# 基层民警年度工作总结

来源：网络 作者：眉眼如画 更新时间：2024-09-12

*基层民警年度工作总结5篇总结回顾过去，展望未来。通过年度工作总结，我们可以对过去的工作进行全面的回顾和总结，了解工作所取得的进展和成果，同时也能够通过总结找到不足之处，为未来的工作提供指导和借鉴。以下是小编整理的基层民警年度工作总结，欢迎大...*

基层民警年度工作总结5篇

总结回顾过去，展望未来。通过年度工作总结，我们可以对过去的工作进行全面的回顾和总结，了解工作所取得的进展和成果，同时也能够通过总结找到不足之处，为未来的工作提供指导和借鉴。以下是小编整理的基层民警年度工作总结，欢迎大家借鉴与参考!

**基层民警年度工作总结精选篇1**

一、过去一年工作的主要情况：

在过去的一年，本办在大队的正确领导下，在各部门单位、各股室的支持与配合下，在各位领导的高度重视和悉心关怀下，本办全体人员本着务实、求实的宗旨，以“上传下达，确保大队高效运作”为己任，扎扎实实地开展了各项工作，取得了一定的成绩。具体表现在:

一是上传下达工作做到及时、准确、无误;

二是在工作事务的安排上，积极主动，利用有限的资源，作了较多的工作，使大队得以协调，高效运作。

三是有效协调各部门及股室工作，使各项工作达到整体推进的目的;四是积极做好各时期工作情况调研、汇报，全面了解、掌握社会动态、信息，为大队领导的决策提供有力依据。五是按时、按质按量完成领导交办的各项工作，得到领导的信任、支持和好评。

综观上述，主要抓了如下几方面工作:

1、强化学习，努力提升本办综合素质

学习如同逆水行舟，不进则退，要适应新形势的要求，更加要不断学习，充实自我。我深刻地认识到这一点，故此，我一方面自身不断加强学习，另一方面以提高办公室人员自身素质和造就一支高素质干部队伍为出发点，有计划、有组织、有目的地对组织本办人员进行学习，要求他们在学习要做到勤学习、多思考、善总结。学习政治理论，学习党和国家的政策法规、方针路线，学习业务知识等等，做到基本知识笃学，业务知识深学，修身知识勤学，急需知识先学。与此同时，在日常生活中要求他们要做到“多看、多听、多闻、多想、多写、多做”，把学习与实践有机结合起来，形成“学而思，思而入，入而进”的良好习惯。通过学习办公室人员的整体素质不断提高，精神面貌焕然一新，凝聚力、号召力、战斗力不断增强。

2、明确职责，合力做好本办职能工作

我深刻地认识到，办公室是单位的一面旗帜，是形象的集中表现。办公室工作的好与坏直接影响到大队工作能否顺利开展和有效推进，是做好工作的关键。特殊地位和作用，表明办公室各项工作都要走在前头，也决定了办公室工作人员要“任人难任之劳，承人难承之重，挑人难挑之担”。为此，强化职责，全方位发挥办公室每个人的专长作用，挖掘每个人的工作潜力，更好地形成统一协调的工作程序和机制，形成团结一致，高效运作的氛围，尤为重要。故此，我根据每个人的特点和专长，工作能力与水平，从建立和完善各项工作程序、标准和规范入手，强化了各人的职责和责任，对每条线、每个层次、每个工作要点都指定专人负责，基本上做到事事有人管，人人有专责。由于加强了管理，明确了责任，强化了职责，从而使办公室的各项工作都有了质和量的提高。

3、真抓实干，全力完成大队及领导交办的任务

搞好服务，是办公室工作的天职，大队部署的工作和领导交办的任务就是办公室工作服务的一种形式，做好服务，首先要找准位置，我时常强调，办公室上至主任，下至一般干部职工，都是服务员。其次要有责任，我时常告诫，办公室工作无小事，办公室做好一件事是小事，做错一件事是大事，不容不半闪失，所以要求他们尽心尽责做好每一件事，以高度负责的精神做好每一项工作。故此，办公室无论是大队安排的工作还是各级领导交办的各项任务，都按时、按质、按量完成，做到经常放弃休息时间，加班加点，日以继夜，甚至途累忘餐，特别是撰写材料，有写出一篇文章不难，难就难在文章既要符合实际，突出重点，有创意性和开拓性，又要符合领导的意图，有人这样说“不怕火箭大炮，最怕总结汇报”，我想这句话正好是搞文字人员的工作写照。

