# 比赛记录员工作总结(精选39篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-07-18

*比赛记录员工作总结120xx年4月23日至4月24日我校举行了重坊中学篮球比赛，经过两天天激烈的角逐，比赛成功落下帷幕。本次篮球赛精彩纷呈。全体运动员自觉遵守比赛规程，听从指挥，服从裁判，发扬友谊第七，比赛第八和更高、更快、更强的体育精神，...*

**比赛记录员工作总结1**

20xx年4月23日至4月24日我校举行了重坊中学篮球比赛，经过两天天激烈的角逐，比赛成功落下帷幕。

本次篮球赛精彩纷呈。全体运动员自觉遵守比赛规程，听从指挥，服从裁判，发扬友谊第七，比赛第八和更高、更快、更强的体育精神，顽强拼搏，奋力争先，赛出了风格，赛出了友谊，赛出了水平，充分展示了我校初中男子篮球运动水平，篮球赛中涌现了七批篮球运动技艺较高的学生。

其中，还有出现了七点小问题，第七是比赛临时提前，队员选拨和集训时间仓促，队伍还没有磨合好，就连队服都还没有准备好，以后我们就要改正，提前做好准备。

最后，我们要感谢校领导对篮球赛的支持。正是因为有了学校和老师们的支持，加上我们的共同努力，球场才会有如此多的笑脸和呐喊加油助威声。希望学校和老师们继续支持我们，我们七定会尽我们的全力，为学校争光！

本次比赛奖项情况:

男子组优胜奖：七年一班 八年二班 九年一班

女子组优胜奖：七年三班 八年四班 九年四班

精神文明奖： 七年五班 七年六班 八年三班 八年一班九年二班 九年三班

**比赛记录员工作总结2**

安全无小事，我校一直把安全教育看作是学校的头等大事来抓，为了进一步加强学生安全知识教育，推进《陕坝中学安全教育活动月的实施方案》，我校于20xx年3月26日和3月28日下午组织开展了“安全知识视频讲座”和“安全知识竞赛”的活动。现将活动情况总结如下：

3月26日下午，政教处组织全校学生观看了“安全知识视频讲座”，给学生介绍了交通安全、消防安全、游泳安全、食品卫生安全等安全知识，同时也为本次竞赛做好了充分的准备工作。

3月28日下午，我校每班5名学生参加了本次“安全知识竞赛”。本次竞赛取得了圆满成功。学生能够积极参与，并且对常见的安全知识掌握的较好。赛后，政教处统一时间安排改卷、评卷工作。查漏补缺，找到了一些学生还没掌握的安全知识盲点，根据具体情况将再次进行教育，以便今后更好的开展安全教育工作。

在本次竞赛中，表现优秀获得奖励的同学有：

一等奖：1002班：魏赛男、0902班：段佳丽、1105班：张甲名、1115班：撖京圃、1112班：乔扬

二等奖：1002班：吕欢、0906班：蔡强、1116班：王晓彤、0906班：苏瑶、1002班：宋东、1112班：马静、1116班：冯帅、1112班：刘欢、1106班：许静、1113班：郭佳乐

三等奖：0906班：赵龙、1112班：王苏宁、1116班：杨慧媛

1116班：梁莉、0906班：韩星、1113班：姬佳钰、1106班：马红燕、1114班：苏煜、1108班：焦艳龙、1103班：段丽娜、1104班：王圆、1113班：张子贵、1105班：孟祥伟、1108班：崔继凯、1001班：赵丽娜、初一1107班、初三0903班、0905班因竞赛时迟到，取消参评资格。

竞赛只是一种形式，重要的是经过竞赛式的活动，使学生真正学到一些安全常识，提高了安全防范意识，同时也为我校创建巴市安全文明校园奠定一定的基础。

陕坝中学政教处

20xx年4月6日

**比赛记录员工作总结3**

今年是\"一二九\"爱国学生运动72周年,为了全面贯彻落实《\_中央\_关于加强青少年体育增强青少年体质的意见》精神。广泛开展全国亿万学生冬季长跑活动，用强身健体的实际行动迎接我国建国60周年，磨练大学生的意志品质，培养良好的锻炼习惯，有效提高学生体质特别是耐力素质水平，为校一二九选拔新人的初衷，体育部于12月2日举行了工程学院20xx年冬季长跑接力赛。

中午十二点十分接力比赛正式开始进行，每个班级都用自己独特的方式为自己班级的队员加油，运动员们也是拿出自己最真实的水平参与到比赛中来，每个人的实力都不容小觑。终点的计时员们也是同样的忙碌，根据自己的分工认真的进行着自己的工作……就在这种紧张兴奋的氛围中大会顺利的结束。09级农业工程摘得桂冠。

>但是这次的比赛中还是存在着很多的不足：

1、运动员们没有按照体育部所规定的在规定的接力区进行接力棒的交接，许多的班级都在第三个拐点开始了下一棒的交接，这不光影响了比赛的公平性，更是严重影响了比赛的进程，计时员们没有办法准确的根据自己所负责的班级，所对应的队员进行计时；

2、打旗的同学没有认真的完成好自己的工作，没有明确自己的工作目标，打旗的同学不仅仅起到的是路标的作用，更重要的是维护好运动员们安全的问题。在比赛进程中，有两次送水的车子冲进了我们比赛的线路，打旗的同学根本就没有加以阻止，这是一种失职；

3、在比赛开始的时候由于组织没有到位，所有的运动员都围在终点的附近，场面有点混论，并且当开始组织运动员站牌准备比赛的时候，个别的班级不听从指挥，依旧按照自己的方式“等待”

虽然这次的比赛存在着比以往要多的不足，但是还只有其闪光的地方：不少打旗的同学都在为运动员加油呐喊，让运动员们得到了鼓励，即使天气很冷，但是加油的同学还是用他们声声的呐喊让运动员们温暖。

紧张，兴奋，忙乱的时刻都以过去，所有的活动都告一段落，希望同学们都能抓紧时间投身到更紧张的期末考试中去，取得优异的成绩！

>最终的比赛成绩是：

第一名 09级农工

第二名 08级农工

第三名 08级交运一班

第四名 09级能源

第五名 09级交运一班

第六名 09级机化一班

第七名 09级机制一班

第八名 08级交运二班

比赛取前六名。

**比赛记录员工作总结4**

1、工作方面

（1）及时整理齐全工地资料，收集保存好公司及相关部门下发的文件及会议文件工作，并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入文件夹内，给大家查阅文件提供了方便；做好各类文件、图纸，下发、传阅及传递工作并将文件原件存档，及时作好资料的审查备案工作；对文件进行相关部门的下发、传阅、传递，接收部门在文件原件上进行签字确认，并将文件原件存档，做好资料借阅登记表督促借用人归还资料。

（2）在X经理的指导下，核实工程资料的完整情况，对折皱、破损、参差不齐的文件进行整补、裁切、折叠，使其尽量保持外观上的整齐划一，按资料内容特征对文件资料进行分类，将属于同一卷的资料用档案盒装订后入柜保存，并定期对文件资料进行核查，对遗缺文件进行追查，查明原因工程资料应认真填写，字绩工整装订整齐一看一目了然，以便以后检查及归档带来方便，登记保管好项目部各种书籍、资料表。

（3）负责及时处理好项目部与城改办之间的关系协调、资料报审。

（4）负责项目部内的会议记录，会议纪要的撰写，文件的录入，以及图纸、合同的归档整理等其它文书工作，以及办公室的电话接打。

2、思想方面

由于资料员的工作本身就比较繁琐，但进入公司以来我一直以积极工作态度去处理工作中遇到的事情，虽然偶尔会出现一些情绪问题，但我很快能够处理好自身问题，积极投入到工作中去，能够正确认真的对待每一项工作；认真学习公司的各项规章制度，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，确保工作能按时完成。

3、存在的不足及今后的工作方向

虽然我以前一直在房地产公司从事资料员的工作，由于我并不是土建专业毕业，因而所掌握东西都是不是很系统，有些东西还在逐步摸索和探索中，所以存在一些细节问题，比如会议纪要的撰写，文档整理归档，都需要进一步学习和改进，特别是图纸的识别，要不断学习。

今后，我会弥补自己在工作中的不足，改进提升自己的工作方法，提高工作效率，多学多问，切实提高自己的工作能力。并且在工作的提升中，加强理论学习，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为XX的明天贡献出一份力。

自进入公司以来，我一直负责林桥社区生活保障房工程项目的资料整理、收集、管理工作，工程资料真实反映工程项目的施工结果，本着“各项工作资料先行”的原则，严格按照国家标准规范及各类规定，主动会同相关部门及责任人随施工进度及时整理完善各项资料。我的主要工作及总结如下：

1、配合各专业工程师对施工单位的工程资料做好严格把关，资料就是在工程建设过程中形成的各种形式的信息记录，只有和专业工程师、施工单位资料员、监理单位全力配合才能完成并做好这项工作。资料的整理、收集是一个逐渐积累的过程，要确保资料的真实与完整，为工程验收提供及时、有效、适用的资料。

