# 输液门诊年工作总结(汇总8篇)

来源：网络 作者：紫云轻舞 更新时间：2024-09-03

*输液门诊年工作总结1医院医生个人工作总结一1。努力学习，不断提高\*理论水平和业务素质。在实践的工作中，把实践作为检验理论的唯一标准，工作中的点点滴滴，是我越来越深刻的认识到在当今残酷的社会竞争中，知识更新的必要\*，现实驱使着我，只有抓紧一切...*

**输液门诊年工作总结1**

医院医生个人工作总结一

1。努力学习，不断提高\*理论水平和业务素质。

在实践的工作中，把实践作为检验理论的唯一标准，工作中

的点点滴滴，是我越来越深刻的认识到在当今残酷的社会竞争中，知识更新的必要\*，现实驱使着我，只有抓紧一切可以利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，终究要被现实所淘汰。努力学习各种科学理论知识，学习各种法律、法规和党的政策，领会上级部门重大会议精神，在\*上、思想上始终同党同组织保持一致，保\*在实践工作上不偏离正确的轨道。同时，在实践中不断总结经验教训并

**输液门诊年工作总结2**

出科小结

1.在科主任和带教老师的指导下完成了一定数量临床患者的收治工作，圆满完成了神经内科的实习任务。

2.工作中耐心、细致对待病人，及时向上级医师汇报患者的病情变化、提出诊疗过程中的疑问及难点并给予相应处理，认真汲取各项临床经验。

3.能够将理论知识与临床工作相结合，掌握了脑卒中、TIA、颅内感染等神经内科各种多发病、常见病的诊疗常规和病历书写，熟悉了腰椎穿刺等各项专科技能及头颈部CT、MR(DWI)的典型病理改变。

4.通过科内学习、院内讲课等途径，认真学习国内外的先进医学科学技术，提高专业技能。

**输液门诊年工作总结3**

一、认真落实各项护理规章制度：

1、严格执行制度，提高护理质量，确保安全医疗，明确各级护理人员岗位职责，各职其责，杜绝了患者自换水自拔针等不良现象。

2、贯彻坚持查对制度：(1)医嘱每班查对，每周护士长参加总核对2次，并记录;(2)护理\*作严格执行三查八对;(3)填写输液卡，一年来未曾发生大的护理差错。

3、认真落实各项护理常规，坚持填写各种信息数据登记本。

4、监督执行交接班制度，预防护理差错发生。

二、加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级\*管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患、护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。

2、严格执行查对制度，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对\*能及安全\*的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

三、提高护理人员业务水平：

1、严抓“三基”护理培训及考核，强化护士学习意识，定期组织护士授课，轮流主讲。

2、按需组织护士参加护理技能培训，强化相关护理\*作技能，不断提高护理\*作水平。

3、鼓励本科护士积极参加继续教育活动，增强科研意识，对在相关护理杂志发表文章者相应的奖励。

四、加强院内感染管理：

1、严格执行了院内感染管理小组制定的消毒隔离制度。

2、科室坚持定期配合医院感染科的检测工作，坚持每月对治疗室，注\*室的空气培养。

3、科室坚持每周对治疗室进行紫外线消毒，对紫外线灯管除尘，记录，每月对紫外线强度进行监测。

4、一次\*用品使用后及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查。一个医院能否长久发展，不在于它服务过多少患者，而在于它服务好了多少患者。在过去的一年里我们恪尽职守，认真负责，注重团队合作力量，圆满完成了护理工作任务。在来年的工作中，我们在各级领导的支持下，我们齐心协力去完成来年的每一项工作。

xxxx

20xx年12月20日

**输液门诊年工作总结4**

强调安全与管理的重要。

没有范文。

以下供参考，

主要写一下主要的工作内容，如何努力工作，取得的成绩，最后提出一些合理化的建议或者新的努力方向。。。。

工作总结就是让上级知道你有什么贡献，体现你的工作价值所在。

所以应该写好几点：

1、你对岗位和工作上的认识2、具体你做了什么事

3、你如何用心工作，哪些事情是你动脑子去解决的。就算没什么，也要写一些有难度的问题，你如何通过努力解决了

4、以后工作中你还需提高哪些能力或充实哪些知识

5、上级喜欢主动工作的人。你分内的事情都要有所准备，即事前准备工作以下供你参考：

总结，就是把一个时间段的情况进行一次全面系统的总评价、总分析，分析成绩、不足、经验等。总结是应用写作的一种，是对已经做过的工作进行理性的思考。

总结的基本要求

1.总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。

2.成绩和缺点。这是总结的主要内容。总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点。成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是怎样产生的，都应写清楚。

