# 事业单位工作人员年度考核登记表300字

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-09-09

*事业单位工作人员年度考核登记表300字（精选6篇）事业单位工作人员年度考核登记表300字 篇1 20xx年的日历已翻过最后一页，细数过往的每1个日子，忙忙碌碌，常常无暇及时反思，本次考核正给了自己1个梳理的机会。 一年来，本人积极践行科学发...*

事业单位工作人员年度考核登记表300字（精选6篇）

事业单位工作人员年度考核登记表300字 篇1

20xx年的日历已翻过最后一页，细数过往的每1个日子，忙忙碌碌，常常无暇及时反思，本次考核正给了自己1个梳理的机会。

一年来，本人积极践行科学发展观，投身创先争优活动，时刻以一名人民教师的身份严格要求自己，将育人教书作为自己工作的重心，扎实开展各项工作。

在班主任工作中，本人坚信身教重于言传，充分发挥自身的示范性，引领学生参加各级各类活动，促进他们健康成长。在数学教学中，本人在简约数学思想的滋养下，注重课堂拓展延伸的设计，充分发挥学生的主动性，锻炼学生解决问题的能力，有效提升学生的数学素养。

为更好地服务教育教学，本人积极参与教学研究活动，《运算律》一课在江苏省“杏坛杯”课堂教学竞赛中获一等奖；《平行四边形的面积》一课在江苏省苏派青年名师教学展示暨小学数学“核心知识”教学专题研讨活动中得到与会专家、领导一致好评。与此同时，本人结合课例撰写了多篇教育教学论文，其中，《有效的课堂：是达成教学目标？还是完成教学任务？》发表于《教学与管理》20xx年第1期，《乘法分配律课堂教学实录》发表于《江苏教育》20xx年第5期，《形散神聚：理想课堂的表征》发表于《教学月刊》20xx年第7-8期。

在这样持续的实践与反思中，本人把握课堂的能力也在进步，并得到领导、同事的认可。9月，本人被评为区先进教育工作者，11月，被推荐参评“南京市优秀青年教师”。

回首成绩，只是给自己鼓劲，因为新的一年已经开始。

事业单位工作人员年度考核登记表300字 篇2

在忙忙碌碌中，我顺利的完成了本年度的各项工作任务。现将一年来的工作情况总结如下：

一、政治思想方面：一年来， 我认真学习马列主义毛泽东思想，学习党的基本理论和重要著作，特别是认真学习邓小平理论和“三个代表“重要思想，用科学发展观不断充实和完善自我，模范地遵守教师职业道德，树立正确的世界观、人生观和价值观，坚定共产主义理想和社会主义信念，努力把自己锻炼成适应时代要求和发展的人民教师。我对待工作精益求精，对待学生有火一般的热情。我热爱所从事的教育事业，关心爱护学生。忠诚于党的教育事业。我用我的心去教诲我的学生，我用我的情去培育我的学生。

二、工作方面：我服从领导安排除完成校领导给予的份内工作档案管理、图书管理外，还完成领导安排的兼职工作，帮助幼儿园教师看管孩子。我 加强学习,不断提高思想业务素质。“学海无涯,教无止境“,只有不断充电,才能维持教学的青春。 一年来，我广泛涉猎各种知识，形成比较完整的知识结构，严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，从而不断提高自己的教学水平和思想觉悟，并顺利完成教育教学任务。积极参与听课、评课，虚心向同行学习教学方法，博采众长，提高教学水平。 培养多种兴趣爱好，利用图书管理的方便条件博览群书，不断扩宽知识面，为教学内容注入新鲜血液。

三、一年来，我协助校领导认真开展资料整理和存档工作，顺利完成了上级领导的各项检查验收。同时我积极参与学校课题研究资料的收集和整理工作，参与州级课题的研究并获得结题证书，参与xx省级规划课题的研究，获得了阶段性成果。

事业单位工作人员年度考核登记表300字 篇3

本年度，在领导的关心、指导和同事们的帮助、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，积极进取，努力提高自己的理论和实践水平，较好的完成了各项工作任务，得到了各方面的好评。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、思想上，严于律己，自觉加强党性锻炼。一年来，认真学习“三个代表”和习近平重要讲话精神，深刻领会其内涵。始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方\*，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。

二、工作上，不断加强学习，提高业务能力。工作中，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。通过工作，使我认识到在工作中应当具有敬业爱岗的素质、扎实娴熟的技能、一年的工作尽职尽责，任劳任怨，努力做好服务工作，较好的完成了各项任务。

