# 渔港清淤工程工作总结(汇总15篇)

来源：网友投稿 作者：梦中情人 更新时间：2024-06-28

*渔港清淤工程工作总结1>一\*\*重视是做好工作的关键XX在省渔业互保协会和省船检局\*\*的大力\*\*和帮助下，xx办事处积极拓宽展业空间，至成立以来，始终以服务渔业和渔民为宗旨，以维护渔民合法权益，促进渔区社会\*\*及经济发展为目标，结合渔业生产实...*

**渔港清淤工程工作总结1**

>一\*\*重视是做好工作的关键

XX在省渔业互保协会和省船检局\*\*的大力\*\*和帮助下，xx办事处积极拓宽展业空间，至成立以来，始终以服务渔业和渔民为宗旨，以维护渔民合法权益，促进渔区社会\*\*及经济发展为目标，结合渔业生产实际，积极探索，及时总结工作得失，互保业务取得了明显进步，切实保障了本地区渔业安全生产，促进了渔区社会的稳定发展。通过全体工作人员的共同努力，互保工作再上新台阶，共收取了渔业互保费一万八千九百万元，其中富拉尔基区95户 齐市本级60户，参保人员达155人。

通过一年的渔业互助保险工作，使我们深刻的体会到，只有\*\*重视，将工作纳入重要日程，才是更好的完成各项工作的关键。检查督促工作落实情况，又专门配备了必要的办公设备。并对互保工作提出五项具体要求，

1，是要提高对工作重要性的认识，工作要有计划，按步骤如期完成；

2，是要广泛开展宣传，将互保工作与渔船安全培训有机结合，借助\*\*\*\*的力量进一步扩大宣传效果；

3，是要以人为本，优化服务质量，采取参保自愿，做好服务工作；

4，是工作起点要高，要在便捷、高效的前提下，按协会要求的工作程序，分别做好手写和电子档案，形成固定有操作和推广价值的模式。围绕上述要求，工作组制定了工作方案，明确了人员分工，强化了工作措施的落实。

5，是要纠正广大群众对部分社会保险不信任的思想，使其认识到渔业互助保险，能够发挥对渔船船东减灾抗灾，及时恢复生产，保障渔民生产顺利进行的重要作用。

>二宣传是开展互保工作的重点

加大宣传力度，认真做好渔船互保宣传工作就是要让广大渔民群众明白渔业互助保险是社会保障体系的一个重要组成部分，它不同于其它社会保险，为此，我们在4月上旬召开了全市范围的渔业船员培训会议。在会议上对渔船互助保险工作的相关内容进行了详细的讲解，同时又派专人到沿江村屯、渔船集中停靠地对渔民开展互助保险专题教育。具体讲解了渔业互助保险章程及\*\*性补贴的相关规定。在做好市区渔业互保宣传工作的同时，我们又专门派出一批业务骨干深入到市辖各区、为当地渔民进行宣传。为了充分发挥\*\*\*\*宣传范围大、辐射面方的优势，在渔业互保工作中做到了报上有字、电视有影、通过广泛开展互保工作的宣传，提高了渔业互助保险在社会上的知名度，取得了事半功倍的良好效果。

>三措施是完成互保工作的必要\*\*

为使渔业互助保险工作方案得到有效的落实，为今后工作打下基础，我们主要抓了三点：

一是把互保工作与渔船检验工作相结合，使其贯穿带入到日常业务工作中。

二 是调整人员搭配结构，以全新高效的互保队伍投入到互保工作中，结合工作实际，采取一人多职，轮岗参入，通过灵活机动的人员搭配方式，最大限度地挖掘每一名工作人员的工作潜力，不断提高工作效率和质量。开具保单等多项工作井然有序，忙而不乱，保单与电子档案及收费统计一天一结，吻合无误，达到互保方案实施零失误。通过建立全新、高效的工作模式，使渔船检验与工作紧密相连，环环相扣，使工作效率得到极大的提高。

在渔业互助保险工作中，我们本着献身渔业、服务渔民的宗旨，全力做好服务，开展“三心”服务活动，确保参保渔民得到周到服务。

一是接待热心。以“五个一”为准则，即：“一张笑脸迎客，一名您好问候，一把椅子让座，一颗诚心办事，一声再见相送。”最忙时每日接待渔民几十人。认真接待每一名参保渔民。输好每一笔投保。工作中实现了“五个零”目标即：互保受理零推诿，服务方式“零距离”，互保事项“零积压”，服务标准“零误差”，服务质量“零投诉”。

二是解释耐心。在渔业互助保险工作中，对渔民群众提出的各种问题进行耐心细致的解释，消除对渔业互保工作的疑虑。

三是服务细心。渔业互保工作，理赔是重中之重，理赔工作的好与坏，关系到今后互保工作能否顺利开展，这就需要我们在工作中除有高度的主动性和积极性。

回顾一年的工作，虽然取得了一些成绩和经验，但与内陆其它地区相比，仍有不足之处，我们有信心在国家互保协会的\*\*下，在省及相关部门的\*\*下，进一步开拓进取，努力工作，使我市渔业互助保险工作再上新台阶而努力奋斗。

——出纳工作总结10篇

**渔港清淤工程工作总结2**

>本周工作:

