# 半年的工作总结

来源：网友投稿 作者：紫竹清香 更新时间：2024-07-10

*半年的工作总结（通用16篇）半年的工作总结 篇1 这半年来在同事的帮助和领导的指导下，我立足本职，扎实工作，能够积极主动，顺利地完成自己所承担的工作任务。做为一名驾驶员，为领导和同志们服务，促进着单位工作的正常开展，在后勤工作中起着重要作用...*

半年的工作总结（通用16篇）

半年的工作总结 篇1

这半年来在同事的帮助和领导的指导下，我立足本职，扎实工作，能够积极主动，顺利地完成自己所承担的工作任务。做为一名驾驶员，为领导和同志们服务，促进着单位工作的正常开展，在后勤工作中起着重要作用。所以我保证做到以下几点：

1、遵循职业道德规范，保持强烈的工作责任感。干一行就要爱一行。我首先明确自己的工作职责，遵循职业道德规范，坚持个人利益服从全局利益，增强时间观念，服从领导，随叫随到，克服困难，圆满地完成任务，确保不因自己而影响单位工作的正常开展。

2、恪守“安全第一”的原则，确保行车存车安全。为了保证车辆行驶中的安全，我严格遵守处里的《驾驶员管理制度》，不开快车，不酒后驾车，不私自出车等。行车中做到不急加速，不急刹车，不强行超车。下车后上好方向盘锁，锁好车门，认真做好安全防范措施，消除安全隐患，时刻提高警惕，严格遵守规章制度，杜绝了任何安全事故的发生。

3、爱车如己，注意保养，定期检查，及时维修。定期对汽车进行保养，保持车身光洁。严格按照保养日程表的项目，对车辆进行正规的定期检查和维修，以确保车辆在行驶中不出现故障。另外，认真学习汽车知识，掌握汽车的基本结构和工作原理。在行车中发现异常，尽量找出故障并及时排除。

回顾以往的工作，尽管取得了一点成绩，但与领导的要求相比，与其他先进同志相比仍有较大差距。今后，我将更加严格要求自己，弥补不足，全心全意完成好每一项工作任务，在确保行车安全、加强节约、注意防盗的基础上，进一步做到热情服务、礼貌待人，文明行车。在领导的关心和支持下，在同志们的帮助下，相信通过不懈的努力，我的工作一定能够再上新台阶。

半年的工作总结 篇2

时光的流逝总在不经意之间，20\_\_年的上半年转瞬之间已经过去，回头望望，也算是给自己好好的总结一下吧。

上半年的时间里应该有两项工作算是我的重点，一项是考高级经济师，一项是学车拿驾照。现在看来，这两项工作都已经顺利完成了!

关于高级经济师考试，本以为因为学车的缘故我没有时间再去参加考前集中培训，本次考试会受一些影响，有可能经济基础这一门课程通过不了，但没有想到的是，我还是通过了，在网上查到成绩单的那一刻已是凌晨两点多，但仍忍不住要把的我快乐心情及时的分享给到我的家人!

关于学车，更是应了人生百味的道理，通过倒桩考试时的快乐，第一次场考失败时的眼泪，为了练好“通过连续障碍”时的废寝忘食，最终掌握车感后被教练表扬时的洋洋得意，路训中一路驶过的美丽风景，和驾校一群同学从陌生人到好朋友的过程……时到今日，在这短短的四个月中的个中滋味依然让我回味无穷。这也算得上是人生中的一段难忘经历吧。

半年的时间，虽然有一半的时间没有上班，但留下的记忆与快乐却比在职场之时不知多了多少!

下半年的计划又该是什么呢?

世博之旅应该算是第一项吧。家中的小家伙按照我们的要求语文、数学两科成绩都考到了95分以上，虽然他在班里的排名已是20多名，但我依然为儿子的成绩感到骄傲，我并不要求他去争什么第一，只要掌握了他该学的知识，名次只不过是虚名而已。按照之前的约定，只要成绩都在95分以上，我们就带他去上海看世博会，虽然这次旅程应该会很辛苦，但对于儿子来说应该是一个增长见识的好机会，放弃的之前的看海之旅，改为世博之行，就算再辛苦相信也是值得的。

个人的瘦身计划应该算是第二项吧。虽然瘦身的口号我已经嚷嚷了好久，但在行动上总是会慢了几拍，这一次终于发狠买来了Clarins全套的纤体产品。已经使用了三天，感觉全身的皮肤已开始在收紧，但体重目前还没有什么变化，自我安慰说这也才刚三天而已，坚持每天早晚使用，希望在这套产品使用完之后，体重能够收回到50公斤以内。

半年的工作总结 篇3

今年上半年，我公司在深入贯彻落实总公司“优化结构、把握节奏、依法合规、效益经营”的战略部署下，在省公司总经理室的正确指导下，有效应对市场形势变化，全面加快业务发展，使公司自身能力稳步提升，各项核心指标在当地市场对标情况较好。现将上半年的工作情况总结如下：

一、确保业务合规、平稳发展

在省公司各部门的悉心指导下，每月我们严格遵守上级公司下发的承保政策、费用政策，把好承保入口关，确保业务质量稳步提高。在业务良性发展的同时，经营成本和盈利水平持续改善，规模效益总体呈现协调发展的态势。针对理赔工作中存在盲点问题，查找症结，进一步优化工作流程。如在加强损余物资的管理上，继续细化管理制度和理赔、财务的交接环节，使“跑、冒、滴、漏”现象得到有效控制。

采取管控措施的同时，公司还通过每周五的培训例会，强化理赔人员的职业道德素养和专业工作技能，防范道德风险对理赔工作的影响。通过这些有效措施的管控使公司理赔各项指标保持在较好的水平范围内。

二、内控合规工作进一步完善，为业务发展保驾护航

通过合规经营的宣导，提高全员的合规意识。提倡将合规工作日常化：即将监管机关的各项检查内容做为日常实务工作的准则、做为我们进行自查工作的重点;把上级公司的各项工作制度切实运用到实际工作中，提高了员工的责任意识。根据公司发展的实际情况，定期、合理地对公司内部各条线的管理办法进行修订和补充。通过整章建制，完善内控合规工作的依据。

三、存在的主要问题

由于业务发展思路的惯性思维，认为新的承保政策“管控过严、过死”，业务发展没有出路。没有真正理解上级公司的精细化管理意图，体现出我公司在适应市场变化和调整经营策略上的能力较弱，致使公司上半年业务发展滞后，整体序时进度落后于省公司下达的目标，全年业务发展较吃力。对新版基本法的贯彻落实不到位，使销售团队在管理上没有好的制度做保障，人员流动性较大，各销售渠道都缺少稳定、专业的销售人员，影响了标准化团队的建设。公司的业务仍以内部员工销售为主，中介业务和互动业务的占比较低。

按照总、省公司客户服务工作的要求，我们在客户服务规范上做了大量工作，客服工作从整体上有了一定的改善，但距离执行客户服务的标准化规范还相差甚远：在基本服务礼仪上仍然存在着装不规范、服务用语不标准，对外部客户和对内部员工服务环节不紧凑，工作态度散慢的情况。柜面人员时常遭到外部客户和内部员工的投诉，与公司业务发展不相和谐。

较强的执行力是我们统一思想、统一目标、统一行动的重要保障。但从整体来看公司的执行力实行较弱，主要表现在：对上级公司的工作安排和工作要求执行不及时，不细致、存在敷衍工作的情况;公司各部门和下辖机构均存在对公司制度和工作要求有令不行、有禁不止的现象，我行我素，在执行力实行上存在懒散、抵触心理。极大影响了公司管理水平的提高。

随着公司的不断发展壮大，原有粗犷性的管理方式己不适应公司的发展需要，在薪酬绩效管理、人事编制管理、服务规范执行结果考核、承保理赔服务流程和关键岗位的风险管理控上体现出精细化管理程度不高。

半年的工作总结 篇4

转眼间又到今年的下半年，装饰分公司在公司的领导下，认真贯彻落实集团20\_\_工作《思路和要点》以“稳中求进、务实创新”为基调，把“做精做深市场，推动转型发展”作为发展主题。在建项目中采取“抓执行力建设深化、抓工作责任制落实、抓岗位目标管理”三项工作措施，加紧各项计划落实，加快各项工作推进，成效明显。

