# 最新试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴(十二篇)

来源：网友投稿 作者：紫陌红颜 更新时间：2024-08-21

*试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴一来到公司三个月的时间，我也清楚明白我的工作是做什么的，因为之前做过相关的工作，所以入手也是比较快的，在主管的带领下，我了解了公司的各个部门，熟悉了公司有多少台电脑，我们需要使用的软件...*

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴一**

来到公司三个月的时间，我也清楚明白我的工作是做什么的，因为之前做过相关的工作，所以入手也是比较快的，在主管的带领下，我了解了公司的各个部门，熟悉了公司有多少台电脑，我们需要使用的软件是哪些，需要维护的办公设备虽然看起来比较多，但其实工作的内容并不是太多。公司的电脑购置是两年前的事情，虽然使用了一段时间了，但是问题并没有出现太多。其实最多的一个工作反而是和软件提供方那边的一个沟通工作和指导公司的同事使用软件。

三个月的工作，我积极帮同事处理电脑方面的问题，如开不了机，开机异常，电脑反应迟钝，软件如何安装，进不了共享，软件使用过程中遇到的问题等等，以及帮助新来的同事熟悉我们公司软件的使用，集中培训每个员工必须用到的软件。维护共享的主机，处理共享文件的分类和监管。

每天的工作虽然不是特别繁忙，但是也很琐碎，一会是运营部的电脑出现了问题，一会是客服部在订单处理系统里面操作的问题，一会是财务那边系统出现故障的问题。可以说从这个部门跑到另一个部门是我的常态。

在工作当中，我也发现我遇到的一些问题的确不容易解决，因为有些软件我也并不是特别熟悉，这方面我还需要加强学习，而且公司自己请人开发的软件需要经常维护，但我并没有参与开发，所以一开始并不是太熟悉，还需要经常跟开发的人员沟通，三个月下来，也基本可以自己处理了。

在和同事沟通交流的过程中，偶尔我会不耐烦，可能是工作性质的问题，我觉得是小问题，他们可以自己解决的.，怎么老是叫我处理，或者明明解决过一次的问题，也教了他们，但是想下次遇到同样的问题，还是不知道解决。但经过一段时间的沟通和了解，我也明白，他们并没有学过相关方面的知识，等于说是一个小白，而且平常工作很忙，即使学了一遍，如果不经常操作，也会忘记的，在今后的工作中，我也要多点耐心，多点理解，像客服部的工作，我也不懂如何和客户沟通，可能他们觉得简单的问题，我一个都回答不上了，术业有专攻嘛。

即将转正，虽然我还有些不足，但我相信在接下来的工作里，我会做到更好，多些耐心，多些学习，让公司的同事在电脑的使用，软件的使用，信息技术处理方面无后顾之忧。

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴二**

我于20xx年x月x日到单位部门任职务，不经意间，时间已飞快的跑过了n个月。我首先对公司给了我这样的工作机会以及领导和同事对我的信任表示感谢。在单位入职以来，先是接受入职培训和领导训话，此次培训让我对公司的文化有了深刻了解，领导的训话让我内心澎湃，心情激奋，深受鼓舞。接下来在部门接受培训和现场观看学习，并认真学习了员工手册，使我对公司的规章制度、工作流程及管理模式了解了很多，我在以后的工作中要严格要求自已，遵守公司的规章制度，按制度和流程办事。在部门这三个月的工作中，受到同事严谨、认真、努力、细致的工作态度的鼓舞和勤奋好学的精神的熏陶。在公司领导的正确领导下、各部门的大力支持配合及部门同事帮助、指导下，以高昂的工作热情和态度，严格履行个人岗位职责，认真学习，努力工作，尊重领导，团结同志，为人正派，较好地完成了本职工作和领导交给的各项任务。现将这三个月的工作汇报如下：

到部门担任职务一职以来，我主要负责项目的工作。

1、在刚上任时，项目正处于桩基施工阶段，施工任务重，时间紧迫，为了使桩基在x月x日前完成施工，在同事的协调配合下，紧张的加班加点施工，经过大家共同努力，克服了机械故障频频出现的困难，最终将工程桩全部施工完毕，并全部通过监理现场检验。在进行桩孔泥及桩间土外运、破桩头工作中，多次受到下雨、xx评选园林城市、国家六十xx维稳保障等影响。为了按公司制定的工期完成施工任务，我不遗余力，采取砖渣铺垫后内倒、先挖大应变、夜间组织车辆抢运、抓紧每时每刻等方法，完成了桩间土的开挖和桩头破除工作。最终完成项目桩基的所有施工及检测工作。经过现场及资料准备，xx年x月x日组织质检站、设计院、勘察院、监理单位、检测单位、总包单位、施工单位对桩基进行了验收，现已通过验收。

2、地下车库进行了三个定位点的放验工作后，督促xx一建机械进场进行土方开挖过程中，市创建园林化城市、国家xxxx维稳保障以x市对拉土车的集中整顿等对地下车库土方开挖造成了严重的影响。为尽量减少影响，经协商决定暂时采用内倒等措施，加快了施工进度。九月以后，进入雨季，雨雪天气多，道路泥泞、湿软，我们想方设法，或用挖掘机挖除湿泥，或利用砖渣铺路，争取每一天的工期。由于x一建分包给渣土外运单位的价格太低，造成渣土外运进展非常缓慢，经多方协商、调解，x一建对渣土外运分包价格进行局部略涨，并更换了渣土外运单位的现场负责人，使得土方外运运力得到一定的恢复。

3、工程建设、安全第一。经与领导沟通后，在九月中旬约见护坡单位进行了协商。护坡单位进场后，由于现场桩基单位、土方开挖、总包单位共同施工，场地紧张，资源使用互相冲突，现场场地、水电、工序等各方面协调量大，经多日努力及同事协助，护坡于x月x日完成了项目及地下车库西面边坡的护坡，于11月x日完成了x、x楼的.护坡。

4、总包单位x一建对施工场地进行了清理、平整，陆续完成了大门及门房修缉，沣惠渠下入砼管道、填土通路，路面及场地硬化，修建临建房屋等一系列工作。经总包单位复核和桩基单位的修整，将项目基坑交付总包单位，总包单位正式进场施工。从砌筑及粉刷砖胎模，打砼垫层，防水层施工，浇筑防水保护层，到放筏板基础梁线，此段时间里，多次降雨和雪，对工程进展造成了很大的影响。为加快工程进展，多次派人对基坑的积水、积雪及冰层进行了清除。

5、现已办理完#楼塔吊安装手续，完成了#楼塔吊的安装工作，为下一步的筏板工程做好了准备工作。

6、在工程进行期间，多次督促总包单位及时与劳务分包单位及材料供应商签订合同，并于x月x日对土建劳务总包单位进行了考察

1、自行对图纸进行了深入的熟悉后，x月中旬在x对x项目n栋楼的施工图进行审查，为招标工作及以后工程的实施解决了大部分的图纸问题，为以后工程施工的顺利进行打下了基础。

