校长的直接领导下，认真负责地开展工作，坚持公正、公开、透明的原则，严格程序，规范操作，健全体系，提升水平，认真贯彻执行国家精准扶贫的精神，努力把“好事办好”，使有限的资助...*

**资助档案归档工作总结1**

202x-202x学年我校高中学生资助工作小组在校长的直接领导下，认真负责地开展工作，坚持公正、公开、透明的原则，严格程序，规范操作，健全体系，提升水平，认真贯彻执行国家精准扶贫的精神，努力把“好事办好”，使有限的资助资金发挥更大的育人综合效益。现将本学年度我校高中学生资助情况进行总结，报告如下：

>一、基本情况

xx一中是一所省级达标校，20xx年秋季在校生人数2252人，共有50个教学班。学生很多为进城务工农民工和农村低收入家庭子女，生活较为困难，这使得学校的学生资助工作较其他高中学校繁重。

（一）国家助学金20xx年秋季的国家助学金受资助学生235人，其中一档受助对象（建档立卡对象、孤残学生、城乡低保家庭学生、烈士子女或优抚对象子女、农村特困救助供养学生等）71人，二档受助对象（其他家庭经济困难学生）164人，国家资助金总金额245900元。其中有71人再减免学杂费生均900元/学期，共计63900元。20xx年春季的国家助学金受资助学生233人，其中一档受助对象70人，二档受助对象163人，国家资助金总金额243550元。其中有70人再减免学杂费生均900元/学期，共计金额63000元。按照上级文件要求，国家助学金划分为一档生均1500元/学期和二档生均850元/学期两个标准，资助金以银行卡的形式发放，学生领卡后签字。学校严格执行财经纪律，完备手续，符合上级文件要求，此项工作已圆满完成。受资助学生名册在校园网公示，无异议，并已交县学生资助中心和县财政局存底备案。20xx年高三毕业生助学借款宣传工作也已经完成，学生在福建助学APP上进行预申请，由县学生资助审核，作为大学新生入学生源地贷款的重要依据。

（二）学校资助按照上级有关文件要求，公办高中学校每学年应从事业收入中足额提取3%——5%的经费，专项用于减免学费、设立校内奖助学金和特殊困难补助等。20xx年秋季学期，我校除了建档立卡等71个学生享受减免学杂费之外，还有年段成绩前50名的学生共有150个学生享受减免学杂费，生均900元/学期。20xx年春季除了建档立卡等70人享受减免学杂费之外，还有年段成绩前50名的学生共有150个学生享受减免学杂费，生均900元/学期。（详见学校财务账目报表）

（三）社会资助20xx学年度我校基金会按照有关规定，对家庭特困生和成绩优秀的学生给予补助和奖励。（详见学校基金会相关账目报表）

>二、工作成绩与经验

第一、加强统一领导，抓好责任落实

学校高度重视学生资助工作，成立了以校长为组长的学生资助管理工作领导小组，切实做好学生资助管理工作，确保学生资助资金按政策按时、足额、准确发放。学生资助具体工作由分管副校长布置，由学生资助办公室落实，学校办公室、教务处、财务室、各年段长及班主任等协助工作，负责受助学生资格审查、复审、公示、人数统计上报，做到“专款、专账、专人、专卡”，分工明确，责任到人。

第二，制定完善方案，实行规范管理

学校学生资助工作领导小组在认真研究省市县教育局学生资助工作文件的基础上，制定了《xx一中国家助学金资助工作实施方案》、《xx一中学生资助机构工作制度》、《xx一中学生资助办公室工作职责》、《xx一中普通高中国家助学金申请、发放流程》等措施，形成具有学校特色的学生资助体系，在这些资助制度的指导下，学生资助工作得到了有序开展。在具体评审过程中，严格按照《三明市普通高中家庭经济困难学生资助实施细则的通知》规定的标准，本着“公平、公正、公开、透明”、“实事求是、客观务实”的原则，认真组织实施了受助经济困难学生的评审工作。学校建立学生资助档案，内容包括受助学生《三明市普通高中国家助学金申请表》、《三明市普通高中国家助学金汇总表》、各级各类贫困证明等材料，做到档案资料完备、详实。受助学生材料由班主任、学校审核，然后在学校学公示栏中进行公示，公示无异议后提交县资助中心复核通过。按照上级“特困优先，应助尽助”精神，我们本着对每一位学生负责的态度去对待这项工作，涉及问题不推不避，耐心地宣传解释。经过不懈努力，我校学生资助工作始终运行平稳。

第三，进行感恩励志教育，发挥育人综合效益

我校在资助学生过程中充分发挥资助工作的综合教育功能，教育学生“知识改变命运”，实现经济上资助学生，精神上培育学生，能力上锻炼学生，加强对所有受资助学生的心理健康教育，保证他们有一个健康的的心理，勇敢面对贫困，轻松愉快地投入学习、生活。通过行之有效的措施，对受资助的学生进行知恩、感恩、报恩教育，使之成才后反哺社会，报效祖国。

>三、存在的问题和今后的打算

学校学生资助工作总体运行正常，但也存在一些问题。首先，我校的学生数多，生源大多来自农村，家庭困难的学生占比较大，资助名额较少，还有一些家庭困难的学生得不到资助。其次，有些学生家庭经济的确困难，但是由于种种原因不愿意申请国家助学金，不同年级和不同班级申请国家助学金的人数有较大偏差。此外，我校有关资助方面的制度还要不断继续完善，必须加大对广大师生、家长进行国家资助政策的宣传力度，结合国家助学金受理发放的各个环节，还要再总结经验，避免出现纰漏，学生的感恩、励志教育工作还要进一步加强。

**资助档案归档工作总结2**

为更好宣传资助政策、创新宣传方式，日前，学校在获得国家奖学金和国家励志奖学金的学生中选聘了30名同学担任成都医学院“学生资助宣传大使”，利用20xx年暑期开展资助政策宣传下乡活动。

活动覆盖了四川、河南、甘肃等7个省（市、自治区），25个区（县）。30名宣传大使通过走访社区（乡村）、母校、县级学生资助管理中心、贫困家庭，开展送政策下乡、送政策回母校、公益服务等一系列宣传活动。共计走访中学20多所，走访贫困家庭200余户，发放资助政策简介1500份。

宣传大使在活动中体现出的专业素质和能力、积极向上的精神风貌得到了相关部门和群众的一致肯定，充分展现了我校青年大学生的良好形象。

学校希望通过此次活动，大力宣传资助政策，使更多困难家庭和学生了解了学校资助政策和资助体系。

**资助档案归档工作总结3**

今年，xx档案室在xxx领导指导下，以深入学习科学发展观为契机，牢固树立和落实科学发展观，围绕年初制定的工作目标，以创新服务为重点，不断提高档案管理工作水平，实现了预期目标，使档案工作有了很大提高。

一、建设档案室，完善硬件设施设备

档案硬件设施设备是档案工作必备条件，是工作起点，公司领导非常重视这项工作，根据档案工作人员提议，公司领导批准将经发大厦20楼原会计档案室进行扩容，安排近30万元专项资金用于档案室装修，专用电脑、打印机、档案箱柜、卷皮的购置，并按档案规范管理要求配备配齐了防火、防盗、防高温、防光、防腐蚀、防虫、防潮、防\*等档案“八防”设施设备，解决了档案归档保管的基本问题，完成了年初定下的档案硬件“硬达标”工作目标。

二、建章立制，建立管理组织架构

档案实现统一管理的关键是不仅从组织形式上、更要从规章制度上统一，去年行之有效的档案制度建设效果也让我们认识到了建章立制的重要\*，因此我们今年的重要工作之一就是制定档案管理办法、各门类档案管理实施细则及有关规章制度。在档案室人员的共同努力下，截止到12月中旬，公司已经批准下发了、、、、等规章制度，进一步完善了我司档案制度体系。同时，为了建立有效机制，我们还明确了内部管理机构及负责人，讨论制定了各科室兼职档案员岗位职责等规章制度，使档案馆管理组织架构基本建立起来，对充分发挥和调动档案工作人员积极\*起到了促进作用。

三、数据录入，初步实现档案现代化管理

档案室配置专用电脑后，我们即与相关软件公司联系，安装使用专门的档案管理软件，将历年文书、会计、基建档案录入管理系统，制作了8000余条机读目录，初步实现档案现代化管理，极大地方便了档案的提供利用服务。

综观全年，我司档案规范化管理从无到有，我们做了一些基本工作，但离档案“三化”管理要求还有一定距离，我们计划在明年按照档案“三化”管理要求进一步做好档案各项工作:一、进一步做好档案基础工作，公司档案实现综合管理。二、整理录入历年档案数据，建立完备的档案数据库。三、做好各种专题、发文等汇编资料。四、强化档案服务意识，提高档案服务质量。

**资助档案归档工作总结4**

本年度我们严格执行文件精神及相关工作要求，求真求实，探索创新，使该项工作得以有条不紊地持续深入推进，贫困幼儿也实实在在地获得资助而安心学习健康成长，现将主要情况总结如下：

>一、领导重视、完善制度：

我园领导高度重视幼儿资助工作，严格按照上级文件精神，对家庭经困难幼儿进行评议和认定，对贫困生助学等进行认真的评选。

1、我园成立了以园长为组长，以班主任为成员的幼儿资助工作领导小组。全面负责家庭经济困难幼儿资助工作。

2、评定小组对提交申请的家庭经济困难幼儿资助名单与申请进行审核。

3、上榜公示，公开透明。坚持公平、公开、公正原则。评审小组根据下达的资助名额，对儿童家长申请材料进行审查评定，并做好评审记录。优先资助城乡最低生活保障家庭子女、家庭经济困难的农村家庭子女。公示期间，未收到任何举报的信息。

