# 公务员试用期转正个人工作总结（精选4篇）

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2024-09-12

*小编为大家整理了公务员试用期转正个人工作总结(精选4篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习...*

小编为大家整理了公务员试用期转正个人工作总结(精选4篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

公务员试用期转正个人工作总结(精选4篇)由整理。

第1篇：公务员试用期转正个人工作总结

试用期满转正公务员个人工作总结

试用期一年来，我坚持以马克思列宁主义，毛泽东思想，\*\*\*理论和三个代表主要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习三个代表重要思想、党的\*\*\*演讲以及十八届三中全会精神，耐心研究业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪遵法，努力工作，认真实现引导交办的各项工作义务，在同道们的关怀、支撑和辅导下，我在思想、学习和工作等方面都有了很大的进步。现总结如下：

一、严于律已，自觉加强党性锤炼，党性涵养和政治思想觉醒进一步提高。

一年来，我始终坚持应用马克思列宁主义的态度、观点和方式论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去剖析和察看事物，是非分明，坚持真谛，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用准确的世界观、人生观、价值观指点本人的学习、工作和生涯实际，在思想上积极构筑抵抗资产阶层民主和自在化、拜金主义、自由主义等所有腐败思想侵蚀的牢固防线。酷爱祖国，热爱\*\*\*\*\*，热爱社会主义，拥护\*\*\*\*\*的领导，拥戴改造开放，深信社会主义终极必定克服资本主义，对社会主义充斥必胜的信念。认真贯彻履行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作踊跃自动，勤恳努力，不畏艰巨，渎职尽责，在平常的工作岗位上作出力不胜任的奉献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

我器重增强实践跟业务常识学习，在工作中，保持一边工作一边学习，一直进步本身综合素质程度。

(一)、是认真学习三个代表重要思想，深入懂得三个代表重要思想的迷信内涵，加强自己实践三个代表重要思想的自觉性和动摇性;认真学习党的\*\*\*呈文及十八届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的\*\*\*为指导，为进一步加快完美社会主义市场经济体系，全面建设小康社会作出自己的努力。

(二)、是认真学习工功课务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习办法上做到在重点中找重点，捉住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作才能。

三是认真学习法律知识，联合自己工作实际特色，应用闲余时光，抉择性地发展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和领土地治理法》《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调停处置条例》、《反决裂国度法》、，通过学习，进一步增强法制意识和法制观点。

三、努力工作，按时完成工作任务。

一年来，我始终坚持严厉要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的主旨，努力实践三个代表重要思想，在自己平凡而一般的工作岗位上，努力做好本职工作。在详细工作中，我努力做好服务工作，当好顾问助手：

(一)、是认真收集各项信息材料，全面、精确地懂得和把握各方面工作的开展情况，分析工作存在的重要问题，总结工作教训，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、正确地了解和控制最近工作的实际情形，为解决问题作出科学的、正确的决议。

(二)、是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学部署时间，按时、按质、按量完成任务。

(三)、是在招待来访人民的工作中，坚持依照工作请求，热忱接待来访群众、认真听取来访群众反应的问题，提出的要求、倡议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真说明，耐烦做好群众的思想工作，让群众信任政府。

在同志们的关心、支持和赞助下，各项服务工作均取得了美满完成任务的好成就，得到领导和大众确定。

回想一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的先进，但我也意识到自己的不足之处，理论知识水平还比拟低，现代理公技巧还不强。今后，我必定认真战胜毛病，发挥成绩，自觉把自己置于党组织和干部的监视之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名及格的国民公务员，为全面建设小康社会目的作出自己的贡献! 乡镇公务员试用期满转正个人工作总结

我叫xx，1989年2月3日出生于xx省易县，2024年11月加入\*\*\*\*\*，2024年毕业于xx交通职业技术学院。通过参加2024年度天津市公开招录公务员考试，被录用为xx区乡镇公务员，试用期一年，工作单位为八门城镇人民政府，2024年9月正式到任，现任八门城镇武装干事。一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持谦虚、谨慎、律己的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律已，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持学习，积极阅读报刊文件，认真学习中国特色社会主义理论体系，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用以指导自己的学习和工作。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。时刻牢记自己共产党员的身份，时刻以党员标准严格要求自己，坚持为人民服务，执政为民。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

