# 职场思维工作总结范文(合集42篇)

来源：网络 作者：雾花翩跹 更新时间：2024-07-10

*职场思维工作总结范文1学期将尽，校学生会本学期的工作也即将落幕。下面是上学期的学生会工作总结，一起来看一下吧。三月桃花连十里，四月蔷薇靠短墙，五月天气犹为暖，六月荷花别样红，当初迈着春姑娘的脚步，深深埋下丰收的种子，如今，脚步依旧豪迈，却多...*

**职场思维工作总结范文1**

学期将尽，校学生会本学期的工作也即将落幕。下面是上学期的学生会工作总结，一起来看一下吧。

三月桃花连十里，四月蔷薇靠短墙，五月天气犹为暖，六月荷花别样红，当初迈着春姑娘的脚步，深深埋下丰收的种子，如今，脚步依旧豪迈，却多了几分激情与劲爽。回首过去，我们戒骄戒躁，认真、踏实地完成了本学期工作，成绩斐然。先把我们的工作做如下总结：

>首先列举我们所取得的成就：

一、做好了各项日常工作。作为各部门的中心枢纽，我们秉承求真务实和精益求精的工作态度，积极进取，总结前辈们的经验，吸取前几届的教训，认真完成了任务，同时又积极与系领导沟通，认真履行了上传下达的义务。也很好的学会了统筹帷幄的方法，对于以后的工作有很大的帮助；

二、培养了新一届的学生干部。在这个学期，我们加强了学生干部的管理，同时对各项规章制度进行进一步的整合，俗话说：“没有规矩不成方圆。”要想同学们做好，首先我们这些干部就得起带头作用；

三、成功的开展了各项特色活动。为了丰富同学们的大学生活，各部门都相应的开展了各样的特色活动，例如：专家讲座、经验交流会、植树活动等。在这些活动中，不仅使同学们有一个愉快的回忆，增强了同学们的集体荣誉感。还锻炼了我们干部干事的工作能力以及团结合作的精神，也增强了同学们的集体荣誉感；

四、干部改选工作的顺利完成。六月，又是一个充满竞争的岁月。各干部干事经过了一年的锻炼，都有了很大的进步，现在摆在大家面前的又是一个机遇。干部改选，给了很多人很多激情。经过大家的竞选，投票，老师的建议，新的干部产生了，我们的工作又有了一个新的开始；

五、欢送各位学姐学长离校。六月也是一个离别的岁月，大四的各位学姐学长即将告别我们离开学校，踏入社会。我们组织好各部门开展了一些活动，也做好了欢送的工作。在这些工作中，我们也吸取了学姐学长们的经验。为以后个人的计划和目标做了一个新的安排，也让同学们有了一丝紧张感；

六、安全工作的宣传到位。我们学校离市中心较近，学校的外面也比较的复杂，因此学生的安全必须提到一个警惕的高度。在各班班长的宣传下，同学们的人身和财产安全都得到了一定的保障。这为同学们的安心学习做了一个保障；

七、加强学风建设的明显成果。在这个学习，大二的同学面临着英语四级考试，通过平常的努力，过级率取得了一定的成就。在本学期的期末考试中，同学们整体表现优异，学风好、考风好，为中文系取得了良好的荣誉。

>其次是不足需改进的地方：

一、细节注重不够。很多工作就大体上安排的很好，却忽视了一些细小的部分，导致工作遇到一些小问题，临阵忙手乱脚的；

二、积极性还有待加强。部分干部干事做事很守本分，以致太过本分，没有什么创新，甚至还有些被动；

三、英语四级的过级率成绩虽然不错，但与开始老师的预想还有一定的距离，对于这方面我们还有待加强。

这学期虽然有得有失，但是总的来说，成绩还是比较突出的，我们也将以此为自豪，在今后的工作中，我们将继续实施那些好的措施，发扬我们吃苦耐劳、认真负责的工作精神。同时，对工作中出现的失误进行总结反思，并及时采取行之有效的措施予以弥补。本学期即将告别这辉煌的舞台，回到属于他自己的巢穴，但它不会从此销声匿迹，远离我们的视眼，因为在那里，有我们奋斗的足迹，有我们留下的泪水与汗水。在挥手告别之际，让我们对它致以最崇敬的敬礼。

**职场思维工作总结范文2**

一、论成长

作为一个刚刚从校园迈入职场的毕业生来说，能赶上规划修编的项目，我想我是幸运的，而能有国地这样一个平台，让我施展自己的所学，更是幸上加幸。不足一年的工作中，让我真的了解到父母挣钱养家的不易，也更让我了解了作为一个职场新人在工作中积极进取的冲劲和勇于承担的责任感。

不足一年的工作当中，我的主要精力都放在了新一轮土地利用总体规划编制的工作当中，土地规划是一项知识面广、涉及范围大，把很多知识融合在一起的复杂的工作，这项工作需要细致妥善的安排和冷静的思考分析。当然，我很荣幸，作为公司规划修编项目的总负责人，还算圆满了完成了领导交给的各项工作，在完成项目的过程中更强化了最重要的团队意识，在信任自己和他人的基础上，思行统一，大家互相提醒，互为补充，及时的处理信息，理清思路，大大提高了工作效率。

20xx年年底的时候我参与了大庆油田电子报盘的工作，这项工作让我对工作认真和仔细的态度有了更为深刻的改观。只有注意细节，面面俱到，才能取得最终的结果。很庆幸，在刚上路的时候能有各位同事在身边，在你们身上我学到了很多工作的态度和方法。我相信，我们一定会凝聚成为一支优秀的团队，而这样的团队会攻无不克，战无不胜。

还记得20xx年7月14日和15日，这是巴彦规划上报市局和省厅评审的日子，这两天也是我生命中始终被铭刻的日子。对于一个六月末才走出校园的应届生而言，能够有机会坐在市局和省厅的报告席，向各位规划学科的领头人汇报我们的工作，这该是怎样的一种荣誉呢?我想，它值得我一生骄傲！当然，成绩只能代表过去，在这样的社会氛围中，原地踏步即是退步，我们应该把已经取得的成绩放在心里，时刻作为对自己的鼓励，更转化为今后工作的动力。

>二、论教训

没有一个人的成长过程中可以不犯错误，我认为犯错改错，甚至是挫折、逆境，对我的成长过程更为重要。时至今日我都还记得20xx年元月初的巴彦违规操作事件，我不是个逃避责任的人，作为规划修编的总负责人和巴彦小组的负责人，我都责无旁贷的要对这件事负责，也为这件事带给领导的麻烦深感抱歉！但也正是这样的经验教训，让我深刻的理解每个人都是公司的一环，无论哪一环节出现了问题，都可能会给公司造成巨大的损失，这就要求我们在工作之前做好充足的准备，了解工作的流程，更了解公司的规章制度，遇到风险能够及时规避，即使出了问题也要勇于担当，及时提出解决方案，弥补过错。

在实际的工作中，更让我发现自己离一个职场人的差距，这主要体现在专业技能、工作习惯和思维方式等几方面，这也是今后工作中要不断磨练和提高的主要方面。在今后的工作中，要注意适时总结，在每天、每周、每月的工作中及时反思自己工作上的是与非、得与失，及时修正自己不足的地方，养成良好的工作习惯，成长为一名更专业、更优秀的职场人。

>三、论感谢

首先，当然要感谢给我提供了展示平台的国地公司，近一年的工作中我真的学到了很多，这都得益于有这样一个成长平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自己的专业素养和领导才能。国地，无疑是我人生成长过程中最浓墨重彩的一笔，它也许不是不是我事业上的顶峰，却是我事业起步的助推，在我整个人生过程中始终闪耀！

其次，是国地的各位领导。可以说，没有国地各位领导的指引，不会有我这样快速的成长！很感谢于总的提携，有了您的委以重任，才有我成长的今天！也感谢沈航的信任，有你的支持和鼓励，我才真的敢放手去做！当然，少不了谦和的林总，我总想，您为人处世的谦和和礼貌，值得我学习一生！在此，我也借这个机会，向公司尊敬的领导们表示衷心的感谢，有你们的引导和协助才能使我在工作中得心应手，才能使我们的规划工作井井有条的进行，取得今天的成绩！

最后，最应该感谢的是我的搭档胡伟和公司的各位同事。作为四年的同窗，让我和胡伟之间有的了解，也了份默契。和他搭档工作的过程中有专业知识的沟通、有彼此意见的碰撞，更有朋友之间的关怀。在此也向他以及各位亲爱的同事们表示衷心的感谢，有你们的帮助、支持和理解，我们的规划工作才会圆满的完成。

**职场思维工作总结范文3**

俗话说“活到老，学到老”，这话没错。即使加入了工作，也不应该放弃学习知识。相反，作为一个企业的员工，在繁忙的工作之余，读一些开阔自己思路的书，学习别人的成功经验，是大有裨益的。聪明的人总是善于用别人的智慧填满自己的大脑。以下是我今年的工作总结。希望能和朋友分享，给大家宝贵的建议。

>第一、销售计划

销售工作的基本规则是制定销售计划，并按计划销售。销售计划管理不仅包括如何设定一个可行的销售目标，还包括如何实施。每个人都有自己的特点和方法。关键是找到一套最适合自己的方式方法。

