# 如何开展认证工作总结(必备20篇)

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2024-09-12

*如何开展认证工作总结11．1、按时编制20xx年度公司供水生产目标计划及污水处理生产目标计划，编制年度设备大修计划，编制上报各类生产报表。1．2、完成处室质量环境管理工作手册的修改工作，完善管理制度，编制、修订各类工作表格54份，并积极组织...*

**如何开展认证工作总结1**

1．1、按时编制20xx年度公司供水生产目标计划及污水处理生产目标计划，编制年度设备大修计划，编制上报各类生产报表。

1．2、完成处室质量环境管理工作手册的修改工作，完善管理制度，编制、修订各类工作表格54份，并积极组织学习改版后的体系文件，结合贯标工作联系人会议及公司内审，找出差距认真整改，继续完善部门管理，严格按体系要求做好各项工作。

1．3、20xx年第一次内审中，本部门被开处“纠正预防”1项（不能提供20xx年公司使用氟利昂制冷设备记录），目前已按照体系要求认真整改,同时针对其他部门发现的问题，认真对照自己部门的工作，查漏补缺。

2、完成水厂二期、加压泵站、公司辅楼建设，检测中心、安装队、抢修中心、中心调度室整体搬迁等公司生产、办公、生活用房的维修、改造工作。

3、对污水厂鼓风机高压电机（3台）进行大修，保证主要设备完好率在％以上，并按时制订了20xx年两厂设备大修计划。

（1）根据兴安盟市场监督管理局关于印发《20\_年度中小企业质量管理水平提升行动》文件要求上报金格勒食品有限公司、内蒙古二龙屯有机农业有限责任公司、内蒙古希沐节水灌溉设备有限公司等3家企业为质量管理水平提升行动服务企业。

（2）5月18日根据自治区市场^v^《服务绿色特色优势产业高质量发展行动总体方案》安排，自治区审评查验中心来我旗科右中旗特牧牧业开发有限公司开展肉牛产业服务调研。

（3）组织金格勒食品有限公司、二龙屯有机农业有限责任公司、特牧牧业开发有限公司参加自治区市监局举办的《中小企业卓越绩效评价准则》培训；并确定金格勒食品有限公司《中小企业卓越绩效评价准则》试点应用企业。

（4）开展《家用汽车产品修理更换退货责任规定》宣贯宣传。

（5）根据内蒙古自治区质量强区领导小组办公室印发《20\_年质量强区工作要点》编写《20\_年质量强旗工作要点》，并印发给质量强旗工作领导小组各成员单位；于20\_年6月13日召开科右中旗质量强旗工作会议。

我公司从20xx年编制引入了质量环境职业健康安全管理体系以来，质量、环境职业健康安全方针和目标以及按程序办事的工作思想已深入人心，从管理上较原来有了脱胎换骨的改变。现将近四年来体系运行的情况总结如下：

**如何开展认证工作总结2**

目前我公司有很大一部分文件是为了认证审核而编制的，未能在公司日常生产运营中发挥其强大的质量管控作用。在新的一年中，要加大管理体系在日常质量工作管理中的推广度，提高各类相关规定和制度的执行率，提高相关记录和文件的真实性。通过学习，掌握并熟练应用SPC、MSA等统计分析工具，切实运用到生产过程控制和产品审核等产品监视和测量活动中。总之，要通过质量管理体系真实有效的运行来更好的提升公司产品质量。

**如何开展认证工作总结3**

依据GB/T190xx—20xx《质量管理体系 要求》、GB/T240xx—20\_《环境管理体系 要求及使用指南》、GB/T280xx—20xx《职业健康安全管理体系 规范》，20xx年3月我公司编制了第A版的《质量、环境、职业健康安全管理手册》并于20xx年3月9日公司开始全面运行。通过体系的运行控制、严格执行程序文件相关规定、制定完善作业指导书等多项措施对各质量过程控制、环境因素及危险源进行控制，自体系运行以来，公司所有的部门都按照体系的要求执行。未发生任何重大的质量事故和顾客投诉事件及，有效降低了环境和职业健康安全风险。

**如何开展认证工作总结4**

1.文明施工

施工现场文明施工仍然有待加强。主要表现在施工现场的临时用电配电箱和电缆线均未架空，搅拌站、钢筋场及施工现场材料、半成品无标识或标识不清、不全；现场许多宣传标语标示标牌缺损，没有及时补齐；施工垃圾未清理，施工现场机具、材料混乱堆码；施工现场材料、电缆线，小型机具等设置凌乱，墩台部位未做到“工完料清”。

2、安全方面

为加强我县驾校培训质量信誉管理，规范机动车驾驶培训经营活动，维护机动车驾驶员培训市场秩序，努力创建文明诚信驾培行业，按照市处《关于开展20xx年度机动车驾驶员培训机构和机动车驾驶员教练员教学质量信誉考核的通知》的文件精神，根据省运管局《江西省机动车驾驶员培训机构质量信誉考核办法（试行）》有关驾校质量信誉考评的要求，从20xx年3月1日至3月15日，我所组织考核人员对我县大众驾校的质量信誉情况进行了考核。现将有关情况汇报如下：

这次考核工作我所高度重视，成立了以分管领导为组长、3名驾培管理人员为成员的考核小组，全程检查考核大众驾校，虽然时间紧，任务重，但全体考核人员严格按照考核要求，认真细致地对大众驾校进行逐项检查，测评，考核，较好地完成了考核任务。

**如何开展认证工作总结5**

为确保今年各项工作任务圆满完成和明年工作顺利开展，虎林市城乡居民社会养老保险局在做好今年各项收尾工作的同时，严格按照市委、市政府的要求，在市人社局的正确领导下，在各乡镇、村委、社区的积极配合下，精心组织，深入群众，开展调查研究，认真总结全年工作，并及早谋划20xx年工作思路。现将20xx年度工作开展情况及20xx年工作重点安排汇报如下：

>一、20xx年度工作进展情况

（一）新农保工作情况

截止到目前，新农保应参保55360人，新增参保396人，已参保54770人（其中：适龄40693人，60周岁以上14077人），参保率99%。基金收缴万元，其中：个人缴纳保险费万元，政府补贴万元（其中：中央补贴821万元，省级补贴54万元，县级补贴万元）。按时足额为14836名到龄人员发放养老金万元，为348名退保及死亡人员一次性返还养老保险金万元，转移支出个人缴费及补贴万元。基金累计结余万元。

