# 代办社保的工作总结范文(通用47篇)

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-08-20

*代办社保的工作总结范文1根据党工委、办事处的安排，我就社保所20年上半年就业再就业工作和社会保障工作总结汇报如下：>一、就业再就业工作1、今年上半年实现城镇新增就业480人，占全年任务的70%，城镇登记失业人员就业310人，占全年任务的69...*

**代办社保的工作总结范文1**

根据党工委、办事处的安排，我就社保所20年上半年就业再就业工作和社会保障工作总结汇报如下：

>一、就业再就业工作

1、今年上半年实现城镇新增就业480人，占全年任务的70%，城镇登记失业人员就业310人，占全年任务的69%，帮助就业困难对象就业再就业230人，占全年任务的70%。城镇登记失业率控制在4。0%，开发公益性岗位6个，为英业达、石盈电子有限公司招工14人。

2、加大充分就业村（社区）的巩固和创建工作力度。7月份迎接了县财政局、就业局对创建的水星、柿花、安全充分就业村的验收，并对将创建的飞凤、青羊、花院村进行了业务指导和培训。

3、组织就业再就业培训50人，占全年任务的62。5%。4、办理“4050”人员社会养老保险补贴1053人，补贴金额141万元，低保就业补贴1人，医保补贴17人，补贴金额1。25万元，国企双解人员养老保险补贴11人，发放小额担保借款280万元。

>二、农村劳动力转移工作

实现城乡劳动者就业新增转移就业360人，占全年任务的70%，返乡创业总户数300人，返乡创业吸纳劳动力就业总人数3150人，返乡就业新增336人，辖区内家庭服务业从业人数1100人，培育劳务经纪人14人。实现劳务总收入6300万元，占全年任务的70%。通过职业介绍、职业指导外出返乡农民工就近就地辖区转移就业983人，提高了就业率。

>三、企业退休人员的社会化管理和服务工作

上半年对1130名企业离退休人员、超龄退休人员和征地农转非退休人员基本信息情况进行了采集更新，建立基本信息库。对45名离退休人员进行了死亡登记，协助其家属申请办理死亡补助。

>四、保险扩面工作。

上半年，全力开展城乡居民社会养老保险，做到全民参保，共12873人参保。其中3857名60周岁的老年人已于今年4月份起领取了不低于80元/月的养老金。办理征地农转非人员养老保险621人，以个人身份参加城镇企业职工养老保险150人，退地农转城人员养老保险32人，完成进城务工人员意外伤害保险2144份，均超额完成县下达目标任务。共清理核对12月31日前被征地农转非人员因自身原因未按时参保人员2248人，并发放和收回参保告知书、承诺书2200余份。

>五、城乡医保工作

20年上半年办理城乡居民合作医疗保险44073人，其中城镇居民参保19549人，农村居民参保24524人，以个人身份参加城镇职工医疗保险46人，协助外伤调查76人，发放医保卡2996张，对25名乡村医生的使用手机报帐系统进行了业务培训。成功发放城乡居民合作医疗保险二次补偿款227310元。

>六、政策宣传和维权工作

1、加强了劳动保障法制宣传工作。以《劳动法》为统领，以构建和谐劳动关系为主线，以就业再就业、社会保障、工资支付、劳动合同、劳动监察为重点，加大劳动保障法律、法规的宣传力度，多形式、多层次、全方位地组织开展各种宣传活动，让劳动保障政策走进千家万户。

2、对用人单位加强劳动保障法律法规的宣传，明确权利和义务，加强用工管理，积极推进养老保险、失业保险、医疗保险、工伤保险和生育保险的扩面工作。今年上半年我们同上级劳动\_门一道，对辖区内部分重点企业进行了检查，检查内容包括劳动者合同签订情况、非法使用童工情况、劳动者工资报酬支付、劳动用工年检、劳动者社会保险购买情况等。我们通过半年的努力工作，较好地完成了上级交办的工作任务。

下半年，我所同志们将充分发挥主观能动性，大胆创新工作思路，再做好日常性事务工作的同时，重点抓好农村道路建设。查漏补缺，着力做好迎检准备工作，确保年初目标任务的圆满完成。

**代办社保的工作总结范文2**

一年来、我镇的劳动保障工作镇党委、政府的领导下，在县局的精心指导下和大力支持下，按照县劳动与社会保障工作会的安排部署，紧紧围绕年度工作目标任务，以万人就业工程为重点、以服务农民工返乡创业和标准化建设为目标，经过全镇各级各部门的共同努力，埋头苦干、创新实干，我镇劳动保障工作取得了一定的成绩。为了总结经验，发扬成绩，再接再厉做好20xx年劳动保障工作，现将一年的工作总结如下：

>一、主要目标任务完成情况

1、认真落实县委、县政府关于实施“万人就业工程”的决定和切实做好全民创业促就业工作实施意见精神，以劳务经济为抓手推动全民创业促就业，大力加强技能培训，着力培育返乡农民工、下岗失业人员、以及农村种养殖能人等创业主体，在蒿坪镇下茨坝建成创业示范一条街。截止目前，累计实现城镇新增就业110人，占任务的110%，劳务输出7917人，占任务的120%，创劳务收入7000万元，占任务104%；围绕主导产业完成农民工产业技术培训150人，占任务的100%；组织创业培训一期194人，发放创业担保贷款150余万元，分别占任务的170%和214%，扶持创业大户10户，占任务的166%。

2、新开发公益性61个，全镇公益性岗位达到90人，加强对公益性岗位的监督管理，做到了资料真实，有岗有人。

3、着力构建和谐稳定的劳动关系，维护劳动者合法权益，推动劳动合同制度建设，督促检查劳动合同的签订和履行，指导企业加强劳动合同管理，建立健全劳动管理台帐。大力推广各行业各领域劳动合同示范文本。企业劳动合同签订率要达到90%以上，调处劳动纠纷一起，讨回农民工工资800元。

4、截止目前，完成城镇居民基本医疗保险1500人，已超额完成县上下达的1000人任务。

5、是完成养老保险扩面42人，完成任务的105%。

6、是加强服务能力建设，提高劳动保障服务水平，切实转变工作作风。全站恪守“真心真意为民着想，诚心诚意为民解难，实心实意为民办事，全心全意为民服务”的职业风范和“以人为本，尊重劳动，廉洁自律、勤政高效”的职业道德，不断提高工作人员的政策水平和业务素质。加强服务站作风建设，建立和完善各项管理制度，规范工作程序和流程。坚持依法行政，转变工作作风，提高行政效率。努力营造一个“心齐气顺、和谐相处、运转协调”的工作环境，努力推进劳动保障事业全面向前发展。

7、农村合作医疗完成23070人，完成任务（23750）的97%。

>二、主要做法

一是镇党委、政府统筹经济社会协调发展，高度重视劳动社会保障工作，把劳动保障工作列入重要工作议事日程；二是强化责任，我们把目标任务分解到村、量化到人，确保政策原原本本的落实到位，保证了就业再就业各项政策的落实；三是全面落实各项优惠扶持政策，积极开展免费职业指导，免费求职登记、免费介绍就业、免费组织培训。并把强化培训、提高素质作为解决就业问题的重要环节；四是部门联动，各级齐抓。与扶贫办，安全办等部门合抓技能培训和劳动合同签定，有力的推动了就业前培训工作和和谐劳动关系的建立。

>三、存在的问题

我镇的劳保工作虽然取得了一定的成绩，但随着工作的进一步开展也出现了一些问题和困难，与上级的要求也还存在差距。一是随着工业园区建设，产生4000余人失地农民，就业再就业压力很大；二是有组织劳务输出有待夯实；三是宣传工作要继续加强。

>四、20xx年工作打算

一是加强农村劳动力转移和职业指导力度，拓宽就业渠道，力争在就业和再就业工作上有新的进展；二是加大社会保险扩面力度，以私营企业，个体工商户和村干部为重点，争取在社会保险扩面上有新的突破；三是规范劳动关系，从宣传《劳动合同法》入手，抓好劳动合同签定，在维护劳动者合法权益上有新的起色；四是强化自身建设，加强学习，及时掌握新的政策动向，争取在服务质量和水平上有新的提高。

**代办社保的工作总结范文3**

20\_年度xxx办事处劳动保障事务所全面贯彻落实科学发展观要求，内强素质、外树形象，抓管理、抓服务、抓创新，以“建设一流窗口、提供一流服务、争创一流业绩”为目标，大力开展争先创优活动，坚决贯彻\_劳动保障政策，认真工作，热情服务，不断创新。在区委区政府的正确指导下，进一步增强责任意识、为民意识，转变工作作风，提高行政效能，全心全意为下岗失业职工服务。为维护社会稳定、促进经济发展、保障民生权利做出了积极贡献。截止到12月10日今年共安置下岗失业人员2467人，就业人员3884人，解决困难就业人员就业715人，完成职业培训655人。养老保险缴费人员599人，缴费金额150万元，城镇居民医保参保人员3655人，举办招聘会5次，为399家用人企业输送员工3680人，安置高校毕业生274人，安置农民工1560人。取得了很好的社会效益。