>第二，客户关系管理

管理好客户，客户就会有销售热情，积极合作。如果客户没有得到有效管理，或者客户关系管理粗糙，就不可能调动客户的销售积极性，有效控制销售风险。所以一定要尽力维护客户关系，关注客户的每一个细节，让客户随时感觉到你和他在一起。

>第三，信息反馈

信息是企业决策的生命。销售人员站在市场的第一线，了解市场动态、消费者需求的特点、竞争对手的变化等。这些信息及时反馈给公司，对决策有重要意义。另一方面，销售活动中存在的问题要及时快速地反馈给公司，以便管理层及时做出对策。业务员的工作包括两个方面：销量和市场信息。市场信息对企业的发展更重要。因为销量是昨天的，已经实现了，已经成为现实的是无法改变的;有意义的市场信息决定了一个企业明天的销售业绩和市场。

>第四，销售没有小事

“管理上没有小事。”一个优秀的管理者也是一个细心的管理者。同样，“销售没有小事”。销售要更加谨慎，谨慎，找到双赢的规律。通过学习、总结、实践、探索、尝试来提高。

>第五、20xx工作计划

在20xx的工作计划中，将以下任务作为主要任务：

1、建立一个相对稳定的熟悉业务的销售团队。

人才是企业最宝贵的资源，所有的销售业绩都来源于拥有一个优秀的销售人员。建立一个团结合作的销售团队是企业的基础。下一年，构建和谐致命的团队是一项重大任务。

2、完善销售体系，建立一套清晰系统的业务管理方法。

销售管理是企业长期存在的问题。销售人员来访，看到客户处于放任自流的状态。完善销售管理体系的目的`是使销售人员在工作中发挥主观能动性，对工作有高度的责任感，提高主人翁意识。

3、培养销售人员发现问题、总结问题、不断完善自己的习惯。

培训销售人员发现和总结问题的目的是提高销售人员的综合素质，发现和总结工作中的问题，提出自己的意见和建议，从而将业务能力提高到一个新的水平。

4、销售目标

20xx最基本的销售目标就是保证每个月都有政策要发。根据公司下达的销售任务，根据具体情况分解成月、周、日;向每个销售人员分解每月、每周和每天的销售目标，并完成每个时间段的销售任务。并在完成销售任务的基础上提升销售业绩。20号，我向公司领导承诺，我完全可以组建一个50人的团队。

我觉得公司在20xx的发展离不开员工的整体素质，公司的方针和团队建设。提高执行力水平，建立良好的销售团队，拥有良好的工作模式和工作环境是工作的关键。

**职场思维工作总结范文4**

岁月如梭，光阴似箭，转眼间一年又过去了。x年是不平凡的一年，也是农村信用社改革至关重要的一年。新一轮的改革浪潮，

新一代的领导集体为我们带来了一流的管理，一流的经营模式，它标志着我们的信合事业已实现了跨越式发展的新时期，这无不凝结着每位领导的英明决策和正确指导，让每位员工都以稳健的步伐迈向崭新的一年。

对我个人来讲，这一年意义深刻!刚刚过去的一年里，我在社主任的正确领导下，在其他同志的配合下，坚持以高标准严格要求自己，兢兢业业做好本职工作，较出色地完成了领导交给的各项工作任务，个人工作能力得到很大的提高，同时也取得了一定的工作成绩。回顾起来，主要做好了以下几方面的工作：

>1、以高度的责任感主动做好本职工作

一年来，我在做好本职工作的基础上，坚持高标准、严要求，努力掌握金融方面的知识，取得了较大的进步。作为信用社的一名押运司机，时刻牢记自己肩负的重任，以保护国家财产为己任，在运钞途中精力保持高度集中，并严格按照操作规程和运钞条例、道路交通规则，做到万无一失。认真做好车辆保养，发现问题及时处理，确保车辆安全运行。除了执行运钞外，还做到领导确保领导业务用车随叫随到，真正做到一名合格司机。在平时的工作中，我能够认真学习政治理论和法律知识，使自己的思想观念紧跟时代的步伐，加深了对党在现阶段的方针政策的正确认识。其次，在工作之余逐渐养成了读书看破报的习惯，从报上领会党的方针政策和社会动态，及时掌握党对各项工作的要求，金融单位英雄人物的`先进事迹。另一方面，认真学习业务技能，不断提高自己的业务水平，提高劳动效率，减少差错事故的发生，增强自我控制能力，堵塞漏洞，防患于未然。

>2、以“军事化”标准严格要求自我

一个单位，一个集体，没有一套适合的管理模式作保障是很难把工作搞好和落实好的，更谈不上什么发展，在这方面应首先严格要求自己。在工作中，不仅要掌握押运工作要领，熟悉相关知识，从以往的金融案例中吸取教训，从实际工作中摸索经验。从中锻炼了我独立处理问题的能力，培养了勤学苦练，追求真理的工作态度。在以后的工作中，我将进一步学习研究业务知识，在工作中学习，在工作中创新。

>3、统一思想，查摆不足，开创押运新局面

首先结合当前实际情况，详细分析了目前信用社的现况和存在的社会环境，认真学习上级的政策和各项规章制度，从而统一了思想认识，改进了工作作风。押运工作是项长期的、艰巨的任务，是信用社面向社会的服务窗口，押运服务质量的好坏，不仅关系到信用社的社会形象，而且直接影响到整个金融业的对外声誉，为此，做为一名押运司机从严，按章办事至关重要。在长期的押运工作中，逐渐形成了爱岗敬业、做好本职工作，关心集体、维护集体荣誉，切实树立起信合员工新形象。

>4、以严谨负责的态度积极做好其他工作

作为一名司机，我在做好本职工作的同时，还服从领导的安排，尽我所能地完成领导交办或其它临时性工作任务，根据领导的交待将各项工作部署及时分解，明确工作目标和具体任务，并及时向领导反馈办理结果;全力做好办公室日常工作。办公室事情繁杂，人少事多，但却丝毫不能马虎，比如接听电话、收发文件等，这些工作看起来是小事，可耽误了就是大事。一年来，我在工作中兢兢业业，克己奉公，勇于开拓，努力进取，以身作则，按章办事，积极完成领导下达的各项工作任务，我的工作也得到了县联社及上级部门的肯定。在新的一年里，我将立足本职，开拓创新，迎接挑战，努力把各项工作做得更好，为我县信合事业的发展尽自己的努力!

>5、认清自我，找出差距

在这一年的工作中，虽然我有不少的成绩和进步，但出现的问题也不容忽视，如：自身素质有待进一步提高，对法律法规知识，不能活学活用，服务意识有待提高等。在今后的工作中，我将会尽力弥补这些缺点。全面提高自身的综合素质、业务水平、服务质量，为我社的发展做出自己应有的贡献。

总之，在过去的一年中，既取得了一定的成绩，又有不足之处，不管怎样，在今后的工作中，我一定克服困难，再接再厉，从而较好地起到金融卫士的作用，为自己心中的信合情结，决心为信合事业作出巨大贡献!

**职场思维工作总结范文5**

光阴荏苒，岁月如梭!自入职以来已有一年，在这一年的工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。工作一年以来，在各级领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这一年来的思想、工作、学习情况作简要总结。

>1、工作方面

怀着对人生的无限憧憬，我走入了xx路桥养护有限公司。桥梁工程的未来发展方向就是桥梁的维修和加固。现在自己为能将自己所学的专业知识用在工作当中，感到很高兴。有了这样好的平台，我要好好向前辈学习，不断提自己的业务能力，不断完善自己。一方面我严格遵守公司的各项规章制度，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度。另一方面，吃苦耐劳、积极主动、努力工作;在完成主管交办工作的同时，积极主动的.协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的能力。

>2、报告编写

刚刚工作时，自己对于报告的编写还不是很熟悉。但是在前辈的细心指导下，自己很快熟悉了报告的编写。一方面是报告格式上的一些要求。自己之前不知道怎么改。在前辈细心的指导下，现在自己对格式的修改有了很大的进步。另一方面是报告内容的编写。有些报告中要分析病害的成因和编写处置建议，之前自己对于这方面不是清楚，自己的想法不知道是否正确。在写了一个项目的报告后，在前辈耐心的指导和自己的不断学习下，现在自己对于一般的桥梁病害成因和处置建议有了更深一步的认识。

>3、产生裂缝原因

荷载引起的裂缝：混凝土桥梁在常规静、动荷载及次应力下产生的裂缝称荷载裂缝，归纳起来主要有直接应力裂缝、次应力裂缝两种。直接应力裂缝是指外荷载引起的直接应力产生的裂缝。裂缝产生的原因有：设计阶段的不合理和漏算，施工阶段的施工方法不当和使用阶段的超载和外力撞击等。

次应力裂缝是指由外荷载引起的次生应力产生裂缝。裂缝产生的原因有：在设计外荷载作用下，由于结构物的实际工作状态同常规计算有出入或计算不考虑，从而在某些部位引起次应力导致结构开裂;受力构件挖孔后，力流将产生绕射现象，在孔洞附近密集，产生巨大的应力集中，引起裂缝。实际工程中，次应力裂缝是产生荷载裂缝的最常见原因。次应力裂缝多属张拉、劈裂、剪切性质。

**职场思维工作总结范文6**

xx年x月x日，我就项目部工作，在项目部正确领导下，在各位同仁的支持和帮助下，按照岗位分工作好本职工作，我以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了领导安排的各项工作任务，现将近一年来的思想和工作情况以及20xx年的工作打算汇报如下：

