# 认证机构年度工作总结(优选11篇)

来源：网络 作者：轻吟低唱 更新时间：2024-07-31

*认证机构年度工作总结120xx年7月至9月，我在XX电信公司10000任职客服话务员。两个月的工作，使我对客服工作有了一定的了解和认识。现就将我的感想及对客服工作的认识作如下总结：1、客服人员所需的基本技能及素质要求：客服人员所需的基本技能...*

**认证机构年度工作总结1**

20xx年7月至9月，我在XX电信公司10000任职客服话务员。两个月的工作，使我对客服工作有了一定的了解和认识。现就将我的感想及对客服工作的认识作如下总结：

1、客服人员所需的基本技能及素质要求：客服人员所需的基本技能需要有良好的服务精神、具有良好的沟通能力、普通话流利、工作认真细致、需要有良好的团队精神和工作协作意识，纪律意识强及良好的有良好的心态。

2、作为客服人员，需要一定的技能技巧：

（1）学会忍耐与宽容。忍耐与宽容是面对无理客户的法宝，是一种美德，需要包容和理解客户。客户的性格不同，人生观、世界观、价值观也不同，因此客户服务是根据客户本人的喜好使他满意。

（2）不轻易承诺，说到就要做到。客户服务人员不要轻易地承诺，随便答应客户做什么，这样会给工作造成被动。但是客户服务人员必须要注重自己的诺言，一旦答应客户，就要尽心尽力去做到。在电信公司作为话务员期间，公司规定在接到客户投诉问题后，要在48小时之内必须做出处理，这是一种信誉的体现，也是对作为客服的基本要求。

（3）勇于承担责任。客户服务人员需要经常承担各种各样的责任和失误。出现问题的时候，同事之间往往会相互推卸责任。客户服务是一个企业的服务窗口，应该去包容整个企业对客户带来的所有损失。因此，在客户服务部门，不能说这是那个部门的责任，一切的责任都需要通过客服人员化解，需要勇于承担责任。

3、作为客服，需要一定的技能素质：

（1）良好的语言表达能力。与客户沟通过程中，普通话流利，语速适中，用词恰当，谦恭自信。

（2）丰富的行业知识及经验。丰富的行业知识及经验是解决客户问题的必备武器。不管做那个行业都需要具备扎实的专业知识和经验。不仅能跟客户沟通、赔礼道歉，而且要成为此项服务的专家，能够解释客户提出的问题。如果客户服务人员不能成为业内人士，不是专业人才，有些问题可能就解决不了。作为客户，最希望得到的就是服务人员的帮助。因此，客户服务人员要有很丰富的行业知识和经验。

（3）要学会换位思考，我们在考虑自已利益的同时也要会客户着想，这样是维护客户、留住客户最好且最有力的办法，在遇到客户投诉时如能换位思考可以\*衡工作情绪，提升自身素质。

价格认证中心工作总结3篇（扩展2）

——综治中心工作总结

**认证机构年度工作总结2**

作为药品GMP认证检查员，根据《xxxx省药品和医疗器械认证检查员管理细则》要求，特将xxxx年个人认证检查工作总结如下：

>1、xxxx年被抽调参加检查情况

xxxx年，2次被省药审中心抽调参加了药品GMP认证现场检查，分别是蚌埠市xxxx环球药业股份有限公司、亳州市xxxx同泰药业有限公司2家企业，xxxx市xxxx仁和药业有限公司、xxxx仁济制药有限公司2家企业，并对xxxx市xxxx华源制药有限公司进行了GMP飞行检查。2次检查都主要分工负责文件、卫生、质量管理、自检等内容。

>2、根据上述检查分工内容，发现企业普遍存在的问题有

（1）企业内部的“法律”：文件的可操作性不强时，修订工作不及时；特别是复认证企业，经过5年药品GMP的执行，若大部分文件未进行修订，说明文件对实际操作的指导性不强，企业可能未养成按章办事的习惯，否则不可能5年前首次认证制定的文件一直沿用至今无须修改。

（2）个别以规模竞争的企业生产现场卫生有待加强。

（3）检验原始记录和报告不规范也是普遍存在的问题，记录简单，无过程描述，比如薄层色谱无图谱，含量测定项下色谱图中缺少原始信息，含量测定未做平行样等等。记录简单、原始数据不详，会造成复核人员难以判断检验的正确与否和错失发现问题的机会，致使复核的屏障作用丧失。

（4）大部分企业的自检工作尚未寻找到既有实效、又能提高管理人员GMP执行水平的最佳方法，自检开展不全面、记录不规范、效果不佳的情况普遍存在。药品生产是一个动态的过程，严格的管理是依靠在不断发现问题和解决问题的过程中实现的，所以自检是发现问题、解决问题的最佳渠道，是监督GMP贯彻执行情况的有效途径，是进一步完善自身的过程，也是锻炼和培养人才的一个很好时机，不同部门的人员在自检过程中可以互相学习到相关的知识，积累更多的经验，开拓思路，更好地开展工作。检查中发现自检开展好的企业，GMP也执行得较好。