一是围绕农行和邮政两大渠道的开拓和农行银保通的测试以及签署农行银保通协议。为了促进农行的业务发展，制定了农行专项方案，发文至全辖。

二是对xx月份做出突出贡献的XX中支提出表扬，奖励方案一并发文。

三是对XX、XX和XX市场部进行业务支援，每天下午都要抽出半天时间到济南市场部参加夕会，了解相关情况，解决相关问题。

>下周工作安排：

二是全力推动业务。以4个内部企划方案和3个渠道企划方案为抓手，找准激励点，加大业务指导和支援。

三是日战报需要进行增加新内容，包括业务点评，每周一要统计上周数据情况，并作KPI指标分析。

四是协助同事做四季度人员考核表。完成总公司和\*\*交办的日常事务。

一、做好各部门的日常管理工作。负责管好公司的水、电、门窗。在每天下班之前，必须仔细检查好水、电、门窗是否关好;做好部门饮水领用等办公用品的登记工作。

二、办公用品的采购。各部门把所需要用的办公用品登记下来，我再\*\*汇总交给总经理审批，根据总经理的审批意见，再去采购。

三、负责做好总经理的助理工作。每天及时完成好总经理分配的任务，做好公司每月的贷款台账以及保存客户的重要资料。

四、做好会议纪要。在每周一的例会上都要做好会议记录，然后拟定成文，递交给上级\*\*审阅。

五、积极协助各部门把工作完成好。在有客户贷款的时候，协助信贷部给客户拟定合同，然后做好和财务的对接工作，及时登记贷款客户信息。

在本周的工作中，我学习到了很多东西，同时也让我认识到了认真完成工作，更要注重细节。资料的归类和整理，要做到心中有数，在需要资料时，可以在第一时间内将资料找出。对待部门同事要做到虚心请教、真诚以待，要善待周围的每一个人和物。我会从中汲取更多的经验，争取把下周的工作做得更好、更完美。

因此，在下周工作中，不仅加强前台文员本岗位工作方面的学习，而且努力扩展自己的知识面。积极学习各方面的业务知识，为自己以后的工作做铺垫。

**渔港清淤工程工作总结3**

>一、思想方面

我不断提高自己的\*\*思想素质，加强素质教育理论学习，不断更新自己的观念，树立以人为本的思想。在工作中以“服从\*\*、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，尽量认真完成了\*\*安排的各项工作任务。

>二、工作方面：

我以正确、认真的态度对待各项工作任务，刚进单位时面对村民提出的问题经常手足无措，经过不断的学习、请教长辈们，逐渐积累了工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，积极参加了各种培训，提高了自身素质，争取工作的主动性，提升自身素质。

8月，\*\*安排我担任了\*\*干事的工作，因为之前没有接触过这类工作，起初没能很好的协助\*\*完成一些工作任务，在这里我表示歉意，我会在今后的工作中不断学习，尽快胜任\*\*安排的工作任务。

参加了计划生育相关的系统培训班，协助了计生办的工作。随着全国第三次经济普查的开始，做了普查员的工作，入户\*\*，认真记录了每一个普查对象，现已完成了初期的`工作任务。

以上是我近一年在工作中的一些总结和感受，在这一年多的时间里，我从不适应基层工作到慢慢的融入这个工作氛围，并且和单位的同事们以及村民们的相处也越来越融洽。由于缺乏经验，在工作中我还有很多不足之处，但是我将会在以后的工作中，通过慢慢的积累经验，不断地学习，一定可以更加完善自己的工作。谢谢！

**渔港清淤工程工作总结4**

转眼间，20xx年上半年就过去了。展望未来，我对公司的发展和今后的工作充满了信心和希望，为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把参加工作以来的情况总结如下：

>一、前期财务工作总结

对于企业来说，能力往往是超越知识的，物业管理公司对于人才的要求，同样也是能力第一。物业管理公司对于人才的要求是多方面的，它包括：\*\*指挥能力、决策能力、创新能力、社会活动能力、技术能力、协调与沟通能力等。

第一阶段（20xx—20xx年）

“勤能补拙”，因为当时住在项目，便利用下班后的时间总结完善自己的工作内容，建立了各种收费台账的模版，同时结合管理处实际情况先后制定了《财务收费流程》、《财务对接流程》、《押金退款流程》以及《特约服务收费流程》，并在各级\*\*的\*\*和同事们的配合下各项流程得到了迅速的普及，为管理处日常财务工作的顺利进行奠定了坚实的基矗

第二阶段（20xx年—20xx年）：发展阶段

这一阶段在继续担任雪梨澳乡财务助理的同时又介入了新接管项目温哥华森林管理处前期的财务助理工作，进一步巩固了自己关于从物业前期接管到业主入住期间财务工作经验的积累，同时也丰富了自身的物业管理专业知识。项目进入日常管理之后，因为新招的财务助理是应届毕业生，我由此又接触到了辅导新人的工作内容，我将自己的`工作经验整理成文字后逐点的与新人一起实践，共同发现问题、解决问题，经过三个月时间的努力，新招的财务助理已经能够很好的胜任财务助理工作了。20xx年底我又被调往公司新接管的“VILLA”管理处担任财务助理，此时正逢财务部\*\*，我努力学习专业知识，积极配合\*\*\*\*，并在工作中小有成就，得到了\*\*的肯定。

第三阶段（20xx—现在），不断提升阶段

20xx年底我由出纳岗位转为会计，负责雪梨澳乡和VILLA管理处的主管会计工作，同时兼工资发放工作，这一期间我学习并掌握了公司财务核算的程序以及用友财务软件的操作技能，提高迅速；同时我的工作内容还包括通过对月度、季度以及年度的财务分析，及时并动态地掌握管理处营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为管理处负责人决策提供可靠的财务依据。今年6月我的工作内容再次调整，工资发放工作正式移交给了出纳，主要负责长远天地、温哥华森林及VILLA管理处的主管会计工作。

>二、主要经验和收获

在金\*\*\*\*的六年多时间里，积累了许多工作经验，尤其是管理处基层财务工作经验，同时也取得了一定的成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位；

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态；

（三）只有坚持原则落实\*\*，认真理财管账，才能履行好财务职责；

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好；

（五）只有保持心态\*和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

>三、确立工作目标，加强协作

财务工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为企业正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标：

