# 造价工作总结及计划(合集31篇)

来源：网友投稿 作者：尘埃落定 更新时间：2024-06-15

*造价工作总结及计划120xx年6月15号，我的人生又揭开了新的序幕。我不再是学生，听到学校响起的上课铃声再也不会收起缓慢的脚步跑去教室。。学生的生涯在此告一段落。怀揣着好奇与兴奋的心情，踏上了工作的旅途，参加工作以后才知道什么叫生活。生活不...*

**造价工作总结及计划1**

20xx年6月15号，我的人生又揭开了新的序幕。我不再是学生，听到学校响起的上课铃声再也不会收起缓慢的脚步跑去教室。。学生的生涯在此告一段落。怀揣着好奇与兴奋的心情，踏上了工作的旅途，参加工作以后才知道什么叫生活。生活不是我想的那么简单，我也不再像以前那样任性。

从开始的不熟悉，到慢慢的适应，经历的一切只有自己心里最清楚。工地上的生活是我从未想过的，大家一起住集体宿舍，一起吃大锅饭，一起上班下班。。在这异乡的环境下，我不能说没有一点的孤独感，还好有大家陪着。我的工作是配合设计总监的，无论以前对自己要求有多么低，自从工作以后就知道自己该改掉以前的自己，做事情以自己百分百的努力做到更好。每件事情，每个任务，当接手后，都该当成自己的事情。

我认为学生和工人的最大区别在于一种责任心。有了这种责任心，为公司乃至整个团队负责，就会把事情尽力做好。

还记得刚来到公司时，每天面对一堆图纸都会觉得像天书一样，从开始的怕看图纸到后来的慢慢去接触，再到现在的熟能生巧，我已经不是半年前那个连图纸都看不太懂得员工。工作后学到的东西是切身实际的，通过亲身去经历，也会更深刻的去了解。

生活上，除了跟大家互相照顾外，我们四个年龄相仿的女生是最亲密的。女孩终归是女孩，总会比其他人更加脆弱。工作的辛苦和生活得艰辛，已经把我们磨练的很坚强。我坚信，无论遇到多大的困难，

我们都会去克服。

半年来，我也成长了许多，无论是自己的思想还是专业，或许人总会经历越多，成长越快吧。新的一年就要来了，我会更加努力地工作。专心学习相关工艺和自己专业有关的知识，充实自己的大脑，成为公司有用的力量，做有价值的人。

最后，感谢领导对我的精心照顾和培养，感谢公司能给我这样一个平台让我去工作，去学习。新的一年里，我将会以崭新的心态和面貌去接受工作带给自己的挑战，相信自己将越挫越勇！

**造价工作总结及计划2**

本人从20xx年7月参加工作以来，在施工单位从事造价工作。在工作中，认真学习建筑相关专业技术知识，在实践中努力推行“新工艺、新设备、新材料”，对工程预决算部分，严格按照清单计价规范及定额计算规则，对每个项目努力做到无漏套、错套清单及定额，人工费及材料费的调整均严格执行国家相关的文件进行。通过自己的努力以及领导和同事们的帮助，能扎实有效地完成日常事务工作。任职以来，我积极承担各项工作任务，立足本职，刻苦钻研业务技术，努力的干好本职工作。能够做到兢兢业业，圆满完成领导交办的各项工作任务，从不为自己的私事影响正常工作。

工作上以事业为重，不计个人得失，具有较强的敬业精神和奉献精神，工作中吃苦耐劳，积极主动，作风踏实，不推诿扯皮，讲求效率。工作中注意调查研究，勤于思考，工作思路清晰，能把一般理论同工作实际相结合。

参加工作以来，我积极承担造价各项工作任务，能够做到兢兢业业，圆满完成组织交办的各项工作任务，从不为自己的私事影响正常工作，能够积极的参加机关组织的各项活动，由于工作出色，多次受到领导的肯定。主要参加的工程项目如下：

（1）20xx年10月至20xx年2月，在xx市经济技术开发区小井村委会综合楼工程中担任预算员工作，该工程建筑面积，总造价元，本工程质量一次性验收合格。

（2）20xx年3月至20xx年12月，xx市大村镇后茂村社区服务中心综合楼及活动中心中，该工程规模2400m2，造价元，本工程现已竣工验收，工程质量一次性验收合格。

（3）20xx年5月至今，书画院2#、3#楼工程，面积，现本工程正在施工中。

通过在工作中的不断学习和造价专业人员的指导，已经掌握了一般建筑工程、预算的编制方法，工程预算流程及工程量计算已熟悉掌握。能独立灵活运用专业知识和积累的经验及知识进行预算的编制及投标预算的编制，在建设项目的具体实施过程中，对施工单位而言，根据施工图预算编制出材料计划、劳动力计划、机械台班计划、财务计划及施工计划等，进行施工准备，组织施工力量，组织材料备料，推行先进的施工方法，可以达到提高劳动生产率，加强建筑企业内部经济核算，降低工程成本目的。

做好造价这份找工作在工作中我认为应该做到以下几点：

（1）准备资料在编制预算之前，要准备好施工图纸、施工方案或施工组织设计，图纸会审记录、工程预算定额、施工管理费和其他费用定额、材料、设备价格表、各种标准图册和有关技术经济资料等编制施工图预算所需的资料。

（2）熟悉施工图纸，了解施工现场

施工图纸是编制预算的工作对象，也是基本依据。预算人员首先要认真阅读和熟悉施工图纸、将建筑施工图，结构施工图，给排水、暖通、电气等各种专业施工图相互对照，认真核对图纸是否齐全，相互间是否有矛盾和错误，各分部尺寸之和是否等于总尺寸，各种构件的竖向位置是否与标高相符等。还要熟悉有关标准图，构、配件图集，设计变更和设计说明等，通过阅读和熟悉图纸，对拟编预算的工程建筑、结构、材料应用和设计意图有一个总体的概念。

（3）计算工程量

**造价工作总结及计划3**

在建设市场部两个月的工作期内，我独立完成了，“中实混凝土搅拌站砂石料厂工程”预算书的编制工作，并进行了成本分析。参加了“\*\*消防工程”土建投标清单的编制工作，对\*\*消防工程清单投标工作进行了认真总结和分析，向领导汇报了自己工作中发现的实际问题……。通过以上工作，体会到市场部工作的重要性，同时明确了自己的工作责任，对投标工作有了更加深刻的认识：

市场部，必须要精确迅速的报价，工作态度必须认真端正，要有争分夺真总结，也是自己的工作的准则。

对工作中发现的每一个问题，我都会认真的分析，得出一个合理答案，并力求时间最短，答案最可靠。不相信“通常规则”不依赖与预算软件，即便是软件的计算结果也会分析其计算过程计算方法。投标工作完成后我喜欢分析，“爱钻牛角尖”任务必须弄完整、发现错误必须去分析，完成工作必须做一个心理总结，业余喜欢探讨工作中发现的问题。这是我工作和学习的特点。

工作中及时发现自己的不足，对于自己四年多的施工及预算经验感觉还是刚刚开始，对新的施工工艺以及施工标准，还存在很多未知，在今后工作中我会力求接触到实际、接触到施工现场、学习更多的建筑法规知识。

对一个造价员来说并不是纯粹的图纸作业，应该对每一个施工环节，每一道施工工艺，以及各种施工组织措施都应该非常的熟悉，应该熟练的应用。只有见多识广，不段的学习新工艺、思想汇报专题新材料、学习更多的施工措施经验，结合实际才能作出更准确、更有竞争力的报价。

其次一个完整的经济标书，还要结合招标文件的具体要求，根据招标文件的不同要求作出相应报价，并不是投标价作到和标底最接近就是最好，还应该考虑到今后的结算。我在工作中有很深刻的体会比如：有的招标文件要求固定单价，工程量在结算时可以调整，这时就需要去认真的思考、详细计算，甲方所给数据及清单的描述是否和图纸对应，结合现场实际经验甲方给入，而且是工程量的过高，应该怎么去组综合单价？有两种方法：

一种是按照甲方所给工程量去组清单价格，那计算的结果会造成价格过高投标数据不准确，数据出入大时就很难中标。

另一种方法是按照自己计算的工程量去组综合单价，但这样又会使得综合单价过低，按实际工程量结算会与投标价格有很大出入，甚至亏损。如果甲方给的工序有丢落呢？

因此工程量清单的综合单价应结合评标标准决定，尽可能的去降低投标价格。但要做到合理不超出其拦标价并且考虑结算能否保住成本。

有的甲方则把风险都留给施工单位，要求所报综合单价，以及所给工程量都不允许调整，这样的要求未免有点过分，可还是有好多类似的招标方式，这就需要自己去认真思考，结合施工现场经验去考虑，把标书价格做的近乎合理又在结算时不亏损。

总之对招标文件的研究需要耐心和经验，见到的越多分析的越多就越有经验。

因此对招标文件的理解以及如何利用其中条款去争标，这是个很漫长的学习和研究的过程，不是简单的组价就是清单标书，而我的经验还很欠缺，在工作中我需要不断的摸索，深入的思考，才能提高自己做出一份真正合格的标书。

对预算工作来说，要作到准确迅速的报价。只熟悉现场，熟悉施工工艺，懂得更多的施工措施，也不足以达到迅速精确的要求，还要注重经验的积累，因此我对自己提出一个要求：对于自己所做的每一个工程，都要“尽力”去分析，细的记载，对工程造价有影响的工程部位进行分析，作出文字记录。用平时的积累对类似的工程作出准确迅速的报价。

