# 污水厂工作总结自我评价(通用48篇)

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2024-07-21

*污水厂工作总结自我评价1刚到xx-x时，由于工厂正处于筹建阶段，条件极为艰苦。厂领导经常与我们谈心，并积极为我们解决生活上的困难。老员工也积极耐心的传、帮、教，把自己的\*知识毫无保留的传授给我们。同事之间团结友爱，互帮互助。这良好的工作氛围...*

**污水厂工作总结自我评价1**

刚到xx-x时，由于工厂正处于筹建阶段，条件极为艰苦。厂领导经常与我们谈心，并积极为我们解决生活上的困难。老员工也积极耐心的传、帮、教，把自己的\*知识毫无保留的传授给我们。同事之间团结友爱，互帮互助。这良好的工作氛围，使我获得了很多知识。刚到咸阳路工作时，我发现自己知道的实在是太少了。为了尽快适应工作岗位，自己就在工作中刻苦学习\*知识并积极投入到工作实践中去。我阅读了大量的资料，并在同事的指导和帮助下，很快掌握了污水处理的工艺流程，并了解了大量的污水处理\*词汇。因为当时工厂正处于筹建阶段，厂领导便安排我暂时管理资料，负责设备随机资料的签收、整理、保存和借阅等工作，我很快摸索出一套管理资料的方法，工作起来得心应手。另外，我还利用空闲时间阅读了所有的设备随机资料，不但弄懂了设备的工作原理，还与实际到货设备相结合，随时发现缺少哪些资料，并及时与机电公司相结合，保\*安装工作的顺利进行。

随着工程日益接近尾声，我们的工厂也由筹建逐渐转入运营，工作也面临着转型，我被分配到了中控室。面对新的工作、新的环境，我积极调整自己的心态和工作方法，在组长与同事的悉心指导下，我通过学习本岗的工作规章制度了解了本岗位的工作范围以及本岗在污水处理厂与其它岗位之间的关系。时值各种设备的安装调试时期，很多设备厂家的技术人员都到厂里来进行调试，我抓住这个有利时机，积极参加调试工作，多听、多看、多记、多\*作，学会了总结经验。并能够严格按照仪器仪表的维护保养制度定期对各类现场仪表进行维护、保养和校准，坚持每天对仪表进行巡视检查。通过对仪表的调试及维护，使我对仪表的功能及参数设置有了更深一步的了解，为今后的工作打下了良好的基矗同时我还参与了整个工厂自控系统的编程工作，自控系统对于污水厂来说具有举足轻重的作用，为做好这项工作，我们每天都到现场去反复的察看和调试，深入细致的学习各个工艺环节的自控\*图纸及与之配套的选型样本、技术资料等，查阅自控、仪表方面的\*技术书籍，并将其与现场情况及实际工作需要相结合，查找问题，为厂家人员提供第一手资料，保\*编程工作的顺利进行。

在通过日常工作积累经验的同时，我也积极参加各种培训，提高自身的技术水平。我曾先后参加了公司组织的入职前培训和新员工培训，对污水处理和公司现状有了一个深刻的认识。通过参加厂里的安全教育培训，使我增长了安全知识，提高了安全意识，并能够在工作中做到文明生产、安全\*作，严格遵守安全\*作规程及各项相关的规章制度。平时经常参加各个设备厂家举行的培训，如各种仪表、细格栅、鼓风机、变频柜等。今年五月份，我参加了市政党校举办的电工培训。另外，我现在正在参加档案培训和计算机培训，尽量拓宽自己的知识面。

在适应岗位的过程中最重要的就是上级领导和同事们对我工作上的支持和帮助。通过这近一年的工作和自己不断地学习，现在对自己所从事的工作岗位已经适应，并对能够干好自己的岗位工作更加有了信心，也相信自己能够把工作做好。在过去的一年里，我在工作上取得了一些小的成绩。但我也清楚地认识到自身还存在不足之处，还需在今后的工作中加强学习，不断提高。我将一如既往的以最饱满的精神、最踏实的作风、最稳健的工作和最积极的态度完成各项工作，为咸阳路污水厂做出自己应有的贡献。

**污水厂工作总结自我评价2**

20xx年，是公司克服困难、迎难而上的一年。

全体员工在公司王总、吴总领导下，克服了资金紧张、市场受国家加强医药行业监控而萎缩等困难，大举引进先进模具、设备，改进生产工艺，采取了各种措施提高质量管理，积极开拓市场，加强企业管理，使得企业经营步入正轨，前景渐渐明晰。办公室一年来立足做好后勤服务，重点狠抓食堂伙食、考勤制度、管理规章制度、企业人力资源等工作，同时从细处着手，在卫生管理、员工日常行为规范、宣传工作、接待工作、会务工作等小事上毫不马虎，为企业正常运作做出了应有贡献。

>现将一年工作总结如下：

>一、细化企业管理，发挥行政职能

办公室基于去年《员工手册》定稿、规章制度基本框架确定基础上，极力将所有现行制度督办到位，并细化、细分各项规章，使得管理工作更上一层楼。

一年来，企业共制定了《工作餐管理制度》、《加强车间现场管理规则》、《湖南乐福地医药包材科技有限公司会议管理制度》、《关于严肃考勤纪律的通知》、《关于将年终奖与请假时间进行挂钩的决定》等十余项规章管理制度，同时在历次的中层会议、质量例会上对原有不符合实际的制度进行规定予以修正，如：九月二十四日例会上，对公司考勤纪律进行了调整，要求所有员工提前离岗，必须填写请假条并经上级领导批字，请假条经门卫审核留存后方可离厂；三月三十日整风会议上，首次提出了“所有员工不得进行群体性喧哗，扰乱公司正常工作、生产秩序，所有争议、问题，必须按照由员工-班长-带班主任-部长-办公室-总经理的顺序逐级上报，解决问题，如不满意，可选择辞职，否则予以除名”等等规定。这数十条可行性极强的制度新增与修订，使得企业管理越来越成熟、越来越细致，也愈加切实企业运作实际，为保障企业各部门协调运作起到较好的约束作用。

在制度的新增与修订过程中，办公室积极做好宣传动员工作，即通过发布公告、通知，或形成红头文件下发各部，让每位员工心中有底。同时，在各项制度的执行中，办公室对违纪员工绝不姑息、严厉处罚，对加强企业各项规章制度的执行力起到了很好的震慑作用，员工们的日常工作、生活中遵纪守法，基本上都能达到企业要求。一年来，在我们的努力下，企业没有出现过大的违纪违章行为。

>二、积极发挥后勤服务功能，为企业生产经营起到保障作用

今年来，办公室在后勤工作方面主要在食堂管理、车辆调配等方面积极开展工作：

1、食堂管理方面，首先，今年我们克服了公司人员增多、食堂人手少、物价逐步上涨等不利因素，在伙食质量、采购成本上下工夫。今年公司实行工作餐制度以后，公司就餐人员大幅度增加，食堂工作强度大大增强，而食堂人员仍然保持了原有3人，办公室人员由原来的四人减少到三人，这就使得食堂工作愈加难做。在此情况下，办公室做好调整工作，一方面安排罗芳芳由原来的内勤兼任主管食堂工作，另一方面积极动员食堂工作人员克服困难，适应工作。在食堂人员忙不过来情况下，办公室所有人员都主动充实到食堂一线帮忙，缓解了食堂人员匮乏的困难。

其次，食堂今年通过降低购菜、油、米等的成本，狠抓节约环节，优化配菜环节等，一方面使得企业用餐成本由去年的元/人降至元/人，一方面又通过提高业务水平提高了员工用餐质量；

此外，严格落实食品卫生安全工作。今年我们组织了所有食堂工作人员进行了一次体检，最终三位师傅都顺利通过检查。平时，办公室周主任还不定期对工作人员进行思想教育、贯彻落实食品卫生法的要求等。通过学习，提高了工作人员在工作中的服务质量和意识。今年上半年，由于卫生局对企业进行例行检查，办公室还专门抽出时间对食堂食品卫生、餐具的“一洗、二冲、三消毒”工作进行了一次大规模的整改，通过整改，顺利通过了市卫生局的全面检查。平时，办公室也注意做好食堂卫生的随时清理，每天对食堂进行一次清洁，每周对厨房一次大清扫，每个月对餐厅进行一次大冲洗。如发现工作中有不到位之处立即指出，勒令改正及时到位。今年企业为了方便员工清洁餐具，还专门购置了电烧壶一个。

最后，自今年4月3日工作餐制度实行以来，办公室积极做好监控管理，在工作餐政策执行之前便精心设计了一套切实可行、成本较低的执行方案（即现行的发放工作餐票的方法），并报公司领导审核通过。在具体实施过程中，我们每天派人现场发放餐票，避免了错误的发生，同时餐票管理做到日清月结，餐票发放帐目清晰明了，没有出现过错报漏报，为企业成本控制加了一把锁。

2、车辆管理工作上，办公室继续坚持实行派车制度不动摇，所有部门出车必须先告知办公室，再由办公室合理调配一起出车，以化零为整，为企业节约了运作成本；

3、办公用品领用以及复印、打印方面，我们也要求所有人员坚持签字制度，做到“以旧换新”、所有采购的办公用品个个有记录、件件有源头，同时，我们对领用也进行了控制，不该领用的一律予以追回，必须补充的尽快予以解决。在打印复印方面，所有打印、复印数量在十张以上的都予以登记，以控制碳粉、墨盒成本。