>二、建立、健全幼儿档案：

资助项目、资助对象、资助范围、资助标准、资助流程等材料一一归档，随时接受上级的检查和群众监督。

1、我园对所有提交资助申请的家庭经济困难幼儿进行家庭情况调查，要求每名幼儿家长填写幼儿家庭情况申请表，并由幼儿当地的居委会或村委会出具相关的证明材料，并定期对家庭经济困难幼儿进行资格复查。

2、秉承公开、公平、公正、实事求是，本人申请、民主评议和幼儿园评定相结合的原则，准确无误将急需救助的困难幼儿评定出来，平时还要做到掌握幼儿家庭经济状况发生的显著变化，及时调整其家庭经济困难档次。

>三、遇到的问题：

1、有部分家长虚假或夸张填写家庭贫困情况，为我园的资助工作增加了难度。

2、有家庭确实困难的幼儿，家长要面子，怕孩子会受到歧视，不愿填写申请。我园了解情况后，积极对家长进行沟通，确保困难幼儿得到应用的资助。

回顾本学期的幼儿资助工作，虽然取得一定成绩，但是也还存在不足，比如说帮助的范围还不够广，还是有些需要帮助的幼儿没有得到帮助。在以后的工作中，我们要不断总结经验，使真正需要帮助的幼儿都能够得到实实在在的帮助。

20xx年1月4日

**资助档案归档工作总结5**

在市区教育局的组织安排下，我校于20xx年与高淳区桠溪中心小学结为一对一的携手共进单位。在双方的共同努力下，20xx年我们也按计划阶段性地开展了各项交流活动，取得了用心的成效。现将有关工作总结

>一、专家引领实践指导

在20xx年初，两校就在桠溪小学成立了“潘文彬语文特级教师工作室和魏光明数学特级教师工作室”。建邺区教育局易善平局长和高淳区教育局张培成局长全程参加了成立仪式。本次活动开创了以特级教师工作室为依托，进行两校交流的“百校千师手拉手”活动的`新模式，充分发挥了特级教师工作室的引领作用。在本学期开学伊始，桠溪中心小学的领导又来到中华附小，和中华附小的领导一起讨论、交流本年度的工作计划。

>二、活动开展扎实有效

自特级教师办公室分站成立以来，加强交流，相互学习，是中华附小和桠溪小学在新学期合作的主要方式，以此促进教师的专业成长。同年魏光明特级教师工作室高淳桠溪小学分站成立以来，两校数学教师互动频繁。6月9日，桠溪小学数学教师代表来到中华附小参加“多元视角下的核心教学”教学研讨活动;6月17日，参加南京、绍兴两个数学名师团队联合教研活动。每次活动都是一天时间，虽然路途较远，但是高淳桠溪小学分站的老师们都是坚持到最后，认真聆听，仔细记录。

除了观摩课堂教学，为了更好、更深入的了解学校的教学形式、管理模式，xxxx年10月20日到24日期间，高淳桠溪中心校委派了两位教师到中华附小参与了为期一周的“百校千师携手共进”教学研讨活动。两位教师潘文彬老师和魏光明老师都是特级教师办公室桠溪分站的成员。通过这样的教学交流研讨活动为两校教师带给了良好的学习交流平台，激活了教师的“教”与“学”，促进了教师教学理念的更新，加深了两校的情感交流。教师们表示将以此次交流为契机，携手并肩，提高自身专业素养，推动教学向深度开展。

>三、携手共进展望未来

一学年来，我们虽然做了许多的工作，但是我们还是不满足。与高淳区桠溪中心小学的合作才刚刚开始，期望通过双方的共同努力，项目推进工作顺利有深入的进展，让两校在教育教学管理、课程实施、师资素质、教科研工作和教育教学质量等方面相互提高，共圆发展梦。

**资助档案归档工作总结6**

做好贫困家庭学生资助工作，是坚持\_提出的“立党为公，执政为民”根本要求的具体体现；是实施“科教兴国”和“人才强国”战略的重要保证；是为维护学校乃至社会稳定，增强中学生对党和国家热爱之情，努力办好让人民满意的教育的重大措施。解决好学校贫困家庭学生的经济困难问题是我国政府的责任，它直接关系到我国教育事业的持续、健康发展和学校乃至社会的稳定，直接关系到教育收费制度改革的发展，直接关系到广大公民机会均等地接受教育的权利。现将20xx―20xx学年度我校在学生资助工作方面总结如下：

>一、领导重视、完善制度：

我校领导高度重视学生资助工作，严格按照《教育部、财政部关于认真做好学校家庭经济困难学生认定工作的指导意见》等文件精神，对家庭经困难学生进行评议和认定，对贫困生助学等进行认真的评选，帮助品学兼优的贫困学生得到资助，顺利完成学业。

1、成立了学生资助工作领导小组。我校成立了以校长杜勇为组长，以包级主任和部分班主任为成员的学生资助工作领导小组。由学校政教处主任牟洪利牵头，各年级评定出困难学生名单并提供给学校备案，建立家庭经济困学生档案。由政教处全面负责系家庭经济困难学生资助工作。

2、成立了家庭经济困难学生认定工作组，各年级和各班都成立起了家庭经济困难学生认定工作组。负责建立制定家庭经济困难学生的管理和资助体制。各年级评定小组对各班评定小组评定出的家庭经济困难学生资助名单与申请进行审核、认定，并将认定出困难学生名单上报学校评审领导组审定。

3、上榜公示，公开透明。贫困学生确定后，为了使该项工作切实做到公平、公正，对贫困学生名单进行了为期一周的.张榜公示，并公示举报电话及信箱，主动接受广大师生及社会的监督；公示期间，未收到任何举报信息。

>二、建立、健全学生档案：

1、我校对对所有家庭经济困难学生进行家庭情况调查，要求每名学生都填写学生家庭情况调查表，并由学生当地的民政部门或者村委会出具相关的证明材料。定期对家庭经济困难学生进行资格复查，并不定期随机抽取一定比例的家庭经济困难学生，通过信件、电话、实地走访等方式进行核实。

2、秉承公开、公平、公正、实事求是，本人申请、民主评议和学校评定相结合的原则，准确无误将急需救助的困难学生评定出来，平时还要做到掌握学生家庭经济状况发生的显著变化，及时调整其家庭经济困难档次。

>三、积极落实、帮助到位：

1、按照上级安排，第一时间落实好各种资金的评定、发放，使有困难的学生得到帮助，并且及时领取到资金。

2、家庭经济困难学生是一特殊学生群体，在巨大的经济压力面前，很容易产生自卑、攀比心理，容易产生严重的思想压力，甚至诱发心理障碍。因此，我们在创造条件解决他们的经济困难时，要高度重视、密切关怀他们的心理健康，做好经济困难学生的思想教育工作。经济帮困是目标，精神解困才是最终目的。要教育经济困难学生树立自尊、自强、自信、自立的意识，自觉克服自卑意识；教育他们树立正确的人生观、价值观和世界观；注重了经济困难学生挫折调节能力的培养；教育他们建立良好的人际关系；教育他们树立诚信意识，要诚实做事、诚信为人，做到诚信生活、诚信学习、诚信就业；加强关爱教育，感恩教育。

培养他们良好的情操，善良的人性，高尚的道德品质，滴水之恩，涌泉回报，从个人抓起，使他们养成关爱弱者，助人为乐的品质。提高学生勤俭节约意识。这方面的教育工作取得显著成果的教师有翁立媛、王少刚、张国亮、辛方铸、辛茂学、辛京成。培养出了一大批优秀的家庭经济困难学生，他们是于兴胜、李懿、孙宇、李小云、刘盼玉、李爱梅、刘小英、尹雪雪、刘晓晗、王金风、辛霞、徐爱玲。于兴胜是我小九年级学生，很小母亲就离家出走，四年前父亲又患上了精神病离家出走失去音信，他便成了孤儿。他自小就学会了自强自立，学会了洗衣、做饭、炒菜等等的一切，小小年纪便挑起了家庭的重担，知道了谦让、关心他人、帮助他人。好心人知道他的情况后，对他进行了救助，使他避免了辍学的命运，感恩的他深深体会到了社会的温暖和老师的关怀，激励着他不断努力，面对困难绝不低头，学习上锲而不舍、勇于探究，学习成绩直线上升。

由以前的学习后进生到今天的学习标兵，以优异的学习成绩考入了安丘一中。他通过自己的努力获得了很多荣誉，历次考试被评为学习标兵，连年评为三好学生，上学期被评为安丘市三好学生，在市组织的创新实验示范活动中获奖。包级主任曹志克对资助工作认真负责，一丝不苟，经常带领教师深入到经济困难学生家中，调查学生经济困难情况，了解学生的学习、生活、思想状况。掌握第一手资料，及时调整救助策略并时刻对学生进行感恩教育关爱教育，真正把学校的资助工作落实到了实处。

回顾本年度的学生资助工作，虽然取得一定成绩，但是也还存在不足，比如说帮助的范围还不够广，还是有些需要帮助的学生没有得到帮助。在以后的工作中，我们要不断总结经验和教训，使真正需要帮助的学生都能够得到实实在在的帮助。