(一)认真学习党的\*\*\*报告以及会议精神;认真学习三个代表重要思想，深刻领会三个代表重要思想的科学内涵，增强自己实践三个代表重要思想的自觉性和坚定性;自觉坚持以党的\*\*\*为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

(二)二是认真学习业务知识。一年来，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习，对自身的业务工作，有了全面的了解和掌握，认真协助武装部长完成每项任务。平时，在深入农村的过程中，积极入户走访，听取村民意见;参加村民代表会议、村两委工作会议等各种村级组织会议，学习农村工作方法。通过经常性与群众接触，我做到了深入到群众中去，时刻把握本村动态，对村民的诉求或困难及时给予援手，在工作范围内为村民谋求到了更多的利益。平时，勤观察、勤提问、勤思考，主动向领导汇报工作、向群众请教问题，不放过任何一个学习的机会。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。2024年9月份作为新录用公务员来镇里报道后，我被安排为镇武装干事、同时负责食品安全工作以及村级事务助理工作。

(一)武装工作及食品安全工作

作为我国国防事业的基层单位-乡镇武装部，在国防工作中发挥着重要作用。2024年我来到尔王庄参加工作后，就迎来了一年一度的冬季征兵工作，为了保证向部队输送合格的青年，也满足广大青年参军的需求，在武装部长的带领下，我们深入青年家庭进行走访调研，深入了解报名青年的思想动态和实际情况。在经过兵役登记、上站体检、政治审查等一系列严格的环节后，我镇成功为部队输送5名新兵，圆满地完成了任务。在2024年的民兵整组工作当中我们深入基层，树立典型，完善我镇民兵队伍以及民兵整组相关资料，受到了区武装部的好评。今年的征兵工作时间调整为夏秋季，兵役登记工作已经完成，即将进行上站体检工作，要克服各方面困难，确保今年征兵任务圆满完成。

做食品安全工作就是要细致，要有耐心。在排查食品安全隐患的过程中一定要细心，马虎不得。到目前为止，先后对全镇涉及食品生产、加工、销售的单位每个月进行一次彻底检查，对镇辖区内从事流动饭店的人员要加强监管，防止集体食品安全事故发生。在每个村设立了食品安全宣传展板，让百姓能够了解到食品安全的相关知识，公布监督举报电话，为大家畅通监督举报渠道。经过大家的努力，未发生过食品安全事件。

(二)村级事务助理工作

1.积极了解村庄情况，制定工作计划。今年1月份我与村两委会成员沟通联系，了解村情，结合我村实际制定了《潘套村2024年度工作计划》，并且根据自身对村庄的了解制订了自己的年度工作计划，明确了今年在村工作的目标任务。

2.做好村远程教育的收看工作。定期到村内组织观看现代农村远程教育，今年前8个月均准时完成村内的收看任务。在收看的同时，认真做好收看记录。

3.完善综合服务站软件建设。担任潘套村村级事务助理后，认真将综合服务站的周工作汇报、矛盾纠纷排查表、调度会会议记录、综合服务站办理单等综合服务站的软件逐步健全完善，尤其是民情日志的记录工作，目前仍坚持每天记录。

4.做好村内违规建筑物的排查工作，坚持每天入村，每天如实填写村内违章建筑汇报表。入村认真查看有无破土动工盖房的农户，如果发现当时制止。

5.协助村两委班子，做好日常工作。平时日常工作中，主要协助村两委做了土地和鱼池的招标发包工作，在招标过程中，严格执行六部决策法。同时，还深入到村，做好动物疫情防疫的统计和宣传工作;做好计划生育的孕检工作，使村内所有育龄妇女无一漏检。

四、认真总结工作经验，不断提高工作能力

一年来，在各级领导和老同志的帮助下，我取得一定成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，一是学习上还不够深入，理论与实践相结合还有待进一步加强。二是在工作过程中，深入基层的时间相对较少，工作经验还有待进一步积累。

