# 2024年口腔护理部工作计划(七篇)

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-06-14

*口腔护理部工作计划一1、护士长例会，除特殊情景外每周一次。总结上一周工作存在的缺点，提出整改措施，安排本周工作重点，反馈质控检查情景，共同学习护理管理知识并征求提议。2、六个质控小组每月检查一次（月末的周五），及时总结反馈提出整改。3、护理...*

**口腔护理部工作计划一**

1、护士长例会，除特殊情景外每周一次。总结上一周工作存在的缺点，提出整改措施，安排本周工作重点，反馈质控检查情景，共同学习护理管理知识并征求提议。

2、六个质控小组每月检查一次（月末的周五），及时总结反馈提出整改。

3、护理部不定期抽查，包括着装仪表，卫生，劳动纪律，各项记录等等。

4、制定并使用护士长手册，资料包括科室护理工作计划总结、科内业务学习计划、奖励处罚事例汇总、科内质控及护理业务查房、工休座谈会。

5、护理查房每月一次，每次一个科室。

6、分级护理检查、评价、分析、整改每月一次。

7、优质护理服务病房考核，每季度一次。

8、中医特色护理质量评价每季度一次。

9、护士长职责落实考核每季度一次。

10、手术室、透析室、供应室每两个月进行护理质量标准评价一次。

11、不良事件报告，分析反馈。

二、培训

1、护士分层培训，详见计划。

2、西学中不够100学时的护理人员，每月培训两次，详见计划。

3、护理管理人员培训、专科护士培训、新入职护士培训。

4、组织各科室应急预案演练一次。

5、科室业务培训：有计划（理论知识、技能操作、应急演练）、资料、笔记、考核。

三、中医护理方案、中医护理技术、中医特色健康指导

四、开展优质护理

五、其他工作

1、12月份，全院护士年度考核一次（笔试）。

2、文字材料，护理工作相关的各种表格。

3、5.12护士节活动。

4、医院布置的其他工作任务、活动等。

**口腔护理部工作计划二**

人们都说“三分治疗，七分护理”，句话虽然并不十分准确，但却反映了护理工作的重要作用和地位。护士对人民的健康做出了进取贡献，从而受到了社会的尊敬，被誉为“白衣天使”。20\_\_年这新的一年，我们的护理工作也应当走上新的台阶，特制订20\_\_年护理工作计划：

一、加强护士在职教育，提高护理人员的综合素质

（一）按护士规范化培训及护士在职继续教育实施方案抓好护士的“三基”及专科技能训练与考核工作

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情景。

（二）加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5·12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教寓乐的节日晚会。

（三）更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可经过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

二、加强护理管理，提高护士长管理水平

（一）年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

（二）加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

（三）促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

（一）继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的本事，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

（二）建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

（三）进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改善，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出团体第一、二、三名。

（四）加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改善措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关职责。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教教师的安全管理职责，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件

设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，坚持设备的完好。

四、深化亲情服务，提高服务质量

（一）在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

（二）注重收集护理服务需求信息，护理部经过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改善措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作进取性。

五、做好教学、科研工作

（一）指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

（二）各科护士长为总带教教师，重视带教工作，经常检查带教教师的带教态度、职责心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情景，做好出科理论及操作。

**口腔护理部工作计划三**

一、有计划、有步骤稳妥地铺开优质护理病房数，在心身病区、老年病区、重型精神障碍女病区、老年病区、内科、妇儿科等开展优质护理服务，力争20\_\_年底全院优质护理病房覆盖率达到80%以上。在特殊岗位继续深化优质护理活动，倡导门诊护士的耐心与热情服务；强调手术过程、病员转运交接的患者安全；强化急诊护士过硬的预检、分诊、急救与应急技能等，让优质护理服务遍及全院。

二、在试点病区成功的基础上，逐步将优化的护理模式及成功的经验向全院推广：实行ａｐｎ排班模式、落实以病人为中心的责任制整体护理，责任护士全面履行护理职责，根据所负责患者的疾病特点和生理、心理、社会需求，对患者实施身心护理。

三、以20\_\_年卫计委“优质护理评价标准”为参考依据，完善我院优质护理病房评定标准。

四、以各护理单元的病人工作量为前提，兼顾并尊重护士意愿，用好、用活、用足现有的护理人力资源。

五、完善绩效考核体系。重新修订完成以不同岗位、不同风险、不同工作量、病员满意度测评结果为依据的考核方法。真正体现多劳多得、优质多得的合理分配原则，进一步提升护理人员的工作积极性和主动性。