**资助档案归档工作总结7**

自xx年9月2日档案室交接三个月以来，在公司领导的支持和帮助下，我在加强理论学习，提高自身素质和工作业务水平的同时，主要做了以下几个方面的工作:

一、对档案室内各类档案进行了统计和登记

档案门类数量起止时间备注文书档案2024卷1970-xx设备档案114卷1994-xx基建档案48卷1971-xx科技档案106卷1994-xx认\*\*书16件财务档案凭\*:1999卷帐簿:277卷报表:92卷其它:52本已封存:12箱1971-1990其它资料53盒停用\*96枚

通过认真仔细整理，发现已存档案中存在的重号、空号现象，及时做好记录。

二、整理积压基建档案33卷

在\_\*人员的指导下，整理多年积压的基建档案，并按要求完成鉴定、立卷、归档工作。

三、完成已存荣誉档案的整理

对存放的154个奖牌照片进行了编号及信息登记，并建立目录，提高了检索速度。

四、严格执行档案借阅制度，提供利用服务40余次

对查借阅档案者一律履行借阅、登记手续。

五、围绕档案管理规范，加强安全防范意识

加强档案室管理，认真做好档案室的安全防范工作。离开档案室时关门落锁，关闭电源，注意安全防范工作。

发现的问题:需加强特种载体的规范化管理

随着科技的进步，我们不难发现，只有提高档案管理的现代化水平，使档案信息化管理，档案的作用才能得以充分发挥，达到为企业改革和发展提供高水平服务的目的。在以后的工作中，需进一步学习对企业特种载体档案的管理，加强电子、照片等特种载体档案和荣誉档案的收集及规范化整理工作。

在今后的工作中，我将继续加强基础业务工作，严格收集、整理、鉴定、统计档案资料，加强档案库房管理制度的落实，严格执行档案借阅制度，做到无失泄密及损害企业利益事件发生，提供利用要及时。强化档案信息化管理，不断提高档案管理的现代化水平，充分发挥档案的作用，为推进公司的繁荣发展做出积极的贡献。

**资助档案归档工作总结8**

为深入贯彻落实国家教育扶贫政策，根据教育精准扶贫工作部署，坚持构建和谐校园的科学发展观，在做好政策宣传工作的同时，统筹协调、明确目标、强化措施、整体推进，扎实开展教育精准扶贫工作。20\_年秋，我校对照区教育局、区扶贫办辖区贫困户及在校生建档立卡信息，核准扶贫名单，现将本年度教育精准扶贫工作开展情况总结如下：

>（一）宣传政策，摸排状况

为掌握贫困学生资助的第一手状况，学校要求班主任老师在开学初，通过班会、调查等形式，摸清学生的家庭经济状况。让学生填写教育扶贫政策明白卡，并根据学生的实际状况提出资助推荐，上报资助工作领导小组；领导小组对全校待资助学生状况进行汇总，分析，提出资助意见并审核，最后将资助名单上报给区教育局。为使有限的资助资金发放到最需要资助的学生手中，我们透过办专栏、钉钉群分享、班会课等形式对贫困生资助政策及工作流程进行广泛宣传，让广大学生、家长、社会全方位了解资助政策，熟悉资助申报程序，即家长提出申请、教师调查走访、评审委员会评审、社会公示、名册上报、资金发放、后期监管，从而营造了全社会关注贫困生资助、关心贫困学生成长、学习的良好氛围。

教育扶贫政策宣传

>（二）领会精神，落实制度

从最开始对新冠疫情的猝不及防，到全民抗疫的众志成城、共克时艰，再到实现疫情防控常态化，我们积累了丰富的抗疫经验，取得了来之不易的重大成果。

★1、认真学习并坚决落实执行上级有关文件，规范建立相关档案。

★2、完善制度，规范管理。学生资助管理领导小组，制定工作方案，严格资助流程，为资助管理工作带给强有力的保障，使我校的助学工作逐步走向制度化、规范化。学校在认真研究国家有关学生资助管理工作精神基础上，制定贫困生资助工作制度；并认真做好学生资助计划、学生资助工作总结、经常开展学生资助工作自查。

贫困资助评审会教师、家长代表评议中

>（三）严格程序，规范档案

按照区教育局学生资助工作文件要求，每学期对学生进行家庭经济状况摸底，认真规范建立贫困生档案，规范管理公示原材料，严格按上级要求，做到公正、公开、透明及电话来监督。

学生资助档案包括：上级相关文件，学生资助工作领导小组、学生资助制度建设、义务教育学校贫困生资助申请表，义务教育学校贫困生资助汇总表，评定认定表、发放确认表。

评审小组入户家访

桥边小学始终坚持将资助工作与育人工作相结合，聚焦精准资助、精准帮扶、精准育人，综合施策，扎实做好学生资助工作，助力学生全面发展。

**资助档案归档工作总结9**

我乡小学近十年来严格执行中央、省厅、市局资助学生工作的文件精神，高度重视困难家庭学生的资助工作，本着公开、公正、公平的原则，把专项资金用在贫困学生及幼儿身上，让受助学生及幼儿既感受到党和政府的关怀与温暖，又激励自己努力学习，以优异的成绩回报社会，我们的主要做法是：

>一、领导重视，制定助学方案。

我乡小学近十年来高度重视资助工作，成立学生资助工作领导小组，支部书记、校长任组长，其他副校级领导任组员。首先制定了上湖乡小学资助学生工作方案，各校各班按班级人数分配指标，既要照顾到家庭困难，更要考虑孤儿、残疾、单亲等情况，做到公开、公正、公平，把助学款真正用到刀刃上，让受助的学生学习有劲头，没受助的也心服口服。为了便于学生了解情况，公开助学方案，学校把制定的资助学生工作方案发送到校讯通上，让学生及家长随时查询，同时公开学校助学邮箱，学生或家长如有情况反映，可往邮箱里发信息留言进行说明，派专人每天查看邮箱，把情况直接提供给校长。

>二、调查摸底，确定受助对象。

每年为了能使每一个困难家庭学生都能得到资助，感受到党和政府的关怀与温暖，同时又激励自己努力学习完成学业，各校班主任对班级每个学生都采取多种途径进行调查摸底，通过家访、调查、询问、座谈等形式进行摸底。各班级上报贫困学生名单前，由本班学生进行讨论和不记名投票的方式进行反映情况，无异议再上报到学校。上报到学校后，学校领导小组再进行逐一核实，做到不看人情，不徇私情。

>三、张榜公示，公开评选结果。

每年受助学生确定后，为了将此项工作切实做到公开、公正、公平，对受助学生名单进行了为期一周的张榜公示，并公示举报电话、信箱，主动接受师生及社会的监督，公示期间，未收到任何举报的信息。

>四、建立档案，跟踪情况反响。

每年所有受助的学生填写了家庭情况调查表，并由学生户口所在地的街道居委会或村委会出具相关的证明材料。对家庭经济困难的学生进行严格复查，通过走访、家访等方式进行核实。并且根据学生家庭困难情况分配受助等次，上面有规定的按文件规定发放，同时，将贫困家庭学生的家庭情况，学校汇总输入微机，建立贫困家庭学生受助档案，对贫困家庭学生进行跟踪管理，让受助学生安心学习，成绩稳步提高，如果受助学生出现学习滑坡现象，班主任要跟踪管理，及时做好学生的思想工作，确保贫困生学习不掉队。

>五、加强疏导、优化学生心里。

家庭经济困难的学生是一特殊学生群体，很容易产生自卑心理，甚至诱发心理障碍。因此，在解决他们的经济困难的同时，也要密切关注他们的心理健康，做好他们的思想教育工作，经济帮困只是解决学习、生活费用的问题，精神解困才是最终的目的。我乡小学高度重视教育经济困难学生要树立自尊、自强、自信、自立的意识，自觉克服自卑心理；教育他们树立正确的世界观、人生观、价值观和成才观；注重经济困难学生挫折教育；教育他们建立良好的人际关系；教育他们树立诚实守信思想；加强关爱教育，感恩教育。培养他们良好的思想情操，善良的人性，高尚的道德品质；教育他们养成关爱弱者，助人为乐的品质，提倡勤俭节约，花钱不大手大脚等。

>六、学校减免，资助群体扩大。

我乡小学每年为了切实解决贫困学生学习问题，不让因家庭经济困难问题影响学生求学，每年从学杂费、书本费、伙食费等方面对贫困学生进行减免，每年减免各种费用多达数千元。

总之，用好总结成果，助力新资助政策体系实施十周年宣传活动，及时向党委和政府汇报、向社会宣传报道，营造良好氛围。

**资助档案归档工作总结10**

20xx年，我校档案室在校党政的领导和各部门的支持下，本着“以贡献求支持，以服务求发展”的思想，紧密围绕学校中心工作，不断更新档案工作发展理念，创新档案工作机制，强化业务基础，优化利用服务，深化档案功能开发，在服务学校改革与发展大局的同时，取得了档案工作的新进展。

一、认真学习国家和省\_有关文件，领会上级精神，不断提高本校档案管理水平。

学校档案工作是学校工作的组成部分，由于档案工作涉及面广、保密\*强、工作量大，为使学校档案工作能与学校的各项工作协调发展。档案室的同志十分注重自身的\*理论水平的提高，认真学习关于科学发展观的政策理论和及有关档案工作的政策法规，以提高自己的\*理论水平和业务能力。为此，我校与高州市档案馆进行了多方位的学习与交流，通过与上级单位的交流合作，我校工作人员取人所长，补己所短，并在短时间内迅速搭建了具有高师附一小特\*的档案工作平台，积极高效地开展了各项工作。

