# 企业风险评价工作总结(通用5篇)

来源：网友投稿 作者：枫叶飘零 更新时间：2024-07-04

*企业风险评价工作总结1根据《保险公司合规风险评估工作方案》，为切实有效开展保险公司合规风险评估工作，提高保险公司合规风险管理水平，保障公司的合规经营，公司于xx年xx月xx日开展了以合规风险评估为内容的合规经营工作。通过合规风险评估，使广大...*

**企业风险评价工作总结1**

根据《保险公司合规风险评估工作方案》，为切实有效开展保险公司合规风险评估工作，提高保险公司合规风险管理水平，保障公司的合规经营，公司于xx年xx月xx日开展了以合规风险评估为内容的合规经营工作。通过合规风险评估，使广大保险人员了解合规管理的必要内涵，进一步提高保险公司合规经营的自觉性；使广大保险人员了解合规的必要性，提高保险公司合规经营的自觉性；使保险公司合规风险管理更好的为公司的业务发展服务。

公司按照合规风险控制目标，结合《合规》的有关内容对保险公司合规风险的控制和监督工作进行了认真的安排部署，并对合规风险进行了全面的排查和梳查，现将合规风险工作开展情况汇报如下：

一、合规经营情况

公司的合规经营工作，主要从以下几个方面开展：

1、加强合规管理，提高合规经营意识

公司在合规风险管理上，把合规管理作为提高经营业绩的首要措施来抓：一是通过召开各部室负责人、各保险公司经理、各保险公司经理座谈会，传达、的有关文件精神，明确合规风险的目的和意义，并制定合规管理的工作制度，建立合规管理的长效机制。二是加强对保险公司的业务指导和业务操作规范，严格控制业务风险。三是建立和规范合规风险控制的长效机制。

2、强化合规监督，加强风险管理的监督

公司加强合规风险管理制度的学习和落实，并在实践中不断地完善和修订。一是通过定期的专项检查和重点检查活动的开展，对保险公司的合规管理提出新要求，并通过制定相关的规章制度，加大对各项规章制度的落实力度；二是建立和完善合规风险管理制度。如公司内部管理制度和保险公司合规制度，公司管理层、保户部及保险员对合规风险的控制程序和管理规定，保险公司的合规性。三是建立和完善公司各项合规风险管理制度，建立和完善保险公司的各项管理制度和业务操作规范，建立和完善业务操作规程和操作规程，建立和完善业务操作规程和操作规程，建立和完善业务操作规程及操作规程。四是建立和落实合规风险管理责任制。要求各保险公司经理和部室负责管理保险公司与保险公司的业务和保险公司签订合同，明确业务责任、保险责任、风险赔偿和风险赔偿及风险赔偿责任制，明确各项业务的风险控制程序和操作规程。五是建立和完善业务操作规程和业务操作规程，建立和完善合规风险控制制度。六是建立和完善保险公司的业务管理体系。

3、强化合规风险管理，提高经营效益

公司合规风险管理主要体现于以下四个方面：一是制定合规管理制度和业务操作规范，二是加强对业务操作风险的风险控制和控制，三是加大对业务发展过程中的合规风险控制，四是对保险业务操作流程的合规性及业务操作规范的监督检查，五是加大对合规风险控制的考核、监控力度。

二、合规风险管理情况

公司加强合规管理制度的学习和落实，对业务发展过程中的风险进行有效地规避和控制；对合规风险进行有效地管理；对合规风险进行有效的控制；对有效地发现和堵塞管理的漏洞，及时进行改进和完善。

三、保险公司合规经营及合规风险管理情况

公司加大合规的管理力度，建立和完善的管理体系。公司建立并完善各项合规工作，在业务发展和操作规程执行中，坚持合规、合章、合同和信用等方面进行合规，严格控制和防范风险的发生。在合规管理的工作中，重点加强对保险公司的合规管理，严格控制和防范保险公司的操作风险。加强保险公司的合规管理。重点加强保险公司和保险公司的合规管理，提高保险公司的经营效益。加大对业务发展过程中的合规风险控制，严格控制和防范业务发生。

