# 纳税服务股实习工作总结(精选37篇)

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2024-06-28

*纳税服务股实习工作总结1>一、实习单位简介成都锦瑞税务师事务所有限责任公司是经四川省国家税务局和四川省地方税务局注册税务师事务管理中心批准成立，为企业提供税务代理，税务咨询和税务策划等方面服务的税务中介服务机构。公司主要分为两个部门：综合部...*

**纳税服务股实习工作总结1**

>一、实习单位简介

成都锦瑞税务师事务所有限责任公司是经四川省国家税务局和四川省地方税务局注册税务师事务管理中心批准成立，为企业提供税务代理，税务咨询和税务策划等方面服务的税务中介服务机构。公司主要分为两个部门：综合部与代理部，此次实习我主要在代理部工作。

>二、实习成果

代理部主要业务是为企业做税务代理，其中主要包括：

1、税务登记;

2、税款计算和纳税审核;

3、申报和缴纳税款并依法退税;

4、申请减、免税;

5、代理企业税收复议，提供涉税诉讼税法依据;

6、制作涉税文书。

一个月的实习期间我获取了不少新知识也巩固了许多老知识。

首先，刚进公司的几天我就体会到了公司制度的严明，还有从事税务工作的同事的敬业与热情，他们具备专业素质，不惧日晒雨淋，对客户体贴备至，只要客户有要求，不管再辛苦同事们也马上行动，最大限度为客户着想，例如：有一次我和同事到春熙宾馆拿报表，结果客户的税控专用发票快用完了，需要马上补充，并且由于税控收款机的限制，必须当天下午之前买到，同事对这额外的工作并没不悦，并承诺17点前一定送到。面对某些客户的故意刁难，同事不仅不恼，而且笑面相对耐心的解开他们的疑惑。例如：成都市政府就安置残疾人员下达了一号政令，这本一项是造福残疾人同志的很好政策，体现了社会主义国家的优越性。但是，当同事们把文件和相关资料送达企业手中时，企业却认为，是政府有意借此增加他们的税赋，十分不理解，同事们面对企业的刁难，并不是一问三不知，也不是有意推卸，而是耐心的向企业解释，对企业做工作，使很多企业最终明白了政府的用心良苦。

其次，纳税的申报期决定了代理部业务期的特点。每月的1号到10号是企业纳税申报期，因此这段时间的代理部的业务也是最繁忙的，此后的一段时期，时间就相对宽松些，同事们就可以利用这段时间来为自己“充电”，在所订的资料中，我能学到很多知识，尤其是《成都税务公报》这份杂志是由成都市地方税务局主办的，其中，“在税法公告”栏中，我能了解到最新的税务政策，例如，《成都市地方税务局关于开展落实下岗职工再就业税收优惠政策检查的通知》“依法治税”栏中我能了解到不法企业为了偷逃纳税所采用的各式花招，但是，魔高一尺道高一丈，恢恢法网，总是能将其一网打尽;“征管天地”栏是我最喜欢的，它通过一些具体实例，来告诉我们一个税种的征管，并且对一些特例也有说明。比如，我对个人所得税的征管，原来就只知道工资，薪金所得，税法规定以每月收入额除去费用 800 元后的余额为应纳税所得额，但是实际上考虑到不属于工资，薪金性质的补贴，津贴收入，不征税，要从个人所得税扣除，为便于计算，对不征税的项目从总的所得中扣除200元，加上税法规定扣除标准800元，故在实际操作中按1000元/月的定额标准进行扣除，所以工资，薪金应纳税所得=(月收入额 -1000)w适用税率-速算扣除数.

>三、评价小结

在短短一月的实习时间中，我体会最深的莫不是税收的广泛性和复杂性，面对如此种种形形色色的大中小企业，诸多的税种加各种优惠政策，对我们的税务工作也提出了严峻的考验，企业——税务代理机构——税务机关，三者之间如何沟通以致达成默契，并传递出准确而有效的信息，我想寻求一种好的制度，把税务工作化繁为简，并采用科学的管理，才能创造出质量和效率.税控收款机的出现我想也是正是这种内在矛盾的产物，利用它税务部门就可以方便地取得纳税产每月的销售资料，并记录在税务部门的电脑中，供税务部门实施征收，统计，分析，稽查，为税务部门的征管工作提供了更加有效，准确和科学的第一手资料，同时它又能如实记录每一笔收入，业主不必亲自守在前台，既减轻了业主的管理负担，又担负起在前台监督经营的作用，帮助纳税人加强了企业管理，这样也有效的避免了偷逃税现象的发生.一、实习单位简介

成都锦瑞税务师事务所有限责任公司是经四川省国家税务局和四川省地方税务局注册税务师事务管理中心批准成立，为企业提供税务代理，税务咨询和税务策划等方面服务的税务中介服务机构。公司主要分为两个部门：综合部与代理部，此次实习我主要在代理部工作。

>二、实习成果

代理部主要业务是为企业做税务代理，其中主要包括：

1、税务登记;

2、税款计算和纳税审核;

3、申报和缴纳税款并依法退税;

4、申请减、免税;

5、代理企业税收复议，提供涉税诉讼税法依据;

6、制作涉税文书。

一个月的实习期间我获取了不少新知识也巩固了许多老知识。

首先，刚进公司的几天我就体会到了公司制度的严明，还有从事税务工作的同事的敬业与热情，他们具备专业素质，不惧日晒雨淋，对客户体贴备至，只要客户有要求，不管再辛苦同事们也马上行动，最大限度为客户着想，例如：有一次我和同事到春熙宾馆拿报表，结果客户的税控专用发票快用完了，需要马上补充，并且由于税控收款机的限制，必须当天下午之前买到，同事对这额外的工作并没不悦，并承诺17点前一定送到。面对某些客户的故意刁难，同事不仅不恼，而且笑面相对耐心的解开他们的疑惑。例如：成都市政府就安置残疾人员下达了一号政令，这本一项是造福残疾人同志的很好政策，体现了社会主义国家的优越性。但是，当同事们把文件和相关资料送达企业手中时，企业却认为，是政府有意借此增加他们的税赋，十分不理解，同事们面对企业的刁难，并不是一问三不知，也不是有意推卸，而是耐心的向企业解释，对企业做工作，使很多企业最终明白了政府的用心良苦。

其次，纳税的申报期决定了代理部业务期的特点。每月的1号到10号是企业纳税申报期，因此这段时间的代理部的业务也是最繁忙的，此后的一段时期，时间就相对宽松些，同事们就可以利用这段时间来为自己“充电”，在所订的资料中，我能学到很多知识，尤其是《成都税务公报》这份杂志是由成都市地方税务局主办的，其中，“在税法公告”栏中，我能了解到最新的税务政策，例如，《成都市地方税务局关于开展落实下岗职工再就业税收优惠政策检查的通知》“依法治税”栏中我能了解到不法企业为了偷逃纳税所采用的各式花招，但是，魔高一尺道高一丈，恢恢法网，总是能将其一网打尽;“征管天地”栏是我最喜欢的，它通过一些具体实例，来告诉我们一个税种的征管，并且对一些特例也有说明。比如，我对个人所得税的征管，原来就只知道工资，薪金所得，税法规定以每月收入额除去费用 800 元后的余额为应纳税所得额，但是实际上考虑到不属于工资，薪金性质的补贴，津贴收入，不征税，要从个人所得税扣除，为便于计算，对不征税的项目从总的所得中扣除200元，加上税法规定扣除标准800元，故在实际操作中按1000元/月的定额标准进行扣除，所以工资，薪金应纳税所得=(月收入额 -1000)w适用税率-速算扣除数.

>三、评价小结

在短短一月的实习时间中，我体会最深的莫不是税收的广泛性和复杂性，面对如此种种形形色色的大中小企业，诸多的税种加各种优惠政策，对我们的税务工作也提出了严峻的考验，企业——税务代理机构——税务机关，三者之间如何沟通以致达成默契，并传递出准确而有效的信息，我想寻求一种好的制度，把税务工作化繁为简，并采用科学的管理，才能创造出质量和效率.税控收款机的出现我想也是正是这种内在矛盾的产物，利用它税务部门就可以方便地取得纳税产每月的销售资料，并记录在税务部门的电脑中，供税务部门实施征收，统计，分析，稽查，为税务部门的征管工作提供了更加有效，准确和科学的第一手资料，同时它又能如实记录每一笔收入，业主不必亲自守在前台，既减轻了业主的管理负担，又担负起在前台监督经营的作用，帮助纳税人加强了企业管理，这样也有效的避免了偷逃税现象的发生.