4、集团电话管理规范化。今年企业将所有拥有移动卡的员工列入“乐福地”集团，既通过乐福地宣传彩铃提高了企业知名度，也使得企业员工相互通话费用大大降低。

5、卫生清洁工作常抓不懈。做为从事医药行业的企业，卫生条件尤为重要。xx年办公室继续将卫生工作做为后勤工作的重心来抓，坚持每月一次的卫生大检查雷打不动，对于不遵守卫生规则乱丢乱放、室内摆设凌乱、地面不干净、门窗未擦、墙角有蛛网的房间，办公室都毫不姑息，严厉处罚，一年来共对5个宿舍、9人次进行了卫生奖的扣罚，公司卫生工作在制度的威严下越来越好。其次，是坚持定期对招待所卫生进行清洁、消毒，客户睡过的被褥、毯子哪怕只是睡过一晚，也好不马虎清洗干净，招待所每间房间做到整洁有序、气味清新，给所有到位客户留下了美好映象。

>三、认真履行文秘工作职责，较好地完成公司领导交付的任务

文秘工作纷繁复杂，头绪颇多，整个办公室虽然只有三个人，却要担负起整个公司的对内、对外行文、会务工作安排、对外接待以及招待所管理，同时采访、拍照、宣传工作也应尽职尽责。

1、文字工作一丝不苟。为保证各项行文的严肃性，办公室今年加强对文字的审核与推敲工作，xx年全年共下发乐字文件10个、乐办文件15个、乐函文件6个，均做到了有凭有据、有理有节、恰到好处、不偏不倚，其他还拟写了简报46期、会议纪要36篇、各项管理通知、通告42个、宣传稿件16篇，为企业日常管理、宣传报道、档案保存等各方面工作起到了较好作用；

2、宣传工作侧重企业运作及塑造企业良好形象。今年办公室宣传工作以企业生产经营管理为重点，每月更新一次板报栏，在宣传栏目中刊登企业发生的好人好事、企业动态，同时在安全、质量方面进行培训，尤其通过漫画等形势进行潜移默化教育、通过照片来加强企业新闻报道的效果，今年共出板报48版次，其中优秀员工板块给企业赞誉先进、鼓励后进工作推动不少，企业动向栏目更为企业形象建设以及企业文化建设增色不少，现在，位于厂门的两块宣传版已经成为企业一道亮丽的风景，成为员工培训和信息传递的一条信息桥梁。特别在今年7月份，耒阳爆发特大洪灾，企业通过宣传栏发出捐款、捐物倡议，短短两天时间获捐现金2907元、衣物58件，较好发挥了“一方有难、八方支援”宣传阵地作用，为企业建立了良好外部形象。

3、申报工作有条不紊。今年办公室先后参与了二月份湖南省企业技术创新项目申报、三月份的国家级火炬计划申报、七月份赴香港融资资料及中国农业银行衡阳市亚银支行“还旧借新”方式贷款、八月份的衡阳市中小企业专项资金申请、九月份衡阳市中小企业专项资金申请、十一月份的湖南省科技厅科技项目专项资金申报等各项申报工作，通过我们积极准备资料，今年4月26日财政局给予了企业25万元扶助资金以及75万元税收减免的优惠政策，其他申报工作虽然宣告失败，也为企业来年的申报工作总结了经验、积累了人脉。

其他申报工作，如今年企业的申报重点DD新产品认证工作，办公室也积极参与进去，提供所需资料，进行文件撰写和资料整理，同时适应认证需要补充缺乏资料等，保证了此次认证的圆满成功。平时，在财务部、销售部、生产部、质量部需要提供企业资质证明材料、企业宣传碟等资料情况下，对各项资料进行了补充和修订。全年共计打印企业资质证明68本、打印申报资料79本、制作企业宣传碟片125本、培训试卷124份，满足了企业对文字宣传材料的需要。

4、接待工作井井有条。今年企业大到7月20日迎接acic公司、6月18日迎接千山客户团、12月8日迎接省药监局专家，小到陆续到访的客户单位、各设备供应厂家、各政府机构办事人员以及各级单位造访人员，办公室都予以热情接待，做到端茶送水不洒、说话不卑不亢。

尤其是一些重要的接待任务，如千山客户团、药监局领导考察等，办公室都经过精心准备、细心安排，为树立公司良好企业形象打下基础，首先是严把资料关，做到汇报材料简单明了、言简意赅、重点突出、讲述观点时能够一针见血，但绝不尖锐突出、牵强为难；其次，预先安排接待路线，配备齐全所需汇报材料、接待物品等，并组织好工作人员各就各位，在安排招待所、摄影摄像、迎接、倒茶等各个环节狠抓细节、杜绝失误，促使历次接待活动圆满完成。经过努力，今年历次接待活动都得到各位领导的高度评价。

除此，对于来电来访，做到件件有汇报，件件有落实，件件做到位，让领导满意，也让来电者遂意。对于一些来司拉业务人员及索要债务人员，办公室一方面热心接待，一方面委婉推脱和尽量解决，做到不卑不亢、收放自如，既不伤害彼此感情，也不影响公司利益。

>四、依据实际情况开展人力资源工作，严格执行考勤考核制度

办公室同时兼管公司的人力资源一摊子工作，包括对外招聘、对内培训、考勤考核等。今年企业人事变动频繁，办公室克服了人手少、任务多的困难，圆满完成了6次大型的企业招聘、培训工作，考勤考核工作也按月严格执行，为员工月度考核、工资核算提供了准确无误的依据。

我们今年来分别于二月二十八日、四月六日、四月十二日、六月十五日赶赴石鼓、开发区人事局等人才市场参加了4次大型人才招聘会，并于元月份、二月七日、十一月份三次在公司进行了现场招聘活动，每次招聘人员在30人以上，通过这七次大型招聘活动，企业共计招收优秀销售人员两名、模具技术人员两名、普工100余名（含试用期未满即辞职人员），为企业正常运作保证了人力资源的延续性。适应新、老员工岗位培训需要，企业今年共组织新员工入厂集体大型培训七次，企业在岗人员大型培训一次，次均培训天数为三天，总课时达到42节，每次培训办公室都安排了较为详细易懂的培训内容，涉及生产、质量、设备、企业文化、规章制度等各个环节，且做到培训节节有记录、结束有考试，所有培训人员必须通过培训考试方能通过我们考核，新员工可以依次进入公司开始试用，在职员工可以获得培训合格证，为员工上岗正确操作、正常开展业务工作、遵守公司规章制度、较快融入企业文化氛围奠定了良好基础。

考勤、考核方面，首先，办公室每月月初通过对考勤机数据的核对，并比照各部门送交的考勤表，严格审核每位员工的出勤状况，再具体形成考勤表交送财务核算工资，一年来每月数据来龙去脉清楚、每组考勤有凭有据，全年办公室提供的考勤数据没有出现过任何错误，为财务做帐提供了详尽准确的第一手资料。其次，对于历次员工的工资调整、扣款罚款，办公室都做到每笔款项有领导批示、有文件精神，今年共涉及到10位员工的升降职调整工资、所有员工扣除押金以及每月卫生奖、记录奖的扣款情况，我们都有相应文件根据和具体备查记录，因此在员工对扣款、工资数额有争议时，我们都能找到依据令其心服口服，做到理直气壮，确保不让员工受一点委屈，也不让企业经济利益受损。

>五、注重企业形象建设，积极做好对外联络工作

外联工作关系到企业公共关系形象，做好了，可以在社会上树立起一个良好的外部形象和提高企业商誉，今年办公室对于社区工作给予了最大的支持，年初即分别就治安管理、计划生育与街道办事处签订了责任状，全年在我们努力下，一方面，办公室督促保卫处狠抓企业周边环境的治安管理起到成效，年内没有发生过盗窃及其他恶性治安事件，对于一些因学生贪玩砸坏路灯的情况，保安也能注意工作方法，以劝导和教育为主，避免了该类事件的再次发生，也避免了与周边居民的矛盾冲突；另一方面，重视女工工作，按照国家、省市计划生育政策做好各项计划生育宣传和动员、预防工作，公司全年没有发生计划外怀孕、超生情况，今年年初，为了使女同志身体健康得到更好的保障，我们还组织大部分女工进行妇检，赢得员工赞许。

另外，对于消防中心给企业进行的各项任务安排，企业都积极予以支持，如：今年企业利用岗位培训机会对员工进行了两次消防知识讲座、年内还对消防器材进行了一次全面检查、各班班前会议、节假日来临之前，企业都对消防工作反复进行强调，确保公司在安全前提下运作。其他居委会、社区号召、要求企业完成的各项任务，办公室都先经过领导批示后全力开展，一些行政、事业单位要求参加的会议，我们都派人到会并将会议精神传达到位，很好起到了信息纽带的作用，也使得周边单位与公司关系变得更为融洽，相关部门给予公司的支持与关注也自然而然逐渐增加。

除此，今年我们加强同网通、移动、联信网络公司的合作都结出好果，分别为企业节约话费、建立网上企业宣传平台发挥了较好作用。

如果说企业生产、销售工作是企业进步的支撑点，那么办公室工作则是在所有支撑点上润滑加油的工作，办公室今年来所有后勤服务的提供让企业发展更为顺利，也使得企业运作更为迅速，当然工作中还存在“文字资料误差”、时机选择错误等失误，有待在xx年全力改善。让我们共同期待企业即将高飞猛进的xx年。

**污水厂工作总结自我评价3**

泸州市兴泸污水处理有限公司在xx年上半年的安全工作中，坚决落实\_继续开展安全生产年的要求，扎实做好安全生产工作，狠抓落实在安全生产上下功夫，并坚持贯彻“安全第一，预防为主”的方针，通过组织安全知识培训等手段，使安全意识深入人心，在工作中员工严格遵照操作规程，顺利实现了无事故安全生产。现将具体工作总结如下：

>一、重视安全生产，认真学习法规

今年以\_安全生产法和四川省安全生产条例为学习重点，以安全生产规程为指导，在人员少，任务重的情况下，坚持安全第一、预防为主，认真落实安全职责，切实杜绝违章蛮干现象，没有发生任何一件人身伤害事故。