**企业风险评价工作总结2**

xx年以来，在合规部的正确领导以及各位同事的帮助和大力支持下，我认真履行自身职责，加强学习锻炼，努力提高自身素质，认真履行职责，较好的完成了组织交办的工作任务。现将工作开展情况总结如下：

一、加强思想和业务学习，努力提高自身素质。

我一直在加强学习，提高自身素质，努力提高工作效率和工作质量。在平时的工作中，我始终坚持虚心学习，向同志们学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己，很快就熟悉了业务知识，提高了办事效率。我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为服务的宗旨，努力实践“”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。通过学习和实践，我进一步提高了思想觉悟和道德品质修养，较好的完成了各项工作任务。

二、加强业务学习，努力提高适应新形势下保险行业发展的能力和水平。

作为一名年轻的保险人，我清醒地看到人的差距和不足，我还存在着经验不足，处理问题不灵活的缺点，业务水平有待进一步提高的情况。这些不足我都需要虚心学习，并经常向其他老同志请教，这样才能不断增加自己的工作经验，才能使自己在今后的工作中有更大的进步和提高。

三、工作情况

一是积极参加上级公司和支公司、本部门组织的各项业务技能的培训和学习，学习态度端正，目的明确，态度端正，从未出现迟到早退现象。

二是认真学习公司的各项规章制度，自觉按规章制度办事。

三是认真学习法律知识，自觉遵守公司的各项规章制度，努力钻研业务，不断提高自己的工作技能。

回顾这xx年来的工作,我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处,理论知识水平还比较低，现公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于支公司、个部门和客户的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的管理人员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献!

**企业风险评价工作总结3**

我公司在公司的正确领导下，全面落实合规合规经营的各项工作。在经营中，坚持以合规经营为主导，以市场营销为核心的原则，以业务发展作为经营的中心，通过强化合规意识、增加合规风险的意识，通过全面合规经营，确保了业务发展的各项工作有序进行。现将我公司合规风险分析报告如下：

为全面落实合规经营的各项工作，加强内控管理，促进企业规避风险，提高合规经营成效，根据《保险公司合规风险评估办法》的要求，我公司组织各经营单位对各经营单位开展了一系列合规合规风险的教育活动，对合规操作、合规操作和合规风险的意识有了进一步的提高。现结合本次合规风险评估的实际情况，将具体的合规管理要求汇报如下：

一、加强组织领导，强化合规合规意识

根据《保险公司合规风险控制措施及流程》的要求，公司成立了合规经营领导小组，组长由经营总经理担任，副组长由分管经营工作的副经理担任，负责合规经营的日常管理，并指导合规经营管理的开展。

公司经理担任领导小组组长及各经营单位负责人为组员，明确了合规经营工作的重点和要求。

二、制定合规合规管理制度，加大管理投入

公司结合本次合规合规风险管理措施的落实情况，制定了合规操作、合规经营的各项管理制度，并将各项管理制度与业务发展同步进行。

一是加强合规意识，提高了员工的合规水平。公司制定了合规文化教育、合规操作、合规风险管理等方面的规章制度，并且在实践中不断的加强学习，使合规经营的各项管理工作有了进一步的提升。

二是建立合规经营考核体系，使合规经营更具体，更具有激励性。为了更进一步加强公司的合规管理，公司制定了《合规风险管理措施》，对公司的各项经营工作进行分解、细化、量化，并对各经营单位的管理人员进行考核。

三、开展合规文化教育，强化合规意识

通过培训教育提高员工的合规水平。公司在全面落实合规经营各项规章制度的过程中，注重培养员工树立正确的合规操作观念，从而有效的提高了员工的合规意识。

四、加大合规宣传力度，营造良好合规氛围

为了加大合规意识的宣传力度，公司通过各单位和各部门积极开展形式多样的宣传活动，营造良好的合规氛围，我公司制定了《保险公司合规操作实施方案》和《保险公司合规风险管理措施》两个宣传标语，并在全公司营造了良好合规氛围。

