# 药士申报工作总结(汇总9篇)

来源：网友投稿 作者：落花无言 更新时间：2024-07-02

*药士申报工作总结1 自20\_年聘任以来，在科主任的正确领导与关怀下，在同志们的大力支持与帮助下，经过自己的不懈努力，圆满完成了任期内的各项工作。现总结如下： 在思想方面，自己能认真贯彻执行党的路线、方针、政策，积极参加院科两级组织的各项政治...*

**药士申报工作总结1**

自20\_年聘任以来，在科主任的正确领导与关怀下，在同志们的大力支持与帮助下，经过自己的不懈努力，圆满完成了任期内的各项工作。

现总结如下： 在思想方面，自己能认真贯彻执行党的路线、方针、政策，积极参加院科两级组织的各项政治学习，牢记办院宗旨，时刻与院党委保持一致。认真学习张厅长讲话，并把讲话精神领会贯通，应用到实际工作中去。

在业务方面，自己能严格要求自己，做到严谨认真，尽心尽责。在药品发放中，能严格按照调剂操作规程进行，做到“四查十对”。

对患者礼貌、热情、大方，说话和气文明，认真、仔细交代药品用法和有关注意事项，为患者安全、有效、经济地使用药品提供最佳服务； 对于病人提出的各种问题，自己都能给予详尽的回答，直到病人满意为止，很好的维护了我院的形象，收到了良好的社会效益。 如处方内容有不妥或错误时，能及时与处方医师联系，待其更正后再行调配，保证了病人的用药安全，杜绝了差错事故的发生。

严格“毒、麻、限、剧”药品的管理，做到“五专”管理，即：专人、专柜、专用账册、专用处方、专册登记。 配合临床做好药品的供应和管理工作，使药物能安全有效，合理的应用于临床。

平时主动将药物信息和动态告知医师和护士，以达到彼此协作，协助医护人员合理地选药和用药，共同为患者服务。 对于即将到期的药品，能及时与医师联系，让他们尽快应用，避免了药品的过期失效。

对新药品种能及时熟悉和掌握，并介绍到临床科室。同时反馈临床用药信息，充分发挥药师的职能作用。

做好药品的保养工作，对自己分管的药柜能定期进行整理摆放，保持了药柜的干净整齐。定期查看效期药品，发现临近效期的及时上报，以免造成经济损失。

认真学习《药品管理法》并理论联系实际运用到工作中去。随着药学科学的迅猛发展， 药房工作正从单一向各层次发展，为了适应这新的形势，我不断学习新的专业知识，阅读 相关书刊，掌握国内外医药发展的新动向，不断更新自己的知识水平，提高了自己的业务能力。

做好药房管理工作，实行分柜管理，责任到人，充分调动大家的积极性，主动性，使大家认识到 药房工作的重要性、必要性，以一个合格药师的身份全身心的投入到药房工作中去。积极配合科主任的工作，认真传达科室会议精神，严格按照科室计划执行，对科里安排的工作都能及时认真的完成，做到上通下达，团结一致。

任职以来我虽然取得了一些成绩，但还有许多不足之处，自己一定会认真反思，取长补短。争取更上一层楼，把药房工作做得更好。

**药士申报工作总结2**

考试介绍

为贯彻国家人事部、\_《关于加强卫生专业技术职务评聘工作的通知》等相关文件的精神，自20\_年全国卫生专业初、中级技术资格以考代评工作正式实施。通过考试取得的资格代表了相应级别技术职务要求的水平与能力，作为单位聘任相应技术职务的必要依据。

