# 劳动工作总结900字(必备36篇)

来源：网络 作者：紫云飞舞 更新时间：2024-07-28

*劳动工作总结900字1一个学期又将过去，在老师和\*\*的带领下，部门的各项工作开展的都还能够。经过本部成员的共同努力，本学期的工作即将结束，此刻，我\*\*我部门向大家做下工作总结。即将过去的这个学期里，本部门顺利完成了学校交给的各项任务，劳动部...*

**劳动工作总结900字1**

一个学期又将过去，在老师和\*\*的带领下，部门的各项工作开展的都还能够。

经过本部成员的共同努力，本学期的工作即将结束，此刻，我\*\*我部门向大家做下工作总结。即将过去的这个学期里，本部门顺利完成了学校交给的各项任务，劳动部的全体成员都作出了贡献，在那里，我对他们表示忠心的感谢，。

在过去的这个学期中，劳动部虽顺利完成了学校交给的任务，但，其中的不足我们也是不能忽视的，期望在今后的工作中，部门必须会做的更好，更完善。

在这学期里，本部门对寝室，班级进行了卫生检查和评比，学校也开展了一些大型的活动，学生会内也搞了一次活动。

学校开了一次表彰大会，提前的卫生，人员到得不是很齐，有一两次的卫生本就应是我部门的事，可做的不是很好，有点后知后觉，但，经过老师和\*\*的提醒，及时改正了过来，之后的工作，没有在出现上两次的现象了。6月16日的新团员宣誓，卫生的安排是校团委\*\*的，都是各班的`团支书。6月22日，\*\*了一次茶话会，人员的就位都是很齐，卫生提前也打扫好了，会议结束之后，大家都留下来打扫卫生，做的都很好。在这中间的几个小时里，大家都谈论了各自的意见，感想，一齐谈论谈论下学期的工作，怎样能把今后的工作做的更好怎样使各自的部门更好更强大6月23日晚的学校\*\*全校的红歌大歌唱，会前会后的卫生都打扫的能够，人员都到得很齐。其中学生会也\*\*了一次全体成员的公园烧烤，虽天气不是很好，但，经过这次的活动来看，我们也能感受到这中间的快乐，开心，团结，偶尔\*\*一两次这样的活动也是很好的。

寝室的卫生，总体来讲一般，好的寝室，比如有:跆拳道，女摔，田径队。比较差的寝室有:自摔，篮球队，在这没有他到的寝室，做的不是很好，也做的不是很差，一向半尺着能看，能住人的状态。班级的卫生，还能够，一开学时，做的不是很好，或许是因为才开学吧!没来得及清理，可之后的几个月里，做的都很好。

以上都是本学期的工作状况，我做的以上总结，我们必须会吸取教训，取长补短，把不足的地方，及时改正过来。

在下个学期里，劳动部必须会把工作做的更好，以前做的不足的，必须会及时改正过来，让同学，老师能在干净，舒适的环境中学习，生活。

必须会加强管理部门，让劳动部比以前更好，多培养低年级的同学，多跟各班的劳动委员各寝室长沟通，配合我们把工作，卫生水\*提到最好，随时都持续着干净的状态。劳动部在下个学期，必须会做的更好。

劳动部的工作总结5篇（扩展3）

——劳动部工作总结菁选

劳动部工作总结

**劳动工作总结900字2**

暖暖秋阳，徐徐金风，带着辅导员的殷殷期盼，同学们的深深信任，我从9月18日走马\*\*，成为了系学生会的劳动部干事。时光如梭，一晃半学期已过。在这坎坷走过的半个学期里，我学到了很多东西，完成了许多工作，也犯了不少错误。时值期中，特作如下小结。

>一、工作培训

刚一\*\*，我即与系劳动部各成员向师兄师姐们学习如何工作，如何\*\*后勤，如何举办活动，如何处理人际关系，如何处理工作与学习的关系等方面的题。劳动部还为我门08级新生召开了数次培训会，强化我们的工作能力。这使我受益匪浅。我满怀信心地开始了自己的\'工作。

（侦查系08级劳动部20xx-20\_学年第一学期工作计划）（侦查系08劳动部成员联系表（修订））

（各区队寝室长联系方式表）

（晨检安排表）

（晨检日程表（修订））

（劳动部晨检内务标准）

>二、晨检工作

我与我的同事们的第一次晨检是由07级生劳部副\*\*\*\*锋/章飞飞带领。师兄热心且耐心的指导我们的工作，使我们能够初步的掌握晨检工作具体的方方面面。我与我的同事们很快就娴熟地开展每日的晨检工作。

开学初军训刚结束，天气尚且炎热，课业也较轻松，同学们都能做到准时起床，整理好内务卫生。临近期中，天气转凉，个别宿舍出现了晨检时未起床的现象。给予提醒后，情况有所好转。下半学期，冬季将至，部分同学度晨检工作颇有微词，晨检工作将更加困难，但更加不能松懈！

（第五周晨检结果统计表）男生女生

（第七周晨检结果统计表）男生女生

（第八周晨检结果统计表）男生女生

（第九周晨检结果统计表）男生女生

（第十周晨检结果统计表）男生女生

（第十一周晨检结果统计表）男生女生

（第十二周晨检结果统计表）男生女生

>三~不足之处

1、晨检工作中，工作人员评定标准不一，言谈方式、语气语调，不是十分恰当。

2、《劳动内务细则表》虽一宿舍一份，但个别宿舍不知何原因，至今仍说对晨检要求不了解。

3、没有让同学们认识到晨检的重要性，以致早上一二节没有课的宿舍对晨检微词甚多。

4、天气转凉，晨检人员出现未检、迟检现象，给同学们带来诸多不便，且影响不好。

5、对于晨检个别宿舍只做提醒处理，收效不佳。

6、晨检过程中缺少指正步骤，以致同样的卫生问题反复出现。

7、晨检工作中，检查人员集合不准时，言谈不当，态度不严肃。

8、检查速度不快，效率不高，影响一些同学的工作、学习、休息。

9、后勤安排中，通知不够及时，不够到位。同学们受到短信，常不回复。

10、值班人员时有不及时到岗现象，工作中不够尽心尽责。

>四、反思。

1、需要召开一次劳动部全体会议，对评定标准、言谈方式、语气语调、未检、迟检、结果反馈、检查效率、后勤调度、后勤\*\*等问题进行商讨解决。

2、办事要投入，细心负责地去完成。工作优先。

3、分工要及时明确。

4、宣传工作要到位。

5、交流反馈要及时。干事、副\*\*、劳动委员、副班长要向\*\*即使反馈工作情况；\*\*也要主动询问

6、设\*\*人，\*\*各项分工的完成情况。

7、多与劳动部各成员交流，相互磨合，减少偏见，提高办事效率，加强团体凝聚力。

8、多与其他部门交流，提高部门间的合作意识。

9、及时向系\*\*反馈工作情况。

10、及时向系\*\*\*上传晨院检结果等一些资料。

18、多与同学们交流，听取意见，改进工作，完善\*\*

半学期的工作，有得有失，有成功也有失败，有赞许也有微词。我深知未来任重而道远，我要学的、做的、反思的还有很多。我将继续努力工作，为同学们服务，做一个合格的劳动部干事！

**劳动工作总结900字3**

本学期将结束，我们本部门的工作将至结束。在此我代表本部门对本部工作做以下总结：

一、教室卫生：在这方面，各班同学表现非常积极，教室打扫基本都很干净，在周一至周五期间，我们部门会安排相关的工作人员定时检查教室卫生，把评分都写在教室门口的评分表上。每个星期都做一个评分小结，所得的评分都关系到系文明班的评比。这方面体现我们部门公正、公平性。

二、公共区卫生：各班劳动委员表现突出，在学院公共区卫生的检查中，我们系的公共区的卫生打扫的比较好。有的班在评比中多次拿到第一。但，有个别班打扫的情况不够理想，所以我们在公共区打扫方面要多下点工夫。

三、实验室卫生：本部刚接到通知后，都会立刻通知各班的劳动委员，这方面表现出了我们部门的及时性、负责任性、积极性。

四、生物园：本部都会有工作人员进行不定时检查。

五、突击检查：因为突击检查的结果直接影响我们系对文明系的评比。所以，我们部门接到上面通知后，都立刻通知各班的劳动委员。

六、文化节：文化节是我们系里最重要的活动之一，在文化节期间，我们是负责“个人简历制作大赛”这项活动。在活动中，我们在比赛形式和宣传方面做的比较好，但在人员邀请方面，临场工作方面缺少一定的经验，在这方面，我们做得还不够好。但总体上这项活动开展很成功。通过这次活动，相信劳动部在下届文化节的活动会开展得更好、更突出。在此期间，我们通过协助其他部门，如活动前的教室布置，活动后的教室打扫，本部表现都积极。

以上是我代表本部门对本学期的工作总结，通过本学期的工作所积累的经验，我们相信以后对这项工作会做得更好。

**劳动工作总结900字4**

xxxx年的尾声。在这一学期的工作中，我部门每位成员兢兢业业，一丝不苟，在各项工作中都取得了良好的成绩。但同时仍然有很多不足之处。所以希望通过这次总结找出不足之处，来年愈加改进，争取更好的成绩。

>一、迎新工作：

今年开学初，我部门与其他三委

一起协力完成了紧张的迎新工作。 在迎接新生让新生对我们学校有一个初体验的同时，三委已经开始了最初的迎新宣传，起到了很好的推广介绍作用。

>二、日常工作：

我部日常工作主要包括教室(外语楼、科学楼)卫生检查、物品报销、和活动后勤等。

1、 教室卫生检查：

我部负责检查外语楼已到四楼、科学楼6、7、8楼，并积极配合校权益部的食堂卫生测评工作，日常性的检查从周一至周五，周而复始。除特殊情况外，从未间断。期间，通过大家积极的配合，取得了良好的成绩。下半年我们更是搞好部门内部与外部的各方面工作，让每位同学都能更好地配合我部们的工作，、这样更增强了每位新生的工作积极性，让大家有了一个公\*、透明的扫地机制。