2、为保证国庆节前的安全稳定，与各位同事一起对施工现场进行了多次安全大检查，并责成施工单位对存在的问题进行了整改；随同质检站对检查整改情况和整改资料进行了核查，对质检站提出的问题要求施工单位及监理单位立即进行了整改。

3、组织监理单位、施工单位及我方对图纸中存在的问题进行审查、讨论、汇总。x月x日主办了项目及地下车库a段施工图纸会审工作，施工单位、监理单位、设计院、成本部、设计部均参加了此次会议。

4、配合投资拓展部多次陪同建设局、市建委对施工现场进行了检查，并加强对土方外运的环境、卫生管理，最终取得项目的施工许可证。

俗话说一日三醒吾身，这三个月来，在公司领导及部门同事的热心帮助和关爱下，取得了一定的成绩，同时也逐步适应了单位的各项工作，为下一步的提高奠定了坚实的基础，但我也清醒的认识到自身在工作中还有很多缺点和不足，主要表现在以下几方面：

（一）、工程实践经验较欠缺，考虑问题不够全面。自身专业素质有待进一步提高，在以后的工作和生活中需要进一步加强专业知识的拓展和技术水平的提高。处理问题时认识高度不够，有时不能以一个管理者的身份协调处理问题，导致顾此失彼。比如不能很好处理各家施工单位的协调施工，有时导致工作比较被动。

（二）、工作方法有待进一步改进。例如#楼防水施工单位第一次进场材料为青松牌，怀疑其非合同规定的品牌范围，经核实后坚决予以清场，并指定必须用牌，但第二次进场的材料规格表示方法与设计文件不一致。这使我认识到：对拿不准的问题，要及时请教专业人员或领导共同讨论协商弄清楚，切不可自以为然。也许多问一句就会避免不必要的问题。

在新环境中已工作三个月，凭借自已积极乐观的工作态度和品性，现已融入到单位这个大家庭，理解和适应了单位的企业文化和规章制度，完成了自己的本职工作。我深知建筑工程百年大计，质量第一。所以作为一名x，不仅需要有扎实的专业基础知识和丰富的实际工作经验，同时还要具有极强的责任心和较强的管理能力，能够为自己所负责的专业担负起全部责任。所以，在以后的工作中不断进取，不断学习，努力提高自己的业务素质和专业水平，加强与相关岗位的交流，更加努力做好本职工作和相关配合工作。使自己负责的工程质量合格，工程进度满足公司对项目的总要求。

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴三**

经过这三个多月来的不断学习，以及同事、领导的关心和帮助，我已完全融入到了xx公司这个大家庭中，个人的工作技能和工作水平有了显著的提高，并且成功得以转正。现将我三个月来的行政工作情况简要总结如下。

行政部作为企事业单位运转的一个重要枢纽部门，是单位内外工作沟通、协调、处理的综合部门，这就决定了行政部工作繁杂性。由于我们行政部人手少，工作量大，我和三位同事共同协作、共同努力，在遇到不懂得地方及时向她们请教学习，并优质高效的完成领导交办的各项任务。试用期间，遇到各类活动和接待都不是很多，但我都能够积极配合做好后勤保障工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不计较干多干少，只希望把领导交办的事情办妥、办好。

领导要求我们必须具有先进的观念，要用科学发展的眼光看待一切，才能适应公司未来的发展。因此，我通过网络、书籍及各类文件资料的学习，不断提高了自己的业务水平。工作中，能从单位大局出发，从单位整体利益出发，凡事都为单位着想，同事之间互帮互助，并保持融洽的工作气氛，形成了和谐、默契的工作氛围。另外，我还注重从工作及现实生活中汲取营养，认真学习相关业务知识。同时，虚心向领导、同事请教学习，取长补短，来增强服务意识和大局意识。对行政部工作，能够提前思考，对任何工作都能做到性强、可操作性强、落实快捷等。

1、出勤方面，每天都能提前十到二十分钟到达行政部，做好上班前的相关工作准备，并能及时打扫两位领导的行政部等。

2、公文处理过程方面，严格按照国家事业单位公文处理办法中所规定的程序办事。发文时，能严格按照拟稿、核稿、会签、签发、印制、盖章、登记、发文等程序办理；收文时，按照收文登记、拟办、批办、分送、催办、立卷、归档等程序办理，没有出现错误的公文处理事情。

3、纸张文档、电子文档的归档整理方面。在工作中，我特别注意对纸张资料的整理和保存，将有用的及时保存、归档，对于没用的及时销毁。因为很多文字性工作都是电脑作业，所以我在电脑中建立了个人工作资料档案库。并于每周星期五把工作过的资料集中整理，分类保存，以便今后查找。

4、关系处理方面，在工作上能做到主动补位。并能与其他各科室人员加强沟通，密切配合，互相支持，保证整体工作不出现纰漏。在工作中我自己确定了一条工作原则，属于自己的工作要保质保量完成，不属于自己的工作范围的配合其他人员能完成的也要按时完成，做到了主动帮忙、热情服务。

5、制度建设方面，以“科学管理为主，人性关怀为辅”的理念。为了加强对人、财、物、法、环的管理，突出制度管理，严格照章办事，为管理工作的制度化、规范化作出了一定贡献。并且，这些管理制度的完善，充分体现了对事不对人的管理思想，使各项工作井然有序。

在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己还是新同志，在为人处事、工作经验等方面经验还不足，在平时工作和生活中，我都能够做到虚心向老同志学习、请教，学习他们的长处，反思自己不足，不断提高政治业务素质。我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，我都要尽能力去做。在平时时刻要求自己，必须遵守劳动纪律、团结同志、从打扫卫生等小事做起，严格要求自己。以不求有功、但求无过信念，来对待所有事情。

1、在本职工作中还不够认真负责，岗位意识还有待进一步提高。不能严格要求自己，工作上存在自我放松的情况。由于行政部的工作繁杂，处理事情必须快、精、准。在这方面，我还有很多不足，比如在作会议记录时，没有抓住重点，记录不全，导致遗漏一些重要内容。

2、对工作程序掌握不充分，对自身业务熟悉不全面，对工作缺少前瞻性和责任心，致使自己在工作中偶尔会遇到手忙脚乱的情况，甚至会出现一些不该出现的错误。

3、缺少细心，办事不够谨慎。文秘工作是相对简单但又繁多的工作，这就要求我必须细心有良好的专业素质，思路缜密。在这方面，我还不够细心，时有粗心大意、做事草率的情况。