4、严律严警，努力建设高素质干警队伍。

工作中，我处处从严要求自己，以身作则、廉洁自律，向民警响亮的提出了“向我看齐”的口号，当好排头兵。我严格按照县局“从严治警，从优待警”的方针，狠抓队伍正规化建设，带出了一支作风硬、素质强的公安队伍。在严以律己的同时，我狠抓干警队伍建设。针对队伍当中存在的苗头性问题，及时跟上工作，采取个别谈话和开展专题教育整顿相结合的办法，加强对干警队伍的思想教育工作，做到警钟长鸣。迄今为止，我办干警队伍未发生任何问题。

以上是本人及本办一年来的主要工作表现，总结起来可以用如下几句话形容，就是:任务件件完成，从不拖拉推诿，工作锤锤到肉，从不马虎了事;做事任劳任怨，从不埋怨泄气。

二、存在的主要问题

在看到成绩的同时，我们也清楚地看到自身存在的很多问题与不足，本人存在的问题在:一是在处理重大问题时，不够大胆果断，对其他的问题欠缺冷静思考，情绪化时有出现。二是深入基层，调查研究做得不够;三是对人对事的了解还不够透彻，处理人与人之间的关系上表现生硬。本办存在的问题表现在:一是办公室人员的整体素质与写作水平有待进一步提高;二是收集材料、掌握信息方面做得不够全面;三是思想上有抱怨，责任心不够强;四是工作方式单一、生硬。以上存在的问题有待下来工作加以改正和努力。

三、今后努力方向

针对本人及本办在工作中存在的问题，在明年的工作中，本办将以加强机关作风建设为目标，以紧紧围绕大队中心工作为重点，内强素质，外树形象，狠抓如下几方面的工作:

一抓学习，通过学习，要不断提高自身素质，努力跟上时代发展的步伐，树立正确的人生观、价值观、世界观;

二抓思想，转变那种“有求有功，但求无过”的思想，树立进行、开拓、积极的工作姿态;

三抓团结，经常性开展批评与自我批评活动，做到多谈心，多理解，找问题，促提高。

四抓管理，以遵守各项规章制度为主，以制度管人、管事、管物。

此外，还要围绕办公室的工作中心，狠抓以下几点要素:一是做好参谋。做好经常性的调查研究，掌握各方面信息材料，把握领导的意图，提出具有建设性的设想和意见，为领导决策提供服务;二是做好把关。把好文件与各种材料质量关，把好材料信息的保密关，把好各部门配合的协调关，做到承上启下，沟通内外。三是做好服务，搞好大队的内务卫生，做好群众来访、同事交往的接待等后勤工作。

**基层民警年度工作总结精选篇2**

本人\_\_X，男，19\_\_年\_\_出生，中共党员，大学毕业，19\_\_年应征入伍，19\_\_年参加公安工作，于20\_\_年X月被分局提任为治安管理大队三中队副中队长。一年来，本人在分局党委和治安大队班子的正确领导下，积极团结中队全体民警，强化措施和责任落实，认真履职，全力加强危爆物品管理，确保我区公共安全。现将一年来“德、能、勤、绩、廉”方面的情况报告如下：

一、加强政治理论学习，提高政治涵养。

过去的一年是我国“十二五”规划的开局之年，同时也是我区经济转型关键的一年，维护社会和谐稳定的任务艰巨而繁重。作为民爆中队的领导，面对新时期赋予公安工作的新使命，本人保持强烈的政治敏感性，坚持政治理论学习不放松，认真贯彻落实---，自觉学习党的十七届五中、六---精神和各类法律法规，深刻领会党中央的各项方针政策，提高个人政治涵养和业务知识水平，把“三项建设”和“三项重点工作”有机结合，充分运用学到的知识指导现实工作，---工作难题，为建设平安幸福和谐\_\_（地名）奉献一己之力。

二、加强危爆物品管理，确保公共安全。

一年来，作为治安大队危爆物品管理中队的领导，本人始终牢牢把握当前危爆物品管理工作的中心任务，不断提高业务水平，全力开展各项工作，取得较好成绩，受到上级领导的充分肯定。

