# qa工作总结自我评价(优选6篇)

来源：网友投稿 作者：独酌月影 更新时间：2024-06-14

*qa工作总结自我评价1时间一晃而过，弹指之间， 年已接近尾声，想想我在公司已经工作了 个多月了。在这些日子里，公司各位领导和同事们给了我很大的照顾和帮助，使我很快的适应了新的工作环境和岗位，在此真心向大家表示感谢。这是对我有着重大意义的一年...*

**qa工作总结自我评价1**

时间一晃而过，弹指之间， 年已接近尾声，想想我在公司已经工作了 个多月了。在这些日子里，公司各位领导和同事们给了我很大的照顾和帮助，使我很快的适应了新的工作环境和岗位，在此真心向大家表示感谢。这是对我有着重大意义的一年，我学习了关于药品生产的相关知识，对生产实际环节操作也有了切实的认识，但也存在不足。新的一年即将来临之时，我这里对自己这一年的工作做出总结，总结自己已得的经验，也提出更高的要求，以期望在 年有更大的突破。

20xx年，我工作经历了两个阶段，6月份到8月份，我主要进行了公司GMP和SOP文件制定管理工作。从开始完全陌生，到可以顺利完成文件的修订，离不开我们领导的耐心指导和同事们的热心帮助。从那时起，我开始逐步意识到QA职责的重要性，更加对自己严格要求起来，不断对质量管理体系进行深入学习，向着成熟合格的QA努力。

同时，7月份实验室基本完工，我参加了实验室的建设工作，对旋光仪、电导率仪、高效液相色谱仪和显微镜等各种设备仪器进行系统研究和学习。在接下来的几个月里，我学习到了检测的各种方法，并学会了自己动手操作，对公司的各类产品的各项检验检测已经初步可以掌握。其中，高效液相色谱检测的操作仍存在不少问题，需要向领导及QC的两位同事请教学习。对实验方法的研究，虽然取得了一定的进展，但是还要进一步进行下去，样品的处理和对照依然是关键。我们不光研究了的影响，还使用高效液相色谱和浊度法进行比对。同时对各种方法做出标准曲线，进行线性范围分析。这些软骨素的含量检测的方法各有利弊，仍需要耐心深入研究比较，从而得出正确的结论。对蛋白质检验检测中，我们探讨了凯氏定氮的种种情况和制约因素。

生产上，我跟随生产部门和技术部门同事，进行了多次的试生产作业。期间，工艺技术进行数次调整，技术部门的同事不厌其烦的调试，生产部门同事也是耐心检测，通宵达旦，我对他们的精神感到非常敬佩。在生产调试过程中，我也向他们看齐，不完成任务绝不休息，从前处理到最后 ，全程跟进，对工艺数据进行细致记录，设备场地清洁产品取样严格把关，做好一个QA的职责，为公司早日完成试生产达到预期目标而努力。所以虽然加班加点，通宵达旦，我还是很充实和快乐。在生产过程中出现各种问题，我们和其他部门的同事通力合作，集思广益，解决了很多问题。面对新的一年的挑战，我们很有信心。

在20xx年有所收获的同时，我也认识了很多自身不足：

1.虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着欠缺，需要进一步努力和学习。

2.在工作上和领导同事要加强交流，自己的不成熟的想法需要领导的指点和同事的交流才能更加完善。

3.现场GMP的管理能力还需要进一步加强，虚心向现场生产同事请教。

4.许多事情处理都不是很到位，希望在来年可以进一步改进。 年是充满期待的一年，对于公司，软骨素试生产要继续进行，两期工程要继续建设，工艺需要继续完善，这是一个新的起点，对我来说更是一个新的挑战。随着生产的不断进行，GMP的验证工作要深入开展，各类产品等都要有完善的生产指导和检验方法及标准，熟练运用学到的知识为公司做出贡献是当务之急。为此我将努力学习，认真参与，让自己不断成长。

>20xx年工作规划

1.加强学习和实践，继续提高。针对自己的岗位，深入学习QA职能，同时研究检验检测方法，提高解决问题的能力。

2.竭尽全力完成工作任务。 年有许多挑战性和重要的工作，检验方法的验证，车间GMP现场实施等都是对我有挑战性的工作，同事参与其他工作时，自我学习和提升，已经其他方面的所需的知识都是需要提高。

3.完善自身素质。新的一年，要毫不动摇为品德素质全面发展做准备，在人际和社交等方面的不足也亟待提高。

**qa工作总结自我评价2**

质量管理科在xx的正确领导和上级业务处的具体指导下，认真贯彻省、市质监工作会议精神，围绕全局“严规范、重服务、宽执法、促联动”的总体思路，深入推进名牌和以质取胜战略，全面履行综合管理职能，当好提升经济和社会发展动力的技术推进器。回顾一年，主要做了以下几方面的工作：