1、今后在工作中还需多向领导、同事虚心请教学习，要多与大家进行协调、沟通，从大趋势、大格局中去思考、去谋划、取长补短，提高自身的工作水平。

2、必须提高工作质量，要具备强烈的事业心、高度的责任感。在每一件事情做完以后，要进行思考、总结，真正使本职工作有计划、有落实。尤其是要找出工作中的不足，善于自我反省。

3、爱岗敬业，勤劳奉献，不能为工作而工作，在日常工作中要主动出击而不是被动应付，要积极主动开展工作，摈弃浮躁等待的心态，善谋实干，肯干事，敢干事，能干事，会干事。

4、平时需多注意锻炼自己的听知能力。在日常工作、会议、领导讲话等场合，做到有集中的\'注意力、灵敏的反应力、深刻的理解力、牢固的记忆力、机智的综合力和精湛的品评力；在办事过程中，做到没有根据的话不说，没有把握的事不做，不轻易许愿，言必行，行必果。

5、要注意培养自己的综合素质，把政治理论学习和业务学习结合起来，提高自身的政治素质和业务能力，以便为景区的明天奉献自己的力量，为本职事业做出更大的贡献。

总之，三个月内在我们三个人的共同努力下，行政部的工作比起以前有了很大的进步，我认为自己从思想认识上、业务及理论知识上有了明显提高，真诚地希望在今后的工作中更加努力工作，发扬成绩，改正不足。

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴四**

我于xxxx年x月x日成为公司的试用员工，目前从事我司燃煤采制化工作。在这期间，公司组织各相关专业专工对我进行了一系列的培训工作，中间包括对公司企业文化的学习和安规培训，之后，便是紧张的岗位培训。在此过程中，使我对发电厂生产流程以及我司燃煤采制化工作有了比较深刻的认识。现将目前工作情况简要总结如下：

1、认真完成了入厂实习培训工作；

2、在短时间内掌握了电厂燃煤采制化、油务以及简单的水化验工作；

一年来，自己在工作上取得了一定的成绩，但还存不足，主权表现在工作经验有待进一步丰富，超前意识有待提高。在新的一年里，我将杨长避短，发奋工作，努力克服自身不足影响工作效率，力求把分管的纪检工作、政工工作和机要工作做得更好。

3、入厂至今参与完成了1800多个煤样化验以及500多个煤样的制备工作；

进入单位工作已经一年，现根据一年来本人的工作实际结合单位的规章制度，对一年的试用期工作学习情况总结如下：

4、积极配合化学专工完成了厂区绿化以及项目部移交工作；

5、在化学专工的督促下，较好的配合环保助工完成了环保验收、检查、日常环保数据报送等工作；

6、协助化验室主管定期做好各实验仪器的标定、检查及日常维护工作。并协助整理各类资料的登记、存档等工作；

7、机组启动和调试过程中，按主管要求，加班加点完成了燃煤各化验项目，并及时报送了化验结果；

以上是我对三个月来工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”，在今后工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，争取做的更好。

8、遵照部门下发的新学员集控学习计划，对发电厂生产流程以及锅炉、汽机、电气等专业理论知识及设备进行了初步认识和学习；

在化验岗位工作的这段时间里，我也发现了一些自身的不足和化验过程中出现的若干问题，现总结如下：

1、煤化验方面仪器容易发生故障，无备用设备，煤样多时，仪器持续不间断工作容易导致化验结果出现偏差，严重影响了化验结果的准确性。并且经常会延误化验结果的出示，导致报告不能及时发出；

2、由于化验、制样、烟气在线数据监控方面部分工作量的加大，参加水化、油务、煤化以及制样等岗位人员短缺，严重影响了正常工作的协调与开展；

接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，，所以前段时间一直延用前期的做法，对运 费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表 格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

3、煤化验部分设备老化，由于经常更换配件，工作性能无法达到原技术指标，由此直接影响到化验结果的准确性；（部分损坏配件厂家已停产，无法更换）

4、就个人而言，对理论知识的了解还不够扎实，动手操作能力尚有不足，工作经验有待提高，个人交际能力欠佳，与同事以及领导沟通较少；

在化验工作中，我勤奋学习、踏实肯干，认真细心地对待工作，有较强的责任心及自我约束力！从不带任何情绪上班，化验过程中我注重观察和掌握仪器的工作特性，发现故障能及时得以排除，有效的保证了实验进度和实验的准确性。获得了各专工及主管和同事的认同。当然，在工作中我也出现过一些小的差错和不足，各专工及主管也及时给我指出，由此也进一步促进了我工作的成熟性。在今后的工作学习中我会时刻注意自身的不足，努力克服不足，改正缺点，虚心请教，加强自身综合素质的修养，不断提高自身工作能力，认真的做好自己的本职工作以及领导交办的其他工作。

法院是维护“公平与正义”的地方，为此法院工作人员的形象十分重要。对此，我进一步转变作风，坚持做到慎德慎威，慎始慎终，一点一滴磨炼意志，一点一滴砥砾品行，严格按院党组组织实施的“不愿为”的自律机制、“不敢为”的惩戒机制、“不能为”的防范机制和“不必为”的保障机制的要求，认真做好廉洁自律工作，默默地向宋鱼水、金桂兰式的先进典型学习，为维护法院整体形象洁身自好。

通过认真参加市局组织的一系列培训，在工作中我能够得当应用所学的业务知识，遇到自己难以把握或不懂的事情，我积极向领导请教、向同事请教，使自已慢慢熟悉了工商行政管理的一些基本职能，明确了工作的程序、方向，在具体的工作中形成了清晰的工作思路，提高了工作能力。通过努力，我的登记注册、年检验照、流通证的发放业务水平有了一定的提高。

每日组织客户服务中心人员的晨会，通过晨会来了解当时市场资讯，共同学习每日疑难业务知识和新业务知识，同时学习公司近期工作任务与重点;

从懵懂的入厂实习到能够独立自主的完成现在的日常本职工作，在这期间，化学专工及化验室主管不辞辛劳，加大培训力度，想尽办法力争在最短的时间内培养了我很快投入工作的能力，借此特别感谢！与此同时，紧张的培训使我在短短三个月的`时间里对我司燃煤采制化工作有了比较扎实的了解和掌握，采制化工作看似简单，但直接联系牵扯到我司的经济动脉，同时还是我司机组安全经济运行的有力保障。因此，我深知自己岗位工作的重要性，岗位要求我必须具备过硬的专业理论知识和熟练的动手操作能力，那么认真学习贯通国标，把国标要求落实到日常工作中，细心维护设备，了解设备工作特性就是我必须要做的工作之一。之实习培训后，在平时的日常工作中，我严格结合国标要求，定时标定化验仪器，细化实验环节，从而为我司的经济发展和机组安全经济运行做出了自己应尽的职责。