（二）城居保工作情况

城居保应参保2488人，新增参保84人，已参保1784人（其中：适龄1340人，60周岁以上444人），参保率。基金收缴万元，个人缴纳保险费万元，政府补贴万元（其中：中央补贴44万元，省级补贴1万元，县级补贴万元）。按时足额为926名到龄人员发放养老金万元，转移支出个人缴费及补贴万元。基金累计结余万元。

（三）工作措施

在今年工作中，我们以便民服务为工作宗旨，牢固树立群众观点，时刻把群众的利益挂在心上，通过采取以下5种措施促进我市城乡养老保险工作有序开展：

1、注入新血液，凝聚新生力量。

今年初，通过就业援助彩虹工程考试，12名高校毕业生以优异的成绩加入城乡居民社会养老保险队伍中，我局对新增人员进行了岗前培训，并全部充实到各乡镇公共服务中心，提高经办队伍的综合素质，使队伍年轻化，更具有生命力。

2、免费安装POS机，提供便民服务窗口。

为了方便百姓，我局与建行沟通决定在85个行政村的超市、食杂店免费安装pos机，开通了代缴电话费、转账、结算等便民服务业务窗口，降低参保农民支取养老金的成本，现已安装完设备的有81个村。

3、建立联动机制，确保信息共享。

我们利用全省开展户口登记管理专项整治契机，联合公安局对全市城乡养老保险发放冻结账户进行了一次集中清理，此次联合清理，开启了两局死亡人员信息共享的合作新模式并签定了《建立死亡人员信息共享联动机制协议》。共排查出死亡未注销户口1071个，排查出户籍长期无变动、人口信息无照片、无音讯的户在人不在“三无”人员269人、双重户籍人员24人。这些“死户口”被注销和“三无”人员被集中托管后，我们据此对没进行生存认证冻结的账户进行销户。同时，每季度按时接收全国享受待遇人员重复领取信息资料并进行追查。到目前，共清理死亡、重复领取、双重户籍账户491人，追回养老金全部存入财政专户。

4、加强稽核工作，保障基金安全运行。

我们将享受待遇人员进行动态管理，掌握准确信息。每月10号前，各村代办员配合各乡镇协理员对享受待遇人员进行核查，并将核查结果以纸制和电子版的形式上报到我局，我局根据上报信息与公安局和殡仪馆死亡人员信息进行比对，对各乡镇漏报和瞒报死亡人员信息的年底累计处罚，每漏报和瞒报1人处罚50元。截止到目前，新农保和城居保共终止享受待遇人员961人，稽核出漏报死亡人员25人。

5、及时办理退休审批，保障参保人员切身利益。

各乡镇协理员每月通个各村代办员主动与次月到龄参保人员取得联系，收集、整理到龄人员相关材料，对有欠费记录的进行催费，并逐级在规定日期内将相关材料上报到我局，不得委托他人代送，确保参保人员的养老保险利益得到保障。截止到目前，为新农保参保人员办理待遇核定手续1102人，为城居保参保人员办理待遇核定手续41人。

>二、工作中存在的问题

（一）政策吸引力不强。城乡居民社会养老保险待遇偏低，吸引性不强，城镇居民参保积极性不高。

（二）缴费档次低。虽然我们现在参保率很高，并又增加1500和20xx元两个缴费档次，但82%的参保人员仍选择100元缴费档次。

（三）生存认证和基金稽核难度大。由于新农保工作点多、面广、线长，加之村与村之间、组与组之间相对偏远且信息不对称等原因，增加了生存认证和基金稽核的难度。三、20xx年工作重点安排

（一）继续加强宣传力度，使城乡居民明白早参保，多缴费，多受益的道理，争取早日实现新农保、城居保参保全覆盖。

（二）更换银行卡，提高服务质量。鉴于目前在各村安装的pos机需要有银行卡支持才能发挥其作用，为保证参保人员能够在第一时间享受pos机提供的便捷服务，促进消费，保障民生，我们下步重点工作是给参保人员制发新的银行卡。

（三）做好系统生存认证工作。5月20日，省人社厅农保处组织召开了关于做好领取城乡居民养老保险待遇资格指纹认证工作视频会。5月22日，鸡西市局组织三县到全省试点汤原县进行了相关业务学习，我市新农保生存认证工作被安排在第三批，20xx年按省部属积极开展系统生存认证工作。

（四）做好经办人员的业务培训、考评工作。每月月

末，招集各乡（镇）经办人员进行业务培训，每季度进行一次业务考试，不断提高经办人员的业务能力，使之成为一支懂政策、熟悉业务的基层经办优质服务队伍。各乡镇公共服务中心每季度及年末要对经办人员进行考评打分。

（五）进一步加强基金管理，确保基金安全运行，养老金足额发放。

**如何开展认证工作总结6**

1.协助总经理管理公司质量工作，定期检查各部门质量体系的实施、持续改进状况，并向总经理报告质量管理体系的运行情况。

2.贯彻公司质量方针和质量目标，制定年度质量工作计划和产品质量计划，并组织实施。

3.组织内部质量体系审核（含产品质量审核、过程质量审核），并且主导召集管理评审会议。

4.负责内外部(ISO/TS16949:20xx版)质量管理体系相关事宜的联络与沟通处理。

5.负责确保在全公司范围内提高满足顾客需要的质量意识之普及和提升。

6.计划、组织、协调、督促检查公司各部门的质量管理工作。

7.进料、过程及成品各检验站检验标准、规范的策划、制定与核准，并且定期监督检查各项检验工作的执行状态，以保证各项检验工作有效落实。

8.定期对下属员工的工作技能和质量意识进行教育培训和考核，不断提高其工作能力和质量意识。

9. 针对厂内外所有的品质异常主导、沟通协调及分析处理，并且提出有效的整改措施，预防不良现象再度发生。

10. 定期对公司及部门级数据和资料的收集、分析和提出改进项目，并且做好与质量有关的持续改进工作。(如:TOP会议的定期召开)

11.积极参与新项目设计开发的各项管理工作，重点关注客户特殊特性的识别和FEMA，CP，SIP（SOP）等技术文件的编制和各阶段评审工作，以确保批产时品质的稳定性。