五、开展合规文化教育，推进合规文化建设

公司组织各经营单位和各部门以各种形式，广泛开展合规知识的宣传活动，通过宣传栏、板报等形式进行合规宣传，使合规意识深入人心。

通过以上工作，有效的推动了我公司合规经营的开展，取得了良好的效果。

**企业风险评价工作总结4**

公务接待中可能存在的廉政风险有：不经审批接待；超标准接待；收受或索要回扣；虚开多开发票套取现金。

（一）风险发生的原因：一是对公务接待认识模糊，有的同志错误的认为公务接待，只要不装腰包，吃点、喝点、联络关系送点，不是什么大问题；二是执行制度不严格，管理不规范，公务接待随意性较大，有的虽有审批程序，但执行接待标准不严格；三是酒店之间为了生意竞争，主动向工作人员贿赂给好处；四是心存侥幸，化公为私、损公肥私、通过公务接待索取个人私利。

（二）具体措施：压缩公务接待预算，统一并执行学院《公务接待工作规定》，做好监督检查，减少浪费，降低行政成本。一是压缩公务接待预算。一般接待由新校区食堂安排，平时按工作餐标准核定。二是明确公务接待标准、程序、结算方式，公开透明运作接待流程。三是执行公务接待规范。严格执行办公室扎口管理制度，由办公室负责新校区来客接待、就餐安排及有关费用结算等具体事务工作。按照先登记后安排规定，办公室填写“公务接待费用申请单”，指挥部领导逐级审批“公务接待费用申请单”，办公室根据审批单负责公务接待的具体事务。四是经常性的抓好公务接待工作中厉行节约情况的检查，定期将接待费用开支情况进行专项汇报，查处公务接待中的违纪违规人员。

应用质量风险管理的方法确定 。 质量风险管理模式图：

一、风险识别：确定事件并启动质量风险管理。 需要做什么风险评估，为什么做？

成立由验证、工程管理、生产管理、质量管理等相关人员组成的质量风险评估小组。 选择工具：使用检查列表，收集和组织信息，评估相关的潜在危害源。 二、风险分析，选择风险评估工具：

失败模式效果分析（FMEA）

确定风险的因素：严重性（S）、可能性（P）、可检测性（D） FMEA排列标准如下：

失败模式效果分析（FMEA）评分

失败模式效果分析矩阵

确定采取的行动：对 进行风险评估，确定存在的危害源，进行危害分析和控制。

三、风险评估：使用HACCP和FMEA工具进行进行风险评价。

危害分析和关键控制点（HACCP） HACCP共有7步：

列出过程每一步的潜在危害，进行危害分析和控制； 确定主要控制点；

对主要控制点建立可接受限度； 对主要控制点建立监测系统； 确定出现偏差时的正确行动； 建立系统以确定HACCP被有效执行； 确定所建立的系统被持续维持。

四、风险控制：目的是降低风险至可接受水平，包括风险降低和风险接受。 五、风险沟通：参与者可以在风险管理过程中的任何阶段进行交流。

运用了正式流程后，质量风险管理过程的所有结果都应记录。 六、风险回顾：风险管理过程的结果应结合新的知识与经验进行回顾。

质量风险评估表

为全面贯彻落实科学发展观，正确处理改革、发展、稳定三者之间的关系，处理好我县经济发展和审计工作的关系，切实维护全县社会大局和谐稳定，为我县经济社会持续、健康发展保驾护航，根据县要求，特制定本实施方案。

一、指导思想和原则

以\*理论和“三个代表”重要思想为指导，坚持科学发展观，坚持主动维护稳定和“关口前移、重心下移、预防为主、标本兼治”的总体思路，对重大事项可能出现的稳定风险先期预知、先期评估、先期化解，努力从源头上预防和排解影响稳定的社会矛盾，确保地方社会稳定。社会风险评估采取坚持“属地管理”和“谁主管、谁负责”的原则。

