# 扫地王集团工作总结(共26篇)

来源：网络 作者：悠然小筑 更新时间：2024-08-21

*扫地王集团工作总结1我处现有职工809名，其中女职工520名，占全部职工总数的64%，成为城市环卫管理和保洁的中坚和骨干力量。对此，处主要负责同志十分重视女工工作，按照市总工会的部署要求，把实施“女职工关爱行动”作为贯彻实施《工会法》、《劳...*

**扫地王集团工作总结1**

我处现有职工809名，其中女职工520名，占全部职工总数的64%，成为城市环卫管理和保洁的中坚和骨干力量。对此，处主要负责同志十分重视女工工作，按照市总工会的部署要求，把实施“女职工关爱行动”作为贯彻实施《工会法》、《劳动法》、《妇女权益保障法》的重要举措，作为实现好、维护好、发展好广大女职工利益的一项责任，摆上重要位置，专门成立了由处主要负责同志任组长、工会主要负责同志任副组长的“女职工关爱行动”推进工作领导小组，制定印发了工作方案，为工作开展提供了强有力的组织保证。在环卫日常工作十分繁重的情况下，多次召开会议对此项工作进行研究部署，协调会办，并与党建工会日常工作同部署、同落实、同检查、同考核，强化了工作责任，形成了齐抓共管的合力，保证了工作的有序有力有效推进。

**扫地王集团工作总结2**

(一)提升服务水平。逐步把清扫保洁、垃圾收集、垃圾运输和设施管养等作业推向模拟化市场运作。

(二)完善配套设施建设。新建环卫机械设备维护管养中心一座，完成环卫办公业务用房建设。

(三)深化精细化管理。落实奖罚考核机制，确保环卫各项工作顺利开展，职工队伍健康稳定。

(四)强化队伍建设。继续加强职工队伍建设，从理论知识、职业道德、专业技能等多方面强化学习教育。

(五)落实安全责任。切实落实安全生产工作措施和管理责任制度，加大安全生产检查、督促的力度，力争全年重特大事故控制为零。

20xx年，环卫工作以巩固和提升全国礼貌城市建立水平并理解复检为巨大动力和主攻方向，以七城联创为契机，立足环卫实际，始终不渝地把大力提升环境卫生整体面貌做为工作的全部着力点，不断创新工作思路和方法，大力强化环卫基础设施建设，深入推进“规范化、标准化、精细化、长效化”管理，使我区环卫设施的布局逐步趋于合理，数量日渐满足需求，机械化作业水平不断提高，环卫设施覆盖率和综合服务潜力有大幅提升，建立全国礼貌城市的质量和水平得到进一步巩固和提高，使城区环境卫生面貌继续持续在较高水平，为全国礼貌城市复检奠定坚实的基础。

**扫地王集团工作总结3**

环卫所除了几项主要工作，还有很多工作要做。主要有垃圾处理场的建设，县城环卫基础设施的改善，改善环卫工人待遇，保障环卫工人合法权益的政策落实等。

今年垃圾处理场的主要工作是建设渗滤液处理工程，在县委、县政府的高度重视下，渗滤液工程已经开工建设，有望在6月底完工，完工后将彻底解决垃圾场的污水问题。

县城环卫基础设施的建设也是我们工作的重点，今年我们按照省市的有关要求，已经请有资质的单位为我县完成了县城环卫总体规划。环卫规划的完成将对我县城环卫基础设施的建设起到关键作用，今后我们环卫基础设施建设将纳入县城的总体规划，进入规范化。

去年国家七部委下发了《关于进一步保障环卫行业职工合法权益的意见》的通知。为了贯彻落实这一通知精神，我们做了大量的工作。首先我们报请县政府为一线环卫工人增加了工资，目前一线环卫工人月工资平均已达到1000元，其次我们为全所一线工人办理了三险，即养老保险、失业保险和医疗保险，再次我所在经费困难的情况下，为一线工人全部办理了意外伤害保险。通过这些举措提高了一线工人的待遇，解决了安全生产的后顾之忧，也大大地提高了工人的工作积极性，从而提高了工作效率。

以上是我所半年来所做的主要工作。今后我们要在县委、县政府和XX局的正确领导下，继续发扬“宁可一人脏，换来万人洁”的环卫精神，扎实做好本质工作，为县城的环境卫生水平的提高而努力。

**扫地王集团工作总结4**

1、增大清扫保洁服务面积，消除垃圾死角，提高服务质量。

一是内管部分新增加了广州路延伸段、金桥工业园127640平方米的作业面积，由在编11名人员从事清扫保洁。非在编73名人员从事城区内管区415707㎡道路清扫保洁、人行道冲洗。

二是根据去年市场化作业的运转情况，由公司继续承包了原承包范围的环卫作业，今年市场化作业范围进一步向背街小巷扩大，雅美公司新增了创业一路、创业二路、花园街等26360平方米清扫保洁范围；宏宇公司新增了八一路、航空路25150平方米的清扫保洁面积；公司接管了由内管作业划转的南正街天桥至财保路段以及友谊路段，天桥至北山超市的56781平方米的清扫保洁等环卫作业。

三是进一步提高城区环境服务水平，城区清扫保洁时间延长到了晚21：30分；每月冲洗主干人行道，整治因天气原因造成的环境卫生、背街死角达22次。上半年清扫保洁全体职工严格按照《环卫处规章制度及考核细则》要求，履岗尽责，清扫保洁合格率达98%，使城区环境卫生整体质量得到了大幅提升。

2、环卫收费再上新台阶。环卫收费人员按照《20XX年收费科运作模式》开展工作，全处上半年费收工作稳步推进。达到了时间过半任务过半的目标。

3、机械化作业队运转正常。洒水、吸尘、洗路、作业严格按照规定的时间、规定的范围、保质保量完成工作；垃圾清运收集严格实行巡查制，做到了垃圾箱、屋不漫溢，车走地净，不抛洒滴漏，达到了日产日清的质量标准；压缩中转站按照四站垃圾平衡压缩要求，调整收集倾倒车辆，使垃圾压缩不积压，压缩完及时全封闭运往无害化垃圾处理厂。上半年，垃圾清运、压缩中转率为100%，保障了机械化清运作业运转正常。

4、积极配合市委市政府各项工作。20XX年上半年，环卫处各部门立足岗位，团结协作，以良好的城市环境卫生面貌圆满的完成魅力史丹利；情系三农；幸福当阳公益演出大型活动和大小25次迎检工作任务。

5、环卫监察中队成效显著。环卫监察中队为提高城区市民居住卫生环境，采取了宣传、管理与查处相结合的办法，加强了对城区建筑渣土、垃圾乱拖乱倒、抛洒滴漏及夜垃圾的管理。对城区建筑垃圾管理，环卫监察中队与城区各建筑施工单位签订了《环境卫生责任书》，督促施工单位硬化进出场道路，建立冲洗水槽，安排专职保洁员，规范桐树对建筑垃圾处置场；对垃圾乱拖乱倒现象监察中队采取派人守点管理，上半年，查处门店装修的建筑渣土78期；运输散体、液体物质抛洒滴漏的车辆查处110期；乱拖乱倒垃圾查处56期，通过以上措施，极大程度上改变了城区卫生环境。

**扫地王集团工作总结5**

?转眼间，20xx年已成为历史，但我们仍然记得去年激烈的竞争。天气虽不是特别的严寒，但大街上四处飘飘的招聘条幅足以让人体会到20xx年阀门行业将会又是一个大较场,竞争将更加白热化。市场总监、销售经理、区域经理，大大小小上百家企业都在抢人才，抢市场，大家已经真的地感受到市场的残酷，坐以只能待毖。总结是为了来年扬长避短,对自己有个全面的认识。

>一、任务完成情况

今年实际完成销售量为5000万，其中一车间球阀20xx万，蝶阀1200万,其他1800万，基本完成年初既定目标。

球阀常规产品比去年有所下降，偏心半球增长较快，锻钢球阀相比去年有少量增长；但蝶阀销售不够理想（计划是在1500万左右），大口径蝶阀（DN1000以上）销售量很少，软密封蝶阀有少量增幅。

总的说来是销售量正常，OEM增长较快，但公司自身产品增长不够理想，“双达”品牌增长也不理想。

>二、客户反映较多的情况

对于我们生产销售型企业来说，质量和服务就是我们的生命，如果这两方面做不好，企业的发展壮大就是纸上谈兵。

1、质量状况：质量不稳定，退、换货情况较多。如XXX客户的球阀，XXX客户的蝶阀等，发生的质量问题接二连三，客户怨声载道。

2、细节注意不够：如大块焊疤、表面不光洁，油漆颜色出错，发货时手轮落下等等。虽然是小问题却影响了整个产品的质量，并给客户造成很坏的印象。

3、交货不及时：生产周期计划不准，生产调度不当常造成货期拖延，也有发货人员人为因素造成的交期延迟。

4、运费问题：关于运费问题客户投诉较多，尤其是老客户，如XXX、XXX、XXX等人都说比别人的要贵，而且同样的货，同样的运输工具，今天和昨天不一样的价。

5、技术支持问题：客户的`问题不回答或者含糊其词，造成客户对公司抱怨和误解，XXX、XXX等人均有提到这类问题。问题不大，但与公司“客户至上”“客户就是上帝”的宗旨不和谐。

6、报价问题：因公司内部价格体系不完整，所以不同的客户等级无法体现，老客户、大客户体会不到公司的照顾与优惠。

>三、销售中的问题

经过近两年的磨合，销售部已经融合成一支精干、团结、上进的队伍。团队有分工，有合作，人员之间沟通顺利，相处融洽；销售人员已掌握了一定的销售技巧，并增强了为客户服务的思想；业务比较熟练，都能独当一面，而且工作中的问题善于总结、归纳，找到合理的解决方法，XXX在这方面做得尤其突出。各相关部门的配合也日趋顺利，能相互理解和支持。好的方面需要再接再励，发扬光大，但问题方面也不少。