>一、抓窗口建设，强化服务意识

作为一个劳动保障系统对外服务的窗口单位，让居民群众满意是我们应尽的职责。办事处党工委非常重视社保服务大厅的建设工作，为提高工作透明度，服务大厅规范办事程序，明确办事流程，工作人员挂牌上岗，亮牌服务。体现人性化服务；严格实行一次性告知制度，接待居民群众做到“首问负责制”，谁接待、谁处理、谁负责、谁落实。提高了为民服务的效率和水平。不分份内份外，尽力为求职者排忧解难，做到制度落实，工作落实，人员落实。使办事程序一目了然。充分体现了“以人为本”的服务理念。同时全面加强队伍建设，提高为民服务的能力和水平。一是通过加强思想政治工作，进一步增强了劳动保障工作人员为民服务的责任意识，提高队伍凝聚力、向心力和战斗力。二是采取走出去与请进来相结合、个人自学与组织培训相结合，不断提高事务所工作人员和社区工作站人员的工作能力。三是制定和完善了各项管理制度，定期进行作风纪律整顿；做到仪表端正、语言文明、态度诚恳、工作规范。四是严格落实廉政责任制，不利用手中权利吃拿卡要、不利用工作便利徇私枉法。高度重视听取和接收服务对象的意见和建议，纠正和改进工作中存在的问题。

>二、抓政策落实，深化就业援助

就业再就业工作的重点是做好城镇新增劳动力就业、高校毕生就业，以及进城务工和返乡农民工就业、困难就业人员的就业上来。社保所完善就业备案、就业登记、失业登记统计体系,准确掌握就业、失业状况，提高就业统计的准确性。加强职业技能培训，推进素质就业，重点帮助就业困难对象实现就业。

1、突出重点，大力做好高校毕业生安置工作。

由于各种方面的原因，大学生毕业就失业的现象越来越严重，给家庭、给社会、给学生本身带来极大的负面影响，同时，也给基层的\_门的工作提出了新的考验。事务所和社区工作站的工作人员不等不靠，在办事处党工委的领导下，制定方案，采取措施，以“扶持就业，鼓励创业，安置失业”的工作原则，帮助大学生树立先就业后择业的观念，开展了“以创业促就业，先就业后择业”的大学生毕业后就业安置培训班，在所有社区内有真对性的开展就业指导，再就业培训。在我们辖区内先后涌现出了以“快乐午托”为典型的.高校毕业生创业群体，世纪电脑城为主体的应届毕业生就业安置基地，金源国际楼宇经济实体为依托的高校毕业生就业见习基地。

在办事处社保所的努力下，鼓励高校生创业就业，联系企业，开发就业岗位等举措，已经安置大学生就业、创业277人，辖区内的高校毕业生就业率达到98%。

2、以贯彻落实科学发展观为指针，以举办就业帮扶招聘会为突破点，以成立人才交流中心为支撑点，安置失业职工、困难职工、进城务工人员就业。

今年在办事处全体人员中开展了以“干部作风建设年”、“社区服务提升年”为主要内容的教育活动，结合区委区政府提出的增强责任意识、增强为民意识，提高工作水平、提高执行力的具体要求。事务所同志们把开展教育活动与提高自身政治素质和服务水平、与全面推动劳动保障工作紧密结合起来。

针对今年以来“用工荒和就业难”的矛盾，xxx办事处在区人力资源中心的指导下，开展了以“就业帮扶招聘会”为突破点，以人才交流中心建设为着重点的就业帮扶工程，通过招聘会的形式促进企业和求职人员的交流，为进城农民工、无业、失业人员和用人单位提供相互交流的平台，通过人才交流中心的建设使求职者和用人单位的相互选择规范化、日常化、制度化。最大可能的为用人单位和求职者提供良好的服务平台。此项工作开展以来，今年共召开5次大型就业援助招聘会，为399家用人单位推荐了安置求职者3680人。通过招聘会和人才交流中心建设等形式不仅解决了就业难的问题，同时也化解了用工荒的难题。

>三、抓优质服务，提高工作效率

为深入贯彻积极的就业政策，办事处大力推进就业服务理念，确保失业登记数平稳控制在下达的目标数之内。通过大力宣传自主创业等就业扶持政策，逐步转变失业人员的就业观念，以“创业”带动“就业”。

同时，办事处大力开展对“困难就业人员”“零就业家庭”的就业扶持安置，建立健全“零就业家庭”动态管理和援助的长效工作机制。依托政策的扶持，今年以来，已安置了715名“困难就业人员和零就业家庭”人员就业，有效缓解了困难家庭的生活压力。

开展积极有效职业指导，走进社区，对就业困难对象和高校毕业生开展职业指导；走进企业，真切地了解企业的用工需求，更有针对性地进行推荐；同时，职业指导还走进学校，到辖区洛铜技校开展以“大中专技校毕业生就业服务月”的形式为大中专技校毕业生提供信息发布、观念指导等一系列就业服务。

强化跟踪服务和管理。今年以来，办事处社保所推行“就业跟踪服务”制度，对已经安置上岗的人员进行不定期的回访，了解他们的就业状况、工资待遇、福利待遇等情况，提倡树立勤劳务实的工作态度和积极的就业心态。几年来，通过完善反馈机制和部门协调机制，实实在在地解决了一些求职者的就业矛盾。另外，“服务满意度测评”也是办事处常抓不懈的一项工作，包括在服务大厅设置意见箱、从电脑中随机抽取服务对象征求意见等，这些举措深受广大居民群众的的好评。

完善就业信息网络，打造就业服务新平台。在社区建立了社区劳动保障平台，完善了就业信息服务网络，设置专人管理，将下岗失业人员基本情况以及收集到的就业信息，输入微机，资源共享，及时公布，互通有无，形成高效快捷的就业服务体系。动态管理，服务社会化。做到台账清、记录清、制度明。坚持“六清”、“六到位”。即对失业、下岗人员底数清、家庭状况清、失业下岗原因清、就业需求清、安置结果清、工作表现清。对失业、下岗职工关心走访到位，帮助教育到位，培训指导到位，安置就业到位，跟踪走访到位，协调管理到位。

>四、20xx年度工作的重点和计划

1、进一步完善就业平台建设

扩大宣传渠道，加强对办事处就业平台的宣传力度，充分利用现有资源，不断拓宽招聘会覆盖面，增加培训种类，不断提高失业人员、无业人员和进城务工人员的的素质，提高各类人员的就业竞争力。加强对各个社区劳动保障工作站的督促、检查和指导工作，进一步完善就业援助措施和就业援助活动，确保20xx年度就业再就业目标任务的完成。

2、解决高校毕业生就业问题

进一步摸索解决高校毕业生就业问题的有效途径，继续做好困难高校毕业生的认定帮扶，落实包保责任制。继续推动我辖区高校毕业生就业见习基地建设，组织开展就业见习岗位对接、专项招聘、免费职业技能培训等系列服务活动。随着高校毕业生就业见习基地的不断建立完善，与就业见习基地单位建立经常性的工作联系。

3、进一步增强困难群体帮扶力度

进一步增强困难就业群体、零就业家庭帮扶工作。在为“零就业家庭”建立“一户一档”服务档案、提供免费信息查询、岗位推荐、定向安置等“零距离”服务的同时，为4050人员免费技能培训，并通过“综合包户”、“一对一帮扶”、“干部包干”等多种帮扶形式，全面消除了认定的零就业家庭，并建立动态帮扶长效机制，对新产生的零就业家庭，做到出现一户，及时帮扶一户，消除一户。

xxx办事处劳动保障事务所坚持为民服务的理念，在区委区政府的领导下，健全管理制度，促进依法办事。强化作风建设，提升经办能力。营造窗口氛围，创造服务价值。以老百姓满意为目标，着力打造服务一流、便捷高效、群众满意的优质服务窗口。

**代办社保的工作总结范文4**

20xx年，xx镇社会保障服务所在市、区主管部门的精心指导下，在镇党委、政府的正确领导下，按照市、区\_门的要求，认真开展工作，经过全体同志的共同努力和社区人员大力支持，较好地完成了劳动和社会保障工作任务。为促进全镇经济发展和社会稳定做出了较大的贡献。现将全年工作总结如下：

>一、辖区基本概况

xx镇辖区25个村、2个街道社区居委会、213个社，有耕地面积66000亩。有22636户6xx人，其中非农业总人口3597人，下岗失业人员151人，“4050”人员51人(男28人、女23人)，实现再就业40人(其中下岗失业人员中下岗职工21、城镇其他失业人员29人)，失业率达。

>二、工作完成情况

全年新增城镇就业203人，其中下岗失业人员再就业40人，“4050”人员就业51人，城镇登记失业人员55人，全面完成就业再就业工作目标任务。发放城镇登记失业证55人，登记失业率;办理农村大病医疗救助349人次，临时医疗救助31人次，城镇基本医疗救助32人次，共计16000元，提前完成20xx年农村居民参合人员的筹资款万余元的任务;城市大病医疗救助4人次，共计4175元;开展了城镇低收入家庭廉租住房情况调查摸底，并按照上级要求报区房管局备案。

新增城市低保9户15人，新增农村低保377户733人，共计发放低保资金173万元。大力开展农村劳动力转移培训，输送劳务人员13000人次，新增转移农村劳动力400人，实现外出劳务收入20万元，其中输送到xx摘棉民工68人，增收约13万元;安排城镇低保户家庭中有劳动能力的成员参加义务劳动，每月定期对场镇卫生死角进行清扫，效果较好;按时发放精减老职工定补款约12万元;准确、及时完成上级要求的各类资料、报表;对就业再就业工作的相关优惠政策进行了广泛宣传，确保了相关政策落到实处。

>三、具体措施

(一)加强组织领导，健全机构

为进一步加大就业和社会保障工作的力度，我镇成立了由镇长任组长，分管领导为副组长的就业再就业工作领导小组，把就业再就业工作纳入了党政“一把手”工程，积极开展xx街社区充分就业社区的复查工作，确保社会保障服务所的工作有条不紊的开展。