>一、20xx年工作>总结

（一）加强学习，努力提高自身素质。

（二）恪尽职守，认真作好本职工作。

一年来，认真履行岗位职责，较好地完成了各项工作任务。主要完成了花都财务制度汇编的起草、账套建立及设置、9月份之前的账务处理及各类报表；认真执行公司的各项规章制度，严格把关，控制费用的发生，完成了项目部全年度财务工作；完成了领导交给的接待及其他工作。为实现项目部“121”工作布署尽一份力。

（三）严于律已，不断加强作风建设

在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；始终坚持做到不利于团结的事不做，不利于团结的话不说，积极维护企业的良好形象。在生活中，洁身自好，廉洁自律，时刻保持清醒头脑，处处严格要求自己。

总之，一年来，我做了一定的工作，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：主要是学习的系统性和深度还不够；工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

>二、20xx年工作打算

（一）进一步强化学习意识，在提高素质能力上下功夫。把学习作为武装和提高自己的首要任务，牢固树立与时

俱进的学习理念，养成勤于学习、勤于思考的良好习惯。认真学习昆仑公司各种规章制度和会议纪要等文件，遵守项目部的各项规章制度，深刻领会公司精神和市场开发策略，把参加集体组织的学习与个人自学结合起来，一方面积极参加集中组织的学习活动，另一方面根据形势发展和工作需要，不断吸纳新知识、掌握新技能，力争做到“1精2会”。

（二）进一步强化职责意识，在争创一流水平上下功夫。增强事业心和责任感，认真做好职责范围内和领导交办的工作任务，奋发进取，追求卓越，形成一种“想干事，会干事，干成事，不出事”的良好工作氛围。

立足本职岗位，作好财务工作，按照“四有”工作法的要求，争取“今日事，今日毕”，需上报的资料尽快上报相关部门，及时沟通协调，保证信息畅通，传达准确无误。

（三）进一步强化服务意识，在转变工作作风上下功夫。牢固树立宗旨意识，努力做到由只注意做好当前工作向善于从实际出发搞好超前服务转变；由被动完成领导交办的任务向主动服务、创造性开展工作转变。

项目部是一个集体，我要团结每位同事，共同营造和谐、轻松、积极、进步的工作和生活环境，严格遵守《廉洁自律承诺书》的各项规定，清正廉洁，克已奉公。

在今后的工作时间里，我要牢固树立公司“过紧日子”的思想，继续发扬昆仑公司六种精神，立足本职工作，廉洁自律，工作积极主动，树立大局观念，尽我的最大努力将工作做得更好。

提前祝领导和同仁们新春快乐，合家幸福。

**职场思维工作总结范文7**

时光如梭，不知不觉就到了年末，这一年我结束了大学生活，从懵懂的学生来到这个五味杂成的“社会大学”，成为了人们口中的上班“蚁族”。这一年对于刚刚毕业的我是一次重大考验，也是我人生的第一个转折点。我要慢慢学会在没有父母的庇护下生活，学会如何进入职场工作，学会怎么从一个新人成长为一个经验丰富的老人，学会在“社会大学”的洗礼下成长。以下是我这一年的工作总结。

>一、求职与面试

毕业至今已有一年，这一年的时光都留给了xx，留给了已经毕业的我。正临毕业之季，每个人都在担忧工作的问题，我也不例外，学校的各大招聘会没有一个企业或单位招我们这个专业，大家都很沮丧，因此很多同学都转行了，只有少数坚持走专业道路的同学还在一直努力着、坚持着。我也是一心想要从事本专业，所以一次偶然的机会，我来到xx学校应聘，应聘这里的xx老师，当时一起来的还有另外一个同学，可是这里只招一个xx老师，第二天我很幸运的接到了通知“你明天就可以来上班了”，接到通知的那一刻我很惊讶，也很开心，自己的工作有着落了，这也成为了我人生第一份正式的全职工作，我很珍惜，也很用心。

>二、工作与进步

回顾这一年的工作时光，从一个什么都不懂的新人，在大家的帮助下逐渐走上工作的正轨。这一年的生活中有太多的欢声笑语，也有辛酸与辛苦，每个人的工作都很忙碌，但是xx的家人们却有着一颗充满活力的心，再多再大的工作量，都能在大家的努力下完成的漂漂亮亮的。因此，在这样一个和谐欢乐的大家庭里工作是一件多么快乐的事情。我为此感到庆幸，感谢xx让我学会了勇敢的站在大屏幕下进行讲课，感谢xx让我学会了与这么多可爱的孩子相处交流，感谢xx让我成功的迈出了人生的第一步。

虽然来到xx工作的时间并不长，但是这里的人教会了我很多，这里的事上我明白了很多。刚来xx的时候真好是放暑假，学校要开暑假课程，所有的老师都聚在一起，一起讨论课程，一起编写暑假课，一起加班到很晚，我就是被这种充满了激情与活力的工作氛围给感染了，因此我很快的就融入到了这个大家庭中来，跟他们一起做课程，一起讨论课题，当然也是大家的热情与帮助才让我这么快的熟悉了这里的工作，这里的人。在这里，我要给所有的xx家人们说一声谢谢！

>三、不足与改进

当然，一切都不会是一帆风顺，总会插播一些小插曲，这么长时间，xx老师一直是我一个人，没有共同探讨的同伴，学校虽然一直在招人，我也在努力的寻找着合作伙伴，但至今都是杳无音信，这大大的打击了我的积极性，我开始了抱怨，消极情绪，但这只是短暂的，因为工作还得继续。后来我逐渐进入到了编写新课程的阶段，起初积极性很高，各种资料搜集，编写ppt和教案，进行试讲，一次一次的试讲对我的提升很大，虽然只是刚刚开始，但每一次我都是很认真的对待，不断的修改试讲，直至达到最完美的效果。如此反复下来，最终的付出修成正果的时候，自己也会为此感到欣慰。

>四、活动与心得

在xx除了繁重的工作以外，学校也会经常举办一些活动，以减轻大家的压力，来xx一年，参加了xx大大小小七八场活动，如：”问当代“画展、生日会、最美老师、跳绳、接力赛、唱歌、下棋比赛等，每一次活动大家都很积极，不断展现出xx家人们的青春与活力。其中我感触最深的就是暑假举办的画展和最美老师的选举。画展前期的准备工作非常的繁琐，布展的时候很多老师和公司的人都忙到凌晨四五点钟，没有一个人喊累，因为大家都有一个共同的目标就是明天就是画展开幕的日子，不管有多么的辛苦都要完成这项工作。

还有就是“xx老师”的选拔赛，当活动规则下来的时候，我蒙了，每个人都要出一个节目以及在所有的人面前做自我介绍，展现自己的才艺，我当时很苦恼，自己没有什么才艺，这该咋办？没办法硬着头皮报了一个唱歌的才艺表演。活动开始的那天，每个人都玩的很嗨，我也大开了眼界，每个人站在上面展示才艺的那一刻，都是那么的美丽动人，看到大家都那么的积极踊跃，我也鼓足了勇气站在所有人面前唱完了这首歌，因此，我又进步了。在接下来的日子里，学校也会举办更多的活动来展现xx家人们的风采。

xx为我们搭建了一个广阔的平台，我们还有什么理由拒接他呢！虽然在这一年的工作里，我学会了很多，但还有很多不足的地方需要去改进，因此在接下来的工作中，还需要不断的去完善自己，还有更多的东西需要去学习，这样才能跟随着xx的脚步一起成长，一起跨越。xx加油！

**职场思维工作总结范文8**

新年的钟声已经敲响，在人们还来不及回味它的赐予与祝福声中，它便以轻盈欢快的脚步，又开始了新的征程与轮回。

回顾20xx，本人各项工作都有了长足发展与进步。对本职工作除了兢兢业业，恪尽职守、勤勤恳恳、任劳任怨的完成上级领导和同事们交代的工作外，并能主动加以自身学习与提高。岁末年初，现梳理过去一年工作，总结经验教训，期待新的一年工作、学习都有一个新的提升。

>一、积极参加业务培训学习，加强自身业务技能，提高安全防患意识。

年初，本人参加了由市公司组织的模拟仿真机培训，触电急救、和《安规》知识的调考。在历次学习培训中，本人都以虚心好学、不耻下问的学习态度，积极主动请教指导老师，加以苦练基本功，淬炼自身业务，从而让自己思想始终围绕在“一切为安全生产工作付出，就是对自己人身安全负责”，这也令我在提高安全生产意识的同时，运行工作中也多了一道安全保障。

>二、积极做好本职工作，防范发生变电站安全生产责任事故。

在过去的一年工作中，本人除了保持优雅舒适的变电站环境卫生的清洁，更是和同事们一道在加强变电站运行主设备的巡视、加强“抓执行、抓过程、建机制”安全风险管控活动中积极巡查，在巡视中清除主变风机上的鸟巢和对110千伏624寿孟支线b相避雷器指示器断线、ct油位超高等安全生产潜在隐患的发现。同时，在工区领导的指导下，开展了对我站安全隐患进行检查：检查冷却系统是否处于正确设置、风机是否异物卡阻、是否可以正常启动，有载调压开关是否闭锁、有无跳档的危险，瓦斯继电器是否充满油……