在今后的工作中，认真计算、认真思考、认真总结、认真整理分析数据，相信对自己业务水平的提高会有很大的帮助。

在休息日我制定了计划，到施工现场去积累经验数据，从施工现场寻找数据为编制自己的施工定额做好资料准备，比如1吨钢筋实际消耗的绑丝重量、支设一层顶板需要多少人工，需要多少脚手架，对于群体性住宅小区是否能实现材料相互周转和利用……这些都需要去现场观察才能做到心中有数，我曾经在现场见过一层顶板用小钢模支设很少见，给了我很深刻印象，我问其原因是此层是夹层施工不用清水模板就能达到”要求”……一个好的预算不仅仅要做到，熟悉市场，成功报价，更需要清楚工程的实际成本。随着工程清单计价的推出，对自己也是一个新的挑战，计算的数据有多少是来自实践，能否衡量出一个工程的实际成本，如何在今后报价中更能体现企业定额

的竞争力……可以说需要积累需要学习的东西很多，把自己提高到一个更新的位置：“熟练准确的报价，熟练应用建筑法律法规，熟悉各种施工方法”这样能对更加准确的经济报价提供很好的平台。

以上是我两个月工作的总结，及将来工作的展望和安排。我相信员工的进步离不开企业的发展与支持，一个企业能给员工提供好的平台，提供一个好的氛围，才能使员工更好的发挥自己从而实现自己的理想。

企业文化建设又是一个企业发展的基础。企业文化是企业在生产经营实制度、员工行为方式与企业对外形象的.体现的总和。它与文教、科研、军事等组织的文化性质是不同的。

我对企业文化的理解比较肤浅，从工作中体会的，应该着重建设的为以下几个方面：

>1、以人为中心。

文化以人群为载体，人是文化生成的第一要素。企业文化中的人不仅仅是指企业家、管理者，应该包括企业的全体职工。企业文化建设中要强调关心人、尊重人、理解人和信任人。企业团体意识的形成，首先是企业的全体成员有共同的价值观念，有一致的奋斗目标，才能形成向心力，才能成为一个具有战斗力的整体。

比如我以前所在的房地产公司，是一家大型民营企业，他注重发展团结人，尊重人，理解人：在每周二开展羽毛球运动，一开始员工没有积极报名参加，但时间一长，个别员工就带动了大部员工。下班后运动的消遣不但能使员工工作压力得到放松，而且能促进员工形成团结一直的精神面貌。又如在公司的内部有专门的“打卡机”迟到是不允许的，但也有特殊条例，比如一月内不超过三次一小时以内的迟到不扣员工工资，不属于迟到，企业考虑了职工上下班的交通堵塞，等这些都表现了公司企业文化着手点，从团结人、尊重人、理解人这些方面入手建设企业文化。当然也有不足的地方，比如在公司内部任命了部门经理让经理和自己一起工作，当然也能起到工作效率的促进作用，但未免效率方法不同，，提出每个月的工作计划，月末让员总结工作的计划的完成情况，如没有完成，可以说明原因，拖后不受到纪律惩罚也不和工资挂钩，可照样能起到促进工作效率的作用。同样是促进工作效率方法不同给员工带来的工作心情和工作态度完全是不一样的。时间长了员工感觉很温暖，很充实，没人会愿意离开这个单位，自然工作也会积极了。

>2、表里一致，切忌形式主义。

企业文化属意识形态的范畴，但它又要通过企业或职工的行为和外部形态表现出来，这就容易形成表里不一致的现象。建设企业文化必须首先从职工的思想观念入手，树立正确的价值观念和哲学思想，在此基础上形成企业精神和企业形象，防止搞形式主义，言行不一。形式主义不仅不能建设好企业文化，而且是对企业文化概念的歪曲。

最初到工地工作的时候，此中现象很严重，技术员，质检员，以及相关领导每天都开施工例会，大会小会，每次我都参加，可每次都是“纸上谈兵”很少能得到落实，时间长了，没人愿意去开会，也不再想提出什么意见。

**造价工作总结及计划4**

时间转瞬即逝，再一次迎来了岁末忙碌而欣慰的日子，回首这一年，忙碌又充实，非常感谢领导对我的信任与支持，让我担当经济部部长一职，在这个岗位上充分的锻炼自己，进一步提升自己的工作协调能力与组织能力。回顾以往的工作现总结如下：

>一、作为公司的土建造价员，我能按照公司的各项规章制度，按时按质地完成公司的各项经营管理工作。

对内的工作情况：

1、20xx年度共完成奥迪场坪预算、佳木斯会所工程及一区车库、1—6#楼的施工图预算与投标工作。

2、及时索要并接收现场反馈的工程变更、签证及技术联系单等工程经济文件，结合实际施工情况统计当月的施工产值。

3、积极配合各部门同事的工作，例如：配合工程技术部共同做好会所工程图纸会审，泳池顶部钢结构设计与设计院沟通事宜。配合财务部工作，提供每月形象进度完成产值并提供当年完成的总产值。

4、下一步将与物资采购部进行两算对比，核算当年施工成本。并按照施工图预算做出合理化的下一年度的材料计划明细。

对外的工作情况：

1、对业主和监理的工作情况。每月月底向业主和监理提交施工进度报表，并与甲方成本部对量，双方核算无误后，由项目部、监理、甲方三方签字盖章后作为当月支付工程进度款的依据。

2、对劳务分包的工作情况。本年度与会所五项、抹灰、钢结构等劳务分包结算，对劳务分包上报的工程量认真的审核，配合王总按照劳务合同的约定认真做好劳务分包的结算工作。

本着在经营方针上坚持最高收入、最低支出的原则。对内工作及时、准确、实事求是。对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

>二、利用工作之余的休息时间加强学习。

注意收集现行的定额资料文件和图集资料，熟悉各个专业的施工工艺，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识，使自己的工程量计算更熟练，更准确。对定额的理解要更加深刻，努力学习广联达软件知识，提高自己的工作效率。

>三、个人展望及建议：

1、在下一年度要通过项目实践结合自我学习，快速提升个人专业能力，积累丰富的专业经验，并及时的总结和调整。扩宽个人的知识面，提高个人的口头表达和书面表达能力，做到一名优秀的造价员。

2、由于工程经济对工程施工的重要性，也许一个小数点就差之千里，所以我们就更应该认真对待，建议是否可以给经济部一个单独办公室从而可以真正静下心来提高工作效率。

公司是一个能让员工价值有足够展示的平台，公司发展同科学管理模式的运用，同团队、个人发展密不可分，我能有幸成为鼎成公司的一员，也希望能与团队一起，努力实现公司效益和个人价值最大化。

以上为本人的个人工作总结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地完成本职工作。

**造价工作总结及计划5**

>一、个人情况简介

20xx年xx月-20xx年xx月，在xx学校就读工程造价专业；20xx年xx月-20xx年xx月，在xx集团xx有限公司从事概预算编审、合同管理、投标经营等工作；20xx年xx月，参加并通过了全国造价工程师执业资格考试。

>二、主要工作表现及成绩

1、严格遵守公司各项规章制度

上班伊始，我认真学习了《维科纲要》、《房产板块员工日常行为规范》、《基本管理制度》、《岗位职能说明书》等各项规章制度，并将其牢记于心，时刻提醒自己要严格遵守公司的各项规章制度，维护公司形象。如坚持每天上班提早到公司，打扫办公室卫生，为同事创造一个干净的工作环境。

2、认真学习浙江省概预算编制资料

虽然概预算编制的原理相同，但是《浙江省建筑安装工程定额》与我以前接触较多的公路、铁路工程定额有很大差别。因此，我首先对浙江省概预算编制资料进行了认真系统的学习，并坚持边工作边学习，很快就掌握了其中的要领，已能独立完成领导交给的任务。与此同时，我还利用业余时间学会了使用“神机妙算软件”编制预算和“鲁班软件”抽算钢筋，工作效率得到极大提高。在今后的工作中，我将不断的摸索和钻研，把工作做得更加精细、完美。

3、xx集团股份有限公司xx分公司卷绕车间及临时工程决算审核工作进展顺利

卷绕车间及临时工程虽然完工已久，但是有关竣工资料却很不完整，这给决算审核工作带来了很大的困难。我接手这项工作后，一方面积极要求施工单位完善竣工资料，另一方面利用手中现有的资料计算工程数量，核对各项数据。为准确掌握工程情况，保证计算的准确性，我还特意到现场仔细查看。经过我的努力，目前这项工作已取得了较快的进展，工程决算审核所需的大部分资料已收集齐全，卷绕车间的预算已同施工单位核对完毕。

4、积极着手地块商住楼土建审核工作

从领导安排我负责该工程土建预算审核工作之后，我抓紧时间熟悉施工图纸及相关资料，并多次到施工现场了解情况，使自己在最短的时间内掌握工程的静态和动态情况。为更好地维护公司利益，在决算时取得主动权，我把工程量计算工作提前到了现阶段。经过一段时间紧张有序的工作，目前已完成了地下室部分工程量的计算。此外，我还认真完成了20xx年12月、20xx年1月两个月的进度支付预算以及前期发生的工程联系单的审核，其中20xx年12月核减预算万元，20xx年1月核减万元，得到了部门领导的肯定。