**纳税服务股实习工作总结2**

在镇政府、市x局的带领下，xx充分发挥税收职能作用，以积极主动的姿态搭建纳税信用服务平台，采取多种措施引导企业诚实守信，依法纳税，联合国税局开展信用等级评定，加强部门协作，有效地促进社会信用体系建设。

一是加强税法宣传，开展诚信主题教育活动，促进企业依法诚信纳税。我分局采取以纳税培训、案例分析、面对面辅导、粘贴宣传画、播放宣传动画等多种形式，深入宣传诚信纳税和税务征信征用体系，结合道德与法律意识，把握重点，有针对性地开展税收宣传，特别是加强对企业、个人、经营管理人员的诚信宣传，使其充分意识到依法诚信纳税的重要性与迫切性，自觉切实履行依法诚信纳税的光荣义务。

二是加强纳税信用等级评定管理，推进税收信用体系建设。税收信用体系建设工作的一项重要内容是加强纳税人纳税信用等级的评定工作。按照国家\_《纳税信用等级评定管理试行办法》的要求，我分局与国税局联合，对企业的税务登记、纳税申报、税款缴纳、发票领购、财务报表等提供相关资料的信誉情况进行全面的评价，坚持依法、公正、公开、公平的原则，人机结合，按照统一的内容、标准、方法和程序，在全镇范围内开展了纳税信用等级评定，对纳税人信用等级考核评定采用百分制，分A、B、C、D四个等级。对不同等级的纳税人实行分别管理，强化引导。通过媒体、对外网站将评定结果向社会各界公告，进一步强化了纳税人依法诚信纳税的意识，为经济发展创造良好的税收环境，有助于促进市场主体社会信用和商誉的形成。

三是建立纳税人信用信息征管档案，对外提供信用查询。为促进纳税人依法纳税，强化纳税信用评定结果应用，提高税收管理和纳税服务的综合效能，x分局依托税收管理信息系统，建立纳税人信用信息档案，实行动态管理，供纳税人申请查询，打印纳税证明，接受全社会的监督。

四是建立企业信用服务机制。在全系统设立了专门信用服务机构，明确了信用产品提供的流程。要求办税服务厅人员应严格按照“窗口受理、内部流转、限时办结、窗口出件”的规定，为企业开具涉税资信证明提供一站式服务。

五是加强政府部门协作，实行信用信息共享。定期与工商局、财政局、国税局、建设局等政府行政管理部门，实现信用信息的数据共享。密切与公检法、银行、电信等有关部门配合联系和信息沟通，提高税收信用管理水平，使税收信用成为社会信用体系的一个重要组成部分，促进全社会信用水平的提高。

**纳税服务股实习工作总结3**

20xx年是公司成立3周年的日子，本人要更加努力学习业务知识，争取做到有问必答，有求必应。在特殊领域上，摄影技术要多加强学习，做到规范化专业化。工作上要更加锐意进取向着更高的目标前进。

一年来，在县局领导的关心下，各同仁的帮助下，我的各方面工作都有了一定的进步，现将一年来的工作情况总结：

一、理论学习方面

不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。平时能够充分利用业余时间学习各项理论知识。在七月份组织的一个月的脱产学习取得了较好的成效，我的各项理论知识包括税收、会计、计算机、公文基础等都有了更进一步的提高。

二、坚持思想政治学习，让我的思想理论素养不断得到提高

一直以来，我始终坚持学习xxx建设有中国特色的社会主义理论和党的各种路线、方针、政策，坚持学习“三个代表”的重要思想，学习各项税收法律、法规，积极参加单位组织的各种政治业务学习活动。通过不断学习，使自身的思想理论素养得到进一步的完善，思想上牢固树立了全心全意为人民服务的人生观、价值观，提高自身素质和认识问题、解决问题的能力。

三、实践让我的业务技能不断增长，工作能力不断加强

今年九月份，由于人员的调整，我接手发票管理工作，管理全县x个纳税户的发票领用、发放、缴销，由于我对这方面的情况知之甚少，所以面临的难度可想而知。在这种情况下，我克服重重困难，认真专研，不懂就问。一段时间下来，我对基本状况已经有了一个大致的了解。通过实践，我解决实际问题的能力和组织能力也得到了很好的锻炼。

一年以来，我在行动上自觉实践为纳税人服务的宗旨，用满腔热情积极、认真、细致地完成好每一项任务，严格遵守各项税收法律、法规以及单位的各项规章制度，自觉按规操作。平时生活中团结同志、作风正派、不贪污挪用、不谋私利，不参与赌博等违法乱纪行为，自觉抵制各种不良风气的侵蚀。正所谓是“金无赤足，人无完人”，在取得一点成绩的同时，我也还存在着以下几点的不足：

一是工作中有时魄力还不够，放不开手脚。

二是在处理一些事情时有时显得较为急躁。

三是对一些业务技能特别是税收法规方面还不够熟悉。

在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将，坚持不懈地努力学习各种税收理论知识，着重加强税收法规方面的学习，以适应工作需要。

2、熟练的掌握各种业务技能特别是计算机操作、税收综合业务等技能才能更好的为纳税人服务。

3、“学精于勤而荒于嬉”，实践是不断取得进步的基础。我要通过实践不断的锻炼自己的胆识和魄力，提高自己解决实际问题的能力，并在实践的过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情的对待每一件工作。

总之，短短的一年是我不断成长的一年，也是我对税收事业由熟悉、热爱并愿意为之终生默默奉献的一年。

20xx年，我局在市局和内黄县委、县政府的正确领导下，以党的xxx三个代表xxx重要思想为指针，遵照xxx法治、公平、文明、效率xxx的新时期治税思想，紧紧抓住组织收入这个中心不放松，从严治税，从严治队，加强精神文明建设、党风廉政建设和信息化建设，全局干部职工发扬艰苦奋斗的作风，同心协力，真抓实干，xxx单项工作争第一，全面工作创一流xxx，圆满完成了市局敲定的税收任务。现将我局一年来的工作总结如下：

**纳税服务股实习工作总结4**

从材料采购到材料入库再到材料分配的管理都得到了很好的学习。但是材料会计学习中最重要的要说材料成本差异，这是干好这项工作的关键。我们单位是采用计划成本核算，也就是每月的入库就是按照我矿预订好的材料单价入库，但我们实际的单价还是和我的计划有一定的差异，这就是材料成本差异，但在实际做中会遇到很多的问题，比如说正负差异的处理，差异率的计算等。从这点我学习到理论和实际结合得运用，使我更好地掌握了差异的核算。

自从从事税务经理工作以来，我学到了很多知识和经验，因为税务经理工作对我来说是一个生疏的领域，我由不懂到懂，由肤浅到深入，可以说这个过程是艰辛而漂亮的。做税务经理以来在工作中不断的磨练了我的意志，同时也实现了我的人生价值，而且从工作中我所得到和领悟的也很多，20\_年很快过去，回顾一年的工作，有得有失，为了更好的做好今后的工作，总结今年的得失是十分有必要的，现将我的。工作总结如下：

根据税务经理工作的要求，首先是敬业。要用积极的态度全身心的投入工作，即然选择了这个岗位，就要全力以赴，尽职尽责地去完成。二是以严谨细致的态度对待工作。在工作中要严格要求自已做到一丝不苟。税务经理是一项细致的工作，它的要求很严格，它要求我必须认真、细致。这就要求在做工作时是必须用严谨细致的态度对待工作。三是加强责任心。工作对我们来说就是一种责任。我们有义务尽心尽责的去完成，去负责。所以工作的好坏，也取决于你对工作的责任心。四是提高工作的效率。对我来说提高工作的效率就是要多学习，从学习中汲取好的可以提高效率的知识。五是提高保密性。我所从事的税务经理具有很大的保密性，保密性就是对数据的保密。工作虽然很辛劳可是对我是个学习的机会。从中我体验了工作的性质，学到了很多我未曾接触过的事物和知识。

一个人对自己的工作假如有百分之百的喜欢，也许不是太可能，但是想做到百分百的喜欢，就在于我们怎样以好的心态去看待这份工作，也就是说，既然我已经选择了这个岗位，我就应该义无反顾的投身其中，并体现自我的价值观，许多事业有成的人，并不是太喜欢自己的工作，但是他们有着高度的责任感和坚忍不拔的敬业精神，他们天天从事着平凡的工作，却做出了不平凡的成绩。可想只要你付出了就会有回报。

在这一年的工作中，难免也出现一些不快乐的事情。我也曾为工作的压力狭隘过、郁闷过、焦虑过。每个人的工作任务在逐步繁重与细化，工作压力大也是必然。因为在这个物竞天择的自然法则中，假如自我消极、抱怨就会被淘汰。不良情绪有时也曾影响过我的工作效率，只是适时调整自己的心态，寻找平衡切入点才是真的有效。我想只要超越自身的狭隘、焦虑等消极心态，以积极、健康的情绪来面对工作中的困难与挑战就可以了。我发现快乐的工作法宝就是以宽恕与感激的心态看待我们天天的工作。从中我也熟悉到。工作时，首先要以宽恕平和的心态看待工作中碰到的困难，正确评估自己的能力和价值目标，并进行必要的心态调整，努力培养乐观大度的良好性格，对待工薪应有：得之不喜，失之不忧得态度，提高自己的抗干挠能力，有效转移注重力，使个人的心态在工作中得到转移、释放、调整，消除紧张与疲惫。时刻保持求知向上的心，爱上工作，使工作变成生活的最大乐趣。

这一年自已也是以抱着感激的心情迎接工作的考验，我时常在想因为这份工作，磨练了我的意志，体现了自我的价值。当静下心来的时候，我会反思省悟，与诸多下岗失业者相比，感激自己有丰实的薪水;与年迈体弱者相比感激自己有青春与健康;与庸庸碌碌混世者相比感激自己天天充实的工作着。人们不能猜测快乐，因为快乐是乞求不到的，寻找工作的快乐，达到忘我的程度，工作的满足感就会出现，因为这时我们已经忘记了时间，也就忘记了忧愁。快乐是因为你做了快乐的工作，当你把工作做好了，你对自己的行为感到满足，你就会快乐。

回顾总结一年来工作，我要进一步明确自已的工作职责，紧紧围绕全年工作目标，履行好工作职责，从全局的观点出发，增强服务意识，进一步提升税务经理服务水平。以“快、精、准”为目标，继续抓好常规性的税务经理工作，进一步提高税务经理数据质量，做到准确、及时、全面完成税务经理任务。

1、共办理本中心税务登记161户，众望12户。由于税务上的政策较往年严格，做税务登记的材料增加了章程和验资报告、办税员联系卡等项，所以办理的时候较费时。我要在企业查名核准后为企业到税务所开培训通知单，让企业参加办税员培训，并且一定要赶在营业执照出来前办出，这样才能保证税务登记不拖时办结。加上企业xxx时还新增了行政许可这一项，因此要求我在做税务登记材料的时候就要准备好，盖好章，抓紧时间做好行政许可材料。