总之，经过一年的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，并能积极全面的配合公司下达的要求去展开工作，与同事之间能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，以公司的利益为最大利益，做到诚实守信、言行一致，踏实、勤恳、不弄虚作假，为公司节约成本。与大家互相支持，主动配合他人工作。不断提升自己的工作能力及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴五**

加入xx已经进半年的时间了，在这半年的时间里，我由一名对恒大无限憧憬的门外汉变成了\_\_大家庭中的一员。从毕业到现在，3年的时间让我学会了很多，也收获了很多，特别是在恒大这半年的工作经历，我从中学到的、体会到的是我以往工作时间的数倍之多。我感觉到我已经充分融进了恒大的体系之中，做好了当一名合格\_\_员工的准备，这无疑是我置业生涯中一个重要的时刻。

从加盟xx的那一刻起，恒大的文化就深深感染了我，吸引着我。我感觉到自己身上的担子重了，这不仅是一种压力，更是一种责任，是做好工作的原动力。所以我不断告诫自己，要想成为优秀的\_\_人，除了出色的完成工作外，还要有良好的心理素质和责任感，要克服以前工作的陋习，改变工作态度，严格要求自己，做事做细节，把工作做到极致。

自加盟xx以来，我一直从事财务收银工作。我认为收银员是我司一个非常重要的岗位。作为收银员应该具备高尚的道德和耐心细心的品质，全力维护公司的利益，遵守财经纪律和各项规章制度。按工作行为规范，认真全力做好本职工作，诚实守信，爱岗敬业。

我工作积极主动，认真踏实，能吃苦耐劳，每天都是全身心投入工作中，在平凡的岗位上做不平凡的自己。正是因为我尽职尽责的工作，也赢得了同事的`好评，不过我清醒的认识到任重而道远。而我也会戒骄戒躁，坚守自己岗位，同时也在加紧学习各项业务知识，等待承担更大的责任，为领导和公司分忧解愁。

回顾这半年来的工作经历，我深深体会到了\_\_作为全国优秀企业的魅力。xx的文化和精神深深感染着我，我感受到了xx雄厚的企业实力和辉煌的发展前景。我为自己有幸能加入xx而自豪，感谢公司给我提供实现自我价值的平台，在经历了6个月的使用后，我觉得自己完全具备成为一名合格xx员工的条件，特此向领导提出转正申请，请领导批准为感！

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴六**

各位领导好，我是xx集团——xx有限公司的xx，毕业于xx工业大学材料物理系，现在是公司生产部的一名工艺员，首先，很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作总结，也很荣幸地能够成为贵公司的一员。

我从入职至今已近三个月了，这三个月里，我有一个半月由于脚伤在请假状态。不过在职的另一个半月，在领导和同事及师傅的帮助下，我对我们工艺员的工作有了较深的了解。又经过公司的专业培训，使我认同了我们xx以“共同目标、共同创业、共同利益、共同发展”为核心理念的企业文化及公司和车间各项规章制度。

集团创办于20xx年5月，是一家以化工新材料为主，以金融、金属、新能源、港口物流、加工贸易等产业为辅的大型民营股份制企业。现有员工6000余名，总资产122。8亿元。拥有两家自主上市公司，是全球最大聚氨酯鞋革树脂生产企业。综合实力连续多年名列“中国大企业集团竞争力500强”、“中国石油和化学工业百强”、“中国民营制造企业百强”、“中国民营企业纳税百强”。我们xx热塑性聚氨酯有限公司成立于20xx年8月，主要生产热塑性聚氨酯弹性体。xx产品具有硬度范围广、机械强度高、耐寒性突出、加工性能好、耐油、耐水、耐霉菌等优良特性，广泛应用于制鞋、管材、食品包装、医疗、汽车部件等行业，是新兴的高科技环保型材料。xx因其跨越橡胶和塑料的独特性质，因此兼具了橡胶的柔软性与塑料的刚性，市场需求旺盛，出口潜力巨大。所以我们xx有限公司日后的发展潜力也是非常可观，也让我们这一批新进大学生非常期待与公司共同发展，争取将我们的产品和市场推向全国乃至全球。也让我们这一批拥有远大抱负的新员工跟公司一起“大干一场”，以实现我们心中的抱负和人生的价值。

我认为我们工艺员的工作首先就是要做好对设备的深度了解，及时排除生产故障，保障生产连续优质高效及有效进行。对我们车间里的《工艺员操作规程》一定要熟记于心，包括我们的工艺流程、质量控制、灌注系统、螺杆挤出机、开停机操作都要烂熟于心，只有这样我们工作时候才能得心应手，也能及时有效地解决生产时候出现的问题，保障高效优质地生产，只有我们的产品质量和产量上有了保证，我们xx有限公司也能够健康稳步的发展了。在车间学习和工作虽说是比较辛苦的，劳动强度且不说，光是倒班生活已让很多刚刚走出校园、迈进工作岗位的大学生很不适应，身边也时时传来新员工培训时期结识的朋友辞职的消息，而我们这个时候更要坚定自己的信念，潜心学习，为自己在公司发展积蓄能量。

细算来，我在车间里面学习和工作时间并不长，3个月的试用期，我请了近一个半月的假，回到工作岗位时候脚伤仍然未痊愈，至今脚肿未退，不过行走和工作已无碍。在上班期间也时常碰到车间领导亲切的\'慰问，心里每每会泛起暖暖的感动。回归工作后，领导也时常督促我学习和工作，也告诫我转正时间将近，需要抓紧时间补习和学习知识。对于我个人来说，回到工作岗位时候我也是很清楚地认识到我所面临的问题的，我必须尽快在车间里面成长起来、独立起来，能够在日后遇到故障和生产问题时候处理事情游刃有余。当然我也很认真地工作和学习，回到公司我积极地询问师傅和其他同事生产和设备方面的知识，认真对待上级交给我的每一件事，争取做好，并且做得漂亮、美满。在业余时间，也经常翻阅《工艺员操作规程》，争取将这些知识烂熟于心，并在今后的工作中及时有效地应用出来。我自认为在这一个半月的学习和工作中我表现的还算不错，不过在今后的工作中还要继续并加强对自己学习和工作方面的要求，在班组同事之间做好联络，维系和谐的工作关系，今后工作和生活中相互帮忙帮助，做到真真正正的融入大家庭。

我认为身为工艺员的我们面对我们的工作时候，首先要端正我们的心态。

第一，我们是一名刚刚进入社会的大学生，今后有更多的挫折和困难等待我们，而我们当下所面临的困难也仅仅是我们成长路上“长风破浪”中小小的开始，只有我们端正心态，沉着面对才能坦然面对；

第二，我们身为工艺员，工艺员的素质和工作状态是直接关系到公司产品质量的，而且在工作中我们能够学习到很多知识。所以我们在工作时候一定要认识到自己工作定位，学习工艺操作并将之应用于工作中，努力做好产品质量我们把关、我们负责；