在今后的工作和学习中，要更进一步严格要求自己，虚心向同志们学习，克服自己的缺点和不足，争取在思想、工作、学习上有更大的进步。

第2篇：公务员试用期转正个人工作总结

试用期个人工作总结

劈波破浪

\*\*年\*月，我顺利通过考录程序，成为\*\*县乡镇机关的一名公务员，并被组织安排到德庆县\*\*镇人民政府\*\*办工作。总结这一年的学习工作情况，我时刻保持清醒头脑，脚踏实地工作，勤奋努力学习，下面就这一年的学习工作汇报如下：

一、敏于思，提高思想素质。日常工作中，通过读书、看报、浏览新闻网页加强自身对政治理论的学习，坚持以马克思主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系武装头脑，积极思考，改进工作，增强政治敏锐性，使自己的思想素质得到提高。

二、躬于行，累积工作经验。工作的一年里，身体力行。 积极参与下乡进企业，宣传讲解政策，挖掘社保扩面资源，顺利完成上级下达的社保任务;持之以恒按时按质做好每月工业统计联网直报工作，为企业提供了方便;协助领导顺利完成\*\*年度财政税收任务;负责日常安监、经贸信息文件报送，企业日常安监检查资料归档，较好完成资料处理工作，积累了不少基层工作的宝贵经验。

三、勤于学，提升工作能力。工作中，始终保持谦虚谨 慎、虚心求学的态度，主动向领导、同事们请教，学习他们处理问题的方法，以及与群众打交道的技巧，使自己在短的

时间内熟悉整体工作，提高工作效率。

通过一年的工作，在思想、工作、学习上逐步成长，但在撰写信息和文章、工作预见性上仍有待提高。在今后的工作中，我要进一步认识不足，严格要求自己，争取在思想、工作、学习上有更大的进步。

第3篇：公务员试用期转正个人工作总结

个 人 工 作 总 结

一年来，我始终热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持谦虚、谨慎、律己的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，不断提高思想政治素质

我始终以提高自身素质为目标，坚持把学习放在首位，不断提高自身的思想政治素质和业务工作水平。一是平时认真学习马列主义、毛泽东思想、\*\*\*理论及“三个代表”重要思想，认真学习贯彻党的十七届六中全会精神，站稳政治立场，严守政治纪律，牢记“全心全意为人民服务”的宗旨;二是采取集中学习与自学相结合的方式，积极参加局机关组织开展的各类政治、业务学习，坚持认真记笔记。通过这些学习不断提高了自身的政治理论水平，丰富了政治头脑，增强了政治敏锐性。

二、努力学习，不断提高业务知识水平

我始终把业务理论学习作为搞好本职工作的立足点和

突破口，认真学习中央、全省审计工作会议精神及《会计法》、《审计法》、《新审计准则》等一系列法律法规，做到在学习中提高，以实际需求增强学习的自觉性，不断提高业务理论水平，增强业务处理能力。平时工作中经常向单位业务强，经验丰富的同志学习，不懂就问，并坚持记工作笔记，不断总结工作中的成败得失，还通过各种途径来提高自己的学习热情，变被动学习为主动学习。经过一年的不懈努力，我的业务理论知识更加全面，在局机关组织的2024年冬训活动中获得法规竞赛三等奖的好成绩，并一次性通过了审计署中级计算机考试。

三、求真务实，努力完成本职工作任务

进入\*\*审计局之后，我被分配到办公室工作，一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待被审计单位来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚;在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各科室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其科室，从来没有遗漏掉一份文件;在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、

汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等;在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。另外，我不断学习加强公文写作能力，共撰写审计信息35篇，被市级以上报刊采用24篇，其中《中国审计报》采用1篇，《新华日报》采用2篇，通过这一年的学习，我的各方面能力都得到了提高，为以后更好的服务全局打好了坚实基础。