二、范围和内容

本实施方案所指的重大事项，是我对涉及我县最广大人民群众利益审计项目等。

（一）风险评估范围。

凡涉及我市群众利益方面的重大审计项目。

（二）风险评估的内容

1、是否符合大多数群众的利益需求，是否对涉及群众的生产、生活带来较大的影响；

2、是否会引发大规模集体上访或其它群体性事件，化解的办法、措施是否切实可行；

3、除上述几方面外，开展工作中遇到的可能严重影响社会稳定的问题，也要进行风险评估。

三、风险评估的责任主体

社会稳定风险评估责任主体是制定重大事项的职能部门。我局各股室分别对各自工作职责范围内涉及的重大审计项目进行评估。

四、评估程序和步骤

（一）成立临时评估组织

根据县要求，结合我局的工作性质，决定成立临时评估小组，由各股室负责人组成评估小组并负责制定评估方案。

（二）开展民意调查

各股室应向社会广泛宣传审计，让群众全面了解审计相关内容，要多途径、多形式、多渠道广泛征求意见，特别要注重征求涉及直接利益群众的意见和要求。要及时收集、归纳、整理群众的意见、建议，真实完整地反映广大广大群众的意愿。

（三）进行分析论证

如遇有分歧，产生异议的重大审计项目，应及时组织召开听证会，邀请有关人员代表参加，与会人员进行认真深入讨论、协商沟通、分析评议和科学论证，会后形成明确的论证意见。

（四）评估结果处理

局临时评估小组对该项工作进行全面汇总和分析论证，根据社会稳定风险等级对重大事项的实施作出可实施、暂缓实施或不实施的定性处理。对存在一定风险，但符合有关法律法规、急需实施事项，责任主体科室、所要提前制定预防和处置应急预案，积极化解社会稳定风险。

（五）评估报告的报送

评估主体必须将存在风险的评估报告报送局临时评估小组，并研究讨论解决办法和及时上报县维护稳定办公室。

五、责任追究

对应该进行社会稳定风险评估而不组织评估或虽组织评估但化解和处置措施不落实而又不上报局维护稳定办公室，导致引发群众大规模集体上访或群体性事件的，对有关股室主要负责人和直接责任人进行责任追究。责任追究由局临时评估小组提出责任追究的建议，后由局维护稳定领导小组实施。

根据市委办、市政府办《印发〈关于在全市推行社会稳定风险评估工作的实施意见〉的通知》（株办发〔20XX〕14号）精神，为深入贯彻落实科学发展观，正确处理改革、发展、稳定的关系，提升科学民主决策水平，从源头上预防和减少不稳定因素，促进全市人力资源和社会保障事业科学快速发展，维护社会和谐稳定，特制定本方案。

一、指导思想

坚持以科学发展观为指导，以民生为本、人才优先为主线，完善依法行政、民主决策机制，规范行政程序和行为，科学评估重大决策、重大举措、重大政策的社会风险，充分考虑社会各群体和经济社会发展的可承受能力，不断提高各项政策决策的民主性、科学性、合理性和可操作性，确保人力资源社会保障事业发展与经济社会发展同步、保障改善民生与群众期望要求同步，着力构建幸福株洲。

二、基本原则

（一）权责统一的原则。按照“谁主管、谁负责”、“谁决策、谁负责”、“谁审批、谁负责”的总原则，局属各科室、各单位负责领导、组织实施职责范围内的社会稳定风险评估工作。

（二）以人为本的原则。坚持以人为本、执政为民的基本方针，把人民群众的根本利益放在首位，把人民群众是否拥护支持、是否满意作为基本标准和尺度。依据国家法律法规和党的方针政策，按照规范程序，全面深入分析，科学评估预测，把握群众长远利益与现实利益的结合点，准确判断，限度地防止和减少不稳定隐患和问题。

（三）民主决策的原则。坚持群众路线，增强重大事项分析评估和决策的透明度，运用论证、听证和公示等公众参与程序，广泛听取和征求各方面的意见，切实保障人民群众的知情权、参与权、监督权，特别注意听取弱势群体的诉求表达，限度地兼顾不同群体的利益要求，提高决策的民主性、科学性。

