# 电脑租赁合同电子版(四篇)

来源：网络 作者：悠然小筑 更新时间：2024-09-03

*电脑设备租赁合同电脑租赁合同电子版一随着法律法规不断完善，人们越发重视合同，越来越多事情需要用到合同，签订合同能够较为有效的约束违约行为。那么大家知道合法的合同书怎么写吗？下面是小编整理的电脑设备租赁合同，欢迎阅读与收藏。出租人（甲方）：\_...*

**电脑设备租赁合同电脑租赁合同电子版一**

随着法律法规不断完善，人们越发重视合同，越来越多事情需要用到合同，签订合同能够较为有效的约束违约行为。那么大家知道合法的合同书怎么写吗？下面是小编整理的电脑设备租赁合同，欢迎阅读与收藏。

出租人（甲方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承租人（乙方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签定地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签定时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

乙方自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起租用甲方机械设备至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

合同期满乙方如需继续租用，应在本合同期满前十日内，与甲方重新签订合同。如未续签合同也未退还机械设备，视甲方继续租用机械，本合同除租赁期限变为不定期外，其他条款继续生效，但甲方有权随时终止租赁关系，并收回机械。

1、租金每月为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（大写）元\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（小写）元，按月计算，每月提前五天支付。对首月施工不足月的按月计算租金，末月施工超过25天（含25天）以足月计算租金，未超25天则按日计算租金，每日租金按月租金除以30天计算。

2、租赁期间原则上每天平均工作时间不超过小时（折合1个台班），每月累计不得超过\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时（甲方免收租金天数对应的台班时间不计入累计时间），确因工作所需超出\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时部分应视为加班，按超出工作小时数计收加班租赁费，每小时租金按月租金除以240小时计算。

3、如因乙方或工地施工方或天气原因造成停工或者工作时间减少等原因，除非合同另有约定外，皆不影响租金的计算，乙方仍要依约支付租金。

4、租金付款方式为\_\_\_\_\_\_：①现金；②现汇。

甲方收到后开收款收据。

1、租赁机械在交货地点，由甲方向乙方（或其代理人）交货。因不能预见、不能避免并不能克服的客观情况造成租赁机械延迟交货时，甲方不承担责任。

2、乙方应自收货时及时在交货地点检查验收租赁机械，同时将签收盖章后的租赁机械的验收收据交给甲方。

3、如果乙方未按前款规定办理验收，甲方则视为租赁机械已在完整状态下由乙方验收完毕，并视同乙方已经将租赁机械的验收收据交付给甲方。

4、如果乙方在验收时发现租赁机械的型号、规格、数量和技术性能等有不符、不良或瑕疵等属于甲方的责任时，乙方应在交货当天，最迟不超过交货日期三天内，立即将上述情况书面通知甲方，由甲方负责处理，否则，视为租赁机械符合本合同及附件的约定要求。

1、租赁机械在租赁期内由乙方使用。乙方应负责日常燃油及辅油、维修、保养，使设备保持良好的使用状态，费用由乙方承担。维修一次需更换的零配件\_\_\_\_\_\_\_元以下由乙方负责承担，在\_\_\_\_\_\_\_元以上由甲方负责承担。

2、工作过程中乙方若不能对设备故障进行排除，应及时通知甲方进行维修。正常维修一般不超过三天，租金不予扣减。如超过三天，超出的\'天数不计算租金，但必须有甲方机手（操作手）的签字认可。

3、租赁机械在安装、保管、使用等过程中，致使第三者遭受损失时，由乙方对此承担全部责任。

4、租赁机械在安装、保管、使用等过程中发生的一切费用、税款，均由乙方承担。

5、机械租赁期间，乙方未征得甲方的书面同意不得转移工作地点。

1、乙方指定运输方式为\_\_\_：

①汽运；②铁运。

乙方租赁甲方机械，如租期不足\_\_\_个月，乙方承担双程（进场及返程）运费，如租期在个月以上，则租赁机械的进退场的运费由甲、乙双方各承担一半，即进场费由乙方承担，退场费用由甲方承担。

1、甲方违约：

（2）如甲方提供的维修服务项目与协议不相符，乙方有权提前退还电脑，甲方应全额退还剩余的租金及电脑押金。

2、乙方违约：

（3）由于乙方原因导致所租赁电脑硬件损坏而拒不支付协议所规定的损失费给甲方，甲方有权要求乙方按保值价赔偿已损坏电脑配件，并直接在乙方押金中扣除。有关协议的双方争议，首先应友好协商解决。如协商未果，可向当地法院提请诉讼。

凡因履行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，甲、乙双方应通过友好协商解决；如果协商不能解决，由甲方所在地法院裁决。如因乙方欠付租金而产生纠纷，则甲方所聘律师费、交通费、食宿费等费用皆由乙方承担。

1、本合同自双方签字之日起生效。

2、本合同未列事项，双方可签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

3、本合同一式两份，双方各执一份。

甲方（印章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（印章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**电脑设备租赁合同电脑租赁合同电子版二**

出租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

承租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

一、乙方租赁甲方电脑，电脑配置详见附件(电脑设备保值价合同书)，以下简称租赁电脑。

二、起租时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，退租时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。在合同签订之日，乙方需向甲方支付电脑押金(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_(￥\_\_\_\_\_\_\_\_)，租金(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_(￥\_\_\_\_\_\_\_\_)。如续租，请提前3天通知甲方，并重新办理租赁手续。

三、甲方义务

3.9：00—18：00，甲方免费提供软硬件技术电话咨询服务;

