# 检查油气单位工作总结(精选12篇)

来源：网友投稿 作者：青苔石径 更新时间：2024-06-08

*检查油气单位工作总结1为深入贯彻落实《落实事项通知书》（东道委办督字﹝20\_﹞26号）及《道滘镇今冬明春消防安全大排查大整治专项行动方案》（道消防委〔20\_〕11号）的要求，结合《关于开展全镇出租屋燃气安全隐患排查整治专项行动实施方案》相关...*

**检查油气单位工作总结1**

为深入贯彻落实《落实事项通知书》（东道委办督字﹝20\_﹞26号）及《道滘镇今冬明春消防安全大排查大整治专项行动方案》（道消防委〔20\_〕11号）的要求，结合《关于开展全镇出租屋燃气安全隐患排查整治专项行动实施方案》相关内容，我村于12月15日至12月31日期间，在各家各户以及所有商铺、出租屋等场所进行燃气安全事故隐患排查治理专项行动工作，现将工作开展情况汇报如下：

>一、工作情况

（一）周密部署

接到通知后，村委领导高度重视，迅速成立了燃气安全大检查工作领导小组，学习有关文件，提高思想认识，同时结合本村实际，进行了深入的动员和部署，认真谋划安排为做好此次燃气安全专项整治的工作，并且及时起草了工作方案，将任务分解到各村组，形成了人人都参与，人人有责任的良好氛围，为工作开展奠定了良好的基础。

（二）扎实开展

燃气基础设施安全和人民群众的生产、生活息息相关，做好燃气安全保障工作，是关系到社会稳定的一件大事。尤其是近期以来，我市部分镇街接连发生燃气中毒等安全事故，安全形势压力沉重，更加重了检查整治燃气安全活动的紧迫感、责任感。各相关责任小组在检查整治中，以为党、为人民负责的高度责任心，按照《关于开展全镇出租屋燃气安全隐患排查整治专项行动实施方案》的要求，聚精会神地投入到检查整治活动中来，对辖区内各家各户以及所有出租屋、商铺、餐饮场所等的燃气使用情况开展专项治理检查活动，督促使用燃气的各个场所强化安全措施。

>二、存在的安全隐患问题

这次检查工作，采取了边宣传、边检查、边整改的方法，各村组\_严格按照“四不放过”和“科学严谨、依法依规、实事求是、注重实效”的原则，向用气用户宣传安全用气、远离“黑气”等燃气安全知识，向存在安全隐患场所的负责人进行批评教育，对隐患问题能够现场解决的就现场解决，一时难以解决的，提出整改方案，尽早落实到位。检查的具体情况如下：

1、部分餐饮场所通风条件不好，气瓶离灶台太近，存在一定的安全隐患；

2、软管距离明火燃气灶过近，有的软管超过2米，有的与电线纠缠，需要加外套防护；

3、部分商铺消防灭火器数量未达标，部分灭火器已过期；

4、火锅店、烤鱼店使用气罐，大部分合格，有少量过了安全期。

5、出租屋场所管理人员安全意识较强，但仍有部分业主不舍得投入消防设施；部分居住人员的逃生知识欠缺；

6、餐饮场所绝大多数都是私营企业，大多数私营企业主安全意识不强，特别是小店员工素质低，安全意识薄弱，安全管理规章制度不健全。

>三、下阶段工作计划

针对前期检查出的问题，在下步工作中，我们将强化措施，督促辖区内各家各户以及所有商铺、出租屋等场所按时整改，按期复查，跟踪整治，确保整改到位。

1、加强领导，树立安全意识。加大安全生产工作力度，认真贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，坚持谁主管谁负责的原则，把安全责任制层层落实，切实做到抓实、抓细；

2、发挥各村组安全监督队伍作用。把检查工作做到经常化，制度化、规范化，在工作中勤过问、勤督促、勤检查。对检查中提出的安全隐患问题督促相关负责人加快整改，把隐患消灭在萌芽中，最大限度减少事故的发生；

3、把安全检查与群众自查进一步结合起来，及时纠正检查中发现的问题，确保安全检查工作取得实效。

**检查油气单位工作总结2**

23日检查聊城新奥燃气有限公司及下属厂站、在建工程，并不定期抽查入户安检情况、燃气工程安全管理情况和燃气设备设施维修保养情况；24日检查天天、孟达液化气站，并不定期抽查；25日检查燃气燃烧器具安装维修企业。每周安排一天对城区燃气供应市场进行执法检查，具体执法检查时间根据工作安排随时确定。为防止和减少燃气安全事故，提高燃气行业和广大用户的安全防范意识，我办于20xx年4月18日会同市质监局、市消防大队，并邀电视台、新闻中心的有关人员就我市燃气安全防范、燃气安全宣传工作，对恩施中石油昆仑燃气有限公司、恩施民生天然气有限公司以及五家石油液化气充装站的安全工作进行了安全的检查，现就有关情况汇报如下：

>一、检查内容

1、对长输管线的巡查及记录落实情况；

2、抽查实施《城镇燃气技术规范》的现状；

3、检验城市燃气维修、抢险组织、人员的应变能力及维修、抢险设施装备情况；

4、超期钢瓶的送验状况；

5、天然气门站、石油液化气充装站的安全管理问题；

6、对已销售的石油液化气的安全管理情况。

>二、值得肯定的几个方面

（一）各经营单位安全工作：有组织机构、有专人负责、有应急预案、安全值班、各种登记也落实到位；

（二）消防器材、设施较为完备，均处于正常使用范围；消防巡查记录坚持良好；

（三）钢瓶送检工作扎实，自今年元月开始至今全市已送检5809只，报废钢瓶200只，大大增强了用户使用的安全性；

（四）按照我办要求各石油液化气站已开始了对已销售液化气实瓶实行角阀封口管理，此举，既维护了经销单位和用户双方的合法权益，又能防止缺斤短两现象发生，同时有效防止超期未检钢瓶和报废钢瓶的使用。