5、其他方面：

①积极向领导提出合理化建议，如成本控制、资料管理方面。

②与同事积极探讨造价控制、合同管理、资料管理等内容。通过讨论既增进了同事间的友情，又提高了自身的业务能力。

③主动与同事交流，热情帮助他人。

④积极参加公司组织的各项活动，如参加党员学习、新春联欢演出。

**造价工作总结及计划6**

一、个人情况简介

\_\_年9月—\_\_年7月，在\_学校就读工程造价专业;\_\_年7月—\_\_年7月，在\_集团\_有限公司从事概预算编审、合同管理、投标经营等工作;\_年10月，参加并通过了全国造价工程师执业资格考试。

二、主要工作表现及成绩

1、严格遵守公司各项规章制度

上班伊始，我认真学习了《维科纲要》、《房产板块员工日常行为规范》、《基本管理制度》、《岗位职能说明书》等各项规章制度，并将其牢记于心，时刻提醒自己要严格遵守公司的各项规章制度，维护公司形象。如坚持每天上班提早到公司，打扫办公室卫生，为同事创造一个干净的工作环境。

2、认真学习浙江省概预算编制资料

虽然概预算编制的原理相同，但是《浙江省建筑安装工程定额》与我以前接触较多的公路、铁路工程定额有很大差别。因此，我首先对浙江省概预算编制资料进行了认真系统的学习，并坚持边工作边学习，很快就掌握了其中的要领，已能独立完成领导交给的任务;与此同时，我还利用业余时间学会了使用“神机妙算软件”编制预算和“鲁班软件”抽算钢筋，工作效率得到极大提高。在今后的工作中，我将不断的摸索和钻研，把工作做得更加精细、完美。

3、\_集团股份有限公司\_分公司卷绕车间及临时工程决算审核工作进展顺利

卷绕车间及临时工程虽然完工已久，但是有关竣工资料却很不完整，这给决算审核工作带来了很大的困难。我接手这项工作后，一方面积极要求施工单位完善竣工资料，另一方面利用手中现有的资料计算工程数量，核对各项数据。为准确掌握工程情况，保证计算的准确性，我还特意到现场仔细查看。经过我的努力，目前这项工作已取得了较快的进展，工程决算审核所需的大部分资料已收集齐全，卷绕车间的预算已同施工单位核对完毕。

4、积极着手\_地块商住楼土建审核工作

从领导安排我负责该工程土建预算审核工作之后，我抓紧时间熟悉施工图纸及相关资料，并多次到施工现场了解情况，使自己在最短的时间内掌握工程的静态和动态情况。为更好地维护公司利益，在决算时取得主动权，我把工程量计算工作提前到了现阶段。经过一段时间紧张有序的工作，目前已完成了地下室部分工程量的计算。此外，我还认真完成了\_年12月、\_年1月两个月的进度支付预算以及前期发生的工程联系单的审核，其中\_年12月核减预算万元，\_年1月核减万元，得到了部门领导的肯定。

5、其他方面：

①积极向领导提出合理化建议，如成本控制、资料管理方面;

②与同事积极探讨造价控制、合同管理、资料管理等内容。通过讨论既增进了同事间的友情，又提高了自身的业务能力;

③主动与同事交流，热情帮助他人;

④积极参加公司组织的各项活动，如参加党员学习、新春联欢演出。

**造价工作总结及计划7**

20xx年在项目经理的领导下，我负责了项目部的预算工作。工作中我坚持政治理论学习，遵章守纪，严格要求自己，服从工作安排，立足本职，在土主道路工程中，我主要负责该项目的预算工作。作为一个预算员我要求自己认真履行本岗位所规定的职责，爱岗敬业，不及个人得失，常常为工程计量放弃节假日和双休日。20xx年即将过去，回顾今年来的本人工作情况，现简述如下：

>一、作为一个项目部的预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项经营管理工作。

1、对内的工作情况。按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值。及时上报公司让公司领导了解项目工程的进度情况，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个项目每个分项工程进行编制，并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料上报给公司。每月月底完成下月的工程施工计价、主要材料计划，主要资金计划，并向公司提交有关的报表。

2、对外（对业主和监理）的工作情况。每月月底向业主和监理提交的施工进度报表以作付工程进度款的依据，及时与投资监理核对工程量，以确定当月进度产值。及时向业主进行工程签证，做好一些索赔工程，特别是一些工程材料的报价，提前向业主和监理报价，以便业主审核后，我施工方材料员能及时采购，使得工程顺利施工。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量；对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润

>二、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。

今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

>三、利用工作之余的休息时间加强学习。

在平时注意收集重庆市有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。

在今后的工作中，我要更加努力学习，提高自己业务能力，为企业的发展做出应有的贡献。

**造价工作总结及计划8**

20xx年xx月xx日我正式来到公司上班，从以前只计算工程量到现在完成一份完整的预算工作，虽然我的工作内容发生了很大变化，但在领导、同事的关心、帮助下，再加上自己努力钻研和学习，我很快适应了工作环境，现将这两个月的工作情况简要总结如下：

>一、主要工作内容

1、计算工程量。来到公司的第一个星期是计算商业步行街楼外墙装饰的工程量，在这个星期我一边熟悉工作环境一边翻看图纸计算工程量，并把图纸中的问题记录下来，以便以后询问，在最后对量的的时候会用到。

2、材料报价。首先与施工单位联系，让他们给我们报价，并对其进行分析，找出最合理的报价。经历了几次报价，我发现细心是非常重要的，报价包含哪些材料不包含哪些材料，每次报的价格相差多少，这些都应该做到心中有数，想要做到这一点，还需要工作之余下很大的功夫，这一点我还需要继续努力。

3、对量价。接下来就是跟咨询公司和内控部对接，跟着公司的领导、同事一边学习请教一边工作，经过几次的锻炼，逐渐熟悉并摸索出工作的要领。

4、到现场多看多学。有机会就到现场看看施工工艺和工程进度，为我进一步做好工程造价、了解施工工艺打下基础。

>二、工作职责

目前的职责是严格核算工程量、审核单价、熟悉现场进度、了解合同内容等。

>三、发展规划

接下来的要进一步精通精装修造价工作，学习并应用土建造价及安装造价，考取全国注册造价工程师证书，同时进一步学习施工工艺。总之，三个月来，通过努力工作和学习，我有了很大的进步，但是要做好还有一定的距离。

今后，我将进一步加强学习，扎实工作，充分发挥个人所长，尽自己最大努力做好工程造价工作。

**造价工作总结及计划9**

20\_\_年\_\_月\_\_日我正式来到公司上班，从以前只计算工程量到现在完成一份完整的预算工作，虽然我的工作内容发生了很大变化，但在领导、同事的关心、帮助下，再加上自己努力钻研和学习，我很快适应了工作环境，现将这两个月的工作情况简要总结如下：

一、主要工作内容

1、计算工程量。来到公司的第一个星期是计算商业步行街楼外墙装饰的工程量，在这个星期我一边熟悉工作环境一边翻看图纸计算工程量，并把图纸中的问题记录下来，以便以后询问，在最后对量的的时候会用到。

2、材料报价。首先与施工单位联系，让他们给我们报价，并对其进行分析，找出最合理的报价。经历了几次报价，我发现细心是非常重要的，报价包含哪些材料不包含哪些材料，每次报的价格相差多少，这些都应该做到心中有数，想要做到这一点，还需要工作之余下很大的功夫，这一点我还需要继续努力。

3、对量价。接下来就是跟咨询公司和内控部对接，跟着公司的领导、同事一边学习请教一边工作，经过几次的锻炼，逐渐熟悉并摸索出工作的要领。

4、到现场多看多学。有机会就到现场看看施工工艺和工程进度，为我进一步做好工程造价、了解施工工艺打下基础。

二、工作职责

目前的职责是严格核算工程量、审核单价、熟悉现场进度、了解合同内容等。

三、发展规划

接下来的要进一步精通精装修造价工作，学习并应用土建造价及安装造价，考取全国注册造价工程师证书，同时进一步学习施工工艺。总之，三个月来，通过努力工作和学习，我有了很大的进步，但是要做好还有一定的距离。

今后，我将进一步加强学习，扎实工作，充分发挥个人所长，尽自己最大努力做好工程造价工作。

造价个人工作总结 篇5

当新年的脚步悄然而至，我在\_\_建筑有限公司的工作也告已段落。工作这一年来，在公司领导、部门经理及同事们的悉心关心和帮助下，我认真学习领会公司企业文化精神，牢记公司宗旨和使命，以企业理念为指导，服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，较好的完成领导安排的各项工作任务。现将这一年的思想及工作情况以及今后的努力方向作工作总结如下：

一、本年度的工作情况

怀着对理想的追求，对建筑事业的热爱，我来到罗山县建筑有限公司，并进入综合管理部工作。在这一年工作期间我从事公司工程项目投标、文档的收发、职称申报及公司内部档案整理工作，先后参与二十多个大小工程项目投标的制作及装订。

与此同时，我对上级主管部门下发的各类文件及时接收，报总经理、董事长签字审批。并对审批后的有关文件精神及通知及时的下达各个项目部，同时对下发的文件都进行登记在册。积极响应上级下发申报助理工程师文件的通知，组织公司内部人员积极申报，此次申报助理工程师人数23人。

为进一步提高公司内部管理要求，针对公司内部档案资料进行从新规范管理。组建公司档案室，对公司内部资料按不同年份，不同工程项目分别登记归档并记录在册，为公司内部管理目标提升一个层次。