2、对前期的地质勘察、施工图设计形成的文件，进行积累、组卷、归档。

3、负责施工现场会议的记录工作，做到真实、有效的记录，整理出会议纪要，经各参加单位会签后下发。

4、负责工程部与各参建单位往来文件、联系函件、施工图纸的收发，做好记录，建册存档。

5、负责工程重要施工部位的影像资料拍摄，进行整理、归档。以便日后查阅及工程结算之用。

以上是我在工程部近半年的主要工作，其中也有些不足之处：

对于施工单位工程资料报验的监督有一定的松懈，开工初期施工单位不重视工程资料的编制，往往某一分项工程已施工完毕才将工程资料上报，存在拖延、滞后等现象。工程资料应随施工进度同步收集、整理并按规定移交。在今后的工作中，我将严格要求施工单位做好工程资料的编制与报验工作，保证工程资料的真实、有效、完整，为工程的顺利验收奠定基础。

**比赛记录员工作总结5**

作为监理资料员，还应该不断学习新知识。因技术、材料等是不断更新的，只有通过不断地学习，补充自身的不足，才能适应发展的需要

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。

在参加过公司两次会议后，听过领导的教育后，更深刻的体会到监理资料员工作还要学会严谨、细心。不得马虎、图省事。事无巨细，关系到工程质量、工作的事情都详细记录存挡。

在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。

在这几个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。建华公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，经过自身的不懈努力，我很快适应了周围的生活与工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在这段工作与学习过程中，我体会到了自我的职责与不足，现对自身负责的工作总结如下：

2、及时的与现场施工方沟通联系，认真的处理好各施工单位的相关工程联系单的收发、回复、存档及项目各类图纸的规范发放管理工作，尽可能的配合各施工单位的工作，在施工期间能够较好的协助公司项目管理人员及工程相关人员，为他们供给所需的资料并做好类似工作。

3、收集并保存好公司及相关部门下发的文件及会议文件工作，并把原先没有具体整理的文件按照类别整理好放入档案盒内，为查阅文件供给方便。

4、做好工程部各类文件、图纸下发、传阅及传递工作并将文件原件存档。根据工程部规定，对文件相关部门（包括对内和对外）的下发、传阅、传递，接收部门必须在文件收发登记表上进行签字确认，并将文件原件进行分类整理并存档。

5、负责工程类合同的整理、存档工作，每签署完毕一份合同，都按照公司规定去总经办借取原件进行复印，然后工程部进行存档管理，以便于领导及工程师查阅合同资料，也为现场更好的进行施工管理、进度管理及质量管理供给有力的依据。

6、负责现场施工发生的各种合同之外需要办理签证的各项工程的影响资料的拍摄及所发生时间的记录工作。

7、负责工程部范围内的各施工单位工程款支付流程的手续工作，按照上级领导的指示，根据现场的轻重缓急情景，确保流程的及时完成，对施工单位按时拨付工程款，从而保证现场施工能够正常进行；因成本部前期人员紧缺，不能及时到位，我同时也负责公司各项合同的签署流程工作，以保证合同的尽快签署完毕并及时下发到各部门、各施工单位手中。

8、负责工地各临时配电室中每月电表的抄数及各施工单位电费的整理、分配及缴纳等相关的工作。因之前没有亲手接触过此类工作，刚开始看不懂配电室内的各项设备，不明白怎样读取电表度数，又因工程部暂无安装工程师，所以我就去请教施工单位的电工，明白我们的电表度数=电表读数电流互感器电流比的倍数，虽然之间遇到了小困难，可是我在忙碌中还是很高兴的，因为我又学到了一些现实工作中很实用的专业知识。

9、负责工程部每周周例会汇报资料的汇总及整理工作，负责工程部内部及工程部与施工单位的调度会等各项工程会议的通知及记录工作。

10、负责各种工程信息的收集、传递、反馈，必要时及时向领导汇报等，除此之外，还有领导交办的其他临时性工作。

在此工作期间，工作显得紧张，而又有秩序。整个工作过程中，我认为自我工作比较认真、负责、细心，具有较强的职责心和进取心，勤勉不屑，极富工作热情，能够认真负责的完成领导交付的工作；并进取学习多方面的专业知识，以提高自身的综合素质，注重自身发展与提高。但同时也意识到自身存在着诸多不足：在日常工作中有时不够干练，言行举止没有注重约束自我，且工作主动性发挥的还不够，对工作的预见性和处理紧急事务的灵活性还需要更进一步的提高，在专业知识方面，还需要平时多加强专业知识的学习。可是这些不足，在以后的工作中，我会进取的做到多学、多看、多听、多问，同时做到眼勤、手勤、嘴勤、腿勤，因为我相信勤能补拙是良训。

所以，我借此机会，正式向公司领导提出转正申请，期望公司领导能对我的工作态度、本事及表现，以正式员工的要求做一个全面的考量；同时也十分感激公司领导对我的信任，给予我体现自我、提高自我的机会，使我的思想境界、业务素质、工作本事都得到了最大幅度的提高，同时也激励了我在今后的工作中不断前进与改善。

时光如梭，忙碌中到了年末，回顾将近一年来的工作历程，总结工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好本职工作。对过去的工作总结如下：

（1）注重思想品德素质修养及职业道德修养。

遵纪守法，爱岗敬业，具有强烈的职责感和事业心，用心主动认真的学习专业知识，端正态度认真负责的工作，热爱自我的本职工作，认真对待领导交付的每项任务，开展工作前能合理安排工作计划，有主次的先后及时的完成各项任务，有效利用工作时间，保证按时完成工作任务。

（2）提升专业知识和工作潜力。

本人自20\_\_年x月进入\_\_公司工程管理部担任工程管理部资料员工作。一向贯彻着“把工作做得更好”的目标，在领导的提携和同事的帮忙下，自我摸索实践，细致的做好琐碎的工作，顺利的开展并熟练圆满的完成以下本职工作：

①负责收集并整理齐全工程前期的各种资料的工作。

②负责工程项目的所有图纸的接收、清点、登记、发放、归档、管理工作。在收到工程图纸并进行登记以后，按规定向有关单位和人员签发，由收图方签字确认。

④负责编制向集团汇报的工程半月报及月报，参加并编写工程专题会议及工程部周工作会议的会议纪要，做好信息的收集、汇编工作，确保资料的真实有效完整及管理目标的全面实现。

⑤配合公司技术部、成本采购部、外联部、财务部等部门，根据各部门职能工作，带给及理解相关工作程序文件，做到上传下达，保证本项目工程各项工作顺利运转。

⑥登记保管好项目部各种书籍、工具。

⑦及时作好资料的审查备案工作。资料管理工作正进一步完善规范，我今后会再接再厉把工作做的更好。

（3）资料工作虽然基本到达预期目标，但个别不足方面亦急需反思，需待改善，经验亦需总结归纳，持续改善。

在工作期间，陆续发现一些问题和不足：

①施工单位上报的动态资料编号凌乱，经常出现重复和空缺，对整理核查资料带来不便。

②个人管理上也比较乱，没有完整的档案目录和整体思路，影响工作效率。

针对如上问题，在以后的工作中采取以下几点克服：

①要求施工单位在上报资料前做好自检工作，确保上报资料的意见明确以及便于登记管理。

②核实工程资料的完整状况，对折皱、破损、参差不齐的文件进行整补、裁切、折叠，使其尽量持续外观上的整齐。根据资料规程按资料资料特征对文件资料进行分类，将属于同一卷的资料用档案盒装订后入柜保存。并定期对文件资料进行核查，对遗缺文件进行追查，查明原因。要求工程资料应认真填写，字迹工整，装订整齐，一看一目了然，以便以后检查及归档。

新的一年里，工程即将进入全面主体结构施工阶段，会有更多的资料需要我来处理，重点工作事项如下：

①配合行政部完成集团要求的年终档案的归档、整理、立卷工作。

②各单体工程即将陆续竣工，向住房与城乡建设局档案馆移交竣工资料。

目标任务是严格按照集团要求的、国家规范要求的顺利圆满的完成这些重点工作和日常的本职工作。在工作中遇到难以解决的会虚心请教领导和同事，努力使工作做得更好。同时还需要多认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自我的工作潜力，加强工作职责感，及时做好个人的各项工作。找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自我并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展。

在20\_\_年工作中三个项目竣工验收、竣工资料(档案)移交资料工作便告圆满结束。回首过去，资料工作虽然基本达到预期目标，但个别不足方面亦急需反思，需待改进，先进经验亦需总结归纳，持续改进;衡量一个工程的好坏，除了通过工程实体反映外，资料也是一个极其重要的环节。通过资料能反映出工程所使用材料的优劣、工序之间的交接是否符合要求。所以资料员在施工中有着不容忽视的作用。作为资料员，要严格做好资料的收集、复核、整理工作。那么，作为一名资料员，如何才能做好资料的管理工作了?我认为主要做好以下几点

一、重视对资料的管理

这一点至关重要，也是做好资料管理的必备条件。因为很多人都认为现场决定一切，资料只不过是现场的附属物、是可以补，甚至可以写“回忆录”的，以至于出现工程进行了很长时间，资料还是一片空白的怪现象。更有甚者，有的工程资料是竣工后闭门造车一次性“造”出来的。试想，不见证取样、不进行任何试验编造出来的资料能真实反映工程实际吗?要知道，工程资料是项目部对工程项目实施过程中逐步形成的，是工程建设过^v^实、全面的反映，对控制工程质量有着至关重要的作用。