（5）通过参加近几年省内检查，发现可能因大部分企业处于维持状态，效益欠佳，各层次优秀人才较缺乏，加之对GMP的理解不同，导致GMP执行深度不够。

>3、对药品生产企业质量检验工作的探讨

因在检查中负责质量管理的内容，通过检查发现企业的检验工作基本能按规范要求开展，原辅料、中间体和成品检验均按质量标准或内控标准完成，分管检验的质量负责人也往往很有检验工作经验，但具体检验员不稳定、基础知识薄弱、缺乏经验、处理问题能力有限等问题在每个企业都或多或少存在，往往是知其然不知其所以然；同时，因药品检验专业性极强，企业的质保体系和自检往往跳过这一环节，未监督到位，导致检验把关存在一定的风险。检查中也发现，经过药检所培训或现场指导的企业，质量检验管理工作和报告书书写较规范。

>4、检查体会

通过参加认证检查，开拓了自身监管视野，积累了更多的实践工作经验，体会一是无论是被抽调检查还是充当观察员，不同地区之间检查员的工作交流，能互相学习新知识，获得新经验，通过借鉴他人的检查方法，有助于提高自身的检查水平。二是复认证检查应与日常监管相结合，大多情况下检查员到所查企业为首次，对企业情况陌生，现场检查时间有限，所看内容局限，检查前应与当地药监部门和监管同志深入交流，他们对企业熟悉，介绍的情况能使检查更加有的放矢，帮助提高检查效率。同时检查时调阅企业历年检查记录，也能从一个方面了解企业的日常管理情况。三是要重视检查前的预习工作，只有在充分了解所查企业的基本情况后，检查方能有重点、有针对性，取得实效。四是点面结合，不断找寻切实有效的检查方法，在有限的检查时间内完成对企业GMP执行情况的客观评价。

>5、个人对药品生产监管、规范的一些认识、理解

（1）提高GMP规范标准的步伐应与国内药品生产企业水平相适应，并切合实际。

（2）应倡导企业重视药品GMP的执行行为，着力提高药品从业人员遵守GMP的主观能动性。

>6、建议

(1)药品GMP检查，内容多、任务重，若1家企业安排2天检查时间，往往比较紧张；同时因检查员自身工作和监管任务十分繁重，一次抽调检查3家企业也较困难，因此建议减少家次，延长每家企业的检查时间。

(2)希望定期开展检查员培训，建议增加组织到企业现场讲解或讨论等多种形式的培训方式，增强感性认识，统一检查标准。

**认证机构年度工作总结3**

尊敬的体系审核老师、各位领导：

ISO9001质量管理体系的认证工作对于提高企业的整体管理水平，促进科室基础管理向更科学，更规范方向迈进，无疑是非常重要和非常必要的，在\*\*领导的高度重视和内审组认真负责下，体系正在向更加符合9001方面靠拢和一致，作为一个基层服务单位\*\*\*\*科，在严格科室工作职责和工作纪律的同时，以ISO9001标准为管理标准，通过加强职工培训与学习，掌握了解关于体系过程中的基础术语和概念，认真学习领会质量体系学中质量目标在本部门的分解目标，通过体系一年来的运行，我的感觉是促进了各方面工作的向前迈进，提高了工作效率，在学体系，学标准，贯彻落实体系的氛围中，努力地完成着公司的奋斗目标。下面将我科针对9001：20xx标准的条款做如下总结：

>1、规范文件管理的记录控制。

按照体系二层文件即文件控制程序和记录控制程序的要求，对文件进行分类编号，对文件包括受控和科室自控文件的格式内容以及发放手续进行了修订，所有受控文件进行定置管理，严格履行发放手续，涉及到的记录清单及记录严格执行《记录控制程序》记录填写做到及时、真实、内容完整，字迹清晰，而且不得随意涂改，本单位责成专人对所有受控文件及记录进行保管，不得随意传阅，需要是履行相关手续。

>2、按标准55、3加强内部沟通。

\*\*\*\*科负责\*\*\*\*生产和生活的协调服务工作，针对体系的要求，及时处理生产和生活中出现的各种矛盾，有效地协调处理，保证质量管理体系在\*\*\*\*的有效运行，保证生产计划持续良性运行。

>3、按标准7、5、1进行生产和服务提供的控制。

本部门严格执行《生产和服务运作的控制程序》，\*\*\*\*的铝土矿质量及品位在管理上归生产运行科，但\*\*\*\*科仍然能够主动协调生产车间的运作 学，充分发挥部门的职能，\*\*\*\*生产和生活环境都在逐步向标准要求靠拢。生产和服务过程都得到有效控制。

>4、实现条款8、5、1要求，进行持续改进。

本部门结合体系运行的工作特点，不断改进工作中不规范行为，体现标准中持续改进精神，如为使信息的沟通更具时效性，制定了《\*\*科协调服务电话记录》，通过一年的运行，起到了有效的沟通和信息反馈作用。

随着认证工作的不断深入和持续，相信本部门的管理工作和体系标准的要求将相符合，各项工作在持续改进的过程中，在全员参与的精神下将会做得更好。

XX科

20xx年10月15日

**认证机构年度工作总结4**

I体系有效运行最根本的要求是：“说＝写＝做”。即“写下要做的，做所写的，检查所做的”。质量体系管理的这三条基本要求看似简单，但在实际工作中执行起来，还是存在一些问题，有待进一步改进。

（一）对导入体系的认识还没有完全到位。在公司执行体系标准过程中，经过多次的内部体系审核和工作质量检查等发现，部分人员对公司推行管理体系的认识还不够到位，在实践中不能完全有效地运用管理方法，从而在部分工作中出现了生搬硬套的现象。