二、积极上进，端正工作态度

认真学习领会公司企业文化，认真学习公司有关管理制度规程和文件，学习公司有关会议精神、领导讲话。通过学习，理解了公司对做好建筑质量、安全生产、开展经营管理、进行队伍建设等方方面面都提出了非常简练而又精辟的要求。明确了公司今后的发展思路和现阶段的重点工作及要求。把整个公司企业文化的思想和思路自觉地、主动地贯彻到实际工作中去，指导我们更好的完成每一项任务。

为进一步树立正确的人生观和价值观，提高自身修养和觉悟，积极加入公司工委会，学习了解党和国家的各种路线、方针、政策并递交了入党申请书。

我认真对待公司组织的每一次培训学习，公司以人为本，注重人的发展，关爱员工，我感同身受，公司花费大量的人力、物力和财力，频繁组织各种培训，培养员工。在这一年的时间里，我有幸参加建筑工程造价员学习培训，巩固了我的理论知识，也学到了工作中的业务技能，在实际工作中也得到了检验，这将使我受用不尽。

三、加强专业知识学习，提高自身专业知识水平。

社会不断地发展，公司不断地进步，我们所学的仅有知识以远远满足不了公司对我们的要求。对此我利用业务时间来学习建筑造价经济管理、建筑法律法规、建筑施工合同管理规范等多方面专业知识，来提高自己专业知识水平和业务技术能力，为公司的发展做铺垫。

四、正确认识自己，找出差距和不足。

在这工作时间一年里，我的思想认识和觉悟及工作能力还有待进一步提高，在某些问题的认识和理解上存在片面性，不够客观，导致在工作和生活上产生一些消极思想，今后我将加强学习，提高思想认识，积极乐观面对工作和生活。

在工作方面，思路不够清晰，存在想做好事情而又做不好的现象。对自己所在岗位所需的知识、应该从事的业务认识不够深刻，遇到有些问题不能较全面的去考虑，有时候对事情存在片面性看法和做法，导致工作出现怠后的现象。对公司规章制度的学习不够全面，理解不够透彻，还不能较好的把公司规章制度体现在自己工作的每一个细节中去。要进一步加强对公司规章制度的再学习、再认识、再领会。

在学习方面，学习过的知识没有得到有效的巩固。对学习和培训后没有立即运用和操作，导致今天学明天忘得现象。今后我将对学习的知识点内容，按记忆周期进行在学习，在巩固。

五、不断提升自身综合素质，为公司作出贡献。

随着公司的快速发展，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需要掌握的知识更广更深。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高思想文化素质和业务水平技能，为公司的发展做出应有的贡献。

**造价工作总结及计划10**

时光荏苒，如白驹过隙。转瞬间，我们已经站在了XX年的尾巴上，回首过去的整个XX年，我的心中感慨万千。

3月份，我经过集团公司组织的面试来到xx房地产有限公司，主要负责公司xx项目文书资料的起草与编制工作。转眼间在公司工作已快一年之久，在此期间，通过领导和同事的提携和帮助，以及日常工作的不断磨练，我进步飞快，在此对公司为我提供的成长平台及在此平台上对我的支持和关爱表示衷心的感谢。有你们的协助，我才能在工作中更加得心应手，也因为有你们的帮助，公司的发展才能如芝麻开花一般节节高。

下面，我将对我的XX年整个工作状况做以汇报和总结

一、努力加强小我的学习与进步，提高文书起草编制的能力

作为一个办公室文员，不断提高文字表达能力，起草一份优秀的文字材料是我工作的主要目标，因为很多文字材料都是领导与外界沟通的途径之一，同时也是反映企业发展全貌的一览表。所以我一直坚持“言简意赅、精准无误”的写作原则，努力使自己提供的文字材料能够正确反应领导的要旨与意图。

1、申请报告类文件：如xx相关物资的申请、项目的人员招聘请示、人事调动请示等申请报告。

2、总结计划类文件：xx项目周、月、季度、年总结计划、公司周计划总结等计划总结类文件。

3、合同类文件：如xx项目户外广告牌制作安装协议、xx水库清淤合同、十亩地场地平整合同及相关工程项目的招投标文件等。

4、制度类文件：如xx项目办公室规章制度、xx项目计算机使用与管理制度、xx天鹅大雁饲养管理制度及岗位职责制度等。

5、可研报告类文件：筹建xx通用航空公司的可行性报告、建设天鹅大雁饲养驯化基地的可研报告等。

在成功撰写每一份体裁的文件同时，我也努力探索，认真归类，把自己起草过的每一份体裁的文件认真总结，探寻出其具体的写作思路，让以后的写作更顺畅有规律，为构建一个整体的文书写作框架做出不懈的努力。

二、积极实现大我的塑造与完善，提升公司整体的信誉形象

办公室作为一个处理综合事务的场所，对于文员的综合素质要求也很高。因此，在起草文书的工作之余，我也不断提高自身的修养和综合素质，努力做好到访客户的接待工作和来电客户的致电咨询工作，使自己的每一份言行都能够正确反映公司的信誉和形象，准确传达公司的态度和决定，努力弘扬公司良好的企业文化，如协助办公室人员负责接待金xx小区、桃村商贸城项目及大辛店项目的业主，合理解决房产过程中的系列问题，帮忙解答业户疑问，协助业户按照公司流程签订购房合同及办理其它的购房手续等工作。

同时在人际关系的处理中，我也积极转变，尽快适应办公室的文化氛围，努力维护好与每位员工的友好关系，为创建和谐的办公室文化做出自己的一份努力。

三、端正工作态度，认真做好每一件小事

历史故事中流传着这样一句话：一钉损一马，一马失社稷。所以，细节决定成败。

做好每一份细节性的工作是我对自己工作态度的要求，在工作中，领导交给的每一份工作我都能够把它当重要的事情去做，全力以赴，尽自己最大的努力高质量高标准完成，让每一份小事情都能够成为公司信誉和文化的展示窗口。比如说做好每一份文件的拟写和打印;做好每一份邮件的及时接收与回复;做好每一个通知的告知与转达;做好项目每一件物资的购买与送达等。这些其实都是小事杂事，但是每一个小事杂事又都是一件件大事，传达不准，处理不好就会影响外界对公司的整体认知与评价，因此在此方面，我一直在不断进步，尽力做到最好，努力提升自我，用自身得体的言行举止为公司塑造一个良好的公众形象。

四、提高工作效率，及时有效地完成领导交予的工作任务

工作效率的高低是反映公司信誉和形象的一种检测方式，因此努力提高工作效率一直是我努力践行的工作方式。

在处理领导交予的xx日常事物中，我充分做到了“确定工作方向，不走冤枉路”、“事前准备周到，不花冤枉时间”、“不断学习新知识，不做无谓的努力”的高效工作方式。在处理每件事情之前，不懂的仔细询问领导和同事，做到充分了解之后再行动，行动之前做好周密的计划，然后在行动的过程中及时反馈，及时修整，运用pdca的工作循环，努力做到在领导指定的工作期限内提前圆满完成工作任务。

**造价工作总结及计划11**

转眼之间加入xx工程公司工作已经两年了，在这两年的时间中通过领导和同事的帮助我学到了很多，也体会到了很多过去没有经历过的事情，大有收获，成长了许多。

进入公司之后我被安排成为一名预决算员。很快我发现工作的实践和学校的学习完全不一样了，学到就要用到，这让我成长了很多。回顾我在这两年中的工作情况，现简述如下：

对于刚刚步入这个工作岗位的我来说，一切都是陌生的，需要从头学起，慢慢的了解熟悉工作内容和工作性质，经过几个月的学习和接触，我有了一定的基础，开始了几个工程的决算工作，其中有xxx、xxx及和xxx、绿都万和城xxx等，在师父的指导下顺利的计算出了工程的造价，完成了决算工作。从中也深刻的了解到预算工作并不是我想象的那样的简单，要有一定的现场工作经验，也要对各种规范和计算规则有一定的理解和熟识，才能够对应清单描述的定额，做出适合的造价。除此之外，还需要和项目部的师父们做好沟通,发现并修正工作量及签证上的错误，做到各个环节顺利进行，因此是一个很全面，综合性很强的工作，当然也可以学习到很多不同的知识，充实自己的知识面，丰富自己的工作经验，对于在工作上刚起步的我来说，是个很好的机会和经历。现在我已经可以单独及时的完成公司的预结算工作。

在这两年中，我学到了很多，也懂得了很多，对这个行业也好，对这个岗位也好。虽然忙碌，但我喜欢我的职业，对它很有兴趣，因此在以后的工作中我要努力的充实自己的知识和经验，做得更好。

**造价工作总结及计划12**

为获得实际工作经验，检验自己工程造价理论知识的掌握程度，我利用暑假来到济南监理公司实习，实习时间为两个月，时间虽短，整个过程却值得我深思，下面是我的工程造价实习报告。

