# 社保稽核实习工作总结(优选13篇)

来源：网络 作者：平静如水 更新时间：2024-08-08

*社保稽核实习工作总结120xx年12月，我来到了xx镇人民政府社会保障事务所工作。不知不觉中，一年过去了。在这一年中，在领导的培养关心，同事的支持帮助下，我逐步的熟悉了各项工作并且较为圆满的完成了的本职工作。在业务学习方面，我虚心地向身边的...*

**社保稽核实习工作总结1**

20xx年12月，我来到了xx镇人民政府社会保障事务所工作。不知不觉中，一年过去了。在这一年中，在领导的培养关心，同事的支持帮助下，我逐步的熟悉了各项工作并且较为圆满的完成了的本职工作。

在业务学习方面，我虚心地向身边的同事求教，努力争取在最短的时间内了解工作内容，熟悉工作流程，为今后的工作打下坚实的基础。

刚刚来到社保所的时候，我的工作很简单，只是熟悉业务，同时协助其他同事完成工作。经过了2个多月的锻炼之后，我可以独立完成工作了，因此所长安排了正式的职务。在这一年中，我所参与的工作有以下几项：

1.档案管理:档案接收和档案转出。

2.为档案在/转社保所的失业人员进行失业登记并办理求职证。

3.为档案在/转社保所的失业适龄人员办理再就业优惠证，使其能够享受国家给予的优惠政策。

4.为本镇农业户口人员办理农村劳动力转移就业证。

5.为前来求职的人员进行求职登记并做职业介绍，帮助其找到合适的工作。

6.为全镇60岁以上符合条件的老人办理《城乡无社会保障老年居民养老保障》待遇的申请与上报工作，帮助其能够按时享受国家给予的财政补助200元/月。

7.昌平区职业介绍中心与社保中心月报表的上报。

8.协助同事完成各项劳动局下发的调查工作。如，农村劳动力调查，纯农业无就业家庭调查。

这一年中，我在工作和学习中不断的成长，不断的用知识充实自己。虽然能够完成所交予的工作任务，但是，在工作中，也发现了自己的不足之处，因此，在今后的工作学习中，努力的完善自我，做一名称职的工作人员，希望领导和同事对我进行监督指导：

第一，自觉加强理论和专业知识的学习，提高自我的理论水平和业务能力。

第二，注意说话的语速，放慢速度，耐心的为前来咨询政策的人员进行解答。

第三，克服自己的年轻气躁的毛病，踏踏实实的工作。

第四，继续提高自身的政治修养，强化为人民服务的宗旨意识。

即将到来，我会带着更加饱满的精神和更加热忱的态度投入到工作中，积极为人民服务，做一名称职的政府工作人员。

1.社保个人工作总结

乡镇社保个人工作总结

年劳动保障个人总结

年医保个人工作心得体会

年保险公司个人工作总结

人社工作心得体会

**社保稽核实习工作总结2**

公司人力资源部作为公司社保及公积金管理部门，有一名兼职人员负责具体业务办理，在分管领导、部长带领下取得一些成绩，现将20\_\_年度开展的工作小结如下：

20\_\_年，公司正式职工168人缴纳社会保险，总资金为x万元。派遣103人缴纳社会保险金额为x万元。社保共计x万元。共185人缴纳住房公积金（正式员工167人，派遣员工18人），全年公积金缴纳x万元。

公司20\_\_年度社保及公积金总金额达到x万元。

一、完成的重点工作

1、在分管领导带领下，超前谋划，精心组织于20\_\_年8月完成公司社保及公积金年审工作。20\_\_年西安市下发养老保险基数由2217元提高至2443元，四险基数由2293元提高到2540元。公司人力资源部按照地方政策，结合公司实际情况，经反复测算调整，制定了公司员工20\_\_年社保及公积金缴纳新基数挂网予以了公布。

通过社保人员努力，完成了20\_\_年五险一金年审工作，基数申报无误。

2、20\_\_年办理社保公积金提取31人（离职提取3人），共计提取x元，职工提取人数逐渐增多。按照规定每位职工每年只能提前一次，公积金中心只认可单位授权的专人，必须专人到公积金中心办理。为了公司职工及时提取到公积金资金，前期需帮助准备申报资料，往返公司及公积金中心累计频次量大。

为规范业务，做好公积金提取服务工作，部门建立了公积金提取台账，可查询员工提取金额、提取时间、提取原因、办理情况，10月份进一步明确了公积金提取方法及时间，规范了提取流程。

3、为方便职工报销，20\_\_年下发了通知，明确了医疗报销准备的资料，各项目确定了附近的定点医院，方便职工就医，便于职工报销，为员工突发状况提供了保障。为职工j及时办理了西安市医疗保险报销6起。

4、20\_\_年梳理了未办医疗本的职工，统一办理了医疗本，职工流动易丢失且难以补办，耽误病情，由人力资源部统一办理保管手续。并建立了医疗本、医疗卡领取登记台账，可查询是医疗经办中心发卡还或公司经办人未发卡，已发放的医疗卡可根据台账了解去向。20\_\_年为8名员工补办了职工医疗卡。

5、个别养老转移账户资金出现转账2年未到账的情况，已与局社保中心联系，沟通办理。每月定期查询有养老转移情况的社保账户，3个月未到账的账号及时做好登记并与莲湖区养老经办中心了解情况。

6、派遣人员社保重点做好职工及时缴纳社保和及时停缴社保。社保部门按照人事考核通知为符合条件职工及时办理社保缴纳手续，按照每月人事提供的人员增减表，及时准确掌握人员动态办理职工社保增减手续。20\_\_年7月规范了养老保险的停缴时间，杜绝了员工离职但养老保险未停的情况。离职人员先清理个人社保账号资金再予以办理离职手续。

二、日常工作内容

1、正式员工社保管理：

养老保险管理。月初完成养老保险增减申报，核对公司养老保险基数；每月缴费后，完成养老保险结账工作；完成出具员工养老缴费明细，养老重叠退费；统筹范围内外养老转移的工作；完成员工养老个人账户查询核对；月底将办理业务重要资料归档。

医疗及其他四险管理。月初完成四险申报工作，核对《社保费用征缴通知单》；每月缴费后领取四险发票，每月15日前，审核、申报员工生育报销资料；员工出现住院手术的情况，需在出院1个月内完成医疗报销资料收集汇总，及时上报医疗经办中心；领取医疗卡后，做好医疗卡发放台账的登记工作；员工医疗卡补办；员工慢性病报销资料审核，年度发票报销；其他医疗中心通知事项及时传达公司。

2、公积金管理。每月填写公积金补缴汇缴书，整理员工变更资料，到西安公积金中心办理申报业务；员工公积金转移；每月完成公积金资料审核、提取公积金的工作；帮助员工准备申请公积金贷款资料；按期在公积金信息科提取在册员工公积金汇缴信息；整理核对公积金中心的汇缴资料。

3、派遣员工社保管理：月底人员申报增减情况，每月完成社保对账，管理费核定工作；收集提供派遣员工生育、医疗报销相关资料；按时领取员工医疗卡、医疗本及其他资料；及时提供其他社保业务事项资料。