>二、增强员工安全意识，提高操作技能

为提高员工安全知识，操作技能，公司多次组织员工进行安全生产培训工作，查找安全隐患。同时对员工进行岗位专业知识及操作技术培训，与员工签订安全责任书，明确各自的工作和应负的责任，确保安全生产顺利进行。

>三、加强安全生产，强化企业内部管理。

公司安全生产由设备保障部牵头负责管理和考核。负责建立安全生产档案资料，每月组织不少于一次安全、消防、高低压电器、防毒气、防跌落、防溺水等检查，查找不安全因素。对检查发现问题要及时整改，做好记录，特别是发现重大隐患要坚决整改。

汛期将至，强调各部门做好安全防洪工作。二道溪污水处理厂和鸭儿凼污水处理厂滨江路干管在洪期前全线巡视，关闭相关阀门，做好预防洪水灾害工作，中控室值班人员对来电及事件要作好记录。各部门要做好安全生产器具的规范配置和定期检测工作。

通过加强管理：生技部在xx年1月——xx年6月完成污水处理达标排放万吨。日平均处理量万吨，各项指标均达标排放。

设备保障部在面临三个污水处理厂的调试运行及没有全部竣工验收的情况，处于建设中的生产状况，设备设施均处于磨合阶段，施工单位、安装单位、运行人员混杂，安全工作极端困难，私拉乱接电源的情况、违章操作的情况时有发生，一经发现，对施工单位给予督促，严格把关，立即整改，强制纠正，避免惨剧出现。真正做到安全工作时时讲，处处讲，发现隐患不推诿，作为份内工作、首要任务完成。

财务部一是加强账户管理工作，按开户规定，认真清理账户。二是在支票管理、印章管理上加强管理，落实责任。三是在明确出纳、会计工作职责，实行不相容管理制度。四是加强资金量德控制，及时衔接资金，确保安全生产资金保障。

总经办出黑板、印发安全生产宣传资料并组织员工学习安全知识培训，对新员工进行岗前安全学习培训，培训合格安排上岗。

最后各部门要加强对员工绩效考核，系统地检查工作职责、目标任务完成情况、安全生产工作资料、安全生产执行情况等逐项进行严格考核，将考核结果纳入每月绩效工资。

总之，我司全体员工始终把“治理污染，还两江清流”作为宗旨，进一步强化管理，不断提高员工的政治思想素质和安全操作技能，遵章守纪，保障安全生产工作的进行。

**污水厂工作总结自我评价4**

自x年x月参加工作到现在已经快有一年了。在这过去的一年里非常感谢领导和同事对我的关心和帮助，使我很快适应了自己的工作岗位，完成了从一名学生到一名公司员工过渡的过程。在工作中兢兢业业，踏实工作，很好的完成了岗位职责内规定的各项工作指标。一年的学习、工作，时间并不算太长，但我得到的实在是太多太多，一年来我的最大感受就是要做一个学习型的人。

刚到xxx时，由于工厂正处于筹建阶段，条件极为艰苦。厂领导经常与我们谈心，并积极为我们解决生活上的困难。老员工也积极耐心的传、帮、教，把自己的\*知识毫无保留的传

**污水厂工作总结自我评价5**

县污水处理设施建设在上半年的工作中，认真按照省、市要求，在县委、县政府的领导下，在相关部门的协助配合下，建设主管部门在确保工程质量和工程进度的前提下，加大工作力度，改进工作方法，科学调度。工程通过施工单位的扎实工作得以顺利进度，进度和质量达到了预期目标，工作得到了市、县的肯定。

>一、加强领导，强化措施

工程自20xx年x月x日开工后，由于厂址地貌复杂，前期基础处理难度大，加上去年冬季雨水较多，给工程进度造成了很大困难。基础处理用去了3个月的时间，主体工程延至xx月底开工。同时管网建设由于各种原因至xx月中旬开工，因此至20xx年底工程只完成了30%左右。按照市、县要求要确保工程于20xx年x月份全面完工，时间紧、任务重。为此，县委、县政府要求进一步加强领导，强化措施。实行县党政主要领导每月现场调度制，主管副县长每周督查制，建设主管部门把该项工作列入局议事日程，实行局长负责制，一名副局长专职抓工程，同时做到施工单位每天向主管部门报告，主管部门每周向县主要领导报告制。在确保质量的前提下，从而有效地推动了工程进度。

>二、合理安排，成效明显

污水处理厂在建设中实行轮班作业，全面铺开。管网实行多段同步施工建设，至20xx年x月工程完成情况是：污水处理厂全面完工，完成总投资xxx万元，并于20xx年x月完成竣工验收。截污管网全面完成，完成长度11公里，完成总投资xx万元，并于20xx年x月xx日完成竣工验收。工程完成后于20xx年x月xx日完成了厂区联合调试，并进入了试运行阶段，至xx月xx日已完成了人员招聘上岗工作及测算签约基础工作。污水处理厂收集污水量每天xx吨，经处理后出水COD浓度在xxmg/L，PH值7-8左右，氨氮在xmg/L，都达到了排放标准。

>三、加强监督，严把资金管理关

污水处理设施建设资金概算xx万元，其中污水处理厂建设概算xx万元(土建工程xxx万元，设备xxx万元)，管网建设概算为xxx万元。目前到位资金xxx万元，其中管网奖励资金xxx万元。至20xx年xx月xx日共计支付资金xxx万元;其中支付工程款xxx万元，设备款xxx万元，其它资金xx万元(其中污水处理厂xx万元，管网xx万元)

我们在资金管理上，严格按照《省县(市)污水处理设施建设项目资金管理暂行法》执行，具体由县会计核算中心开立专户专帐，安排专人进行会计核算，城建、财政银行等安排专人审核，审查后，由县政府分管县长签字拨付，严格执行了污水处理设施建设项目财务会计制度。严格执行人民银行颁布的.《现金管理暂行条例》，根据项目部实际需要，合理核实现金的库存限额，同时支付限额以下的购建费用，严禁白条抵库和任意挪用现金。出纳人员每日必须结出现金日记帐的帐面余额，财务主管人员对库存现金进行定期或不定期检查。发票必须由经手人签字，会计审核，项目经理批准后报建设主管部门审核，方可报支。

下步工作我们将进一步加强督促，加强污水厂和管网运行管理，确保污水处理厂按时签约，投入正常运营。

**污水厂工作总结自我评价6**

根据xx发改委《关于开展资源节约和环境环保中央预算内投资项目专项检查的通知》（x发改环资[20xx]950号）精神，xx区政府高度重视，组织工作组对xx市第三污水处理厂（一期）建设项目（以下简称：污水处理厂工程）的设施及管网建设情况进行摸底自查，现就项目的建设进展情况汇报如下：

>一、工程简介

xx市第三污水处理厂位于xx市xx区xxx镇xxx村xxx屯，一期占地面积12亩，总投资4850万元，建设规模为日处理6000立方米，xxx镇中心镇区内铺设DN400－600截污管网总长10720m，污水处理厂出水排水管道DN600 13000m。污水处理工艺采用双膜式膜生物反应器（双膜式MBR）工艺，出水水质达到现行标准《城镇污水处理厂污染物排放标准》（GB18918-20xx）一级A标准，主要针对xx市城区水源保护区上游的xxx镇城镇万居民的生活污水，兼顾xxx临江产业园入园企业产生的生活生产污水。

>二、项目完成情况

本项目总投资4850万元，中央预算内投资2500万元，地方配套2350万元，目前，地方配套资金已经落实。

截至20xx年9月28日，本项目已经完成投资1550万元，其中：可研编写、设计、勘探、环评、水保、征地等项目前期工作完成投资600万元，厂区工程施工完成投资950万元。

目前，本项目已经完成了厂区土地平整及施工围墙的建设工作，完成了厂区工艺池池体石方开挖工作，完成了各工艺池的垫层基础施工。

本项目严格执行招标投标制度，委托xx国泰招标咨询有限公司于20xx年6月对可研编写服务进行竞争性谈判采购，于20xx年10月对项目初步设计及施工图设计服务进行公开招标采购，于20xx年12月对项目的勘探服务进行公开招标采购，于20xx年7月对项目的监理服务进行竞争性谈判采购和项目的厂区工程及管网工程施工服务进行公开招标采购（厂区及尾水排放管工程），设备的招标采购工作按项目建设进度也即将开始。

本项目预算价依据国家及上级主管部门颁发的现行有关法令、法规、标准、文件、规定等编制，造价定额采用20xx版xxxxxx建筑工程消耗量定额，由xx同泽工程造价咨询有限责任公司编制工程造价预算，由xx市xx区财政投资评审中心委托xx工建造价咨询有限公司进行预算评审，评审造价为元（厂区工程及尾水排放管工程）。本项目已经于20xx年8月1日正式开工，为保证本项目的顺利推进，我区专门成立了项目工作组，挑选具有丰富的项目组织管理经验的同志作为业主代表派驻施工现场，加强对监理单位的督促，并对施工单位实施严格的管理控制，各专业施工进场前必须根据项目部进度计划编制专业施工进度计划报项目工作组，并把每天存在的问题，需协调的问题当天解决。会同监理单位严格各工序施工质量，确保一次验收合格，杜绝返工，以一次成优过程精品的良好施工质量获取工期的缩短。

>三、下一步工作计划

>（一）分解量化任务，确保工程进度。

进一步量化分解工程任务，细化要点，明确节点，倒排时间，挂图作战。工程项目责任人要根据工程进度有计划的帮助其合理安排工期，科学组织实施，强化跟踪服务，深入施工一线，及时发现和解决工程建设中存在的各种问题和障碍，确保项目顺利推进。