4.提供乙方免费试用电脑1天。如不满意，除接送费用由乙方负担外，押金、租金全款退还(乙方损坏硬件除外)。

四、乙方权利

2.乙方在租赁期间，可享受甲方优惠条款所提供的服务(如打折，赠送礼物等，请留意公司网站\_\_\_\_\_\_\_\_\_)。

五、乙方义务

1.乙方对所租赁电脑及配件应妥善保管并保持清洁。如配件不全或损坏(光驱能读测试盘即可)，所损坏配件按保值价赔偿(保值价详见《电脑设备保值合同书》)

4.乙方未不得擅自拆开电脑配件封条，否则按电脑保值价赔偿。

六、违约 处理

甲方违约：

2.如甲方提供的维修服务项目与协议不相符，乙方有权提前退还电脑，甲方应全额退还剩余的租金及电脑押金。

乙方违约：

3.由于乙方原因导致所租赁电脑硬件损坏而拒不支付协议所规定的损失费给甲方，甲方有权要求乙方按保值价赔偿已损坏电脑配件，并直接在乙方押金中扣除。有关协议的双方争议，首先应友好协商解决。如协商未果，可向当地法院提请诉讼。

七、本协议书一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲乙双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_份;本协议甲乙双方签字后生效。补充协议亦属于合同的一部分。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_

乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_

担保人(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**电脑设备租赁合同电脑租赁合同电子版三**

出租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(甲方)

承租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(甲方)

签定地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签定时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据合同法，经双方友好协商一致，特签定本合同。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

1.甲方于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日为乙方提供以上设备的租赁服务。租期\_\_\_\_\_天，租金\_\_\_\_\_元/台/天。合计\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。(人民币)

2.乙方决定租用此设备后，应交纳该设备同等金额货款作为押金，方可提取该设备。乙方归还该设备时，将租金一次性全额付给甲方，甲方同时退还乙方押金。

3.租赁物交付的`时间、地点、方式及验收：出租人在合同签定地点将租赁物交给承租人，承租人开机实地实物验收，承租人签定本合同表示对该租赁物已验收。

1.乙方在租用期间不得转租，不能中途退租;乙方不能擅自拆改设备，必须妥善正确使用，确保设备完好无损，否则造成的一切损失由乙方承担。

2.乙方未和甲方签定续租合同则承租人需在租期结束的第\_\_\_\_\_\_\_\_\_天把所租机器退还。如要续租，双方需重新签定新租赁合同，甲方有权在本合同逾期后的任何时候收回该设备及收取必要的逾期费用。

1.经费赔偿

如承租人在使用时造成所租机器损坏，则按以下项目赔偿：

(3)灯泡/主板损坏：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(按实际市场价赔偿)

(4)其他附件：如无法修复则按市场价赔偿;

2.本合同未叙详尽并需补充之事，双方应共同协商作出补充规定，补充规定与本合同具有同等法律效力。

在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决;

3.本合同未作规定的，按照《中华人民共和国合同法》的规定执行。

4.本合同一式两份，由甲乙双方各执一份。合同自双方签字日起生效。

承租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表或委托承办人：\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表或委托承办人：\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**电脑设备租赁合同电脑租赁合同电子版四**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

一、乙方向甲方提供的条件

1.一张全新电脑桌和一只方凳。

2.提供10m带宽的校园网接入，乙方有责任维护;并保证在学校网络正常的情况下，网络的通畅;如出现意外8小时内解决。

3.机房保证在假期内开放，并有网管维护。

4.机房每天有专人打扫，保持自备机房的清洁卫生。

二、甲方可获得的权利

1.签定协议后，乙方不得无故要求中断履行。

2.乙方有责任保证甲方的电脑设备的安全(密码泄漏不在保证之内)。

3.如机房需要关闭休整，须提前一天通知，一般时间不得超过一天。

三、甲方向乙方作出的书面保证

1.不在网上发布与散布各种有争议的言论，严格遵照国家关于网络的法规与条例;出现此种问题，乙方不承担任何责任。

2.对乙方分配的资料(ip地址，座位号)不得进行任何改动，不使用任何黑客工具、特别是代理搜索;如发现、乙方有权要求甲方立即无条件搬出。

3.有责任对机房的公共设备进行正常的维护，桌、凳等的非人为损坏有责任向管理人员说明情况;如不提出的、将视为甲方责任;损失金额直接从押金中扣除;赔偿金额如下：电脑桌\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/张;凳子\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/张;网线\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/米;其它视情况决定。

4.在使用过程中机位自用，不得占用其它空间，一台电脑只可以一位使用者在使用，如发现甲方违反，可视情节限令甲方搬出。

5.租期结算：按月结算。每月月底收费、具体时间看黑板通知;逾期按日交滞纳金：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/日(刚开始不在月初搬入的，按实际天数结算);如因处罚等原因的，按满一个月收取。

6.上机及离开时间请准确记录，否则按机房开门和关门时间计算;如发现故意隐瞒时间的，乙方有权要求甲方无条件搬出。

7.要求一人一机，有证上机;每个机位机主不允许私自换人;若要变更，需重新签定协议;机房内严禁吸烟，违者罚款;废物扔进垃圾桶，保持室内卫生。

8.机房内不允许拆修计算机，计算机如需维修、请与值班老师联系。

四、费用的收取

1.押金：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(搬出时退还);

2.卫生费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月•机位;

3.桌椅折旧费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月•机位;

4.网络信息费(按以后学校规定);

5.租金：为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月•机位;

7.包月：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月， 包月者在上月交费时间预交下月包月费。

甲方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找