2、例会：

我部按时参加三委隔周一次的例会，并从未缺席。会上即使\*\*生劳部最近的工作近况，使三委各个部门对我部的工作有详细的了解，同时起到积极配合的作用。关于三委例会，正如大家所建议的应重点放在工作中出现的问题以及对各个部门工作的意见为好，以促进三委工作的高效性。

>三、活动：

1.下新生宿舍，更好的了解新生的想法，为三位工作提供指南。

2. 第一次全体三委见面活动会。大家当时玩的都很high ,也是第一次加深了彼此的了解，现在回首，大家都已经很熟了。

>四、协助其他部门工作：

今年我部门协助其他兄弟部门开展了一系列活动，与兄弟部门一起合作，例如体育部举办的校篮球赛以及迎新晚会、校运会，以及各种活动几乎都会有生劳部的身影。在此期间，我们很好地与其他部门进行了交流与沟通，这对于我们部门今后的工作展开都有很大的帮助。回顾今年我部的工作，我们部门工作的正常运行离不开本部门成员的不懈努力，更离不开其他兄弟部门的帮助以及学生会\*\*的正确指引。

>五、工作中的不足

临近期末，我部在这学期工作中得到了很宝贵的经验，但同时也发现了存在的一些不足需要我们去完善。在班级卫生评比中，我们的评比条项少数仍存在漏洞，需要我们不断改进;对班级卫生没有一个完善的奖罚\*\*;对各班劳动委员没有一个较好的评比标准;在我部成员打分评比过程中较单一，人员没有很好调动，导致部内成员交流机会减少，不利于我部门长期进步。这一系列问题都是我们下学期要在工作中不断加强完善的。

**劳动工作总结900字5**

一个学期又将过去，在老师和\*的带领下，部门的各项工作开展的都还可以。

经过本部成员的共同努力，本学期的工作即将结束，现在，我\*\*我部门向大家做下工作总结。即将过去的这个学期里，本部门顺利完成了学校交给的各项任务，劳动部的全体成员都作出了贡献，在这里，我对他们表示忠心的感谢。

在过去的这个学期中，劳动部虽顺利完成了学校交给的任务，但，其中的不足我们也是不能忽视的，希望在今后的工作中，部门一定会做的更好，更完善。

在这学期里，本部门对寝室，班级进行了卫生检查和评比，学校也开展了一些大型的活动，学生会内也搞了一次活动。

学校开了一次表彰大会，提前的卫生，人员到得不是很齐，有一两次的卫生本应该是我部门的事，可做的不是很好，有点后知后觉，但，经过老师和\*的提醒，及时改正了过来，之后的工作，没有在出现上两次的现象了。6月16日的新团员宣誓，卫生的安排是校团委\*\*的，都是各班的团支书。6月22日，\*\*了一次茶话会，人员的就位都是很齐，卫生提前也打扫好了，会议结束之后，大家都留下来打扫卫生，做的都很好。在这中间的几个小时里，大家都谈论了各自的意见，感想，一起谈论谈论下学期的工作，怎样能把今后的工作做的更好？怎样使各自的部门更好更强大？6月23日晚的学校\*\*全校的红歌大歌唱，会前会后的卫生都打扫的可以，人员都到得很齐。其中学生会也\*\*了一次全体成员的公园烧烤，虽天气不是很好，但，经过这次的活动来看，我们也能感受到这中间的快乐，开心，团结，偶尔\*\*一两次这样的活动也是很好的。

寝室的卫生，总体来讲一般，好的寝室，比如有：跆拳道，女摔，田径队。比较差的寝室有：自摔，篮球队，在这没有他到的寝室，做的不是很好，也做的不是很差，一直半尺着能看，能住人的状态。班级的卫生，还可以，一开学时，做的不是很好，或许是因为才开学吧！没来得及清理，可之后的几个月里，做的都很好。

以上都是本学期的工作情况，我做的以上总结，我们一定会吸取教训，取长补短，把不足的地方，及时改正过来。

在下个学期里，劳动部一定会把工作做的更好，以前做的不足的，一定会及时改正过来，让同学，老师能在干净，舒适的环境中学习，生活。

一定会加强管理部门，让劳动部比以前更好，多培养低年级的同学，多跟各班的劳动委员各寝室长沟通，配合我们把工作，卫生水\*提到最好，随时都保持着干净的状态。劳动部在下个学期，一定会做的更好。

劳动部的工作总结5篇（扩展2）

——劳动部工作总结菁选

劳动部工作总结

**劳动工作总结900字6**

20xx年我们劳动部、生活部的工作，在学生科及各位老师的关怀、指导下，在各班同学的\*\*配合下，圆满完成了学校交给的各项工作任务，为营造干净、舒适、文明、健康向上的校园文化氛围，维护校区正常的生活和学习秩序作出了较大贡献，其效果得到了学校\*\*及广大师生的充分肯定。我们劳生部的每一位同学在工作中也得到了锻炼，增长了见识。为了总结新经验，探索新方法，争取今后把劳生部工作做得更好，现我把劳生部20xx年下期的工作总结如下：

由于我们校区全部是新生，我们劳生部也是新组建起来的学生\*\*，许多工作我们都不熟悉，是学生科\*\*和老师手把手地交我们工作，使我们每个学生\*\*充分认识到劳生部工作的服务性，实践性，端正了思想，作好了吃苦耐劳的准备。于是劳生部全体同学充分利用课余时间，按照老师的要求熟悉工作环境，寝室一个个地查对，公共卫生区域一个一个地了解，准确掌握了工作的第一手资料。工作启动初期，我们经常\*\*劳生部全体同学，学习讨论有关检查标准，督促办法，并即时向学生科汇报情况，最终形成了一套有校区特色的检查评比办法。在劳生部内部管理中，我部采取\*\*集中的方法，汇同各个成员的意见，制定了《劳生部\*\*职责》、《劳生部副\*\*职责》、《劳生部干事长职责》及〈劳生部成员工作纪律〉大家责任明确，分工合作，纪律严明，工作开展有条不紊，为我部各项奠定了良好的基础。

我们劳生部下设劳动部、生活部，主要工作内容是负责全校公区、教室、寝室卫生检查，德育实践周班级工作的督促，校区生活纪律的维护和同学意见的收集反馈，学生食堂清洁卫生的\*\*，对待每一项工作我们都严格按照学生科的要求认真负责，从不马虎。在劳生部人员少，任务重的`情况下，我依托各班劳动委员，生活委员这两支重要力量，作到了工作要求不降低，上下齐心协力，即时准确地完成了本学期劳生部全部工作，向学生科及全校同学交了一分合格的答卷。

当然，由于我们经验不足，劳生部工作还存在许多问题，主要表现在：

1、个别干事对劳生部工作认识不够，有妄自菲薄的情绪。

2、个别干事\*\*纪律性差，带头作用不强。

3、有的干事工作责任心不强，业务学习不够，检查标准不严，有混日子的思想。

4、有的干事经不起措折，工作中受了一点委屈就想打退堂鼓。

5、还有个别副\*\*、干事工作不大胆，坐等观望，工作敷衍塞责。

6、劳生部总的工作还不够细致，计算卫生分时常有出错的情况出现。

7、劳生部内部管理，培训学习还需加强，工作效率还需提高。

以上这些问题，将是我部下学期工作的重点。与此同时我还要在这里向全校同学呼吁，请尊重我们的劳动，尊重我们的服务，我们的工作与广大同学的侧身利益是一致的，尽管我们的工作有时被一些不明\*\*的同学讥笑，讽刺，甚至漫骂，但我们劳生部全体同学为学校服务、为同学服务的痴心未改，这是我们共建\*\*校园的应有姿态。今后我们一定更加努力，勤奋工作为把王家坡校区建设成为一个幽雅、舒适、温馨、文明的学习环境而奋斗，以不负我等几年寒窗求知宏愿。

花到芬芳时才见百鸟纷飞

树既成材后方登大雅之堂

让我们共同携手，用青春谱写我们明天华丽的篇章。

**劳动工作总结900字7**

（一）劳动监察科的工作计划

1、加强执法监察力度，进一步促进我区劳动关系和谐稳定。切实把各项工作目标任务落实到位。

2、积极开展专项执法监察工作。根据全年劳动保障的重点工作适时开展专项执法监察，特别是要开展好劳动欠薪清偿和整治非法用工打击违法犯罪的专项执法检查活动。

3、认真做好信访工作。在受理和查处投诉举报案件中，及时为劳动者排忧解难，对涉及严重违反劳动保障法律法规的案件，做到及时立案，快速查处。同时，严格实行首问责任制，确保劳动者的合法权益不受侵害。

4、扎实推进劳动保障监察“两网化”工作，确保全市劳动保障监察“两网化”管理工作试点的各项具体工作要求及时落实到位。

（二）劳动仲裁科的工作计划

1、实行首问导诉服务制度。最先接待当事人的仲裁员负责一次性告知当事人申请劳动争议仲裁的有关注意事项和需要补充的材料。对没有委托代理人的劳动者当事人，还应对其进行必要的程序性指导。做到首次导诉，二次开庭，三次办结。杜绝当事人来回奔波，切实保证当事人合法权益的实现

2、进一步加强劳动仲裁机构和企业调解网络建设，促进劳动争议处理工作健康发展。进一步完善劳动仲裁委三方机制，健全各企业仲裁调解委员会并充分发挥他们的作用，形成完整的劳动争议仲裁网络。

