# 市政亮化路灯工作总结(精选3篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2024-07-28

*市政亮化路灯工作总结120\_年路灯管理所季度工作总结作为城管系统的一分子，路灯管理所承担着县城各大主街道及小街小巷的路灯新建、维护、运行管理工作。20\_年第三季度，在县政府、局领导的正确领导及大力支持下，我所紧紧围绕路灯维护的中心工作，始终...*

**市政亮化路灯工作总结1**

20\_年路灯管理所季度工作总结

作为城管系统的一分子，路灯管理所承担着县城各大主街道及小街小巷的路灯新建、维护、运行管理工作。20\_年第三季度，在县政府、局领导的正确领导及大力支持下，我所紧紧围绕路灯维护的中心工作，始终践行方便群众的服务理念，不断追求更高的工作效率、更优的服务质量和更快捷的运行机制，较好地保证了亮灯率。现就第三季度的工作情况总结如下：

一、主要工作及成效

（一）坚持理论、业务学习，提高职工业务素质，认真学习\_理论，“三个代表”重要思想以及县委政府的有关文件会议精神，征订了《城市亮化》等相关杂志，职工学习有安排、有考勤、有笔记、有记录，切实提高了职工的政治业务素质。

（二）路灯日常维护管理工作

1、强化路灯维护工作，确保道路照明运行正常。本季度维修大街小巷路灯960余盏，处理地埋电缆故障点20余处，处理白天着灯事故9次，恢复铁叶门、南街小区、墩脑等路段被大车挂断的路灯线路5起，处理雷雨季节里因恶劣天气损坏的路灯杆4起。切实提高了路灯照明的覆盖率，使路灯设施完好率达97%以上，确保路灯设备的正常运行。

2、全力保障重大节假日期间路灯的运行质量。为迎国庆，我所及时组织维护人员对县城路灯及亮化设施进行了全面细致的维护检修。重点修复了岚山公园的上山道、岚湖路、游步道的路灯及望江亭、电视塔等亮化景观灯；替换了文化广场已腐蚀的庭院灯十杆，其余的庭院灯、龙柱灯及外围路灯都已进行了大规模修复；陆续更换了已烧坏受损的九洲大桥、文化广场、岚山、岚湖路、延伸街、黄坊至化工厂路段、湘江大道、同济大道等十余处电缆890米。

3、加强巡查管理，确保路灯设施安全运行。我所制定了详细全面的巡查制度，维护人员每天必须对区域内路灯设备进行巡查，对偷盗路灯设备、撞坏路灯、路灯倾斜、人为损坏等情况进行巡查，发现问题及时处理；督查室每星期对区域路灯进行督查，并做出相关督查结果对区域管理进行考核。这些制度有效确保了路灯设施的安全运行。

（三）强化施工质效监管，确保路灯设施安装工程质量。

1、第一期路灯集中监控系统于七月份完成招投标工作，八月份相关技术人员开始正式拉网安装。为确保工程安装后能顺利运行操作，技术人员在每个控制箱安装监控设备时，都会组织员工进行观摩学习怎么安装监控点、怎么布网线、怎么查看监控电脑的数据等等。此项工程安装、布网都已完成，即将拉网测试。

2、第二期大街小巷的材料采购已经到位，将于下月组织人员进行安装建设。

二、统一调度，紧密配合“三治”工作

坚决遏制“脏乱堵”现象，全面提升城市管理水平，全力营造规范有序、整洁优美、和谐文明的人居环境，有效提升城市品位，使县城容貌平面整洁宜人、立面绿化美化、空间亮丽和谐、动态规范有序。

（一）治脏。强化主街道路灯的清洗工作，保证主街道路灯的干净完整，大街小道路灯无破损。积极开展“卫生日”活动，对办公区内外进行彻底清扫，全面清除庭院内外的卫生死角及沟道疏通工作。

（二）治乱。对于悬挂在路灯上存在安全隐患及违法违章影响美观的广告牌，坚决配合城管大队进行全面清理整治。开展城区亮化设施整治，大力完善和修复破损的路灯设施。

（三）治堵。坚决保障路灯亮灯率，严格控制开闭时间，坚决避免因路灯亮化不到位而引发的拥堵问题。

三、存在的问题和困难

（一）城市道路照明维护经费不足。按照县政府指示20\_年起，县城路灯的闭灯时间修改为凌晨五点，长达九小时的亮灯时间给路灯线路带来了严重超负荷，再加上高温天气，导致维护人员工作量急骤增加，管理成本高、难度大。

（二）专业人员少、技术力量薄弱。我所员工男少女多，线路维护作业专业性强，能熟练胜任路灯检修、施工安装的工作人员仅有男性员工2人，我所长期面临技术断层，给我们及时准确处理路灯故障和日常维护检修带来了困难。

（三）由于我所现有的14米吊车出现了故障，本地汽修部门没办法解决，销售方又迟迟未给予处理，导致县城主街道路灯无法维修。

第三季度，我所的各项工作都完成的较好，但我们也清醒的看到存在着很多的问题和不足。下半年我们将继续牢固树立务实苦干、开拓创新的精神，在主管局的大力支持和帮助下，把路灯管理所的各项工作干的更好。

