# 通讯工作总结及范文(热门33篇)

来源：网络 作者：雨雪飘飘 更新时间：2024-07-22

*通讯工作总结及范文1我被安排到南通通州办事处，监理办的全体人员对我格外照顾，关心无微不至，使我在这里感觉到了家庭的温暖，从而能够使我能够很快的进入工作角色。在通州监理办事处，我任通信管道工程现场监理员。我的第一个监理工程是《通州经一路纬二路...*

**通讯工作总结及范文1**

我被安排到南通通州办事处，监理办的全体人员对我格外照顾，关心无微不至，使我在这里感觉到了家庭的温暖，从而能够使我能够很快的进入工作角色。

在通州监理办事处，我任通信管道工程现场监理员。我的第一个监理工程是《通州经一路纬二路通信管道工程》。在现场监理工程师岳刘超的领导下开展监理工作。我主要负责《通州经一路纬二路通信管道工程》的旁站监理及曰常巡视；对此工程施工中存在问题及时汇报给各相关专业监理工程师；工程照片的采集；完成专业监理工程师交派的其它工作。在这个工程施工的过程中，由于工程位置、环境的特殊性，分段验收项目比较多，为确保工程质量，达到精品工程的标准。我按照监理工程师的吩咐，对工程中的每一个环节进行严格的验收。在这项工程中我认为我受益匪浅，不仅从通州地区总负责人杨磊那里学到了工作雷厉风行、专业素质过硬、良好的组织协调能力，也从监理工程师岳刘超那里学到了监理行业良好的职业道德及工作中踏实肯干的工作作风。

20xx年5月8曰，我服从组织调动，负责《通州刘桥镇的通信管道工程》监理；由于

此项工程在郊区镇上，要求全程监理，每天都要早起做一个多小时的公交车到工程地上，进展情况在下午7：００之前，以曰报形式报到办事处负责人那，一周要做一次《监理周报》，且曰报、周报中要求体现的项目多及细化、数据量较大；同时，每天回来要写《监理日记》记录施工时个各方面存在的问题，以及如何妥善处理的。工程进展过程中还涉及到大量的统计工作和技术要求，如：加强现场定位放线及沟槽开挖高程、深度等技术复核；控制各种原材料计量、配比、试块取样、送检等；加强隐蔽工程报验制度，上道工序不合格不得进入下道工序施工；现场浇筑混泥土进行旁站跟踪检查。加强混泥土覆盖养护监督工作；对于回填土进行旁站监督，保证每层均能夯实到位。但我在管线监理工程师杨磊的带领与指导下，积极工作、不断学习任劳任怨，出色的完成了本职工作，及时的落实领导交代的各项任务。受到建设单位领导、承建单位的一致表扬。我认为在这项应急工程中，我的监理素质有了从量变到质变的飞跃。同时，我又作为一名通信工程监理员，感到十分荣幸。我从这些工作中体会到我们通信建设工程监理工作的重要性，要具有技术管理、经济管理、合同管理、组织管理和工程协调等多项业务职能。这样才可以协助建设单位进行工程可行性研究，优选设计方案、设计单位和承包单位，审查设计文件，控制工程质量、造价和工期，监督、管理通信建设工程合同的履行，以及协调建设单位与通信工程建设有关各方的工作关系等。解决了建设单位在通信建设中缺乏懂技术、懂工程管理人才等困难，避免了工程建设中的各种浪费现象，保证了工程质量进度和效益，制约了腐败现象的产生。

在这几个月的工作当中我有两点体会：我学习到监理行业是为建设单位提供高智能的服务行业，工程的地理环境、人文环境、工程项目的特性和解决方法千变万化，完全用学校中的理论、理想的模式去约束施工单位，将使其寸步难行。同时监理人员只有理论联系实际的工作作风，用实事求是的工作态度去处理施工中出现的种种问题，才能有效地开展工作，与施工单位搞好工作配合，满足建设单位的要求，为业主提供优质的服务。

>三个建议：

公司的发展靠的是人才，现在全球都在搞“经济战”，实质上是“人才战”。建议公司要对现有员工进行定期的培训，招聘一些有职业资格证书又能独当一面开展工作的人员，即“高分高能”人才。监理办人员要进行合理配置，形成“老、中、青”结合，这样一个群贤毕至的大家庭，方能促进公司的可持续、快速发展。四个目标：要不断学习各方面监理知识，相信没有最好的，但有更好的；及时改正自己的各方面不足之处；努力学习并拓宽监理的知识面，向更深的层次发展；善于总结问题，使自己更完善。

总的来讲，在工作的方方面面要学习的地方很多，只有不断努力，才有可能做好工作。比如在我们的职业素养、工作态度、工作技巧等各方面上，都要提高、学习，严格的来要求自己。同时在生活上也很重要，处理好个人卫生及自身安全的同时，更要更好的把所在的办事处的卫生和安全搞好。我相信有一个良好的环境，才能做好工作。一切为了工作。我会为做好身边的每一点细节而努力。

**通讯工作总结及范文2**

时光荏苒，转眼间一年过去，我来到通讯社工作也即将步入第二个年头。在领导和各位同事的关心与帮助下，我快速成长，学习到了许多专业知识，业务日渐熟练，工作中取得了多方面进步。值此辞旧迎新之际，我对自己这一年的工作进行一个总结，并为明年的工作制定了一个计划，以作自勉。

>一．XX年工作总结

（一）按照既定选题计划，按时保质保量完成了12期稿件的责编工作，严格遵守出版流程，保证出版量。通过对往年栏目内容进行分析、结合年会上专家老师的建议，今年进行了较大的栏目调整，使刊物内容更丰富。月均实销22780册，增长5558册，增幅32 %。

（四）与特邀校保持联系，创建了“特邀校QQ交流群”，及时在上面发布征稿启事、稿件录用情况等信息。建立“小记者站”，组织学生创作“海校动态“稿件。因为很多学校对给刊物供稿并不十分有经验，因此就选题和稿件内容我与老师们反复商讨推敲，日益默契，确定一种最适宜的合作模式。

（六）参与图书选题调研和策划。

>二． 明年工作计划

（一） 根据各方意见汇总，对刊物栏目内容进行适当增补和调整，使其更符合读者需求。

**通讯工作总结及范文3**

>一、常规工作

(1)按时参加校上大通社部长、院学生会部长例会，并做好相关的笔记，参与了会议的相关讨论与交流；

(2)部门每周召开例会；

(3)部门积极配合学生会其他部门工作，写好院系各个大小活动的新闻稿，做好相应的宣传与总结工作；

(4)部门负责文学稿的采集与撰写；

(5)每个月月底主办一次学院学工简报；

(6)本学期期末将主办一期民族学与公共管理学院院报。

>二、活动情况

(2)三月，与组织部联合主办了以“雷锋事迹，传承三月”为主题的活动。本此活动，通过感动来换取感动，一个人的事迹，千万人传承。民族学与公共管理学院的同学们将以此为起点，朝着雷锋同志的`方向大步前进；

(3)四月，本部门部长与干事积极参加了由外国语学院团总支组织部主办的“庆祝建团九十周年”征文比赛，并获奖；

(4)在我院建院十周年的纪念日到来之际，本部门拟定举办以“展学院风采，抒赤子情怀”为主题的征文比赛；

(5)五月，与宣传部合作，与政法学院联合举办了以“学风建设”为主题的摄影大赛。本部干事在此活动中荣获一等奖。此次活动宣传和加强了学风建设，丰富了校园文化，提高了同学们对摄影的兴趣。

回首这学期的工作，发现机遇与挑战并存，但我们取得了优秀的成绩，这离不开我部门里每个成员的辛勤付出与坚持不懈；同时我们也遇到过不少困难，可是我们并没有退缩放弃，而是同心协力共度难关。在新的发展形势下，我们会分析得失、经验和教训，积极做好各项工作和活动准备，紧抓机遇，在新的挑战下统筹计划、积极应对，争取在20xx年工作中取得新的伟大胜利。

**通讯工作总结及范文4**

到xx电信工作已有半年的时间了，在此期间我的主要工作是在营业厅里学习业务和ibss系统的操作，并熟悉营业厅的运作流程，现对此半年的工作进行简单的回顾和总结。

在业务的学习方面，对各种优惠套餐进行了比较系统的学习，并规范了自己的解释口径。在这几个月中，流动咨询是我经常做的一项工作，这对我的业务熟练程度提出了较高的要求。在工作的前期有时会遇到无法解答顾客提问的情况，需要找其他同事帮忙。后来在同事的帮助下，已经可以较好的完成流动咨询员和业务导航员的工作。在前台办理业务时，也能够做到详细的向顾客解释业务，消除可能产生的误解。在学习业务的同时，服务规范也是我学习的一个重要内容，现在已经对此有了较深的了解。

ibss系统的学习是我这几个月来的一项重要工作。在我老师的悉心指导下，我已经可以比较熟练的进行操作，并在顾客较少时上位办理业务，但与其他营业员相比操作速度还是偏慢，这一点还需要我通过自己的努力进行改进。

对营业厅运作流程我也做了比较详细的了解。包括营业员的业务学习，顾客投诉处理，营业厅的布置，宣传品的摆放，不同岗位同事的分工和各自职责，“四个能力”的展现，排班，工单管理，营收款的处理，促销礼品和卡类的管理等，为我以后开展工作创造了比较好的条件。