上半年开足马力推进工作。

农林大学体育馆项目，的目标是创“鲁班奖”，故自始至终把体育馆创杯任务列入装饰分公司项目部年度的工作重点之一，开足马力，扎实推进：

一是倾注重力。“一把手”抓现场整修工作，指定多名专业装饰施工员专职牵头具体工作，把善做创杯工作及装修工作经验丰富的工人充入到装修队伍中，为及时解决施工中的各个难题提供组织保障。

二是明确重点。我分公司始终把体育馆创杯定为工作重点。正月初七，项目部正常开展工作，排定推进时间表，制订“一对一工作方案”，确保按时、有序推进。7月8日主场馆举行了篮球首赛，得到市领导以及市民的广泛好评。

三是兼顾公司的安排。积极引进业界一流的专业装修施工管理人才，协助国际商贸城的装修施工;参与旺庄项目的外墙优化设计，协助公司，在保证品质同时降低了造价节省成本。

我们在集中力量、集中时间推进重点工作的同时，按照先易后难、逐个解决的工作方法，平稳有序地做好零星点、块工作。

在上半年发现的不足之处我们进行了总结，将在接下来的工作中重点改进。

下半年工作思路:

下半年,装饰分公司将继续按照公司的战略决策和工作思路，加油鼓劲、创新管理、合力推进，确保公司工作任务圆满完成。

1、主动出击。在参与装修工程投标的同时，也在努力吸引好的项目参与合作，并积极参与公司项目的装修工程。目前山东曲阜医院的装饰工程，我装饰分公司也积极参与前期的准备工作。

2、咬定目标。目标不变，加强对全体管理人员及工人的责任心教育、施工技术教育、安全文明教育，确保全体人员以饱满的工作热情和良好的精神状态参与项目建设。

3、强化自查。把每个已经细化到个人的项目，按时间量化进行工作自查，确保工作任务落实到位、执行到位：一是集中自查。定期组织项目部全体管理人员集中对当月工作完成情况进行自查，通过工作交流，集思广意，形成合力推进。二是负责人暗访自查。把目标任务管理纳入公司干部暗访内容，在暗访中考量现场管理者、施工人员的工作态度和工作绩效。三是书面自查。成立《工作动态》让专人对各分部的施工工艺和工作进度进行通报，以此作为工作绩效公示，促进工作对比和激励，帮助公司及员工自我成长。

4、立足管理破难题。上午我们的观摩会让我感触很深，“中天”建筑精神值得我们学习。下半年把克难求进作为推进工作的主要突破口，把创新管理作为解决工作难题的主要工作载体，在各项目内部形成不为困难找理由，只为困难想办法的工作氛围：一是包干解难。按照工程目标任务细项分工承担解难破难工作责任提高人员个人的工作经验，一起商议解决项目施工中的各种难题，确保项目顺利推进。二是服务解难。牢固树立为工人在先、服务在先、工作在先的思想，跨前一步做好难题化解工作，力求做到工人没有想到的问题我先想到、业主希望解决的问题我先解决，努力以精细化的服务把各类施工问题和困难解决在萌芽状态。三是合作解难。在公司内树立分工不分家的思想，及时解决一个人、一个部门解决不了的难题，形成谁有关系谁承担、谁有能力谁出力的解难破难工作机制，对解难破难有贡献的及时进行表彰奖励，并组织工人学习;在外充分借用公司之力解决工作推进过程中的困难和问题，以创新管理的理念，作为领导进行带头，在公司大环境下做盐(盐：让工作环境更有味道)，做光(光：让我们的员工更加清晰的看见公司的路线)，加强与公司兄弟部门的对接和合作，无条件的互助，以更开放的态度吸收、消化、运用人才，形成我们\_\_人的合力。作为分公司负责人我将通过支持公司整体目标和员工的方式来实现自己的目标!谢谢大家!

半年的工作总结 篇5

回顾这半年来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作。通过半年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将半年来的工作情况总结如下：

一、办公室的日常管理工作。办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的负责人，自己清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，在文件起草、提供调研资料、数量都要为决策提供一些有益的资料，数据。有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往及用车管理等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，至今基本做到了事事有着落。

1、理顺关系，办理公司有关证件。公司成立伊始，各项工作几乎都是从头开始，需要办理相关的手续及证件。我利用自己在XX部门工作多年，部门熟、人际关系较融洽的优势，积极为公司办理各类证件。通过多方努力，我只用了月余时间，办好了证书、项目立项手续产权证产等。充分发挥综合部门的协调作用。

2、及时了解情况，为领导决策提供依据。作为X企业，土地交付是重中之重。由于拆迁和我公司开发进度有密切关联，为了早日取得土地，公司成立土地交付工作小组。我作小组成员之一，利用一切有利资源，采取有效措施，到、拆迁办等单位，积极和有关人员交流、沟通，及时将所了解的拆迁信息、工作进度、问题反馈到总经理室，公司领导在最短时间内掌握了及拆迁工作的进展，并在此基础上进一步安排交付工作。

3、积极响应公司号召，深入开展市场调研工作。根据公司(0X号办公会议精神要求，我针对目前XX房地产的发展情况及房屋租售价格、市场需求、发展趋势等做了详细的市场调查。先后到土地、建设、房管部门详细了解近年房地产开发各项数据指标，走访了一些商业部门如，又到花园、花园、XX小区调查这些物业的租售情况。就X号地块区位优势提出 商业为主、住宅为辅、凸现区位、统筹兼顾 开发个人设想。

4、认真做好公司的文字工作。草拟综合性文件和报告等文字工作，负责办公会议的记录、整理和会议纪要提炼，并负责对会议有关决议的实施。认真做好公司有关文件的收发、登记、分递、文印和督办工作;公司所有的文件、审批表、协议书整理归档入册，做好资料归档工作。配合领导在制订的各项规章制度基础上进一步补充、完善各项规章制度。及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示精神。

5、落实公司人事、劳资管理工作。组织落实公司的劳动、人事、工资管理和员工的考勤控制监督工作，根据人事管理制度与聘用员工签订了劳动合同，按照有关规定，到劳动管理部门办好缴纳社保(养老保险、失业保险、医疗保险)的各项手续。体现公司的规范性，解决员工的后顾之忧。

6、切实抓好公司的福利、企业管理的日常工作。按照预算审批制度，组织落实公司办公设施、宿舍用品、劳保福利等商品的采购、调配和实物管理工作。办公室装修完毕后，在X月份按照审批权限完成了购置办公用品、通讯、复印机、电脑等设备的配置工作。切实做好公司通讯费、招待费、水电费、车辆使用及馈赠品登记手续，严格按照程序核定使用标准。

7、做好公司董事会及其他各种会议的后勤服务工作。董事会在召开期间，认真做好会场布置、食宿安排工作。落实好各种会议的会前准备、会议资料等工作。

二、加强自身学习，提高业务水平由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，总在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己半年来还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了办公室工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过半年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

三、存在的问题和今后努力方向半年来，本人能敬业爱岗、创造性地开展工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在：第一，办公室主任对我而言是一个新的岗位，许多工作我都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高;第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位;第三，自己的理论水平还不太适应公司工作的要求。在新的一年里，自己决心认真提高业务、工作水平，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。我想我应努力做到：第一，加强学习，拓宽知识面。努力学习房产专业知识和相关法律常识。加强对房地产发展脉络、走向的了解，加强周围环境、同行业发展的了解、学习，要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数;第二，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报;真正做好领导的助手;第三，注重本部门的工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。不断改进办公室对其他部门的支持能力、服务水平。遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

半年的工作总结 篇6

根据7月1日公司召开中期经济工作会议要求，\_\_分公司认真落实会议精神，认真学习“五大战略”部署任务，以会议精神为指导，依据分公司实际，研究制定分公司下半年工作规划，现就20\_\_年上半年工作作以总结，并对下半年工作设想作以汇报，施工企业上半年工作总结下半年工作展望。