3、加强仲裁监督，提高仲裁员素质。要不断完善自身监督，要定期或不定期地开展劳动争议案件仲裁处理评查和抽查工作，切实纠正在劳动争议案件受理、审理和裁决等环节中存在的不严格依法办案问题。加强仲裁员的业务学习和培训，积极进行仲裁员业务交流，不断提高业务素质和职业道德。

社会保障工作任重而道远。下半年，我们将进一步增强责任感和紧迫感，努力提高创新意识、服务意识、大局意识，做到上为政府分忧，下为百姓解难，我们相信在局领导的带领下，通过我们工作人员的不懈努力，劳动监察、仲裁工作将跃上一个新的台阶。

>劳动工作总结（11）

为认真贯彻落实国家、自治区、自治州各项就业再就业优惠政策，结合本县实际县委、县人民政府积极采取有效的措施，全方位开展各项业务工作，使我县就业再就业工作普遍得到加强，再就业环境得到有效改善，具体情况如下：

1.《再就业优惠证》发放到位。我县下岗失业人员现已申请领办《再就业优惠证》的人数为人，其中，国有企业下岗职工领取优惠证的有人，国有企业失业人员人，国有关闭破产企业人员人，低保失业一年以上人员人。今年，我们协调工商、税务等部门落实再就业优惠政策，累计减免各项费用约。万元。为我县再就业工作的开展创造了良好的外部环境。

2.就业培训工作深入开展。按照“先培训、后上岗，先拿证、后就业”的工作方针，我们开展了各项就业培训工作，截止目前，我县共举办就业再就业培训班期，培训人员人次(其中，下岗失业人员就业再就业人，农村富余劳动力转移培训人)，完成全年培训目标的%，经过培训已经有人实现了就业再就业。

3.进一步加强了对“”人员的就业扶持政策。根据本县再就业工作的实际，再就业工作的难点和重点是“”人员和就业困难群体。针对他们年龄偏大、文化较低、技能单一、市场择业能力差的问题，我们在就业岗位的开发和安置上则偏向于这部分人。上半年以来，已开发社区公益性工作岗位个，大部分用于安置“”人员和就业困难对象。

4.注重作好就业再就业工作的部门联动。我们依托辖区单位，采取“一帮一”活动，把“政策送上门、岗位送到人”作为工作的出发点和落脚点，及时为下岗失业人员、特别是困难群体办实事，解难题，大力开展送温暖服务活动，今年以来，个县直机关单位分别与名下岗失业人员搭建起了“一家一”帮扶对子，对双职工下岗及特困下岗失业人员开展了捐衣、赠物、捐款提供岗位援助等活动，不就业不脱钩。

5.以促进下岗职工再就业为重点，充分发挥市场调节功能。我局始终把帮助下岗失业人员实现就业再就业工作，作为当前市场建设的目标，围绕这项工作开展以下服务：、开展承诺服务。县综合劳动力市场向社会承诺，凡本县下岗职工只要不挑不拣，保证在一周内帮助其找到就业岗位。、开展免费服务。对下岗职工只要持《再就业优惠证》进入市场，即可享受免费职业指导、免费求职登记、免费介绍就业、免费提供职业培训。、开展专门服务。全县劳动力市场在全天候、全方位开放的同时，县劳动力市场每日储备一定数量的劳务信息，及时向社会各界发布岗位信息，定期为下岗职工举办劳务洽谈会。今年上半年以来，县劳动力市场共举办大型人力资源和就业工作劳务洽谈会次，提供岗位个，推荐就业人，建立了人的人才信息库，实现了真正意义上的科学化、规范化和现代化建设。

6.社区平台发挥作用强。今年，我县以健全街道社区劳动保障工作机构为基础，以强化职业培训为重点，以开发岗位、扩大就业为目的，以健全功能、实现“人性化”服务为目标，紧紧围绕自治区、自治州就业再就业工作会议精神，精心组织、统筹本稿属于安排、开拓创新、扎实工作，努力发挥基层劳动保障平台的作用，不断提升服务水平，有力地推动了全县的就业和社会保障工作的全面开展。在工作开展中不断创新“四种服务模式”。

“窗口式”服务。不断强化窗口职能，简政放权，实行工作重心前移，能在窗口办理的行政审批事项和业务工作，坚决放到窗口办理;能一个窗口办理的，决不让职工群众和企事业单位跑第二个窗口，体现了服务的统一性。

“一站式”服务。建立起劳动保障绿色通道，用人单位和求职者只须进入一个门，所有业务可基本办结，体现服务的连续性。

“登门式”服务。走出机关、深入基层，为企事业单位和职工群众提供上门服务，能现场办公的现场办公，能简化手续的简化手续，体现服务的方便性。

“全程式”服务。建立对服务对象跟踪式全程服务，落实回访制度，定期征求服务对象对\_门工作情况的意见和建议，体现了服务的延伸性。其次，努力提高行政效能。本着以人为本、制度创新、公开透明、廉洁高效的原则，建立了劳动保障业务服务办理大厅，实现了“一个窗口对外”，提高了工作效率。为更好地体现便民、利民的服务宗旨，各社区还开通了劳动保障咨询专线电话，通过网络化服务，打破区域、层级界限，劳动者只需拨打一个电话，就可实现咨询、求职、申诉、举报等问题的一次性办结，保证了全县基层劳动保障工作机构各项工作的有序运行。

上半年工作总结 XX年上半年，全市房产系统全体干部职工在市委、市政府的正确领导下，紧紧围绕年度中心工作，真抓实干，开拓创新，各项工作有了明显进展，取得了阶段性的成效，有些指标已提前完成，大部分指标做到了“时间过半，任务过半”。

（一）目标完成情况

1.缓解低收入家庭住房困难。

“建设150万平方米的经济适用住房和小户型商品房，确保2万户低收入家庭住房条件得到改善。通过租金补贴、提供廉租房等途径，缓解5000户低保家庭的住房困难”目标：目前已下达经济适用住房计划203。22万平方米，完成施工面积为万平方米，竣工面积为万平方米。通过提供廉租房、租金核减的方式已缓解3370户低收入家庭的住房困难，租金补贴及另一部分廉租房房源工作正在紧张操作之中。

2.代政府征收各项税费目标亿元：已完成亿元，提前完成目标。

3.房地产管理业增加值亿元，增长15%：已完成亿元，为计划的。

4.完成新增就业岗位：新增就业岗位数量900个，组织落实城镇下岗失业人员实现再就业900人。已完成新增就业岗位466个，为目标的52%。

5.植树1万株：已完成11119株，为目标的111%。

6.存量房交易量340万平方米：已完成193万平方米，为目标的57%。

7.审定全市职工住房货币化补贴资金1。5亿元：已完成0。84亿元，为目标的84%。

8.立面整治后的楼宇统一实施物业管理：我局正着手开展临街立面整治建筑实施物业管理试点，与各区局、区公司签订了目标责任书。

9.全市创国家以上优秀物业管理住宅小区(含大厦)2个：材料已上报，年底\_验收。

10.指导、协调一家物业管理企业达到国家一级资质：新康物业、丽岛物业两家企业经\_初审合格后通过了网上告示，6月初取得了全国一级物业管理企业资质证书。

（二）对政协重点提案的办理情况

我局承担了市政协重点提案92号提案“关于加强我市优秀历史建筑保护工作的建议”的办理工作。我局组织成立了“武汉市优秀历史建筑保护专家委员会”，制定并完善了优秀历史建筑保护的配套措施，有效制止了破坏优秀历史建筑的行为，规范了优秀历史建筑维修程序，加强了优秀历史建筑的保护和利用，开展了优秀历史建筑的确认工作。目前正在开展优秀历史建筑标志牌的研制和换牌工作。6月30日，市政协相关领导对92号提案办理情况进行了视察。认为我局在优秀历史建筑保护工作中作了大量工作，取得了一定成效。

（三）主要工作及做法

要确保《政府工作报告》确定的各项目标任务、重点工作、10件实事和人大政协议提案的顺利完成，我们以落实政府工作目标为主要内容，狠抓目标责任制，层层抓落实，确保了上半年工作目标的顺利完成。

1.致力于稳定住房价格，全面贯彻落实国家宏观调控政策。

随着国家关于实施房地产市场宏观调控力度的逐步加大，市委、市政府对房地产市场运行和发展给予了高度关注，李宪生市长连续召开三次市长办公会，围绕“持续、健康、协调、稳定”的主题，就贯彻落实国家宏观调控政策进行了专题研究，明晰了我市落实国家宏观调控政策的具体任务和措施。我局连续多次组织房地产开发企业和中介企业学习、研讨，并通过媒体广泛宣传和阐明了政策，使各方提高了认识，统一了思想，明晰了政策导向，为我市做好稳定房价工作营造了良好的市场和舆论氛围，并出台了一系列措施，做好稳定住房价格工作：一是规定自XX年6月1日起，对个人购买住房不足2年转手交易的，正式实施全额征收营业税工作；对购买非普通住房超过2年转手交易的，实施了按差额征收营业税工作；二是经市政府研究，并报\_、财政部、\_备案，我市于XX年6月，正式公布了享受优惠政策的普通住房标准，即：住宅小区容积率在以上，单套建筑面积在140平方米以下，实际成交价格低于同级别土地上住房平均交易价格倍以下；三是在去年完成房地产市场预警预报体系和监测系统建设工作的基础上，于XX年5月18日正式对外开通了房地产市场信息网，向社会不间断的公布全市房屋供应量、供应结构、供应价格情况及买卖交易情况，引起社会的高度关注和广泛欢迎，稳定了市场心理预期，引导了理性消费。