(二)创建一流社区平台，做好就业再就业工作

为进一步做好下岗失业人员再就业工作，我所根据中央和市、区的决策部署，在xx年年的基础上，不断地加强政策、理论、业务学习，工作人员的.素质得到总体提高，把就业服务进社区做得扎实有效，经过工作人员的不懈努力，就业再就业工作取得了一定的成效，其具体做法如下：

1、精心做好“再就业百日帮扶”活动

为了解决下岗失业人员实际困难，全面落实再就业优惠政策，我所按照市局部署，在辖区内开展了以就业困难对象为重点，以落实社会保险补贴为突破口，以送政策、送岗位、送技能、送服务为主要内容的“再就业百日帮扶”活动，并且邀请区里的老师对下岗失业人员进行再就业培训，如厨师培训、专业技术培训等。在这次活动中采取宣传入户、调查摸底等形式，使活动开展得丰富多彩、内容充实、成效显著，深受下岗失业人员的拥护和欢迎。在这次调查摸底中，共摸清就业困难人员45人，帮扶成功人。

2、大力开发就业岗位

就业是民生之本，开发就业岗位是xx镇保所的一项重点工作，我们把开发就业岗位摆在了全年工作的重要位置，鼓励下岗失业人员和农村富余劳动力自谋职业、自主创业。为了给下岗失业人员和农村富余劳动力提供就业平台，结合我镇就地安置富余劳动力难度大的实际情况，镇党委、政府采取了多种途径和方法实现就业目标：一是联系职介;二是协助企业到我镇应聘务工人员;三是输送季节性务工人员到新疆采棉花;四是张贴招工信息，今年共张贴招工信息20期。

3、全面落实新一轮就业再就业优惠政策

为了积极响应区劳动保障局的号召，加大新一轮就业再就业政策的宣传，让群众全面了解新一轮就业优惠政策，xx社保所深入开展新一轮就业再就业优惠政策宣传，通过此次宣传活动共发放宣传材料xx余份。通过这次宣传活动，使社区居民对新一轮就业再就业政策有了更新的了解，调动了他们自谋职业、自主创业的积极性，增强了下岗失业人员的信心和决心，真正达到了新一轮就业再就业政策家喻户晓、深入人心。

4、做好社区退休人员社会化管理服务工作

对社区退休人员进行社会化管理是我所长期以来坚持的一项工作，今年共登记退休人员xx人，全面掌握退休人员的信息，进行跟踪服务。

5、狠抓小额担保贷款推荐工作

国家对下岗失业人员实行了大量的扶持优惠政策，如：鼓励小型企业、个体经营者实行小额贷款等各种政策。我镇对这一系列优惠政策做了广泛的宣传，目前已推荐办理小额贷款xx户，成功了xx户，发放小额贷款xx万元。

6、全面开展社会保险服务工作

为了扩大社会保险覆盖面，加强保后服务工作，我所于今年x月份的宣传活动中对养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险、农村新型合作医疗等进行了广泛宣传，发放宣传资料近10000余份。

(三)切实做好城镇、农村低保、审核、发放工作

厂根据区低保工作会议的部署要求，我镇严格按照公平、公正、公开的原则，做到了应保尽保，不该保的坚决不保，今年全镇审核、审批农村低保户共xx户，xx人,城镇低保户xx户，xx人，做到了应保尽保，分别以城镇低保按月、农村低保按季发放的原则，及时发放到低保户手中。社保所人员分组在先6xx7月对20xx年全镇xx个村写出申请的农户进行了逐户调查核实，做到“应保尽保，不该保的坚决不保”。

5月份，镇社保所对城市低保户重新进行信息采集，完善审批程序，对不符合条件的该停发的就停发，1xx10月共停发城市低保xx户、xx人、xx元，形成了“低保对象有进有出，低保标准有高有低”的良性循环机制。

(四)农村合作医疗工作

一年来，社保所认真做好医保征收结报工作，解决农民因病致贫问题，积极为农村参加合作医疗保险人员做好政策宣传及报帐服务工作，xx个村委会参合率都在xx%以上，xx个居委会参合率都在xx以上。并组织人员对20xx年全镇的农村合作医疗的错误信息进行修改xx人次以及20xx年参合人员信息的录入，录入将在12月中旬完成，城镇居民医保卡已发到了手中。

>四、存在的问题

一年来，我所尽管做了大量的工作，但在客观上还存在一些不尽人意之处，如在开发就业岗位方面，还有待于进一步拓宽;其次在入户调查低保方面还要作好深入细仔的全面调查，做到情况清;再是在争取上级部门的支持方面还有待于进一步加强。

>五、今后工作打算

以创建和谐社会为宗旨，组织所内人员认真学习社会保障的有关资料，贯彻各级劳动社会保障会议精神，全面落实镇党委政府及上级业务部门赋予的各项工作，紧紧围绕党委、政府的中心工作，立党为公，执政为民，搞好服务，解放思想，不断开拓，做好明年的就业与再就业工作，农村低保医保工作，解决群众的困难，保障社会的稳定，努力构建和谐社会，全面完成上级下达的任务。同时做好宣传工作，做到一切按原则办事，树立为群众办实事办好事的思想，做到群众利益无小事，促进社会保障服务工作又好又快发展。

**代办社保的工作总结范文5**

1、社会保险扩面完成情况。在局领导的高度重视和大力支持下，我们本着“低门槛，广覆盖，以工伤促养老“的原则，养老保险、失业保险扩面工作提前2个月超额完成了市达目标，全年完成养老保险和失业保险扩面人数1858人，养老保险完成市达目标任务1613人的；完成失业保险市达任务355人的。工伤保险完成了市目标23779人，其中高风险行业8700人。

2、各项基金征缴情况。全年征收养老保险费万元，其中清欠万元；征收失业保险费万元；工伤保险费58万元。全年为4437名离退休人员支付离退休金万元，养老保险基金累计结余万元；支付各项工伤保险待遇万元，基金结余万元。

3、“金保工程”。今年我们对养老保险个人帐户的项目、建帐、对帐等情况进行了全面自查。在个人帐户和管理工作中，我们以“三险合一”业务管理软件为基础，结合“金保工程”数据整合工作，夯实了社会保险各项基础业务管理工作。截止到目前，我县共有参保职工25276人，建立个人帐户25276人，建帐率达100%，记录正确率100%，项目内容完整率90%，“金保工程”数所做到了按时上传，上传率100%。

4、各项基础管理工作不断加强。首先，对社会保险登记、申报工作，我们严格要求，认真审核，每月10日及时准确地向税务部门提供各单位各项保险费应征数额。对于企业登记、申报及变更登记全部建立了文字档案，达到了规范化管理。另外，制定了各项保险工作流程，统一了办事程序，提高了工作效率。

5、牢固树立为民服务的宗旨，不断推动我县社会保险工作的开展。本养“为民办好事、办实事”的原则，不断研究工作中的新情况、新问题，重点做好以下两方面工作：第一，投资40多万元建设了 平米的社会保障业务大厅，改变了传统的办公模式，实现了面对面的办公，提高了各项工作的透明度；第二，为方便个人缴费，在市局的大力支持下，我们推行了“银行代征”缴费办法。参保者只需到我局签订缴费协议，凭我局开据的开户通知，到指定的银行开户存款缴费即可。每月由很行直接向我局帐户划拨，避免了个人缴费来回奔波，为职工个人缴费提供了方便；第三，我们利用业余时间自行开发了工伤职工医疗费、一次性工亡补助金待遇审核程序，提高了工作效率，防止了基金的流失。

6、积极参与企业改制。本着“提前介入，主动服务”的原则，按政策及时核定企业欠缴的社会保险费，并在企业改制过程中列入第一偿还顺序，保证了各项保险费的征缴，维护了职工利益，推动了全县经济体制改革的进行，得到了县委、县政府的好评。12劳动和社会保障局工作的自我总结

**代办社保的工作总结范文6**

20xx年，西街社区社保站在县\_门和城关镇党委、政府领导下，经过不懈的努力，各项工作圆满完成。现将具体工作总结如下：

全年社区统计新增就业人员4592人，其中“就业困难”人员122人实现了再就业；换发放《再就业优惠证》85人；申请办理养老保险补贴154人；入户采集进城务工人员信息1106人。

>一、就业人员信息采集工作

为了全面摸清社区内的城镇居民，下岗失业人员就业基本情况，有针对性地做好下岗失业人员就业困难对象、“零就业家庭”人员及其他城镇居民的就业和社会保障服务工作，提供就业援助和帮扶，在社区开展一次下岗失业人员及城镇居民家庭就业、身份信息入户采集活动。我们对采集的信息，逐人登记造册，共计入户采集辖区务工人员信息1106人。

>二、就业服务工作

“就业是民生之本”安国之策，在工作中我们始终把社区就业和再就业工作摆在突出的位置，为更好的促进下岗失业人员再就业，把各项优惠政策落实到实处，我们经常把招工信息及时送到下岗失业人员手中，鼓励下岗失业人员自谋职业、自主创业，引导他们转变就业观念，发展灵活多样的

就业新形式。通过我们的不懈努力今年社区新增就业人员4592人，其中“就业困难”人员122人实现了再就业。

>三、《再就业优惠证》换证工作

为进一步加强《再就业优惠证》的管理。我们对20xx年前领取的`《再就业优惠证》的下岗失业人员进行换证工作，共换发85人。此次换证内容是将以前持证人领取的《再就业优惠证》和《失业证》进行两证合一，统一换发《就业失业登记证》，我们接到下岗失业人员所提供的《再就业优惠证》，一一做了详细的审查和记录，并及时帮其换发《就业失业登记证》。