二、加强宣传，增强档案意识，做好档案工作基础业务工作。

按时完成学校年度各门类档案的移交、整理立卷、目录录入和提供利用工作。20\_年共完成立卷1674卷，增录案卷级目录3007条，卷内级目录11020条，提供利用620人次2100卷，复印资料约4580页。为提高归档率和归档材料质量，分别向有关部门发出催交档案通知，包括向宣传部发出关于照片档案归档通知，向现代教育技术中心发出网页文件归档通知，向校内各班级发出毕业生合影照片归档通知和向教务处发出教材档案归档通知等内部通知。在编研方面续编了组织机构、科研机构、各类委员会、各类领导小组、正高技术人员情况简表等共14。21万字。

三、以档案信息化建设为核心，主动提供利用服务

四、其它工作

1、开展档案编研，力争写出2—3篇论文，与兄弟院校交流或发表。

2、做好陈列馆接待参观工作，发挥档案对学生的教育作用。

3、向兄弟院校学习先进经验，积极参加业务培训，不断提高档案业务管理水平。

4、做好保密、安全工作。

5、接收20\_年档案，按要求及时做好整理、归档、鉴定、分类、编目、排架、入库，做到管理规范、利用方便。

6、清理积压档案，按要求完成鉴定、立卷、归档工作。

7、对超过保管期限的档案进行鉴定，按严格的组织程序予以处理。

8、在做好档案实体基础工作的同时，开展内部检查、评估、评比工作，为优秀教学评估做好档案工作方面的准备。

**资助档案归档工作总结11**

光\*如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，20\_年即将来临。回顾这一年的工作，在各位领导和同事的关心与支持下，踏踏实实的干好本职工作，遵守公司各项工作制度，认真履行档案室的工作职责，遵循档案工作规律、要求和规范。现将一年来的工作情况进行总结如下:

一、做好各种文件材料的登记、收集、整理和归档工作

文件材料的收集和整理是档案工作的基础和关键，关系到今后查考和利用，是档案室工作的重要内容。加强了文件材料的收集和整理及时归档，努力做到齐全和完整。二、做好档案的借阅服务工作

为了资料方便、快捷、准确的借阅，档案室建立了完整的电子档目录。档案在借阅的时间内及时督促、收回，对还回的资料其借条做到及时注销，确保工作的准确\*和连续\*。工作中不怕繁琐，及时为各部门提供良好的资料服务。

三、结合公司建立的档案管理制度，在工作中遵照执行

档案的一般借阅采取先签字，后借阅的方法。紧急业务情况则通过电话向领导请示，以此来维护档案室制度的严肃\*和档案的安全\*。

四、从点滴入手，做到厉行节约

在给公司内部提供资料的过程中，根据具体情况，复印资料时尽量将废纸进行二次利用。严格控制办公用品费用支出，严控办公耗材，要求资料一律在档案室打印。五、存在的不足及改进措施

1、在进入档案室的一段时间里，虽然对档案资料一直不断的进行梳理，但要达到对多年积存的资料完全的熟知和准确，还需要更进一步的努力。在所有档案资料建立完电子目录后，还要对照资料逐个进行检查、完善、进一步细化，争取做到百分百的准确。

2、对档案借阅的执行力度还需进一步加强。

3、工作中继续严格要求，加强公司档案的收集归档。

以上是我个人本年度的工作总结，俗话说:“点点滴滴，造就不凡”，在以后的工作中，不管档案室是枯燥的还是多\*多姿的，我都要不断积累经验，与各位同事一起共同努力，勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为了公司的发展做出最大的贡献。

**资助档案归档工作总结12**

义乌市教育局出台了《义乌市教育局推进低收入家庭精准扶贫工作的实施方案》，要求各校对困难家庭学生进行全面排摸，对列入精准扶贫的学生设立“一人一档”，很多学校专门安排专职心理健康教师负责学生资助工作，加强对贫困学生的疏导，优化学生心理，将资助解困和心理健康教育融为一体，并利用一系列的德育心育活动，塑造学生的阳光心态，如有的学校开展了以“感恩、励志、成长”为主题资助育人系列活动，还举办了主题为“助学·筑梦·铸人”的征文活动；也有的学校组织党员教师每月开展“一对一”心理辅导活动，像父母一样经常与受助学生谈心交流；还有的学校每年开展感恩教育月、心理健康教育活动周和技能节等专题活动，配合感恩季征文比赛、书画大赛等活动加强学生的诚信教育，让学生在成长的同时，懂得感恩，勇于担当。既让学生在各类活动中施展自己的特长，树立自信心，又让他们看到自身的缺点和不足，增加原动力，努力促进其素质的全面发展。

**资助档案归档工作总结13**

为加大对学生资助政策的宣传力度，使国家学生资助政策和在校内得到充分宣传，深入人心，确保国家对大学生的各项资助政策得到更好的贯彻和落实，进一步维护教育的公正、公平，顺利推进我校学生资助工作的开展，促进和谐校园建设。按照上级文件要求，结合我院的实际情况，开展了一系列的资助活动宣传，真正让交通学院的每一个学子都能了解和认识国家对贫困大学生一系列的资助宣传政策，以及促使我院的学子在以后的学习生活中真正的以自己的行动来报效祖国，回报社会的关怀。以下是我院在开展本次活动相关总结：

>一、认真学习文件精神、制定学院的相关资助宣传工作安排

本次活动主要学习国家中长期教育改革和发展规划纲要的精神为指导，配合学校今年的中心工作，以宣传国家学生资助政策，加强大学生诚信、感恩教育为中心，引导全体师生深入学习国家学生资助政策，激励家庭经济困难学生克服困难、自强自立、努力成才。学院分团委在接到学校的相关资助宣传文件精神之后，认真研究，制定学院资助宣传月的活动方案，召开专题会议，对学生干部和学生进行系统的培训，部署我院资助宣传各项工作安排，制定了针对“学生资助政策宣传”工作的方案，统一部署工作安排；各个辅导员、学生干部分工开展，在所在专业班级中召开主题教育系列的宣传方案，认真学习和宣传相关资助宣传内容，让学生深入了解，确保国家对大学生的各项资助政策得到更好的贯彻和落实，让资助政策深入到我院的每一个师生心中。

>二、层层落实，升华主题教育

学院各个辅导员、学生干部在系统学习相关文件精神和学院的工作安排以后，认真对待此次资助宣传活动，让资助政策在学生心中真正生根发芽，让学生真正感受到国家资助政策的温暖之手。

为了让更多的学生了解国家资助政策，结合我院的实际情况召开了资助政策宣传会议，以此来达到广泛宣传的目的。首先学院各个班级在本班开展班会，使同学们了解学生资助工作，然后各班上报家庭贫困生申请表，同时在网上系统申请贫困生资助，学生资助宣传工作得到了我院相关领导的赞赏。

>三、活动的成果

通过此次资助宣传活动的开展，我院全体师生师对国家的资助政策都有了更深刻的认识，形成了全院老师共同关注家庭经济困难学生，把国家对大学生的资助政策真正用到了学院的贫困生，帮助他们顺利完成学业。同时引导同学们如何用自己的行动回报祖国、回报社会，取得了非常好的效果，得到了全院师生一致的好评。获得贫困资助的学生纷纷表示要用心学习，努力奋斗，将来为祖国贡献自己的力量。

>四、活动还存在的不足与改进

1、我院在此次资助活动的宣传，在工作方法还有待进一步的提高，提别是在后续工作的开展，如在个班级开展活动中，未能真正在基层班级起到立竿见影的效果，还有少数同学认为这是在开展形式主义的教育，应该在宣传方法、技巧上多加改进。达到更好的宣传教育效果。

2、在宣传效果上要再次提高，通过此次教育班会的召开，不仅让同学们了解了资助政策方面的知识，更让同学们学会诚信、懂得感恩和践行励志，把贫困的压力化为奋斗的动力，在成长的道路上自强不息。

**资助档案归档工作总结14**

综上所述，20xx年，我区各项教育资助工作稳步开展，国家确定的各项教育资助政策得到了有效落实，全面完成了上级下达的各项目标任务。20xx年，我区将以党的十九大精神为指引，在市资助中心的指导下，认真贯彻执行各项教育资助政策，全面开展教育资助工作。重点做好以下工作。

>一、提高思想认识，狠抓职责落实

教育资助事关群众切身利益，政策性强，覆盖面广，社会关注度高，是一项长期而艰巨的任务，责任重大。我区将督促各学校从工作全局出发，切实提高思想认识，完善工作机制、落实工作措施、建立工作档案、严格资金管理，确保家庭经济困难学生资助管理工作有序开展。

>二、加大监管检查力度，确保资助工作落到实处

一是强化审计监督。加强对教育资助专项资金使用落实情况的\'监督，注重资助程序的合法性和资助资金的安全，定期组织专项内部审计。对重点项目采用委托第三方机构审计的方式进行督查，对审计中发现的问题及时进行整改。

二是建立健全考评制度。按照对学校的《教育资助工作检查项目》的内容，同时结合常规工作的完成情况和平时检查的记载情况进行年终考评，对资助工作开展得好的单位给予表彰。

>三、加强教育资助工作培训，提升从业人员水平

采取多种途径，大力开展教育资助工作人员专业化培训工作，提升其政策水平、业务技能。加强信息化管理。进一步建立和完善受助学生个人信息数据库，建立全区受助学生信息微机管理系统，通过现代化的管理手段，使我区教育资助管理工作更加规范、高效、准确。

