# 物料计划调度工作总结范文(汇总21篇)

来源：网络 作者：心上人间 更新时间：2024-08-27

*物料计划调度工作总结范文1转眼间，三个月的试用期时间就结束了，在这短短的三个月里，我学到了许多以前从未学到的东西，也接触到了以前从未接触的东西。也感受到了自己进入了一个关系和谐，团结奋斗，积极向上的团队。非常感谢公司，感谢领导给了我这么一个...*

**物料计划调度工作总结范文1**

转眼间，三个月的试用期时间就结束了，在这短短的三个月里，我学到了许多以前从未学到的东西，也接触到了以前从未接触的东西。也感受到了自己进入了一个关系和谐，团结奋斗，积极向上的团队。非常感谢公司，感谢领导给了我这么一个学习的机会。

刚进入公司时对公司不了解，还记得因此而拥有过朦胧，首先，在原材料仓库的三个月来，熟悉了原材料入库流程，熟悉了采用先进先出的原材料出库流程。

在此期间，每当遇到问题时，同事们都会耐心的讲解，我觉得他们很热情，在他们身上我也学到了不少东西。请领导放心，我会尽心尽责的工作，虽然我学历不是高，但我会努力

实习期间，担当了仓管的基本职责，参与了出入库管理、订购管理、目视化管理、5s管理、先进先出管理和看板管理等工作活动。对每一项的理解：

第一，出入库管理，见单作业，凭什么可以收发，凭什么进行收发，单据，认真核实，细心清点，当面交接，当面签章;认真按严密的程序办事。

第二，订购管理，仓管担当部份物控职能，理解安全库存，周转库存，存量，采购批量，严密跟进每一款物品的进销存，及时提请欠料申购;一方面要保证能持续供应产线，一方面保证能降低库存，一方面要兼顾采购周期及采购成本，找平衡，统计每款物料的各月领用规律，理解采购的经济批量与周期，综合分析好，连续关注。

第三，5s管理，各项现场管理工作的基础，对仓库管理一样重要，仓库的定点定位定量原则，就是要做好整顿工作，仓库的物品分仓分类分管，整理好了才能分，仓库的物品多，在接收搬运储存交付的各类活动中，都需要一个有序整洁的工作环境，只有做好整理整顿清扫工作，才能保证这些工作的效率与质量。仓库管理是一件长期的重复性工作，所以必须养成一个好习惯，天天坚持做好，日清日洁，5s的素养对此有非常大的帮助。

第四，先进先出管理，是仓库管理的三大原则之一，不执行先进先出易造成超期库存，易产生物品变质，易产生工程变更的报废风险。执行先进先出的办法有色标法，双区库品移位法，重力法，最严密批次记录台账追索法等。

**物料计划调度工作总结范文2**

调度所负责的是一个全厂的生产协调指挥，生产中我心怀大局，严格按照规章制度指挥生产，时刻不忘把提高整个团队的凝聚力和同心力作为已仁。与各岗位员工交流思想，多沟通，了解最新生产情况。遇到突发事件，能在最短的时间内了解，并着手解决，将企业损失降到最低，及时向上级领导反映实际情况，为企业领导排忧解难，保障企业安全、优质、高效生产。调度作为生产部领导的眼睛和左右手，在日常生产中，传达领导的指令，向领导反应一线实际情况，辅助领导解决一些实际问题。

**物料计划调度工作总结范文3**

1月份安全生产一号文下发以后我们就组织了考试、反事故演习、安全用具使用、查找安全生产隐患等活动。把一号文的精神传达到车间每一个人。车间坚持每周一检查班组安全学习，督促班组隐患治理。每周在车间调度会上我们讲评安全检查情况、讲评安全隐患整改落实情况。职工安全意识显著增强，在电气运行和设备维护的过程中，能够严格遵守各项电气规程和制度，特别是“三票两制”和临时用电、高空作业规程。半年执行第一种工作票81张，第二种工作票86张，倒闸操作票174张，停送电联络单621张，办理临时用电。在1月份的安全、大检查中，没有发现一例违章行为。我们对检查组在检查中提出的4例不足进行了整改，并通报车间全班组。

**物料计划调度工作总结范文4**

自动化班是下属于调度中心的一个检修班组，主要负责全局的自动化方面的工作。具体包括：变电站自动化设备的维护工作，地区调度及县级自动化系统的维护，配调自动化系统维护，城区集控及县级集控中心调试及维护。回顾20xx年上半年，随着电力体制的改革，原市南供电局与原市北供电局强强联手合并为贵阳供电局，这种组织结构的变化及工作范围的扩大使得无论从工作内容和工作方式方法上都需要有一种全新的观念去适应它。上半年度自动化班的各项工作任务还是十分繁重的，除了日常的生产任务还有在新的组织结构下班组的各项规章制度的修编，以及对原北局自动化部分工作内容的了解与熟悉 。在短短半年时间里，我班在局领导班子的正确领导、关心、支持下，在相关部门的协调配合下，团结一致、继续以饱满的热情和积极的工作态度认真做好各项工作，并顺利完成了原南北局调度自动化系统的整合工作，为确保电力系统的安全稳定运行、南北局的合并工作做出了自己的贡献。

>第一：生产工作：

自动化班在20xx年1月至6月期间主要进行了以下大型工作：

1. 500KV贵阳变综自系统监控程序升级及调试运行工作， 220kV 干东II回、500Kv5013、5021、5031、5032、5043断路器及500Kv贵福线、烽贵II回线、安贵I回线、安贵II回线的综合自动化改造工作;

2. 罗甸电力公司、长顺电力公司、龙里供电局、清镇供电局、小河供电局、花溪供电局、城区配调中心的调度自动化系统达标帮扶工作。

3. 罗甸电力公司35kV茂井变自动化系统投运工作;

4. 长顺电力公司35kV广顺变、35kV摆所变、35kV代化变、35kV改尧变自动化系统远动信号接入县调自动化系统工作;

5. 惠水供电局110kV龙岗变老远动设备拆除及新监控系统调试工作;110kV惠水变老远动设备拆除工作;

6. 龙里供电局35kV猫场变自动化系统远动信号接入县调自动化系统工作;

7. 清镇供电局110kV卫城变自动化系统远动信号接入县调自动化系统工作;

8. 清镇供电局110kV寒坡岭变自动化系统调试、验收及投运工作;

9. 原南北局调度自动化系统整合工作，包括南局原SCADA系统子站通道转接北局系统工作，报表、图、库建立工作;

10. 原南局城区集控中心调度自动化系统搬迁、遥视系统及除湿系统搬迁工作;

11. 部分完成变电站设备及调度系统的备份及台帐建立工作

12. 220KV筑东变、站街变、500KV贵阳变部分断路器测控装置定检工作

13. 所辖变电站综合自动化设备日常的检修维护和缺陷处理工作;

14. 所辖变电站新增线路自动化调试及投运以及相关的县调端数据更改及维护;

我班克服工作任务繁重、工作人员较少的困难，圆满的完成了以上各项工作任务。并且我们针对整合工作、新接变电站远动信号工作较多的情况，通过完善的标准化制度、反事故措施的实施，力把质量关，争取零缺陷运行;完善了缺陷的班组闭环运行制度，保证运行设备的零缺陷运行;

>第二：安全工作

在开展生产工作的同时，自动化班安全工作没有放松，始终秉承生产，安全两手抓，两手都要硬的原则。按时按质完成班组的各项安全日常工作，如周安全会，工作票的统计，各重安全总结等，积极进行春季、秋冬季安全大检查和各项安全专项检查，并结合日常安全性评价，积极响应我局开展安全性评价工作的指示，积极开展安全性评价工作，进一步巩固了我班的安全基础。

回顾20xx上半年工作中我班安全工作，是取得了一些成绩，但也出现了一些问题：

1: 在过去的春季安全大检查和安全性评价工作中，我班积极参加局和车间的各项安全活动，但安全管理书面记录不够规范，不够全面、未能真实地反映班组安全活动开展情况等现象。在车间领导、安全员对班组安全活动的关怀和指导下，我班的安全活动开展、安全记录逐步规范化，并对以前的安全管理工作进行了系统的整改和加大了班组安全管理的力度。

2:自动化班现场工作较多，发现我班工作人员现场安全意识还达不到合格的标准，如：现场工作票签发和执行不够认真仔细，造成工作现场安全措施不够完善，影响人身和自动化设备安全运行。针对此我班在每周的安全学习和每月的班组安全运行分析会，组织班员开展安全形势讨论，分析本班的安全不足之处和防范措施。认真督促我班班员进行“习惯性违章、麻痹、不负责任心”三大安全敌人的自动化方面原因剖析和现象揭露，尤其在现在变电站综自改造、新建工作全面铺开，自动化专业技术更新较快的情况下，自动化设备在电网运行设备中的的地位越来越重要，自动化设备运行情况的好坏直接关系到电网运行的安全，时刻绷紧安全这根弦，同时坚决执行电业生产安全规程以及南网各项新标准，有效的将安全工作落实到现场工作中。

3: 安全性评价工作中，我班根据自动化设备的实际情况制定了相应的评价内容，对我班所管辖的设备进行了检查，贯彻“重在真实、贵在整改”的原则，对发现的\'问题提出了整改，落实整改责任到人。解决了综自变电站的运行安全的隐患，加强了自动化设备的变更、运行维护记录和处缺记录的及时更新，为安全运行分析提供了基础资料支撑。

4:防雷防汛工作中，我班认真检查自动化设备防雷防汛情况，对可能出现的设备安全隐患进行整改，并制定了班组值班表，规定执行了值班制度。

5: 在班组中开展现场工作安全危险点和南网各项安全制度的学习，督促班组成员对现场工作中安全注意事项和二次回路工作中的危险点，熟记不忘，互相提醒，并且随时在实际工作中进行抽查考问，确保每个班员都能够熟练掌握并在现场工作中应用。