**社保稽核实习工作总结3**

-年社保中心以科学发展观为指导，贯彻落实十八届四中全会精神，紧密围绕财政工作，深入开展创先争优活动，开拓创新、团结奋进，基本完成了各项工作任务。现将我中心-年度的业务工作、政治理论及党风廉政建设方面情况总结如下。

一、业务工作方面

-年，我们主要完成以下6个方面的工作。

1、健全目标责任考核机制。按照厅机关目标责任考核要求，结合中心年度目标任务和内部岗位分工，健全目标责任考核机制，通过将全年工作目标任务逐项细化到岗、明确个人责任等措施，做到任务明确，量化到岗、责任到人，确保各项目标任务件件落到实处，促进全年工作任务的圆满完成。

3、参与调查研究。我们结合自身工作实际和财政社保工作需要，活跃思维，积极参与部分财政社保调查研究活动，推进工作方式转变，不断提高资金管理服务水平。一是参与社保资金规范化管理调查研究。随着我省社保事业的快速发展，财政社保工作涉及面越来越广、资金量越来越大。如何通过加强管理，努力提高资金使用效益，促进我省社保事业更快发展，是当前我省财政社保资金管理工作急需解决的重大课题。为此，厅党组确定《社会保障资金管理规范化研究》为重点调研课题之一，刘小燕厅长亲自担任课题总负责人，周彬县厅长担任负责人，社保处牵头，我们参与。我们先后配合课题组赴渭南、广东湛江等地，了解当地社保资金管理使用情况，为调研工作收集第一手经验材料。二是参与我省基层医疗机构药品“零差率”销售改革调研。我们抽调人员赴陕北农村，了解我省农村基层医疗机构财政财务管理、药品采供及加成、村卫生室建设等情况，形成工作汇报，为社保处开展药品零差率改革政府补助政策调研提供资料。

5、配合完成财政社保多项检查工作。-年配合社保处完成了以下检查工作任务。

一是赴西安、渭南两地省属及省属下划企业，开展参加属地医疗统筹的离休人员医疗费超支情况调查。

二是赴陕南三市开展我省社区基层党建工作督促检查。

三是参与省维稳办组织的新农保加工龄补贴政策落实情况的督促检查工作。

四是参与核灾。今夏安康、商洛、渭南等地因洪涝灾害发生后，按照厅党组和分管厅长部署安排，抽调工作人员深入灾区受灾乡村，看望受灾群众，了解受损情况，核查灾情损失，督导灾区财政健全救灾物资发放工作流程，加强救灾资金管理。并配合省政府办公厅开展陕南灾情统计数据复核。

五是赴西安、咸阳等市参与全省-年社区卫生室标准化建设督导考核和检查验收。

六是参与全省-年村卫生室标准化建设检查验收。

七是参与试点市落实陕西省基层医疗机构药品“三统一”政策情况督导检查。

6、完成部分省级单位职工医疗补差。按照省财政厅关于省级单位职工个人医疗账户记入比例调整后，给予职工个人医疗补差的决定精神，今年我们共对符合条件的省妇联、省地税局经开分局等5家单位部分职工发放了医疗补差。

二、大力开展机关党建和廉洁自律工作

-年，我中心按照厅党组和厅直机关党委的统一安排，始终将加强政治理论学习，开展机关党建和廉洁自律工作作为头等大事，与提高资金管理水平和培养党员干部素质相结合，一起部署，一起落实，力争两促进，两提高。今年以来，我们在机关党建和廉洁自律方面着重做了以下三个方面的工作。

1、积极开展创先争优活动。按照厅创先争优活动领导小组统一安排，结合工作实际，确立活动载体，制订工作目标，明确活动内容，制定活动方案，扎实认真开展创先争优活动。活动当中，我们统筹党员干部、业务工作等方面情况，着重通过加强政治理论学习、贯彻落实党员承诺制、召开民主生活会、支部书记上党课、积极参与机关统一活动等方式，不断丰富活动内容和方式，增强支部凝聚力、战斗力，提高管理服务水平和党员个人素质，积极创先争优。先后组织党员干部学习-届四中、五中全会精神，全国、全省财政工作会议精神。每位党员干部结合工作实际制定了承诺书。支部书记王虎平同志为大家做了以加强和提高党的执政能力建设为主题的党课，丰富了同志们视野，提高了同志们认知水平。

2、认真学习贯彻-届五中全会精神。党的-届五中全会召开后，我们按照厅机关党委关于学习贯彻-届五中全会的部署要求，制定学习计划，紧密围绕\_“”规划建议，组织党员干部认真学习建议对“”时期国内、外环境，国家经济社会发展的积极因素和不平衡、不协调、不可持续等问题的科学分析，学习\_制定“”规划建议的指导思想、基本要求和目标任务等重点内容，突出对其中关于科学发展主题、加快转变经济发展方式主线的深刻内涵，以及加快财税体制改革，构建有利于转变经济发展方式的财税体制、改革和完善税收制度等内容的学习，进一步增强党员干部政治敏锐性和服务财政中心、做好本职工作的能力。

积极参与财政文化建设，大力开展廉洁自律教育。一年来，我们按照厅机关统一要求，一是加强廉洁自律学习教育。先后组织学习了、在-届中纪委第五次全体会议上的讲话、在贯彻实施《廉政准则》电视电话会议上的讲话和《廉政准则》，学习赵乐际书记在省纪委五次全会上的讲话，学习全省财政反腐倡廉建设工作会议精神，提高党员廉洁自律自觉性。二是认真开展学习沈浩先进事迹等活动，组织党员干部参观《第一书记》主题教育影视和“拒腐防变每月一课”在线影视等，不断加强党员干部世界观、价值观教育，培养党员干部热爱本职自觉奉献精神。三是按照厅直机关团委要求，积极参与学习厅领导荐书寄语活动，要求每位青年干部积极选学厅领导推荐书目，认真撰写读书心得体会，积极营造文化氛围，大力培养财政人为公理财、为民服务的文化气质，确保廉政工作纪律不放松、不动摇，做到警钟长鸣。

**社保稽核实习工作总结4**

一年以来，在局长的正确领导和干部职工共同支持下，我紧紧围绕社保中心工作，狠抓作风建设和业务工作，服务大局、服务领导、服务群众，各项工作迈出新步伐。回顾一年来的工作学习情况现总结如下：

一、加强学习，不断提高政治素质和领导能力

强化政治学习，不断增强政治敏锐性，增强学习的自觉性，坚持用先进的理论武装头脑，认真学习新时期党的路线、方针、政策，进一步强化党性观念，积极参加市局组织的各项培训，开阔了眼界，夯实了理论功底，牢固树立正确的世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚，任何时候都从严要求自己，无论做什么工作都能摆正自己同组织、同事关系，在工作和事业面前，我历来顾全大局，从不争名夺利，不计较个人得失，保持良好的政治素养，自觉践行“三严三实”，积极维护班子的团结，在处理原则问题上以大局为重，毫不含糊。

二、履行职责，保持良好的工作状态

在工作中始终保持谦虚、谨慎、热情的良好状态，努力去做好自己所分管的工作，做好副职的角色，不越权、不越位，在所分管的工作过程中，主要是指导、管理、协调好各股室的工作，以人为本，充分发挥各股室的主观能动性，共同完成复杂繁重的工作任务，所以我所分管的工作都能够较好完成年度目标任务。