>三、存在的问题

这次检查工作，采取了边检查、边整改的方法，查改结合，能够现场解决的就现场解决，一时难以解决的，提出整改方案，尽早落实到位，并由相关部门监督执行。具体情况如下：

（一）五家石油液化气站存在台称、压力表过期使用，现场已下达了送检通知书。

（二）液化气运送环节混乱。绝大部分的运输车辆未取得合法的危化品营运证件手续，加之参检单位职能职责的限制，难以实施有效的管理，这就存在着极大的安全隐患。建议，市安委会报州运管处，加强对危化品运输环节加以监管，妥善解决。

（三）燃气抢险工作有待于加强。这次检查中，分别对昆仑、民生两个公司的燃气抢险工作进行了抽查，两公司均建立了抢险机构，配备了抢险车辆及附属设施，总的来讲昆仑公司落实较好，队伍快速反应能力强，民生公司则有所迟缓，两公司均存在抢险设施准备不全的问题。因而，在今后的工作中，要加强针对性的演练，注重实际，提高现场抢险综合能力。

（四）位于学院路205号和马鞍山路的中王气站、永鑫气站均存在安全隐患，主要是与单位办公楼、私人住宅楼等建筑的间距不符合《城镇燃气设计规范》（GB50028—20xx）第8、3、7条款规定。两座液化气站当时的选址和建设，周边无建筑物，符合建站标准，并取得了“城市燃气经营资质证书”，由于城市建设发展迅速，现两站与周边建筑间距严重不足，存在重大隐患，建议政府组织规划、国土、燃气办等相关职能部门，召开专题会，重新选择两站建设位置。

（五）少数天然气用户管线安装不规范，本次检查要求各燃气公司对所有安装人员必须经过《城镇燃气技术规范》培训，并经考试合格，取得相关资质后方能上岗。

**检查油气单位工作总结3**

为深刻吸取山东省金山化工有限公司因非法组织生产发生的爆燃事故，有效防范和坚决遏制燃气爆炸事故的发生，切实加强燃气安全工作，确保居民人身财产安全，天宫院街道自3月2日-3月30日开展了为期一个月的.燃气安全专项检查工作。

此次共检查燃气使用场所62家，发现隐患11处，均已全部整改。在检查过程中，对发现的问题严厉指出，指导和督促燃气使用单位按照要求整改。一是重点检查燃气行业单位的燃气设施与地下管线的安全隐患，严格检查违规使用液化石油气、压缩天然气行为，超期未检、无本市标记注册钢印等液化气钢瓶;二是要求燃气公司和加油站等单位对检查中发现的安全档案不健全、消防通道不畅通、货物码放不规范等问题立即整改并做好记录，要及时对周边可燃物进行及时清理;三是加强对有限空间的安全管理，告知凡进入有限空间作业人员，必须持有有限空间作业许可证，必须做好通风、气体检测、设立公示牌等准备工作。

下一步街道安全科会继续加强安全生产宣传力度，教育燃气行业从业人员严格按照规章制度操作，继续开展用气场所安全用气培训宣传等工作。确保辖区内安全生产形势稳定。

**检查油气单位工作总结4**

为规范燃气市场经营行为，消除各类安全隐患，有效防范燃气事故发生，根据《关于在全县开展燃气安全大检查的通知》文件精神，镇党委政府高度重视，迅速部署，结合我镇实际精心开展检查工作，切实消除燃气安全隐患。现将工作情况汇报总结如下：

>一、切实加强领导，认真部署落实

为了进一步加强对燃气安全生产专项检查工作的领导，统一协调和指挥专项检查工作，镇政府成立“燃气安全生产专项检查”工作领导小组。组长由镇长许学清担任，领导小组下设办公室，毛应科担任办公室主任。我镇认真贯彻落实“安全责任重于泰山”的要求，按照“企业负责，行业管理，国家监察，群众监督和劳动者遵章守法”的方针，坚持“谁主管，谁负责”的原则，建立健全安全生产领导责任制，层层落实安全责任，要求各燃气企业把安全生产工作摆上议事日程。狠抓燃气领域非法违法生产经营建设行为，进一步深化对全镇燃气生产、使用、储存、运输、经营和等各个环节进行全面检查，完善安全生产规章制度，推动安全生产责任和责任追究落实，建立健全安全生产隐患排查长效机制，强化安全生产基础，提高安全生产管理水平，坚决遏制重特大燃气安全事故，努力实现我镇燃气安全生产形势稳定好转。

>二、扩大宣传，增强安全意识

对燃气的危险性及施救方法进行大力宣传，促使燃气经营者、生产者及使用者增强安全意识，使其在生产、使用、储存、运输、经营时，时刻注意安全，严格按照操作规程执行，并增强安全设施建设，从而有效遏制燃气安全事故的发生。

>三、扎实开展检查工作

此次检查，由镇安办牵头，村镇建设服务中心、消防队、派出所等相关单位和部门协调配合，对辖区内1个天然气储存点、2个液化气销售门市、4个氧气乙炔销售门市开展检查，共出动30余人次，车辆6台次。对检查中发现的不规范的地方，检查组当即严厉指出，指导和督促燃气使用单位（个人）按照要求整改，并要求燃气使用单位（个人）负责人切实加强安全生产经营意识，消除麻痹思想。