1、做好财务工作计划，以预算为依据，积极\*\*成本、费用的支出，并在日常@方案。范。文。库整理~的财务管理中加强与管理处的沟通，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险\*\*，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中\*\*、事后总结反馈的财务管理体系。

2、实抓应收账款的管理，预防呆账，减少坏账，保全管理处的经营成果。

3、积极参预，配合管理处开拓新的经济增长点。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级\*\*给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验；努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为公司的辉煌发展而努力奋斗。

**渔港清淤工程工作总结5**

20xx年在全行员工忙碌紧张的工作中又临近岁尾。年终是最繁忙的时候，同时也是我们心里最塌实的时候。因为回首这一年的工作，我们会计出纳部的每一名员工都有自已的收获，都没有碌碌无为、荒度时间。尽管职位分工不同，但大家都在尽最大努力为行里的发展做出贡献。时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将今年的工作做如下简要回顾和工作总结。

今年我在财务部从事出纳工作，主要负责现金收付，票据印章管理，开具\*\*和银行间的结算业务，刚刚开始工作时我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票，填填支票，跑跑银行等事务性工作，但是当我真正投入工作，我才知道我对出纳工作的认识和了解是错误的，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和技术问题，需要理论与实践相结合才能掌握.在\*时的工作中我能严格遵守财务规章\*\*，严格执行现金管理和结算\*\*，做到日清月结，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报及时处理，根据会计提供的凭证及时发放工资和其它应发放的经费，坚持财务手续，严格审核有关原始单据，不符要求的一律不付款，严格保管有关印章，空白支票，空白收据，库存现金的完整及安全，及时掌握银行存款余额，不签发空头支票和远期支票，月末关帐后盘点现金流量及银行存款明细，并认真装订当月原始凭证，每月及时传递银行原始单据和各收付单据，配合会计做好各项帐务处理及各地市资金下拨款，严格\*\*专款专用和银行帐户的使用.

以上是我今年工作以来的一些体会和认识，也是我在工作中将理论转化为实践的一个过程，在以后的工作中我将加强学习和掌握财务各项\*\*法规和业务知识，不断提高自己的业务水\*，加强财务安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失，做好自己的本职工作，和公司全体员工一起共同发展，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。回顾一年的工作，自己感到仍有不少不足之处

1、只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等;

2、业务素质提高不快，对新的业务知识学的还不够、不透;

3、本职工作与其他同行相比还有差距，创新意识不强。

以上是我部20xx年全年的个人工作总结，向全行\*\*及员工作以汇报。这一年中的所有成绩都只\*\*过去，所有教训和不足我们每个人都牢记在心，努力改进。工作是日复一日的，看似反复枯燥，但我们相信“点点滴滴，造就不凡”。有今天的积累，就有明天的辉煌。

**渔港清淤工程工作总结6**

两个月试用期已经过去了，我对本人所从事的出纳工作已经比拟熟习，也能胜任这项工作。以前在会计师事务所做业务助理工作时，对出纳的工作情况比较懂得。而且在这两个月里，我在公司\*总和\*会计的引导下，在公司同仁的援助下，在新的岗位中，我对本公司经营模式和治理\*\*有了全新的意识和深入的学习。现对本职工作总结如下：

>一、新起点。

一个人面对新的城市、新的工作，所有都将是新开始，都有一个从生疏到熟悉及粗通的过程，万事开头难，一个良好的心态――虚心的`、踊跃的心态是干好所有工作的基础。刚开端的多少天是关键，于是我努力把自己的心态调解到最佳，以适应新的环境、应答新的工作挑战。

>二、在这期间，在财务和内勤上我作了如下具体工作。

1、严格按照财务轨制的请求，办理费用报销，现金、支票的收付业务。

2、每月第八个工作日按时作好单位职工的薪金发放。

3、及时登记现金、银行存款日记帐。月末编制出纳报告单。

4、填写税务申报表。

5、实现财务负责人交待的工作。

经过两个月的试用期，我在工作也取得了一些功能。出纳工作看似简单，做起来却难，以前的工作教训对我从事新的工作有一定的帮助，但很多事件还需要从新意识跟懂得，学习跟实际彼此融合才华产出成果，成绩的获得离不开单位\*\*的耐心教诲和无形的言教，离不开公司同仁的关心和\*\*。

>三、要作好出纳工作绝不可能用“轻松”来形容，绝非“雕虫小技”，它是经济工作的第一线，财务收支的关口，在公司的经营管理中占据重要的地位。

>作为一个合格的出纳，必须具备以下的基本恳求：

一.学习、理解和把持\*\*法规和公司\*\*，一直先进自己的业务水\*和常识技能。

二.学会制订本职岗位工作内部\*\*\*\*，发挥财务操纵、\*\*的作用。

三.出纳职员要遵守良好的职业道德。

四.出纳人员要有较强的保险意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保留分工，各负其责，并相互牵制。四.很好的沟通才能。特别是和工商、税务、社保等单位的外联沟通才干。

当然，在今后的工作中除了遵照以上的基本四点外，我还要始终的尽力学习国家出台的新的财经法律法规和提高的企业管理\*\*，以适应不断变革的社会环境和今后公司发展的工作。

以上是我对自己两个月工作的一些领会和总结。在当前的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，与时俱进，做好本职工作，与公司的发展同步。同时，我要特殊感谢公司\*\*和各位同仁在工作和生活中给予我的支撑和关怀，这是对我工作最大确实定和激励，我诚挚的表示感激!