12.做好量规仪器的策划、申购、日常使用维护的培训指导和校验工作，确保检验设备的有效性。

13. 定期召开部门品质会议，对上周的品质问题进行追踪确认和对本周问题点进行分析和总结,预防再次发生。

14. 积极参与公司高层主导或其它部门主导的各项工作会议,并且及时地达成相关会议的决议事项。

15. 积极主动、有效地完成上级领导交待的任何工作，并及时进行反馈和汇报。

**如何开展认证工作总结7**

公司于20xx 年开始建立实施质量、环境、职业健康安全管理体系，发展至今体系已经运行达4年之久。不仅强化了公司的管理机制，增强了产品市场的竞争能力和客户满意度，为员工创造了安全、温馨的工作环境，而且树立了较好的企业形象，为公司的进一步发展奠定了一定的基础。

（一）建立了科学和完善的质量管理体系和系统循环式的运行方式，各项工作都处于比较严格的受控状态。公司的行政文件、体系文件和技术文件都进行了有效管理，均按照文件控制程序的要求执行。各部门都建立了外来文件清单，质量纪录清单等，合理运用各项管理机制和表单进行工作的管控，方便了日常的管理工作。通过定期的内部质量管理体系审核、管理评审、工作质量检查，运用数据分析等各种科学手段，对系统的适宜性、充分性、有效性进行评价，力求不断改进工作，促进系统管理水平不断提高，确保预期方针、目标的实现。

（二）促进了公司工作的规范化管理，提高了工作效率。确定管理者职责，各项内部事务工作都制定了文件化的工作程序，各部门、各环节、各岗位都有明确的工作程序和工作质量要求，让全体工作人员都了解质量管理体系的内容，都知道自己该做什么、如何做和做得怎么样、如何自我评估和自我控制。全体工作人员均按规定的要求去做，形成一个全面控制、高效运转的质量管理体系，克服以往那种凭经验管理的不规范做法，解决基础管理弱化、内部协调不畅等问题，使管理工作步入科学、系统、规范的要求。

（三）制定出各部门的质量目标。部门的目标管理意识有了较大的提高。通过质量目标检查，各部门基本实现了本部门的质量目标，且各部门依照质量体系文件的要求严把质量关，使产品质量合格率达到 xx0%、用户满意率达到85%以上。

（四）对我公司生产区域涉及的危险源、环境因素、职业健康进行了相应的风险辨识与评价，通过管理程序的运行控制、严格执行三层次文件相关规定、制定作业指导书等多项措施对各环境因素及危险源进行控制，有效降低环境和职业健康安全风险。根据公司环境、职业健康目标、指标，制定了管理方案；收集了各业务部门工作应遵循的法律法规。以保证公司生产区内环境、职业健康目标的实现，并创造良好的外部环境。

**如何开展认证工作总结8**

1. 按照质量管理条例对质量检验员进行奖惩，对不适应岗位的检验人员进行调岗。定期对检验员和生产作业人员进行质量培训。

2. 按照时间节点维护质量体系运行，监督各相关部门每个月绩效完成情况并汇总给总经理。

3. 叶榭产品质量控制：

1）． 每周去二次对叶榭检验员及领班和作业人员进行质量培训并做培训记录、签到表。（郭成亚、杨永宏、许美玲）

2）． 检查内容包括（现场5S、产品标识、检验作业指导书、首末件、操作指导书、工艺卡及每班的巡检记录表等）。

4. 每天质量经理或质量工程师至少去生产车间巡检2次并做记录，巡检内容包括（现场5S、首件、末件、检验员的巡检记录、检验作业指导书、操作指导书、工艺参数、产品标识、机器点检表、产品箱流转等）。

对现场不符合质量体系标准的进行拍照,查找责任人并进行处罚。

5. 注塑及装配车间所有待入库产品必须经过当班检验员盖章（每箱产品都要盖章），并在入库单上签上检验人员的名字。仓库人员看到每箱产品都有检验员盖章并在入库单上签字产品方可入库，否则仓库人员据绝入库。

6．公司所有出货产品必须经过检验人员盖章后方可出货，若产品箱无检验员盖章仓库人员据绝出货。由仓库人员及时通知检验员盖章确认。

7. 检验人员在巡检或入库检验前，若抽检到不合格品，立即要求返工处理，并且需经过复检OK之后盖章入库并做记录（不良内容、日期、班次、数量及相关作业人员）。由许美玲整理巡检所发现的不良记录，每个星期向质量经理汇报一次。对相关作业人员进行口头警告或进行相关的处罚。

8. 对客户投诉及公司内部质量问题，第一时间由质量部（杨永宏）以邮件方式发送给相关部门。将不良图片挂在生产车间及相关的生产区域，由生产班组长对相关作业人员进行宣导。

**如何开展认证工作总结9**

我区自开展城乡居民社会养老保险工作以来，在区委、区政府高度重视和上级部门的正确领导下，坚持“以人为本、服务群众”的主线，突出重点，创新思路，各项工作取得新进展，圆满地完成本年度的目标任务，现将全年工作总结如下：

>一、工作开展情况

自去年7月工作开展以来，我区坚持早启动、广动员、优服务的工作思路，出色完成了上级部门下达的目标任务，截止20xx年11月，我区6个街道2个乡，系统参保人数为32278人，其中新农保29197人，城居保3081人；截止20xx年10月待遇发放人数为6073人，其中新农保4926人，城居保1147人，1—10月累计发放养老金325万元。目前，我区新农保缴费人数为19132人占目标任务20800人的91。98%，圆满完成上级交办的任务。

>二、主要工作措施

1、领导高度重视，提供有力保障。为了确保工作的有序开展，我区从组织领导、工作机构、经费保障、办公场地、办公设施等各方面给予了大力支持。一是加强领导并健全组织机构。我区成立了城乡居民社会养老保险管理服务中心。各乡街也成立了工作领导小组，并专门配备了1至2名工作人员，负责具体业务工作，设立了村（社区）级联络员，建立了区、乡街、村（社区）三级联动的城乡居民社会养老保险工作网络体系。二是确保了财政投入。区委、区政府对城乡居民社会养老保险试点工作在人、财、物上给予政策倾斜。试点工作启动之初，区财政每年安排了5万元专项工作经费用于区城乡居民社会养老保险管理服务中心办公场所、办公设施、政策宣传、组织培训等费用。三是强化“配套”保障服务，确保了工作顺利启动。区财政为城乡居民社会养老保险管理服务中心配备了电脑、打印机并联通信息网络，确保了城乡居民社会养老保险工作有人做事、有场所办公、有必要的办公设备。