**检查油气单位工作总结5**

在公司领导及各部门的支持下，客服部较好的完成了上半年各项工作，取得了一定成绩。回顾半年来的工作，我们主要完成了以下工作内容：

>一、职能工作

1、客服工作是公司的形象窗口，面对大量的用户，其人员的一言一行直接关系到公司的整体形象，所以部门本着礼貌待客，文明服务的原则，工作时使用文明用语，客户咨询热情解答，客户有问题及时上门觖决，与客户有预约及时赶到，绝不拖延，为了进一步提高工作效率，很好的掌握客户信息，出现便于查找，接线员细心做好客户记录、存档，各种信息储存完整，保持了原始资料的完整性，并年来共接到客服电话多338个，上门处理问题152次，电话解决186备案费收取元;完成壁挂炉点火51台，完成燃气灶具点火93。

2、客户回访及安全宣传工作，对通气用户进行回访及安全宣传也是客服部的一项重要工作，也是与客户之间保持良好沟通的重要渠道，对于回访工作，客服人员以热情的工作态度，为用户的切身利益着想，想方设法为用户排忧解难。故客服部定期对通气及维修用户进行电话回访，回访过程中，我们也发现一些不遵循我公司规定，对天然气知识少之甚少的用户，主要解决的问题是用户对燃气管道的私拆、私改、私接等违章现象，对于这种情况，客服人员向用户宣传燃气安全，安全使用燃气灶具及异常情况处理常识，并耐心向其讲解不能乱拆、乱改管线的原因，从而杜绝室内因擅拆管线引起的安全隐患，保证了用户的用户安全。根据回访情况客户满意度达到97%以上。

3、培训工作也是客服非常重要的一项工作，因为现在的用户对服务的认识同以前相比增强不少，而客服代表的服务直接反映了公司的服务质量，因此只有对客服人员进行持续地培训，提高员工的工作技能、知识层次和工作效率，从而全面提高公司整体形象，故在年初便制定了13年全年培训工作计划，根据计划组织部门员工进行岗位职责及部门制度培训、参与了市场部联系经销商对壁挂炉拆卸、组装及调试的相关知识培训、制定并完成对客户服务礼仪及规范学习，并对期进行培训后的考试，提升公司服务质量及相关专业知识培训、与调压箱厂家联系完成了对调压箱工作原理及各类故障的分析及维修知识培训、进行一次天然气相关知识及燃气灶具维修知识的培训。

4、每月定期对非居民用户进行一次安检及抄表工作，发现存在安全隐患及时告知用户现场整改。月底对每月气量使用情况进行核对，以便及时发现问题所在，减少公司损失。

5、因近期频发燃气事故，事故的发生往往因为隐患被忽视，根据部门维修人员上门维修时反映，发现不少居民家中的天然气软管都在超期服役(1管老化等情况。故通知此类用户及时到天然气公司售气大厅进行更换，并告知其操作方法。

6、配合安全质检部对用户进行一次安检抽检工作，并部门组织对去年非采暖用户进行了一次安检工作，以免有私自拆改安装燃气热水器现象。

7、完善了中盛燃气特殊操作流程-换表补气、补卡补气、拆改装业务流程、过户流程、维修人员操作流程及客服来电处理流程。

8、为了认真贯彻“安全第一、预防为主”的方针，全面落实公司安全责任制，故客服部制定了20XX年部门安全工作计划并认真落实。

9、每月组织部门员工进行一次会议的召开，宣贯各类会议精神，总结上月工作及对本月工作进行计划，解决员工反映的各类问题。

10、完成上报公司对烟草公司去年管道进水问题的及流量计使用单位对流量计处工作的处理方法并解决。

11、积极推广壁挂锅炉、燃气采暖锅炉等燃气具的销售工作。 12、完成领导交办的其他工作。 二、部门存在的不足

1、岗位责任制不够明确、具体; 2、部门工作纪律不够严格;

3、部门相关管理制度及工作业务流程上不够完整; 4、遇事考虑不够全面，不够细致;

5、许多工作都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;

6、有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位。 三、下半年工作目标

1、搞好员工培训工作，端正服务态度，提高员工业务水平。 2、深入开展客户满意度调查，通过回访等方式展开调查，对发现的问题作出相应整改，努力提高服务质量。

3、进一步完善整理客服服务管理体系及相关规范;

4、为了引导和激励员工承担工作责任和积极贡献，使员工的行为符合企业核心理念要求，制定部门年底绩效考核管理办法并实施;

5、对安检完成后流量计安装工作的检查，确保无安全隐患存在; 6、加强非居民用户每周一次的安检及抄表工作，认真核对相关数据，确保无安全隐患及因燃气设备问题导致的气量损失;

7、提前做好下半年通气点火的各项工作，争取在采暖期开始前完成点火工作;

8、与安全质检部配合组织在大柳塔有燃气设备经销权的经销商召开一次会议，宣贯公司各项要求并严格执行;

9、继续以服务为本，促进销售，把日常业务处理和服务工作相结合;

10、做好公司售后服务的日常派遣和管理工作，及时处理客户的投诉;

11、每月组织部门会议的召开，宣贯各类会议精神，总结月工作，员工积极发言，发现问题及时解决上报;

12、认真完成公司制定的20XX年经营管理目标;