1、做实个人账户基金3089万元，记清率100%

2、养老保险实地稽核23户，789人，完成全年任务的100%。针对申报核定、到帐复核、在职退休人员基金支付，养老待遇领取资格等各业务环节业务环节开展内部稽核15次。

3、整理退休人员档案405本。

4、清理不合格数据53条。

5、局办公室工作。

局办公室工作主要包含组织工作、宣传工作（含精神文明建设）、档案、依法行政、信息公开，培训、办文、党务政务公开、会务服务、年终统计、绩效考评等工作，工作比较繁重，涉及面广，业务性强。为了使各项工作有序开展，提高工作效率，我先从改进工作作风抓起，加强了干部职工的教育管理，开展了与干部职工谈心活动，提高干部工作自觉性。其次完善岗位工作制度，明确工作分工，调动了干部职工工作积极性。再次，严格执行考勤制度，改进机关作风。

三、廉洁从政，自觉树立良好形象

作为一名党员领导干部，平时能按照\_员和领导干部的标准严格要求自己，自觉遵守和执行党的政策、国家的法律和各项规章制度。在政治纪律上，始终保持了敏锐性和坚定性，敢于抵制不正之风，自觉与党组织保持一致；在组织纪律上，坚持民主集中制、个人服从组织，少数服从多数，下级服从上级，做到了有请示有汇报，自觉维护领导和组织的威信，执行组织的决定、决议，始终把自己置于组织之中、领导之下开展工作，做到有名不争、有功不居、有责不推，摆正位置。始终保持清醒的头脑，规范自己的行为。努力做到事事自省，处处自警一自己的实际行动树立起机关干部的良好形象。

四、存在问题及下一步打算

在平时的工作学习中，理论联系实际有待提高，在工作中有时钻劲不足。今后要继续加强学习，提高自身的政治水平和业务知识，依法行政勤政廉政，认真履行职责，积极把分管工作做好，做细。

**社保稽核实习工作总结5**

十月，经过漫长的等待，我终于被分配到XX镇人民政府工作，几月以来，在镇领导的精心指导下，在各位同事的支持和帮助下，通过深入学习实践科学发展观，牢记为人民分忧，为人民解难的宗旨，切实履行自己的基本职责，圆满完成领导交办的各项工作任务。现将个人工作总结如下：

一、基本工作情况

(一)努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

今年10月份全县正式启动农村社会养老保险的工作，所以我刚上班就被抽调到村组去办理农村社会养老保险，在工作中发现自己对劳动保障法规各项业务知识知之甚少，这就要求我只有抓紧一切可利用的时间努力学习，积极进取，才能适应日趋激烈的竞争和胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被社会所淘汰。平时我努力学习上级重要会议精神，在政治上、思想上始终同局党组保持高度一致。同时，结合工作实际，认真做好学习笔记，有不懂得地方主动向各位同事请教，力争做到各项业务工作轻车熟路。

(二)脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感触到乡镇工作的重要性，几月来的工作实践使我体会到，干好工作并不是一件容易的事情，我的工作主要是审核参保人的个人资料，另外为无法填写参保登记表的人代填登记表等看似很平常的小事，但是要干好也是不容易的。要干好这些工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置摆正，把职责搞清，团结同事，诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，踏踏实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

(三)严格要求自己，时刻警醒

要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在各个工作方面还存在学习不够、工作经验不足、业务知识不熟悉等问题，这就要求我平时要虚心向领导和同事学习，汲取他们的长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的`任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。

二、存在问题

在工作中，虽然自己力争做到最好，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题。在思想上我希望多深入多了解和全面掌握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注意和克服;在学习业务知识上，还学的不够，学的不精，导致我在开展工作上不能运用自如;在工作方法上还需要主动、大胆，还应该多和领导、同事沟通，加强与他们的往来，这样工作才会开展的顺利。

三、下步打算

继续加强业务知识和政治理论的学习，深刻领会其主要精神和内涵。摆正心态，树立为民理念，提高自身素质，不断适应新形势、新任务下得新要求。

作为一名新同志，我要将积极努力、奋发向上、勤奋工作的态度投入到工作中，在此，我十分感谢领导的教导和同事的帮助，也希望能一如既往的支持和帮助我，我将不甚感激。今后，我一定认真克服缺点，发扬优点，自觉把自己置于党组织和人民群众的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，更好的为人民群众服务，为社会主义新农村尽一份微薄之力!

**社保稽核实习工作总结6**

20\_\_年很快的过去，在这一年里，在社保领导的正确领导下，在社保所同志的帮助下，经过这一阶段工作和学习，自身有了很大进步，进一步熟练业务，完成好本职工作和领导临时交予的工作，主要情况汇报如下：

一、职业介绍业务开展情况

就业是民生之本，职业介绍工作是用人单位和求职者选择职业的结合点，职业介绍窗口通过收集和提供空岗，求职信息，沟通供求双方的相互联系，为用人单位和求职者搭建信息平台。一年来，通过努力，积极开展职业介绍工作。稳妥地为求职者和用人单位提供求职、空岗登记。通过走访辖区内社会单位，宣传相关于鼓励单位吸收就业困难人员的优惠政策等方法，开发空岗285个，推荐求职人员成功就业45次，圆满完成劳动局分派的全年工作指标。

二、20\_\_年就业援助月专项活动

根据上级部门下发的《关于开展20\_\_年就业援助月专项活动的通知》文件精神，配合社保所领导开展专项活动，以宣传各项就业优惠政策和劳动保障政策为主要内容，同时多角度、多方位的帮助每一位接受援助对象了解本次专项活动的开展时间和服务内容和相关政策，积极解答援助对象在劳动保障和就业方面的疑问。

三、20\_\_年春风行动专项活动

据\_\_区人力资源和社会保障局办公室签发的《关于开展20\_\_年春风行动专项活动的通知》文件精神，配合社保所领导开展专项活动。针对来京务工的农村劳动者进行广泛宣传；结合服务对象需求，通过发放宣传材料、建立热线电话，增加农村劳动力的务工常识，提高维权意识。

四、协助召开两次招聘会

2月17日和10月17日协助领导组织地区社会单位在六佰本广场成功举办东湖地区20\_\_年春季招聘洽谈会和20\_\_年东湖地区秋季招聘会。两次招聘会共吸引了50余家企业单位积极前来参会，提供保洁员、理货员、投资顾问、综合维修等近千个就业岗位。当达成就业意向300余个。在招聘会现场免费提供就业政策咨询、求职登记、职业介绍、职业指导、现场招聘等多项就业服务。此次活动充分发挥社保所在企业和求职者之间的桥梁纽带作用，为招工单位提供免费展位，向企业推荐合适的人力资源，满足其人才需求；为求职者提供免费服务，帮助有求职意愿的人员就近找到适合的岗位，早日实现就业。

五、单位用工调查工作

根据\_\_区人力资源和社会保障局《关于开展20\_\_年下半年单位用人需求调查的通知》要求，极行配合领导开展地区单位用人调查工作。5月4日下午协助组织辖区被调查单位在街道办事处四层会议室召开地区单位用工调查动员