>四、养老保险补贴工作

针对辖区内自己缴纳养老保险的下岗失业人员，我们积极指导符合条件的154名人员认真完善养老保险补贴申请资料，共计完成发放补贴金额元。

>五、积极做好企业退休人员档案管理工作及各项社会保险的申报、缴费工作

1、企业退休人员档案管理工作。按照中央和省市有关企业退休人员社会化管理的精神要求，我们认真做好企业退休人员的信息核对和档案管理等日常服务工作。截止年底，我们共计接收企业退休人员档案526册。

2、城镇居民医疗保险收缴工作

在构建和谐社会的过程中，为解决城镇居民“看病难看病贵”的问题，工作人员耐心地对居民们提出的参保政策、缴费标准等问题一一进行解答，并开展咨询、复印、填表、审核、收费一条龙服务。20xx年，共有4256名辖区居民参加了城镇居民基本医疗保险，共计缴费185920元。

3、城镇居民养老保险收缴工作

未解决城镇居民老有所养的问题，国家建立了城镇居民养老保险制度，我社区今年共计完成养老保险收缴318人，收缴金额75200元。

总之，今年20xx年虽然做了一定的工作，但也存在一些问题和不足，在今后的工作中，我们要认真总结经验，改进不足，进一步加大工作力度，扎实工作，使社区社保站工作再上新台阶，新水平。

**代办社保的工作总结范文7**

转眼间来到xx镇工作已两年，上班以来，我一直听从领导安排，虚心请教同事，完成本职工作，快速融入乡镇，现将两年来我在xx镇工作情况向组织和各位领导汇报如下：

>一、立足学习，快速融入工作岗位。

刚来xx镇，面对语言障碍、经验缺乏等工作上的困难。先讲求“一件事”原则。两只手一次只抓一条鱼，在事务繁忙时，一件一件的来，分清轻重缓急，各个击破。再努力做到“五个学习”。向书本学习、向村民学习、向同事学习、向领导学习、向实践学习。加强工作协调能力，不轻视小事琐事，不抱怨重复无偿，不拒绝平淡平凡，不惧怕出错追则，在逆境中成熟，在困难中前行，在工作中学习工作，在实践中学会工作。立足学习，快速融入农村、深入群众，融入工作岗位。

>二、落实业务，积极主动为政府出力。

上岗以来，我在社保所负责就业业务。在做好本职工作的同时，倾力完成镇党委、镇政府交付的工作，并积极参与各个办公室站所的工作。两年来主要做了以下几项业务：

1、建立并完善了劳动力资源台账。为掌握镇域劳动力资源，更好地引导居民就业，我建立了xx镇劳动力资源台账，通过不断的更新、补充和完善，使本镇的就业台账从无到有，从有到全，从全到优。顺利通过就业局多次检查考核。

2、顺利引导创业群体参加创业培训。为推进xx居民创业，拉动居民镇内就业，引导组织创业培训2期，学员总计69人。培训期间，我每天按时到课，负责维护课堂纪律和师生后勤保障，辅导差生完成学业，深得广大学员的好评。

3、组织文化站顺利通过市级评估定级。20xx年7到9月份准备文化站评估定级资料，认真搜寻整理，形成档案资料6本。参与文化站设备布置，做好卫生保持，顺利通过重庆市乡镇文化站评估定级。

4、加强对村图书室的指导管理。驾车前往雷坪村、松林村、桐元村、双月村，辅导村图书室管理员，完成图书编码登记，完善图书管理借阅制度，使村图书室管理正规化。

5、积极完成政府交办的其他任务。协助党政办完成会场布置、广播调试、公文收发、后勤接待等工作，负责办公楼道清洁卫生，协助人武部20xx年夏秋季征兵。还帮助派出所整理户籍档案2周，国土所整理耕地资料1次。

>三、稳定思想，把基层工作当事业来抓。

两年来，坚持学习法律法规，阅读党报党刊，了解惠民政策，既来之则安之，稳定思想，扎根巫山，不再参与人事招考，督促老婆从湖北考到巫山，现任教于笃坪乡长槽小学。积极参与中层干部竞岗、xx之夜文艺演出等政府组织的活动，做到人找事，从不事找人。通过两年的学习实践，我已能驾车下村，能端茶倒水，能从事后勤，能打扫卫生，能负责就业业务，能留党政办执勤，能代理文广站长。良将起于行伍，宰相出自州郡，乡镇基层是一片广阔的天地，我坚信，只要把基层工作当事业来抓，一定会有所作为。

**代办社保的工作总结范文8**

今年后半年，我走上了社会保险局工作岗位，半年以来我以热情对待工作，以真情对待同事，以“正己”“敬业”砥砺和垂范自己的言行。半年来我在单位领导的指导下和在同事的帮助下，较好地完成了单位领导安排的各项工作任务。现将我的思想，工作总结如下：

一、城乡居民社会养老保险业务水平得到提高。十月底在兰州华辰宾馆参加了省委省政府举办的城乡居民社会养老保险培训班，在杨老师精彩的讲解下，我对社会保险工作有了新的认识，城乡社居民社会养老保险是保障城乡居民的基本生活，是一项民生工程，同时也更明显的反映了，在党的领导下改革开放发展的伟大成果由人民共享。通过上机实践操作，我比较熟练地掌握了城乡居民社会养老保险录入参保人员的参保信息、享受待遇信息、缴费信息、待遇发放信息、死亡信息的程序。

二、单位办理日常业务的水平得到加强。这半年在单位领导的.指导下比较熟练地办理了十多次异地领取养老金审查表，通过送文件、取文件等事项，我对县委、县政府、人事局等单位与我单位的业务关系有了更深的了解，在李主任指导下我制作表格和打材料的能力得到了很好的加强。

三、档案整理工作能力有了一定的进步。在李主任、隆股长的共同指导下对我局今年的档案文件进行了归档整理，对外来文件和本局文件，有序、整齐、完整的完成了归档总之，202x年后半年我在社保局的工作虽然有了一定的进步，但存在的问题任然不少，如：对城乡居民社会养老保险的政策学习的不够透彻，给群众的政策宣传有纰漏，在档案归档方面存在年限归档错误等马虎现象，这些问题我将在新的一年里深刻研究、努力克服，认真加以解决，努力提高各方面的业务能力和自身素质。

**代办社保的工作总结范文9**

今年我辖区单位武汉市国棉一厂企业改制，大量企业人转变成社会人。我们通过多种形式对居民和失业人员进行政策法规宣传，抓培训工作，培训人数224人。使大家认识社会主义市场经济体制的特征和建立市场经济的必然性，认识企业改制转型的重大意义，正确对待自己下岗，下岗后如何去适应社会，正确择业、就业。通过形式多样化培训，大多数下岗失业人员树立了正确就业观。社区内原有539名下岗失业人员，现有180人就业。分别是：有25名下岗失业人员选择了自谋职业，有3人社区安排做家政，有13人灵活就业，有139人区外就业，其次对失业后如何继续参加社会保险也有了新的认识，75%以上的失业人员参加了养老保险续保，同时社区工作人员分头行动，宣传63名流动人员参加了社区扩面。

**代办社保的工作总结范文10**

20xx年以来，在区委及街道办事处的领导下，在社区的大力支持下，通过工作人员的不断努力，紧密结合社区实际情况，深入群众走访，了解群众的疾苦，为群众排忧解难，及时把党和政府的温暖送到群众中，社会救助工作跃上了一个新的台阶。现将本社区20xx年社会救助工作总结如下：

>一、做好春节前的低保金发放以及困难群众的慰问工作

根据上级安排，在传统的新春佳节来临之前，社区通过走访、评议、审批等程序，对部分困难群众和困难军人以春节慰问的形式予以救助，并联合有关部门将许多救济物资送到低保户手中，受到了社区困难对象和低保户家庭的高度赞扬。为使低保家庭过好年，我们将1-2月份的低保金春节前进行一次性发放，并每人发放了300元的春节补助款，节前一次性发放了50621元，让低保户安安心心过好年。

>二、做好新申低保对象的调查走访、上报工作

经过社区及低保员的上户调查，通过对申请对象资料的核查及邻里之间反映的情况，最后通过社区评议小组的公正评议，从9户申请对象中初步评议出6户家庭符合享受低保条件，并及时上报街道救助站。本年度新批低保对象6户9人，新增低保金2883元/月。

根据湘潭市人民政府办公室[20xx疗救助工作，根据湘潭市岳塘区人民政府办公室[20xx]31号文件《岳塘区大病医疗救助实施细则（试行）》的通知，我们对社区的大病患者进行及时的救助，从救助对象申报之日起到资金发放在四天内完成，使救助对象在最短的时间拿到救助款，这一改革得到了群众的一致好评。

今年临时医疗救助27户，发放临时救助款67600元；重特大疾病救助2户2人，发放资金30500元；慈善金叶卡救助6人，救助金额3000元；住院医疗救助6人；日常门诊医疗救助12人，救助资金4200元；为社区所有低保对象购买了城镇居民医疗保险。

>四、做好20xx年度年审工作

经过上户调查走访，根据低保户提供的资料进行核实，经社区评议小组评议，社区共计对53户，91人进行了年度审核，其中有7户异动情况，取消1户1人，620元，增标2户1人337元，减标4户4人541元，年审后低保金由原来的每月25804降到26784元，低保户由原来的53户变更为52户，低保人数86人，月救助水平达到人平元。