1、人员工作热情不高，自主性不强。上班聊天、看电影，打游戏等现象时有发生。究其原因，一是制度监管不力，二则销售人员待遇较低，感觉事情做得不少，但和其他部门相比工资却偏低，导致心理不平衡。

2、组织纪律意识淡薄，上班迟到、早退现象时有发生。这种情况存在公司各个部门，公司应该有适当的考勤制度，有不良现象发生时不应该仅有部门领导管理，而且公司领导要出面制止。

3、发货人员的观念问题：发货人员仅仅把发货当做一件单纯任务，以为货物出厂就行，少了为客户服务的理念。其实细节上的用心更能让客户感觉到公司的服务和真诚，比如货物的包装、清晰的标记，及时告知客户货物的重量，到货时间，为客户尽量把运输费用降低等等。

4、统计工作不到位，没有成品或半成品统计报表，每一次销售部都需要向车间询问货物库存状况，这样一来可能造成销售机会丢失，造成劳动浪费，而且客户也怀疑公司的办事效率。成品仓库和半成品仓库应定时提供报表，告知库存状况以便及时准备货品和告知客户具体生产周期。

5、销售、生产、采购等流程衔接不顺，常有造成交期延误事件且推脱责任，互相指责。

6、技术支持不顺，标书图纸、销售用图纸短缺。

7、部门责任不清，本未倒置，导致销售部人员没有时间主动争取客户。

以上问题只是诸多问题中的一小部分，也是销售过程中时有发生的问题，虽不致于影响公司的根本，但不加以重视，最终可能给公司的未来发展带来重大的损失。

>四、关于公司管理的想法

我们双达公司经过这两年的发展，已拥有先进的硬件设施，完善的组织结构，生产管理也进步明显，在温州乃至阀门行业都小有名气。应该说，只要我们战略得当，战术得当，用人得当，前景将是非常美好的。

“管理出效益”，这个准则大家都知道，但要管理好企业却不是件容易的事。我感觉公司比较注重感情管理，制度化管理不够。严格说来公司应该以制度化管理为基础，兼顾情感管理，这样才能取得管理成果的最大化。就拿考勤来说，卡天天打，可是迟到、早退的没有处罚，加班的也没有奖励，那么打不打卡有什么区别？不如不打。又如员工工作怠慢没人批评指正，即使有人提起最后也是不了了只，这是姑息、纵容，长此以往，公司利益必然受损。

过程决定结果，细节决定成败。公司的目标或者一个计划之所以最后出现偏差，往往是在执行的过程中，某些细节执行的不到位所造成。老板们有很多好的想法、方案，有很宏伟的计划，为什么到了最后都没有带来明显的效果？比如说公司年初订的仓库报表，成本核算等，开会时一遍又一遍的说，可就是没有结果，为什么？这就是政令不通，执行力度不够啊。这就是为什么国内企业最近几年都很关注“执行力”的一个重要原因，执行力从那里来？过程控制就是一个关键！完整的过程控制分以下四个方面：

1）工作报告相关人员和部门定期或不定期向总经理或相关负责人汇报工作，报告进展状况，领导也抽出时间主动了解进展状况，给予工作上指导

2）例会定期的例会可以了解各部门协作情况，可以共同献计献策，并相互沟通。公司的例会太少，尤其是纵向的沟通太少，员工不了解老总们对工作的计划，对自己工作的看法，而老板们也不了解员工的想法，不了解员工的需要

3）定期检查计划或方案执行一段时期后，公司定期检查其执行情况，是否偏离计划，要否调整，并布置下一段时期的工作任务

**扫地王集团工作总结6**

我署的各项工作紧紧围绕区建设交通委“六优六新”的重点工作，以“转变作风作表率，为民务实抓好发展”为主基调，坚持“跨前一步、为民服务”的工作理念，不断完善机制，有序推进各项工作，实现了“容貌整洁、管理有序、环境美化”的市容环境建设和管理新目标。具体工作如下：

一、城乡环境面貌显著提升

20XX年，我署以精细管理、提升形象和常态长效为工作重点，着力提升城乡环境面貌管理水平，实现容貌整洁，环境美化的目标。

一是抓好城市保洁精细化。以“保洁示范区”建立为抓好手，首先在主要商业街推进以“机扫、冲洗、普扫、拣扫、沿街单位(商店)生活垃圾上门收集、管理人员巡回监管”的“六位一体”保洁制度，垃圾清运做到定车、定人、定时、定点的规范作业;其次实行人行道和街头广场冲洗工作。按照市局“洁净工程”的有关要求，金欣公司配置了清洗车辆和设备，对卫零路(沪杭路—大堤路)两侧人行道进行2天冲洗一次，控制扬尘，基本实现席地而座的目标。

二是抓好“门户”形象常态化。针对高速公路进出口、国道、省际通道交界处存在的环境卫生问题，在全面摸底的基础上，我们召开相关单位工作协调会，明确职责，并与各职责单位签订了保洁职责协议书，明确了任务，落实了职责，建立了保洁长效机制，确保我区门户形象的常态长效。

三是抓好农村环境卫生长效化。加强了农村保洁队伍的培训和管理，建立了整洁村跟踪检查制度，充分利用市民巡访团的作用，加强社会监督力量，确保农村环境卫生的常态长效。9月份，已透过市局郊区办对我区整洁村的复验。

二、市容景观管理稳步提高

我们以规范管理和集中整治相结合，加强中心城区、城镇化区域和主要道路两侧的市容景观管理，实现了规范审批、管理有序、区域亮化的目标。

一是规范管理户外广告和店招店牌。按照“规划先行、管理有序、设置美观”的原则，加强了中心城区、城镇化地区和主要道路两侧户外广告的管理，对存在安全隐患的广告进行拆除，逐步规范设置标准。今年共拆除各类广告132处，商业广告横幅168幅，处理影响市容景观的网格化投诉案件160件。同时，对店招店牌管理实行提前介入制度，对中心城区和新城区的房屋开发商和物业公司提前发放《办理户外广告(非广告)设施所登记告知书》150余份，明确职责和义务，并落实巡回监管措施，尽量使新设置的店招店牌到达整齐、有序、规范。

二是有序推进非主干道路脏、乱、差整改工作。结合600天行动计划，按照中小道路保洁导则，对30条中小道路进行摸底，列出存在的问题，加强了与市政、园林等部门沟通和协调，拟定了整改措施，目前正按600天行动的进度要求有序推进中。

三是强化渣土源头管理。对有建筑渣土的工地实行了渣土档案管理，对建设施工单位、职责人、运输单位(车辆)、出土方量、出土时刻、处置方法、巡查记录、违规状况进行跟踪管理，实施全周期、全过程监管，基本做到源头管理、过程管理和形象管理的要求。同时，我们加强对渣土的跟踪管理，避免了渣土乱倒现象发生，为改善全区的环境面貌打好了基础。截止10月份共受理建筑垃圾、工程渣土申报360余次，受理申报量26万余吨。另外，根据世博“600天”环境卫生整治要求，共梳理出5个历史堆积暴露垃圾点，到10月底，已消除历史堆积点3个，消除暴露垃圾4500吨。

三、环卫设施功能逐步完善

我们紧紧抓好住“创卫”的契机，加大了环卫设施的建设，加强了环卫设施完好率的管理，发挥了环卫设施的功能。

一是加大环卫设施建设力度

根据“创卫”标准和《金山区市容环卫行业XX年便民利民措施》的要求，全区已完成新建公厕10座、改造12座、新增废物箱854只，改造垃圾房20座，基本完成年初新建任务。

二是确保环卫设施完好率

加强巡视，发现破损立即通知作业单位及时维修或更换，确保了环卫设施的完好率，发挥了环卫设施的功能。

三是规范环卫设施管理

根据行业管理标准，重点抓好公厕“四公开”管理、垃圾房“六定”管理制度和废物箱的保洁管理制度，做到职责明确，管理规范。

四、建立工作有序推进

建立工作是一种提升管理水平的有效抓好手，也是解决工作中难点、热点和焦点的切入口。因此，针对各类建立，我们提出了“确保重点范围，兼顾一般区域，实现全面达标”的工作要求，确保各类建立的全面完成。

一是抓好国家卫生区建立。今年我署把建立国家卫生区作为重中之重工作，全署工作围绕“创卫”工作展开，重点抓好好环境卫生管理、市容景观管理、环卫设施建管、生活垃圾卫生填埋场管理等工作，确保“创卫”中市容环境卫生指标的实现和完成。

二是抓好市容环境“三类区域”建立。20XX年是“三类区域”建立三年行动计划的最后一年，根据年初的建立计划，4月份召开了建立动员会，明确了建立任务和要求。之后，每月组织一次指导、检查和监管，加大对三个规范区、四个达标区建立工作的指导和监管。10月份区联席会议组织各成员单位对建立区域进行区级验收，查找问题，并要求各建立镇及时整改，实现市级验收一次透过。

三是抓好环境卫生职责区制度达标建设。我们抓好住石化街道、山阳镇被列入20XX年、20XX年“清洁城区、从门前做起”为活动主题的上海市街道(镇)沿街市容环境职责区管理达标活动建立单位的契机，增强了与石化街道、山阳镇相关部门的联系、沟通，做好指导服务工作，创造用心条件，争取在20xx～20xx年度内建立成功。目前石化街道处于社会公示阶段，山阳镇已申请市局检查验收。

四是抓好生活垃圾分类收集工作。继续深化“垃圾不落地，礼貌在我手中”活动，充分调动广大居民用心性和参与性。透过召开居民代表座谈会、发放分类收集宣传资料、现场分类指导、讲座等形式，按照生活垃圾分类收集工作要求，年内实施了十三村、十五村和园中苑等32个居民小区以及21个机关、企事业单位生活垃圾分类收集工作。

五、长效机制有效运营市容环境建设和管理是一项全民参与的庞大工程，其动态性强，管理难度大，跨行业跨部门的工作多。因此，创新工作机制，改善工作作风，整合各方资源是工作的关键所在，是提升市容市貌、持续常态长效的内在动力，也是最有效的抓好手。