六、实施护士岗位管理，完善护理岗位职责和任职条件，建立岗位责任制度，提高管理效率，实现护士从身份管理向岗位管理的转变。

七、加强护理人员配置，做到有效使用，今年计划增加护理人员，按照本院护理人员配置标准合理分配。

八、立足专业发展，深化优质护理内涵。完善、健全临床护理工作规章制度、临床护理技术规范及标准。

九、采取多种形式的教学方法，增强培训效果，提升临床护理服务能力。如：临床摸拟教学、晨会提问等来巩固广大护理人员对责任制护理及核心制度、健康教育知识点的理解与运用。

十、严格落实患者安全措施。提高患者识别准确性，有效改进医务人员之间沟通。术前标记手术部位，执行术前核查程序，确保手术部位正确、操作正确、患者正确。加强手卫生，减少医疗相关感染风险。建立相关评估制度，设置防滑、防跌倒设施，降低患者跌倒风险。

十一、加强专科护理队伍建设。借助内外合力加大对精神科、老年科、手术室、血液透析等专科人才的培养。

十二、完善入、出、转院服务流程。做好入、出院患者指引，入、出院事项实行门诊告知或者床边告知。做好入、出院手续办理及结算时间预约安排，减少患者等候。加强转院（科）患者的交接，及时传递患者相关信息，提供连续医疗服务，逐步实现转院（科）医疗服务无缝衔接。

**口腔护理部工作计划四**

为不断提高我院护理人员业务素质，进一步提高我院护理质量。根据我院实际情况，特制定三基培训计划：

一、三基培训及考核：

目标：护理基本理论、基本技能操作合格率达100%。

1、培训和考核对象：40岁以下护理人员

2、三基理论基础知识培训及考核

由各科护士长带头或有讲课能力的护理人员轮流主讲。内容以护理基础知识为主，具体安排如下：

（1）时间：每月一次

（2）主讲人： 各科护士长及主管护理师

（3）内 容 ：

3.1 ， 3月中旬进行医院感染相关知识培训（自学，发培训资料）。

3.2 ，4月初进行医院感染相关知识培训，4月底继续进行院感知识考试和基础护理培训。并进行考试。

3,3 ， 内科护理知识讲座（内科护士长）5月初；5月底对内科护理知识考试。

3.4 外科护理知识讲座（外科护士长）6月初；6月底对外科护理知识考试。

3.5 妇产科护理知识讲座（妇科护士长）7月初；7月底对妇产科护理知识考试。

（4）.地 点：会议室

（5）.参加人员：全体护理人员，医生也可以参加。

（ 6）.考核方法：每半年进行一次三基理论考试

3、三基技能培训及考核

（1）时间：8至12月份

（2）内容：徒手心肺复苏 心电监护仪使用技术 常用专科护理技术 常用基础护理操作 护理病历书写规范

方法 ：首先组织各科护士长及护理骨干进行培训，合格后对本科护理人员进行技术指导然后由护理部对全体护理人员进行统一考核。

二、各级护理人员培训计划：

对各级各类护理人员”三基三严”培训的目标及要求

1．培训目标：

（1）做好岗前教育，教导爱岗敬业

（2）抓好“三基”（即基础理论、基本知识、基本技能）与临床实践相结合。

（3）工作中要求掌握核心制度，各班职责，熟练掌握基础护理操作技术。

（4）了解专科护理理论与技能。

2．具体要求：安排各科室轮转。护士长要经常组织召开新护士座谈会，了解其工作情况及有何困难，并对其工作进行评议，以求不断克服缺点，尽快成长。

（1）新入院护士进入工作岗位前，必须接受护理部组织的“岗前培训”和服务规范训练。各科室由护士长做好环境、规章制度与各类工作职责的培训。

（3）须加强临床护理实践，以临床护理工作为主，在最短的时间里适应工作环境。

（4）一年内完成护理病历书写10份，每份由所在科室护士长评议考核,年终为总体考核的部分依据。

（5）参加所在科室及护理组织的各项业务学习。

（6）新参加工作的护士应不断加强自身素质修养（包括思想素质、业务素质和身体素质）。工作时，要仪表端庄、态度和蔼、工作认真、遵守劳动纪律、服从领导指挥、尊敬教学老师、勤奋好学、搞好团结。

（7）3个月内必须胜任护士工作

（二）工作后1—3年护士的培训

1．培训目标：

（1）具有熟练的基础护理技能。

（2）掌握护理基础理论及护理专业知识。

（3）掌握各专科治疗仪器（如心电监护仪、输氧、各种注射、输液泵等）的操作方法。

（4）掌握各专科护理常规及护理技术

（6）能规范化书写护理文书.