>四、强化教育资助常规管理，切实规范资助行为

按时、准确地完成常规教育资助全系月报工作，确保信息平台数据与纸质报表数据的准确性和一致性。同时，按照档案管理要求及规范，做好资助档案的收集、归类、整理工作。按时、准确的完成上级主管部门交办的各类资助数据的统计工作。

>五、落实各项教育资助政策，全面完成目标任务

按照省、市、区民生工作要求，严格程序，认真落实学前教育、义务教育段、中职教育、普通高中教育等各个教育阶段的各项教育资助政策，切实推进大学生生源地学生信用贷款工作，全面完成上级下达的三级民生工作目标任务，实现资助工作满覆盖，不让一个学生因家庭贫困而失学。

>六、强化教育资助宣传，推进资助育人

加强教育资助政策宣传，引导受助学生珍惜时光、锐意进取、立志成才，正确使用教育资助资金，确保受助资金用在生活和学习上。

**资助档案归档工作总结15**

“真维斯大学生助学基金”从20xx年9月开始，面向15省的24所高校实施助学活动。20xx年共资助农村贫困大学生696名，资助金额万元人民币。该项目具体实施情况如下：

>一、引进竞争机制，竞标确定实施高校

为落实好“真维斯大学生助学基金”的资助，将助学金真正落实到有需求、有积极性、管理严格的高校。中国青基会于20xx年9月20—21日组织召开了“真维斯大学生助学基金”资助项目竞标会。来自15省的24所高校在竞标会上介绍了各校贫困学生的比例、规模、需求和特点，通过陈述和答辩，阐明了各校实施该项目的优势、劣势、机会和威胁。竞标会根据各省实际情况最终确定了24所高校为项目实施学校和各学校的资助名额。

竞标完成后，中国青基会对各实施学校项目执行人员进行《“真维斯大学生助学基金”资助管理规则》的培训，使项目执行人员明确掌握项目的实施流程和要求，并对受助学生参加公益活动和勤工俭学做出安排，为项目的顺利实施做好准备。

>二、严格管理，落实资助的各环节

为体现希望工程“雪中送炭”的资助原则，规范项目管理，中国青基会为该项目专门制定了《“真维斯大学生助学基金”资助管理规则》。规则中明确了受助学生条件、受助学生产生程序、资助款划拨程序、年度再申请制度和资助终止条款等，从制度上确保助学到位。在资助管理过程中，我们重点抓好两个环节：

1、找准受助学生。要求各实施学校在校园内通过校园网、校报、布告栏等方式公布“真维斯大学生助学基金”项目，由符合条件的学生自主申请。实施学校对申请学生进行资格初审，初审合格者在校园网、校报和布告栏上公示，公示文书中注明学校监督电话和中国青基会监督电话。公示无异议者方可受助。

2、助学金发放公开、透明。为确保助学金发放及时、到位，中国青基会下发中青基办〔20xx〕274号文件，要求各实施学校以校为单位，集中受助学生上一堂助学金发放的“公开课”，“公开课”邀请当地真维斯经销商代表参加。“公开课”上完成以下内容：

（1）介绍捐赠方及“真维斯大学生助学基金”项目，为每位受助学生发一份《“真维斯大学生助学基金”资助管理规则》；

（2）由省（市）级青基会工作人员向受助学生宣讲希望工程“助人自助”的服务宗旨，帮助受助学生树立“权利意识”、“平等意识”和“公益意识”，懂得自己在遇到困难的时候享有获得政府及社会帮助的权利，在有能力的时候帮助需要帮助的人；

（3）由受助学生自发组建“真维斯大学生助学基金”公益社团，开展公益活动设计；

（4）确定大二、大三、大四受助学生勤工俭学活动的安排；

（5）现场发放助学金并由学生本人在“真维斯大学生助学基金”领取签名册上签字确认。

目前，“真维斯大学生助学基金”领取签名册已经全部回收，建立了5册档案。

>三、提升资助效益，组建受助学生志愿服务社团

为培养受助大学生的公益意识，通过志愿服务提高受助大学生的能力，进而提升希望工程的资助效益。中国青基会组织真维斯受助大学生开展“希望工程大手拉小手”公益活动。活动的开展采取先在北京进行局部试点，再全面铺开的策略。北京服装学院的受助大学生已于去年11月组建“真维斯大手拉小手志愿服务社团”，并在去年12月开展的“对农民工子女教育状况的调研”和“希望工程手牵手心暖心——与农民工子女过大年”等公益活动中提供志愿服务，发挥设计专业的特长，为活动设计宣传彩页、感谢卡和志愿者徽章等作品，通过志愿服务增强了受助学生“助人自助”、“回报社会”的现代公益理念。

**资助档案归档工作总结16**

学校严格执行省市资助学生工作的文件精神，高度重视困难家庭，学生的资助工作，本着公开、公正、公平的原则，把专项资金用在贫困学生和优秀学生身上，让受助学生既感受到党和政府的关怀与温暖，又激励自己努力学习，以优异的成绩回报社会，现将我们的工作总结如下：

>一、领导重视，制定助学方案

我校高度重视资助工作，成立学生资助工作领导小组，校长任组长，其他副校级领导任组员。首先制定了枣庄市第三十二中学资助学生工作方案，各班按班级人数分配指标，既要照顾到家庭困难，又要考虑学习和平时表现等情况，做到公开、公正、公平，把助学款真正用到刀刃上，让受助的学生学习有劲头，没受助的也心服口服。为了便于学生了解情况，公开助学方案，学校把制定的资助学生工作方案传播到每个班级群上，让学生随时查询。

>二、调查摸底，确定受助对象

为了能使每一个困难家庭学生都能得到资助，感受到党和政府的关怀与温暖，同时又激励自己努力学习完成学业，我校班主任对班级每个学生都采取多种途径进行调查摸底，通过家访、调查、询问、座谈等形式进行摸底。各班级上报贫困学生名单前，由本班学生进行讨论和不记名投票的方式进行反映情况，无异议再上报到学校。上报到学校后，学校领导小组再进行逐一核实，切实做到不看人情，不不徇私情。

>三、张榜公示，公开评选结果。

受助学生确定后，为了将此项工作切实做到公开、公正、公平，对受助学生名单进行了为期五天的张榜公示，并公示举报电话，主动接受师生及社会的监督，公示期间，未收到任何举报信息。

>四、建立档案，跟踪学习成绩

所有受助学生填写了家庭情况调查表，并由学生户口所在地的街道或村委会出具相关的证明材料。对家庭经济困难的学生进行严格复查，通过走访、家访等方式进行核实。并且根据学生家庭困难情况分配受助等次，同时，将贫困家庭学生的学习情况和家庭情况，学校汇总输入微机，建立贫困家庭学生学习档案，对贫困家庭学生进行学习跟踪管理，让受助学生学习成绩稳步提高，如果受助学生出现学习滑坡现象，班主任要跟踪管理，及时做好学生的思想工作，确保贫困生学习不掉队。

>五、加强疏导、优化学生心里

家庭经济困难的学生是一特殊学生群体，很容易产生自卑心理，甚至诱发心理障碍。因此，在解决他们的经济困难的同时，也要密切关注他们的心理健康，做好他们的思想教育工作，经济帮困只是解决学习费用的问题，精神解困才是最终的目的。学校重视了教育经济困难学生要树立自尊、自强、自信、自立的意识，自觉克服自卑心理；教育他们树立正确的世界观、人生观、价值观和成才观；注重经济困难学生>挫折教育；教育他们建立良好的人际关系；教育他们树立诚实守信思想；加强关爱教育，感恩教育。培养他们良好的思想情操，善良的人性，高尚的道德品质；教育他们养成关爱弱者，助人为乐的品质，提倡勤俭节约，花钱不大手大脚等。

>六、学校减免，资助群体扩大

学校为了切实解决贫困学生学习问题，不让因家庭经济困难问题影响学生求学，每年从学杂费、书本费、住宿费等方面对贫困学生进行减免，每年减免各种费用多达20万元。

**资助档案归档工作总结17**

为进一步加大学生资助政策宣传力度，充分发挥资助育人功能，全面提升资助育人实效，我院组织胡明明、张子悦两名同学分别担任“学生资助宣传大使”，利用寒假时间开展了丰富多彩、形式多样的资助政策宣传活动。

>一、送政策下乡

张子悦同学结合所在家乡的实际情况，深入乡村进行入户走访，深入了解家庭经济困难学生的生活、学习情况，向村民及学生宣传国家资助政策，介绍了奖助学金及助学贷款的一些内容，并重点介绍徐州医科大学对于家庭经济困难学生的主要资助政策，用亲身事例给他们说明资助政策的重要性和益处，鼓励家庭经济困难学生认真学习、奋发向上。

张子悦同学表示，通过担任本次“学生资助宣传大使”，增强了自己的幸福感和使命感，受益良多，给了自己深深的触动。这次活动让她感受到党和政府对困难家庭孩子的帮助不仅仅是物质上的帮助，更是精神上的鼓励和心灵的慰藉，唯有努力学习，方能回报国家和社会给予的关爱。

>二、送政策回母校

胡明明同学利用假期时间回到高中母校为高三学子宣讲国家资助政策。她结合当地实际情况，通过资助宣传PPT的形式，向学弟学妹们介绍了国家及学校的资助政策，并分享自己如何在国家政策的帮助下勤奋学习、成长成才的励志故事，以感恩之心回报国家关爱，力所能及地为家乡发展、为乡村振兴做贡献。