6: 全班通过本年的各项安全考试和具有工作票签发人或负责人资格考试。同时，班组自己也组织了业务考试，提高班员的业务素质。安全工作三分靠技术，七分靠管理，业务素质和安全意识是提高安全质量的保证。

**物料计划调度工作总结范文5**

四季轮回。不知不觉，本已在调度这个新的工作岗位上度过了平凡但却充实的第一年。20xx年二月末，本从昌化操作站至调度所，从事调度与监控工作。这是领导对本的信任与培养。我也十分珍惜这个机会，在新的岗位上勤勤肯肯，努力工作，充分发挥自己的聪明才干。以下是本一年来的总结：

>一、立足本岗，做好本职工作

从到调度所报到之日起，本就积极投入到新的工作岗位中去，积极向各位老师傅们学习业务技术，学习大量调度业务技术书籍及有关规章制度。调度班张班长是位能干、热情、细致的女班长。她十分重视对对新进调度员的业务培养工作。为我三个月后的调度副值业务考试以及以后业务技术发展，制定了详细周全、循序渐进地学习计划。六月份，本顺利通过调度副值考试，并正式担任调度副值。

本在跟班学习的同时，尽已所能，完成所领导交与的调度所内联网建设等工作；根据所及班组工作计划、创一流工作计划及工作动态，及时完成上级布置的工作。积极配合班长完成班组部份管理工作，起草了监控岗位责任制，监控交接班制度、监控值班等制度，完成一些资料整理工作。进入调度所工作时，正值局创一流供电企业活动最后攻坚阶段。本积极主动参与，完成班、所布置的无论份内或份外的工作。特别是在局MIS系统“调度管理”模块及“监控”模块的修改和建立，本做了大量工作：搭建模型，调试改进，等等。整理和规范了班组台账资料，制作了统一的台账标签。在日常工作中，本及时根据设备变更情况，完成相应的资料登记整理工作。

在进调度所工作后不久，调度所为了加强对电网的调度管理，加强对无值班变电所设备的监控，理顺关系，确保电网的安全经济运行，成立了监控站。根据工作安排，本被安排于监控站工作。监控站成立前，电压及功率因数两市局对我局的考核指标完成情况很不尽如意。从20xx年3月份，我局A类电压合格率及功率因数呈现逐月上升的好趋势，其中电压合格率5月份达到％，创历史最好记录。其中包含了调度班全体员的辛勤劳动。本也为摸索10kV电压变化规律，多次后半夜起床监控电压变化情况，为电压的调节控制积累了很好的经验。本的工作也受到了许局长的点名表扬。

>二、加强业务学习，适应岗位需要

“科学技术是第一生产力”，作为生产一线的一名电力工，深知业务技术的重要性。只有扎实过硬的业务技术，在企业、部门中立足。社会生产不断发展进步，需要们掌握更新更好的技术，满足社会生产发展的需要。当代社会，已进入高速发展的信息时代，新技术，新科技不断出现，电力行业也不例外。如本目前所从事的工作，可以说，绝大部份是在电脑上完成。作为监控的重要工作之一：电压和无功调节、负荷控制，就是在调度自动化系统上完成；另外，值班的日常工作都在MIS中进行。掌握先进的生产、管理工具是适应现代化企业需要的必备素质。作为一名普通工，本坚持立足本岗，努力学习，刻苦专研专业技术，努力提高业务技能；积极学习先进科学文化知识，不断学习，不断进步，以适合日益发展的电力事业需要。

随着临安经济的发展和社会用电量的不断提高，临安电网结线也日趋复杂与庞大。作为一名调度员，就必须时刻集中精力，了解和掌握电网的最新情况，分析电网运行情况，分析系统负荷、潮流、电压、无功，分析其可能存在的问题、隐患。只有对电网运行高度掌握的情况下，才能发现其可能存在的问题、隐患，并早作打算，未雨绸缪，有备无患；才能在突发事故中快速、安全、高效地处理事故、故障，才能减少客户停电时间，真正贯彻落实李局长在行风建设和优质服务大会上所提出的：“始于客户需求，终于客户满意”，“客户至上”的要求！没有扎实过硬的业务本领，一切都是空谈，“客户至上”也成了空中楼阁。始终要求自己保持高度责任心，对待每天的停电检修，事故处理，合理安排运行方式。

为进一步提高调度员的业务素质，今年11月份，调度所领导又安排本到杭州电力学校进行为期17天的调度业务培训。本也十分珍惜这次机会。经过半个多月的培训，本感触颇深。深感这次培训的及时性和重要作用。此次培训涵盖了电力企业发、供、变、配等电力生产销售的全部过程，包括发电厂的锅炉、汽机、电气，供电中的输电线路，继电保护，DTS仿真机培训；还对《电力法》，《电力供应和使用条例》等电力法律法规进行了系统的学习。通过这次培训不但使我的业务水平有了较大的提高，也从学校老师哪里了解到了世界电力未来的发展趋势；电力技术发展的前沿科学；认识到信息技术对电业技术发展的非凡影响。

这次培训也使我感到一种深深地危机感，进一步、更深入地学习科学文化知识的迫切感时时冲撞着自己。电力技术飞速发展，信息科技日新月异，企业发展和岗位素质要求从业者要有一种十分强烈的自觉学习要求，要不断学习，不断进步才能不被岗位淘汰。翻老黄历，吃老本的日子早已一去不返。“逆水行舟，不进则退”。只争朝夕，发奋学习，才是在激烈的竞争中求得生存的根本之道。本也计划进行系统的岗位技能学习，以适应企业发展的需要。

>三、把握信息技术发展动态，跟上时代发展步伐

掌握一些新兴实用技术，才能将更好为企业、为社会所服务；也使自身价值的实现与企业发展目标得以紧密结合。本在业余时间广泛阅读现代企业管理，半月谈等报刊杂志，扩大知识面，提高自身综合素质。

**物料计划调度工作总结范文6**

20\_计划调度科工作总结范文

20\_年度结合生产实际情况，计划调度科在生产部的领导下，立足本岗认真开展工作，及时编制生产月度、周计划任务，组织执行。20\_年总产出四氧化三钴\*吨，钴金属量4\*吨;产出硫酸铵\*吨，氯化铵\*吨，硫酸镍\*吨，电积铜\*吨，基本上完成了月度生产计划任务。积极参与生产系统“一个体系、二个框架”的建设工作，参与生产内部管理、环保安全管理、产品质量管理，参与安全生产标准化认证等一系列工作，下面是计划调度科在20\_年度工作总结内容

一、履行岗位职责，认真开展生产计划调度工作

1、按照公司月度生产工作布置和要求，制定月度及周生产调度工作计划，并及时下达生产任务至各生产车间，保证生产工作有计划有目标的进行;及时完成月度生产物料消耗需求计划和生产一线人员需求计划，保障生产正常有序进行;及时检查监督生产任务的完成情况，汇总分析并及时汇报上级领导，让上级领导及时掌握生产进度、设备运行、产品品质状况。

2、工作中严格要求自己，认真履行个人岗位职责，按时按量完成本职工作，工作中无失职、失责的情况，认真履行上级领导要求的其他工作任务;严格遵守公司的各项规章制度、认真执行公司的政策1

————来源网络整理，仅供供参考

落实，遵守公司的劳动纪律，个人的行为素质和能力也在不断的提高。

3、在实际的工作中，深入生产一线，及时了解和掌握生产进度状况，及时按照计划进度要求调整生产;提高个人的工作主动性，主动的发现工作中存在的问题并努力解决;组织协调生产，保证生产正常有序开展，完成公司制定的月度各项工作任务计划。

4、工作中严格遵守公司的各项规章制度，认真履行自己的岗位职责，做好自己的本职工作。协助安全生产标准化认证工作的材料的整理和汇编，协助开展各项生产管理工作，及时完成上级领导交办的各项工作任务。

二、积极参与生产内部管理工作

1、在日常的工作中，积极协助生产部领导开展内部管理工作，向领导积极提出合理化的建议，特别是日常生产管理工作，积极做好领导的帮手，完善各项生产管理制度，编制员工各岗位职责，并制作上墙，完善生产管理体系的各项文件资料;指导各车间完善生产管理工作，各车间的生产计划执行检查、环保、安全生产工作检查;加强生产数据采集、生产日报统计完善，生产现场管理、员工日常管理培训、劳动纪律等等方面完善开展工作，取得了较好地效果，为日常生产管理逐步提高，做出自己努力。

————来源网络整理，仅供供参考22、20\_年中，计划调度科积极参与生产系统“一个体系、二个框架”的建设工作，在生产部领导的指导下，结合企业实际及实际工作中存在的问题，对生产管理制度中一些不合理的地方急需要完善和修订，制定相应的管理制度和办法，先后修订了《生产管理制度总则》、《设备管理制度》、《员工绩效考核管理制度》等制度，并制定了《生产例会管理办法》、《生产统计管理》、《生产交接班管理》、《物料领用、使用、保管、核查管理》、《生产部夜班管理》、《员工岗位职责》、《设备操作规程》、《生产作业指导书》、《生产记录文件的规范管理》等一系列的管理办法和措施，使得生产管理体系从制度建设方面更加完善，为生产管理管理工作提供了充分的制度保障，并对管理工作的要求制定了规范和标准。

3、20\_年，计划调度科始终把环保安全工作放在十分重要的位置，把环保安全生产工作当做一项重要工作任务来做。任何工作中只要是环保安全出现问题，所有的工作成果都是为零。全体员工的共同努力下，环保安全工作也取到了一定成绩，保证了正常的生产活动有序进行。环保设备正常运行也是环保安全的重要保证，计划调度科参与对环保设施的日常检查、维护的监督，保证环保安全设施长期正常运行状态。