2、制定实施办法，落实责任目标。我区认真学习国发[20xx]32号、国发[20xx]18号、湘政发[20xx]38号、湘政发[20xx]22号等文件精神，深入学习制度的基本原则和主要政策，熟悉掌握相关文件对经办管理服务工作提出的明确要求，结合我区实际，制订了试点工作的具体实施办法，并将城乡居民社会养老保险工作列入年终目标考评，按照年度参保的目标任务，进行任务分解，与各乡街道签订《石鼓区城乡居民社会养老保险目标责任书》，层层贯彻落实，形成主要领导亲自抓，分管领导具体抓的工作机制。

3、宣传家喻户晓，营造积极氛围。我区始终坚持“多渠道、广角度、深层次、全覆盖”的宣传原则，切实做到宣传下基层、下乡、下社区，动员工作进村、进户、进居民心中。20xx年累计发放宣传单4万份，悬挂横幅标语100多条，在全区营造了浩大的舆论宣传声势。对少数群众认识不到位、参保有疑虑等实际问题，我中心负责人亲自带领工作人员进村入户解疑释惑，帮助群众算清早参保、多受益的“经济帐”，让应参保群众手中拿到宣传品，眼中看到宣传册，耳中听到宣传声。在促征缴的最后几个月，我区各乡街的村干部采取“白加黑，5加2”的工作模式，挨家挨户上门进行征缴，通过大家的努力，我区在10月底就已圆满完成了上级下达的目标任务。

4、定时调度通报，工作奖罚分明。根据上级部门下达的目标任务，我区多次组织各乡街分管领导及乡街劳动保障站站长召开动员会，从7月开始，每月组织各乡街劳动保障站站长召开调度会，会议内容主要是报告缴费进度，提出问题，找出解决办法。今年为了加强经办机构自身作风建设，我们开展“周计划，月讲评，季考核”活动，从上至下营造了积极的工作氛围。我区还成立了石鼓区城乡居民QQ群，每周五对各乡街的缴费情况进行通报。今年区人社局决定将各乡街新农保完成任务数与年底就业资金分配挂钩，对没有完成任务的乡街从下拨资金中予以抵扣，对完成较好的乡街给予相应奖励。

5、有序开展业务，扎实推进工作。在推进城乡居民养老保险工作中，我们从宣传、登记、征缴、发放、档案管理等多个方面，规范养老保险的经办流程，做到手续办理到户，凭证发放到手，确保业务流程的标准化。按上级部门要求，我中心的档案管理工作也有条不紊的开展，我中心现已设立了高质量的档案室，安装了档案柜，制订了完整的档案管理制度，采购了齐全的硬件设施。在全体工作人员的共同努力下，我区的档案管理工作受到了上级部门的好评。

6、按时足额发放，加强基金监管。为了防止重复领取养老金的现象发生，每月我们都会将领取待遇人员与社保局退休人员进行比对，及时终止重复领取待遇人员养老金。为了防止信息错误，我们与银行每月都会进行联网核对，发现错误信息后及时与各乡街联系并修改。为了确保养老金及时发放，我中心于每月10号开始就会做好准备以保障25日之前将养老金发放到位。为了方便群众，我区将农村信用社作为合作银行，以保证服务范围覆盖到全区每个乡街、村、社区，让领取人员不出乡街就可以领到养老金。为保证基金安全，我们建立了保费收缴稽核制度，紧抓财务核查不放松，严格执行“收支两条线”制度，确保基金安全。

>三、存在的问题

1、养老待遇较低，离群众的期盼还有差距。享受该种保险人员在没有任何其他生活来源的情况下，每月55元的基础养老金标准难以维持其最基本的生活开销。

2、宣传不够深入，部分人员存在观望情绪。大部分农村居民经济条件并不宽裕，历史形成的“养儿防老，积谷防饥”传统的家庭养老观念根深蒂固，加之多数老年人文化水平不高，阅读理解力有限。参保对象中的中青年人员又存在等待观望情绪，认为自己还年轻，离领取养老待遇还有很长一段时间，存在等待观望情绪。

3、工作人员不足，经费投入不足。近年来，随着社会保险参保面的不断扩大以及各项业务工作的不断增加，加剧了对社会保险经办人员的需求，综合服务对象和人均服务量急剧增长，服务人员数量与工作人员配备严重失衡。

4、外出务工人员多，参保征缴工作难度增大。近年来外出务工人员数量大，许多人长年在外务工经商，偶尔回家。这部分人员对政策不知晓，没有时间办理参保，还有些已在工作地参加了城镇职工养老保险，这些都为城乡居民养老保险工作增加了难度。

>四、下一步工作思路及打算

1、巩固参保率，提高续保率。继续发扬好的做法，加大宣传力度，注重宣传的方式方法，确保让老百姓对城乡居民社会养老保险政策的理解更透彻，从而做到自愿参保，积极参保，进一步巩固参保率。

2、进一步加强经办人员队伍建设，层层组织业务培训。经办中心工作人员将认真学习相关政策，熟练操作系统软件，通过层层培训，做到各级经办工作人员能准确把握、执行政策，打造一支敬业、专业的新农保和城居经办人员队伍。

3、按时足额发放养老金。养老金按时足额发放一直都是业务经办管理服务工作的重中之重，容不得丝毫的懈怠和放松。我们将以维护老百姓的切身利益为中心，切实做好养老金的发放工作，确保养老金按时足额发放。

4、加强基金监督管理。社会保障基金是城乡居民的“保命钱”，必须确保安全。要依法加强对基金的监督管理，制定财务、会计、统计、基金核稽制度，建立基金明细帐、月报工作机制，不断规范业务操作程序，基金实行收支两条线管理，单独记账、核算。

**如何开展认证工作总结10**

（一）多媒体教学设备和理论教学软件不符合要求：

1、根据有关规定，三级驾校机构应配备模拟器5台，而大众驾驶只有3台；

2、在考核中，该驾校8次未全部向结业合格的学员颁发结业证书；

3、学员档案缺少《结业证书》复印件；

4、未对教练员职业道德素质和驾驶新知识、新技术再教育进行一年至少一周的脱产培训。

5、理论考试合格率低于85%。

6、术科考试合格率低于80%。

**如何开展认证工作总结11**

我市的基本养老保险工作，在局党组的直接领导下，在省社保局具体业务指导下，按照中央“保增长，保民生，保稳定”的总体原则，以科学发展观为指导，以学习实践活动和强化效能建设为保证，以“创一流”活动为载体，以落实社会保险特殊政策为核心，以统筹城乡社会保险工作为重点，紧紧咬定全年养老保险目标任务，突出重点，彰显特点，狠抓扩面征缴保发放和灾后恢复重建工作，较好地完成了社会保险各项目标任务，基金征缴再创历史最好水平，社会保险服务质量和形象得到显著提升，为保民生、保稳定及构建和谐广元做出应有的贡献。现将全市度养老保险工作总结报告如下：