胡明明同学表示，通过这次宣讲，自己对学校的资助体系和资助育人的模式有了更深的了解，让学弟学妹们对国家资助政策有了更深入的了解，也让更多受助学生及其所在家庭感受到来自党和国家、学校、社会的关怀和温暖。

学院通过开展本次活动旨在向更多家庭经济困难学生及家长宣传国家的各项资助政策，让党和国家的资助政策家喻户晓，不断扩大学生对这些政策的知晓面，更能有效地实施对家庭经济困难学生的资助。

**资助档案归档工作总结18**

一年来，在省学生资助管理中心的指导下，在市教育局的正确领导下，我们克服学生资助工作量大、面广、对象复杂、管理难度大等问题，努力完成各项工作任务，认真落实国家各项资助政策，把惠民工程实施到位。现将工作总结如下：

>（一）加强了资助队伍建设

学生资助工作是国家的一项惠民政策。这项工作工作量大，任务重，需要专门的机构，专门的人员来落实。经过努力，市委编办于20xx年7月批文同意，挂靠南平市职成教研室成立南平市学生资助管理中心，调剂1个编制，专门从事学生资助管理工作。建瓯市经编办批复确定了3个编制的学生资助机构，队伍建设迈出了可喜的一步，但具体工作人员尚未安排到位。其它大部分县（市、区）因编制问题尚未建立由编办核准批复的专门学生资助机构，资助队伍尚不健全。

>（二）规范了资助档案工作

为了规范全市学生资助工作，我市出台了资助档案建设专项文件，进一步推进了资助档案建设工作。一是建章立制，规范档案管理，对办理完毕的文件集中管理，及时收集、定时清理、年终复查，保证文件材料收集完整、齐全，严防遗失和泄密；二是注重收存，科学合理归档，分类（综合类、表册类、财务业、声像类）整理装订成册；三是存放有序、方便查找利用；四是以查促建，整改提高，结合资助检查对档案材料进行补缺补漏，自我完善；五是树立档案意识，熟悉档案制作程序，培育档案规范建设典型，以点带面地推进资助工作档案建设。20xx年，经研究，确定南平市教育局、邵武市教育局、武夷学院、闽北卫校、南平一中、建阳一中等单位为省资助档案建设试点单位。

>（三）实行了阳光操作制度

全市中职学生实行“中职卡”制度，高中学生实行“高中资助卡”制度，实现了“统一办卡，集中支付”；实行“助前”和“助后”公示，确保了惠民政策的“阳光操作”；明确资助工作操作流程，准确掌握学生变动情况，做到“不错报、不多报、无漏报”，确保了统计报表的准确无误。各校都按要求设立了资助咨询电话和举报电话，增加了透明度，保证了助学金发放工作的公正、公开、公平。建阳县学生资助管理中心在资助对象认定方面，坚持“三级评审”、“三级公示”制度，确保了公平、公正。

>（四）加大了资助宣传力度

>（五）落实了资金监管措施

今年上半年，全市开展了一次资助工作大检查。检查组兵分3路，对全市64所高中和中职学校的助学金工作进行了一次“拉网式”的检查，采取现场反馈并提出整改意见，要求9月份整改到位。下半年又对整改情况进行了抽查。光泽县学生资助管理中心每月深入所属中职学校2次，对学校国家助学金和免学费政策落实及自查自纠情况进行认真的检查，发现问题及时下达整改通知，并定时复查。通过“普查—反馈—通报—整改—复查—再整改”，绝大部分学校整改基本到位，进一步规范了全市的资助工作，提高了资金的.监管力度。

>（六）推进了生源地贷款工作

为做好生源地信用助学贷款工作，让更多家庭经济困难的大学生能顺利完成学业，邵武市主动加强与信用社的联系和沟通，召开了“关爱信用记录”座谈会，农村信用社、高中学校负责资助工作的老师进行了面对面的交流，并对生源地助学贷款的相关工作做了具体的要求。各校加强了对高三学生的政策宣传和诚信教育，让每个学生都了解生源地助学贷款政策，帮助家庭经济困难学生安心学习、积极迎考。

>（七）贯彻了国家惠民政策

据统计，今年全年发放中职助学金1485余万元，免学费资金882余万元，惠及8566名学生；发放高中助学金800余万元，惠及5387名学生；发放少数民族中学学生助学金万元，惠及173名学生；全市幼儿“低保家庭”学生发放80余万，惠及660家幼儿园的儿童；办理生源地助学贷款2374人，“授信金额”达4831万元。此外，今年市教育局和市企业与企业家联合会密切配合，开展了南平市济困助学活动，收到匿名企业捐助200万元爱心善款，资助了闽北139所学校1303名家庭经济困难学生。

当然，在资助政策的实施工作中还存在一些问题，比如资助队伍规模太小、资助人员不稳定，效率不高；资助机制不完善，运行不畅；资助工作难协调，配合不力；宣传形式较单调，影响不广，有待在今后的工作中改进。

下一年工作计划

（一）加强资助机构队伍建设工作，增强资助工作的使命感和责任感，切实抓好贯彻落实。想方设法成立市政府主管领导挂帅的学生资助工作领导小组，努力协调市编办充实市本级学生资助工作队伍，合理配置人力资源，完善工作机制，确保资助工作的顺利开展。督促县（市、区）成立由编办确认的学生资助管理机构，加强对资助人员的培训，提高资助队伍的工作水平，增强使命感和责任感，明确工作方向、目标、任务和战略，使资助工作更有针对性和指导性，切实做到“认识到位、责任落实、科学管理、提升水平”，扎扎实实做好各项资助工作。

（二）继续做好学生资助档案建设工作。进一步建立健全学生资助档案管理体制机制，推进学生资助管理信息化建设，适时召开全市资助工作会议开展资助档案建设专项培训，指导各级资助中心建立资助档案库，并通过档案专项检查以进一步规范资助档案工作。

（三）继续做好资助政策宣传工作。创新资助宣传形式，加强资助文化建设，引导各级各类学校开展诚信教育，收集丰富多彩的主题摄影、征文和艺术创意等竞赛活动，努力营造资助育人的环境，创办资助工作期刊，多形式、多渠道宣传资助政策，强化学生的履约意识，提高公民对学生资助工作的知晓度和满意度。

（四）继续做好国家助学金发放和监管工作。完善市属学校国家助学金集中支付的运行机制，加强对各种免学费对象的评定与公示工作。今年继续按省上文件要求，加强监管力度，严格把握资助免学费的条件，定期抽查资助资金的发放和使用情况，严防套取和骗取现象的发生。

（五）协助中教科做好普通高中国家助学金发放工作。严格按照《财政部教育部关于印发普通高中国家助学金管理暂行办法的通知》（财教（20xx）461号）文件精神，加强普通高中国家助学金管理，确保高中资助政策的贯彻落实。

（六）协助初教科做好学前教育资助工作

认真贯彻落实《\_关于当前发展学前教育的若干意见》（国发[20xx]41号）和《财政部教育部关于建立学前教育资助制度的意见》（财教[20xx]413号）有关要求，扎实开展学前教育资助工作，以保障家庭经济困难儿童公平接受学前教育的机会和权利，促进教育均衡发展。

（七）进一步推动生源地信用助学贷款工作。拟召开各县（市、区）教育局分管资助的领导参加的学生资助工作会议，加强教育与农商行（农信社）的合作，推动生源地助学贷款的`开展。

（八）进一步开展资助工作的课题研究。明确目标、调整思路、调动力量、深入调研、积极思考、宏观研究，努力完成省资助中心申报的教育规划专项课题《学生资助政策的实效性研究》的研究任务，发挥理论指导实践的引导作用。

**资助档案归档工作总结19**

近年来，随着国家对学校资助的重视，以及政府对精准资助的要求，我校严格按照上级资助有关文件精神和既定操作流程规范操作，努力把好事做好，把好事做实，确保每一个贫困家庭的每一个学生都能上学、上好学，绝不让一个学生因家庭经济困难而失学。我校资助工作在学校领导的高度重视下和我校资助工作小组的努力工作下，取得了显著成绩，受到了上级的肯定。20xx年3月17日我校被教育体育局评为“20xx年度学生资助工作先进单位”。在20xx年的学生资助工作中，我校进一步规范国家高中助学金管理工作，保证资助工作公平、公正、公开，完善评审程序和公示制度。20xx年资助工作开展的整体情况如下：

20xx年春季，符合条件享受资助金的学生342人，其中根据政策评定为特别困难等级164人，每生享受1250元资助；困难等级18人，每生享受1000元资助；一般困难等级160人，享受750元资助，共计发放万元。其中建档立卡贫困户、本人残疾、农村低保户、特困供养人员等四类学生除享受每期1250元资助，还可以享受免除学费、住宿费的资助政策，本学期涉及164名同学，标准为每人学费750元、住宿费135元，共计145140元。

20xx年秋季，符合条件享受资助金的学生358人，其中根据政策评定为特别困难等级98人，每生享受1250元资助；困难等级162人，每生享受1000元资助；一般困难等级98人，享受750元资助，共计发放万元，均已打入学生们的资助银行卡。其中建档立卡贫困户、本人残疾、农村低保户、特困供养人员等四类学生除享受每期1250元资助，还可以享受免除学费、住宿费的资助政策，本学期涉及98名同学，标准为每人学费750元、住宿费135元，共计86730元。