大会，对调查工作的目的意义、内容、范围、方式及对象进行了充分的讲解和动员；针对联系不上或地址变更的被调查单位进行实地走访，以确保上报说明的准确性。此次调查工作共涉及49家单位，收回调查表42份，7家单位因为不配合或地址变更等原因未调查（已向区劳动局上报说明情况），按照上级单位要求圆满完成任务。

六、工作中的不足

总结全年工作，尽管有了一定的进步，但在一些方面还存在着不足，个别工作做得还不够细致，有待于在今后的工作中加以改善，我将进一步学习各项政策，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新的水平，为办事处、为社保所作出更大的贡献。

七、20\_\_年工作计划

抓紧时间学习，进一步夯实业务能力，重点是解放思想、统一认识、找准问题。坚持学以致用，用以促学，把学习与工作结合起来，立足新的起点，进深入思考，进一步理清工作思路。

**社保稽核实习工作总结7**

本人自20\_\_年4月份担任\_\_镇劳动与社会保障所所长，工作上兢兢业业，认认真真，努力做好社保所所属的\'各项工作，全心全意为人民服务。至年底，工作差不多一年，现将具体工作总结如下：

努力做好社保所日常工作，保证所辖镇区60周以上群众新农保的正常领取。新农保是我国\_“三农”政策的又一伟大尝试，切实体现了我们党全心全意为人民服务的遵旨和我们政府执政为民的政策理念，因此落实好这项政策，切实保障好人民群众的利益显得尤为重要了。特别是在基层社保所工作千头万绪，事情多而杂。

每个月都要按时申报本月到龄享受人员的信息、到龄人员待遇申报表、死亡人员名单、未到龄死亡明细表、未到龄人员退保信息表，具体到16个村，细节繁琐。特别是如果个别村不能按时上报资料，工作压力便更大了。但是无论工作如何复杂，哪怕是自己的加班，方法总比困难多，我都能按时完成各项工作，切实保障广大百姓按时享受自己的养老保险，保证自己基本权益。

每年8月份是年度新农保保费征收工作的开始，保费的正常征收是保证到龄人员保费正常发放的基础。认真宣传中央的惠民政策，鼓励、动员广大的群众积极参加新农村养老保险，便是我们工作的重中之重。对于长期不在村居住的部分村民，需要我们安排专人向他们联系解释；特别是由于以前老农保问题，个别的群众不理解、不信任，这就更需要我们向百姓做好解释工作，保证完成社保局对我们参保率的基本要求，努力使每一位群众都能享受我们政府的惠民措施。今年共完成16个村，共计\_\_\_\_人的新农村养老保险的正常参保。

10月份便开始了我们的城镇医保征收任务，今年我们镇上的任务指标由去年的190人增加到今年的330人，压力大，任务重，时间短。从县里召开动员会议开始，便积极与领导沟通交流，努力解释相关医保政策、分配工作指标。动员相关参保人员积极参保，鼓励广大干部群众带动周围相关人员参保。保证限度的完成了我们镇的医保工作。

一年的工作有成绩和收获，也有遗憾和不足。特别是关于老农保相关问题，由于我们政府自身政策的变动，且至今任无相关具体解决政策的出台，仅以简单的参保金额加上基本利息退保，造成人民群众难以接受、也给我们的具体工作带来困难，希望相关部门能够完善相关政策，给群众一个满意的能够接受的答复，也方便我们的日常工作。

另外，由于本人担任劳动与社会保障所所长同时担任\_\_镇综治办主任、信访办主任。相关工作时间难免重复，由于工作经验的不足、工作时间安排的不合理，致使工作加班、任务分配仓促经常出现。在以后的工作中，我要不断改进工作方法，合理安排工作时间，保证每项任务分配都及时合理，使得安排同事们的每一项工作也有充分的准备时间，尽量保证使大家的工作不再仓促。

\_\_是全国的爱国主义教育基地，也是国家特色景观旅游名镇。维护好、发展好\_\_这张文化名片是我们\_\_每一个党员干部义不容辞的责任和义务。在以后的工作中，我一定不断向领导和同事学习、兢兢业业、再接再厉。

**社保稽核实习工作总结8**

今年后半年，我走上了社会保险局工作岗位，半年以来我以热情对待工作，以真情对待同事，以“正己”“敬业”砥砺和垂范自己的言行。半年来我在单位领导的指导下和在同事的帮助下，较好地完成了单位领导安排的各项工作任务。现将我的思想，工作总结如下：

一、城乡居民社会养老保险业务水平得到提高。

十月底在兰州华辰宾馆参加了省委省政府举办的城乡居民社会养老保险培训班，在杨老师精彩的讲解下，我对社会保险工作有了新的认识，城乡社居民社会养老保险是保障城乡居民的基本生活，是一项民生工程，同时也更明显的反映了，在党的领导下改革开放发展的伟大成果由人民共享。通过上机实践操作，我比较熟练地掌握了城乡居民社会养老保险录入参保人员的参保信息、享受待遇信息、缴费信息、待遇发放信息、死亡信息的程序。

二、单位办理日常业务的水平得到加强。

这半年在单位领导的指导下比较熟练地办理了十多次异地领取养老金审查表，通过送文件、取文件等事项，我对县委、县政府、人事局等单位与我单位的业务关系有了更深的了解，在李主任指导下我制作表格和打材料的能力得到了很好的加强。

三、档案整理工作能力有了一定的进步。

在李主任、隆股长的共同指导下对我局今年的档案文件进行了归档整理，对外来文件和本局文件，有序、整齐、完整的完成了归档。总之，我在社保局的工作虽然有了一定的进步，但存在的问题任然不少，如：对城乡居民社会养老保险的政策学习的不够透彻，给群众的政策宣传有纰漏，在档案归档方面存在年限归档错误等马虎现象，这些问题我将在新的一年里深刻研究、努力克服，认真加以解决，努力提高各方面的业务能力和自身素质。

**社保稽核实习工作总结9**

今年，我县社会保险稽核工作紧紧围绕上级稽核主管部门及本局的总体工作部署，坚持以《社会保险稽核办法》为依据，以社会保险费的足额征缴和保证基金的安全运行为目标，以实地稽核和书面稽核为手段，不断加强社会保险费征缴和待遇支付的稽核监督力度，为我县社会保险各项业务健康稳定发展提供了重要保障。现将我县稽核工作总结如下

一、工作开展情况

(一)扎实开展社会保险实地稽核工作

为了做实社会保险年审和社会保险费缴费基数核定工作，从源头上防止和杜绝各缴费单位少报、漏报，少缴、漏缴社会保险费的问题，上半年，我们按照以实际稽核促社会保险年审和基数核定的工作思路，重点开展了实地稽核和书面稽核。在实地稽核工作中，严格按照社会保险稽核工作程序和稽核工作“六不准”要求，重点对参保单位的劳资统计报表、财务会计报表和应付工资账册、职工人数和个人收入进行了认真细致审查，为社会保险年检工作和核定度缴费基数打下了坚实的基础。