13、完成领导交办的其他工作。

这半年以来，我部门通过努力，工作上取得了很大的进步，客服人员都能严格遵守公司的规章制度，在工作上勤勤恳恳、任劳伤任怨，积极完成领导和各部门安排的各项任务，对自己的工作性质也有了更深的认识，相信我们以后会做的更好，在收获的同时，我们也认识到工作中存在的不足，在服务质量和服务意识方面仍然与公司的要求有差距，在客服过程中，或多或少的还存在问题，我们认识到这一不足，在以后的工作中，一定注意，我们会努力做到不辜负领导的信任，不愧对同事给予的支持与帮助，爱岗敬业，认真履行工作职责，使客服部的工作规范有序的开流火的七月，屡屡攀升的气温，象征着我们公司的各项工作水平正在发生着一天天的变化和提高，令人欣喜、振奋。今后我们要加强学习，努力提高业务技能，精诚团结、扎实工作、奋力拼搏，为确保公司全年目标顺利完成而努力奋斗。衷心祝愿我们的中盛燃气事业蒸蒸日上，公司大而富强。

**检查油气单位工作总结6**

根据《关于开展液化气经营、使用安全隐患大排查大整治专项行动的紧急通知》（庆安全〔20xx〕34号），现将我区餐饮等场所燃气安全隐患专项排查情况汇报如下：

>一、工作开展情况

一是高度重视迅速安排部署。10月12日，我区召开全区餐饮等场所燃气安全专项检查会议，会议宣布了全区餐饮等场所燃气安全专项检查方案，并对专项检查提出了明确的时间节点和要求。10月16日，区政府分管领导牵头召开专题推进会议，就根据下发的《关于开展液化气经营、使用安全隐患大排查大整治专项行动的紧急通知》、《xx区餐饮等场所燃气安全专项检查情况登记表》、《燃气使用安全告知书》、《液化气钢瓶安全使用常识》，要求各乡镇、街道，职能部门加大检查和督促整改力度。

二是深入开展专项治理检查工作。区政府相关职能部门、各乡镇、街道分别召开了安全生产专项工作会议，成立了燃气安全专项检查小组，组织相关人员对辖区内所有涉及经营、使用液化气的餐饮、娱乐场所及居民住宅区进行“地毯式”大排查，做到“不漏一户、不漏一点”，建立了完整的燃气安全专项台帐，督促经营业主的落实主体责任，各街道在宣传栏、电子显示屏和单元楼道口的醒目位置粘贴《告知书》及液化气使用常识。提高辖区居民的燃气使用安全意识，做到“家家告知，人人知晓”。

三是加大督查推动整改落实。区政府组织质检、住建、商务、消防、公安等部门组成4个督查组，对各乡镇、街道燃气专项检查情况进行分片督查指导。10月22号，区政府第一督查组由区市场\_牵头，对安庆蓝焰燃气有限责任公司、xx市城建液化气有限公司、xx市六方气体有限公司等气瓶充装单位进行安全督查，督查人员对企业的许可资质，安全管理制度，作业人员持证，充装前、后安全检查和记录等情况进行了细致询问和查看。10月19日、20日，区燃气督查第二、三、四组深入相关乡镇、街道开展现场抽查，核查工商营业执照、卫生许可证、从业人员持证上岗、消防器材配备情况，并指导燃气用户安全规范使用燃气具，增强业主自律意识，推动整改落实。

据统计，截止目前全区共出动执法人员19人次、检查企业4家。其中各充装单位充装气瓶总数707只（液化气气瓶407只、永久气体气瓶300只），报废气瓶60只，检验气瓶1236只。检查宾馆539处，火锅店29处，烧烤店56处，燃气代送点23处。涉及安全隐患突出的相关问题已经移交相关职能部门做进一步调查处理。

>二、存在的主要问题

（一）早餐、大排档、饭店多数无证经营，未办理相应的工商营业执照、卫生许可证。普遍存在燃气钢瓶使用、质检年限不清，供气胶管使用不规范现象。

（二）早餐、大排档、饭店所使用的液化气钢瓶摆放在门店前，使用极不规范，也未配置灭火器等消防器材，从业人员安全意识薄弱，安全管理规章制度不健全。非经营时间，无人管理，存在严重的安全隐患。

（三）各类辅导中心及小饭桌问题较多，未办理工商营业执照和卫生许可证，未配备消防器材与消防通道，学生休息区与厨房毗连。

（四）燃气代送点无证经营问题突出，临时存放地条件简陋，未配备灭火器材，从业人员安全意识不高。

>三、下一步工作打算

以此次液化气经营、使用安全隐患大排查大整治专项行动为契机，督促相关职能部门认真落实监管责任。

一是继续强化对餐饮行业的检查整治力度。对存在的安全隐患下达整改通知限期整改，对检查中发现的`违法违规行为进行处罚，对于安全风险高又拒不进行整改的，由职能部门依法进行关停。

二是继续强化对餐饮行业消防安全隐患排查。对消防不达标的经营户责令停业整顿，指导经营户配备相应的消防器材，并建立消防应急通道。

**检查油气单位工作总结7**

一路走来，步履匆匆，不觉间20xx年已悄然向我们挥手作别。回首一年来的工作和生活，感悟良多。平时忙忙碌碌，没有太多时间和机会坐下来好好总结自己做过的工作，年底了，静下心来总结一年工作中的得失、查找自己的不足，为来年的工作做好安排和计划，是很有必要的。因此，本人就这一年的工作小结如下：