一是强化涉爆单位安全检查。我区现有采石场\_\_家，有配送站\_\_家。本人严格按照有关规定，落实安全管理责任制和定期或不定期检查措施，实行严防严管，对检查中发现的问题立即落实整改，及时消除安全隐患。一年来，本人积极配合协助队长和指导员，带领中队民警检查全区涉爆单位\_\_家次，制发现场检查记录累计\_\_份，发现并消除安全隐患\_\_处，确保了全区涉爆单位安全无事故。

二是规范民爆物品安全管理。尤其是20\_\_年深圳“大运会”、---庆祝活动，以及20\_\_年春节、元宵、“---”期间，本人以民爆物品“不炸响、不打响、不流失，不发生影响恶劣、危害严重的案件或事故”为工作目标，通过强化民爆物品各个环节的监督管理，严密民爆物品的流向和使用情况，最大限度地防止涉爆案事件的发生。

三是严厉整治非法涉爆活动。本人坚持主动出击，通过不间断地组织中队民警对非法采石场等重点部位进行清查摸排，对发现的非法涉爆活动一抓到底，成功清理了一批非法涉爆部位，遏制了涉爆案事件的发生。如20\_\_年\_\_月，本人从摸排到的线索入手，带领中队民警对\_\_镇20余家无牌无证的非法采石场进行整治；20\_\_年1月在\_\_镇查破非法涉爆\_\_宗，抓获犯罪嫌疑人\_\_名。

四是严格落实公务用枪管理。公务用枪管理是治安大队三中队的重要职能之一。一年来，本人组织牵头分局相关部门认真指导、督促各单位落实公务用枪配备、使用和保管等制度，对全局\_\_个配枪单位、\_\_个中心枪库、\_\_个基层枪弹库存点开展公务用枪安全检查行动\_\_次，及时消除监控设备故障、登记制度不落实等隐患累计\_\_处，确保公务用枪绝对安全。

三、加强团结服务意识，抵制贪庸懒散。

作为治安大队三中队副中队长，一年来，本人准确把握个人定位，时刻牢记为人民服务的宗旨，加强班子协助团结，积极协助中队主要领导做好各项工作。同时结合“四治”专项整治行动，积极投入到防腐倡廉学习教育活动，无论在工作中还是生活中，处处注意个人模范带头作用，以身作则，严格遵守公安部“五条禁令”和省厅1－8号令，坚持严格自律、艰苦朴素，自觉抵制贪、庸、懒、散。

过去的一年，虽然本人取得了一定的成绩，但本人也清醒地认识到，个人的精力和能力是有限的，而为人民服务的事业是无限的，目前些许成绩的取得与党和政府的要求以及人民群众的期待还有一定的差距。在今后的工作中，本人将继续拼搏进取，扬长补短，再接再厉，为建设“平安幸福和谐\_\_（地名）”做出更大的贡献！

**基层民警年度工作总结精选篇3**

各位居民：

第二季度来我在村委会、单位组织的大力支持下，认真履行社区民警职责，较好地完成了社区民警各项工作任务。我就三个月来的社区工作情况向大家做述职：

村目前共有1060户，人口3766人，街道目前共有656户，人口900人。根据街道人口流动量大，人口居住集中的特点，工作中我能够深入社区进行走访、调查，对存在的问题进行了深入细致的研究分析，并协调村居委会等部门加强社区治安防范宣传工作和治安防控打击工作：

一是多种形式进行宣传。不定期在街道组织治安防范宣传活动，发放宣传手册，有效扩大了宣传的受众面，使每个居民都能看的到。

二是有效整合村和街道资源，建立了由村委会、社区积极分子参加的治安群防会组织，其中一项重要的工作就是加强法律、法规的宣传教育作为职责和任务，要求齐抓共管。我针对街道和村的实际情况，组织召开有居民、单位组织代表参加的社区治安座谈会，目地是提高防范意识，加强管理。

三是发挥积极分子和村居委会的作用，在辖区内及周边进行巡逻、防控，发现问题及时反馈。我结合街道和村流动人口大，对责任区的人、地、物、事、组织，有可能对社区治安造成隐患的问题，进行了深入细致的分析，将责任区存在的问题反馈给所里并提出建议。所里根据我反馈的情况和建议，通过加强巡逻、主动出击，有效降低了发案率。