>一、深入推进质量兴市，丰富质量兴市活动内涵

质量兴市工作是一个城市提高产品质量，增强经济实力的重要举措。在20xx年xx月我市顺利通过xx省质量兴市先进市的验收后，我们主要从以下两大方面进行深化：

提高认识，加强领导。根据《xx市创建全国质量兴市先进市实施意见》精神，对各镇（开发区）的质量兴市工作进行考核指导，同时，制定并下发了《xx市质量兴市工作20xx年工作目标》，对产品质量、工程质量、服务质量和环境质量的稳步提高提出具体的分类要求，为创建全国质量兴市先进市奠定基础。二是不断拓展质量兴市活动的内涵和外延。根据新出台的《xx省质量兴市活动先进市（县、区）督察验收细则》的要求，进行回头看，促进活动的制度化和经常化。同时赴xx年获得全国质量兴市先进市的xx区学习取经，对原有材料进行修改完善，结合xx的优势和实际情况，完成了创建材料的上报工作。

>二、营造良好氛围，深入开展“质量月”活动

根据省、市局的总体部署，在各部门的密切配合下，牵头组织开展全市“质量月”活动。以“坚持以质取胜，促进科学发展”为主题，广泛动员，充分准备，精心组织，在全市范围内开展了20xx年xx市质量月活动暨“食品安全进农村进社区”活动开幕式、特种设备安全知识进校园、“xx”、强制性认证产品专项检查等一系列12项活动，形成了人人关心质量、重视质量、参与质量月活动的良好氛围，掀起了社会各界广泛参与的活动高潮，取得了显著成效。其中，开幕式后的现场咨询服务活动，通过珠宝鉴定、真假鉴别、眼镜检测、有奖竞答等形式多样的内容，吸引了大批市民参与，活动当天共发放宣传材料1000多份。

>三、夯实质量管理基础，努力提高企业管理水平

1、推广应用先进的质量管理方法。为不断更新企业质量理念，提高企业管理水平，我们组织30家省级以上名牌企业参加xx教授关于《同心协力再创质量辉煌，打造卓越企业提升质量竞争力》的讲座；组织20xx年新申报xx名牌产品的企业参加《卓越绩效评价准则》的培训，以点带面来形成先进质量管理的导入。

2、组织落实质量奖励制度。为了鼓励企业加强质量管理，不断追求卓越经营绩效，提高质量水平和竞争能力，坚持走技术创新、质量效益型发展道路，我们结合xx实际，按照《卓越绩效评价准则》的要求，组织xx公司申报xx省质量管理奖；组织xx公司等企业争创xx市质量管理奖。在申报过程中，广泛宣传，热情服务，一方面组织企业质量管理人员系统学习了《卓越绩效评价准则》及其《实施指南》，另一方面指导企业根据自身实际撰写自我评价报告，力争使今年新申报的企业都顺利通过评审。

3、加大质量人才培养力度。我们采取多种形式，广泛宣传建立质量专业职业资格考试制度的目的、意义和有关规定，积极组织质量人员参加考试。经广泛发动，20xx年共有xx人参加质量工程师的考试，人数比往年有大幅度提高。

**qa工作总结自我评价3**

品保QA职责:

1、原料QA人员须对所有进入公司的原料进行30%抽样，先进行水分、感观检测,合格后方可通知采购部过磅卸货。

2、执行公司规定的原料采购质量标准.

3、卸货时100%抽样。

4、卸货完成送样给QC检测.

5、成品QA人员须对生产的成品饲料抽样检查，感观(颜色、气味、硬度、颗粒、粉状)合格.

6、对每天生产的成品每批次抽样检测水分是否合格，送化验室交QC人员检测。

一、原料接收流程图:

二、原料取样规定

1.样品的取样应力求随机、全面、以具有代表性，尽量减少误差;

2.抽取的样品数量符合规定，且留样以备检查;

3 .对原料如玉米、小麦等，抽样过程中应用感官检查品质，发现品质变异应立即处理。

(一)、30%取样规定

1、固体原料

在车四周随机取样，取样点不少于30%包装袋，样品重量符合规定。

2.液体原料

液体原料应以液体取样器取样，采样数量以具体情况而定.

3.注意事项

所取的样品，应由抽样员亲自送化验室，并依照规定进行化验分析。

(二)、100%取样规定

1、100%取样应在卸货过程中实施，负责取样人员在卸货中应全程在场且认真取样;

2、取样中应随时注意品质状况，若发现有变质现象，则挑出作退货处理;

3、原料每批取样量应在1-2公斤，量少的原料取样量不少于500g，添加剂用原料取样量100g-250g;

4、取样所得样品，应由抽样员连同原料收货报告一起送交化验室，并依据规定进行化验分析，100%样品化验结果为该批原料最终结果;

5、100%化验结果若不合格，作退货处理，如部分项目不符合质量标准，但公司可以接受，应酌情减价、降等使用，否则，退货处理。

三、原料检查项目

1、外观检查

(1)气味：是否新鲜、正常，是否有霉味、哈味、臭味等异味

(2)色泽：是否正常、有无烧焦现象

(3)形状：是否正常、是否结块、粒度粗细是否符合要求等

(4)有无污染

(5)其它：发热、吸潮

2、镜检及点滴试验：是否掺杂

3、理化指标：水分、杂质、霉变、不完善粒、黄曲霉破碎粒、虫蚀粒、容重等

4、营养指标：粗蛋白、钙、磷、脂肪等

三、原料取样方法

(一)、饲料原料取样注意的问题

1、 从整批原料中取出足够的样品。

2、 取样的角度、位置和数量应能代表整批原料。

3、 所取的样品搅拌均匀，以至最后分析样品能代表取样的全部。

(二)、 饲料原料取样方法

1、 在袋装原料中取样：对编制袋或麻袋或麻袋包装的散状原料至少500g.

