# 试用期工作业绩总结(3篇)

来源：网友投稿 作者：落花无言 更新时间：2024-07-29

*试用期工作业绩总结(3篇)>　　【第1篇】试用期工作业绩总结　　时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声，首先感谢公司经理室能给我展示才能、实现自身价值的机会。这段时间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里公司...*

**试用期工作业绩总结(3篇)**

>　　【第1篇】试用期工作业绩总结

　　时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声，首先感谢公司经理室能给我展示才能、实现自身价值的机会。这段时间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里公司给予了我足够的支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了xx人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了xx人作为拓荒者的艰难和坚定。同时，也为我有机会成为xxxx的一份子而感动高兴。

　　记得当初应聘时，公司和和谐、团结向上的氛围深深打动了我，让我感受到和睦的大家庭感觉。进入公司后的三个月时间里，在经理室和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报：

　　一、对公司的认识

　　xxxx是从事xxx、xx、xxx经营的专业公司，经营网络遍布省内各地市县，总经销、代理诸多国际国内知名品牌，经营规模居xx省第一。

　　xxxx以正确的经营和管理理念为指导，依靠精干的团队，成为行业的佼佼者。

　　二、工作成绩：

　　1、与xx一起主持员工联欢会，得到大家的认可。

　　2、将总公司下发的红头文件及前期xx公司各品牌三证整理分类，并制作电子检索，使调阅、查询十分方便简洁。

　　3、每次例会前做好准备工作，会后及时整理会议纪要。

　　4、完成优秀员工先进材料的起草工作;规范综合科对外联系函的行文格式并帮助其整理、修改对外行文;协助综合管理科科长整理车辆管理办法，并制作每月油费、修理费等相关费用的表格;完成武昌量贩店与超市独立核算的政策表格的整理工作。

　　5、与各部门良好沟通协调(本文权属文秘之音所有，更多文章请登陆网络查看)，较好的完成上传下达工作。

　　6、熟练操作vip客户档案管理系统。

　　7、通过在xx科的两天实习中，初步了解公司的供应链系统，能进行简单的业务流程操作。

　　8、能做好其它的行政后勤工作。

　　三、存在问题及对其改进方法

　　由于在原公司从事的是机要秘书工作，未涉及业务操作，对于零售企业的进、销、存更没有实质理解，概念十分模糊，故对公司整体的运营模式与流程还需进一步的深入了解与熟悉。当然，我并不能以此为理由，我将会在今后的工作中多向前辈请教，勤问、勤练，用最短时间熟悉公司业务及流程，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，在工作中磨炼意志，增长才干。

　　虽然只有短短的三个月，但对于我来说受益匪浅。在今后的工作中，我将扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，不辜负公司经理室对我的期望与栽培。

>　　【第2篇】试用期工作业绩总结

　　本人从20xx年12月2日进入xx燃气(集团)营业服务分公司至今已有11个月。期间学习到许多宝贵的工作经验体会到作为杭燃员工的必备的良好的工作品质。同时巩固了所学的专业技术知识。

　　刚到xx燃气(集团)实习期间正逢限供抄表工作如火如荼，为了响应公司打好抄表攻坚战的号召，收集工商用户的每日用气量数据信息。全分公司上至领导下至普通员工大家都全心全意的投入到了限供抄表的紧张工作当中。大家都发扬了不怕苦不怕累连续作战的良好工作作风。通过这次限供抄表我增加了对工商用户资料信息，还有燃气表具的基本知识以及燃气设施的日常维护知识。对于我今后的工作起到了很大的帮助。最主要的是使我认识到了整个杭燃集体良好的工作态度一丝不苟，百折不饶的工作作风。此后我参加了分公司春节期间的调价抄表工作有了以前的经验对我顺利完成这次春节调价抄表任务起到了良好作用。通过这些日常的抄表工作，我熟悉了工商抄表的流程和作业规范。对燃气表具的结构。管道的敷设。表具计量的业务知识方面有了直观的认识。

　　此后我一直在工商服务科实习。20xx年1月18日开始主要负责新工商用户验收点火和拆迁改工程踏勘，通气验收工作的下达协调工作。工商用户资料档案的建立。工商用户停气通知的下达和告知。燃气协会燃气培训工作的落实工作。以及科室办公室的日常工作。完成日常抄表和工作车辆的联系工作，完成领导交办的各项任务。通过这些日常工作我对于新工商用户的点火验收流程有了全面的认识，并且不断了自己的理论知识。特别对老用户的拆迁改工作也有了全面的了解。通过停气通知的下达工作我培养了严谨仔细的工作态度加强了和用户沟通的协调能力。在这期间公司领导，科室领导，还有各个岗位的老同志老前辈给予我很大的支持和帮助。他们毫无保留的在工作上耐心指教。同时领导对我的工作情况甚至生活上也给予很大的关注和帮助。使我真切感受到杭燃人的高昂工作热情和企业风采。我觉得自己能在这样一个团结紧密的工作团队里成长是件多么幸运的事。

