# 国际高校工作总结(必备11篇)

来源：网友投稿 作者：独酌月影 更新时间：2024-06-19

*国际高校工作总结11、学院和SQA AD(3+1)及国际预科（1+3）等2个项目合作方修改原合作协议，签订了《英国高等教育文凭项目（SQA AD）合作办学协议书》和《国际预科合作办学协议书》，进一步明确合作双方在项目运营中的责权利，从保障机...*

**国际高校工作总结1**

1、学院和SQA AD(3+1)及国际预科（1+3）等2个项目合作方修改原合作协议，签订了《英国高等教育文凭项目（SQA AD）合作办学协议书》和《国际预科合作办学协议书》，进一步明确合作双方在项目运营中的责权利，从保障机制、招生、教学、学生管理、财务管理、合作方监管等方面规范计划外国际教育项目合作方，此协议修改思路和原则为学院其他计划外国际教育项目开办运营提供了强有效的借鉴和参考意义。

2、20\_年我院在SQA AD国际本科（3+1）及国际预科（1+3）2个项目的新生招生工作上采取了多项措施，通过多渠道、多方位的招生咨询与宣传推广途径的展开以及学院的全员参与及努力，SQA AD（3+1）国际本科项目共招生187人，国际预科（1+3）项目共招生35人，招生人数创历史新高，为学校创造了良好的经济效益和社会效益。

3、SQA AD项目中心不断加强课程建设和师资队伍建设，项目教学质量不断提升，20\_年2月，SQA AD项目课程共性外审一次性全绿灯通过，截止20\_年5月，项目20\_届毕业生所涉及外审课程100%一次性全绿灯通过；项目学生培养质量进一步提升，20\_届SQA AD项目81位毕业生目前已有73位获得英国哈德斯菲尔德、考文垂大学和澳洲中央昆士兰大学等英、澳大学录取通知书。学院品牌逐步树立，在广东省乃至华南地区影响力逐步扩大。

4、举办20\_届SQA AD项目学生毕业典礼暨国际本科预科项目学生结业典礼。为进一步彰显学院对学生的重视、对知识的尊重、对学术的敬仰，增强学生毕业的仪式感、庄重感和荣誉感，20\_年5月，国际学院举办了首场SQA AD项目学生毕业典礼暨国际本科预科项目学生结业典礼，邀请了教育部留学服务中心与学校相关领导及全体毕业生家长参加，典礼成功举办，社会反响良好。

**国际高校工作总结2**

本学期，国际教育管理处在学校领导和各处室的大力支持和帮助下，按照学校工作思路和工作部署，很好地完成了学期工作计划。

>一、顺利完成本学期常规教育教学工作

1.迎接贵州省教育厅中外合作办学检查组到我校进行中加班教学质量检查。检查组通过听取汇报、检查档案、与学生老师座谈、实地检查等方式对我校中澳、中加合作办学进行了检查，并对对我校中加班的教育教学管理给予了肯定。