**渔港清淤工程工作总结7**

20xx年已经结束了，期间，繁忙的工作虽然带来了很多辛苦，但更多的是收获的喜悦。在\*\*和同事的帮助下，我按时按量的完成了自己的工作，\*\*\*成绩也有不足，现将自己本年工作总结如下：

>一、日常主要工作

①现金收入支出：收取现金能够正确辨别钱币真伪并核对金额及时开具\*\*（收据），并编制付款凭证登录现金电子帐及日记账；现金支出能够坚持财务\*\*，严格审核手续（经办人、主管、总经理签字齐全），认真核对付款金额，及时登录现金电子帐、日记账，并对\*\*严格把关，对不符合财务\*\*的，不予付款。

②现金库存管理：严格执行现金管理和结算\*\*，上下班前检查保险柜是否上锁，有无异常，现金卡账号密码严格保密，U盾与现金卡分别存放，定期向会计核对现金帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。不坐支现金，不公款私存，不白条抵现金，每日对总经理、财务经理进行库存余额汇报。

③银行收付款：银行收款及时开具收据并编制凭证，登记电子帐、银行日记账；银行付款严格核对手续，用款申请单上必须有经办人、主管、总经理签字，认真核对金额，有\*\*的认真核对名称、开户行等内容是否齐全完整无误，完成付款后及时通知相关部门，并编制付款凭证，登记电子帐、银行日记账。

④银行存款管理：根据收支业务原始凭证编制相关会计凭证，银行电子帐及银行日记账，每日对账面余额与实际金额相核对，当日业务当日完成，做到日清月结，每月根据银行对账单编制银行存款余额调节表，发现问题及时向上级\*\*反映并尽快解决，确保资金安全。

⑤支票的管理：分银行分别建立支票登记簿，每笔业务支票号、经办人、摘要等详细记录；不签发空白支票；收到支票或承兑时认真核对日期、收款人、大小写、用途、密码、盖章、背书是否填写齐全，是否有误，并准确及时的做好登记。

⑥印鉴管理：目前公司财务章由我保存，财务章的使用严格按照公司财务\*\*要求，使用前有\*\*批准，使用后及时锁入保险柜，做到了不乱盖、私盖，不外借。

>二、存在问题以及改进办法

①刚刚开始工作时我简单的认为出纳工作好像很简单，当我真正投入工作，才知道我对出纳工作的认识和了解是错误的、片面的，出纳工作不仅责任重大，而且需要大量的专业知识做后盾，而目前我的学习还不够，专业水\*也不够高。

②在过去一年的工作中，虽然取得了一些成绩，但在实际工作中，难免还是出现这样那样的小错误，这些小错误的根源就是思想上的放松，麻痹大意导致的不认真不仔细。

>三、明年工作计划

20xx年工作已经结束了，20xx年的工作已经有条不紊的展开，新一年的`工作中，还是要再接再厉，按时按量的完成财务任务，同时还要加强学习，提高自己的专业水\*，养成工作严肃认真的习惯，从思想上认识上仔细、谨慎起来，最大限度的避免各类错误的发生，同时也要加强与其他部门的沟通与合作，共同完成相关工作。

同时，非常感谢\*\*和同事在工作中给我的\*\*和帮助，明年的工作中，我将再接再厉，为公司的发展贡献自己的一份力量。

**渔港清淤工程工作总结8**

转眼间，20××年就要挥手告别了，在这新年来临之际，回想自己一年多所走过的路，所经历的事，没有太多的感慨，没有太多的惊喜，没有太多的业绩，多了一份镇定，从容的心态。

>一、工作感悟

在这20××年的时间里有失败，也有成功，遗憾的是;欣慰的是;自身业务知识和能力有了提高。首先得感谢公司给我提供了那么好的工作条件和生活环境，有那么好的，有经验的老板给我指导，带着我前进;他们的实战经验让我们终生受益，从他们身上学到的不仅是做事的方法，更重要的是做人的道理，做人是做事的前

从×月开始进入公司，不知不觉中，一年的时间一晃就过了，在这段时间里，我从一个对产品知识一无所知的新人转变到一个能\*\*操作业务的业务员，完成了职业的角色转换，并且适应了这份工作。业绩没什么突出，以下是一年的工作业务明细：

>二、20××年工作设想

总结一年来的工作，自己的工作仍存在很多问题和不足，在工作方法和技巧上有待于向其他业务员和同行学习，20××年自己计划在去年工作得失的基础上取长补短，重点做好以下几个方面的工作：

依据20××年销售情况和市场变化，自己计划将工作重点划分区域，一是;对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，送一些小礼物或宴请客户，好稳定与客户关系。二是;在拥有老客户的同时还要不断从老客户获得更多的客户信息。三;要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式，把学业务与交流技能相结合。

>三、工作中的问题及解决办法

1、不能正确的处理市场信息，具体表现在缺乏把握市场信息的能力，在信息高度发达的现代社会，信息一纵而过，有很多有效的信息在身边流过，但是却没有抓住;缺少处理市场信息的能力，有效的信息是靠把握、分析、处理、提交的，及时掌握了信息，又往往缺乏如何判断信息的正确性;缺乏信息交流，使很多有效信息白白流失。在今后的工作中，应采取有效措施，发挥信息的作用，加强处理信息的能力，加强沟通交流，能够正确判断信息的准确性。

2、在年初工作中，因为自身业务水\*较低、经验不足，在刚开始的工作中摸不到头绪，屡次失败。问题究竟出在哪里?面对多次失败的教训，查找自身原因、，找出了自己的不足。在今后的工作中要不断加强业务学习，提高自身能力，

**渔港清淤工程工作总结9**

回顾我的见习期生活，感触很深，收获颇丰。这一年在\*\*和同事们的悉心关怀和指导下，通过我自身的不懈努力学习和钻研，我很快掌握了现场施工技术，同时创造了一定的经济效益。

我在公司指导老师的热心指导下，积极参与公司日常技术相关工作，把书本上学到的理论知识对照实际工作，用理论知识加深对实际工作的认识，用实际验证所学的理论知识，努力快速积累现场工作中的经验，让自己更快更好的融入到工作中去。

现场思想\*\*的学习让我的思想理论素养得到不断的提高，我认为勤勉的的精神和爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。所以在见习期间，我工作积极努力，吃苦耐劳，能很快适应现场的艰苦环境，与同事相处\*\*，努力提高自己的\*\*能力。在业余时间，我努力学习工程造价、现场管理，为后期能更好的工作打下坚实基矗

一分耕耘、一分收获，成绩是对我一年来所有努力的肯定。我努力办理工程经济签证，在一年的时间里为公司经济效益达三十万余元，得到\*\*的一致好评。

一年的见习期即将，我深深地了解，我今天的成绩和进步与\*\*的指导和帮助是分不开的。今后，我将进一步加强技术学习，扎实工作，充分发挥个人所长，为公司再创佳绩作出贡献!