2.致力于经济适用房的建设管理，努力解决中低收入居民住房问题。

根据市政府总体部署，我局在去年年底超前实施项目储备的基础上，会同市计委、规划国土局分两期编制了年度建设计划，已报经市政府批准下达，计划总规模达到前所未有的万平方米。其中，一期计划规模为万平方米，于2月中旬下达；二期计划规模为万平方米，于4月上旬下达。在这两期计划中，面向社会销售的经济适用住房项目计划规模为万平方米，占计划总规模的％，将重点面向旧城改造和重点工程困难拆迁家庭销售。近期，经市长办公会议研究决定，我市将在年内再次追加300万平方米经济适用住房建设计划，以缓解当前相对突出的拆迁安置矛盾。

截止目前，已开工的经济适用住房项目共有25个，施工面积为万平方米，竣工面积为万平方米。另据跟踪调查，预计在7、8月份将有13个面向社会销售的计划项目开工，施工面积将增加104万平方米，故“建设150万平方米的经济适用住房和小户型商品房，确保2万户低收入家庭住房条件得到改善”的目标任务有望完成，但因房地产建设周期较长，这批住房预计在今年年底、明年春节前才能上市销售。

>劳动工作总结（12）

二0\_\_年我厂劳动竞赛工作坚持对无泄漏考核、班组达标创一流动态考核和小指标竞赛考核工作长抓不懈，考核到位。通过开展劳动竞赛工作，提高经济技术指标，巩固发展创一流成果。截止至年月止，我厂的完成发电量万千瓦时，比去年同期多完成。供电量万千瓦时，比去年同期多完成，供电煤耗克千瓦时，比去年同期降低克千瓦时厂用电率克千瓦时，比去年同期降低。截止至月日，全厂累计发电量已达超过去年全年发电量，创历史新高。主要工作总结如下：

一、切实抓好各项月度竞赛考核。

职工中蕴藏着巨大的积极性和创造性，但是，如果不去调动和组织，这只是潜在、分散的力量。为充分发挥职工积极性和创造性、增强企业活力，提高安全经济效益。厂部把竞争机制引入安全生产领域，每月积极开展小指标竞赛、无泄漏考核和达标创一流动态考核。实施奖惩评比，奖惩工作制度化。每季召开劳动竞赛办公会议，总结布置工作，研究讨论和解决劳动竞赛过程的各种问题。每月实施达标创一流动态考核，全年经考核不能达标的单位共有个，我们按规定进行了考核。截至今年月份止，今年运行部总节油量为吨价值元节油效益显著。

二、积极开展各类竞赛活动

我们围绕企业工作目标，开展了贯穿全年的“安全在岗位”竞赛活动，共表彰了安全在岗位先进班组个。为做我厂“迎峰(更多精彩文章来自“秘书不求人”)度夏”确保安全发电，从月份至九月份开展了“迎峰度夏”竞赛活动，并对运行部班等个个“迎峰度夏”安全先进班组进行奖励。我厂受到了省经贸委的表彰。月安信检修公司开展了员工技能大赛大赛，共设立电机、变电、转动、管阀、焊工、基础钳工等六个比赛项目，有多名员工参加比赛，进一步促进员工学习各种技能的积极性，提高了员工的技术素质。厂工会与团委联合组织了第二届“职工技术论文”征集活动。积极开展职工技协活动，推动我厂群众性经济技术创新工作的深入开展。开辟了职工安全论坛，积极开展合理化建议活动。我厂五星安健环管理系统推广工作启动以来，竞赛办要积极与工作小组协调，提出激励措施方案，通过开展竞赛活动，把推贯工作做得更好。

厂团委创造性地开展“青年文明号、青年岗位能手”竞赛活动，取得了优异成绩。运行值期集控、运行部运行值期集控、维修部热工计算机班、运行部值班号机组、生产经营部信息分部、泰阳公司白玉兰酒店客房部等六个集体为年度厂级青年文明号;运行值团支部获得了广东省青年文明号，运行部值一期集控获得广东省粤电集团青年文明号，徐仿优、王建国被评为粤电集团青年岗位能手，运行部团总支、安信检修公司团总支获得粤电集团公司五四红旗团总支部，叶文雄、郑颖、邓玉、郑菁、刘文花被评为粤电集团公司优秀团干、团员。

竞赛办积极配合安监分部组织了部分安全生产骨干二批共人赴香港青山电厂学习考察。根据上级文件精神制订方案，在全厂中扎实开展“创建学习型组织，争当知识型职工”活动。

我们继续开展“优秀职工”、“优秀职工标兵”、“模范文明家庭”的竞赛活动，表彰优秀职工名;先进标兵名，模范文明家庭户。

全厂共有个集体、人获得了上级的表彰。年度我厂科技进步奖获奖项目共项，其中：一等奖个，二等奖：个，三等奖：个，四等奖：个，五等奖：个。共有项、人获得了广东电力科学技术奖。

二0\_\_年，我厂的劳动竞赛要按照集团公司先进发电企业考核管理办法来开展，着眼于提高企业的基础管理工作，在全厂开展专业技术竞赛、比武等活动，具体筹划请竞赛办、培训、生技等部门共同考虑，成绩以厂的名义进行并发证。为职工们施展才能和创造性劳动提供一个平台。在巩固国家一流火力发电厂的基础上，进一步提高我厂的技术经济指标及综合管理素质，把我厂建设成为集团公司先进发电企业的典范。

>劳动工作总结（13）

20xx年，在乡党委、政府的正确领导下，在县局部门的业务指导下，乡劳动保障事务站结合我乡实际情况，认真贯彻落实县人事劳动和社会保障局工作会议精神及日常工作安排，团结务实，努力工作，圆满完成了各项工作任务，现将具体工作开展情况汇报如下：

**劳动工作总结900字8**

秋风萧萧，十月份已经结束。为了更好的做好十一月份的工作，我们部门的对十月份做出以下工作总结：

本月我们部门的主要工作有常规和活动两方面。

>常规方面：

1、十月初11级劳委投入工作，我们部门及时召开劳委会议，相互认识了各个班级的劳委，并对劳委在，各方面的工作进行了介绍和强调方便了我们部门十月份工作的开展。

2、常规方面的检查我们一如既往，11级的劳委刚刚投入工作，为了让11级劳委更加清晰的认识工作职责以及了解馨洁班级的评分标准，我们部门特地为他们开了个小会，以助于他们能及时进入工作状态。虽然在工作细节方面有些不足，但是他们总体还行。予以肯定！

3、大一的学生刚刚投入到教室、多\*\*教室的使用。在这个月的卫生打扫过程中，我们部门也发现了多\*\*教室的卫生状况又变得糟糕了。对此，我们部门成员也做出了商讨，做出一些措施来提高大家的环保意识，共建一个良好的学习氛围。

4、经过上个月的常规会议强调，保证教室以及桌椅出借的`秩序，本月我们学院的桌椅及教室出借状况良好，十分感谢其他部门、班级对我们部门这一块工作的\*\*。

>活动方面：

1、关于B1\*\*教室桌椅的配置问题，我们部门也用心的向教务处反应，会尽快的将桌椅补全。

1、十月份所有劳委全部投入工作，本计划部门成员与劳委在十一月上旬外出\*\*，以增进感情。

2、转眼间，第二十九届校运会即将张开，我们部门也开始着手做好迎接校运会工作的各项准备。

以上是十月份劳动部工作总结。

**劳动工作总结900字9**

《劳动争议调解仲裁法》的颁实施是我国劳动人事争议处理法律体系建设具有里程碑意义的大事，标志着我国劳动人事争议法律体系日臻完善。《劳动人事争议仲裁组织规则》、《劳动人事争议仲裁办案规则》对仲裁机构、仲裁庭、仲裁管辖、仲裁程序、开庭裁决等。做了实体和程序性定，是进行劳动人事争议案件处理的法定依据。我们利用局周五学习日对全体工作人员进行学习培训，印制了宣传材料XXXXX多份，利用宣传车、广播电视媒体、进企入户进行宣传，提高全社会对劳动人事仲裁法律法规政策认知水平。积极安排工作人员参加省厅、市局组织的各类业务培训，不断提高专兼职仲裁员的业务素质、工作能力和服务水平。

**劳动工作总结900字10**

我部门在这个学期所做的事情，总的说是我系的卫生工作。细分为几个部分：

一、与院生活部配合评比卫生及统计分数。

二、管理我系各班级卫生，每天傍晚负责查看我系班级卫生情况。

三、每周一中午召开的劳动委员会议，共同研讨如何管理我系班级及所存在的问题。

四、配合好我系所举办的各类活动，搞好活动前的场地布置及卫生。

五、检查我系宿舍内务且做好各周的记录。

在每周一的例会，我部门成员都准时参加。认真负责的做好我部门分配的一系列任务，这是值得表扬的。但我得说的是我部门所存在的问题及解决方法，在这个学期之间，在部门的基本职责内，作为劳动部成员必须要做的，仍有点问题存在。具体：在每周一的劳动委员会议当中，总会有成员未到场，影响会议的进程。为此，我制定了会议的签到表，要到会的成员必须签到才能参加会议，未到的或迟到的给予一定的惩罚，影响个人的平时成绩。还有就是每周一召开的例会，我部门成员不是很准时到会，甚至迟到和旷会。这是作为学生会成员所不允许出现的。

在这个学期我系举办了多次的活动，在每次的活动中，我部门成员虽有到场但积极性不高，就是没动力。纵观整个学期，我发现我部门成员在对参加学生会积极性不高，起初，热情高涨，但过了一段时间后，积极性就下降了许多。对于我本人呢，我连我自己都是这样。但我毕竟待了一年了，积极性才整体下降。我很明白他们，但是他们毕竟进来了学生会，本着一种责任，就要好好做好各自的事情，这是毋庸置疑的。我一直跟他们强调，当初你们进来学生会，就是为了锻炼自己，对于怎么锻炼是你们自己要好好考虑的。

