# 驾驶年度考核工作总结(7篇)

来源：网友投稿 作者：海棠云影 更新时间：2024-06-15

*驾驶年度考核工作总结1时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20\_年就伴随着新年伊始即将临近。现就本年度重要工作情况总结如下：报业服务处办公室的1大功能就是服务功能，我个人的职责是这1功能的最终体现者，主要任务是为服务处领导、各部门和员工做好...*

**驾驶年度考核工作总结1**

时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20\_年就伴随着新年伊始即将临近。现就本年度重要工作情况总结如下：

报业服务处办公室的1大功能就是服务功能，我个人的职责是这1功能的最终体现者，主要任务是为服务处领导、各部门和员工做好服务工作，确保服务处各项工作正常开展。所以，20\_年工作总的指导思想是“强化服务功能、增强服务意识、提高服务质量”。

20\_年对工作的思想认识有所提高。我的工作比较庞杂凌乱，甚至有1些琐碎。但其重要性却不容忽视，尤其是在后勤保障方面，有的事情虽小，但其影响面很大，缺少打印纸或墨盒更换不及时可能1份重要檔不能及时出稿。这些事情可能简单，人人能做，但我认为不是每个人都能把它做好，我对自己的要求是既然重要，没有理由不把它做好。

思想上认识明确，行动上当然有所表现，工作效率对每件工作都很重要。但我之所以把办事效率单独作为1条来总结，是因为工作效率对我这方面工作非常重要，有的事情是高效率才能彰显它的价值和意义。为提高工作效率，我的方法是日常性工作未雨绸缪，偶发性事情高效解决。确保服务处工作不受影响或少受影响。

许多工作只有积极主动，才能从容自如，要不然会疲于奔命，忙于应付。份内之事，不要领导交办，更不要领导催办。领导交办的事，不推不拖，各部门和个人的事情同样不推委、不敷衍，能解决及时解决，不能解决及时汇报。

1、在5。12地震期间与服务处领导积极与业主开展地震相关常识与沟通，做到每日向集团报告房屋有无异常情况。

2、在创全国文明城市期间积极与锦江区房管局物业管理极配合与支持，得到外界对新闻物业1致好评。

3、奥运期间在安保工作方面着实检查力度，加大楼层日巡工作，积极与书院街道派出所做到有情况及时汇报、协调和沟通工作;

1、创优工作

(1)服务处的创优工作在公司相关领导的指导下，通过不断完善、积极整改，对不足之处进行整改，在整改过程中，使我1个从未涉世物业的人在报业服务处创“国家示范”中，从学习到理解变成掌握最终进行协助，同时也从中学到物业行业在工作要求是细致化、流程化、标准化，对各项檔要求均要熟练掌握然后在从实际中去教会员工。特别是我自身1开始对创优理解不深，以至在做的过程中很多地方无从下手，最终工作脱节。

(2)积极学习公司、服务处关于管理新措施、新规定、新办法，对各项管理办法、工作手册深入学习。

(3)在后期迎检过程中对“汇报材料”印刷厂家进行罗列筛选，最终以在行业较低的价格印出我们需要的产品;“汇报视频短片”

2、后勤保障方面工作

(1)对打印机、复印机、传真机、计算机等办公设备的维修与维护。服务处建立几年来，部分易耗资产逐步进入老化期，设备问题影响正常工作，部门报修报主任同意后，积极联系厂家或经销商进行维修，确保服务处的工作不受影响。

(2)办公易耗品的保障。服务处现有13台计算机;2台打印机;复印机1台;传真机1台;各种易耗品打印纸、碳粉、配件等需求较大，积极保障好这些常规易耗品的供应。

(3)日常办公用品的保障，积极与库管做好衔接，对各部门需要申购的物资进行对接，并上报服务处主任进行审批，在事后做好保存、发放工作。

(4)做好员工宿舍的管理，对新入职员工进行住宿的安排，事后积极关心，把工作思路变被动为主动，积极主动，争取创造1个高质量的服务体系，保证服务处的各项工作正常进行。

**驾驶年度考核工作总结2**

20xx即将过去，20xx已悄然走近。不知不觉我已来到公司一年之久，在这一年的时间里，我积极投身到工作中，服从领导安排，虚心向同事学习，努力完成领导安排的各项工作任务，在取得成绩的同时也存在一些不足之处，先将具体工作情况总结及明年计划如下：