>（二）严格施工程序，确保工程质量。

安排专人会同监理公司负责质量监督，对施工过程中的用料选择、操作规程等要严格把关，及时发现和消除工程建设中存在的问题和隐患，确保工程质量，杜绝劳民伤财的“豆腐渣”工程和“半拉子”工程。

>（三）加强项目资金使用的监督，确保项目资金落实到位。

**污水厂工作总结自我评价7**

xx污水处理厂在各级领导的关心指导下，各班组职工辛勤努力、协同合作下，确保完成了污水处理厂的稳定达标运行。现将20xx年xx污水处理厂运行情况汇报如下：

>一、xx污水处理厂节能减排完成情况

xx污水处理厂严格按公司及上级建设、环保、财政、水利、纪检等部门要求，严格管理、常抓不懈保障了污水处理厂稳定达标运行。xx污水处理厂在20xx年，共处理废xxx万吨，处理负荷率达到xx%，日均处理量达到xx万吨，进水COD平均浓度xxmg/L，出水COD平均浓度xxmg/L，实现化学需氧量减排xx吨;进水氨氮平均浓度xxmg/L，出水氨氮平均浓度xxmg/L，实现氨氮减排xxx吨;出水指标全部达到国家城镇污水排放二级标准。

xx污水处理厂在线监测数据与xx市环保局监测平台实时连接，定期向上级环保部门，\_门、发改部门报送日报、周报、月报、季报、年度核查等材料;迎接国家环保部核查组、自治区环保厅检查组、东部督查中心检查组、赤峰市环保局检查组、赤峰市环境监察队、赤峰市环境监测站、旗政府、旗机关等多次检查。圆满完成各级环保、建设等部门安排布置的任务。

>二、xx污水处理厂各车间设备运行情况

xx污水处理厂经过5年的运行，由于设备老化、冬季冻胀、进水水质不稳定、泥沙过多等原因，设备出现故障的`频次增多，磨损严重。如：进水格栅间及一泵房由于进水水质不稳定，瞬时流量不易控制，泥沙、杂物过多等原因导致格栅不能正常运转，已经影响到污水处理厂的正常稳定运转，导致污水处理效果降低。为保证污水稳定达标，针对设备出现的故障，特别是进水格栅故障、污水提升泵故障、风机故障等我厂多次组织人员进行清淤、维修。保证了设备的正常运转。安装的COD在线监测设备、氨氮在线监测设备全部进行了比对监测验收，比对结果符合相关法律法规，并于通过了赤峰市环保局的验收。

>三、化验室方面

xx自来水公司水质化验室按公司要求对生活饮用水、污水进行化验。共对生活饮用水水源井、清水厂出厂水、管网末梢水检验58次;完成污水自检项目7项(水温、PH、COD、氨氮、SS、溶解氧)，并对污水在线监测系统出现故障后进行人工补测数据。检验结果均符合国家标准。

>四、xx污水处理厂提标改造及管网扩建工程、中水回用和污泥处理工程进度情况

xx污水处理厂提标改造工程总投资xxx万元，20xx年完成提标改造工程综合设备间、综合制水车间、MBBR池改造、复合水解池、污泥泵房等建设工程，完成电缆铺设、设备采购安装等工作。进入调试运行阶段，并于年底前完成环保验收。

中水回用及污泥处理工程计划完成项目前期手续，计划20xx年x月开工建设。

>五、20xx年工作计划

根据20xx年各车间设备运行情况，20xx年我厂计划对部分运行时间长，故障率高的设备(如：鼓风机、格栅、水泵)进行专业的维修保养工作;计划每年2次(气温回暖后x月份一次，入冬前xx月份一次)对进水格栅间、进水泵房、生物滤池、二泵房沉淀的泥沙进行清理，以保证格栅、污水提升泵的正常运转;加强化验室管理，增加检测项目、检测频率，保证实验质量;努力学习，对污水处理工艺、国家新标准、新方法及污水处理法律法规等进行学习。努力增强员工专业素质、提高职工个人能力保证污水处理厂正稳定达标运行。按公司及上级主管部门要求保证污水处理厂稳定运行，为xx的节能减排贡献自己的力量。

**污水厂工作总结自我评价8**

秋去冬来，不知不觉20XX年已接近尾声，新的一年又将到来。回顾20XX年走过的日子，在市委、市政府的大力支持下，在公司的正确领导下，郴州市污水处理厂顺利投产进入试运行与调试阶段。一年来，我厂员工在厂领导的带领下，以高度的责任感及强烈的使命感，认真细致扎实的工作，比较圆满地完成了各项工作任务，现将全年工作总结汇报如下：

>一、污水处理征收标准顺利调增

按照郴政办[20XX]127号文件精神，自20XX年1月15日起全市开征污水处理费，征收标准为元/吨。但经物价部门测算，我厂单位运营成本高达元/吨，正常生产难以为续。为保证我厂正常生产的顺利进行，在市委、市政府的大力支持下，城区污水处理征收标准调整听证会于4月28日顺利召开，几经努力，自20XX年6月1日起污水处理费征收标准调顺利调增至元/吨。

>二、全年实现安全生产，经营指标喜人

（一）全年实现安全生产，圆满完成生产计划

安全生产是企业经济工作的生命线。我厂以六月安全生产月为契机，坚持贯彻“安全第一、预防为主”的方针，通过张贴宣传画、发放资料、组织安全知识培训等手段，使安全意识深入人心。在工作中，广大员工严格遵照操作规程，全年顺利实现了无事故安全生产。

根据污水进水能力及污水厂调试要求，今年省建厅下达的全年任务指标为污水处理量882万吨，我厂各月完成任务指标如下：1月完成污水处理量93万吨；2月完成污水处理量万吨；3月完成污水处理量万吨；4月完成污水处理量74万吨；5月完成污水处理量98万吨；6月完成污水处理量112万吨；7月完成污水处理量XX。11万吨；8月完成污水处理量万吨；9月完成污水处理量万吨；10月完成污水处理量万吨；11月完成污水处理量131万吨；12月完成污水处理量154、24万吨；全年完成污水处理量达万吨。超额完成省建设厅下达的全年任务指标的（万吨）。从市环保局环境监测（定期和不定期抽查）的情况来看，出水水质各项必检指标平均值检测情况如下：CODcr27mg/L（标准值≤60mg/L），BOD59mg/L（标准值≤20mg/L），SS12mg/L（标准值≤20mg/L），总磷（标准值≤1、0mg/L），氨氮4、5mg/L（标准值≤15mg/L），符合《城镇污水处理厂污染物排放标准》（GB18918—20XX）国家一级标准的规定。

11月12日，污泥脱水间设备调试成功，回流污泥实现正常脱水出泥，泥饼含水率≤70%，符合国家的有关标准。

（二）活性污泥培养取得圆满成功

我厂采用的是改良型氧化沟工艺，为确保污水的处理效果，首先需要对活性污泥进行培养和驯化。自4月2日起我厂着手开始进行活性污泥培养工作。在近一个半月的培养时间内，我们的技术人员克服经验不足、资金紧张等困难，在曝气机、推流器设备不正常的情况下，制定了一套详细的、可行的方案。确保了菌种部分成活。6月，设备调试均趋于正常。我们又开始进行第二轮的培菌工作。菌种繁殖呈上升态势，活性污泥浓度达到正常值，有效的保证了出厂水达国标。

>三、强化节约意识，成本控制卓有成效

为积极响应国家提出的创建节约型社会的号召，根据公司的统一部署，结合我厂实际情况，污水处理厂在全厂范围内开展了一系列的创建“节约型污水厂”的活动。

厂领导主持召开由各科室负责人、班组长参加的生产专题会议，要求广大员工自觉提高节约意识，从身边的小事做起、从工作的点滴入手，开展“节约一张纸、节约一度电、节约一滴水、节约一升油”活动，使节约意识深入人心。

污水处理费征收标准虽调增至0、4元/吨，但相对于我厂的现行运行成本0、812元/吨来说，这个标准远远不能满足我们正常生产需要。所以怎样节能降耗，把成本减至最低，是我厂面临的最大的问题。我厂重点抓了如下工作：

（一）推行技术革新，节约增效

活性污泥培养和驯化是我厂上半年的一项重要工作。但自4月2日活性污泥运至我厂开始，经过十几天的培养和驯化，虽然曝气机等大功率的设备全天开机工作，但并未达到预期的理想效果。针对这一情况，我厂技术人员在参考厂家意见、结合前期经验后决定大胆启用以保证菌种存活为主要目的的生产工艺来降低生产成本。此措施分两步实施：第一步是间歇式进水、间歇式曝气；第二步是启动2#系统，实现连续进水，连续出水。通过该方案的实施，加之天气转暖有利于菌种生长，活性污泥菌种繁殖呈上升态势，活性污泥浓度达到正常值，而且生产电耗也由原来的3880元/天降至2187元/天，后期30天的培菌共节约资金50790元。

在运行过程中，我们发现原有套筒阀由于技术缺陷，不能实现水流的顺利阻隔，影响正常生产。经多方进行比较，我厂技术人员集思广益，自行设计了“内筒顶部加盖钔板”的改造方案。在安装公司的大力支持下，仅用一天时间就顺利改造完毕。由于改造方案合理，现在运行情况良好，操作也变得更为方便，真正做到了“工期短、费用少、效果好”。据估算，与其他的方案相比可节约资金近6万元。

同时，我厂还完成了厂区内的回用水改造。改造后，厂区内的脱泥机用水、绿化用水、道路冲洗、消防用水均可以采用回用水。以脱泥机用水为例，每天开机6个小时耗水240吨，以一年200天的运行天数计算，一年下来可节约用水48000吨，节约水费96000元；以绿化用水为例，夏季气温高时一天的绿化用水高达120吨，一年下来大约需要15000吨的绿化用水，采用回用水后，预计可节省水费近30000元。