————来源网络整理，仅供供参考

4、“安全生产，重在预防”，积极参与安全生产管理，开展安全生产标准化建设工作。日常工作中，深入生产一线巡查，排查生产现场的安全隐患，做到安全生产重在预防。20\_年下半年，公司成立了“安全生产标准化”工作领导小组，进行“安全生产标准化认证”的各项准备工作，在这一过程中，计划调度科积极参与。完善安全生产各项规章制度和相关资料的整理工作，减轻安环部的工作压力，20\_年年底顺利通过专家组“安全生产标准化审核认证”工作，让企业的安全生产管理水平提升一个新的台阶。

5、产品质量是企业的生命，20\_年度中，计划调度科积极参与产品质量管理，通过组织学习培训和宣传教育，做到全员参与产品质量控制和管理。从以往产品质量事故中吸取经验和教训，严格控制过程样中Na、Ga、Mg、Fe、S等杂质符合工艺指标，产品的粒度也有效得到了控制。关注生产过程中的品质控制的每个细节，对生产过程中的产品质量状况进行检查监督，发现异常及时向生产领导汇报、处理解决。20\_年在全体员工的共同努力下，产品质量比往年有了明显的改善和提高，产品质量在一段时间内，一直处于稳定的状态，无大的异常发生，基本上满足了客户的需求。

三、目前还存在的问题与不足

————来源网络整理，仅供供参考

20\_年度的工作中，在公司领导、同事的帮助下，调度工作取得一点成绩，但是还是存在一些问题与不足，这将是20\_年工作中需要改进的地方

1、生产计划的编制和组织实施要紧密联系生产状况，及时进行调整，为生产作业指导。生产计划制定要结合实际的生产状况，计划的合理性、可行性有待进一步提高，为计划有效的组织实施创造条件，真正做到有序计划、合理组织、均衡生产。组织管理较薄弱，力求实现均衡生产，生产过程中这个平衡点还没有掌握好，生产过程中经常出现瓶颈的现象，个人的组织管理能力有待加强。

2、生产计划的执行力度不够，计划执行管理能力有待进一步提高，生产计划任务的完成进度，工序之间衔接，计划执行的时效性把握不到位。管理力度还不够，有的工作计划不能严格按照计划执行，导致执行不到位，根本原因是工作没有做细致，细节工作上出现问题;工作中没有掌握更好的方法;再加上生产人员管理上出现松懈的现象，人员长时间离岗的现象得不到遏制，导致生产效率低下，生产进度无法保证，生产任务也不能按时完成，这些问题需要在今后的工作中，协调生产车间一道解决。

3、工作过程中要不断的学习生产工艺技术专业知识，虽然对公5

————来源网络整理，仅供供参考

司所有的生产工艺流程进行了系统的学习，对生产工艺有了基本的了解和掌握，但在生产工艺技术方面明显感到知识面的不足，不能直接参与生产工艺指导，这方面仍要继续努力学习。了解的一点工艺技术也只是知道一点皮毛，这是远远不够的，不能应对解决生产中所遇到的问题，不能够协助车间解决实际的技术问题，所以在以后的工作中，要继续学习相关的专业知识来提高自己的能力。

4、计划调度工作方式和方法有待进一步改进和提高，这为全面、周密细致的开展调度工作造成阻碍，生产计划调度在日常生产管理中没能发挥最大的功效，不能发挥应有的作用，这与目前需要不断改进和完善的生产管理迫切需求之间还有相当大的差距;计划调度科对生产资源整合的还不到位，这就时刻要求在工作中不断地总结学习，积极主动的发现问题，并主动的去解决问题，提高工作效率、降低生产成本，促使生产有序均衡进行。

四、20\_年工作的思路和打算

经过20\_年度的工作，计划调度在开展工作的过程中，通过不断学习、不断努力，收获了不少经验和知识，有提高也有不足。在今后的工作中我将认真学习并总结经验，立足本职工作，在完成按时、按质、按量的完成工作任务的前提下，努力的完善自己，提高自身工

————来源网络整理，仅供供参考

作能力和水平，为公司创造更高的效益。

1、工作中明确目标，合理编制生产计划，并严格组织执行。只有明确目标，并围绕这个目标去开展各项工作，工作的核心不能丢失，一切工作围绕核心工作任务，才能产生更大的生产效益。按照公司对计划调度工作的要求：“顾大局、保重点、抓紧迫、视轻重环节”，合理编制周生产调度计划，精心组织实施，生产过程中加强组织管理和执行管理，将计划任务目标分解成更小的目标计划，严格落实，逐个完成，最终完成预定的指标计划任务。

2、深入生产一线，及时掌握最新的生产进度，在日常工作中，合理组织执行生产计划任务，了解生产实际情况，及时发现生产过程中出现的问题，以便得到及时的解决;积极主动的协助部门领导开展生产内部管理工作，及时完成上级领导交办的各项工作任务，积极的向部门领导提出合理化的工作建议，完善和提高生产各项管理工作。多和生产人员沟通和交流，了解员工的思想状况，多向公司领导反馈员工的需求和状态，协助车间解决生产过程中发生的实际问题，解决生产中出现瓶颈。

3、除了做好本职工作以外，积极协助生产部领导参与生产管理内部工作，工作中保持高效的沟通和协作。加强生产管理团队建设，7

————来源网络整理，仅供供参考

发挥团队的力量，工作中不断地总结经验教训，并积极的去解决问题，逐步的完善和提高，推动生产管理工作不断的完善和提高。清晰的认识到计划调度工作，在整个生产管理中应该发挥的作用，明确自己的工作对工作目标所产生什么样的影响，严格要求自己，什么该坚决去执行，什么可以视轻重缓急，同时在过程中通过不断的相互学习，提高工作效率，提高整个工作能力和水平。

4、其他方面：加强专业技术方面的学习，提高综合工作水平和能力，做到及时发现问题及时调整处理，出现的问题不搁置、不放过!改变自身工作态度，遵守公司各项规章制度，认认真真去执行每一项工作;工作中信息传达要到位，要准确，参与环保、安全生产管理、质量管理工作，认真观察生产中出现的各种质量、安全隐患，把问题控制到萌芽时期。工作中不断的调整工作方法和方式，由监督型向服务协调型转变，立足本职工作，积极协助领导开展生产管理工作;工作中提高自身工作的执行力，敢于管理，加强自身管理能力，努力做到科学化、人性化。遇到难题后，不能急躁，粗心，要静下心来判断问题发生根本原因，并拿出理性的解决方案;提高自身的工作压力承受能力，遇到问题不回避，虚心接受领导的批评指导，从中吸取教训，转化成不断学习和提高的动力。

————来源网络整理，仅供供参考

8————来源网络整理，仅供供参考

**物料计划调度工作总结范文7**

20xx年，在省电力公司及公司领导的正确领导和支持下，在兄弟班组的积极配合下，我们发扬团队精神，齐心协力，圆满完成了200x年的各项工作指标，现将我公司调度自动化工作情况作一总结：

>一、高度重视自动化工作，认真落实上级政策。

随着社会的发展，工业企业自动化程度越来越高，尤其是我们电力行业，调度自动化技术也确实给我们带来了极大的便利和利益。对此，公司各级领导都特别重视自动化工作，从物力、财力上给予了极大的支持，先后投入资金用于自动化系统的更新、维护和升级。对于省公司关于自动化的政策和要求，我们都能够认真学习，积极落实，确保调度自动化工作的顺利开展，确保xxx电网的安全运行。

>二、突出四个重点，深化自动化管理工作。

一是突出安全管理，实现一流的安全生产。

随着标准化作业的开展，调度自动化的安全管理工作也逐步形成了一套完整的制度和体系，主要体现在对安全生产实行“七化”管理上，即：安全责任目标化、安全管理网络化、安全工作系统化、安全教育深入化、安全操作规范化、事故预防全面化、安全考核严格化等，实现了全员、全过程、全方位的安全控制。

上到主管经理、调度主任，下至专责、班长和班组成员，人人身上有责任，人人身上有压力，从而将调度自动化系统的安全生产工作落实到每一个细节上，确保做到了自动化工作的全过程有措施、有方案、有监督、有落实，夯实了自动化管理工作的安全基础，形成积极向上的工作秩序，保证了系统的良好、稳定运行。

二是突出基础管理，实现一流的班组建设。

自动化班是一个有着优秀传统的班组，严格按照一流班组的创建要求，并结合班组实际，形成了丰富的班组管理文化。主要体现在：

（1）班组管理有标准。

要求班组成员

一是能勤奋学习，胜任工作需求；

二是要作风过硬，能迎难而上，敢打硬仗，敢于拼搏；

三是要有进取精神，能与时俱进，不断学习新知识，适应工作新要求。

（2）班组工作有创新。

在继承班组原有优秀传统的基础上，力求每年有进步，年年有成效，积极倡导“立足本职，岗位成才”，认真做好每一件日常工作，及时发现问题，积极研究解决方法；在学习过程中除了做好日常技术讲解、技术问答、事故预想外，还逐步养成了互帮互学讲解、带着问题学习、以老带新等良好学习习惯，取得了良好效果。

（3）班组建设有特色。

对原有规章制度、考核细则进行了补充完善，并编写了所辖变电站现场运行规程，促进了日常工作的制度化、规范化。同时，以人为本，充分发挥班组每个成员的主观能动性，着力构筑班组亲和力，工作中互帮互助，生活中相互关心，形成融洽的工作氛围。

（4）班组安全互保有成效。

班组把安全互保工作作为班组建设的一项重要内容，并以丰富的互保形式和内容贯穿到平时工作中，每一根接线，每一数据，每一次操作，都做到了一人执行，一人监督，发现错误，及时提醒，确保了系统安全，确保了工作质量。自动化班多年被评为公司安全生产先进班组、双文明先进班组。