一、20xx年度工作总结

在今年的工作中，我认真学习业务知识，在本职岗位上，按照领导的要求准时安全完成各项出车任务，努力做好本职工作。作为一名行政司机，除了正常完成公司安排的出车任务外，还积极参加协助完成其它各项工作。为开源节流，在日常行车、洗车及车辆保养方面降低能耗、亲自洗车，减少控制车辆方面费用。在公司领导和行政人事经理的带领下，我出色的完成了20xx年的工作任务，在这一年里能够自觉遵守各项交通法规和单位的规章制度，能够在工作中任劳任怨，在领导和公司需要时不论早晚或节假日随叫随到，不计报酬，从无怨言。

平时，做到严格遵守出车制度，按时出车，认真保养车辆，使车辆性能保持状态，努力钻研技术、熟练掌握日常保养和驾驶车辆的性能，积极参加安全学习。听从交通警察指挥，不酒后开车，文明驾驶、礼让三先，确保了全年安全行车无事故，连续四个季度拿到了司机安全奖。

尽管今年较好的完成了工作任务，但仍然存在些许不足，对车辆的基本故障判断有待加强理论知识的学习，学习不够主动积极，在以后的工作中应该更加努力，不断完善自己。

二、20xx年度工作计划

20xx年又是崭新的一年，随着公司发展的步伐加快，沈阳康芝将迎来业务增长新的高峰。现将明年工作计划如下：

1、做好本职工作，加强自身技能学习，使驾车技术进一步提高。

2、树立终身学习理念，不断提高自身素质。

3、工作积极主动，配合各位同事，营造良好的人际关系。

4、支持本部门工作，协助其他同事完成本部门的其它工作。

**驾驶年度考核工作总结3**

  光阴如梭，韶光似箭，转眼间一年又过去了。是不平凡的一年，也是中间改革的紧张一年，新的改革海潮，新的押运交易，各位带领的结壮夺目为我们带来了一流的办理和一些新的押运交易带领一流的策划模式，它标记取我们押运中间奇迹以实际了超过式的成长的新期间，这无不固结着每位带领的贤明决议计划和精确教导，让每位员工都以稳当的步调迈向极新的一年。

  对我个人来讲，这一年意义深入!方才过去的一年里，我们在中队带领和中间带领的精确带领下，在其他同志的互助下，坚定以高标准严厉要求本身，谨小慎微做好本职工作，较高雅地结束可带领交给的各项工作任务，个人做作本领获得很大的进步，同时也获得了必定的工作成绩。

>  1、以高度的责任感自动做好本职工作

  一年来，我在做好本职工作的根本上，坚定高标准，严要求，竭力把握金融押运方面的知识，获得了较大的进步。作为押运中间的一名运钞车驾驶员，时候紧记本身负担的重担，以保卫国度财产为己任，在运钞途中经历保存高度集结，并严厉根据操纵规程和运钞条例、门路交通法则操纵，做到十拿九稳。当真做好车辆保养，做好三勤“勤查抄、勤保养、勤保护”，发觉为题及时处理，确保车辆安定运行。除了履行押运任务外，还要做到确保交易用车随叫随到，真正做到一名合格的运钞车驾驶员。在平常的工作中我能够当真的进修政治表面，和交通法律知识，使本身的思维见解紧跟期间的步调。其次，在工作之余渐渐养成了读书，看电视《车迷频道》的风俗，明白押运单位好汉人物的进步古迹。另外一方面，当真进修交易技巧，连续进步的交易程度，进步工作效果，裁减过错变乱的产生，加强自我把握本领，堵塞弊端，防患于未然。

>  2、以“军事化”标准严厉要求自我

  一个单位，一个集体，异国一套得当的办理模式作保险，是很难把工作搞好和落实好的，更谈不上甚么成长，在这方面最终严厉要求本身。在工作中，不但要把握押运工作方法，谙练相干知识从以往的守押案例中汲取教训，从实际工作中摸索经验。从中熬炼了我自力处理题目的本领，培养了好学苦练，追求真谛的工作立场。在今后的工作中，我将进一步进修探讨交易知识，在工作中进修，在工作中立异。

>  3、联合思维，查找不敷，首创押运新场面。

  最终联合当前实际环境，细致分析了如今押运中间的现况和存在的社会环境，当真进修上级的政策和各项规章轨制，从而联合了思维认识改革了工作风格。押运工作是长期的，艰巨的任务，使中间面向社会的窗口，押运办事质量的好坏不但干系到中间在各家金融单位的形象，并且直接感化到全部押运业对外的声誉，为此，作为一名运钞车驾驶员，从严按章办事相称紧张。在长期的押运工作傍边渐渐构成了爱岗敬业、做好本职工作，关心集体、保护集体声誉，切当建立起押运中间“押神”员工新形象。