(二)社会保险年审和基数核定工作情况

\*\*\*\*年在社会保险年审和基数核定工作中，我们以书面稽核为手段，以实地稽核数据为依据，对全市所有申报缴纳社会保险费的单位逐一进行了年审和缴费基数核定。为确保年审和缴费基数核定工作的真实、准确，我们对每个单位上报的资料都与实际稽核的数据资料进行核对，对申报缴费基数与实地稽核数据不符的，要求申报单位认真查找原因。确因职工离职、退休、在外地参保、不符合参保条件等原因，造成职工人数和年度工资与实地稽核数据不符的，要求提供解除劳动关系证明、在外地参保证明、身份证等资料。通过这些措施，有效的企业少报漏缴，保证了社会保险基金应收尽收。

截止到\*\*\*\*月\*\*\*\*日，共年审单位\*\*\*\*户，受理申\*\*\*\*户;核定养老保险缴费人数\*\*\*\*\*\*\*\*人;核定失业保险缴费人报缴费基数单位人;核定医疗保险缴费人数数\*\*\*\*人;核定工伤保险缴费人数\*\*\*\*人;核定生育\*\*\*\*人。查出\*\*\*\*户企业为\*\*\*\*名职\*\*\*\*人少报基数\*\*\*\*万元少保险缴费人数工进行书面稽核少报人数缴养老保险费\*\*\*\*万元;\*\*\*\*户企业为\*\*\*\*名职工\*\*\*\*\*人少报基数\*\*\*\*万元少进行书面稽核少报人数缴医疗保险费\*\*\*\*万元;\*\*\*\*户企业为\*\*\*\*名职工\*\*\*\*人少报基数\*\*\*\*万元少缴进行书面稽核少报人数失业保险费\*\*\*\*万元;(三)开展欺诈冒领社会保险待遇稽核工作为了确保基本医疗保险基金运行安全，加强医疗保险协议管理，纠正各种违法违纪行为。

今年初，我们对全县家定点医疗机构和\*\*\*\*\*\*\*\*家定点药店从医疗保险宣传、医疗保险管理、医疗服务管理、药品管理、信息管理等六个方面进行了年度考核，通过深入的稽核检查，进一步规范了医疗服务行为外对领取基本养老保险金，因病不能前来年审的\*\*\*\*名退休人员进行了实地稽核并对不参加年检的暂停发养老金。

二、加强内部控制的管理与监督，加大稽核工作力度

我局在人员严重紧缺的情况下，结合实际地配备了稽核监察人员，建立健全了相关的稽核监察工作制度。稽核监察工作履行内部控制的管理监督职能，履行调查、检查、评估、报告和建议职能，定期或不定期针对县域各企事业单位、个体工商户、厂矿企业等按照内部控制程序进行实地稽核检查。为了做实社会保险年审和社会保险费缴费基数核定工作，从源头上防止和杜绝各缴费单位少报、漏报，少缴、漏缴社会保险费的问题。今年，重点对参保单位的劳资统计报表、财务会计报表和应付工资账册、职工人数和个人收入进行了认真细致地审查，共稽核\*\*\*\*家企业，\*\*\*\*人。稽核科在4至5月份开展了对离退休人员的年审认证，对前来审验的退休人员登记家庭住址、电话号码、核对照片。

根据稽核管理工作的需要，\*\*\*\*年我们在稽核工作结束后，将稽核信息全部录入计算机管理，初步完成了稽核业务数据库建设。数据库主要反映各参保单位缴费基数核定情况、参保人员增减变动情况、实地稽核情况、实地稽核与申报核定对比情况等，上年度缴费与本年度基数核定对比情况等有关信息。目的是要做到连续、时时、准确反映稽查对象的各项信息，实现稽查一户，清楚一户、跟踪一户的.目标。

**社保稽核实习工作总结10**

在部门领导的指导下，和同事们的积极配合下，本人认真学习各项业务知识，积极地开展和执行各项工作，不断改善和提高自身的工作质量和效率，各方面的工作都有了不同程度的提高，自身素质也得到了更好的锻炼，

社保局专员的述职报告范文。回顾这既紧张而又充实的一年时间，感觉到这是我个人工作、学习和生活上收获最大的一年，现将我本人在这一年度的工作情况简单汇报如下：

一、主要工作职责

本人自入职后工作内容主要负责番禺地区的社保增减员，补缴社保，更改员工社保资料、制作社保费用，申报社保费，统计社保数据以及其他相关社保事务。

二、工作内容及存在的主要问题

我司在番禺参保的人数众多，有三万多人，数据量大，客户多，事务烦琐。信息处理部担负着重大的责任，而社保专员这一岗位更是重要的一环，也是一项专业性相当强的工作岗位，要求必须要掌握对社保一切业务的熟悉。所以，我一接手这岗位的工作，就虚心地向同事们请教业务知识，努力学习社保相关操作流程。在平时的工作中，我经常要求自己一定要积极、认真、细心地对待这项工作，要对数据敏感，要业务知识过硬，不懂的就问，避免差错的出现，因为一旦出现差错，对公司，对投保客户，投保员工都会造成巨大的影响。

我每天经手的增员，减员等社保业务都非常多,特别是社保的增员工作，我都要求每天的增员，都必须当天完成，认真做好每一张社保确认单。每个月的月中和月尾，都是我最忙碌而又最紧张的时候，基本上90%的客户都在这个时期出费用，我的工作即紧张又忙碌，要求自己做费用的时候一定要认真对待，做好每一个客户的费用，杜绝错误的发生。月尾的时候，又是社保增减员的截数期和申报费用的时期，每到这个时候，网上的地税系统就会变得非常慢，往往一天都报不了费用，但是我都要求自己必须认真，耐心地对待，如果当天完成不了，晚上加班也要完成，因为费用必须及时申报，

在工作的过程中，我发现平日我们大家交接工作喜欢用口述，这样很容易出错，于是在一边学习，一边把社保业务流程进行整理，形成了一份书面的工作流程，方便自己也方便别人。当我不在工作岗位的时，别人也可以参照这份工作流程去做我的工作，并且我希望其他人的工作我也会做，这样可以使整个部门的工作开展更加顺利。

我还注意及时地去了解和学习最新的社保政策及一些相关的法律法规，使自己的知识更上一层楼，也为解决相关社保事务提供了可靠的政策依据。，本人通过积极的联系，年底之前完成了公司给我们的2个人的个人挂靠社保业务任务指标。虽然给我的人数是2个人，但是对于没有客户资源的我，在这个过程中还是付出了很多努力，也学习到很多东西，让本人学习到如何做宣传，如何谈业务，如何与客人沟通等知识，虽然目前人数虽然少，但希望在明天，我相信明年的业务指标我一定能够超额完成。

此外，我还积极参加公司和部门举办的培训学习，注重实效，不走过场，使自己的各方面知识趋向全面，工作起来更加熟练规范。

我觉得在日常社保的工作中，不仅锻炼了我的责任心，也锻炼了我的耐性，在各位领导的指导下和同事们的帮助下，各方面有了一定的进步，但仍被许多缺点和不足所束缚，如对一些问题上处理不够仔细，容易有粗心的情况发生，例如做费用的时候，一些公式没有运用得很好，合计没有计算等，就往往需要做二次修改，给其他同事也带来了二次修改、重复工作的麻烦;还有对一些突发事件发生或问题的解决，不能系统地考虑等问题，都是我本人急需解决的弱点。另外，口才与文才两方面也是我的弱点。