一是建立了环卫署六大工作机制。即：市容环境动态管理机制，做到市容环境365天管理无盲天;市容环境快速处置机制，做到落实“三个二”处置制度;重大活动市容环境保障机制，做到确保市容环境整洁有序，常态长效;市容环境源头管理机制，做到注重源头管理、过程管理和形象管理;市容环境综合协调机制，做到发挥各联席会议平台作用和各方资源的优势;市容环境考评激励机制，做到明确职责，综合管理。

二是强化区镇联动机制。根据市容环卫行业管理中存在的热点和难点(如城乡结合部和城中村的环境问题等)，我们利用市容环卫行业例会平台，共同探讨区镇联动机制，先后建立了区镇管理四大机制，即：动态管理联动机制、渣土管理联动机制、户外广告管理联动机制和综合协调联动机制，并建立了市容环境卫生突发事件应急处置管理网络。进一步明确了职责，加强协调，构成合力，共同推进。

三是强化社区联动机制。在工作中，我们经常与居委会、物业公司、企事业单位持续联系和沟通，建立市容环境管理共建体系，构成信息互通、工作互动、市民监管的工作机制，共同推进和提升市容环境的管理水平。

六、政风行风注重民意

今年我署把市民投诉作为解决百姓“难点、热点、焦点”的重要工作之一，也是作为解决民生问题的重要资料，年初我们提出了解决百姓关注和关心问题作为首要任务的工作思想，以履行“三个二”处理制度和向社会的公开承诺为抓好手，把市民的需求和日常工作有机结合。今年共受理市民投诉73起，处理及时率100%，满意率近98%以上。

为切实做好20XX年政风行风“回头看”和整改工作，在认真梳理问题的基础上，提出和落实整改措施。对XX年以来的投诉个案进行回访，听取意见和推荐，不断提高市民对市容环卫工作的满意率。

夏令期间，环卫作业扰民专项治理工作得到全面开展，针对作业时刻扰民这个反复性问题，我们定期走进社区，与居委会、物业公司进行座谈，了解状况，听取意见，对作业存在的扰民等不足之处，及时调整作业时刻和方式，如东泉新村的生活垃圾收运有山阳镇环卫所在村外进行，减少了作业扰民和较好地解决了污水滴漏这一顽症，收到村民的一致好评。

七、其他工作

1、车辆作业服务规范化建设

根据市局《市容环卫车辆服务单位作业规范化建设工作方案》有关精神，我们对XX年申报的4家环卫作业公司进行了检查考评，并已透过市局初验收。XX年已对金山卫镇作业公司进行了申报，并及时做好相关工作，确保年内透过市局验收。

2、区生活垃圾综合处理厂及收运系统建设

继续完善环卫设施建设，提升环卫基础设施功能，加强全区生活垃圾无害化处理的有效监管，加快金山区生活垃圾综合处理厂、收运系统和残渣填埋场建设，力争生活垃圾无害化处理率到达85%以上。

区生活垃圾综合处理厂按照计划用心推进，加强协调，并争取市局、市建委的支持，使项目按时刻节点有序推进。区生活垃圾收运系统制定了项目建设推进计划书，中转站建设选址已基本完成，其他辅助工作正在用心落实推进之中。

20XX年的市容环卫工作基本实现了年初目标，取得了必须成绩，但也存在着许多不足之处：

1、在户外广告和店招店牌管理方面：缺少有效抓好手，有力不从心的感觉。

2、在渣土管理方面：资源整合优势未充分发挥(如管理与执法的资源整合，建设单位与行业管理的资源整合)。

3、在管理人员的素质提高方面：综合协调潜质、开拓创新潜质比较欠缺。

20XX年的市容环境卫生工作在市局及各业务处室的指导和区建交委领导、关心、支持下，在全行业的共同发奋下，取得了可喜的成效，但离老百姓的要求还有距离。我们将进一步解放思想，创新工作，提高标准，持续良好的精神状态，咬住工作目标，坚持硬件建设和软件管理两手抓好，全面完成600天行动计划，为全区的市容环境水平再上新台阶作出新贡献。

**扫地王集团工作总结7**

一、领导重视、落实组织

我校占地面积300多亩，在校生师生总数2024多人，人口密度大、基础设施不十分完善带来环境卫生管理难度，我们学校领导十分重视环卫工作。成立嘉兴广播电视大学卫生工作领导小组，由副校长任组长，总处处长任副组长，成员由普教、开放、继教各院干部参加，坚持定期每月一次例会，总结上阶段工作，布置下阶段工作任务，讨论研究环卫工作，分管领导张校长多次参加环卫检查，参加环卫工作列会，总务处主要领导吴处长十分关心环卫工作，在年初卫生工作会议上提出，环卫工作面广量大，看得见、摸得到，环境卫生的好差直接影响校园形象和学生居住环境，舍得花钱搞环境卫生今年已拨相应资金，用于更换“有盖垃圾桶”、“垃圾袋装化”等设备、设施，以及所需的人工费用等，而且列入财政经费。确保环卫工作的正常运转。

二、强化管理，健全制度

我们已有保洁工人6人、绿化人员2人、环卫保洁人员2人（解放街道环卫处）。担负我校的环卫保洁任务，我们保洁服务社人员透过村级推荐，专业培训、思想考核把工作有职责心，愿意吃苦耐劳，肯做、热爱保洁工作的人吸收到保洁服务社来。我们与保洁员签订用工合同，季度考核、年终总评。为了抓好内部管理，一是抓思想教育，转变观念，认真保洁。二是建立规章制度，把保洁员岗位职责，考核标准提出来，在会上透过认可。三是定人、岗位、定地段把负责地区，明确任务，职责到人。要求驾驶员务必安全行车，节油消耗，车辆整洁，遵守工作规范，按时操作。从目前运转二个多月，状况良好，运转正常，使分区环境卫生有了新的起点。

三、抓好检查，以点带面

我们组织专人检查队伍，由张校长牵头、总务处组织、各学院负责人，坚持每周一次自查，每月一次评比打分，在检查中发现暴露垃圾，从严从快处理，对遗漏的死角及时安排人员到位，对乱张贴、乱涂画抓紧清除，如食堂后面垃圾的乱脏差，我们及时领导商量，拿出方案进行整治，进行清理。

**扫地王集团工作总结8**

时光飞逝、岁月如梭，转眼又是一年。20xx对于xx公司注定是不平凡的一年，我们的企业实现了大跨步的发展，我们可爱的xx家人也得到了成长与进步。回首20xx，我们可以骄傲的说，我们过的很好！

来到xx马上三个年头了，我已经不是那个初出茅庐的菜鸟，经过社会的磨练和企业的洗礼以及个人的经历，我即将成为一只老鸟了，哈哈，这是相对来说的，自己得到了很大的进步与提高，感谢这个社会，感谢这个平台。

一年来，作为办公室主任，兼管后勤部，主要负责行政日常事务。充分发挥职能作用，努力提升自身素质，不断改进工作方法，提高工作效率，增强工作的系统性、预见性、科学性，较好地完成了各项工作任务，如20xx年年终感恩颁奖大会、全员生发智慧系统落地成果展示会、慰问贫困户、春节值班安排、员工及父母旅游、五场光纤、接待200余次，展板制作、企业文化整理、清华人、豫商杂志、光盘制作、工商联材料、原阳商会、新乡人大、三农杂志，关于青春演讲会、岗位精编、主持召开会议，上海及昆山学习、年终会、展示会、泼水节、核心场验收、发债协助、年中旅游、扑克牌、签证，各种文件、一中捐款、工装、六场开工、军训、拓展等。

总结自身以及本职工作：

>一、努力学习，不断加强自身建设

爱岗敬业乐于奉献。办公室最大的规律就是“无规律”、“身不由己”。因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理个人利益与集体利益、工作与家庭的`关系，甘于奉献、诚实敬业。经常加班加点连轴转，做到加班加点不叫累、领导批评不言悔、取得成绩不骄傲，保证各项工作的高效运转。

注重提高不断学习。学习是不断适应发展新形势、提高工作能力和水平的根本要求。我始终把加强企业文化及业务能力学习放在重要位置，重温课本知识，吸收先进思想，坚持理论与实践相结合，使自己的综合素质能力得到了提高。在思想上、行动上与公司保持高度一致，以自己的一言一行维护办公室的形象。

>二、团结协作，紧密配合，积极主动地完成好各项工作

办公室作为公司的综合协调部门，自己又兼任发展机制委员会常委工作服务对象既对领导，又对部门，还直接接触基层，工作任务繁杂而艰巨。为此，努力提高自己的工作水平和效率，强化奉献意识和进取意识，积极主动地做好各项工作。

加强沟通协调，形成合力。办公室既要上情下达，又要下情上呈。为领导提供高效服务，努力完成领导交办的各项任务。加强协作，根据工作需要做到有分有合，分工不分家。日常工作，能完成的完成；重大活动、重要任务，则由大家共同完成。同时注重加强部门之间的横向沟通协作，搞好配合，对各部门进行有效服务，变部门行为为整体行为，提高整体工作水平。

认真做好对外招待工作。凡是上级领导来检查工作以及同行朋友参观交流，都认真准备招待，拟定接待计划，注意接待细节，尽量出现任何纰漏。

加强团结，时刻以大局为重。这是干好工作的前提和保障。自觉从严要求自己，带头做维护团结的表率，做勤奋工作的表率。

认真做好各种资料的收集及准备，做好会议工作。始终坚持严细认真，准确的通知和组织好公司组织召开的各类会议，并认真及时地整理和引发好每一期会议纪要；摆布好工作的各个方面和环节，注意调动各方面的力量，有效的落实领导的安排部署，确保做到政令畅通、推进工作。

新的一年，新的起点，新的机遇，新的挑战。随着公司五分场满负荷运转以及六分场全面建设启动，办公室的工作将更加繁重，要求也更高。为此，我和我的团队将更加勤奋工作，刻苦学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为建设我们的xx家园而努力奋斗！