在十一月的时候，我在营业厅陈主任的安排下来到东山分局大客户中心，协助两位营业员进行大客户的业务受理。由于大客户业务数量较大，而且通常在月底比较赶时间，这给受理工作带来了很大的压力。不过我还是在同事的鼓励和支持下，克服了时间紧任务重的困难，较好的完成了自己的任务。同时，也锻炼了自己在任务较多的情况下工作的能力。

在这几个月中，中山二路营业厅的各位领导同事过硬的业务水平和良好的敬业精神给了我很深的印象，也时时刻刻影响着我。作为新人，刚开始工作时也许在能力上存在着不足，这就需要自己用良好的工作态度去弥补，对于领导交给我的任务，我做到了尽心尽力的去完成。也感谢中山二路营业厅的领导和同事，他们给我起了很好的表率作用。在工作中我还和营业厅的领导和同事形成了较好的关系，为今后工作中的合作打下了好的基础。

在取得一定成绩的同时，我也存在一些不足之处，主要有如下几点：

>一、业务学习和ibss操作上手都比较慢

与其他营业员相比，我的学习速度确实偏慢。这其中虽然有客观上的困难，但更多的还是自己主观上的原因。在今后的工作中要学习的东西还有很多，应对自己高标准，严要求，尽快尽好的掌握新的知识和技能。

>二、对于广州方言应进一步加强掌握

虽然在广州度过了自己四年的大学时光，但由于自己学习广州话的意识不够，加之舍友，同学多为讲普通话者，结果四年下来广州话虽然听懂已不成问题，可在与年长的顾客交流时由于自己不懂讲广州话，对方普通话听力又较差，给交流带来一些困难。在今后的工作中广州话也是一项比较重要的技能，应引起自己重视。

>三、有些服务规范做的还不到位

比如唱收唱付，微笑待客等，虽然看似只是一些细节问题，但实际上关系着营业厅的服务质量和企业形象。有时这些服务规范我并没有完全做到，在领导和同事的帮助下。我也认识到了这些规范的重要性，并进行了改进。

>四、工作的条理性还应加强

在有时顾客比较多的情况下，我容易出现手忙脚乱的现象，影响了我的服务质量。在今后的工作中，应当学会对工作进行合理的安排。

这些不足之处应当引起我的重视，及时吸取教训，在今后的工作中加以避免。

在营业厅的工作已经结束了，回顾几个月来的工作，可以说成绩与不足并存。在今后的工作中我会改正不足，尽最大努力搞好自己的工作。我的总结就到这里，请各位领导予以指正。

世间万物之间的关系都讲缘。两年前，我从学校毕业时正好遇上郴州电信招聘员工，就这样，在朋友的鼓励下，我参加了当时的应聘，并幸运地成为郴州电信营业班的一员。

在平凡的工作岗位中，树立“用户至上，用心服务”的理念是电信公司对每一位员工最基本的要求，以生命中极大的热忱去实现所热爱的事业同样是我郑重的承诺。我深深明白，干一行就要爱一行，爱一行就要专一行，专一行才能做出一流的工作业绩。一流的服务工作要求我们在加强服务理念，增强服务意识的同时，必须要从爱岗敬业、诚实守信、乐于奉献做起。

\_有句名言叫做：“推动你的事业，不要让你的事业来推动你。”对于做好营业员的工作，我有十二分的信心，因为我有三颗红心，那就是：热心、责任心和进取心。

营业厅的工作，整天和业务受理、业务学习、服务礼仪培训打交道，枯燥乏味，如果没有细心认真、勤奋努力、无私奉献是不可能干好的。

开始进入营业班工作的一段时间里，一切的新鲜感，被上班、吃饭、睡觉三点一线式枯燥乏味的生活所湮没，心头满是烦躁和郁闷。我也曾为工作中用户的指责与谩骂而哭泣，为回到屋子面对冷冰冰的墙壁而惆怅，我生命中第一次感觉到人生的每一步跨越是如此艰难。可是，一种强烈的责任感、使命感不允许我这样做，我不能在生活的道路上退缩，我更不能在起步时输给别人，输给自己。我开始以努力的学习充实我的生活，全身心地投入到每一天的工作中，一切都从最基本的做起。

一张张考试卷，成绩从七八十分上升到九十多分，凝聚了多少汗水与心血;一阵阵练习打时键盘的敲打声，打破了多少个静夜的沉寂;一本本写满了业务知识的笔记本，记录了多少个不平凡的日子。循环往复的操作规程，高强度的工作，不断磨砺着我的意志。就是这简单而又充实的工作，使我的心里充满了欣慰与满足。鞭策着我做到脚踏实地，干一行、爱一行、钻一行，时刻谨记“老老实实做人、踏踏实实做事”的做人宗旨，把真诚的微笑送给每一位客户。

记得有一天，因为要上晚班，我准备去吃饭，刚刚起身要离开柜台，迎面走来一位五十多岁的大婶，她抱着沉甸甸的塑料袋对我说：“小姑娘，我想麻烦你帮我交100元话费，行不?”我二话没说，立即转身坐下来，大婶打开塑料袋，一股油腥味顿时弥漫了整个营业厅。原来大婶是卖油条的，提着一袋零钱交话费来了。

看着这一堆沾满污渍的零钞和油腻的硬币和大婶脸上尴尬的表情，我微笑地说：“大婶，您放心，我这就给你交话费，请问您号码是多少?”随后，我帮大婶把硬币十个一摞，十个一摞地整理，把零钞抚平弄整齐，用了半个小时帮她把话费交好。趁着台席前没人办理业务的空档，我又帮大婶把剩余的零钱整理完毕。

当大婶起身连声道谢地满意而去时，我才感觉到了胃的强烈抗议。尽管那时是我的用餐时间，并且前台几乎没有用户办理业务，我完全可以把用户引导到其他台席，我可以好好享受自己的晚餐，然而我用自己的实际行动回报了客户，我把真情渗透到了客户心中，所以我是快乐的。聚沙成塔，积腋成裘。郴州电信高楼大厦，不正是这样依靠我们一线员工用点滴实际行动建设造而成的吗?“三人行，必有我师”，参加营销服务技能大赛的每位同事都是我最好的老师。他们身上都有我要学习的东西，我要认真地向他们学习，使自己每天都有提高，每天都在进步。

中国电信在我没有加入电信公司前，印象里就是服务最广，是中国客户群最大的电信运营企业。同时自己也是多年的中国电信老用户，对电信公司的服务及通话质量也是相当的满意，一个很偶然的机会，我成为了一名电信新员工。

屈指算来，到电信公司已近半年的时间，经过领导关心、同事们的帮助和自己的努力和调整，现在已基本上融入了公司这个大家庭。同时对公司的组织结构，工作流程等各个方面都有了一些初步了解。同时也有一些心得体会与想法，借此机会谈谈，鉴于此，现将这期间工作总结如下：

**通讯工作总结及范文5**

一月工作总结转眼间，一月即将结束。本月我们始终坚持全心全意为同学们服务的宗旨，认真落实好各项工作，与广大同学们一起尽职尽责力求开展深受同学们喜欢又有益身心健康的文体活动。现将本月工作总结如下;

一、活动方面。

1、为了丰富同学们的课余生活，锻炼同学们的坚强意志，我部门开展了冬季长跑比赛。此次比赛尚算圆满结束，但也存在其不足之地。我部门会继续努力，不求最好，力求更好。

2、为了加强与各系部，各部门的交流，我部门开展了篮球友谊赛，拔河比赛等。

二、常规性工作

1、组织了院部委员的晨跑

2、不定期召开文体部会议，通知相关工作

3、安排国旗队负责每周的升旗仪式

三、配合其他部门工作

本月，我部门配合女生部开展女性健康讲座;配合了治保部开展安全宣传演讲配合男生部，女生部，治保部开展了温心小屋活动，配合部开展了手抄报活动等。

以上是我部门本月的工作总结，在今后的工作中，我们会更加积极进取，坚持不懈为同学们举办更加丰富多彩的活动，从而进一步完善学生会的工作。

**通讯工作总结及范文6**

时间一晃而过，弹指之间，距离我到移动公司工作也有半年时间了。在过去的半年里，公司领导和同事们对我悉心关怀和指导，再加上我自己的不懈努力和认真学习，使我迅速成长为一名合格的移动公司员工。

时间一晃而过，弹指之间，距离我到移动公司工作也有半年时间了。在过去的半年里，公司领导和同事们对我悉心关怀和指导，再加上我自己的不懈努力和认真学习，使我迅速成长为一名合格的移动公司员工，并在工作中取得了一定的成绩，但同时也存在了诸多不足之处。现我对这半年来的工作做一个简单的总结。

作为一名刚刚走出校园的大学生，我对未来所要从事的工作充满了热情，迫切希望能为公司的发展做出自己的贡献，但由于工作经验较少，还需要进一步的学习才能独立开展工作。8月份我们到公司报道后，经领导安排在运维部和市场部各实习半个月，实习的过程就是学习的过程，通过一个月的实习，我熟悉了公司各部门的运作过程，对自己未来的工作职责也有了一个明确的概念。实习过后，我被分配到了运维部传输数据中心工作，在这里，通过同事们的指导和自己的实践操作，我已基本掌握了自己所需要的工作技能，能够较好的完成自己的工作任务。

>我的工作是初级维护，主要负责是对二干传输设备的维护和电路资料的整理。二干传输设备的维护工作包括：

>一、sdh设备运行环境、状态

包括对温度，湿度、清洁度、设备表面、机架与配线架清洁，列头柜电源熔丝及告警设备风扇状态的检查与清洁，还包括机房巡检，ddf，odf接头目测。

>二、wdw设备运行环境、状态

设备运行环境的温度、湿度、机房清洁度，机柜顶端指示灯状态，光监控通道和设备风扇状态检查和清洁，设备、odf标签整理更新，机房调度尾纤、法兰盘、衰耗器，工具、仪器等。