我深刻意识到安全生产工作无小事，一旦安全工作出现任何的疏忽，所有的工作都是白做了;要想把变电站的安全生产工作做好，必须要在任何情况下都不能慌乱，不能乱了自己的思维，不能错判故障现象，要给大脑一个清晰正确的认识!生产工作，有时经验往往比口若悬河，夸夸其谈更靠谱;而这一点，却也是不断学习安全生产知识和提高自身技能所积累的结果。为此，每当站内需要操作设备的时候，我总是在操作前细致快速的默想着操作的整个环节，在操作中小心翼翼勾画操作条次，并考虑着每一步的对错，生怕操作中出现任何纰漏，有负各级领导的重托。

>三、积极参加公司迎峰度夏、迎峰度冬保供电，圆满完成秋季“双检”工作。

秋日霪雨霏霏，雾气中多了几丝无名的清愁。伴随着公司秋季“双检”和“两抓一建”活动的督查落幕，迎峰度冬的工作，已在我站悄然开展起来。首先是根据工区工作安排，积极对安全规章抽考制度进行学习，按变电工作性质，理解掌握《安规》相关部分内容，作为做好本职各项工作的依据和指针，充分理解安规在实际生产中的指导意义，特别是对电气工作人员“具备必要的安全生产知识，学会紧急救护法，特别要学会触电急救。”三个方面章节进行细致的研读，提升安全规章制度的\'执行力，把各项人身事故防范措施落到实处。同时，按照工区“三防“工作部署，及时发现问题及时汇报，完成了对站内充油充气设备的自查工作和以机构箱、端子箱、支柱绝缘子、开关、互感器瓷套等重点部位的密封、保温和防冻情况进行巡视排查工作。

>四、积极学习安全生产事故案例和组织开展班组安全活动会，时刻警醒自己，防患安全生产事故与未然。

在过去的一年中，承蒙各级领导与同事们对我的厚爱，让我配合班组开展并组织每月4期的安全活动会。这其间，有我工作的付出与努力，更有我收获安全生产的心得体会与快乐。在每一个血淋淋事故案例中，事故的受害者也许仅是没有遵守规程操作步骤，却要付出自己生命的代价;或者仅是没有按照《安规》要求对设备巡视，也许就将造成主变的跳闸，丢失负荷;一方面会影响公司良好的声誉，一方面也会造成对社会民众生活不便和心理上的恐慌。

任何企业生产第一线的员工，都是企业蓬勃发展的新鲜血液，也是支持企业生存的基础，更是企业做大、做强的基石。而作为电力企业一分子的我们，自身就要自觉的加入到对企业负责、社会负责、自己负责中来。

**职场思维工作总结范文9**

在xx年的工作中，年末的时间来的比以往要早一些。作为xx公司的一名行政前台，在这一年的工作来的工作中，我仔细负责的完成好了xx公司前台的工作任务。并且，还在这一年里充分的改进了自己，加强了自身的业务力量和工作的思想态度，让前台的工作能得到更好的完善。

当然，在加强自身业务力量的同时，对于日常琐碎的前台工作我也人仔细认真的处理好。保证自己在乐观前进的同时，也能不拉下每日的工作，为公司的正常运转和进步乐观的供应自身的力气。

回首这一年，我们在工作中遇上了不少的麻烦和危机，但同时也因此得到了充分前进的动力！在今年的危机和进展的双重压迫下，我在工作中的状况如下：

>一、乐观调整工作心态

面对工作的压力，眼看着公司的不断进步，我也准时的意识到自己作为行政前台，也必需准时的改进自己！

为此，在今年工作正式绽开的时候，我首先在思想上乐观的调整了自己。对于自己的工作，我首先确定了自己的定位。尽管作为行政前台，但我却将自己当做是一名服务人员！

当然，不仅仅是对外接待来宾的时候。对内，我也将自己当做是一名服务员，细心的部门，为员工，为整个公司服务！在工作中，我秉持这急躁与细心，坚持着勤奋和热忱！对待自己的工作肯定能乐观且准时的去完成。

>二、紧跟脚步，乐观改进

随着公司的`对业务的改进，公司的部门在不断的转变和增加，同时也新加入了不少的新人员工！为此，我作为行政前台就有了不少的工作需要劳碌。

面对今年新人频频加入，我乐观的改进了工作的（方法），并准时的更新公司的员工信息，支配好信息的录入，以及打卡考勤的登记。此外，我还在xx月和xx月左右，协作部门领导支配了对新人的几次培训和考核。不仅大大的提升了新人的工作力量，也为新人薪资福利待遇的调整供应了依据。

当然，今年要面对的难题可不仅仅只是新人而已。随着部门的增加，我不仅要准时的做好纪律和工作要求的规划，还要对公司各个方面的调整做好掌控。小到办公用品的消耗，大到部门工资的支出。总之，劳碌间我也努力的保持了工作的严谨性，确保工作完成无误。

这一年的时间由于一些麻烦比往年要更加短暂，但我在工作中的成长却并不少。并且为了今后的工作，我会更加努力，更加拼搏，让自己能为工作做出更好的贡献！

**职场思维工作总结范文10**

时间一晃而过，弹指之间，xx年上半年已接近尾声，过去的半年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的半年，现将工作总结如下：

1、在商场开业前夕，跟进商场开荒工作，并初步熟悉商场物业管理基本知识。努力为商场开业做前期工作。

2、配合办公室其他同事开展日常工作、后勤服务和卫生、纪律方面的检查工作，并实行每日跟进商场，办公室等卫生情况。进行考核与监督。

3、在上级领导的指导下，负责跟进商场开业后每个活动工作。令活动顺利完成。

4、与同事们共同努力完成了每个活动举办前期的布置。

5、根据上级领导给予策划工作，努力完成上级领导的计划内容。

当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己各项能力。综合看来我觉得自己还有以下的缺点和不足：

1、缺乏基本的办公室工作知识，在开展具体工作中，常常表现生涩，甚至有时还觉得不知所措。

2、对各部门的工作情况缺乏全面具体的了解，从而影响到相关工作的进行。

3、对管理商场物业还不够成熟，这直接影响工作效果。

4、工作细心度不够，经常在小问题上出现错漏。

5、办事效率不够快，对领导的意图领会不够到位等。

营运部不断健全管理职能，完善服务体系，现场管理成效斐然。为了能及时、准确有效地解决处理好营业现场的各类问题。在走动中去发现问题，在走动中去寻找问题。通过及时的现场观察，去掌握工作中存在的问题和不足，从而去制定相应的改进提高方案并能做到及时向上级部门进行信息反馈。对营业现场发生的各类违规现象和纠纷立即给予制止和纠正，避免矛盾的激化和不良后果的产生。坚持深入一线的现场走动式管理，使管理工作更具针对性和时效性。

1、针对商场新开业，新员工大批增加的情况，为保证服务质量：

2、对员工强化进行服务规范教育，从营业员的站姿站规，树立良好的服务形象，提高服务质量，努力扭转因新工迅速增加而导致服务规范不到位的现象。

3、弘扬传统，助人为乐。广大员工发扬顾客至上的精神，给顾客一个舒适的购物环境。

**职场思维工作总结范文11**

各位领导、各位同事：大家好！

今天我演讲的题目是——新起点 新希望

当太阳又一次从地平线上冉冉升起的时候，你是否会有新一天开始的欢悦之感？看五星红旗又一次在空中高高飘扬的时刻，你是否会有“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”的豪迈激情？回首昨天，你是否会有一种收获的欣慰呢？

我是一个刚毕业不久的大学生，能来到新希望这么一个充满生机和活力的企业工作，我感到非常的开心和荣幸。不过对于我来说，从单纯的校园生活转变到社会生活当中来了，它需要我们去更多的熟悉、磨合和适应新环境。站在新的起点，面对新的环境，我第一次感觉到工作的压力。虽然在读书的时候也做过一些假期兼职和零工。但是那时候我的身份还是一个学生，没有切身感受到工作以及社会所带来的困难和压力，做的不够好反正我还可以找，这不是我最终的归宿，做一两个月还是要会学校的。现在则完全不同，作为一个独立的社会人了，一切都要靠自己，要对自己的言行负责，不仅仅是对自己负责了还必须对企业对社会负责。托尔斯泰曾经说：理想是指路明灯，没有理想就没有方向，没有方向，就没有生活。现在我们不能再没有目标没有方向的傻干。要再创新中寻找新的光明，不能循规蹈矩按别人事先设计好的路线一直走，这样必将被现在快速发展的社会所淘汰。才毕业的时候面临择业不知道自己能做什么，会做什么。于是我就想那找一个自己喜欢的吧，鱼和熊掌不能兼得，不可能找到一个任何方面都很满意的，我不喜欢一成不变的工作，喜欢充满了挑战和刺激的生活。我现在工作正是这样，是人与人打交道很，如何去交流如何去应对，可以实现公司利益的最大化，这是个充满变化和挑战的职位。现在刚刚接触到工作难免会出现一些不足和纰漏，但是我喜欢我现在的工作，我很有信心以后能做的很好，不是常说嘛，兴趣是最好的老师。第一步是做好公司安排的工作，一丝不苟兢兢业业，时刻心里挂念着自己的工作，哪怕在休假耍的正开心的时候也要突然冒出来一个念头什么货是不是快没有了，及时的做好采购计划，保证货源的充足。再完成自己工作的同时秉着吃亏是福的想法，帮助公司其他部门的同事一些力所能及的忙，不要计较太多，心情就会好些，知足常乐。第二现在的职务不是简单的做好公司里的事情就好了，还要不断的学习，掌握原理啊行情动态，价格走向，做好适当的存储实现利益最大化。如果没有信息和知识来做支撑，就想苍蝇一样乱撞，正所谓“心中无数点子多，头脑糊涂决心大”。做起事情来就是心有余而力不足。再又则是确立了自己的目标和规划后一定要持之以恒的做下去，不怕苦不怕累，不能因为有困难就退缩，有了新起点就该有新态度，一旦着手去去做一件事情，一定要坚持到底，当感觉自己不行了再一咬牙走一步，我们就会看见新希望。