2、办理了58户企业的辅导期一般纳税人申请。这一年，税务局对一般纳税人企业实行辅导期政策，手续繁多，要求严格，还要进行税务约谈，实地查看等工作。我安排好时间，联系税务专管员，及时对每一户企业做约谈，对实业型企业进行实地查看，对企业讲清楚辅导期一般纳税人的政策，整理材料，做好书面申请。

3、为60户企业办理了税务登记变更手续，每月为300户企业做个人所得税申报。虽然新增企业少，但很多老企业都已到期或是需要作其他变更，我也会在营业执照办出后及时为企业办理。此外，税务所还要求对所有未申报企业进行个人所得税申报，这个数量随着每月新增企业增加而加大，很多企业都不来申报，因此每个月都要为300户左右的企业做个人所得税申报，还要协助财务室对零申报未去申报的企业做零申报。

5、工作上的不足。由于这一年的工作量比较大，也未对自己的工作有一个详尽的计划准备，在时间的安排和统筹上有点混乱，对于办公室的工作有点疏忽，对有些企业未能及时办理材料，也未及时与企业作沟通。对于新政策新法规的出台也没有认真学习，业务知识学习也不够。

6、明年打算。从今年的形势看，明年的政策严，难度大，工作烦琐，所以更要做好合理安排和计划，在时间上更要紧凑，抓紧分分秒秒。首先要对老企业的户籍资料要补完全，包括出资情况、经营范围、法人股东的信息等，以方便查找。第二，工作上还要坚持认真负责的态度，不断学习，改进工作方法，提高工作效率，以服务客户为宗旨。第三，顺应政策变化，适应新形势，新政策，立足本岗位，做好自己的本职工作。

在市局纳税人服务中心的正确领导下，在各兄弟组的支持配合下，我服务组按照市局纳税人服务中心的总体工作部署，坚持以科学发展观为统领，按照“依法治税、从严带队、科学管理、共建和谐”的基本要求，全面落实《全国税务系统20--20-年纳税服务工作规划》的精神要求，以创建纳税服务品牌活动为抓手，完善服务机制，丰富服务内容，畅通服务渠道，提升服务质效，推进纳税服务工作深入开展，取得了较好的工作成绩，获得了纳税人的较高评价和基本满意。现将我服务组20-年工作情况具体总结如下：

一、真诚服务，全面完成工作任务

二、创新服务，提高服务效率与质量

作为纳税服务组，面对众多的纳税人和日益增加的纳税服务工作，要承担自身职能，服务好纳税人，必须创新服务手段，充分利用现代科技水平，扩大服务载体，建立服务平台，提高工作效率与服务质量。20-年，我服务组着重抓好以下四项工作，切实提高了工作效率与服务质量，促进服务工作上新的台阶。

(一)积极配合省局做好12366上线工作，充分发挥12366纳税服务热线效能。12366纳税服务热线是税务部门服务纳税人的重要载体和平台，具有速度快、效率高的特点，深受纳税人的喜爱。省局纳服中心非常重视发挥热线电话在纳税服务工作特别是日常服务工作的强大作用，把12366纳税服务热线作为开展纳税服务的主要平台。为配合做好省局12366上线工作，按照省局及纳服中心的要求，我服务组高度重视，多次召开会议，精心部署、仔细安排，确保12366纳税服务热线顺利上线。一是对咨询人员定期开展业务培训，不断提高咨询人员的业务素质，掌握12366纳税服务热线的基本工作技能，为省局12366纳税服务热线在佛山上线提供人力保障;二是积极配合征管科，参与涉税事项业务流程规范工作小组，开展全市征管业务流程差异分析;三是做好咨询服务工作，加强对热点、重点和难点问题的综合分析及跟踪反馈，提供参考资料与工作建议让上级部门决策时参考。经过我服务组的认真努力工作，12366纳税服务热线在佛山顺利上线，被纳税人普遍采用，充分发挥了12366纳税服务热线的效能，提高了纳税服务效率与纳税服务质量。

(三)建立首个“纳税人之家”，保障纳税人的合法权益。为建立纳税人权益保障机构，切实保护纳税人权益，我服务组与中心领导一起，多次到禅城区南庄镇就开展建立纳税人权益保障机构进行可行性调研，在深入调研掌握实际情况的基础上，提出成立“纳税人之家”的指导性意见，拟定《纳税人之家章程》，制定纳税人之家活动实施计划，20-年1月份，全市首个纳税人权益保障机构“南庄镇纳纳税人之家”正式成立，开展了各项活动，为保障纳税人的合法权益开辟了新的平台，收到良好效果。

三、做好纳税信用等级评定管理工作，推进税收信用体系建设

根据广东省国家税务局、地方税务局《转发国家税务总结关于印发〈纳税信用等级评定管理试行办法〉的通知》的规定和要求，我组与国税部门加强沟通和配合，联合开展20--20-年度纳税信用等级评定工作，经过努力，全面完成纳税信用等级评定工作，在全社会推进税收信用体系建设，取得良好成效。在纳税信用等级评定管理中，我服务组着重抓好四项工作：

一是高度重视。纳税信用等级评定工作从今年始改由纳税服务部门牵头，我服务组高度重视，认真执行纳税信用等级评定管理的相关规定，充分认识信用等级评定的重要性和必要性，转发相关文件精神及通知要求，及时调整纳税信用等级评审委员会人员名单，确保纳税信用等级评定工作有序进行。

二是积极沟通配合。纳税信用等级评定工作涉及面广、政策性强，我服务组坚持树立全局意识和系统观念，加强国地税之间的密切配合，积极沟通信息，全面协调，为保质保量完成纳税信用等级评定工作奠定扎实工作基础。

三是坚持“两个严格”。此次纳税信用等级评定工作时间紧、任务重，我服务组按照办法要求，坚持“两个严格”，即严格评定程序、严格评定标准，结合各区实际开展评定工作，使整个纳税信用等级评定工作质量较高，获得纳税人较为一致的肯定。

四是认真总结。我服务组按时做好纳税等级评定资料上报工作，认真总结纳税等级评定工作经验，不断完善纳税信用管理的方式方法，为推进税收信用体系建设作出积极贡献。

四、加强规范建设，提高自助办税服务系统效能

为推广应用自助办税服务系统，提高自助办税服务系统效能，我服务组与中心领导一起，多次深入到基层调研，在切实掌握全市自助办税服务系统的推广应用情况上，制定了《佛山市地方税务局24小时自助办税服务系统规范建设方案》，加强对各区局自助办税服务系统规范建设工作的指导，定期开展各区自助办税服务系统建设的检查工作，以此提高自助办税服务系统效能，真正方便纳税人办税。

五、存在的不足问题

20-年，我服务组虽然做了大量的工作，取得了一定的成绩，但与不断发展的形势和纳税人的希望与要求相比，还是存在一些不足之处，需要继续改进和提高。主要问题是为纳税人服务的意识还需加强，为纳税人服务理念还需进一步树立，各项服务工作需要进一步规范，工作还需要继续拓展。要强化时间观念和效率意识，抓紧时机、加快节奏，提高纳税服务的工作效率与工作质量。

六、今后努力工作方向

纳税服务工作没有，只有更好，我服务组要切实按照市局纳税人服务中心的工作要求，加强自身队伍建设，全面提高综合素质，树立全心全意为纳税人服务的意识，“一丝不苟、精益求精”做好纳税服务工作。在今后工作中，要着重做好以下四项工作：

一是继续配合做好省局12366上线工作，理顺各区税收业务流程，建立全市规范统一的知识库，落实纳税服务热线上线后人员配备，做好12366纳税服务热线上线培训工作，充分发挥12366纳税服务热线效能，为纳税人提供迅速、便捷服务。

承蒙组织的关怀与厚爱，我作为一名税务人员参加了今年在泰安举办的为期2个月的会计与税收培训。我非常珍惜这次培训机会，做到严于律己，谦虚谨慎，努力学习，掌握知识。这次培训时间不长，只有短短的2个月，但对我开拓视野、提升思维、优化理念、充实经历、提高能力帮助很大，为以后做好地税工作打下良好基础，深感受益不浅。下面对这次会计与税收培训情况简要总结如下：

**纳税服务股实习工作总结5**

根据分局支部分工，今年，我负责机关管理、信息网络建设、调研通讯、包保征管三组。一年来，在县局党组的正确领导下，依靠分局支部的密切配合，依靠分局全局干部的大力支持，和分局同志们一起并肩战斗，我感到既充实，又欣慰，不仅和同志们加深了解，沟通了感情，建立了友谊，同时也获得了许多有益的启示，学到不少知识，工作能力也有所提高，通过扎实工作，完成了各项工作任务，总结如下：

>一、坚持“一个原则”

上为领导分忧，下为同志服务的原则，并把它作为工作的出发点和落脚点。积极配合分局领导协调好各个方面的关系，抓好本职工作，对内虚心学习，遇事不推不躲，不上交矛盾，有问题及时请示汇报，对外同各单位紧密团结，积极协作，营造良好的外部环境，一切从分局的利益出发。

>二、努力实现“三个做到”

一是全面提高自己的综合素质，努力做到政治上成熟、思想上坚定、纪律上严明、为人上正派。二是妥善处理好三个关系，做到对上级要尊重；对待下级要多关心、多帮助充分调动他们工作的积极性、主动性；对待同级要多沟通、多交流，相互配合、亲密合作；三是廉洁从政、树立形象，清清白做人，踏踏实实做事。