一、上半年工作回顾

上半年，\_\_\_分公司紧紧围绕公司年度工作总体要求和生产经营指标，团结协作，共同努力，始终保持了良好的发展势头。通过“三抓三实现”，今年1～6月份我们预计完成产值1.36亿元，钢结构制安近1万1千吨，上缴利润、管理费320万元，部分指标已提前完成了全年任务。

(一)抓开拓经营，实现市场竞争能力不断提升

第一，优化经营组织机构，强化经营人员的业务能力和法制观念，增强防范风险、规避风险的能力。我们建立起一整套行之有效的经营管理模式并对所有经营外业人员进行业务能力培训，使经营队伍真正发挥企业经济运行中的龙头作用。

第二，深化经营管理意识，把“持续稳定的提高符合质量标准的产品;持续不断的提供满足客户要求的服务”作为经营工作的主打和宣传方向。通过宣传\_\_公司特级资质和\_\_\_一级资质优势，先进设备和体系管理的优势，优质产品和优质服务的优势，让更多的客户了解、认可我们，以扩大企业的知名度，提高市场的占有率。今年1～6月份，我们共承揽项目8项，合同额15336万元，比去年上半年同期增长120%。其中：自揽项目4项，合同额3569万元，占承揽任务总量的23%。

第三，以产品研发和科技创新给经营工作提供厚实的技术支持。年初，我们引进一条H型重钢生产线，提高了产品的费效比，解决生产瓶颈。通过开发新产品，扩大新产品的应用，提高我们企业的竞争实力。上半年，我们技术创新课题——新型屋面弧形板和金属压花平挂复合墙板，在\_\_\_\_等多项工程中投入使用，不仅质量符合要求，而且填补了本地的空白。同时，也实现了利润最大化。

(二)抓项目管理，实现企业效益持续增长

根据去年跨转任务和上半年重点工程相对集中的实际情况，我们从年初开始，围绕生产设备完好、技术人员到位、材料供应充足等方面进行了充分的准备。在积极推行项目经济责任制的前提下，我们不断完善项目内部的岗位职责，建立起一整套责、权、利相结合的项目成本管理制度，提高全体管理人员在生产各环节上主动交圈，相互弥补的管理意识，编制合理的施工组织设计，优化方案，以指导项目部合理利用人力、物力、财力，以最低投入满足合同要求。

上半年，我们同时面对\_\_\_\_三项重点工程，这三项工程的钢结构制安总量相当于20\_\_年全年的任务量，而且对钢结构部分都有具体的工期要求。如\_\_\_\_工程，我们从\_\_\_月底开始进行制作，历时90天，制作钢梁\_\_\_\_根，钢柱\_\_\_\_根，共完成钢结构制作\_\_\_\_余吨，产值近1亿元。项目班子更是本着“加强现场管理、抓好工程进度、确保工程如期交竣”的总目标，迎难而上，克服施工过程中出现的种种困难，从20\_\_年\_月\_日开始钢结构主体吊装至\_月\_日主体封顶，提前5天完成主体钢结构吊装任务，又一次成为\_\_公司的“亮点工程”。

(三)抓人才建设，实现两个文明建设同步进行

20\_\_年，我们在大力引进人才的同时，下力量建立人才的能力导向、业绩导向、成就导向机制，把好的优秀的人才留住，把企业内部有能力、有潜力、品质好的人才发掘出来，加以重用。围绕人才建设，我们重点从“理才”和“留才”上下功夫，整体规划，分步落实了五项工作：

一是，大胆启用已经发展成熟的青年人才。我们建立了以“尊重、发展、激励、约束”四要素为基本内容的人才资源管理制度，加大“推优上岗”工作力度。在上半年新一轮中层干部聘任中，8名青年人才进入重要管理岗位，成为分公司独当一面的中坚力量。上半年\_\_\_四个重点项目均由青年项目经理组织施工，全部实现了预期的工作目标。

二是，加大力度引进吸纳外部优秀人才。重点是预算、设计、项目管理人才。在人才引进方面，我们采取两条腿走路，首先以考察、磨合为主，引进成熟人才;其次以培养为主，引进应届毕业生。在20\_\_～20\_\_年度公司开展的导师带徒活动中，我们在工程、设计、预算、技质、车间等关键岗位建起了六对导师带徒岗，现已初步形成了师傅倾心教，徒弟认真学的比学赶帮氛围。

三是，实行荣誉激励制度，大力选树优秀典型。通过公司、分公司系列表彰活动、“星级员工”评选活动、“岗位能手”竞赛活动等载体，激励员工爱岗敬业的进取意识，让广大员工学习身边的先进典型，掀起比、学、赶、超的竞争高潮。在以创先争优为载体的各种竞赛活动中，我们将评优重心向青年人才倾斜，激发他们昂扬向上。在20\_\_年度分公司评出的12名最佳员工中，青年人8名，占了最佳员工总数的三分之二。

四是，坚持“以人为本”，营造人才强企的文化氛围。通过以活动宣传造势，党政工团齐抓共管，增加经济工作的“文化含量”，增强了企业的亲和力向心力，增强了“以钢的意志打造钢的企业”的凝聚力，使企业文化建设在“丰富文化生活”和“加大宣传力度”等平台中发展和创新，并以文化创新推动制度创新、管理创新和科技创新。

五是，充分发挥载体作用，加强“形象”工程建设。我们围绕制度创新、文明创建、提升企业形象等方面进行全面规划，在内抓管理、外塑形象过程中，建立了良好的沟通机制，抓好员工队伍的作风建设，营造文明礼貌的良好风尚。同时，整体策划领导形象、员工形象、产品形象、质量形象、安全形象、诚信形象，让企业的形象资本升值。

二、下半年工作设想

下半年，我们要通过深化管理，推行项目全责承包制，来增强企业市场开拓能力，在提高经济运行质量，着力打造核心竞争力上下功夫。认真落实\_\_总讲话精神，实施“五大战略”部署要求，以中期经济工作会议为新的起点，以新的思路谋求新的发展。我们要在以下四个方面有新的举措，来推进钢结构分公司各项工作迈上新的台阶。

(一)在增强企业市场开拓能力，加大经营力度上，有新的举措。

一要，结合公司“大经营战略”，突出企业特色，继续有重点、有针对性地加大“三外一滨海”的项目承揽力度。坚持以求真务实的态度，冷静的分析市场，确定企业自身的实力和在市场中的位置。进一步密切关注市场动态，认真分析市场趋向，根据市场需求，把注意力更多地放在资金实力雄厚、回款能力好、社会影响大、利润高的项目上。通过适时转换经营格局，充分挖掘市场潜力，下半年，我们在承揽任务种类上，要向重钢、非标行业上发展，为企业争取更大的利润空间，为分公司经营工作稳步提速，加快发展做好扎实的工作。

二要，深化全员经营意识，大力宣传“四精理念，即精心的设计、精细的管理、精致的产品、精诚的服务”的经营理念。使得全体员工明白经营工作不仅仅是经营科的工作，不仅仅是投标作标书的工作，而是全体员工的任务，是做好每一件工作的任务。实现全员经营模式，充分发挥企业每一名员工的积极性，以增强钢结构分公司在市场竞争中的整体实力。坚持诚信经营，靠优质的产品、优质的服务去赢得市尝赢得信誉、赢得效益。坚持换位思考，保证在施工程质量，为业主提供满意的服务，强化施工人员“每个在施项目都是新起点”的经营意识，发展和加大后续任务量，真正做到干一项工程立一座丰碑交一方朋友，得到一批新的经营信息。

三要，利用社会一切可利用的关系、渠道，进一步拓展、扩大市常坚持利用一切可以利用的条件，大力宣传公司整体优势和综合实力，开通信息渠道，发展固定经营客户和加工渠道，扩大信息储备量。包括外埠人员、外单位人员在内，形成一支分公司的外围经营队伍，以此，扩大企业的影响力和信息渠道，形成固定的经营渠道，争取自揽任务的比率调整至主导位置，在提高市场占有率的同时，提高企业经济效益

四要，进一步加快新产品、新技术的研发工作，为经营工作提供不懈的动力。下半年，我们还要加大新产品、新技术研究的投入力度，以最大限度地满足甲方需求为目的，进一步加强对业主的建造要求和消费心理的调查分析，逐步推行新产品开发“生产一代、储备一代、研制一代、构思一代”的模式。