实习单位是一家具有监理、造价咨询和招投标代理三项甲级资质的公司。我在造价咨询部门实习，这个部门所有的工作人员都具有造价工程师资格证，也就是说这一行的市场准入门槛很高，考出这个资格证需要有一定的实际造价工作经验和过硬的基本功，这给了我压力也给了我动力。我跟着资深造价师亓工学习。实习部门的主要业务是造价预算和审计，预算是施工前进行工程造价计算，以达到控制成本的目的，审计是对已做出来的工程造价或已完工的工程造价进行审核，目的是消除成本中虚报成份。实习先从熟悉定额、熟悉图纸开始。像施工图预算都是根据图纸来计算造价，定额是造价过程中不可缺少的工具，所有工程量的计算都要根据定额来计算。在充分熟悉掌握定额的内涵、工作程序、子目包括的内容、工程量计算规则及尺度之后，开始尝试做一些简单的单位施工图预算。做起来才理解了书到用时方恨少，不仅要查国家规定的预算定额，费用定额还要结合地方的材料预算价格，然后再根据实物工程量以货币的形式表现出来，计算过程中也要讲究技巧。开始没多久，就出现错用定额标准，漏算工程量等问题，虽然我计算的工程量只为实习锻炼，不会真正用到工程造价总量中，但也让我感到惭愧。过程中亓工给了我许多指导和实际工作经验，让我受益不少。

有了一些造价实践经验之后，开始跟着亓工到一线工地。这时才明白，做出一套大楼的造价，远非看着图纸就能闭门造车的。要到工地实地了解工程建设情况，工程是否已发生变更，变更的工程量是多少。同时因为不断有新的定额、新价目推出以及新计算建筑面积规则的出台，还要参考业主和施工方合同约定对材料价格发生变化时的约定，再选择合适的定额，以实际发生的工程量为准做出工程造价。仅要查看的图纸就一摞一摞堆满办公室，更不用说计算出上面每处工程量的造价工作量有多大了。做造价的过程中要特别细心，每一处工程量的多少、造价的高低都会涉及到业主或者施工方材料供应方的实际利益，造价人员只能客观真实地计算，从这个意义上说，造价工作也是良心活。毫不谦虚地说，做出一幛大楼的造价，是一项艰苦细致的工程。

经过两个月的实习，我对工程造价工作有了更深一层的体会，一份完善的工程预算或审计能够有效控制工程造价，因而越来越受到企业的重视，同时也认识到，做好造价工作要有过硬的基本功、勤勤恳恳和任劳任怨的精神，不仅需要掌握专业的预结算知识，还要了解土建专业、设计、材料采购、施工方法等多方面基础知识，可以说工程造价是个多学科综合性的工作。实拓宽了我的知识面，让我对建筑工程结构、材料供应等有了一定的了解，课堂上所学理论知识在实践面前表现出的单薄性也必将改变我的学习态度。总之，实习生活将使我在学校和将来的工作中不断加强学习。

**造价工作总结及计划13**

今年是我参加工作的第X年，一年来，在各位领导和同事们的指导、关心和帮助下，我以“严谨务实、扎实高效、敬业奉献、追求完美”的标准严格要求自己，较好地完成了各项任务，自己的思想认识、工作能力和综合素质都得到一步的提升。下面我分四个方面将一年的工作和学习情况向各位领导和同事做个简要的汇报。

一、收获

这一年来，是我开阔眼界、熟悉情况、积累经验的阶段。年初以来，自己先后参与XX工作。这一年的磨练，使我真正融入了工作角色。自己对本职岗位的认识更加深入了，思路更加清晰了，能力也更加全面了。

一是强化三个环节，切实提高工作效能。

把握规律。

前置学习。

沟通协调。

二是统筹三个关系，合理把握工作节奏。

主与次的关系。

轻与重的关系。

急与缓的关系。

三是增强三个意识，始终保持工作状态。

责任意识。

和谐意识。

团队意识。

二、体会

工作进步来自锲而不舍地努力。

能力提高来自坚持不懈地学习。

境界提升来自持之以恒地修炼。

三、不足

对照当前新形势下的要求，我感觉自己还存在以下三点不足：

第一，在大局的把握上还不够成熟全面。

第二，在细节的处理上还需要精益求精。

第三，在知识的学习上还有待深度拓展。

四、展望

在今后的工作中，我会按照要求，不断加强学习和锻炼，全面提升自身的素质和能力，克服来自各方面的困难，优质、高效的完成好各项工作任务。具体来讲，就是要在以下四个方面进一步完善、提升自我。

一是勤于思考。

二是善于把握。

三是精于实践。

四是勇于创新。

**造价工作总结及计划14**

20\_年是我站不断改进管理作风，提高服务质量，在“管理中完善服务，在服务中促进管理”的一年。这一年里，我站把工作重点放在紧紧围绕市局的工作中心，在做好本职工作的前提下，充分发挥造价管理职能作用，为社会提供优质服务多作贡献上。

在全体职工的共同努力下，我站全面完成了市局下达的20xx年度单位职能工作目标和站里制定的年度工作计划。在做好本职工作的同时，站里不是满足于停留在原有的工作内容上，而是力求创新，不断完善。

在管理上，主动去探索适应建设市场发展形势的新模式;在业务服务上，服从全局利益，积极为社会和基层企业多作贡献;在加强文明建设上，重视开展社区文明共建，努力塑造城建部门的新形象;较好地体现了“管理就是服务”这一工作指导思想，推动了我站各项工作的顺利开展，使建设工程造价管理逐步进入制度化、规范化的良性循环轨道。一年来，我站主要做了以下几方面工作：

一、适应发展形势，不断探索造价管理新模式

建设市场新机制的不断发展完善，对建设工程造价管理提出了新的要求。为了能适应工程建设新的运行方式，我站不是贪图安逸，仅仅停留在老的管理模式上“守摊子”，而是主动出击，在原有管理基础上不断探索，不断加以改进和完善，提出了一些新的思路，推出了不少新的管理办法。

1、配合省站完成了今年新计价依据的编修工作。

今年，我站安排了3位技术骨干参与了省新计价依据(20xx版)的编制工作，分工负责建筑、安装和费用定额三项内容的修编。其中一人留在省站长达一年直接参与修编。至8月中旬已按省站要求完成了分配的各项编制任务。10月份再次派出业务骨干参与省站20xx年定额的定稿工作，为配合我省新计价依据的出台，发挥了积极的作用。

2、建立完善了我市建设工作造价专家库，定期组织召开工程造价专家研讨会。

为了加强建设工程造价管理，进一步提高我市建设工程造价业务理论水平，促进建设工程造价各项工作的顺利开展，我站在全省率先推行《建设工程造价专家研讨会制度》。

年初，站里组织我市各建设工程造价咨询机构推选具有丰富实践经验和较高理论水平的建设工程造价专业技术人员组建了我市的建设工程造价专家库，并定期组织召开工程造价专家研讨会。

站里全年共组织召开了 5期工程造价专家研讨会。通过开展专家研讨会活动，针对我市建设工程造价工作中出现的新问题，确定研讨课题，组织到会专家开展讨论调研，并提出可行的实施意见和措施。这项工作得到了省站的肯定，并准备在全省各地市加以推广。

3、加强和完善工程造价规范化管理。

为了使管理工作适应工程建设发展的新要求，保证建设市场的健康发展，我站把深入企业走访调研作为探索适应建设市场发展形势新模式的一项重要举措来抓。站里多次由领导带队组织业务人员深入基层，到建设企业、咨询机构和建筑材料供应点进行走访摸底，调查研究。把握建设市场发展新趋势，了解实际管理中存在的问题和漏洞，查找存在问题的思想根源，有针对性的提出了各项整改措施，改进和加强工程造价规范化管理。

1)提出了适应我市工程建设发展新趋势的《\*市建设工程造价管理暂行规定》和《\*市建设工程工程量清单计价暂行办法》。

我站根据\_和省厅有关文件精神加以具体细化，经过反复调查，征求意见，几经修改，针对以往工作中出现的新问题和未予明确的事项，分别对计价依据、工程合同价和工程竣工结算的管理内容、办事程序、工作要求和违规处罚办法等事项;对工程量清单计价具体应如何实际操作，投标报价应由那些费用组成，以及编制工程量清单的有关规则，均作出了明确的规定，以利大家在实际工作中便于操作，有据可行。目前，上述两个实施办法正上报审批，经审议通过后即可出台实施。

2)我站参与了市局对《建设工程招标投标办法(讨论稿)》的修改工作。

对如何规范工程招投标程序，合理确定和控制建设造价，充分发挥造价管理服务职能等问题作了认真深入地调查，反复进行酝酿讨论。明确指出造价管理工作在招投标全过程中，包括设计、招标文件编制、图纸答疑直至合同备案等各个环节所起到的重要指导监督作用。

同时，对我站应该从哪些方面为招投标做好前期指导，提供相关的业务服务，提出了不少积极的建议，尽量使招投标双方少走弯路，促进招标文件、标底编制质量的提高，避免在招投标、合同签订直至工程结算各环节出现造价失控和发生经济纠纷。

3)11月份，我站按照省厅xx定181号《xx省建筑安装工程材料预算价格动态管理实施办法》精神，上报了《关于工程合同签订应预防建材市场价格波动对合同履行造成影响的报告》。

对工程合同工期内材料价格波动较大时如何作出合理的调整提出实施意见，其目的是在市场建材价格上涨幅度较大时，使承包人不至于发生较大亏本而降低合同的履行效果;而在市场建材价格下降幅度较大时，业主也不至于因合同定价造成大的损失。

二、树立全局观念，积极为社会提供优质服务

**造价工作总结及计划15**

两年的在校时间，教会了我很多的东西，也正是因为这忙碌的两年，让我学会如何去利用时间，珍惜时间，也练就了我现在独立、干练的做事风格。广厦和别的学校不一样，军事化管理，从严治院，曾经我也想不通，这一切也都是我在实习岗位上才完全明白过来的。

