# 水厂保洁工作总结报告(通用9篇)

来源：网友投稿 作者：蓝色心情 更新时间：2024-06-08

*水厂保洁工作总结报告1（一）保洁员队伍不完善。一是保洁员队伍素质不平衡，各村保洁员素质不齐，特别是经济条件差的村，由于保洁费不能及时落实，只好由村委会指定一些老同志担任村保洁员，自然使保洁工作无法落彻底。同时，由于监督不能到位，造成部分保洁...*

**水厂保洁工作总结报告1**

（一）保洁员队伍不完善。一是保洁员队伍素质不平衡，各村保洁员素质不齐，特别是经济条件差的村，由于保洁费不能及时落实，只好由村委会指定一些老同志担任村保洁员，自然使保洁工作无法落彻底。同时，由于监督不能到位，造成部分保洁员乘机钻空子，常常一周保洁清扫一次，造成污染严重，各村只好又进行集中整治。二是保洁员队伍不稳定，由于受村集体经济条件所限，各村保洁员的报酬都不高，成保洁员无心保洁，再加上农村的生产、生活垃圾量大，常常出现保洁员流失，公开招聘无人应聘的情况，给工作带来了巨大的阻力。

（二）资金保障困难。由于乡是贫困乡镇，大部分村的集体收入较低。11个行政村中，集体经济收入不足，农民人均的收入不足千元。资金缺口相对较大，对保洁经费，保洁设施的投入十分有限，给长效保洁带来了新的难度。

（三）群众环保意识淡薄。长期以来，农村卫生习惯差，农村卫生条件差的思维在干部、党员和村民中较为顽固。虽然进过一段时间的宣传教育，认识有所改变，但仍未得到彻底的改观。“前扫后到”，“边扫边倒”，“边走边扔”的现象仍较为严重，村民自觉保持良好的卫生习惯仍未形成。加上监督上的不到位，自认形成村民对保洁工作的配合不强，给保洁工作增添了不小的难度。

**水厂保洁工作总结报告2**

（一）资金紧张一直困扰着监理公司，一是由于人员的增加；二是由于开发力度的加大而引起的开发成本的增长；三是由于战线拉的太长，且绝大多数监理费已收；四是由于投标保证金等其它货币资金占用严重，使公司资金一度紧张。

（二）新开工的项目越来越少，致使竞争日趋激烈，使市场开发难度增大，同时也造成开发费用的.增长。由于项目减少，业主挑选余地增长，中标合同往往需要艰巨的谈判，以保证合理的利润空间。因此严格的市场竞争成了公司发展面临的最大困难。

（三）专业人员不均衡，部分技术人员缺乏。从目前的开工现状来看，土建等专业处在相对微弱的供需\*衡点上，其它专业人员较为缺乏，而且也不易招聘到该专业人员，公司一方面大力开发市场，一方面又在人员的配置上捉襟见肘。

（四）人员素质不一，缺乏技术过硬的监理人才，人工成本费用较大。从数量上来讲人员可谓不少，但由于缺乏技术过硬的专业人才，在项目部人员的配备上难以做到精简高效。新进入人员中专业技术人员较少，专业成长慢，加上工程的需求，招聘的外来人员人工成本费用开支较大。

（五）年轻总监人才缺乏是公司发展的瓶颈：监理公司的发展壮大离不开人才，公司的持续健康发展更离不开青年人才，尤其是一批年轻的复合型的总监人才。监理行业门槛较高，取证较难，没有2—3个工程的锤炼和至少5年以上的工作经验是很难造就出一名合格的监理工程师。公司\*年来也下大力量，仍然不能满足公司快速发展的需求。

**水厂保洁工作总结报告3**

20xx年，我们在单位领导的指导与大力支持下，按照单位的工作要求，本着“您的满意，是们永远的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的单位管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为单位的发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20xx年的工作打好基础。

>一、人员管理

保洁负责区域加大后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各区域工作需求状况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了工作标准，在不增加人员的状况下，基本满足了保洁的运行要求。

>二、培训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不一样岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，到达单位保洁工作的基本要求。

在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际状况着重了以下培训：现场工作要求，清洁程序，作装，仪容仪表。

加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的职责心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

>三、保洁工作模式方面

在原有的七个单元的基础上变为八单元，主要清洁工在楼道及外围进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员基本能够到达将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期经常存在楼道卫生差的现象，导致楼道较脏。

在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原先的固定的计划清洁改为此刻的随时清洁，发现污脏立即清洁，恢复原有本色，取的了较好的效果，但清洁成本有所增加。近一时期因在建施工和xx政道路施工，整体环境泥土较多，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有到达要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以到达卫生标准。