(二)在项目管理创新，实施精细核算上，有新的举措。

一是要创新项目承包考评制度，完善项目承包管理制度。加强对项目责任制的考评，将责任指标细化为进度、安全、文明施工、材料管理、劳动力管理、技术、质量、成本、结算管理等多项内容，并且详细制定考评标准，以此来规范项目经理部及项目经理的权利和责任范围。摈弃原有“事后算”的被动项目成本管理方式，重点加强实际所发生的成本控制。由于钢结构施工的特殊性，不能参照土建公司的项目责任指标，因此我们要建立起一整套钢结构工程适用的内部控制和牵制制度，抓好基础性工作，强化项目的日常管理，建立成本考核的预警机制，保证项目承包责任制落实到实处。

二是要推进“诚信”工程建设，以双赢为目的，抓好项目整体建设。一方面，优化设计、降低含钢量，建造优质工程，使业主“赢利”;另一方面，节材降耗、科学管理，使企业“赢利。

半年的工作总结 篇7

上半年，温泉体育中心游泳健身馆项目工程，在建设单位和监理单位的亲切关注、正确领导和航空港公司密切配合、大力支持下，我项目利用最佳的施工技术手段，选用最有战斗力的施工队伍，投入最先进的机械设备，安排最合理的施工工序，采用最科学的施工组织管理方法、克服困难，顽强拼搏，顺利的完成了上半年建设任务。

现将温泉体育中心游泳健身馆项目20\_\_年上半年工作总结如下：

一、建设工程基本情况

自今年开工施工以来，按照抓质量、保安全、促进度的工作思路，在建设单位、监理单位和总公司的积极支持配合下，经我方精心施工，主体结构及二次结构砌筑工程现已全部完成，我方经严格的自检以后于20\_\_年3月19日由设计、甲方、监理和我施工方四方对本结构进行了验收，并签认结构分部验收单，3月22日海淀区质量监督站来工地验收，一次通过。截止到现在，内外墙抹灰工程、地面防水工程已基本完成，墙面涂料工程、外墙保温工程、吊顶工程、瓷砖粘结工程正在按计划同步施工中，已累计完成产值3695万元。

二、工程建设与管理

半年来，在建设单位、监理单位及各参建单位的共同努力下，我工地安全形势总体是乐观的，从组织管理到微观控制基本实现文字落实、制度落实、工作落实。建设环境宽松，社会环境稳定，全年未发生任何安全责任事故，国有资产未受任何损失，工地建设秩序实现良。

1、组织管理情况

通过结合建设管理工作实际，自年初，我项目部先后完善修订了各部门及人员的工作职责和相关的管理规定，全员无公休、无节假日，每天工作时间都在12小时以上;年初，项目部组织各施工单位及监理人员召开了工作研讨会，会上对去年的工地管理工作进行了认真的总结和分析，在全面肯定取得的成绩的同时，找出了各单位在管理中存在的问题和不足，在此基础上，确定了20\_\_年工地管理工作目标，并制定了切实可行的工作计划和实施方案;同时，根据上半年各分包单位将陆续进场的这一实际情况，项目部对分包单位提出了严格的要求，进入施工现场的分包单位必须健全组织管理体系，明确管理目标，对工程质量、进度、投资在施工过程中重点进行控制，并随时接收、配合各主要部门和单位的检查验收。

在日常工作中，我部继续会同监理单位及施工单位，坚持了施工现场例会制度，每周五下午两点由监理主持监理例会，召集各分包单位代班及施工主要负责人参加，对上周内工程施工中的情况进行总结，提出意见要求及整改意见，由监理形成会议纪要下发，在例会上还协调各项工作，解决施工中的矛盾，加强沟通，及时有效的控制好工程施工的进度、质量、安全及文明施工。

2、质量、进度、投资控制情况

项目部对资金支出始终坚持节俭务实、压缩支出、杜绝浪费的中心思想，以“坚持原则，不乱花一分钱;控制造价、不多花一分钱;管好资金，用好每一分钱”的工作方针，把资金管理作为项目管理的重要环节。建立和规范了物资的配备、采购和领用制度，确保节能降耗;对工地领出的材料及时检查，核实使用地点、数量，对剩余材料及时收入库存，避免了材料流失和浪费。

半年来，项目部重点加强了对审核施工预算量、处理现场变更和洽商为主要内容的投资控制。在施工过程中答复施工单位提出的问题，主动协调好各方面关系，预想可能发生的问题，提出相应对策，严格控制和杜绝与工程无关的资金支出。对施工单位提出的变更及有关经济洽商，要求监理工程师在提出审查意见前必须与项目部现场有关人员沟通并取得一致意见，经总负责人同意，任何变更及洽商要求以书面文字为依据。

三、经验教训及改进措施

1、要充分发挥项目部人员及监理的作用，加强施工中的检查和验收，敢于管理，保证分项工程质量，确保工程的整体质量。

2、通过检查发现各单位施工资料整理不及时，要求施工方立即整改，随工程进度进行检查，严禁后补，为工程竣工从档案方面打好基础。

3、会同监理共同严把材料质量关，不合格材料及时清退，严禁用于工程。

4、增大奖罚力度，对严重违规的施工单位给予重罚，对于各方面施工特好的施工单位给予重奖。

四、下半年的工作计划

1、狠抓进度管理，确保计划稳步实施。一是严格按照工程年度计划任务，认真制订季、月、周计划，明确各项保障措施，做到科学组织，精心安排，突出重点，整体推进。二是突出监理例会和现场办公会的作用，认真细化分解任务，强化检查督办力度，确保施工单位按照施工组织计划和阶段施工计划安排施工，合理安排、科学利用合同工期。三是严格合同管理。督促施工单位上足人员、设备，确保形成生产规模。四是加强对合同允许的分包和劳务合作的管理，杜绝非法转包和违规分包行为。

2、加强质量监督，严把质量关口。进一步完善项目部质检、监理人员监理、施工单位自检的三方质量保证体系，督促施工、监理单位认真做好自检、抽检工作，落实经常性的质量检查措施，并认真配合政府质量监督开展质量检查。质监人员和工程管理人员坚持长驻工地，加强对施工材料、施工工艺及现场管理的检测和监管，切实做到按规范施工，凭数据说话。

3、强化监督指导，确保安全生产。一是进一步巩固“安全天天讲、常抓不懈”的工作思路，严格执行国家、省、市关于建设工程安全管理规定，积极争取各级安监部门的支持，建立项目安全生产长效监管机制。二是牢固树立“以人为本，安全至上”思想，加大安全生产教育培训力度，强化制度化、规范化管理。三是坚持“预防为主，防治结合”方针，进一步健全安全生产责任和保证体系，强化安全监管措施，尤其是要加大现场施工安全监管力度。

半年的工作总结 篇8

亮牌示范 ，争标兵。通过佩戴党徽、建立党员示范户、党员先锋岗、党员责任县等形式，有计划地在各党组织中确立一批党员标兵和示范岗位，通过典型引领，把党员身份亮出来，使党员的先进性看得见、摸得着。在xx镇机关、各村村部、xx中小学、xx镇卫生院等部门单位设置了党员桌牌、党员示范窗口、党员责任县和党员先锋岗。xx镇机关支部在党员干部中开展了争当先进包村干部和先进包村指导员活动，在农村设立了悬挂党员家庭户、党员经营户等标牌，开展互比争当模范户活动，通过 亮牌示范 ，引导、规范了基层党组织尽职尽责创先进，形成了全体党员处处作表率、人人争先锋的氛围。

一、突出 二抓 ，促 组织创新 。

深入开展创先争优活动以来，xx镇以 推动科学发展、构建和谐xx镇村、服务人民群众、夯实基层组织 为总要求，深入开展创新组织活动，扎实推进活动深入开展。

1、抓学习型组织，促党建工作上水平。各党支部以创建学习型党组织为出发点，通过集中学习、个人自学、交流学习等形式，教育引导党员干部进一步深化对党的各项方针政策、惠农政策的认识与理解，同时充分利用农村党员干部现代远程教育平台，加大对实用技能、市场经济、法律法规的学习与培训，不断提高党员干部自身综合素质，使学习成果转化为指导工作的正确方法，确保各项工作顺利开展，为建设争创学习型党组织营造良好的学习氛围。