>三、抓好机关管理工作，基础建设，给干部职工创造一个良好的.工作环境

首先是环境美化。一是净化，境干净，地面、桌面卫生整洁，环境卫生有所改善；二是绿化，对分局院内种植了草坪，进行了合理化布局，提高了机关品位；带给人一种整体上的美感。其次是，是工作制度化。年初制定《机关管理制度》、《财务管理制度》、《支部工作制度》、《廉政制度》等十项制度，使各项工作有严格的操作程序，做到有章可循，有章必循，违章必究，执法水平得到了进一步的规范提高。再次是网络信息管理。分局所有征管资料纳入微机管理，分局各组征收入库税款全部录入微机管理，查找数据一目了然。最后是机关安全意识有所加强，未有出现任何安全隐患。

>四、抓好包保工作，确保完成任务

xx镇个体户232户，（其中：已办证177户：未办证55户）；企业5户；社保费普查13户，其中：正常户5户，停产户4户；暂无缴费能力户3户；破产清欠户1户。由于分管肖堰镇的任务基数较大，经济不景气，市场疲软，完成任务有难度，我采取其他措施组织税款万元，确保了税收任务的完成。

>五、相互配合，密切协作，做一些力所能及的事

一是每月帮助录入巡检和肖堰的税收票证。二是协助税费源普查数据审核，参与县局税费源普查数据的录入。三是积极参加征管质量考核。四是参加税收清理检查，督促税款及时入库等。

>六、扎实工作、廉洁自律

首先是认真学习，做到勤政廉政，认真学习市地税系统党风廉政建设工作会议精神和方局长廉政会议的讲话精神，学习廉洁自律的若干规定和县局正反典型的警示文件，以此警示教育自己要时刻保持清醒头脑，牢固树立正确的人生观、世界观、价值观，自觉加强党性修养，严格要求和约束自己，不断增强拒腐防变能力。其次，学习税务干部十五不准。二是注重工作和生活小节，不论是八小时以内，还是八小时以外，一言一行严格要求自己，该作的事带头作，不该作的事不要作，不该去的地方不要去，不该说的话不要说，以身作则，率先垂范。最后洁身自好，警钟长鸣。要求自己时时刻刻要保持头脑清醒，把好政治关，修炼人格品行，把好道德关，坚持宗旨意识，过好权利关，养成遵章守纪的好习惯，不忘自律关，廉洁奉公，踏踏实实工作。在社会主义市场经济下，经受住各种考验，一生自重，事事自省，处处自警，不忘自勉，做一名合格的税务干部、做一名合格的\_员。

>七、工作中存在的不足

虽然取得了一点微不足到的成绩，我想这里面包含着县局领导的关怀和支持，凝聚着全体干部的心血和汗水，也得益于分局班子的理解和配合。但与领导和同志们的要求相差甚远，不足之处主要表现在三个方面，这也是本人今后进一步努力的方向。一是要提高业务水平。二是要加强学习，组织干部职工开展一些有益的竞赛活动。三是工作要大胆主动，克服好人主义。

>八、明年工作打算

我将抓住机遇，紧紧围绕税收中心工作，求真务实，规范管理，加强两个文明建设，切实抓好以下几个方面的工作：

1、大力组织收入，抓好包片工作，加强征管，堵塞漏洞，千方百计的完成各项税费任务，严格执行工资与任务挂钩。坚持依法治税，做到应收尽收。

2、建立健全各项工作制度，落实各项工作制度，用制度管人管事，严格要求，规范管理，提高干部工作效率；

3、加强政治业务学习，抓好干部职工业务培训，提高干部队伍素质。

4、加强信息、调研和通讯报道工作，积极完成县局下达的信息任务、调研任务，打造好分局自己的网站，宣传推介分局，树立良好的分局形象。

**纳税服务股实习工作总结6**

>一、实习

为企业提供税务代理，XX税务师事务所有限责任公司是经省国家税务局和省地方税务局注册税务师事务管理中心批准成立。税务咨询和税务策划等方面服务的税务中介服务机构。公司主要分为两个部门：综合部与代理部，此次实习我主要在代理部工作。

>二、实习成果

代理部主要业务是为企业做税务代理，其中主要包括：1、税务登记;2、税款计算和纳税审核;3、申报和缴纳税款并依法退税;4、申请减、免税;5、代理企业税收复议，提供涉税诉讼税法依据;6、制作涉税文书。

一个月的实习期间我获取了不少新知识也巩固了许多老知识。

首先，刚进公司的几天我就体会到了公司制度的严明，还有从事税务工作的同事的敬业与热情，他们具备专业素质，不惧日晒雨淋，对客户体贴备至，只要客户有要求，不管再辛苦同事们也马上行动，最大限度为客户着想，例如：有一次我和同事到春熙宾馆拿报表，结果客户的税控专用发票快用完了，需要马上补充，并且由于税控收款机的限制，必须当天下午之前买到，同事对这额外的工作并没不悦，并承诺17点前一定送到。面对某些客户的故意刁难，同事不仅不恼，而且笑面相对耐心的解开他们的疑惑。例如：市政府就安置残疾人员下达了一号政令，这本一项是造福残疾人同志的很好政策，体现了社会主义国家的优越性。但是，当同事们把文件和相关资料送达企业手中时，企业却认为，是政府有意借此增加他们的税赋，十分不理解，同事们面对企业的刁难，并不是一问三不知，也不是有意推卸，而是耐心的向企业解释，对企业做工作，使很多企业最终明白了政府的用心良苦。

其次，纳税的申报期决定了代理部业务期的特点。每月的1号到10号是企业纳税申报期，因此这段时间的代理部的业务也是最繁忙的，此后的一段时期，时间就相对宽松些，同事们就可以利用这段时间来为自己“充电”，在所订的资料中，我能学到很多知识，尤其是《税务公报》这份杂志是由市地方税务局主办的，其中，“在税法公告”栏中，我能了解到最新的税务政策，例如，《市地方税务局关于开展落实下岗职工再就业税收优惠政策检查的通知》“依法治税”栏中我能了解到不法企业为了偷逃纳税所采用的各式花招，但是，魔高一尺道高一丈，恢恢法网，总是能将其一网打尽;“征管天地”栏是我最喜欢的，它通过一些具体实例，来告诉我们一个税种的征管，并且对一些特例也有说明。比如，我对个人所得税的征管，原来就只知道工资，薪金所得，税法规定以每月收入额除去费用800元后的余额为应纳税所得额，但是实际上考虑到不属于工资，薪金性质的补贴，津贴收入，不征税，要从个人所得税扣除，为便于计算，对不征税的项目从总的所得中扣除200元，加上税法规定扣除标准800元，故在实际操作中按1000元/月的定额标准进行扣除，所以工资，薪金应纳税所得=(月收入额-1000)╳适用税率-速算扣除数.

>三、评价小结

在短短一月的实习时间中，我体会最深的莫不是税收的广泛性和复杂性，面对如此种种形形色色的大中小企业，诸多的税种加各种优惠政策，对我们的税务工作也提出了严峻的考验，企业——税务代理机构——税务机关，三者之间如何沟通以致达成默契，并传递出准确而有效的信息，我想寻求一种好的制度，把税务工作化繁为简，并采用科学的管理，才能创造出质量和效率.税控收款机的出现我想也是正是这种内在矛盾的产物，利用它税务部门就可以方便地取得纳税产每月的销售资料，并记录在税务部门的电脑中，供税务部门实施征收，统计，分析，稽查，为税务部门的征管工作提供了更加有效，准确和科学的第一手资料，同时它又能如实记录每一笔收入，业主不必亲自守在前台，既减轻了业主的管理负担，又担负起在前台监督经营的作用，帮助纳税人加强了企业管理，这样也有效的避免了偷逃税现象的发生.

**纳税服务股实习工作总结7**

临近学期末，我们得到了一次纳税申报实训的机会，虽然只有短的六节课，但是我们却从其中受益匪浅。

本次纳税申报实训我们使用了多媒体税收模拟实验室网络版，

以广东瑞德酒业股份有限公司为例，根据与企业相关的众多进销货凭证，我们凭借我们平时日常所掌握的税务知识，先后完成了广东瑞德酒业股份有限公司的增值税、营业税、消费税、和企业所得税纳税申报表的填写，

由于时间问题，虽然没有把所有与之有关的纳税申报表填写完成，但是我相信只要认真完成了这最重要的几个报表，我们的收获是不会少的。

实训伊始，通过宋丽娟老师的耐心而生动的讲解，我们组初步掌握企业端和税务端电子报税初始化的操作，以及企业端和税务端电子报税日常流程操作。然后在老师的带领下，

我们浏览了部分原始凭证和记账凭证，从而见识了好多以前我们都没有见过的凭证，这不仅对我们下学期的纳税筹划有了个感性的认识，而且对我们日后的实践操作都会有巨大的益处。

在实训中，起初我们开展的比较顺利，利用我们所学过的税法知识，在税务实务实验书以及宋老师的指导下，大部分的纳税申报表我们还是能够独立完成的，

但是这并意味着我们也就完全没有任何疑惑。这其中在填写增值税时，我们就遇到些问题，比如关于瑞德酒业股份公司购进原材料所支付的运输费，

该不该抵扣时，如果可以的话，那抵扣率是多少呢，假如是瑞德酒业股份有限公司支付的运输费而最后瑞德酒业却没能拿到相关运输发票，这是运输费是否能抵扣增值税时，

我们都产了疑惑，都不是很确定这些税务的计算。不过还好我们随身携带了税法书，可以解决这些问题。事后我们在想倘若在实战了，我们又该如何处理呢？我们反思了良久。

税法是门循规蹈矩的课程，里面有许多条条框框，我们一定要花时间和精力去知道并理解它。同时税法也是一门灵活的课程，由于税法的具有与时俱进，总是跟\_的和\_颁发的法规政策联系在一起，因此税法是要不断学习的，要更紧时代的步伐。纳税申报作为税法的一个部分亦是如此。