我承认我自己在这个团体里，我的表现不如人意，这是我在表明自己，也是在剖析我。对于我自己应要提高的方面，我很清楚我是否有改变。但作为整个学生会，这个部门里，你要负责的事我部门及对学生会。你必须要做好你自己部门的职责。就拿我系的卫生情况来说，我可以说的是我系的卫生情况真不怎么样，不是倒一就是倒二。在这样的成绩里，你会认为我对我系的班级卫生很负责任吗，答案是否定的。的确，连我自己都得承认，我做的还不够，大家的积极性都不高，但我需指出来的是，我系本来就存在的问题。纵观其他几个系的卫生评比情况，和我对其他系的一些了解，他们的老师辅导员们对他们各系的卫生是抓的很严的。给学生的压力也挺大，所以他们必然会去努力，这样才不会影响自己的成绩。

在我认为，老师不是关键的原因。还是制度的问题，对于这样的一个团体，必然很关键。为什么学生们的积极性提不起来，这就是很重要的原因了。这只是我个人的见解。对于这个学期我所总结出来的几个方面。

对于下个学期的计划，我想在一些细节部位上加强。比如说，一些基本的会议和任务必须做到完美。只有这样才能将其他方面的事情做好。而对于我部门惯例之事，只求更上一层楼。这个学期的一些东西，下个学期依旧使用，只是做些调整而已。在这里我只想说的是既然在这团体里面，我就会做好，不求最好，只求更好吧！

**劳动工作总结900字11**

时间飞逝，一眨眼新的`一学期已经开始，在这新学期中，我们劳动部要在上学期的基础上，发动劳动部成员的积极性、创新性、勤劳实干性。不断探索劳动部工作新路子、新方法、新经验，积极工作，以提高我部在学生会的重要性、和基础性。

为体现我校的精神风貌，在此我们劳动部首先将抓劳动部\*\*建设，选拔品学兼优的一批人才进入劳动部，为我校学生会注入新的血液。

1、我们劳动部会随时开工作会议，通过讨论、总结，使得工作能不断得到改善且后期工作能有序地进行。

2、实行严格的评分\*\*，对各班劳动卫生进行评比，以至于加强指导使得环境卫生得到有效的改善和有效地调动积极性。

3、各位劳动部成员和各班劳动委员对工作要认真负责，严格要求自己，严格按照评分标准进行评分，做到公正、实事求是。

4、星期一到星期五安排\*\*小组检查各班的教室卫生，并要做好详细的检查记录，把出现的严重问题及时反馈给劳动部相关负责人，使问题能及时有效的解决掉。

5、星期四中午实行校园全面检查，派一人随孙医生检查教室。另派一些劳动负责人检查宿舍。做好检查记录，并反馈给劳动部相关负责人。

6、星期三的大扫除要严格认真的对待，还要派劳动部负责人检查包干区，及时叫打扫不合格的班级进行反攻。

7、\*时宿舍大部分由校医检查并记录情况，劳动部相关负责人要及时去了解情况。

8、结合上述几项的记录情况，进行两周的班级评比和宿舍评比。在这其中，负责人要做到准确无误又要公\*\*私。

9、每周每个班的扣分，加分情况要及时的反馈给每个班级的班\*\*，并要细致委婉的跟每个班\*\*解说他们班级还有哪些还是需要注意的。跟每个班的班\*\*也要做好交流工作，互相交换意见，让各位班\*\*了解我们劳动部的难处和原则，使班\*\*能\*\*和配合我们劳动部。

10、在开展的劳动部会议上可对卫生打扫不积极的和卫生较差的班级，先要进行讲解，对不改者，给予\*\*批评；

对卫生优秀的班级要进行适当的表扬和鼓励。

11、如有\*\*到我校来视察或者学校有重要活动，劳动部负责人都要做好卫生\*\*工作。

>20xx年度个人期末工作总结

光阴似箭，岁月如梭。寒风、落叶带来了冬季的是身影，伴随着期末钟声的敲响，我们的工作也随之画下完美的句号。劳动部一个充满活力也不乏枯燥的地方，它让我明白劳动的意义，也让我在工作中体会酸甜苦辣。

慢慢的我进入劳动部近三个月了。我怀着好奇、与拼搏的心情来参加我们的劳动部的。我好奇大学的学生会到底是什么样的，跟我心中的有学生会有什么不一样。当第一次参加学生会的会议，我是比较震撼吧，我还记得我们第一次开会是和学习部生活部一起的会议。那次是我们三个部门\*\*的一次新成员见面会吧，那一次我见到同学们的各种才艺，我的感受挺深的，大学的确人才济济啊。第一次的面试第一次的会议第一次的工作确实给我留下了难以忘怀的记忆。我期望我来到学生会能让我变得更强，拼搏和奋斗当然不能缺少。虽说短短的.几个月中我没有遇到很大的挑战，但是我的那种精神是不会被时间的摧残而消磨掉的，我希望今后的我能够为我们工学院劳动部学生会尽自己的一份微薄之力去创造出更辉煌的明天。

想象终归想象实际才是最重要的，我在劳动部的几个月中其实收获不是很多。但是我能学会在枯燥的工作中体会我们劳动部的意义才是最重要的。从劳动部的字面意思理解我们就是劳动的，其实不然，我们的意义是让更多的同学体会到劳动的意义，我们的存在就是为同学们创造出良好的学习环境和生活环境。所以为同学服务才是我们的宗旨。

我们劳动部的工作大致分为检查寝室，检查工区，和带领同学们打扫工区。在这三类工作中最能体现我们劳动部的宗旨的就是带领同学们打扫工区，在这其中我们不仅仅是一位带领同学打扫的学生\*\*，还是一位劳动者。在这其中让我明白了劳动的意义就是“劳于身动于心”的道理。通过我们的劳动让同学们知道爱护环境的重要性和必要性。

在除了我们的常规工作外，我们部门也相继开展了“新生\*\*培训会”“协助迎新晚会的顺利展开”等活动。在这些活动我学到了很多，让我知道了怎么做好一个学生\*\*，知道了劳动部重要性。

在劳动部工作的这几个月我也发现了几个问题。我们部在每次的校区排名中都很低。我在检查我们工学院和其他学院的寝室的时候发现我们学院的寝室卫生都很不错，但是我在检查工区的时候我们学院的工区明显就要比其他学院要差很多。我们工区的分低就导致我们部在其他学院不能抬起头。对此问题做出分析，得出几个问题。一是我们工区的确很大，并且还是处在生活区。第二，每次检查的时候我们是第一个被检查的学院，其他学院有比我们更多的时间打扫和保洁。第三，每次检查时间是处在刚刚上课时间，我们又处于生活区，所以人流量很大使我们的保洁度降低。第四，我们学院打扫时人员不够也不大认真，很少有保洁人员，偶尔打扫工区的班级来得很晚导致时间不够。第五，也是最关键的一点也是根本问题，就是我们学校的一些同学环保意识不够，素质不够好。我对以上问题也提出以下几个方案，第一，加强对打扫班级不认真得出法度。第二，加强对学校同学的素

质教育。（我们可以通过对环保的宣传和处罚乱扔垃圾等不好行为的同学等方法）

在今后的工作中我会更加努力的去为我们学院服务，为同学们服务。我会用我全部的能力去创造一个更美好的明天。希望下学期做到更好，改变我们部门的那些不足的地方。让我们劳动部成为最优秀的部门。

劳动部的工作总结5篇（扩展7）

——劳动部劳动合同(2)菁选

劳动部劳动合同范本(2)

2、乙方不能胜任本职工作，经过培训或者调整工作岗位后，仍不能胜任工作的，并拒不服从甲方的工作安排和劳动管理的。

3、甲方因兼并、分立、合资、转(改)制、企业转产、技术革新、经营方式调整、防治污染搬迁等客观情况发生重大变化或乙方的生产、工作岗位消失，致使合同无法履行的。

4、甲方的生产经营发生严重困难的。

5、依据合同第二十九条规定不能就变更合同达成协议的。

第三十三条 凡有下列情形之一，乙方可以\*\*合同：

1、在试用期内提前三天以上向甲方提出辞职。

2、甲方违反合同规定，未足额及时支付乙方劳动报酬的。

3、甲方违反合同规定，未\*\*缴纳社会保险的。

4、甲方违反合同规定，未提供相应劳动保护和劳动条件的。

5、甲方的规章\*\*违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的。

6、甲方强令冒险作业、违章指挥强迫乙方劳动的。

第三十四条 乙方有下列情形之一的，甲方不得依照合同第二十九条的规定\*\*合同：

1、从事接触职业病危害作业的劳动者未进行离岗前职业健康检查，或者疑似职业病病人在诊断或者医学观察期间的。

2、在本单位患职业病或者因工负伤并被确认丧失或者部分丧失劳动能力的。

3、患病或者非因工负伤，在规定的医疗期内的\'。

4、女职工在孕期、产期、哺乳期内的。

5、在本单位连续工作满十五年，且距法定退休年龄不足五年的。

6、法律法规规定的其他情形。

第\*\*\*条 有下列情形之一的，合同自行终止：

1、合同期满且双方不能就相同劳动条件的续签达成一致的。

2、乙方暂时无法履行合同的义务，但仍有继续履行条件和可能的，包括但不限于乙方涉嫌违法\*\*，被\*\*、\*\*\*\*或者司法机关限制人身\*\*的、乙方因脱产学习与进修、执行\*\*\*\*的公益性任务等原因而不能正常履行本合同超过15天的。