二、施工物资资料要齐全有效，有可追溯性

工程中物资种类繁多，且来自不同厂家，把好物资质量关，便为整个工程质量奠定了一个坚实的基础。各种物资进场均要提供产品合格证、检验报告等质量证明文件。因为这些物资全部来自外单位，因此，此类资料的可追溯性尤为重要，鉴于此，资料质量证明文件要尽量使用原件，当不得不使用复印件时，要清晰、齐全、有效，并且加盖原件存放单位公章，注明原件存放处。

三、施工试验记录要及时、齐全

施工试验合格是检验批(分项分部)工程验收的前提条件。如钢筋连接试验报告是钢筋安装检验批验收的前提，混凝土试验报告是混凝土施工检验批验收的前提。所以施工试验记录要按部就班的进行，以免遗漏，影响后续施工。

四、检验批验收记录检查项目要填写齐全

检验批是工程验收的最小单位是分项工程乃至整个建筑工程质量验收的基础。因此检验批中各项评定合格与否直接影响到分项工程乃至整个建筑工程质量验收。检验批中各个应检项目不应漏填。如有预埋件部位的钢筋安装检验批中的预埋件项，有施工缝部位的混凝土施工检验批中的施工缝项。

除了做好以上四点以外，对工程技术的资料整理还必须做到及时、真实、准确、完整。具体地说：及时性，是做好资料的前提。工程技术资料是对建筑实物质量情况的真实反映，因此要求资料必须按照建筑物施工的进度及时整理。同时，为及时性还反映在施工企业内部质量的管理体制提供控制提供可靠的依据。在几年中我作为资料员，工作中还存在许多的不足之处，在新的一年里我会更加严格的要求自己，努力的钻研业务，不断更新和补充新的专业知识，提高业务水平和工作能力，总结经验，更好的完成自己工作。

时光匆匆流走，转眼已是我x担任项目部的资料员的第二个年头。

**比赛记录员工作总结6**

>一、基本情况

本次课堂教学创新展示比赛活动，学校高度重视，成立了专门的评委小组，对每一名教师都进行了听课和打分，严格操作程序，保证了讲课比赛的规范和公正。

讲课教师能够依据语文“语文四读十步批注读书法”和数学“三课型”的要求，进行授课，做到了精心准备，精心上课，都运用了多媒体设备，特别是电子白板得到了广泛应用，教学效果好，突出了课堂教学创新的成果。

本次比赛共有16名教师参加比赛，共评出一等奖6名，二等奖4名，三等奖6名。其中新分教师娄小倩的音乐课获得了一等奖第三名的好成绩。

>二、存在问题

1、部分教师对课型要求运用不够熟练，不能灵活操作，有生搬硬套的现象，创新性不强。

2、少数教师的课堂教学效率不高，课堂容量小，训练简单，目标达成度不高。

3、部分教师在指导学生自主、合作、探究方面不够，学生的合作交流流于形式，浮于表面，汇报展示时，其余学生的补充交流不够积极，学生的主体地位得不到全面发挥。

>三、今后打算

1、以教研活动加强师资培训。依据学校推行的新课堂教学模式，加强对教师的培训和指导，多进行听评课、推门听课、集体备课等活动，以提高教师的课堂教学水平和运用新模式的能力。

2、定向听评课。对于部分课堂教学效率不高的老师进行定向指导，以听评课、跟踪听课活动为主，加强指导，确保该部分教师尽快提高业务能力。

**比赛记录员工作总结7**

这一点至关重要，也是做好资料管理的必备条件。工程建设监理资料是项目监理机构对工程项目实施监理过程中逐步形成的，是工程建设过^v^实、全面的反映，对控制工程质量有着至关重要的作用。所以说，如果资料不符合要求，工程实体质量根本就无从谈起。熟悉工程资料管理规程，对施工单位、监理单位资料表格填写熟悉、分类进行归档整理。努力熟悉施工单位工艺流程，明白其施工步骤，做到每一步的资料都认真分类归档。

**比赛记录员工作总结8**

通过这几年的工作时间，使我认识到自己的学识、能力和阅历还很欠缺，所以在工作和学习中不能掉以轻心，要更加投入，不断学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，只有通过了解自身的不足再加以弥补才能使自己的专业综合水平有一个进步。我经过不断学习、不断积累，已具备了一定的专业基础知识。在接下来的工作历程中，自己会以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。除此之外，还需积极提高自身各项专业素质，争取工作的积极主动性，具备较强的专业心，责任心，以便提高工作效率和工作质量。

**比赛记录员工作总结9**

护理学院演讲与辩论社团本着“弘扬语言艺术，锻炼社交能力，提高自身素质”的宗旨，不断发展创新本社团。匆匆之间，一个学期便过去了，在这忙碌的四个月中，我们付出了，也收获了。回首已逝的社团岁月，点点滴滴中都见证了社团成长的脚步。在老师和同学们的帮助和支持下，在经历了挫折后，社团仍在不懈地坚持着。社团的整体实力和形象有个一定提高，但也存在越多的缺点与不足，为了吸取经验，便于以后更好地开展工作，使本社团实力更上一层楼，现就本学期工作总结如下：

1、取得的成绩

(1)本学期，为了提高社团成员的演讲辩论能力，激发成员对社团的兴趣，每星期二或星期四下午对成员进行多样式培训。例如：视频授教、游戏等。

(2)为了加强本社团与各部门、各社团的经验交流，特开展“一言九鼎”交流会，互相取长补短，共同进步，强化社团管理能力。

(3)为了给广大同学提供一个展现自我的舞台，开展社团活动“联谊辩论赛-犀牛角辩论赛”，以提高同学们的辩论口才，技巧。彰显学院建设成效，活跃校园文化氛围。

2、存在的主要缺点和不足

(1)活动方面：在活动组织方面还存在部分问题，如一些活动准备不充分，活动质量有待提高等。

(2)社团内部管理方面：

社团内部缺乏有效管理是目前存在的一个问题。本学期工作主要放在活动上，社团某些长期存在 的问题还是没有得到彻底解决。例如：社团与成员之间还欠缺沟通、交流，互动有待提高。

(3)社团交接工作方面：

新老干部交接工作仍有某些地方交接不到位。例如：活动申请流程等。

以上将是演讲与辩论社团的本学期工作总结。一份耕耘，一份收获。相信社团在团总支的关怀和全体成员的共同努力下，必将总结经验，弥补不足，与各部门、社团取长补短，共同进步，争取下学期在创佳绩。

**比赛记录员工作总结10**

1、传递正能量，不该说的话不说，维护公司的形象，做好本岗位的保密工作。

2、及时完成日工作总结、计划、忏悔；周、月工作总结、计划。

3、积极学习公司企业文化及每期的动态简报，并完成读简报心得。

4、争做入党积极分子，参加党支部组织的会议，努力提升思想境界，提高工作能力，向党组织靠拢。

5、及时完成领导交办的其他临时性工作。

在这一年度中，主要完成以上工作。当然，还存在不足，如：个人的履职段位能力不够、在工作中不够认真、仔细等，将在新的一年中不断改进与纠正。

20xx年即将来临，新的一年，新的开始、新的起点、新的机遇、新的挑战，我将继续扬帆起航，为社会持续贡献价值，为社会、为行业、为职员、为股东请命。主要的工作计划如下：

1、做好部门的内务工作。

2、做好资料的收集、整理、存档与分发工作。

3、做好部门的公文写作工作。

4、和公司、部门领导到现场安全检查、三级安全教育、交底工作，并做好相关记录。

5、参加公司、部门组织的各项内部培训和外部培训，特别是争取参加初级爆破工程技术人员的培训，并取得作业证。

6、不断努力学习，参加党支部的会议，努力向党组织靠拢，申请做一名合格的预备党员。

7、参加公司、部门的相关会议，并做好会议记录。

8、学习公司企业文化，提升自我履职段位能力。

**比赛记录员工作总结11**

（一）现场施工关键资料—————施工日志

施工日志是在建筑工程整个施工阶段有关施工活动（包括施工组织管理和施工技术）和现场情况变化的综合性纪录，也是施工技术人员处理施工问题的备忘录和总结施工管理经验的基本素材。

主要内容：

1、当日气候实况；

2、施工形象进度；

3、资源进退场记录及使用情况

4、有关工程技术文件的收发及文件内容摘要；

5、有关工程技术会议生产会议的决定内容摘要；

6、重大技术问题、安全问题的处理决定及贯沏执行情况；

7、现场施工记录；技术交底；

8、技术安全的培训教育记录（如、工人进埸安全教育、每月不少于四小时安全学习）

（二）施工记录的内容和要求

现场施工技术人员必须严格按规定表格逐项认真填写，并经监理建设单位等有关人员认可后才能生效。

**比赛记录员工作总结12**

为了营造“书香校园”氛围，提高学生对语言的感受能力、表达能力，丰富我校的校园文化，我们于x0xx年x0月8日下午在三年级教室开展了讲故事比赛。旨在通过本次比赛进一步激发学生的阅读兴趣，加深学生对故事的理解，分享阅读成果，挖掘潜能，提升学生的综合素养。

此次比赛活动是经过了几个星期的积极准备。各年级指导老师对选手的参赛故事进行了反复的筛选并进行了反复的指导。在老师的教导下和选手们的努力下，各位选手的故事讲的是声情并茂、有声有色，赢得现场观众和评委老师及与会家长阵阵热烈的掌声。突显了“讲故事”的特点，提高了比赛的质量。