（二）因为ISO标准中概念太多不好掌握。公司现有的管控程序虽然很规范，做到了事事有记录，时时有记录，但太细，执行起来不是很方便，影响了工作效率，也造成工作成本上升问题等等。所以，有效运行体系需要长期的坚持和不断地实践，并在实际运行中不断持续改进，切实将ISO标准的管理理念与现有的行政管理模式相融合，促进公司的各项工作不断完善和机关效能的全面推进，最终实现工作质量和办事效率的提高。

**认证机构年度工作总结5**

>一、抓住发展机遇，积极拓宽工作领域

在巩固原有工作领域的基础上，克服困难、迎难而上，靠政策法规和自身努力进一步拓宽工作领域，扩大业务量。力求在创新中求发展，在发展中求突破。

一是主动出击，把业务范围延伸到涉案价格鉴证以外。继区级机关公务用车改革结束后，价格认证中心与有关单位、部门取得联系，争取到了市某银行公务用车的评估、拍卖业务。对涉改的18辆汽车进行了现场勘察和鉴定评估，评估标的额万余元。

二是转变机制，把道路交通事故车物损失鉴定工作推向纵深。以车损评估换点、新成立雪浪交警中队为契机，积极协调各方面关系，适时调整具体工作方法，与交警部门共同查找工作中存在的问题，适时开展车损业务。今年上半年共办理车物损鉴定24件，鉴定金额万元。工作人员在现场勘察的基础上，掌握第一手资料，选取恰当的评估方法，出具客观公正的报告。为事故等级的确定、赔偿、调解、处理提供了很好的参照依据。

>二、加强规范管理，扎实做好涉案财产价格鉴证

涉案物品价格鉴证是一项责任重、风险大的工作，在涉案物品的价格鉴证工作中，始终把公平、公正、守规、守纪放在核心地位，今年以来我们都严格按照《江苏省涉案物品价格鉴证操作规程》开展价格鉴证工作，特别是从今年5月份开始，按照省、市有关文件要求，刑事案件出具的价格鉴定结论书要按十四项版式书写，不再用原来的简易文书格式，我们对工作人员进行了较为系统的培训，每个报告都坚持做到资料齐全、程序合法，计算准确，结论真实，确保了鉴证案件质量，把风险规避到最低限度。今年1-6月份共为公安机关办理价格鉴定206起，标的额150万元，还为质监局办理价格鉴定6起，标的万元。准确有效的打击了犯罪，为稳定社会治安、改善本区投资环境作出了积极的贡献。

>三、重视规范化建设，树立良好的社会形象

以争创全省规范化价格认证中心活动为载体，不断强化价格认证中心的规范化建设和管理。一是加强制度建设，出台了《委托受理和登记制度》、《错案追究制度》等制度。二是严格按照国家和省局的有关规定，进一步规范价格认证和鉴定工作程序，努力提高工作质量和效率。今年5月份，还获得了以省物价局价格认证中心副主任张钰为组长的省级创建规范化认证中心检查验收团来检查指导价格认证工作。他们通过听汇报、查资料、询问、当场测试等方式逐项考核创建规范化价格认证中心的各项工作，对认证中心硬件设施和软件建设给予了肯定。他们认为区价格认证中心班子强，工作措施得力，人员精神面貌好，整体素质高，是一支特别能吃苦，善团结，勇拼搏，敢于打硬仗的认证队伍。

>四、发挥价格协会作用，架起沟通与交流的桥梁

>五、加强队伍建设，不断提高自身素质。

一流的队伍才能创造一流的业绩，为进一步搞好我中心的各项工作，我们在以下几方面着重加强了建设。

一是加强工作人员的政治理论、职业道德和业务知识的学习，鼓励鉴证人员参加各种形式的政治学习和业务培训，培养鉴证人员高尚的品质，良好的职业道德，扎实的业务知识，争取取得与价格鉴证联系密切的各种资质。

二是加强硬件建设，在已获得省级规范化价格认证中心验收的基础上，继续争取各级业务主管部门支持，进一步抓好基础设施建设，促进价格鉴证业务水平和工作效率的进一步提高。

三是完善各项规章制度，使价格鉴证工作有章可循，使价格鉴证工作制度化、程序化、规范化，从而进一步促进各项业务工作的开展，促进价格认证工作更上一个台阶。

**认证机构年度工作总结6**

这次检查重点加强了对大众驾校安全检查，经过了几次的安全检查，该驾校对安全十分重视，场地上配备了灭火器，黄沙等消防措施，设置了必要的隔离措施。共检查了10辆教练车，均配备了灭火器及三角架，并均在有效期内。

针对以上存在问题，我所及时下达了整改通知书，要求该驾校及时进行整改到位。根据初审考核结果，今年我所将进一步加大驾校质量信誉考核的力度，完善质量信誉考核机制，敦促驾校进一步规范质量信誉考核台帐，做到内容齐全，标准统一，格式一致，切实推进我县驾校质量信誉考核工作，切实加强对大众驾校的安全监管及要求该驾校对教练员和学员进行安全教育，确保安全培训。