>四、保洁工作完成方面

（1）完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订。

（2）完成对外围公共区域卫生日常维护工作。

（3）完成对新进员工的培训工作。

（4）完成特约清洁服务。

（5）完成了配合房开活动的工作。

>五、卫生质量监督方面

随着ISO9001—2024质量体系的推行，保洁在工作中，加强了工作质量监督，完成表格的填写，用各种记录和制度来控制工作质量，并对工作中的问题进行总结，进一步改正，取得了较好的效果。

>六、工作中存在问题

1、外围泥土，无法有效的去除。

2、现有的人员日常保洁频率与单位要求的频率有必须差距，在不增加人员的前提下，很难到达标准。

3、冬季外围卫生无法到达清洁标准。

4、在保证卫生贴合标准的状况下，清洁工具的更换配件费用将有必须上升。

>七、20xx年的工作安排；

1、加强保洁部的培训工作。

2、安排好保洁部的日常工作。

3、加强卫生质量检查工作。

4、加强人员管理工作。

在20xx年，保洁工作整体上有所提高，但在工作细节方面还存在着不足，清洁成本还有潜力可挖。在单位领导的指导下，在保洁员全体的努力下，将在20xx有更好的表现。

**水厂保洁工作总结报告4**

对新入职保洁工作人员进行了清洁理论培训并针对不一样岗位进行实际操作培训，使保洁工作员掌握保洁工作工作知识，到达公司保洁工作工作的基本要求。

在对保洁工作员进行《保洁工作工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际状况着重了以下培训：现场工作要求，清洁程序，作装，仪容仪表。

加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的职责心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁工作员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

**水厂保洁工作总结报告5**

乡自开展“清洁乡村行动”工作以来。乡党委、政府高度重视，作为当前最重要的整治任务抓紧抓实，列入年终考核，每周对农村环境进行一次彻底的整治，彻底消灭卫生死角，打一场环境整治的攻坚战。3月2日召开“城乡清洁工程”动员大会，每周一开会部署工作。整治村庄环境次数34次，累计发动参加人员8560人次，累计清理各类垃圾860余吨，农村环境“脏、乱、差”的面貌有了根本性的改善，基本消灭卫生死角，发放各类卫生宣传资料3400份，村民的环保意识得到了加强。在原有的保洁制度的基础上，进一步完善了新的保洁制度。同时，建立健全一系列管理制度，形成规范化、常态化、长效化的管理机制，确保了“清洁乡村行动”有序进行。

**水厂保洁工作总结报告6**

我处在城建局及党的正确领导下，按照年初工作安排部署，进一步巩固发展全国文明城创建成果，紧紧围绕建设“生态经济强区、现代文明新城、和谐幸福家园”这一目标，以“城市建设突破年”活动为契机，完善精细化长效管理机制，全面提高环卫管理水平，努力实现城乡面貌改善，城市文明形象提升。现将上半年来工作完成情况总结如下：

>一、基础工作完成情况

1、加强各项卫生作业管理力度。坚持精细化长效管理机制，按创建指标要求，细化分解，责任到人，使得道路清扫保洁率、垃圾日产日清、公厕清掏清扫保洁率达100%；机械化清扫、洒水降尘率达40%以上，确保道路清扫保洁、垃圾清运、公厕管理等各项工作做到对标达标。

2、加强环卫设施维修维护。维修果皮箱20个、安装新果皮箱10个、维修拉臂斗60个，更新维修密闭斗45个；9座转运站进行门窗更换、地面维修、屋顶防水、室内吊装架、集装箱、地坑板设备维修保养；对车辆认真保养，自己动手进行中小维修，并积极及时完成各项修理任务，节约资金5万余元。4月中下旬，对居民区131座旱厕进行了全面分粉刷，并投入5万多元购买夏季消杀药品，“五一”已投入使用，投入资金8万多元，小修旱厕10座，水厕17座；修旱厕改内沟5座。

3、加强垃圾中转站、果皮箱和垃圾斗放置点的管理，加强每日对垃圾中转站、垃圾斗放置点的冲洗、消毒，及时收运垃圾，及时清洗果皮箱，做到垃圾日产日清。认真落实店面日常上门收集生活垃圾制度，加强对垃圾运输途中防洒漏管理，防止在收运中因污水滴漏、飘洒造成二次污染，1—6月份共清运城区、农村生活垃圾吨，加强转运站、垃圾中转站、垃圾池点夏季消杀管理，严格按照创建文明城责任目标制定标准，做到对标达标，确保卫生环境全面提高。