如果说工作是一座山，我们便是那登山的人，而登山的工具就是学习；如果说工作是一条船，我们就是那划船的人，而学习就是那划船的桨。只有不断的学习才能进步，才能创新，才能解决工作中的一切难题。正是在这种学习的磨砺中，我们累并快乐着。正是这种学习和实践，使我们的精神更加富有，对未来更加自信。

“长风破浪会有时，直挂云帆济沧海”！ 站在新的起点，我们更寄希望于未来，让我们迎着朝阳，带着希望，向着目标，奋勇前进！

我的演讲完毕，谢谢大家。

**职场思维工作总结范文12**

在公司工作一年又一年，我从一个年轻的女孩渐渐成为一名成熟的员工。一路上有许多人要感谢，有许多地方要确定，有许多地方要复习。这一年，我度过了各种劳碌的日子。其实我真的很舍不得岁月消逝，但是人在成长，我学会了接受一切的消逝和重新开头。在这里，我将总结一年来的工作。

>一、个人成长

这一年，我遇到了自己的低谷。一是生活发生了很大的变化，二是没有抓住好的机会，让我觉得很圆满，很懊丧。这个低谷持续了三个月左右。这三个月过去了，我想开放了，思想上也进步了一些。其实每个人的成长都是建立在一些事情上的。这一次我之所以能够快速成长，是由于经受了许多，开拓了自己的视野，不负单位这些年的培育。

>二、工作成果

在工作中，我始终是一个很宁静的人，所以平常没有很强的存在感，但是这一年我有了一点转变。我慢慢学会了用开朗的方式和别人沟通，转变了我的心态。不要总是难受，要乐观向上。这些变化给我的工作带来了一些很大的改进。我的表现比以前更好了，工作成果也有了很大的提高。不仅得到了四周同事的表扬，也得到单位领导各方面的确定和鼓舞。

>三、缺点

这一年，其实我还是有些不足的。首先，调整自己的性格是永恒的规律。有时候，还是以一种开朗乐观的态度对待一切比较好。保持乐观的生活态度也能给我们带来欢乐。还有一点就是我胆子还是太小了。有时候我要争取我能争取的机会。不要害怕。不会给我带来更好的将来，所以在将来，我会保持这样的态度，争取进步。

>四、将来方案

明年，我想会是更好的体验。对于明年的方案，我觉得我首先要做的是先提升自己，然后实现自己的目标。先打基础，再去大门，会让我们更顺当的得到想要的东西。在将来的一年里，我会保持更加稳定乐观的心态去面对每一份工作，每一天，每一个机会。时间虽快，但每一个明天都值得期盼和期盼！

**职场思维工作总结范文13**

风风雨雨又是一年，岁末将至，最让我们头疼的事来了――写年终总结。限于通知下达之日起是开始把自己开始抓耳挠腮，不知年度总结应该如何写。许多人的总结也往往是为了应付差事，内容上流于形式，大唱高调，对成绩大吹大擂，对问题不疼不痒，分析起来全是客观原因。

一份高质量的年度总结究竟应该如何写呢？

一、要充分认识到总结的要义。总结是最好的老师，没有总结就没有进步，总结是一面镜子，通过总结可以全面地对自己成绩与教训、长处与不足、困难与机遇的进行客观评判，为下一步工作理清思路，明确目标，制订措施，提供参考和保障。所以总结不仅仅是给领导看的，更是对自己进行全方位的剖析，使自己更加认识自己，发挥优点，弥补不足，不断提高。为此，必须认识到总结的重要意义。当然各级领导也要重视总结的重要性，要让下属广开言道，言无不尽，言者无罪，实事求是，客观认真地总结。

二、对一年来工作的回顾，对一年来各项工作的完成情况进行总结，全面总结成绩：各项计划完成了多少、销售指标（销量、销售额、回款、利润）完成情况、与去年同期相比各项任务是否有增长、产品结构是否得到优化、渠道建设和客户关系是否得到加强、经销商的素质是否得到提高、经销商与消费者对品牌的满意度和忠诚度是否得到提升、竞争对手衰退了没有、如果作为团队领导还要总结团队建设、培训学习等方面的内容。

三、分析取得成绩的原因。没有人会随随便便成功，每一个成功的后面都是付出的艰辛努力。认真分析取得成绩的原因，总结经验，并使之得以传承，是实现工作业绩持续提升的前提和基础。成绩固然要全面总结，原因更要认真客观分析：

1、成绩的取得客观因素分析：行业宏观环境的势利性、竞争对手失误所造成的机会、公司所给予的资源支持程度、团队领导在具体方面的指导、同事的帮助。

2、成绩取得的主观因素分析：自己对年度目标任务的认识和分解、自己对市场的前瞻性认识、自己的困难的挑战意识、自己自我学习素质提升、解决问题能力提升、自己对市场变化的反应能力。

四、分析导致工作目标没有达成的失误和问题。人贵有自知之明，年度总结并不是要总结得形势一片大好，必须认真客观的分析在工作中的失误和存在的问题。通过分析问题，查找原因，认识不足，不断改进和提高，实现工作质量的持续提高。来反思自己为什么没有进步。一般来说工作中往往会存在以下的失误和问题：

1、主观认识不足，思路不够高度重视。

2、自身没有远大理想与目标，对自己不能严格要求，对下属和自己过于放任。

3、计划制订得不合理，脱离客观实际。

4、对计划的分解不到位，执行和过程监控不到位。

5、对竞争对手的跟踪分析不深入，市场反应速度滞后。

6、产品结构、价格策略、促销组合、渠道建设、品牌传播计划不合理、执行不到位。

7、团队管理能力差、个体成员素质差，不能胜任工作的要求。

8、来自于竞争对手的强

大压力，使自身的优势不能突显。

五、对当前形势的展望与分析。总结不仅要回顾过去，还要展望未来。要对当前的形势现状与未来的发展进行客观深入的分析：

1、外界宏观与微观环境分析：行业发展现状与发展、竞争对手现状与动向预测、区域市场现状与发展、渠道组织与关系现状、消费者的满意度和忠诚度总体评价。

2、内部环境分析。企业的战略正确性和明晰性、企业在产品、价格、促销、品牌等资源方面的匹配程度。

3、自身现状分析。自身的目标与定位、工作思路和理念、个人素质方面的优势与差距。

通过对现状与未来的客观分析，能够更加清楚所面临的困难和机遇。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，对机遇有较强的洞察力，及早做好抢抓机遇的各项准备。

六、下一年度工作计划与安排。总结上年工作当然是年度总结的重点，但更好的筹划和安排下年工作才总结的目的，所以下一年度工作计划和安排同等重要。

1、明确工作的主要思路。战略决定命运，思路决定出路，良好的业绩必须要有清楚正确的思路的支撑。否则人就变成了无头苍蝇，偏离了方向和轨道，就会越走越远。

2、新一年度工作的具体目标：销量目标、回款目标、利润目标、渠道建设目标、区域市场发展目标、团队建设目标、学习培训目标。

3、完成计划的具体方法：团队整体素质与协作能力的提升、资源需要和保障措施、目标任务的分解、渠道的开发与管理、产品结构的调整与优化、市场秩序的规范管理、客户关系管理与加强、品牌策略创新与高效传播。

**职场思维工作总结范文14**

20XX年8月即将过去，时间总是悄悄而过，我作为一名普通的员工，8月份的工作将要结束，于我而言这个8月给了我很多，让我得到很多，虽然只是个普普通通的员工，但是也是有去学到东西，也让自己改变了很多。如今面临即将过去的8月，我来对自己的工作进行如下的总结：

>一、认真完成每天的工作

8月里，我的工作不是很多，但是我依然每天都会按时按量的完成工作，认真的做好自己分内的工作。工作虽然轻松，但是我也知道不能偷懒，所以每天的工作我都有认真去做，尽量不出现粗心马虎，把上级交代要做的工作全部都会完成，不会让领导失望。身为员工，努力且认真的完成工作是自己必须要做到的，也是自己的一份责任。所以整个8月份的工作，我基本上都认真完成了，没有让领导担心。

>二、刻苦学习，丰富自我

由于8月份我的工作不是特别的繁忙，所以我把多余的时间就空出来去学习，每天都会看相关自己工作的书籍，也会去看一些有哲理的书籍，不断的丰富自我，让自己变得更加有内涵，用知识去武装自己。工作之余，刻苦的学习也让我的生活很充实，每天都有事情做，不会过得无聊。在完成自己的工作后，我还能去钻研理论，并进行实践与理论的结合，让自己全身心的进入学习状态。这个8月，我个人收获特别多的东西，让自己变得更加的优秀。