2.与外教加强沟通协调工作，我处组织外教及国际班班主任举行每周例会，及时发现和处理问题。

3.顺利有序地组织国际班中外双方半期考试、学期考试。

4.组织国际班家长会共三次，有效进行家校联系。

5.圆满完成外方教材的选择及引进工作。

6.组织多伦多大学、辛辛那提大学等名校招生说明会共5次。

7.在有效的教学管理下，国际班毕业生又一次取得优异成绩。中加班学生全部升入加拿大各类排名前10的名校，其中34%的毕业生获世界前30大学录取。

8.顺利组织了中加班文艺汇演、毕业典礼暨优秀生颁奖典礼及新世界中美班年度庆典。

9.我处在国际部成功建立新的学习资源中心，配备大量原版英文图书及电脑，还邀请外教每周定期到中心与学生举办活动、担任图书管理员。

10.成功申请贵阳一中成为加拿大滑铁卢大学数学竞赛考点，组织学生参加国际数学竞赛，并取得优异成绩。共4名同学获奖章、14名同学获优异奖。

11.组织中加班同学进行远足暨博物馆参观活动，组织中美班同学进行野外拓展活动，取得了很好的团队建设效果。

12.认真组织进行20xx届新生招生工作，到初中学校宣传共7次，举行招生宣讲会及考试共3次，进一步扩大了我校国际班知名度、提高了生源质量。

>二、积极拓宽中外合作渠道，为全校同学搭建更多对外交流平台。

1.协助欧盟基金会WLSA奖学金在我校的宣传、推荐及录取工作，今年我校有两名高一学获得约200万元/人的奖学金。

2.建立与德国多所高校的联系，建立与辛辛那提大学、阿卡迪亚大学的直接联系，为一中学生提供更多优质留学平台。

3.成功组织法国科技学院院长联盟项目的宣传报名、面试录取工作，本学年度有3名学生赴法学习。

4.完成3名学生赴美交换生工作。

5.组织学生参加香港、台湾、美国、澳大利亚、德国、新加坡等地游学及职业体验活动。

>三、外事工作

1.接待法国驻华西南区总领事魏雅树先生一行到一中参观及举行法国留学政策解读活动。

2.认真优质地做好外教管理工作，连续荣获贵州省外国专家管理一等奖。

3.认真完成外教的教学及生活后勤服务工作。

4.完成15名外教的引智工作。

**国际高校工作总结3**

财大国际教育学院好吗

学制涵盖了本科1+3、2+2、3+1，以及硕士、1+1等模式，为立志出国留学的莘莘学子提供权威、规范、经济、稳妥的国际教育和培训服务。学院也是教育部考试中心授权的雅思、IELTS UKVI、iBT TOEFL、ACCA、LSAT、GRE、日本语、剑桥商务英语及商务日语等各类海外考试的.考点。

十多年来，学院的权威资质、办学声誉、教学质量、严谨学风、专业服务得到了国际合作伙伴、教育行政主管部门以及社会各界的认可和学生及学生家长的好评。从第一批毕业生起，学院已累计培养超过3500名学生，出国率高达95%，学生的整体素质获得国外合作院校的赞许，有约70%的学生在合作院校获得学士学位后选择进一步深造。

**国际高校工作总结4**

党校第五讲是由党校秦昌明教授给我们讲的，秦昌明讲课幽默、诙谐、生动，深受党校学员的欢迎，他从四个方面向我们阐述了关于学习党员的修养，并结合实际给我们提了很多宝贵的意见和建议，使我们受益扉浅。

第一，学生党员政治上应有崇高的追求，当今国际社会的主题是“和平发展”，但仍然有很多敌视社会主义尤其是社会主义中国的敌对势力存在，而且，我国当今的社会正处于一个转型时期，很多人的政治立场和价值观难免会发生偏移，这

一切都要求我们入党积极分子因该旗帜鲜明，摆正我们的政治立场，拥有崇高的政治追求，积极入党，积极地投身于社会主义中国的现代化建设中去。

第二，学生党员应勇于实践“三个代表”，“三个代表”的重要思想为中国^v^和每一位^v^员、每一位入党积极分子指引了前进的方向和行为的准则。虽然现在我们还是学生，“三个代表”的思想在我们身上还得不到充分的体现，但我们应勇于实现“三个代表”为明天的社会主义建设作准备，现阶段我们学生首先要做的就是刻苦学习，掌握过硬的专业知识，不断开拓自己的知识面，用人类社会创造的一切优秀成果丰富自己，提高自身的综合素质，积极地参加社会实践，在实践中检验所学的理论知识，并不断学习提高，注重思想修养，陶冶情操，树立正确的世界观、人生观、价值观;努力做到“四坚持、四统一”，使自己尽快成长为一名合格的^v^员，同时，我们应从实际出发，从严要求自己，真正地做到“内强素质，外塑形象”，积极地配合川工的改革，争取为川工的新发展做出贡献。

第三，学生党员要正确对待友谊和情谊，现在大部分的寝室都是四个人，但仍然很多宿舍的关系搞不好，可想而知，他们怎么和社会上的人相处，对于这一点，我觉得作为一名入党积极分子，首先应该

带头搞好身边的关系，从而带动整个班级，整个系，整个学院，让大家珍惜这来之不易的同学情谊，互相催促上进，为了美好的明天共同奋斗，另外，我们应该正确对待学生谈恋爱这一现象，在川工，谈恋爱的很多，其实这本来很正常，但随处可见的搂搂抱抱、亲亲我我显得有些过激，势必会影响学校的环境和校风建设，我们入党积极分子应提高这方面的修养，树立榜样，适度的引导，并敢于阻止一些不良现象，为川工校风建设起到模范带头的作用。