3、乙方应征入伍或者履行\*\*\*\*的其他法定义务的。

4、法律法规规定的其他情形。

第三十六条 合同期满或者当事人约定的合同终止条件出现，乙方有合同第三十四条所规定情形之一的，同时不属于三十一条约定的，合同顺延至相应情形消失。

第十章经济补偿与赔偿

第三十七条 乙方未提前三十天向甲方提出辞职或有其他擅自离职情形的，将在乙方办结工作交接后3个月内支付乙方的当月工资。

第三十八条 除按合同三十一规定\*\*合同之外的，凡属劳动合同法规定应给予经济补偿金的，甲方应按法律规定的标准支付经济补偿金给乙方。

第三十九条 乙方欠付甲方任何款项，或者乙方违反合同约定的条件\*\*劳动合同，给甲方造成任何经济损失，依照法律法规约定和合同约定应承担的赔偿责任，甲方有权从乙方的工资、奖金及津贴、补贴等(包括并不限于此)中做相应的扣除，但该扣除不得违反法律法规的规定，不够扣除的，甲方仍然有权就剩余部分向乙方追偿。

第十一章培训服务期与竞业限制

第四十条容提要 乙方在合同期间接受甲方提供的出资专项技术培训，约定为甲方的服务期自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。乙方若违反本条约定，提前\*\*合同的，应偿付甲方培训费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元\*\*\*，对已履行部份服务期的，按照服务期尚未履行部分所应分摊的培训费用偿付。

第四十一条 双方可另行签订《培训/教育协议》，约定具体服务期、赔偿标准并执行。

第四十二条 乙方应当保守甲方的商业秘密，商业秘密系指不为公众所知悉，能为甲方带来经济利益，具有实用性并经甲方采取保密措施的技术秘密和经营信息。包括但不限于下述内容：

1、技术信息。技术信息的范围一般包括技术方案、工程设计、电路设计、制造方法、配方、工艺流程、技术指标、计算机软件、数据库、试验结果、图纸、样品样机、模型模具、操作手册、技术文档、涉及商业秘密的业务函电等等。

2、经营信息。经营信息的范围一般包括客户名单、营销计划、采购资料、定价\*\*、不公开的财务资源、劳动报酬、进货渠道、产销\*\*、招投标中的标的及标书内容等。

3、公司依照法律规定和有关协议约定对外应承担保密义务的事项等。

因乙方未履行保保密义务给甲方造成损失的，此损失由乙方承担赔偿责任。

第四十三条 乙方的竞业限制期限自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。竞业限制的范围为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，地域为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

在竞业限制期间甲方给予乙方一定经济补偿，具体标准为500元，支付方式为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。若乙方违反第四十二条规定的，应支付违约金100000元\*\*\*。如果违约金不足以弥补甲方所受的实际损失的，甲方保留向乙方追偿实际损失的\*\*。

第十二章劳动争议处理

第四十四条 甲、乙双方因合同而发生争议可以向甲方所在地的劳动仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地的人民\*\*提\*\*讼。

第十三章其他规定

第四十五条 甲方的规章\*\*(包括但不限于员工手册、岗位职责、培训协议、保密协议、安全准则等)均属合同的主要附件，其效力与合同条款同等。

第四十六条 合同如与法律、法规相抵触的，或者因法律、法规的变更而不一致的，以现行有效的法律、法规为准。

第四十七条 合同未尽事宜，双方另有约定的，从约定;双方没有约定的从法律、法规和规章\*\*。

第四十八条 合同生效前双方签订的任何《劳动合同》自合同签订之日其自动失效，其他之前签订的相关协议文本(包括但不限于《保密协议》、《培训协议》、《竞业限制协议》的规定与合同不一致的，以合同为准。

第四十九条 乙方同意，在其处于联系障碍状态(包括但不限于乙方因病住院、丧失人身\*\*等情形)时，委托合同首部的“紧急状态联系人”作为乙方的受委托人，该受委托人享有接受和解与调解，代领、签收相关文书的权限。

第五十条甲、乙双方另行约定条款：

第五十一条 合同一式三份，甲方执两份，乙方执一份，经双方签字(或盖章)后生效。

甲方：(签字盖章) 乙方：(签字或盖章)

签订日期： 签订日期：

签订地点： 签订地点：

**劳动工作总结900字12**

随着7月的到来，我部也迎来了本学期工作的尾声。我部本学期的工作基本顺利，我部门的所有\*\*干事都积极的配合学院完成各项任务。劳动部的职责就是对学院环境卫生进行检查和\*\*工作。为给学院老师和学生创造良好的工作和学习的环境，我部门的每一位成员都积极认真的做好自己的工作以对学院和同学负责。具体总结如下： 各班级情况：

本学期中，各班级从开始到结束都积极的配合我部门的工作，致使我部的工作才可以顺利的完成，在此我们要感谢各班级的劳动委员以及班级内的所有同学，没有你们的\*\*与配合我们的工作是难以进行的。总体上各班级每天都能较好的做好自己班的卫生区使其保持清洁。但还是有个别班级做的不到位，有晚做甚至不做值日的现象。还有班级对与卫生区域打扫的不彻底，如：死角、烟头、草坪垃圾、健身器材未及时擦洗等。对以上出现的问题我部有严格的规章\*\*，会对其作出相应的.扣分处罚。对与积极配合我部工作的班级我部门也会有相应的加分奖励，以鼓励其做到更好。

我部门内部情况：

本学期以来我部门各成员表现较好，基本都能按时集合开例会以及积极配合\*\*劳卫部成员的工作。每个人度能做好自己份内的工作。我部从开学时就制定了严格的考核\*\*，对每位成员都有一定的考核标准。对于工作不上心不积极对待的人会有一定的处罚要求，对于表现较好的\*\*与干事也有一定的奖励。在工作中出现的各种问题我部门会尽量自己解决。每位成员都屏着对学院负责对同学负责的原则做好自己的工作。

本学期工作中出现的问题：

1.各班级基本都能积极配合工作但也有极个别班级极积极的不配合，在做值日过程中有清扫不彻底、垃圾箱未及时清理、晚做甚至未做等情况。

2.各班级值日生做完值日后有未签字，卫生工具摆放不整齐等显现。

3.希望每位同学都随时随地的做好自己，不要随地扔垃圾，保持好所在区域的卫生让老师和同学们有一个良好的工作环境学习氛围。

**劳动工作总结900字13**

十一月份主要为了配合好学院迎评，给专家组留下良好印象，取得优异成绩，在系团支老师支持和我们的努力下，我部积极开展了一系列有利于维护学院形象的活动，并取得了一定的成绩，现将本月工作总结如下：

>一、常规工作。

1、月初我部积极主动的参加由文娱部主办的“文艺汇演”并配合文娱部进行汇演的准备及后续工作，我部的努力为“文艺汇演”的成功举办起到了积极推动作用。

2、月中我市遭遇强降雪，为了全院师生的安全，管理系学生会展开了一次扫雪活动，我部全体成员准时到场，并认真完成了此次任务，解决了雪天带来的不便，使学院师生安全得到了保障。

3、每周五进行例检，将劳动委员进行分组，由我部相关成员带领各组劳动委员对各班进行卫生检查，统计各班卫生检查的分数，每周二将名次排好的分数表公布于二楼大厅黑板上，并在月末评出前三名和后三名上报系部。

4、根据卫生检查的结果，每周日晚例会上对那些差的班级进行汇总，并找相关劳动委员谈话，指出班级扣分的原因，纠正错误，及时弥补，提高分数。这主要是提醒同学们除做好每周的卫生工作外，更重要的是让大家有个舒适良好的学习环境。

>二、迎评工作。

1、为了给学院创造一个良好的环境，以备迎评，我部在周五例检的基础上加大了检查的力度，在办公室成员的积极配合下新增加了每日卫生抽查，并于第二天将卫生抽查的前三名后三名公布于二楼大厅的黑板上。保持了整个系部的整洁卫生，增强了同学们的环境意识和团结协作精神。

2、为了使各班及时做好迎评工作，我部本月共召开了3次劳动委员会议。会议主要内容是分配各班级所负责的卫生区，并将第三届教室美化大赛的具体安排公布出来。使各班级提前做好充分的准备。

3、为了使管理系大楼以一个崭新的形象来迎评，我部给每个部都安排了卫生区，其中我部主要负责1楼至5楼的消防栓及后面墙壁，此外我部还负责各部门打扫的卫生区的检查，学生会各部门通力合作，保证了整栋大楼的干净、整洁提高了大家迎评的积极性。

4、在迎评期间，为了更好的管理校园气氛，我部成员积极配合学生会的各项活动，努力完成上级下达的任务，参加文明监督岗等志愿者活动，并安排巡逻保洁员，保证在迎评间系部整洁卫生，推动了学院迎评工作的圆满结束。

>三、部门间工作。

1、一个良好的环境对我们学好知识使必不可少的，我部在宣传部的配合下，成功展开了第三届“教室美化”大赛，从大赛的拟定、安排、通知到正式比赛，我部成员充分发挥了不怕苦、不怕累的精神，全心投入到大赛的工作中，保证了大赛的顺利举行，大赛评比由本部成员和宣传部学院共同打分，最后综合考评，筛选出一等奖、二等奖、三等奖及鼓励奖的班级，并公布于二楼大厅的黑板上。

2、为了加大对教室美化大赛的宣传，我部展开了一次教室美化大赛图片展，将此次大赛中班布置优异所拍的照片整理出来，并附注相关文字，在宣传部的积极配合下以展板的形式公布于管理系二楼大厅，让大家更好的了解教室美化大赛的所蕴含的意义。

3、我部成员努力协助实践部展开寝室美化大赛，并积极配合好寝室美化大赛的评比工作。

以上是十一月份我部所进行的各项工作，皆圆满完成。期间通过和其他部门的交流与合作，积累了不少工作经验，同时也发现了我们不足的地方，我们以此为戒，努力做好今后的工作，让“全心全意为同学服务”的宗旨得到充分体现。若仍有不足之处望老师给予批评指正。