此外实训期间我们努力将自己在课堂上所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实训期间能够认真完成实训同时也发现了自己的许多不足之处。

在这个学习和联系的过程中。我发现纳税申报是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我第一次操作具体业务时，

觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。这次实训最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，

相同的地方在哪里，如何执行一些特殊的账户如何会计处理等等。带着这些问题，我们在这几节里学学问问，让我对这些问题有了一定的解答，基本达到了这次实训的目的。

实训内容中要求我们做到税负最小化、税后利润最大化和企业价值最大化是企业的目标，也是纳税筹划的动机。在此动机下，企业务必要尽可能减轻税负，尽可能减少纳税筹划方案的实施成本，尽可能推迟纳税以获得时间价值。这就要求财务会计人员必须熟练掌握纳税申报流程，熟知纳税筹划相关程序和理念，最大最多的为企业节税。

通过这次实训也更加让我们看清自己今后的努力方向。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是非常重要的。在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到问题时要多向他人请教。

实际沟通也是非常重要的一点，如何与人打交道是一门艺术，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在学习上，我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。

这次实训让我们学到了许多许多，无论是专业知识上，还是为人处世上，受益匪浅，感谢学校提供了这次实训机会，感谢宋丽娟老师的耐心指导。

**纳税服务股实习工作总结8**

20xx年以来，税源管理科按照区局工作部署和工作要求，在区局的指导下，认真贯彻落实省局、市局对税收风险应对工作部署，以税收风险管理系统应用为依托，不断提高税收管理质量，强化税源管理，进一步夯实了税收管理基础，有效的带动了纳税评估工作的开展，不断的促进纳税评估工作的科学化、专业化和精细化发展。现将20xx年的主要工作开展情况总结如下：

>一、20xx年年主要的工作

1、坚持风险管理为导向，做好风险应对工作。税源管理科

依托税收风险管理系统，积极开展日常评估、专项评估和重点评估，20XX年上半年，已完成各类风险应对任务计户(次)，发现有问题户(次)，评估入库税款xx元，征收滞纳金xx元，抵顶留抵xx元，弥补亏损xx元，合计增加税收xx元。

2、有效开展纳税评估，化解税收执法风险。在纳税评估过程中我科严格要求按照现行文件规定、规程展开工作，确保文书资料齐全，程序合法有效；强化评估人员的内功提升，熟练掌握纳税评估工作流程，坚持两税联评，扎实提高评估质量；强化对纳税人的申报数据的梳理、分析，利用第三方的情报信息，发掘问题，找准疑点，促进纳税评估工作有重点、有计划，做到有的放矢；强化纳税评估建议的应用，针对发现的问题，向企业和税源管理部门提出合理化建议，促进企业财务、税收核算水平和征管质量的提升。

3、完善风险应对规章制度，制定并实施《台儿庄区国家税务局纳税评估操作规程》。20XX年，我们根据《\_税收征收管理法》及其实施细则和国家\_《纳税评估管理办法》、山东省国家税务局《纳税评估管理操作规程》，结合我区税收征管工作实际，制定并实施《台儿庄区国家税务局纳税评估操作规程》。通过制定本规程，详细梳理纳税评估工作流程，明确纳税评估中的工作流程、岗位责任、工作衔接及流转文书等事项，使各环节的工作范围更明确，职责更清晰。

>二、当前工作中存在的问题

1、人员不足问题突出，纳税评估工作是一项系统的工作，需要对评估对象进行详细的、全方位的分析，这些工作不是一个人两个人可一完成的，需要一个完整的团队来协同作战。我科专职纳税评估人员少、工作量大，实际纳税评估工作中存在一些不严谨、不规范的情况，满足于浅层次解除预警信息，存在应对数量多、应对不深不透的问题。

2、现有的从事纳税评估工作的人员专业能力存在欠缺。目前，税务评估人员虽然有一定的业务基础和工作经验，但未进行过相应的专业学习和培训，评估没有技巧，加上评估人员平时不了解企业生产经营情况和财务状况，在评估时很难抓住企业的关键点，造成了评估工作费时费力，达不到理想的效果。

3、纳税人提供的财务资料不完善，利用价值很低。纳税评估应该通过对纳税人的.各种财务指标，结合各税种申报情况进行案头分析，发现疑点。目前，税务机关对企业财务人员疏于管理，财务人员队伍混乱，水平参差不齐。许多会计人员责任感不强，给税务机关报送的数据不完整、不真实。这种情况导致评估人员在案头分析阶段得出的结论无法反映企业的真实问题，发现的疑点也不好落实。

4、在评估过程中，存在企业不配合、阻挠、躲避等现象，造成评估工作被动，特别是当前评估部门缺乏有效的强制手段，更加凸显了评估部门“身单力薄”“孤军奋战”的工作局面。

三>、20xx年工作打算

20xx半年，我科仍要以年初确立的指导思想、基本思路和总体目标为基准，切实抓住税收风险应对工作为根本，为提高评估质效作出积极努力。我们认为应该从以下几个方面入手做好风险应对工作：

1、健全税收风险管理体制，加强风险应对过程控制。制定风险应对规范，做好风险应对事前监控；规范风险应对流程，加强风险应对事中管理；加强风险应对复审，实现风险应对事后监督；建立风险应对评价体系，加强风险应对绩效考核。具体说来，就是制定风险管理各个环节切实有用的、具体的操作规程和工作标准，并落实到日常工作中。

2、完善评估企业的后续管理，争取做到“评估一户、处理一户、规范一户”，做好被评估企业的跟踪服务，在处理企业问题的同时，规范企业财务制度，杜绝同类问题的再次发生。加强风险联动各部门之间的信息共享，堵塞管理漏洞。

3、加强纳税评估方面的知识培训与学习。从当前干部队伍的现状来看，干部的知识结构、适应能力、管理水平与当前征管改革的要求、信息化应用的要求还不相应，税务干部的管理理念、知识结构、管理技能需要加快更新，干部素质需要进一步提高。这就需要加强纳税评估方面的知识培训与学习，让每一名国税干部职工都“懂评估，会评估，能评估”，从而使纳税评估成为日常税收工作的重要手段。

总的来说，今年20xx年取得了一些成绩，在某些方面有所突破和创新。但有些工作做得还不够，如建立风险管理联动工作机制方面落实不够，风险管理联动机制配合有待加强等等。20xx年，将把这些工作作为重点加以突破，力争取得更好成绩。

**纳税服务股实习工作总结9**

>税务专业毕业实习总结

税收是国家财政收入的主要来源,是国家赖以生存的经济基础。作为税务专业的大四学生,为了更好地了解税务专业知识,深入实践地了解税务基本工作,我在XX税务所进行为期两个月的实习。现将相关情况总结如下:

一、实习内容:辅助税务导师税务登记、税款计算和纳税审核、申报和缴纳税款并依法退税、申请减、免税、代理企业税收复议,提供涉税诉讼税法依据、制作涉税文书。

四、税务工作的认识。税收对象和税种的广泛性和复杂性,税种的各种优惠政策,税法的不断完善和变化,这对税务工作提出了严峻考验,企业――税务代理机构――税务机关,三者之间如何沟通以致达成默契,并传递出准确而有效的信息,如何把税务工作化繁为简,采用科学管理创造出质量和效率.

通过这次实习,我真正体会到了税务工作的繁琐和复杂。做好税务工作,需要税务工作人员持久的耐心、严谨认真负责的工作态度,同时也需要税务者自身较高的综合素质。

**纳税服务股实习工作总结10**

20xx年以来，我局在市局相关科室的指导下，将纳税评估工作作为一项重点工作来抓，20xx年纳税评估工作取得了良好的成效，对进一步强化税源管理、提高税收征管质量、降低税收风险、减少税款流失起了积极的作用。截止到20xx年底，共评估企业xx户（次），共评估补征税款xx万元。留抵税额调减xx万元；调增应纳税所得额xx万元，实现了“以评促改、以评促管、以评促查、以评促收”的工作目标。现将我局纳税评估工作情况总结如下：

>一、强化培训，提高评估人员素质。

纳税评估工作好坏直接关系到评估操作的规范性。针对这一性质，我科加大税收管理员培训力度，分期分批对《纳税评估管理办法》、新《增值税暂行条例》及实施细则、《新企业所得税法》及实施细则等知识进行了有针对性的培训，实行一个季度、由科室业务骨干授课一次，每月由管理组集中自学。为进一步开拓视野、促进交流、推动纳税评估工作深入开展，我们还积极派员参加省局组织的各类业务培训，促进了业务水平的.普遍提高。

>二、针对行业特点，分类评估。

1、针对商贸企业产品流动强，且不能测算企业的产销量，因此我们采取不定期实地盘查企业库存商品，查看企业账实是否一一致，有无账外销售行为。

2、对税负偏低的工业企业，通过测算企业的能耗、投入产出率等指标查看企业生产纳税是否正常。5月份在我科对xx县水泥有限责任公司进行了纳税评估，该公司自认定一般纳税人以来，缴纳税款xx元，而企业耗用的电量却很大，为此该企业有隐匿收入的行为，及时对该企业进行约谈和实地核查，根据能耗测算企业的产量，盘存库存，从而控制企业的销售量，经实地核查发现该企业发生以物易物收入合计xx元，其中认定一般纳税人以前的以物易物收入xx元，认定一般纳税人以后发生的以物易物收入xx元，经企业认可后自查补税xx元，有效地加强了税源监控，达到了“评促管、以评促收的目的。”