第四，学生党员要珍惜荣誉，敢于维护校规校纪，这几年，川工的发展确实取得了很大的进步，但仍有一些不良现象存在于学生之中。例如前不久的“球迷事件”，很多球迷一时兴奋，乱扔东西，这不但损失了自己的物质财富，同时也危及到其他人的生命安全，但这些人身边就没有党员或入党积极分子吗?我们入党积极分子应珍惜“入党积极分子”这一光荣的称号，并用实际行动来响应它，面对一些违反校规校纪的现象， 要勇于挺身而出，坚决地阻止，同时，我们也应该自觉地遵守校规校纪，敢于维护校规校纪，在同学中起到模范带头的作用。

要想成为一名合格的党员，提高自身的综合素质，加强党员的修养，很有必要性，我们每一位入党积极分子都应该努力学习，不断地提高自身的修养，争取早日成为一名合格的^v^员。

**国际高校工作总结5**

在学院的统一部署领导下，在部门领导，同志们的关心，支持和帮助下，外事办公室以十九大精神为指导，紧密围绕学院中心工作，强化外事管理，积极培养开发国际交流项目和活动，努力为学院国际交流与合作的发展创造良好的基础和条件，较好地完成了本职工作。

（一）认真学习外事法律法规，学习领会和贯彻上级文件精神，学习外事管理基本理论，并积极探求理论与实践的结合点。

（二）通过参加教育部国际交流协会举办的地方院校教育外事干部培训研讨班，进一步明确了我国教育国际合作与交流的形势和任务，了解了各项外事工作的新要求，新规范，加强了与各高校的交流和学习。

（三）认真学习时事政治，关心国家大事，心系灾区，积极捐款捐物抗震救灾.工作中坚持积极认真的工作态度，团结协作，顾全大局，任劳任怨，自觉遵守工作纪律。

学院共招聘使用3名语言外教。外教管理中，注重经常沟通，交流，服务周到细致，与外教使用单位相互理解与支持。

（一）与外教关系融洽。本年度顺利通过省市^v^的检查评估中，为3人次外教到省市有关部门办理聘任，离任及其它有关手续14次。坚持重视合同尤其是附件合同的签定和履行，多年来从无合同纠纷，合同执行情况好。

（二）适应新情况，新需要，积极履行外教聘请专办员职责，严格依照规范要求办理外教手续。

（三）积极调动，保护外教的工作积极性，自觉性，最大发挥聘请效益。

如今年我们聘请的日语外教在日本曾做过大学日语教师，校长，教学管理经验十分丰富且工作主动性，敬业精神特别强，我就抓住这个难得机会，动员鼓励他完成教学任务的同时，对我校年轻的日语教师队伍进行业务培训，教学指导，督导，一学期下来，既丰富了日语教研室的教研活动，又提高了日语教师的业务教学水平。这样有利地配合了学校对年轻教师培训工作的开展，扩大了聘请效益。

（一）一年中，为四批国际友人的来访或讲学做了大量准备工作，实际接待了两个访问团22人.为12名干部办理因公或因私出国手续20项。

（二）本年度，注重畅通，加深与友好学校的关系，对合作内容进行了进一步的探讨和沟通交流，为下一步的实质性合作，奠定了基础。

（三）今年，为更好的服务教学，服务学生，强化师生国际交流意识，在国外或境外来访团的接待工作中，有意识地加大了系部师生的参与力度。从出方案，接待仪式到交流商谈，注意向系部倾斜，把更多的接待项目放在了系部，效果非常好。

一年中，独立或配合省市有关部门接待了香港知专设计学院代表团，台湾高校访问团及xx等港澳台客人70余人.并组织安排了xx老师在学院国际交流中心报告厅为xx开讲的文化讲座。

五、加强自身修养，廉洁自律，坚持求真务实的工作作风

一年来，自觉遵守党员领导干部廉洁自律的各项规定，积极参加学院组织的廉洁自律警示教育活动，在工作生活中坚持做到自重，自省，自警和自励.坚持讲原则，按制度办事，踏踏实实做事的工作作风。

回顾过去的一年，是忙碌的又是充实的.一个人承担着多头绪工作，特别是好几项时间性强的工作交织在一个时间段的时候，困难是很大的，虽然从没有耽误过工作，但一个人的精力毕竟有限，有时对有的事情会出现应付现象，有时也会有畏难情绪。下一步，仍要一如既往的积极努力工作，争取各项工作有新发展，新气象。