（二）从细节入手，将“节约一度电、节约一升油、节约一张纸、节约一滴水”活动落到实处

节约不是空口凭说，应该落到实处，分解到每个岗位、每个员工。办公室一是加强了办公用品及食堂日常易耗品的管理。制定出台了《办公用品管理办法》，坚持“事先计划、统一购买、统一发放”的原则，控制非工作需要的办公损耗；二是抓好“三节工作”，即节电、节水、节纸。下班时，关闭电灯、空调、电风扇、排气扇、取暖器、饮水机等设施电源，做到“人走灯灭、人走机关”。通过文档的合理编排，尽量减少用纸、打印数量，打印时提倡双面用纸，且注重打复印纸张的再利用。要求员工做卫生和上洗手间时随手关闭水龙头，如遇水龙头有滴漏现象，及时通知机修人员进行维修。三是规范用车管理，出台了《车辆运行管理办法》，出车必须事先填写申请表，办公室可根据轻重缓急进行合理安排行驶线路，节约油耗。车辆维修、保养应填写维修（保养）申请表，对于不合理的项目给予删减，控制修理费用。特别是今年9月，针对交通车单位油耗大的特点，逢周末时，我们使用单位油耗较低的五十铃接送员工，实施3个月以来，共节约用油420升。四是控制各部门话费。核定统一的话费标准，对于结算时超支部分严格分解到个人，电话费得到了有效的控制。

通过以上举措的实施，我厂的各项费用得到了明显的控制，节能降耗取得了阶段性的成效。

>四、管理人性化、规范化、科学化，员工整体素质不断提高

（一）推行竞聘上岗、定岗定薪，实现改制后的平稳过渡

在公司的统一部署下，我厂通过严格、规范的考核选拨出了自己的管理队伍，一般员工的工种分配也随后完成。在执行公司薪酬制度的基础上，我们结合本厂的实际情况，灵活考虑了各种综合因素，对部分员工的工资做出了一定调整，并得到了广大员工的理解和支持。在运行中，依据生产实际进行了几次小范围的人员调整，人力资源得到了最合理的优化。现广大员工心态平和、稳定，安心本职工作。

（二）完善规章制度、建立激励机制，员工工作积级性大大提高

为规范管理，我厂将各科室（班组）的岗位职责、操作规程以及相关的管理制度汇编成册，发放到科室（班组）组织学习。在实际工作中，坚持制度化、科学化管理，员工自我约束能力不断增强。通过规章制度的落实与执行，我厂的日常管理更为规范。同时，为规范经营，在公司投资发展部的前期大力支持下，经过省市环保局专家多次严格的检查、审核，我们终于在9月30日取得了《环境污染治理设施运营资质生活污水甲级证书》，成为今年国家\_审批领证的八家单位之一。

今年4月起，在公司的统一部署下，我厂实施了绩效考核制度。此制度是以员工所在岗位的职责为基础，通过对员工工作业绩、工作能力和工作态度进行正确评价，利用浮动薪酬、调动、晋升以及教育培训等管理手段，提高每个员工的素质、能力和工作热情，从而提高公司的经济效益。我厂在此基础上，进一步出台了奖励先进的相关措施，即每月评选出在工作中涌现出来的吃苦耐劳、乐于奉献、勇于创新的优秀员工，给予全厂通报表扬和一定的物质奖励。到目前为止，我们已经奖励表现突出的员工22人次，员工工作积级性大大提高，精神面貌焕然一新，团队精神明显增强，厂部形成一个团结、向上、民主、和谐的工作氛围。

（三）多种形式相结合，加强业务培训，提高员工队伍素质

为使企业立于不败之地，只有不断提高员工素质，增强企业团队精神。为此，我厂采取“引进来”的方式，多次组织员工进行业务培训，培训内容涉及：工艺流程基础知识、城市污水处理操作规程、污水厂运行管理要求、自动化控制系统基本原理、安全生产知识、环保政策法规等知识，进一步加深了员工对本厂基本情况的了解，掌握本岗位各种机械设备的运行操作规范，具备处理突发、应急事件的能力。同时，我们还采取“走出去”的方式加强技术骨干的业务能力。今年，先后派出技术人员去往长沙二污、惠州污水厂实地考察、学习，为活性污泥菌种驯化、自动化运营管理以及生产设备的运行、维护积累了宝贵的经验。我们还委派员工参加了由省排水协会组织的为期半个月的化验人员业务培训，污水化验人员的业务素质得到增强。除此之外，我厂还积极开展爱岗敬业活动，并将该活动与绩效考核紧密结合起来，通过这一系列的连动措施，员工的业务技能和实际操作水平得到大幅的提高。

（四）营造人文管理氛围，建立有自己特色的企业文化，为员工提供一个成长和发展的空间

“绿色人文、治污净水、开拓创新、造福人类”是我厂的质量、环境方针。我们也是这样努力去做的。年龄结构轻、思想活跃是污水厂员工的一大特色。怎样顺应年轻人的特点，充分发挥他们的优势与特长，是厂领导一直考虑的问题。厂领导不是一味的抵触，而是加以适度的引导。为鼓励那些有一定写作基础热爱文学的青年，厂部经研究决定，对在公司内部刊物《南方水务》《郴州日报》等省市报刊上积极投稿的员工给予一定的物质奖励。为员工提供了一个展现自己才华的平台。

同时，根据员工工作的实际需要，我厂在原员工食堂仅开设中餐的情况下，增设了节假日餐及晚餐，解决了上倒班人员的后顾之忧。此外，还增设了活动室，解决了厂区地理位置偏僻、员工中午回家不便的“老大难”问题。另外，我厂还从有限的活动经费中划拔出资金，添置了乒乓球台、羽毛球拍等体育用品，极大地丰富员工业余文化生活。

污水处理工程作为保护郴江河水体，保持我市可持续发展，造福郴城的基础设施建设项目，对于解决城市污染问题，提高市民生活质量，为我市创建“全国优秀旅游城市”和“全国卫生文明城市”发挥了不可替代的作用。同时，污水厂也是各级主管部门关注的焦点。今年我们接受了杨正午书记、省市环保局专家组、省建设厅视察组、省建设厅领导、省“八件实事”督察组以及“质量万里行”记者团的检查，并得到了领导和专家们的一致好评。

>五、存在的问题和下年度的工作计划

污水处理行业是个新兴的朝阳企业，不管是在经营管理还是在具体的`业务操作上，我们都还处于摸索阶段。只能边学习边工作，从业人员的业务水平和排故能力、应变能力都还有待提高。

下一年我们的主要工作目标是：确保安全生产，努力完成省建设厅下达的污水处理量指标。在完成生产任务的同时狠抓内部管理，实现四个“确保”：确保安全生产、确保设备正常运行、确保生产消耗控制到最低、确保出厂水质达标排放。同时，我厂还将继续加强对从业人员的专业技术培训，提高从业人员的操作技能。

**污水厂工作总结自我评价9**

一年来，我从事个人业务工作岗位。在我行领导的培育带领和同事们的帮助下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作业绩总结如下：

>一、加强自身的思想认识和业务知识学习。

一年来通过行领导的讲话精神，学习认识我行一些战略性指导思想。不断的熟习和掌握我行各种战略性产品，努力学习业务知识。通过学习认识让自己的眼光放的更长远，使自己从思想上得到进一步的提高，为我行长期战略性发展做好充分的准备。

>二、做到更优质的服务。

在以前也许我只要求自己的语言、行为，热心服务客户，认真办理业务，只要不犯错误就行，资料共享平台。现在我学会了通过办理业务、服务客户当中，本着为我们的客户利益着想，与客户建立成友好关系，认真维护好每一位客户，让客户的资产收益最大化，使客户成为我行长期忠诚的客户.

>三、大力宣传我行战略性产品，积极营销中间业务。

在龙信多年基础差的环境下我行的每位员工从未气馁过，自己也是一样。一年来，在行领导的带领下和同事们的帮助下，使自己在营销方面比以往有了很大的提高和进步，自己的营销意识比以前更主动了，思想上也认识到了战略性产品对我行未来中间业务的发展和业绩的提高起着举足轻重的作用。从而更了解到如何提高我们个人的工资收入。因此我不断的去宣传我行的各种产品，无论是电子银行、信用卡、借记卡还是保险、理财产品、存款等都比往年有了很大的提高。特别是我行两种重要的战略性产品信用卡和电子银行，再行领导的带领下，同事们的团结和相互配合下，我们互相努力，积级营销，使我们的中间业务收入有的.前所未有的发展，我不断的为提高我们的收入而做出自己最大的努力。

总之一年来的工作取得了一定的成绩，但还存在诸多不足，在维护客户方面还需要提高自己的意识，营销方面更需要向前辈门学习。工作效率方面还有待于进一步提高，更好更快的完成领导下达的各项任务。

伴随着时代的发展，我们将面临更严峻的挑战，因此我将时刻警惕自己，不断的学习，发扬长处，弥补不足，向先进学习，向同事学习，以饱满的精神状态迎接新的挑战。

**污水厂工作总结自我评价10**

时光飞驰，转眼间20xx年又将要过去了。这一年在处领导的正确指导下，在同事们的支持和帮助下，我从严要求自己，按照处里的要求，认真的完成了领导下达的各项任务。通过一年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式也有了较大的改变，我感觉自己的工作技能上了一个新台阶，从根本上摆脱了过去只能埋头苦干，不知总结经验的现象。现就将今年的工作情况总结如下：