为更好的落实国家的惠民政策，精准服务困难学生，帮助困难家庭，我校领导班子高度重视、认真落实，及时成立了以校长为组长，副校长为副组长，各处室共同参与的学生资助工作领导小组，配备资助专干，有专门办公场所、办公设备。

我们的主要做法是：

>一、职责明确，工作细化有体系。

学生资助工作小组做到了三个“突出”：

（一）文件学习突出“熟”。

领导小组定期学习有关资助文件，做到熟记于心，能及时准确回答学生及家长有关资助的各种问题。只有这样，才能在资助工作的落实过程中做到精准。为此，工作小组成员认真学习，做好笔记，并定时轮流向其他小组成员讲解资助政策，做到入心入脑。

（二）政策宣传突出“细”。

采用多个途径向学生及学生家长讲资助政策。一是通过对班主任进行资助政策培训，班主任向本班学生传达。二是资助专干深入班级回答学生疑问。三是通过学校黑板报完整书写资助政策。三是利用校信通向学生家长讲资助政策。四是利用《致家长的一封信》，全面细致向学生家长讲解资助政策。五是开通学校热线电话，回答家长有关资助政策疑问。

（三）工作落实突出“准”。

一是准确把控学生家庭有关贫困相关证件。二是结合学生平时在校生活情况，初步判断学生的家庭情况。三是不怕劳累深入学生家庭掌握准确资料。四是通过同班同学更准确了解学生的生活情况。五是通过走访学生所在地街坊邻居进一步确认学生家庭的贫困情况。

资助专干做到了五个“精准”：

1、政策把握精准。

一是积极学习省市县各级政府关于高中学生资助的政策文件。二是积极参加相关的学习培训，要求做好笔记，并反复阅读，深刻理解。三是积极主动向上级领导请教，逐条逐句理解资助政策内涵，把握实质精神。四是通过网络平台不断学习相关知识，拓宽知识面。政策的细致精准把握有效的解决了遇到的各类疑难问题。

2、信息掌握精准。

工作人员必须熟悉各种资助数据库，掌握学校每一个受资助学生的实际情况。为了掌握贫困学生的准确信息和真实的家庭情况，工作人员主动联系扶贫办、民政局，取得扶贫信息，利用计算机技术比对出学生贫困信息，做到无一贫困学生漏报，做到了准确、全面的资助。

3、数据上报精准。

首先加强工作人员的能力培养，定期进行计算机技术培训，从技术方面杜绝错误发生。历年来我校学生数据必须使用学籍系统信息，所有受助学生信息从学籍数据库中提取，杜绝手工输入导致的错误。其次严格审查上报材料，工作人员对受助学生信息逐一核对，细致入微，不放过任何一个问题。近五年来，我校学生资助中的学生信息做到了三个无误：人数无误、资金无误、签名无误。

4、资助发放精准。

每年资助金打到学生提供的银行卡上前两周，资助专干再次对我校受资助的学生信息进行核查，不漏掉一人。每年资助金打到学生提供的银行卡上以后，资助专干再次利用两周时间，高密度对受资助学生家庭进行家访，让资助金实实在在发放到家长手中，让每一分资助款都能发放到最需要的学生手中。

5、跟踪服务精准。

对贫困学生进行跟踪服务，工作人员开通专门的服务信箱，随时随地接收并掌握学生的困难信息，积极准确的对各类问题做出有效处理。基本上做到了“一对一”式的服务。

成立资助领导小组文件

领导小组学习资助文件

全校班主任学习资助文件精神

班主任老师深入贫困学生家庭

班主任老师深入贫困学生家庭

享受资助学生名单公示

组织受资助学生进行座谈深入学习资助政策

>二、规范操作，资助严守党政策。

（一）耐心细致，做好宣传。

1、为使这项惠民工程深入人心，学校通过张贴标语，校园公示及板报专栏、校园广播、升旗仪式等多种形式对贫困生资助政策及工作流程进行全方位、多角度的广泛深入宣传，让广大贫困学生、家长、社会各界全方位了解国家的资助政策，熟悉贫困生资助的工作程序，从而营造了全社会关注贫困资助、关心贫困学生的良好氛围。

2、班主任是学生的直接管理者，也是精准资助的重要实施者。每个学期学校都要对班主任进行资助政策培训，使班主任充分了解资助政策的变化，把政策吃透，掌握准确，更快更准的传达给学生。

3、坚持开展“两节课”活动。对入学新生，安排一节主题班会，重点讲解高中资助政策，把高中的所有资助项目告知全体学生，如润雨计划、滋蕙计划、国家助学金、免学费等；对即将毕业学生，要进行一节主题班会，重点讲解新生入学计划、生源地贷款、高校贷款、高校勤工助学、高校奖学金等政策，打消学生的心理顾虑，让其安心学习和升学，让学生和家长明白不会因经济困难而失学。

4、为使每个学生、每个家庭更深入了解国家、学校对家庭贫困学生的关爱和资助政策，每年定期发放“致家长的一封信”把完整的资助信息传达到每个家庭。

利用宣传版面宣传资助政策

利用宣传版面宣传资助政策

关于资助政策致家长的一封信

班主任在教室宣传资助政策

规范完善的学生资助档案

规范完善的学生资助档案

（二）完善制度，规范程序。

1、加大管理力度，明确工作职责。

我校严格按照上级有关精神，认真组织实施，制定了《鲁山三高学生资助工作实施细则》。在评定工作中，学校严格按照省市相关的文件精神，本着“公开、公平、公正”的原则，做到指标、程序公平，评议鉴定公开，在评审过程中，不搞平均分配，坚决杜绝优亲厚友、拆分使用，不搞轮流享受，让评审在阳光下操作，把我校国家助学金发放到最符合条件的学生手中。

2、完善申请办法，具体操作过程。

申请助学金的同学首先写出书面申请，真实详细地说明自己各方面的情况，把申请书交到班主任处，然后班级由班干、学生代表及班主任组成的七人以上评议小组进行公平评议，接着确定班级的.受助学生名单，并在班级内部公示三天再由年级组进行评议，在此基础上，学校资助领导小组确定拟受助生的初步名单，经校委会审议后，在校内进行了为期七天的公示。公示期间公布了举报电话。最后公示无异议，将拟资助名单上县资助中心。

拟资助名单公示、学生查看

滋蕙计划、润雨计划拟资助名单公示

学生查看拟资助公示名单

3、规范资金管理，严格发放程序。

学校严肃纪律，认真做好资助金的发放和档案管理工作。严格做好发放工作，规范操作程序，做好痕迹管理，并拍照留念做好档案资料保存，坚决做到不打折扣，不截留、不挪用。

受资助学生认真签名

资助专干向受资助学生发放银行卡

4、落实资助对象，加强动态管理。

学校每学期开始就要组织一次贫困申请，每学期评定一次资助对象。学年中途资助对象转出县外的，学校按程序评选新的资助对象替换。对受资助后生活铺张浪费、或严重违反校纪校规受到处分的，取消受助资格。

>三、多措并举，帮扶闯出新局面。

20xx年秋，河南省政府出台了《关于完善普通高中教育经费保障机制的通知》文件，文件对四类特殊困难的学生实行免学杂费的政策，进一步加大了对困难家庭的帮扶力度。尽管如此，我校仍然有部分贫困学生在享受了国家助学金后，家庭经济仍然有较大的压力。本着不让一个学生因为贫困而失学的原则，学校领导及学校资助中心在了解掌握相关情况之后，进一步解放思想、开拓创新、克服困难，相继确定了以下几种再帮扶措施：

1、加大减免特别困难学生学杂费力度。

学校扩大减免学费的范围和力度，在通过班主任了解到特别困难学生实际情况之后，对有因交不上学费而萌生退学之意的学生，经家访调查核实后，免除其全部学杂费和住宿费。例如家住鲁山张官营的杨树新同学，爷爷奶奶身体有慢性疾病，常年吃药，父亲也不幸染病，丧失劳动能力。刻苦学习但性格内向的她虽然享受了1500元的极为困难的资助，但是仍然无力继续坚持就读。在通过班主任了解到这一情况过后，资助中心积极与学校领导沟通，经学校决定，免除了该同学三年的学杂费和住宿费。作为贫困县，类似杨树新同学家庭情况的现象在我校不少见。截至目前，学校减免极为困难学生的学杂费和生活费已达数xx万元。

2、联系爱心企业家对特殊困难学生进行生活救助。

学校领导“走出去，引进来”，积极联系社会爱心人士，鼓励爱心人士捐资助学，或者通过引进资金设立困难救助基金、优秀奖学金，让贫困学子没有后顾之忧，安心学习。

在20xx年郑州爱心企业家邓先生资助李寒雨、陈桂玲两名同学每月400元的生活费，两年来共资助两位同学两万余元，成功的帮助他们解决了生活问题。邓先生不仅在经济上支持着两位同学，还不断的关心着他们的心理健康，每个月都要同他们通两次电话，嘘寒问暖，教给他们一些做人的道理。这种有效的良性互动促使了两位同学的进步，都很努力向上，学业一直名列前茅，目前李寒雨已顺利升入大学，陈桂玲也即将毕业。

20xx年学校联系上爱心企业鲁山莘莘园餐饮服务公司，该公司在我校设立了奖学基金，目的在于奖励学习优秀且家庭贫困的学生。目前，已发放奖学金近xx万元，已有20多名学生获得该奖学金。此举一方面对家庭困难学生有了极大的帮助，另一方面对学生成长成才起到极好的教育。