主要目标任务完成情况

>(一)基金征缴

截至12月底，全市征收养老保险费93835万元，完成省社保局下达全年目标任务64447万元的，与去年相比，增加32532万元，增长率为。扣除超龄人员参保等一次性征收保费38857万元，全年征收养老保险费54978万元，与去年相比少征收6325万元。

>(二)扩面参保

截至12月底，全市城镇基本养老保险覆盖人数为：311030人(其中机保参保人数为：80124人)，完成省下达年末参保覆盖目标任务数304400人的，其中：企业养老保险参保人数达160153人，完成省下达年末参保人数目标任务157800人的，与去年同期相比，新增参保人数5743人，增长率为。

>(三)养老金社会化发放和调整

1、养老保险社会化发放。截至12月底，全市70753名企业离退休(职)人员的基本养老金全部按时足额通过银行、邮政代发。全市全年共发养老金79868万元，发放率一直保持在100%。

2、养老金待遇调整。全市参加增加基本养老金的退休(职)人数为55097人，调整前人均养老金元，人均调整增加元，调整后基本养老金元。其中参加普调人数41922人(占调待总人数的76%)，人均调整水平元;参加特调人数13175人(占调待总人数的24%)，人均调整水平元。全市属一类艰苦边远地区的县区有旺苍县、青川县、 。朝天区，享受艰边地区增发的人数为11071人，占调待总人数的20%，人均增加基本养老金元;未享受艰边地区增发的人数为44026人，占调待总人数的80%，人均调整水平为元.

3、省管森工和白水煤矿关破退休人员、扶救人员养老金发放和待遇审核报批。我市代管省管森工退休人员350人，代管白水煤矿关破移交退休人员6053人，扶救人员1117人。按照省社保局的要求，做好了省管森工、白水煤矿退休、扶救人员养老金发放、待遇调整审核报批、死亡待遇支付工作。截止12月底，全市全年拨付省管森工养老金万元，拨付死亡待遇11万元;代发白水煤矿关破退休人员、扶救人员养老金、死亡待遇万元;办理待遇调整576人，调待核对7435人。

>(四)退休人员社会化管理服务工作

在做好养老金发放的同时，进一步加强了退休人员社会化管理服务工作。在全面推进退休人员社会化管理服务过程中，积极推进社区管理标准化工作，组织有关县区到外地市学习先进经验，结合本地实际，全面推开。按照省社保局的要求，在全市范围内开展了企业退休人员社会化管理服务管理工作自查评估工作，有力地推进了退休人员社会化管理服务和社区管理工作。截至今年12月底，全市70753名退休人员实行了社会化管理，社区管理覆盖率达100%，完成省社保局下达全年目标任务的100%，有70448名退休人员进入社区管理，社区管理覆盖为99%，完成省社保局下达全年目标任务85%的116%。

为做好养老金防冒领工作，完全彻底的开展了企业离退休人员领取养老金资格认证工作。通过集中时段、定时定点、上门服务和协助认证，有效防止了冒领养老金问题的发生。全市全年开展退休人员养老金资格认证70753人，占全市退休人员总数的100%，完成省社保局下达全年退休人员养老金资格认证目标任务90%的111%。

>(五)养老保险审计稽核

今年以来，进一步加大了养老保险审计稽核工作力度。一是在组织上、人力上、物力上得到了强有力的保障。由市劳动保障局基金监督科牵头，社保局审计稽核科参与，对全市参保企业和社保经办机构进行了养老保险审计稽核;二是在方式上，采取了书面稽核、实地稽核和重点稽核，并取得了显著成效。全市全年稽核参保人数达112807人，稽核面达70%。

**如何开展认证工作总结12**

我窗口目前在市行政服务中心设置单位参保和个人参保两个工作岗位，现有工作人员5名，为响应创建市级青年文明号活动，对我窗口事迹总结如下：

>一、加强制度建设，提供规范化服务

我们在平时工作中，按行政服务中心和单位的要求，提供规范化服务：做到着装整洁、文明用语、微笑服务，为更好的开展工作，给广大市民参保提供更多的便捷，我们在遵守单位和行政服务中心原有各项规章制度的基础上，我们又建立了值班责任人制度、联系人制度、卫生值班制度等制度，通过这些制度的建设，使我们的规范化服务水平更上一个台阶。

>二、超额完成历年各项工作指标

在窗口同志共同努力下，每年上级下达的养老扩面和基金征缴等工作指标我们都超额完成，受到局领导和市好评。

>三、提供各项便民服务工作

因我窗口位于行政服务中心前排，每天都有市民来办理和咨询非我窗口的业务，对此我们工作人员都能热情接待，给予相关解答和引导，对参保人员未带银联卡不能正常缴费人员，我们把自己的银联卡提供给参保户用于缴费，对部分不会写字的参保户到隔壁信用社办理银联缴费卡，我们也都热情的帮助填写申报材料。去年12月份拉闸限电时只有中午和晚上才送电，因当时是缴费高峰，我窗口工作人员坚持中午吃盒饭不下班，下午下班推迟一个小时，保证了市民的及时缴费。

>四、想方设法解决历史遗留问题

因种种原因，我中心部分参保单位存在养老保险基金征缴账目不清现象，而且这一现象已经长期存在，影响了参保单位人员正常退休，从开始，我们主动积极和上述参保单位接触，经过近两年时间努力，目前上述问题已基本解决。

虽然我们工作上取得了一点成绩，但我们的工作仍然还有不足，今后我们将更加努力的工作，为我市养老保险工作奉献自己一份力量。

**如何开展认证工作总结13**

在以往的日常工作中，有很大一部分问题在发现之后未能做到有效分析和追踪，为能进行举一反三的检查，导致许多细小问题重复多发，未能得到根治。所

以，在今后的工作中一定要及时认真分析问题的根本原因从源头上控制故障的发生。如，在完成《周质量反馈汇总表》时，除了统计生产数量、故障数量外，应准确描述各类故障类型，并采用合理清晰的分类方法，以便月度报表和年度报表中进行分类统计和比较，更好的体现和暴露生产过程中的质量问题和隐患。