>一、在日常工作方面

热爱自己的本职工作，工作态度端正，认真负责，能够正确认真的对待每一项工作。工作投入，有效利用工作时间，坚守岗位，并严格要求班组成员遵守劳动纪律和处里的各项规章制度。认真，按时，高效率地完成了处领导下达的各项任务。同时还积极配合其他同事做好工作，并在其他同事有事时能够顶岗。

>二、在学习方面

积极参加每周五单位举行的思想政治学习，随时了解和听取各种会议精神。按时参加每周一早上的生产调度会并积极地献言献策，及时探讨和解决日常工作中的各项难题。积极主动的学习污水处理专业知识。遇到难题不怕麻烦，向领导请教，向同事学习，自己摸索实践，不断提高自己的理论水平和综合素质。

>三、在作风上

能遵章守纪，团结同事，求真务实，乐观上进，始终保持严谨的工作态度和一丝不苟的工作作风。勤勤恳恳，任劳任怨，勤俭耐劳，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事。

总结一年来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做得还不够完善，在工作中比较粗心，在理论方面还是了解的太少。

今后的日子里，我会将扎实的工作作风，认真的工作态度，成熟的工作经验带入工作中，并不断克服工作中的不足之处。以后的工作中我依然会以“踏实认真”的原则不断认真的完成领导交给我的每一项任务。努力完成日后的工作计划，将工作更上一个新的台阶。

**污水厂工作总结自我评价11**

在不知不觉的繁忙工作中我们迎来了新的一年，20xx年是有意义的、有价值的、有收获的一年。回顾这一年的工作，作为污水处理厂的一名员工，我被企业的蓬勃发展和公司同仁之拼搏的精神感染。

过年一年我在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身坚持不懈地努力，在工作上取得了十分突出的成果，但也存在了诸多不足和缺点。

现将过去一年的个人工作总结如下：

>一、厂区建设

一、及时跟进厂区土建建设情况，每日到现场考察监督土建工程进展情况，确保工程保质保量按时完成。力争省优工程，为以后进水运行提供最基本的保证。

二、全面跟随安装工程师进行污水处理设备及其他设备的安装调试，在安装过程中努力学习这些设备的性能、作用及简单维护修理工作。为以后运行提供技术支持。

三、参与管网的建设工作。由于初期建设人手不足，我主动到管网建设标段进行安全管理工作。对管网建设中的标示牌、护栏、安全标记、用电安全及高空作业进行全面管理，做到全年无一起安全事故发生。

四、努力提高工作各种技能，到兄弟单位进行参观学习。在7月初，我厂职工在领导带领下到xxxxxx污水处理厂学习，学习期间陪同其人员全程工作，对污水处理的基本理论知识，日常巡视及工作制度全面学习，体会深刻，为我厂运行提供技能基础。

五、参与运行管理。对全厂生产运行进行管理，加强员工之间的协作精神，促进集体意识，使大家在工作中互相团结，劲往一处使，力往一处出，使各个工种连接顺畅，运行正常。

六、对员工进行专业知识培训。在培训期间，对污水处理日常知识，巡视内容，巡视路线，表格填写，安全教育等进行全面培训。培训中使用内部教，请专家到现场解说等方法，使员工熟练掌握污水知识。

七、全年实现安全生产。

安全生产是企业经济工作的生命线。我厂坚持贯彻“安全第一、预防为主”的方针，通过张贴宣传画、发放资料、组织安全知识培训等手段，使安全意识深入人心。在工作中，广大员工严格遵照操作规程，全年顺利实现了无事故安全生产。

八、活性污泥培养取得圆满成功

我厂采用的是改良型氧化沟工艺，为确保污水的处理效果，首先需要对活性污泥进行培养和驯化。自9月16日起我厂着手开始进行活性污泥培养工作。在近一个半月的培养时间内，我们的技术人员克服经验不足、时间紧迫的情况下，制定了一套详细的、可行的方案。确保了菌种成活。菌种繁殖呈上升态势，活性污泥浓度达到正常值，有效的保证了出厂水达国标。

九、强化节约意识，成本控制卓有成效

为积极响应国家提出的创建节约型社会的号召，根据公司的统一部署，结合我厂实际情况，污水处理厂在全厂范围内开展了一系列的创建“节约型污水厂”的活动。

厂领导主持召开由各科室负责人、班组长参加的生产专题会议，要求广大员工自觉提高节约意识，从身边的小事做起、从工作的点滴入手，开展“节约一张纸、节约一度电、节约一滴水、节约一升油”活动，使节约意识深入人心。

>二、管理人性化、规范化、科学化，员工整体素质不断提高

（一）推行竞聘上岗、定岗定薪，实现改制后的平稳过渡

在公司的统一部署下，我厂通过严格、规范的考核选拨出了自己的管理队伍，一般员工的工种分配也随后完成。在执行公司薪酬制度的\'基础上，我们结合本厂的实际情况，灵活考虑了各种综合因素，对部分员工的工资做出了一定调整，并得到了广大员工的理解和支持。在运行中，依据生产实际进行了几次小范围的人员调整，人力资源得到了最合理的优化。现广大员工心态平和、稳定，安心本职工作。

（二）完善规章制度、建立激励机制，员工工作积级性大大提高

为规范管理，我厂将各科室（班组）的岗位职责、操作规程以及相关的管理制度汇编成册，发放到科室（班组）组织学习。在实际工作中，坚持制度化、科学化管理，员工自我约束能力不断增强。通过规章制度的落实与执行，我厂的日常管理更为规范。

（三）多种形式相结合，加强业务培训，提高员工队伍素质

为使企业立于不败之地，只有不断提高员工素质，增强企业团队精神。为此，我厂采取“引进来”的方式，多次组织员工进行业务培训，培训内容涉及：工艺流程基础知识、城市污水处理操作规程、污水厂运行管理要求、自动化控制系统基本原理、安全生产知识、环保政策法规等知识，进一步加深了员工对本厂基本情况的了解，掌握本岗位各种机械设备的运行操作规范，具备处理突发、应急事件的能力。同时，我们还采取“走出去”的方式加强技术骨干的业务能力。今年，先后派出技术人员去往武汉落步嘴、河南漯河污水厂实地考察、学习，为活性污泥菌种驯化、自动化运营管理以及生产设备的运行、维护积累了宝贵的经验。我们还委派员工参加了由省排水协会组织的为期半个月的化验人员业务培训，污水化验人员的业务素质得到增强。除此之外，我厂还积极开展爱岗敬业活动，并将该活动与绩效考核紧密结合起来，通过这一系列的连动措施，员工的业务技能和实际操作水平得到大幅的提高。

（四）营造人文管理氛围，建立有自己特色的企业文化，为员工提供一个成长和发展的空间

“绿色人文、治污净水、开拓创新、造福人类”是我厂的质量、环境方针。我们也是这样努力去做的。年龄结构轻、思想活跃是污水厂员工的一大特色。怎样顺应年轻人的特点，充分发挥他们的优势与特长，是厂领导一直考虑的问题。厂领导不是一味的抵触，而是加以适度的引导。为鼓励那些有一定写作基础热爱文学的青年，厂部经研究决定，对在公司内部刊物《南方水务》《郴州日报》等省市报刊上积极投稿的员工给予一定的物质奖励。为员工提供了一个展现自己才华的平台。同时，根据员工工作的实际需要，我厂在原员工食堂仅开设中餐的情况下，增设了节假日餐及晚餐，解决了上倒班人员的后顾之忧。此外，还增设了活动室，解决了厂区地理位置偏僻、员工中午回家不便的“老大难”问题。另外，我厂还从有限的活动经费中划拔出资金，添置了乒乓球台、羽毛球拍等体育用品，极大地丰富员工业余文化生活。

污水处理工程，保持我县可持续发展，造福愚蒙的基础设施建设项目，对于解决城市污染问题，提高市民生活质量，为我县创建“全国卫生文明城市”发挥了不可替代的作用。同时，污水厂也是各级主管部门关注的焦点。

(五)、存在的问题和下年度的工作计划

污水处理行业是个新兴的朝阳企业，不管是在经营管理还是在具体的业务操作上，我们都还处于摸索阶段。只能边学习边工作，从业人员的业务水平和排故能力、应变能力都还有待提高。

年我们的主要工作目标是：确保安全生产，努力完成省建设厅下达的污水处理量指标。在完成生产任务的同时狠抓内部管理，实现四个“确保”：确保安全生产、确保设备正常运行、确保生产消耗控制到最低、确保出厂水质达标排放。同时，我厂还将继续加强对从业人员的专业技术培训，提高从业人员的操作技能。

**污水厂工作总结自我评价12**

20xx年是伊春市中心城污水处理厂投入生产运行的第4年，在今年7-8月份，我司维修部对全厂设备进行了大规模的检修和更换，在正常的检修过程中出现了一些突发事件，造成氨氮超标，经过后期一系列的整改，目前我厂运行正常、出水达到合同约定的标准。从今年整体情况来看，无论是从工艺控制还是人员管理或是设备运行，都在运营的过程中取得了一些进步和成长，在市、区领导的关心与公司领导的支持下，伊春市中心城污水处理厂全年生产运行基本稳定，无重大安全生产事故发生。现将处理厂这一年来的工作总结如下：

>一、运行概况

1、工艺控制

我厂1-12月份处理厂累计处理生活污水预计达到1320万吨，日均处理量约为3、6万吨，最高日处理量为4、4万吨，平均进水COD184mg/L，出水COD43、7mg/L，累计削减COD为1852吨；平均进水氨氮22、5mg/L，出水氨氮8、3mg/L，累计削减氨氮为187吨；1-12月份产生剩余污泥2860吨，共耗用PAM絮凝剂1吨，污泥含水率平均低于80%，其中2860吨剩余污泥已全部运送至伊春区生活垃圾填埋场进行无害化处理；1-12月份处理厂共用电总量为228万度，月均耗电量约为19万度；日均耗电量6246度，平均吨水耗电量为0、173kw/h/吨。