第三，我们工作一定要有远见，我们不能把它仅仅看成一份工作，而是要把它看成一个平台，一个机遇。xx集团是一个拥有很强实力的平台，我们要依靠这个平台成才自己。我们xx是一个新兴企业，还有很广阔的市场和潜力等着我们来开发和拓展，我们要用产品的质量和声望去说话，让市场去评估；

第四，我们一定要正确树立好我们作为公司的一个员工的价值观，我们不能一味的追求自身的利益和发展。要常常思考我们为公司做了什么，再去考虑公司会给予我们什么。现阶段的我们主要是以学习为主，我们要多听多看多学，而不是去抱怨，去申诉。一个企业的运营都是经过一番周密的计算，我们要相信付出总有回报，而不是为了回报才去付出。我们要积极主动地去付出，而不是被人监督着胁迫着去工作。

在集团的三个月是我人生中又一个新的开始，我将以我最大的热情和努力去奉献xx，忠诚xx，实现与xx的共同发展。最后，我还是要感谢各位领导能够满怀关切的阅读完我的这份工作总结，在今后的工作中，我将继续努力学习和工作，一定不会辜负领导寄予的厚望。谢谢！

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴七**

经过一学期《物流基础》的学习，对物流的定义、基本功能、各个作业流程有了一定的理论基础，通过实习将这些理论与实际的操作相结合，在实践中提高运用知识的能力。

了解第三方物流服务的特点、主要设备和作业流程，对其进行分析，并结合所学的理论提出改进意见。

访问法、资料收集法。

资料收集的方法：网上收集。

1.基本情况：上海商业物流中心位于曹杨路1500号，交于铜川路，比邻武宁路，交通便捷，与上海西站及其铁路沿线仅一步之遥;地处内环线与外环线之间，距离内环线1.5公里，外环线3.5公里，并且距离沪宁和沪嘉高速公路出口处分别仅为1.5公里和4公里。物流中心占地面积为26万平方米，各类仓库10万平方米，拥有4条铁路专用线和40辆箱式货车。

2.公司简介：上海商业物流中心系上海商业储运有限公司的子公司，隶属上海一百集团有限公司。中心始建于1952年，是全国商业系统大型的社会化第三方物流企业。20xx年初被国家经贸委确定为全国发展商品配送重点单位。

3.主要设施：

铲车，中心拥有1.5吨至3吨的汽、柴油叉车和干充式电瓶叉车以及前移式高位货架库专用干充式电瓶叉车多辆。

手推平板车，拥有多辆手推平板车，手推液压车和登高车6辆，以及国际标准1m\*1.2m地台板。

运输车辆，中心拥有多辆10吨全封闭厢型货车，8吨全封闭厢型货车，5吨全封闭厢型货车，及2吨以下的`厢型货车。同时拥有2个联盟型车队，可调动车辆近百辆。

铁路专用线，拥有4条共计长度为1654米铁路专用线，是目前上海商业系统内唯一拥有铁路专用线的专业物流企业，具有100万吨的铁路运输发运能力，以方便客户的产品运输方式有多种选择余地。

集装箱场地，拥有1万平方米集装箱场地，龙门吊负载能力为10吨至20吨，适合金属类商品以及集装箱储存业务。

4.仓库类型：

高平台彩钢板结构仓库。拥有高平台彩钢板结构仓库计24621平方米，可利用空间高度为7-8米，

1700平方米的仓库已安装了高位货架，该类型仓库的优点是建筑结构合理，面积利用率高，防汛、防潮、隔热性能良好，全部有雨棚和外平台，库外周转场地大，便于商品装卸及进出仓。

高平台铝合金结构仓库。拥有高平台铝合金结构仓库计16800平方米，可利用空间高度为6.5米，该类型的仓库的优点是防汛、防潮性能良好，库外周转场地大，特别适合于进出仓频繁的大宗商品的储存。

楼层恒温库。拥有楼层恒温库10100平方米，可利用空间高度为5米，该类型仓库的建筑条件为满足某些产品在温度控制上的不同要求提供了先决条件。

铝合金结构平房库。拥有铝合金板平房库5700平方米，可利用空间高度为6米，该类型仓库的优点是库外周转场地大，特别适合于进出仓频繁的大宗商品的储存。

易燃品仓库。拥有可储存易燃品仓库1000平方米，该类型仓库能提供属于易燃危险品类的特殊商品储存。

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴八**

时间一晃而过，转眼间三个月的试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。

在一个收获的季节，我荣幸的踏进了一个新欣向荣、朝气蓬勃的企业——xx。成为了xxxx普通的一员。成为了客户服务工作传递快乐的一名使者。感谢xx给了我工作的机会，是您——延伸了我继续展翅的梦想。

在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了xx人“海纳百川”的胸襟，感受到了xx人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气，也体会到了xx人的执着和坚定。在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为xx的一份子而惊喜万分。

带着对未来美好的憧憬和希望，踏上了新的征程，平凡而不平庸的岗位。回想在过去的三个月里，让我欢喜让我忧，有成功喜悦，也有伤心往事;有在烟雾缭绕的房间里发呆，也有半夜从床上蹦起来的经历，这好象是人生的一段缩影，让人难以忘怀。生活显得紧张，但又有秩序。

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我已经逐渐适应了周围的生活与工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在这段过程中，我想分三个阶段来总结我这段时间的工作。

在这期间，我主要是熟悉日常工作流程。比如熟悉产权、国土的权证办理程序，业主的咨询解释工作，房屋的维修整改流程，其涉及到的事情比较芜杂，具有较强的随机性，有时急着要同时处理好几件事情，而有时却闲得无聊。并且在这些事情上，都缺乏表面层次性，在没有对其内在属性得到充分了解的情况下，很难通过直观在第一时间内得出比较正确的判断，因为在接收到每一信息时都没有明确的标识哪个是重点哪个是非重点，哪些事情紧急哪些事情不急，哪些信息是需马上传达的哪些信息是需过滤掉的，这些在缺乏经验与对公司整体内部运作了解的情况下都是很难把握的。

当然了，在这期间，是我出错的高峰期了，特别是在有些事情的处理上，缺乏一定的灵活性，对有些事情考虑得不够周全，但通过向一些有经验的同事学习，在后期的工作中逐步得到了改善。像我这样一个新人，刚进入公司，对一切都充满了陌生和好奇。所以我经常会追着工程师或老员工问这问那，他们总是能不胜其烦地解说。从中让我学到了许多自己以前所未学到的东西。经常也和业主进行交流，从他们那里能够学到自己在其他的地方所不能学到的东西，所以他们都成了我的良师益友。

通过对上阶段的工作表现与领导、同事的的指导，在此阶段的工作上作了一定的调整，开始分类进行工作制定每日计划，客户部的权证办理工作、业主咨询解释工作、整改流程工作、业主的谈判工作等四大类。