从我开始实习以来，老板规定我是9点上班，我是8点就到单位，开始工作，下班时间是4点，我是5点离开公司。这些不是想说明我有多勤奋，其实老板都是看在眼里的。社会面临的竞争和压力是不言而喻的，在学校的时候会听到这样一些话：“学校里学来没用的，出去外面一学就什么都会了……”。这句话是空头支票了，现在都做不好，何谈以后怎么样。学校学的理论基础非常非常重要，做预算会看图那是做一个项目的前提条件，这就是我们在学校学的制图与识图。学校安排的课程其实很适合我们，大一的基础知识，大二的专业知识，还有一些软件的应用，比如鲁班软件学钢筋和土建，其实这样很好，像我现在所做的工作，有些很急的，都是需要用软件来算的，就我自身而言，钢筋计算就很不熟练，所以现在要抓紧学!赶快学！一直认为外面的世界是多么的精彩，多么自由，可是在这半年里，尝尽了酸甜苦辣，什么滋味都尝到了。

我在永嘉海天会计师事务所实习，工作岗位是审计、验资。上班的第一天因为对会计师事务所的工作还不太熟悉，师傅就先让我从简单的凭证检查做起慢慢的了解审计过程。一周后我就跟着师傅出外勤去了企业，到了企业，老师和客户做了适当沟通后，我们便开始了紧张的工作。通过在会计师事务所的实习，使我在即将毕业前学到了很多东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事务处理能力，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤，体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性。我再以一个实习生的身份来谈谈学校各方面的管理制度，对于上课期间还有老师来巡逻检查纪律，很多同学会有想法。到单位工作后，你会发现领导随时都会化身成为巡逻的“老师”，他们经常有事没事来我们办公室转转。再则，不要以为学校学的理论不重要，试想我们连基本的会计分录都看不懂，你说我们还怎么去查别人的账、怎么去解答一些别人不懂的问题，总不能说我每回都去先问问老师。所以我给大家一点建议，希望大家真的趁现在在学校的日子，好好的掌握专业知识，这样不管怎么说你总比那些不懂的人上手快吧，到时候跟别人竞争你总是有优势的。最后，我想谈谈的是自己实习后的心得！告别了校园的生活，跨入了纷繁复杂，多姿多彩的社会大家庭，我深深体会到校园生活是那么的幸福。财务，审计本身就是比较烦琐的工作，面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心生烦闷，厌倦，以致于错漏百出，而愈错愈烦，愈烦愈错。必须调整好心态，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。在这里我首先感谢母校的培养，也祝学弟学妹们学习快乐，天天进步。

**造价工作总结及计划16**

20\_\_年11月21日区政府召开家具企业用地情况调查摸底工作后，我镇于11月22日召开会议，决定由综治办主任任组长、各驻村干部、村书记主任、国土所人员成立工作小组，对全镇范围的家具企业用地情况进行调查摸底，经工作组人员精诚团结、扎实工作，取得了较好的成绩，现就有关事项总结如下：

一、加强组织调度

对此次区政府布置的家具企业用地情况调查摸底工作我镇高度重视，工作开展以来、党政主要领导多次对工作的开展情况进行调度，对工作中所遇到困难及时解决，使得本次工作快速有序的开展。

二、加强宣传动员

工作开展以来，我镇组织驻村干部和各村全体村干部对家具企业进行宣传动员，让各家具业主明白此次调查摸底工作的目的，在工作中做到从不愿登记变成我要登记，让工作更好的推进发挥了重要作用。

三、分工明确、有分有合

在工作中我镇对工作明确分工；各村驻村干部及村干部原则上负责本村家具企业用地情况摸底调查，发挥对本村所在地家具企业主更好沟通的优势得到业主更好的配合，对工作的快速有序的推进提供了便利；工作开展以来，根据镇领导指示，国土所人员多次下村对各村的摸底工作进行业务指导，对工作中发现的问题现场指出及时改正，力争一次成功避免重复；最后，国土所组织专人对各村上交的调查数据进行审核汇总并及时上报。

家具企业调查摸底工作开展以来，我镇虽然取得了一些成绩，但是还存在一些不足，主要存在少部分家具业主不理解不配合的情况，造成工作难度加大进度滞后。对此，我镇将对不断创新工作思路和方法，把工作做得更好。

**造价工作总结及计划17**

一、时光飞逝，岁月流转。

不知不觉间自己的生活已经进入了另一个轨道，在一个自己从未所知的世界里辗转前行。有时候竟然感觉不到光阴的逝去和自我的改变，但是很快的，日子就这么过去了，猛然之中竟发觉自己已经从学校毕业了许久。自己从一个学生转变成企业的一名员工仿佛就在那一瞬间，白驹过隙，猝不及防。

不论生活和工作经历了怎样的曲折，我们还是要回到某一个原点，似乎走了很远，似乎我们从未远行。我就是这样带着自己的坚持和一份天真的执着，踽踽而行。算起来，我来到大西绿建这个有着特殊凝聚力的大家庭的时间也不短了，在这段特殊的日子里我经历了很多，也感受到了很多。我在这段不长不短的工作时光里得到了很多不曾有过的东西，让我有了很多新奇的想法和一个坚韧的心。

二、自我到公司始，直至现在，真的学到了很多有价值的知识，积累了很多前辈们赐予的宝贵财富：

1、有关华西出版创作中心项目的图纸辅助完成工作。在这个一点一滴积累的过程中，我慢慢的了解了一个工程由简至繁的整个过程，从最初的生疏无知，到后来的熟悉，不断的修改，不断的变更，不断的由一颗颗螺丝钉组成一个庞然大物。在这个过程中，真是由衷的想要谢谢给予我很多支持与帮助的嫣安菊师姐，在我缓慢潜行的这段时间里，我可以有很多细节的问题与嫣姐讨论，把很多繁杂的问题细化，不断的把自己所掌握的东西进行不断的强化，力图在未来的时间里让自己变得更强，变得更有控制力。

2、有关华西出版创作中心项目的独立完成和协调工作。如果说之前的辅助工作是一点一滴的收获和积累的话，那么之后所需要完成的东西就属于独立思考和独立去解决问题的发散性工作。由点致面，由浅入深。从根本上来讲，在嫣师姐把工作交给我之后，我完成的不是很好，有很多地方需要我深深的自我检讨并且需要细细的自我反思。有时候我的想法并没有那么成熟，犯了很多细节上的过错，在这段时间里，大家没有那么苛责我，在此我也很感激包容我的前辈们和能够给我很多悉心教导的卢总。在这个过程中，很多时候我并不能时时得到来自过来人的指导，只能根据自己的想法去解决问题，更多的时间是在用自己的方式来思考问题，磨更多的时间和精力在图纸上，把画图中的难点和重点慢慢把握，在和各方单位或者个人协调时集中精力，努力做最好。

3、有关泸县医院以及其他图纸的修改项目。即要从辅助绘画的图纸项目中学习经验，也要从要独立的去尝试一些图纸项目能否独立完成。感觉这个状态就像是一种特别的考试，把自己脑海中有过的知识以一种实践的角度付诸于实际，心中灵巧之篇跃然纸上。在这个过程里我体会到了严谨和姿态。有些事必须有控制的余量，有些事必须有设计的依据。前后承接，千里之堤，毁于蚁穴。

三、在我到公司来的这段时间里，有着成长的力量，有着收获的希望，还有着前进的挫折。

我还想起小时候的懵懂无知，少年时的鲁莽冲动。想起那时候的自己觉得单纯可笑，可是回到现在，发现自己需要学习的东西还很多，自己不成熟的的地方还很多。

在刚刚开始接触自己所要完成的工作面前，我竟然犯了懒惰的错误，一直以一种自认为的工作方式来处理问题，后来才知道，我们所处的工作其实是一种团队协作的状态，只有大家共同努力的去完成一项工作，这样的工作效率才最高，这样的团队协作才符合团队利益。在这其中，我感到十分愧疚，愧疚与自己的私

心，愧疚与自己不能与子同袍，愧疚于自己不能更好的为他人和大家做出自己应有的贡献。在此之后，我领悟到了工作中各司其职，分工协作的重要性，每个人拼劲全力，才能拿出最好的成果。

在工作中，我越累越能感觉到工作角色的重要性。在目前的状态里，我感觉自己在知识上和态度上还有所欠缺，不过，我会尽自己的全力来改变过去的弊端，总结之前工作中的经验和教训，避免发生低级的错误，端正自己的态度，用一个崭新的自己来面对更具有挑战力的任务和工作。

四、勿以往之不谏，知来者之可追。

我们经历了太多的过去，沉淀了太多的感悟，在那些过去的日子里，我们匍匐了多少个春夏秋冬，挥洒了多少的万千豪情。总有老者对我说，日子过得快啊。从一个不知所谓的少年到两鬓斑白的老人，竟然也是那么匆匆。那些生命中的时时刻刻，即将成为我们永恒且读一无二的专属。

正如老者说的，一年又一年，似乎前一秒我还在思考课本上的那一道习题，下一刻我就要统筹全局，做出新工作的部署。

20xx年马上就要到来，新一轮绚烂夺目的356个朝阳又将温暖我们新一年无比热烈的渴望。在这一年的工作和学习中，我经历了许许多多不同样式和种类的任务，或易或难。也就是这些琐碎又重要的工作组成了我这20xx这个年头里最主要的部分。为了即将到来的这个新新的年头，我准备了十二分的精力和百分百的信心去迎接公司所给予我的任务。我会准备好记录下每一个学习的瞬间，写下每一个让我成长的信息。