三是突出技术进步，实现技术上的不断创新。

我公司自动化工作始终坚持“在工作中学习，在学习中创新”的技术创新方式，从而在不断地技术改进工作中取得了一定成绩。针对现场的实际情况，通过开展技术攻关和创新活动，解决了许多的实际问题，取得了明显的成效。今年，将电压无功优化运行闭环控制系统进行了升级，在我公司及厂家技术人员的共同努力下，对软件进行了修改和完善，提高了该系统的可用性与及时性，使得xxx电网电压质量有了显著提高。

四是突出人员管理，培养坚强的人才队伍。

人力资源是企业发展的第一资源，一流的职工队伍才是建设一流企业的保证。经过多年的经验积累，我公司对调度自动化系统工作人员形成了较为完善的教育培训机制。

一方面是制订培训计划，建立技术培训档案，加强对自动化岗位新职工的教育培训，坚持“一带一”制度，实现了新手尽快熟悉工作环境，掌握工作要领的要求。

另一方面组织自动化技术人员编写了一些实用的教材，尤其是将故障处理情况进行详细的记录，使新的工作人员能够很快熟悉系统、熟悉操作。

在大家的共同努力下，我公司自动化工作取得了长足的发展，x年我公司自动化专业在省公司组织的调度各专业评比中分别获得第三名、第二名的好成绩。

>三、做好系统维护，确保操作准确无误。

可以说，调度自动化系统的安全、稳定运行直接关系着电网的安全运行。如果说调度员是xxx电网安全运行的指挥官，那么调度自动化系统就是指挥官的眼睛和手。也正是深深意识到自动化系统的重要性，我们对系统的日常维护工作做到了“三心”，即精心、细心、耐心。

如今新建变电站信息量较大，一个220KV变电站数据量往往达到了千条之多，工作人员需要连续几天进行初始数据的输入与核对，以确保系统每一个数据的准确性，并在系统运行中根据变电站参数的调整修改系统数据，进行大量的维护工作。

为加强对设备的运行管理，我们详细记录运行日志、巡视记录、缺陷处理记录、数据库修改记录等，每天对自动化设备进行检查；对于变电站设备变更，及时对系统进行维护；经常与调度员联系，听取他们在系统使用过程的想法和意见，通过相互交流沟通，不断完善自动化系统，促进了自动化工作的顺利开展，也使调度员使用起来更加得心应手。

>四、主要完成工作情况

全面完成各项生产指标

20xx年调度自动化系统总体运行稳定，保持了较高的运行水平，电网调度自动化系统在保障全市电网安全稳定运行中发挥了重要作用。

20xx年度自动化系统主要生产指标完成情况如下：

地区负荷总加完成率：100%；

计算机系统运行率：100%；

远动系统运行率：；

事故时遥信年动作正确率：100%；

调度日报表月合格率：100`%；

状态估计月可用率：100%；

遥测估计月合格率：

调度员潮流月合格率：100%

调度员潮流计算结果误差：

负荷预测月运行率：100%

月负荷预测准确率：

月最高（低）负荷预测准确率：

>五、存在的问题

1、调度自动化主站SCADA系统由于运行时间长，服务器硬盘和内存不足，影响主站运行速度和功能的发挥，亟需对主站系统进行硬件和软件升级改造。

2、调度自动化主站系统UPS电源为单台运行，且电池已老化，一旦故障，可能造成整个系统瘫痪。

3、调度自动化系统设备型号多，生产厂家杂，由于备品备件加之人员培训滞后，给运行维护带来不少困难，出现故障和缺陷难于处理。

4、地方小火电数据采集不准，设备老化严重甚至损坏，缺乏有效管理和考核机制。

5、自动化人员技术水平有待继续提高，目前班组内掌握设备性能的专业技术人员较少，维护难度大，今后要加强培训力度。

>六、下一步想法或打算

20xx年自动化专业工作的总体思路是：以进一步提升自动化运行和应用水平为目标，以科学规范高效的管理保证自动化系统安全稳定运行；强化为电网一次服务的理念，营造团结协作积极主动的工作氛围；坚持以人为本，积极创新，提高工作质量和效率，全面完成年度各项工作任务。

**物料计划调度工作总结范文8**

转眼间，20\_\_年就要到底了，回顾一年来的工作，主要做了以下几个方面的工作：

>一、服从安排，努力完成工作任务。

年初党委政府安排我协助抓好南扩工程，本人能服从安排，并能和专班人员一道团结努力，较好的完成了各项工作任务。

一是严格执行党委和政府的各项工作决议决策。把党的政策放在首位，把百姓的利益放在心上，近年来顺利完成了原\_\_\_\_28户还建房的督办及交付工作，完成了集镇南扩第一期工程的所有附属工程、下水道、自来水、电力电信、中心路面硬化等公共设施的安装和建设。对苏滩四组征地工作做了深入、细致的群众工作，使老百姓的思想基本得到了统一。

二是狠抓还建房的质量监督，严把质量关。

三是确保了施工安全与工作进度。

四是协调化解了老板与还建户之间的矛盾。

五是做好了南扩工程，档案资料的整理和归档。确保了各项工作的顺利开展和谐推进。同时较好的完成了东堤村宝典的各项工作。

>二、加强理论学习，提高自身素质。

今年以来，机关所组织的每一次机关干部理论学习以及公益活动都能按时参加，从来不缺席，并能较好的做好学习笔记，通过学习提高了自己的政策理论水平、思想水准和工作能力，增强继续革命的思想意识，强化了廉政自律遵纪守法的观念。今年来能安心工作，积极为分管领导出谋划策，带头遵守工作纪律，带头完成工作任务。起到了一个老党员、老干部应有的作用。

但在工作中也存在着不少的问题和缺点：

一是学习欠深入、欠系统，理论与实际脱节，思想观念老化、僵硬;

二是奉献意识不强，工作作风不实、缺乏工作主动性，工作激情淡化;

三是责任心、事业心、进取心不强，组织纪律不严谨;

**物料计划调度工作总结范文9**

“科学技术是第一生产力”，作为生产一线的一名电力工人，深知业务技术的重要性。只有扎实过硬的业务技术，在企业、部门中立足。社会生产不断发展进步，需要人们掌握更新更好的技术，满足社会生产发展的需要。当代社会，已进入高速发展的信息时代，新技术，新科技不断出现，电力行业也不例外。如本人目前所从事的工作，可以说，绝大部份是在电脑上完成。作为监控的重要工作之一：电压和无功调节、负荷控制，就是在调度自动化系统上完成；另外，值班的日常工作都在MIS中进行。掌握先进的生产、管理工具是适应现代化企业需要的必备素质。作为一名普通工人，本人坚持立足本岗，努力学习，刻苦专研专业技术，努力提高业务技能；积极学习先进科学文化知识，不断学习，不断进步，以适合日益发展的电力事业需要。

为进一步提高调度人员的业务素质，今年11月份，调度所领导又安排本人到杭州电力学校进行为期17天的调度业务培训。本人也十分珍惜这次机会。经过半个多月的培训，本人感触颇深。深感这次培训的及时性和重要作用。此次培训涵盖了电力企业发、供、变、配等电力生产销售的全部过程，包括发电厂的锅炉、汽机、电气，供电中的输电线路，继电保护，DTS仿真机培训；还对《电力法》，《电力供应和使用条例》等电力法律法规进行了系统的学习。通过这次培训不但使我的业务水平有了较大的提高，也从学校老师哪里了解到了世界电力未来的发展趋势；电力技术发展的前沿科学；认识到信息技术对电业技术发展的非凡影响。

这次培训也使我感到一种深深地危机感，进一步、更深入地学习科学文化知识的迫切感时时冲撞着自己。电力技术飞速发展，信息科技日新月异，企业发展和岗位素质要求从业者要有一种十分强烈的自觉学习要求，要不断学习，不断进步才能不被岗位淘汰。翻老黄历，吃老本的日子早已一去不返。“逆水行舟，不进则退”。只争朝夕，发奋学习，才是在激烈的竞争中求得生存的根本之道。本人也计划进行系统的岗位技能学习，以适应企业发展的需要。

**物料计划调度工作总结范文10**

在上级部门的指导下，依据本年度的经济目标和安全目标任务，生产调度处结合自身的实际情况，努力开拓市场，认真完成各项经济目标任务。同时，针对危货运输的特点和特性，制定和完善各项安全管理制度，围绕着安全运行、保障安全稳定供气，狠抓安全管理基础工作，落实各项安全措施，为确保槽车的安全运行打下了坚实的基础。今年1-10月份，我队安全运行481余趟，计吨，安全行驶284552公里，全队无安全事故，现将安全生产工作情况汇报如下：

>1、我队严格操作规程，严格作业规程，全队全年工伤事故为零。

>2、我队严格车辆管理，检查落实到位，严格按规程办事，全队全年违规程造成的机械事故为零。

⑴制定液化气槽车补充管理规定，完善车辆管理制度。我队出车归来的车辆，必须按时归队，必须按车位停车，严禁在外乱停乱放。夜间无论什么时间，执行任务回来的车辆，都要在停车场停放。至今无一起私自在家或在外停放的事例。

⑵班中班后，任何时候、任何情况下，我队所有人员都是随叫随到，无条件服从命令和指挥，能高质量圆满完成任务。

⑶我队全体人员每天都能认真的检查和保养车辆、尽心尽责，确保了车况良好，确保了车容车貌良好，延长了车辆的使用寿命，每次车队对全队车辆大检查，合格率都是百分之百。如因驾驶员原因造成车辆的早期损坏，驾驶员完全负责，还要对其进行严格处理。