>三、个人不足

虽然工作上并没有出现什么大的失误，但是小错还是有的，可见自身还有不足的地方。特别是每次领导叫我帮他整理文件的时候，会出现丢三落四的现象，导致自己总是来回走，这样就很浪费时间，虽然每次领导对此都是包容的，但是也需要去改进，不然积累起来，以后就会成为大错了，所以在下月一定要把自己身上不利于工作的缺点改过来，让自己工作起来更加的顺心。

这个月的工作已经进入到尾声了，于我而言，本月我的收获要比付出的要多。工作之时也不要忘记学习，这对我各方面都是有促进作用的。本月的工作完成的还不错，但是下月的工作就又开始忙碌起来了，我会吸取这个月里的教训，把下月的工作做的更好，尽自己所能帮助公司发展，让自己为公司的辉煌贡献更多的力量。

**职场思维工作总结范文15**

伴随着新年钟声的敲响，又迎来了崭新的、充满期待的xxxx年。回望xxxx年度的工作生活，感受到公司及身边的人这一年来发生的巨大变化，我们的品牌在快速提升着，身边的同事也都在不断进步着，朝着同一个目标奋斗着。新的一年到来了，也带来了新的挑战，在我们准备以全新的面貌来迎接新年的到来时，也不忘来回顾和总结过去一年来所做的努力。

人力资源部自成立到现今已经一年半时间了，很荣幸本人参与了人力资源部成长的历程，从无到有，从当初的不完善，慢慢成长到今天的成熟。

自xxxx年以来，人力资源部的队伍在慢慢壮大，引进了专业人才，专业水平得到了很大的提高，人力资源建设正在逐步走向规范，职能作用也在逐渐得到体现。

公司领导对人力资源部的建设极为关心，这对于人力资源部同事来说无疑是最大的强心剂。过去，大家可能对“人力资源”这个词语感到有点陌生，不知公司设如此部门真正的用意在哪里。通过今年大家的同心协力，已慢慢取得了公司各部门绝大多数人的认可与支持。

上半年因部门人手紧缺，使得一些工作无法真正展开，一直在做着基础工作，今年上半年莫总监任职以来，对人力资源部工作进行了整理，明确了每个人的工作职责，使分工更加细致化，现对于今年的工作总结如下：

>一、为人力资源规划工作提借准确的信息

对于公司员工的人事档案及其他资料进行收集及管理，使其更加完善化，保持公司档案的完整性，为保证日后的分析工作提供更准确的信息。因档案内容涉及公司有关机密，期间我保持着极高的.警惕性和很强的保守意识。协助上级掌握人力资源状况；填制和分析各类人事统计报表。

>二、负责管理员工劳动合同

负责管理员工劳动合同，办理劳动用工及相关手续；到目前为止，劳动合同的签属工作开展的不是特别的顺利，主要因为市场推广部业务人员较散，集中的机会较少，经常都是来去匆匆，致使部分业务人员至今未能签署劳动合同。计划争取过年这个机会，把合同签署工作完成好。

>三、结合公司制度及国家规定管理员工考勤和请休假管理，按月准确出具考勤报表

其中员工考勤又是一个难点，公司实行上班刷卡办法已经一年半时间了，由于部份员工一直未能适应新的考勤办法所以效果一直不太好。今年人力资源部特意为此问题进行了考勤重申，并与综合管理部技术人员讨论后改善了考勤系统，但因公司许多工作岗位性质的不同，员工工作时间经常需要弹性化管理，还是不能很好的交上令人满意的考勤数据，但为了防止有些员工“言过其实”，照成考勤不公的结束，考勤系统还需更加完善。

>四、执行规章制度

执行各项公司规章制度，处理员工奖惩事宜；对于有些员工不遵守公司规章制度，致使工作上出现较大失误或较大错误，人力资源部通过周密调查之后，给予了合理公正的行政处罚，并对当事人进行了思想教育。本年度共有约十人左右人接受了公司不同程度的行政处罚，均认识到了自身的错误。

>五、充分考虑员工的福利

比如以往只有市场推广部人员才享有的品牌推广用烟，在本部也得以实现；每月协助行政部人员进行生日活动的策划及实施工作，丰富了员工的业余生活；考虑到员工的安全保障问题，公司也已为全部员工购买了平安团体意外险及医疗险等险种，保险期间有一员工不慎摔伤，我们及时与保险公司取得了联系，并申请了相应的理培，解决了员工的后顾之忧。等等这些都大大调动了员工的工作积极性，从而起到了激励员工的作用。

>六、进行促销人员的管理工作

自今年9月份以来，人力资源部正接手促销人员的管理工作，通过资料收集分析，发现虽然制定了相应的管理制度，但是发现许多市场并没有严格按照制度来执行，随意性较强，人员增长率过高。促销人员是五叶神市场的重要组成部份，加强促销队伍的管理迫在眉睫。下一季度计划尽快重新制定促销人员管理制度，并严格按照规章制度办事。控制好人员的增长速度及提高整体素质水平，为公司的将来储备更多的业务人才。

>七、协助招聘

协助做好招聘与任用的具体事务性工作，包括发放招聘启事、收集和汇总应聘资料、安排面试人员、跟踪落实面试人员的情况等；

>八、建立良好的员工关系

帮助建立积极的员工关系，协调员工与管理层的关系，协助组织员工的各类活动；

此外，在部门领导的指导帮助下，对员工考勤制度、劳动合同管理办法等相关的人事制度进行了修改工作，使其更加人性化，合理化，符合了公司“以人为本”的人才理念。

对个人来讲下一步重要应该在认真工作之余加强学习，不断提高自身专业素质，才能面对更大的挑战，也才不会被时代的潮流所淘汰。珍惜来之不易的机会，扎扎实实做好每份工作。xxxx年人力资源部的责任将更加沉重，人力资源部一定安排并实施好新的一年的工作计划，用实际的工作业绩来说话。

最后，祝愿公司在新年里一帆风顺，一年更比一年好！

**职场思维工作总结范文16**

从7月初到现在，我已经在公司工作六个月了。这段时间我收获了很多，对于我从学生到一个合格职业人的转变具有重要意义。

作为一个应届毕业生初来公司，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好工作。因为公司的这些业务是我以前从未接触过的，而且和我的专业知识相差也比较大。但是这六个月以来，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过项目领导和同事的悉心关怀和耐心指导，我很快的完成了从学生到职员的转变，在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了项目的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了项目交予的任务，做好了自己的本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。

在这里对六个月的工作和生活做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水平。

七月八日，我正式成为浪潮XX届新员工，参加了集团组织的新员工入职培训。通过这次培训，了解了浪潮集团的发展历程、企业文化、产业结构和相关制度，学习如何成为一个优秀的职业人。通过这一个月的培训，我们感受到集团对每个员工的关怀，感谢集团领导们为帮助新员工走好踏上工作岗位的第一步所做的努力。

八月份，我参加了公司安排的新员工培训、各种相关业务的培训和工作技能培训。培训期间，我积极主动地和老同事交流，希望尽快熟悉公司的基本状况和工作环境。培训结束后，我被安排到山东联通项目组。刚到项目时，项目经理周工和我的指导老师王工给我推荐了大量的相关资料和文档，并指导我尽快地适应项目的工作。

十一、十二月份，是我们性能模块最重要、最关键的两个月，我们开始了中国联通新指标体系的改造工作，我主要负责日常的维护工作和数据上报、报表呈现脚本的编写。由于我们的客户对这次改造非常看重，我们也加班加点的工作，争取把工作做得最好。最后客户对我们的工作很满意并提出了表扬，我们的工作得到了肯定。

在这六个月的工作和生活中，我一直严格要求自己，遵守公司的各项规章制度。尽心尽力，履行自己的工作职责，认真及时做好领导布置的每一项任务。当然我在工作中还存在一定的问题和不足，比如：对业务不太熟悉，处理问题不能得心应手，工作经验方面有待提高;对相关知识情况了解的还不够详细和充实，掌握的技术手段还不够多;需要继续学习以提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力;同时团队协作能力也需要进一步增强等。对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高。也希望请领导和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。

这里我要特别感谢项目经理周明强和我的入职老师王斐、同事宁海峰对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。作为应届毕业生初入职场，在工作中难免出现一些差错需要同事的批评和监督。但这些经历也让我不断成熟，在以后处理各种问题时考虑得更加全面。现在的我同老员工相比，在工作经验和能力上都有很大差距，工作和生活上不懂的问题应虚心向同事请教学习，以不断充实自己。

同时感谢综合管理部各位老师组织的每一次技术培训。由于我们是个it公司，我清楚地了解良好的业务素质和技术水平是做好本质工作的前提和必要条件。公司每月组织的培训对新员工来说很有帮助，我们可以根据自己的实际情况选择培训课程，提高学习效率。

在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的希望能以一名正式员工的身份为公司工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

**职场思维工作总结范文17**

尚带着余温的20xx年已开始被我们慢慢地放进了记忆，这一年，有辛勤的汗水，也有喜悦的泪水;这一年，有工作的繁忙，也有斗志的昂扬;这一年，在大家悉心指导和帮助下，我不断进取、尽职尽责保证公司工作的顺利开展，现在就全年工作总结如下：

第一、20xx年我的工作主要概括为以下几点：

1、报关工作有条不紊

虽然报关是一件看似简单的工作，只需要依照业务员提供的发票、箱单、合同等单据填制报关单即可，其实不然，还要对业务人员提供的单据进行核对，包括净重、毛重、单价、总价、包装等都要一一核对，绝对保证准确无误。这是一项机械重复而又繁琐的工作，如果业务量一大，就很容易疏忽、大意犯一些小的错误，导致一些难以预料到的损失和麻烦。所以更应加强责任心，高质高效完成工作。