20xx年工作计划

办公室主任是公司最基层的管理者，既是指挥员又是战斗员，是领导意志、意见的体现，也是基层问题的反馈者，因此更要树立起良好的自身形象，在工作中成为同事的榜样，在感情上成为同事信任的伙伴。工作中要树立创新意识、主动探索，充分发挥领导的参谋作用，积极为领导出谋划策，探索工作的方法和思路。

积极与董事长、总经理以及各位领导进行交流，出现工作上和思想上的问题及时汇报，也希望领导能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够更加完善。

1。充分发挥部门职能，加班加点完成领导交代的各种工作；

2。积极贯彻各种会议精神，传达领导指示；

3。协调各部门，沟通生产，做好后勤保障工作；

4。提高沟通协调能力，用心尽心做事，低调沉稳；

5。做好各种接待及对外交流，维护公司形象；

6。履行发展委常委（代主任）的责任，为发展委工作贡献力量。

新的起点，新的征程，不断寻找新的风景，不断迎接新的挑战，在接下来的一年中，我相信我可以做的更好。在不断的前进和发展中，我得到了很大的进步。感谢公司给我信任，让我进步这么多，我相信自己可以将全部的精力用在工作上，不断的磨练自己从而得到升华与成长。做一个有意愿的xx人，真实简单自然，感恩干净扎根！真正的走向成熟，适应这个社会，感恩每一个帮助自己的人，为公司的发展做出最大的贡献！

**扫地王集团工作总结9**

为确保垃圾清运及时，环卫处加强内部管理，不断改善工作方法。一是强化服务意识。我处要求清运公司树立优质服务意识，加强与各垃圾站点值守人员的联系，及时了解各站点垃圾收集状况，提前安排好司机和车子，做到合理调度，科学安排。二是加强教育，提高职工素质。汽车队每周组织司机、维修人员进行业务培训，学习车子维护、保养知识，强化安全意识。三是加强车子保养。汽车队以“重保养少维修”为原则，及时对车子进行日检、日查，按时对车子进行保养。透过加强车子的保养，有效地减少了车子“大毛病”，增加了出车率，提高了垃圾清运效率。

上半年以来，在镇党委、政府的正确领导下，在XX区城乡环卫综合管理局的大力支持下，在镇村（居）干部、群众和清扫保洁员的共同努力下，以巩固“两大工程”成果为抓手，切实改善人居环境，提升镇区形象，遏制城乡环境卫生“反弹”，努力营造环境优美，社会和谐的投资发展环境，使全镇的环境卫生面貌发生了很大的改观，按照XX区委、政府确定的20xx年农村公路建设年的安排，具体做了以下工作：

**扫地王集团工作总结10**

一、加强力度抓宣传。

利用召开会议传发宣传资料等各种形式大力宣传环境卫生，坚持环境卫生，人人有责，各自管好自我办公室生活垃圾，讲礼貌，讲卫生，不乱丢各类垃圾，持续良好生活环境。

二、认真实施抓建立。

进一步深入示范街（道路）的建立工作，根据我学校的实际状况，我们对校园后方空地绿化整治工作，加紧在春季实施了绿化工程，经过一年的成长，现已经小成规模。

三、明确职责抓落实。

20xx年来，环卫处在局党委的正确领导下，紧紧围绕清河县争创园林工业城市的目标，学习党的群众路线教育实践活动，进一步抓好城区卫生监督考查工作。健全规章制度，各项工作标准和要求进一步落实到位，确保城区环境卫生工作再上一个新台阶。

**扫地王集团工作总结11**

为全面提升全区道路环境卫生质量，我处进一步强化考评工作。一就是加强主干道的普扫考评。处考评办每一天早上7：00-8：00对普扫完成质量，进行不定期的抽查，如发现普扫没到达要求，按照考评标准和扣款原则对清扫保洁公司进行罚款。由于普扫到位，主干道的清扫保洁作业水平整体提高。二就是强化考评结果的运用。环卫处针对主干道清扫保洁人员缺岗、不作为、作业效果不理想等现象，加大考评力度，严格按照考评标准进行扣分扣款，并要求公司根据考评结果层层追究职责，按照5%、20%、50%的标准分别对业务员、班长、清扫工进行处罚。同时，区环卫处将所扣款项全额回到给清扫保洁公司，要求公司根据处、公司考评结果对工作表现突出的员工进行奖励，实现奖勤罚懒、奖优罚劣目标。透过完善考评制度，实行奖罚兑现，进一步增强了员工的职责心，极大地调动了员工的工作用心性，。三就是加强对次干道及小街小巷环境卫生的监管。处考评办每一天分早、晚两个时段对合泰路、文化路、东湖路、石宋路、月塘南路、新荷东路、新荷西路、桂花路、中南市场路、大坪路、祁阳路等路段及小街小巷进行巡查，详实记录清扫保洁人员在岗状况和路段卫生状况。考评过程中，区环卫处将清扫保洁工作中比较突出的问题，及时反馈给各街道办事

处及其所管辖的清扫保洁公司，要求及时整改。考评之后，区环卫处将每一天的考评记录进行整理，出具专题报告，以便于科学评判次干道及小街小巷的清扫保洁工作。

**扫地王集团工作总结12**

时光荏苒，转眼间已经十一月份了。回顾20xx年已过去的日子，我环卫署在公司及部门领导的正确指导下，较好的完成了公司及部门所安排下达的各项工作任务，并取得了一定的成绩。现将20xx年我环卫署工作开展情况做出如下汇报：

>一、20xx年环卫署基本情况

我环卫署从成立到现在已有两年多了，我署现有公司内部正式员工6名，社区环卫临时工52名。主要负责的工作范围为：负责景区内的环境卫生，对景区垃圾的回收及处理，对景区流动厕所车的管理，对景区环卫工人的接送等工作。

>二、完成工作情况

1、为使我署工作车辆能够得到更好的保护，在通过与部门领导的商议后，制定了关于环卫工人接送车（8号车）、云R11463、流动厕所车、垃圾车的管理办法和规章制度。采取了专人专驾的管理方式，提高了对车辆的爱护程度及驾驶员责任感。

2、为提高工作人员责任意识，与我署驾驶员签订了安全责任状。

3、和驾驶员签订了对车辆的管理及维护协议。

4、对仓库内的物品进行了整理清点，并维修了损坏器具。

5、根据公司的规章制度及工作职责，在部门和署内采用了红星评定管理的方式，有效提高了署员的责任心和工作积极性。

6、对景区环卫工实行持证上岗管理办法，有效提高了对环卫工的统一管理，实现了合法用工的政策。我署每日都要求环卫工人实行点名签到，这一管理方式有效提高了环卫工的自律意识。

7、全年较好的完成了景区内的环境卫生清扫，做好了景区公路沿线塌方及垃圾的清理工作。

8、在以往年《普达措国家公园社区用工协议》的基础上进行了更改。添加了多条更加符合实际的规章制度和奖惩方法。

9、在进入冬季防火期后，我署积极组织社区环卫人员进行了防火安全知识宣传，并多次进行了巡山防火活动。

>三、存在的不足

1、员工的思想意识及对工作的积极性有待提高。

2、对公司规章制度、工作任务的落实还不够全面。

3、对工作车辆的维护检修及署员的管理工作方面还有待加强。

20xx年即将过去，这一年中我署还有许多方面存在欠缺，我们将在今后的工作中努力完善，为我们共同的家普达措做出我们最大的贡献。

**扫地王集团工作总结13**

>一、加强组织领导、强化市民监督、完善各项规章制度

1、在内部机构和人员调整上，大胆选拔人才，调整和压缩管理人员，配强环节干部，加强队伍建设，合理调整人力资源，打破以往管理人员只能上、不能下的老观念，进一步树立“能者上、平者让、庸者下”的用人机制，大胆决策，大胆使用政治素质好、业务熟练程度高、有一定管理经验和群众基础牢的同志，带动环卫工作的开展，使环卫队伍建设具有突破性的一步。

2、截止到10月底，我单位将个人、各科、室、队、场的服务公示牌、政务公开栏制作完毕，全部上墙粘贴悬挂。向社会公布举报电话，欢迎广大市民对我单位的各项工作情况和工作人员进行监督、检查、举报，给我们提意见和建议，出主意，讲问题，帮助我们改进工作作风，提高办事效率。

3、把健全各项规章制度放在首位。进一步建立健全和完善了单位内部《办公制度》、《考勤管理制度》、《请销假制度》、《车辆管理制度》、《值班制度》等一系列管理制度，暂行管理办法和工作质量标准，加强了分层管理，使之更加完善，以制度促管理。为了加强内部管理，完善各种管理措施和规章制度，不断进行保洁制度改革，在实行\_一扫两保\_的基础上，采取\_定人、定段、定责\_等形式，加强监督，注重实效，促进工作质量的提高。完善奖惩措施，定期考核，奖优罚劣。

>二、加快环卫基础建设，确保垃圾处理场二期工程早日投入使用。

垃圾清运处理与居民生活息息相关，功在当代，利在千秋。随着城区面积的不断扩大和城市居民人口的不断增加。目前城区日产垃圾200余吨，已超出了一期的日处理能力，为了达到城区垃圾的日产日清。县委县政府高度重视，创新举措，不断加大资金投入力度，满足城区居民的生产生活需要，筹措资金建设垃圾处理场二期工程。目前，渗沥液处理设施和管网工程正在进行前期准备，主要是规划设计和工程招投标前期有关工作。下步，我们将集中精力实施渗沥液处理设施和管网工程建设，确保按序时进度年底前保质保量完成所有工程，并正常投入运营。使我县的垃圾处理走上更加规范、有序的轨道。