我在第二季度的社区警务工作中，能够主动受理居民群众咨询、求助。以全心全意为人民服务的宗旨为居民办好事、办事实，帮助群众解决实际问题。工作中能够广泛听取群众的意见和建议，对责任区内存在的违法问题和影响社区治安的情况敢于大胆管理。

在工作中我不存在向社区单位组织、居民、个体私营者和事主吃、拿、卡、要的问题，不存在为社区群众办事吃请、收礼等问题，不存在接待群众推委、扯皮、对工作不负责或不作为的问题，不存在违反公安工作纪律的问题。

在三个月来的工作中，我得到了村委会和群众、单位组织在工作上的大力支持，特别是那些为社区治安防范、反映情况、提出合理化意见的居民群众，在此我表示衷心的感谢，你们会激励我在今后更加努力地为社区工作，更好地为居民群众服务，更好地打击违法犯罪活动。

**基层民警年度工作总结精选篇4**

一、规范纳税信用等级评定，促进纳税人依法纳税

4月中旬开始，我们根据市局关于开展纳税信用等级评定工作的通知精神，精心组织，周密安排，严格按照《纳税信用等级评定管理试行办法》规定的内容、标准、程序，用一个月的时间完成了评定对象20\_\_年、20\_\_年两个年度纳税信用状况的综合评定工作。一是加强领导，建立专班，为纳税信用等级评定工作的顺利开展提供有力的组织保证。市局关于开展纳税信用等级评定工作的通知下发以后，我们首先组织全组人员和相关科室部分业务骨干集中学习了总局下发的《纳税信用等级评定管理试行办法》和省局、市局关于开展纳税信用等级评定工作的指示精神。在分局总支和科长的领导下，全组二十几名成员和从各业务科室抽调的6名业务骨干组成了专门的纳税信用等级评定工作专班，为纳税信用等级评定工作的顺利开展提供了有力的组织保证。二、明确责任，严格标准，确保综合考评结果真实准确。纳税信用等级评定工作是对评定对象20\_\_年、20\_\_年两个年度纳税信用状况的综合评定，涉及我局企业337户，占现有企业总户数的50%，每一个企业涉及的考核指标都有五大类22个，工作量非常大。为了确保考评结果的真实和准确，我们把五大类22个考核指标分解落实到考评专班的每一个人，明确提出谁主管谁考核，谁考核谁打分，谁打分谁负责;我们要求每一个考评人员必须从机内和机外广泛搜集纳税人的户籍管理、发票管理、税款征收、纳税评估、稽查等日常征管信息，严格把握扣分标准，所有扣分项目都要求必须事实清楚，扣分适当，既不可多扣，也不得少扣;我们还从组内抽出责任心强、工作认真细致的黄丹、张桂秀同志对考核结果进行复审，从而确保考核结果真实准确。经过对337户纳税人纳税信用等级逐户认真评定，20\_\_年实得分在95分以上的有101户，60分以上95分以下的有236户;20\_\_年实得分在95分以上的有75户，60分以上95分以下的有262户。三、认真核对，综合分析，初步确定纳税人纳税信用等级。在纳税信用等级评定过程中，我们严格按照《纳税信用等级评定管理试行办法》，对纳税人纳税信用等级的考核内容逐户逐项进行核对，确定等级。考评分在95分以上，但对具有两年内新发生欠缴税款情形的;不能依法报送财务会计制度、财务会计报表和其他纳税资料的;或者评定期前两年有税务行政处罚记录情形的，一律从A级中剔除。考评分在60分以上95分以下，但两年内有违反税收法律、行政法规的行为，且受到税务行政处罚的，一律定为C级。经过对纳税人日常征管信息搜集、整理与核对分析，20\_\_年被评为A级的有10户，B级319户，C级8户;20\_\_年被评为A级的有10户，B级298户，C级29户。按照《纳税信用等级评定管理试行办法》的规定，对办理税务登记不满两年的330户纳税人，一律定为B级。