2、出口收汇核销工作愈加稳健

今年瑞普共领出口收汇核销单300票、瑞普生和瑞凯86票，瑞普顺利核销286票，核销金额共计1504万美元;进口核销13票，核销金额共计247万美元，没有逾期未核销的现象。

3、电子申报、监管系统促使检验检疫工作更加便利

联系检验检疫及制作商检单证也是我工作的重点，今年10月份商检局要求企业上了一套九城电子监管软件，刚启用新系统的时候，总是出现各种各样的问题，感觉不是很畅通，我就经常请教商检局和软件公司人员，与他们及时有效的沟通。从而解决了遇到的一系列的问题，使系统文件有效的运行极大的提高了我们报检效率。

4、 贸易守法管理新模式，搭上“诚信企业”顺风船。

“诚信企业”管理新模式，是青岛海关支持青岛支柱产业和名牌企业发展并发挥龙头带动作用的新举措。在诚信企业管理模式中，诚信企业不仅可充分享受这一合作模式带来的9条优惠便利服务，更可大大降低其物流成本，提高企业核心竞争力。海关在对我们公司的两天实地考察中，他们查阅了我们近两年来的会计账簿、会计凭证、报关单证等有关资料，正火谓“真金不怕火炼”，在公司上下共同努力下，我们公司经受住了考验，顺利通过了诚信企业评比。为我们公司以后的进出口工作奠定了有力基础。这充分说明，企业通过诚信可以获利，诚信经营换来的回报有利于企业提高综合竞争力，做大做强。

第二、心得和体会

1、成功转行，工作顺利开展。

我自XX年初，开始由部门会计转行接手报关报检业务，在官晓华的指导和帮助下，我对报关报检业务从慢慢了解到掌握并熟练操作。自己现在能独立顺利完成相关工作。在每周两次去商检局、海关、银行等办理业务的过程中，使自己学到了很多的知识，从而使我对这个领域的认识也由浅及深，与政府相关人员的交往也慢慢由陌生到熟悉，由最初的紧张到今天的从容，这些对我来说都是个不小的进步。

2、压力产生动力，努力实现目标。

有人曾经这样议论过，这个工作怎能让一个中专生来做，其实我明白，如果以我现在的底子和能力，做现在的工作，的确有些牵强，我也很有压力，就连海关也给我发出了信号：自20xx年起，中专生不允许参加报关员资格考试。这样就意味着我只有明年一次机会，在众多机关重视技能、要求持证上岗的压力下，我只能把压力转化为学习的动力，就像参加报检员考试那样，商检局要求7月份起持证上岗，如果没有证我将无法从事这项工作，将面临从哪来回哪去的危险，我压力好大，我只有参加4月份的考试，没有一点经验和基础，只能在两个月的工作中学习，当时起早贪黑，真的有些痛苦不堪，最终我顺利通过了考试，拿到报检的资格证。这一切的实现都归功于压力带来的动力，我愿意为目标付出不懈的努力。

3、知识面拓宽，自身素质得到了提升。

自接手报关报检工作之后，最明显的一个感觉就是与外界交流的机会增多了，对几年来都是三点一线活动的我来说，是很大的挑战，在日常工作中从与货代、商检、海关等工作人员的交流，我学到了很多东西。尤其是经委、外经贸等各部门组织的会议和培训更是让我受益匪浅，得到最大锻炼的一次是参加上海FIE展会，对于连省都没出过的我，第一次见到了外国人，第一次用英语与他们进行简单的交流，这给了我很大的鼓舞，上海一行让我学到的知识和得到的提升无法用言语表达，我已把它深深的印在我的心里，并不断促进我提升。

**职场思维工作总结范文18**

又到了一年岁末，相信当前除了让人充满期待的年终奖，让大家头疼的肯定是年终总结和未来思考了。如果你是一个部门管理者，如何让平时不爱思考的下属放开想象，给部门找找思路呢？这里给大家分享一套简单的方法，这套方法是战略解码思路在具体工作中的应用，可以跟现在比较流行的OKR无缝对接。

在进行整体安排之前，作为管理者，需要把你听到的、想到的行业、公司、管理层的要求和初步想法跟大家进行沟通铺垫，以让大家展开思考。

要求大家按以下内容和步骤一步步去思考：

①成功的样子：思考部门和个人负责的工作范围、职责成功时的样子，需要结合整个公司、部门大的方向进行思考，时间跨度可以放到2—3年以后，用高目标和想象力来激发思考力和动力；

②衡量目标：要做成①，需要按年为单位来拆分阶段性目标。第二步详细思考明年需要实现哪些成果，需基于成功的样子来考虑，可以包括过程与结果的衡量指标，尽可能量化；

③当前面临的机会、困难和挑战：类似于SWOT分析，但会更聚焦于当前负责的工作，这些困难点必须是真正的难点，不能泛泛而谈；

④关键驱动因素和突破口：基于③的分析，形成针对性的解决措施，这些措施必须真正能解决问题，实现你想要达成的目标，而且这些措施不能是日常工作或很简单就能达成的工作；

⑤行动计划分解：将④的具体措施进行详细拆分，并落实到具体责任人和完成日期，注意：责任人必须非常明确合适，计划完成日期需要拆分到具体月或季度，不能写成年底完成，要有可衡量的具体节点和完成目标②。

通过这5个步骤下来，就会形成了具有关键目标（O）、关键举措和成果（KR）的可执行的年度工作计划。后续可以根据不同工作性质，进行半年度/季度/月度等不同频率的迭代更新。

从个人实践下来，这套方法可以鼓励下属放开思路，不再拘泥于某一项具体工作，从本质上思考工作和问题，有兴趣的话以后再给大家带来更多的分享。

**职场思维工作总结范文19**

时光飞逝，伴随着比较紧凑又略显紧张的工作节奏，20xx年就这样快接近尾声，虽然我来公司时间还不太长，但是时间的脚步依然没有放慢它前行的脚步，经过这一段时间的工作，有很多所感所悟。对于工作这个词，是潜移默化的接受的，作为一名从高校毕业时间很短的学生来说，社会经验、工作经验都很缺乏，所以在平时我要多学多问，付出比别人更多的努力。在公司里面我深切的感受到的是领导们无微不至的关怀，同事们团结奋发、互帮互助的干劲，工作中认真务实的作风，这对走上工作岗位时间短的我来说是受益匪浅的，为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。

没有太多宏伟的高瞻远瞩，也没有过于细腻的深切体会，只是在工作的当中的一些琐碎的想法和话语，分为几方面总结：

>一、学习业务知识，作好本职工作

学习是一辈子的事情，我学的是电子商务专业，对工程资料方面几乎是零的开始，所以初期就很盲目，给自己的岗位学习造成了极大的阻碍，后来经过领导和同事的及时引导，加上自我深入的感性认识和学习，逐渐的对工作性质和工作内容有了良好的适应，万事开头难，有了一个好的开始，我相信以后的工作会进行的很顺利，自己的进步会很明显。

>二、理论联系实际，在实践中成长

无论我们的理论知识多么丰富，最后都是要回归到实践中来，因为工作本身就是实践性的。

在以前谈到理论联系实际，就会潜意识的理解为把书面的理论知识转化为被动的动作行为。在参加工作之后才发现，以前的想法都是片面的或形而上学的，因为以前思考问题都是基于完全的理论之上，没有真正触碰到实践的东西，才会导致理解结果显得单薄和脆弱。直到慢慢的接触到实际的工作，并在工作中去处理以一些问题，才发现理论和实际其实是相辅相成的，理论联系实际本事是应该具备主观能动性的，理论和实践又是一个长时间的互相转化的过程。

我们的实践需要以理论作为基石，然后在理论基础上去探索和实施；而我们在实践过程中又不断的进行总结和思考，为自己的`理论知识补充鲜活的营养。理论和实践又是一个长时间的互相转化的过程，冰冻三尺，非一日之寒。经过实践的积累，自己在工作的各方面都有了明显的进步，每次遇到困难时，我就虚心系向别人请教，事后自己又归纳总结，不断的改进自己的方式方法，虽然目前还是显得稚嫩和粗糙，但我会在今后的工作中不断的历练和提升的。

>三、加强思想文化建设，提升综合素质

我作为公司的一名新人，也将是未来的新生力量，深感肩上的责任重大。公司的领导也时常教导我们要多学习各种知识，多参加各种活动，锻炼自己多方面的能力，以提高自身的素质层次。

我平时也保持着读书的习惯，读中国古典的名著和现当代的一些励志的书籍，书籍是人类进步的阶梯，我从书中得到了太多太多的东西，自身的进步和充实有书籍的很大功劳。

经过了这一阶段的工作和学习，感触很多，收获也很多，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在今后的时间里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献，也为个人的提高创造更多的空间。

**职场思维工作总结范文20**

当太阳又一次从地平线上冉冉升起的时候，你是否会有新一天开始的欢悦之感?看五星红旗又一次在空中高高飘扬的时刻，你是否会有雄关漫道真如铁，而今迈步从头越的豪迈激情?回首昨天，你是否会有一种收获的欣慰呢?