4、加强环境卫生综合整治。严格按城市建设突破年意见要求，严格按照卫生指标，积极开展卫生治理活动。迎接省市检查20多次，清除治理城区街道、外环路、税务庄、唐钱路等地段死角死面、居民乱扔乱倒垃圾达2万多吨。

>二、坚持精细化长效管理机制

1、对每个清扫保洁小组，按照《道路清扫保洁质量考核标准》，实行日检月评。每月评比结果的望和末名予以奖励或罚款，提高了工人的工作积极性。

2、将测评指标细化分解，责任到人。成立检查考评小组，每天对垃圾转运站、公厕、道路、垃圾池点进行抽检，发现问题及时解决，坚持每日上报上级主管部门，及时应处理情况，有效地保证了文明城创建成果的持续发展。

3、认真开展工作满意度民意调查活动。根据市、区的指示要求，积极开展“解放思想讨论”“城市建设突破年”等活动，进行职能部门工作满意度民意调查工作，一把手亲自抓，党员和干部职工积极参与，完成调查问卷的填报工作。以百姓满意为重点，保证环卫工作扎实稳妥到位，落实到实处。

4、加强内部管理，提高日常工作效率。完善各工作岗位的岗位职责，使各种制度更趋科学性。每月定期召开班子成员、队长例会，对照月度考核标准认真分析工作中存在的不足，发现问题及时整改。根据单位长效管理方案，各部门将工作职责落到实处，使城区市容环境卫生质量明显提高。

5、为了进一步促进党员干部转变作风，廉洁从政，营造“清正廉洁”和谐向上的社会氛围，我处按照“基层党建创建”创建要求，开展党员干部学习教育活动，要求党员干部严以律己、廉洁从政，自觉接受监督，及时纠正和处理违《廉政准则》的行为，坚决杜绝违《廉政准则》行为发生，提高制度的执行力和约束力。要求党员干部参学率达到100%，安排学习时间不少于20个小时，做到个人学习有计划、有笔记、有学习心得体会，做到工作学习两不误。高标准严要求使各项学习指标达到了具体要求。为确保我市全国文明城复检顺利通过，因此，我们决心在今后的工作中不断开拓创新，发挥优势，克服困难，努力开创环卫工作新局面。

**水厂保洁工作总结报告7**

尽管部门总体工作取得了良好成绩，但仍存在一些问题。为进一步做好明年工作，现将本部门存在问题总结如下。

(一)员工业务水平和服务素质偏低。

通过部门半年工作和实践来看，客服员业务水平偏低，服务素质不是很高。主要表现在处理问题技巧和方法不够成熟，应对突发事件经验不足，在服务中职业素养不是很高。

(二)物业收费绩效增长水平不高。

从目前收费水平来看，同比北京市75%平均水平还有一定差距，主要问题是催费方式、方法不当、员工积极性不高、前期和日常服务中遗留问题未及时解决以及项目总体服务水平偏低，其中员工收费积极性和催费方式、方法为主要因素。

(三)部门管理制度、流程不够健全。

由于部门在近半年工作中，主要精力放在了收费和收楼工作中，因而忽略了制度化建设，目前，员工管理方面、服务规范方面、操作流程方面制度不是很健全，因此，使部门工作效率、员工责任心和工作积极性受到一定影响。

(四)协调、处理问题不够及时、妥善。

在投诉处理、业主意见、建议、业主求助方面信息反馈不够及时、全面，接到问题后未及时进行跟进和报告，处理问题方式、方法欠妥。

20-年工作计划要点

20-年我部重点工作为进一步提高物业费收费水平，在-年基础上提高4—7个百分点;部门管理基本实行制度化，员工责任心和服务水平有显著提高;各项服务工作有序开展，业主满意率同比去年有显著提高。

(一)继续加强客户服务水平和服务质量，业主满意率达到85%左右。

(二)进一步提高物业收费水平，确保收费率达到80%左右。

(三)加强部门培训工作，确保客服员业务水平有显著提高。

(四)完善客服制度和流程，部门基本实现制度化管理。

(五)密切配合各部门工作，及时、妥善处理业主纠纷和意见、建议。

(六)加强保洁外包管理工作，做到有检查、有考核，不断提高服务质量。

回顾13年，工作中充满了艰辛与坎坷，却收获了成长与成绩，展望明年，迎接我们是机遇和挑战。为此，客服部全体员工在明年工作中将继续团结一致、齐心协力去实现部门目标，为公司发展贡献一份力量。