>五、做好廉租房的申报工作

去年有3户低保对象和低收入对象申请廉租房，去年轮侯的1户对象已经入住廉租房，另外1户正在轮侯中，其中另1轮侯对象因病死亡取消资格。

>六、做好残疾人工作

为落实上级文件要求，特为社区的重度残疾人15人发放补助金5040元。对5户阳光家园救助对象进行年审工作。

>七、做好日常的社会救助工作

做好日常困难群众的政策咨询；做好每月低保金的按时发放；申请对象的下户调查、上报和低保对象的动态管理；低保数据的网络录入、更新和维护等等。并对所有社会救助工作每月及时进行了实事公示。做好老年人家居养老摸底调查工作。

>八、在做好本职工作的前提下，完成领导交给的其它工作。

协助社区完成领导交办的中心工作和其它突发性工作的处理，如社区城市管理、计生工作、民情调查等等工作。

20xx年度的工作取得了一定的成绩，但是还有许多做得不够全面的地方，在今后的工作中要提高和改进，希望在以后的日子里把社会救助工作提上一个更高的台阶，让每一位困难群众及时得到政府的帮助，感受党的温暖。

**代办社保的工作总结范文11**

一年来，XX市人力社保分中心在XX市行政服务中心的关心指导下，在局党委的正确领导下,在局机关各科室、局属各单位的大力支持配合下，以“以民为本、和谐服务”为宗旨，以满意为标杆，引入OSM现场管理制度，贯彻落实群众路线教育实践活动，全面提升群众满意率，为人力社保系统各项工作的顺利开展提供了有力保证。

>一、基本情况

（一）行政审批工作

全年共完成对xx家企业申报特殊工时制的审批，办理职工正常退休xxxx人次、特岗(因病)提前退休xxx人次，完成对民办职业学校2家、职业技能鉴定机构x家的审批，网上回复企业和群众咨询xx件。

（二）其他主要业务

全年办理各类业务xxx笔（不包括咨询业务），平均每天业务量达xxx人次。截止到目前，参加养老保险xxx万人、医疗保险xx万人，失业保险xxx万人，工伤保险xxx万人，生育保险xxx万人，城乡居民养老保险xxxx万人；共有各类养老保险待遇享受人员xxx万人。今年分别新增xxx人(养老)、xxx人(医疗)、xx人(失业)、xxx人(工伤)、xxx人(生育)、xxx人（城乡居保）。全年共征缴各类社会保险基金xx亿元，发放养老保险待遇xx亿元。

>二、主要工作

（一）全面推行OSM现场管理服务标准，不断深化服务内涵。按照上级部门对窗口管理的要求和群众的办事的切实需要，建立并实行0SM现场精细化管理系统，内容包括“5S”，即整理(Seiri)、存放（Seiton)、清洁（Seiso)、标准(Seiketsu)和素养(Shitsuke)，也就是对工作现场的`资源、如人、空间、物品、设备、信息等进行比较合理有效的梳理、配置和优化组合。新增加了引导台、叫号机、文件筐、提醒牌等设施，还适当调整固定双屏电脑、评价亮相器、窗口布置图等设施，在进一步拉近了与人民群众面对面距离的同时，也贴近了与人民群众的感情。对大厅内所有的设备、物品进行整理、存放和清洁。搬移多余或不经常用的桌、椅、电脑、久置档案、过期资料等杂物。对内、对外的办公设施分别执行“5+X”、“3+X”固定管理模式，分类固定存放临时档案、资料、表格等并落实了相关负责人。通过整理、存放、清洁，改善和增加了作业面积，现场无杂物，行道通畅，使办公空间得到更充分的利用，不浪费时间寻找物品、文档资料，提高了工作效率，优化了服务品质。

（二）深入开展群众路线教育实践活动，着力提升服务品质。

以开展群众路线教育实践活动为契机，展现为民服务新形象，提高群众满意度。一是在“学习教育、听取意见”阶段，学习《党的群众路线教育实践活动教育学习文件汇编》、《论群众路线—重要论述摘编》和《干在实处、走在前列》等资料并认真撰写读书笔记。构筑思想防线，树立工作人员全心全意为人民服务的宗旨意识和服务意识。二是在分析对照阶段，围绕党的先进性和纯洁性，聚焦形式主义、官僚主义、享乐主义和奢靡之风的“四风”问题，通过“照镜子、正衣冠、洗洗澡、治治病”，对作风之弊、行为之垢进行了一次大排查、大检修、大扫除。通过广泛征求群众意见与建议，结合实际情况，进行了深刻的检查剖析，制定了切实可行的改进措施，进一步强化了工作人员的宗旨意识，提升窗口服务质量。

（三）积极完善行政审批服务机制，切实维护企业职工合法权益。在行政审批工作中强调人性化，注重透明度。在办理企业职工特殊工种提前退休审批手续时，一旦发现申请人有档案资料不清、不全的情况，即在第一时间将需要补充的材料电话告知申请人，确保职工的合法权益。在审核上严格把关，由行政审批科、养医科、局领导三方共同审核，并在网上和服务大厅进行公示，使特岗退休审批更加公开、公正、公平和增加透明度，接受公众和社会监督。

>三、明年工作思路

（一）继续深化实施OSM现场管理服务标准。根据制订的《OSM现场管理标准手册》逐条逐句的贯彻实施，规范服务环境、服务标识、岗前准备、业务受理、仪表与举止、工作人员服务用语，努力做到服务环境标准化、办件质量标准化、服务行为标准化、服务设施标准化。把OSM标准化服务规范与实际工作科学结

**代办社保的工作总结范文12**

我社区社会救助工作在区民政局和街社会救助服务站的领导、支持和关心下，以围绕中心，服务大局为宗旨，坚持以人为本，切实为困难群体排忧解难，现将工作情况总结如下：

>一、低保工作

1、我们社区现有低保户14户，保障人口25人，三无对象1户,一般对象13户,月享受金额4673元，本着低保动态管理的原则，上半年新增2户，下半年新增低保户1户，无论是新增低保和变更低保，我们都严格按照低保程序，一切低保申请审核发放工作均按照正规程序进行，无违规操作现象发生。

2、积极宣传低保政策，组织社区工作人员、民主评议小组成员和社区低保户定期进行低保等有关政策学习，全年定期组织低保户学习3次，并组织低保户参加社区公益性劳动19人次。

3、严格执行党和国家方针政策，正常有序地开展最低生活保障工作，做到应保尽保，为困难群众提供最优质的服务，发挥民主评议、民主监督的作用，基本做到无错保、漏保、人情低保的现象的发生。对A、B、C卡人员及时分类上户调查，及时掌握低保户的家庭经济收入的变动情况，同时还通过邻居或栋组长侧面了解低保户的家庭经济收入的变动情况。

4、热情接待来信来访的居民群众，并做好信访记录。对前来咨询低保的群众，仔细讲解低保政策和申报程序以及所须的申报资料。对群众反映的问题认真记录，及时走访调查，给予答复，并对反映问题的群众的姓名保密。全年接待来访10余次。

>二、大病医疗救助工作和精神病人药物救助工作

1、积极宣传大病医疗救助政策和精神病人药物救助政策，组织社区工作人员、民主评议小组成员和社区居民进行有关政策的学习。我社区医疗救助5人，救助金额18080元。社区低保户谢英身患尿毒症、肾衰竭，每星期2次往返医院进行血透治疗，耗费了大量的`精力和财力，家庭生活困难。社区居委会了解情况后及时探望慰问，送上了慰问金，同时也积极为她办理大病医疗救助，为其解决实际问题。

2、对社区低保户和特困居民和有精神病史的人员，进行摸底调查，并做了详细的记录，及时准确地掌握他们的基本情况，深入了解他们的困难，有针对性的对他们实施救助。

3、按工作程序正常有序地开展救助工作。尤其与需救助的对象进行深入的交流，将情况向上级部门汇报，取得指导意见和解决办法。及时对救助的对象采用正确的`救助方式进行救助。

**代办社保的工作总结范文13**

2、对老、弱、病、残退休人员上门走访登记慰问21次，提供劳动保障政策法规咨询服务22次。本社区特困户刘清荣师傅老伴去世早，本人退休金较低，其子女都下岗失业在家；一时没有找到满意的工作，都靠她微薄的退休金维持日常生活。我们经过调查核实后，马上和晴川街劳动服务公司王艳霞科长一起上门送去慰问物资，并为其小儿媳妇办理了《再就业优惠证》；鼓励小儿子要树立信心，困然是暂时的。另外，我们社区把她家子女列为重点推荐对象，帮助他们寻求合适的工作。刘清荣师傅看见这一幕幕感激地说：“感谢党的政策好，社区的群干好”。