（2）干线传输机房和2个基站的odf架及设备侧尾纤要按照规范要求布放，odf要标识清晰完整。每一次开通和跳线都要保证电路资料的更新，ddf架的电路资料准确率要达到98%。

另外，我还整理了一整套传输机房北电设备和华为设备的波分图，完成了以前没有做过标签的odf资料。

**通讯工作总结及范文7**

在通讯部工作的一年中，本人始终遵照中文系团总支、学生会各项规章制度的要求，在各位老师、谭新玲部长和林燕副部长的带领和指导下，团结其他几位干事，勤恳努力，较为圆满和出色的完成了组织上交给的各项工作和任务。但是，在肯定成绩的同时，我们应该冷静地认识到我们的问题和不足，如《中文之声》中出现的错别字问题，××级学长提出的《中文之声》的版面设计问题，《中文之声》是否应该在每月固定时间出版的问题等。

经过在通讯部干事岗位上一年的锻炼，我深刻认识到：

一、热爱中文系是一名通讯部工作人员能够出色地完成各项工作的关键和前提。如果只是为了个人私利，工作的效率以及工作的完成情况都会大打折扣。只有心系中文系，志向长远，才能出色的完成各项任务，并不断提升自己的精神境界和办事能力。因此，不仅仅是通讯部的成员，任何一名中文系的学生都应该做到热爱中文系，并为中文系的`未来不断奋斗。

三、团结协作是通讯部能出色完成各项任务的法宝，但是在团结协作的基础上一定要做到责任到人，否则会导致某项工作中的某个环节成为“三不管”的领域，而导致工作不能按时或者保质保量的完成。《中文之声》就是因为安排好了新闻采写、版面设计和文字校对的各项工作后，才有了每一期《中文之声》的顺利出版。各项赛事活动就是因为安排好了计算、笔录、汇总等各个环节后，才使得比赛顺利的进行。因此，团结协作和责任到人在各项工作中是相互统一的，缺一不可的。

在过去的一年里，我十分感谢党老师等各位老师给予我的指导和帮助，是你们让我懂得了更多为人处事、待人接物的准则。感谢部长等各位××级学长给予我的关心和支持，是你们让我学会了如何紧抓学习，如何对待工作。同时感谢××级的各位同学，一年的工作让我学会了团结协作，共同进步。我相信，这些都是一笔笔无形的财富，必将成为我成功步入社会的基石。

鉴于本人在通讯部一年的工作经验，且较为熟悉通讯部各项工作的流程和业务要求。我强烈恳求能够继续留在通讯部工作，希望能够得到老师们的批准。

如果，我能够继续留在通讯部工作，我会再接再厉，努力做好通讯部的各项工作，并对《中文之声》做一部分的调整和修改。诸如采用新的软件对《中文之声》进行排版；将《中文之声》调整为定期出版；对《中文之声》的各个板块做一定的调整。希望这些设想能够得到领导们的支持与肯定，同时也欢迎老师们对我的设想提出意见和批评。

**通讯工作总结及范文8**

本学期是我参加通讯社的第一个学期，在各位老师和师兄师姐的关心、指导下，在社员们的帮助、支持下，我始终坚持通讯社的规章制度，及早熟悉了通讯社的组织安排和工作任务，认真完成了安排的各项工作任务，自身的政治素养、工作能力和综合能力等都有了很大的提高。现将一年来的思想和工作情况以及今后的努力方向汇报如下：

一、加强学习，努力提高自身素质

我坚持把加强学习作为提高自身素质的关键措施。积极参加通讯社和本部门组织的培训学习活动，认真学习培训内容，并认真撰写心得体会和学习笔记，使自身的综合素质和工作能力有了很大提高。此外，还利用业余时间自学了调查研究的相关知识，比如利用国庆假期，认真自学了，并认真撰写心得体会和学习笔记。为尽早熟悉通讯社工作和完成通讯社的工作任务尤其是调研任务和值班工作打下了坚实的`基础。

二、认真完成工作任务

三、严于律已

本学期以来，我对自身严格要求，始终坚持遵守通讯社的准则，坚持老师和师兄师姐的要求。规范自己的一切言行，尊重老师和师兄师姐，团结社员，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进。积极维护学生工作通讯社的良好形象。

总之，本学期，我做了一定的工作，也取得了一些成绩和进步，但距老师和师兄师姐的要求还有不少的差距：主要是对相关学习抓得还不够紧，完成工作任务时创造性开展不够，个别工作做的还不够完善。在新的学期，我将继续努力，提高自身素质，努力克服不足，以对通讯社高度负责的精神，脚踏实地，尽自己所能，更好的完成通讯社安排的工作任务.

**通讯工作总结及范文9**

20xx年即将过去，通信专业在省调度中心的关心支持下，在公司调通中心领导的带领下，齐心协力，紧紧围绕“一强三优”的发展目标，认真落实“三抓一创”的工作思路，突出“奉献爱心，促进平安，营造和谐”的活动主题和“以为人本，忠诚企业，奉献社会”的核心理念，弘扬“努力超越，追求卓越”的企业精神，认真完成了各项工作任务，现将本年工作总结如下：

>一、安全管理

电力生产要安全，执行《安规》是先决条件，针对新《电力安全工作规程》的出台，积极组织人员学习，将新旧内容进行对比，通过考试和现场监督来提高全员的安全意识。同时为了提高员工的业务技能水平，完善了培训机制，有针对性地选一本书进行系统地学习。在新人员培训方面我们签定导师带头合同，进行现场指导和技术考问，使其同步掌握专业技术，达到人员的安全意识和技术水平同步提高，努力建设一个技术精良，注重安全的班组。

>二、同业对标

>三、设备运行维护

为了做好设备的运行维护工作，我们对上年度通信设备的运行维护情况进行分析，深入了解和掌握设备特性，严格按照《通信运行规定》和《通信专业标准化作业指导书》要求工作，极大的提高了设备的运行管理水平。在日常工作方面，我们按要求认真开展工作，努力做到认真、负责、精力集中，巡视到位。加强对新设备的学习，准确上报大修和技改计划，做好备品备件的管理，积极对设备进行消缺，确保了通信设备运行率达到100。

今年是通信专业工程多，任务重的一年，但在上级领导的大力支持和关心下，我们精心安排，认真工作，紧张有序地完成各项任务，主要工作如下：

1.通信塔防雷接地电阻的测试工作。

2.微波、载波、光纤的春检预试工作。

星光变通信设备安装调试工作。

钢厂、联创变通信设备的安装调试工作。

5.地方电厂直通电话及数据信息接入地区调度工作。

**通讯工作总结及范文10**

11月6日中午1:00，xx区xx路小学在三楼多媒体教室召开了班主任工作阶段总结会，参加会议的人员有学校分管德育的副校长、德育主任及全体班主任。会议主要有三个方面：班主任经验交流；德育主任xx总结半期以来学校德育工作开展情况；分管德育工作的谢副校长讲具体要求。

首先，班主任围绕“责任意识”这个主题，将本期工作取得的经验进行了交流。在大家的交流中，我们深深的感到，德育工作是一个全方位的工作，在精心于日常工作的思考上下功夫，想办法来抓好班级管理工作，在日积月累中才会见成效，做个优秀班主任肯定离不开强烈的责任心。

接着，德育主任xx总结了半期以来学校德育工作开展情况，对做得好的班级给予了充分肯定，对做的不好的提出了改进的意见，并对后期“品格”教育活动开展提出了具体要求。

最后，谢校长向全体班主任老师提出几点希望：希望班主任必须加强自身多种形式的学习，提升自己的班务管理水平；希望班主任把自己的班务工作落到实处，做勤、做细、做实。特别要求各班在实施“品格”教育活动中要相互学习，体现各班的特色。

班主任工作任重而道远，xx路小学的班主任团队将会在取得成绩的肯定中改进工作的不足处，积蓄动力源，在今后的德育工作中一路策马扬鞭，奋勇向前。

近日，xx中学根据市区教委下发的《关于开展第八届全国亿万学生阳光体育冬季长跑活动的通知》要求，举行了主题为“阳光体育绿色公益跑”的冬季长跑活动启动仪式。

启动仪式上xx校长作了热情洋溢和积极主动锻炼的动员讲话并提出了具体要求。同学们按照校领导的关怀和殷切希望，遵循要求，由xx校长发令：我校冬季长跑活动正式开始，同学们整齐出发、步伐一致，口号响亮，展现了xx学子运动风采。

让我们在长跑中增强体质，在操场上磨练意志，在运动中体验快乐，在大自然中在阳光下拥有健康的体魄，拥有快乐的人生。

“民以食为天，食以安为先”。7月6日，xx理工学院工程管理系暑期社会实践团开展了以“民以食为天，食以安为先”为主题的食品安全调查以及宣传活动。

当天上午九点，工程管理系“民以食为天，食以安为先”大学生暑期“三下乡”社会实践团全体成员在图书馆楼前集合完毕，进行了活动前的动员工作。实践团xx学长给我们讲了活动中的注意事项以及纪律，明确了活动具体内容。之后，我们进行了活动前的各项准备工作，准备好问卷、宣传单、以及活动中的必需物品和应急药品。与此同时，我们确定好了地点，联系好了当地负责人等一系列的准备工作。

