# 口腔咨询工作总结简洁(通用5篇)

来源：网友投稿 作者：蓝色心情 更新时间：2024-08-07

*口腔咨询工作总结简洁11、个别护士素质不高，无菌观念不强。2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。3、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。4、病房管理尚不尽人意。一年来护理工作由于院长...*

**口腔咨询工作总结简洁1**

1、个别护士素质不高，无菌观念不强。

2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。

3、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。

4、病房管理尚不尽人意。

一年来护理工作由于院长的重视、支持和帮助，内强管理，外塑形象，在护理质量、职业道德建设上取得了一定成绩，但也存在一定缺点，有待进一步改善。

>口腔工作总结简洁（12）

在20xx年的工作中，我院口腔科在牙防领导小组及院领导的正确指导下，在牙防所和医院的共同努力下，增强了人民群众对牙病的认识，提高了诊疗水平，为进一步开展牙防新局面，奠定了扎实的基础，基本完成了年初既定计划。现将一年来的工作总结如下：

**口腔咨询工作总结简洁2**

20\*\*年我在\*\*\*\*\*科协及口腔科办公室领导下,努力做好临床服务工作,认真做好各项工作,完成了领导交办的各项任务,现简要回顾一下我xx年来的工作情况。

一、加强业务学习，不断提高自身综合素质

我自xx年xx月参加工作以来，一直遵守口腔科协助科协的各项规章制度，没有无故迟到早退的现象。积极参加各类病例讨论和学术讲座，不断丰富自己的业务知识，通过学习，对整体医疗服务流程有了深刻的认识和了解。

二、恪尽职守，认真做好本职工作

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：

1）协助科协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。

2）认真接待每位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作,医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录。遵守规章制度，牢记三基（基础理论、基本知识和基本技能）三严（严肃的态度、严格的要求、严密的方法）。

3）认真学习执行口腔科护理常规及鼻腔保健相关知识，积极参于医院组织的学术活动，丰富了自己的理论知识。

护理事业是一项崇高而神圣的事业，我为自己是口腔科护士队伍中的一员而自豪。在今后工作中，我将加倍努力，为人类的护理事业作出自己应有的贡献！虽然护理工作琐碎平淡，但有时我真的很为自己骄傲。我是生命的守候者，许许多多的人因为我的努力我的辛勤我的认真我的热情我的奉献，过着幸福快乐的日子。我的双手我的微笑我的善待让这个世界温暖！虽然他们不能记忆我的名字，虽然他们不知道我的付出，虽然他们不了解我的辛苦，但赠人玫瑰手有余香！我们是那样的天使！所以在许许多多的深夜白昼，我虽然游走在病人、疼痛、鲜血、伤病中，但我快乐！

在过去的xx年中，我感谢每一位和我共事的同事。感谢你们的善待，感谢和你们有这样相逢相知相处的缘分，感谢你们的善良和美好，感谢你们让我生活在这样一个温暖的大家庭！希望来年，我们仍然能够荣辱与共，共同感觉感受生命和生活的美好美丽，共同去创造一个更加灿烂的未来！

我用我爱心、真心、仁心；让你温心、舒心、放心。

**口腔咨询工作总结简洁3**

xx年在紧张和充实中过去了，在这xx年里我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。在核算、管理方面做了应尽的责任。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将xx年的工作做如下简要回顾和总结。

今年的工作可以分以下三个方面：

1、规范了库存材料的核算管理，严格控制材料库存的合理储备，减少资金占用。建立了材料领用制度，改变了原来不论是否需要、不论那个部门使用、也不论购进的数量多少，都在购进之日起一次摊销到某一个部门来核算的模糊成本。

2）认真执行《会计法》，进一步对财务人员加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。对所有成本费用按部门、项目进行归集分类，月底将共同费用进行分摊结转体现部门效益。

3）国家门对公司的财务等级评定还是第一次。我们在无任何前期准备的前提下，突然接受检查，但长宁区财政局还是对公司财务基础管理工作给予了肯定。给公司的财务等级分数也是评定组有史以来，评给最高分的一家公司。

4）按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在集团公司的年中审计、年终预审及财政的检查中，积极配合相关人员工作。

5）按公司要求对分公司以及营业点的收入、成本进行监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、营业点的核算部门建立了良好的合作关系。

6）正确计算营业税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合部门使用新的税收申报软件，及时发现违背法规的问题并予以改正，保持与部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

7）在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长“，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

8）作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。

新的xx年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我们决心再接再厉，更上一层楼。xx年我们将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司的财务管理做精做细。要以“细”为起点，做到细致入微，对每一岗位、部门的每一项具体的业务，都建立起一套相应的成本归集。并将财务管理的触角延伸到公司的各个经营领域，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值。虽然，精细化财务管理是件极为复杂的事情，其实正所谓“天下难事始于易，天下大事始于细”。

**口腔咨询工作总结简洁4**

到口腔颌面头颈外科门诊工作，主要职责是口腔外科门诊的日常工作，包括拔牙及牙槽外科中小手术等。我一定不辜负领导希望，把从事住院总工作中所取得的本领应用

于新的工作岗位中去，把临床工作做得更细、更具体，更好地为科室服务，为病人服务。到口腔颌面头颈外科门诊工作，主要职责是口腔外科门诊的日常工作，包括拔牙及牙槽外科中小手术等。我一定不辜负领导希望，把从事住院总工作中所取得的本领应用于新的工作岗位中去，把临床工作做得更细、更具体，更好地为科室服务，为病人服务。

>口腔工作总结简洁（4）

20XX飞逝而过，在这一年中，我们xx医院共接待顾客x人次，下面是我对于20XX年度工作的总结：

**口腔咨询工作总结简洁5**

在口腔科的一学年即将结束，在本年度的工作中，牙科全体同仁竭诚协作，顺利完成了牙科各项工作。在牙病科主任、护士长的正确领导下，我们积极完成口腔的各项工作，认真落实各项工作制度，服务患者，完成年初制定的护理工作计划，逐渐熟悉了工作流程，现就年度护理工作总结如下：

一、认真落实各项规章制度

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：

3）要求医嘱班班查对，每周护士长参加总核对3～2次，并有记录；

4）护理操作时要求三查七对；

5）坚持填写输液卡，xx年来未发生大的护理差错。

6、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

7、坚持床头交制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

二、提高护士长管理水平

8、坚持了护士长手册的记录与考核：要求护士长手册每月xx日前交护理部进行考核，并根据护士长订出的适合科室的年计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

9、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会一次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

10、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平。

11、组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面：xx月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班，学习结束后，向全体护士进行了汇报。

三、加强护理人员医德医风建设

12、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

13、分别于xx月份、xx月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。

14、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，（定期或不定期测评）满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士。

15、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

16、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

四、提高护理人员业务素质

17、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

18、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。

19、各科室每周晨间提问1～2次，内容为基础理论知识和骨科知识。

20、“三八妇女节”举行了护理技术操作比赛（无菌操作），并评选出了一等奖（吴蔚蔚）、二等奖（李敏丹、唐海萍）、三等奖分别给予了奖励。

21、xx月初，护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核：病区护士考核：静脉输液、吸氧；急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃；手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。

22、加强了危重病人的护理，坚持了床头交制度和晨间护理。

23、坚持了护理业务查房：每月轮流在三个病区进行了护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了探讨，以达到提高业务素质的目的。

24、xx月份至xx月份对今年进院的9名新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识，组织护士长每人讲一课，提高护士长授课能力。

25、全院有5名护士参加护理大专自学考试，有3名护士参加护理大专函授。

五、加强了院内感染管理

26、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

27、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养，对高危科

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找