2．培训方法:

（1）护理部结合医院情况以定出轮转计划和培训内容

（2）各科护士长根据护理部制订的轮转计划和培训内容,结合临床工作,有计划地安排自学

（3）书写护理病历10份：每份皆由护士长审批。

（4）基础护理16项操作：如晨、晚间护理、口腔护理、表格书写等操作。凡每项完成3次或操作合格者得满分。

（5）组织提问：每周二次，由护士长确定提问内容，指定一护士回答，其他护士补充，最后由护士长公布标准答案。提问的内容可以多样化，如专科护理、饮食护理、心理护理、基础护理、并发症的预防、制定某病员护理计划等等。

（6）组织考试：每季度按护理部的部署，组织基础护理操作考试、专科理论知识与技能考试、护理学基础知识等。然后由护士长将各项成绩分别记入各护士的考核本内

（三）工作4—5年护士的培训

1．培训目标

（1）熟练掌握护理基础理论知识及基础护理操作技能，能制定完整的护理计划。

（2）掌握专科护理常规、技能及疾病健康教育知识。

（3）熟练地配合抢救工作,掌握在紧急情况下的处理原则。

（4）能指导护生的临床实习。

（5）达到护师任职条件及护理大专院校毕业水平。

2．培训方法:

（1）护理部可根据个人特长，使其固定于某科工作，也可结合工作需要，提供到外院短期脱产学习的机会。

（2）科室应有计划.有步骤地安排业务学习及讲课.

（3）使之参加本科及大专的深造，也可鼓励自学，或以脱产学习等方法进修，以达到护理大专水平.

（4）每人每年撰写护理论文1篇.

（四）对护师的培训

1．培训目标：具有综合护理能力和专科护理技能（如监护、康复等），属于定向培养。可结合工作需要与个人特长，使之发挥教学、科研或管理才干，达到主管护师的任职水平。

（1）具有较坚实的护理基础理论和专科理论知识及熟练的护理技能。

（2）熟悉对重危病人的观察方法，并掌握急救技能。

（3）掌握本专业新知识、新技术，能运用护理理论、技术和护理程序，对病人进行身心整体护理。

（4）具有一定的护理管理、预防保健及教学的能力。

（5）每人每年撰写护理论文2篇.

2．培养方法：多以科内培训为主。

（1）多安排危重病人抢救的配合工作，做好抢救记录，并不断总结抢救经验。

**口腔护理部工作计划五**

1、继续加强学习，提高自身专业素质。尤其是对本科的一些常见疾病的相关知识作进一步的深入学习，以利于临床实践的有效应用。

2、全力协助护士长做好病区的有效管理，如积极发放满意度调查表，发现问题积极处理和改进，带动病陪人参加公休座谈会，鼓励他们说出自己的意见和提出有效的建议，为我们日后的`工作得到更有效的帮助。制作有意于患者的一些宣教手册，能确保到每一位患者易于接受和理解。明确自己的职责，使自己的优质护理服务到位，以“三好一满意”为标准来要求自己，做到让患者满意，领导放心。

3、严格遵守本科的各项规章制度，做到上班不迟到，不早退。积极参加科室内及院内举行的各种学习活动。

4、认真做好领导分配给我的各项工作和任务。

5、解放思想，为科室的发展提建议和意见，竭尽所能为科室创造更多的效益

6、加强跟主管医生、病人及其家属的交流与合作，努力构建现代化科学的医患模式，正确妥善处理好医患关系。

7、协助同事做好科室工作，做到工作责任明确、资源共享、团结互助，共创科室优良的环境、优秀的服务、优越的业绩。

护理事业是一项崇高而伟大的事业，我为自己是护士队伍中的一员而自豪。在今后工作中，我将加倍努力，为科室的发展作出自己应有的贡献！在即将迎来的，我会努力改正缺点和不足，做好自己的工作，对病人负责，对自己的工作负责。努力、努力、再努力！