**认证机构年度工作总结7**

xx年随着公司业务的顺利开展，我在这个勇于创新、不断进取的大环境里，慢慢地成长着，并在专业知识和业务技能上有了一定的进步。现就将xx年上半年工作结如下：

一、加强学习，进一步提高对于保险知识的了解于掌握

对于作为一名出单员来说，不单单只是录入一张保单那么简单，因为对于一个保险公司来说，出单员保单的录入是对于一张保单保险业务的开始，若出单部分出现问题，对于客户的新车上牌，车辆年审，以及出险理赔等后续工作都会有所影响，所以保单信息录入的准确性是重点中的重点。经过xx公司第一期出单培训和第二期出单培训后，让我重新学习了车险的专业知识、非车险的基本知识、车险和非车险的系统录入，也明确了自己的不足之处，即：非车险相关的知识、系统的录入等。以后应当继续加强提高出单技能，学习掌握车险、非车险的知识，进一步提高自身素质。

二、执行做好\*\*交办的任务

做为自身来说，除了做好自己份内的事以外，执行\*\*交办的事情。同时积极配合\*\*安排的工作，做到腿勤，手勤，嘴勤，不怕苦，不怕累，对工作尽职尽责，尽量替\*\*分忧，提高了办事效率。

三、遵守纪律，确保对工作任务的圆满完成

严于律己，克服困难，遵守公司规章\*\*，有事请假不无法旷工，坚持不迟到，不早退，准时上下班。

**认证机构年度工作总结8**

根据晋中银电函（20xx）41号文的要求，我行与20xx年11月12日成立本次风险排查的领导组与工作组，并于11月15日起对全辖21家机构就电子银行认证工具进行了检查。

>一、检查基本情况

本次风险排查涵盖全辖21个网点，检查组根据省行电子银行部下达的风险排查工作底稿的内容对各机构的《BOCNET重要空白登记簿》以及查库登记簿进行了检查。

从检查情况看，各机构的柜员风险意识防范还有待加强，重要空白登记簿的使用仍有一些小问题，尚未完全符合电子银行业务内控合规的要求。

>二、检查结果

各机构在重要空白登记簿的使用上基本做到了一个尾箱配备一个登记簿，然而有的登记簿中的摘要栏中未写明或标注业务发生的类型，有部分登记簿涂改现象较频繁，虽不是恶意涂改，但明显柜员不细心，对风险防范认识不足，同时也发现少部分登记簿有跳号现象发生，虽在登记簿中显示跳号之前的认证工具被客户正常领用，但仍存在相当大的隐患，急需业务经理对这种情况加大监控力度。

>三、整改情况

对一些容易整改的问题，都已经进行了现场整改，对不易整改的问题，业务经理表示将在下一年度更换新的重要空白登记簿，依照电子银行业务内控合规制度的要求登记《BOCNET重要空白登记簿》。

**认证机构年度工作总结9**

（一）以服务奥运为契机，全面推进认证认可工作。

充分发挥认证认可工作对提高管理及服务水平、保证产品质量的重要作用，为成功举办奥运会创造良好的市场经济环境做贡献，同时以服务奥运为契机，全面推进认证认可工作。为此在局党组的统一部署下，我处开展了一系列围绕服务奥运的认证认可工作。

首先，针对我局卫生注册的许多出口企业，同时也是奥运食品的备选企业的情况，抓农业生产源头和食品生产过程监控，提高奥运食品安全保障。在农业生产的种植和养殖环节，建立《北京地区出口食品企业农业良好规范开展计划》，落实到我局相关部门，列入绩效考核刚性指标；与北京市食品安全委员会联系，将此项工作纳入北京市食品安全专项整治工作，取得地方政府的重视；与法综处共同与商务局协调，帮助企业争取政府对认证体系建设的促进资金；举办促进资金申请政策和GAP标准培训。首批10家卫生注册企业的种植养殖基地的良好农业规范工作已顺利开展。

在食品生产加工环节，强化卫生注册登记监管工作，突出HACCP管理体系建设，在官方验证的基础上鼓励企业进行第三方认证，对重点企业进行认证有效性的监督抽查。

在产品检验把关方面，以我局技术中心为技术依托，组织北京出口食品卫生注册登记企业的检测室开展微生物能力验证工作，规范企业检测人员操作，提高企业的产品检测能力。

目前北京的出口食品卫生注册企业既有奥运赞助商中又有奥运食品独家供应商，在首批17家奥运餐饮食品供应生产企业中有5家是北京的出口食品卫生注册企业。

第二，进一步完善强制性产品认证的入境验证程序，提高进口强制性产品认证的奥运物资的通关效率。提出了强制性产品认证目录内的进口奥运物资的奥运立法意见和便捷通关措施，多次就奥运物资进口的相关事宜和国家认监委进行沟通，召开局内入境验证协调会，保证了强制性产品认证目录内奥运物资的.顺利通关，已完成多批强制性产品认证目录内奥运物资入境验证工作。

第三，服务奥运，积极推动奥运认证工作。在局奥运认证领导小组的领导下，制定了奥运认证行动计划；与北京奥组委运动员服务部、市工商行政管理局、市商务局达成了服务奥运，推动商业服务业管理体系认证工作，全面推进市场规范化管理的合作协议；充分发挥北京评审中心的技术优势，与北京市文化部门合作，开展文化领域体系认证工作，促进奥运期间文化娱乐场所服务质量的提高，继首批15家北京影院质量体系认证颁证后，第二批7家影院质量体系建立工作正在进行；组织局认证机构有关大型赛事质量保证体系建设的技术交流；起草了我局认证机构认证有效性、规范性监管检查办法，加强对认证有效性、规范性的监管工作；配合局办公室做好奥运认证的宣传工作，先后在中央电视台、国门时报、中国质量报、北京电视台等多种报纸、电视、网站媒体上对奥运认证工作进行了报道，引起了社会各界，特别是认证界的高度关注。