2、抓建设服务型组织，促人民群众得实惠。按照守信念、讲奉献、有本领、重品行的要求，努力打造一支高素质的基层党组织队伍，一是扎实开展培训活动。不仅对xx镇村干部、两委成员进行培训，还加强了对全xx镇的党员进行培训，上半年每个支部组织党员培训都在两次以上，提升了党员干部队伍服务水平和党组织的整体水平。二是多样开展服务活动。按照服务型党组织创建工作的要求，党员干部充分利用一定的时间走出去，深入田间地头、到千家万户中，结合自身工作，用最优质的服务为人民群众干实事、干好事30多件，在具体岗位工作中创先争优。

二、创先争优作表率，党建创新又有新提升

1、镇领导班子落实民主决策、民主选举、民主管理、民主理财、民主监督、坚持中心组学习制度。

2、在全xx镇开展创先争优活动中，涌现出一批全心全意谋发展、一心为民做贡献的优秀党支部和爱岗敬业、无私奉献、争当优秀的先进党员代表。通过发挥先进典型的示范引路作用，全力打造了一批创新意识好，工作业绩好，党员和群众满意度高的基层组织建设品牌。把基层党的建设提高到一个新水平，一是提高了党员干部为民服务意识。二是全面推进了xx镇村党的基层组织建设，形成科学严密的组织架构，实现党组织和党的工作全社会覆盖，把人民群众紧密团结在党组织周围。三是构建城xx镇统筹的基层党建新格局，推进城xx镇基层党建工作双向开放、资源共享、优势互补、相互促进，发挥城市基层党建带动优势。

三、进一步落实党支部 三会一课 制度

(一) 坚持 从严治党 的原则，进一步提高对 三会一课 制度的认识。

三会一课 制度是我党总结自身建设的历史经验建立的有效的组织生活制度。新的历史时期对坚持 三会一课 制度提出了更高的标准和要求。各级党组织要根据新时期党员教育管理工作任务，组织党员认真学习贯彻党的xx大关于全面加强党的建设的精神，从治国必先治党，治党务必从严的高度，按照 三个代表 重要思想和学习实践科学发展观的要求，进一步增强抓好 三会一课 的自觉性，认真落实 三会一课 制度，切实负起加强党员教育、管理和监督的责任。

(二)严格执行 三会一课 制度，保证党的组织生活经常化。定期召开支部党员大会、支部委员会、党小组会，按时上好党课。

(三)认真组织，提高组织生活会质量。

1、准备要充分。在组织 三会一课 之前，要做一定的调查研究工作，分析党员的思想状况，找准问题症结所在，根据上级组织的要求，结合本支部(小组)党员的思想实际，确定会议内容。要事先将会议内容通告给党员或与会委员，以便有针对性地做好准备。组织学习前，可要求党员先行自学，打好基础。

2、内容集中，重点突出。组织生活安排的内容要适当集中，每次活动集中解决一至两个主要问题。组织学习或听党课后，要及时组织党员进行广泛深入的讨论，加深理解，提高认识。

3、突出政治性和思想性。紧紧围绕党的自身建设，围绕学校的中心工作，围绕如何进一步发挥基层党组织的作用，围绕如何保持共产党员的先进性来安排和组织好 三会一课 内容。 三会一课 要突出思想性，不断解决好党员队伍中存在的组织观念和思想问题，重点解决党员的理想、信念、 三观 问题。

4、坚持党性原则。要坚持党性立场，坚持真理，不回避矛盾，开展积极的思想斗争，运用批评和自我批评的武器，互相帮助，共同提高。在原则问题和大是大非面前，不含糊，不苟同，立场坚定，旗帜鲜明。

5、改进 三会一课 的活动形式。 三会一课 的组织活动形式要服从内容，从实际出发，不搞形式主义。要总结过去行之有效的做法和经验，适应新形势，改进 三会一课 的组织活动形式，增强吸引力和教育性。 三会 要注意遵守规定的程序，坚持民主集中制原则，形成决定要充分听取党员的意见，组织党员开展讨论，注意发扬党内民主。支委会要处理好重大问题集体研究和个人分工负责的关系，既要发扬民主，又要正确集中。

五、党员领导干部要带头参加双重组织生活

党员领导干部所在的党支部、党小组负责人要认真履行职责，既要对包括党员领导干部在内的党员参加党的组织生活进行大胆管理，又要从实际出发，提前安排，灵活调整，尽量保证本支部党员领导干部尽可能多地参加本支部、小组的组织生活会。

半年的工作总结 篇9

20\_\_年上半年我公司各部门都取得了可喜的成就，作为公司出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，特别是在\_\_期间，仍按时到银行保险等公共场合办理业务。

在过去的一年里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

一、日常工作：

1、与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资发放工作。

2、清理客户欠费名单，并与各个相关部门通力合作，共同完成欠费的催收工作。

3、核对保险名单，与保险公司办理好交接手续，完成对我公司职工的意外伤害险的投保工作。

4、做好200\_年各种财务报表及统计报表，并及时送交相关主管部门。

二、其他工作

1、迎接公司评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。

2、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。

3、按照公司部署，做好了社会公益活动及困难职工救济工作。

三、在上半年工作中

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行，从无坐支现金。

3、根据会计提供的依据，及时发放教工工资和其它应发放的经费。

4、坚持财务手续，严格审核算，对不符手续的发票不付款。

半年的工作总结 篇10

20\_\_年即将结束，在公司\_总和\_总的领导下\_\_公司有了一个新的突破，在我刚进入公司的时候，连项目围墙都没有修，发展到今天一期项目交房，可以说公司有了一个质的改观，在过去的一年时间里跟随着公司的发展脚步，在公司领导及个部门同仁的支持配合下，使自己学到了很多的东西，能力和知识面上都有了很大的提高，在这里非常感谢\_\_公司能给我这样一个学习和进步的机会。现将本人一年来的工作总结如下：

一、本年度个人工作情况

\_\_年4月在公司领导的支持和提拔下，因为客户量的增加以及一些繁杂的客户服务解释工作，任客服部主管一职，当时对于我的工作职责范围没有一个准确的定性方向，一开始自己也是因为个人能力有限，初期工作干的不是特别顺畅，在此非常感谢\_总在我的工作上给予了很大的支持和肯定，使我自己能够尽快的进入工作状态。

20\_\_年3—4月主要工作重点是一期客户合同备案前的更换工作及一期户型变更后给客户的解释确认工作。

20\_\_年5—6—7月主要负责了商铺户型面积价格的确定，以及商铺销售工作的开展。

20\_\_年8—9月主要工作重点是二期合同的更换及附带商铺的销售工作。

20\_\_年10月做了一些交房前的准备工作及房屋内部工程摸底的工作。

20\_\_年11—12月主要就是一期客户的交房工作

以上是本人参与处理过的一部分阶段性的工作，除了以上工作外本人主要负责的日常工作还有：

1、在销售过程中，销售部与工程部之间的相互协调及沟通工作，在该项工作方面也得到了工程部施总工和赵部长的积极配合与支持，在此也表示对他们的感谢。

2、本人负责的另一项日常工作就是退房客户的接待以及退款手续的办理工作，至目前为止已办理退房客户45位。

3、完成\_总临时安排的一些工作。

二、工作当中存在的问题。

回想在过去一年的工作当中，是做了一定的工作但是没有那项工作做的完整理想，工作当中需要自己改进和不断学习的地方还是有很多，下面将工作当中存在的不足：

1、在工作上普遍做的都不够细致，虽然领导经常强调要做好细节，但是往往有些工作做的还是不到位，不够细致，给以后的工作带来很多的不便及产生很多重复性的工作，严重的影响了工作效率，这个问题小到我自己个人，大到整个公司都存在这样的问题，今后在工作过程当中，一定要注意做好每一个细节。