3.经验和教训。为了便于今后工作，必须对以前的工作经验和教训进行分析、研究、概括，并形成理论知识。

总结的注意事项：

1.一定要实事求是，成绩基本不夸大，缺点基本不缩小。这是分析、得出教训的基础。

2.条理要清楚。语句通顺，容易理解。

3.要详略适宜。有重要的，有次要的，写作时要突出重点。总结中的问题要有主次、详略之分。

总结的基本格式：

1、标题

2、正文

开头：概述情况，总体评价；提纲挈领，总括全文。

主体：分析成绩缺憾，总结经验教训。

结尾：分析问题，明确方向。

3、落款

署名与日期。

**输液门诊年工作总结5**

201\*年度输液室工作总结

时光犹如白驹过隙，一晃又一年过去了，这一年里全体护理人员在院长重视、分管院长直接领导及同事们的关心与帮助下，本着“一切以病人为中心，一切为病人”的服务宗旨，较好的完成了院领导布置的各项护理工作，基本完成了年初制定的护理计划。201\*年全年输液人数9000余人，参加抢救工作数次，组织人员外出救护数次，参加公益活动数次，没有发生任何一次差错事故。为了更好的开展来年的工作，现将今年工作总结如下:

一、认真落实各项规章制度

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、输液室重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：

（1）护理操作时严格要求三查七对；

（2）坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错；

3、认真落实输液室护理常规，坚持填写各种信息数据登记本，如抢救药品清点记录、仪器养护记录、医疗废物交接记录等；

4、积极参加卫生局组织的各项护理工作培训，院感工作培训等；

二、提高护士长管理水平

1、坚持每月对科室成员的绩效考核：每月10日前交分管院长进行考核，根据年初制定的绩效考核方案对各护理人员进行工作纪律、业务水平、服务态度等的考核。

2、每月对护理质量进行检查，对发现的问题科室成员讨论解决。

3、每月开展一次对社区卫生服务站及村卫生室的质量督查，指出存在的问题并帮助其整改。

三、提高护理人员业务素质

1、对在职人员进行三基培训，并组织参加卫生局组织的三基考试，全体护理人员成绩均合格。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授急救知识，以提高专业技能。

3、对新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识。

4、本年度有1名护士参加全科护士岗位培训，有1名护士参加护理大专函授，有2名护士参加护理本科函授。

四、加强了院内感染管理

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、坚持了每周对治疗室、注射室、换药室、化验室、针灸科、妇产科使用器具的消毒。

3、科室坚持了每日对治疗室、换药室、注射室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用95%酒精进行除尘处理，并记录，每半年对紫外线强度进行监测。

4、一次性物品使用后均能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促。

5、门诊换药室严格执行了院染管理要求，无菌包内用了化学指示剂。

6、供应室建立了消毒物品监测记录本，每次消毒都有严格的登记记录。

五、护理人员较出色的完成护理工作

1、坚持了以病人为中心，以质量为核心，为病人提供优质服务的宗旨，深入开展了以病人为中心的健康教育，通过发放健康教育手册，以及通过护士的言传身教，让病人熟悉掌握疾病防治，康复及相关的医疗，护理及自我保健等知识。

2、全年我科室共收治了输液病人9000人，肌注2428个，皮试1455例，出诊10人次。抢救2人次。

六、存在问题：

1、由于护理人员较少，有几个护理人员都有兼职，使护理工作的排班偶尔会出现问题。

2、院感知识没有深入人心，洗手依从性有待进一步提高。

3、新进护理人员对有些操作技能不熟练，需要继续加强培训。

4、科室人员较少，外出参加学习的机会比较少。

七、下一年度工作计划

1、加强在职教育，加强自身理论素质。

2、做好低年资护士的帮带工作，使低年资护士掌握基本的抢救技能。

3、鼓励在时间允许的情况下进行外出学习、培训。

4、继续加强查对工作，杜绝差错事故的发生。

5、不定期的排查护理安全隐患，发现问题、解决问题。

6、经常听取群众反应的意见，提出整改措施。

在来年的工作中，我们将认清形势、统一思想，树个人形象，树科室形象，树医院形象，转变服务理念、强化服务意识。我们坚信有各级领导的领导与支持，更有各护理人员的齐心协力，我们一定会更好的完成来年的每一项工作。

扩展阅读：>201\*年门诊输液室工作总结

201\*年门诊输液室工作总结

201\*年是全国卫生系统继续深化改革的一年，全体护理人员在院长重视及直接领导下，本着“一切以病人为中心，一切为病人”的服务宗旨，较好的完成了院领导布置的各项护理工作，共收到病人给予的表扬信9封、锦旗1个、口头表扬若干，完成了201\*年护理计划90%以上，现将工作情况总结如下：