>三、真抓实干，努力开创环卫工作新局面

我单位积极配合县委、县政府做好各项创建、接待、检查工作。每次在接待迎检工作中，我们进行全面动员，全处上下齐心协力，所有管理人员都能深入一线，严格把关，不出漏洞，加班加点加量地履行职责，保质保量的完成上级交办的各项工作任务。虽然工作辛苦，但每位职工都能无怨无悔、任劳任怨。特别是今年六月三十日，我县境内遭受强降雨、冰雹、十至十一级的龙卷风侵袭，残枝落叶伴着砖泥瓦块铺满了城区道路，环境卫生受到严重破坏。次日凌晨四时我局领导召开环卫处干部紧急会议，明确分工，我处干部立下责任状并承诺二日内恢复城区主次干道、小街巷环境卫生。由于全城供电中断，垃圾中转站无法运行，给环卫清运工作带来极大不便，结合此情况，我处立即调集百余人、出动机动三轮车5辆、大型运输车1辆、铲车1台，清理出的垃圾直接运送至垃圾处理场。责任重于泰山，我处干部职工顶着高温酷暑，顾不上吃饭加班加点，积极迅速的投入清理环境卫生的任务中。经过两日挥汗如雨地连续奋战，共清理出垃圾50余车。通过环卫全体人员坚持不懈地努力，还市民一个干净、整洁、舒适的生活环境。

>四、卫生综合整治

环境卫生工作涉及面广，任务繁杂，要取得实质性的突破，必须明确目标，抓住重点，着力解决一些突出问题，我们以“热点、难点”为突破口，带动了环卫工作的深入开展。

1、大力治理热点问题，加强卫生费的征收工作。按照省、市及县物价局的文件，对已经进行管理的小区、单位、个人的卫生费进行征收，对以前未纳入管理的小区、单位、个人的卫生费的收取进行启动。对沿街造脏严重的小摊、小贩进行综合整治，惩治沿街乱倒乱扔垃圾行为200余起，城区主干道保洁率在人流量大、造脏源多的情况下有了明显的提高。

2、大力治理难点问题，全面清除顽固垃圾点及卫生死角，在人员十分紧缺的情况下，每月两次组织突击队，加班加点清理主次干道的死角卫生。对外环路长期积存的垃圾进行清理，为长效管理，并组织监察中队人员连续昼夜加班数日，对再次倾倒垃圾人员进行处罚。对群众举报的垃圾带在不属于环卫管辖的范围内出动车辆及人员清理十余处。09年共取缔垃圾死角二十余处。同时加强对建筑施工单位建筑垃圾、工程渣土的进出场管理，将造脏源减至最低，较好地保证了道路的干净整洁，起到了较好的治理效果。

**扫地王集团工作总结14**

我们通过了墙报、黑板报、宣传栏等形式，认真做好环境卫生整治的宣传，向居民群众广泛宣传开展环境整治、科普知识，抵制不卫生、不文明的行为，推动爱国卫生活动的深入开展。在20XX年即将到来之即，为进一步总结经验，理清来年工作思路，云龙镇环卫站召开年度工作总结会议。

一方面，回顾20XX年总体工作，利用“第二次环境整治年”的有利契机，环卫站硬件设备得到有效增强，增加包括新型垃圾清运车一辆、洒水车一辆，增加环卫工人10个，其它环卫专用设备若干；软件方面建章立制，建立健全台帐资料，通过制定科学合理的考核制度，明确站内工作人员的责任制度及包干范围，提高其工作积极性，强化工作人员爱岗敬业精神，以作为争地位，争取镇财政的大力支持。此外，环卫站与镇政府及其它相关部门协商好关系，保持工作环境的优化。

另一方面，在20XX年全镇垃圾袋装化基本形成的情况下，继续在长效保持一块探求新路。根据现有情况看，社会环保意识增强，经济发展日新月异，环卫专用机动车辆及人员数量素质有待进一步加强。通过向其它先进乡镇学习借鉴，结合本镇实际，提高管理效率，务求公平公正公开，在考核制度及长效管理制度方面不断完善，带动环卫站稳步有絮的发展。在村级环卫指导一块继续深入各行政村，配合镇政府检查考核各村环境保洁情况。

总得来说，云龙环卫站在过去的一年里通过不懈努力做出了一定成绩，受到镇党委、政府及上级环卫部门的好评，但仍然存在一些问题，需要环卫站全体同志团结一致，拼搏进取，时刻保持工作上的高昂斗志。相信在20XX年，云龙镇环卫站定会在过去的成绩上更加进步。

我们学校环境卫生在分管校长领导下，在区环境卫生管理局的指导关心下，以创特色、创亮点为宗旨。提高环境卫生的总体水平，依照区环境20\_\_年环境卫生管理工作考核细则的要求，坚持长效管理抓落实，经常检查抓整治取得了明显的效果，为建立园林城市，提高分区形象，美化环境而努力。

20\_\_年主要工作

一、领导重视、落实组织

我校占地面积300多亩，在校生师生总数20\_\_多人，人口密度大、基础设施不十分完善带来环境卫生管理难度，我们学校领导十分重视环卫工作。成立\_广播电视大学卫生工作领导小组，由副校长任组长，总处处长任副组长，成员由普教、开放、继教各院干部参加，坚持定期每月一次例会，总结上阶段工作，布置下阶段工作任务，讨论研究环卫工作，分管领导张校长多次参加环卫检查，参加环卫工作列会，总务处主要领导吴处长十分关心环卫工作，在年初卫生工作会议上提出，环卫工作面广量大，看得见、摸得到，环境卫生的好差直接影响校园形象和学生居住环境，舍得花钱搞环境卫生今年已拨相应资金，用于更换“有盖垃圾桶”、“垃圾袋装化”等设备、设施，以及所需的人工费用等，而且列入财政经费。确保环卫工作的正常运转。

二、强化管理，健全制度

我们已有保洁工人6人、绿化人员2人、环卫保洁人员2人(解放街道环卫处)。担负我校的环卫保洁任务，我们保洁服务社人员透过村级推荐，专业培训、思想考核把工作有职责心，愿意吃苦耐劳，肯做、热爱保洁工作的人吸收到保洁服务社来。我们与保洁员签订用工合同，季度考核、年终总评。为了抓好内部管理，一是抓思想教育，转变观念，认真保洁。二是建立规章制度，把保洁员岗位职责，考核标准提出来，在会上透过认可。三是定人、岗位、定地段把负责地区，明确任务，职责到人。要求驾驶员务必安全行车，节油消耗，车辆整洁，遵守工作规范，按时操作。从目前运转二个多月，状况良好，运转正常，使分区环境卫生有了新的起点。

三、抓好检查，以点带面

我们组织专人检查队伍，由张校长牵头、总务处组织、各学院负责人，坚持每周一次自查，每月一次评比打分，在检查中发现暴露垃圾，从严从快处理，对遗漏的死角及时安排人员到位，对乱张贴、乱涂画抓紧清除，如食堂后面垃圾的乱脏差，我们及时领导商量，拿出方案进行整治，进行清理。

20\_\_年度工作举措

一、加强力度抓宣传。利用召开会议传发宣传资料等各种形式大力宣传环境卫生，坚持环境卫生，人人有责，各自管好自我办公室生活垃圾，讲礼貌，讲卫生，不乱丢各类垃圾，持续良好生活环境。

二、认真实施抓建立。进一步深入示范街(道路)的建立工作，根据我学校的实际状况，我们对校园后方空地绿化整治工作，加紧在春季实施了绿化工程，经过一年的成长，现已经小成规模。

**扫地王集团工作总结15**

我局狠抓环境卫生质量常态化管理，推进垃圾中转站规范管理及重点路段环卫整治示范成果转化，全面升级城区环卫管理水平；巩固“城市提质年”成果。加强检查、监督，提高我区的环境卫生整体水平。我局采取多种形式保障环卫工作的顺利进行，20xx年1至6月份完成对乌达区52000余吨生活垃圾的清运和处理工作，加强监督管理力度确保约268万平方米道路清扫和保洁工作。

1、在实际环卫工作中我局分阶段定制责任目标，有效的提高了工作效率，使环卫工作在不同的时间段有了更强的指向性，也使职工在实际工作中更好的明确了自己的责任目标。按时间先后我局分别开展了：集中整治城乡结合部环境卫生、越冬垃圾整治行动、国道周边的环境卫生整治、先锋商业街堆存垃圾集中清理等多项集中整治活动，在历次整治活动中我局共出动人员500余人次，调配铲车清运车等相关设备，清理垃圾15000余吨。为日常环卫工作奠定了良好的基础。

2、提前部署，多举措做好夏季灭蚊蝇。在夏季来临之季，为了保障辖区群众的身体健康，我局开展灭蚊蝇活动。自筹敌敌畏20件，对垃圾转运站、垃圾点、公厕等容易滋生蚊蝇的地方进行消毒工作，确保卫生整洁。并要求市容督察队加强督查，对辖区中转站、公厕、果皮箱的灭蚊蝇工作进行督查，发现问题及时整改。同时加强各环节垃圾收运，减少垃圾滞留时间，避免蚊蝇滋生。

3、宣传环卫工作，全民共建整洁干净的市容环境。

（1）今年3月份我局结合“学习雷锋月”活动，组织人员上街开展义务劳动，用自身行动增强广大市民的环境卫生管理的认同感，增强广大市民遵守、维护、参与环境卫生管理的主动性，积极性和自觉性，提高城市意识。

（2）组织工作人员进入校园，给孩子们讲爱护环境卫生的知识，利用图片等方式向孩子们介绍环卫工作的职业特点；讲解环卫工人的着装、用具、工作范围及工作流程；给孩子们介绍垃圾的分类及去处；让孩子了解环卫工人的艰辛。使幼儿尽早懂得尊重环卫工人这1职业，养成爱护环境的好习惯，学会用实际行动爱护我们生存的环境。同时充分利用现代传媒和群众喜闻乐见的宣传手段和形式，进1步强化环境卫生管理的法律法规和规章的宣传普及力度，

4、加强单位内部管理，制定详尽的工作考勤制度。为进1步规范内部管理，严肃工作纪律，提升单位工作效能，实行严格的工作人员考勤管理。我局以严格考勤制度为抓手，进1步规范上下班、请销假制度。并对请销假、外出公务、迟到、早退等都做了严格、明确的规定，按照干部管理权限，严格实行报批审核程序，使考勤管理更加制度化，规范化。同时坚持定期汇总通报。各责任领导切实加强对考勤制度落实情况的监督检查。根据考勤签到情况，对机关人员的在岗在位情况进行抽查，同时建立定期抽查通报制度，每月对全体机关人员考勤情况进行统计汇总，并进行通报，杜绝考勤中存在的不良问题。