社会爱心人士资助我校学生

莘莘园餐饮公司奖学金发放仪式

莘莘园餐饮公司王经理向获奖学生祝贺

获奖学生留影

3、设立勤工助学岗位，积极帮扶困难学生。

在餐饮公司勤工助学的同学们

学校积极响应国家助学政策，在其政策基础上结合我校实际，确立了“扶贫、励志、助成才”的资助工作理念。学校积极联系后勤餐饮公司及学校生活超市，设立了勤工助学岗位，在不影响学生正常的学习和生活的情况下，让他们在课余时间勤工俭学。截至目前，学校已有超过200名学生通过勤工俭学获得了不错的经济资助，有效的缓解了家庭压力。此举在解决困难学生的生活问题的同时，还很好地培养了他们的吃苦耐劳精神。

4、励志教育，健全思想懂感恩。

资金的资助的确让困难学生在生活上得到了关爱，但是资助中心注意到这些困难学生普遍存在胆小自卑、内向孤僻等心理方面的问题。资助专干每月召开一次座谈会，对受资助学生进行立志成才、理想信念、价值观念、感恩回报等方面的教育。通过座谈会的积极引导，很多学生极好的克服了自卑情绪，性格变得开朗活泼了；学习有了更加明确的目标、成绩明显进步了；言行举止、待人接物等方面更加举止有度、文明礼貌了。尤其是通过感恩教育，学生的自立意识、自律意识、社会责任意识、感恩回馈意识明显增强了。

他们在校期间，学习努力，纪律严明，多次参加义务活动，积极帮助其他遇到困难的同学，赢得了广大师生的认可。

在餐饮公司兼职的同学们

学校组织学习励志演讲报告活动

受资助同学参加公益活动

受资助同学参加公益活动

总之，学生资助是一项要求严格、精准细致、任务艰巨的工作，它的特点就是没有惊天动地、轰轰烈烈，有的只是默默无闻、平凡琐碎。它如春风拂面而不知其在，如细雨润物而不知其声。但是，春风温暖了大地，细雨滋润了人间。学生资助就如同春风细雨温暖和滋润了千千万万的家庭贫困。

>四、工作中存在的问题及有待改进的方面

在各级领导的关心与支持下，我校此项工作取得了一定的成绩，但也存在着一些问题。

一是我校贫困学生较多，但由于补助名额有限，还有一部分贫困学生得不到补助。

二是少数群众见利相争，给贫困学生评审认定工作正常开展带来了一定的影响。

三是有些学生家庭经济确实困难却因为条件不充分不能享受更大程度的资助金额。

四是有关补助政策的宣传工作还有待继续深入落实，要做到“人人皆知”，努力形成全社会都关心支持局面。

五是存在部分贫困学生碍于面子，本身贫困却不愿意申请贫困资助的，这也在一定程度上困扰了资助政策的落实到位。

六是存在外地籍的贫困学生，他们的贫困数据在县扶贫库中无法查询到，还有些身份信息存在问题的学生，在贫困生认定上存在困难，属于存疑类别。

>五、下一步改进措施

立足于全面落实国家助学金资助政策，继续学习好贫困资助的工作方针，熟练掌握困补发放的流程，掌握好本校学生家庭困难情况；宣传工作更到位，每个学生都拿宣传资料回家让每个家长都知道这个国家政策；独立出一个资助工作管理办公室，专人负责。

今后，我校学生资助领导小组将继续以帮助家庭经济困难学生就学为核心，从大局出发，从一件件小事做起，把每一件小事都做到实处，认真履行学生资助管理职责，用爱心成就爱心事业，用真情铸就美满人生，赢取学生及家长好评。资助领导小组将继续为促进教育公平乃至社会公平、和谐发展做出应有的贡献。

**资助档案归档工作总结20**

3月31日下午，励志模范、勤工助学先进个人表彰会在仙林校区举行。校党委副书记朱庆葆出席大会并讲话。党委学工部、教务处有关负责同志，各院系学工办主任、辅导员以及学生代表200余人参加了本次大会。大会由党委学工部副部长、学生资助管理中心主任王洪涛主持。

教务处副处长王唯宣读了“关于授予张新林等21名同学20xx—20xx年度南京大学‘励志模范’荣誉称号的决定”和“关于表彰20xx年度勤工助学先进个人的决定”。与会领导为21名励志模范和33名勤工助学先进个人颁发了证书和奖品。来自历史学系的钟丽雯同学作为获表彰学生代表上台发言。

王洪涛副部长就我校20xx年度学生资助工作做了总结报告。他从资助机构建设、资助政策落实、资助体系完善、资助信息管理以及资助育人开展等方面做了介绍，总结回顾了过去一年我校在学生资助工作中实施的措施和取得的成绩，并强调了要让南京大学所有家庭经济困难同学能够“安心学习、快乐生活、全面成长”的工作目标。

朱庆葆副书记在讲话中肯定了我校学生资助管理中心一年以来取得的成绩，并用“体系全、力度大、渠道宽、效果佳”点评了我校学生资助工作的特点。他勉励所有家庭经济困难同学把艰难困苦的经历视为一种财富，在逆境中磨砺和锻炼自己，争取做到“穷且益坚，不坠青云之志”，用自己勤劳的双手去创造未来。朱庆葆副书记号召同学们向获得表彰的同学学习，学习他们自强不息的信念和励志前行的态度，发奋图强，立志成材，努力提高各方面素质，不辜负社会各界的关爱和殷切希望，用青春和聪明才智回报社会。

**资助档案归档工作总结21**

每年开学初各个班级都会对班级符合免学费和享受国家助学金条件的同学评审认定。对于家庭条件不好的同学给予帮扶，补贴他们日常生活费用的支出，给予他们更好的日常学习。

本学期一开学，高二3班、高三3班便开启了该项工作，班会课上，班主任汪老师利用多媒体，向同学们一遍遍的解读国家免学费和国家助学金政策，用不记名投票的方式，公平公开公正的选出班级的资助评议小组成员，在班级评议小组成员的见证下，符合条件的同学提出申请和相关材料。

材料收齐之后，在班主任和资助中心小组成员——XX主任、XX主任的引领下开展了全班资助评议工作，由申请的同学一一讲述自己的申请情况，对此同学们都聚精会神的听，为了更加了解他们的日常生活习惯及其是否符合资助评议条件，将由全班同学带着公平、公正、公开的原则去监督他们。最终高二3班级评选了12位享受助学金同学和31位享受免学费的同学 ，高三3班评选出了29名免学费同学，并将评选出的同学名单在班级资助园地公示3天(如果班级学生对下列同学有异议，则在公示日内向学生处或者向学生资助管理中心反映)。无异议则将上报给学校资助管理中心，进行最后的审批。

在此期间，开学初的资助走访工作也就此展开，班主任和班级评议小组的成员代表先后去了高二(3)班XX同学、XX同学，高三(3)班XX同学家中的进行了资助走访，进一步的了解他们的家庭情况，家长都表示很感谢国家的资助政策，这笔资助费用可以减轻他们生活负担，可以给他们的学习带来很大的帮助。同时也表示未来一定会更加努力的学习，会怀着一颗感恩的心，用自己的实际行动去回报社会、学校和家庭。

**资助档案归档工作总结22**

20xx年，我校学生资助办公室在校长的直接领导下，认真负责开展学生资助工作，坚持公正、公开、透明的原则，严格程序，规范操作，健全体系，提升水平，努力把“好事办好”，使有限的救助资金发挥更大的育人综合效益。现将我校学生资助状况报告如下：

>一、基本状况

我校20xx年在校生人数386人，有9个教学班。学生很多为留守儿童，生活较为困难。这使得学校的学生资助工作较为繁重。

国家助学金

20xx年的学生资助工作是一次性发放全年的资助款，共收到学生申请材料180余份，经认真、严格核实学生状况，全校受资助学生169人，总金额万元。按照上级文件要求，资助划分为生均1000元/年和生均20xx元/年两个标准，资助金以银行卡的形式发放，学生领卡后签字，按手印。学校严格执行财经纪律，完备手续，贴合上级文件要求，此项工作已圆满完成。受资助学生名册在校园内张榜公示，无异议。并已交县学生资助中心。

20xx年秋季的学生资助工作已经启动，，金额总计万元，已报区学生资助中心审核。

>二、工作成绩与经验

第一、加强统一领导，抓好职责落实（20xx年专项整治工作总结）

学校高度重视学生资助工作，成立了以校长为组长的学生资助管理工作领导小组，以切实做好学生资助管理工作，确保学生资助资金按政策按时、足额、准确发放。学生资助具体工作由德育副校长分管，校长办公室、政教处、财务室、学籍管理室协助工作，负责受助学生资格审查、复审、公示、人数统计上报，做到“专款、专账、专人、专卡”，分工明确，职责到人。

学生资助工作领导小组名单如下：

组长：校长

副组长：党总支书记德育副校长教学副校长

成员：总务主任支部主任政教主任教务主任

联络员：资助管理员报账员学籍管理员档案管理员

第二，制定完善方案，实行规范管理

学校学生资助小组在认真研究省市及江岸区教育局学生资助工作的文件基础上，制定、修订了《学校学生资助工作实施方案》和《校内资助办法》，构成具有学校特色的学生资助体系。在制度的指导下，学生资助工作得到了有序开展。

在具体评审过程中，严格按照

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找