为了让市民更深入地了解食品安全存在的问题，更好的为有关部门进行食品安全管理提供依据，我们组织了此次暑期实践活动。希望全社会的人都能深刻认识到食品安全问题的严重性，食品安全的重要性，在保障自身食品安全的基础上，严于律己，共建和谐社会！

**通讯工作总结及范文11**

20xx年工作总结及20xx年工作计划 转眼间，不平凡的20xx年已经过去。这一年见证了我从学生到社会人的转变，见证了我成长的历程。从加入通讯员队伍以来，自己发生了不小的改变，学习了新的知识，结识了很多朋友，更重要的是它让我学习到了另一种思维方式和生活方式，我渐渐喜欢上了从繁忙的工作和生活中抽出时间留给思考，净化内心，放松的同时又是一种自我的提升。虽然取得了一些成绩，但是距离工作中领导的期望和要求还有很大的距离。如主动性不足，与领导和同志们沟通较少，基础知识学习不到位，写文章时效性不强，不善于捕捉生活中的小事，总是出现闭门造车的情况。这些问题上还有待进一步改进和提高。

20xx年已过，未来的日子依旧充满了挑战和机遇，总觉得所要做的努力，看似容易，做起来却是需要用心、用力。希望20xx年会是我蜕变的一年。计划做到如下工作： 一是转变思路。一直都觉得写稿子是靠灵感的，没有灵感就写不出来东西，后来才领悟到不是我想象的那样，是依靠热爱这份工作为基础，天天想着产生浓厚兴趣，多关注身边发生的人和事，才会有好作品。以前还有一个毛病，构思不好不动笔，写完了不想改，等改完已经没有时效性了。通过学习我认识到，写东西并不需要完全构思好了再动笔，只要脑子里有一个创意、有一个素材就要马上动笔，只要一动笔，原先模糊的思路，就会变得清晰，甚至可以变得更开阔；初稿完成后要及时进行逐字逐句的修改，这样才行。

二是研究报纸，对症下药。要写新闻那就要研究新闻，下一步多读书，多研究报纸，研究一些与自己企业经营相关的杂志报刊，特别是对要投稿的报纸更要下大功夫，研究对稿件的要求，做到材料准备心中有数，撰写稿件对症下药，投其所好。

四是多思考，勤动笔，自我加压。以前总是抱怨自己写作技能提升的慢，慢慢才找到问题所在，就是没有做到常动笔多练习。在以下的工作中，严格要求自己，多动笔，以写带练，从小处着手，增加自信。

以上，是我对20xx年的一些设想，可能还很不成熟，希望领导指正。成功就是百分之九十九的汗水加上百分之一的智慧，展望20xx年，我会更加努力、认真负责得去对待每一天，迎接新得挑战。

**通讯工作总结及范文12**

时间如白驹过隙，在我们身边匆匆溜走，转眼，又一年过去了，回眸部门工作的点点滴滴，我们有收获，也有艰辛。怀抱新闻梦想，大家齐聚在这里，一年来，在交流中互相磨合，建立了深厚的感情，在工作上互相学习指正，取得了一些工作经验，拓宽了工作范围，圆满完成了各项工作。下面从部门主要工作、部门文化建设、部门创新、活动建设以及未来展望五方面来进行本年度的部门工作总结。

>一、部门主要工作

新闻部根据部门工作类别，共分为三个组：新闻报道组、摄影组、微博组。

>二、部门文化建设

大家都说三流的企业卖产品，二流的企业卖品牌，一流的企业卖文化，不难看出文化对于团队的重要性。这一学年新闻部着力从以下几方面打造出色的团队文化

（一）团队理念

部门宗旨：追求创新与真实。我们追求卓越与创新，在传统的基础上，寻求创新的宣传途径，提高通讯社的知名度。实行“落实—执行—反馈”的工作模式，首先由部长和副部长负责与校团委以及各校级组织对接活动信息，根据活动的实际情况分配到相应负责人。要求在规定的时间内执行，并主动反馈任务执行情况到部长。我们追求真实，用最客观的眼光看待，用最正义的文来说出广大学子的心声。

（二）团队内部沟通与交流

每周一定期召开新闻部例会，采用“总结前期工作—安排后期工作—沟通交流”模式。新闻部注重每一位成员的想法，在工作的汇报和总结结束后，进行成员间的沟通交流，彼此分享经验想法，一起面对繁重的工作，一起克服困难，大家互相理解帮助，建立了深厚的友谊。新闻部定期举办部门内部活动，例如茶室畅聊、校外聚餐、公园踏青等，近期即将开展的自助烧烤也让成员们兴奋不已。一路走来，我们格外珍惜这一年的相处时光。

>三、部门创新

（一）视频新闻

为使通讯社工作精品化，扩大新闻途径，探索校园新闻报道新模式，新闻部联合技术部尝试制作视频新闻，采取视频播报的方式，令新闻更具现场性、更具可读性。期间，遇到不少问题，如拍摄角度、画面的选择，声音录制等，使大家明白了我们的工作还存在很大的不足，吸取了不少经验。我们也将在今后继续尝试现场报道，将更新、更真实的新闻现场带给大家。

**通讯工作总结及范文13**

一、工作总结

进入公司在阮队长的带领下，逐渐了解了所有的基站具体位置并先后做好了天馈信息普查、资产清查、贴标签等专项工作，通信工作总结。在此基础上对所有基站的维护工作之一 ——巡检，从巡检表到实践，慢慢地能按照队长的指导完成各种基站抢修。在队长的指导和帮助下了解了基站的基本构造和工作原理，在发电流程和一般维护以及自身对通信的理解。期间成功完成了CQT测试工作，使得我认识到团队的力量、交流技巧、向上级反馈及时的必要性。我能做到平时认真学习，不懂就问，虚心请教，在队长的带领下认真完成上级下达的各项任务。尊重领导，团结同事，保质保量地完成了20\_年的各项工作任务。

二、工作计划

在新的一年中我会更加地虚心请教，不懂就问，考代维级证从理论基础上先提高自己的技术，认真地做好工作计划，安排完成好上级下达的各项任务和基本维护工作。新的一年，我将让自己在技术上和行动上有更进一步的提高，认真地配合队长，团结同事，尊重领导，搞好电信和各兄弟公司关系、与基站物业的沟通，让维护工作在新的一年里做得更好。

以上是我的工作总结和的工作计划，我会从小事做起，提高自身技术，完成好各项维护工作。如有不对和不足之处望各级领导批评指正，我将接受并认真改正。

一、通讯员工作给我的真实感受和收获

我任通讯员工作以来，始终把这项工作当作了自己的光荣使命。在校领导的直接指挥下，我一丝不苟地从事着这项工作。在工作实践中让我深深体会到：通讯工作是学校工作的重要组成部分，是学校工作的宣传工具和窗口，是促进各项工作的落实和开展的得力契机，工作总结《通信工作总结》。如果没有报道这一工作，汶川地震的救灾工作学生们的热情就不会如此高涨；北京奥运会的绿色奉献活动就不会如此轰轰烈烈；学校的教研活动更不会纵身开展等等。宣传报道工作在学校各项工作中起到了鼓舞师生的工作学习士气，潜移默化地促进了学校工作的开展。同时，教育局能在第一时间掌握各校的工作情况。作为报道员，我感到自己的工作成了学校教育教学工作的宣传纽带，感到了这项工作的至关重要，是学校工作的不可缺少的工作。

二、通讯工作对我的影响

通过从事学校的通讯工作，不仅对学校工作进行了宣传报道，对我个人也颇有影响。例如：我报道了学生为北京奥运做奉献的事迹后，我也从中受到了感染，便组织学生开展了一次“我为奥运添光彩”的签字仪式，带头签了字。报道了学校为汶川灾区捐款捐物的场景后，我利用休息日给中国红十字会寄钱，并且自己还交了特殊党费，与全体师生共同为灾区尽了义务和责任，感到了中华民族的巨大凝聚力。是通讯工作陶冶了我的品质和情操，使我的心灵得到了净化，思想觉悟得到了提高。

三、我对通讯工作的看法和收获

四、我对通讯报道工作的建议

通讯报道工作在开展教育教学工作中起到了不可替代的作用。我建议这项工作应该得到巩固和发展。在今后的工作中更加及时、准确。要在宣传、鼓舞、汇报、总结等方面加大力度，确保稿件的真实性。为此我建议：

1、报道稿件要与教育局的工作部署挂钩，要求每项工作必报道。

2、学校特色工作的报道要求附有照片，确保真实性。

3、在稿件的数量和质量上有切实可行的评比依据，并设鼓励标准。

**通讯工作总结及范文14**

时光荏苒，转眼20xx年过去了，回顾一年来的工作，感受很多，收获很多，这其中包涵了各级领导的培养、教育，同事们的帮助、关心，也包涵了自己辛勤耕耘和不懈努力的辛酸。一年来，自己始终坚持勤恳做事、诚恳做人的原则，坚持做事不贪大、得失不计小，认真履行自己的本职工作。从传输工程部到市场二部，从技术岗到管理岗，无论做什么样的事情都坚持执行公司安排的任务。现对过去的一年工作总结如下：