2、 大量颗粒、散装粉料或车装原料的取样：根据不同批号、深度、层次和位置，分别进行点位取样，一般取样少于10个点位.

3、 液体原料的取样：用吸管对液体桶进行抽样.

(三)、饲料原料样品的保管

样品制备好后，放在样品袋中，存放于样品柜中，样品袋上贴上标签，注明样品名称，取样日期，所有样品取样后要进行登记.

(四)、进厂原料检查步骤

1 、查看原料的外观、色泽、形状等;

2 、查看有无虫

3 、查有无结块、发霉等;

4 、查是否发热或部分发热、温度异常;

5 、确定是否有任何不正常气味出现，如发热、哈味、霉变味等异味;

6、镜检，查看有无掺杂;

7、测定水分、杂质、霉变、不完善及容重等物理指标，

8、化验营养指标(等)

9、五官鉴定法：眼、鼻、口、耳、触感(手)。

10、显微镜鉴定法。

11、化学鉴定法：定性鉴定法、定量鉴定法(QC)。

(五) 原料接收标准以及常见掺假物检验

1.外观：是否与以前购入的同样原料的外观相同，或是否与该原料所特有标准中所描述的外观一致。

2.杂质：除了正常原料生产中所不可避免地出现一些杂质以外，原料中不应含有其它异物。

3.手感：凉爽，倾倒时无异常流动现象。

4.气味：应具备该原料所特有的典型气味，若出现异味，如哈味、焦糊味，则表示该原料已被污染或质量受到了影响。

5.标签：所有袋装原料都应附有标签，注明产品名称、厂家、生产日期.

(六)、原料质量控制技巧

1、原料品质控制要在原料卸货前通过30%抽样，判定原料能否使用，如发现霉变较多，有异味、活虫等，原料QA可直接退货，并及时通知主管.

2、30%抽样必须带抽样器、透明无味塑料样品袋、样品签、记号笔等工具。30%抽样一定要全面、有代表性.

3、对小料类原料(氨基酸、乳清粉、氯化胆碱等)可记录名称、产地、生产日期生产批准号等,待到库房卸货时进行抽样,并对抽样留下的洞，要用胶带封住，防止吸潮变质。抽样时，要一边抽一边对外观品质(气味、颜色、霉变、烧焦、结块、掺杂、虫源等)检查，防止干扰物质。

4、对原料抽样若无异常，则将所抽样品混合好，在样品签上记录车号、供应商、取样时间等,然后回化验室进行化验;若一车原料中部分包装内原料出现异常，则应在卸货时将异常原料选出,异常原料所占比例较大,则原车退货,异常原料少量时,则将选出的原料直接退货或者做另外处理(卸货时 100%抽样主要针对30%抽样时未能抽到的包装袋中的原料，进行仔细的感官检查， 100%抽样发现有不合格的原料，可挑出来放在一边，等卸完合格原料后，再装车退回。).

5、下雨天气未盖篷布到公司的原料，不予抽样，一律退回;盖了蓬布的原料，抽样时要注意原料有无淋湿，并把淋湿的原料挑出来直接退回，或者可以先与好的原料对比使用下料，以减轻损失。

(七)、对不符合要求的原料处理方法

1.有些原料虽然不符合所规定的标准，立即与部门主管联系，确定处理方案。

2.与采购该原料的采购员联系，并告诉采购员该原料的问题所在和处理方法。

3.有活虫较多、霉变率≥3%的能量原料(YC .WHEAT)一律拒收;蛋白原料实测蛋白质比标准低一个点以上的，拒收;菜枯水分在以上的拒收;米糠蛋白低于,纤维较高拒收;棉籽粕、菜籽粕温度高于40℃退货(当时使用的除外)。

(八)、原料储存

1、各种原料应尽量储存在仓库内.但是那些粉状、价格高和易变质的原料则一定要存放在仓库内，比较安全，如鱼粉、玉米蛋白粉、麦麸、石粉、盐、乳清粉、赖氨酸、氯化胆碱、添加剂等。

2、库存原料，要注意原料温度及通风情况，并且检查温度变质等至少1次/ 周，如果有原料温度升高，应马上翻堆，通知下料员提前使用。

3、筒仓一般是散装玉米、小麦等原料。玉米水分不超过14%且无其他品质问题，可以进筒仓。但要每月检查筒仓内玉米的数量、品质，注意通风、防虫害。

4、下料时应根据“先进先出”，特殊情况可先用或按比例用。同时到货或时间相差不大，应尽量先用外垛。所安排的原料要与配方一致。下料时，要监督检查原料质量，特别是易变质原料如麦麸等是否有发热、变质现象，不合格的要及时挑出来，上报部门主管。

第三章 饲料生产

一.饲料成品打包间质量管理

1、 开始包装前，应取样检验半成品品质是否正常，合格后才能包装，主要检查内容：颜色、气味、硬度、粒度等;

2、 开始打包应注意检查料头料尾，如果有花料或粉末过多时，应停止打包及时通知中控及制粒员寻找原因,等质量正常后再打包.

