# 小学教导主任年度工作总结及思想汇报

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2024-08-30

*工作总结，以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。今天为大家精心准备了小学教导主任年度工作总结及思想汇报，希望对大家有所帮助!　　小学教导主任年度工作总结及思想汇报　　本学期本人担任了小学教导主任后，分管教学教研、师生多元评价、读书活...*

工作总结，以年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。今天为大家精心准备了小学教导主任年度工作总结及思想汇报，希望对大家有所帮助![\_TAG\_h2]　　小学教导主任年度工作总结及思想汇报

　　本学期本人担任了小学教导主任后，分管教学教研、师生多元评价、读书活动、阳光体育等工作，我的原则就是“抬头做人，低头做事”。现对本学年度的工作情景，作一简要总结。

>　　一、政治思想方面

　　本人能坚持四项基本原则，拥护党的方针政策，忠诚党的教育事业，爱岗敬业，能自觉遵守社会公德和教师的行为规范。牢固树立教育是一种服务的意识，为学生服务、为教师服务、为学校服务。真诚、热情、公正的对待每一个人、每一件事。严格遵守学校的各项管理制度，能深刻认识到中层干部应做身正为范、做自觉遵守学校制度的表率，要求教师做到的，自我先做到。校长吩咐的事，尽自我的努力去办好;教师需要解决问题，尽自我的所能去解决。工作从不推诿懈怠。以较高的要求来约束自我。

　>　二、加强理论学习，提高自我业务理论水平

　　我始终以“国家十一五教育发展纲要”理论精神来武装自我的头脑，教学之余，常看与此类有关的文章。诸如《人民日报》的社论，《人民教育》的理论文章。坚持不懈的学习《教师法》、《教育法》、新《未成年人保护法》等法律法规，逐步深刻体会尊师重教，爱护学生，保护学生权益的含义。

　>　三、廉洁自爱，树立师者良好形象

　　本人始终以一个教师的身份来严格要求自我，坚决不受任何不良思想、不良社会风气的影响。拒“非法活动”于大门之外，洁身自好。根据上级的文件精神，从未也绝不参与信息诈骗，不但如此，并且经常利用各种时机宣传“非法活动”和信息息诈骗的危害性，尤其是对学生进行此方面的教育。

　　>四、及时完成学校的各项工作，进取做好本职工作

　　(一)坚决履行岗位职责，不打折扣地完成教导处的相关任务。

　　从我负责教导主任的教学工作开始，我进取协助排好功课表、安排好教导处的每周教学活动安排，及时做好教师请假时的调课工作，确保每节课都有教师上课，不让一节课空闲。并好期末的各项工作安排。

　　1、管理工作

　　教导处工作量大而杂。从学期初计划的拟定，各种教育教学工作的安排布置，校教研活动的开展，以及对上级下达的各种指令、安排的各种任务，都力求做要认真，参要到位。自我认为态度上是重视的、工作中是进取的，不因任重而心忧，不因资浅而畏怯，不因私事而轻公，不因个人情绪而影响工作质量。虚心向有丰富工作经验的校长和老教师请教，团结同事，热情助人。在校长的悉心领导下，在同事的支持帮忙下，使教导处日常管理工作顺利开展，教育教学工作有条不紊。为了迎接下一年度的省教学督导评估，学校安排了很多档案修定完善工作。我无怨无悔地投入到工作当中去，和教师们一齐加班加点，几乎是满负荷运转，但从来不计报酬。

　　2、教研教改

　　为了提升自我的业务水平，了解最新教育动态，紧跟教改步伐，我主动学习新课标，领悟新精神。严格要求自我每一天至少看一篇教育论文，加强理论修养，内化教育素质。经常记教学反思随笔，把教学过程中经历的点点滴滴，遇到的各种问题，各种困惑，受到的启发，产生的感悟，都随时记录下来。积累资料，丰富经验。将零散的具体化的实践过程，上升到文字的、理论的高度，以期对教学行为起到进一步的强化、指导作用。我力求多看、多思、多想，并将其经常化、习惯化、自然化。教一日，学一日，与时俱进，不断充实完善自我。虽明知差之遥遥，但努力向研究型教师方向靠拢。

　　(二)协助做好教学常规检查工作，提高教学效果。

　　每个月一次对科任的各种工作手册、听课记录、教案、作业集中检查或抽查，建立教研组长检查，教导处监查、抽查制度，并将检查结果列表登记。另外，还将检查结果作为今后评优评先的依据，经过以上措施来促进科任做好本职工作。