**水厂保洁工作总结报告8**

20\_年在公司的正确领导下，在各部室的密切配合和鼎力支持下，在全体保洁人员的艰辛努力下，环卫科现已完成了全年的各项工作任务，其总结如下：

>一、结合实际，狠抓保洁人员管理，牢固树立主人翁思想

一是在公司的正确领导下，环卫科不断规范和完善各项管理制度，不断加强保洁队伍建设和管理，并制定相应的日常工作检查评比表。二是组织全体保洁人员深入学习公司各项规章制度、遵守制度。三是抓好保洁人员的思想工作、纪律观念和服从意识，工作中树立责任心、事业感，做到干一行、爱一行，认真履行本职工作，牢固树立主人翁思想。

>二、突出重点，明确责任，全面完成保洁区域任务

xx工业园区是一座新城，处于发展和建设之中，环境卫生的好坏，直接体现一座城市人居生活水平的高低。xx火车站既是窗口又是树形象的地方，各级领导都十分关心和重视，站前广场南来北往的客人较多，同时给我们的保洁工作带来了极端的不便，然而我们保洁人员克服了重重困难，时刻牢记自己的职责和肩负的任务，起早摸黑，兢兢业业的清扫着自己的保洁区域。在保洁人员的努力下，站前广场干净卫生受到了各级领导的认可。

由于园区处在建设和发展之中，各施工单位頻繁，需要保洁的面积较宽，任务繁重，然而全体保洁人员能严格要求自己，严格按区域划分，在川流不息的车轮中，克服了漫天灰尘，发扬了不怕苦，不怕累的精神，真正做到了晴天一身灰，雨天一身泥。她们在各自的保洁区域内默默无闻，埋头苦干，做到了不怕苦、不怕脏、不怕累。她们每天都周而复始地在各自的岗位上辛勤劳动，一丝不苟地干好自己的本职工作。总之，是她们用汗水和泪水换来了各区域的卫生整洁。

>三、强化环境卫生管理，狠抓各施工单位路口卫生的管理，为确保各区域卫生奠定了坚实的基础

环卫科严格按照公司领导的指示及要求，狠抓各施工单位路口卫生的管理。在工作中加大了对各施工单位《卫生协议》的签订力度。本年中，环卫科主要对xx等重点施工建设项目签订了卫生协议并按规定缴纳了卫生保证金。同时按规定及要求对工地路口进行了xx米的硬化处理。总之，环卫科已对园区各施工工地路口进行全面的管理，对带泥上路、运煤、运沙等车辆进行了处罚和制止，从而进一步保证了园区路面卫生质量。

>四、严格执行公司各项规章制度。

不断提高保洁人员素质，为确保完成各项工作任务打下了坚实的基础环卫科在工作中严格按照公司的各项规章制度执行。在工作和生活中对全体保洁人员做到一律平等的原则。工作中每月按区域划分实行各区域轮换一次的办法。保洁用品严格按区域所需严格发放，同时不断完善了保洁人员的日常管理制度，在工作中严格管理，严格区域检查考评制度，做到奖惩分明，对工作中出现的问题及时纠正及时处理。

>五、按章办事，及时处理园区垃圾

环卫科按照每x天x次对园区及青杠的垃圾池进行清理，并进行了认真登记，基本做到了垃圾池外无垃圾，确保了整个园区的环境卫生。

>六、存在的问题

20\_年，环卫科在公司的高度重视，全体保洁员工的共同努力下，各项工作开展有序。但问题依然存在，主要是个别人员思想松懈，责任心不强，工作中存有侥幸心、应付心。

>七、20\_年的工作目标及打算

环卫科严格执行公司管理规定，明确目标任务，严格按照《保洁人员管理规定》执行，严格按保洁区域划分，狠抓作风纪律，区域卫生质量，严格检查评比制度的落实。同时进一步加强对园区各施工企业的衔接及《卫生协议》的签订，力争做到各区域卫生整洁，加大力度坚决制止带泥工程车上路现象。为确保区域卫生，圆满完成公司领导交办的各项工作任务而努力奋斗。

总之，20\_年环卫科在全体保洁人员的努力下，我们已完成了公司领导交办的各项工作，完成了园区的所有保洁区域任务。最后，我们要以这次年终总结为契机，进一步加强对保洁人员管理，克服工作中的畏难情绪，主动学习，查找差距，积极大胆地开展各项工作，克服以前工作中的缺点，以饱满热情的态度投入到明年的工作中去。