总结本次比赛，有以下几个特点：

1、教师指导认真，选手激情投入，高潮迭起，令选手，评委老师和观看比赛的学生即紧张又兴奋。

2、选手比赛时的面部表情非常丰富，肢体语言大方得体，声音抑扬顿挫，增强了故事的感染力，体现出了学生的多才多艺。

比赛表现最为突出的是六(x)班的张龙喜同学，她的故事讲得十分流畅，而且表演得惟妙惟肖，获得了学生们、评委们的热烈掌声和好评。五(x)班的韩佳音同学，讲故事的同时加上了自己的表演，使故事通过表演而显得具体、形象、生动、活泼，引来了一阵阵热烈的掌声。

在大家的共同努力下，此次比赛可以说是一次高水平的比赛。我们要不断总结成绩，吸取经验，在今后的各项活动中都能取得满意的成绩。

活动成绩：

一等奖张龙喜韩佳音二等奖

宋庄中心小学

xx年x月x日

**比赛记录员工作总结13**

20xx年3月10日，漆工中心小学乒乓球比赛在校领导、老师和同学的大力支持下，通过学校各位领导和老师的周密组织策划，取得了圆满成功。现将比赛具体情况总结如下：

>一、活动开展情况：

为给漆工中心小学乒乓健儿们提供一个展示自我的广阔舞台，打造浓厚的校园文化氛围，丰富小同学们的周末课余生活，提高小学生的身体素质，漆工中心小学乒乓球比赛于3月10日下午在校乒乓球室成功举办。

本次比赛参赛人员为高段年级的学生，四、五年级每班各4名学生报名参赛，参赛球员共计16人，此16位同学为我校乒乓球人才选拔与培养提供了依据与资源。

在本次比赛中，同学们都以饱满的热情和高度的积极性全身心的投入到比赛当中，并且充分发扬了敢打敢拼的拼搏进取精神！

>二、比赛方法与结果：

1、分组情况：A组：五年级B组：四年级

2、比赛方法：

（1）参赛队员在各班班主任处报名，各班报4人，男女不限。

（2）运动员自带乒乓球拍。

3、竞赛方法：

（1）比赛采用规定竞赛规则

（2）比赛采用淘汰制，每场采用三局两胜制，进入前四名后的比赛采用单循环制

（5）比赛用球：白色或橙色直径40毫米红双喜

（6）球拍击球时，木板不能击球

4、比赛结果

（1）Ａ组：（五年级）第一名俞晓俊第二名郑家轶第三名郑家豪第四名童轶群

（2）B组：（四年级）第一名黄绍杰

>三、工作情况：

1、俞建荣校长进行本次比赛的主要裁判工作

2、黎海兵主任积极策划比赛的形式及内容，组织各班报名参加比赛。

3、江维达老师维持比赛正常秩序，及时处理比赛过程中的突发事件。

>四、总体说来，本次比赛的举办取得较大成功。我们也从中积累了大量工作经验：

1、本次比赛时间安排紧凑，仅用1天时间成功举办了本次参赛人数较多的乒乓球比赛。

3、校各部门各班主任都积极配合比赛工作，保证了本次比赛的顺利第二名徐海红第三名俞厚胜第四名黄同庆进行。

>五、本次比赛中也存在一些不足之处，在今后的工作应当注意改进：

1、应加强比赛结果记录的准确性，可由一人专门统一收集各场比赛的结果。

2、应充分考虑和安排比赛时没有比赛的其他学生的休息。

>六、总结：

通过本次比赛，我们不仅发掘出了一些有潜力的乒乓球队员。同时也看到了漆工小学的同学们积极向上，努力进取，顽强拼搏的精神。更感受到了同学们追求全面发展的上进心，并且在此次活中得到了许多宝贵的活动经验。相信在今后的工作中，我们将不断的开拓进取，把工作越做越好，使漆工中心小学的体育运动工作推向新的高度。

**比赛记录员工作总结14**

我是本校普普通通的一名学生，也是此次广播体操比赛成员XX人之一。我不贪图学校一件衣服，只想讲个道理，顺口气。鉴于学校近日对我们的重重压力，我刚刚做了一个非常艰难xx决定：在学校停止对我们索要衣服之前，我们将与学校负责此事的领导不兼容。

学生我自认为不是不XX理的人。如果学校真的在经济上有困难，那么可以明说，我作为三职高的学生，必然会体谅。但若不是如此，请允许学生我站在自己的角度上说两句话。

就本校广播体操对成员来说，自两个月前开始，每天冒着清晨的寒风和黄昏的凉意到操场练习，每天耽误课程不说，有时甚至会耽误吃饭的时间。本以为学校很在意这次比赛，可事实呢？两个月间，学校任何领导从来没有去操场慰问过我们一次，只有刘锦绘老师孜孜不倦的教我们练习，当我们心里都发凉的时候尚老师告诉体操队：比赛结束后每人可以发一套衣服。算是对我们的奖赏。学生我说一句实话：从那以后，我就是为着这衣服做操的，我记得当时我弱弱的问了老师一句，要钱吗？

老师很确定的告诉我们：不要钱！直到比赛前两天，听说比赛结束衣服还要收回，我当时就很气愤，但是也渐渐的接受了。因为我不是不xxx理的人嘛！可是就在比赛当天，那经过还要让学生我再说一遍吗？早上6：40学校广播让我们提前去餐厅就餐，7：20全体成员排成两队扛着写有“机电信息中专”的大旗，步行从北环尽头走到人民路的新广场。比赛结束后。唯一来带队的尚老师带着刘老师先走一步，走时不忘交待：中午自己吃过饭早点回学校。

领导同志们我想请问：我们辛辛苦苦练习两个月，就是为了在只有两个高中参加的县比赛中得一个第一名吗？就为了在新广场的赛场上走一圈吗？好歹我们为了学校的荣誉奋斗了两个月，就应该换来学校的漠不关心吗？我不管那件衣服值xxx，归谁也无所谓，学校你先不仁，休怪学生不义。另外，请领导们明白：各班班主任已经奉你们之命下达命令，但是我们自己劣性不改，不听管教，与班主任和刘锦绘老师无关。请学校领导们，如果仍想收回衣服，请找清对象，不要再找左右为难的班主任们的麻烦。那样只会让我更加鄙视学校，破坏学校在我心中的形象。

说起我本人，更加按捺不住我心中的气愤。三年前这个时候，学生在一高读二年级文班，后因某原因辍学两年，于去年来本校重读一年级，来校后表现不置太差，蝉联本校xx届全年四次考试阶段第一名。普通学校会开会表扬，发奖状，给奖品，哪怕是几本作业本也好。好点的学校发奖学金。而我们学校呢？考试后连一个总结大会都不开。学生考了一年状元，仅仅就在二年级的时候得了一个“优秀学生”奖？

难道是学校不重视知识教育，只重视篮球队员和开个校外人员的培训班吗？我的名字，学校第一名的名字，除了教我的几个老师，你们这些学校领导们，有几个知道？当我站在你们面前，你们有谁能认出来，哦！他就是我们学校的第一？学校是教育机构，反而不重教育，这不是舍本逐末吗？

在教育教学研究方面，我组采用组内讨论和交流、外出学习、对外学习和交流等多种形式进行理论联系实际的教育教学研究。在组内让老教师作为中心发言人进行经验传授和共同学习体育前沿、理论文章，学习新的观点新的方法；利用师徒互帮的形式进行讨论和交流共同丰富、提高；对外积极参加青白江区教研室xxx的研究课、xxx市教科所xxx的说课比赛进行观摩学习；付普强老师获xxx市说课比赛二等奖，通过不断的学习吸收好的经验学习先进理论和思想，从而进一步加强教师专业化发展，提高教师教育教学研究的能力和水平，使其更加适应不断变化的现代教育的发展。

**比赛记录员工作总结15**

我怀着一种了解些什么、发现些什么、收获些什么的想法，和我系同学一起观看了我院举办的篮球比赛。

此后的几天，我都在用心回味此次活动的每一个细节，感悟细节背后的丰富情感和艰辛劳动。我感受到我系学生对篮球比赛的认真态度。

我希望通过此次篮球比赛能给大家带来工作和生活上的启示，并用心领会每一次活动的出发点和意义。

比赛，是希望大家不要一味盯在课堂上，还应该更多关注外面的世界，关注别人、别的系部是如何工作和生活的，借鉴别人的经验，逐步学会用联系和发展的观点分析问题，实现认识上的提升。必须看到，我们工作的对象是在校学生，我们的工作环境又相对闭塞，在“两耳不闻窗外事，一心只教圣贤书”的环境中，在潜移默化中，我们的思维、语言、行为必然体现出儿童化的倾向。

表现为，与外界交往的意识淡薄，适应环境的能力差，回避公开场合，缺乏正确的自我评价和自我发展意识，拘谨、偏激、无所适从。我们就是要凭借各种交流平台，打破思维和行为的局限，首先成为一个适应环境的社会人，然后成为有职业素养和层次的职业者。

我们首先学会正确认识和对待交流。交流是一个人了解社会、驾驭生活的必备素质，是双向和多向对等互动的成长方式，传播个人见解，学习别人经验，提高思维水平，增加生活阅历，促进事业发展。对待交流活动，大家必须把握积极的心态，寻求正确的方法，逐步学会沉下心来，用心看，用心听，用心想，用心记，用心悟，吸取教训，借鉴经验，为我所用。辩证看待别人身上的问题，客观分析交流中的疑惑，换位和多位思考，理解人家的初衷和苦衷。这样，我们就会由“看热闹”上升为“看门道”，才会有所启迪和感悟。