⑷在外长途的车辆，要把车保管好、使用好，车辆的安全情况每天要打电话向队里汇报。

⑸严禁私自跑车，严禁私自绕道办私事，一旦发现，严格处理，造成后果要自己负责。

>3、我队坚持以人为本，科学有效进行管理，全队全年一切交通事故为零。

安全工作是我队重中之重的工作，我队全年自始自终狠抓安全管理，时时事事严加防范，确保万无一失。

⑴部领导设身处地体谅下情，解决了驾驶员垫付资金的情况，减轻了驾驶员的负担，提高了班组凝聚力。处领导为了车队的安全，以身作则、精心指挥，车队跟随领导的步伐在今年能做到妥善安排车辆，合理安排出车人员，认真解决司机的后顾之忧，使司机出车愉快，行车平安。

⑵我队人员都牢固树立了安全行车意识，把安全熔化在血液中，落实在行车上，出车前都能自觉检查和保养车辆，确保车辆完好；行驶中，都能自觉依法行车，遵章行车，确保行车安全，确保安全行车已成为全体司机的出发点和落脚点，由于司机牢固树立了安全行车理念，确保了我队生产运行安全稳定。

⑶为了安全，处领导全年狠抓安全教育，狠抓安全管理，不定期进行现场检查的监督和管理，传达上级安全、工作精神，并对下周的安全提出具体要求；为了安全，每月我队都要进行车辆安全大检查，消除事故隐患，促进安全工作；为了安全，我队对检查中发现的问题及时自己维修解决，如不能通过自己维修解决的则上及时报调度处联系相关处室购买材料、联系修理厂确定修理时间后、安排车辆进行维修和整改；为了安全，我队狠抓安全文化建设，经常组织职工观看事故警示录象，分析事故原因，吸取血的教训，敲响安全警钟；为了安全，我队年初同每位职工签定了全年安全责任书，还多次进行职工安全培训发放安全学习资料；为了安全，车队本年参加输配事业部安全演练一次，参加技术比武活动一次；为了安全，今年与GPS卫星定位系统厂家联系8次，对方上门维护维修两次，现已正常使用；为了安全，今年对6辆槽车粘贴反光色带，增强车辆夜间行驶安全性；为了安全，对准驾证、押运证到期的驾驶员组织到新疆维吾尔自治区特种设备协会进行复证学习，提高驾驶员的理论素质；

>4、我队加强和谐和法律教育，严格遵法守纪，全队全年没有任何打架斗殴等不团结行为，和触犯法律行为。

>5、本年度在安全生产方面的问题主要有：

⑴日趋复杂多变的市场经济环境与驾驶员传统观念的不适应；

⑵运输任务及驾驶人员的不安全因素；

⑶设备逐步老化，物的不安全因素；

⑷安全环境（包括自然环境、道路状况）的进一步复杂等方面。

⑸为消除以上不利因素对我们安全工作造成的影响，在今后工作中我们将学习先进的安全管理办法，结合车队实际情况对今后车辆的安全工作进行加强。

① 坚持行之有效的安全管理制度，保持安全生产的良好局面；合理安排驾驶员的工作；坚持安全检查工作，查违纠错；坚持安全例会和日常安全工作交流，做到了警钟长鸣；坚持职工思想教育，保持了良好工作心态，充分发挥人的主观能动性，进一步以安全理念保障生产供气稳定。

②对今年工作中存在的问题进行总结，继续加强安全管理，完善管理制度，实施奖惩，起到了安全生产方面的鼓舞与震慑作用，较大程度上减少了不安全行为，为公司整体安全工作起到了积极作用。

③ 落实集团安全管理的新办法，适应新时期的安全工作；从安全责任落实工作下手，首先提高驾驶员的安全责任心，对发现未知隐患的个人进行奖励；其次做好今后的班组学习，对于安全隐患的处理方法进行讨论，以提高个人应急能力，做到在事故发生时保护自己、他人、生产设备，从而提高班组的凝聚力，提高全体的安全意识。

>6、今后安全工作的重点

多年来的安全工作管理经验告诉我们，今后车队安全工作重点在岗位、关键在员工这个指导思想，计划今后安全工作从以下“四点”抓起，即：从人员安全意识和安全技能抓起，从规范操作规程，严格作业规程抓起、从消灭习惯性违章抓起、从组建班组学习，提高班组人员责任心抓起，切实在车队中形成人人关注安全、人人渴望安全的良好势态，使车队的安全生产永远运行平稳。

**物料计划调度工作总结范文11**

参加安监部门组织的劳动防护用品管理培训和企业安全员培训，学习积累安全管理工作知识，在公司内部做好安全隐患检查和排除工作，对出现的工伤事故进行分析和管理，结合实际工作情况及时做出整改，意识到安全生产是每个生产企业中最重要的方面之一，安全是效益。我们在这一点上做得还不够，特别是相关安全知识大部分员工了解不多，为此明年加强安全方面宣传工作，同时同人事部一起定期进行一些安全知识的培训。使每一位员工在每时每刻都绷紧安全生产这根弦，在人人心中树立安全意识，做好相关安全生产防护。

**物料计划调度工作总结范文12**

我坚持每天晚上上网查资料，及时了解政治、经济方面的情况，每天查阅国际期货的价格和走势，多查些常用物品的价格、性能、参数等。我一次在网上看到浙江阳光的信息，了解到阳光实际上是替飞利浦生产节能灯和日光灯管，我于是到阳光的经销商那里实际考察，把灯架拆开和菲利普比较，的确如此。后来了解到公司是目前亚洲最大的节能灯制造厂商，也是中国飞利浦贴牌灯的最大生产商，节能灯国内市场占有率15%。经过多年海外市场销售的磨炼，公司的成本控制、产品品质、设备研制、三基色荧光粉制备能力在行业内均处于领先地位，年销售额稳居国内电光源企业第一，公司电子节能灯全球市场占有率达到63%，T5荧光灯销量居国内第一。

我在公司的职位是软件测试人员，我的工作就是要负责公司软件开发后的测试工作，把好最后一道关，使公司的产品实现价值化，延长软件生命周期。

转眼间，在公司这个大家庭里工作已经半年了，回首这半年来自己所经历的一切，面对自己的成绩与教训、长处与不足、困难与机遇内心感慨万千，这段时间让我学到很多也懂得了很多，我很感谢公司所给予的一切。

首先，我真心的感谢公司领导及其公司同事给我们的这个难得的机会，我非常珍惜这个机会，对我来说，这能够真正使我从不适应工作到适应以后的工作和生活。非常感谢研发部的同事，还有感谢所有公司的同事，因为你们的帮助，我顺利的走过在公司的适应期。还记得工作第一天的时候，那时我对所有的工作流程都还不懂，开始的时候很紧张，但是从有了第一次工作后，对自己的工作就逐渐成为习惯，适应了这里的工作环境，自我价值也在工作的过程中得到了实现并且得到了提高。

其次，在工作的半年以来自己在工作上有不少收获，能够熟练的操作公司所生产的软件产品，做到尽到自己的\'工作职责将软件产品不成熟的地方和有bug的地方即时记录，享即时将建议与问题发给研发进行沟通，让研发可以更快的解决问题所在。对于网站以及服务器上会出现的问题都已经整理文档，方便大家共享，更好的查找和解决问题。

在测试工作之外，我会力所能及的帮用户监测网站查找问题，编写测试报告。帮公司的销售人员查找网站链接，整理表格资料，进行监测，查找出问题，方便销售人员对用户提供测试报告，增加销售筹码。

在领导的帮助下，完成了公司所需要申请专利的两份资料，对专利申请的流程以及申请文档的编写的有了进一步的了解。为以后在相同方面的工作累积了经验。

再次，在工作的过程中，也发现自己在专业工作中的不足和缺点：

1.计算机硬件知识欠缺。

自认为是IT专业的本科生，其实不然，自己还是一粒沙子，还有很多需要学习的地方。在软件测试部，学会了计算机硬件的一些基础知识。但是对我而言，还是需要虚心的向同事们请教!

2.英语知识的欠缺。

看到了操作系统或服务器后台的很多专业知识时，就基本灰心。但我会在专业英语方面多学习，争取有所突破，因为自己还是对专业英语有浓厚兴趣的。

最后，自己对工作的下阶段计划也进行了相应的调整，应具体落实到：

1.进一步熟悉自己的工作流程，学习更多的专业知识及应用技术，提高处理实际问题的能力;服从公司领导的工作安排，保质保量完成任务。

2.继续争取学习更多的技能，做到能够学以致用，实现从学习、分享、带领学习的过程。

3.进一步着重于对公司软件方面产品的理解和研究，也应对公司的硬件产品也需进一步熟悉，争取独立解决一些问题，进一步融入公司环境和各部门同事关系友好。

4.提高公司关键字网络检索排行，并提交对公司产品的各项数据的记录文档。

5.提高自身的综合能力，持续努力，不断反省，总结提高，快速度过在公司的成长期，早日跨进发展期，创造与实现自身的价值。

**物料计划调度工作总结范文13**

水文调度虽然坐在办公室电脑前，但她们的工作其实单调乏味，每天与水文数字打交道，实行的是一天24小时不间断的倒班。因此，这个岗位很少有人想去。20xx年初，一下子就走了两个人，导致技术力量青黄不接。在关键时刻，谢阶凤同志临危受命，挑起班长重任，她一边连着倒班，一边又跟着两个新手上班，并传授业务技术知识，还要按时制定耒河防汛预案，积极备战防洪度汛工作。经过6个月时间强化训练，带出此前对水文调度一点认识都没有的两个徒弟。这一年，水文调度虽然经历了人员变动，但没有出过一起因失误而造成的弃水和因洪水影响耒河两岸人民财产和生命安全。