20xx年工作回顾

>(一)、克服困难，牢牢把握住燃气事业的“生命线”。

收费工作是燃气事业发展的“生命线”，无论遇到任何情况、困难，我们都坚决把完成收费任务放在第一位来抓。今年，这项工作遇到了一些阻力，用户用气量减少气量价格上调，每月支付气款不积极，给我们的工作造成了一些影响。经过与用户平常接触与回访分析，我们发现问题产生的原因主要有三点：一是受经济危机影响，下游企业用户利润下降，订单减少，部分企业用户属于国家淘汰落后产能行业范围，一直依赖于集团公司或地方政府扶持，年年亏损，生产举步维艰，资金存在很大缺口周转困难，形成交费困难甚至拖延。二是企业用户对用气价格逐年提高状况不满意，由于20xx年6月发改委区分存量气和增量气调整了天然气价格。根据党的十八届三中全会精神和20xx年深化经济体制改革重点任务的总体安排，按照20xx年实现与增量气价格并轨的既定目标，自20xx年9月1日起对存量气天然气价格进行了适当提高。期间我公司与之商谈推价事宜时，抵触很大，付款不情愿。三是我公司对下游企业用户采用先货后款经营模式，较多企业受传统观念的影响，有的企业觉得既然自己已经得到了想要的商品，那么就没有必要那么急着去付款。而且我们国家对这种情形并没有明确法律法规的限定，使用方经常在已经能提前使用的情况下，对燃气款采用能拖则拖的策略，迟迟不支付所欠气款。

面对国际经济大环境的恶化、上游气价上调、先货后款经营模式的制约，我们和用户打交道时经常陷于被动。针对这种情况，我们积极应对，寻找对策，多措并举，加强了收费管理。一是建立了信用管理等级名单。根据用户的诚信度，把用户按照A(拖欠燃气费)、B(交费不及时)、C(交费良好)三个等级进行划分，在收费工作中作为参考，使我们逐渐掌握了主动权。二是加大了气费催交力度。我们在长期的收费工作中体会到，和用户打交道必须讲求方式策略，针对不同情况采取不同的方法。催款可分为电话催款、函件催收、登门拜访等几种方式。我们除了月内多次打电话催费，还主动上门催要，对交费不积极的企业及时上报领导多次协商，对故意拖欠企业采取限气、停气、收取滞纳金等强硬措，收到了良好的效果。截止11月底，下游企业用户销售总气量9259万立方，回收气款金额约亿元，自由居民销售气量68万立方，营业收入约150万元。通过上述做法，我们实现了收费管理的制度化，有效规范了企业及用户的交费行为，变被动为主动收费工作得到了用户的支持和理解，供用气关系也更加和谐。

>(二)定期计算客户实际用量，扎实开展用气稽查。

为了降低气损，规范用气行为，在每月抄表气量结算期间对所有下游企业用户进行用气稽查。稽查主要是检查计量表是否准确，企业有无私接乱改现象，有无不安全、不规范的用气行为，并对暂停使用或停产企业现状进行摸底。如果出现问题，及时上报上级领导及公司更换维修，使公司利益免受损失。收费抄表员在落实好“一员变三员”的基础上还要充当安全宣传员、安全检查员和燃气稽查员，从而实现了对用气的有效监控。

>(三)以创建“安全型客服”为目标，积极开展安全型班组活动。

安全是企业的生命线，是企业永远的主题。班组安全是企业安全的前沿阵地，安全工作的每一项措施、每一个要求、每一项任务只有的落实到班组，企业安全才有保障。安全型班组活动的开展使客服中心每位员工的安全意识和安全操作技能得到了很大的提高、更充分展示了客服中心创建“安全型”班组中安全活动经常化、安全培训多样化、安全规定措施化、应急预案熟练化，不断增强班组成员安全操作技能和事故防范的处理能力!

>(四)、履行承诺，创建文明服务窗口。

“始于用户需求，终于用户满意，超越用户期望”围绕这个中心，做好各项工作。一是对服务质量高标准，严要求。收费、维修、抢修是日常工作的主要内容，是用户感受我们优质服务的窗口，我们把它作为承诺服务工作的重点来抓，提出收费工作的“三心”服务和维修抢修的“三无”服务标准，即收费工作做到“热心、细心、耐心”;维修、抢修做到“无延误、无返工、无投诉”。二是认真落实“一员变三员”制度，让抄表收费员成为安全检查和安全宣传的前位哨兵，发挥其阵地前沿的优势作用。三是狠抓首问负责制的落实。提高自身业务熟练，能流利解答用户提出的问题，对接到用户的报修要求，无论下班后、公休日或节假日，随叫随到，保证及时率达到100%;遇有管辖范围外的用户咨询，直接为用户联系好主管部门，让用户打一个电话就解决问题。四是承诺服务工作有帐可查。认真记好“电话接听记录”，保证记录的真实、完整。

**检查油气单位工作总结8**

为进一步加强燃气行业管理，规范燃气市场秩序，查处和取缔无证经营和违法经营的行为，保护合法经营，打击违法经营，消除安全隐患，督促燃气经营者认真落实安全经营责任，增强燃气企业的安全管理意识，切实保护经营者和消费者的合法权益，确保安全用气，有效预防和控制各类燃气事故的发生，保障社会公共安全，根据《合阳县燃气行业专项整治工作方案》，结合合阳县实际，由合阳县住建局牵头，会同安监局、公安消防大队自20xx年3月8至9日对合阳县金源天然气公司、合洽液化气站、路井液化气站进行了联合安全大检查，检查情况总结如下：