**如何开展认证工作总结14**

20xx年，我中心在市劳动和社会保障局、市企业养老保险中心和xx区劳动和社会保障局的正确领导下，在中心领导班子的有力带领下，全体工作人员团结一心，扎实拼搏，锐意创新，开拓进取，各项工作齐头并进、进步长足。现总结如下：

>一、主要成绩

全年工作主要亮点有八。一是养老保险费征缴保持稳定。采取实行征缴工作目标责任制、实施“征缴协管员”制度等工作措施，迎难而上，功坚克难，不断加大征缴力度，强化征缴实效。今年在xx区企业形势极其严峻的情况下，全年征缴养老保险费00xxxx元，征缴率xxxx。二是离退休人员养老金发放持续正常。不断健全完善养老金社会化发放工作机制，努力提高发放工作服务水平，全年发放养老金00xxxx元，深受离退休人员好评。三是养老保险扩面稳步推进。紧抓全省统一开展扩面征缴专项活动的有利契机，乘势而上，突出重点，强力推进。全年新增参保企业xxxx，新增参保职工00xxxx。四是养老保险纳入市级统筹工作顺利完成。目前中心各项业务工作均与市中心实现良好衔接，诸项业务运转高效、有条不紊。五是退休人员增资工作高效开展。将增资工作作为阶段性中心任务，中心工作人员全员动员，分工协作，牺牲节假日，确保了每一名退休职工增资数据的准确无误，保质保量地完成了近万名离退休人员的增资任务。六是养老保险待遇审核工作精准无误。积极借鉴外地经验，实现退休人员待遇微机核算，大幅度提高了待遇审核工作的工效和准确性。全年审核确定退休人员待遇00xxxx人次，无一出现失误。七是养老保险财务管理工作日趋规范有序。逐步完善各项财务管理制度，狠抓制度落实，实际工作中要求工作人员严格按上级财务工作规程要求办事，严格程序，严肃纪律，确保万无一失。八是养老保险稽核工作精细严谨。今年按惯例对发放养老金人员进行了认真年审，审查工作坚持做到严格细致，逐人对照，逐人过关，共检查离退休人员900xxxx人，停发养老金76xxxx，通过检查避免基金损失8xxxx元。

>二、主要做法

(一)科学管理，优化工作机制。良好的工作机制是确保一项工作不断取得突破的重要保证。我中心坚持从建机制、建制度着手，以先进的工作机制提工效、促工作，推动各项工作日趋制度化、规范化、科学化。建立征缴、扩面等项工作目标责任制，科学分解各项工作目标任务，实行人人头上有指标，个个肩上有任务，强化公文写作责任，实施奖惩，充分调动起工作人员的积极性;建立中心领导班子研究工作机制，定期召开班子会议，听取工作汇报，研究重大问题，部署下步工作;建立工作成效检查机制，定期对各项工作开展情况进行检查，及时发现问题，认真查找原因，总结经验教训，以利下步工作。

(二)开拓进取，创新工作方法。我中心根据当前扩面征缴工作出现的新情况，新问题，大胆探索开展工作的新方式，新方法。中心领导针对当前养老保险工作任务繁重，而自身工作力量有限的现实，经过深入企业、基层认真调查研究，自从事公益岗位人员中优选3xxxx文化素质高、工作能力强的人员，进行为期一周的社保政策法规、待遇确定等方面知识培训，聘任为“征缴协管员”，分赴全区街道、社区开展社保知识宣传、养老保险扩面征缴工作。该办法采用以来，全区用人单位和广大职工的社保意识明显增强，到劳动部门咨询相关政策的人员明显增多，效果正在日益显现。

(三)注重学习，提高人员素质。我们将加强学习作为提高工作人员综合素质、提升中心整体服务水平的重要手段，定期举办业务知识讲座，请中心领导、业务骨干讲授业务知识，解读最新政策，开展业务政策大讨论，共同学习，共同提高;定期组织工作人员开展股室间自学，相互介绍各自业务内容、工作流程，加强沟通，互相学习，取长补短，以使工作人员都能业务精通、一专多能;鼓励工作人员自觉利用工余时间开展自学，全面学习微机操作、计算机软件使用、财务会计等多方面知识，积累知识，以学促工，打牢做好本职工作的坚实基础。

(四)严格要求，强化组织纪律。具有严明的工作纪律是保证一支队伍不断取得新成绩的重要条件。我中心对工作人员坚持严格管理，从严要求，要求工作人员认真遵守中心的日常作息制度、请销假制度等各项规章制度和工作纪律，切实做到按时上下班，无特殊情况决不迟到、早退等。中心领导班子更是从我做起，率先垂范，树立榜样，带头早来晚走，带头无私奉献，全中心形成了守纪律、比贡献的良好氛围，有力地促进了各项工作有效开展。

>三、存在不足与明年打算

回顾一年来的工作，虽然我们取得了一定的成绩，但还有一些不足。一是养老保险费征缴形势严峻，征缴发放矛盾突出，基金收支缺口较大;二是面对养老保险纳入市级统筹的新形势，工作人员的素质尚待进一步提高;三是微机、打印机等办公自动化硬件建设尚需进一步加强。

新的一年中，我们将针对自身存在的问题和不足，进一步开拓工作思路，创新工作方式，强化基金征缴，积极推进扩面，挖掘征收潜力，最大限度地征缴养老保险基金，努力缓解征缴发放矛盾;认真坚持、良好落实各项学习制度，不断提高工作人员综合素质和业务水平，力求较好适应实行市级统筹后新的形势对工作提出的新要求;科学调剂使用现有的办公自动化设备，合理利用办公资源，使之最大限度的发挥作用。

展望明年的工作，我们信心百倍，中心全体工作人员决心在新的一年中，振奋精神，团结一心，扎实工作，再接再励，努力使各项工作再创新佳绩。

**如何开展认证工作总结15**

I体系有效运行最根本的要求是：“说＝写＝做”。即“写下要做的，做所写的，检查所做的”。质量体系管理的这三条基本要求看似简单，但在实际工作中执行起来，还是存在一些问题，有待进一步改进。

（一）对导入体系的认识还没有完全到位。在公司执行体系标准过程中，经过多次的内部体系审核和工作质量检查等发现，部分人员对公司推行管理体系的认识还不够到位，在实践中不能完全有效地运用管理方法，从而在部分工作中出现了生搬硬套的现象。