>  4、以严谨当真的立场自动做好其他工作。

  作为一名司机，我在做好本职工作的同时，还服从带领的安排，尽我所能的结束好带领交办的或其他临时性的工作任务，根据带领的吩咐将各项工作安排及时分化，明了工作目标和详细任务，并及时向带领反馈办理结果;尽力做好中队平常工作。中队事变复杂，人少事多，但却涓滴不能马虎，比如说在陈队和李队长吩咐的修车任务，不论是我的车还是其他驾驶员的车，都开到补缀厂，认当真真补缀好车辆的弊端，另有在其他车辆在押运途中碰到没法平常履行押运任务叫我履行时，我本人随叫随到，毫无牢骚的去履行;另有便是收发文件等，这些工作看起来时小事，可耽搁了便是大事。一年来，我在工作中谨小慎微，克已奉公，勇于开辟，竭力进步，已身作则，按章办事，自动结束带领下达的各项工作任务，我的工作获得了中队带领及中间带领的必定。在新的一年里，我将立足本职，开辟立异，欢迎挑衅，竭力吧各项工作做的更好，为我中间押运奇迹的成长尽本身最大的竭力!

>  5、认清自我，找出差距。

  在这一年的工作中，固然我有很多的成绩和进步，但出项的题目也不容忽略。如：本身有待进一步进步，对交通法律标准知识，不能活学活用，办事意识有待进步，驾驶程度的进步等。在今后的工作中，我将会尽力补充这些弱点。周全提搞本身综合本质，交易程度、办事质量，为我押运中间的成长做出本身应有的贡献。

  总之，在过去的一年中，我即获得了必定的成绩，又有不敷的地方，不管如何，在今后的工作中，我必定克服空难，不屈不挠，从而较好的起到金盾警卫、金盾押神的效用，决议信念为押运奇迹做出巨大的贡献!

**驾驶年度考核工作总结4**

20xx年司机班在院领导及办公室的正确领导及具体指导下，树立和落实“以人为本”的科学发展观，进一步深化“以病人为中心，提高医疗服务质量”，坚持把追求社会效益，维护群众利益，构建和谐医患关系放在首位，开拓创新，艰苦奋斗，狠抓落实，在兄弟科室密切配合入司机班全体工作人员的共同努力下，使我科取得了多方面的好评。现将20xx年的工作以以下汇报。 一急救工作开展情况

我们司机班在院领导的正确指导下坚持 24小时急救值班，保证120电话24小时不离人，急救车辆24小时都能及时出国，杜绝以往有病人求救时，找不到司机出诊或等待时间太长的现象，司机每天检查车辆 状况，打扫车内外卫生，让救护车处于完好轿用状态，树立120急救新形象，改变了老百姓对120的看法，社会效益不断提高。

二车辆维护、行驶安全情况

恪守“安全第一”的原则，确保行车、存车安全。为了保证车辆行驶中的安全，我们司机班严格遵守事项规章制度，不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。下车后锁好车门，开启防盗报警等。认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕，严格遵守规章制度，杜绝了任何安全事故的发生。

爱车如己，注意保养，定期检查，及时维修，每天收车后，把车辆彻底打扫一遍，保持卫生。严格按照保养日程表的项目，对车辆进行正规的定期检查和维修，以确保车辆在行驶中不出现故障，增强安全性，在行车中发现异常，尽量找出故障并及时排除。 科学驾驶，节约油料，为了节约燃油，我们司机班司机加强学习驾驶技术，注重科学驾驶，行车前搞清地形路线，少跑冤枉路，行车中做到不急加速，不急刹车，不强行超车，避免不必要的调整行车和在高档位上的低速 驾驶，充分保证了行车的经济性。 三脚踏实地，继续做好今后的各项工作。

回顾以往的工作，尽管取得了一点成绩，但与领导的要求相比，与其他先进同志相比仍有较大差距，今后，我们将更加严格要求自己，发扬成绩，弥补不足，全心全意完成好每一项工作任务，在确保行车安全，加强节约，注意防盗的基础上，进一步做到热情服务，初月待人，文明行车，在院领导的关心和支持下，在同志们的帮助下，相信通过不懈的努力，我们司机班的工作一定能够再上新台阶。

**驾驶年度考核工作总结5**

转眼之间一年又将要过去，回顾一年来的工作，在领导和同事们的无私的帮助和指导下，经过这段时间的学习和实际操作较好地完成了各项工作任务。以下是本人在xx年度个人工作总结报告：