一、初级药士/药师/主管药师资格考试范围

（一）适用人员范围：经国家或有关部门批准的医疗卫生机构内，从事药学专业工作的人员。

（二）专业及级别范围：药学专业分为初级资格（含士级、师级）、中级资格。

（三）考试科目设置：初、中级卫生专业技术资格考试设置“基础知识”、“相关专业知识”、“专业知识”、“专业实践能力”等4个科目。

二、初级药士/药师/主管药师资格取得方式

初级药士/药师/主管药师资格考试实行全国统一组织、统一考试时间、统一考试大纲、统一考试命题、统一合格标准的考试制度，原则上每年进行一次。

凡列入全国考试的专业，不再进行初、中级卫生专业技术职务任职资格的认定和评审，不再组织初、中级卫生技术系列的专业考试。

三、初级药士/药师/主管药师资格证书管理

参加初级药士/药师/主管药师资格考试并成绩合格者，由人事局颁发人事部统一印制，人事部、\_用印的专业技术资格证书。该证书在全国范围内有效。

有下列情形之一的，由卫生局吊销其相应专业技术资格，由人事局收回其专业技术资格证书，2年内不得参加初级药士/药师/主管药师资格考试：

（一）伪造学历或专业技术工作资历证明；

（二）考试期间有违纪行为；

（三）\_卫生、人事行政主管部门规定的其他情形。

报名条件

凡符合\_、人事部印发的《预防医学、全科医学、药学、护理、其他卫生技术等专业技术资格考试暂行规定》（卫人发[20\_]164号）中报名条件的人员，均可报名参加相应级别的考试。

药学专业：

报名参加初级药士/药师/主管药师资格考试的人员，要遵守\_的宪法和法律，具备良好的医德医风和敬业精神，同时具备下列相应条件：

（一）参加药士资格考试取得药学专业中专或专科学历，从事本专业技术工作满1年。

（二）参加药师资格考试

1、取得药学专业中专学历，受聘担任药士职务满5年；

2、取得药学专业专科学历，从事本专业技术工作满3年；

3、取得药学专业本科学历或硕士学位，从事本专业技术工作满1年。

（三）参加中级资格考试

1、取得药学专业中专学历，受聘担任药师职务满7年；

2、取得药学专业专科学历，受聘担任药师职务满6年；

3、取得药学专业本科学历，受聘担任药师职务满4年；

4、取得药学专业硕士学位，受聘担任药师职务满2年；

5、取得药学专业博士学位。

有下列情形之一的不得申请参加药学专业技术资格的考试：

（1）医疗事故责任者未满3年。

（2）医疗差错责任者未满1年。

（3）受到行政处分者在处分时期内。

（4）伪造学历或考试期间有违纪行为未满2年。

（5）省级卫生行政部门规定的其他情形。

报名条件中有关学历的要求，是指国家教育行政主管部门认可的院校毕业的学历或学位；有关工作年限的要求，是指取得上述学历前后从事本专业工作时间的总和。工作年限计算的截止日期为考试报名年度的当年年底。

对符合报考条件的人员，不受单位性质和户籍的限制，均可根据本人所从事的工作选择报考专业类别参加考试。

有关说明：

1、报名人员必须在有关部门批准的医疗卫生机构内从事药学工作的人员；

2、报名参加初级药士/药师/主管药师资格考试人员，报名条件中有关学历的要求，是指国家承认的国民教育学历；有关工作年限的要求，是指取得上述学历前后从事本专业工作时间的总和。工作年限计算截止到考试报名年度的当年年底。

所学专业须与报考专业对口（或相近），例如学药学类专业的，只可报考药学类资格，不可报考护理类资格，如此类推。

3、《暂行规定》所规定的有医疗事故责任者等情况不得参加考试。

报名时间

**药士申报工作总结3**

工 作 总 结

本人自20\_年7月从事医药工作以来，认真学习和执行《\_药品管理法》、《药品经营质量管理规范》、国家食品药品监督管理局关于贯彻落实《\_关于加强食品等产品安全监督管理的特别规定》以及有关医药法律法规，不断加强自身职业道德修养，坚持以全心全意为人民服务为宗旨，敬业爱岗、尽职尽责，为广大群众提供安全、有效、经济的优质药品和药学服务。

作为一名药店工作人员，时刻提醒自己的工作职责：

（一）坚持以药品质量第一、安全用药第一、服务质量第一，严格按照《药品管理法》的规定对药品质量进行把关，严防假、冒、伪、劣药品进入流通，避免不合格药品的购入；按照药品质量验收制度及法规的相关规定对药品进行验收；尽心尽力履行职责，定期监督养护人员对药品及设施设备进行系统的保养工作，确保药品的安全性。

（二）按规范完成档案资料、药品台帐的填写，在日常经营过程中收集各种药品质量信息、质量意见及建议，并做好分析工作；每月按照药品质量管理制度进行自查，建立不良反应报告制度，考核并根据实际情况确保有力的运行，积极和完善药店药品管理制度、使单位的药品管理趋于制度化、规范化；定期负责对门店人员开展系统的培训、指导、监督；明确自己的职责，兢兢业业，认真做好缺药登记、效期登记，认真对待处方的审核、化价、调配、发放工作，严格遵守处方调配制度，认真按照“三查七对”处方审查制度，认真复核，准确调配，为群众提供了快捷、准确、优良的药学服务；