2、工作不找方法。我们做的是销售工作，平时我们应该灵活的运用销售技巧，同样在工作当中也应该多去找一些方法。

3、工作不够严谨。回想过去的工作，有好多事情本来是一个人可以解决的，偏偏要经过几个人的手，有些问题本来应该是一次性解决的，偏偏去做一些重复性的工作，在今后的工作当中一定要把问题多想一想，多找方法提高自己的工作能力。

4、提高工作效率。我们是做客服工作的，不管是从公司还是个人来说，做事必须讲究效率，要言必行，行必究，在过去的工作当中我们面对一些比较棘手的工作往往拖着不办，结果给后面的工作就带来了很大的难度和很多的工作量。所以作为明年的工作我们应该抱着有一个客户咱们就处理一个客户，一个问题咱们就解决一个问题，改变过去的拖拖拉拉的工作习惯。把每一个工作都实实在在的落实到位。

三、20\_\_年的工作计划

20\_\_年的结束对于我们来说并不代表着工作的结束，而是一个新起点的开始。因为我们的工作在来年面临着更严峻的考验，充满着挑战。\_\_年公司的销售可以说是很不错，基本上完成了公司\_\_年制定的销售任务，但是在最后的工作当中，因为时间的紧迫以及工程滞后的原因导致一期的交房工作进行的并不是十分的顺利，在此同时对公司的形象、美誉度造成很大的影响，将之前我们花费了很大的精力打造的品牌形象破坏。

这将对以后3期住宅及商铺的销售带来一定的影响，同时再伴随着因受全球金融危机影响，房地产市场持续低迷这样的一个状况，客户目前大多抱着持币观望的状态，投资者也变的更为谨慎，再加上普遍风传的降价风潮都给我们20\_\_年的销售工作带来了很大的困难。所以在这个时候我们我们更应该强硬自身，提高自己的思想认识，增强全局意识，加强服务理念，从我个人角度出发，服从公司的安排，严格要求自己。

半年的工作总结 篇11

时光飞逝，20\_\_\_\_年已经过去了一半，为了踏踏实实做好今后的工作，回头审视已经走过的路，只有勤于总结、善于总，才能在总结中升华自己。

一、回顾20\_\_\_\_年上半年我的工作、学习情况

1、20\_\_\_\_年4月初我来到四川\_\_\_\_项目部任职测量员，在工作岗位上我认真做好本职工作，审核设计图纸，整理测量资料。

2、在工程前期，工程科长带领我们符合设计院给水准点和高级导线点,同时在\_\_\_\_科长和\_\_\_\_科长引导下，我不断细化测量工作，最终确保工程质量。在此过程中，我不但熟练了测量软件的操作，而且深深的感受到了工作要细致入微，测量工作容不得半点马虎。

3、为了不断提高自己的竞争力，在20\_\_20\_\_年初我报考并通过了全国质检员考试，为以后发展积蓄了力量。

二、下半年工作计划

1、以百倍的热情投入到工作当中，对待工作一丝不苟，实事求是，认真完成本职工作，不断深化学习，提高自身业务水平，使自己有质的飞跃。做好\_\_\_\_工程的测量工作，实现企业利润化。

2、努力学习基础知识，夯实基础，在工作中学习，积累经验，继续提升自己的核心竞争力。

3、努力完成领导交给的各项任务。

以上为我的20\_\_\_\_年上半年个人工作总结，请领导审阅，如工作上有错误之处，请领导不吝指出，我将及时改正，尽快提高自己的业务水平，积累经验，更好地工作。

半年的工作总结 篇12

自开展 创先争优 活动以来，xx镇在县委、县政府的正确领导下，在县委组织部的关心和支持下，认真贯彻落实党的xx届四中全会精神，以科学发展观为统揽，以经济建设为中心，以 团结务实筑堡垒，和谐稳定促发展，创先争优建强xx镇 为主题，以实施争创 五好 先进基层党委，引领全xx镇各项事业健康发展为载体，按照跨越发展，打造全县经济社会发展强xx镇，扎实开展了在基层党组织和党员中 创先争优 活动。

一、加强组织，广泛宣传，营造 创先争优 良好氛围

自接到开展 创先争优 活动通知，xx镇党委、政府高度重视，立即召开了党委会，成立了以xx镇党委书记雷建平为组长，xx镇党委委员为成员的 创先争优 活动领导小组，各村各单位指派了指导员，制定了实施方案，把创先争优活动纳入了xx镇党委政府目标管理考核之中，紧接着召开了机关干部、xx镇各党支部负责人、村两委成员、全体党员参加的起动大会，组织学习了县委文件精神，确定了活动主题、目标和载体，会后，全xx镇29个党支部，按照xx镇党委的工作布署，结合自身特点，各自又召开了全体党员大会，全面拉开了 创先争优 活动序幕。

为了加大 创先争优 宣传力度，打造出全xx镇创先争优的浓厚社会氛围，各村各单位拓宽宣传思路，创新宣传方式，加大宣传力度，采取设置专门宣传栏、固定宣传标语、悬挂宣传横幅、搞好动态报道、强化网络宣传等多种形式，认真做好创先争优活动宣传工作，收到了良好的效果，目前为止，全xx镇共设置宣传栏14处，上传创先争优活动信息20余条，利用广播宣传学习创先争优活动11次，制定固定标语36条，在全xx镇党员群众中形成了人人有创先争优新理念，人人都参与的良好社会氛围。

二、开展 五项活动 推进 创先争优 活动扎实开展

为了推动创先争优活动深入开展，xx镇以 团结务实筑堡垒，和谐稳定促发展，创先争优建强xx镇 为主线，立足本xx镇实际，创新活动方式，拓展了全xx镇党组织和党员发挥作用的平台，为创先争优活动取得实效奠定了坚实的工作基础。

(一) 开展党性教育 活动，提高党员党性修养。

xx镇以庆祝建党89周年为契机，制定了以开展党性教育为活动载体的学教培训计划，结合实施党员 双育工程 ，xx镇党委组织开展 四加一 系列学教活动，即开展四场专题教育培训和一次红色教育、重温入党誓词，四场教育培训：一是邀请农业局专业人员来xx镇进行产业化培训。二是开展党性教育培训。三是邀请旅游局领导来xx镇进行休闲旅游产业培训。与此同时，以创建 学习型 党组织为目标，充分利用集中学习、个人自学、党员电教系统等各种方式开展学教活动，实现了党员学习教育全覆盖;在全面系统学习、认真分析总结的基础上组织全xx镇党员进行了党性分析活动，xx镇各党支部党员干部每人撰写了不少于20xx字的党性分析报告，并组织广大群众开展了党员评议活动，群众满意率达到了90%以上。

(二)立足岗位奉献，展现党员风采

全xx镇各党组织和广大党员干部从各自岗位特点出发，通过组织党员开展业务练兵、劳动竞赛、科技创新、 立足岗位比奉献 等活动，增强党员乐于奉献、甘于奉献的自觉性，充分发挥了党支部和党员的模范带头作用，推动了广大党员在服务大局上创先争优，在改革创新上创先争优，在狠抓落实上创先争优，全面提升了工作水平和工作效率，取得了明显实效。一是在环境卫生清理整治工作中，充分发挥党员紫塞先锋作用，以党员带群众清理街道4500米，清理水沟5条1000米，清理河道1500米。

(三)以服务群众为根本宗旨积极推进和谐xx镇村建设

通过组织党员深入基层开展志愿服务、主题实践、设岗定责、结对共建、走访慰问等活动和定期联系等方式，从群众最关心、最直接、最现实的利益问题入手，征求到各类意见建议80余条，结合工作实际，公开承诺事项31条，党员结合岗位特点，公开承诺事项90条，通过承诺并践诺全xx镇党组织和党员为群众办实事20多件。

半年的工作总结 篇13

上半年，预算科工作在局党组的正确领导下，在上级业务部门的指导帮助和局内各科室单位的大力支持配合下，严格执行市七届人大五次会议的有关决议，积极组织收入，科学编制部门收支预算，加强预算监督管理，努力深化改革，着力推进财政预算精细化、科学化、规范化管理，对照年初制定的工作计划完成了各项工作任务。现简要总结如下：