**物料计划调度工作总结范文14**

12月份调度室结合我矿各项生产计划认真组织和指挥生产调度，在时间紧，任务重，人员少的情况下顺利完成各项任务目标，主要做了以下几方面的工作：

1、多次组织召开调度会、生产协调会，及时解决生产中出现的问题，督促检查任务落实完成情况，及时对各部门进行人力、物力、车辆等合理调度，确保生产各环节的理顺与协调。

2、认真组织召开专题调度会议，反复研究现场生产管理主要环节问题，并积极给领导提供决策依据。

3、及时掌握生产形势，分析生产动态，对生产薄弱环节、采掘接替和采掘出勤率等进行专题调度，对生产完成情况编制日报表。

4、按“双基”要求规范调度室各项专题记录、报表、台帐、总结等共40余项，有完整的原始记录和档案管理交流，按时填写图表和牌版，调度资料定期归档保管。

5、了解和掌握生产准备工作情况，帮助和督促有关部门及时做好生产准备工作，保证采掘衔接计划的实现。特别是1103工作面和永和工作面的开采和接续问题进行重点组织协调。

6、及时组织相关单位、人员对生产中出现的问题进行分析处理，出台分析报告。有效的促进了生产环节的理顺。

7、每周二、五组织业务学习，提高理论水平，与此同时经常深入实际，深入采掘一线，调查研究，熟悉生产情况，掌握第一手资料，及时向各级领导汇报生产情况。

**物料计划调度工作总结范文15**

暑假期间，我冒着高温酷暑，十多次到周边市场考察，常常五点多从家里出去，晚上十点多从徐州地等回来，为了节省开支，大部分情况下都是坐公交车，车内人多嘈杂，酷热难当，衣服常常被汗水湿透。吃饭也是饥一顿饱一顿，各个市场的每一家商铺都详细询问，比产品质量，谈价格，对公司常用的物品各个品牌和价格调查，从中找到合适的产品，在保证质量的前提下压低价格，通过物流发货，方便及时。这样避免了本地供应商的从中谋利，大大降低了采购成本。

**物料计划调度工作总结范文16**

20xx年已接近尾声，在这一年里，生产调度室在公司、矿两级领导下，在全矿各单位的密切配合下，认真履行部门工作职责，较好地组织完成了井下满负荷生产，使生产经营保持了稳定发展的势头，各项生产经营指标均达到了预期目标。现将生产调度室一年来的工作总结及20xx年的重点工作安排汇报如下。

>一、20xx年工作总结

（一）生产经营

按照扩能东采区、稳定中采区、完善西二采区、提速西一采区的生产组织思路，通过建立完善生产信息快速反馈机制、改革生产组织方式、开展劳动竞赛、强化西二采区生产组织等措施，1-10月份，井下出矿量完成2041771吨，完成年奋斗指标的，入选矿量2101092吨，完成年计划的，充填量完成647441立方米，完成年计划的。1-10月份，入选品位累计完成，完成年计划的；入选镍量累计完成吨，完成年计划的。预计全年可全面完成或超额完成各项生产经营指标。

生产调度室为确保各项指标的顺利完成，在生产组织、入选销售、品位控制等方面开展了一下工作：

1、多措并举、强化生产组织、细化管理、均衡有序组织矿内生产

1为了保证生产按计划进行，生产调度室充分发挥生产调度职能，对生产过程进行全方位控制，多措并举：一是力争所有生产线都能开足马力生产。二是有针对性地解决制约生产的关键问题。三是加强对提运系统的监督管理力度，力争多出矿，出好矿。四是抓好混合井试生产、西二采区产量提升工作。五是安排调度员现场巡查，积极协调处理主系统中存在的问题，为全矿稳定有序的生产创造良好条件，从而确保了全矿平稳、均衡生产。

2、狠抓薄弱环节、突出重点，实现一线指挥生产

20xx年西二采区出矿量要确保达到100万吨，为此，年初生产调度室及时安排值班调度进行西二采区生产现场写实工作，协助西二工区解决生产中出现的各类问题，在系统不畅时，组织汽车拉矿，及时安排铲运工区进行运输道路维护，加强1430、1554放矿工作的管理，准确掌握生产节奏，有效地推进西二采区产量稳步提高，全力以赴确保西二采区全年出矿100万吨。

3、认真组织入选销售工作

为了确保公司下达入选矿量万吨的完成，调度室积极组织了入选销售工作。每班向公司生产部和选矿厂了解当班供矿需求和主系统仓位情况，及时安排辅助工区对新1#、新2#矿石的分装工作，做好火车装载量记录，大力加强西二采矿石的入选，同时安排了三矿堆场矿石的入选，并组织陈矿回收入选，最大限度地满足了公司生产的需要,为全矿的生产经营创造了良好条件。

4、积极参与设备年检、月检工作并加强日常监管

2注重设备维修与生产之间的重要关系，加强与设备管理有关单位的联系、沟通，在平时的月检和日常检修中，随时掌握设备检修计划的编排情况和内容，合理安排，使生产作业计划和设备运行状况保持了均衡和统一，今年8月29日至9月7日矿里进行了为期10天的年度检修，调度室积极参与、全力配合，全力以赴保证年检工作的顺利进行，为各项生产任务的顺利完成提供了有效保障。

5、全力推进技改工程协调工作

按照集团公司的要求，“十二五”期间，我矿要达到500万吨的出矿能力，基建工程建设进度缓慢。为此，生产调度室针对配合中存在的问题，以矿里推行“属地化管理、捆绑式考核”制度为契机，加强协调配合力度，统筹协调好生产与基建、生产与返修的关系，确保了基建工程顺利按时间进度完成工程量。

6、加强专业化检查、强化质量意识、提高质量管理

生产调度室以年度生产经营任务和绩效指标为中心，狠抓过程管理和现场管理。针对选矿厂处理龙首矿入选矿石中出现铁器、杂物和大块现象，加强专业化检查力度，督促各相关单位从源头上杜绝铁器、杂物和大块，为选矿提供高质量的矿石，确保选矿正常运行，满足公司生产需求。

7、加强充填物料的购进与储备

采空区及时进行充填，是矿山安全的重要保证，也是加快生产的有利条件。三个矿山目前均采用的是细砂管道充填。生产调度室积极3与外部协调，及时将每周充填所需砂石量上报公司生产部，以便公司生产部统一分配砂石，并且随时掌握外部充填信息，以免与其它单位充填高峰期相撞以缓解砂石紧张局面，最大限度地保障充填计划的顺利实施，较好地满足了充填的需要。

（二）安全工作

20xx年，生产调度室按照矿里以集团公司“打造全国企业安全文化示范基地”为契机，继续深化以“行为规范化，现场标准化”为核心内容的“双化”安全管控模式。在日常工作中，始终坚持管生产必须管安全的原则，调度员首先做到不违章指挥、不违反安全规章制度，同时要认真监督落实各类作业的安全措施，严格审查确认停送电手续等安全事项，确保无事故发生。

1、及时学习、修订、演练应急预案、

今年以来，生产调度室组织科室人员认真学习《龙首矿破坏性地震应急预案》和《龙首矿区防洪矿井防水应急救援预案》，对两个预案中以前不足之处做了新的补充修订，对应急救援物资做了详细的计划，对应急预案组织了演练，从而提高了调度员的安全意识、救援意识和组织救援的能力。

2、加强防洪、防汛工作

为了确保矿区安全度汛，按照矿里对防洪防汛工作的部署，组织防洪防汛检查小组，对我矿范围内所有工程设施的防洪情况和防洪防汛设施进行了多次全面检查，对防洪防汛设施中存在的隐患及问题，4会同矿、公司相关部门，制定了整改措施，要求相关单位要认真组织整改和落实，以此确保我矿的安全渡汛。7月27日，一场突如其来的暴雨引发的山洪严重威胁我矿的安全生产，生产调度室在第一时间紧急出动，采取有力措施，妥善处理，使得洪水未对我矿生产造成影响，防洪防汛设施经受住了严峻考验，先前做的各项工作起到了重要作用。

3、加强现场安全确认，做好矿区安全运输

20xx年是龙首矿生产、基建最为繁忙的时期，各种归属车辆交叉运行，安全运输的环境十分复杂。我们一是加强运输现场属地化安全管理，及时与车辆单位沟通联系，各司其职地做好作业现场、车辆的安全管理工作。二是对所有来龙首矿作业的车辆进行基本安全检查，派车单位必须对派出车辆进行车况安全进行确认。三是所有进入龙首矿区的车辆必须安全文明行驶，我们随同安全环保室、机动能源室加强联系，开展了安全文明行车专项大检查，确保了矿区安全运输。

（三）进一步加强管理室作风建设、树立良好形象

今年以来，调度室为进一步加强和改进科室作风，树立科室良好形象，紧密结合龙首矿各项工作的实际，准确把握公司发展的阶段性要求，积极展开大讨论活动，使全体调度员的思想观念得到了更新，工作作风得到了转变，调度工作取得突破性进展。

同时，加强了制度建设，对已有规章制度进行修改完善，不断充实新内容，确保了人人有责可守、事事有章可循，并严格执行了调度

5室内部考核的规定。一年来，通过加强科室工作作风建设，使调度室员工具有了良好的精神风貌，树立了良好形象。

>二、20xx年工作中存在的不足

一年来，调度室认真履行了自己的职责，在生产组织、管理创新、科室作风建设等方面取得了一定成效。但是随着公司及龙首矿的不断发展，每个人的自身素质和管理水平还有待提高，调度室在工作中仍然暴露出一些不足之处，还需要我们在今后的工作中不断完善和改进。