一、认真落实各项规章制度

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：

（1）要求医嘱班班查对，每周护士长参加总核对1-2次，并有记录；

（2）护理操作时要求三查七对；

（3）坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实门诊输液室护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

二、提高护士长管理水平1、坚持了护士长手册的记录与考核：要求护士长手册每月5日前交护理部进行考核，并根据护士长订出的适合科室的年计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

2、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会一次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

3、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平。

三、理人员医德医风建设

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

2、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，（定期或不定期测评）满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士。

3、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

四、提高护理人员业务素质

1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。3、12月初，护理部对全院护士进行了护理技术操作考核，内容包括：静脉输液、吸氧、心肺复苏、洗胃、无菌操作。

4、加强了危重病人的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护理。

5、对新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识，组织护士长讲课，提高护士长授课能力。

6、门诊输液室组织2名护士参加全科护士职称考试，有3名护士参加护理大专函授。

五、加强了院内感染管理

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、坚持了每月对治疗室、注射室、换药室、处置室的空气培养，对高危科室夏季如处置室、门诊换药室，每月进行二次空气培养，确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

3、科室坚持了每日对治疗室、换药室、注射室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用95%酒精进行除尘处理，并记录，每两月对紫外线强度进行监测。

4、一次性用品使用后均能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试。

6、门诊换药室严格执行了院染管理要求，无菌包内用了化学指示剂。

7、供应室建立了消毒物品监测记录本，对每种消毒物品进行了定期定点监测。

六、护理人员较出色的完成护理工作1、坚持了以病人为中心，以质量为核心，为病人提供优质服务的宗旨，深入开展了以病人为中心的健康教育，通过发放健康教育手册，以及通过护士的言传身教，让病人熟悉掌握疾病防治，康复及相关的医疗，护理及自我保健等知识。

2、全年我科室共收治了输液病人3012人，肌注2428个，换药477例，缝合20例，拆线56例，皮试192例，静脉抽血1513例，清创26例，出诊106人次。抢救2人次，急诊护士为急诊病人提供了全程服务，包括护送病人去拍片，做B超、心电图，送病人到手术室，使病员得到了周到的服务。

七、存在问题：

1、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。

2、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。

一年来护理工作由于院长的重视、支持和帮助，内强管理，外塑形象，在护理质量、职业道德建设上取得了一定成绩，但也存在一定缺点，有待进一步改善。

友情提示：本文中关于《201\*年门诊输液室工作总结》给出的范例仅供您参考拓展思维使用，>201\*年门诊输液室工作总结：该篇文章建议您自主创作。

**输液门诊年工作总结6**

输液室护士工作虽然被认为是简单的工作，但任何细节都决定病患的健康，在过去的一年中我不断学习不断总结，熟悉了输液室忽视的工作流程，如下：

1、准备：按照相关制度管理和及时整理输液室;

2、接待确认：主动把病人安置在输液椅或床上，遵守三查七对规则，核对\*品，做标记，并向患者确认，消除病人对用\*的疑虑，

输液室护士工作流程。

3、配\*：“xx(称呼)你好，请您先稍等一下，我去配一下\*，呆会过来给您输液、打针，好吗?”

4、\*作：辅助病人选择合适\*。严格无菌\*作，尤其在病人面前，一定要显得非常熟练和\*，同时

**输液门诊年工作总结7**

今年3月，我从\*剂科到院办公室工作，角\*和职责发生了很大变更。在领导和同事们的热情赞助和鼎力支持下，我从头学起，从零学起，从新干起，积极帮忙院办室主任做好院办的各项工作，做到边干边学，在实践中历练，在历练中进步。

一、踏实学习，进步素质，主动适应办公室工作要求

1、向书本、报刊和网络学习。通过念书、观报、上网获取新的知识和信息，如《写作》、《沟通技术》等册本，并于今年6月顺利取得事业治理本科学历，撰写1篇，已颁发1篇，为办公室工作奠定了必然理论根基。

2、向兄弟单位学习先进工作理念。在院领导的支配下

**输液门诊年工作总结8**

输液室护士长工作总结医院从3月份接手至今，无论是门诊量还是营业额都一破再破记录，尤其是3至5月份，我们以最快的速度抢占了市场，业绩也得到了集团其他医院的赞赏和集团领导的认可与肯定。

但我们必须清楚地认识到，初入xx，我们的处境如同发展初期的\*\*\*\*队，没有知名度，更缺乏老百姓的认识，这也正好验\*了“任何事物的发展都得有个过程”的道理。尽管医院现在的发展还没有呈现我们预想的良好状态，但这都是正常的，符合事物发展的规律，所以大家的\*苦努力同样值得尊重和理解。每日更新,如果有找不到的文章,请到商务问答

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找