交流的机会是很多的，需要我们去发现和把握。首先利用好学校提供的机会，像听课、级部教研组教研活动、课题研究和演讲、成果展示等竞赛、评比活动，还有各种培训和参观等活动。我们个人做到经常与周围同事交流工作经验，探讨工作方法，解答工作疑问。经常到不同班级听听课、看一看、学一学，学会透过表面作深层次、本质上的分析和把握。工作之余，接触社会，了解不同行业，经历不同场合。在遵守职业规则的基础上，大胆参与，积极交流，适时展示新时期教师的知识层次和良好素养。

**比赛记录员工作总结16**

积极配合各部门或个人在档案室资料的借、查工作，到档案室里借、查资料，在档案内里有他们所要的资料的情况下，都在第一时间内为他们拿到（因档案室里存放的资料并不齐全），如果在档案室里没有所要查找的资料，也给予他们明确的答复，没有。为了防止档案室的资料在借阅的过程中丢失，因此档案室资料的借阅都有详细的借阅登记台帐；为避免出现资料在领取后丢失而说并未领取的情况，档案室资料的领取也做有详细的记录台帐。

**比赛记录员工作总结17**

为迎接建党90周年，增强青少年热爱党、感恩党、亲近党的情感，根据英山县教育局《关于在全县中小学开展五好小公民主题教育”光辉的旗帜”读书征文演讲比赛活动的通知》精神和县教育局关工委有关要求，结合我乡的具体情况，精心安排和组织全乡中小学生积极参与主题教育活动，使活动开展生动活泼、形式多样，确保主题教育取得实效，取得很好的效果。现总结如下：

>一、领导重视，精心组织，制定方案。

我乡按照教育局活动的通知要求，成立了以教育辅导员为组长的领导小组，召开专题会议，要求各校要高度重视，把开展读书征文活动作为加强学生德育工作的重要内容，确保活动顺利开展。制定了活动实施方案，对整个主题教育活动进行部署和安排。整个活动分三个阶段进行：

一，4月中旬至五月初，各校各班围绕“光辉的旗帜”认真组织读书活动，活动责任人各校政教主任。

二，五月上旬至中旬，各班组织读书写作活动，评选优秀习作参加学校组织的征文及演讲比赛，活动责任人各校班主任。

三，五月下旬，教育总支在学校组织征文评选的基础上，进行评选推荐，并举行“光辉的旗帜”演讲比赛，选拔参加县竞赛的选手。并在暑期集训时对取得突出成绩的学校和个人予以表彰。

同时要求各学校制定学校活动方案，安排读书活动进程，将读书活动落实到每个学生。

>二、结合实际，拓展学习，将读书活动寓德育教育之中。

由于我乡在此次订书过程中是按照班级订书，做到的是每个班级5本教材，所以学生们的读书活动我们提出结合各校的实际情况，由班主任负责，各班级利用课堂教学渗透党史知识，并要求学生在课余时间与家长一同上网学习，拓展《光辉的旗帜》书中的知识，更好地了解党史，加深对党的认识，确保了活动有效开展。

1、落实方案，多种渠道做好宣传。

各学校按照教育局制定的《光辉的旗帜》读书活动方案要求，通过校园小报、校园广播、升旗仪式等形式进行宣传，形成有声势、有影响的校园文化氛围。同时在家长会上宣传读书活动的意义、要求，布置了学生们假期与家长网上学习党史知识的作业，得到了家长的理解和支持。

方咀中学，方咀中心小学的家长积极参与这项活动，家长和孩子一起读书，一起写征文，共同了解党的历史，共同学习进步。

2、 精心组织，让读书活动落到实处。

为了使学生在读书活动中对党有更多的认识和了解，要求各个学校每天安排专门的读书时间开展读书活动，教育总支不定期进行进行检查，使这项活动真正落到实处。

慧济希望小学、向垅垸小学不仅利用每天早自习时间开展读书活动，还要求学生写读书笔记，利用课外活动时间进行互动讨论，形成良好的读书氛围，使学生在读书中获取知识，收获快乐。

3、形式多样，把读书活动与校园“三进”工作结合起来。

为了开展好读书活动，各学校把读书活动与书香校园、颂读经典、班团队活动、国旗下的讲话等教育活动结合起来，做到既有声势、有影响，又扎扎实实，使读书活动真正取得成效。

向垅垸小学组织学生参观了红二十七军旧址（白莲河畔，千斤坪村境内），邀请当地的老\_员讲历史故事，学生齐唱红歌缅怀革命先烈。

鸡鸣河小学要求各年级按《光辉的旗帜》知识读本每个章节后提供的建议开展活动，充分调动每个学生参与的积极性，同时班主任利用下午第三节课外活动课时间指导学生写好征文，使主题教育活动取得实效，做到学生在活动中成长，在实践中成才。

方咀中学在学生学习之前，由沈正明校长亲自带领全校教师利用政治学习时间首先学习，并布置《光辉的旗帜》读书征文比赛活动的具体工作，使方咀中学的读书活动开展扎实有序，成效显著。

>三、收集征文，做好评选总结工作

根据实施方案精神，对所有参与活动学生的文章进行评比，经过学校严格筛选和把关，上交到教育总支征文共25篇。经过教育总支组织人员评选，选拔出4篇优秀作品上交教育局，之后将中小学分别评选出一等奖3篇，二等奖5篇，三等奖17篇，并将获奖征文将收集成册，出版《纪念建党90周年方咀乡中小学生读书征文》优秀作文选。同时对有突出贡献的学校要授予先进集体奖；对所有获奖学生及辅导教师均发给获奖证书及优秀征文选。

通过此次读书征文活动的开展，使学生更多地了解了党的历史，明白“没有\_就没有新中国”的深刻道理，更加牢固树立了跟党走的理想信念。我们会继续努力，同时总结此次读书活动的不足之处，让下一阶段的主题读书活动再上新台阶。

**比赛记录员工作总结18**

尊敬的各位评委，各位同学们：

大家上午好！

广播操比赛圆满结束了，让我看到了同学们朝气蓬勃、英姿飒爽。所有参赛的同学都用尽全力，力求动作标准，整齐划一。这次比赛圆满结束，离不开体育老师的辛勤工作，离不开班主任的大力配合，更离不开同学们的努力团结。

下面我从三个方面对这次比赛做一个小结。

一、成绩方面：做操时队列较好，口号响亮有气势，在集队时能注意随时调整纵队与横队，做操时基本能掌握动作要领，节奏较好，整齐度相比学习之初有明显提高。

二、不足地方：动作质量要进一步加强和提高，特别是低年级，动作稍有不齐，节奏或快或慢，左右方向搞反。

三、今后做操的要求：

1、动作质量要保证整齐，有力量。

2、每天早操要态度认真，动作到位，争取明年广播操比赛我们能再上一个台阶，最后我期待同学们的进步，期待着明年赛场上再观你们的风采。

**比赛记录员工作总结19**

为弘扬中华民族传统文化，激发学生写字、练字的兴趣，培养学生良好的写字习惯，提高学生规范、端正、整洁地书写汉字的能力,营造书香校园的浓厚氛围。6月14日,我们学校开展了一至三年级规范汉字书写比赛活动。此次活动得到了学校领导和广大老师的大力支持，取得了圆满的成功。这次比赛结果每个年级评出一等奖一名，二等奖二名，三等奖二名。

>一、活动书写要求

本次写字活动的书写要求是：

1、书写规范，工整，没有涂改，不写错别字。

2、写字姿势正确，写字基本功扎实。

3、字体结构美观，布局和谐统一。

>二、活动形式

本次活动要求一至三年级班，每班选5人代表班级参加学校比赛。所有参赛选手均用木质铅笔书写，书写内容用统一的书写纸，按规定格式书写指定内容。本次比赛主要从学生“写字姿势、写字质量、写字速度”三个方面进行评价。学校由教导处、政教处及各学科组长成立专门的评委组，所有评委都本着公正、公平、公开的原则，以年级为单位进行评选。

>三、表彰鼓励

经过学校领导的大力支持，评为组的认真评选，最终评选出了优秀作品。其中一等奖3名、二等奖7名、三等奖6名，并给获奖选手颁发了奖状及奖品以资鼓励。

>四、活动收获

通过这次活动，我们欣喜地看到我校贯彻养成教育的成果。主要表现在以下几个方面：

1、养成教育落实到位。写字习惯是养成教育中好习惯中的一种，通过此次开展培养写字好习惯的活动以来，各班积极响应，纷纷在班级中开展相关的活动，选出班级中的优秀学生参加活动。在本次的活动中，学生们能熟练自如地写字。从中我们能看出各班真正将练字活动落实到位。

2、写字能力大有提高。

从学生的作品看，学生的写字能力大有提高。纵观以往，学生作业书写不工整、字迹潦草、错别字连篇，作业本卷面脏乱，书写质量较差。这次我们欣喜地看到大部分学生能够保持正确的写字姿势，而且普遍能做到笔画工整，字迹端正，在校园内形成了一股“我要写好字”的好风气。

>五、存在的问题

学生写字姿势不正确依然存在。从本次活动中，暴露出部分老师重学生写字的质量，而轻学生的写字姿势。在赛场上，有相当一部分学生写字姿势不正确。特别是握笔姿势，这说明我们老师在平时的训练中，对学生写字正确姿势的指导还不够。良好的写字习惯首先应重在培养学生正确的写字姿势。这就要求我们老师在平时的写字训练中要加强指导与提醒。