3、 包装过程中应及时取样检查，发现有品质异常情况，如颜色变化、发热、温度高、粉率高、硬度低、颗粒大、异物等，应立即停止包装，并通知中控员及制粒员，及时查找原因，等质量正常后再打包.

4、 检查饲料的粒度是否正常，硬度、粉率是否符合标准.

5、 打包时应抽查包重(不少于5%),包装标准：40kg±等.

6、 包装时，应检查包装袋、标签是否与成品品名相符，同时应及时将有破损、漏印、错印、污染等.

7、 包装袋质量不合格的不能用来打包(砲包，已被污染);

8、 包装时，检查标签是否注明要盖生产日期,标签应平整地缝在包装袋正面缝口线中间，标签顶部距包装袋口5-10mm，生产日期、保质期应外露在缝口线之上,针距6-8mm.

9、头尾料应用废旧包装袋包装，并作标记,要求挂牌管理。

**qa工作总结自我评价4**

20xx年上半年，我站按照县委、县政府的要求，在县农业局领导下，全站职工积极工作，抢抓机遇，努力学习，自身政治思想素质和业务素质得到较大提高，业务水平和服务质量也有了较大提高，全面完成了上半年各项工作任务。现总结如下：

>一、加强种子法律法规的的宣传，强化种子质量管理。

1、加强种子法律法规的宣传

种子法律法规在我县已连续宣传了几年,起到了一定效果。20xx年上半年，为了更广泛宣传种子法律法规，让广大人民群众掌握并运用种子法律法规来维护自己的合法权益，我们对种子法律法规加大了宣传力度，提高了社会各界对种子法律法规的认识和理解，营造了依法治种的社会环境，为加强种子生产、经营管理，促进种子产业健康发展打下了坚实的基础。

2、加强种子质量监督管理

20xx年上半年，我站对全县种子市场的种子质量进行了抽检，对有质量问题的种子及时上报处理，确保了我县农业生产顺利进行。

>二、积极争取种子工程项目

20xx年，我站争取到重庆市备荒救灾种子贴息项目和国家备荒救灾种子贴息项目，贴息资金15万元，并认真组织实施。

1、加强领导，精心组织实施，成立了项目实施小组。

2、积极筹集资金，调进合格种子入库。

3、加大投入，更新了储备设备，改善了种子越夏条件。

4、制定严格种子越夏储备方案，确保种子安全越夏。

>三、认真搞好农作物新品种试验、示范工作。

20xx年，我站承担了《重庆市小麦区域试验和生产试验》并圆满完成了试验任务，对我市培育（引进）的小麦新品系（组合）进行丰产性、抗逆性和适应性鉴定，为实现我市小麦新品种区域优化布局，促进我市小麦生产持续稳定增长和小麦新品种的审定、推广和利用提供科学可靠的依据。

>四、组织人员参加检验培训，增加检验人员素质，提高检验水平。

下半年的工作打算

1、加强站内建设和管理，强化职工思想政治素质，创造出依法管理、各尽其力、节约出效益的新局面。

2、加强种子管理特别是种子质量监督管理，我站将在20xx年下半年，对全县种子市场，特别是批发市场进行种子质量抽检，对检验结果及时上报市种子管理站和县农业局，对种子有质量问题的交农业局行政综合执法大队处理，切实保护农户利益，促进农业增产，农户增收。

3、继续搞好农作物新品种试验示范工作。

4、力争更多上级财政资金扶持项目并确保项目的完成，从而完善自身基础设施，加速自身发展。

**qa工作总结自我评价5**

20xx年是公司发展壮大的一年，自去年公司对产品结构进行了战略调整后，在今年上半年就初步显示出了效果，消声排气总成和空气滤清器总成形成了规模化生产。随着汽车市场竞争的日益激烈，对产品质量的要求越来越高，公司的质量工作面临着严峻的挑战：一方面是产量的增大，另一方面是顾客对产品质量和服务质量要求的提高，要适应这种内部和外部的要求，公司必须在管理（特别是基础管理）上狠下功夫。为此，公司上半年在规范管理上作了不少工作，也暴露了许多问题和不足。现对上半年的质量工作情况进行分析、总结，并针对存在的问题，提出下半年质量工作的思路。

>一、上半年质量工作情况

1、质量目标方面

公司今年的质量目标是：成品合格率％，，零件合格率％，顾客满意率％，外购物资入库合格率100％。根据质量月报表的统计数据，成品和零件的合格率从3月份到6月份每月均有个别产品未达目标；顾客满意率未作调查统计；外购物资在生产中甚至在主机厂出现质量问题的情况时有发生，退货时有发生。所以，公司上半年质量工作没有达到质量目标的要求。