3、对所得税评估我们采取评估与税法宣传紧密结合的方法，一方面保证企业申报质量，另一方面加强税法宣传，特别是与企业共同交流税法与会计处理的差异。6月份我们对全洲观音度假中心进行了一次评估，在评估中发现该企业财务处理符合会计制度规定，但因不了解《企业所得税法》规定而未按税法规定进行调整，我们在对企业的调整的同时向该企业财务人员讲解《企业所得税法》，经评估该企业调整应纳税所得额元。有效地防止了税款流失。

>三、当前纳税评估工作存在问题。

纳税评估的开展提高了纳税申报质量，加强了税源监控，减少税款流失，加大了税法宣传力度，但纳税过程中存在以下几个问题：

1、人员素质偏低，阻碍了评估工作的开展。

2、纳税评估执法地位不明确，导致评估力度不够。

>四、20xx纳税评估工作的重点

1、加强对纳税评估人员的培训。

2、加强纳税评估与稽查部门的协调配合。

**纳税服务股实习工作总结11**

项目管理，分部门项目管理，真实反映当期的成本，为绩效管理提供参考依据。我矿也算是一个比较大的煤矿，每月的材料不但数量多，而且品种多，这也给财务成本和材料的管理带来了很大的不便，虽然我们试用过存货材料的软件管理，但是就因为材料品种多，出入平凡，所以存货管理软件不适合我们的矿的材料的管理。因此我矿就用人工分工的管理方法，取得了很好的效果。但材料管理好了，到结转成本的时候又遇到了很大的问题，我们成本项目共十三类，还要按各个部门分类，而且又要符合我们矿上的内部考核，这样我们的工作量很大。通过认真的学习和探讨，我们把部门核算和内部考试实质性的结合在一起，再结合我们的财务总账，很明显的减少了我们的工作量，使得工作更简化和明了。通过这件事我明白了，干财务工作只有你自己经历过，你才能明白它说明了什么问题，更能好好的改进和完善财务核算办法。

**纳税服务股实习工作总结12**

作为会计人员，在填制各种税务登记表，税种登记表和各种审批表时，要注意填写的位置，不可写错，马虎不得。因为一个小小的数字，就有可能会导致账目的错误。在实训当中，各种不同的税种计算对我也是一个不小的考验。这次的实训对我很有用处，它为我以后踏入会计科目与账户通过实训，

使我们了解掌握会计科目和账户，能够区分会计科目和账户，掌握借贷记账方法。通过实训，使我们了解掌握复式记账的基本方法。填制原始凭证为了熟悉经济业务，掌握填制原始凭证的程序、方法和便于审核原始凭证，需要开设填制原始凭证的单项实训。由于原始凭证非常重要，所以填制原始凭证时要特别小心，在实训中我总结了一些小的要点：

1、按原始凭证的基本要是填列，不得遗漏。

2、填制在凭证上经济业务要与实际相符，数字要真实可靠。

3、凡填有大写小写金额的凭证，大写小写金额必须相符。

4、填制在凭证中的摘要应简明扼要，字迹要清楚，易于辨认。

5、发生销货退回的，还必须有退货验收证明;审核原始凭证原始凭证是证明经济业务已经发生或完成，明确经济责任并用以办理业务手续的书面证明。在实际工作中，外来的和自制的原始凭证，一般都符合有关规定，既能证明发生或完成的经济业务，又能做到填制手续完备，用以办理有关业务手续。

>工作总结

在记帐过程中，可能由于种种原因会使帐薄记录发生错误，而作为会计人员应运用正确的更正方法，采用错帐更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。我想这是我们在作帐时注意的一点。在实训中我们必须做的是原始凭证与证帐凭证、各明细帐与总帐核对等。

这一部是非常繁琐，也是非常重要的，否则会功亏一篑，徒劳无功。作为一名学生，最终能够很好的掌握书本上的知识并且灵活运用，不仅仅只有自己的功劳，还应该感谢不厌其烦为我们解答每一个疑难问题的老师，感谢老师对每一位学生的热心帮助!我想我还会珍惜在学校的每一次的学习，而这样的实训学习更是值得我去珍惜!累积了很多良好的知识和经验。

通过这次实训，我发现在学习自己中要多看，多观察，多听，少讲，少说与学习无关的内容，多学习别人的优点和办事方法。除努力学习具有责任心外，要善于经常做学习总结。为免以后不犯同样的错误，努力做到更好。坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为以后的发展不仅在于内部的运作，还要靠外部的推动。要按经济规律和法律规定办事。

有一位教育学家说过，当我们把学过的知识忘得一干二净时，最后剩下来的就是教育的本质了。这里我把“教育”改成“知识”，我们在大学里学习的知识也许会被淘汰，但那些最基本的学习方法永远是我们掌握最新知识的法 宝。这一次的实践虽然时间短暂，虽然接触到的东西有限，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是比书本上更容日掌握和理解的。通过实践，我们能够更好的了解自己的不足，了解会计工作的本质，了解税法的基本知识，了解这个社会的方方面面。这也能够让我更早的为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。

**纳税服务股实习工作总结13**

一、实习目的

1、陕西作为西北五省之一，对西部经济的发展起着重要的作用，而税收作为国家财政收入的主要组成部分，无疑在其中扮演了极其重要的角色。因此为了加深对税收政策的领悟，了解税务机关——税务代理机构——企业三者之间的关系，我来到了成都锦瑞税务师事务所，进行了为期三个月(3月——6月)的挂职实习。

2、通过专业实习,使自己深入社会实践,接触实际工作,了解企业现实状况,加深对改革开放,建立社会主义市场经济的认识,把握现代企业管理,特别是现代企业财税管理的发展趋势;通过专业实习,将学校所学同实际所用结合起来,理论联系实际,以巩固并加深所学基础理论与专业知识;通过专业实习,基本掌税务代理管理工作的组织形式和基本方法,综合运用所学知识进行调查斫究,分析判断,以培养观察问题,分析问题和解决问题的能力;通过撰写实习报告,培养自己的综合分析能力和文字表达能力。

二、实习单位简介

陕西大公税务师事务所有限责任公司是经陕西省国家税务局和陕西省地方税务局注册税务师事务管理中心批准成立，为企业提供税务代理，税务咨询和税务筹划等方面服务的税务中介服务机构。公司主要分为两个部门：综合部与代理部，此次实习我主要在代理部工作。

三、实习内容

1、了解税务师事物所机构组成，人员职责，基本业务。

2、分别熟悉事物所各种税务业务的操作流程，行业规范，协助工作人员完成各类业务。

3、配合工作人员完成各种办公室日常工作。

代理部主要业务是为企业做税务代理，其中主要包括：1、税务登记(开业登记，变更登记，停业、复业登记，注销登记，外出经营报验登记);2、税款计算和纳税审核;3、申报和缴纳税款并依法退税;4、申请减、免税;5、代理企业税收复议，提供涉税诉讼税法依据;6、制作涉税文书。

一个月的实习期间我获取了不少新知识也巩固了许多老知识。

20xx年3月1日，我正式以一个新人的面孔朝气蓬勃的来到大公税务师事务所，开始了我的实习生涯。在前一天面试中我表现得很好，表达流利自如，一一陈述了我的学校，所学专业，实习目的以及在校期间取得过的一些成绩，所以当我与人事部经理面对面进行交流时，我一点也没有紧张，相反，我相信我的谦虚与诚恳的态度一定能给人事经理留下不错的印象。他对我说：“在我们公司，你一定能够学到不少东西，好好干!”简短的一句话，给了原本对实际的工作还有些茫然的我很大鼓励。

1、“干一行爱一行”

高中时我体会到的是“兴趣是最好的老师”，因为，高中那会我对学习数学很感兴趣，以至于我高中数学学的很好。而此次的实习又让我体会到了“干一行爱一行”的道理。从一开始我就养成了一个习惯，每天早上见到同事们都要微笑的说声：“早上好”，那是我真诚的问候。我觉得，经常有一些细微的东西容易被我们忽略，比如轻轻的一声问候，但它却表达了对同事对朋友的尊重关心，也让他人感觉到被重视与被关心。我经常走出会议室，向他们请教一些自己不懂得问题，并问他们有什么工作我是可以帮忙的。仅仅几天的时间，我就和事务所里的员工打成一片，很好的跟他们交流沟通学习，我想，应该是我的真诚，换得了他们的信任。他们把我当朋友也愿意指导我，愿意分配给我任务。其中一个同事还给我细细讲述了她的工作经历，她在大学四年一直学习的是计算机专业，但毕业之后由于种种原因而被迫从事了财税这一行，听她说才入这一行时，她感到很难很没趣，整天漫不经心的就像人们常说的“坐一天的和尚撞一天的钟——得过且过”，但突然有一天老板的一席话让她走出了那片“芦苇丛”她现在对自己的工作认真负责且整天都显的很有激情，以至于我之前常称她为“财税行业的铁娘子”。

2、树立良好的服务意识

刚进公司的几天我就体会到了公司制度的严明，还有从事税务工作的同事的敬业与热情，他们具备专业素质，不惧日晒雨淋，对客户体贴备至，只要客户有要求，不管再辛苦同事们也马上行动，最大限度为客户着想，例如：有一次我和同事到长缨宾馆拿报表，结果客户的税控专用发票快用完了，需要马上补充，并且由于税控收款机的限制，必须当天下午之前买到，同事对这额外的工作并没不悦，并承诺17点前一定送到。事后，那个客户还特意打电话向我们道谢，说我们公司人员的素质高、业务胜任能力强、时间观念也超乎寻常。