1、品位低、波动大，具体表现在前高后低，控制手段不足，没有实现供矿品位均衡，给后期生产经营工作带来很大的压力。

2、专业化检查的力度还要加强，要努力从源头上杜绝铁器、杂物和大块。

3、科室内部管理还要不断创新和完善，组织、协调、控制和工作落实执行能力需要进一步提升，工作作风还不够严谨，工作节奏、效率还有待于进一步提高，调度员的应急处突能力、检斤员的工作责任心还需要进一步提高。

>三、20xx年的工作重点和具体措施

回首过去，以成历史，展望未来，任重道远。新的一年意味着我们已站在新的历史起点上，牢固树立全矿一盘棋的思想，确保20xx年供入选矿量264万吨的工作目标，紧扣生产经营这一主题，认真分解计划，及时制定落实措施，精心组织，努力完成矿里交给的各项任务。

6在20xx年的工作中我们将做好以下几点：

（一）强化生产调度工作，突出“双中心”的功能。1.监督落实各级人员生产职责：从生产组织、生产配合、施工协调、运输提升、动力辅助保障等方面入手，强化生产管理职能，严格执行生产职责追究制度，

2.采区方面：督促采区小系统建设完善工作，落实班指令，抓采区均衡稳定供矿，并从源头上杜绝铁器、杂物及大块混入矿石中。

3.提升运输方面：协调处理好检修与生产的关系，督促落实设备点检、月检工作，保证主系统、关键性设备长周期高效运行。监管采区均衡供矿、运输、提升系统的衔接与配合环节，加大考核和责任追究力度，确保生产计划的落实完成。

4.辅助保障方面：盯紧风、水、电保障环节，最大限度缩减影响时间，给正常生产提供保障。

5.协调外围保障方面：加强与公司生产部、动力厂、汽运公司联系，确保动力供应和生产服务用车的保障性，协调好斜坡道的下料、拉毛、拉矿用车的及时到位和指令完成。

6.矿石入选协调组织方面：加强与公司生产部、铁运公司、选矿厂、检测中心的沟通协调，确保入选销售矿量按计划完成。

8.全力支持西二采区，争取西二采区生产系统早日达产达标，生产组织上必须保证西二采区出矿计划超额完成；

9.矿石堆场管理方面：加强东部、西部、西二采区矿石堆场的管理工作，合理安排入选比例，为均衡供矿建立必要的储备，同时组织

7好西部斜坡道副产矿石的运输工作和西二采区措施井、58#矿体堆存矿石的转运。

10.入选品位管理方面：通过生产技术室、生产调度室、地质测量室在计划安排和生产组织及品位管理上的联动，加强东、西部入选矿量的装车配比工作，确保供入选品位长周期的稳定运行，实现全年入选品位指标的完成。

11.加强计划性检修：配合设备管理部门建立合理的例检制度，监督设备工区的设备点检工作，充分利用例检时间合理安排检修项目，减少例检外检修时间，最大限度减少生产系统的“卡壳”现象，通过有效检修促进系统长周期健康运行，为均衡满负荷生产创造条件。对月检工作的安排上要注意协调好相关单位和岗位，避免交叉作业形成不安全因素，理顺项目间作业关系，使月检工作按计划、有步骤进行，杜绝月检中计划外检修项目和搭车检修事件发生。

12.加大对矿石中铁器及大块杂物的考核力度，从源头管理、过程控制做起，严格按制度进行考核，同时安排人员对矿石堆场矿石中混入的铁器杂物做最后的分拣把关，确保给下一道工序提供质量合格的矿石。

13．加强技改工程的下料、拉毛车皮供应，全过程监控，随时督促相关单位和岗位予以解决，完善生产与基建沟通机制，凡在生产作业现场进行基建、返修作业必须提交开工报告，贫矿开发办、生产技术室、生产调度室、矿山分公司必须在建立有效的协调沟通机制，确保协调工作及时到位，促进生产与基建返修工作顺利进行。

814.修订完善预案，充分利用有限的月检或年检时间，策划好20xx年应急预案的演练工作，验证和提高生产管理人员应急处置能力，为安全生产提供有力条件。

（二）继续加强生产运输管理，提高车辆使用效率。为了提高车辆的使用率，有效地控制车辆使用成本，调度室在20xx年的工作中将主要从以下几方面抓好车辆管理：

1、继续加强车辆管理，提高车辆的使用率，严格控制成本费用，进一步完善考核制度，争取将成本控制在指标之内。

2、加强日常生产用车管理，严格审批程序，继续加强生产用车的计划平衡管理，采取多家合用、按时按效率计算台班等方法，做到生产用车的计划性和经济性。

3、进一步加大考核力度，对各单位的车辆成本消耗继续深入细化，合理调配。

4、提高服务意识，推广应用新管理方法服务于各单位的生产用车。

5、制定汽运分公司派往车辆的准入、矿区内车辆运行管理办法等制度，提高预防性管理水平。

6.生产运输管理方面要继续完善各级管理体系和管理办法，充分利用现有运输资源，最大限度的发挥生产经营、矿山建设的辅助功能。

（三）制定科学的员工岗位绩效评价管理方法，提高生产调度室的工作质量。

20xx年生产调度室要结合矿绩效考核制度完善内部绩效考核办

9法，主要针对员工履职能力、工作执行力、自我发展能力、行为规范、职业道德等方面，建立岗位绩效评价体系，公平、科学进行绩效工资的二次分配，适应龙首矿高速发展的需要，提升生产调度室工作人员的综合素质，提高生产调度室团队的战斗力。

（四）继续注重细节管理，进一步提高调度工作效率和服务水平生产管理本身就是细节的管理，需要注意每一数据的变化情况，在生产计划、组织、指挥、协调、控制诸方面做到细致、细心、关注细节。在今后的工作中我们将严格要求自己，大胆创新，不断坚持细节化管理，使调度队伍的思想、专业管理素质有一个新的发展，工作效率、工作质量和服务水平有一个质的飞跃。

生产调度工作涉及到生产作业管理、生产信息管理等方面，我们必须重视调度员队伍的建设，采取有力措施努力提高调度员素质，发挥生产调度的职能，突出管理水平，服务基层，为矿领导决策献计献策。

以上为调度室20xx年度工作总结及20xx年工作的初步安排，如有不当之处，请领导批评指正！

**物料计划调度工作总结范文17**

每个月召开至少两次的轮班例会，研究讨论生产环节各工段岗位遇到的实际问题，集思广益，及时沟通解决，尽全力提高工作效率和工作质量。

20XX年是不平静的一年：20XX年5月22日下午，青海省西宁市一化工厂内的甲醇存储罐发生爆炸，造成2人死亡。年6月3日6时15分许，吉林宝源丰禽业有限公司主厂房发生特别重大火灾爆炸事故，共造成151人死亡、76人受伤。年15月22日，青岛输油管道发生爆炸，此次事故共造成62人遇难。一次次的爆炸事件，给我们敲响了警钟。在班级例会上，我们加强学习公司下发的安全生产管理制度，发生紧急事故时处理措施，保证生产安全进行。

20XX年是崭新的一年，但调度肩上的担子将会更重，面对新的任务、新的压力，我将会重新调整工作思路，以崭新的面貌，更加积极主动的态度去迎接新的挑战，并针对不足之处鞭策改进，我相信在年的调度岗位上，我将会发挥更大的作用，取得更大的进步，让我们期待的辉煌佳绩！

我来到\_己经四年，物料工作也已干了三年，这三年来不仅让我熟练的掌握了车间物料的流程，半成品及成品入库，半成品及包材领料，MES作业等物料的各项工作，也让我熟悉了我们厂的经营状况以及发展潜力。

物料员是一个事务繁杂的工作，也是一个重在配合的工作。蓦然回首这三年的工作虽苦却甜，在平日的工作当中我认真的完成了自己的工作任务。

我每天的工作重点就是扫条码入库，入凯钛产品，入半成品及成品，从一楼车间把产品拉至四楼与仓管做交接，其二就是领车间生产物料，然后做数据。在入库方面，按照入库单上的品种、规格、实际数量仔细核对，做到帐物相符。并确保数据的及时性、准确性，以便于车间管理及时了解车间的领用和仓库的入库情况，想想，如果车间没有一个准确的，及时的出入库数据将会怎么样，这些年现场车间是深有体会的!

每个月我所入库的产品上亿箱，每个月我所领的包材上亿张，每个月我工作中所跑过的路，可以徒步回老家一趟(500公里)，有时候感觉自己就像是一条疲于奔命的轮胎，匍匐在地上吻着货台上的灰尘和路上的坎坷，偶尔还有血汗溅满全身，很忙，很累，很丧，但是在工作当中体会到了那种充实的快乐，我又为我的工作感到骄傲。

MES上线初期，因为流程的不顺造成车间物料积压，曾经有一天，我扫码入库凯钛产品038系列30多万，还有入库\_的半成品和成品共计3千多箱97个卡板，B栋的百米货台放不到，还要放到A栋货台。其中有32个卡板要入库四楼，那时候因为B栋三楼与A拣三楼仓库未打通，B栋所有入库产品和所领物料都要转两次电挮才能到达三楼仓库，每天跑4万多步30几公里，另外还要坚持做数据，这段日子，可以说是累趴了。

为什么我能坚持?许多人笑我\_!曾经某些所谓的技术员就露出过狰狞的笑话声，这里暂且不点明。物料员就像一朵花的枯萎一棵小草入泥，累趴了又有什么?此时我的心情丧到极度，可是当某一天阳光普照大地，上班路上春暖花开，我张开啃满泥土的嘴深吸几口气后，又始终认为，树是爱花的，因为花是树的一部分，在花给了你美丽的同时，我坚信你会走过来冲它微笑!