>（一）传输工程部工作总结

1、完成08年肇庆地区扫尾工程

由于一些因素导致08年肇庆工程遗留了一些工作，这些因素包括：①.建设方设备到货晚，施工任务量大；②.部分地区新建传输机房土建未完成施工；③.部分割接未具备割接条件；④部分工程设计文件未到齐。遗留的一些工作主要体现在：①.部分标签及资产标签不完整需整改；②.新建一个传输机房未开工；③.部分汇聚环未成环。④。竣工教工资料未完成。完成标签整改任务首当其冲，而这些任务基本上都是我一个人完成的，并且在公司车辆紧缺的情况。3月初我们已经完成了遗留的省二干电源改造及优化工程，完成了汇聚环九、汇聚环十一及汇聚环十二的成环任务。配套竣工文件、交工文件在我们的努力下也初步完成，3月底已交付建设单位和监理单位。5月初在接到监理单位新建大旺传输机房土建建设已完成，具备设备施工条件后我们用了三天时间把整个机房配套传输设备全部完成施工。6月中旬接到汇聚环九割接任务后我们经过2个夜晚进行勘察割接终于完成任务。到此肇庆扫尾工作已基本完成。

2、完成云浮地区困难工程

5月中旬肇庆工作已陆续完成，工作比较少，应公司安排去云浮工作。因建设方大部分设备未到，我们的工作任务中心在部分零散基站建设。工作的紧张关系，开通站点的事基本由我一个人执行，往往要克服高山的险阻，气候的恶劣情况。记得一次高山基站都忙到了天黑天上还下着雨，如此恶劣环境下我们始终已安全第一的原则坚持完成攻坚任务。云浮的工作区别于肇庆地区，这就使我不光要完成工程施工任务，还要学习各方面的操作流程，学习各种规范操作等。

3、配合上级单位巡检任务

6月份接到上级单位巡检通知，我们积极配合建设单位搞好巡检任务，把好质量关，抓好细节，把问题最小化，把安全放在第一位，杜绝一切工程隐患。在建设单位自检过程中我们细心听取领导提出的问题及建议，该整改的整改。我们作出这么多的努力终于赢得了上级领导的肯定，表示对工程满意。

4、做好示范点

取得的成果与公司的支持和众人的努力是分不开的。在这些工作过程中，我们很好的锻炼了自己，增强了团队的凝聚力，提升了自身的服务水平。当然我们还存在一些问题与不足，比如说我们施工队伍还稍显薄弱，工程质量有待提高，另外人员专业化水准不足。不过相信在我们共同的努力下我们会更加完善我们的队伍，提高我们的专业化水平。

>（二）市场二部工作总结

1、紧张学习

8月份由公司安排入调市场二部，这将意味着从一个技术岗位到管理的转变，全新的工作方式意味着从头开始学习。由于交接时间短，仅仅一个星期时间，工作学习任务重，从工程投标到合同签订，从保函、保证金到工程立项，从开票到付款等等。各种工作都是一块大任务，层面学习与细节优化都要进行学习。在同事的帮助和自身的努力下，我很快的了解并熟悉了工作任务。

2、快速融入

经过短短一周学习，就必须快速融入工作。在领导和同事们的支持帮助下，渐渐融入了新的工作中。最开始做的就是工程的立项，按照公司内部结算办法立项给各地区。慢慢的开始学习签署合同相关事宜。最后学习开票，在领导的指导下很快学会了开票的流程并且能单独开出各种票据。经过短短的一个月，在工作上已经有了很好的认识，各项工作能够完成，这些都离不开领导的支持和同事们的帮助。

3、工作专业化

长期的工作使我认识到工作需要专业化。工作持续进行，然而发现的问题就越来越多，例如通信新新技术的出现，新的通信建设工日计算规范，现这将影响工程的认识，这将带了一些列的连锁反应，对投标文件制作、工程立项计算的考验等，如此都需要更加专业化水准。在努力的工作中，我的各项能力都有了很大的提高，办公软件等使用更加熟练，当然与专业水准还存在很大的距离，这就要求我更加的努力学习，在工作中去加以任用。

4、工作职业化

工作光专业化还不够，更需要职业化。一个职业化的人，总是具备一些良好的职业道德：诚实、正直、守信、忠诚、公平、关心他人、尊重他人、追求卓越、承担责任，这些是最基本的职业化素养。个人是否职业，不仅关系到自己的发展，而且事关职场竞争中个人品牌和核心价值的分量。职业生涯有漫漫几十年，要想让自己过得不平凡，手段、手腕、方式、方法当然有很多，但最关键的就是提高自己的职业化程度。

5、工程情况统计

09安徽工程已经签订合同额3000万，预计年底工程合同额将在3500万左右，其中设备2400万左右。与08工程合同额20xx万相比合同额增长60%，其中设备合同额较08年的1350万相比增长75%。09年设备已立项360万，年底预计在380万左右，占合同额，其中内部设备立项250万，年底预计将达到270，占设备合同额的，这个与去年设备立项金额227万占合同金额的基本持平。09年增加东莞区域减少肇庆区域，两项比较增加量大于减少量，各地区工作量都有增加。09年工程量大的区域主要集中在东莞、佛山、中山、汕尾，部分地区工作量增减幅度不大。新的一年希望各地区我们公司承接工程量能有更大突破。

20xx年工作即将开始，在新的一年里我将倍加珍惜，努力学习，坚持勤恳做事、诚恳做人的原则，坚持做事不贪大、得失不计小，认真履行自己的本职工作，为公司和团队的发展尽一份责任。

**通讯工作总结及范文15**

充满机遇和挑战的xx年已然过去，我作为中国电信两河经营部负责人，主要抓经营发展和安全生产工作，xx年在市公司的正确指导下，在部门主任亲自带领下，我能够从自己的本职工作出发，勤勤恳恳，埋头苦干。

一年来，在两河经营部全体员工的不懈努力下，坚持以营销模式转型为基础，加快3G智能手机有效发展，树立流量经营理念，提升存量市场用户价值，提高渠道销售能力，重点抓好各项基础工作，为各项业务的健康发展奠定良好基础，经营工作取得了一定成效，为当阳市电信的快速、健康发展贡献了自己的一份力量。截至xx年12月份，两河新发展移动用户515户；宽带用户384户；累计完成收入187万；完成收入进度98%。xx年，收入增长目标定为16%，届时，将完成收入217万。

>一、移动市场

2、以大屏智能手机，流量经营为重点，继续培养用户使用流量的习惯，增加移动收入

4、继续发展单位，圈子的团购业务。

>二、家庭宽带市场

>三、集团单位市场

>四、安全生产工作

xx年两河无安全事故，历年来头疼的电缆偷盗在今年也有好转，同比减少4次，减少损失8万元。xx年，继续推进光进铜退，严抓安全生产，时刻提醒100+0=0，保证安全事故0发生，严格保障通信安全。

>五 、工作中存在的问题

回顾一年来的工作，深刻体会到工作中虽然取得了一些成绩，这些成绩的取得，得益于同事们的共同努力，得益于公司各部门的大力配合和支持。但更多的是工作中还存在很多的不足，主要体现在：理论与实际行动相互结合不够密切，学习的主动性还有待于进一步加强，工作中创新思想不够，经营发展中的亮点还不突出等等。在以后的工作中，电信分局将在公司的领导下，以求真务实的工作作风做好各项工作，使14年各项工作有一个新的突破。

**通讯工作总结及范文16**

回顾这一学期的工作历程，短短几个月的工作时间内，在工商管理系领导、老师的悉心指导和团总支学生会成员的大力支持、鼎力协助，以及工商管理系学生的积极配合下，通讯部不断地改进工作方法，革新工作模式，为学校各方面活动的开展和工商系系部学风建设做出了自己的努力。

本学期通讯部的所有人，上到部长，下到干事都认真积极参与了院里、系里组织的各种活动，务实的做到紧密团结团总支学生会各部，各部门互相帮助，认真落实了工商管理系团总支工作活动的安排。这一学期来，通讯部整体上完成了学期初定的工作计划并取得了显著的成绩。为了以后能够更好的开展工作，提高我部的工作能力，服务同学，在此作总结如下：

>一、日常通讯工作

>二、部门内部管理

1.通讯部为我系参与、主办的各项活动做详尽时效的通讯报道。

2.配合系里工作计划，积极实施、参与系里活动，丰富大家的生活，积累经验。

3.加强与其他各部的交流，营造团结一致的工作氛围以便各项工作的开展。

4.在工作中不断地发现问题，总结经验，实事求是，积极向上，面对新的问题，迎接新的挑战。

>三、校园文化方面

通讯部在做好本职工作的同时，还积极主办了有意义的活动，在十一月下旬我部成功举办了以实现中原崛起为主题的征文比赛，比赛在工商系倡导了艰苦奋斗、创新进取、科学发展和谐文明、健康向上的时代新风，给学生提供了一个展示文学风采的舞台。为积极贯彻落实第九次党代会会议精神，我部倡导工商管理系学生在我系微博踊跃去发表自己的会议心得与感受，取得了良好的成效，秉持着会议精神理念，伴随着人生观、价值观、世界观的逐层深入，学生们为实现中原腾飞而努力奋斗。

>四、文件的管理

通讯部还承担了活动材料的收集、文件的整理存档工作。确保了工商系举办各项活动都有备案，严格做到了事前有策划，事中有通讯，事后有总结，为各项活动的顺利开展取得实效奠定基础。

总的来说，半年来，我部基本上完成了各项工作计划，也取得了一些成绩，但通讯部的工作稍有不足之处是：如个别电脑操作不熟、工作效率需进一步提高、对工作任务不太明确等，但在每一次活动中暴露的问题都为我们做好下次工作提供了一些参考，所以不断的改进过程也是不断进步的过程。