5、加大市容环境卫生的监督、管理力度，增强市容监察办工作人员的责任感。每日对城区内主要道路、公厕、卫生死角进行日常检查，对发现的各类问题督促各相关单位积极整改。按照市容监察岗的工作方案,明确市容监察岗的工作任务和时间要求,细化全天候来回巡查的区域、健全了环卫监督管理机制。提高了环卫问题点的处理率，确保做到环卫监督抓紧抓细抓透抓严。

**扫地王集团工作总结16**

环卫局现有在册职工458人，其中外借职工27人，限定临时工246人，设置5办3队，下设8个环卫所与乌达区7办1镇1园区对接，下设7个党支部，有党员106名。环卫局目前共有环卫各种清运车辆73台，沿街设置果皮箱146个，双臂吊垃圾箱20多个，公厕287余个，包括6个新建水冲式厕所，保洁道路52条，面积达268万平方米，清扫路段合计达公里，日清运生活垃圾200多吨，环卫收费商铺2900多户，统计有物业公司的居民住宅小区15个，无物业公司的住宅小区10多个，其余为平房区。

**扫地王集团工作总结17**

20XX年是我处新一届领导班子主持工作的第一年，在新的条件下，我单位要在09年工作的基础上，巩固已有成果，创新本职工作，不断拓宽工作渠道，增强精品意识，加大管理力度，改变以往单一的管理模式，以质量求生存，靠制度促管理，向管理要效益，促进城市环卫管理水平的快速发展，以崭新的城市面貌，迎接新形势下的挑战，具体做好以下几项工作：

>一、环卫发展的思路要明晰

20XX年，我县环境卫生工作要重点做好“一个强化”，即强化城市环卫监督考评体系的建设，使检查力度再大些、效果再明显，范畴再广泛些、方式再科学些。突出“两个重点”，即突出主次干道清扫保洁绩效，推行定时定点收运倾倒垃圾，强化薄弱时段和薄弱路段管理，全面建立环卫长效管理机制；突出加快环卫基础设施建设，要在数量和质量上下功夫，以适应城市环卫工作发展的需要，“消灭”旱式公厕，解决群众如厕难、倒垃圾难的问题。在“两净”、“三个突破”、“四个一样”、“五个明显”上狠下功夫，达到目视范围内不见垃圾的效果。“二净”是墙角净、路牙石净；“三个突破”在街巷一体化管理上建立和完善管理机制、采取强有力措施解决两薄问题和加大建筑垃圾管理上有所突破。“四个一样”大街和小巷一个样、平时和节假日一个样、白天和晚上一个样、检查和不检查一个样；“五个明显”环卫体制改革要有明显进展，环卫设施投入要有明显加大，两薄时段问题有明显减少，监督检查考核手段和措施有明显完善，环卫责任意识和基本素质明显提高。

>二、确保收费保障体系逐步完善。

加大收费宣传力度，通过新闻媒体和出动宣传车等形式，大力开展宣传教育活动，让广大市民和纳费群众了解交纳生活垃圾处理费的必要性。提高纳费群众环境保护意识，自觉交费，全额交费，促进环境卫生事业不断向前发展。收取生活垃圾处理费环卫事业发展的重要经济支柱，我们将严格执行收费标准，加大收费透明度，不收人情费，杜绝野蛮收费，积极挖掘收费死角，寻找费源，保证了环卫事业各项经费的正常支出。

>三、拓宽渠道、强化渣土管理

逐步规范渣土管理模式，变罚为管，寓教于罚。充分发挥管理职能，强化源头管理，昼夜巡查。督促各建设单位文明施工，维护市容市貌。使各建筑工地基本达到出入口的硬面化，车辆带泥上路的现象得到制止，整洁街路，减轻环卫工人的劳动强度。

>四、工作中存在的问题

一年来，在局领导班子带领下，环卫干部职工用自己的聪明才智，勤劳和汗水浇筑环卫事业闪光的一页，在掌声和荣誉背后，我们也应当清醒地感到机遇与挑战同在，困难与问题并存，在我们的工作中还存在着许多盲点和误区，主要表现在：

1、部分干部职工的工作热情高涨，但工作能力有限，在胜任本职工作上有欠缺，需要进一步加强学习，以提高他们政治素质和业务素质。

2、资金问题仍然制约环卫事业发展的主要因素，虽然在过去的一年里，我们在环卫基础设施建设上已加大了投入，与外县相比，我们还相对落后，要进一步强化管理，挖潜增效，筹措资金，逐步完善环卫基础设施建设。

3、长效管理机制尚不健全，环境卫生管理尚存在死角，环卫基础设施还不到位，需进一步加强管理。

4、由于环卫工作的性质决定了环卫工人没有节假日，他们始终都要坚持在工作岗位上，受资金问题困扰，目前我们还没解决双休日、节假日环卫工人加班工资的问题，致使环卫工人工作积极性不高，特别是双休日和节假日上班，部分环卫工人的抵触情绪特别明显。

5、环卫工人中绝大多数都是临时工，社会保险至今尚未办理，后顾之忧无法解决，致使环卫工人经常上访，增添了环卫工作的不稳定因素。

困难是暂时的，条件靠人创造，我们坚信，20XX年在局领导班子的正确领导下，经全体环卫工人的共同努力，我们一定能战胜前进道路上的各种困难。

20XX年我们用勤劳和汗水，收获了荣誉和希望，在充满了机遇和挑战20XX年，我们全体环卫干部职工，将不失时机，抓住机遇乘势而上，把思想统一到加快发展上来，把力量凝聚到实际工作中去，在主管局的带领下，振奋精神，扎实推进，开拓创新，锐意进取，一定能够实现环卫事业的新跨越。

**扫地王集团工作总结18**

扩大全天候保洁范围，强化监督考核，加大巡查力度，增强两薄时段管理力量，提高人工清扫保洁质量。区里投资10万元购置20台电动保洁车，提高了清扫保洁效率。积极开展夜市大排档周边环境卫生整治，增设垃圾箱，增加在班保洁人员，加大外排、外围、绿化带和街头巷尾暴露垃圾清运工作，全年共整治辖区主次干道、城乡结合部卫生死角、难点垃圾杂物638处，面积达16万平方米，清理污染路面260处，清运生活垃圾30660吨、清除乱倒建筑垃圾630吨。

**扫地王集团工作总结19**

今年以来，我处围绕市委市政府工作大局，按市城管委工作指示，以“迎青运 美福州”为工作重点，全面强化了各项道路清扫保洁措施，全力推进青运会环卫基础设施建设。现将今年环卫管理工作情况汇报如下：

>一、全面加强清扫保洁工作，提升环境卫生水平

(一)认真组织青运会环境卫生保障工作。

3月起我处按照执委会要求先后拟定了《青运会城乡环境综合整治工作方案》、《流动公厕保障工作方案》、《海峡奥体中心、青运村垃圾清运工作方案》等多份方案，最后整合文投公司内场保洁方案，形成《第一届全国青年运动会环境卫生保障方案》、《青运会环境卫生保障演练方案》。9月中旬开始，我处按青运会执委会安排陆续对青运会主会场安放流动公厕并聘请公司保洁员对流动公厕进行保洁，共安放73座流动公厕并已投入使用，配备吸粪车2部。指导仓山区环卫处、文投公司做好奥体周边道路卫生保障工作、场馆垃圾外运工作和场馆保洁工作。

(二)加强道路清扫保洁精细化作业

一是认真落实道路清扫保洁标准量化管理，规范人员在岗作业。主要街道清扫保洁时间不低于19小时，一般街道清扫保洁时间不低于16小时。7月16日起，市环卫处每天安排两个检查组分上下午对各区道路清扫保洁情况进行检查评分，每周检查道路1-200多条次。9月起重点加强对市区“五点一线”区域道路卫生、公共设施管理(公厕、转运站和果皮箱管理)、环卫车容车貌和内河管理的专项检查。

二是强化日常保洁监管，通报检查结果，落实奖惩制度。今年以来我处严格按照《福州市道路清扫保洁管理检查考核办法与导则(试行)》和《福州市关于道路清扫保洁作业质量考核奖惩规定(试行)》，做好道路专项检查、环境卫生绩效评估检查和文明城市专项督查。至9月底，共检查道路7000多条次，公厕1100多座次、转运站800多座次、垃圾运输车5800多辆次、内河800多条次，下发《福州市道路清扫保洁管理检查通报》26期，《环境卫生绩效评估检查情况通报》18期。针对检查中存在的问题，及时通知各责任公司进行整改，7月起加大处罚力度，对当月评分排名在后三位的街(镇)和保洁公司进行通报批评，扣保洁公司当月经费5万元(原扣2万元)。下半年我处不断加强市场化监管，完善管理制度，先后拟定了《福州市道路清扫保洁市场化运作招标管理暂行规定》、《福州市道路清扫保洁质量标准与检查考核办法》上报委审定。

三是强化路面机械清扫和冲洗作业。 7月16日起要求各区环卫处、各保洁公司所有机械作业车辆全部投入到道路机扫与冲洗作业中，大型车辆全部安排在二环路以内路面作业。 9月15日起，各区、各保洁公司所有驾驶员取消休假全员上岗，水车、扫路车全部上路，认真落实每日“一冲洗、一降尘、两机扫”作业，重点加强对市区主干道、高架桥、快速通道及窗口地区，特别是重点加强青运会“五点一线”道路机扫和冲洗保洁工作。

(三)开展“五点一线”环境卫生专项清理大整治活动。

一是开展“迎青运，促保洁”百日卫生整治活动。分阶段对城中村、城乡结合部及城区道路两侧空地、边角的卫生死角进行全面清理，全市环卫部门8-9月份采取拉网式对全市卫生死角进行检查，清运居民家中清理出来的旧家具、杂物等大件垃圾，消灭卫生死角，共计清运垃圾5000多吨。10月7日起，各区环卫处开展第二阶段专项清理整治活动。组织人员队伍重点围绕青运会“五点一线”，进行一一排查、清理。