三、风险评估的责任主体

凡应进行社会稳定风险评估的事项，有关政策的起草部门、有关工作的实施部门以及事项涉及多个部门共同完成时由局党组决定的牵头部门，是负责组织实施社会稳定风险评估的责任主体，必须抓好社会稳定风险评估工作。有权作出决定的机关是评价重大事项是否可行的责任主体，依据评估报告作出相应决定，并对此负责。局办公室和信访办负责抓好社会稳定风险评估工作的指导协调和审查监督，并向局党组提出建议，督促落实防范和化解社会稳定风险工作。

四、社会稳定风险评估工作的重点领域

（一）重大决策或政策调整。包括养老、医疗、失业、工伤、生育保险和最低工资标准等政策的重大调整；积极就业政策和创业扶持政策的重大调整；机关事业单位人事管理制度和工资福利制度的重大调整；军队退役人员转业安置政策、企业困难军转干部解困政策的重大调整；被征地农民社会保障政策的重大调整等。

（二）重大工作事项。国家、省里重\*律法规和政策的贯彻实施，统筹城乡发展中的就业和社会保障事项；被征地农民就业和社会保障政策落实事项；就业困难群体帮扶尤其是公益性岗位的开发、安置等事项；企业退休人员养老金调整等社会保险待遇的调整；社会保险服务方式、服务程序、服务内涵的变化；公务员招考等人事考试工作；专业技术人才的推荐、评审和职称评审工作；军转干部的安置分配工作；机关事业单位津补贴和绩效评估奖励的调整；农民工工资支付等合法权益维护事项等。

（三）涉及多数群众的改革改制事项。国有、集体企业重组改制和关停并转中的人员分流、人员安置及社会保障等；机关事业单位改革涉及的相关改革程序、人员分流安置、社保关系、职工待遇等。

五、社会稳定风险评估工作的主要内容

对所涉事项的社会稳定风险评估，主要应从安全性、合法性、合理性、可行性以及是否会有其他诱发不稳定事件的风险性等方面进行评估。

（一）评估合法性。主要评估政策措施的制定和出台是否符合国家法律、行政法规、地方性规定和规章，是否符合党的路线方针、政策；重大事项开展是否符合法定程序；涉及群众利益的问题是否按法律政策全部落实到位。

（二）评估合理性。主要评估是否符合科学发展观的要求，是否顾及绝大多数群众的利益，是否兼顾了各方面不同利益群体的利益，是否兼顾了群众的长远利益和现实利益，是否遵循了公平、公正、公开的原则。

（三）评估可行性。主要评估是否经过民主决策，是否符合当地经济社会发展的总体水平，是否符合当地财政和群众负担的承受能力，是否符合本地经济社会发展的长远规划，是否具有相对的稳定性、连续性和严密性等。

（四）评估安全性。主要评估是否存在引发群体性事件的苗头性、倾向性问题，是否存在影响社会稳定的其他隐患，是否有相应的预警和应急处置预案，是否可控，是否有化解矛盾、解决问题的具体措施。

六、社会稳定风险评估的程序和措施

（一）评估基本程序。在决策作出、政策出台、改革措施实施之前，都要按照以下基本程序要求，开展社会稳定风险评估工作。

1、确定评估项目。需要组织进行社会风险评估的重大事项一般由责任主体确定，也可由局党组指定或建议确定。

2、制定评估方案。责任主体通过收集相关文件、资料，采取问卷调查、民意测验等多种方式，掌握评估对象基本情况，合理制定评估方案，适时组织评估。

3、分析评估风险。围绕评估事项的合法性、合理性、可行性、安全性及其它相关问题，深入实地、深入群众了解情况，征求直接利益群体的意见和建议，进行全面分析研究，特别是对评估事项实施后可能出现的不稳定因素逐项分析预测，对可能引发不稳定事件所涉及的人员数量、范围、方式等作出评估预测。

4、确定风险等级。对社会稳定风险划分为A、B、C三个等级。群众反映强烈，可能引发重大不稳定事件的，评估为\*；群众反映较大，可能引发一般不稳定事件的，评估为B级；部分群众意见虽有分歧，但仅可能引发个体矛盾纠纷的评估为C级。在形成评估报告前，由责任主体提出风险评估建议，经局领导审核后报市维稳办。市维稳办根据调查、分析情况，核准确定重大决策事项的风险等级，并出据书面意见。