四、勤奋守法，严格遵守各项工作纪律

平时坚持按点上下班，严格执行请销假制度，严格遵守“八制五不准”，从没做过任何违规违纪的事情。工作中能够服从各级领导的安排，不讲客观条件、不消极怠工，有问题能与领导及时勾通。我本着老老实实做人、踏踏实实做事的原则，工作中不计较个人得失，尊重同志，乐于助人，努力营造和谐的工作环境。一切工作能够以大局为重、以全局利益为重，坚决贯彻个人利益服从于集体利益的原则，以高度的责任感高标准地完成好自己的本职工作。

一年以来，我在工作中取得了一定的成绩，得到了领导和同志们的认可，但是也存在着许多缺点和不足。首先，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候还是较少。其次，工作经验不足，有时给

工作带来了一定的影响。在今后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足，尽快成长。首先要继续学习理论知识和党的政策，不断提高自己的政治觉悟和思想水平。二是继续提高自己的业务能力，提高公文写作能力。三是不断通过实践锻炼自己的胆识和魄力，提高自己解决实际问题的能力，并在实践中克服急躁情绪。总之，我一定会更加严格的要求自己，发奋工作，积极进取，把工作做得更好，为\*\*的发展做出自己最大的贡献。

二〇一一年十月二十二日

第4篇：公务员试用期转正个人工作总结

个 人 工 作 总 结

一年来，我认真学习相关规章制度和文件精神，努力提升自己以适应工作。工作中，我严格要求自己，摆正位置，端正态度，时刻保持谦虚、谨慎、好学的态度。在领导的关心和同事们的帮助下，勤奋学习、积极进取，努力工作，履行好相关职责，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严字当头，不断提高思想政治素质

我始终以提高自身思想政治素质为目标，不断提高自身的思想政治素质。平时认真学习马列主义、毛泽东思想、\*\*\*理论及“三个代表”、科学发展观等重要思想，认真学习贯彻党的十八届三中全会精神，坚定立场，严守纪律，牢记“全心全意为人民服务”的宗旨;积极参加局机关组织开展的各类政治学习，通过这些学习不断提高自身的政治理论水平，增强政治敏锐性。

二、勤奋学习，努力提高业务知识水平

“问渠那得清如许，为有源头活水来”。我始终把学习当成一个常抓不懈的工作，特别是业务理论学习，我把它作为搞好本职工作的立足点和突破口。在平时认真学习中央、全省就业工作会议精神及相关法律法规，在工作中实践提高，以实际需求增强学习的自觉性，不断提高业务理论水平，增强业务处理能力。平时经常向单位业务强，经验丰富的同

志学习，不懂就问，并坚持记工作笔记，“好记性不如烂笔头”，不断总结工作中的成败得失，时刻保持学习热情，变被动学习为主动学习。

三、求真务实，认真完成工作任务

进入单位以来，我先分在办公室工作。三个月后，抽调到ⅹⅹ办公室顶岗锻炼半年。顶岗结束后又参加ⅹⅹ工作。一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党的宗旨，努力做到“为民，务实，清廉”，按时按质完成工作任务。

四、严谨守法，严格遵守各项工作纪律

平时坚持按时上下班，严格遵守各项规章制度。工作中服从各级领导的安排，不讲条件、不消极怠工，有问题能与领导及时沟通。我本着老实做人、踏实做事的原则，工作中尊重同事，乐于助人，不计较个人得失。多提集体，少谈个人，一切以大局为重、以全局利益为重，以高标准严要求做好自己的工作。

一年以来，我在工作中取得了一定的成绩，得到了领导和同志们的认可，但是也存在着缺点和不足。首先，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，自己思考的时候较少。其次，工作经验不足，有时拖延了工作完成进度。在今后的工作中，我一定会克服不足，尽快成长。首先要继续加强学习，不断提高自己的政治觉悟和思想水平。二是继续

提高自己的业务能力。三是不断通过实践锻炼自己的胆识和魄力，提高自己解决实际问题的能力。总之，我一定会更加严格的要求自己，发奋工作，积极进取，把工作做得更好，为单位的发展做出自己最大的贡献。

二〇一四年七月二十二日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找