**国际高校工作总结6**

国际教育管理处在学校领导和各处室的大力支持和帮助下，按照学校工作思路和工作部署，圆满完成了本学期的既定计划。现将本学期工作总结如下：

>一、 教学及外事常规工作已完成：

所有中外合作办学项目的课程设置及课表编排；

三个年级外方原版教材的购买、发放、回收及费用审核工作；

中加班每日早读查堂工作；

中加班新生加方学籍申报工作；

20xx届中加班22名学生及平行班3名学生大学申请指导及成绩单开具工作；

举行中方、外方教师会32次；

组织国际班家长会5次；

对外教进行班班通教学设备的培训；

中外合作办学班级月考、中外方期末考试的考号考场编排工作；

Jupiter系统中方科目学分及成绩计算工作；

多伦多大学绿色通道推荐生系列工作；

美国高中交换生系列工作；

学生澳大利亚冬令营及香港商业体验活动等组织工作；

所有合作项目招生宣传工作共9场次；

外教聘任11人次的手续办理；

外教的体检工作；

**国际高校工作总结7**

教育学院学生会工作总结

我是国际教育学院的一名大一生，总觉得时间过得太快，眨眼间一学年结束了。现在还能清楚的记得当初跨农业大学的我，懵懵懂懂，但追求进步，渴望锻炼。最终选择了国际教育学院学生会，开始了我的新的大学生活。

学生会，顾名思义，就是一个本着来自学生，服务学生的组织。在一学期的工作过程中，我逐渐发现，学生会更是一个群众性的组织，它主要依靠学生独立开展工作，尤其对于我们国教来说，更应该如此。

记得唐朝魏征曾经说过：水亦能载舟，亦能覆舟，所以对于我们学生会的人来说，只有全心全意为所有国教学院的学生服务，代表广大国教学生的最更本利益利益，如实地反映广大学生的意愿，真诚地与系领导、老师沟通和加强与学生的的密切联系，充分发挥桥梁和纽带作用，并参与国教学生的管理，才能够更好地促进我们国教同学在德、智、体、美、劳等方面得以全面发展，我个人认为这是我们学生会所有成员的圣神的使命和义不容辞的义务。还有，学生会要想更好的发挥自己的作用就需要明确自身职责，在加强自身建设的同时，要坚持工作务实与创新并举，要坚持自身建制的完善。

从刚开始进入学生会到现在，一路走来我并不是一路顺风的，遇到了很多难以想象的困难和险阻，但是现在想来，正是那些挫折磨练了我的意志，锻炼了我的品格。最终，充满斗志的我，克服了困难，也让我积累了不少宝贵的经验，让学生会的学长们刮目相看。

自20XX秋至今，学生会在院党委、院团委的领导，为学院做出了很多贡献，在学校的大型文体活动中，屡获大奖，名列前茅。学生会成员在组织同学参赛的过程中，都不同程度的提高了自身修养、增强了个人素质，锻炼了自我能力，努力服务于同学，实现了自身的价值。经民主讨论、逐层上报、认真审核、分析，现将这一届学生工作总结如下：

一、众志成城，精诚团结

在学生会当中，有一种凝聚力，她就是学生会的先进性。大家严格遵守纪律，本着精诚团结、雷厉风行的工作作风，全局上以主席团为核心，密切配合，加强沟通，相互尊重，相互理解，增强了工作效率。大家为了使我院创造新的辉煌，在纵向上敢于超越，开创新的高度;在横向上永争第一，力争上游，为我院学生会进军最佳学生会不断努力。时刻以一名学生干部的要求严格要求自己，力争让广大同学满意，让领导满意，让自己满意。

二、努力学习，争做楷模

在上学期的期末考试当中，从主席到干事都努力上进，取得了优异的成绩。不管是专业课，还是公共课，课上都认真发言。

学生会中有很多同学都在全班前五名，而且品学兼优。特别是所有成员都庄严的向党组织递交了申请书。

学生会同学积极增强综合素质，有很多同学在课余时间还报了英语、计算机学习班，做家教或打工赚钱买书、学习用品，自觉地在学生会当中营造了一种努力学习的良好气氛。

三、服务同学，甘于奉献

学生会是国际教育学院的学生群众性组织，代表广大同学的根本利益，是学生与领导之间的桥梁纽带。在学生会，每人都有主人意识，而且从不计较个人得失。在各种活动中，都能看见学生会同学忙碌的身影，抬板，抬桌子，抬器材，布置、打扫会场，组织纪律……每个人都默默无闻，每个人都任劳任怨，冲在前面。同学们高兴地看完一场晚会，而学生会同学不仅忙的不亦乐乎，连自己组织的晚会都看不着;同学们热烈地看完了运动会，学生会也还只是在场外忙活，等同学都退了场，他们还在忙碌。面对这一切，大家都无怨无悔，毫无怨言。