（二）加强对业务执行部门的检查、调研，强化综合管理职能。

结合业务工作调整，我处及时组织全处人员讨论研究、调整工作思路，加大业务综合管理的力度。建立了调查研究制定办法、加强培训建立队伍、坚持检查重在落实的业务综合管理原则。

如：针对强化对获卫生注册登记企业的后续监管问题，我处对所有负责对卫生注册登记企业后续监管部门的监管人员情况、监管任务情况监管企业的风险和监管工作落实情况等进行了调研，写出调研报告，根据调研情况，提出技术资源需求，按照风险分析，分类监管，修改认证监管工作计划和程序文件。同时加强对新监管计划和程序文件的落实检查，检查中重在发现问题，解决问题。通过一系列的调研、完善和检查，在各业务执行部门的努力下，我局的卫生注册后续监管工作取得了显著成效。以监管记录抽查为例，今年一季度抽查118家企业，其中抽查时现场未能提供日常监管记录的企业70家，占59%。实施新的监管要求后，在三季度的检查中全局各后续监管部门对注册的168家企业全部有日常监管记录或定期监管记录，监管工作质量也有了较大提高，对1家监管发现存在严重卫生安全隐患的企业，提出了限期整改，整改期间暂停出口检验的处理。

在对内业务协调方面，我处着重解决一线的疑难问题和实际问题。针对强制性产品认证工作技术含量较高，操作要求不明确的实际情况，结合具体案例与局内相关部门组织研讨会，共同研究强制性产品认证的政策和规定，商量制订解决实际工作中所碰到问题的措施和办法。通过下发文件、会议纪要、工作联系单等方式明确要求，规范行为，使强制性产品认证工作的操作性有所提高，对保证口岸的通关效率起到了积极的作用。同时我处注意利用各种机会到一线调查情况，结合局内组织的业务检查等活动对强制性产品认证工作进行监督和指导，行使综合管理职能。

在培训和队伍建设方面先后组织了卫生注册监管培训、农业良好规范标准培训、认证有效性、规范性稽查、强制性产品认证等6次较大规模的局内人员培训6次，175人次。组织我局相关部门的21人次参加国家认监委组织的各种认证监管业务培训、研讨、出国检查等。

通过这些培训和实践建立和锻炼了我局的卫生注册评审员队伍、强制性产品认证执法检查队伍和认证有效性稽查队伍，初步形成了我局的认证监管队伍，执行专业复杂的认证认可执法工作。

在对外政策宣传方面，和局内相关部门先后召开日本肯定列表制度、玩具产品实施强制性认证政策、农业良好规范等政策宣贯会，130多家进出口企业和经销商参加了会议；会同北京工商部门和局执法大队对北京地区的14家重点玩具销售商场进行了现场宣传。

此外，还与市技术监督局进行沟通决定，共同推动农业良好规范试点工作；主动组织我局与河北局注册监管人员座谈会，共同研究动物原料保障措施和检验检疫信息的沟通；以我局技术中心为技术依托，组织开展出口企业实验室检测能力的能力验证工作，在掌握、提高企业检测能力的同时也为出口食品免检工作提供了遴选依据等。

（三）深化卫生注册工作，促进社会主义新农村建设，扩大食品出口。

1、帮助出口企业改进产品和生产结构，提高企业竞争力，扩大出口。充分利用我局卫生注册监管的信息优势和技术优势，组织人员经常登陆国外食品卫生管理官方网站，收集最新食品注册、认证监管政策信息，先后组织翻译、汇编了《出口食品生产加工企业卫生规范汇编》、《中国对日出口热加工偶蹄动物产品生产企业迎检情况汇编》、《美国肉类食品生产企业安全体系官方验证实例集》等法规、资料，加强培训，帮助出口企业改进产品和生产结构，提高企业竞争力，扩大出口。

如：先后帮助北京大发正大、华都的禽肉两家企业在原对日注册的基础上，增加了热加工隧道生产线和碳烤产品生产线。并获得日本农林水产省的批准。改造后北京大发正大的热加工禽肉年生产能力将增加4800吨，华都将增加1个新的出口产品种类，并使年生产能力增加，极大地提高企业的竞争力。

2、加强前瞻性建设，积极创造条件扩大对外注册成果，帮助企业打开国际市场。

国际贸易形势瞬息万变，对外注册是一个基础性工作，只有平时基础工作扎实，才能应对瞬息万变的国际贸易形势。

北京地区肠衣出口近年不断增大，xxxx年上半年出口667吨。肠衣加工方式、产品标准相对简单，为了帮助企业质量体系意识，居安思危，在主管局长的带领下，年初我局就有计划的组织人员对肠衣注册企业进行全面的监管整顿。按照日本、欧盟的最新肠衣卫生要求，帮助企业完善车间改造、管理体系的建设和原料来源的控制，帮助两家企业按照欧盟标准完善了体系建设。今年6月份当日本提出要对肠衣生产企业进行注册，未经注册的不得对日出口时，由于这两家企业前瞻性基础工作扎实，两家企业均顺利列入对日注册企业名单，开始出口。

在严格监管的基础上，xxxx年我局先后向美国、日本、南非、菲律宾和蒙古推荐热加工禽肉、热加工猪肉、肠衣、农产品注册38项。还顺利接待了朝鲜品质监督局代表团对北京禽肉企业的考察工作，接待智利代表团对我局官方注册监管工作和实验室检测能力的考察，为禽肉出口创造了新的机会。