20xx-20xx年x月x日，公司安排我到经营财务部见习，根据财务专业的特点和财务人员的实际情况，科长本着让我对首矿建财务工作全面掌握为出发点，让科长为我全面财务工作的指导老师;从x年x月x日至x月x日同老师学习为总帐核算、职工薪酬核算及有关往来帐的实际帐务处理等;从x月x日至x月x日同指导老师学习收入成本费用核算和税金核算、存货核算等;从x月x日至x月x日同指导老师学习资金及固定资产核算等;从20xx年x月x日至20xx年x月x日学习分公司各项业务的帐务处理;20xx年x月我正式上岗，我担任出纳同时管理固定资产、合同等至今。

在实习的学习中让我了解并初步掌握了总帐核算、费用核算、几个分公司的帐务处理，同时让我了解从浪潮财务软件到用友财务软件的使用和会计处理的流程。

在正式上岗后，让我担任出纳工作，我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票、填填支票、跑跑银行等事务性工作。但是当我真正投入工作，我才知道，我对出纳工作的认识和了解是错误的，其实不然，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和\*\*技术问题，需要好好学习才能掌握。并且刚刚从学校走出来，毕竟理论和实践是有一定的差距的，理论很难和实践相合，这就对实际工作造成了很大的困难，这是我以前很难完全意料到的。况且我对公司的情况不是完全的了解，对公司的运作方式也还不熟悉，处理起来不是很顺畅，因此，工作的效率很一般，对工作形成了难度，还好的是，在各位公司\*\*、同事和指导老师的指导下，知道了如何办理货币资金和各种票据的收入，保证自己经手的货币资金和票据的安全与完整，如何填制和审核许多原始凭证，以及如何进行帐务处理等问题，通过在实践中指导，业务技能得到了很快的提升和锻炼，工作水\*得以迅速的提高。

经过了半年工作实践和总，知道了要作好出纳工作绝不可以用“轻松”来形容，出纳工作绝非“雕虫小技”，更不是可有可无的一个无足轻重的岗位，出纳工作是会计工作不可缺少的一个部分，它是经济工作的第一线，因此，它要求出纳员要有全面精通的\*\*水\*，熟练高超的业务技能，严谨细致的工作作风，作为一个合格的出纳，必须具备以下的基本要求：

一、学习、了解和掌握\*\*法规和公司\*\*，不断提高自己的\*\*水\*。

二、出纳工作需要很强的操作技巧。打算盘、用电脑、填支票、点钞票等都需要深厚的基本功。作为专职的出纳员，不但要具备处理一般会计事物的财务会计专业基本知识，还要具备较高的处理出纳事务的出纳专业知识水\*和较强的数字运算能力。

三、做好出纳工作首先要热爱出纳工作，要有严谨细致的工作作风和职业道德。

四、出纳人员要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制;也要有对外的保安措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

五、出纳人员必须具备良好的职业道德修养，要热爱本职工作，精业、敬业，要竭力为本单位中心工作，为单位的总体利益、为全体职工服务，牢固的树立为人民服务的思想。

我在出纳岗位上及管理固定资产、合同管理岗位上做到了：

1、严格执行现金管理和算\*\*，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行，从无坐支现金。

3、根据会会计提供的依据，及时发放教工工资和其它应发放的经费。

4、坚持财务手续，严格审核算(\*\*上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐)，对不符手续的\*\*不付款。

在其他工作我积极的配合\*\*：

1、迎接公司评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。

2、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交\*\*审阅。

记得在实\*中我就提过我原来的想法和实际工作的差别。“以前，我总以为自己的会计理论知识还算扎实，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!会计就是实际中学会做账。”

在这一年的工作中我也发现，会计具有很强的连通性、逻辑性和规范性。其一，每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。其二，会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。其三，在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计\*\*为前提、为基矗体现了会计的规范性。

**渔港清淤工程工作总结10**

\*\*镇突出“五个到位”，确保全镇支部\*\*选举工作\*稳顺利进行。到5月12日止，全镇各村支部\*\*选举工作已接近尾声，20个村中，已有19个村\*支部完成了\*\*选举工作。据统计，全镇已选举产生村\*支部成员64人，女性\*\*6人，其中女支部\*1名，原来没有担任过村支两委\*\*的11名，实现村支两委交叉任职23人，实现村\*支部\*、村委会\*\*“一肩挑”5人。

>一、强化\*\*，\*\*到位

\*\*\*\*为副组长，其他\*政\*\*为成员的龙潭镇村支委\*\*选举工作\*\*小组。\*\*小组下设办公室和四个工作组，分别由分管\*\*、民政的\*\*任办公室\*\*，各片片长任工作组组长，负责选举各项工作。同时，精心制定了切实可行的\*\*选举工作方案，预算安排了\*\*选举工作经费，确保整个\*\*选举工作\*\*\*\*到位。