（三）加强药学基础理论知识学习，不断充实和更新自己的知识，了解和掌握药学界的学术新动向，熟练掌握药学基础理论、基本知识和基本操作技能，利用药学专业知识指导合理用药。

近几年来，通过刻苦努力，积累了较多的工作经验，提高了业务技能，以医药法规为准则，时刻以高标准要求自己，坚决纠正和杜绝医药行业中的不正之风，本人的政治素质与业务素质不断地提高。随着医药改革的不断深入，药学事业的迅速发展，积极参加临床药学药物咨询，不断吸收应用国内新理论、新知识、新技术、新方法，了解和掌握药品的新动向；同时，能够虚心向老同志请教，吸取他人之长，丰富个人知识，加强基础理论知识学习，先后自学了《药学》、《药理学》、《中药学》等医学专著及文献，积极参加执业药师考试；每年还订阅一定数量的医学刊物如《中国药学杂志》、《中国药房》等，及时了解和掌握药学新进展、新动向，积极探索新理论，研究新方法；注意加强医药信息沟通，从而使工作和理论有了系统性的提高。

在今后的学习工作中，我将更加刻苦学习、创新开展工作，主动热情为群众提供有关药学方面的各种服务，对业务

技术精益求精，刻苦钻研，不断充实自已，做一个真正的全心全意为人民服务的药学人员。

**药士申报工作总结4**

工作总结很好写的，就是要让你的领导了解你，体现你的工作价值所在。所以写好几点：

1、你都做了哪些事，简明扼要

2、这些事情中有哪些需要用你个人的技巧去解决，或需要你个人的脑子去解决，让领导看到你是用心用脑在工作，即使没有问题，你也要写出遇到有难度的问题，然后通过你的努力解决了，没有给公司带来负担或者带来哪些效益

3、通过的工作，你对岗位和工作的认识。

4、今后的工作你还要提高哪些能力或者需要再补充哪方面的知识，并已开始着手去做，去学了。

5、上司喜欢自动自发的人，而不是推一推动一下的人。所以，没有分派到你的工作但是你分内的工作，你要先有做的准备。

这几点你写就差不多了。

**药士申报工作总结5**

药房工作总结主要是总结一年来工作情况、个人成长和收获情况、存在问题以及下步工作打算这几个方面。

给你一个范本供参考： 药房工作总结回顾这一年来的工作生活，收获颇多。在此衷心感谢店里店长和各位同事帮助，正是因为有你们的支持和关心，才使我较好的完成了自己的本职工作。

同时感谢单位为给了我一个展示和提升自己的机会。通过这段时间的工作和学习，在思想上，专业技能上都有了较大的提高，现总结如下：一、收获与认识对于没有多少经验的我来说，从事药房工作是机遇也是挑战。

刚开始，感觉自己很不适应。多亏了店里店长与师傅的关怀与鼓励，我才能认真学习了公司制度，并且在时间中不断的提高自身专业水平及服务理念，期间主要学习药品的分类，用途及用量等等。

作为一名刚刚从事药品行业的实习生，在工作中手前辈的言传身教，积累知识的同时，更是锻炼了工作的耐性，认识到做工作要认真，细心负责，做好每一次营业工作，服务好每一位顾客是及其重要的。1、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。

能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。2、专业知识、工作能力和具体工作。

3、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

4、工作质量成绩、效益和贡献。，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步。

工作过程中，我认识到自己的学识，能力与经验都非常欠缺，所以在工作中从不敢掉以轻心，一直是坚持不懂就问。药房营业员是个综合性很强的职业，非常锻炼人。

每天做清洁，写计划，与顾客交流，对账。虽然繁琐，但是我乐在其中。

但是由于刚面临社会，存在的问题也不少。比如经常将同类药的用法，用量弄错，再加上刚从学校出来，在面对顾客的时候还是不能自信的侃侃而谈。

有时候对难缠的顾客也无计可施。这些都是需要在以后的工作中不断改进的。

当然，我不会让自己有所松懈的，前面的路还长，我会更加努力的工作和学习，不断提高，尽快考取执业药师资格证书，做一名优秀的药房营业人员。为每一位顾客提供更优质的服务。