在以后的工作实践中，通讯部将不断的努力，扬长避短，使各项工作都能在稳定中创新，在创新中迈进，逐步走向完善。在系领导、老师的带领下，通讯部全体成员秉着工商系团总支学生会“老老实实做人，踏踏实实做事”的工作理念，团结奋进，为工商系缔造更加美好的明天而贡献力量！

**通讯工作总结及范文17**

忙碌而充实的一年过去了，在这一年多的通讯员工作中，我努力做到各项日常工作认真完成，临时交办工作及时落实，保障了工作的顺利进行，但也发现了很多不足之处。现将个人工作总结如下：

>一、注重学习，注重自身素质的提高

作为年轻人，我们的思想不能固步自封，夜郎自大，必须具有先进的观念。所以，我积极参加县上组织召开的创先争优活动和“作风建设年”活动，认真学习十七届五中全会及省、市、县相关会议精神，认真学习领导讲话稿和相关文件，按时参见办公室周一、周五的学习，并做了详尽的笔记。在休息日和晚上等闲暇时间注重业务知识和基础知识的学习。提高了自身的政治理论思想素质和综合素质。工作中，提前思考，努力做到计划性强、落实快捷。并虚心接收领导和同事的建议，不断改进工作方法。

>二、坚持做事和做人原则，努力做好日常工作

要提高工作质量，关键是做好日常的本职工作。为了做好日常的本职工作，我做了下面的努力：

1、每天七点起床，打扫好领导办公室，烧好开水并赶8：10分送进各领导办公室，做好上班前的相关工作准备，并安排好当日应该完成或准备完成的工作。

2、加强管理，认真做好领导就餐工作。加强日常管理、完善制度、强化服务、改善环境四大环节，全面提升用餐质量，保证了上灶领导及时可口就餐。认真做好原料购买、卫生监督、账目核算等工作。在上灶领导多时帮助大师傅做饭。并及时照顾领导就餐。

3、在公文处理过程中，严格按照公文处理程序办事。做好公文、材料、电报、信件的上承下传工作，保证及时、快速、准确。按时将分发好的报刊杂志送到各办公室。

4、与同事加强沟通，在工作上主动补位。本人确定了一条工作原则，属于个人的工作要完成，不属于个人的工作要主动帮忙、相互协作，积极参与文件装订、设施维修、材料搜集等工作，工作的同时提高自己的能力。

5、认真做好信息报送工作。

6、认真做好领导交办的其他工作。保密，不该说的不说、不该问的不问、不该看的不看，在文件、电报、信件传送中采取相应的保密措施，并保证自己知秘不泄秘；同时要做到准确、迅速，及时请示，按时汇报。

>三、存在的不足

1、本职工作还不够认真负责，想到做不到，工作出现过漏洞。

2、没有耐心，不能持之以恒的坚持做好日常工作，不能坚持长期认真的学习。

3、缺少细心，办事不够谨慎。我还不够细心，时有粗心大意、做事草率的情况。

>四、今后努力的方向

1、注意多向领导、同事虚心学习工作方法和工作形式，多与大家进行工作中的协调、沟通，博采众长，提高自身的工作水平。

2、要提高工作质量，还要具备强烈的事业心、高度的责任感。每一件事情做完以后，要进行思考、总结工作，真正使本职工作有计划、有落实。尤其是要找出工作中的`不足，善于自我反省。

3、爱岗敬业，勤劳奉献，不能为工作而工作，日常工作要主动出击而不是被动应付，要积极主动开展工作，摈弃浮躁、等待的心态，善谋实干，肯干事，敢干事，能干事，会干事。

4、平时多注意锻炼自己的听知能力。在日常工作、会议、领导讲话等场合，做到有集中的注意力、灵敏的反应力、深刻的理解力、牢固的记忆力、机智的综合力和精湛的品评力；在办事过程中，做到没有根据的话不说，没有把握的事不做，不轻易许愿，言必行，行必果。

5、注意培养自己的综合素质，把政治理论学习和业务学习结合起来，提高自身的政治素质和业务能力，以便为中心的明天奉献自己的力量，为本职事业做出更大的贡献。

曾有人将办公室的工作用“烦琐”一词概括，把办公室同志比喻为老黄牛，我觉得这是一种赞美，一种肯定。老黄牛是一种精神，一种难能可贵的奋斗精神，他不是碌碌无为，不是不思进取，更不是软弱无能，而是爱岗敬业、是忠于职守、是无私奉献。他贵在勤勤恳恳、踏踏实实，贵在任劳任怨，服从大局。我愿做这样的一头小黄牛，在今后的工作中，希望各位领导多批评、多教育、多指导，希望各位同事多帮助、多指正、多沟通。

**通讯工作总结及范文18**

本学期是我参加通讯社的第一个学期，在各位老师和师兄师姐的关心、指导下，在社员们的帮助、支持下，我始终坚持通讯社的规章制度，及早熟悉了通讯社的组织安排和工作任务，认真完成了安排的各项工作任务，自身的政治素养、工作能力和综合能力等都有了很大的提高。

现将一年来的思想和工作情况以及今后的努力方向汇报如下：

>一、加强学习，努力提高自身素质

我坚持把加强学习作为提高自身素质的关键措施。积极参加通讯社和本部门组织的培训学习活动，认真学习培训内容，并认真撰写心得体会和学习笔记，使自身的综合素质和工作能力有了很大提高。

此外，还利用业余时间自学了调查研究的相关知识，比如利用国庆假期，认真自学了《社会调查研究通论》，并认真撰写心得体会和学习笔记。为尽早熟悉通讯社工作和完成通讯社的工作任务尤其是调研任务和值班工作打下了坚实的基础。

>二、认真完成工作任务

一年来，认真履行通讯社社员的职责，较好地完成了各项工作任务。

②认认真真地做好值班工作。本学期以来，在思教科和启林区的值班中，我认真遵守值班规则，不无故迟到、早退或缺席，认真完成老师和师兄师姐安排的任务，积极向老师和师兄师姐请教不清楚的问题。

③在校庆活动中，认真完成了各项工作任务。

>三、严于律已

本学期以来，我对自身严格要求，始终坚持遵守通讯社的准则，坚持老师和师兄师姐的要求。规范自己的一切言行，尊重老师和师兄师姐，团结社员，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进。积极维护学生工作通讯社的良好形象。

总之，本学期，我做了一定的工作，也取得了一些成绩和进步，但距老师和师兄师姐的要求还有不少的差距：主要是对相关学习抓得还不够紧，完成工作任务时创造性开展不够，个别工作做的还不够完善。在新的学期，我将继续努力，提高自身素质，努力克服不足，以对通讯社高度负责的精神，脚踏实地，尽自己所能，更好的完成通讯社安排的工作任务。

**通讯工作总结及范文19**

我在市局办公室工作，与文字材料打交道近xx年，顺理成章的与新闻宣传结下了不解之缘。新闻宣传是办公室的一项重要工作，特别是在市局机关，可以说办公室是整个系统的宣传“喉舌”。回顾这么多年的工作经历，要做好一名通讯员，我的体会有三点：

>一、要有一颗充满爱的心灵

“感情有多少，当通讯员就当得有多好。”我不知道这句话是谁说的，但它确实是一句千真万确的真心话。感情就是一种爱，做好任何一项工作，首先必须是自己喜欢的，对这项工作充满感情，只有喜欢才能干得更好。现在，许多单位里的通讯员，都是身兼多职，新闻宣传只是工作岗位的需要或者是领导指定的任务，有的同志是为了完成任务而写稿，是被逼的，并非主观的兴趣，也就是欠缺一份对新闻宣传的爱。如果心中没有爱，要想成为宣传的业务精英，是不可能的。我自己是把写稿当做一种爱好，一种兴趣，当做生活的调味品，从中找到快乐。为什么这么多年一直坚守在文字工作的岗位，是一份执着、一份爱的力量支撑着我，激励着我当好系统的宣传“喉舌”，尽情释放爱的能量。《xx日报》是自己家乡的党报，一种亲情参杂其中，精心呵护家乡报，办好家乡报，是我们通讯员共同的责任，更应该倾注自己的一份特别的爱。

>二、要有一双充满爱的眼睛

常言道：生活中不缺乏美，只是缺乏发现美的眼睛。新闻宣传报道亦是如此。要写出好新闻，需要善于捕捉蕴藏在现实生活中各种有意义的新闻题材，做追新逐异的有心人，也就是要具有新闻眼，用充满爱的眼睛去洞察事物。有时有价值的事实未必就是大事，但这个小小的事件却能反映背后的系列问题，如同我们工商部门行政执法办案一样，有些线索并不起眼，但若是认真挖掘，却能牵出惊天大案。要善于发现，擦亮自己的慧眼，从生活中发现素材。身边人不经意的一句话、一篇普通的文字材料、一个平常的小道消息、路上碰到的一件偶发事情都是我们的写作线索，只要你带着爱的眼睛、爱的眼光去观察、去提炼、去挖掘，就会找到闪光点，写出有价值的报道。我平时非常注重基层工商所给我们办公室报上来的一些小信息，还有一些科室写的总结汇报材料，这些都是我发现报道线索的主要来源。总之，一句话就是要做有心人。

>三、要有一种充满爱的精神

回首自己近年的新闻写作历程，让我尝到了作为一名通讯员的酸甜苦辣，同时对自己的优势和不足有了比较全面的认识。私下觉得，当一名通讯员，这是一个充满学习、充满挑战，充满机会，充满挫折，同时又充满满足感的过程。为了在往后的日子里能更好地担任此工作，我对近年的新闻通讯写作作了如下的总结与反思：