四、大胆创新，打造平台

总结以往的工作经验，学生会在参加学校大赛的同时，还开展了很多有意义的活动，为同学们打造平台，丰富了同学的`业余文化生活，提高了大家的审美情趣，增强了同学们的综合素质。

根据我自己的观察、了解、总结，我认为我们应该在平时的工作中贯彻好我们制定的相关制度及以下的准则，并致力形成这一种有利于学生会发展的专属文化。

1、平等性。在我们学生会工作中，应消除各部之间的界限，最好是能够做到各部长把其他部成员当本部人员看待，各部成员把自己看作是属于整个学生会的，而不专属于其所在的部，我们是一个团队，要精诚合作。在平时的工作中我们的部长要以身作则，以自己的实际行动来带动干事的工作;我们的每个学生会成员要把自己看作学生会的主人;因此，我们有责任，也有义务者做好一切学生会工作。把学生会当作自己心血的结晶，其他部门的工作便是自己的工作，是我们学生会的工作。如果我们每个部，每个人都能以这样的心态工作，那么学生会的工作将会变得更有成效，我们的学生会将会得到更好的发展。

2、务实性。这应该是学生会的宗旨之一，当然我们也要把这种精神贯穿于各个部的工作中去。学生会的一切工作都不能脱离实际，任何工作都必须从实际出发。搞活动也应该如此，搞活动要从实际出发，搞得活动要搞有益于我们大学生生活的，要有意义的，不要组织任何对没有意义的活动。我们系会举办的各项活动须再完善，再改进。以此希望我们举办的活动能更上一层楼。

**国际高校工作总结8**

一、实习目的

通过实习，使我们在社会实践中接触与本专业相关的实际工作，增强认识，培养和锻炼我们综合运用所学的基础理论、基本技能和专业知识，去独立分析和解决实际问题的能力，把理论和实践结合起来，提高实践动手能力，为我们毕业后走上工作岗位打下一定的基础;同时可以检验教学效果，为进一步提高教育教学质量，培养合格人才积累经验，并为自己能顺利与社会环境接轨做准备。巩固英语专业的主要知识，提高实际操作技能，丰富实际工作和社会经验，掌握操作技能，将所学知识用于实际工作中。

二、实习时间

20xx年3月1日至20xx年5月1日。

三、实习地点：老挝天湖酒店(老挝乌多姆赛丹萨旺酒店)

四、实习主要内容：

按照老师的安排，我们四位同学来到了老挝北部的乌多姆赛丹萨旺酒店，面对豪华的酒店，心里有点欣喜和担心，欣喜的是这两个月我将在这里开始运用自己学的专业来工作了。担心的是，要真正的开始踏入社会了，怕自己不能过做的很好。不过，我会努力用心去做。

安排好一切，我们第二天就开始正式上班了，我们4人被分配成2组，在餐饮部和大堂两组。我被分在了大堂，经理说，在哪里也都是一样的，餐厅忙的话，大堂的也要过来餐厅帮忙。好好的运用你们学的知识开始锻炼你们自己吧。坐在大堂，我们的任务不单单是为入住客人登记资料，还要负责公函文件的翻译，跟随主管去市场采购，做现场翻译。开始跟随主管采购，他交我们如何选菜品，色泽，价钱，还有，最关键是要和那些商贩打好交到，这样可以得到惠的价格。其实，这买菜的过程里，也是一门很大的学问，学会与人沟通，与人交往，同时，也显示出了人际关系的重要性。

因为我们的老板是马来西亚人，不懂老挝语，我们就做她的随身翻译，跟随她出出入入，看她和人打交道，交流，处理事情等等，从她和人家打交道的一言一行中，我也学到了很多东西，讲话不能过急，稳定沉重，微笑待人。