一流的服务意识将引导公司更好的走下去。

3、知识的更新

在这日新月异的知识竞争发展时代，我们税务方面的知识政策更是如小河里的流水一样需要时时更新交替。纳税的申报期决定了代理部业务期的特点。每月的1号到10号是企业纳税申报期，但20xx年新修订的增值税、营业税、消费税暂行条例规定增值税、营业税、消费税申报期限延长至15天。因此这段时间的代理部的业务也是最繁忙的，此后的一段时期，时间就相对宽松些，同事们就可以利用这段时间来为自己“充电”。

**纳税服务股实习工作总结14**

20xx年以来，国税局按照年初工作部署和各级领导的要求，充分发挥纳税评估办公室作为专业评估机构的工作职能，进一步完善纳税评估工作制度建设，指导基层分局开展纳税评估，夯实了纳税评估工作基础，规范了纳税人纳税行为，宣传了税收政策，提高了纳税人的纳税遵从度。同时，纳税评估办公室以农副产品加工行业为纳税评估工作重点，切实抓好重点行业、重点税源的纳税评估，实现“以评促管”、“以评促收”的工作目标，取得了较好的工作成效，现将上半年工作汇报如下：

>一、纳税评估工作开展情况

一是继续实施项目工作法推动纳税评估工作。开年后，我们确定了建立行业两税预警机制，提高纳税评估工作水平的项目工作；六月份后根据县局局长办公会议精神，我们调整和重新确立了加强农副产品收购和加工行业税收管理的项目工作，确立了建立农副产品收购和加工行业税负预警值为今年全年的工作重点和工作中心。

二是落实上级精神，制定了考核办法。我们将纳税评估的考核作为征管质量考核的一项重点内容，按月组织相关人员对纳税评估专班和税源管理部门的工作情况进行考核，重点考核量化指标的四个方面，即：评估计划按期完成率；评估选案准确率；程序完备率；案件复查率。并将考核结果与年终县局岗位目标责任制的考核相结合，与干部职工的实际利益相挂钩，变压力为动力，促进工作。

三是紧抓重点税源户纳税评估。今年，我们对全县纸制品行业8户一般纳税人进行了纳税评估，通过认真进行案头分析发现疑点，经约谈纳税人，并实地调查核实，最后确立了该行业增值税和企业所得税税负预警值，分别为 和 ，同时对其中 户企业纳税调整评估补税xx万元。

四是紧抓农副产品收购和加工行业纳税评估。六月份以来，我局评估人员投入大量时间和精力，对我县农副产品行业生产经营情况和财务核算情况进行了调查摸底。在调查研究的基础上，纳税评估办公室设计了《农副产品企业产品构成明细表》、《农副产品企业存贷变动情况表》等企业纳税评估信息采集表，对农副产品企业进行了相关信息采集，初步建立起投入产出模型，进行投入产出评估。全年共对 等 户农副产品企业实施了纳税评估，共评估补缴增值税xx万元，调增应纳所得税额xx万元，补缴所得税xx万元。

五是扎扎实实完成好省局部署的专项评估工作。今年十月份，省局增值税、所得税专项评估工作布置下来后，评估办按照县局要求，配合税政科，根据文件精神全力投入到专项评估工作中。通过两个多月的不懈努力，按期完成了对全县 户企业的两税评估工作，共评估补缴增值税xx万元，调增应纳所得税x万元，补缴所得税xx万元。

>二、存在的问题

一年来，我局的纳税评估工作虽然取得了一定的成绩，但工作中也存在一些不容忽视的问题，主要表现在以下几个方面：

一是税收管理员的业务素质还跟不上工作的要求。纳税评估要对企业纳税人的`财务报表进行分析，也要对纳税人的生产情况进行掌握，税收管理员在财务知识不是很熟的情况下对业务复杂一些的企业不敢开展评估，怕出丑怕露底，同时由于评估应使用的文书较多，程序较为烦琐，部分税收管理员抱着多一事不于少一事的态度，不愿主动开展评估，不主动去做案头分析，即使发现了疑点也只是口头反映，甚至有的评估工作完全依赖个别业务强点的同志，纳税评估整体推进的力度不大。

二是评估成果的利用效力不高。纳税评估的一个重要目的是促进管理，但是从目前的情况来看，在很大程度上把纳税评估视为稽查，以收入的多少作为衡量工作成效的主要尺度，对在评估工作中发现的税收管理中存在的问题重视不够，还没有有的工作建议向管理部门提交，纳税人在纳税上存在的问题现在解决了，下段期间又会发生，不能从根本上堵塞税收漏洞。

三是纳税评估刚性不足，有的问题不好解决。例如：评估中发现的纳税人销售价格偏低应予调整的问题，所得税评估中纳税人帐簿不全，少计收入应予核定征收的问题等等，这些问题应当作为日常管理处理，不便于移交稽查查处，应当使用适当的执法文书进行处理，增强税收管理的刚性。

四是专班评估中的税务约谈不方便，评估专班人员没有直接管户，要约谈纳税人需要通过税收管理员联系，文书需要管理员送达，最后纳税人找专班人员约谈，三方衔接稍有不畅工作就不能顺利完成，增加了税收管理员的工作量，税务约谈变成了上门询问。

>三、关于纳税评估工作的有关建议

(一)继续加大纳税评估培训力度。按总局税收管理员工作职责，每一个税收管理员都是纳税评估人员，而目前的现状是大部分税收管理员对纳税评估从流程到文书使用，特别是对评估数据的分析不熟，不知道如何进行分析，或根本分析不透，且现在培训的面还远没有达到，目前的状况是对评估小组人员培训较多，对税收管理员的培训较少，因此，在以后的工作中，我们要加大培训力度，力争每个税收管理员都培训到，都能独立行使纳税评估职责。

(二)开展纳税评估优秀案例的评比。通过评比活动，提高各分局的纳税评估水平，提高各分局纳税评估质量，促进分局开展纳税评估工作，同时也为省市局优秀案例的评选积累素材。

(三)加强行业评估。争取通过行业评估，带动整个行业的管理，提高纳税人依法纳税意识，提高纳税人申报真实度。

(四)加强纳税评估后的后续管理。纳税评估是对纳税人前期的申报纳税情况进行评估，一定要加强对已进行评估的纳税人的后续管理，特别是税负率上的变化，避免出现反复。

(五)加大纳税评估的考核力度。将纳税评估的各项工作细化到责任制中后，要将考核工作落实到每月，并确保考核质量不流于形式，以此推动基层各税源管理部门将纳税评估工作做到平时，做实，做出成效，切实达到促进征管，促进税收，提高纳税人对税法的遵从度，服务纳税人的目的。

>四、明年的工作思路

1、进一步完善纳税评估指标分析机制，提高评估案头分析的质量，准确合理确定纳税评估计划；

2、进一步严格纳税评估工作流程，规范业务运作，提高纳税评估工作效率；

3、进一步理顺日常评估与专业评估的关系，规范税源管理，提高税源管理水平；

4、进一步加强纳税评估结果运用，规范纳税评估数据统计分析，提高纳税评估工作利用效果；

5、进一步强化纳税评估培训机制，规范培训指导，提高纳税评估人员整体素质。

6、着重加强指导税收管理员对评估案例进行总结分析，撰写合格优质的纳税评估案例。

**纳税服务股实习工作总结15**

按照市局年初税务工作会议安排部署和要求，办公室在市局主管局长的领导下，认真履行职责，积极做好服务领导、服务机关、服务基层各项工作，切实抓好全局文稿起草和审核、会议管理、信息调研、文电文档管理、保密保卫、新闻宣传等工作，以及局领导指示、批示交办的事项等，较好地完成了20\_年各项工作任务。

>一、在业务学习方面

>二、在纳税服务方面

>四、以自律为本，努力树立良好的个人形象

在工作中，我总是告诫和提醒自己：首先做到思想上力求过硬，一是慎欲，“无欲则刚”。二是慎权，杜绝“有权不用，过期作废“的错误思想，正确处理好权与法、权与责、权与利的关系，坚持依法治税。三是慎微，“勿以善小而不为，勿以恶小而为之“，不应该做的哪怕再小也不能去做，应该做的哪怕再小的也要去做。我时刻保持清醒头脑，做到不以税谋私、不以权谋私，依法办事、依率计征，严格按照公务员“五要十不准“准则办事。一年来，我共拒纳税人吃请10余次，从没有发生过一次“吃、拿、卡、要、报“事情，在每月分局举行的特殊监察员座谈会上，纳税人对我的廉政行为给予高度评价。

金无赤金，人无完人，在工作中，我还有些不足，主要有以下几个方面：

1、学习不够，政治学习和业务学习不够，原因主要是税收任务的压力和征管改革的繁重事务，学习的时间少一些。

2、调查研究不够，原因是整天忙于现实的征收工作，缺少对征收工作的实际调查。

3、征收过程中的度的`把握还不特别准确，对一些方针政策理解不很透彻。

>五、在廉洁自律方面

**纳税服务股实习工作总结16**

200x年，我们坚持依法治税原则，认真落实国家税收政策，加强对各基层地税部门的业务指导，充分发挥税收政策的职能效用，保证了国家各项税收政策的贯彻执行。

二是落实企业改组改制有关政策。今年，我们按照省委、省政府《关于进一步深化国有企业改革的决定》、《河南省地方税务局关于支持国有企业改革的意见》和《xx市地方税务局支持国有企业改革的意见》，落实了关于企业改组改制和股权投资、合并分立、债务重组等税收政策，有力地支持了企业经营机制的转变和现代企业制度的建立，得到了市政府的充分肯定。