>二、强化宣传，认识到位

为搞好\*\*选举工作，镇\*委、\*采取多种形式进行有力的宣传。一是利用会议宣传。3月21日召开了村四大柱头会议，既传达上级精神，又部署工作。同时，指导督促各村召开了\*员组长以上\*\*会议、村民\*\*会议、选举委员会成员会议。进行层层宣传发动，\*\*思想。二是出动宣传车宣传。三是利用标语、墙报宣传。全镇共张贴标语2100多条，出宣传刊90多期。通过一系列的宣传发动，提高了广大选民的\*\*认识，树立了“人民\*\*人民选，选好\*\*为人民”的思想。

>三、理解透彻，指导到位

\*\*选举工作是一项时间性、\*\*性、法律性很强的工作。为确保\*\*选举成功，镇\*委、\*举办了一系列的培训班。先后培训了镇\*\*选举工作人员，原村支两委\*\*，村选举委员会成员。共办培训班3期，培训人员达287人次。通过培训，使镇村选举工作人员熟练地掌握了有关选举工作的法律法规，从而较好的指导\*\*选举工作，为圆满完成\*\*选举工作任务打下了坚实基础。

>四、严格\*\*，程序到位

在这次村支委\*\*选举中，我镇严格按照《xx》、《\*\*农村基层\*\*工作条例》、《\*\*基层\*\*选举工作暂行条例》、《\*\*\*\*\*\*\*村民委员会\*\*法》、《湖南省村民委员会选举办法》等法律法规及相应的程序进行。在村\*支部\*\*选举中，全部实行了“两推一选”。不管是从选举委员会的成立，还是到村民\*\*推选；不管是从选民的登记和公布，还是到村委会职数的确定；不管是从海选提名村委会初步候选人，还是到正式候选人的确定；不管是从候选人的介绍，还是到正式投票选举；不管是从村委会成员到支委交叉任职，还是从支委成员到村委交叉任职；整个\*\*工作中的各个环节，都是严格\*\*，按程序办事的。到目前为止，全镇还没有出现一起因\*\*选举工作不\*\*不依程序而\*的。

>五、排查深入，矛盾化解到位

在\*\*选举中，落先的支部\*4名，原因有以下几个方面：一是前届工作无起色；二是个人自愿；三是群众呼声。由于农村\*\*法制意识还不很强，个别村房头思想作怪，部分落选\*\*不能正确对待群众的挑选，个别\*\*当选后仍然没有满足个人愿望等等，不稳定因素大有抬头之势。针对这种情况，镇\*委、\*当机立断，采取果断措施，切实成立了四个纠纷矛盾排查化解组(即思想工作组、纠纷调处组、\*接待组、应急处置组)，深入全镇20个村，进行全面的纠纷矛盾排查和处置。据统计，全镇共排查各类纠纷苗头和各类矛盾68起，成功化解68起。

在下段工作中，我镇\*委将加大对\*\*\*村支委\*\*的培训力度，使他们更快更好的进入工作角色，为村里经济社会发展、村民服务打下良好的基础。

**渔港清淤工程工作总结11**

过去的一年，在办公室和大队\*\*的关心下，我团结并带领中队其他同志，紧紧围绕大队核心工作，克服了事多人少等诸多困难，圆满完成了办公室与大队交办的各项任务。取得了一定的成绩，同时也暴露出来许多不足，现总结如下：

一、我紧密团结在办公室\*委周围，深刻学\*\*的\*\*\*\*\*\*\*精神，严格执行\*的条例，保持\*员\*\*\*，树立科学发展观，努力贯彻\*的基本方针，遵守国家颁发的法律法规。关心时事\*\*，做到廉洁自律，时刻牢记自己是一名\*员。

二、在日常工作中，我能够做到服从命令听从指挥，尊敬\*\*、团结同志，创造\*\*的工作环境。在\*时我能够正确摆正自己的位置，认真做好自己的本职工作。渔政执法工作是渔政管理的中心工作。一年来，我在上级\*\*的具体指导下，认真按照执法程序办案，并在\*时认真学习国家渔业方针\*\*、渔业法律法规，能较好地结合实际情况并加以执行。在查处违章中我敢于冲在执法第一线，在办案过程中我敢于坚持原则，在案卷管理中，按规定程序做好法律文书。今年经我处理的360余起违章案件无一例有异议。克服了中队人手少、水域大、困难多和社情复杂等诸多不利因素，圆满完成办公室和大队交办的各项任务，得到了办公室与大队\*\*的好评。

三、在为民服务中，我深刻领会办公室和大队\*\*的指示。围绕实实在在为人民群众谋利益这一核心，了解群众疾苦，倾听群众呼声，尽自己最大能力，真心实意地帮助群众解决实际问题，努力维护好、实现好、发展好广大人民群众的根本利益。在今年\*\*的“走进渔家”活动中，我与中队其他人员逐户了解情况，根据渔民放映的问题及时调整工作动态。今年九月底，中扬水域渔民刘士稳生活船发生火灾，我带领中队人员在第一时间赶到现场\*\*救火。在事后带头并发动湖区渔民进行捐款，募捐了伍仟多元现金，还募捐到了棉被、衣服和食品，解决了刘士稳迫切需要的生活用品。我还对刘士稳当前的生活进行了妥善安排，积极联系饲料来源，采取了先用饲料，待有收益后付款的方式解决了生产当中的难题，为刘士稳生产、生活解决了燃眉之急。

四、在完成任务中，我能够克服困难，不和\*\*摆客观找理由。只要是上级\*\*布置的任务，我都能认认真真、尽心尽力的去完成。在办公室布置的渔业污染源普查和渔簖核查工作中，我和中队其他同志一家一户进行核查，有的地方船、艇不好去，就借自行车、用脚跑，想方的完成交办的任务。

五、存在不足：不能创造性、有预见性的开展工作；在处理违章案件中，有时顶不住说情；\*时不能和\*\*进行沟通与交流；有时参加渔民的吃请。这些毛病，在下一步的工作中我将尽自己最大的努力加以克服。