以上是我对今年工作的简单总结，工作中还有很多不完

美之处，我决心在今后的工作中克服缺点，发扬优点，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，不辜负领导和同志们的信任。

事业单位工作人员年度考核登记表300字 篇4

一年来，本人自觉加强政治理论学习，始终以\_为指导，深入贯彻落实与进取实践科学发展观，紧密跟随党中央走有中国特色的社会主义道路，认真贯彻执行教育方针，不断提高自身的综合素质。

工作中，本人严格遵守学校的各项规章制度，认真履行教师职责，爱岗敬业，廉洁从教，教书育人，正确处理好与同事之间的团结关系。积极配合领导和教师做好各项工作。

在教育教学工作上，不断严格要求自我，刻苦钻研教育理论知识，努力提高自身的业务水平，进取探索教育教学规律，切实改善教育教学方法。确立“以学生为主体”，“以培养学生主动发展”为中心的教育思想，进取培养学生的创新本事，努力为社会培养出优秀的人才打下坚实的基础。

此外，除了切实加强政治学习外，本人还认真参加网络业务培训学习。进取学习课程改革相关理论，以及教育教学先进经验和方法，尽力找出自身与他人间的差距，深刻剖析自我在教育教学工作中的不足。经过网络学习，本人不仅仅明确了教育教学工作中的努力方向，并且大大地提高了自身的理论修养水平。

一年来，本人虽然取得了必须的成绩，但也存在一些不足，所以，在今后的工作中，本人任将认真总结经验教训，努力克服缺点，进一步地提高各项工作成绩。

事业单位工作人员年度考核登记表300字 篇5

20\_年对我来说是特殊的一年，踏上新的工作岗位，面对新的工作环境，等待我的也是新的挑战。

12月份参加工作以来，在领导的关怀和同事的热情帮助下，我快速的融入了新的工作环境，对市政府办公室和电子政务中心有了新认识，对所在部门的工作职责有了一定的了解。通过编辑政务微信和录入人大政协议案的工作，我认识到自己在很多方便都还存在许多的不足。虽然我已经有过一年多银行工作的经验，但是新的工作性质和内容都有很大的不同，因此我仍需放低心态，从头开始多项领导和同事学习。新的一年我将从思想、工作、生活多方面完善自己。

在思想上加强学习提高理论和业务素养。作为市政府部门的工作人员，应该有一定的视野和理论素养。我积极参加部门组织的形式多样的学习教育活动，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内外形势，学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍。在学习过程中，注意理论联系实际的方法，不断提高自身的认识能力和思想政治素质，不断提高工作能力，以便更好地完成领导交办的各项工作任务。

在工作中重视学习业务知识，提高自身的业务能力。尤其需要提高自身公文写作方面的能力。严格要求自己，积极主动地研究工作中遇到的各种问题。各项具体工作按计划推进，分清主次和轻重缓急，做到有理、有节、有序、有效。不急于求成，要脚踏实地，一步一个脚印。

生活中坚持做事和做人原则，努力做好日常工作，热心为大家服务。和同志们保持和谐融洽的关系，工作中相互支持和配合。终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风。把做事和做人的原则融合好，使自己的工作顺利展开。

事业单位工作人员年度考核登记表300字 篇6

20--年度我院各项工作，紧紧围绕医院工作要点和“111345”五年规划，坚持“巩固、完善、充实、提高”的原则，各项工作稳步推进，又上了一个新台阶。主要做了以下工作。

一、人才队伍建设持续加强，业务素质明显提高。进行了“三基教育”；康复知识和技能的学习；参加国内、国际学术交流20余人次等；

二、完成了近500平方米康复治疗厅的改扩建，实现了环境温馨、设施齐全、功能完善，且在豫西地区规模较大的康复训练大厅；

三、医院文化建设继续深入，“感动服务”已成为自觉行为。全院举办素质教育活动6期。“感动服务”事例数十件；收到锦旗、感谢信10余件；

四、康复医学的社会服务工作有了新的发展；深入社区，康复知识培训近千余人、居家随访10余次、住院患者及家属康复知识普及8次；开展了患者咨询随访活动6次；

五、引进、消化、吸收先进技术和设备，实现了跨越式发展。成功引进国际合作项目——步歌并实施，受到项目合作方的高度赞誉。偏瘫患者训练600余人次，效果良好。

六、康复质量和疗效明显提高，社会认知度提高。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找