2、质量管理体系方面

公司自去年4月份开始策划建立iso9001：xxxx质量管理体系以来，经过近一年的贯标和体系的运行，于今年2月份进行了第三方审核，3月份通过了认证，建立了质量管理体系。但是，这个体系的基础是相当薄弱的，上半年的运行情况并不好，在前不久进行的内部审核中，发现了许多问题，表明了我们的质量管理体系有所回潮。

3、产品质量方面

由于质量体系的建立，使基础管理工作得到了一定程度的加强，逐步走向规范，产品结构战略调整的初步实现，使产品形成了规模生产，再加上工艺的改进，使去年因脱漆质量问题而失去市场份额的产品质量大幅度提高，夺回了市场份额。产品质量较去年有所提高，但质量问题仍时有发生。

4、售后服务方面

由于公司的产品与汽车发动机关系密切，而今年主机厂发动机的种类比往年多，数量也比往年大，所以公司加强了售后服务的力量，在主机厂减少库存的情况下，保证了供货的顺利进行。

5、质量管理方面

（1）、4月份开展了以现场文明管理为内容、以提高产品质量、安全生产为目的的“重建管理基础、再造管理流程”的工作，使公司的基础管理工作有所加强，现场管理取得了较大的进步。

（2）、为调动员工（特别是与产品质量关系密切的员工）提高产品质量的积极性，设立了质量专项奖，对为公司产品质量稳定提高作出贡献的部门和个人进行奖励。

（3）、年初出台了《质量标兵评选办法》，对保证产品质量，积极参加质量管理、质量改进的员工进行奖励。

（4）、聘请了在质量管理方面具有丰富经验的教授担任公司的质量顾问，指导公司的质量管理工作。

（5）、恢复了中断两年的质量统计月报，使有关部门能够及时掌握公司质量情况的数据。

>二、存在的问题及原因分析

1、公司上下质量意识不够强，大多数干部和员工对质量职能和职责概念模糊不清，不知道自己在质量工作中应该承担什么责任，应该做些什么工作，导致的结果是不愿意甚至害怕与质量沾边，一谈质量就躲得远远的，尽力推卸；有的干部认为公司有质检部、车间有质检员，质量管理是他们的事，这些意识和观念成了阻碍公司质量管理水平提高的障碍。

2、在工作中不能正确把握好质量和数量的关系，在生产经营较紧张的时期，质量问题出现的频率就高。

3、公司未对员工生产产品的一次交验合格率进行考核，导致操作工人不认真进行自检、互检工作。

4、从公司开始运行质量体系以来，就有不少干部和员工对体系有抵触情绪，认为增加了自己的工作量、改变了自己过去的作业习惯，千方百计、想尽办法进行推脱、敷衍，阻碍了体系运行工作的推进。年初的认证工作，是在高压强迫和抽调了大量人力投入的情况下通过的。通过认证以后，许多部门仍然不不按照标准的要求去开展工作，而是推一下动一下，把该做的工作当作麻烦去应付、敷衍，导致了体系运行的不正常。

5、没有一套适应公司实际、行之有效、具有较好的可操作性和可检查性的质量考核制度，以致考核随意性大、没有说服力，无法利用考核这个手段来促进质量管理水平和产品质量的提高。

6、质量工作没有计划性，处于一种走一步看一步的被动局面。

从以上问题及分析可以看出，公司目前的质量管理工作难度相当大，系统性问题和局部性问题都有，使人有无从下手的感觉。面对这些困难，是知难而退、继续维持现状，还是坚定信心、狠下功夫、规范管理、使公司的质量水平上一个新的台阶？“形势逼人，不进则退”，在市场竞争白热化的今天，停步不前，就必然被竞争对手夺去市场份额，就必然要被市场淘汰。时代的发展要求公司不断提高质量管理水平，顾客要求公司不断提高产品质量。公司只有一个选择，那就是强化质量管理、提高质量意识、完善质量管理体系，只有这样，才能与时俱进，在市场经济的浪潮中站稳脚跟。

>三、下半年质量工作思路

针对公司目前质量工作存在的主要问题，下半年质量工作的重点应放在强化质量意识、质量职责和狠抓落实上。要抓好质量体系的运行工作，抓好各项制度（特别是基础管理）的落实和检查，从严格和规范考核入手，促进各项工作的落实，促进管理水平的提高，使任何工作有始有终，形成闭环。另外，要通过学习培训，进一步提高员工的素质，转变员工的观念，造就一支质量意识高、工作能力强的员工队伍。具体措施如下：