>一、加强学习，提高新闻道德素养

>二、注重积累，博采众长

我深刻地认识到，新闻通讯员最可贵、也是最重要的素质就是敏锐。新闻拼体力，拼智力，拼反应速度。反应速度的基础有三个：一是扎实的基础，二是丰富的经验，三是正确科学的方法。作为担任新闻工作时间不长的新通讯员，20xx年我着重从方法上下功夫：对我较熟悉的、在现场的每一个新闻素材，我都要求自己在最短的时间内选准切入点，对不了解，不熟悉的新闻素材，我多学多问，多向有经验的教师请教，深思慎取。

每一篇稿件写完，我都争取能够以一名专业人士的视角来审视新闻。通过一段时间的观察，我认识到：好的教育通讯员必须具备举一反三，触类旁通的能力；

**通讯工作总结及范文20**

转眼，又过了半年，工作时我牢记公司的企业文化，尤其以微笑服务为己任，以顾客满意为宗旨，立足本职，爱岗敬业，扎扎实实地做着集团服务工作。当然，工作存在着很多的不足之处，而总结就是通过分析全面了解自已，在下一步的工作中扬长避短，提升自我。

诚恳待人、微笑服务在服务岗位工作的日子里，学会了诚恳待人，微笑服务，包括无星级在内我共服务168个集团，再多的事务，再累的时候，面对我的客户，我始终如一的微笑，微笑能使生疏人感到亲切，使朋友感到安慰，使亲人感到愉悦。在给别人微笑的同时，还可以获得一份最最珍贵的感情馈赠。所以客户也原意与我联系，续缴话费时找我、补卡报停报开找我，有新业务办理时更原意与我联系。

6月份，应市场部要求到教育局招生办收集移动集团数据及调取高三考生资料，时逢招生办一年中最忙的日子，且招生办主任是移动集团的负责人，几次碰面均以繁忙为由回避，星期六的早上8：30我又过教育局去，见报名填志愿的`高生络绎不绝而工作场所人手不够，我主动帮忙接待考生填写报名志愿，主动帮助整理核查一些数据，当中被我发现了其中一组数据有误……最终通过自已的努力调取到了数据。

微笑和诚恳是把双刃剑，有时将是我们获取成功的基石。

认真做好日常工作5月份市公司给各县下达了增值业务任务数，我需完成8户掌上股市及99家集团短号，为了完成市公司下达的任务、和本就有的日常工作，加班加点，任劳任怨。

6月份因电信行业重组，我们配合市公司做了四次清理集团，整 理完善管理系统，虽然整整加了一个月的班，但是通过这次清理工作，我们集团的基础工作将上一个台阶。

工作中的不足之处工作天天都在做，加班的事时时有发生，可是与考核成绩却不能成正比，分析原因应有如下几点：

2、虽然工作不停的在做，但有时没有分清工作的主次，重要的工作未能在第一时间内完成，这一点对于职场工作人员来说是致命的弱点，在今后的工作中一定要吸取教训，坚绝改正。

但是，有句话说的好：不做不出错，多做多出错，只要出错能纠正，就是好同志。

3、虽然提出来也不一定能实现，但是我还是想说，我们集团客户助理人员太少，要做的内务事太多，绝对绝对得会影响与客户的联系和沟通。如资兴集团客户助理有6名，每个客户助理只需管理50个集团。还有市公司集团部8名客户助理，每个人平均也只管理50个集团，而我们宜章谢重移管理100个集团，我要管理140个集团（加上无星级集团我有168家集团），这样市公司、资兴肯定比宜章做得好，因为她们有充足的时间与客户联通。

**通讯工作总结及范文21**

在即将过去的一年，由我担任管理处的通讯员一职，不知不觉一年的时光悄然而逝，这一年我学到了很多，也收获了很多。现在就将一年来的工作总结如下：

>一、编写大事记

每月把管理处发生的重要新闻事件准确及时的记录下来，并拍照存档，校对后上报公司，以便公司及时了解管理处的工作动态。

>二、编写和收集文章

负责管理处文章的编写和收集，每双月15日前上报公司，每次上报不低于4篇，通过这一年来的物业报文章的编写和校对，不但锻炼了自己的公文写作能力同时也调动了员工的工作积极性，在校对文章的同时也可以学习到别人的写作优点。

>三、发放通知和报纸给商家

作为管理处的服务人员自然要和商家处理好关系，出现临时事件时，要及时传达给商家，由于商家较少，不需要设置宣传栏，这就需要由通讯员去商家发放通知，不但起到了传达事件的效果而且可以和商家进行沟通，锻炼自己的沟通能力。

>四、收发各类文件

作为通讯员，要及时掌握公司的各类信息，以便及时开展工作，每天上班时及时浏览公司邮箱，掌握公司工作安排，收发新邮件，发送各类报表。

以前并没有接触过通讯类相关的工作，在担任通讯员的这一年中，我由刚开始的懵懂到现在掌握了各项工作，离不开领导和同事的鼓励与帮助。

虽然现在的工作中我还存有许多的不足，文章的编写不够严谨，用词不够准确等，但是我不会气馁，我会在日后的工作中加强学习，提高自己各方面的知识，也会更加认真负责的对待我的工作，做好公司和管理处上传下达的枢纽带。

**通讯工作总结及范文22**

通讯分场在20XX年的安全工作中，我们以年度安全生产目标为基础，按照公司安监处要求，结合我厂安全多种形式的教育活动，职工安全意识进一步增强。未发生未遂和异常及以上通讯事故，继续保持了安全生产记录，没有发生通讯责任事故，杜尽了因通讯事故或人为操纵错误而造成的通讯中断，各设备的运行率达到100%。

>总结如下：

1、我分场在今年安全目标明确的情况下，严格安全治理，力求把治理作为安全生产的基石。我们认真贯彻落实“各级职员安全责任制”“安全作业卡制度”和《通讯反事故措施》、《通讯重点部位防火措施》并严格落实。我们年初根据公司下达的安全生产目标制定了分场的安全生产目标，并以之为指导，从加强对分场职员、设备的治理上进手，进一步加强对职工的技术、业务的培训，进步职工整体素质，从而进步设备的健康水平，保证设备的运行率和可靠率。

2、我们采取硬件为主，软件硬件两手抓的方法。一方面保证设备运行安全稳定，为系统和公司提供畅通的信息通道;另一方面加强分场和班组的软件治理，促进了各项工作的顺利开展。利用“春检”“秋检”的时机，对微波、载波、交换机、光端机及电源设备和通讯线路进行了全面认真地检查，找有缺陷及时进行处理。我们还牢牢捉住活动主题，开展了“安全生产月”、“安全技术竞赛”等活动，把活动与日常的职工教育结合在一起，以活动促进生产，使职工技术素质和安全意识得到进步，从而带动生产工作的扎实开展。

3、我们认真召开每周的安全分析会，总结一个月的安全工作情况，找出差距，安排下月的安全生产工作。在每周的安全学习活动中，分场职员到各班组与职工一起学习《安全生产法》、《电业系统安全工作规程》、《电力系统通讯治理规程》及发生的人身伤亡等事故通报和各类安全文件，认真学习下发的各类安全生产简报、事故通报，对发生的事故进行反思。

4、我们把对员工的教育作为进步员工队伍整体素质，保证安全生产的重要手段。年初提出创建“学习性”分场的目标。在加强技术培训的同时加强对职工的日常安全教育，分场每月下发各班的培训计划。特别在“冬训”等活动中，制定了具体的计划，分场领导不定期进行检查学习情况，使培训收到了实效。进步职工的安全素质和技术水平，使我们的职工都能达到安全、技术双丰收。我们进行的培训工作主要体现对各类职工的针对性，我们在今年的培训工作中突出了对新设备、新技术的培训，重点对所辖班组进行了有关的技术培训，派职工参加光传输学习班回来后进行讲解、每月的学习班都进行有关的学习。采取了技术讲课、技术考问、集中练习和自学等多种方式对职工教学和培训,保证了学习时间，生产职员培训时间全部大于40学时。

5、我们对临时性的工作的安全情况也特别重视，加强对通讯抢修治理，接到障碍立即赶到现场及时进行修复。如到7号楼通讯电缆多次被盗导致线路中断，接到障碍后迅速组织抢修，及时恢复了通讯。我们还为电气分场、信息中心接续了几十芯的光缆，打破了我厂光缆施工依靠外包施工的格式，同时也使我厂光缆抢修水平迈上一个重要的台阶，为保证系统通讯畅通提供可了技术支持。

6、我们在检验工作中对每一项工作认真进行工作前危险点分析，检查班组对触电、防止高空坠落等方面的危险点分析是否周到，并结合实际情况制定安全措施。我们经常到现场检查通讯线路，对不规范的重新整理，力求达到安全、规范。施工中分场主任、安全员经常亲身到场，督促职工严格执行规程制度，基本杜尽了违章作业的发生。

7、安全性评价整改项目中的“未安装调度交换机”的项目也已经完成，符合了电力行业安全性评价要求。我们还按照系统安全性评价标准，对我单位的通讯设备进行了安全性评价的现状查评，设备安全情况良好。

8、我们把严格治理做为抓好安全生产的重点，认真贯彻落实各级职员安全责任制，使各项安全责任落实到人，形成一级抓一级，人人有责任的良好模式。认真学习了事故通报、各种规章等，并按章使用“安全作业卡”85张。在各项施工中工作中，分场主任、安全员经常亲身督促职工严格执行规程制度，检查各班组对触电、防止高空坠落等方面的危险点分析是否周到，并结合实际情况制定安全措施，在工作中没有发生违章作业现象。