三、有效解决问题和弱点的措施

为了有效地解决本人的弱点，我应该改掉粗心的毛病，做费用的时候，要花一两分钟的时间去核对一下所有可能出现错误的地方，这样就可以减少错误。另外，要多学习一些别人的优点，还要多看一些如何解决问题的案例，例如公司最近发的二本关于红海操作流程的书，我一定要熟悉里面的内容，因为里面有很多案例和解决问题的方法可供我学习。另外，因为社保工作往往需要写很多的申请书之类，与社保局，地税局人员的沟通也至关重要，有时候也需要与客户沟通，所以来年的重点，我将要多学习与人沟通方面的内容，向客服的同事们学习，在培训方面要多下功夫，要留心听讲多做笔记，因为只有与人有效地沟通，我们才能更好地做好事情。

在未来的一年中，我将以热情的工作态度来增强素质，以优质高效的工作成效来尽我对公司的一份贡献。以上是我的述职报告，请各位领导给予指正。

**社保稽核实习工作总结11**

，在厅党组和分管厅领导的正确领导及有关处室、单位大力支持下，我们以科学发展观为指导，贯彻落实-届五中全会、省委十一届七次全会和全国、全省财政工作会议精神，紧密围绕财政工作，深入开展创先争优活动，开拓创新、团结奋进，基本完成了各项工作任务。现将我中心度的业务工作、政治理论及党风廉政建设方面情况总结如下。

一、业务工作方面

，我们主要完成以下6个方面的工作。

1、健全目标责任考核机制。按照厅机关目标责任考核要求，结合中心年度目标任务和内部岗位分工，健全目标责任考核机制，通过将全年工作目标任务逐项细化到岗、明确个人责任等措施，做到任务明确，量化到岗、责任到人，确保各项目标任务件件落到实处，促进全年工作任务的圆满完成。

2、做好社保资金财政专户管理，参与集散账户改革。以服务全局和财政社保工作为中心，在认真做好社保资金财政专户资金拨付、会计核算、信息反馈等工作基础上，根据财政集散账户改革要求，侧重完善操作系统，落实内控制度，加强资金安全管理等方面，提高财政专户管理服务水平。一方面针对集散账户改革后业务变化情况，摸索总结工作规律，进一步完善业务操作系统，理顺工作流程，确保集散账户改革后资金归集、会计核算和报表编制等日常工作的顺利进行。另一方面结合创先争优活动，以加强资金安全管理和提高服务水平为重点，通过在内部开展“比、学、赶、帮、超”等活动，促进中心内部印鉴票据、不相容岗位分离等制度落到实处，提高资金管理服务水平。据统计，截至年底，全省社保资金财政专户累计收入亿元，支出亿元，其中企业养老金收入亿元(地税征收亿元，中央补助亿元)，支出亿元。失业金收入亿元，支出亿元。按照财政集散账户管理改革方案，累计向财政集散账户划拨资金亿元。全年在资金拨付、安全管理等方面未出现任何差错。

3、参与调查研究。我们结合自身工作实际和财政社保工作需要，活跃思维，积极参与部分财政社保调查研究活动，推进工作方式转变，不断提高资金管理服务水平。一是参与社保资金规范化管理调查研究。随着我省社保事业的快速发展，财政社保工作涉及面越来越广、资金量越来越大。如何通过加强管理，努力提高资金使用效益，促进我省社保事业更快发展，是当前我省财政社保资金管理工作急需解决的重大课题。为此，厅党组确定《社会保障资金管理规范化研究》为重点调研课题之一，刘小燕厅长亲自担任课题总负责人，周彬县厅长担任负责人，社保处牵头，我们参与。我们先后配合课题组赴渭南、广东湛江等地，了解当地社保资金管理使用情况，为调研工作收集第一手经验材料。二是参与我省基层医疗机构药品“零差率”销售改革调研。我们抽调人员赴陕北农村，了解我省农村基层医疗机构财政财务管理、药品采供及加成、村卫生室建设等情况，形成工作汇报，为社保处开展药品零差率改革政府补助政策调研提供资料。

4、完成全省新型农村合作医疗年度审核。为加强省财政新型农村合作医疗资金监管水平，根据社保处安排，我们先后两次组织人力着重从参合人数、个人缴费、市、县财政补助资金到位、使用情况、特设户开设等方面入手，对全省104个涉农县(区)新农合资金使用和配套资金到位等情况进行认真审核。根据审核中发现的支出环节监管薄弱、市县补助资金到位滞后、专户开设不规范等问题，形成报告，提出了强化省级监管职能等建议，为我省进一步加强新型农村合作医疗管理、提高监管水平做出了应有的努力。

5、配合完成财政社保多项检查工作。配合社保处完成了以下检查工作任务。

一是赴西安、渭南两地省属及省属下划企业，开展参加属地医疗统筹的离休人员医疗费超支情况调查。

二是赴陕南三市开展我省社区基层党建工作督促检查。

三是参与省维稳办组织的新农保加工龄补贴政策落实情况的督促检查工作。

四是参与核灾。今夏安康、商洛、渭南等地因洪涝灾害发生后，按照厅党组和分管厅长部署安排，抽调工作人员深入灾区受灾乡村，看望受灾群众，了解受损情况，核查灾情损失，督导灾区财政健全救灾物资发放工作流程，加强救灾资金管理。并配合省政府办公厅开展陕南灾情统计数据复核。

五是赴西安、咸阳等市参与全省社区卫生室标准化建设督导考核和检查验收。

六是参与全省村卫生室标准化建设检查验收。

七是参与试点市落实陕西省基层医疗机构药品“三统一”政策情况督导检查。

6、完成部分省级单位职工医疗补差。按照省财政厅关于省级单位职工个人医疗账户记入比例调整后，给予职工个人医疗补差的决定精神，今年我们共对符合条件的省妇联、省地税局经开分局等5家单位部分职工发放了医疗补差。

二、大力开展机关党建和廉洁自律工作

，我中心按照厅党组和厅直机关党委的统一安排，始终将加强政治理论学习，开展机关党建和廉洁自律工作作为头等大事，与提高资金管理水平和培养党员干部素质相结合，一起部署，一起落实，力争两促进，两提高。今年以来，我们在机关党建和廉洁自律方面着重做了以下三个方面的工作。

1、积极开展创先争优活动。按照厅创先争优活动领导小组统一安排，结合工作实际，确立活动载体，制订工作目标，明确活动内容，制定活动方案，扎实认真开展创先争优活动。活动当中，我们统筹党员干部、业务工作等方面情况，着重通过加强政治理论学习、贯彻落实党员承诺制、召开民主生活会、支部书记上党课、积极参与机关统一活动等方式，不断丰富活动内容和方式，增强支部凝聚力、战斗力，提高管理服务水平和党员个人素质，积极创先争优。先后组织党员干部学习-届四中、五中全会精神，全国、全省财政工作会议精神。每位党员干部结合工作实际制定了承诺书。支部书记王虎平同志为大家做了以加强和提高党的执政能力建设为主题的党课，丰富了同志们视野，提高了同志们认知水平。