1、进一步贯彻实施“遵信守约、顾客至上、持续改进、优质高效”的质量方针，以此作为质量工作的指导思想。

2、进一步完善质量管理体系。

从质量体系的内审报告可以看出，公司的质量体系运行情况有回潮现象，在建立体系过程中已经规范了的程序、已经建立起来的制度，在前几个月生产经营紧张的情况下，已经被抛弃、淡忘，许多质量记录中断，原因何在？主要原因是这段时期公司领导把主要精力放在了销售和生产上，疏于对体系要求的工作进行监督和检查，而我们的部分干部和员工，本来就认为做这些基础管理的“小事”是麻烦、是累赘，于是乘此机会以忙为借口推脱。张瑞敏说过：“什么叫不简单？把简单的事情坚持做下去就叫不简单。”公司只有坚持不懈地做好这些“简单”的“小事”，管理的高楼大厦才有坚实的基础。因此，公司四月份开始开展的“重建管理基础、再造管理流程”工作必须坚持开展下去并进一步加大力度和深度，作为下半年质量工作的一项重要任务。

九月份质量认证公司将对我们进行体系的监审，而我们的体系不但没有改进，反而倒退了。为了使质量体系能够更好地发挥作用，公司下半年必须对体系进行完善和改进，在内审中发现的不合格项，各部门必须在规定的时间内不折不扣地完成纠正，并在监审前进行一次自查，找出不合格进行纠正，迎接监审；年内将出台考核制度，对体系运行情况进行考核。

3、强化质量意识，理顺质量职能和职责。

增强全体员工的质量意识，我们已谈了多年，也对此做了一些工作，但主要是教育的方式，收效甚微，今后应该用培训学习、考核等更加强有力的方式对员工的质量意识进行强化，才能在一定时期后转变观念。这项工作首先要从理顺质量职能和职责开始，进行培训学习，让干部员工知道自己在质量管理中应该作些什么事情，承担哪些责任，再用考核的手段进行监督检查，促使大家形成这种意识。

4、以考核促管理。

检查考核是抓落实的一个重要手段。公司多年来一直没有间断过这项工作，从几年前的随意性考核到近年成立考核小组分项考核，确实有一些进步，但总是摆脱不了开会评议这种模式，有许多人为的因素在其中，再加上考核制度系统性不好、考核方法欠妥，导致考核起不到应有的作用。

公司参考先进企业的考核模式，结合自身实际情况，经过几个部门一个多月的反复讨论修改，制定了新的考核制度，在质量工作会上进行宣贯，会后立即实施。要以系统的、有效的考核促进公司的各项管理，使之形成闭环。

5、加强培训学习。

公司近年来一直重视学习培训工作，使干部员工的素质有了较大的提高。公司能有今天的局面，与这方面的工作是分不开的。随着中国加入wto和全球经济一体化的到来，对企业队伍素质的要求越来越高，公司必须更进一步加强培训，在下半年进行一系列的专项培训，包括质量意识的培训、业务知识的培训、管理能力的培训、操纵技能的培训。

6、考核一次交验合格率，促使生产车间和操作工人更加重视产品质量。

公司过去的质量考核，只对责任事故和废品损失进行考核，从未对一次交验合格率进行过考核，长此以往，在许多员工中就形成了不愿自检、互检，而是依赖质检员把关的不良习惯，这无形中增大了检验员的工作量，也增加了不合格品流转的概率。公司虽然一再强调操作工人自检、互检，但因为没有强有力的手段，所以这项工作一直较差。在新的质量考核办法中，考核的重点之一就是一次交验合格率，要通过这一考核，使员工进行自检、互检工作。

7、完善健全会议制度。

公司过去的会议大多是由公司领导主持，各职能部门的依赖性较强，会前不作准备，会后落实不力。公司将把会议作为解决问题的一种有效手段，让各职能部门主持相应的例会和专题会议，会前准备充分的资料、会议有结论、措施验证检查有通报，做到充分发挥职能部门的作用，锻炼中层干部的工作能力。

8、做好质量改进计划工作。

针对公司质量工作无计划性的问题，公司要按照“持续改进”的质量方针，由质量检验部每月制定质量改进计划并检查、监督计划完成情况，进行考核，以促进质量工作不断改进、提高。

9、提高检验人员素质，树立检验人员权威。

由于员工对自身的质量职责不清楚，所以生产车间、操作工人与检验员的冲突时有发生。要通过明确各类人员的质量职责，在操作工人中树立“质量第一”的观念，同时对质检员进行业务培训，树立其权威。

10、继续开展“降成本、抓质量、我为公司增效益”活动，并把它作为一项重要任务长期坚持下去。

11、进一步完善技术文件，做好技术准备工作，保证生产的顺利进行和产品质量的稳定。

由于技术力量薄弱，导致公司的技术文件滞后，特别是在新产品开发和产品改进后已经形成批量生产时，技术文件的修改整理工作还未完成，给生产造成困难，给产品质量带来隐患。因此，下半年要花大力气整理、补充、完善技术文件，今年内理顺主要产品的技术文件，正确地指导生产。

12、提高售后服务质量，做好质量信息反馈和顾客满意程度调查，为公司的销售、生产、决策、质量纠正改进提供准确、可靠、及时的信息。

13、做好开展质量成本管理工作的前期准备。

质量成本在企业管理科学化中有着极其重要的作用，是质量与经济的衔接点。公司过去一直想开展这项工作，但由于条件不成熟而无法进行。今年，随着产品结构战略调整的初步完成和iso9001：xxxx质量体系的建立，使这项工作的开展有了条件。在七月份开展的\'“降成本、抓质量、我为公司增效益”活动中，计划财务部作出了推行质量成本管理的设想，要在今年收集所需资料，为明年开展这项工作作好准备。