（四）继续做好强制性产品认证工作，严把国门

1、进一步规范强制性产品认证免办和目录外确认工作，强化后续监管。

采取多种形式公示强制性产品认证免办规定和程序，耐心宣传、讲解新政策，使得更多的免办申请人对相关政策有了清楚的认识，与xxxx年同期相比不符合免办条件被退回的申请比率减少了。

制定了《免办黑名单制度和管理办法》，对于审核过程中发现编造虚假材料，骗取免办证明，给予批评指正，情节严重的申请企业纳入免办黑名单制度作为重点监督，加强管理。

抽取27家申请单位，50批免办申请涉及科研测试、维修、展览展示的进口强制性认证产品免办证明进行了后续监督抽查。对于监管中发现的实际进口产品型号与申报不符；维修产品无维修记录；科研测试样品测试后样品处理不规范等问题要求企业予以纠正。

对于违反免办规定，骗取免办证明的案件进行了立案查处。同时将违规企业纳入CCC免办黑名单，对其申报的材料加严审查，重点监控。

针对进口商品是否在强制性产品认证目录范围内不易掌握的问题，建立了CCC工作联系单制度，加强与口岸部门的沟通，解决一线的实际问题，有效地保证了口岸入境验证工作的顺利实施。积极与软件开发公司、局信息中心和朝阳办协调，将在朝阳口岸试运用的目录外确认软件系统扩展到我局各口岸进行运行。

2、强化监管，严格执法

xxxx年涉及强制性产品认证产品报检21915批，其中口岸查验CCC产品4607批，主要包括家用电器、电气类、汽车、安全玻璃、医疗器械、照明设备、电线电缆等。其中查出不合格货物264批，有87批进行了整改；有90多批补办了相关手续，有28批做了退运处理，立案查处4批，销毁货物1批。查到的主要问题有：无中文标识、未加贴3Ｃ标识、电源线和插头不符合认证要求、证书所标型号与货物不符、免办证明与货物实际型号不符、提交的非CCC声明与货物不符、无证进口等。

3、开展强制性认证产品专项整治和监督抽查工作

根据国家认监委的要求，组成了专项整治工作领导小组，制定了专项整治工作方案。对外发布了开展专项整治工作的通知，公布了举报电话。

5月份我处和执法大队会同工商部门对北京地区经营进口商品较多的赛特、燕莎、宜家等14家商场所经营的灯具、小家电等商品进行了市场检查，检查的效果良好。这一举措对商家起到了警示作用，维护了强制性产品认证制度的严肃性。

组织我局各口岸和机电实验室开展了进口传真机和电动工具的强制性产品认证专项监督抽查工作。目前已抽取样品4批，送指定检测机构实施检测，此项工作正在有条不紊的实施之中。

（五）精心组织，认真作好认证有效性和规范性的认证稽查工作

规范认证行为，加强认证有效性的监督是近两年认证认可工作的重点和新工作。我局地处首都，全国的主要的认证机构总部均设在北京，客观造成了检查任务重、难度大、情况复杂。为此，我处加强人员培训，组织局内具有体系认证经验的人员建立了我局的认证稽查人员队伍；起草了我局认证有效性稽查管理办法；将认监委指令性稽查和我局的主动性检查相结合。xxxx年我局已对23家获得ISO14000认证、有机产品认证、HACCP认证的企业，30家认证机构和6办事处进行了认证有效性和规范性监督检查工作，抽查挡案100多份，是今年全国监督稽查数量最多，承担任务最重的局。

检查中发现了有4家获14000认证的企业没有环境影响评价报告或环保监测报告，环境管理体系运行存在较严重问题。

认证机构稽查中发现的问题主要是审核人日数不足；非专业审核员审核；企业未取得“三同时”环评报告以及年度监测报告就实施审核发证等问题。

检查中及时将发现的问题上报认监委，为认监委及时调整检查方案，协调全国的检查工作，提供了信息，获得认监委的表扬。

（六）加强党风廉政建设、精神文明建设和综合管理体系建设

1.根据我局的统一部署，加强理论学习，贯彻落实党风廉政建设各项任务，把廉政建设同业务工作紧密联合起来共同部署、做到制度落实、责任到人、措施有效，不断增强广大干部反腐倡廉的自觉性和抵制行业不正之风的能力，树立检验检疫新形象，全年召开党员、干部学习会、工作研究会31次，认真学习传达上级文件精神，提高思想认识，严肃工作纪律，无违反廉政纪律的现象发生。

2.积极参加党政工团组织的各项活动，结合支部组织生活和工会文明小家的建设，先后到延庆山区和爨底下抗日老区接受革命传统教育，感受社会主义新农村建设的巨大变化，增强凝聚力。

在局工会“读有益书，做文明人”活动\_投稿10篇，获二等奖一篇、三等奖一篇。在征集座右铭活动中，全处11人参加。另外积极派员参加局新春联谊会跳舞，六里屯社区联谊活动，市直机关职工运动会广播体操和健身球比赛等。