　　(三)做好教研工作，以身作则，率先垂范。进取参加开展教研活动，深入课堂，认真听课

>　　五、存在不足和努力的方向

　　1、在管理中许多工作做得不太细，完成质量不高，今后要提升自已的办事效率，使学校教学工作完成得更好。

　　2、加强小学六年级毕业班的教学和思想工作管理力度。

　　(1)加强学生的基础知识的掌握:①重视学生的基本功。②重视学生的积累。③重视学生知识学习后的巩固、变化训练、强化训练。④重视学生建立自我的知识架构。⑤重视学生的做题方法的积累和使用。(2)加强毕业班的思想教育。注重了解学生的思想动向，处理事件于萌芽状态。加强对学生爱班爱校的团体观念教育，并引导学生把对班对校的热爱转化为学习动力，为自我争光，为父母争光，为母校争光。经过抓毕业班工作，促进了我校教育的发展，提高了教师的进取性。

　　3、进一步加强教研工作的督促检查，要在以后的工作中强化岗位意识、加强业务指导，促进学校教研工作的发展。

　　4、对学生的管理策略尚须改善，加强学生的管理工作，构建一个和谐完美的学校。

　　总之，一学年来，本人尽职恪守，在工作岗位中尽量克服缺点，完善自我，努力向前。当然自我尚未发现的缺点定然不少，还望广大师生、领导的批评指正。

**小学教导主任年度工作总结及思想汇报**

　　我在xxxx年9月份服从上级安排到赵家颜子小学担任教导主任工作。由于自从1997年上班之后一直待初中工作，无论是教学方法还是工作思路已经形成了一种定式和模式，来到赵颜小学之后感到很陌生甚至有些恍惚和失落，一方面要面对那么小的孩子，他们是那么的天真又是那么的好动，在中学的上课模式和班级管理方法全变了；二是面对那些听也没听说过的课程以及他们的课时数，年级不同课时数也不同，自己的脑子好像炸了锅一样，完全找不到方向。幸亏在学校领导和老师们的帮助和理解下较快地掌握了有关要求，用了较短的时间完成了“转轨”，并带领老师们顺利的迎接了肥城市教育局的教学视导和镇教研室的教学视导。

　　在刚刚适应了小学工作不久，我们就迎来了肥城市创建“省教育工作示范市”的工作。我校对创建工作进行了分工，我全面负责创建示范市档案的整理工作。由于本项工作时间紧任务重，而且难度大，很多档案由于种种原因需要重新整理和组建，我作为一个刚刚适应了目前工作的新手简直感到喘不过气来。

　　在经历了教工站和学校组织的多次学习和与兄弟学校的多次探讨后，我对档案整理工作进行了第一次分工，说来好笑：我们学校在春节前教职员工一共12人，除了一部分老师负责硬件建设和其他必须的工作外，我们档案整理工作一共还有七八个人，其中的A2A4A5A6只有一人负责，我有时和兄弟学校的同事开玩笑时说：“你们的分工是按b级指标我们是按a级指标分工的，看我们多厉害！”，话虽然这样说，但是我心里很是担心，担心自己刚刚适应了小学的工作，充其量是个“初段”，现在又全面负责创建示范市档案的整理工作，特别是对档案整理和组档的要求感到迷惑。

　　春节后上级领导给我校充实了力量，我们档案整理工作也加强了人手，在校长的支持下，我们对档案整理在原有基础上又重新进行了分工，大部分老师们的档案任务稍微减轻了些，我也认为可以稍稍松口气了，但是没想到很多工作由于春节前人手少以及要求不明确的原因，在后来的整档工作中出现了漏洞和偏差。为了能把漏洞补全我们结合镇档案组的整理要求，深入研究上级文件要求，广泛搜集资料，查缺补漏，力求精益求精，多次向兄弟学校学习讨教甚至到外乡镇的同学那里观摩，最终我们确定了档案整理的索引和要求，并把这一要求在整档的专题会上传达贯彻下去，使老师们在整档工作中有依据有扶手。

　　这一举措使我们的整档工作进入到了快车道，虽然仍有这方面或那方面的问题，但是有了这个大方向，我们的档案整理工作进展神速，我们开始想象着完成工作后的休息场景……但是事与愿违，由于上级要求的不断变化我们不得不调整思路，有些工作甚至全面返工，老师们不分白天黑夜，放弃了一个又一个休息日的工作成果就这样打了水漂，他们的情绪低落了，工作效率也下降了。我心急如焚，不得已向梁校长汇报后，他给我们召开了多次加油会鼓劲会，并且在百忙之中还承担了部分档案整理工作，老师们都很有大局观，也能理解上级的做法，只不过一时半会转不过弯来，经过几次会议后，老师们的情绪高涨了，工作中的点子也多了，就这样我们在整理中不断的商量、不断的完善，最终三年的档案整理工作按时、顺利完成。并且我和教导处的王琰老师又设计了统一的封皮和目录格式，使档案材料整齐划一，分门别类，清晰可查，还将各部分档案汇总统计，形成了完善的总索引，为档案整理工作作出了圆满的总结。

　　为了进一步查缺补漏，找出整理过程中的不足和错误，我们教导处根据要求检查各部分的索引，索引合格后打破原有分工，让其他老师用这份索引去查资料，看资料是否齐全是否有错误，经过多次的校内模拟检查，档案整理工作最终顺利完成，三年的档案一一整理出来有300多盒，上千卷，光是目录索引就修改了3次，用掉了几十包A4纸，打印机的硒鼓用坏了四个……