二、完善电子定税，巩固定税成果

去年，我们结合分局个体税收征管的实际，积极推行了计算机定税这一新的管理办法，使个体税收初步实现了公平、公正，促进了\_\_起征点政策的有效落实。今年，在巩固成果的基础上，我们进一步完善电子定税工作。一是抓好新开业个体户电子定税资料的收集、房租费用的核定及经营面积的测量、核实等工作。我们对每个新开业的属于电子定税范围的个体户实地采集经营地址、所属行业、经营面积、房租费用等情况，并进行严格核查，由纳税人和核查人员分别在核查表上签字，以确保采集数据的公平、公正、真实可靠。20\_\_年共采集电子定税数据657户，通过电子定税程序计算后，585户未达起征点，72户达到了起征点，并按月缴纳税款。二是向纳税人宣传新的税收政策和电子定税方法，每月对电子定税情况进行公示。我们在日常户籍管理工作中积极向纳税人宣传电子定税的方法，电子定税工作得到了纳税人的广泛支持和理解。为了保证电子定税工作更加公正、公开、透明，税负更加公平、合理，每月初我们把上月的电子定税情况打印出来，并在分局和每个站的公示栏上进行公示，杜绝了人情税、关系税的发生。三是不定期的检查电子定税工作，确保纳税人房租费用、面积测量和定税的准确。为了防止电子定税工作中出现“暗箱操作”，保证电子定税工作的真正公开、透明，成立了包括科长、书记、组长、站长在内的电子定税工作检查小组，不定期地对辖区的个体户定税情况进行抽查、检查，每月抽查面不低于20%。首先到纳税户实地测量纳税人的经营面积、查看房租合同，看经营面积是否准确，误差是否超过0.1平方米，房租费用是否真实，对纳税人提供的房租费用明显偏低或偏高的是否进行了合理地核定，行业是否正确等。其次检查电子定税计算是否准确，行业系数、面积系数、房租系数适用是否正确。最后检查定税文书送达是否到位，受送达人是否在文书上签字等。定税公平了，个体户自觉申报纳税的意识也提高了，个体申报率由去年的95%上升到了99.5%。

三、抓好电子申报，提高个体申报率

电子申报是20\_\_年我分局率先在全市范围内推行的一项多元化申报方式，经过几年的运行，它为有效地促进分局个体税收征管质量的提高起到了积极的作用。为了巩固已经取得的成果，更好地促进征管工作，我们着重从以下几个方面抓了电子申报工作：一是抓好上机率、预储率和申报率。在电子申报工作的运转中，还经常出现一些问题，比如：纳税人存折上有钱，对应关系正确，但银行未划走税款;有时纳税人往银行跑几趟都交不了税，耽误做生意的时间等。少数纳税人对电子申报失去信心，有的纳税户干脆就不登记，不接受税务管理。针对这些问题，我们与四个站的站长分析查找原因，及时向纳税户解释原因，说明情况。结合分局CTAIS数据清理工作，并对所有实行电子申报的纳税户重新核实登记，从而保证了电子申报的户数在去年的基础上又得到了恢复和大幅增长，并动员个体户预储税款，从而保证了预储率，提高了申报率。二是不断完善银税之间的联系。针对电子申报中出现的问题，我们建立了《关于电子申报工作银税联系制度》，多次找银行领导和储蓄网点进行协调，解决系统中的不稳定因素，从而保证每月申报期内能按时从农行划扣税款。三是加强催报催缴和处罚力度，确保税款按时、准确扣缴。每月申报期，站里的管片人员就逐户通知纳税户申报纳税，提前到农行预存税款，遇到纳税户不理解的，就反复做好宣传和解释工作。申报期内，不论是晴天还是下雨，也不论是烈日炎炎的夏天，还是冰雪严寒的冬天，每位片管员每天都坚持在征管工作一线。有时遇到个体户的老板不在家，出差或者有事的，片管员经常要往返跑很多趟，直到个体户把税款预存后才能放下心来。同时，对于拒不预存税款又不申报纳税的个别钉子户，严格按照《税收征管法》及实施细则的有关规定，对个体户进行重罚，绝不手软，从而保证了分局每月的个体申报率都在99%以上。