一、认真组织财政预算编制和执行工作。

1、积极组织财政收入。

遵循财政收入预期管理原则，加强收入预测和预算执行分析工作。配合做好依法治税、规范征管工作，进一步做实地方公共财政收入。

2、编制完成20xx年部门预算。

我们组织人员对各部门有针对性地开展了预算调研活动，摸清基本情况，掌握政策依据，认真测算，起草完成《关于武穴市20xx年预算执行情况和20xx年预算草案的报告》，并于2月25日在武穴市第七届人民代表大会第五次会议上审议通过。

20xx年全市纳入部门预算编制范围96个部门，包括84个市直部门和12个镇处，编制覆盖面达100%。我们严格按照 两上两下 的程序，编制完成并及时向各业务科室下达了部门预算，督促各业务科室迅速将预算批复到各自归口管理的部门单位，严格预算执行监管。

3、落实重点支出保障政策。按照 有保有压、突出重点 的原则，进一步优化支出结构：

一是足额保障基本支出。

按政策和标准安排人员经费和公用经费，在保工资和保运转的同时全力支持事业发展;

二是全面落实民生政策。

对涉及教育、科技、农业、医疗卫生、社会保障等重点民生支出，足额安排支出预算，保证全面落实到位;三是大力促进科学发展。继续整合安排支持企业发展的各类重大支出，支持科技创新和重点项目建设。

二、全面贯彻新预算法各项规定。

1、落实政府预算审查规定。

落实新预算法的有关规定，在法定时间内，将预算草案的初步方案提交市人大预算工作委员会进行初步审查，并对初步审查意见及时反馈处理情况，初步审查意见和处理情况报告同时印发人大代表。

2、强化预算约束力。

科学、精细地编制部门年初预算，尽量减少年度预算执行中追加财政拨款的事项;尽量减少执行过程中项目之间、单位之间以及预算级次之间的调整。

3、推进预算信息公开。

我们在本级人代会或人大常委会批准后二十日内，依法将预算报告及附表在网上向社会公开;督促各科室联系协调各部门单位依法将部门预算、决算及报表向社会公开。

进一步细化预决算公开内容，扩大预决算公开范围，加大 三公 经费公开力度，规范预决算公开程序，主动应对预决算公开的社会舆情。

三、清理盘活财政存量资金。

1、严格执行盘活财政存量资金政策。

按照统筹盘活财政存量资金政策要求和审查甄别，截止20xx年3月31日，我市统筹盘活财政存量资金5304万元，按盘活方式划分主要是：补充预算稳定调节基金2551万元;政府性基金调入一般公共预算1499万元;调整用途使用268万元;同级政府收回986万元。

2、启动清理部门预算单位存量资金工作。

出台并报政府批准《关于清理部门预算单位存量资金的工作方案》，部门预算单位存量资金清理包括20xx年及以前年度部门预算单位财政结转指标、国库集中支付结余和实有资金账户结转结余。

截止20xx年4月底统筹盘活部门预算单位结余结转资金1420万元。按资金类别划分为:财政结转指标统筹盘活586万元;国库集中支付结余统筹盘活549万元;实有资金账户结转结余统筹盘活285万元。

四、认真做好政府性债务管理工作。

1、强化地方政府性债务管理。

根据《预算法》和《国务院关于加强地方政府性债务管理的意见》(国发〔20xx〕43号)要求以及中央、省关于加强地方政府性债务管理的相关规定，结合我市实际，继续实施地方政府性债务限额管理,全面规范我市地方政府债务管理，切实防范财政金融风险。

2、加强地方政府债券资金管理。

梳理拟置换存量债务项目清单和新增债券使用项目，按政策要求分配使用新增债券转贷资金6110万元，扎实开展我市20xx年第1批至第3批置换债券额度126370万元的债务置换相关工作，有效降低债务成本，提高债券资金使用效率。

合理安排偿债资金，按时做好债券资金还本付息工作。加强债券资金使用的核查工作，及时发现并纠正债券使用过程中存在的问题。

五、强化预算管理基础工作。

1、认真做好各项预算数据报送工作。

数据是政策设计的前提，也是政策执行的结果，数据的准确性是科学编制预算的基础。我们认真做好财政预算、财政运行、存量资金、信息公开等相关数据报送和汇总工作，明确到人、到岗，按时限、按程序完成相关工作。

2、认真做好预算审查服务工作。

贯彻落实新预算法，依法做好向人大会及其常委会报告预算的相关事宜。协调落实市人大预算工委与市局的沟通协调工作机制，及时提供相关资料，配合做好部门预算、决算审查并落实相关整改工作。依法报告人大相关决议和审查意见的落实情况。

3、积极配合审计工作。

主动做好上半年市审计局对我市20xx年预算执行情况审计和其他财政收支审计的各项基础工作，配合做好审计部门相关专项审计和其他监督检查工作。组织协调落实审计和其他监督检查发现问题的整改工作。

六、切实加强预算干部队伍建设。

1、狠抓履职尽责。

我们对照党章、对照廉政准则、对照履职尽责要求，深刻进行党性分析和自我剖析，联系实际，认真查找存在的问题和根源，制订努力方向和改进措施。

2、践行 两学一做 。

积极参加 两学一做 活动，认真落实市委、市政府和局党组加强作风建设的各项制度安排，增强法治意识、大局意识、服务意识、看齐意识。落实廉政建设主体责任，健全责任传导机制，切实做到廉洁行政和依法理财，努力培养 铁一般信仰、铁一般信念、铁一般纪律、铁一般担当 的预算干部队伍。

七、下半年工作计划。

结合上半年工作进展情况和存在的一些薄弱环节，为全面实现20xx年预算工作目标，下半年，我们将主要做好以下几个方面工作：

1、增收节支，实现预算收支平衡。

着力做好重点财源税源的增收挖潜工作，密切跟踪宏观经济形势以及国家重大社会经济政策措施对财政收支的影响，提高财政收支预测水平;积极支持配合部门争资金争项目，提高财政保障水平;继续加大节支工作力度，优化经支出结构，严格控制预算追加，大力清理年终指标结余;支持落实机关事业单位养老保险制度改革等重大政策，为推进改革提供支撑。

2、调查研究，开展全口径预、决算工作。

下半年，我们继续对全市重点部门开展调研活动，健全预算收支定额标准，启动20xx年财政预算编制工作。认真落实积极的财政政策以及市委、市政府对财政预算工作的要求，按照积极稳妥、统筹兼顾、突出重点、留有余地的原则，科学、合理、规范、完整做好我市全口径财政预、决算工作。

3、统筹整合，提高财政资金绩效。

进一步推进项目资金统筹整合，大力支持精准扶贫和美丽乡村建设达标工作;清理各级专项资金，取消 小、散、乱 项目，改进分配方式;继续推进各部门项目支出整合，规范项目申报审批权限和程序。

4、深化改革，夯实预算管理基础。

坚持完善制度、夯实基础与强化管理并重，切实解决制度不执行、标准不一致、苦乐不均等问题。完善项目库，深化部门预算改革;完善行政事业单位财政拨款(补助)人员信息库管理，科学核定财政预算管理基础数据;建立预算单位动态数据库，收集专项资金、预算追加等基本情况，搭建预算编制基础数据和资产管理基础数据平台，为领导决策和相关政策实施提供依据。

5、加强学习，提升预算管理水平。

通过开展 两学一做 和履职尽责教育实践活动，引导干部落实党风廉政建设责任，切实转变工作作风，不断增强工作的主动性、自觉性，把每一项工作都落到实处，求得实效。进一步增强责任意识和创新意识，切实转变思想观念，建立完善标准化制度管理体系。继续参加和开展各层级的业务培训工作，不断提高预算干部的业务素质和专业技能。

半年的工作总结 篇14

不知不觉，半年又过去了，在这半年里，我在工作中历练自己。通过自己不懈的努力，我较好地完成了村(社区)和上级交办的各项工作，能较好协助社区完成各项工作。总之，在这半年里我在工作中体会到了快乐，也获得了一些成长的经历和工作经验，现将半年的工作总结如下：