>今年的安全工作中，我们总结了不少经验，同时也找到了工作中的不足：

1、习惯性违章操纵还没有完全杜尽，个别职员存在侥幸心理不完全按章操纵;

2、安全教育还需要进一步加强，力求避免形式化。

我们要针对上述差距，严格抓好安全培训工作，进步职工的遵章遵法的自觉性，争取杜尽习惯性违章，保证人身及设备的安全，保证全厂通讯的畅通，为我厂创造安全生产的长周期、安全稳定运行做出更大的贡献。

**通讯工作总结及范文23**

2月份\*\*\*\*在省分公司的正确领导和铁路各单位大力支持配合下，紧密围绕保春运安全这一工作重心，加强设备检查整治，夯实安全基础；加强日常管理，强化内部执行；加强“两纪一化”作业，规范日常工作及作业标准，全面贯彻落实上级的相关保春运安全文电精神，实现了春节长假期间无一安全事故的良好局面。

>一、狠抓大通道安全管理。

二是完成了湘桂线、京广线、娄邵线、石长线等线路上通话柱和桥槽的年前整治工作，落实了节前管内大通道检查和维护工作，加强了通信线路及通信机房的巡视力度。

三是于2月上旬派驻施工防护员上百人前往在管内顶函、站容建线整治等126个施工点，宣传铁路通信安全知识，签订安全协议，进行现场盯点防护，同时在春节长假前夕做好了各施工单位撤离工地之后的扫尾防护工作。

>二、深化运维体制改革。

>三、加强日常管理工作。

一是在机构改革后的第一周（2月9日）就召开了中心07年年度经营工作会议，在对07年工作进行安排部署时，就如何加强日常管理、强化内部执行力方面进行了重点强调，同时对在会上收集的62个问题（含相关意见和建议）明确了整改流程、整改责任部门（责任人）及整改时限。二是在中心机关设置了人员和车辆日常动态栏，加强了对人员和车辆的日常监管；组织人劳部对机关全体干部员工作业纪律随时进行监督检查，杜绝了迟到、早退、上班看电影、玩游戏等一些不良现象；同时要求各车间当值班人员对各工区（驻站点）“两纪一化”及标准花作业情况进行不定时抽查，以确保人员到点到位、作业求真务实。其次是以通知和行文方式对成本、工程、物资、能源、车辆、班建等方面的管理办法进行了进一步完善，重点明确了其工作要求、规范了其工程流程、量化了其考核指标，为强化07年各项日常管理工作的执行力奠定了坚实基石。

>四、全力确保春运通信安全。

一方面是加强设备的检查整治。

一是建立了春运期间中心、车间、班组的三级安全监控体系，同时要求各车间在节前对管内所有设备进行了一次全面摸底检查，并对检查发现的问题进行了及时整改；

二是从2月10日起，中心机关4个包保组由领导亲自带队对各自包保的区段开展了为期7天的设备安全大检查、大整治，期间共发现并克服大小问题151项，为确保春节长假期间的通信安全奠定了坚实的基础；

三是建立健全了切实可行的应急预案，并对应急通信系统、抢险物资进行了一次全面的检查补充。

另一方面是加强春节长假期间的值班工作。

一是春节长假期间中心领导班子及各部门负责人实行排班制，24小时开机座阵中心调度或包保车间，联系掌握管内各个方面的情况，并对各值班点进行不定时查岗查哨。

二是要求各车间在执行春节值班制度的同时，做到24小时汇报，并落实好值班员工的吃饭问题，保证值班人员能吃好、吃饱，能一心一意投入到春节值班工作中去。其次是全力服务好铁路春运。二月份长沙中心根据各铁路部门对春运工作的需求，出动人员近500余次，共安装春运工作电话51台、客运及站场广播系统103套、配置便携台421个、完成专特运工作8次、协助各站段上传动图近100副、成立小电台发放点10个，及时投递超员报近500份，并全面确保了春节长假期间的通信安全，得到了广铁集团的高度赞扬和一致好评。

**通讯工作总结及范文24**

xx月已经过去，在这一段时间中我通过努力的工作，也有了一定的收获，并且作此总结。目的在于吸取教训，提高自己，以便把工作做的更好，自己有信心也有决心把下月的工作做的更好。下面我对前月的工作进行简要的总结。

>一、负责区域及任务

我个人任务主要涉及xx区域售点销售过程中的宣传活动支持及渠道市场维护，涉及的主要区域有xxxxxxx等区。

>二、十月目标及完成情况

从上面的销售业绩上看，我们的工作做的还不到位，客观上的一些因素虽然存在，在工作中其他的一些做法也有很大的问题，主要表现在：

1、临时促销人员培训过于仓促，没有达到预期的辅助销售效果。有些重要售点甚至没有专促!

2、沟通不够深入。销售人员在与客户沟通的过程中，不能把我们公司产品的情况十分清晰的传达给客户，了解客户的真正想法和意图；对客户提出的某项建议不能做出迅速的反应。在传达产品信息时不知道客户对我们的产品有几分了解或接受的什么程度。

3、工作没有一个明确的目标和详细的计划。业务人员没有养成一个写工作总结和计划的习惯，销售工作处于放任自流的状态，从而引发销售工作没有一个统一的管理，工作时间没有合理的分配，工作局面混乱等各种不良的后果。

4、新业务的开拓不够，业务增长小。

>三、市场分析

现在xx市场品牌很多，但主要也就是那几家公司，现在我们公司的产品从产品质量，功能上属于上等的.产品。在价格上是卖得偏高的价位，在上月销售产品过程中，牵涉问题最多的就是产品的价格。有几个因为价格而丢单的客户，面对这样的小型客户，他们对产品的价位是非常敏感的。在以后的销售工作中我认为产品的价格做一下适当的浮动，这样可以促进销售人员去销售。

在xx区域，手机销售竞争也呈现出非常激烈的局面。所以把的市场向乡镇扩展，增加销售面，会增加销量。那里的市场竞争相对的来说要比大区域小一点。外界因素减少了，加上我们的销售人员的灵活性，我相信我们做的会比原来做的更好。

>四、改善措施

1、在确保产品在终端“买得到”的同时，也要确保“卖得动”。应重视向售点派驻自己的营业员(可兼职)。不能只保证渠道中有水，还要创造让水流出去的“出口”。

2、调整产品结构。产品是终端市场运作的依托，宜精而不宜杂多。寻求利润空间大的产品，好卖的产品，可操作性强的产品，形成产品组合，投入既有经费保障又有利益回报的产品，这样终端销售才有积极性。

3、货款分离，变被动为主动。

业务人员主动向客户索要订货计划，以客户需求为导向，按需供货。货由专人专车分送；款由对应业务人员收回，这样可以改变“一天只给一家客户送一个品种”的现状，提高工作效率。

**通讯工作总结及范文25**

>一、培训学习方面。

（一） 自学调研知识。十一期间，理论部布置了一份读研书籍的观后感的作业。通过该次自主学习，我对社会调研有了大致的了解，为以后的调研工作打下基础。

（二）参加周志荣老师“我们如何做调研”培训活动。我对社会调查的形式和流程等有了系统的了解。

（三）参加社会调查协会的培训活动“我们如何选题和如何写调研报告” 。王宇丰老师慷慨分享其选题和写调研报告的经验，使我对社会调研的目的、意义有了更深一层的认识，并掌握了选题和写调研报告的基本技巧。

>二、实践工作方面。

（一）校通讯社的值班工作。本学期能良好地完成值班工作，认真完成老师下发的任务。同时习悉了办公室礼仪。

（二） 参与“百年校庆”的校友部分的采访工作。在校庆当天采访了各年龄段的校友，所属院系有林学、公管、经管、工程、理学院等。采访之后进行了采访问答整理，并交由靳如茹师姐汇总。

（四） 额外完成了一期关于我班学习情况及学期期望的问卷调查。该调查只进行了问卷设计、问卷调查、数据统计与分析的工作，但使我对问卷调查有了初步的实践认识，为我之后参加关于德育在线的改版调研工作奠定了基础。

**通讯工作总结及范文26**

岁在辛卯，暮冬之初，从我毕业到参加工作已经有半年多时间了。来到南涪项目部已经半年了，在这半年的中实习中，我在领导的教导下和自己的努力下，使自己的专业知识、实践能力都向前跨越了一大步。在这期间，作为一名实习生，做好份内事。工作总结如下：

一、工作表现

虽然是一名实习生，但我一直按一名技术员来要求自己。俗话说：“工欲善其事，必先利其器”。在学习专业技术理论上，采取内外结合的原则，以自学为主，以公司培训为辅，并在施工中积极总结经验。我在工作空余时间不间断的学习，并在实际工作中发挥了有效的指导作用。为做好技术指导工作，我严格要求自己，注重以身作则，以诚待人。

三人行，必有我师焉。我一直刻苦努力，团结同事，积极工作，认真学习，工作中遇到难题及时请教老师傅、技术工程师和监理工程师，不断提高了自己的专业技术水平。发扬吃苦耐劳精神。不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有正确的思想观点、踏实的工作作风。

一是爱岗敬业。既然选择，就要做得更好。工程行业最大地规律就是“无规律”。因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。

二是锤炼业务。经过这半年的学习和锻炼，自己在铁路通信行业资料整理及工地管理上取得一定的进步，利用项目部学习通信工程技术规范和建设指挥部组织学习资料管理办法，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在业务上有所提高。

严于律已，不断加强作风建设。半年来我对自身严格要求，始终把握得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把

作

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找