四、认真抓好户籍清理，严格堵塞漏征漏管

为了保证国家税款及时足额入库，不出现漏征漏管现象，我们从贯彻落实国家税务总局《税务登记管理办法》着手，进一步加强户籍管理，规范税务登记。一是加强制度建设，促进规范管理。国家税务总局《税务登记管理办法》出台后，我们组织户籍管理人员进行认真、系统地学习，在熟练掌握的基础上，做好向纳税人的宣传工作，做到该登记的登记，该办证的办证，进一步规范税务登记，做到先登记后核实，并改进非正常户的认定工作。结合新的《税务登记管理办法》的相关规定，先后制订了《税务登记管理办法》、《个体工商户停业、复业登记管理办法》、《个体工商户核定征收管理办法》、《非正常户认定管理办法》、《注销税务登记管理办法》及业务流程。二是加强与地税、工商部门联系，做到一月一核对。每月末终了10-15日内，通过软盘或纸质材料与地税机关之间相互交换纳税人信息，并向工商部门提供注销税务登记信息、非正常户信息、税务登记违章违法处罚信息。对工商部门提供的纳税人登记信息、变更登记信息、注销登记信息、吊销营业执照信息逐户核对，发现纳税人未按期办理开业登记、变更登记或注销登记的，及时督促纳税人办理。三是重点做好主要街道清理，创建户籍管理样板街。每月申报期过后，户籍管理人员就投入到户籍清理工作中，对各自所辖街道、路段进行拉网式地清查，发现新开业户，立即督促其办理税务登记。同时，对每月认定的非正常户、办理的停业户、注销户进行核实，发现纳税户状态不对的，立即纠正，并进行处罚。我们还对个体户的税务登记和营业执照进行核对，发现证照不符的，通知纳税人及时办理变更登记。经过清理，分局所辖的新华路、长虹路、中原路无一漏征漏管，成为户籍管理的样板街，在市局组织的.征管工作检查中，受到了检查组的好评。四是抓小街小巷清理，不漏一个死角点。在保证对主要路段、重点区域进行严格控管的同时我们还对小街小巷、破产停业厂矿企业院内、居民生活区院内、城乡结合部等特殊地域进行了定期和不定期的清理，对未达起征点户进行了登记管理。今年元至12月共清理个体户561户，对有营业执照的办理了税务登记证，没有营业执照但有业主身份证的进行了上机管理，没有营业执照也没有业主身份证的进行了造册管理。目前，我们对所辖街道、路段、市场的个体户数、月征税款等情况了如指掌，各站站长及管片人员对所管户数、名称、地点、所交税款一口清，做到了管理到位、征收到位、稽查到位。

五、切实抓好干部学习，不断提高综合素质

干部素质的提高来自于不断的学习与充实。一年来，我们重点从三个方面强化了干部教育：一是搞好政治学习，统一思想认识。我们组织组里的同志对“---”重要思想、同志在西柏坡的重要讲话及有关政治理论进行了反复学习和讨论。通过学习使大家的政治思想觉悟得到进一步的提高，共产主义信念有了增强，并把“---”重要思想融入到实际工作中去，积极做好本职工作。二是搞好业务学习，提高专业技能。在业务学习方面，我们重点抓了新《征管法》、《征管法实施细则》和《税务登记管理办法》的学习，在学习上采取了三结合：即组里组织学习与自学相结合;参加分局业务培训与下企业实践相结合;理论学习与实际操作相结合等学习方法。针对户籍管理人员长期在基层，学习机会相对少的现状，我们专门组织全体户籍管理人员进行了业务培训，并聘请业务好的同志进行授课，通过进解、讨论、提高、答疑的方式，从理论到实践，再由实践到认识，使大家的专业技能得到较大的提高。三是搞好廉政学习，增强廉政意识。户籍管理人员几乎天天和纳税人打交道，加强廉政教育，对户籍管理人员来说尤其重要。我们将市局《国税工作人员廉政手册》发放到每位干部手中，要求大家对税务干部“五要”、“十～准”及分局有关廉政要求的规定耳熟能详。通过学习，大家能够自觉抵御腐朽思想的侵蚀，在工作中做到自重、自盛自警、自励，不在纳税人中吃、拿、卡、要、报;牢固树立了清正廉洁、全心全意为纳税人服务的廉政意识。