3、在今年年审中，我们按照武汉市企业离退休人员领取基本养老金资格年审要求，通过广播、板报形式通知还没有参加年审的退休人员年审。对年审过程中出现同音异字、证件不符合要求的退休人员及时指出错误，并指导他们到相关部门更改。对人在异地、社保关系在本市的退休人员指导他们到现居住地派出所出生存证明再年审，妥善保管他们寄来的有效证件。对居住在社会福利院的退休人员，我们与院方管理人员电话联系，落实情况，并留下当月其管理费收据为凭。对在年审中出现不协调的事情，我们以真心对待，换取他人的信赖。社区有一位李传清师傅，因本人单位是省统筹，单位已帮他年审，他不知道；也不知道单位社保属什么统筹。我们把他的信息输入管理平台，输入不进去。李传清师傅当时着急地不得了，脸色也不好看，直发牢骚。我忙安慰他，并承诺第二天到区社保处查询。第一天没有查到，第二天再去。在汉阳区社保处退休管理科江科长的帮助下一直查询到市社保信息库，也没有找到其资料，因为省统筹不在今年年审范围内。最后经市社保信息库工作人员提醒，我们与李师傅原单位领导联系，才知道一切。我回来后马上联系李师傅解释他听。李师傅听后，悬着的一颗心放下来，脸上露出抱歉地笑容；对我说：“错怪你了，我怕拿不到退休金怎么生活，脾气大了一些，真是太谢谢你了；这热的天你为我这事跑二天”。误会解除了，看到李师傅高兴的笑容，我觉得这二天的辛苦很值得。在年审过程中，遇到感谢我的，也遇到对我发牢骚的；我觉得自己都要以一颗平常的心去对待，认真履行我们社保员应尽的责任和义务，为离退休老师傅服好务，把社保工作做得更完善。

4、依托社区居委会，利用创建社区“883-97”行动计划和保先教育，组织离退休人员开展各项丰富多彩的文体活动。

（1）20xx年1月18日，组织380名退休人员和党员观看本社区迎新春“我爱我家”文艺演出。

（2）20xx年3月3日，组织30名退休人员和党员参加鹦鹉花园庆祝“三八”妇女节腰鼓展示。

（3）20xx年4月26日，组织30名退休人员和党员参加汉阳区中百仓储广场腰鼓选拔赛。

（4）20xx年5月1日--6日，组织80名退休人员和党员到晴川阁管理处观看首届大禹文化节文艺演出。

（5）20xx年7月14日，组织50名退休人员和党员到汉南社区观看晴川街28届“武汉之夏”文艺演出。

（6）20xx年7月15日，组织40名退休人员和党员参加本社区全民健身路径比赛。

（7）20xx年8月24日，组织20名退休人员和党员听武汉市四医院教授讲糖尿病防与治医疗讲座。

（8）20xx年8月26日，组织400名退休人员和党员观看本社区“国棉之夏”暨“关爱女孩”文艺晚会。

（9）20xx年9月21日，组织186名党员参加保先教育动员大会。

（10）20xx年9月28日，组织100名党员学习《党章》。

（11）20xx年10月9日—13日，组织150名党员观看电教片：保先教育先进人物事迹报告会和李真反面教材教育片。

（12）20xx年10月25日，组织154名党员到武汉中山公园参观日本侵略者受降台。

（13）20xx年11月3日，组织140名党员参加保先教育转段大会。

通过组织这些活动和提供场地，激发了离退休人员的兴趣和爱好，纷纷参加社区各项文体活动。国棉社区老人山川腰鼓队在汉阳区周遍地带小有名气，今年参加武汉市全民健身展示会荣获第三名。

**代办社保的工作总结范文14**

今年，我市的社会保险工作在市委、市政府的正确领导下，在市劳动和社会保障局及上级业务部门的具体指导下，以贯彻落实省、市劳动保障工作会议精神和年初制定的一二六工作目标（一个确保、两个重点、六个建立即确保离退休人员养老金按时足额发放；抓住社会保险基金管理和离退休人员社会化管理这两个重点；建立社会保险业务运行、资金支撑、信息服务、监督检查、社会化服务和内部管理等六大体系）为主要内容，以保障职工基本生活，维护社会稳定为目的，建立独立于企事业单位之外的社会保障体系，为深化国有企业改革、促进全市经济发展和社会稳定创造良好的外部环境，实现了时间过半、完成任务过半的目标。

截止x月底，全市参加社会保险的各类企业职工人，实际缴费人，新增扩面x人。征收养老保险费x万元，收缴历欠基金xx万元，支付养老保险费x万元。实行社会化发放的离退休人员达x人，离退休费用社会化发放率达xx%。

市局注重发挥龙头带动作用，在指导各县市区开展社会保险工作的同时，也较好地完成了半年各项工作任务。xx月份，参保的各类企业职工x人，实际缴费x人，新增扩面x人，征收养老保险费x万元，收缴历欠基金xx万元，支付养老保险费x万元。实行社会化发放的离退休人员达x人，离退休费用社会化发放率达%。回顾上半年工作，我们主要抓了以下几点：

>一、加大确保力度，巩固了离退休人员养老金社会化发放成果

全面推进养老保险费全收全支，是推进养老金社会化发放进程，建立独立于企事业单位之外的社会保障体系的重要环节。全市在全面实现养老金社会化发放的基础上，把着力点放在规范发放上来。做到四个规范，即：规范数据库资料，规范业务流程，规范稽核办法，规范发放职责。进一步夯实了社会化发放基础。上半年，全市继续巩固社保机构直接发放、银行代发和邮寄等多种社会化发放方式，实行全市银行通存通兑、统一结算的办法，极大地方便了离退休人员就近领取养老金。为了确保发放的准确性，x月初，市局筹措资金，购买了指纹鉴别系统，目前己完成对享受待遇的x名离退休人员的指纹采集。市局规定离退休人员持本人身份证、退休证和养老金存折到指定地点按压指纹。工作人员还对行动不便、居住外地的离退休人员实行上门服务，派专人前去登记按模和确认，然后建档，进入识别系统，从而有效地遏制了虚报冒领养老金行为。全市还及时落实增资政策，按照鄂劳社办[x]x号、x号文件精神，各地周密安排，精心准备，认真细致做好这次增资工作。在时间紧、任务重的情况下，专班人员加班加点，多方筹措资金，及时为离退休人员办理正常增资，仅x月份一个月时间，全市己为x名符合条件增资的离退休人员人平月增资x元（其中：市直x人，月增资x。x万元）增资额达%，做到了不漏一人、不错一分，确保了离退休人员养老金的提标、增资工作按时发放到位，保证了国家政策落实到每个离退休职工身上。

>二、维护职工权益，狠抓扩面续保不放松

全市劳动保险机构积极主动参与、支持和配合企业改革顺利进行。对那些己参保的企业，主动介入做工作，确认参保职工个人帐户的记录和个人缴费年限。首先做好离退休人员测算剥离工作，全部实行社会化发放，从根本上解决离退休人员的老有所养问题。同时，做好内退、下岗、买断职工的续保工作，解决好因企业改制而导致参保职工中断养老保险缴费、养老保险关系接续不上的问题。年初，市局下发了《做好社会保险费申报和开展企业职工养老保险登记的通知》，召开企业劳资人员会议，成立专班突击抓，做好了企业社会保险费的登记、申报工作，完善了社会保险数据库。同时落实了告知制度，下发了《职工养老保险关系接续卡》，千方百计做好下岗、失业职工养老保险关系的接续、转移工作，通过政策引导，增强职工参保的自觉性，保持职工参保的连续性，保证下岗分流人员不断保，做到不论职工到哪干，养老保险接着算。上半年，全市续保人数达x人（其中市直x人）。

>三、开展专项稽核，防止虚报冒领

根据省厅的统一安排和布署，全市从x月中旬开始，开展了对养老保险费专项稽核工作。制定了工作方案，成立了工作专班，各地把专项稽核工作作为上半年的一项中心工作来抓，抽调一批具有一定业务知识和政策水平的人员，不辞辛劳，深入厂矿企业开展实地稽核工作。针对这次稽核工作时间紧、任务重、要求高、工作量大的实际情况，工作人员严把企业自查质量关。一是向所有参保企业下发了通知，对企业自查提出了具体要求；二是狠抓实地稽核，严格实行三对照。组织审计、财务、会计和核定人员，对重点企业进行实地稽核，实行三对照，即将企业职工工资花名册与参保职工个人缴费核定表进行核对，查企业所有职工是否参加养老保险，有无漏保或隐瞒职工人数的现象；查看企业职工工资发放表和工资年报表，将企业工资总额及职工个人实际收入与申报缴费工资进行核对，查是否有少、漏报和隐瞒上报缴费工资总额的行为；将企业离退休人数与社保机构离退休人员花名册进行核对，查有无虚报冒领养老金的行为。市局把稽核与扩面、续保登记、年检、印发个人帐户有机地结合起来，借这次稽核的机会，己对x%的离退休人员和享受待遇的遗属人员进行了指纹采集，为建立规范的指纹识别系统奠定了基础。据不完全统计，全市已对x%的参保企业进行了实地稽核。

>四、加强服务意识，推进社区管理

继续推进企业离退休人员社区管理服务工作是今年社会保险的重大任务之一，是离退休人员管理服务工作的重中之重。按照四中全会《决定》逐步推进社会保障的社会化管理，实行离退休人员与原企业相分离，养老金实行社会化发放，人员由社区管理的要求，全市一是继续做好养老金社会化发放工作，二是巩固完善了对离退休人员的走访慰问、上门看望和信访接待三项制度。今年元旦、春节期间，在组织资金、一次性发放元至x月份养老金的同时，全市共筹措x。x万元资金对x名离退休人员进行了走访慰问，确保了广大企业特困离退休人员度过一个安全、祥和的节日。三是社区试点管理工作初现端倪。在去年的基础上，市局将钢窗厂、三江航天劳服公司离退休人员纳入社区管理，组织离退休人员开展了竞技麻将比赛、钓鱼等活动。大悟坚持离退休人员活动经常化，加强了活动中心阵地建设，进一步完善了社区中心的软硬件建设。x月下旬，他们的社会化管理服务工作经验在黄石召开的全省劳动保险工作会议上进行了交流。目前，全市x名离退休人员已有x人进入社区管理，进入率达x%。