（二）因为ISO标准中概念太多不好掌握。公司现有的管控程序虽然很规范，做到了事事有记录，时时有记录，但太细，执行起来不是很方便，影响了工作效率，也造成工作成本上升问题等等。所以，有效运行体系需要长期的坚持和不断地实践，并在实际运行中不断持续改进，切实将ISO标准的管理理念与现有的行政管理模式相融合，促进公司的各项工作不断完善和机关效能的全面推进，最终实现工作质量和办事效率的提高。

**如何开展认证工作总结16**

这次检查重点加强了对大众驾校安全检查，经过了几次的安全检查，该驾校对安全十分重视，场地上配备了灭火器，黄沙等消防措施，设置了必要的隔离措施。共检查了10辆教练车，均配备了灭火器及三角架，并均在有效期内。

针对以上存在问题，我所及时下达了整改通知书，要求该驾校及时进行整改到位。根据初审考核结果，今年我所将进一步加大驾校质量信誉考核的力度，完善质量信誉考核机制，敦促驾校进一步规范质量信誉考核台帐，做到内容齐全，标准统一，格式一致，切实推进我县驾校质量信誉考核工作，切实加强对大众驾校的安全监管及要求该驾校对教练员和学员进行安全教育，确保安全培训。

**如何开展认证工作总结17**

两个月来，我中心严格按照省厅、市局的统一部暑和要求，精心组织，周密部署，突出重点，注重实效，扎扎实实地开展企业职工养老保险扩面征缴专项活动，活动轰轰烈烈，工作成效明显。现作总结如下：

>一、高度重视，营造良好氛围

我中心对开展专项活动工作高度重视，将此作为当前工作的重中之重，周密筹划，主动出击，积极营造工作氛围。一是开展专项活动任务下达后，中心领导及时在第一时间向区主要领导作了全面汇报，讲明开展活动的重要性，赢得了领导的密切关注和大力支持，为工作开展争取了强大动力；二是专门组织召开中心全体工作人员会议，研究部署开展活动的有关工作，科学分工，明确任务，要求全体工作人员充分认识开展专项活动的重要意义，切实增强紧迫感和责任感，各司其职，各负其责，密切协作，加强配合，确保专项活动取得实实在在的效果。上述措施使养老保险扩面征缴的氛围日渐浓厚，为活动开展打下了坚实的基础。

>二、锐意进取，创新工作方法

良好的工作方法是做好一项工作的重要保证。我中心根据当前扩面征缴工作出现的新情况、新问题，大胆探索开展工作的新方式、新方法。中心领导针对当前养老保险工作任务繁重，而自身工作力量有限的现实，经过深入企业、基层认真调查研究，从从事公益岗位人员中优选28名文化素质高、工作能力强的人员，进行为期一周的社保政策法规、待遇确定等方面知识培训，聘任为“征缴协管员”，分赴全区街道、社区开展社保知识宣传、养老保险扩面征缴工作。该办法采用以来，全区用人单位和广大职工的社保意识明显增强，到劳动部门咨询相关政策的人员明显增多，效果正在日益显现。我中心在全市开创了运用公益性岗位开展社保扩面征缴工作的先例，实现了工作方法的一大创新。

>三、强化力度，务求工作实效

为确保专项活动真正取得实效，我中心采取强力措施，不断强化活动效果。一是加强协作。积极联合局劳动\_门，对全区各类企业和个体工商户参保情况进行全面深入地检查，摸清底数，分类排队，本着先大后小、先易后难的原则，有重点地开展扩面征缴工作。二是建章立制。建立扩面征缴日汇报制度，中心主要领导坚持每天听取工作情况汇报，及时掌握工作进展，部署下步工作；建立中心领导带头深入企业制度，中心领导班子成员分头带队下到企业单位，宣传社保政策，督促参保缴费；认真落实专项活动旬报制度，严格按上级要求上报有关事项。三是任务包干。中心将征缴扩面任务分解到每个工作人员，实行人人头上有指标，个个肩上有任务，并建立奖惩机制，奖励先进，鞭策落后，充分调动了工作人员的积极性，截止目前，我中心通过开展专项活动，多征缴养老保险金50余万元，与2家企业达成参保意向，新扩面人员360人，专项活动取得明显成效。自新型农村养老保险工作开展以来，x镇镇党委高度重视、及早谋划、迅速行动，扎实做好新农保政策全面展开的各项准备工作，为新农保工作的顺利完成奠定了扎实的基础。20xx年新农保试点开展情况：

（一）广泛宣传，为政策全面展开做好准备。

兵马未动，粮草先行。宣传就是政策落实的基础，做好做实宣传才能为下一步工作展开营造好的氛围。镇党委第一时间召开党委会议，要求各村居分管领导、包队干部进村入户，对新型农村养老保险政策及会议精神进行大量宣传，并印发不参保群众意见反馈表。掌握了群众的参保意向，能做好更好的宣传作用。采用多种形式宣传，发放宣传单，通过广泛宣传，全镇参保率达到xx以上，上缴保险金xx元，超过上缴任务数的xx。全镇参保人数为xx人，基础养老金享受人数为xx人，全镇参保率达到xx以上。

（二）党委政府高度重视。

x镇镇党委政府高度重视新农保工作，各村居分管领导、包队干部到各村委展开村委会议，直接向群众宣传政策，让群众对政策有了深入的了解。x镇镇党委书记陈光辉及镇长方秋以身作则，冒着凛冽的大雨对全镇的新农保工作进行督察。在良好的工作氛围及全镇干部的共同努力下，群众踊跃参保。当前存在的问题和下一步工作打算：

1、60周岁以上老年人，二代身份证不能及时办理出来，给参保登记工作带来困难。

2、因为各村委大部分人员常年外出打工，给信息登记和及时享受待遇带来不便。

3、各种申报材料是通过各村居协管员上报，而新农保又是一项新政策，初期需要采集大量的人员信息，但是因为协管员待遇问题，而存在一些情绪，给工作带来不便。4，20xx年的工作重心还在于想方设法把全镇参保率提高，很多群总提出新农保中老人参保了，年轻的子女不应一定要参保，交十五年，六十周岁后领钱，根本划不来，既然国家出台这么好的政策，就更要让群众受益，我们距离省市下达的任务目标还差11个百分点，明年还是要一如既往的宣传，参保人员对象为16至45周岁人员。

另附一些x镇经济社会发展建议：

（1）：一如继往遵循20xx年的基本政策方针

（2）：整合资源，最好打响一产业，带动区域发展，实现快速转型

（3）：大黄已成尾大不掉现状，经济发展亦适当向大黄偏移。

**如何开展认证工作总结18**

10月24日县动员会后，镇党委政府主要领导高度重视，亲自过问，创新工作方式方法，以居民组为单位动员，以镇村干部和民政办、计划生育办、派出所集中服务和上门服务的方式，按照抓组织宣传、抓动员试点、抓整体推进的总体思路，新农保政策深得民心，氛围隆重，各项工作稳步推进。