六、全面抓好日常工作，理顺完善工作程序

户籍组是一个大组，日常工作多而繁杂，点多面广，理顺抓好日常工作尤为重要。一年来，我们共核查个体开业税务登记1022户，核定纳税和调整纳税定额372户次，办理注销税务登记426户，认定非正常户138户，办理停复业121户次，并着重抓了以下三个方面的工作：一是明确责任分工，齐心协力合作。为了确保每项工作落到实处，我们除了对在站里办公人员和组里办公人员进行分工外，并分别对站里、组里人员又进行了详细的分工，而且一项工作同时涉及几个岗位时，还明确了各岗位之间的传递手续和衔接问题，从而增强了大家的责任感，事业心。在工作中，大家既兢兢业业的完成自己的本职工作，又齐心协力干好份外工作，充分体现了既有分工，又有合作的团结精神。二是规范资料管理，建全存档制度。为了使征管资料健全完整、管理有序、查有依据，我们安排了专人管理资料，要求每月的征管资料填写规范、装订整齐、分门别类，按时间、内容，进行归档保存，较好的保证了各个时期资料的完整性、规范性和延续性。三是严肃组织纪律，自觉遵守规定。古人云：“没有规矩不成方圆。”纪律是规范约束人的准则，是做好各项工作的保证，因此我们要求每个同志不但要学习和遵守党纪国法，还要遵守国家税务总局对税务干部的有关纪律要求，更要遵守好市局和分局的有关规定。通过学习，我们的每个干部在平时工作中都能从难从严，一点一滴，严格要求自己，自觉遵守各项纪律规定，自觉树立国税干部的良好形象。

总之，一年来，在全组同志的共同努力和拼搏下，较好的完成了各项税收工作任务，但与上级领导的要求和与兄弟科室、组相比还有一定的距离。在新的一年里，我们要以党的“---”为指针，以分局和科的正确指导为目标，再创佳绩，再做贡献，以新的面貌、新的精神、新的行动，积极完成好上级下达的各项税收征管工作任务。

**基层民警年度工作总结精选篇5**

时间一晃而过，弹指之间，20\_\_年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们悉心关怀和指导下，通过自身不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

1.一年来的基本工作情况：

首先，作为\_\_客运经营服务有限公司的员工时刻把20\_\_年公司“服务创新树形象四同四共铸品牌”的经营指导思想记在心中，努力为旅客提供优质服务、优美坏境、优良秩序。立足本岗位职责服从管理提高执行力.协助同事完成领导交办的各项工作任务。积极主动的开展：“对站内车场车辆的管理、驾驶车辆协助服务科站外查处违规车辆、驱逐打击车站周边黑车黄牛、夜间值班保卫”等工作。提高思想认识，时刻崩紧岗位责任这根弦，随时准备与损害我站利益和形象的行为硬碰硬。

其次，在日常工作中尊敬领导团结同事，我认为和谐的同事关系是提高工作效率和保障任务质量的基石，---专题我为能给同事提供力所能及的帮助而感到高兴。

2.工作中好的方面：

严格遵守劳动纪律不迟到、不早退，对领导交办的各项工作任务不打折扣的执行并如实的汇报，对同事不背后议论、不说影响团结的话，对处理业户违规从不念私情，对车站绝对忠诚时刻把张总要求的“两个绝不允许”牢记于心。

3.工作中的不足；

（1）、对于领导交办的任务，办事心切，处事不够干练，想问题不够全面，不够深刻。

（2）、有时处理问题思路不够清晰，使得开展工作起来比较被动；工作开展中也缺少积极开拓创新，协调能力有待加强；

（3）、缺乏工作经验，面对问题过于急躁，一心想干点事情，做点成绩，但缺少全盘筹划，工作不够谨慎周密，工作的方式方法也有待领导同事的进一步指导改进。

（4）、沟通能力差有时由于紧张忘记该如何表达，缺少自信，不善于总结工作经验进步较慢。

回想20\_\_年的工作情况，找差距、找不足，工作中还存在着这样或那样的缺点，学习缺少恒心，思想认识还有待进一步提高。在以后的工作中，我将不断加强学习，提高自己身心修养，磨练自己的耐性和意志，克服困难，力争上游，改正缺点，遵守纪律，诚心实意接受批评。跟同事们搞好团结，协调工作，强化安全意识和服务意识，爱岗敬业，一丝不苟，尽职尽责完成各项工作任务，争做优秀员工。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找