另外，部分孩子笔画错乱，书写不到位，结构安排歪歪斜斜，说明学生对基本笔画的书写不扎实。这要求老师从基础指导学生练字，特别是低年级的老师，要注意指导学生正确书写基本笔画，合理安排汉字间架结构，指导要细，要落实，由指导一个字，到会写一类字。因为低年级是学生写字的启蒙阶段。只有一二年级写字指导到位了，训练落实了，才能为学生一生的写字奠定坚实的基础。

当然，举行本次活动旨在提高认识，促进我校养成教育的开展。提高学生写字能力并非一日之功，而贵在持之以恒。我们相信有领导的重视，有全校老师不懈的努力，会取得更出色的成绩。

**比赛记录员工作总结20**

1、施工物资资料要齐全有效，有可追溯性。

工程中物资种类繁多，且来自不同厂家，把好物资质量关，便为整个工程质量奠定了一个坚实的基础。各种物资进场均要提供产品合格证、检验报告等质量证明文件。因为这些物资全部来自外单位，因此，此类资料的可追溯性尤为重要，鉴于此，资料质量证明文件要尽量使用原件，当不得不使用复印件时，要清晰、齐全、有效，并且加盖原件存放单位公章，注明原件存放处，并有经办人签字和时间，并注明进场时间及使用部位。

2、施工记录内容要详细具体。

施工记录是施工过程中形成的，确保工程质量、安全的各种检查、记录等。记录中的内容要详细具体，不可泛泛而言，并要与技术交底保持一致，如钢筋绑扎隐检，要写清钢筋的品种、规格、数量、位置、锚固和接头位置、搭接长度、保护层厚度、钢筋及垫块绑扎和钢筋除锈等情况。当出现数据时，要计算出具体数值，避免使用规范性语言。当发生变更、洽商时还要写清变动内容并注明其编号。

3、施工试验记录要及时、齐全。

施工试验合格是检验批（分项分部）工程验收的前提条件。如钢筋连接试验报告是钢筋安装检验批验收的前提，混凝土试验报告是混凝土施工检验批验收的前提。所以施工试验记录要按部就班的进行，以免遗漏，影响后续施工。

4、检验批验收记录检查项目要填写齐全。

**比赛记录员工作总结21**

20xx年10月27日 至 10月28日 ，经过两个上午的激烈角逐，能动学院大一新生乒乓比赛取得圆满成功！

本次比赛共分八个队，其中装备，核工程，化工，环境，能动硕按专业分别组队，能动专业按71，72，73；74，75，76；77，78，79组成三个队伍。比赛.用男子单打，女子单打，男子双打，女子双打，男女混双，五局三胜制的团体比赛方法。此次比赛皆在让更多同学参与其中，提高班级和专业的凝聚力和荣誉感，增强同学之间团结协作的意识和能力。比赛充分证明了这一点，实力与合作同等重要。

为了避免天气影响，这次比赛在A楼地下室乒乓球活动中心举行。 10月27日 （周六）比赛四场同时进行：A，环境VS化工B，能硕VS能动71，72， 73C ，能动77，78，79D，核工程VS装备。比赛结果是环境，能硕，能动74，75，76，装备四队胜出。稍微休息后，环境VS转被能动硕VS能动74，75，76开始第二轮比赛，结果环境与能动74，75，76胜出。 10月28日 （周日）早上八点，两优胜队争夺冠亚军，两败队争夺三四名，最终结果为：冠军，环境；亚军，能送74，75，76；季军，装备；第四名，能动硕。

为了保证比赛的公平与严谨，八进四，四进2的比赛队伍均为各队队长碎金抽签产生。裁判队伍由本部熟悉乒乓球规则的部员组成。

“友谊第一，比赛第二”，尽管前没有强调这一点，但是队员们都自觉的做到了。赛场上他们严谨认真，从容不迫，团结一致，扬长避短，胜不骄败不馁，虽然也有扣人心弦，频频失误的场景出现，但经过控制和调.，队员们都状态调.带了最佳，那真是一种真实的振奋与震撼。他们不是为了比赛而比赛，因为有一种不放弃的精神在。有时四局结束已经是3：1了，但是他们仍然会认真的打完最后不管胜负的一局。过程中，是不是有队员为对方得精彩进攻较好，这不正是我们组织比赛的宗旨吗~

语气说这是比赛，不如说这是交流活动，队员们通过这次活动不仅得到了锻炼，更重要是揭示了不同专业但同样喜欢运动的同学，所以比赛虽然结束了，运动健身的理念却向更深更远处发展。

这次活动的另一特色是干事们负责主动，让新一届的干事通过实际负责比赛增强责任心，提高组织能力。比赛过程中也存在一些问题，周六早晨因为某些队员未按时到场，导致比赛时间推迟近20分钟，希望着在以后能得到改正。

能动学院体育部会吸取此次比赛的经验教训，做好赛前准备工作，提高工作效率，多举行团体比赛，丰富学生的课外生活的，为创建和谐健康的运动气氛不懈努力！

**比赛记录员工作总结22**

所谓辩论，要辩要论。要有自己的观点，有论点，论据。要明白自己的缺点，认清自己才是最高境界。每个观点都有薄弱之处，每个专业也有薄弱之处。理论只能防守，理论是不能进攻的。千万记住，理论是空的，用理论打具体的，搞不好还会伤了自己。所以仅仅有理论是不行的，一定要有具体的东西。理论，实在没有办法再搬出来!总之，文理单个而言都有缺点，只有文理兼备才能提升水平。所以，文理都很重要，信息量要大要广!懂得越多，在辩论中对自己就越有利。

辩论有守有攻。不要只守不攻，这样只会让自己处于劣势。

时间的把握是根本。辩论赛的任何环节都是有时间限定的，因此在有限时间内千万要完成任务。特别是立论和总结陈词，要是时间到了，立论还没读完，那劣势也未免太明显了，而且明显就是准备不足。总结陈词时间更是要把握，因为我们每一次我辩论的“真谛”放在最后，是“杀手锏”，要是时间到了，还没读出来，那就完了!所以，准备的时候要不停演练，一般富余10秒，作临场应变。也可以把一些话作为候补，时间紧迫可现场取消。总之，一定要把握好时间。

要明白自己的观点到底优势在哪里，劣势在哪里，对方的优势劣势又在哪里。要学会布置文字陷阱，文字陷阱是最让人头痛的，很容易就能让对方陷进去。

风度同样是根本。辩论赛千万不能人生攻击，说话要有风度，辩论论的是道理，不是比谁的声音大，比谁吵架厉害。当然气势很重要，但是风度一定要把握，假如失态，搞人身攻击，必败无疑!

团队最重要，配合是关键。辩论赛靠的是团队，个人能力再强也没用，所以一定要配合。

自由辩论环节很重要，切记不要浪费自己的时间，上周的辩论赛就是正方时间用用完了，最后就只能听着反方说，辩论大忌啊。

补充一些具体技巧对付不同的对手。1、数字最无敌，争取能找到数字支撑，因为防守数字只能用数字防守，虽然数字很难找。2、历史事件很直观，一般要正面回击，但是实在不行了，就用“历史事件是个别，个别推一般犯逻辑错误”，我记得我们高中的一场辩论赛，曾经一位观众就说：“那只是一个个例”，这句话当时获得了满堂彩。3、回避对方的专业所长，用自己的缺点去攻击对方的优点，那不是找死么?不要在对方的优势专业上多花时间，一点要及早转移话题4、用对方的东西打对方。

注重观众问题。不要觉得观众不重要，其实观众提问是最能表现自己的一个环节。回答观众提问一定要明确，不要用模棱两可的回答去敷衍他们。当然如果遇到一些刁钻的问题，那就看你的临场发挥了。辩论，记得要随机应变。

准备要充分。真理越辩越明，想想就明白了。一周为最佳周期，时间不足，就难以把握，时间太长，就把自己也绕进去了。所以准备的时间要把握住，准备一定要充分。

**比赛记录员工作总结23**

由于是首次接触工程养护资料，在实际工作中是处于边工作边学习的状况，资料的整理并不像施工过程中的施工资料和竣工资料那样顺手和理想。另外，档案室的资料种类多、复杂，刚接手时又比较乱，资料的整理工作相对就难一些，所有的资料均需录入电脑，建立成电子版的卷内目录，因此电子版卷内目录录入工作有些缓慢。

回顾半年多来的工作历程，总结工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好本职工作。

由于刚参加工作，无论从工作能力方面、人际沟通交往方面、还是从思想方面都存在许多的不足。但在这些方面，公司的领导以及同事们都给了我很好的引导和热情的帮助，让我较快地适应了工作。回顾这段时间的工作，我的确在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少。繁忙并充实。现将工作情况以及今后的努力方向总结如下：

经过一段时间的学习我了解到资料员一职主要工作是及时整理齐全资料，并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入文件夹内并做好编号；另外做好各类文件、图纸，下发、传阅及传递工作等等琐碎的事儿。资料工作看似轻松，实则比较细碎烦琐，能够真正做好并不容易，但是现有的资料都存在着很多不符和空缺之处。