　　现阶段我的工作主要还是协助科室领导做好力所能及的工作，运用所学的专业知识，处理好办公室的日常工作。比如日常文件和资料报表的完成和上交。同时负责对班组的管理监督工作。完成每月燃气费的账目催缴督促还有增补单的制定与审核。处理好工商用户的更名，过户，托收等工作。做好上阶段工作的移交工作把自己的业务知识传授给新近员工使他们尽快的走上工作岗位。尽快的熟悉新工商用户的验收点火工作，走出去实际的观摩和参加验收工作。理论和实践相结合在实际工作中提高业务水平。

　　总结以上的实习工作，我感觉光有理论上的认识是远远够的。应该更多的参与现场的验收通气，应该在这些工作中学习经验。对灶具，燃气表具，管道以及整个工商用户的点火验收过程深入细致的了解。重点学习燃气方面的专业知识。这也是我现阶段非常缺乏的专业知识。同时应该运用自己所学的专业知识把先进的管理理念运用到工商用户和科室的日常管理工作中。此外在我担任单位的管理工作工作中我发现很多老的管理机制还有待遇改善，工作效率只有在先进的管理理念和管理体制之下才可以发挥作用。

　　在以后的工作中我将在公司领导和科室领导以及各位前辈的带领下更努力的工作和学习。不断提升自己的业务水平提高自身素质。充分利用营业服务分公司给我的良好的工作和学习环境取得更大的进步。请领导和同事们帮助和监督!同时感谢在我实习期前给我帮助的同事和领导以及川大学习中心的老师，我会更好的努力在下一阶段的工作中取得更好成绩。

>　　【第3篇】试用期工作业绩总结

　　我叫xxx，毕业于xx科技学院，土木工程专业。20xx年7月份参加工作。见习期就是要在工地锻炼自己，开始工作就跟着施工班组在一线干活。接触的第一个项目就是装一个厂房的临时供暖系统。虽然不是自己的专业范围，但我还是很用心地学习着如何安装、如何调试、如何维护临时供暖系统。一年来，自己也慢慢地从一名学生向一名员工转变。这种转变中既有知识上的增加积累，也有思想觉悟方面的提高。工作以来，在各级领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这一年来的工作情况作简要总结汇报。

　　一、思想上，自觉加强理论学习，努力提高政治思想素质。

　　首先，我主动加强政治学习，除了经常看电视、看报纸、关心时事政治外，我还认真学习了马列主义，毛泽东思想，邓小平理论，“三个代表”重要思想，自觉树立高尚的世界观、人生观，树立社会社会主义荣辱观，用先进的思想武装自己;其次理论学习还要在行动上落实，注重其对实践的指导意义，自觉地践行“八荣八耻”，时刻用其来约束自身行为，改正不良习惯，继续发扬优秀传统。另外，除了干好自己的本职工作外，还积极参加各项活动，对于公司组织的活动，能够积极参加与配合，在生活上乐于助人，关心集体荣誉。通过以上努力，我感到自己的政治素质有了长足进步。

　　二、在工作上，努力夯实专业基础，扩大知识面，力求更好的完成自己的本职工作。

　　作为一名刚刚毕业的大学生，虽然有大学四年的专业知识学习，但是实践的东西接触的少，对许多现场问题不了解。刚到工地时，就分到了现场施工班组，接触的都是都新施工工艺和施工方法，很多在学校里是学不到的。见习期下半年时，接到了一个消防喷淋安装的项目。由于是在已经开始生产的厂房里安装，很多工作跟工厂的生产冲突，我跟班组组长一块安排施工时间，争取在不影响工厂施工的情况下，保证施工进度，按时完成工程。面对这种情况，依靠自己认真的学习，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全，让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。在接触到新的陌生的领域时，缺少经验，对于业务知识需要一个重新洗牌的过程，在同事的帮助下，能够很快克服这种状态融入到崭新的工作生活中。无论是刚刚到公司时跟着同事学习还是独立处理工作的各项事务，都能够认认真真，兢兢业业。在日常工作中，我能认真服从领导安排，遵守各项规章制度和各项要求，养成良好的工作作风。

　　三、学习生活上，完成了学生角色的转变，完全进入工作状态，努力开展工作。

　　初参加工作，进入陌生的环境和生活状态，也曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作。但是宽松融洽的工作氛围、良好的学习发展机遇以及在各级领导的关心和帮助下，让我很快完成了转变。工作中能够始终保持一种积极向上的心态，努力开展工作。通过近年的体验已经逐渐适应了工作状况，对于领导们的关心和关怀，我感到了很大的动力和压力，争取在以后的工作生活中以更加努力的优秀成绩来回报。在今后的工作中，我将努力找准自己的定位，尽自己的所能为公司作出贡献，为公司创造真正的财富，同时也为自身谋求一个更大的进步。

　　总之，这些年通过努力以及领导的支持，我完成了自己份内的工作。但是我所作的工作离我的要求还相差甚远，未来仍需努力，今后我会不断总结经验，改进不足，并不断的学习专业知识，加强自我修养，提高业务水平，在未来的教学道路上努力拼搏，勇敢开拓，再铸辉煌。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找