>（一）强化组织领导，精心制定方案。

1、成立组织。镇政府成立了城乡居民养老保险试点工作领导小组，由徐险峰镇长亲自担任组长，分管副镇长任常务副组长，全面负责领导推进全镇城乡居民社会养老保险试点工作。以镇劳动保障所为基础组建业务办公室，抽调业务精干6名年轻同志为业务骨干，负责业务学习培训，方案制定，工作推动等相关工作。

2、明确职责。将城乡居民社会养老保险试点工作纳入各村和镇直有关单位年度目标考核内容，进一步明确镇包村干部为该村新农保工作第一责任人，村委会主任为具体责任人，镇公安派出所负责提供农村户籍人口资料及身份证的办理工作；镇计生办、民政办、残联等单位负责做好计划生育优惠对象、重度残疾人等特殊困难群体参保衔接工作。

3、制定方案。镇就业和社会保障事务所及办公室牵头做好试点工作的统筹协调、日常管理等工作，全面负责联系掌握11个村新农保的进度和质量。并认真学习县动员会精神和县相关文件精神，并充分听取了相关村、组干部的意见和建议，综合制定了内容全面、可操作性强的《冶溪镇城乡居民社会养老保险试点工作实施方案》，下发各村及相关单位，并明确了基本100%完成参保的工作目标和任务。

>（二）强化宣传动员，营造积极氛围。

1、全面宣传。我镇采取各种有效形式，全面深入宣传城乡居民社会养老保险试点工作的重要意义、政策标准等，镇电视台开设专栏，每日滚动宣传新农保相关政策；发放致群众一封信6000份，对外出农户集中地泉州等地，将材料带到流动支部，通过党员开展宣传推介和示范带动；开辟专门的，公示栏，定期公示新农保政策解答和进展。

2、层层动员。镇于11月2日召开新农保试点工作动员会议，全体镇干、主持日常工作的村干、相关镇直单位负责人参加了会议，会上宣读了《冶溪镇城乡居民社会养老保险试点工作实施方案》，徐镇长作了专门的动员报告，石咀等村进行了表态发言。各村在11月5日前，全面召开了动员会议。11月6日，全面完成了农行商户代理点工作和新农合的摸底核对工作。

3、系统学习。开展了全面的学习培训和辅导，由分管领导带领开展多层次的学习和培训，由保障所首先掌握好相关政策，首先培训业务骨干，安装了专门的电话xxxx，通过镇干培训、村干培训，再到各村、各组的培训，层层推动学习，我们镇、村、组上的干部全面掌握相关政策，让他们成为新农合的宣讲人，带头人，在全镇上下努力营造积极、浓厚的氛围。

>（三）强化试点动员，实现整体推进。

1、抓试点。在镇召开动员会前，我们明确在石咀村河边组开展试点，由镇包点干部戴良峰、分管领导及保障所与村里通知一块到组召开试点动员会议，现场宣传政策，解答群众疑问，摸索好的工作途径和方法。并在11月2日全镇动员会上进行经验推介。收到了较好的效果。在此基础上，我镇明确各村以组为单位开好动员会，收集好相关资料，分类整理好业务。

2、抓整体推进。11月10日，我镇在此召开新农合、新农保推进大会。会上，镇领导小组通报了各村两项工作的进度，在此就群众关心的热点难点问题进行了业务辅导和经验推介座谈，邀请镇派出所储诚云所长就60周岁以上老年人身份证的办理及相关户口难点问题进行了现场解答和工作安排。

**如何开展认证工作总结19**

安全村为全面做好我村城乡居民社会养老保险工作，保障全村村民特别是老年村民的基本生活，实现全村村民人人“老有所养”的目标，经过全村干部（包括各小组长、村民代表和党员）的共同努力，在短短的一周多时间内，已提前超额完成344人的参保任务，一次性交费人员77人，总缴费873282元，其他人员267人，总缴费213738元，合计总参保金额1087020元。

>一、统一思想、加强领导首先是组建领导班子

1、由沈锡根同志为组长，华根洪为副组长，其中班子成员和会计为组员的领导小组。

2、及时召开领导小组会议，认真细致分析和领会镇里会议精神，对几个文件内容及相关政策进行解读，使班组成员都能领会和了解，便于熟悉工作。

3、建立三个工作小组，村干部领导各小组成员。分别担任三个小组的组长，村民组长为组员，同时制定相关激励政策，调动工作小组积极性和进取性。

>二、层层发动，做好宣传通过上面三种关系，及时召开党员、组长、村民代表会议

1、由领导小组组长，对这次社会养老保险做法，进行作动员，造声势，把镇、村二级会议精神，及时进行贯彻和传达。

2、三个小组全体成员召开第二次会议，再度贯彻这次会议主要精神，并落实激励政策。

3、开好广播会，再次在全村范围内对推动这项工作进行宣传和之前动员。

>三、分片包干

1、落实到户三个小组，每个组包干7个小组。

2、对片区农户及家庭人员劳动力资源分布状况作到心中有数，对症下药。

3、劳动力资源登记，及做好社会养老保险工作，有机结合，左右开弓。

>四、落实到位

1、责任到人每个小组，根据小组大小，分配一定人数参加保险。

2、从我做起，从自己做起，班组人员必须自己带头，自觉参加保险，村民代表、党员干部有条件的带头参加。

3、发扬团队精神，互常互助，工作信息确保畅通。每个组，做到“赶、帮、超”，营造一定工作热情和氛围。

村干部齐心协力提前超额完成养老保险参保任务，参保率达到160%多，极大地鼓励了村民参保的热情。我村将继续努力配合上级政府做好后续工作。

**如何开展认证工作总结20**

虽然在过去这半年的工作中，我能够基本完成各项工作任务，未出现较大的工作疏忽或错误纰漏。但是，在时间安排方面不够合理，造成工作效率低下，甚至在提交文件时出现延迟现象。从今往后，要学习时间管理理论，合理安排工作时间，根据工作内容制定详细工作安排计划，以保证及时有效地完成日常工作；当工作任务繁多复杂时，要分清轻重缓急，理清头绪不急不躁，必要时可以请求同事协助，尽力按照要求需要圆满完成任务。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找