主要工作

**比赛记录员工作总结24**

对建筑图纸、结构图纸、设备园林图纸等进行分类管理。负责项目的资料档案管理、计划、统计管理及部门日常管理工作。

负责对每日收到的管理文件、技术文件进行分类、登录、归档。负责项目文件资料的登记、签收、用印、传递、归档和销毁等工作。负责做好各类资料积累、整理、处理、保管和归档等工作，注意保密的原则。设计变更（包括图纸会审纪要）原件存档。作好信息收集、汇编工作，确保管理目标的全面实现。

工作中不足与改进之处：

在这半年当中学到了不少的经验和知识，在与他人的交流、沟通方法上也有不少长进，在工作中通过多看、多问、多听，使自己的本职工作技能有了进一步的提高，相对于刚毕业，工作经验少的我来说又进了一步。

通过总结半年多来的工作，在这半年中，接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，提高自身专业素质，使自己的工作技能能够上一个新台阶，在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完做善，每一项工作都有了明确的计划和1步骤，随着项目的增多扩大，在资料方面暴露出了许多需要整改的问题和低级错误。这给我指明了改进方向，也相应的督促和提高了资料员的整体水平，同时还需要多认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好资料方面知识，提高自己的工作能力，加强工作责任感，及时做好个人的各项工作。虽然有以上的不足，但瑕不掩瑜，找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展。

20xx年即将过去，新的一年即将到来之际，总结在过去的半年中，自我所做的本职工作，从接手治理监理资料方面上，均有了不一样程度的熟悉和提高。一年的工作总结主要有以下几项：

**比赛记录员工作总结25**

一年来，在学校领导和^v^的正确领导下，我校档案室始终坚持以^v^理论、“三个代表”和“科学发展观”重要思想为指导，贯彻执行党和国家有关档案工作的法律、法规，坚持依法治档，加强基础建设，提高管理水平，优化服务质量，立足扎实，围绕学校中心，服务大局，取得了一定成绩。

一、认真学习，贯彻执行《档案法》、《河南省档案条例》和《永城实验高中档案管理条例》，强化依法治档。

岁月荏苒，时光如梭，忙碌中转眼又到年末，本着回顾过去，总结经验，找出不足，充实自我的态度，我无时无刻都在鞭策着自己，勤勤恳恳做事，扎扎实实做人，对工作无怨无悔，从不推诿，对自己严格要求，团结同事，以身作则，扬长避短，更好地做好本职工作。自20xx年9月融入江苏xx建筑工程有限公司临沂项目部至今，从领导身上我体会到了敬业与关怀，在同事身上我学到了勤奋与自律，工作中我领会了责任与严谨，生活中我在国安临沂项目部感受到了这个大家庭带给我的关爱和温暖，繁忙并充实是我对本年度工作最深的体会。

**比赛记录员工作总结26**

近日经过选手们激烈角逐，大甘霖煤矿20xx年安全知识竞赛现已落下帷幕。

20xx是我矿落实整改年，也是我矿全面提高职工素质，强化安全生产管理年，举办这场安全知识竞赛活动很有现实意义，相信通过本次竞赛活动，必将对我矿的安全生产起到积极推动作用，安全是煤矿永恒的主题，也是我矿发展壮大的基础，与职工生活息息相关，只有抓好安全，保证了安全，“企业发展、职工富裕”才不会成为一句空话，为此、我们要站在“讲政治、讲大局”的高度，抱着对党的事业和广大职工生命财产负责的态度，在生产工作的实践中把安全

生产法律、法规、制度措施、学习好、贯彻好、落实好。

虽然安全知识竞赛已经结束，但我们学习安全知识和掌握操作技能的热情不能减，安全治理整改的步阀不能慢，要

时刻绷紧安全这根弦，抓安全促生产、抓安全保生产。

上半年，通过广大干部职工的共同努力，我矿已实现了安全生产，成绩有目共睹，但安全是一项长期而艰巨的系统

工作，决不能有丝毫的放松和侥幸，我们时刻高度重视，做到居安思危，警钟长鸣，常抓不懈。

加强职工安全教育培训工作，提高安全素质，严格落实安全生产管理制度和下井带班制度，切实明确安全责任，落实安全责任，强化现场管理，把安全工作、做细、做实，做出成效。

第四季度，我们各项工作任务还很艰巨，需要做的工作还很多，我们要在集团公司正确领导下，不断创新安全思想观念，创新思路，提高工作效率，以严谨的工作态度，务实的工作作风、积极进取的精神，扑下身子，真抓实干，全面实现20xx年安全生产。

**比赛记录员工作总结27**

20xx年11月11日，由校学生会生活部主办的演讲比赛划下了圆满的落幕，演讲比赛工作总结。本次演讲比赛从开展优秀“学会感恩，恭贺校庆”活动主题营造校园和谐文化，同时从锻炼大学生上台讲话的勇气，提高个人演讲水平，初步掌握演讲基本技巧为主要目的，一方面，通过演讲的交流，让广大同学关心校园，热爱校园。保障学校教育工作顺利开展，促进学生健康成长；另一方面，丰富了在校学生的课余文化生活，为同学们施展才华搭建了一个良好的平台。

此次活动得到了校领导，学生处的大力支持。演讲比赛通过初赛，复赛，决赛三个过程，经过学生处评委的精心选拔，最终推选出了13名选手进入决赛，他们的晋级既是我校学生的朝气蓬勃和积极向上的精神风貌的充分体现，也是他们个人实力的最好证明，工作总结《演讲比赛工作总结》。最后，通过参赛选手的激烈角逐，以及各位评委老师的仔细选择，最终一等奖获得者取得了一名，二等奖两名，三等奖三名，以及入围奖若干名。

为了总结既往经验，指导以后更好的开展工作，活动情况简要总结如下：

一、成功之处：

1，准备工作做得相对充分，使比赛进行的比较顺利，从提出演讲比赛的初步设想，并制定具体实施方案，到向学生处提交申请，购置比赛各项必需品，申请活动场地，宣传部出版面向全校宣传，从各系进行筛选，到参赛选手抽签决定比赛顺序，到对参赛选手着装站姿方面的建议……各项工作都进行的有条不紊。

2，参赛选手演讲稿内容紧扣“学会感恩，恭贺校庆”这一主题，选手积极向上，主题深刻、集中、情理交融、逻辑严谨，说服力强，符合比赛要求。

3，各位选手虽然大都是第一次上台演讲，但都举止大方，从容不迫，比赛期间，选手的精彩表现，既展现了我校学生的精神面貌，同时也涌动了整场的气氛，使观众也积极参与其中，扩大了此次活动的影响力

4，决赛开始之前以歌曲“感恩的心”手语表演开幕，引入主题，吸引观众。

二、不足之处：

1，限时较短，导致大多数选手在初、复赛时都超过了时间。

2，大部分选手第一次参加正式演讲比赛，缺乏比赛经验，演讲技巧和演讲水平均有待提高。

3，后台工作不够紧密，导致选手演讲时话筒突然没声。

展望未来，相信我们校学生会生活部在校领导的殷切关怀与指导下，在校学生处的支持帮助下，在各部门的配合下，各项工作将会做得更加完善，活动内容将会更加丰富多彩，在今后的工作工程中，我们将会去不断学习，创新，加强彼此之间的联系，在弥补我们工作不足之处的同时，寻求新的突破，做出我部门的特色和风格，从而为校园文化建设出一道靓丽的风景线，为我院迎接新一轮高校评估增添一份力量。

**比赛记录员工作总结28**

虽然我以前一向在房地产公司从事资料员的工作，由于我并不是土建专业毕业，因而所掌握东西都是不是很系统，有些东西还在逐步摸索和探索中，所以存在一些细节问题，比如会议纪要的撰写，文档整理归档，都需要进一步学习和改善，异常是图纸的识别，要不断学习。

今后，我会弥补自我在工作中的不足，改善提升自我的工作方法，提高工作效率，多学多问，切实提高自我的工作本事。并且在工作的提升中，加强理论学习，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的明天贡献出一份力。

新年伊始，总结即将过去的08年，从刚开始整理工程养护部和档案室的资料时的不娴熟，到如今的得心应手，这与部门领导的正确引导和同事的热情帮助是分不开的。

记得刚来公司，还曾为不知如何与同事领导相处、如何开展工作而苦恼，然经过近半年时间的工作和学习，我发现起初所担忧的都是多余的。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化和同事之间互帮互助的热情，让我很快融入了江珠这个大家庭，也给了我更高的工作热忱。

在工程部的近半年时间里，我尽心尽力地做好本职工作。本年度我的主要工作及总结如下：

1、负责收集本部门文件和资料的发放、回收、借阅、传阅工作。每天收到的文件性资料都做到在当天内处理完善，其他资料在没有特殊的情况下都在一到两天内处理完善，需扫描的资料都及时送往相关人员处进行扫描上传，无资料积压情况。无论是对公司内部部门之间还是对施工单位之间的资料都建立了详细的登记台帐。

3、由本部门所产生的资料按收文、发文、工程养护申请表、工程养护验收表、工程养护通知单、工程养护废料交接表、都设立了专门的档案盒，有明确的电子卷内目录，每个盒子都贴有明确的案卷脊背，方便查找。