（七）明年工作想法

1、进一步完善卫生注册监管信息化系统，规范管理。

2、加强评审员评审政策掌握和技术交流，细化、明确注册登记评审要求，突出做好卫生注册监管过程发现问题的整改有效性验证。

3、进一步强化注册企业实验室的能力验证，为检验检疫监管模式转变提供评价企业的参考依据。

4、继续作好强制性产品认证入境验证的口案协调工作，规范、提高CCC目录商品确认、免办工作。

5、建立强制性产品认证免办的后续监督的制度，规范监督行为。

6、在认监委出台出口商品注册登记管理办法的前提下，制订我局有关出口商品注册登记工作的规范性文件，宣传和推动北京地区出口商品注册登记工作。

7、积极落实奥运认证行动计划，扩大认证效果。

8、落实认监委狠抓认证有效性的思路，主动开展认证有效性的稽查工作，探求控制认证有效性监督管理的长效机制。

**认证机构年度工作总结10**

今年以来，配送中心在市局(公司)\*组及安保科的正确\*\*下，全面贯彻落实国家局、省局关于安全生产工作的各项部署，落实安全生产主体责任和“一岗双责”制，本着对企业对职工高度负责的态度，将安全工作常抓不懈，确保了企业安全无事故，保障了各项工作有序进行，现将主要工作总结如下：

>一、主要做法

(一)完善机制，做到“四个到位”，不断强化目标管理抓安全

1、\*\*机构到位。今年上半年，为进一步提升配送中心安全管理水\*，建立了配送中心\*\*为安全生产的一级管理者，分管安全管理工作的副\*\*为安全生产的二级管理者，各部门负责人为安全生产的三级管理者，基层员工为安全生产的四级管理员的安全管理网络，完善安全管理机构。

2、安全意识到位。配送中心始终\*\*\*\*安全工作，并将该项工作和他各项工作同规划、同布置、同落实、同考核。认真落实(安全生产法)、(湖北省消防条例)等相关法律法规。上半年来，召开了多次以抓安全稳定工作为主题的办公会，贯彻落实国家局、省局电视电话会议精神，对各项工作进行具体的研究和部署，为全面确保安全生产奠定了良好的思想基矗

3、责任分解到位。为了强化落实安全责任，配送中心按照“分级管理、分线负责”的原则，积极推行安全生产责任制及“一岗双责”\*\*。按照“142”体系建设的要求，重新梳理了各岗位安全职责，进一步明确安全责任。同时，我们在年初与全员签订了XX年安全责任书份，缴纳风险金万元，担保金万元，切实形成了层层分解，一级保一级的安全责任网，促使全员参与安全管理。

4、考核兑现到位。为进一步完善安全目标考核机制，年初，我们针对不同职能部门和各岗位的安全职责，突出针对性、约束性和可操作性，修订完善了配送中心各部门、各岗位安全工作考核细则，并将其列入考核与评比中予以兑现。基本形成了月度有检查、有考核，年度有评比、有表彰机制，做到了安全目标考核的系统化。

(二)精心\*\*，开展“三项活动”，不断加强安全教育培训促安全

1、积极开展优秀车组评选活动。我们坚持把优秀车组评选活动作为一项基础性工作来抓，特别是把安全工作作为优秀车组评选的重要指标。通过树立典型，表彰先进，充分调动各车组的安全争先意识。根据(配送中心优秀车组评选办法)，我们每季度开展一次优秀车组评选活动，截至目前，累计表彰人次，取得了较好效果。

2、积极开展安全专项整治活动。一是广泛动员、\*\*思想。把安全专项整治行动作为一项重要工作抓实、抓好。同时，指定专人及时向市局上报整治工作情况；二是严格落实，齐抓共管。建立各部门联动机制，落实中高度事故隐患督办\*\*；三是全面总结，及时上报。对专项整治工作中发现的问题，进行全面整改，并工作过程进行全面总结，确保行动取得实效。

3、积极开展安全生产月活动。一是\*\*部署，按照市局(黄石市烟草商业系统XX年“安全生产月”活动实施方案)，召开专题会议落实活动要求，保证“安全生产月”正常开展。二是精心\*\*、广泛开展宣传教育活动。\*\*全体\*\*职工学习(湖北省消防条例)，充分利用led显示屏，广泛开展(安全生产月)宣传，提高员工的安全防范意识。三是认真\*\*检查，注重隐患整改。以开展“安全生产月”活动为契机，对车辆、办公区、仓库等重点部位进行一次安全大检查。

(三)立足实际，抓好“两项建设”，不断夯实安全管理基础防安全

1、抓好安全文化建设。根据省局“以文化促安全，以安全促发展”的安全文化理念，我单位积极探索安全文化建设，主要抓了以下几个方面：一是积极推行7s现场管理。通过运用科学的管理方法，促使全员把安全工作从小处做起，从自我做起；二是积极推行安全目视化管理。上半年，我单位制作“有电危险”、“库区禁止吸烟”、“您已进入\*\*区域”等安全警示牌块，营造了实时的、全覆盖的安全警示网络；三是抓好安全动态宣传。我们在大院安装了led显示屏，每周为全体员工发送安全

提示短信，使全体员工随时都能了解各类安全动态和天气信息，让安全宣传“动”起来。四是编写了安全教育短片，让安全警示教育“活”起来，起到了良好效果。

2、抓好安防设施建设。“宁愿笑着花钱买安全，决不哭着花钱买教训！”这是我单位一班人形成的共识，配送中心用于安全整治的资金也得到了市局的大力\*\*。今年来，配送中心在安防设施建设上主要做到：一是落实安防设施管理责任，根据实际需要，配备各类安防设施；二是加强安防设施的日常维护保养、检测、新增、更换，做到专人负责，定期检查，确保安全设施有效运行。今年以来，我们及时更换了\*\*\*药粉个，更新消防水带条，维修安全视频\*\*和红外报警系统次，确保安防设施状态良好。