在大堂，是我们最主要的工作点，这里，我们会遇到不同国籍的人，中国人，老挝人，美国人，欧洲人......面对这些客人，用微笑对待她们。当客人入住的时候，我们都要站起来，双手合十礼，说一声老挝语“撒拜迪”“您好”的意思。这个也是老挝的礼节，讲话也是不能声音过高，面带微笑，温柔的谈吐。当客人要走的时候，也要也要合十礼说一声慢走，下次再见等待之类的语言。我们和老挝方面的同事交流，不管是否会说错，我们也不怕，学语言，我想第一就是要先学会锻炼嘴皮子。动嘴动手动脑，三动合一，我相信就一定会学好!以前，在学校，总感觉不好意思去说，和别人交谈，从而，口语方面真的很差，有些话都是在脑子里转动，而说不出来，而现在，同过和老挝同事接触，交流，我可以开口就可以说，勇敢的和别人交流。她们也教了我们东西，教我们如何登记，收去现金，押金。还有统计处理表格，账目收入管理等等，以前，总觉得酒店的前台是一个简单的轻松的职业，而现在，自己真正踏入，才真正感受到其中的奥秘。没有任何事情是简单的，只有用心去做才能过很好的完成。

**国际高校工作总结9**

过去的一年，我在后勤工作，遵循企业总体工作思路和后勤工作计划，以提供良好的物质条件和优质的公司环境为重点，在工作中坚持以“服务”为宗旨，强化后勤工作人员素质，提高办事的实效性。现总结如下：

一、立足本职，服务一线

年初我们遵循企业总体工作思路，围绕公司这个中心制订了后勤工作计划，避免后勤保障缺位而影响公司工作。

1、改善公司环境和学习环境

今年所有办公室，教室全部安装了空调设备。目前企业空调数量已达\_台，共\_千瓦。

2、维修及时、服务到位

凡是影响到公司工作的事都及时处理，今年维修、更换灯管\_余次，更换阀门水嘴共\_只。零星维修服务\_次。

3、配合政教、教务开展工作

基本做到一线问题需要后勤协作的，我们都是随叫随到，力争做到解决问题快、不留尾巴。

4、加强文印工作管理

加强文印工作的管理，解决了文印工作中的薄弱环节，服务及时到位。

5、管理工作更加集中与规范

新建后勤仓库\_平米，使后勤管理工作更加集中、规范。

二、整章建制，规范管理

后勤工作是企业的基础工作，后勤工作的管理直接影响到企业的全面管理。今年，后勤管理继续执行了《物品采购申请审批制度》、《物品领用保管的有关规定》、《维修申报制度》，有效地规范了企业的后勤管理工作。

为了加强企业管理，我们还制订了《企业安全管理规定》、《企业安全紧急预案》、《企业安全防火制度》，从而保障企业安全，杜绝了安全隐患。

今年对企业资产进行了一次摸底清查，所有资产全部登记、建帐，管理日趋完善。

三、加强管理，开源节流

资金是企业的命脉。按照校长要求，企业后勤工作要有主动性、前瞻性、服务性、科学性、全局性。企业财会部门严格履行规章制度，积极开源节流、勤俭持家。做好收支有计划、有审批、有手续。

1、审批制度

做到“物资采购要批”的审批制度，企业各部门所需的公司物资均由部门提出申请、主管领导审批、后勤统一采购，避免了过去谁需就买的无序状况。

2、管理制度

实行“物品发放按需”的管理制度，改变过去按人头配备办公用品的不合理现象，有效地节约了办公用的开支。

3、加强耗材管理

加强纸张和办公耗材的管理，实行由主管审批复印和油印的业务，并负责纸张的管理，使纸张消耗大幅降低。

4、制度管理公物

颁布执行《公物损坏赔偿制度》，使人为损坏公物现象得到有效扼制。

综上工作，得益于领导指挥有方、各部门协同配合，使后勤工作基本上做到了使人信赖，效率让人赞许，态度令人满意。

**国际高校工作总结10**

根据学校的安排和要求，回顾本年度的工作，总结经验，反思教训，展望未来，现将国际教育学院（外事办公室）20xx年工作总结如下：

能够认真学习建设有中国特色的社会主义理论，认真学习和贯彻党的十九大报告的精神。积极参加党的群众路线教育活动，按照学校党委的要求，认真查找在官僚主义、形式主义、享乐主义和奢靡之风四个方面存在的问题。深入教学第一线进行调研，倾听教职工的意见和要求，反思工作中存在的问题，下大力气抓好整改工作。

忠诚党的教育事业，在思想上、政治上与^v^保持一致，坚决贯彻和落实党的各项路线、方针和政策，坚持党的民主集中制原则，积极配合学校党委的中心工作，坚持实事求是的原则，一切从实际出发。坚持原则，顾全大局，团结协作，密切配合，形成合力，关心群众生活，切实改进工作作风。注重全体教职员工的政治思想教育，增强集体的凝聚力和战斗力。能够团结和带领广大群众，脚踏实地的完成学校布置的各项工作任务。能够任人唯贤，用人所长，调动各方面的积极因素，因势利导，趋利避害，克服各种困难，实现预期目标。在大是大非问题上保持清醒头脑，立场坚定，不随波逐流，保持高度的政治敏锐性。