一、思想方面。认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和 三个代表 重要思想、科学发展观、十八大精神以及 实现中华民族伟大复兴中国梦 相关文件精神，并将其落实到工作实际中。在十八届三中全会召开之际，我密切关注十八大新闻，通过媒体、报刊、杂志、网络等渠道了解十八届三中全会的最新情况。通过村、社区的集中学习和远程教育学习等，我的思想觉悟有了一定的提高，更加坚定了为群众服务的信心和决心。

二、工作方面。对于团县委和镇上、村、社区交办的任务，我总是积极投入，以认真负责的态度完成各项工作，在下半年我主要开展了以下几方面工作：

1、开展远程教育，提高农村党员的思想政治素质。远程教育系统是党员、群众集中学习的平台，是传达中央、省、市、县、镇传达精神的重要平台，一直都是我们社区工作的重中之重。我认真做好学习培训前的各项工作，了解党对农村的各项方针、政策、法律、法规等，我社区坚持组织党员干部每月集中学习至少一次，并做好了相关的学习记录。

2、开展百姓故事会活动。根据上级精神，积极协助村(社区)每月开展百姓故事会活动，并做好记录。

3、扎实推进农村的信息化建设，做好基层公开监管服务平台录入工作。维护社区基层公开平台，通过网络，向外界介绍本社区、宣传社区。在网上公开居务，做到居务财务公开。

4、扎实开展廉政文化试点工作，做好资料收集与汇编工作，顺利通过市上检查。

5、扎实开展基层治理机制规范化建设，差异化管理试点工作，做好资料收集整理工作，并顺利通过检查。

6、积极进行图书馆管理工作，完成4290册图书的整理，编目工作，顺利通过省新闻出版局等各级单位检查。

7、开展道德讲堂活动，完成道德讲堂ppt制作以及资料收集汇总工作，顺利通过县、市检查。

8、扎实推进 服务华商大会 流动人口专项整治工作，共录入人口3012人，房屋734间。

9、完成社区工作信息报送工作，全年报送工作信息\_8条。

10、完成社情民意收集报送工作，全年报送社情民意87条。

11、完成志愿服务活动收集汇总工作，全年累计开展志愿服务活动68次。

12、完成 中国梦 主题教育实践活动相关资料收集汇总工作。

13、完成 四薄一册 整理书写工作。

三、生活方面。在这半年中我以党员的标准严格要求自己，时刻保持谦虚谨慎的态度，戒骄戒躁。团结同事，邻里和睦，待人谦和。

在这半年中，作为社区一名志愿者的我在各方面去取得了一定的成绩，但是也存在着一些问题，比如对工作了解不够全面，工作方法有待改善等，在未来的时间里，我将继续发扬自己的优点和长处，积极改正自己的缺点和不足，争取能在未来的工作中做出更好的成绩，能更好地服务群众。

半年的工作总结 篇15

来到公司工作已经数年了，作为出纳，我认真完成公司财务出纳的相关工作，今年的上半年已经结束，我的出纳工作也告一段落，得好好总结下。

一、报销和借支

公司的同事有很多需要报销和借支的工作都是找我处理，作为一个销售的公司，销售部的同事经常出差，报销的凭证和一些需要提前借支的现金工作我都在处理，虽然做这份工作已经很久，和销售部的同事也讲过多次，但是一些新同事还是会不太熟悉相关的流程，或者报销单的凭证不行，或者借支的金额有问题，理由没写清楚，或者没有他们部门主管的签字就直接过来找我处理，有时候我也会不耐烦，怎么又错了。

特别是一些老员工，仗着自己熟悉流程，又和我熟悉，想早点办完，可是流程就是流程，我在工作中，宁愿古板一点也不想出差错，像报销方面，是需要有发票，并在报销单上有销售主管的签字，我才可以审核通过报销的，这方面我都是严格的审核，不合格的都打回去，借支方面也是，没有充足的理由和签字我都是不会同意拨款借支的。

二、系统的录入

在系统录入方面，我认真审核我手里的每一项数据，必须零出错的录入系统，录入系统之后我还会再三审核，虽然财务主管那边也是会审核的，但我尽量多做点，数年来，我录入系统的数据都没有出错，在这方面的工作，就是需要严谨细致的。

三、配合的方面

除了日常的工作，我还会配合财务部其他同事做一些其他的工作，像集体的财务审核，数据交叉复合，或者一些刚进财务部的新同事有很多不了解的地方，我也积极的和他们沟通，解决他们的问题，让他们尽快的融入公司的大家庭里面。特别是年初的时候，进来了几位新员工，我都是热情的回答他们的问题，帮他们解决工作上面的难题。

四、不足的地方

当然上半年的工作虽然做完了，我也是有不足的地方，在公司工作了数年，对公司和工作都是比较熟悉的，在工作中也会认真办事，但是总是感觉少了一份当初工作的激情，工作认真做完了，但是在过程中，也是有销售部的同事反馈，我在核对报销的时候，像个机器人一样，冷冰冰的，在一些公司的活动中，也不太积极参与。这个问题不是上半年刚有的，而是之前已经有了一些显现的迹象，只是上半年的时候渐渐凸显了出来，我发现之后，也觉得同事说的对，激情没有以前那么高了。

在接下来的下半年里面，我要调整好工作的心态，多参加公司的活动，把激情找回来，在和同事处理工作的时候，多点耐心，多点微笑。

半年的工作总结 篇16

本人进入x银行至今已半年的时间。在这段学习和工作的日子里，我收获颇多。在下半年即将到来的日子里，在此我将本人今年上半年的工作总结如下：

一、工作学习情况

作为新入职的员工，尽快的学习业务知识、提高操作能力尤为重要。在本行的培训课程中，我深入了解了x银行的发展状况、机构构成等企业文化;在业务和技能培训中我努力锻炼自己的动手操作能力，勤学勤练，掌握了综合知识、运营知识及前台的具体操作规范，并熟练掌握点钞、翻打传票等技能。

在不断的学习和工作中，我与行内的同事相处融洽，建立了良好的伙伴关系。在行内组织的新员工x拓展训练中，增强了自己的团队意识，并被评为本组队员。实习期间我积极向老柜员学习储蓄前台的操作，并顺利通过了分行组织的新员工上岗考试，成为x支行这个大家庭中的一员。

工作中与同事互相帮助，遇到不熟悉的业务会积极向同事们学习，并认真记录下来;在柜台操作过程中严格按照对私柜台操作规程的要求进行操作，在业务办理过程中做到“唱收唱付”，做好举手服务、微笑服务、来有迎声、走有送声;始终把客户的满意放在第一位，对于客户的问题尽努力给出一个令客户满意的答复;结账后，与同事交换检查票子，及时发现错误并改正，减少差错;下班后，对自己一天所接触到的新业务进行复习，并学习一些我行特色业务。

二、存在不足

进入x银行以来，面对新的环境与工作，我一直在积极主动地去适应，但是刚刚开始接触银行业务，在很多方面我还存在不足。首先，柜台操作不够熟练，还不能在办理业务中完全做到得心应手。其次，对本行金融产品和业务知识还不够熟悉，为客户提供咨询服务的准备不足。另外，从业时间太短，金融知识相对缺乏。

通过不断的学习相信自己能够在短期内成为一名优秀的储蓄柜员，全面的掌握储蓄柜台知识，技能上也要更熟练，不断加快自己办业务的速度，使自己的业务量不断提升;加强自己在理财、金融、个贷、对公等方面理论的学习，为自己的进一步的工作奠定扎实的基础;和同事之间建立更默契的配合，把x支行的发展作为大家共同的目标。相信通过自己的努力，我能够成为x支行秀的员工之一。

三、下一步努力方向

加强操作技能练习，熟练掌握前台各类业务操作方法;深入学习金融知识和行内业务规范，尽快提高自身能力;增强团队意识，互帮互助，与同事友好相处。认真负责，勤奋工作。

匆匆半年过去，在x银行的工作忙碌而充实。回顾过去，我深深的感谢给予我指导、帮助甚至批评的人，是他们让我在错误中吸取教训，不断成长。未来的下半年，我将以昂扬的斗志和积极的态度去面对工作中的挑战，尽职尽责，为自己进一步的发展奠定扎实的基础，为x银行的辉煌做出更大的贡献。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找