吃喝拉撒是人的日常流程，如果哪一天你不拉撒，肚子会胀痛。入库持行的就是这么重要的流程，如果哪一天不入库，车间积满产品，机台生产的产品无处可放，整，无法整，理，无法理，放眼车间一片狼藉，连数据都会像混沌的天，更别谈什么5S了。

入库很重要，包材也很重要，如果没有包材及时到位，将直接造成停机停线，停机停线停的是钱哪!如果没有准确的包材到位，直接造成返工，返工的工时那也是真金白银哪!如果哪位老板说这些不在乎，那就无语吧!在实际操作中，我基本做到了不因包材停机停线，生产计划计划到的，我能够及时领至车间，生产计划没有计划到的，我能够保持提醒。车间35台机外加两条成品线，无论是车间封箱打包整理货物的，还是专管扫码入库领料发料的，我们每天都是在奔跑。

四季轮回。不知不觉，本人已在调度这个新的工作岗位上度过了平凡但却充实的第一年。20xx年二月末，本人从昌化操作站至调度所，从事调度与监控工作。这是领导对本人的信任与培养。我也十分珍惜这个机会，在新的岗位上勤勤肯肯，努力工作，充分发挥自己的聪明才干。以下是本人一年来的总结：

**物料计划调度工作总结范文18**

ERP实施顾问很大一部分的工作是沟通工作，他们要把自己头脑中的内容教给企业用户，要把用户的需求反映给后台开发人员，等等。若是语言组织能力不行，则其仍然难当大任。

一般，我比较注重面试者口齿是否清楚、语言表达是否通畅及语言组织的逻辑能力。你说的话至少要让人能够听得通，这是最基础的。

关于语言能力这方面，我也不太多说，因为我不是这方面专家。我只是想强调一下，语言对于ERP实施顾问的重要性

转眼间，三个月的试用期时间就结束了，在这短短的三个月里，我学到了许多以前从未学到的东西，也接触到了以前从未接触的东西。也感受到了自己进入了一个关系和谐，团结奋斗，积极向上的团队。非常感谢公司，感谢领导给了我这么一个学习的机会。

刚进入公司时对公司不了解，还记得因此而拥有过朦胧，首先，在原材料仓库的三个月来，熟悉了原材料入库流程，熟悉了采用先进先出的原材料出库流程。

在此期间，每当遇到问题时，同事们都会耐心的讲解，我觉得他们很热情，在他们身上我也学到了不少东西。请领导放心，我会尽心尽责的工作，虽然我学历不是高，但我会努力

实习期间，担当了仓管的基本职责，参与了出入库管理、订购管理、目视化管理、5s管理、先进先出管理和看板管理等工作活动。对每一项的理解：

第一，出入库管理，见单作业，凭什么可以收发，凭什么进行收发，单据，认真核实，细心清点，当面交接，当面签章;认真按严密的程序办事。

第二，订购管理，仓管担当部份物控职能，理解安全库存，周转库存，存量，采购批量，严密跟进每一款物品的进销存，及时提请欠料申购;一方面要保证能持续供应产线，一方面保证能降低库存，一方面要兼顾采购周期及采购成本，找平衡，统计每款物料的各月领用规律，理解采购的经济批量与周期，综合分析好，连续关注。

第三，5s管理，各项现场管理工作的基础，对仓库管理一样重要，仓库的定点定位定量原则，就是要做好整顿工作，仓库的物品分仓分类分管，整理好了才能分，仓库的物品多，在接收搬运储存交付的各类活动中，都需要一个有序整洁的工作环境，只有做好整理整顿清扫工作，才能保证这些工作的效率与质量。仓库管理是一件长期的重复性工作，所以必须养成一个好习惯，天天坚持做好，日清日洁，5s的素养对此有非常大的帮助。

第四，先进先出管理，是仓库管理的三大原则之一，不执行先进先出易造成超期库存，易产生物品变质，易产生工程变更的报废风险。执行先进先出的办法有色标法，双区库品移位法，重力法，最严密批次记录台账追索法等。

纵观20\_年我司的物流管理现状，相比较较差，物流成本费用支出偏高。在企业物流这块，我司主要涉及以下四个物流模块：

一、采物流

采购物流是采购员与供应商达成定单后，关于物料到我司所涉及到的物流活动。由于我司所购大宗物料多由供应商供给“门到门”的服务一条 龙，负责装卸、承运。供应商把物料歇完后，仓库负责报检入库手续。所以在此方面的投入资金已经以固定的比例包含在产品价格中，只会随我司购入物品的数量而等比例增加。将进料物流权交给供应商能够极大地减少我司对物流投入的精力，只要进料物流投入的资金不是有很大的弹性，我司在以后仍能够延续这种方式。

采购员应根据定单的排量、库存量来合理地安排采购量，胶料和铜丝的库存周期控制在一周之内，供应的紧急用品长期备用小批量库存外，其余物品库存周期应控制在一周之内或零库存。把原库存量先用掉，如不行就更换包装返还客户，依此降低我司库存成本费用。

加强各部门的采购管理力度，所需的采购物品均开“原材料申请单”交于市场采购部，统一采购，降低零散采购的成本支出。部门所用物品的时间应合理地安排贴合采购员的采购周期，降低特采的费用投资。所购回的物品均报检入库，所需部门开“领料单”领用，拒绝不经品管、仓库直接使用，导致的损失应有当事人负相应的职责。

二、生产物流

生产物流主要是物品用量与工作所需的合理有效地衔接，包括将原材料、半成品从原材料仓库(或半成品放置区)转移生产线上或回到和产成品入库过程中所涉及物品、人员、车辆及机械设备工作流程顺畅转换的一系列物流活动。

由于我司生产产品的特殊性，生产中所接触的物料一般都较为沉重，往往需要借助搬运工具如行车、叉车、液压车等进行，且每一天发生较为频繁，极其耗费人力。由于所能借助的工具器材并非人人都会使用、都有权使用，所以经常会造成资源的闲置和浪费。对于一些简易的工具器材，能对所有的员工进行正规培训，确保每人都能够熟练地、规范地操作。对于叉车等一些相对复杂的工具器材，要确保每班都有人员会操作。为员工供给限度的工作支持，有利于提高员工的生产进取性，提高生产效率。

在物品用量方面生产部已加强管理，所需物品均开“领料单”领用，控制在生产过程中“多”的浪费，并把生产用品和半成品放置在合理区域，降低了堆置工作现场影响生产。加强员工的技术性培训，降低生产过程的不良浪费和特用现象，严控报废品的产出和人员闲职、机械等待现象。合理有效地安排“人机”协调流畅性，加强品质管理，提高生产绩效。

三、销售物流

销售过程中的物流主要包括产品销售及产品外加工(例如辐照加工)过程中涉及的物流活动。销售物流在我司整个物流体系中占有绝对地位，也是我司投入资金较大且能够由我司自主调控的一部分物流。我司应加强物流公司运输管理，降低物流成本支出。十月份前我没接手管理之前，所用的承运公司存在以下问题：

1、帐务板块

物流公司每月对帐时间在月底，有的没有对帐单;有的发票与托运单一齐拿过来，导致多开，只能做个记录;有的发票开不出来，或每月的发票金额开不够;有的结款帐期不定：一个月、两个月、三个月的都有;有的提货人直接把留我司的那张单据带走，月底对帐无法对起来。每月的单据查询都很困难，因为仅有张婷婷那边的手工记帐，有的登记，有的干脆不记。

2、货物承运方面

由于物流公司没有把货物准时运输到客户地，业务员就草率地跟承运公司叫嚷，导致自我最终礼亏，错误还在自我。物流公司在承运我司的货物中无视货物安全，导致磨损，客户不能接收，要求退换货。客户要求退换货的线材，不加以保护包装，直发物流，导致再次破损，线材磨损更严重，损失更大。有转发物流的货物，驾驶员按照经验发承运公司。

3、车辆的调度

销售内勤根据以往的习惯哪家物流公司方便叫哪家，有时候一天来两次。我司驾驶员晚上回来，明知明天中午进仓不晚，偏叫外面的车。有时同一地方一天跑两次，驾驶员气的无话可言。

四、废旧物回收物流

我司在这块仍然处于“混乱”状态，公司的废旧品没能有效地管理、入帐、处置。

首先，关于供应商的回收物应加强管理，如纸箱、空线轴、托盘的放置和处置。生产部门所用完的纸箱、空线轴、托盘要分开摆放，占用我司有限使用场地，使生产现场更加紧凑，给工作现场带来不安全因素，存在隐患。我司应与供应商友好协商，把要回收的物品来一趟带走一次，降低我司管理费用。把供应商不回收的物品及时办理入库手续，进行有效分解。

其次，公司的废旧品的管理。很多的生产废旧品促使废品库管理“哭不堪言”了，在废品库这边入库的报废线材没有入帐，再说入帐数量与实际重量也是有误差。废旧品的放置一向是废品库的头疼事情，随心所欲的管理模式，想怎样放就怎样放，哪怕只剩抬脚走路的小道。剥出的废铜和废皮这边放，那边放;生产废料只顾的堆，从不管怎样放置合理。没有进行合理区域规划、划分和放置，导致废旧品混乱。一旦发生火灾，人员逃生几率很小，造成的损失无法挽回。

针对废品库的管理我们市场部仓库要进行管理，首先要完善公司废旧品管理文件，规定和程序。其次凡是入废品库的物品都要入帐，有帐可查。再次进行合理的区域划分，给予定位管理，集中放置。最终加强安全管理，提高员工安全意识，禁止明火作业。下班后关掉电源，以防短路发生火灾。

总之，我司在物流管理方面比较散漫，各种环节浪费比较严重，应加强每步环节的控制措施，从而有效地降低浪费和成本支出。提高员工的节俭意识，进行采购物流、生产物流、销售物流和废旧物回收物流的培训，促使我司的物流总成本支出到达最低化、化，才能使处在“经济危机

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找