>一、存在问题

从这次燃气行业的安全检查过程中发现，我县燃气行业存在不少问题，归纳起来有如下：

>二、下一步工作计划

针对检查中发现的安全档案不健全、管理水平差、安全管理制度落实不到位等问题，为了预防特大事故发生，我们将认真做好以下工作：

1、加大燃气行业的安全检查执法力度。根据国家的有关规定，依法加强对燃气行业的管理，做好日常监督检查工作，对于存在重大安全隐患的充装站，该整改的坚决整改。

2、加强各燃气企业的安全档案管理，要求各企业的安全管理部门和人员要认真建立安全档案，健全安全档案管理工作。

3、抓好燃气行业相关设施、设备的安全管理。凡没有注册、检验或者超期的相关设备，坚决关停整改，经检验合格后方可营业。

4、进一步完善各企业的安全应急措施和相关从业人员的安全培训。

**检查油气单位工作总结9**

在区委、区政府正确领导下，在市建委燃气处指导、支持下，我局坚持“安全工作，预防为主”的方针，狠抓全区燃气行业管理工作，取得了显著成绩，现总结如下：

>一、领导重视，责任明确

根据温府办发[20xx]号文件精神，我局负责全区燃气行业职能管理工作。局主要领导党组书记、局长蒋兴元亲自抓，分管副局长柴建国具体抓，局燃气管理科具体负责承办。在执法队伍配置上，形成了以我局牵头，安监、消防、质检、工商、执法

为一体的联动执法机制，大大提高了行业管理力度。在行业管理中建立健全了管理制度，行业管理有管理专用车，管理经费全年落实了6万元。

1、液化石油气管理方面。我们在燃气管理中重点针对液化石油气行业进行检查，每月一次大检查，每周有抽查，每重大节假日有联合大检查制度。通过检查，整顿规范无证经营户8家等问题，规范了行业经营。其中，5月份对行业从业人员进行了安全培训，培训人数达56人，使从业人员懂政策法规、提高了安全意识。要求企业对配送点实行规范化管理，逐月定期召开安全会议，通报经营情况和安全隐患检查情况，不断改进安全工作的会议制度。同时，对液化石油气充装单位和配送点进行考核评比，做到了企业制度健全，管理规范有效，极大地减少了安全隐患，全区液化气全年无安全事故。“前进配送点”被评为“安全、诚信配送点”。

2、天然气管理方面。天然气管理我们采取检查和评比的方式实施管理。根据检查和群众中调查反应情况，我们制定了天然气（含1家CNG加气站共5家企业）安全生产先进企业和诚信服务明星企业的评比办法，就安全和服务在企业中进行评比，要求企业作好检查维修记录，上门宣传服务登记制度等。树立企业抓安全和创优质服务的标杆，切实抓好安全管理规范化、行业服务优质化。成都市凯能燃气有限公司、温江区兴能燃气有限公司被评为“安全生产先进企业”，成都市台商区天然气开发有限公司被评为“安全诚信明星企业”。

3、CNG加气站管理方面。就我区目前天然气供气紧张的问题，我们积极寻求解决办法，首先从9月份开始实施24小时供气制度，考虑场地等因素实行分车道和分时段加气的办法，清理整改加气服务质量和提高安全保障，确保车辆加气供应经营。

>二、统筹规划，立足长远

根据我区经济发展现状和总体规划，协助区规划局、经济局与燃气企业共同研究燃气规划。遵循我区城市总体规划和消防专项规划的要求，完成了《温江区燃气规划》，计划分期实施，按照市场经济规律，合理确定了用气发展指标、供气比例及燃气价格，使规划具有较强的指导性和良好的操作性，尽可能地满足有条件的公共建筑、商业用户用气。

>三、依法行政、严格执法

我们在燃气检查、处罚过程中，严格按照《成都市燃气管理条例》等法规，查处违规8件（次），对企业管道被违规占压等情况下达限期整改通知达6次，拆迁违规建筑2处。全年召开安全工作会议6次，组织安全大检查12次，暂扣、转移液化气钢瓶68只，消除了安全隐患。确保了供气和用气的安全。

>四、认真落实条例、文件精神，狠抓工作落实市燃气处下发的各项文件，我局领导都高度重视、认真学习、狠抓落实。

1、对市建委及燃气处文件及时落实转发18份，清理整合液化气配送点17家，达到全区液化气集中配送，门市无重瓶，运输采用自行车（含符合要求的电瓶车）和具有危险品资质的车辆

实行配送，降低了运营成本，规范了运输和经营。

**检查油气单位工作总结10**

>一、安全工作回顾

稽查大队的安全工作在上一任领导班子及全体队员的共同努力下，以深入开展安全工程、强化安全管理为目标，针对稽查工作中出现的新情况、新问题，大队积极调整内部管理，与各科队签订《关栓、摘表安全责任状》，加大监管力度，通过巡检投牌、清理占压、值班待警等一系列行之有效的工作措施，为总公司安全稳定供气提供了保障，并超额完成了全年工作指标，为大队进一步开展安全越冬工作打下了稳固的基础。

>二、20xx年—20xx年安全越冬工作安排

根据总公司安全越冬工作目标，为了全面落实安全第一，预防为主的方针和谁主管、谁负责的原则，针对大队的工作实际，制定了《稽查大队安全越冬工作方案》，明确了今冬明春安全工作任务，并结合安全越冬期间对科级干部的考察工作，经大队领导班子认真研究，我们必须做好以下几方面工作：