>五、加强基础管理，规范业务工作

按照省下发的《湖北省社会保险基础管理系统建设规划》，全市下大气力建立健全社会保险的业务运行、资金支撑、信息服务、监督检查、社会化服务、内部管理等六大体系。一是进一步完善基金财务管理制度，完善基金收支两条线的管理办法，主动加强与财政、审计部门的联系，达到基金收支存运转通畅的目标。为了加强社保基金和财务管理，规范保险业务环节、运行程序和操作过程，x月上中旬，市局组织对各县市区进行了社保基金财务和业务管理工作的大检查，并下发了检查结论及整改意见通知书。二是加强了各种台帐的管理，清理打印了职工个人帐户，做好基金财务对帐日清月结。三是做好了与地税的核定，对帐衔接工作，实现了企业主动到劳动保险经办机构登记、申报、核定社会保险费，由企业主动到地税部门缴费的良性运转。四是严格执行财经纪律规章制度，杜绝了新的挤占挪用基金问题。五是进一步理顺社保机构与财政、监察、审计、银行、税务部门的业务关系，搞好协调配合，确保六个环节的衔接和资金的畅通运转。合理合法地解决了本机构的经费，保证了各项工作的正常进行。在基础管理方面，好的地方：大悟、安陆规范了对参保单位的帐、表、卡、册的管理，上半年个人帐户分配率、记入率、对帐率均达到%。应城采取巩固一批、接续一批、扩大一批的措施，开展五个一接续工程，即成立一个工作专班、上一次失业职工的家门、填一份养老保险关系接续表、发一份接续指南、开辟一个个人缴费窗口的、办法，使失业人员接续养老保险关系登记率达%。孝昌、汉川加强了社保六个环节的管理，按要求设立职能股室，使业务上既相互联系，又相互制约。云梦、孝南和市局都把基础管理作为重点工作来抓，常抓不懈，并且都抓出了成效。

>六、开展文明创建，提高整体素质

全市各地继续加大文明创建工作力度，巩固创建成果，提高创建质量和创建档次。按照三优文明窗口标准不断完善社会保险服务大厅、发放处和退管活动中心等前台窗口建设，努力提高工作效率，不断提高服务质量，树立社会保险经办机构的良好形象。今年x月，市局荣获全市最佳文明单位和文明示范窗口光荣匾牌。大悟劳保局获市级青年文明号的表彰。x月份，根据国家人事部关于对事业单位人事制度进行改革、实行全员聘任制的精神，市局进行了人事制度改革，对科长及以下工作人员全部实行双向选择，竞争上岗，通过竞争演说、双向选择、职工测评、支委讨论，有x位副科长竞争到科室牵头负责人岗位，这项工作极大地提高了年轻干部的工作积极性，经过x个多月的工作实践，证明这项改革是成功的。

全市保险机构以“三个代表”重要思想为指导，按照八个坚持、八个反对和学查改活动要求，认真贯彻落实《公民道德实施纲要》，大力倡导爱国守法、明礼诚信、团结友善、勤俭自强、敬业奉献的公民基本道德规范，紧密联系\_门工作实际，认真查摆改善发展环境、改进机关作风方面存在的突出问题，采取切实有效措施加强整改，树立\_门诚实守信、依法行政、廉洁勤政、务实高效、服务优良的良好形象，干部职工的理论水平，政治业务素质明显提高，机关组织建议、思想建设、作风建设、廉政建设和制度建设得到全面加强。此外，全市劳保系统广泛开展了义务献血、向灾民献爱心活动，干部职工纷纷捐款捐物。x月下旬，市局和大悟县劳保局还组织干部职工到中原突围纪念地—大悟宣化店纪念馆，参观x年\_与美蒋代表谈判旧址和鄂豫边区革命烈士陵园，接受爱国主义和革命传统教育。

半年来，通过全体人员的共同努力，社会保险各项工作基本实现了时间过半，任务过半，为完成全年工作任务打下了良好的基础。但是，也存在一些问题。如：扩面工作进展不快；各地基金财务和业务管理不同程度地存在这样、那样的问题，亟待解决；全市社区管理工作进展缓慢，成效不明显；网络建设还跟不上工作的需要等等。这些问题都有待我们在今后的工作中拿出切实可行的措施和办法，尽快加以解决。下半年，各地要对照《20xx年社会保险工作要点》和年度工作目标管理责任书上的内容加大工作落实力度，为完成全年工作任务继续努力，按照一二三的工作思路，着重应抓好以下几个方面的工作：

一个重点即抓住扩面工作的重点。按照《条例》要求继续做好养老保险扩面工作。重点抓好改制企业、非公有制经济组织员工的养老保险登记、申报工作。做好失业人员断保职工的续保工作，以扩面促征缴，大力开拓新的稳定的社会保障资金来源渠道，增强社会保障的支撑能力。

两个加强即加强基础业务管理及基金财务管理，加强文明创建，争创省级文明单位。建立完善的社会保险业务运行、资金支撑、信息服务、监督检查、社会化服务和内部管理等六大体系。确保六个环节衔接和资金畅通运转。继续实行收支两条线，建立适应本地实际、规范、高效的信息管理系统。

三个突破即在社会化管理、职工续保、文明创建上有新突破。在确保养老金按时足额发放的同时，继续推行离退休人员社会化管理与服务工作，组织开展形式多样的老年文体活动，认真做好离退休人员的政治思想工作，对企业职工和离退休人员来信来访，要热情接待，妥善处理，建立预警制度，化解矛盾，防止突发事件，确保社会稳定。下半年要召开党的\_，各地要在这个方面慎之又慎，确保不出问题。各地在学习“三个代表”重要思想的同时，下半年，重点要学习党的\_会议精神和WTx知识。在加强干部队伍自身建设，积极开展文明创建活动的同时，争取改善工作环境。对于各项工作经费、业务经费要争取政府的支持，多与财政部门协商，努力营造经办机构良好的工作环境。

**代办社保的工作总结范文15**

尽管我镇在城乡居民养老保险工作中做了大量的工作，也取得了一些成绩，但工作中也存在着不容忽视的问题：一是空挂户和外出务工人员对参保工作有影响。我辖区外出务工人员多、人口流动大，很多常年在外的人无法联系，难以做到有效的宣传。二是有部分群众对于缴费档次的选择犹豫不决，数据输入后又要改正，造成工作的不便以及增大了工作量。三是通过村（社区）了解，有的年轻人特别是80后、90后对于保险认识太淡薄，不愿意参保。

20xx年，面对城乡居民社会养老保险的新形势、新任务和新挑战，我们将根据上级要求，在人社局领导下，做好以下工作：

1、进一步加强宣传工作，继续提高参保率。采取特定目标群体的多形式，多措施的政策宣传，加快推进城乡居民养老保险的覆盖面。

2、进一步加强经办机构建设，充实人员力量，提高公共服务水平，为参保人员提供更高效、更便捷、更规范的服务。

3、进一步完善现有参保人员资料库，及时修改、完善基本信息，加快信息网络系统建设，确保登录人员信息准确无误。

**代办社保的工作总结范文16**

在局党组的正确领导和相关科室大力支持下，经过本科室全体人员的共同努力，基本完成了20xx年上半年预定的工作目标。

一、主要业务工作完成情况

(一)合理分工，确保各项工作的顺利进行

基金财务科共负责8个险种的社会保险基金的收缴、支付、对帐、记账、报表的编制等工作，工作量比较大，经过全科人员的齐心协力，交叉分工，保证了各项工作的正常开展。并按时编制各项基金的月报、季报、登记总账、明细账、三级台账，并做到账证、账表、账实相符，数据真实可靠。按月和业务进行收入、支出的对账等。

(二)进一步规范各险种基金支付审批程序，提高基金安全和合理、合法支付

基金实行市级统筹后，各项基金的支付必须由相关业务科室提出用款计划申请后报财务科，财务科在进行整理后报贵阳市收付中心。这样不仅解决了支付的及时性也使支出户不会出现大量的资金。各项基金的\'支付必须由业务科室审核，经稽核科审核签字后，到财务科进行资料的核实并进行支付，这样形成相互制约、相互监督的财务运行机制，使各项基金支出合理、合法，财务管理及会计基础工作水平也有了进一步的提高。

(三)严格执行基金财务管理制度

坚决实行收支两条线管理，做到专款专用，杜绝不合理开支，做到账务日清月结。收缴的社会保险基金于每月的30日前上划贵阳市收付管理中心，机关事业单位的养老和失业保险上缴清镇市财政局基金专户进行归集管理。

(四)完成各险种基金的收缴及拨付

20xx年1-5月共征缴社会保险基金万元，其中：企业养老万元，机关养老32万元，完成目标任务5500万元的。失业万元完成目标任务450万元的。城镇职工医疗万元，城镇居民医疗万元，完成目标任务3000万元的。工伤万元，完成目标任务的。生育万元，完成目标任务的。城镇老年居民养老保险万元，农村养老保险万元。

20xx年1-5月合计支付社会保险基金万元，其中：养老万元，失业万元，医疗万元,城镇居民万元，工伤万元，生育万元，城镇老年居民养老保险万元，农村养老保险万元。各项基金的用款计划于上月15号前报贵阳市收付管理中心，每月10号前拨款，这样就保证了各项基金的正常支付和社会化发放。