二是开展全市环境卫生大整治志愿者行动。3月6日组织开展“榕城守望，为爱通行”学雷锋志愿服务活动。9月16日，全市环卫部门在仓山区螺城路延伸段和晋安区新城体育馆，组织志愿者600余人开展环境卫生大整治行动。活动清理道路空地上的暴露垃圾、沙土、绿化带死角及杂草等，共清运垃圾20多吨，同时加强活动宣传报道，营造“迎青运 美福州”的良好氛围。

三是加强火车站周边环境整治。春节前针对火车站周边环境卫生差问题，我处严格督促责任保洁公司对火车站周边环境卫生进行全面整治。对火车站北广场周边保障较到位的扫地王保洁公司给予全市通报表彰;对火车站南广场卫生保障不到位的玉禾田公司给予黄牌警告、处5万元罚款并全市通报批评，责令限期整改到位。晋安区环卫处和玉禾田保洁公司增加了该区域清扫保洁人员，并加强了区域路面保洁和垃圾清运。经整顿，火车站周边环境卫生状况有显著改观，同时我处于今年春运期间在福州火车站南、北广场各设置10座单体移动公厕，按期在1月中旬全部安置到位。青运会前，对火车站周边保洁经费进行提升，并设置固定公厕一座。

(四)加强垃圾运输车专项整治工作。

一是要求垃圾运输车辆和箱体要保持完好无破损，车容干净，车辆箱体加罩运输;落实垃圾运输车污水排放和洗车要求，污水必须定点排放，净车出场。二是加大检查力度，严管重罚。组织各区车队每周三次以上的设卡检查，共检查了54次，对5839车次进行检查，共查违规车辆129辆，责令违规车辆立即整改，绩效考评中严格扣分，并对相关的责任人予以经济处罚。三是加强督促完成垃圾车辆和箱体的更新任务，避免污水滴漏。

(五)加强内河保洁工作。

加强全市68条河道的河面保洁(未列入管理河道按市政府职责分工由属地政府负责)，重新制定《福州市城区内河卫生保洁管理考核办法》，确保内河保洁员在岗在位，保洁员文明作业。加强市管河道的机械作业和监督管理，为提高保洁效率，在晋安河和光明港引入机械保洁船对主航道进行清漂作业。通过全面落实精细化管护，在年考评中，10条市直管河道保洁效果理想。

(六)做好重大活动保障工作和抗台救灾期间环境卫生保障

全力做好春节、国庆、海丝博览会、中华龙舟大赛和全国卫生城市复查等节日活动保障工作。做好抗击第13号台风“苏迪罗”工作和灾后恢复工作。组织各区环卫处、各保洁公司环卫职工对灾后全市道路卫生进行突击清理，9日-14日全市7000多名环卫工人每天全员出动，突击清运城区垃圾，共清运生活垃圾3万吨左右;组织了近10000人次突击队员，出动铲车、垃圾运输车、水车、农用车等车辆1900多辆次，约清运淤泥、杂物等9000多吨。

>二、大力推进环卫基础设施建设，保障青运会顺利召开

在市领导的高度重视下，今年我处全力落实环卫基础设施建设和改造提升工作，以青运会为契机，推进我市环卫基础设施水平上台阶上档次。

(一)完成今年环卫设施采购任务，确保青运会使用。按计划安排，完成45座单体移动公厕、4座厢式移动公厕、1座车载式移动公厕、2辆吸粪车、2辆压缩车、 1000只果皮箱和41辆玻璃钢垃圾板车的采购。公厕和果皮箱均在青运会开幕前全部安装到位。

(二)分批提升改造部分环卫设施。市、区环卫部门从8月份开始，用两年时间计划完成提升改造24座转运站、80座公厕，完成更新79辆垃圾运输车、104个箱体。青运会前与景观不协调的13座垃圾转运站，先行进行美化围挡，并对环卫管理的公厕进行全面整修、清掏化粪池、清洁公厕内外卫生。今年完成情况如下：

1.改造提升9座转运站(鼓楼区改造3座、台江区改造2座、晋安区改造4座)。

鼓楼区天泉转运站土建已完工、设备正重新挂网采购。甘洪转运站已完成并投入使用，杨桥西转运站正在施工。台江区改造提升2座垃圾转运站项目，现正在进行政府招投标的前期准备工作。晋安区西庄站、后山站正安装设备。宦溪、鼓岭转运站正在进行前期准备工作。

2.改造提升公厕56座。鼓楼区计划完成11座公厕改造提升工作，其中7座已开放使用，另4座公厕正在施工建设;台江区拟改造提升公厕10座;仓山区17座;晋安区8座;马尾区已改造提升公厕11座。

3.更新垃圾运输车36辆。目前鼓楼区已购置垃圾车14辆，台江区已购置垃圾车3辆，仓山区已购置垃圾车4辆，晋安区已购置垃圾车25辆，共46辆。

4.更新集装箱体36个。目前鼓楼区已购置集装箱体18个，台江区已购置集装箱体3个，晋安区已购置集装箱体40个，仓山区已购置集装箱体28个，共89个。

5.青运会前垃圾转运站设置围挡。鼓楼区甘洪垃圾转运站采用砌封闭式砖墙进行围档，现已完工投入使用。台江区同德转运站工程已进入收尾阶段，鳌峰一转运站的高墙围档，将结合转运站改造提升工程一并进行。仓山区玉兰、首山、金桔、黄山4座垃圾转运站已完工。晋安区围挡美化连洋、南湖、西庄、后山4座垃圾转运站。马尾区亭头、闽安2座垃圾转运站已完工。

(三)推进大型地下垃圾转运站、环卫停车场等项目建设。

1.根据市政府文件及市城管委与市规划局会议精神，鳌峰地下转运站工程项目规模由原计划的每天转运垃圾1000吨缩小为500吨，同时结合洋里环卫停车场建设一座1000吨规模地下垃圾转运站。我处已委托设计单位对鳌峰地下垃圾转运站建设用地方案进行了修改优化，并利用洋里环卫停车场地块资料进行了洋里大型地下垃圾转运站建设布局预研。我处现正与市规划部门协商办理选址用地手续。三江口、牛岗山地下垃圾转运站建设前期工作正在协调推进中。

2.三环高架桥下环卫临时停车场建设工作，目前市政府已批复，正协调市交建集团落实。

3.协调市建委、市财政局，市城乡建总推进光明港水上垃圾码头建设，方案将上报市政府，等待批复。

>三、加强垃圾处理费征收工作，推进收费方式改革

年城市生活垃圾处理费征收工作按照处年初工作目标开展工作，到9月底全市共征收垃圾处理费5967万元。重点完善收费方式的调整方案，收费人员的培训及制度的进一步完善以及制定杜绝收费人员自由截量收费行为措施等方面做好工作。目前，几项工作已基本完成并已上报城管委。

(一)按照杨益民市长在市城管委调研工作中提出的“调整垃圾处理费征收方式”的要求，今年主要做了以下前期准备工作：①调整并上报《机关企事业单位、学校、医院、经营性场所等单位缴纳生活垃圾处理费与自来水费捆绑方式征收的可行性方案》;②做好调整收费方式的宣传工作;③加强了与市自来水公司的协调，做好水务收费系统的改造提升;④按方案要求组织市、区、街(镇)，按自来水提供的水表户号，对缴费单位开展全面的缴费核定工作。按时间节点要求，10月11号前已完成近800户的核对工作。

(二)建立全市垃圾处理费应收、实收基础资料。按审计要求在全市组织力量对所有生活垃圾处理费征收对象开展全面摸底，建立完善的收费档案，解决漏收、欠收的问题。该项工作将在年底完成。

>四、推进垃圾收运市场化和内河保洁市场化工作

(一)鼓楼区根据市委、市政府的要求启动温泉、华大、水部三个试点街道桶装后压垃圾收运市场化公开招标工作，年1月进行招标，由上海东飞有限公司中标。3月23日，鼓楼区召开温泉街道垃圾收运市场化试点工作协调会，正式开始垃圾收运市场化交接。4月13日，开始在华大街道进行市场化交接。5月16日，顺利关停东浦临时压运点。目前，温泉、华大日收运量均在55吨/日左右。

鼓楼区垃圾收运市场化作业后，街道生活垃圾全部桶装化密闭运输，提升了垃圾清运机械化作业程度;降低了工人劳动强度;扩大了垃圾收集和转运站的服务范围。

(二)加快推进10条市直管河道保洁市场化试点运作。目前，考核办法和实施方案已确定，市政府已专题研究过，正在按纪要精神与市财政就市场化经费控制价和进一步提高保洁员工资问题进行对接，预计11月份可启动招标程序，力争在年底前完成招标工作。

>五、深化作风建设，全面提升环卫队伍管理水平

(一)抓好党建工作。一是落实市城管委机关党委部署的各项工作，做好今年度处党建、精神文明工作意见安排以及政治学习、处中心组学习计划等，组织开展各项党建学习、活动等。制定《关于加强基层服务型党组织建设的实施意见》学习活动方案并组织开展工作。组织开展“争做四有好干部、勇当跨越急先锋”。“作风建设年”、“学习宪法、遵法守法”主题宣传、 “强素质当先锋”活动等。二是加强党风廉政建设。组织全体人员学习《作风建设永远在路上》，组织全处党员上党课、参观历史人物勤廉馆、林则徐廉政展等。认真结合我处实际，制定落实 年廉政风险点防控措施，严格抓好春节等重大节日廉洁过节工作。