（一）加强责任制落实，严格工作程序

刚才，大队领导班子与各科队签订了安全越冬责任状。今年总公司安全越冬方案和实施办法都突出强调了责任制的落实，今年的安全工作大队也将安全责任层层落实到人，本着谁主管、谁负责的原则，加强稽查工作的安全管理，严格履行关栓、摘表工作程序。并且大队将不断加强对稽查工作的监督检查力度，各级领导干部不仅要按规定落实好安全责任，更要起到模范带头作用，要求中层干部做到的我们领导班子首先做到；要求职工做到的中层干部首先要做到，大队将把中层干部在安全越冬期间的工作表现列入干部考察范围，作为今后干部聘用的重要依据。

（二）加强制度建设，完善管理机制

首先，进一步完善阳光稽查制度，为稽查工作的顺利实施提供制度保障。科学、合理的燃气稽查制度是做好稽查工作的规范和准则。为此，本着实用性、可操作性强的原则，健全一系列行之有效的稽查工作制度，为规范执法行为，确保稽查工作安全有序进行，提供强有力的组织保证和制度保证。

其次，针对食堂、锅炉等重点防范部位，制定安全管理制度，采取专人专管的工作机制，层层落实责任制，做到一级抓一级，使加强重点部位的管理工作落到实处，杜绝重点部位安全事故的发生。

第三，加强调度室的管理与值班值宿安全管理工作，确保报警电话24小时畅通，制定值班值宿制度，从提高稽查人员的安全管理素质和应急处理能力入手，通过安全培训和演练，努力提高全体职工的安全意识、技能及职业道德水平，做到处理紧急措施及时到位。

第四，制定事故处理预案，并有计划的进行事故处理演练，做到防患于未然，为安全越冬工作的`有序开展打下坚实的预防基础。

（三）采取有效措施，加强稽查管理

今冬明春的安全越冬工作，首先，大队将继续加强进户栓、调压箱背部、阀门井、三沟等燃气设施的投牌抽查工作，增强巡检人员的监管意识；第二，加大清理占压工作力度，确保燃气管线安全输气；第三，加强同各供气管理部门沟通与协作配合，做好对加装防盗封用户的抽查工作，主动经常的深入各供气管理部门调查了解用户窃气的案情，主动帮助各单位解决刁蛮用户造成的工程、收费等各种疑难问题，用真诚的服务增强联合打击窃气和违章用气的力度。

（四）加强职工安全教育，提高职工防范意识

在开展安全越冬期间，加强职工的安全教育，开展安全培训，强化安全意识，利用参观安全展览和安全教育等工作方法和措施，结合企业改革改制，从提高职工工作热情，强化职工安全意识入手，积极开展安全培训工作，为确保安全越冬工作的顺利完成打下坚实的教育基础。

（五）安全越冬工作与中层干部考核相结合

为干部聘用提供依据为了优化中层干部队伍结构，加强对中层干部的管理与监督、激励与约束，不断提高中层干部队伍的整体素质，从而适应企业改革发展的需要，大队领导班子将采取述职、民主测评、综合评议等形式，按德才兼备标准、群众公认程度、工作实绩选人用人，通过考核评出政治可靠、求真务实、有本事、肯干事、能干事的中层干部，为下一步的干部聘用提供科学合理的依据。

（六）加强领导、分兵把口

确保安全越冬工作有序进为了使安全越冬工作扎实有序的开展起来，领导班子采取分兵把口的工作方式，定期对各部门进行岗位轮换，通过岗位轮换，使稽查员不断地超越自我，增强沟通，提高业务及执法水平，为竞争上岗的推进做好铺垫。

（七）加强纪律建设，塑造大队形象俗话说没有规矩

不成方圆。要想打赢安全越冬这一仗，就必须有铁的纪律做保障，特别是中层干部，要起到表率作用，严格遵守大队的各项规章制度，廉洁自律、遵章守纪、克己奉公、以身作则，带动大队职工，全面完成今冬明春的安全越冬工作。要注意树立大队的良好形象，鉴于现有工作环境的制约，大队职工要注意扰民矛盾的发生，注重保持办公环境及周边环境的卫生，为大队各项工作的有序开展做好铺垫。同志们，安全越冬工作序幕已经拉开，能否打赢、打胜安全越冬这一仗，关键在于在座各位干部职工的努力和拼搏，让我们积极行动起来，振奋精神，扎实工作，以优异的成绩，为确保越冬期间安全稳定供气保驾护航。

**检查油气单位工作总结11**

公司自20xx年10月20日成立以来，在公司董事会的领导下，坚持以“一个确保，两个加快，三个调研，整体推进”（一个确保即：确保拿下董家口区域的燃气特许经营权；两个加快即：加快管线及门站的方案设计、加快联系政府相关部门办理手续开工建设；三个调研即：对风河以南的天然气市场进行调研开拓、对天然气管线分布进行调研、对中国铝业的用气量及用气意向进行调研）的总体工作思路为指导，全面贯彻落实董事会指示精神，紧密配合，团结协作，稳步推进，努力化解各种制约因素，项目前期筹备、公司成立、管线工程推进、内部管理等各项工作井然有序，圆满完成了董事会确定的工作目标。

>一、20xx年工作总结

（一）多方协调，积极做好公司成立的前期推进工作

1、通过实华公司与市政公司多次协调洽谈，双方最终达成一致意见，并于20xx年10月20日签订了《合资合同》，标志着胶南市实华天然气项目进入实质性推进阶段，为公司的成立奠定了基础。

2、顺利完成了公司验资、注册登记及办公地点的租赁工作。 10月28日完成验资，10月30日完成公司办公地点的租赁，11月11日完成工商登记，11月16日完成所有公司注册登记，公司现已具备较完整的办公条件。