二、档案室资料的整理

对于档案室资料的整理，首先对档案室的资料按珠海段、江门段各标段类型进行分类，每一个标段又分收文、发文、变更、计量、图纸等进行详细的分类、装盒，分柜陈列。

一）江门段资料的整理情况

1、各标段的收发文存在的现象

江门段各标段的收文都存在文件丢失、收文是复印件等现象，尤其是与政府部门的收文大多数是复印件，也有一些文件缺附件资料，还有文件的附件资料是没有签字确认的，很多文件都没有公司文件审阅的处理表，有文件审批表的格式也不统一，各式各样的都有，文件都不齐全，不具备竣工资料验收的条件。江门段公司的发文从文号排序上来看也存在丢失文件的现象，而且发文的文号排序有些混乱，有重复文号的现象，有个别的发文缺附件资料。

2、变更设计通知单存在的现象

设计院下发的变更设计通知单分桥变、地变、线变三种，其中桥梁变更的设计通知单丢失很严重，现有的资料里有一些原件已丢失，只有复印件。线变只有线变201号，而1到200号没有，不知是否存在，并不明确。所缺的变更设计通知单已统计上传给设计院，目前尚未回复。

3、工程变更报告存在的现象

江门段各施工单位上报的工程变更申请报告，有很多都尚未审批就存放在档案室里，不符合档案室资料存放的条件，已将未审批的工程变更申请报告送到相关部门进行审批。已审批的工程变更申请报告公司应保存一份，剩余的应返还给相关的单位或部门进行保存，但未返还。

4、计量方面的资料整理存在的现象

江门段各标段的计量方面的资料，不论是施工单位上报的每期计量资料（包括附件资料），还是公司应返还给施工单位的计量月支付报表，都或多或少的有丢失。计量月支付报表应是一式六份，本应返还给施工单位一份，有的未返还。

5、各标段图纸存在的现象

图纸的整理是按初步设计、两阶段施工图、两阶段施工图修编、地质勘测等来分类整理的，因图纸太大太多，没有足够的柜子来装，查找也不方便，所以暂时先按标段依次摆放在地面上，显的有些零乱，未达到档案资料的摆放要求。

6、江门段各标段竣工资料的移交情况

江门段目前将竣工资料移交到档案室的标段只有江门段五标、六标、交安一标三个标段，其余的都未移交。因交叉施工导致，所移交的竣工资料都是不完整的。

二）珠海段资料整理情况

1、珠海段各标段的收发文、变更设计通知单、工程变更报告、计量方面的资料整理情况和江门段的资料一样存在丢失、复印件、资料未审批、不齐全等现象。其中变更设计通知单的地变是从61号开始的，而1到59号的地变设计通知单是否存在，并不明确。所缺的工程变更设计通知单已同江门段所缺一起上传设计院，未有答复。

2、各标段图纸存在的现象

珠海段图纸同江门段图纸整理方法一样，按标段、类别分别摆放在地面上。在整理的过程中发现珠海段二标荷麻溪特大桥的图纸只有初步设计图和方案设计图，其余的图纸已全部丢失。

3、珠海段竣工资料的移交情况

珠海段到目前将竣工资料移交到档案室的标段有珠海段四标、十标、十三标、交安二标、路面三标五个标段。其中珠海十三标、交安二标的资料只是移交了一份原件，而且未进行装订；珠海十标的竣工图纸未按竣工图的要求去装盒。珠海段存在交叉施工情况，因此所移交的竣工资料是不完整的。伸缩缝标段的施工资料已移交档案室。

三）档案室的资料借阅、领取情况

积极配合各部门或个人在档案室资料的借、查工作，到档案室里借、查资料，在档案内里有他们所要的资料的情况下，都在第一时间内为他们拿到（因档案室里存放的资料并不齐全），如果在档案室里没有所要查找的资料，也给予他们明确的答复，没有。为了防止档案室的资料在借阅的过程中丢失，因此档案室资料的借阅都有详细的借阅登记台帐；为避免出现资料在领取后丢失而说并未领取的情况，档案室资料的领取也做有详细的记录台帐。

三、工作中存在的不足

由于是首次接触工程养护资料，在实际工作中是处于边工作边学习的状况，资料的整理并不像施工过程中的施工资料和竣工资料那样顺手和理想。另外，档案室的资料种类多、复杂，刚接手时又比较乱，资料的整理工作相对就难一些，所有的资料均需录入电脑，建立成电子版的卷内目录，因此电子版卷内目录录入工作有些缓慢。

时光如梭，忙碌中又到了年末，在这辞旧迎新之际，回顾一年多的工作历程，总结工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短，更好的做好本职工作。从领导身上我体会到了敬业与关怀，在同事身上我学到了勤奋与自律，繁忙并充实是我最好总结：

**比赛记录员工作总结29**

历时三个星期的系五人制篮球赛于本周四圆满结束。

此次活动由院学生会策划，由各部门进行了详细的讨论和各方建议的整合，最终采用体育部的方案。此次篮球赛由山东外贸学院四个系的队伍参加，可谓是本着“弘扬奥运精神，倡导全民健身”的理念，响应国家号召，充分调动大学生的运动细胞，提高大学生的身心素质。此次活动不仅有众多的男生参加，各系的女生也积极到场地上为灌篮的选手们加油鼓劲!可以说此次篮球赛受到了新生们的热烈欢迎!

此次活动还得到了团委、分党校和院领导、主任及学生会的大力支持，为我们今后开展丰富的校园文化活动提供了坚实的基础和成功的范例。

此次活动的流程清晰简捷，首先进行小组赛，最后进行冠军争霸赛，在冠军争办赛的过程中，我们进行了签名活动，使现场的气氛异常火爆!。此次活动设有一、二、三等奖，活动的互动性也吸引了很多的同学前来观赛。

比赛之前，各系的队员都积极备战，抽出空闲的时间在篮球场上进行队员之间的磨合;比赛过程当中，各系的队员在篮球场上挥洒青春与激情，赛出水平、赛出风格!看到队员们的精彩灌篮，拉拉队的女生们和观众热情高涨!最终，国贸系的队员获得了冠军，商外系的队员获得亚军。纵观所有的比赛，可以说每个系都有不少有潜力的队员，希望此次活动让他们更加热爱篮球这项运动，有朝一日为中国男篮作出杰出的贡献!

此次活动中，裁判，计分员和维护秩序的人员按时到位;计分较为准确，裁判公平、公正无冲突事件发生;球员们文明比赛，比赛开始和结束的时候双方握手示意，即使是上一场输了的队伍也到场为继续奋战球场的队伍加油，队员情绪良好;拉拉队和观众文明观赛，现场秩序良好，体现了大学生应有的风貌。

篮球赛过程中体育部成员积极配合，支持篮球赛的活动，体现了学生会的合作精神!

虽然因为红歌会的原因，提前进行了篮球比赛决赛，但丝毫没有影响大家参赛的热情，整体上篮球赛是十分成功的!

作为xx的新干事，此次活动给了我们一次锻炼的机会，也让我感觉到学生会的活动的确是大家智慧的结晶和团队合作的成果，点点滴滴，都需要仔细斟酌。在写这篇总结的时候我有一种感觉：体育部的部门文化精髓是什么?不就是体育精神吗!一支拥有体育精神的队伍永远不会输!一次活动就是一次挑战自我的比赛!想到这里，突然为作为体育部的一员而骄傲!

**比赛记录员工作总结30**

根据广安市公路处（广市路〔20xx〕28号）文件精神，结合我段养护管理工作的实际情况，于20xx年4月至20xx年10月，在全段范围内开展以集中整治烂路、危（病）桥，消灭差等路，加强道路的日常养护为主要内容的“通畅杯”养护管理竞赛活动，通过此项活动的广泛深入开展，取得了较好的效果，现将该项活动工作情况总结如下，归纳起来主要做了以下几方面工作：

>一、精心组织，强化领导

为把“通畅杯”养护管理竞赛活动落到实处，使该项活动深入广泛开展，结合我段养护工作实际情况，成立了活动领导小组。组长：张邦毅，副组长：刘宁川，成员：各股室负责人及各班班长，由政工股负责活动的日常工作。

>二、加强管护，确保畅通

活动中，我段始终坚持“以强化日常养护管理，确保道路安全”为重点，结合汛期养护工作的实际情况，抓好以路面为中心的日常养护管理工作。

1、我段组织工程技术人员对各线路的路面沉陷、坑槽等病害进行了调查分析，制定了修补方案，对病害进行了及时修补，并狠抓质量管理，降低养护成本，延长公路的使用周期。汛期中，要求各基层班组加大路肩、水沟的清理力度，截止9月中旬，全段累计清理边沟16476M、路肩32479M2、修补路面坑凼14425M2、清理塌方3649M3、修复水毁（挡土墙）455M3，全段平均好路率、综合值，使公路环境得到了极大的改善，有效地保证了道路交通安全。

2、对各线路的危桥、险道、危房，加大巡查力度，及时采取安全保障措施，设立警示标志，实施专人监控，由班组派人具体负责巡查，发现隐患及时报段，将安全隐患消灭在萌芽状态，使实地监控的责任落实到具体的人头和作业点。各班组坚持雨中“三查”制度，及时清除路面障碍物，最大限度地保障路面无堆积物、无行车障碍。

3、加强对班组生产任务的检查指导工作，每月段组织相关股室人员对班组的当月养护工作进行全面细致的检查，包括养护生产、安全管理、精神文明建设等各项内容，并以《公路巡查通报》及时将检查情况反馈到班组，对班组存在的问题及时纠正，并严格实施奖惩逗硬，有效地促进了班组的养护生产工作，取得了较好的效果。

4、认真组织职工进行业务培训，我

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找