一、工作回顾

(一)不畏艰辛、克服困难，全力做好本职工作

我是xx年09月10日进入公司，也是我踏入社会工作的第一天。面对陌生的环境，陌生的工作，当时无从下手，充满了迷茫，对业务操作是一窍不通，连一些最简单的工作术语都不懂。在公司领导合理安排岗位和同事的帮助下，很快便对工作业务有了一定掌握，较好地熟悉了入库操作、在库管理、出库操作等。现任马士基系统操作组长和参与三运仓库管理，至今顺利完成马士基仓库100票入仓的系统操作;完成马士基仓库出入库流程图绘制;组织员工进行马士基系统培训;完成核查、修改马士基系统历史遗留尺寸差异;绘制三运仓库平面草图;参与新秀丽审计盘点等。能准确、及时地与客户协调处理异常情况，能较好地处理各种工作细节和服从上级、公司的工作安排和管理制度。

(二)对本职工作的认识

1、对仓库的认识：熟悉马士基、三运仓库基本情况，包括库房库区、货架、货品摆放等;

2、对流程的认识：熟悉马士基仓库的进出库操作流程和系统流程、三运仓库的操作流程和系统流程;qc流程;增值服务操作流程;异常处理流程;盘点流程等;

3、对管理的认识：较好地熟悉了5s管理;仓库安全管理;库区规划;货品摆放;成本节约;人员安排等;

4、对职责的认识：明白了团队的重要性;工作合理安排、保障效率的重要性;较好地协调本组人员的工作和保障准确性;对工作能够负责和能够按时顺利完成。

二、几点粗浅体会

(一)高效服务，全力做好客户服务工作

我们的工作本职是服务，服务客户是我们赖以生存的主旋律，只有做好了客户服务，得到了客户的认可。客户才会真正地认同我们。能做到高效服务，对于客户的电话咨询，我都耐心解释并给予解决，客户提到的问题和需要，都能及时解答和解决。

(二)专业学习是做好工作的动力源泉

我们的工作价值是什么?是在工作中，得到不断地提升，不断地去学习得到进步。假如我们甘于落后，那么我们的价值将会一降再降，直到自己都不能认可自己。专业的学习，使自己的实际操作得到理论的支持，理论知识得到实际操作的验证，不断地提升不断地进步，才真正是我们的工作价值。点的精通，线的发展，交织成面的扩张，使自己能够覆盖更大的领域，才能在各方面不断地提升自己。

(三)因势而变，顺势而为，全力做好自己

在各种突发情况和紧急中，我迅速转变思路，找准自己的工作定位，积极和同事讨论改进方法。讨论在工作过程中的问题，有一些专业上不懂的地方我虚心向其他有经验的同事请教，根本点还是做好自己的本职工作。“天下难事，必始于易;天下大事，必先于细”，从简单的事做起从细节入手。在精细化管理时代已经悄然而至的今天，成大业若烹小鲜，做大事必重细节。只有从基层做起，筑稳根部，不眼高手低，不心浮气躁，只有当浮躁被扎实所代替，冲动被理智所折服，成功才可能和我们不期而遇。

(四)认真负责是做好工作的有力保障

你手上的每一份工作，都是为自己而做，在服务别人的时候，你所得到的并不仅仅是工作的报酬，还有技术的锻炼，品质的提升与名誉的提高。生活总是会给每个人回报的，无论是荣誉还是财富，条件是你必须转变自己的思想和认识，努力培养自己尽职尽责的工作精神。自己地不负责任往往导致他人的损失和不满，我们要明白到每月手上所拿到的工资，其实不是公司给的，也不是客户给的，而是我们身边每一位尽心尽责的同事在为你创造的财富。

(五)心态决定一切

对环境和自我的判断决定我们的行为。我认为所有的工作改变首先来自于思想上的转变。怀疑、抱怨、无所谓、思想上的懒惰这些态度对工作是致命的。认识到工作是自己的事便不会有懒惰的思想。

三、存在问题及个人工作计划

在过去的工作中，在公司领导和同事的帮助下，经过自己的努力，较快熟悉和顺利完成岗位规定的工作，也使客户对自己有了较高地评价。但仅仅限制于目前工作岗位，对公司其他业务和流程几乎一片空白，公司lms系统也没有较深入地了解和认识，对物流专业知识也有很大的不足。

为了适应新形势、谋划新发展，我决心在今后的工作中，发扬成绩、克服不足、加强学习、努力工作，为新的一年做好营销工作。决心做好以下几方面：

(一)虚心学习，力争在提高自身专业素质上取得新突破;