二、其他临时工作

(一)完成20xx年12月至20xx年9月机关事业单位医疗保险收入、支出情况的清理工作。

(二)完成二百余人未进系统人员缴费的核对与补录。

由于前期数据整理的问题，导致大量个体人员未录入系统，后期处理中需要对所有补录人员进行缴费核对，20xx年1-5月完成二百余人的缴费核对和补录工作。

(三)独立完成并报送6条信息。

三、存在问题

1、财务人员综合素质和业务水平不一;

2、个别财务人员工作不主动;

四、下步工作打算

进一步加强财务人员会计知识培训，对新进人员采取老财务人员手把手教，使其能很快进入角色工作不脱节，继续加强各项基金收入、支出的监督确保各项基金运行安全。

**代办社保的工作总结范文17**

20xx年很快的过去，在这一年里，在社保领导的正确领导下，在社保所同志的帮助下，经过这一阶段工作和学习，自身有了很大进步，进一步熟练业务，完成好本职工作和领导临时交予的工作，主要情况汇报如下：

>一、职业介绍业务开展情况

就业是民生之本，职业介绍工作是用人单位和求职者选择职业的结合点，职业介绍窗口通过收集和提供空岗，求职信息，沟通供求双方的相互联系，为用人单位和求职者搭建信息平台。一年来，通过努力，积极开展职业介绍工作。稳妥地为求职者和用人单位提供求职、空岗登记。通过走访辖区内社会单位，宣传相关于鼓励单位吸收就业困难人员的优惠政策等方法，开发空岗285个，推荐求职人员成功就业45次，圆满完成劳动局分派的全年工作指标。

>二、20xx年就业援助月专项活动

根据上级部门下发的《关于开展20xx年就业援助月专项活动的通知》文件精神，配合社保所领导开展专项活动，以宣传各项就业优惠政策和劳动保障政策为主要内容，同时多角度、多方位的帮助每一位接受援助对象了解本次专项活动的开展时间和服务内容和相关政策，积极解答援助对象在劳动保障和就业方面的疑问。

>三、20xx年春风行动专项活动

据xx区人力资源和社会保障局办公室签发的《关于开展20xx年春风行动专项活动的通知》文件精神，配合社保所领导开展专项活动。针对来京务工的农村劳动者进行广泛宣传；

结合服务对象需求，通过发放宣传材料、建立热线电话，增加农村劳动力的务工常识，提高维权意识。

>四、协助召开两次招聘会

2月17日和10月17日协助领导组织地区社会单位在六佰本广场成功举办东湖地区20xx年春季招聘洽谈会和20xx年东湖地区秋季招聘会。两次招聘会共吸引了50余家企业单位积极前来参会，提供保洁员、理货员、投资顾问、综合维修等近千个就业岗位。当达成就业意向300余个。在招聘会现场免费提供就业政策咨询、求职登记、职业介绍、职业指导、现场招聘等多项就业服务。此次活动充分发挥社保所在企业和求职者之间的桥梁纽带作用，为招工单位提供免费展位，向企业推荐合适的人力资源，满足其人才需求；

为求职者提供免费服务，帮助有求职意愿的人员就近找到适合的岗位，早日实现就业。

>五、单位用工调查工作

根据xx区人力资源和社会保障局《关于开展20xx年下半年单位用人需求调查的通知》要求，极行配合领导开展地区单位用人调查工作。5月4日下午协助组织辖区被调查单位在街道办事处四层会议室召开地区单位用工调查动员

大会，对调查工作的目的意义、内容、范围、方式及对象进行了充分的讲解和动员；

针对联系不上或地址变更的被调查单位进行实地走访，以确保上报说明的准确性。此次调查工作共涉及49家单位，收回调查表42份，7家单位因为不配合或地址变更等原因未调查（已向区劳动局上报说明情况），按照上级单位要求圆满完成任务。

>六、工作中的不足

总结全年工作，尽管有了一定的进步，但在一些方面还存在着不足，个别工作做得还不够细致，有待于在今后的工作中加以改善，我将进一步学习各项政策，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新的水平，为办事处、为社保所作出更大的贡献。

>七、20xx年工作计划

抓紧时间学习，进一步夯实业务能力，重点是解放思想、统一认识、找准问题。坚持学以致用，用以促学，把学习与工作结合起来，立足新的起点，进深入思考，进一步理清工作思路。

**代办社保的工作总结范文18**

回顾一年来的工作，在领导的关心栽培和同事们的支持帮助下，我逐步熟悉了各项工作。在工作中，我时刻保持谦虚、谨慎、律己、团结的态度，认真完成各项工作任务，履行好岗位职责，自身在各方面都有所提升。现将我本年度的思想、学习、工作情况汇报如下：

>一、加强思想建设，提高服务意识

积极参加局机关组织的政治活动，针对社保窗口办件的特点，挤出时间学习市局的有关文件、报告和辅导材料，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，坚持原则，忠实地做好本职工作。

>二、加强业务学习，不断提高自身综合素质

自社保所从事社保工作以来，我虚心地向周围同事请教，力争在最短的时间内了解自己的工作内容，熟悉工作流程。积极利用参加局内局外各类工作会议等机会，学习社保业务知识，利用业余时间阅读大量社保工作的相关新闻和文献，全面熟悉业务，为融入全局工作做好充分准备，并努力做到将理论与实践融汇贯通。

>三、兢兢业业，扎实做好本职工作

（一）热情周到，做好接待社保咨询工作。在接听社保咨询电话工作期间，我不断告诉自己，要密切联系群众，倾听群众呼声，想群众所想，急群众所急，把人民群众的忧患冷暖记在心头，接听好每一通电话，答复好每一位咨询者。对任何一位咨询者，都切实做到了声音清晰、态度耐心、服务周到，得到了群众好评。

（二）耐心细致，做好医保卡办理工作。在窗口办件期间，我不断在服务上下功夫，树立岗位意识、责任意识、效率意识和服务意识，做到态度热情、语言文明、行为得体，服从中心统一安排，树立窗口形象。针对前来办理医保的人员，我认真仔细填写续保登记册和新办理登记册，确保档次、人员姓名、地址、联系方式准确无误，便于查找和联系，确保登记信息准确无误、规范有序。

（三）服务于民，深入宣传社保知识。对前来咨询的低保人员、残疾人员、低收入中老年人，耐心做好思想工作，鼓励其参保。既与群众拉近感情，缩短了距离，又使自己摆正了位置，坚定了为人民服务的自觉性。使广大群众高兴而来，满意而去。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都成长了不少，也还有很多需要学习的地方。在今后的工作中，我将继续加强政治思想学习，加强业务知识学习，以更加饱满的精神和热忱的态度投入到工作中，脚踏实地、认真负责地做好本职工作，争取早日入党，更好地为人民服务。

**代办社保的工作总结范文19**

>一、加强组织建设，落实责任制度。

1、加强组织建设，提高认识程度，把安全保卫工作作为各项工作重中之重来抓。

年初，我们首先成立以联社一把手为组长，主管副主任为副组长，其他职能科室为成员的“三防一保”工作领导小组，同时要求基层信用社也成立了相应的组织，定期不定期的召开安全保卫工作专题会，研究部署各个阶段的“三防一保”工作，及时传达上级文件精神，监督落实安全保卫制度，整改安全隐患。

2、为切实做好我辖区的安全保卫工作。

年初，我们根据上级要求，并结合 实际，重新修订了《 县农村信用社安全保卫工作管理规定》、《“三防一保”工作责任书》，印发了《营业、守库、押运、持枪、管枪、武器使用等规定与责任书》，对《农村信用社安全保卫工作基本制度》、联社主任、分管领导、信用社主任、保卫科工作人员工作职责等内容进行了充实，要求基层信用社做到，制度上墙，措施到位，技能熟练，内容清楚。在此基础上，职工与社主任、信用社主任与联社、主管领导与一把手，各重要岗位人员与信用社、逐人、逐项签订责任书，制订奖惩并举、经济挂钩的防范措施，为保卫工作打下坚实的基础。

>二、加强安全检查，提高业务技能及防范能力。

1、为提高员工安全意识，联社领导及保卫科全体同志每月对全辖网点进行不少于一次全面的检查。同时采用白天普遍查，夜间重点查，晚上电话查，对检查出有安全隐患的单位就地处理解决，其他问题，限期整改，不留隐患。

2、联社保卫科逐项按照《金融机构营业场所风险等级及防护级别的规定》对全辖营业网点基本防范设施进行了更新整改，着重抓好“营业场所、金库、守库室、运钞车、报警设施、消防器材”六个环节的防范设施建设。按照省公安厅、人民银行《关于在全省金融系统开展安全防护设施合格单位活动的通知》标准对照检查，加大了安全防卫费用的投入力度。同时对基层的 信用社、 信用社、 信用社等网点的营业场所、重要部位进行了改造，增设了卫生间。

3、为了保证现金调运途中的安全，联社除每天早、晚将城区内二十二个网点的款、帐接送外，改变基层信用社用普通车辆非武装押运的局面，实行统一武装押运，降低了风险、减少了费用。

>三、加强联社机关夜间值班工作。

联社班子成员、机关副股级以上干部轮流带班、值班，随时掌握基层信用社夜间值班、守库情况、带班、值班情况、库存情况、报警系统、车辆管理（夜间）及其他情况等，并做好记录备查，切实有效的监督信用社的安全保卫工作。

>四、按上级行要求，认真开展防假、反假、识假人民币的宣传工作。

利用宣传栏、过街横幅、新闻媒体、增设宣传柜台宣传假币的危害性和保护人民币重要性。

>五、认真落实 省公安厅、中心支行组织的金融安全防范技能练兵比武活动，全辖员工人人参与，认真学习。

联社抽调部分人员

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找