三是落实经济结构调整和优化有关政策。认真落实国家有关第三产业、高新技术企业、科研单位、农口企业、金融企业、资源综合利用企业、校办企业等税收优惠政策；认真办理企业税前扣除财产损失、弥补以前年度亏损等涉税审批事项，促进了经济结构的优化、环境的保护，消化了企业的部分包袱。

四是落实科技投资和创新有关政策。认真执行国家关于企业技术改造国产设备投资抵免企业所得税的政策；对企业发生的技术开发费实行加计扣除等等。这些政策的正确执行，有力地推动了我市企业的技术投入、技术升级，拉动了市场需求，服务了科研体制改革的深化。

五是落实城镇化建设有关政策。狠抓了重点城镇的组织收入工作，为重点镇建设提供了充足的财力保障，积极兑现重点镇纳税人的优惠政策，支持乡镇企业的经济发展，加强了重点城镇税收的执法监督，促进文明执法。

据统计，20xx年度，我局共计审批各类政策性减免税xx万元，其中：国产设备投资抵免所得税xx7万元；为xx户下岗失业人员办理再就业减免税xx万元；办理税前弥补亏损xx万元，审批税前扣除资产损失金额xx万元。

**纳税服务股实习工作总结17**

我在2个月的培训日子里，充分利用时间，认真努力学习，做到上课专心听讲、做好笔记、勤于思考、注重理解、灵活运用、善于总结，突出学习重点，领会精神实质，把握会计与税收的相互关系及知识的内在联系，使这次培训学有所获，学有所思，提高了自己的综合素质，达到“四个提高”：一是提高思想认识，二是提高会计与税收理论知识，三是提高分析问题能力，四是提高税务工作技巧，为自己以后更好地从事地税工作打下扎实的理论知识与工作技能基础。

**纳税服务股实习工作总结18**

1、按时完成地税申报工作。

2、海关进口增值税的对碰及认证工作。

3、印花税的计提与申报。

4、开发票及营业税等税种的申报。

5、增值税发票抵扣联的及时认证工作。

6、运输发票的认证工作。

7、xxx报表的填制。

9、房产登记的变更及房产税的补缴。

回顾\_\_年的工作，可以归纳为四句话：责任倍感沉重，付出并不轻松，感受非常深刻，工作还算成功。

\_\_年，本人负责税收管理工作，在分局领导的正确领导和股室同志的大力帮助下，已圆满完成了各项工作任务。一年来，本人的工作情况如下：

一、以学习为本，努力提高政治业务素养

二、以诚信为本，努力理顺各个方面的关系

在工作、生活中，我始终坚持“诚心”待人，以“诚恳”感人，以“诚实”做人。组织布置的工作无条件地服从，全局利益无条件地维护，对工作没有阳奉阴违，对同事没有里外是非，祥和为上，热情待人。在与纳税人打交道的过程中，纳税人常常会提出一些难以答复的政策问题，遇到这种情况，我总是先把问题记下来，然后就请教同仁或请示上级业务部门，并及时向纳税人作解答，决不糊弄纳税人，向纳税人摆架子。

三、以勤奋为本，努力完成各项工作任务

我经常深入纳税户调查研究，宣传政策，特别是宣传新征管法，义务辅导纳税人进行账务处理，努力融洽征纳关系。在我负责黄砂税收管理期间，我因病住院，但我念念不忘工作，每天上午住院治疗下午上班。根据黄砂管理混乱、价格变化大的特点，我多次深入挖砂船进行调查摸底，宣传政策，在此基础上对挖砂船进行清理结算，共查补税收\_\_万余元，特别是在12月份，在分局领导的支持和其他同志的配合下，经过艰苦的努力，一举查获某单位少缴代扣税款近\_\_\_万元，全额入库。

四、以自律为本，努力树立良好的个人形象

在工作中，我总是告诫和提醒自己：首先做到思想上力求过硬，一是慎欲，“无欲则刚”。二是慎权，杜绝“有权不用，过期作废”的错误思想，正确处理好权与法、权与责、权与利的关系，坚持依法治税。三是慎微，“勿以善小而不为，勿以恶小而为之”，不应该做的哪怕再小也不能去做，应该做的哪怕再小的也要去做。我时刻保持清醒头脑，做到不以税谋私、不以权谋私，依法办事、依率计征，严格按照公务员xxx五要十不准xxx准则办事。一年来，我共拒纳税人吃请10余次，从没有发生过一次xxx吃、拿、卡、要、报xxx事情，在每月分局举行的特殊监察员座谈会上，纳税人对我的廉政行为给予高度评价。

当然，在工作中我还存在许多不足和亟待改进的问题：

一是思想上进取心不强。自走出校门，至今尚未向党组织递交过一份入党志愿书。因为自己思想上一直存在着一种自卑感，认为自己的条件还远远不够。

二是工作深度不够。有时做工作因对实际情况不了解，没有认真调查，或满足于现状，导致有些工作质量大低。

三是工作方法简单。有许多工作，不能适应新情况、新问题，工作方法过于陈旧，想问题办事情没有超前意识，主要还是学习不够的问题。

总之，一年来，尽管本人做了很大努力，但离领导的要求还相去甚远。在今后的工作中，我决心加倍努力，克服不足，恪尽职守，为分局工作的整体推进作出应有的贡献。

转瞬间，我们又共同走过了人生旅途中不平凡的一年。面对这一年的艰辛和汗水，我想可以用八句话来概括我一年来的工作，那就是：守责敬业，无怨无悔；成败皆有，不失斗志；坚守信念，不辱使命。在此，我就本人过去一年的工作做简要回顾。

一、边工作边学习，不断提高自我修养

时代在变，环境在变，人心在变，这使我深刻的认识到：作为一名局主要干部，思想作风建设，不是将理论死搬硬套，而是要从实用出发，加强自身修养，通过不断的学习，增强自己服务税收、服务全局的能力。

一年来，我一是学理论。通过对我国的三代领导人关于世界观、人生观、价值观论述的学习，使自己对“人活着为什么，当官为什么，身后留什么”的问题有了更明确认识，理想信念坚定了，思路清晰了，干实事的劲头也更足了。

二是学做事。不断学习解决各种实际问题和驾御全局的能力。充分发挥单位副职的工作主动性、积极性，始终坚持市局各项工作既有民主又有集中；既有个人不同意见，又服从集体决定。

三是学做人。作为单位一把手，自己作风民主，充分尊重他人意见，从不搞一言堂，从不固执己见、独断专行；对待工作，敢于决策、敢于碰硬，出现问题不推委，从不因瞻前顾后、不敢决策而延误工作。在干部管理上，我对科室主要负责人反复强调科室一把手要学会宏观上把握大局，掌握领导的艺术，通过“读一本好书、懂一句名言、做一个实干人”，启发大家学会谋大事、办大事，树立全局意识，切勿被琐事缠身；启发大家重视人才，发挥能人作用；启发大家把解决思想问题和解决实际问题结合起来，努力做到切实了解群众和利益要求。同时在广大干部职工中积极开展压力教育，通过对先进的表彰、对压力的专题报告，使大家认识到：综合征管软件上线后压力越来越大，工作节奏越来越紧张，在这种环境下，只有我们敢于面对压力、勇于战胜压力、善于转变压力，并使之成为我们开展工作、推进工作的无穷动力，我们的工作才能进步，我们才能跟上国税现代化建设的步伐。

二、制定目标，自加压力，精细管理

我们做工作不仅仅是为了应付上面的各种检查，有很多公文写作需要花费大量的时间、精力做的工作实际上是考核指标没有的，是凭着高度的责任感去做的，一年来，我们围绕“三化”管理目标化，做了大量卓有成效的工作，取得了一定的成绩：

1、围绕组织收入这一中心，税收各项收入再上台阶。

2、以“活”字促管理，管理模式灵活多样。今年来，我们立足上级要求，经过反复对比和实践，大胆地在企业和个体分别实行“一体化管理”和“三分离管理”两种管理模式，即在情况复杂，但纳税人自身较为规范的企业管理中，实行“一体化”管理，把每一路段所有企业的两税、所得税一起管理（纯所得税缴纳单位仍实行单独管理）；而在情况较单一，但纳税人素质普遍不高的个体管理中，则实行“三分离管理模式”。实践证明，企业实行一体化管理，使征管数据不脱节，征管过程不交叉，也避免了“三分离模式”下岗位人员不足，工作量大，工作效率不高的现象；而个体推行“三分离模式”，则便于分工协作、管理、执法集中，收到良好效果。

3、纳税评估：探索出一条市局特色之路。根据企业和个体的特点，在企业中实行按同行业峰值开展纳税评估；而在个体纳税评估中，则实行行业评估、地段评估、市场评估和发票评估等，通过行业评估，先后对液化汽行业、汽车修理修配行业先后进行了行业性税负调整；通过地段评估，明确了城区人民路、团结路、武陵路等三个路段纳税人必须达到起征点以上；依托发票评估，措施的得力保证了征管水平的稳步提高。

4、超市规范管理取得阶段性胜利。把超市纳入一般纳税人管理作为今年工作一个重点。

我局在市局和内黄县委、县政府的正确领导下，以党的xxx三个代表xxx重要思想为指针，遵照xxx法治、公平、文明、效率xxx的新时期治税思想，紧紧抓住组织收入这个中心不放松，从严治税，从严治队，加强精神文明建设、党风廉政建设和信息化建设，全局干部职工发扬艰苦奋斗的作风，同心协力，真抓实干，xxx单项工作争第一，全面工作创一流xxx，圆满完成了市局敲定的税收任务。现将我局一年来的工作总结如下：

一、以组织征收为中心，狠抓征收管理。

一年来，我局紧紧抓住组织收入这个中心不放松，发扬xxx四铁xxx精神，xxx加强征管，堵塞漏洞，惩治

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找