14、进一步培育特征鲜明的企业质量文化。

企业质量文化是企业文化的一个重要方面，企业质量文化一旦形成，就会成为全体员工的统一信念，并且具有稳定性和继承性，成为企业独特的精神财富。通过多年的学习培训和各种活动的开展，特别是今年“重建管理基础、再造管理流程”工作的开展，已经初步形成了公司的企业质量文化。今后要把这项工作长期坚持下去，进一步形成特征鲜明的企业质量文化。

美国质量专家戴明博士曾经说过：“质量无须惊人之举。”只要我们持之以恒、常抓不懈、做好每一件“简单”、“容易”的“小事”，质量工作就能够一步一步地不断提高，公司就能跟上市场经济发展的步伐。

**qa工作总结自我评价6**

OQC目前的工作分两块：

1、跟踪客人样品、下发样品制作单；

2、成品出货检验。在此两项工作基础上总结分析，找出问题，以最终的品质要求为基准，形成后推力推动前面的工作，促进提高产品质量。

OQC岗位设置自6月份到现在，已经起到了明显作用。在6、7月份，针对成品堆放、搬运、装柜不合理现象进行拍照暴光并提出整改要求，目前这些问题点基本得到解决。针对经常出现的问题点进行控制，督促品管部、制造部提高产品质量。针对146—031拉手转动现象，提出了引孔、打细钉的方法，解决了这一问题；针对175—02B包装不紧凑，容易下陷的问题提出了箱内加木条框的建议，制止了纸箱下陷现象。产品内部有灰尘、表面油漆刮、碰伤等现象经常出现，造成客人投诉，针对这些问题，加紧检验力度，并且写了《客诉报告总结分析》，从技术因素、作业规范、品质控制点、品质意识和责任心5个方面对我司品质问题进行了阐述，提出改善意见。多次发现重大品质事故，及时提报，避免了客人索赔。如39客人洗手台系列洗手盆与大理石孔不配套；64客人329系列立水部分整体不统一，一部分是光滑面，一部分是贴水曲柳皮的余料加工的，制造过程中未过宽带砂，下线后可以看到明显的水曲柳纹；64客人356—035洗手台背板未挖孔，以上问题都属于严重缺陷，可以直接导致客人投诉索赔。

10至11月份品质事故发生频繁，多次出现返工、翻包现象，针对这一时期出现的问题，经和车间一线员工谈话了解，调查研究，分析总结，写出了《品质分析报告》，从建立责任人追究处罚制度、健全技术文件、完善品质控制点3方面论述我司当前该如何提升品质。11月底，经过学习培训，结合我们公司实际情况，写出了《如何实现高品质、低成本的质量管理》学习报告，从提升公司整体品质的角度出发，提出了8项着手点，包括市场定价、倒推成本；开展品质意义讲座；建立奖惩制度；人才储备培养；完善技术文件等。近期针对我们经常出货的产品，提出了提升产品品质的建议，提高了品质要求。如柜子底板要光滑平整，茶几系列立水截面要先刷PU漆后打磨再作底色，然后再背色，保证客人在收到货组装时整体颜色一致，手触摸时光滑平整；以前检验洗手台，主要是看一看盆子配不配套、五金少不少、是否有碰划伤等等，现在这些问题基本得到改善，就要再提升一个档次，看看底板是否光滑、背板安装是否严密，这些地方虽不是第一视觉范围，但是客人早晚会接触到这些容易被忽视的部位，这些地方处理不好往往给客人留下一个粗枝大叶的印象。

目前我们给OQC的定位是站在客人的立场上进行出货检验，理论上行得通，但实际操作行不通。目前客人验货分两种，第1种是客人自己来验货，这种方式大都比较随意，没有检验标准，没有抽样计划，没有接收质量限，检验报告由我们根据客人的意图自己编写，检验成本较低，判定结果不是很明确，投诉概率高。第2种是客人委托验货公司验货，这种方式比较正规，有检验标准、抽样计划、接收质量限，验货报告由他们编写，验货成本较高，结果判定明确，投诉概率低。目前OQC验货不可能象第2种客人验货那样，制定完整的检验标准、抽样计划、接受质量限，依据其标准验货。原因有：

1、检验成本过高，甚至会打乱现场生产秩序。

2、时间、人力有限。

3、标准无法和品管部标准统一，容易产生冲突。

4、行政职务不高，其判定结果容易遭到各个部门的异议。换个角度考虑，即便是再厉害的OQC，再严格的检验标准和接收质量限，其结果只是减少不良品外流，不能形成产品品质，不能降低品质成本，因为这个时候品质已经形成了，后面的检验只是进行品质验证，公司要承担不合格品的翻修成本。这种品质管控方法把人界定为厌恶工作，逃避责任，要施加压力或强制监督才能达到目的，他们只有一个命令一个动作的被动行为，无法发挥个人才能，反而容易反感，在激烈竞争的今天，这种品质管理方法无法面面俱到，已渐感乏力。一个现实的例子，针对现今客人投诉较多的产品碰划伤现象，经周例会讨论决定由OQC监督装柜过程，防止员工将摔坏的产品装进去，客人投诉时以此来界定是谁的责任。猛一听觉得有道理，我们仔细分析一下，有多少可行性，利弊如何。