我厂于20xx年7月末至8月末对反应池内曝气设备进行检修，在检修结束恢复使用后，反应池内活性污泥出现不同程度的流失及减少，造成生化处理效率下降，出水氨氮超标。通过采取一系列恢复措施后，目前我厂运行稳定，出水水质各项指标平均值检测情况如下：CODcr36mg/L（标准值≤60mg/L），BOD58、1mg/L（标准值≤20mg/L），SS8mg/L（标准值≤20mg/L），总磷0、3mg/L（标准值≤1、0mg/L），氨氮4、5mg/L（标准值≤15mg/L），符合《城镇污水处理厂污染物排放标准》（GB18918—20xx）国家一级B标准的规定。

2、设备运行

自20xx年10月份运行以来，我厂已经运行4年多，为保障处理厂设备的安全、高效、正常持续运行，今年对设备进行了全方位检修、更换，除了按照设备说明做好零部件上油润滑保养工作，延长设备使用寿命外，目前已经完成的主要工作为：3台曝气风机的润滑油及皮带更换；3台提升泵润滑油的更换及止回阀的检修；4台推理器更换润滑油；压泥机系统更换润滑油及高压清洗系统；8台水阀及气阀的检修；16台回流泵及污泥泵检修；3#曝气风机更换扇叶；3#滗水器更换液压螺杆；紫外消毒设备更换灯管、套管及镇流器；对生化池曝气盘进行全面检修、更换；对生化池在线监测设备（污泥浓度计、溶解氧仪、液位计）进行全面的检修、更换，；完成对污水厂各池体旁防护栏杆刷漆、防腐工作；完善了中控系统等。，我厂根据实际运行中出现的问题，逐渐完善设备设施操作规程，并对全部职工进行了培训，保障污水处理厂设施、设备正常运转。

3、化验分析

污水处理厂化验室通过对进、出水水质开展各项检测工作，指导配合运营工作。根据化验室监测结果表明：今年1-8月份我厂运行稳定，出水基本达标，9月、10月出水氨氮出现部分时段超标现象，化验室在日常水质常规检测基础上加大了对各池出水氨氮的检测频率，为工艺调整提供依据。从今年10月底开始，出水逐渐恢复到达标，目前各池运行正常，各项污染物指标均达标排放。另外化验室每月配合伊春市环保局监测站对污水厂水质进行取件监测；配合在线监测设备运营维护商对在线监测设备做比对试验、保证设备准确度；此外在做好处理厂日常检测分析工作的同时，化验室还承担着相关数据的上报工作。

4、其它

今年我厂接待外来参观及各级领导部门检查达10多次，每次都争取以最好的状态迎接检查和参观任务，对各级领导提出的问题我们积极进行整改，好的意见积极采纳。今年年12月2日，市政府白市长、区政府陆区长、园区张主任、市环保局郑局长、区环保局高局长等带领专家组莅临我厂，在听取了污水处理厂工作汇报的基础上，对我厂的实际运行情况进行了现场检查，对我厂的整改情况及运行情况都给予了充分的肯定，专家组也为我厂的运行提出了宝贵的意见。

>二、人员管理情况

1、人员培训情况

目前污水处理厂在岗人员18名，其中管理人员3名、运行值班人员8名、化验2名、财务1名、电气维修2名、采购1名、厨师1名。今年结合处理厂实际运行，通过辅导+考试的形式，组织全厂人员培训6次，考核1次。通过一系列的培训及考核，一方面使全厂职工更详细的了解我厂运行的工艺流程和对工艺流程会产生较大变化的影响因素，以便在日常运行操作中及时掌控各个工艺参数；另一方面也提高了全体职工的专业技术知识及操作水平，为建设一支专业的污水厂员工队伍打下了较好的基础。

2、管制制度

制度化、规范化的管理是污水处理厂发展的主要方向，今年我厂制定并完善了一系列的规章制度，包括各岗位的岗位责任制、安全生产管理制度、交接班制度、失职追究制度、卫生管理制度、早会制度、化验室管理制度、食堂管理制度、值班记录填写制度及运行报表管理制度，另外还根据实际运行情况，完善了设备操作规程、各类报表及生产资料。通过上述一系列规章制度及规范规程的实施，我厂的管理工作更上一步，为今后的\'正常运行打下了坚实基础。

>三、二期工程建设情况

1、二期工程进展情况

由于伊春市城市发展需要，目前我厂已经上马的二期工程项目预计投资6500万元，主要建设两座CASS池、一座格栅间及配套设备、管道及电气安装工程。二期项目于20xx年6月1日正式开工建设，至今已累计投资3800万元，目前二期两座CASS生化反应池土建施工完成，细格栅间主体工程已完成，剩余格栅间的装饰装修部份预计将于明年5月20日前完成，其余二期配套的土建部份将于5月30日前全部完成并进行设备安装，约8月底完成全部工作，争取9月开始进水、调试、运营。

2、目前二期工程的工作重点

目前已经进入冬季，由于伊春市地理气候因素，不宜继续施工，当前的工作重点是二期土建工程的越冬防护工作，为明年的工作打下良好基础，我们准备实施的措施是：

1、外墙采用砂石土等不膨胀材料进行回填2米；

2、内池壁粘贴1、2m高保温板，池内注水3m深；24小时专人巡查、破，削减池内冰水对池壁的内压力。

3、裸露在外的梁、柱四周采用保温板或保温棉覆盖防护。

4、池体及池壁周围装置防护栏杆及警戒标识，加强日常管理和维护。

5、随时跟踪天气变化，根据具体情况，采取相应的防范措施，严格按照我公司项目部越冬方案实施执行，最大限度地平安顺利的渡过这个冬季。

>四、20xx年工作思路

20xx年对于伊春市中心城污水处理厂是非比寻常的一年，明年二期工程将会进入正式运行，届时整个污水处理厂的日处理量能力将达到10万吨，更多的压力代表更多的动力，经过今年全厂设备的检修，我们相信新的一年，在市、区各级领导的关心和公司领导的支持下，我们全体员工必将一如既往，全力以赴，尽最大努力完成新年度各项任务及的工作目标，保证污水处理厂稳定运行，设备正常运转，出水达标排放，为污水处理事业交上一份满意的答卷。

**污水厂工作总结自我评价13**

xxxx县污水处理厂于20xx年12月15日由xxxx县市政环卫工程有限公司正式移交xxxx县水务局管理并投入试运行。这半年的时间里，得到了县委、县政府等各级相关部门的大力支持，污水处理厂顺利投产进入试运行与调试阶段。我厂员工在厂领导的带领下，以高度的责任感及强烈的使命感，认真细致扎实的工作，比较圆满地完成了各项工作任务，现将半年工作总结汇报如下：

>一、活性污泥培养取得圆满成功

我厂采用的是组合式氧化沟工艺，为确保污水的处理效果，首先需要对活性污泥进行培养和驯化。自20xx年12月16日起我厂着手开始进行活性污泥培养工作。在近两个多月的培养时间内，我们的技术人员克服经验不足、资金紧张等困难，在曝气机、推流器设备不正常的情况下，制定了一套详细的、可行的方案。确保了菌种部分成活。2月份，鼓风机出现了故障，导致氧化沟溶解氧严重不足，在设备厂商的配合下，临时增加了一台鼓风机，紧接着，我们又开始进行第二轮的培菌工作、菌种繁殖呈上升态势，活性污泥浓度达到正常值，有效的保证了出水达标。

>二、上半年任务完成情况

根据污水进水能力及污水厂调试要求，我厂各月完成任务指标如下：

均符合《城镇污水处理厂污染物排放标准》(GB18918—20xx)国家一级A标的规定。

上半年CODcr减排量为：吨

氨氮减排量为：吨

>三、污水处理征收标准顺利调增

自20xx年1月1日起全市开征污水处理费，征收标准为元/吨。但经物价部门测算，我厂单位运营成本高达元/吨，正常生产难以为续。为保证我厂正常生产的顺利进行，在县委、县政府的大力支持下，城区污水处理征收标准调整听证会于6月29日顺利召开，几经努力，污水处理费征收标准调顺利调增至元/吨。

>四、厂区及污水管网工作

1、完成厂内棚架设计及厂房改造的前期工作，下一步即将实施。

2、完成一期氧化沟另5000吨处理设备资料的\'准备工作。

3、落实化验室实施方案的改造、设计。进入财评阶段，下一步即将实施。

4、基本完成城区雨污分流排查工作，作出详细规划，并拿出了具体的实施方案，即将实施。

>五、加强工作人员的培训工作

五月底面向社会招进一批污水处理厂工作人员，并对招聘人员进行了为期十天的专业培训。新进人员在培训后都能胜任各自的工作岗位。

>六、强化节约意识，成本控制卓有成效

为积极响应国家提出的创建节约型社会的号召，结合我厂实际情况，污水处理厂在全厂范围内开展了一系列的创建“节约型污水厂”的活动。

活性污泥培养和驯化是我厂上半年的一项重要工作。但自上年12月16日活性污泥运至我厂开始，经过十几天的培养和驯化，虽然曝气机等大功率的设备全天开机工作，但并未达到预期的理想效果。针对这一情况，我厂技术人员在参考厂家意见、结合前期经验后决定大胆启用以保证菌种存活为主要目的的生产工艺来降低生产成本。此措施分两步实施：第一步是间歇式进水、间歇式曝气;第二步是实现连续进水，连续出水。通过该方案的实施，加之天气转暖有利于菌种生长，活性污泥菌种繁殖呈上升态势，活性污泥浓度达到正常值，而且生产电也有所下降。4月份电费32500元，5月份19974元。