我是一个刚毕业不久的大学生，能来到新希望这么一个充满生机和活力的企业工作，我感到非常的开心和荣幸。不过对于我来说，从单纯的校园生活转变到社会生活当中来了，它需要我们去更多的熟悉、磨合和适应新环境。站在新的起点，面对新的环境，我第一次感觉到工作的压力。虽然在读书的时候也做过一些假期兼职和零工。但是那时候我的身份还是一个学生，没有切身感受到工作以及社会所带来的困难和压力，做的不够好反正我还可以找，这不是我最终的归宿，做一两个月还是要会学校的。现在则完全不同，作为一个独立的社会人了，一切都要靠自己，要对自己的言行负责，不仅仅是对自己负责了还必须对企业对社会负责。托尔斯泰曾经说：理想是指路明灯，没有理想就没有方向，没有方向，就没有生活。现在我们不能再没有目标没有方向的傻干。要再创新中寻找新的光明，不能循规蹈矩按别人事先设计好的路线一直走，这样必将被现在快速发展的社会所淘汰。才毕业的时候面临择业不知道自己能做什么，会做什么。于是我就想那找一个自己喜欢的吧，鱼和熊掌不能兼得，不可能找到一个任何方面

都很满意的，我不喜欢一尘不变的工作，喜欢充满了挑战和刺激的生活。我现在工作正是这样，是人与人打交道很，如何去交流如何去应对，可以实现公司利益的最大化，这是个充满变化和挑战的职位。现在刚刚接触到工作难免会出现一些不足和纰漏，但是我喜欢我现在的工作，我很有信心以后能做的很好，不是常说嘛，兴趣是最好的老师。第一步是做好公司安排的工作，一丝不苟兢兢业业，时刻心里挂念着自己的工作，哪怕在休假耍的正开心的时候也要突然冒出来一个念头什么货是不是快没有了，及时的做好采购计划，保证货源的充足。再完成自己工作的同时秉着吃亏是福的想法，帮助公司其他部门的同事一些力所能及的忙，不要计较太多，心情就会好些，知足常乐。第二现在的职务不是简单的做好公司里的事情就好了，还要不断的学习，掌握原理啊行情动态，价格走向，做好适当的存储实现利益最大化。如果没有信息和知识来做支撑，就想苍蝇一样乱撞，正所谓心中无数点子多，头脑糊涂决心大。做起事情来就是心有余而力不足。再又则是确立了自己的目标和规划后一定要持之以恒的做下去，不怕苦不怕累，不能因为有困难就退缩，有了新起点就该有新态度，一旦着手去去做一件事情，一定要坚持到底，当感觉自己不行了再一咬牙走一步，我们就会看见新希望。

如果说工作是一座山，我们便是那登山的人，而登山的工具就是学习;如果说工作是一条船，我们就是那划船的人，而学习就是那划船的桨。只有不断的学习才能进步，才能创新，才能解决工作中的一切难题。正是在这种学习的磨砺中，我们累并快乐着。正是这种学习和实践，使我们的精神更加富有，对未来更加自信。

长风破浪会有时，直挂云帆济沧海！ 站在新的起点，我们更寄希望于未来，让我们迎着朝阳，带着希望，向着目标，奋勇前进！

**职场思维工作总结范文21**

20xx年，本人在公司领导和部门的领导的大力关怀和正确指导下，围绕着本职岗位工作职责，立足岗位，兢兢业业，踏实工作，较好的完成各项任务，现将个人工作情况具体汇报总结如下：

>一、工作总体情况

（一）思想进步，态度端正

参加工作以来，本人在思想上严格要求自我，利用业余时间，不断加强自我的思想理论学习，关注时政，认真学习了党的十八大精神，“中国梦”等，通过加强学习，努力提高自我的思想觉悟，提升自我的内涵素养，拓展视野，让自己更好的与时俱进，适应社会和岗位发展需求；

（二）严于律己，真诚待人

本年度，个人能够认真学习热力公司的各项规章制度，认真领会公司各项决议，始终与公司党委保持一致。在工作中，我严格遵守公司的各项规章制度工作，立足本职，团结同事，尊重领导，服从组织工作安排，在工作中能够严格要求自我，同时，与同事相处真诚相待，虚心向同事们学习，学习他们身上的品质和精神，不断提高自我的综合素养，更好更快的促进自我快速发展和提升。

（三）立足本职，做好工作

目前，我的工作部门客户服务部，主要工作内容为做电子版巡检记录、统计水电周、月报表，整理档案、库房账目、内务管理等，工作内容较细较杂，因此，在工作中，我不断培养自我的责任心和耐心，将责任心和耐心的培养放在做好工作首位，要求自己能够静下心来，认真处理每项工作中的.细节，确保工作不在我的范围内出错，不因我耽误工作。

1、认真做好电子版巡检记录：全年共对xx块电子版进行巡检，记录各类问题xxx次。

2、统计水电周、月报表：对水电数据进行认真核查，按时安质做好水电周、月报表工作，确保每张报表数据准确无误。

3、做好档案管理工作。针对负责的档案多且杂等特点，一方面个人认真学习档案管理业务知识，参加相关专业知识培训，不断提高自我的业务理论水平；另一方面，结合档案管理的实际情况，完善档案管理台帐，定期更新档案，严格遵守档案管理制度，努力确保档案不出差错。此外，积极强化自我运用电子档案管理的能力，充分发挥电子档案的作用。

4、完成库房账目及各项内务工作。在库房账目方面，坚持财务管理制度，做到账库相符，账库相实；在内务方面，按时按质完成领导交办的各项工作任务，尤其是每日定时定期的做好办公环境的保洁工作，努力营造一个环境卫生，氛围良好的工作环境。

>二、存在问题

（一）学习力度还需要不断提高

在工作中，常常由于工作忙等各种原因，造成自我对于学习存在放松的现象，在学习上存在着一定的松懈、侥幸等思想意识，尤其是对热力行业的相关专业知识学习的力度还不够，了解还不深，此外，对于一些政策性的理论学习存在着重视度不足等现象，因此，在未来的工作实际中，在这些方面自己仍需不断加强和提高。

（二）专业技术能力仍需提高

在实践业务操作过程中，个人的业务能力仍需不断提升，在档案管理等相关业务实践过程中，自我还存在着业务素质和能力不强的现实状况，与公司的要求尚有一段差距。

（三）工作的统筹计划性需加强

在工作中，个人对工作的安排和计划性仍需不断提升，常常会因为工作安排不合理，而造成手忙脚乱的局面，极大的影响了工作的效率，这是本人需要不断改进的地方。

>三、下步工作安排

（一）抓学习，提内涵。在未来的工作中，注重抓学习，重点学习党的各项理论知识、公司的规章制度及热力行业专业知识，努力促进自我的全面发展。

（二）重统筹，提效率。不断注重对于工作的科学安排和计划性，积极提高工作的效率；同时，努力增强对于工作的独立思考性，提升发现、分析和解决实际问题的能力。

（三）积极完成好各项工作任务。在未来工作中，个人将围绕着年度工作计划，科学安排，合理统筹，立足本职，认真遵守公司的各项规章制度，按期按质的确保个人年度工作任务的圆满完成，积极为公司的发展做出自己应尽的职责。

**职场思维工作总结范文22**

光阴似箭，日月如梭，转眼间，来到广扬公司近一年了。自从来到广扬公司工作以来至今，本人一直在项目部担任施工员，按照公司和领导的要求完成了广德文化中心基础工程及部分主体施工的施工管理工作，能将项目部布置的任务独立、有条不紊的完成，因此与项目部上下管理人员相处融洽。回忆在这年的施工员工作当中既忙碌着也收获着，回顾一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短更好的做好技术管理工作，提起这支拙笔，对这一年来的工作情况进行一下总结，无论收获多少，感受多少，只为自己以后的工作与学习定下一个引航的标志。

>一、今年的主要工作

做为施工员，过去一年的时间里，不论是施工质量、施工进度、施工现场的管理都给我很大的压力，这不是个人问题，而是直接影响到我们项目部声誉和今后发展。所以，在今年的施工中必须在认真学习施工图纸和施工规范以确保施工质量的同时把施工重点、施工方法和处罚条例都记录下来，以便技术交底中不遗漏，做到事先预料，事前解决，针对有些重点问题在每个阶段施工初期都要向施工队长提出具体要求，特别强调问题的严重性并耐心向他们讲清规范中的要求。个人认为，测量关键性的工作一是选择最佳施测方案，二是一定要进行复测以避免人为错误。在施工前我会详细了解人员的准备情况为下一道施工程序做好充分准备。在施工中我严格按照方案实施，施工期间我不间断的在施工现场巡视，对施工重点情况落实检查、对施工质量的控制、化解各施工班组之间的矛盾、解决现场施工过程中出现的问题从而管理上保证了施工进度。

>二、工作中存在的问题

在管理上：对不听指挥、不按要求施工的班组没有进行严厉的惩罚，久而久之个别施工班组就有了侥幸的心态，至使在后期管理工作中出现了安排工作不大顺利的情况。在以后的管理工作中首先要明确自己的立场，发挥项目管理人员在施工现场起的主导作用，对施工班组做到奖罚分明，形成绝对以项目部为中心领导方法，对那些不听指挥的施工班组决不心慈手软，施行严打、严抓以此来树立施工威信。另外，拿技术交底工作来说，并不是简单的把交底写完交给劳务施工队签字就完成工作了。而是在书面交底工作完成后，还要在工人的实际施工

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找