1、监督装柜是件很普通、容易的事情，一名普通工人完全能够胜任。即便可行，有意义，依现在OQC的待遇和自身综合水平来讲，如果让OQC来落实监督装柜，无论从哪个方面看都是人力资源浪费，且不说有没有成就感；另一方面，有些环节又面临着人力资源瓶颈，有些时候客人技术资料、图纸没有经过翻译转化就直接转给开发部，造成两个部门之间沟通不顺畅，而这些工作OQC完全能够胜任。

2、装柜时间不固定，且时间较长，不易跟踪监督。

3、跟踪监督无法面面俱到，反而会让操作员工思想松懈，没有满足感和成就感，甚至反感，效果适得其反。只有依靠大家的努力，共同发挥才智，本着人性向善的观点，尊重人性，树立人人都想做好事情的理念，让员工有热心参与的力量，在工作中获得满足感和成就感，以往大家有个错误，认为员工都是为了生活和薪水，不得以才出卖劳力，所以必须靠命令、监督来促使其被动地工作，其实，除了少数者以外，大部分人都希望在现场有发挥构想，表现才能的机会，尤其是得到重视和赞许。基于这种观点，我们的品管圈就应运而生了。

品管圈活动是自主性的活动，也是现场员工自发参与改进作业现场的最佳途径，不用命令的方式，而是将这些意念用教育、激励、领导的方法让员工自发地参与改善提高品质的活动，这种活动也是企业文化的重要组成部分。目前品管圈活动在全球制造业被广泛推广，但是我们不能生搬硬套，必须结合我们自身的具体情况，本着实事求是，一切从实际出发地观点，推行我们自己的品管圈活动。我们强调人性化、自发性，并不排除要完善各种技术文件，建立规章制度。以下是我对20xx年我们公司品质活动开展的计划和建议：

>一、增加品质工程师。

目前品管部在品质标准方面不齐全，有些地方根本上是空白。标准空白，那么要做到什么样，依据什么检验都成了主观臆测。我们强调品质保证，无非是做三件事，1、要知道什么是好，什么是不好。2、要知道为什么好，为什么不好。3、要知道怎样预防不好，怎样才能做好。设置品质工程师就是要从定单下发前将品质问题点抓起来，尽可能地把问题扼杀在萌芽状态。依我们目前的情况，品质工程师最好由技术部调派，这样上手比较快。品质工程师在前期对样品制作中存在工艺难点、易发生品质问题进行跟踪整理，对不合理的地方提出改善意见，在产品生产前编写《品质标准》，对加工难点进行说明，提出预防措施这是品管工作的重点。

>二、取消业务部OQC岗位编制，品管部增加OQC岗位（或者不设），便于品质工作全面开展。

从进料到成品出货，牵涉到很多检验标准、抽样计划、AQL值，由一个部门统筹规划容易掌控，能够增加前面品质工作的压力，降低品质成本，无论是FQC，还是OQC他们只是对已经形成品质的产品进行检验验证，再严格的检验标准和抽样标准都不能形成品质。20xx年我们的目标翻番，场地和人员不可能翻番，如果仍然是后面验货返工，前面产品又要下线，中间势必一团糟，翻番的目标难以实现，所以要在前期下功夫。客人验货由业务员和品管部人员陪同。

>三、业务部增加业务工程师。

依据80/20原则，一个制造业工厂，业务和技术及后勤部门的人员占总人数20%，但是他们在实现赢利全过程中却做了80%的工作；制造部和品质部人员占总人数的80%，但是只做了20%的工作。针对目前业务部和技术部沟通中存在的障碍，设立业务工程师很有必要，10月份我们曾因为JHA产品底板用错遭到投诉，并索赔$xx，235。

>四、总办室增加品质专员开展推行品管圈活动。

1、进行全员品质意识宣传，定期开展关于品质意义的讲座，收集贴近我们实际的材料作为讲座内容。可以在现场、办公室张贴品质标语、警示牌等提醒全员参与品质活动。

2、建立品质奖惩制度，对典型正反事例进行大会表扬与批评。任何人都有荣辱感，在公共场合都希望被表扬，不希望被批评。

3、各车间及办公现场设置品质宣传专用看板、不良品展示板，开展品质不良联报，活用QC手法，会同各部门提出矫正预防措施，改善工作现场。

4、不定期开展提升品质建议的活动，尤其是对制程中经常发生的品质问题，且一直没有得到有效控制的问题，组织讨论，集思广益、群策群力。组织者要有温和的性情、接纳的肚量、丰富的知识和责任感，要多听取他人的意见，树立员工的主人翁责任感。

5、定期举行成果发表会，相互交换意见，相互启发，提高现场人员的水准。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找