首先，我要把所有与暖通机电设计相关的规范和知识点进行一次全面的梳理，查漏补缺，把所有需要用的知识完完全全的印在脑海里，避免出现出现问题不知所以的`情况。

**造价工作总结及计划18**

20xx年7月，我顺利完成了学业，从内蒙古建筑职业技术学院工程造价专业毕业，并于同年进入建筑业。参加工作以来，我从事工程造价工作至今。以下对任现职以来的专业技术工作进行简要总结。

>一、学习专业知识，提高岗位技能：

本人于20xx年7月正式参加工作，工作伊始，我发现学校里学到的专业知识同实际工作有很大的不同和差距，为了尽快转变角色，适应工作的要求，我努力学习工程造价专业知识，努力提高自己的岗位技能，在短短的半年内，我通过自己的努力及同事的帮助，能比较熟练地进行较复杂的工程造价日常事务工作。

>二、政治思想方面：

在政治上，我对自己严格要求，积极参加各项政治活动，自觉学习政治理论。具有较强的大局意识和组织观念，工作上以事业为重，不计个人得失，在新的岗位上摆正位置，把公路施工的事业、把广大人民群众的利益放在首位，努力实践全心全意为人民服务的根本宗旨。在工作中做到公平公正、公道正派，具有较强的敬业精神和奉献精神，工作中吃苦耐劳，积极主动，作风踏实，不推诿扯皮，讲求效率。工作中注意调查研究，勤于思考，工作思路清晰，能把理论同实际相结合。

>三、组织协调方面：

在实际工作中，努力学会运用马克思主义的立场、观点和方法去分析、研究、解决问题，有一定的组织协调能力和科学决策水平。注意学习现代管理知识，较好地掌握了人文社科管理的一般规律。能协助部门负责人做好职工的思想政治工作，为部门工作的有效开展提供了保障。

>四、工作管理方面：

1、造价控制

工程管理贯穿整个建设过程，在工程管理中，要认真做好事前控制，过程控制和事后的跟踪。首先必须熟悉施工图纸和技术要求、规范标准，它们是工程建设的依据，也是质量检查的准则，在进行质量检查前必须摸透设计意图才能做好质量管理工作。在施工过程中，充分利用监理，加强现场检查，处理质量问题要解决果断，要安排专人跟踪负责，不能马虎走过场，发现问题不处理、处理不彻底都是质量管理的弊病，必须要对质量问题付出代价，这样才能令施工单位不敢再犯、重犯。

2、深入现场

全面掌握工程动态。结算审核不能只是对图纸和工程变更的计算审核，还要深入现场，细致认真的核对，确保工程结算的质量。造价工程师要掌握工程动态，了解工程是否按图纸和工程变更施工，是否有的洽商没有施工，是否有已经去掉的部分没有变更通知，是否有在变更的基础上又变了。如发现问题，出现疑问逐一到现场核实。

3、审核

审核程序过程中的质量控制是整个审核质量保证的核心，对审核过程的质量控制，对保证审核质量，降低审核风险起到了关键性的作用。在确定工程造价时，坚持以现行的计价规范为依据，按照施工合同和招投标文件的规定，根据竣工图、结合现场签证和设计变更等进行审核。

>五、专业理论知识的学习总结：

丰富的专业知识是从事专业技术工作的前提，自任助理工程师职称以来，我不断总结经验，不断充实自我专业理论水平和实践施工能力，加强专业理论知识的学习。

以上是我任助理工程师职称以来专业技术工作总结。任职以来，通过公司的培养教育、领导和同事同行的指导帮助、个人不懈的努力和虚心学习，我的政治觉悟、思想品德、工作能力、业务水平和管理能力、管理水平等都得到了不断的提升，综合素质也取得了长足进步，在公路建设和管理领域取得了系列成绩，积累了丰富的公路技术、公路施工及公路建设管理的实践经验。我会一如既往地做好本职工作，不断加强专业知识的学习和提高，提高自身的综合业务素质。

>六、继续教育学习方面：

自助理工程师评定后，先后参加的继续教育三年。

>七、存在的问题：

以上是我近几年来从事技术工作的简要情况，通过从书本上学习、从实践中学习、从他人那里学习，再加之自己的分析和思考，确实有了较大的收获和进步。但是，成绩和不足是同时存在的，经验和教训也是相伴而行的。工作中工作的力作、亮点不多，开拓创新不够，决策能力和水平有待提高，重大成果较少等。今后，克服不足，学无止境，我将一如既往地继续在工作中尽心尽力，不断学习，努力进取，不断提高自身的业务素质，锻炼自己的工作能力，总结经验。

**造价工作总结及计划19**

从4月19号来到公司投资控制部至今已有近两个月的时间了，这段时间我主要负责六组团地下车库及30#、32#楼的相关工作。目前六组团地下车库(2区、4区)预算、进度及30#、32#楼(六层下主体)进度预算已完成。

来公司后我努力工作，已经可以适应公司的各种规章制度，能够融入到这个集体中。作为投资控制部的一名工程造价人员，如何最大化的提高企业效益是我们投资控制部的工作重点，我认为这是一项实践性很强的工作，光有丰富的理论经验是远远不够的，要始终坚持学中干、干中学，不但要有丰富的文化素质，还要具备强烈的市场竞争意识。如何提高工程质量、降低工程成本，提高工程投资效益，是我们每个工程技术人员应尽的责任。这几年从事工程造价工作我认为投资控制要从以下几方面入手：

>一、“以人为本”是有效控制工程质量、降低工程造价的基础。

工程质量是企业生存壮大的基础，工程质量不好，工程完工后反复修整不仅浪费了资金，还会影响声誉，直接影响企业的生存。工程质量与工程项目的每一个施工的管理人员、施工人员以及服务人员息息相关。要控制施工质量，首先就要培训、优选施工人员，既要提高相关人员的质量意识，也要提高工人的技术素质。管理干部、技术人员应有较强的质量规划、目标管理、施工组织和技术指导、质量检查的\'能力;施工人员应有精湛的技术技能、一丝不苟的工作作风，严格执行质量标准和操作规程的法制观念;提高人的素质，靠质量教育、靠精神和物质激励的有机结合，靠培训和优选。

工程造价控制涉及多个环节和专业，如:前期规划、施工管理、竣工验收等。每个环节都需要具有相应水准的人去高质量地完成相关工作，他们工作中的任何失误，都会最直接、最迅速、最残酷地令企业效益递减。要提高工程投资效益，企业就必须在工程造价控制所涉及的重要环节上，有胆有识地重视\_以人为本\_，要强化激励和约束机制。从这个意义上看，人才的竞争，真正是企业生死存亡的竞争。

>二、优化工程设计是有效控制工程质量、降低工程造价的前提。

工作这几年越发的认识到工程设计在整个投资控制中的重要性，如果在设计阶段不够严谨，采用过于保守的设计，或者没有采用新材料、新工艺，我想在施工阶段再怎么努力也是事倍功半，因此，强化工程设计是有效控制工程质量、降低工程造价的前提。

有资料分析，设计费一般只相当于建设王程全寿命费用的1%以下，但正是这小于1%的费用，对工程造价的影响度占75%。而长期以来，我国普遍忽视工程建设项目前期工作阶段的造价控制，而往往把控制工程造价的主要精力放在施工阶段，虽然有效果，但毕竟是“亡羊补牢”，事倍功微。要有效地控制工程造价，就要坚决把重点转到前期阶段上来，当前尤其是抓住设计这个关键，未雨绸缪，以取得事半功倍的效果。

>三、技术与经济相结合，是降低工程造价的有效途径。

有效地控制工程造价，应从组织、技术、经济、合同与信息管理等多方面采取措施，技术与经济相结合是控制工程造价最为有效的手段。长期以来，在我国工程建设领域，技术与经济相分离，施工人员不懂经济，又不太懂技术(包括我在内)，这样就很难有效地控制工程造价。为此，要尽快改变这种现状，以提高效益为目的，要通过技术比较、经济分析和效果评价，正确处理技术先进与经济合理两者之间的对立统一关系，力求在技术先进条件下的经济合理，在经济合理基础上的技术先进，把控制工程造价观念渗透到各项设计和施工措施中去。

>四、做好工程招投标工作是有效控制工程质量、降低工程造价的核心。

新开工建设项目应进行招投标，通过招投标一是引进竞争机制，二是降低工程成本。慎重选择施工单位，因为施工队伍的优劣关系到建设单位控制工程质量、降低工程造价的成败。我们选择施工队伍主要考察施工企业的建设业绩、资信情况和技术装备等。资金不足的企业可能将工程款进行设备的投入;负债经营的企业可能将工程款充抵企业债务。这些都将造成工程款难以到位，制约工程进展，影响投资效益。再者是要求施工企业具有足够的技术实力。它不仅使施工企业自身的生产、经营实现高效、优质、低耗，也使施工企业能有实力在工程造价上给建设单位合理的优惠

>五、竣工结算是有效控制工程造价的关键。

控制工程造价的最后一道关，是竣工结算。工程造价的合理确定是工程造价管理的重要环节，在确定工程造价时，按照甲乙双方在施工合同中的约定，根据竣工图结合隐蔽签证、现场签证和设计变更进行审核计算，审查是否按图纸及合同规定全部完成工作，是否有丢、拉项工程。认真核实每一项工程变更是否真正实施，该增的增，该减的减，实事求是。为了合理确定工程造价，计价必须准确。预算人员不但要熟练掌握工程量的计算规则，定额子目的组成内容和套用规定、工程造价计算程序，还要掌握三者的编制原理、内在联系，确保工程造价计算的准确性。此外，预算人员应该坚持到现场了解情况，掌握工程动态，对特殊材料进行市场询价，掌握价格动态;提高工程计价的准确性。在结算时，要求我们要有耐心、细致的工作方法，认真核算工程量，不要怕麻烦，多下现场核对。同时，为了保证工作少出纰漏，应实行工程结算复审制度和工程尾款会签制度，以确保结算质量。

以上是我从事工程造价工作这几年来的工作体会，我自身还有很多的欠缺，今后我在这些方面还要加强学习，在实践中不断磨练自己，不断提高自己在工程造价方面的能力，尽自己最大的努力为公司尽一份自己的力量!