**水厂保洁工作总结报告9**

时光荏苒来到X高地物业单位已经一年多了，首先我要感谢单位领导对我的信任和关心，能给予我一个学习和展现自己的平台。这一年中我与大家在这里有过争执、有过倦怠，但更多的是一起流汗、一起坚持、一起奋斗。在单位顾经理身上我学到了刚毅果决、遇事不怕因难的精神和与业主交流的方式方法；在总单位陈总身上学到了对待工作要有大局观，和从对生活中每一个细节的观注到对工作的责任心，汇成一句话就是“细节决定成败！”。

“细节决定成败！”这句话我明白了，也理解了，但总会因为种种原因达不到理想的效果。我决不推卸责任，小区卫生不达标的情况，虽然有施工车辆的违规操作而影响，但是更多的是我自己对小区保洁工作的掌控不到位，对工作的理解和安排还有与保洁员的沟通，都达不到预期的目标和效果。这些将是我以后生活和工作中需要不断改进和学习的地方。

纵有种种的不尽人意，但是在这一年中我们也有星星点点的闪亮之处，在保洁工作压力最大的那一段时间里，我们办公室很多次一起为了小区的环境卫生，把小区里每一个犄角旮旯的纸皮果屑都清理出来，让小区的业主看到了我们为大家用心服务的态度，也给保洁员起到了很好的带头作用，让大家不在对保洁工作产生一种低人一等的感觉，我们能做，她们当然也就能做，只是我们的分工不同而以，直到现在，我们也会抽空集中大家一起在小区里捡垃圾。也一起在中午休息时间顶着烈日或是寒风在小区里催收物业费，每一次也都达到了会议的基本要求，甚至超额完成，成功的把欠收的物业费控制在一定数量以内。

在单位明确分出了保洁部和安全事务部后，我们两部也多次精诚合作，在贵阳市“三创一办”期间、在房开售房活动前后、在节日时都曾一起冲洗路面、清洗水池，也为了小区的环境工作搬抬运挪各种杂物。灰尘、泥浆、汗水、嬉笑怒骂组成了一幅幅和谐而又阳光的画面，这时的我们是最团结、最有战斗力的。

我在管理方面有着很大的欠缺，这也是我最大的一个缺陷，但是我可以不怕脏不怕累，可以休息的时候能随时赶到单位，可以在工作紧张的时候与大家干到凌晨两三点钟。这些不在多说，今后我会努力补上自己的短板全面提高自己各方面的能力，为单位、为自己做出成绩。

>一、工作中的不足

1、由于前期项目处属于滚动开发，小区道路与施工道路有大部分重叠，保洁员的进出流动不平衡，而且我在管理上也出现了一定的疏忽，造成今年后半年保洁人员人力不足，导致小区环境卫生不达标，让业主产生了不满的情绪，给单位收取物业费带来了一定的影响。

2、在管理保洁员的方面，没有作好思想工作和对工作的合理安排，让保洁员情绪不稳定，对工作消极怠工。

3、由于各种原因，我对保洁员的工作检查不到位，使其越加懒散，不能安时保质保量的完成工作。

种种的不足给单位造成了不良影响，在此我向单位领导深表歉意。

>二、完成的工作

1、冲洗路面8次，清洗水池12次，清理电梯进水4次，空房卫生大扫除4次。

2、保洁休息室搬迁2次。

3、垃圾池周围垃圾清理、转移3次。

4、节日小区布置2次。

5、协助工程部修理小区全部线路短路路灯3次。

6、维修销售大厅卫生间洗手池3次，冲便水阀4次。

7、6#楼卫生开荒2次。

8、小区卫生死角洗理6次。

9、小区消杀病菌、蛇虫鼠蚁2次。

10、19#楼电梯骄箱消毒12次。

11、紧急清理会所门口卫生1次。

在日常工作之余，各部门之间的工作也会有一定的交叉，相互协作完成了很多紧急任务，更改楼道声控灯，处理业主投诉，夜间安全协防等等不一而足。

>三、工作需要改进的方面

1、加强与保洁员的沟通互动，以身作则发扬团结合作的精神做好每一天的工作。并且稳定保洁员的情绪，保持高涨的工作激情。

2、加强自身管理方面的不足，从各个方面学习物业工作的方式方法。

3、与各领导一起充分的分析和计划保洁的工作方式。并针对本小区的特殊性作出更细致的保洁服务要求和标准。

4、贯彻落实每一次开会的会议精神和工作安排。

最后，我希望我们单位可以走得更远更久，能够得到更多业主的信赖，能吸纳到更多有用的人才，发展得更强更好，让每一个单位的员工、小区的业主都能生活和工作在一个美丽、干净、安全和有品味的环境中。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找