2、认真学习贯彻-届五中全会精神。党的-届五中全会召开后，我们按照厅机关党委关于学习贯彻-届五中全会的部署要求，制定学习计划，紧密围绕\_“十二五”规划建议，组织党员干部认真学习建议对“十二五”时期国内、外环境，国家经济社会发展的积极因素和不平衡、不协调、不可持续等问题的科学分析，学习\_制定“十二五”规划建议的指导思想、基本要求和目标任务等重点内容，突出对其中关于科学发展主题、加快转变经济发展方式主线的深刻内涵，以及加快财税体制改革，构建有利于转变经济发展方式的财税体制、改革和完善税收制度等内容的学习，进一步增强党员干部政治敏锐性和服务财政中心、做好本职工作的能力。

积极参与财政文化建设，大力开展廉洁自律教育。一年来，我们按照厅机关统一要求，一是加强廉洁自律学习教育。先后组织学习了、在-届中纪委第五次全体会议上的讲话、在贯彻实施《廉政准则》电视电话会议上的讲话和《廉政准则》，学习赵乐际书记在省纪委五次全会上的讲话，学习全省财政反腐倡廉建设工作会议精神，提高党员廉洁自律自觉性。二是认真开展学习沈浩先进事迹等活动，组织党员干部参观《第一书记》主题教育影视和“拒腐防变每月一课”在线影视等，不断加强党员干部世界观、价值观教育，培养党员干部热爱本职自觉奉献精神。三是按照厅直机关团委要求，积极参与学习厅领导荐书寄语活动，要求每位青年干部积极选学厅领导推荐书目，认真撰写读书心得体会，积极营造文化氛围，大力培养财政人为公理财、为民服务的文化气质，确保廉政工作纪律不放松、不动摇，做到警钟长鸣。

**社保稽核实习工作总结12**

一、-年主要工作情况

(一)社会保险扩面征缴工作成效显著

为实现社会保险广覆盖，做到应保尽保，我局今年开展了社会保险专项稽核工作，督促企业参加各项社会保险。社保部门与劳动保障监察大队协调，在对全县各企事业单位参保和缴费情况进行全面稽核后，及时将情况通报监察大队，监察大队根据社保稽核情况及时对拒缴、少缴和拖欠社保费的用人单位进行监察，严厉查处各种违法违规行为;今年共稽核查处少缴社会保险费万元,补缴费用万元。我局还与县级部门配合，多方监督企业参保。今年，我局根据\_颁布的《工伤保险条例》、《安全生产许可证条例》，联合县安监局，下发了《关于贯彻做好企业参加工伤保险有关工作的通知》,加强对我县行政区域内的矿山、建筑、危险化学品、烟花爆竹、民用爆破器材生产等企业参加社会保险特别是工伤保险的工作力度。

截止到-年底，全县企业养老保险参保人数万人，新增扩面万人，完成目标的298%，企业养老保险基金征收亿元，完成目标的119%，基金清欠925万元，完成目标的110%，计划外征缴2625万元;机关事业养老保险基金征收3379万元，完成目标任务的210%;基本医疗保险参保人数万人，新增扩面万人，完成目标的842%，医疗保险基金征收亿元，完成目标的149%，其中清欠1853万元;工伤保险参保人数万人，征收基金707万元，完成目标的197%，其中清欠346万元;生育保险参保人数万人，征收基金244万元，完成目标的101%;综合保险参保人数万人，新增扩面万人，完成目标的429%;

(二)征地农转非人员社会保险工作扎实推进。在去年开展的已征地农转非人员社会保险工作基础上，今年，市政府又下达我县新增已征地二、三类人员参保目标1000人，实际完成2195人，完成目标的219%;对已征地农转非一类人员养老金实行了社会化发放，全年为11490名已征地农转非一类人员发放养老金2895万元;积极筹集已征地农转非人员的社保补贴资金，全县县级已征地农转非人员社保补贴资金.24万元已全部到位;我县新征地农转非人员社会保险工作根据《成都市征地农转非人员社会保险办法》规定，结合双流实际，制定了《双流县征地农转非人员社会保险办法》(双府发[]68号)，我县-年1月1日以后的新征地农转非人员都将按照此政策参加社会保险，目前，新征地农转非人员参保工作正在全县展开。

(三)基本医疗保险制度更加完善。一是加大对我县定点医疗机构、药店的管理，加强对它们的年检考核力度。县社保局与各定点医疗服务机构和药店签订了医疗服务协议，实行了量化管理，明确了各自的职责和义务。二是不断完善我县的医保网络，方便人民群众看病就医。我们建立了对各定点医疗机构和药店实行“实时在网”的医保网络，要求医疗机构每日传输信息，实行住院医疗费逐日清单，使用自费药必须经患者签字同意等制度，使医疗机构的服务质量有了明显提高，医患关系更加融洽;三是拟定了新的《双流县城镇职工基本医疗保险实施办法》。我县原有的医保办法按照市政府规定的5年过渡期将于-年12月31日到期，我局根据过去5年全县基本医疗保险运行情况，在借鉴先进地区的成功经验、咨询省、市基本医疗保险专家和广泛听取意见的基础上，拟定了新的办法，新办法实施后，我县群众将享受更加便捷和优质的医保服务;四是建立了城镇医疗救助制度。结合我县实际，出台了《双流县人民政府关于双流县城镇困难人员医疗救助实施意见》，将城镇低保人员和其它各类城镇困难人员纳入了医疗救助范围，体现了党和政府对困难人员的关怀，促进了社会的和谐与稳定。

(四)企业退休人员社会化管理工作机制基本形成

一是确保离退休职工基本养老金的按时、足额发放。全年为23459名离退休职工(含失地农民)发放养老金9769万元,社会化发放率达100%;二是建立了社区劳动保障工作站，有了一支企业退休人员社会化管理工作队伍。全县建立了85个社区劳动保障工作站，聘请了86名劳动保障协管员，县财政全部解决了协管员的工资补贴，稳定了协管员队伍，为做好企业退休人员社会化管理工作打下了基础;三是对离退休职工逐一进行了养老金领取资格审核，杜绝了养老金冒领现象的发生;四是为企业退休人员建立了健康档案。今年我局以社区为单位开展了退休人员体检工作，逐一为退休人员建立健康档案，使社区及时掌握辖区内退休人员的健康状况，以更好地为退休人员服务;五是开展了丰富多彩的退休人员活动。今年我局与文体部门一道在全县开展了退休人员文体活动比赛，组队参加了市上举行的成都市首界企业退休人员文艺汇演，并夺得两个三等奖。

(五)基础工作扎实有效。

一是基金管理工作规范有序。切实加强社保基金的管理，严格执行社保基金管理规定，健全内控制度，加强监督检查，今年接受了局基金监督小组对社保基金的现场监督，及时做好社保基金的非现场监督工作，确保了我县社保基金管理制度严格、程序规范、基金安全;二是及时准确报送各类报表、信息。认真按照规定报送了《养老保险基本情况季度报表》、《农村社会养老保险统计表》、《工伤认定情况统计表》、《各项社会保险基金监督报表》;及时上报了我县社会保险的各类信息，全年上报信息23篇;三是做好规范化服务工作。按照建设规范化服务型政府工作的要求，大力倡导“五个一”机关工作作风，不断完善制度，简化办事流程，规范服务行为，提高办事透明度。