**劳动工作总结900字14**

贯彻落实再就业优惠政策，加大再就业帮扶力度，特别是帮扶“4050”人员、困难高校毕业生的就业力度。今年开发了公益性岗位76人，重点安置“4050”人员、城市低保人员等就业困难群体。协助安置120名困难高校毕业生到XX县公安局、法院、检查院从事辅警工作，实现了就近就地转移就业。

贯彻落实再就业优惠政策，加大再就业帮扶力度，特别是帮扶“4050”人员、困难高校毕业生的就业力度。今年为企业下岗失业人员、城市低保人员、困难高校毕业生办理《就业失业登记证》368本，并为他们提供生活、医保、社保等方面的帮助。为419名附合条件的下岗失业人员办理了养老保险补贴。

**劳动工作总结900字15**

转眼间XX学年上半学期的工作就要结束，回顾XX我们收获颇多，在XX年里，我们生物系劳动部在原来的基础上总结经验不断改进和提高;我们不断进步和成长，我们学了许多我们以前不曾涉及的理论和形成了先进的思想模式和亲自实践的经验感受。我们像一个大家庭一样充满温馨与感动，闪亮着一个组织的活力和精神。 在原有的基础上我们创新、我们上进、我们团结我们总结，使我们的活动开展的都非常成功。回顾过去我们可歌可喜、硕果累累。

在XX年上半学期里，我们生物系劳动部在做好自己例行的工作之余并成功举办了：《寝室设计大赛》，在本部门及其他各部门相关负责人的努力下各项活动计划都顺利、有序的完成，在此非常感谢各部门相关负责人的真挚而热情的支持。本活动从策划到成功的举办，既丰富了校园文化，又使我们得到了充分的锻炼。当然我们的活动虽举办的令大多数同学满意，但还有意见值得我们考虑和改进，像寝室设计大赛举办时，由于前期工作的准备不充足，导致参赛选手在寝室分享这一环节中的观众偏少。还有活动中出想的混乱现象我们事先没有考虑周全。我们会在以后的活动中总结经验弥补不足将我们的工作越做越好，我们相信我们有能力有信心做得更好。

本部门积极配合其他部门的工作，比如在文娱部举办的送旧晚会上负责后台及场务的工作;在各部门的比赛性质的活动中，充当评委，并积极配合其他部门活动的场地布置及收拾。

在例会方面，在系里例会，准时参加召开，及时把情况传达给下面的学生。积极配合校系里和院里各项活动的安排工作。我想，作为生物系劳动部的一员，我们要积极的为系里的广大学生服务，尽职尽责的做好自己的本职工作，为系里的广大学生营造出一个良好优美的教学环境及生活环境。

伴随着这一学期的结束新的一学期的到来，我们已做好接待和培育下一届的准备工作，我们会再接再厉再展新风貌。更好的为同学服务，更上新台阶。愿我们劳动部的工作越做越好。

**劳动工作总结900字16**

一年来，虽然较好地完成了各项工作任务，也取得了较好成绩，但由于城镇居民医疗保险和新型农村养老保险工作涉及千家万户，有些群众不认识、不认可，还需要在明年的工作中继续努力，加强宣传，积极引导，发扬成绩，克服不足，使我乡劳动保障工作更上新台阶。

>劳动工作总结（14）

今年，我院劳动争议处理工作在市劳动争议仲裁院及局领导的正确领导下,坚持“预防为主、调解为主、深入为主”的原则，结合我县的具体实际情况，与时俱进，开拓创新，有利地维护劳动者和用人单位的合法权益，促进了劳动关系的和谐稳定。今年度，我院共受理劳动争议530件，已处理结案的518件，结案率为，有效预防和化解了企业和职工之间的纠纷，维护双方的合法权益，促进劳动关系的协调，受到社会各界的一致好评，树立了良好的政策效益、政治效益和社会效益，现将上一年度工作总结如下：

**劳动工作总结900字17**

白驹过隙，回首间，一年的学生会生活匆匆消逝。循着记忆的河流，我开始\*\*着我历程的点滴，激动过，开心过，也迷茫过，痛苦过，不论得失与失败，这点点滴滴共同见证着我的成长，是我一生不可缺失的财富，一下是这学期来我的个人工作总结。

凭心而论，进入大学我学到了很多东西，有幸加入学生会，更使我有机会接触更多的人和事，令我受益匪浅，回头看自己走的路，苦涩和欢欣并存，得意与失意同在。也许是时间过的太快，而自己想做的而又来不及做的\'事情真的太多太多，以至于每及写总结的时候总是不知如何下手，然而，不管怎样我也要总结过去，只有总结过去才能更好的提高自己，才能以此为镜认识自己。

这个学期学生会展开了很多大型活动，比如春季运动，晚会以及各种部门小型活动，在这些活动中我们得到了很好的锻炼。在春季运动会的时候，我们学会了怎样合理安排好活动的时间，学会了怎样调解各种纠纷，怎样安排好场地，让我明白了做什么事都要考虑周全。晚会的时候，我们要将晚会前所有的场景布置好，在布置的时候大到音箱小到气球，我们都要小心翼翼的安排，不能漏掉其中任何环节。

当然在学生会呆上快一年了更让我明白了自己的本分。虽然自己是一个\*\*，但是我还是来源于学生的，绝不能因为如此而趾高气扬的对其他同学发号施令，特别是在检查教室和寝室的时候，与此同学还需要实事求是，以身作则的积极学习，别人的意见批评要勇于承认并不断改正错误，对于这两点我认为自己认识的很清楚。

当然，在这个学期中我也出现很多问题，比如有时\*\*安排下的任务不是急着要完成的话，我总是把任务忘记，导致每次都是在最后时候才将任务完成，这就是我一个健忘的毛病。但是我以后会忘记将这个毛病改过来，当然也希望学长们能时常督促我一下。

大一即将结束了，我也对我大二进行了一番规划，学生会我会尽我我全力去争取留下，我也相信我能够做到。

**劳动工作总结900字18**

根据4月11日全市防控h7n9禽流感紧急会议要求，积极响应，制订《萧王庙街道h7n9禽流感防控应急预案》，成立以办事处主任为组长的h7n9禽流感防控领导小组，统一指挥、协调和组织禽流感防控应急工作，下设疫情处理、救护、宣传、后勤四个应急组，明确各组工作职责，建立街道、派出所、卫生院、交警队等部门联防联控机制。召开h7n9禽流感防控工作紧急会议，街道办事处主任亲自主持会议，部署禽类基础免疫、消毒、疫情排查与监测等工作，落实防控专项资金，购买防疫物资。逐户走访养殖户，了解和掌握养殖业情况，做好安抚和宣传工作，提高养殖户在遭遇灾害和发生突发情况时的应对能力。防控工作在领导高度重视下，在各部门、工作人员努力落实下取得明显的效果，扑杀病禽500只，无一起人感染事件。

**劳动工作总结900字19**

加大农产品市场推广与开发力度，提高农产品销量，拓展农产品销售渠道。重点做好水蜜桃促销工作，主要通过林家村桃子交易市场，年销售量在6000吨以上。同时注重品牌推广，抢占高端消费市场，稳固杭州、台州、舟山等地市场，杭州地区主要促销方式为超市销售和市场批发，在世纪华联、欧尚、华润万家等大超市设有奉化水蜜桃专柜，销售量在800吨左右；何应村推销大户应焰定、王如龙与台州路桥瓜果世界达成协议，年销售500多吨；云溪村袁杏方每年向舟山、沈家门最大的两家超市运送600多吨水蜜桃，并在超市放置奉化锦屏山水蜜桃专业合作社招牌。通过多管齐下，今年的水蜜桃销售供不应求。

**劳动工作总结900字20**

1、加强劳动保障平台，尤其是乡镇、社区平台建设力度，主要领导亲自抓，真正做到“四有六到位”，即：有人干事、有钱办事、有场地做事、有制度理事；机构、人员、经费、场地、制度、工作落实到位。在下半年，依托劳动保障各级平台，继续做好就业和社会保障工作，确保全年市区级目标顺利完成。

2、加强实施劳动保障民生工程的监督和管理工作。确保我局“完善城镇未参保集体企业退休人员基本生活费保障机制”和“探索建立城镇居民医疗保障制度”两项保障民生的政策落到实处，真正把好事办好、实事办实。

3、继续做好再就业园区建设和管理工作

4、督促区政府抓紧设立被征地农民养老保险基金财政专户，现在正在对涉及征地拆迁的乡镇进行被征地农民养老保险登记工作，符合条件人员（男60岁女55岁）将享受被征地农民养老保险待遇。

5、继续进行零转移农户摸底调查及登记工作，按照“出现一户、帮扶一户、消灭一户”的原则，实现我区零转移农户动态为零的目标。

6、继续加强统计与流动就业人口计划生育目标考核，实行定期通报制度。

>劳动工作总结（2）

**劳动工作总结900字21**

时间如白马过隙，转眼间已然到了大二，而我已然进入学生会是一年多了，在这个过程中，我学会了很多，学会了更多的交流、学会了为人处事，也得到了更多的鼓励与\*\*。如此同时，在新的启程上，我展开了新的目标追逐，带着新的责任起航。

在这里总结一学年的整体工作情况，我觉得感受颇多，一直以来我们院学生会劳保部在备受学工处老师的照顾与指导之下，以及全体成员的不懈努力中，工作取得了相当不错的成绩，同时也彰显出更多的不足。现就即将过去一个学期的工作总结如下：

(一)部门内部事宜方面

1.新学期开始的纳新工作。在一年一度的迎新工作中，我们迎来了一批新的活力份子，而军训一结束，我们纳入了部门新的希望。从准备开展工作开始至纳新完毕，我们前后忙碌，带着x级的成员熟悉整个学生会的结构组成，在这个过程中，我们成员间的交流加多，更促进整个部门的融洽。