5、形成评估报告。在充分论证评估的基础上，根据市维稳办核定的风险等级，由承办部门就评估事项、风险分析、评估结论、应对措施，编制社会稳定风险评估报告。

6、评估结论采用。对评为\*风险的，不得实施。对评为B级风险的，暂缓实施。或者承办部门汇同维稳部门制定风险应对处置预案，明确责任，制定化解矛盾方案后方可实施。对评为C级风险的，承办部门应根据相关预案，针对性做好矛盾防范和化解工作后，可以组织实施。

（二）落实维稳责任措施。对虽存在一些矛盾和问题但经评估决定实施的事项，责任主体部门要认真落实解决矛盾问题、维护社会稳定的具体措施：对经评估决定暂缓实施的事项，要及时研究对策，待化解矛盾、时机成熟后再行实施；对不能使大多数群众理解支持的事项坚决终止实施；对已经评估付诸实施的重大事项，要坚持全程跟踪做好后续维稳工作，及时发现和化解遇到的矛盾和问题，确保重大事项顺利推进；对可能出现的不稳定隐患，要制定应急预案，有针对性地做好群众工作，严防影响社会稳定的重大问题发生。

七、工作要求

（一）加强组织领导。成立局社会稳定风险评估工作领导小组，局长周光耀任组长，副局长刘遂弦、刘泽贵、贺湘原任副组长，其他局班子成员和二级处主要负责人为成员，领导小组办公室设在局办公室，刘遂弦兼任办公室主任，王如海为副主任，其他局属各科室、二级处综合科长为成员。局属各科室、各单位要高度重视社会稳定风险评估工作，将其作为维护稳定的重要基础性工作来抓，作为统筹协调利益关系、促进社会和谐稳定的重大任务，作为研判工作举措是否可行的重要依据。主要负责人作为本科室、本单位维护稳定的第一责任人，要切实加强对社会稳定风险评估工作的组织领导，及时研究解决工作中遇到的问题。建立经常化、制度化、规范化的工作流程，从源头上筑牢社会稳定的坚实防线。

（二）严格考核追责。从20XX年起，各科室、各单位要全面推行社会稳定风险评估工作，切实强化责任主体责任的落实。局办公室、监察室、信访办要加强工作指导和督促检查，将其纳入年度考核工作内容，与评先评优直接挂钩，严格实行维稳工作一票否决制。一旦发生不稳定事件，要按株办〔20XX〕35号的有关规定，查清事件经过、原因、损失及重大决策社会稳定风险评估工作的开展落实情况，对应评估而未评估或在评估工作中搞形式主义，造成评估失实或防范化解工作不落实、不到位，引发重大不稳定事件，给社会稳定造成严重影响的，要严肃追究有关领导和相关人员的责任。

（三）坚持统筹兼顾。各有关单位要注重统筹兼顾，正确处理好相互关系，密切协作配合，共同做好重大事项社会稳定风险评估工作。评估工作应邀请相关专家和群众代表参加，努力提高评估工作的准确性、全面性。