能够结合国际教育学院（外事办公室）的实际情况，有针对性的开展工作。工作有计划、有检查、有总结。现将本年度的主要工作简述如下：

1、根据学校党委的要求，积极组织和开展群众路线教育活动，认真查找在官僚主义、形式主义、享乐主义和奢靡之风四个方面存在的问题。深入教学第一线进行调研，倾听教职工的意见和要求，切实改变工作作风，严查工作中的漏洞，制定切实可行的整改方案，边查边整，努力提升我们的服务和管理水平。

2、严格执行国家的涉外政策、法规，建立完善的学校外事管理规章制度。完成20xx年度^v^、教育厅、市公安局等相关部门要求的关于外籍教师专家工作的中长期规划和总结材料。

3、20xx年共聘请文教类外籍教师6名，分别来自澳大利亚、美国、英国、加拿大和南非五个国家。我们严格按照有关部门的规定办理外籍教师来华和离华的相关手续，并认真做好外籍教师的日常管理和服务工作，加强外籍专家的公寓管理。

4、加强招生的宣传与组织工作，在寄发今年我校三本生的录取通知书中，专门夹带介绍关于中澳合作办学项目的相关资料。现已组建20xx级中外合作办学项目班，并已开始正常运行。

5、接待了xx大学副校长xx一行，并就双方之间的合作办学交换了意见，达成了共识，特别是在交换生项目上取得了突破性进展；接待了xx高等教育中国办事处总监xx先生，并就开展交换生项目进行了友好商谈，取得了积极的成果。

6、陪同校领导接待了xx校长一行，双方进行了友好磋商，在师资培训、课程引进、教师互访、合作办学等一系列问题上达成了广泛的共识。

7、与呼xx培训学校合作，加强中外合作办学项目班学员的雅思培训工作，为学员通过雅思考试，顺利实现出国梦想创造条件。

8、圆满完成了20xx级中外合作办学项目班4位学员的出国资格审核、学费资助和出国签证的相关工作。办理留学生居留许可相关手续，完成教育部20xx年来华留学生数据统计上报工作。

9、接待了xx公司总经理xx先生，并通过xx先生牵线和搭桥，已于xx的几所大学达成了合作办学、交换生项目和师资培训的合作意向。

10、接待了xx大学副校长xx一行，洽谈了合作办学和教师培训的相关事宜。

11、陪同校领导出访了xx大学和xx大学，就校际之间的师资培训、交换生项目和定期互访进行了友好磋商，基本确定了第二期教师培训的时间和人数。

12、与xx教育机构合作，在我校推出大学生暑期赴美带薪实习项目。首届13名同学已于今年6—9月份赴美进行为期三个月的带薪实习，学员返校后进行了认真的总结。该项目实施以来获得师生和家长的一致认可和高度评价。

13、陪同校领导参加了xx两国经济类大学联盟成立大会，我校外事办公室被会议指定为联盟与我校的具体协调机构。

14、制订学校组团出访和考察的计划，开展对外联络、协调出访准备工作和经费落实工作，并协助办理出国护照手续。办理学校因公（私）出国（境）人员的审核、报批手续、备案工作。

15、在教育厅的大力支持下，完成了中澳合作办学项目学历学位认证材料的准备工作，正在履行相关的备案手续。

1、中外合作办学规模较小，现在只有与xx大学有合作办学关系，办学形式单一，渠道单一，模式单一。

2、合作办学中引进对方的优质课程力度不够，没有达到教育部对中外合作办学这方面的要求。

3、目前的合作办学只局限在“2+2”模式上，交换生项目尚未开展，其他的合作项目也没有取得突破性成果。

4、我校去年开始招收研究生层次的外国留学生，但由于硬件建设不配套，招生规模较小，与我校的知名度和影响力不符。

5、外教的数量还不能满足学校教学工作的需要，特别是中外合作办学对外教的需求量较大，供需矛盾突出。

6、由于出国班人数较少，给正常的教学管理工作带来一些不利的影响。在一定程度上也影响了任课教师工作的积极性。

1、继续加强内部管理，从严要求，结合年终考核工作，进一步明确岗位职责，加大奖惩的力度。

2、开拓新的中外合作办学渠道，增加合作办学形式，由现在单一的“2+2”学生项目变为以“2+2”学生项目为主，兼有“3+1”项目、互换生项目、教师项目、非学历教育项目等多种形式的合作办学体系。