在这期间，协助了部门的权证办理工作，业主相关权证的领取步骤，办理所需资料，以及办理时的相关注意事项。业主的咨询解释工作是多样性的，让我清楚的看到了自己对专业知识的不足和服务质量需要提高，我向领导、同事及其他相关工作部门的学习，补充自己的专业知识，提升自己的服务质量，使业主满意，也让自己更好的服务于业主。在这里，我清楚的认识到：站在我面前的每一位业主，都是我心中的上帝，而我的职责就成了传递快乐的天使，与专业打交道是一门硬的科学技术，与人打交道则是一门软的思想艺术。这就要求我要两手都要抓，并且两手都要硬。

同时，这种精神也深入到工程的整改中，通过维修小组对房屋质量的整改工作，首先要尽快整改业主反映的问题。一定要及时整改。因为这个问题容易影响业主生活秩序或家装进度。一但业主停工会带来工期和经济的损失，更严重的是会影响上帝的心态，破坏了新房给他带来的愉快心情。一旦业主心情被破坏了质量本身的问题已不在是主流，抚平业主的心灵深处的创伤则变成了我使命的当务之急了。这不仅提高工作效率，也增加了xx的美誉度;其次对整改施工单位的监督，提升整改质量水平。在这期间我多次与维修工程师一同深入到实践中，找到发生房屋质量问题的根源所在，比如：铝窗渗水，主要原因是窗密封胶和玻璃胶日久老化;门窗拼接不规范;窗墙结合处与土建部分衔接不够紧密。再如：墙面裂纹的裂纹、空鼓，墙体裂纹由砌体砂浆不饱满，不同材料交接处理不合理，装修开槽操作不规范等造成;空鼓是抹灰时墙体润湿不够或一次抹灰太厚以及细砂含量太重造成。通过现场的实践工作，这样可以更好的监督施工单位施工的质量，也增强了我的信心。

通过前两个月对工作的不断熟悉与锻炼，对基本工作技能方面有了更进一步的提高，在工作效率上也有了一定的改善。

此时xxxx也已顺利交房，但交房后的集中整改工作也随即展开。报修的数量是前期的数倍，对于这种情况，为了控制这种现象的发展，就需要对这些整改原因进行现场勘察，找出症结，对症下药。其中发现误报、重复报修、及部分业主自身的装修操作的不规范等导致的报修占了很大一部分。将这种报修整改降低至最低点，对于整改报修、整改关闭的流程完善，就显得十分重要，同时也为我们的`后期工作带来了方便，鉴于此，在领导的帮助下、在部门同事的协助下对整改报修的流程进行了部分完善。首先从根源抓起，对业主报修问题的责任性、真实性进行核查是否属于正常维修整改范围。例如：是否是业主的操作不当(主要是门窗铝合金五金配件)，通过对业主的解释工作和指导正确操作的方法是完全可以避免业主的报修投诉，同时避免了施工单位进行整改，增加了维修成本及工作量，却又没有根本性的解决问题，每次整改几乎业主都要现场监工，还造成了业主对xx满意度的下降。其次，整改后的复查和回访落实到每一个责任人。复查可以检验施工单位的整改效果和整改质量，避免施工单位的偷工减料，造成整改不彻底的后遗症。回访首先可以提高业主的满意度，其次又能够听到业主真实、中肯、良好的意见和建议，提高了我们的工作质量，又何乐而不为呢?

通过整改流程的完善，并在实际工作操作中得以实施，xxxx的集中整改工作得以顺利完成。但这不是三分钟热情，在后期的正常整改工作中还要继续实施下去，还要不断的总结经验和教训，提高、提高、再提高。

随着时间的推移，在公司领导和同事的帮助之下，我不断成长，解决了一个又一个的质量投诉问题。这些问题可谓各式各样、五花八门，在这里我不一一阐述。

时光流转间，我已到公司工作三个多月。非常感谢公司领导对我的信任，给予了我体现自我、提高自我的机会。在整个工作过程中，我认为自己工作比较认真、负责、细心，具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情，能完成领导交付的工作。并积极学习新知识、新技能，来提高自己的综合素质，注重自身发展与进步。但也存在着许多缺点与不足：在日常工作中有时不够干练，言行举止没有注重约束自己，且工作主动性发挥的还不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离;对维修整改方面，感觉自己对有些知识溃缺，如专业知识和房产相关法律法规方面。但这些缺点与不足，在以后的工作中，缺点加以注意和改正，不足的通过学习充实自己。

在此，我想借此机会，正式向公司领导提出转正申请，希望公司领导能对我的工作态度、能力与表现，以正式员工的要求做一个全面的考量。同时也非常感谢公司领导对我信任，给予我体现自我、提高自我的机会，使我的思想境界、业务素质、工作能力都得到了幅度的提高，同时也激励了我在今后的工作中不断前进与完善。

为了xx辉煌的明天，也为了我美好的未来，我愿同xx一道努力!努力!再努力!

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴九**

回首20xx年的工作历程，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅，我经历很多没有接触过的事物和事情；见识了很多从未见识过的新鲜；似乎从一开始，新年带来的一切都是新发展、新要求，摆在我的眼前，昂首只能选择前进。总体观察，这一年对我取得长足进步；不论是与顾客的客情投资，还是销售管理经营与供应商的接洽工作，都在不断的进步中。现就本年度工作情况总结如下：

作为一名店长我深感到责任的重大，这段时间的工作经历，让我明白了这样一个道理：对于一个经济效益好的零售店来说，一是要有一个专业的管理者；二是要有良好的专业知识做后盾；三是要有一套良好的管理制度。用心去观察，用心去与顾客交流，你就可以做好。记得领导曾经说过：“如果你不知道如何才能做好一名店长，那么便去执行，认真且努力的去执行上级所做出的决定。”秉承这一原则，在平时认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。企业精神的首要便是团队，当一个拥有共同目标并且愿意为这个目标而努力的这样一群人成功的几率占相当大一部份比值，所以做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体成为了上任后的首要任务。其次，通过各种渠道了解同业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有的放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。平时以身作则，做员工的表率。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。靠周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性。为了给顾客创造一个良好的购物环境，为公司及门店创作更多的销售业绩，带领员工做好本职工作。清洁工作每时每刻都在进行，看到就做、随时检查，为顾客营造一个舒心的购物环境；积极主动的为顾客服务，尽可能的满足消费者需求；不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语，使顾客感觉到好家庭的服务质量及受到优质服务后的心满意足感。在与各部门之间的合作进行的越来越默契。客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。遇到突发问题，冷静对待沉着应对，分析利弊在最快的时间尽可能做出正确的决定，不以私人感情看待事物。在多方面的改进下，香滨店现在的总体水平正在以稳定的形式发展着，人员：大部分人的整体素质有了很大的提高，从最初的要我干，变成了我要干；财务：账目清晰，出入明确，透明化，规范化；事物：处理客情、退换货品、与供应商的关系趋现稳定见好。