(四)勤查细改，突出“三个重点”，不断排查安全隐患保安全

1、重点抓好库区安全防范。一是在认真做好日常安全检查的基础上，以开展“安全生产月”和“安全专项整治”活动为契机，将车辆、仓库、宿舍、大院等部位作为检查重点，对查出问题责任到人限期立即整改。二是严格落实政务值班\*\*，实行24小时值班，带班\*\*经常性开展检查，严防值班人员脱岗，确保配送中心安全稳定无事故。三是加强对门卫的管理。坚持每月召开两次次门卫安全例会，要求门卫对出入人员、货物、车辆进行严格把关，并实行来客登记\*\*，确保配送中心大院的安全。

2、重点抓好车辆交通安全。今年以来，我们坚持动态与静态治理相结合、白天与夜间检查相结合、与交警协作相结合的原则，重点整治驾驶员违章驾驶、酒后驾驶等行为，提醒驾驶员要自觉遵守交通法规。特别是“酒驾入罪”自5月1日实施以来，我单位将酒驾纳入一票否决，购置了酒精测试仪，开展酒驾专项治理工作。同时，我们还充分利用gps系统，全面监管车辆运行状况，加强车辆维修保养，切实确保行车安全。

3、重点抓好安全隐患整改。我们以坚持开展安全检查、自查、整改\*\*的落实为有效抓手，对查出问题能解决的当场解决，不能当场解决的，下发安全检查隐患整改通知书，并规定了整改期限，到时进行复查，并认真做好相关记录，由此形成了检查--整改--再检查--再整改的pdca循环模式。上半年以来，开展各项安全检查共次，查出隐患处，整改安全隐患处，真正做到了事故隐患不遗留、事故苗头不放过，消除了生产中存在的不安全因素，切实保证了我单位生产安全的良好局面。

>二、存在的问题

上半年以来，配送中心安全工作保持\*稳态势，但目前的安全形势依然严峻。通过总结，存在六个方面的问题。

(一)交通安全仍然是我们管理的难点和薄弱环节，我们还需要进一步加强车辆交通安全管理力度；

(二)安全培训的.力度还有待加强，特别是对安全专业技术的教育还不够，需要进一步开展形式多样的、符合配送工作实际的安全培训；

(三)基础安防设施存在薄弱环节，如发电机功率与实际需求不匹配，\*\*系统老化、故障率偏高，今年主要通过抓好维修保养，确保正常运行。同时，认真收集相关资料，做好明年安防系统预算编制工作。

>三、XX年下半年安全生产工作思路

下半年，我单位将继续坚持“安全第一”的方针，强化安全生产管理和\*\*，建立安全生产长效机制，全面实现安全责任目标。为此，我们将突出“四抓”做好安全生产工作。

一是抓基层基矗按照“重基层、打基储强监管”的工作思路，完善安全管理\*\*和基础台帐，健全监管网络、完善安防设施，充分发挥安全监管职能，筑牢安全生产第一防线。

二是抓隐患治理。切实加强和解决安全生产薄弱环节和突出问题，突出抓好重点部位的隐患排查治理工作。坚持隐患排查治理活动常态化，针对安全生产工作的新情况、新问题，及时完善监管办法，落实监管措施，做到日日普遍排查，每周重点排查，真正把事故隐患消灭在萌芽状态。

三是抓重点防范。突出抓好重点时段、重大节日和重点区域的安全监管，强化防范。重点是落实安全监管责任，强化隐患排查，落实整改措施，及时消除安全隐患，确保安全。当前要重点抓好高温季节道路交通、消防火灾和汛期防洪及雷电、大风等灾害防范工作。要加强与气象部门的联系，及时掌握汛情预测预报，及时发布预警信息，加强应急保障工作，确保安全度汛。

四是抓宣传教育。加强警示教育，增强全员安全意识。不断深入开展安全文化建设，形\*\*人重视安全、关注安全、防范事故的良好氛围。

**认证机构年度工作总结11**

价格认证中心20xx年计划

20xx年我中心在发改委党组的领导和上级价格认证中心的指导下，切实履行“服务司法、服务社会、服务政府、服务系统”价格认证职能，不断转变思想，强化服务，牢固树立价格鉴证服务理念，价格鉴证工作更加规范、完善，价格鉴证业务范围更加开阔，取得了较好的社会效益和经济效益，整体工作迈上了一个新的台阶。新年伊始，在总结去年工作成绩和经验的基础上，现提出20xx年的工作计划。

1、加强队伍建设，工作创先争优。继续加强政治理论和业务知识学习，不断提高全体人员的政治素质和业务素质。针对认证中心人员现状，组织全体同志及时参加上级业务培训班，鼓励参加各和执业考试，提高整体的业务水平。

2、严格按程序办事，树立公正廉洁的形象。遵循合法、客观、公正、科学、高效的原则，按照规定的标准、程序和方法，坚持对各种认证标的进行现场勘查，掌握第一手材料，坚持按程序办事，树立价格认证中心良好的形象。

3、不断巩固涉案物品价格鉴证工作的主导地位。涉案物品价格鉴证是认证中心的立足之本，在新的一年里，要进一步提高涉案物品价格鉴证工作水平。主动加强与公、检、法、司部门的沟通和联系，充分发挥系统优势，巩固司法领域涉

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找