　　成绩的取得是大家的功劳，是大家共同努力的结果，在组档过程中，老师们每一组档案都要审查多次，发现问题立即整改，有时为了弄清一个具体的数据或者是相同的文件，要对照其他档案资料，力求准确。这是一个枯燥而又复杂的任务，小段的时间不能满足实际需要，因此，档案整理期间，加班成了家常便饭，甚至有几次为了迎接上级的检查，档案组的老师们加班到凌晨，就连学校周围的居民在聊天时都说我们是铁打的，甚至在迎验完成后的周五下午放学时门卫还问我明天几点来。

　　迎接“教育工作师范市”的工作虽然结束了，但是我们学校的老师们并没有放松要求，我们的档案工作仍然按照迎验的要求在进行，我们有信心在上级和学校领导的关心下在老师们的支持下让“教育工作师范市”复验顺利完成！

**小学教导主任年度工作总结及思想汇报**

　　转眼间，一年时光又匆匆而过，回顾这一年来，感触颇深。借用老舍先生的一句话就是：“有喜有忧，有笑有泪，有花有果，有香有色，既须劳动，又长见识”，这就是工作的乐趣。为了力促提高、以求发展，现对本学年度的工作情况，作一简要总结。

　　>一、主要成绩

　　负责教导处日常管理工作、协助主管校长抓教学、担任五年级语文、科学、综合实践、心理、音乐五门课程，又担任五年级班主任，这是我一年来的工作任务。

　　1、管理工作

　　教导处工作量大而杂。从学期初计划的拟定，各种教育教学工作的安排布置，到市、镇、校三级教研活动的开展，以及对上级下达的各种指令、安排的各种任务，都力求做要认真，参要到位。自我认为态度上是重视的、工作中是积极的，不因任重而心忧，不因资浅而畏怯，不因私事而轻公，不因个人情绪而影响工作质量。虚心向有丰富工作经验的校长和老教师请教，团结同事，关心青年教师的成长，热情助人。一年来，在校长的悉心领导下，在同事的支持帮助下，使教导处日常管理工作顺利开展，教育教学工作有条不紊。

　　为了迎接下一年度的是教学督导评估，学校安排了大量档案修定完善工作。我无怨无悔地投入到工作当中去，和老师们一起加班加点，几乎是满负荷运转，但从来不计报酬。终于，在老师们的共同努力下，我校在市初次检查中获得了好评。

　　2、教学工作

　　五年级是毕业班，要参加期末质量检测。我在安排好教导处管理工作的同时，千方百计抓间时间投入到教学第一线。无论是备课、讲课，还是作业处理、培优辅差，都严格要求自己。期间，曾讲公开课两次，并自行主持课后研讨，虚心接受听课老师们的宝贵意见，反馈到日后课堂教学实践中，去尝试应用，总结提升。功夫不负有心人，终于，在期末质量检测中，我所执教的班级语文成绩名列前茅。一分耕耘一分收获，一分辛苦一分甜，荣誉只是对我努力工作的一个认可。我将继续努力，上不愧对国家和人民赋予的重任，下不愧对自己为人师表之本责。

　　3、教研教改

　　为了提升自己的业务水平，了解最新教育动态，紧跟教改步伐，我主动学习新课标，领悟新精神。严格要求自己每天至少看一篇教育论文，加强理论修养，内化教育素质。经常记教学反思随笔，把教学过程中经历的点点滴滴，遇到的各种问题，各种困惑，受到的启发，产生的感悟，都随时记录下来。积累资料，丰富经验。将零散的具体化的实践过程，上升到文字的、理论的高度，以期对教学行为起到进一步的强化、指导作用。我力求多看、多思、多想，并将其经常化、习惯化、自然化。教一日，学一日，与时俱进，不断充实完善自己。虽明知差之遥遥，但努力向研究型教师方向靠拢。

　>　二、存在的不足

　　对教导处管理工作还须脚踏实地地去做，谦虚认真地去学，以使自己取得更好的成绩。教学方面对差生主要是采取开小灶、严要求的方式进行强化管理，对其心理攻坚尚不到位，所以见效慢，容易激化师生间的矛盾，还得在实践中多摸索。课堂教学水平有待提高，要与同事们多切磋，多学习。教研方面，仍需强化、深化、细化地系统学习相关理论知识，所写随感不能仅仅停留在表面现象，还应善于总结提升，以形成有一定深度的，并具有自我指导意义的理论型文字。另外，意志仍不够坚强，坚持还不够彻底，实是欠缺“铁杵磨成针”的精神。长此以往，年年增岁不增识，将相当惭愧。

　　能够年年有进步，在献身于教育事业的同时，实现自我价值。这便是我所追求的。我深知离此尚远，希望与广大同仁智士同切磋，共提高。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找