1、认真贯彻并完成上级领导的各项决定，对员工进行思想教育工作，每天都有例行早会，会议上大家首先进行企业宣言，然后我交代接下来一天大家所要做的事情。安排好员工的工作，总结昨天的工作以及出现的问题，听取大家的意见和在工作中遇到的问题并且解决这些问题。在例会上有好多潜在的问题被提了出来，使店面更好的发展了起来。

2、最初上任时做得决定因为大家的个人习惯加上对新规定的排斥性，给我的工作造成了很大的阻碍，比如每日例会时的企业宣言，因为几个员工年龄较大并且从来没有这样，尤其是在顾客的面前更加不好意思。但是在我多方面的开导以及对他们陈述早会宣言的优势大家逐渐的能够接受了早会及早会宣言；经过一段时间的沉淀也渐渐的习惯了这种形式。

3、妥善处理顾客投诉和服务工作中所发生的各种矛盾，例如：前段时间顾客拿兑奖商品过来换取奖品，因非本店销售商品且没有购物小票按照公司规定是不可以兑换的，可是顾客却并不这么认为，有的时候碰到蛮横些的顾客，员工有的时候会出现情绪不稳定性，我运用专业的技术与高品质的服务始终保持微笑，认真的为顾客解释原因，并且为顾客想好解决的办法，让顾客满意的离去，处理完这件事马上对员工进行培训，像遇到这种情况的解决方法以及应变技巧，要员工始终保持专业，因为我们的一言一行代表的并不是个人而是好家庭商贸公司的整体形象。

4、自己身先士卒，带领店内员工，整理货架，重新安排排面，吃咸菜啃馒头，总是将最沉的货物留给自己，在采购部、运营部、财务部以及领导的正确方针的支持下我门店的运行正呈现优质化趋势，并且组织上安排的各项规章制度也在一步步的进行这。

5、前段时间因店面缺人，而总部虽然在帮忙招聘人员为我们解决人手紧张的现象，但是在没有招上人来的这段时间里我不计较个人得失，时刻在店里处理店内事物，长时间没有回家，尽全力让香滨店在人员不足的情况下正常且更好的运行下去。这个时候，领导让我知道我不是一个人，我背后的力量是伟大的，两位李总随时都在关系这我和我们的香滨店，经常放下身份与休息时间帮我带班只为了我能够休息一下，再此感谢李总对我的照顾。

超市员工试用期转正工作总结

回首20xx年的工作历程，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的\'艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅。总体来说，我们这半年取得了长足进步，工作情况总结如下：

1、过我们店所有员工的共同努力下，我们店完成了公司下达的各项任务，销售营业额及店内员工的整体素质都有了阶段性提高，现在xx店总体水平正在以稳定的形式发展着：

人员：整体素质有了很大的提高；

财务：账目清晰，出入明确，透明化，规范化；

事物：处理客情、退换货品、与供应商的关系趋现稳定见好。

2、完成的其他工作。

（1）认真贯彻并完成上级领导的各项决定，对员工进行思想教育工作，每天都有例行交接会议，安排好大家所要做的事情。

（2）妥善处理顾客投诉和服务工作中所发生的各种矛盾，如有突发情况，要员工始终保持专业，因为我们的一言一行代表的并不是个人而是公司的整体形象。

（3）在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，努力做到在工作中学习，在学习中工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。

虽然有很大的进步但是仍然感到有不少不足之处：

1、经验不足沟通不够。

我比较偏向直率的沟通方式，不善于迂回地表达自己的意愿和工作想法。在日后的工作中，我想要加强自己沟通技巧的变换尝试，适时运用恰当的方式方法完善自己在工作中的这方面的能力。

2、心思不够细致缺乏创新。

我对工作的态度较谨慎，养成了凡事要问清楚，做事前想要有所借鉴的习惯，本来这是件好事，但是却会产生一定反方向的影响，那就是缺少了创新意识。

以上列举的不足之处，是我自我反思后认为自身在工作中存在的问题和需要改进之处，在以后的工作中我将努力改进自己的不足，争取获得更好的成绩。

1、了解员工；

2、对现有的规章制度的执行情况了解；

3、完善规章制度听取员工意见和建议；

4、对员工的责任明确工作分配到位；

5、让员工了解我尊重我不是怕我；

6、了解消费群体和顾客沟通。

人生能有几回搏，在今后的日子里，我要化思想为行动，用自己的勤劳与智慧描绘未来的蓝图。望领导给予指正，不吝赐教。

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴篇十**

我回顾了自己的这半年的学习工作，有很多值得回味和深思的东西。从最初入住xx培训的对银行工作的总体勾画、在财贸学校对的银行技能初体验、来到xx支行的懵懂无知，在xx支行第一天正式上柜时候的谨慎小心，再到如今在能柜台上对常规业务的熟练操作。一路走来，我始终保持着良好的工作状态，以一名合格的xx员工的标准要求自己。立足本职工作，认真学习业务技能，希望自己能更快的融入到这个岗位中。作为一名刚刚毕业的大学生，几年的专业知识学习，养成了对于实践的东西接触的少，对于许多实际应用问题不了解。面对这种情况，在近一段时间里，我在师傅的教导下，柜台经理的带领下，在首体支行各位领导的`关心和全体同事们的帮助下，在实践中学习，不断提高工作能力，一步步提高自己，完善自己，使自己在业务技能和个人素质等方面都能够胜任这个岗位。现将这一年的学习和工作情况总结如下：

（一）养成良好的品德素质和职业道德是重中之重作为一名银行柜员，每天与金钱打交道，因此对员工品德修养以及职业道德上面的要求更高。需要我们有足够的自制力，能遵纪守法，忠于职守、廉洁奉公、遵守职业道德和社会公德。因此我对自己这方面的业务知识和工作能力方面。在目前的工作岗位上，能够不断的去学习，积累经验，要求很高，坚决不做违反员工守则要求的事。

（二）要认真学习专业技能知识，在工作上争创佳绩要成为一名优秀的员工，首要条件就是成为业务技能上的骨干。对于刚刚走出大学校门参加工作的我来说，当前的首要任务就是要努力学习、熟练掌握专业知识，始终以积极的工作态度、高度的责任感和只争朝夕的精神投入到工作中。因此，在目前的工作岗位上，我不断的跟老员工学习业务知识，积累经验，经过自己的努力，具备了一定的工作能力，能够从容的接待客户，应对柜面上面的一般业务。