在今后的工作中，我将按照\*会议精神，更加严格的要求自己，严格执法、\*\*\*事。认真执行上级\*\*的指示精神，认真履行自己的职责，无愧于\*\*的培养和\*\*的`关心，为洪泽湖的渔业发展尽自己最大的努力。

**渔港清淤工程工作总结12**

半年来，我村\*支部在镇\*委的\*\*下，紧紧围绕年初全镇农村基层\*建目标管理责任制的要求，努力改进和全面加强\*的建设和\*\*工作，为全村的经济建设提供了坚强有力的\*\*保证，先将半年来我村\*建工作开展情况总结如下。

>1、加强入\*积极分子队伍建设，制定好\*员发展计划，严把\*员的“入口关”。

要深入学习\*，搞好形式任务教育。积极开展“创先争优”活动，深入扎实地开展\*员责任区活动。积极开展\*员结对帮扶活动，开展创建\*员安全和分岗活动。

>2、关心关爱基层\*务\*\*

我村专门\*\*一支\*建队伍，主要负责\*建的相关工作。为保障\*建工作积极向上稳定的发展，为我村的发展做好坚实后盾。我村坚持每月\*员远程教育学习，每月召开一次\*员大会，继续学习\*、\*的方针\*\*、新农村建设等，并通过创先争优活动，发挥每位\*员的先锋模范作用。

加强对\*员\*\*的理想信念教育和廉洁从政教育，促使\*员\*\*树立正确的世界观、人生观、价值观和\*\*观、地位观、利益观。认真贯彻\*\*集中制原则，重点工作集思广益，齐心协力去干，着力培养\*\*成员之间亲们无间的战友关系，日常工作按各自分工\*\*实施，保证了各项任务目标的按时圆满完成。\*\*成员始终坚持参加理论学习，坚持以普通\*员身份参加支部\*\*生活，以提高\*\*成员\*\*理论水\*。

下半年，我们将继续坚持以\*理论为指导，努力实践“\*”重要思想，围绕镇\*委\*建工作的新任务、新要求，紧紧依靠全村\*员、\*\*、群众，不断开拓进取、务实创新，力争\*\*工作有所创新，全面推进我乡\*建工作再上新台阶。

**渔港清淤工程工作总结13**

地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）

关键词：

市政管道清淤机器人（履带清淤机器人）雨污水管道清淤机器人（履带清淤机器人）供排水管道清淤机器人（履带清淤机器人）

河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）对淤积严重、人又无法进入的管道进行清淤，可通过计算机控制的视频探头对管道内壁的破损处进行探查，运用专业技术对淤积垃圾进行清除，短时间就可以全面完成，河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）清淤效果显著。我国很多城市地下管道、地下雨污水管道和排水渠、暗渠都在使用河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）清淤疏通和修补工程。

1.清淤工作由河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）、水下清淤机器人搭载淤泥吸泵，其前端装有高清摄像头和LED照明灯，从管道的一端缓缓前行，不断将淤泥吸入泵内，如淤泥硬度较大，搭载高压水枪设备或淤泥松动机构，这样将清理的更加彻底。

2.河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）、水下清淤机器人的尺寸规格可订制，在管道有正常流速、不截流不断流情况下，仍然可以作业。涵洞不需截流，也不会对涵洞造成堵塞。

3.河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）、水下清淤机器人机体本身为不锈钢材质，不易产生火花，电器部分采用接零保护，可靠稳定。

4.河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）、水下清淤机器人机器人可24小时连续作业，大大缩短工期，提高了效率。有了水下清淤机器人这个得力帮手，市政地下管道工程人工成本及风险将大大降低！

Qq：：26-4391-3268 河北五星电力设备有限公司

河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）主要用于：管道清淤、疏通（排水管道中排入的大量杂物和基建工地水泥砂等发生沉淀、淤积造成的管道堵塞等）、水下工程、水下施工（水利水电工程、港口码头工程、道路桥梁工程，河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）还可用于海洋石油、潮汐能、海底资源的开发等）、深海挖掘、深海采矿、深海捕捞、深海沉船考古等。

河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）使用方式 ：

清淤工作时，河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）可以牵引吸污管，利用自身排污泵向后端输送泥沙，也可配合吸污车牵引其吸污管在水中进行清淤工作，以加大吸污量。清淤机器人进入涵洞，每前进100-150米更换一次观察井，即机器人只需开一个入口，便可持续在几公里的涵洞内连续工作。

河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）技术参数机器人尺寸 控制箱尺寸重量 框车身架 3200×1330×1150mm, 560×480×220mm,15kg 不锈钢材料

最小工作宽度：1330mm 最小工作高度：1150mm 设备重量 700kg 河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）水下相机参数：采用4×700线高清浑水相机，图像清晰、细腻，照度 lux，水下照明：前端装有 3\*100W LED 灯 下潜深度 200m 动力：整体才有液压驱动 前行速度 5~26m/min 机械臂：采用3轴液压不锈钢机械臂，机械臂安装150-200mm进水管，配液压驱动360度旋转搅拌棒，伸展长度1500mm，举升力量150kg 排水管口径：100mm 河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）可牵引吸污车吸污管口径：200mm 最大杂质颗粒 100mm 输送距离 150M 泵送能力：100m³/h 水上控制系统：

河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）显示器：显示器采用19寸LED高亮液晶显示器，亮度不低于800, 屏显时间/日期，电脑主机 电脑采用I5主机，硬盘容量1T，128GB SSD固态硬盘，路径生成，具有座标记录功能，记录取样GPS坐标，并可生成行驶路径，有视频叠加功能，可叠加用户图标，日期时间，GPS参数，深度，温度 电压功耗 系统输入电压380V;最大功耗20KW内