二、一年来工作体会

第一，明思路是基础。面对社会保险工作中的诸多困难，我们坚持以科学发展观来指导工作，认真贯彻上级\_门的指示精神，深入研究社会保险工作如何为全县经济社会发展服好务，如何为构建和谐社会服好务，创造性地开展工作，使社会保险的征缴扩面、失地农民保险、基金管理、企业退休人员社会化服务等重点、难点工作都提前超额完成全年任务目标，走在了全市的前列，既保持了良好势头，也为今后工作奠定了基础。

第二，抓重点是保证。重点工作体现重心，既注意工作整体推进，又在重点工作中选准切入点：抓“民心工程”，推动失地农民社会保险工作;抓扩面征缴，尽可能地提高社会保险覆盖面，维护社会稳定;抓行风评议和队伍建设，促进“行政提速、服务提质”。正是由于提纲挈领，扼其大要，才串起了方方面面的工作脉络，使所有工作都扎实有序推进，为促进全县经济社会协调发展做出了积极贡献。

第三，谋全局是根本。全局问题关系工作成败。社会保险工作事关社会稳定，不能仅局限于工作中的重点亮点，也要关注社会民生的热点难点。随着我县城乡一体化进程的加快，产生了大量失去基本生活保障的失地农民，这个问题的存在，将会影响改革、发展、稳定的全局。我局通过开创性的工作，初步建立起了我县失地农民社会保险体系，减轻了城市化进程与失地农民生计之间的矛盾，收到了良好效果，受到社会各界的广泛关注和好评。

三、-年工作思路

(一)进一步做好社会保险的扩面征缴工作。

一是进一步做好社会保险的宣传工作。改进宣传方式，加大宣传力度，提高全社会对社会保险的认识，增强用人单位和个体人员参保的积极性和缴费的自觉性。

二是加强基金稽核，搞好基金征缴。进一步加大对企事业单位缴纳社会保险费的稽核工作，做到应保尽保，应收尽收，确保基金征集率达到95%以上，配合监察大队搞好监察工作，严厉打击故意少报参保人数、少缴社会保险费的行为，维护劳动者的合法权益。

(二)进一步做好新征地农转非人员参保工作

一是进一步做好新征地社会保险的宣传工作。-年下半年县政府出台了新征地农转非人员社会保险政策，这项政策涉及面广，难度大，部份村、镇干部对这项政策的目的、意义认识不清，对政策理解不透，失地农民更是不甚了解，给此项工作的开展带来一定的难度。因此，-年应将此项工作的宣传作为工作的重中之重，特别是对有失地农民的村、镇，要深入到村民中去，耐心讲解政策，打消他们的各种顾虑，变强制参保为自觉参保，确保新征地农转非人员社会保险政策的顺利实施，以惠及成千上万的失地农民。

二是积极协助各镇做好新征地农转非人员参保方案。失地农民参保问题复杂，矛盾多，我们要及早介入，协助各镇摸清被征地人员结构和参保人员情况，测算个人缴费和用地单位补贴金额，及时建议有关征地款到达时限，做好各项参保准备，确保征地和参保工作两不误。

(三)、全面贯彻落实新的医疗保险政策和国家的基本养老保险改革政策

一是做好宣传工作。-年1月1日起我县将实行新的医疗保险政策，国家也将改革基本养老保险制度，特别要做好这两个政策的宣传工作，搞好新政策和老政策的衔接，确保新的医疗和养老保险政策的顺利实施。

二是做好新政策和老政策的衔接。抓好人员培训，弄懂弄通政策;做好技术准备，及时修改和调整程序，做好老政策向新政策的过渡工作，理清工作程序，保证新政策的正常运行。继续做好工伤保险工作;认真开展伤残鉴定，维护工伤职工的合法权益，继续做好综合保险工作，维护好农民工的合法权益。

(四)努力做好规范化服务工作

一是进一步做好社保大厅的规范化服务工作。按照规范化服务型政府的要求和标准，认真对照检查，从细微处做起，改进工作作风，规范服务行为，把社保大厅建成文明服务的窗口，展示形象的窗口。

二是完善社会保险网络，健全银行代收系统，-年实现个体缴费全部由银行代收的目标，方便群众就近缴费;建立基层社会保险网络，-年实现与各镇、社区社会保险联网，方便参保人员查询，将退休人员验证等社会化管理工作移交各镇和社区，实现社会保险工作下移，更好地为参保人员服务。

**社保稽核实习工作总结13**

在局党组的正确领导和相关科室大力支持下，经过本科室全体人员的共同努力，基本完成了20XX年上半年预定的工作目标。

一、主要业务工作完成情况

(一)合理分工，确保各项工作的顺利进行

基金财务科共负责8个险种的社会保险基金的收缴、支付、对帐、记账、报表的编制等工作，工作量比较大，经过全科人员的齐心协力，交叉分工，保证了各项工作的正常开展。并按时编制各项基金的月报、季报、登记总账、明细账、三级台账，并做到账证、账表、账实相符，数据真实可靠。按月和业务进行收入、支出的对账等。

(二)进一步规范各险种基金支付审批程序，提高基金安全和合理、合法支付

基金实行市级统筹后，各项基金的支付必须由相关业务科室提出用款计划申请后报财务科，财务科在进行整理后报贵阳市收付中心。这样不仅解决了支付的及时性也使支出户不会出现大量的资金。各项基金的支付必须由业务科室审核，经稽核科审核签字后，到财务科进行资料的核实并进行支付，这样形成相互制约、相互监督的财务运行机制，使各项基金支出合理、合法，财务管理及会计基础工作水平也有了进一步的提高。

(三)严格执行基金财务管理制度

坚决实行收支两条线管理，做到专款专用，杜绝不合理开支，做到账务日清月结。收缴的社会保险基金于每月的30日前上划贵阳市收付管理中心，机关事业单位的养老和失业保险上缴清镇市财政局基金专户进行归集管理。

(四)完成各险种基金的收缴及拨付

20XX年1-5月共征缴社会保险基金万元，其中：企业养老万元，机关养老32万元，完成目标任务5500万元的。失业万元完成目标任务450万元的。城镇职工医疗万元，城镇居民医疗万元，完成目标任务3000万元的。工伤万元，完成目标任务的。生育万元，完成目标任务的。城镇老年居民养老保险万元，农村养老保险万元。

20XX年1-5月合计支付社会保险基金万元，其中：养老万元，失业万元，医疗万元城镇居民万元，工伤万元，生育万元，城镇老年居民养老保险万元，农村养老保险万元。各项基金的用款计划于上月15号前报贵阳市收付管理中心，每月10号前拨款，这样就保证了各项基金的正常支付和社会化发放。

二、其他临时工作

(一)完成20XX年12月至20XX年9月机关事业单位医疗保险收入、支出情况的清理工作。

(二)完成二百余人未进系统人员缴费的核对与补录。

由于前期数据整理的问题，导致大量个体人员未录入系统，后期处理中需要对所有补录人员进行缴费核对，20XX年1-5月完成二百余人的缴费核对和补录工作。

(三)独立完成并报送6条信息。

三、存在问题

1、财务人员综合素质和业务水平不一;

2、个别财务人员工作不主动;

四、下步工作打算

进一步加强财务人员会计知识培训，对新进人员采取老财务人员手把手教，使其能很快进入角色工作不脱节，继续加强各项基金收入、支出的监督确保各项基金运行安全。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找