通过制定学习计划，做到与时俱进，每天晨会认真学习、总结。当然不仅要学习书上的东西，而且要学习做人的道理，处世的方法，不断增强服务客户的能力，增强与客户沟通的能力，增强解决客户问题的能力，使自己成为一个综合素质比较好的员工。加强思想认识，做到学以致用。

(二)加强物流管理、供应链管理知识方面的学习，并在工作中不断应用这些知识，做到理论实际相结合，不断发现工作的问题，使自己和公司能够共同进步。

(三)确立目标，不折扣行动;

(四)大胆思考，小心求证，力求做得更好;

在xx年，我会努力改进，做好20xx年个人工作计划，争取做出更好成绩。为了进一步做好工作，为我们向行业先进水平迈进打好基础，积极参加部门培训，从目前情况看培训取得了比较良好的效果。这些培训在提高技能的同时，也促进了大家学习的热情。而把培训的技能应用到工作中去时，工作变得不再枯燥。

随着公司不断扩大，规范，完善，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也将更高，需掌握的知识需更广，为此，我将更加勤奋学习，提高自身各项素质和技能，适应公司发展要求。

**驾驶年度考核工作总结6**

一年以来，我不论在思想上还是工作方法上都有了很大的进步，在对待和处理问题上也逐步趋向全面化。根据组织的分工安排，我从事x政府驾驶员工作，主要是保证政府领导的用车。现将我本年度的思想、工作总结如下：

>一、加强学习

一是认真学习马克思列宁主义、^v^思想和^v^理论，特别是“三个代表”重要思想，用正确的理论来指导自己改造好自己的世界观、人生观和价值观，增强自己的政治敏锐性和辨别是非的能力，用“三个代表”重要思想来武装自己的头脑，树立牢固的共产主义信念和全心全意为人民服务的宗旨意识。

二是学习业务知识。针对自己的工作实际，认真学习车辆管理、交通安全等方面的法律法规和有关政策，增强自己对工作的适应能力，提高自己做好工作的本领。

>二、努力工作

在工作中，坚持服从领导分工，不挑肥捡瘦，不拈轻怕重，不论领导安排什么工作，我都认真的去履行好。

一是保证主要领导用车，始终做到随叫随到，从未耽误过任何一件事情;

二是在主要领导不用车的同时，服从办公室的调动，从未私自出过一次车;

三是保持车容整洁，车况良好，对车辆的维修，小的毛病尽量自己处理，对大的问题及时向领导汇报，并到指定的修理厂进行维修，遵守交通法规，注重保养车辆，安全行车。不怕脏不怕累不怕危险，为我x的工作作出了自己的贡献。

>三、转变作风

树立了敬业踏实、勤奋上进的工作作风，在具体工作中，

一是严格遵守单位规章制度，用单位规章制度来规范好自己的行为，开展好批评与自我批评;

二是在工作中勤勤恳恳，任劳任怨，扎扎实实地为人民服务;

三是做好与同事的团结，大事讲原则，小事讲风格;

四是在工作中注重解放思想，实事求是，不断探索创新，积极实践，不因循守旧、安于现状，努力克服不思进取，无过便是功的思想。

其次是按照“两个务必”的要求，指导自己树立艰苦朴素的生活作风。在生活中，自己始终能够保持和发扬艰苦奋斗的优良传统，简洁朴实，自觉抵制各种不正之风。

总之，一年来，我能在政治上、思想上、行动上与党组织保持一致，认真贯彻执行党的路线、方针、政策。团结同志，宽以待人，认认真真学习，踏踏实实工作，使所从事的工作一年一个台阶，不断向前发展，取得了一定的成绩。但我深知，取得的一点成绩，是在党委、政府的正确领导下，在老同志的精心指导下，在同志们的帮助下取得的，我只是做了我应该做的事。在今后的工作中，我将进一步加大工作力度，改进工作方法，更加努力地做好工作，为我x的各项事业协调发展做出自己应有的贡献。

**驾驶年度考核工作总结7**

一年来，在处领导及股室领导的关怀支持下，在同事们的配合与帮助下，顺利地完成了自己所承担的工作任务，并取得了一定的进步。现将本年度的工作总结如下：

1、立足本职，干好工作，遵循职业道德规范，保持强烈的工作责任感。

2、恪守“安全第一”的原则，确保行车存车安全。为了保证车辆行驶中的安全，我严格遵守处里的《驾驶员管理制度》，不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。

3、爱车如己，注意保养，定期检查，及时维修。

4、科学驾驶，节约油料。

回顾以往的工作，尽管取得了一点成绩，但与领导的要求相比，与其他先进同志相比仍有较大差距。今后，我将更加严格要求自己，弥补不足，全心全意完成好每一项工作任务。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找