控制台：采用防水机箱设计，显示器装有可拆卸遮阳罩 控制手柄：采用工业级控制手柄

河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）可以有效解决市政、污水、供排水、工矿企业、居民小区地下管道疏通难的大问题！是推动地下管道清淤机械和技术的一场“革命”，中国已加快了城镇化建设的速度，而城市排污是城市面临的重大难以解决的问题。一个中等水平的县级城市，每年清理管道的费用就高达100万元以上，而使用河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）清淤，费用可以减少2/3，发展前景非常广阔！河北五星电力设备有限公司的地下管道清淤机器人（水下履带清淤机器人）----管道清淤利器！

**渔港清淤工程工作总结14**

认真完成了上级安排的工作任务，同时，按照年初的安排和实际工作需要还做了一些其他工作，具体情况如下：

>市部安排了三项工作：

一是按要求开展了乡镇\*\*\*\*综合分析研判，并填写了《XXXX年苏木乡镇\*委\*\*综合分析研判情况表》。

二是填写上报《旗市区\*委、\*工作部门中配备正职女\*\*情况统计表》。

三是对\*\*承担的三项试点工作进行梳理，并填写上报《\*建\*\*\*\*试点工作情况梳理表》。

>我们还做了其他几项工作：

一是年轻\*\*挂职锻炼工作。召开了XXXX年选派年轻\*\*到基层挂职锻炼动员会，下发了年轻\*\*挂职锻炼的通知。\*\*了挂职\*\*座谈交流会，邀请以往挂职表现较好的\*\*在会上做了经验介绍，新选派挂职\*\*就挂职工作进行了现场\*\*。同时，我们加强了对挂职\*\*的管理，\*\*挂职\*\*加入了QQ群和微信群，发放了《挂职\*\*工作须知》，明确\*\*挂职期间的相关要求，还对挂职\*\*报到情况进行了解，督促\*\*及时到岗。

二是\*\*\*\*和\*\*队伍调研工作。下发了《关于开展\*\*\*\*和\*\*队伍建设工作调研的预通知》，通知乡镇做好调研前期准备工作。

五是核对\*\*\*\*个人信息，修改完善\*\*个人基本情况。

下周工作安排

下周我们在认真完成好上级安排和部\*\*交办的工作任务的基础上，我们还要做好以下几方面工作：一是深入乡镇对\*\*\*\*和\*\*队伍建设情况进行调研。二是继续扎实开展试点工作，起草《挂职\*\*选派办法》。三是继续开展乡镇\*\*\*\*分析研判工作。

**渔港清淤工程工作总结15**

>一、前期工作总结。

对于企业来说，能力往往超越知识，物业管理公司对人才的要求也是能力第一。物业管理企业对人才的要求很多，包括：\*\*指挥能力、决策能力、创新能力、社会活动能力、技术能力、协调沟通能力等。

第一阶段（20倍—20倍）：初级阶段。

这就需要在服务过程中不断提高与外界沟通的能力。同时，公司内部的沟通也很重要。部门之间的沟通也很重要。只有通过良好的沟通，才能提高工作效率，减少不必要的人工成本。一方面，边做边学，边做边学，不断掌握方法：积累经验。另一方面，问书，问同事，不断丰富知识和技能。

“勤能补拙”，因为当时我就生活在项目中，我利用下班后的时间总结完善自己的工作内容，建立了各种收费账的模板。同时，我结合管理处的实际情况，制定了《财务收费流程》、《财务对接流程》、《押金退款流程》、《特约服务收费流程》。在各级\*\*的\*\*和同事的配合下，各项流程迅速普及，为管理处日常财务工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

第二阶段（20倍—20倍）：开发阶段。

这一阶段，他在继续担任雪梨岙乡财务助理的同时，还介入了新接手项目温哥华森林管理处的前期财务助理工作，进一步巩固了他从前期接管物业到业主入住所积累的财务工作经验，也丰富了他的物业管理专业知识。项目进入日常管理后，因为新招聘的财务助理是应届毕业生，我接触到了辅导新人的工作内容。我把自己的工作经验用文字表达出来，和新人一起逐点练习，一起发现问题，一起解决问题。经过三个月的努力，新招聘的财务助理已经能够胜任财务助理的工作。20xx年底，我被调到公司新接手的VILLA管理处，担任财务助理。此时恰逢\*门\*\*。我努力学习专业知识，积极配合体制\*\*，在工作中取得了一些成绩，得到了\*\*的肯定。

第三阶段（20年—现在）：持续改进阶段。

年底我由出纳岗位转为会计，负责雪梨澳乡和VILLA管理处的主管会计工作，同时兼工资发放工作，这一期间我学习并掌握了公司财务核算的程序以及用友财务软件的操作技能，提高迅速。同时我的工作内容还包括通过对月度、季度以及年度的财务分析，及时并动态地掌握管理处营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为管理处负责人决策提供可靠的财务依据。今年6月我的工作内容再次调整，工资发放工作正式移交给了出纳，主要负责长远天地、温哥华森林及VILLA管理处的主管会计工作。

>二、主要经验和收获。

在金\*\*\*\*的六年多时间里，积累了许多工作经验，尤其是管理处基层财务工作经验，同时也取得了一定的成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位。

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

（三）只有坚持原则落实\*\*，认真理财管账，才能履行好财务职责。

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）只有保持心态\*和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

>三、确立工作目标，加强协作。

财务工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为企业正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标：

1、以预算为依据，积极\*\*成本、费用的支出，并在日常的财务管理中加强与管理处的沟通，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险\*\*，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中\*\*、事后总结反馈的财务管理体系。

2、实抓应收账款的管理，预防呆账，减少坏账，保全管理处的经营成果。

3、积极参预，配合管理处开拓新的经济增长点。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级\*\*给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验。努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为公司的辉煌发展而努力奋斗。

——本周工作总结10篇

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找