(二)深入推进政风行风建设，创建文明单位。一是深化作风建设，制定落实本处《福州市环卫处关于机关作风建设的实施方案》，强化考勤纪律和“吃空饷”自查自纠工作。二是积极开展工会活动和文体活动。组织开展好本处“道德讲堂”活动。如组织本处女职工开展“三八”妇女节春游踏青活动，开展向“两癌”母亲捐款活动，参加母亲节“为爱奔跑 ”活动;与光大银行工会联合开展环卫工人困难救助活动并开展相关文明创建。三是开展劳动竞赛。7-9月开展“迎青运，美家园”全市清扫保洁技能劳动竞赛。四是切实关爱一线环卫工人。开展两节慰问、夏送清凉等活动，为各级劳模、困难职工、一线环卫工人发放价值21万余元慰问金和慰问品。做好金秋助学、医疗互助、困难救助、公租房申请等活动，减轻环卫工人实际困难。积极配合市总工会为全市4000多名一线环卫工人发放保暖衣，联合“交通之声”栏目组发放1000份爱心早餐等。落实公租房申请工作，今年50位一线环卫工人分配到名额，现正办理入住手续。

(三)加强环卫宣传工作。参与海峡都市报“舒心过大年”系列策划，对节前环境卫生保障工作进行配合宣传。3月6日组织开展“榕城守望，为爱通行”学雷锋志愿服务活动，提升市民保护环境卫生的意识。配合市城管委开展五一节前环卫工作系列宣传。制定年环卫专题宣传广告投放方案、上报全国青运会环卫志愿者工作方案，做好青运会“党员志愿者”、“城市环境治理志愿者”征集、登记、汇总。配合省、市8家新闻媒体采访报道我市城市工人休息室建设管理工作情况，获得市各级领导肯定。

**扫地王集团工作总结20**

20XX年过去了，在这一年里，我们认真地完成了上级领导交给的各项任务。做了以下工作：

我社区领导对环境卫生工作非常重视，把社区环境卫生工作作为一项重要工作来抓。针对环境卫生工作的社区性、综合性、流动性、突出性、经常性等多种特点，结合社区实际情况，因地制宜地以楼院为基础。建立了专职保洁系统，做到了每个楼院有一到两名保洁员，社区辖区内有两名专职保洁员，保证监督了垃圾的日常清运工作，成立了有42人组成的志愿者服务队，保证了整个社区卫生清洁情况。

为了社区卫生工作在提高一步，我社区多次召开志愿者队伍及低保人员会议，多次由闫主任带头组织低保人员对社区环境卫生进行大的整治。由社区干部带领，分组包片地对社区内环境卫生进行地毯式的清理，对卫生死角、墙上楼道内张贴的小广告多次清除，共清理垃圾几十车，小广告几千块。

通过几次卫生环境大的整顿，社区环境有了明显的改观，基本做到了各楼院环境整洁，下水畅通。公厕内无蝇、蛹、无满溢，垃圾入桶，无乱搭乱建现象，受到了广大居民的好评。为了搞好楼道内的卫生，保持楼道内清洁，我们招集了楼院长及单元长集中学习了有关治理卫生环境的宣传材料，让他们对各自的楼院、单院卫生进行检查监督，有需要社区出面解决的卫生问题及时向社区反应，便于我们工作，以免出现卫生方面的遗漏。

绿化方面，我社区建立健全了各项机构，制定了绿化计划及目标，根据我们的计划及目标认真完成绿化、美化的日常养护管理，防止病虫害及人为方面的损害。

另外，我社区还开展了以灭蟑、灭鼠的除四害工作，今年发放蟑螂药40余包，鼠药5包。社区里蟑、鼠密度已按国家规定基本达标。

总之，环境卫生工作是一项重要工作，因为是和社区百姓生活密切相关的，我们一定会尽心尽职长抓不懈，在去年工作中还存在不足，我们会在今后的工作中总结经验，逐步完善环境卫生工作，给居民创造一个整洁、优美的生活环境。

XX环卫事业在县委、政府的正确领导下，在上级部门的关心下，环卫事业不断发展，环卫工作发生了较大变化，得到了社会各界和广大群众的一致好评。现将XX第XX个环卫工人节活动总结如下：

**扫地王集团工作总结21**

（一）建立健全工作机制。为进一步贯彻落实《条例》，切实加强我局政府信息公开工作的组织领导，我局高度重视，成立了由局长任组长，局分管领导任副组长、机关科室负责人任组员的政府信息公开工作领导小组。信息公开工作办公室设在局办公室，负责推进、指导、协调、监督局机关和下属单位政府信息公开工作，并指定专人负责日常管理工作。政府信息发布，由获取或制作信息的科室负责人把关，局领导签发为准。严格遵守信息发布程序，维护政府信息的严肃性、一致性。为更好履行《条例》规定的职责和义务，我局不断健全、完善和加强政府信息公开的常态性、基础性工作，形成了政府信息公开工作常态化机制。

（二）健全信息公开制度。我局坚持“依法公开、规范高效、民主监督”的原则，进一步健全政府信息公开制度体系。制定了《XX市市容环境卫生管理局政府信息主动公开制度》、《XX市市容环境卫生管理局政府信息依申请公开制度》、《XX市市容环境卫生管理局政府信息保密审查制度》、《XX市市容环境卫生管理局政府信息发布协调制度》、《XX市市容环境卫生管理局政府信息公开工作操作说明》和《XX市市容环境卫生管理局政府信息工作管理规定》等制度、规定，确保政府信息公开工作有章可循。

**扫地王集团工作总结22**

一年来，在局领导班子带领下，环卫干部职工用自己的聪明才智，勤劳和汗水浇筑环卫事业闪光的一页，在掌声和荣誉背后，我们也应当清醒地感到机遇与挑战同在，困难与问题并存，在我们的工作中还存在着许多盲点和误区，主要表现在：

1、部分干部职工的工作热情高涨，但工作能力有限，在胜任本职工作上有欠缺，需要进一步加强学习，以提高他们政治素质和业务素质。

2、资金问题仍然制约环卫事业发展的主要因素，虽然在过去的一年里，我们在环卫基础设施建设上已加大了投入，与外县相比，我们还相对落后，要进一步强化管理，挖潜增效，筹措资金，逐步完善环卫基础设施建设。

3、长效管理机制尚不健全，环境卫生管理尚存在死角，环卫基础设施还不到位，需进一步加强管理。

4、由于环卫工作的性质决定了环卫工人没有节假日，他们始终都要坚持在工作岗位上，受资金问题困扰，目前我们还没解决双休日、节假日环卫工人加班工资的问题，致使环卫工人工作积极性不高，特别是双休日和节假日上班，部分环卫工人的抵触情绪特别明显。

5、环卫工人中绝大多数都是临时工，社会保险至今尚未办理，后顾之忧无法解决，致使环卫工人经常上访，增添了环卫工作的不稳定因素。

困难是暂时的，条件靠人创造，我们坚信，20XX年在局领导班子的正确领导下，经全体环卫工人的共同努力，我们一定能战胜前进道路上的各种困难。

20XX年我们用勤劳和汗水，收获了荣誉和希望，在充满了机遇和挑战20XX年，我们全体环卫干部职工，将不失时机，抓住机遇乘势而上，把思想统一到加快发展上来，把力量凝聚到实际工作中去，在主管局的带领下，振奋精神，扎实推进，开拓创新，锐意进取，一定能够实现环卫事业的新跨越。

20xx年，我办在新一届党委当局的统一部署和支配下，借全省“三万”运动的春风，结合了集镇的实际环境，我们做了以下工作：

**扫地王集团工作总结23**

为表彰奉献在工作一线的环卫工人，XX特召开第十届环卫工人节表彰大会。在表彰大会上，县委常委吐尔逊江同志宣读了县委、县政府给全县广大环卫工人的慰问信，并指出这次环卫工人节是我县召开的一次高规格、大规模的环卫工人节会议，充分说明了县委、县政府对环卫工作的高度重视。并指出我县获得自治区“园林县城”、自治区级“卫生县城”这些成绩的取得，离不开全县环卫工人的辛勤劳动，目前我县正在极积争创自治区级“最佳卫生县城”，这一举措就更离不开全县环卫工人的辛勤劳动。一个城市的良好形象首先体现在城市环境的清洁上，城市环境卫生质量不仅代表了一个城市的精神风貌，更是判断一个城市的投资与生活环境优劣的基本标准。优良的投资与生活环境是鼓舞全县人民万众一心、共同奋斗的凝聚力，持续创造财富、不断增强县域优势的生产力。

在肯定近几年市容环卫工作取得成绩的同时，对我县今后市容环卫工作的发展提出了更高的要求和目标。并号召全县广干部职工学习环卫工人的“宁愿一人脏，换来万家洁”的无私奉献精神，为我县的市容市貌、我县广大干部职工的“家”做出贡献。

在表彰会上XX委常委吐尔逊江、人大副主任吾西哈和XX建设局局长权建文对我县奋战在一线的优秀环卫工人颁发了奖金和奖状，对他们的工作业绩表示感谢，并提出希望在今后的工作中能够发扬这种无私奉献的精神，并为身边的同志做出好的表率和带头作用。

**扫地王集团工作总结24**

1、加快完善城市环卫基础设施，促进环卫事业健康发展。

抓好小区开发项目配套垃圾中转站和水冲式公厕建设，确保开发项目与环卫设施同时设计、同时竣工、同时交付使用。

2、全力做好垃圾处理费征收工作，推动垃圾处理产业良性循环。

要完善责任机制、激励机制和制度建设，全面开征城区居民垃圾处理费，扩大征收范围，提高垃圾处理费征收率，确保垃圾收集、运输和处理各个环节经费得到保障，为环卫事业发展备足后劲。

3、进1步理顺和完善农村环卫工作体系。

充分利用好省、市农村生活垃圾收集处理设施项目和体系建设专项资金，支持农村生活垃圾收集处理设施项目建设和中转运输车辆购置，按照省政府要求出台我市农村生活垃圾处理收费机制，推动农村环卫工作向市场化运作。

9月份，我处进一步加强考评工作，切实抓好垃圾清运工作和公厕、垃圾站管理工作，着力抓次干道及小街不巷清扫保洁的监管，全区环境卫生工作得到平衡发展。现将本月工作简单总结如下：

**扫地王集团工作总结25**

XX年，我署以精细规范管理、提升形象和常态长效为工作重点，着力提升城乡环境面貌规范管理水平，实现容貌整洁，环境美化的目标。

<

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找