**市政亮化路灯工作总结2**

时间过的飞快，xx年即将过去。在这xx年里我们在公司领导的关怀指导下，在同事和领导的帮助支持下，我们的设计工作得以完成。

xx年是公司提升企业市场竞争力的关键年，设计工作在公司领导的正确指导下，在公司各部门的配合协助下，以满足公司发展的需要为目标，以质量为前提，以工作为重点，严格控制，精心安排，较好的完成了本年度设计工作任务，现将工作情况总结如下：

>一、主要工作情况

一)完善设计工作流程、规范设计行为、提高设计质量、加大设备检验力度、提高设计工作人员的工作积极性、主动性。

在设计工作人员的积极参与下，在公司领导的正确指导下，我们通过多种形式对设计部员工进行培训，共举办各类培训班两期，参加人员约400人次。为了使培训工作能够真正的起到预防和控制作用，我们还对员工进行了设计基础知识、项目知识、新材料、新标准、规范的及各专业软件的培训，使全员设计思路更加清晰，对重点、难点、疑点问题能够独挡一面，为设计工作的顺利开展提供了可靠的保证。

二)严格执行设计规范、标准、施工检查验收制度以确保施工质量达标。

为了使检验工作标准化，每一个环节我们坚持了用新标准进行检查督促，每周组织对各专业进行质量抽查和抽检，使得设计检查验收标准更加科学化、公正化、规范化。

>二、存在不足

1、设计方案的制定和施工组织设计方案的编制存在较大不足。

2、工程施工方案的编制过于简单，缺少真正贯彻实施的力度和深度。

>三、今后工作打算

3、在公司领导的正确带领下，通过对公司各部门、项目部的细致调查，各部门对自己部门的工作及时进行总结，对设计工作存在的问题进行整改，使其更符合公司工作的实际需要。

4、在公司领导的直接指导下，加强了对各项目设计部的管理力度，保证了设计工作的有序进行。

5、在公司领导和部门的配合和支持下，完成了设计工作。

6、加大对公司设计部门的管理力度，保证设计工作的顺利开展。

7、严格按照《设计合同》规定，组织实施各项目的图纸。

8、对公司各部门和项目部的工程图纸工作进行了跟踪和管理。对出的问题进行了及时的回复。

9、对各部门和项目部的设计图纸和质量方面有问题的图纸及时进行了回复。

10、对于各分项工程设计中出现的质量问题进行分析，找出解决方案。

11、加大了设计变更的力度、跟踪和反馈力度。

今后设计工作的重点是以上几个方面：

12、继续加强与设计单位的沟通和交流，使设计工作能够更加高效和有效。

13、加大设计成本的控制力度，从设计成本、材料成本、工程效益和施工质量等方面进行控制。

**市政亮化路灯工作总结3**

200x年已悄然离去，回首200x年，是播种希望的xx年，也是收获硕果的xx年，在上级领导正确带领下，在同事们团结协作和关心帮助下，较好地完成了上述工作任务，取得了学习上的收获，思想上的进步，业务上的提高，全心全意，克服困难，勤奋踏实，勇于超越。今年我的主要工作及学习任务完成情况如下：

在200x年，我能够认真学习党和国家方针政策，法规，专业知识，技能，态度端正，认真负责地做好自己的工作，积极主动地学习，向领导请教。

在本年度的工作中，完成情况如下：

一、在本年度内，认真参加学院举办的各种会议，做好会务准备工作和会议记录，做好会议记录，并及时传达到相关部门及相关领导。

二、认真做好学院的档案整理工作。

三、认真做好学院的通知、通告的发放工作，做到了不让学院的通知在我校延误，并做好了通知的发放工作。

四、认真负责地做好学院的劳动纪律工作。

五、认真负责地做好院内其他文件资料的收、发放工作。

六、本年度完成了学院领导和分管领导临时交办的其他事项。

本年度的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是学习积极性不够，在工作中有时粗心大意、不够细致的毛病。在今后的工作中，我一定要发扬本人优点，改正不足，扬长避短，争取更大的成绩，努力做好自己的本职工作。

本年度，我在工作中能够围绕学院的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。在作风上能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

总之，今年我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但离领导的要求和同志们的希望还有不少的差距。工作中也有一些不足和缺点，主要表现在：

1、学院的工作多而杂，针对这点，在平时的工作中要多动脑子，多向领导请教。

2、对工作中存在的各种问题，不能积极主动的去思考，不善于总结。

今年的工作任务较重，压力较大。但要使工作顺利进行，必须做到勤动脑，勤动手，勤动嘴；多向领导汇报工作，了解每一位领导的工作思想和意图及工作中存在的问题，努力做好领导的参谋助手，做好各项服务工作。在自己的工作岗位上，自己能够完成各项工作任务，这主要得益于领导的指导，同志们的帮助。

今年，由于学校领导的安排，我从事了200x年的工商管理工作，主要负责学院的经营性收费及学院的财务工作。在平时的工作过程中，我注意理论和实践相结合，积极钻研业务知识，把理论和实践相结合，认真听取领导的指导意见，在不断改造自己的同时，努力学习先进的经营管理知识，使自己在上级组织和领导的要求下，尽快的熟悉学院的财务工作，当好学院领导的助手，完成好学院交给的各项工作任务.

总而言之，xx年来，由于领导的信任，我还兼任了学院的工会财务工作，这些工作都还可以，但我深知，这些成绩的取得与领导的帮助和同志们的支持是分不开的。在今后的工作中，我将继续努力学习，不断充实自我，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找