**造价工作总结及计划20**

时间如白驹过隙，转眼间半年时间过去了，回顾这半年工作，在公司领导的细心指导和同事的热心帮助下，我在思想意识和业务能力方面都有了很大提高，现在已经基本能够胜任造价员这一工作岗位工作。

成长需要不断的总结经验，不断的吸收新知识，不断的改进、创新。一个公司如此，一个人亦如此。为了更好的做好今后的工作，总结经验、吸取教训，现将20xx前半年的工作总结如下：

从春节到现在我们部门做过的工程中，具有代表性的有x顺鑫工贸有限公司办公楼、中塘文体活动中心、太平镇二期还迁工程概算、x打渔山地块市政规划估算。x顺鑫工贸有限公司办公楼是简欧风格的办公楼，造型设计、装饰比较复杂，有许多装饰性东西在之前是没有接触过的；太平镇二期还迁工程中第一次做高层，了解了许多新知识，而且时间紧迫，通过我们团队协作最终出色的完成了工作。x打渔山地块市政规划估算是我们第一次做外省工程。在公司的支持和老同志们的热情帮助下，我们在短时间里安装、熟悉x定额，最终完成了该工作。

通过半年的工作，在学到了许多新知识的\'同时，我也了解了自己的不足之处。

首先，提高造价专业知识和技能很重要，现在是自动化的时代，现代工程报价又多为清单报价模式，快捷的电子预算软件对一个造价员来说是非常重要的，经过半年时间的实际操作锻炼，我已基本掌握了广联达及x建经造价软件的一些基本的使用技巧，但是还不甚熟练，以后我应该加强这方面的锻炼，并注意学习技巧，这样不但可以提高预算准确度而且还可以缩短预算时间。

其次，熟悉定额对做一个好的造价员也是很重要的，在之前所做的工作中，有工艺较为复杂的工程，由于时间紧迫，而我对定额又不是很熟悉，导致工作效率不高，有时还容易弄错。在以后的一段时间里，我打算抽出一定的时间来仔细熟悉x土建和市政定额，用心琢磨，逐渐的能对定额用起来得心应手，这对以后的工程量预决算准确度有很大帮助，可以把自己的本职工作按时按质的做好。

再次，由于公司与设计院的特殊关系，项目来源多为设计院，这就决定了我们做的工程多为概算。这就需要我们不断总结经验，分析所做工作不同类别工程的造价指标，以备以后工作使用。同时，二类费用的相关文件也需要我们不断学习，研究。只有熟悉了文件规定，才可以准确的计算出项目的投资，才能出色的完成任务。

还有一点，在工作态度上，只是愿意学，不怕累，这些是远远不够的。我们现在要学的是工作方法，学得是工作态度。我们要对我们所做的工作负责。和在学校不同，错改过来或者一句对不起就可以解决；现在我们算出来的是实实在在的钱，我们得对客户负责，对公司负责。所以我们做每件事都要谨慎要有责任心。

我们工作就是一个不断发现问题不断改正问题的过程，有问题并不可怕，可怕的是发现问题而认之发展。在今后的工作中，我们应该利用好公司提供的便利条件，多向老同志及同事学习弥补改正自己的不足之处，与公司共同成长。

以上是我的年终总结，有不当之处请领导不吝指出。

**造价工作总结及计划21**

自七月份进入\*\*\*股份有限公司以来，转眼间试用期就悄然逝去，几个月的试用期工作，使我深深的感受到能在本公司工作是我明智的选择。

作为一名初进公司的应届毕业生，我深刻的认识到自己实际工作经验不足、现场实践能力有待提高。进入公司的第一天我就被公司团结协作的工作氛围和积极向上的企业文化所吸引，树立了自己的职业目标：致力于改善人类的工作和居住环境。然后公司领导为我们应届毕业生作出了详细的试用期培训计划，到项目部后，从最基础的工种熟悉开始，走进施工现场，和工人一起工作，切身的体验工人的工作环境、工作内容 ，去熟悉工序，了解材料和用工。感谢公司领导，特别是项目部的领导和同事对我的帮助和教导。接着公司提供了更为广阔的舞台轮岗，从仓管员开始识别和管理现场材料;了解现场安全员的工作内容，学习现场安全生产知识和注意事项;逐渐熟悉施工员对班组用工的安排和协调;当然施工的时候也不能忘了及时的跟进验收归档的资料;作为实习生预算员，在领导(项目经理)、师傅(预算员)及其他同事的帮助下，我从了解现场施工工艺开始，熟悉定额，理解图纸，跟进变更，学习EXCEL，CAD和广联达预算软件。 发现并改正了自己在工作中存在的各种问题，严格遵守公司及项目部的各项规章制度，树立努力工作、勇担责任的观念。

以上就是我对自己在试用期间的工作进行的简单总结，在今后的工作中，我会严格要求自己，虚心向领导、同事们学习，扎实工作，努力提高自己的工作能力和综合素质，为公司的发展作出自己的贡献

**造价工作总结及计划22**

结束学生生涯，迎来了我的第一份工作，我很珍惜。来到预算部半年，在领导和同事的关心帮助下我学到了很多东西。自己取得了不小的进步。在工作过程中较好完成领导安排的工作。

>1、熟悉了解公司及项目部的规章制度

刚来到预算部，我能做的事情就相对很少。我就沉下心来看书，通过了土建造价员有审核的考试。不仅如此，也积极与办公室同事相处，很快就融入了预算部这个大集体。

>2、熟悉图纸，了解预决算工作

我很幸运能够来到预算部工作。不仅有良好的工作环境，也有非常好的领导和同事。虽然刚开始进入工作很困难，但我在廖部长、鈡工等办公室同事的帮助下很快走上工作岗位，尽自己的能力与职责做好自己的工作。对于软件的熟悉度我还欠缺很多，但同事们给予我很多帮助，使我逐步能够开始操作软件。

>3、巩固专业知识和算量技巧

我刚进入工作，主要是熟悉工程图纸。看不懂的`就向办公室同事请教，同事们都耐心的教导我，告诉我如何识图。我很积极主动地学习，很快就了解了图纸。随着识图能力的不断提高，我开始参与一些简单的工程量计算。20xx年10月，我参与了XXXXX工程结算室外工程排水管计算算。20xx年12月，我参与了XXXXX工程结算室外工程排水管计算。但是随着工作的进行，我发现自己还是有很多问题，第一是工作效率低，第二是细节把握不够，有时会因为粗心大意而发生一些小错误，这些错误其实是可以避免的。当然，未来我也会监督自己改掉这些缺点。

>4、服从领导，努力工作

总之，在部长的领导下，预算部全体职员一定会努力完成全部任务。我很感谢领导对我的关心与指导，让我在这半年里经历很多成长很多。其次要感谢所有帮助支持我工作的每位同事，无论是在工作方面还是生活方面。我对这份工作也很热爱，很荣幸能够融入办公室大家庭，也能逐步参与工程预决算工作。希望我们能更好地合作，为公司带来更多的效益。

**造价工作总结及计划23**

本人进入公司已经有半年多的时间，在公司领导的关心支持下，个人在上半年取得了不小的进步。本人在工作过程中，较好地完成了今年的工作目标。现将有关上半年个人工作情况作如下总结：

>一、上半年工作情况

本人自进入公司以来已完成多达几十个项目的投标工作。在投标工作中，本人主要负责工程量统计、分析厂家设备材料报价、成本分析、投标报价的编制、投标书的编制以及投标资料的准备到经领导最终审核后标书装订成册并封标。其中，在完成的投标项目已中标的项目有xx。

作为一个造价员，本着熟悉掌握国家的法律法规及有关工程造价的管理规定，精通本专业理论知识，熟悉工程图纸，掌握工程预算定额、清单规范及有关政策规定，为正确编制奠定基础。工程造价管理，不只是在前期的投标阶段，身为造价人员更应该懂得全过程的造价管理和成本控制。通过得到公司领导的认可和支持，在兼顾投标工作的同时还负责工程竣工资料和结算资料以及到工程竣工验收后的工程结算工作。已完成的结算项目有xx。

>二、存在的不足以及改进措施

上半年即将随风逝去，在取得收获的同时，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足主要有以下几点：

1、由于工作量较大，要求的时间比较紧，所以在工作中经常考虑问题不全面，出现了不少漏洞，给领导也添加了不少麻烦。我将在今后工作中努力克服弱点，提高自己的业务水平。

2、在工作过程中，计划性还有待优化，主次矛盾不清，常常达到事倍功半的效果，在以后的工作过程中，我要认真制订工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果。

3、作为一个现代化人才，应该是一专

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找