**口腔护理部工作计划六**

20\_\_护理部继续按照二甲标准要求，结合医院总体工作目标，紧紧围绕“质量、安全、服务、管理、绩效、创新”开展工作，现将具体计划制定如下：

一、指导思想

坚持以加强护士队伍素质建设为核心，以抓专科、重培训为重点，为患者提供安全、专业、全程优质护理服务，提升患者对护理服务的满意度。

二、工作目标

1、构建良好的护理团队和执行文化；

2、加强护理质量与安全管理，持续改善护理服务品质，确保护理安全；

3、创新服务理念，发展和升华优质护理服务内涵；

4、加强专科内涵建设，提高专科护理质量

5、加强护士岗位管理、绩效管理；

6、大力推进护理信息化建设；

7、创新思维积极开展护理科研与教学，推进护理专业发展。

三、具体措施

（一）构建良好的护理团队和执行文化。

高效的团队执行力是管理者为实现目标而具有的计划、指挥、跟进、协调能力的一种基础。护理组织应该是有良好执行力的“落实型团队”，应培养护理人员良好扎实的工作作风，使执行力贯穿于护理部，护士长及普通护理人员之中，要做到“用正确的人、正确的做事、及时跟进，加大检查力度、到位的辅导、畅通的沟通渠道”。

1、加大对护士长工作的考核力度。

2护理部每月组织全院性的业务学习一至二次，科内每月组织业务学习一至二次；全院进行理论考核、技术操作考核各一次，科内每季度理论，技术考核一次。

3、根据护士分层培训计划，修订护士分层管理及考核手册。

4、加强护理制度、职责、流程、应急预案的培训与考核。

5、护理部定期和不定期组织护理查房、教学查房、护理会诊、疑难病例讨论，科内每月组织至少一次护理查房。

6、加强专科护士培养，安排外出进修学习，20\_\_年拟安排护士进修血液透析、手术室、骨科、肿瘤科、内分泌科、新生儿科、伤口造口等专科护理，加快专科护理的建设和发展。

7、鼓励护士、护士长参加各种形式的学习并提高学历层次和管理水平，计划今年派出15-20名业务骨干、护士长外出进修学习。

（二）加强护理质量与安全管理，持续改善护理服务品质，确保护理安全。护理质量管理是护理管理永恒的主题，是护理管理工作的核心内容。在20\_\_年的护理工作中，护理部将对照各项质量考核标准遵循pdca循环模式认真进行考核、分析、评价，整改、追踪、再评价，体现持续改进，实行目标管理。

1、重新调整护理质量管理委员会考核小组成员的分工，每月进行护理质量督查，各护理单元每周进行护理质量自查，对存在的问题及时整改追踪，适时修订护理质量标准，完善制度、规范，提出改进措施，促进护理质量的持续改进。

2、加强重点环节，重点时段，重点人群、重点部门（消毒供应室、手术室、急诊科、透析室、新生儿室）的护理质量管理，护理部将不定期下科室按照二甲标准要求进行监管，确保护理安全。

3、进一步加大医院感染控制力度，严格遵守执行消毒隔离制度，加强职业防护，保障护理人员安全，做好一次性物品、医疗垃圾的管理、使用、处理。

4、健全、完善患者风险评估制度；加强危急重症病人及护理不良事件的管理，对上报的危重患者和不良事件护理部及时下病区进行查看，提出合理化建议，避免医疗纠纷的发生。

（三）创新服务理念，发展和升华优质护理服务内涵

1、加强护理人力资源管理，实施护士岗位管理，尽可能满足临床护理工作需要。

2、落实“以病人为中心”的服务理念，按照分级护理、专科护理工作标准，实施责任制整体护理，加强健康宣教措施的落实，为患者及家属提供安全、优质、高效、满意的服务。

**口腔护理部工作计划七**

人们都说“三分治疗，七分护理”，这句话虽然并不十分准确，但却反映了护理工作的重要作用和地位。护士对人民的健康做出了积极贡献，从而受到了社会的尊敬，被誉为“白衣天使”。20\_\_年这新的一年，我们的护理工作也应该走上新的台阶，特制订20\_\_年护理工作计划：

一、加强护士在职教育，提高护理人员的综合素质

1、按护士规范化培训及护士在职继续教育实施方案抓好护士的“三基”及专科技能训练与考核工作

（1）重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

（2）加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2-3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

（3）基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内17项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

（4）强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

2、加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

（1）组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

（2）安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教寓乐的节日晚会。

3、更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

二、加强护理管理，提高护士长管理水平

1、年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求，新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等。

2、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

3、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

1、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

2、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

3、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员-护士长-护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

4、加强护理过程中的安全管理：

（1）继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

（2）严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

（3）强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

四、深化亲情服务，提高服务质量

1、在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

2、注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。工作计划

五、做好教学、科研工作

1、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

2、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找