2.部门的值班情况。值班一直存在的问题，这学期在秘书处的严抓下，我们部门成员没有出现较大的缺勤情况，以及在整个值班过程中，各x级副\*\*积极配合、严抓，同时保持时刻电话畅通，以备紧急情况找不到人。针对这种情况，相对去年而言值班有所好转，在大家的共同努力下，一直保持到本学期末，而我们整体的情况还有待提高，有待加强值班的纪律性。

3.部门的例会。在学工处老师的安排与调整下，及院学生会秘书处的配合监管下，我们院学生会劳保部如期举行部门例会，其例会\*\*依学生会管理\*\*确立，处罚条例依学生会考勤\*\*执行，坚决执行。基本定于每周三中午一次例会，其内容切合部门工作职能，以及每周的日常事宜为主，同时定期汇报工作，下达上级通知。在此过程中，x级的积极配合，及管理处罚\*\*的执行等都完成得不错，相信对于例会的重视，x级的变化还是有的。

4.部门的卫生检查工作。对于院学生会劳保部而言，检查卫生是其部门本职工作，一直以来受到学院\*\*的关注与关心，也是学生会职能部门不可或缺的一份子，而我们已尽绵薄之力做出成绩，让\*\*老师认可。今年总体卫生检查情况达到预期的效果，也采取了很多有效的方式进行卫生\*\*，其中不光是出红白榜，在检查过程中，我们公开、公正、透明，以x级带领x级避免包庇、作假行为，同时劳保部全体成员每周五于文a303教室开会后(其中包括各系\*\*)进行的卫生大检查，在大会上表彰，与各系劳保部相聚到一起，做好卫生处理工作，进行讨论。每周一次总结，一次汇报，让各系部更好的进行交流，而我们劳保部一直本着团结、务实、高效、创新的原则，做到榜样作用，给出应对方案，带动系部认真负责的做好份内之事，在此x级发现问题严抓不放的态度，做到尽职尽责，于此我们是对各系部、对全院负责。

5.协助宿管部查寝的工作。本年度，共查寝大约八次左右，每次基本按质按量完成查寝任务，不管最后的结果，充分说明，在学生会的工作中，兄弟部门的事就是我们的事，这是我们部门一直以来强调的，总之在查寝中出现的问题都是x级大胆做出自己的风格，在x级的认真负责下，带着他们完成，本学期就是这么度过，发现的问题旨在不够团结。

(二)部门工作拓展方面

院学生会是一个团结的\*\*，是在学工处\*\*的一个\*\*，一贯以来，学校\*\*小小的活动总离不开学生会\*\*的付出，就如：外联部的展销会、\*\*\*的秋之韵作品展，文体部的冬之恋晚会等，在这些集体工作中，不缺少骨干份子，而我们部门的工作态度带来了整个做事效率，对此我深感欣慰，也在各个不同活动中展现出各部门不同的魅力。

(三)学风建设方面。

部门文化方面本学期主要由x级及x级文体组负责，在整整半个学期的工作与学习中，我积极鼓励x级的活跃性，而在值班室设置了相关的图书角，同时备置毛笔、墨水等，这样鼓励以个人的形式展开一些文化游戏，进行功课交流，让大家值班、课后的闲余爱好得到提升，把值班室构建得更\*\*，这才达到原始之目的。

(四)部门文化活动方面

在经历过纳新、\*\*之后，我们劳保部终于走上正规，而正确处理好各项工作，在于部门的一些文化活动上的调节。为了提高x级的做事能力，丰富其部门文娱生活，积极举行联谊活动，与女生部爬山、勤工部篮球友谊赛、与五号值班室其他部门一同合办图书角等活动，在年终，六部联谊的\'元旦晚会的最终性质出现了，改变了我们的想法，也促进了交流，不仅在思想上\*\*了x级，也达到我们所需要的效果，同时也在行动上提高了x级的积极性，足够锻炼他们，提高他们协调办事能力，以逐步确立部门的重要人眩

(五)工作的不足方面

1.活动上，没有得到最大的效果，没有充分提高x级。

2.本职工作上出现问题稍多，各系部相对而言提出较多问题，而针对x级不能有良好的应变能力，对此出现很大偏差。

3.在学生会工作中不够团结，需要进一步加强。

4.各部门相互交流较少，各方面能力需要进一步提高。

5.成员间缺少更多配合，需要进一步提高自己的积极性。

过去的一个学期里，我们学生会各部门得到\*\*老师的关心和\*\*下，发挥了学生\*\*的桥梁作用、纽带作用和模范带头作用。在以后的工作中，我们将会不断的努力与探索，扬长避短，使我们劳保部的各项工作在稳定中创新，在创新中稳步前进，在前进中走向完善。我们也坚信：只要我们以积极的心态主动的工作，无悔的付出，一定会谱写出更加壮丽的篇章。最后衷心祝愿劳保部的明天会更好，祝愿学生会更加辉煌!

**劳动工作总结900字22**

为求职人员提供就业信息，指导和推荐就业；对辖区内劳动力资源进行摸底、调查、登记；办理就业失业登记证等。截止到11月30日，我乡劳动保障事务站今年新增发放就业失业登记证23册。组织阳光工程培训2次，培训人员320人次。全年劳务输出1980人，其中省外185人，引进人才13人。

完成城镇居民医疗保险工作。城镇居民医保工作由于城镇居民大多人户分离，联系困难，加之居民知情率低导致投保率低。我们结合本乡实际，召开专题会议进行安排部署，广泛动员，我们又采取进村讲解、入户办理等方法，扩大居民医疗保险投保面，完成参保57人，完成了既定目标，得到上级业务主管部门认可。

完成新型农村养老保险工作。截止20xx年9月30日，我乡参保缴费人数为4435人，参保率为，其中续檄4391人，续保率为。，新参44人。60周岁以上1257人，参保率100%；共收缴保费490100元。

按时填报各种统计报表，包括月报、季报、年终报表及专项调查报表。加强企业退休人员社会化管理及生存鉴定工作。认真接待和办理群众来访。

**劳动工作总结900字23**

一、认真学习，不断提高自己的政治水平和业务素质

学习是不断地汲取新信息，获得事业进步的动力。作为劳动人事争议仲裁工作队伍的一名新丁，时刻感到自己肩负的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与实际工作要求都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，利用工作之余，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，认真学习\_理论和“三个代表”的重要思想。在坚持政治学习的同时，还积极加强业务知识的学习与涉取，认真学习相关法律法规，借鉴吸收外地先进办案经验，提高自身业务素质,从而实现工作的主动性，提高工作效率和工作质量。

二、尽职尽责，努力完成好本职工作及领导交办的其他工作

积极参与劳动争议案件的受理裁审工作，20xx年市本级劳动人事争议仲裁院处理各类劳动纠纷145件，其中参加处理劳动争议案件142件，参与率达98%，涉案金额约285万元，结案率达97%，已超额完成上级下达的年终劳动争议仲裁结案率92%的绩效考评任务指标，并按照档案管理要求完成归档工作。

三、扎实工作，践行“司法为民”要求

进入仲裁院这个准“准司法”系统是我的一次人生角色重要定位，我信守“以法为准，以人为本，以德为先”的工作理念。在工作中严格按要求，认真细致、高质高效地做好案受理、法律文书送达、庭前准备、庭审记录、参与案前协调等各项工作，在处理的各类劳动争议案件中均能秉公办理，并从中学到了许多专业技能知识。

**劳动工作总结900字24**

秋风萧萧，十月份已经结束。为了更好的做好十一月份的工作，我们部门的对十月份做出以下工作总结：

本月我们部门的主要工作有常规和活动两方面。

>常规方面：

1、十月初11级劳委投入工作，我们部门及时召开劳委会议，相互认识了各个班级的劳委，并对劳委在，各方面的工作进行了介绍和强调方便了我们部门十月份工作的开展。

2、常规方面的检查我们一如既往，11级的劳委刚刚投入工作，为了让11级劳委更加清晰的认识工作职责以及了解馨洁班级的评分标准，我们部门特地为他们开了个小会，以助于他们能及时进入工作状态。虽然在工作细节方面有些不足，但是他们总体还行。予以肯定！

3、大一的学生刚刚投入到教室、多媒体教室的使用。在这个月的卫生打扫过程中，我们部门也发现了多媒体教室的卫生状况又变得糟糕了。对此，我们部门成员也做出了商讨，做出一些措施来提高大家的环保意识，共建一个良好的学习氛围。

4、经过上个月的常规会议强调，保证教室以及桌椅出借的秩序，本月我们学院的桌椅及教室出借状况良好，十分感谢其他部门、班级对我们部门这一块工作的支持。

>活动方面：

1、关于B1xx教室桌椅的配置问题，我们部门也用心的向教务处反应，会尽快的将桌椅补全。

1、十月份所有劳委全部投入工作，本计划部门成员与劳委在十一月上旬外出游行，以增进感情。

2、转眼间，第二十九届校运会即将张开，我们部门也开始着手做好迎接校运会工作的各项准备。

**劳动工作总结900字25**

皮亚杰指出^v^学生只有自发地、具体地参与各种实际活动，大胆形成自己的假设，并努力去证实才能获得真实的知识，才能发展思维。^v^劳动课是以一门实践性、综合性很强的学科。只有让学生积极的投入实践劳动，才能将知识转化为能力，才能更好的培养学生的创新意识。劳动课是一门思想性、实践性很强的课程。劳动技能的掌握、自理能力的提高、劳动习惯的养成都是在劳动实践中实现的。

（1）在实践操作中丰富想象力。想象是我们的大脑对已存储的表象进行加工改造形成新形象。亚力士多德指出：^v^想象力是发现发明等一切创造性活动的源泉。^v^要创新就必须会想象，因此，在劳动课实践操作过程中充分利用学生已有生活经验和对劳动课动手操作过程的

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找