**企业风险评价工作总结5**

1、校舍安全

（1）女生宿舍部分窗户老化，易脱落

风险分析：由于木窗老化，玻璃易脱落，脱落后容易伤害到师生，存在安全隐患。经评估分析该风险点可控。

整改措施：一是观察使用，及时排除极易脱落的钢窗、玻璃，教育师生通行时注意安全。二是下学期新的学生宿舍楼将投入使用，原有宿舍楼将进行整修。

（2）女生宿舍住宿拥挤，女舍楼梯间狭窄

风险分析：学生上下楼梯或在宿舍休息时存在安全隐患，经评估该风险可控。

整改措施：一是教育学生上下楼梯时遵守秩序，宿舍内要经常保持通风通气；二是宿管员、巡查人员、值周教师、班主任要加强监管。

2、交通安全

（1）收放课外假，非法营运学生的现象很突出；

风险分析：乘坐私人营运微型车，安全系数低，风险大，超员现象突出，有较大安全隐患，经分析评估，该风险不可控。

鼓励学生进行举报，同时与相关部门联系，争取联动。

（2）学校地处交通要道边，校门刚好位于下坡处。

风险分析：校门经过的车辆较多，且多为大型运输车辆，学生上下学（特别是周三、周五寄宿生集中回家的时候）有较大安全隐患，经分析评估，该风险不可控。

上下学时安排值日教师值班，同时与相关部门联系，争取联动。

3、在建工程安全

学校正在建设学生宿舍楼，由于场地原因，无法做到100%的与教学区有效隔离。

风险分析：工地人员、车辆均经由校门进出，存在安全隐患，经评估该风险可控。

整改措施：一是教育学生上下课遵守秩序；二是巡查人员、值周教师、班主任、门岗、保安要加强监管；三是要求施工方严格执行学校的相关规定。

4、学校因为种种原因，没有专职保安。我校又地处村庄中，外来流动人口较多，人员复杂，社会闲杂人员经常无故进入校园，存在严重的安全隐患。经评估该风险不可控。

学校多次申请，但因为资金问题，2名专职保安迟迟无法到位。

5、假期安全问题。

学校平时注重对学生安全意识培养，尤其是对用电、防火及游泳方面的安全意识教育；在主要河流、池塘岸边竖立有安全警示标识牌。但由于学生中留守儿童较多，假期基本都是处于“放羊”状态，所以仍然存在较大的安全隐患。经评估该风险不可控。

处理方案：尽量与家长保持联系，每次放假前均进行安全教育，避免安全事故的发生。

总之，由于我校学生人数多、寄宿生比例大，部分设施老旧，虽学校高度重视，想方设法解决，但仍存在着诸多安全隐患。在今后的工作中，学校将健全制度，与相关主管部门积极协调，争取把各种不安全因素一一排除，确保学生的人身安全，为学生的健康成长、快乐学习创造良好的环境！

时光荏苒，转眼20xx年即将结束。这一年我在本职工作中，既得到领导的关心支持，也得到了同事的帮助，回首翘望，20xx年有优点可待继承发扬，但也有不足需学习改进。

1、在学习方面，由于法律专业特性，在工作过程中，还必须不断的更新已有的知识结构，不断的学习最新颁布的法律、行政法规、部门规章、及地方性法规及相关政策。因此我要求自己，除牢固掌握公司房地产领域的基础专业知识;还抱着不断提高完善自己的求知理念，学习了解公司其他经营领域的业务知识及相关法律知识。并且鉴于房产行业与法律专业的特殊性，我时时需关注国家对房地产行业的相关政策要求，做到第一时间有计划、有重点的将国家最新法律、法规、政策向领导及时汇报。

2、个人素质方面，公司的在员工手册及相关培训中，一直强调作为一个“XX人”应该努力成为一个高素质的复合型人才，因此，在提高本专业知识的同时，我也努力提高自身的素质修养，强化自己的服务意识和奉献意识，了解相关交叉学科的基础知识。同时作为法务工作人员，我时刻告诫自己“责任感”的重要性，做到不推卸责任，对工作始终坚持有始有终，有问题不逃避，积极应对。

3、在工作中，我严格遵守公司的各项规章制度，认真履行法务专员的职责。尊敬领导，团结同事。蹋实工作，努力做到操作规范化。将已有的法律理论知识与公司的具体项目相结合。工作期间我给自己所订立的目标是“热心、细心、高效、准确”，对各案场提出实际遇到的突发或遗留问题认真进行调查，并给予专业意见。三年来的工作实践让我的业务知识不断增长，工作能力和思想认识都得到了提高。

4、个人能力方面，由于工作中所遇法律问题的复杂性和多样性，三年来也锻炼了我的应变能力与适应能力，具备一定的分析能力，能够灵活处理工作中的突发事件，并且深刻体会到工作团队的重要性。同时，也在工作过程中具有良好的适应性和熟练的沟通技巧，能够协助领导完成各项工作。

鉴于公司高速、全面的发展，我还有不能够跟上这一“速度”来更新相关知识，工作中应不断加强创新性和全面性，我喜欢自己的专业和工作，有信心弥补不足之处，所以我相信自己有能力面对新的工作挑战。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找