3、积极与合作院校协商，引进对方的优质课程和优秀师资，提升我校学生的国际化水平。

4、加强与合作院校的师资交流，开展教师交换项目，为我校教师出国访学、研修和学习提供新的平台。

5、根据学校办学条件的逐步改善，扩大招收留学生的规模，拓宽留学生的招生渠道，扩展留学生的招生专业。

6、为实现我校“xx”规划所确定的师资培训目标，大力加强与境外院校的联系和交流，开展不同形式、不同层次、不同模式的教师业务培训。

7、积极创造条件，加大引进外教的工作力度，尽可能满足学校教学工作对外教的需求量，特别是中外合作办学对外教的需要。

8、加强对中外合作办学项目班的管理，鼓励同学们树立远大的理想和目标。勤奋学习，全面发展，不辱使命，争取成为当今社会发展所需要的复合型国际化人才。

**国际高校工作总结11**

以园务计划为指导，全面解读、领会《幼儿园教育教学指导纲要(试行)》的教育精神，坚持加快发展为主题，以改革创新为动力，以科学管理为手段，在园领导的重视、关心和指导下下，全体后勤人员以团结、协作、友好的精神，认真完成了各项工作。

一、校园建设

1.根据园所发展的规划，配合做好园所拆迁、扩建的前期准备工作。

2.利用假期和双休日，后勤部门有计划的完成了封闭旧教学楼三楼平台的栏杆;改造多功能室的室内装修;粉刷了保健室、隔离室、部分教室、午睡室、走廊;油漆了栏杆和楼梯扶手;改造食堂的下水道。

二、后勤队伍建设

1.坚持隔周保育员学习、劳动制度。本学期进一步学习了《新纲要》的精神、幼教杂志上有关教养方面的经验介绍、“托幼机构常用物品消毒常规”和“托幼机构常见传染病的防治”(流感、腮腺炎);学习了《关于切实做好中小学校安全工作的紧急通知》的通知，通过开展学习、跟班指导、观摩交流、谈体会、知识竞赛、制作教玩具等多种形式的活动，逐步提高保育员树立正确的儿童观、教育观，进一步提高保教水平。

2.根据后勤工作的需要，继续挖掘保育员中的积极因素，设立了“小组长”，以良好的氛围，团结协作的精神，扎扎实实做好每天的配班、消毒等各项保育工作。

3.进一步规范和落实“日常规范操作”，请保健医生为保育员做辅导培训，通过实际操作、观摩交流，加大督促和检查的力度，使每位保育员能明确“日常规范操作”的要求，正确配比使用。本学期，九月底“市卫生局和市妇保所”两单位对我园“卫生保健工作”进行抽检，获得了领导专家的一致好评。

三、材物管理

1. 认真执行上级文件，做到购置仟元以内物品由园委会讨论通过，仟元以上的物品由园委会讨论通过，再填表审批，并到指定的政府采购点去购置。

2.做好物品管理的常规工作。除在规定的日期领物外，对于园内的各类公开活动，能根据教师的需要，及时提供所需的材料或物品。坚持勤俭持园，坚持园内“购物申请”制度，充分发挥有限资金的作用。

3.做好物品的调配工作，提高园产的周转使用率。做好幼儿代办费的结算，并向家长公布;做好发放幼儿代办用品的工作;保存好幼儿下学期要使用的物品。

四、安全方面

1.期初，后勤部门与全体教职工签定了“安全目标责任书”，进一步强化教职工的安全意识。

2.进一步加强食堂进货验收工作。实行幼儿食品专人采购，做好食堂进货登记。发现不合格者不加工给幼儿食用。订购点心熟食向食品单位索取有关卫生许可证和营业执照。

3.坚持每月检查户外大型活动器具、电器设备、班级设施，做到发现问题及时记载，请专业人员进行维修，延长设备的使用期限。期末做好园内、班级中设备的保养、收放工作。

本学期，我们后勤部门的工作人员在园长和书记的领导下，认真、踏实地完成了各项工作，但还存在不足，有些工作有待在下学期的工作中不断完善。使后勤工作正真起到绿叶的作用，配合各个部门把x幼建设的更好。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找