>七、管理人性化、规范化、科学化，员工整体素质不断提高，并实现安全生产

为规范管理，我厂将各科室(班组)的岗位职责、操作规程以及相关的管理制度汇编成册，发放到科室(班组)组织学习。在实际工作中，坚持制度化、科学化管理，员工自我约束能力不断增强。

安全生产是工作的生命线。我厂坚持贯彻“安全第一、预防为主”的方针，通过发放资料、组织安全知识培训等手段，使安全意识深入人心。在工作中，广大员工严格遵照操作规程，顺利实现了零事故安全生产。

>八、存在的问题和下半年的工作计划

污水处理行业是个新兴的朝阳企业，不管是在经营管理还是在具体的业务操作上，我们都还处于摸索阶段。只能边学习边工作，从业人员的业务水平和排故能力、应变能力都还有待提高。

污水处理厂设备上还存在的问题：1、所有的液位计显示均不准确;2、1#泵站的格栅机与2#水泵故障;3、2#泵站污渣输送机与3#水泵故障;4、1#鼓风机故障;5、细格栅SS仪表故障，2#鼓风机三角带破损;6、加药间2#药液池漏水;7、脱泥间无法正常运行(两个搅拌机故障);8、氧化沟6#推流器故障，氧化沟上面地砖多处开裂;9、办公楼部分照明灯不亮、超过半数路灯不亮。

下半年我们的主要工作目标是：确保安全生产，努力完成上级下达的污水处理量指标。并实施厂区内的各项改造完善工作，在完成生产任务的同时狠抓内部管理，实现四个“确保”：确保安全生产、确保设备正常运行、确保生产消耗控制到最低、确保出厂水质达标排放。同时，我厂还将继续加强对从业人员的专业技术培训，提高从业人员的操作技能。

**污水厂工作总结自我评价14**

在老师的带领下我们列队进入陕西烽火有限责任公司的生产车间，经过有关负责人的分配我和另外的四位同学被分配到胶木化车间。

进入车间的时候，工人师傅对我们的到来表现得很高兴，热情的招呼我，尽量详尽的给我介绍我所要做的工作，把我刚进来的紧张感一扫而光。在工人师傅的讲解下我们明白了接下来一周的工作的内容。并发现我们似乎在做一项伟大的事业，因为我们加工的天线是要装在坦克上面的。而且这些天线中的很多是要销售到外国去。一想到他们用的天线中有一些是自己做的，心里就有说不出的自豪。

天线主体有四节，连接到一块从低到高

**污水厂工作总结自我评价15**

光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，新的一年，新的挑战即将到来，本人进入调度室已经有半年多的时间，在主任的领导以及关心支持下，20xx年的工作中有硕果累累的喜悦，也有遇到困难和挫折时惆怅。在以后的工作中要想更好的做好调度工作，尽快的成为一个合格优秀的调度员，就要不断地去总结工作中的不足和差距，提高自己完善自己，以便更好地完成工作。现将xx年度个人工作情况作如下总结：

>一、虚心学习，努力工作

做好调度工作要严格要求自己，要好好学习每个调度员的长处，取长补短尽量的完善自己，认真学习相关专业知识、工艺流程，要做到“四勤”，腿勤、嘴勤、眼勤和手勤，不懂就问，不懂就学。通过半年多的学习和锻炼，我深知调度工作的重要性，在平常的工作我严格要求自己，不断加强对全矿生产工艺系统的认识和了解，深入生产现场熟悉工作环境，虚心接受领导和师傅们的教导。

在日常的工作中，我坚持做到交接班要严谨，接班后对上一个班遗留的问题进行落实和关注，对领导交代的事情要抓紧传达和落实，明确本班的重点工作。在组织生产的过程中，及时跟进全矿生产情况，确保当班生产指令的完成，对生产过程中出现的问题及时向领导汇报，并加以解决确保全矿的生产能够正常安全进行，

做台账时对每一个生产的数据都要进行多次核算，确保数据的准确性，为领导的决策提供有效真实的`数据依据。交班时对本班中遗留问题和领导的指示要重点交代，确保下个班的正常生产。

在跑外值勤过程中，要听从坐台调度和领导的安排，深入现场。积极配合坐台调度的工作，将现场信息准确的传给坐台调度。对各个工业现场都要熟悉，在工作任务不太繁重的情况下，我也会勤跑现场，了解现场，及时发现问题解决问题，保证全矿生产安全有序进行。对跑外中的重点工作我一定会在现场关注，灵活处置，对随时发生的情况及时向领导和坐台调度反馈。

团队合作是调度工作不可缺失的基础，我们调度员之间应该相互依存、帮助、互怀，合作是高绩效团队的基础，每个调度员度应该树立全局观念，搞好协作配合。跑外调度要时刻听从坐台调度和领导的安排，把现场的情况及时反应给坐台调度，这样生产中所发生的状况就能迅速的解决，全矿的生产组织才能有效进行。

>二、工作中存在的不足

在过去的工作中我虽然取得了一定的进步，但是这些进步都离不开领导和同事对我的帮助。在工作中我也出现过的生产组织不力，协调不到位，对领导的指示落实不到位的情况。并且在工作的过程中，由于工作经验不足并且对其他专业比较陌生，造成工作效率降低习甚至出现错误。在以后的工作中，我会主动加强和其他部门沟通，充分利用资源，多方面学习全方位发展，提高主观能动性，积极工作，认真落实领导的指示，在现场要做到勤于观察、独立思考、多与同事交流,努力不断提高自己的业务水平争取把本职工作做的更加完美和成功。

>三、积极努力做好工作

20xx年已经过去了，俗话说：“点点滴滴，造就不凡”，在以后的工作中，不管工作是枯燥的还是多彩多姿的，我都要不断积累经验，与各位同事一起共同努力，勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为了调度工作做出最大的贡献。

总结过去，展望未来。20xx年生产任务重，对于我来说也是一种挑战一种机遇，我将严格执行各项规章制度，恪尽职守，高标准要求自己，不断学习积累经验，善于总结，也希望领导能给我更多的支持，争取为20\_年建设新龙首贡献自己的一份力量。

**污水厂工作总结自我评价16**

自20xx年9月18日到公司至今，我在公司工作已经10天，在领导和同事的关心和帮助下，再加上自己较强的适应能力，在这几天里，我已经完全适应了在公司里工作的节奏、及工作内容。并对我们大秦酒业有了详细的了解。我很感谢公司能够给我提供这样的一个机会。在平时的工作当中，我主要是协助上级领导以确保工作能够按时完成。现将这几天工作情况和今后的发展规划向领导做一个汇报。

>一、勤动手勤动脚

盔公司之前，我便对自己在公司中的定位有明确的认识，虽然在校期间做过各种兼职寒暑假也到公司参加实习，但步入社会这些还远远不够。作为助理，在公司中一边学习，一边干自己力所能及能为公司做的事情。我很明白自己现在的能力，想尽可能为公司带来更多利益实现自己在公司中的价值却力不从心。正因如此，一直以来，我内心一直都有强烈的危机感，平日里不管是工作还是学习也更加努力。公司处于成长阶段，我很幸运加入到这个团队，能和公司一起成长！

>二、虚心求教，学习工作相关的知识

从葡萄酒基础知识到公司的业务、制度，通过同事的.介绍，公司内部的资料，以及上网查阅对公司和葡萄酒知识有了较全面的了解与掌握。因为在学校中学习的时间比较长，学习这些内容对我来说还算上游刃有余。

>三、勤思考，理论联系实际

之前自己看过很多与公司管理、企业创业、消费心理有关的书籍，但终归只是纸上谈兵，现在终于有实践的机会，工作中遇到问题想想怎么办，领导处理问题时，想想为什么领导会这么做，这么做的原因是什么，以后我遇到这种问题我应该怎么办。将之前看书遇到的问题与现实工作联系起来，收获丰富而又深刻。

>四、不足之处

这段时间我做出了一定的努力，在领导和同事的相互关心支持下也取得了一定的进步但距离领导和同事们的要求还有不少的差距：

1、在工作中多用心和同事交流学习，取长补短。

2、具体工作当中学习不够，知识面不广，尤其以后拓展市场更要知识面广阔，提升自己才能有更多机会发展更多客户。

>五、今后的工作计划

因为自己现在的能力水平、性格特点及未来的职业规划，选择销售经理助理一职。我将继续努力提高自己的工作水平，为公司的发展贡献自己的绵薄之力。首先，遵守公司内部规章制度，维护公司利益；其次，加强学习，增加自己的知识面，加强对销售与营销相关知识技术的强化、学习，要对自己的工作有规划、做到心里有数；再次，加强工作力度，要积极主动的为公司创造价值，力争取得更大的工作成绩。我会利用自己精力充沛、接受能力强的优势努力学习专业知识和技术，为公司的发展尽我绵薄之力。感谢领导和各位同事的支持和帮助，我会继续努力，提高完善自己，并且取得一定的成绩，为公司快速发展做出自己的贡献！我会面带微笑迎接将要面临的各种挑战，珍惜把握机会，扬长避短，认真努力的做好工作，取得新的进步！

**污水厂工作总结自我评价17**

20xx年以来，按照市委、市城管局党委《关于在各级党组织和党员中深入开展“对标赶超走在前”活动的实施意见》要求，公司各级党组织和广大党员按照“全省第一、全国一流”的目标，以创先争优活动为抓手，瞄准先进典型、先进标准、先进水平，全方位、深层次、多角度对标，查找差距不足，制定赶超措施，奋勇创先争优，充分发挥了党组织的战斗堡垒和党员的先锋模范作用，推动了各项工作的深入开展。现就“对标赶超走在前”活动具体实施情况汇报如下：

>一

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找