# 乡镇公务员转正总结

来源：网友投稿 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-07-31

*总感叹时光过得总是那么的快，是的，在不经意间一年的时光就这样过去了。以下是我能网小编为大家带来的关于乡镇公务员转正总结 ，以供大家参考!　　乡镇公务员转正总结　　我叫\*\*\*，1983年3月9日出生，原籍\*\*\*\*\*，2024年10月入党，20...*

总感叹时光过得总是那么的快，是的，在不经意间一年的时光就这样过去了。以下是我能网小编为大家带来的关于乡镇公务员转正总结 ，以供大家参考![\_TAG\_h2]　　乡镇公务员转正总结

　　我叫\*\*\*，1983年3月9日出生，原籍\*\*\*\*\*，2024年10月入党，2024年6月毕业于\*\*\*\*\*，获学士学位。2024年参加浙江省公务员考试，被录用为乡镇公务员，试用期一年，工作单位\*\*乡人民政府，2024年9月正式到任，现任职务乡党政办副主任、文书、公安员。

　　一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

>　　一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

　　一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

>　　二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

　　作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

　　一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习党的十六大报告及十六届三中、四中全会精神。尤其是在今年七月开始的第二批保持共产党员先进性教育活动中，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

　　二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师潘乡长的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

　　三是认真学习法律知识。作为文书负责办理各种证明，另外作为公安员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，比如计划生育、婚姻家庭、出入境管理、户籍管理、治安管理、禁毒工作细则等法律法规的学习。进一步增强了法律意识和法律观念。

　　三、努力工作，认真完成工作任务。

　　一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办及综治办的一位同志调走后，我的工作任务更重，现在的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作，另外还兼职安全监督员、食品质量监督员、“千百”办成员等职务。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

　　(一)党政办工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象;在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件;在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等;在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告70余篇，包括2024年政府工作总结、2024年上半年政府工作总结、人代会报告等文稿。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

　　(二)综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计，同时还是公安员、禁毒专管员、安全监督员、综治中心成员。综治办工作任务重、责任大、业务性强，准备的各种资料很多，如z在禁毒工作方面，今年上半年就起草各种报告20余篇，还负责宣传教育、查毒、禁种铲毒、尿检帮教等工作;又如签订责任书方面，年初综治、禁毒、反邪教、安全生产等7个方面需要起草责任书。今年上半年还负责整理了“四五”普法验收材料，接受了综治、安全生产、禁毒工作.

**乡镇公务员转正总结**

　　2024年我收获很多，遵纪守法，努力工作，认真的完成了领导交办的各项工作任务，在同事们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步，现将个人工作总结如下：

>　　一、提高自身综合素质，强化理论和业务学习。

　　我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。一方面认真学习和深刻领会党的十九大精神，深入参与“不忘初心 牢记使命”主题教育学习，努力学习现行政策、法律法规知识;另一方面认真学习工作业务知识，在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

>　　二、恪尽职守，按质按量完成各项工作。

　　在工作中本人及时调整了工作角色，开拓创新，努力学习，贴近群众，积极工作，不断提高自身素质，同时，积极完成领导安排的各种工作任务。包村工作对于我来说已不只是一份简单的工作，而是一份责任。在工作生活中，我始终做到严格自律，作为一名公务员，我坚定践行“为人民服务”的宗旨，不断鞭策自己为群众办好事、做实事。

>　　三、存在的不足和今后工作的努力方向。

　　通过在镇里的锻炼、学习，虽然取得了一定的进步，但也认识到自身的不足之处：一是学习不够深入，理论联系实践不够;二是由于工作缺乏经验，开展工作时缺乏魄力。今后，我将进一步端正学习态度，深入并全面地探讨学习方法，争取在理论与实践方面都有所进步;在工作中主动思考，探索工作的方法和思路。平常积极与同事进行交流，向老同事取经，也希望同事们能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够做到更加完善。在今后的工作中要不断学习，更加严格的要求自己，努力争做一名优秀公务员。

**乡镇公务员转正总结**

　　一年来，在镇党委、镇的支持和培养下，我在工作方法上都的进步，在对待和问题上也趋向化。一年来的情况，现将我本年度的思想、工作总结如下：

>　　一、学习，政治

　　我理论和知识学习，在工作中，一边工作一边学习，自身综合素质。学习了党的十九大精神，弄清工作的方向、和任务，紧跟时代潮流，在、行动上和党组织;是努力学习与工作的知识，使在工作中不掉队、不落伍，能够地胜任本职工作。学习，的思想素质、道德品质和工作能力都了的。

>　　二、服从安排，努力工作

　　1、在办公室工作期间，我牢固了“办公室无小事”的思想，尽职尽责，努力工作。是熟悉本职，角色。我工作的不长，对\_\_镇的方面还应，而办公室工作又涉及整个\_镇工作的方面，我有性地了对镇情的认识，能够找到的一切资料，逐渐增进对锣圩镇的，使能够工作。是对待本职工作和交办的每一件事。办公室是镇党政机关上情下达、下情上报的桥梁，办公室工作，对全镇工作的运转起着的作用，为此，是文书档案工作后勤管理工作，都尽力给满意。对交办的，对待，办理，不拖延、不误事、不敷衍;对职工要办的事，只要是原则范围内的，不做样子、不耍滑头、不出难题。是注意形象。办公室是镇机关的窗口，是接个电话迎来送往，我时刻注意的言谈举止，不的过失而到整个机关的形象。在办公室的日常工作中，和同事们了我的帮助，对我言传身教，使我受益匪浅，得以迅速地成长起来。

　　2、协助统计站工作，在分管和统计站同事的支持和帮助下学习到不少统计的知识，填写\_市价格表;整理并\_x至20\_年台帐统计;劳动情况统计报表;区市统计台帐迎检工作;与统计站的同志下到田间地头早、中、晚稻经济作物的抽样验收

　　3、服从安排，基层锻炼，片抓好\_村挂点工作，的党委下达的中心任务：

　　①\_村生态文明村建设。

　　②新农合征收任务。

　　③国债沼气池建设任务。

　　④综治迎检工作。

　　⑤区市计生迎检工作等。\_村挂点干部，我尊重每一位村干部和，和大家了的关系，之中工作。跟前几任挂点干部和村干部村里情况，到中，和计生、稳定生产等的情况。\_村二队建设生态文明村的项目，我多次该队，动员和督促们生态文明村的建设。当物资补助时，把情况汇报镇，多方，建设物资在短内到位，文明村建设。新型农村医疗合作征收工作时，我能镇\_\_片的要求，行动，与村干部一起走到到\_\_片的各家各户，宣传和参加20\_年的新农合，在大家的团结协作下，挂点的\_村参合率85%，按时按量布置的任务。挂点村的工作了和同事们的帮助和支持，让我学到了基层农村工作的方法和经验，今后我将虚心的向周围的同志学习。

>　　三、问题

　　一年来的工作，在学习和工作中成长、成熟，但我清楚自身还有，政治、理论修养，工作性还，工作预见性有待;对突发事件的应变能力需要。在今后的工作中，我还要学习，戒骄戒躁，努力工作，为\_镇的社会经济建设奉献的一份绵薄之力。

　　总之，在今后的工作和学习中，要更要求，虚心向老同志们学习，注意克服的缺点和，在思想、工作、学习上有更大的进步。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找