**药士申报工作总结6**

作为一名医生，我的工作职责就是“竭尽全力除人类之病痛，助健康之完美，维系医术的圣洁和 荣誉，救死扶伤”。

从 20\_ 年至 20\_ 年至今，三年来的的实践工作，我对自己工作有很多的思 考和感受， 在这里我作一下简单的陈述： 一、： 努力学习， 不断提高政治理论水平和业务素质 在实践的工作中，把“实践”作为检验理论的唯一标准，工作中的点点滴滴，使我越来越深刻地认识 到在当今残酷的社会竞争中，知识更新的必要性，现实驱使着我，只有抓紧一切可以利用的时间 努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，终究要被现实所淘汰。努力学习各 种科学理论知识，学习各种法律、法规和党政策，领会上级部门重大会议精神，在政治上、思想 上始终同党同组织保持一致，保证在实践工作上不偏离正确的轨道。

同时，在实践中不断总结经 验教训并结合本职工作，我认真学习有关国家医疗卫生政策，医疗卫生理论及技能，不断武装自 己的头脑。并根据工作中实际情况，努力用理论指导实践，以客观事实为依据，解决自己在工作 中遇到的问题。

希望，将来回首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。 二、恪尽职守，踏实工作当我们步入神圣的医学学府的时候起，我就谨庄严宣誓过：“我志愿献 身医学，热爱祖国，忠于人民，恪守医德，尊师守纪，刻苦钻研，孜孜不倦，精益求精，全面发 展。

我决心竭尽全力除人类之病痛，助健康之完美，维系医术的圣洁和荣誉，救死扶伤，不辞艰 辛，执着追求。为祖国医药卫生事业的发展和人类身心健康奋斗终生”。

、在门诊，往院的诊疗工作中，我随时肩负着湖潮乡 4149 户，共 1 万 7 千多口人及处来人口的健康。360 天， 天天随诊。

那怕是节假日，休息日，时时应诊。不管是在任何时候，不耽误病人治疗，不推诿病 人，理智诊疗。

平等待人，不欺贫爱富，关心，体贴，同情每一位就诊的患者。做到合理检查、合理治疗，合理收费。

在新型农村合作医疗的诊疗中，严格按照新型农村合作医疗就诊规则，开 展门诊，往院的诊疗工作。、相关政策宣传及居民健康教育方面，从 XX 年新合医在我乡开展以 来， 本人认真学习新型农村合作医疗政策及相关新型农村合医疗会议精神与新型农村合作医疗诊 疗制度，组织村医生及本院职工进行培训学习，并利用赶集、到卫生室督导检查和下村体验时间 及平时诊疗工作中，以发放宣传资料等方式宣传新合医工作。

以电话、现场咨询及发放资料等方 式，开展居民健康教育工作。、安全生产维稳管理、新型农村合医疗管理。

创造安全舒适的工作 环境，是日常工作正常开展的前提，20\_ 年的本院的安全生产维稳管理，本人通过职工的会议 培训，使全院职工安全意识有明显提高，通过组织安全生产隐患排查，使我院的事故发生率全年 为零，保证了我院日常工作正学开展。在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报各新型农 村合医疗管理方面的意见和材料， 为院领导班子更好地决策， 并协助管理我院及我乡的新合医及 乡村一体化工作。

**药士申报工作总结7**

药房年终总结范文xxxx 年已写进了历史的编程，在过去的一年中我们面临过困难、遇到过挫折的挑战，但没使我们陷入困境，一切都迎刃而解。

使整体工作都在固定轨道上有序的前进。xxxx 年我们在院领导的工作方程下进行了更好的、更全面的改革，同时也接受过很多新的工作模式、工作方针。

使得在过去的工作中医疗安全事故发生率为零，这是领导有方，员工称职，每个人都很负责任的工作态度换来的硕果。值得继续发扬与庆贺。

坚持以病人为中心、微笑服务为窗口、文明礼仪作后盾的工作思路，建立我院的医院文化。使得全院素质得以全面的提高，是我们每一位春江人应尽的职责。

xxxx 年我们全面的施行了“新农村医疗合作”的新政策模式，在这新的政策、新的章程，我们很多不熟悉、我们需遇到很多困难、但经过领导的指示大家的努力都得到了很快的解决。xxxx 年我们从本职工作中也做了一定改革，实施了责任到个人制、全面性双人配发药制度、严格执行三查八对制、分区管理等等。