在业务技能、综合分析能力、协调办事能力、文字语言表达能力等方面，都有了很大的提高。因为我知道只有加强自己的业务技能水平，我们才能在工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。在工作中，我是忠于职守，尽力而为的，银行属于服务行业，工作使我每天要面对众多的客户，为此，我常常提醒自己“善待别人，便是善待自己”，在繁忙的工作中，我仍然坚持做好“微笑服务”，耐心细致的解答客户的问题，遇到态度恶劣的客户，我也试着去包容和理解他，最终也得到了客户的理解和尊重。我始终以“客户满意、业务发展”为目标，搞好服务，树立热忱服务的良好窗口形象，做到来有迎声，问有答声，走有送声，让每个顾客都高兴而来满意而归。

（三）要扬长避短，不断完善自己。作为一名新员工，我们的短处是业务技能上的经验不足，但我会在工作态度和勤奋敬业方面发挥自己的长处。热爱自己的本职工作，正确认真地去对待每一项工作任务，在工作中能够采取积极主动，能够积极参加单位组织的各项业务培训和营销任务。经过近一年的不懈努力，我的工作水平有了一定的进步，并且相信自己能为首体支行做出更多的贡献。

（四）工作中存在的不足及今后的打算。虽然近一段时间来感觉自己有了不小的进步，但不足之处仍然存在，在一些细节的处理和操作上存在一定的欠缺，如收章锁屏、钱箱摆放等柜员行为规范以及业务中的操作顺序和合规排查等。此外，对于一些日常工作中遇见次数很少的业务，我还掌握得不够，总是在新人的立场上不敢接手。

我要在今后的工作学习中磨练自己，在领导主管和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。在今后制定出我新的奋斗目标，以饱满的精神状态迎接新的挑战，向先进学习，向同事学习，学习新业务，掌握新理论，适应新要求，取长补短，共同进步，不断提高自己的履岗能力，把自己培养成业务全面的人才。

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴篇十一**

在忙碌的工作中不知不觉就过去了3个月了，我的试用期也不经意间结束了，在试用期中我一直都非常本份的做好自己的工作。

来到了工作岗位，我就认真工作没有一丝耽搁，一直都非常认真的，一丝不苟的做事，因为我的责任，让我不敢有任何的松懈，我能够来到公司，就不能够让大家失望，一切与工作无关的事情我都不会留意，在工作的时候我始终保持一颗平常心，专心工作认真负责，努力做好自己的一切事物，不冒进也不急躁始终保持原有的心态，始终以自己的努力来做好。

不会因为有了工作就懈怠，也不会因为遇到问题就放弃，我不会冒进，也不会激进，始终稳扎稳打工作，保证工作的顺利进行，保证工作无误。

在工作中如果一直都不知道进取，只知道一味的坚守，死板的工作是做不好工作的，在工作中我们有很多的东西要学，这些很可能我们都不会，这时就需要我们自己做好安排了，对于在工作中遇到的问题，是留在那里，等到下次在遇到还不会还是直接解决，他呢？非常重要，不可能等到我们到了需要用到知识的时候我们却不会，这样我们只会越困越深。

学习进步是工作的`必然，工作中竞争也是激烈的，如果不知道去进取，不知道努力只知道去完成每天的工作，永远都干不出头，也永远都做不好事情，我们不可能一直都这样，也不肯什么都不管，想要进步就要学习，怎么去学，怎么前进就是我们需要考虑的了，通过请教，通过自学是学习进步的两种方式，我是两种都用，一点一点的提升，因为不可能一下子接受全部的知识，也不可能消化所有，只有一点一点的消化才是的。

在工作中埋头苦干是没有任何优势的，现在机器也来越发达了，如果我们的工作如同机器一样只知道重复着做一件事情，而不知道去思考不知道去反思这样是没有意义的，工作在于思考，在工作中我们遇到问题时，需要我们思考怎样做好这件事情，在工作中思考也有利于我们的进步，经验的积累是我们思考记忆的产物，是我们努力的产物，不知道思考自己的工作，只知道重复早晚会被淘汰，进步需要思考。

在我们上班的时候我们的很多工作都不是一个人完成，需要两个或者两个以上才可一，这样我们的工作效率也高，多个人工作也容易让我们在工作的时候少出错，因为每个人的视角不同每个人的观点也不同，这就可以很好的相互弥补，相互调节了，这样的工作方式也是最快的，能够把每一个人的优势发挥出来让工作变得更容易，更符合实际需要。相互协助也有利于公司团结。

在工作中我坚持始终如一的工作态度，认真负责的工作，让我在工作中不断前进，不断进步，以后会继续努力。

**试用期员工转正工作总结50字 试用期员工转正工作总结借鉴篇十二**

试用期的工作即将结束，我进入房产客服部工作也将近月。在客服部综合点，主要负责客服服务方面的工作。

1、深入销售第一线，在销售现场了解客户的特点和需求，掌握客户的心理动态，找出客户最关心的问题;

2、收集其他楼盘的宣传资料和报纸广告，掌握竞争楼盘的动向，了解其他楼盘的促销手段和销售措施，收集了月份至今各楼盘的报纸广告并整理分类;

3、学习和观摩其他楼盘的促销活动，吸取别人成功的经验，以便为将来搞好公司的.促销策划活动多做贡献。参观了广场，花城，新城的开盘促销以及房展会的各楼盘促销。

1、与策划公司对接，对其提交的策划方案根据实际情况提出修改意见供领导参考，同时把销售部的意见与策划公司沟通，力图将宣传推广工作做得更加切合公司的销售部署，更加实际，更加有效;

2、参加公司的各种促销活动，组织销售人员在促销现场开展宣传工作，协调和沟通销售部和策划公司的分工合作。参加了月份的“房展会”，“园国庆看房专线车”，节期间的“投资贸易洽谈会”的展览等促销活动;

3、根据实际情况，对重要问题多想办法，多出主意，尽能力提出相应的建议和方案给领导参考，做好营销人员的参谋策划工作;

4、参加每周销售部主管例会，将周销售情况整理好，发送给领导，让领导及时了解销售现场的动态，从月份进入公司开始，每周汇总各点周销售情况上报领导。

1、指导各销售点做好每个月的互访报告和每季度的市场调查报告，让各点人员都熟悉公司其他各点的相关情况，了解市场上竞争对手的情况和动向。收集整理各点交来的互访报告和市调报告，以备领导查阅;

2、学习销售部综合点人员应该了解的基本的房地产销售知识和工作程序，工作方法，协助其他同事接待办理产权证的客户等;

3、处理销售部有关营销策划方面的事务等。

近半年的试用期工作中，我通过实践学到了许多房地产的相关知识，通过不断的学习逐步提高了自己的业务水平。但是作为新人，我深深知道，自己经验还是相对欠缺的，需要不断的学习和磨练。因此，在以后的工作里，我希望通过到销售第一线的不断学习和实践，在现场不断增加自己的经验和见识，争取使自己的业务水平提到一个更高的高度，为公司多做贡献。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找