3、突出抓好项目工程管线勘探规划建设。联系相关设计单位对分输站至风河南的基本地形进行了勘察，对前期的可研报告进行修订，并及时向相关部门递交了项目选址所需土地报批手续，预计20xx年3月中下旬能够拿到政府规划批复的门站及CNG加气站用地，20xx年2月中旬完成基本路由设计。

（二）加强公司内部管理，为公司日后工作顺利开展奠定坚实基础

1、根据董事会的指示精神，结合公司实际，及时修订了公司《章程》，以确保公司正常运转、和谐发展，保障股东双方的合法权益。

2、相继建立健全了《有限公司董事会议事规则》、《实华天然气有限公司财务管理制度》、《天然气有限公司机构设置及薪酬制度》、《公司薪酬标准及发放方案》等各项制度规定，确保了公司日常管理规范运行。

3、逐步完善公司各类档案的管理制度，对办公用品、劳保用品的领用、发放、采购等建帐立薄，做到有备有查、有章可循，保障了公司各项工作的正常开展。

>二、20xx年工作计划

20xx年，是公司全面开展基础建设、大力开拓市场、站稳行业脚跟的关键年，在公司董事会的正确领导下，牢牢把握“一个确保、两个加快、三个调研、整体推进”的工作思路，严谨态度、团结务实、扎实工作，勤政高效地推进公司项目建设，确保高标准、高质量完成全年工作任务。基本工作

计划如下：

（一）工程建设工作计划

1、一季度主要工作安排：

（1）制定20xx年度基本工作计划；

（2）制定“一个确保、两个加快、三个调研、整体推进”工作思路具体计划安排；

（3）完成地理信息系统的资料采集和整理工作；

（4）加快推进镇至风干河南的管线设计、门站选址及路由建设；

（5）协调市政府相关部门，进一步做好管线走向及路由规划设计工作，办理相关审批手续；

（6）拿下董家口区域的燃气特许经营权；

2、二季度主要工作安排：

（1）完成管线、门站及CNG加气站的施工图设计，同时做好主材、设备、施工单位的考察、调研、筛选等准备工作；

（2）完成风河以南的天然气市场调研工作，与用气单位或厂家签订用气协议；

（3）做好主材、设备、施工单位的招标工作，对中标施工单位进行安全教育培训；

（4）建设铁山镇分输站至铁山路南之间的管线及门站，对施工全过程进行监督，确保施工作业过程的安全；

（5）完成对门站至中国铝业管线的路由设计。

3、三季度主要工作安排：

（1）持续做好门站至风河以南管线工程建设工作和施工监督；

（2）开展对董家口重工业基地的前期调研，对重工业基地的规模，意向用户及基本建设做详细的调研；

（3）开展对天然气管线分布情况进行详细调研，特别是新奥、华燊等燃气公司的分布；

（4）对新建项目（大学园、居民区域）进行详细调查，科学规划；

（5）协调市政府有关部门，对中国铝业用气意向进行调研。

4、四季度主要工作安排：

（1）按照既定目标建设门站至中国铝业的管线对接；

（2）严格做好所建管线的检测、竣工收尾等工作；

（3）完善所建管线的“五桩”（警示桩、里程桩、转角桩、测试桩和穿越桩）工作；

（4）根据安全生产的相关规定，组织相关人员进行业务培训，完成所有特种作业人员的取证工作，确保持证率达100%；

（5）启动总结汇报工作，整理归档年度各类资料。

（二）内部管理工作安排

1、加强企业经营成本管理，做好增收节支工作；

2、以公司大局为重，做好后勤保障工作；

3、进一步完善公司内部规章制度，强化制约机制，实现行政管理的科学化与规范化；

4、根据公司要求，做好人事调配管理与人事考核工作；

5、坚持“以人为本，以学为先，工作为重”的原则，定期组织对员工的素质培养、安全生产、技术培训等工作；

6、做好公司办公会议、经理办公会议、董事会等其它重要会议的筹备工作，做好会议记录、文字整理；负责起草、拟定公司各种文件；

7、做好公司文件收发、处理、档案管理及保密工作；

8、严格遵守财务管理制度，做好财务会计核算，为领导进行财务分析和重大决策提供可靠信息；

9、根据公司工程项目建设计划，做好融资工作，提供财力保证，确保工程项目建设顺利进行；

10、强化财务规范管理，进一步完善财务管理制度。

**检查油气单位工作总结12**

XX年本xxx天然气公司在县委县府及县建设局的关心支持和领导正确领导下，经过公司领导及全体员工的共同努力做了大量的工作，在生产经营和安全管理等方面取得了一定的成效，特总结如下：

>一、生产经营取得了预期目标

4、完成电信住宅楼、\_住宅楼，农资公司住宅楼、食品公司住宅楼等部分改造(室内表改为户外表)工作，完成户内表改造80余户。

>二、经营状况步入良性循环，并取得了一定的成效

1、实现销售税利，截止10月

底累计实现经营销售收入万元，主营业务税金及附加、增值税共计上交万元。

2、新增固定资产万元。

3、民用天然气费用回笼周期逐步缩短，欠费率由原来的40%—50%，下降到25%—30%。

>三、抓重点强化内部管理、引入竞争激励机制

1、今年公司的重点放在已建成的盐丰小区、滨江花园、国税局高楼、财富广场的庭院的户室安装工作;对高滩、坝尾槽新区的主管及庭院管作为特事特办、按照县政府的工作部署和要求，抢时、抢进度与相应的基础设施同步进行，做到了按时、按量完成相应工作任务，为高滩、坝尾槽的基础设施的落实创造了条件。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找