在过去的一年中我们出现过差错事故、同事相处不和、科与科之间相互不理解等带来的一些不必要的误会，我们深表遗憾。但同时我们希望科与科室之间多相互帮助、多相互体惜，同事之间相互尊重、相互谅解，多换位思考。

工作中没有谁特意去为难谁、刁难谁，只是院有院规、科有科制。这一点是我院全体人员还需要加大步伐改进的，希望我们在新的一年中像兄弟姐妹一样和谐相处、因为我们都是春江人，一家人。

对20\_年的工作期待1、全面建立完善的药师管理制度 2、全面培养个人的工作能力和业务技术水平 3、继续发扬优良的工作习惯、微笑服务窗口、文明礼貌的服务形象、细心耐心的解答、认真谨慎的工作态度4、促进同事之间。

**药士申报工作总结8**

药剂师工作总结

近年来，我总是脚踏实地、埋头苦干，始终信奉“罗欣药业”的宗旨，在药厂党委领导班子的关心支持下，勤勤恳恳、任劳任怨、尽职尽责地做好本职工作，圆满完成各项工作，受到好评。

一、加强党的先进理论知识学习，提高思想道德素质

作为一名\_员，要想作好本职工作，首先必须在思想上与党组织保持高度的一致。我始终认为，树立崇高的理想，可以培养坚强的意志和高尚的品格，排除一切干扰，战胜一切困难。在工作中，我坚决贯彻执行各项指示、规定。时刻不放松对党的先进思想知识的学习，始终使自己的思想跟得上时代的发展，始终保持谦虚谨慎、戒骄戒躁的工作作风。

二、团结协作，确保药品质量

药品质量问题重于泰山，是每个医疗机构兴衰荣辱的关健，也是患者最关心的问题，我时时刻刻把药品质量问题放在第一位，在把握药品购进的货源安全稳定的同时，同样重视药品在贮存中的各个环节，确保了患者用药安全有效，近年来从未发生过差错事故。

三、科研和学习方面

在工作之余，我力争紧跟学科发展动态，不断开拓创新，开发新项目。近年来，积极申报和参与各类科研课题，与年轻党员一起共甘苦，在开展新项目，主动承担责任，鼓励他们学习、工作、上进、创新。

作为一名\_员，在以后的学习和工作中，我将积极行动起来，自觉加强重要思想的学习，努力掌握科学文化知识，不断提高自身的综合素质和业务能力。我将把过去的成绩作为新的工作起点，以更高的标准严格要求自己，虚心学习他人的长处，使自己的业务水平在工作中不断提高和完善，认真履行岗位职责，踏实工作，爱岗敬业，始终保持着旺盛的精神风貌和饱满的工作热情，争取取得更好的成绩。

**药士申报工作总结9**

强调产品质量与管理的重要性。

没有范文。

以下供参考，

主要写一下主要的工作内容，如何努力工作，取得的成绩，最后提出一些合理化的建议或者新的努力方向。。。。

工作总结就是让上级知道你有什么贡献，体现你的工作价值所在。

所以应该写好几点：

1、你对岗位和工作上的认识2、具体你做了什么事

3、你如何用心工作，哪些事情是你动脑子去解决的。就算没什么，也要写一些有难度的问题，你如何通过努力解决了

4、以后工作中你还需提高哪些能力或充实哪些知识

5、上级喜欢主动工作的人。你分内的事情都要有所准备，即事前准备工作以下供你参考：

总结，就是把一个时间段的情况进行一次全面系统的总评价、总分析，分析成绩、不足、经验等。总结是应用写作的一种，是对已经做过的工作进行理性的思考。

总结的基本要求

1.总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细。

2.成绩和缺点。这是总结的主要内容。总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点。成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是怎样产生的，都应写清楚。

3.经验和教训。为了便于今后工作，必须对以前的工作经验和教训进行分析、研究、概括，并形成理论知识。

总结的注意事项：

1.一定要实事求是，成绩基本不夸大，缺点基本不缩小。这是分析、得出教训的基础。

2.条理要清楚。语句通顺，容易理解。

3.要详略适宜。有重要的，有次要的，写作时要突出重点。总结中的问题要有主次、详略之分。

总结的基本格式：

1、标题

2、正文

开头：概述情况，总体评价；提纲挈领，总括全文。

主体：分析成绩缺憾，总结经验教训。

结尾：分析问题，明确方向。

3、落款

署名与日期。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找