# 银行柜员个人年度总结怎么写

来源：网络 作者：柔情似水 更新时间：2024-06-05

*制定一份工作总结，可以帮助我们更好的展望来年工作。总结的对象是过去做过的工作或完成的某项任务，进行总结时。《银行柜员个人年度总结》是为大家准备的，希望对大家有帮助。>【篇一】银行柜员个人年度总结　　在这一年中，我按照行里制定的工作计划和目标...*

制定一份工作总结，可以帮助我们更好的展望来年工作。总结的对象是过去做过的工作或完成的某项任务，进行总结时。《银行柜员个人年度总结》是为大家准备的，希望对大家有帮助。

>【篇一】银行柜员个人年度总结

　　在这一年中，我按照行里制定的工作计划和目标，我在自我的岗位上，认真履行职责，努力完成分配给我的各项工作任务。此外，今年对我具有异常的意义，我经历了工作上的变动，从营业部调入综合管理部，进入新的环境，面临新的岗位和工作，在经历了很长一段时间的适应后，我从心底开始热爱这份工作，人事工作非同小可，能够让我从事这一工作体现出行领导对我的信任，这是我职业生涯的一个转折点，我对此异常珍惜，尽的努力去做好这份工作。

　　经过一年来的不断学习，以及上级领导及同事的帮忙，我已经完全融入到新的工作环境当中，个人的本事和工作水平也有了明显的提高与发挥。虽然工作中还存在这样那样的不足之处，但应当说这一年也付出了不少，也收获了很多，我自我感到正逐步成长，也逐渐走向成熟和稳重。现就20XX年的工作情景总结如下：

　　一、进取准备，完成支行在全息同人力资源项目提升工作中的各项任务。

　　从今年年初开始，按照上级的有关要求，人力资源管理提升项目逐步开展了岗位梳理、定岗定编、岗位评价和确定薪点等资料。在人事主任的带领下，我做了很多的准备工作，加班加点将每位员工的岗位信息及自然信息录入梳理，并进行了认真的核对，确保全行员工信息准确无误，确保报送市行的各种报表真实有效，确保员工的切身利益得到切实维护。

　　二、尽职尽责，做好权限卡的管理和维护。

　　一是根据上级部门的要求和工作需要，从月份开始启用新版的《全功能银行系统权限卡签发及信息变更申请表》，并认真及时下发申请表的填写要求和审批签章流程，使支行在今年没有一笔因为申请表填写问题受到清算中心下的差错和查询。

　　二是认真做好全功能银行系统柜员岗位设置的变更工作，对全行100多名持卡柜员、营业经理和网点负责人分别进行了岗位编号和级别的变更。在工作中，对分期分批到行里修改信息的柜员，都给予了认真对待、认真审核，严格把关，把错误发生几率降至了最低，经过不断努力，变更工作圆满完成，在其他各项工作正常运行的同时保证新旧岗位信息顺利过渡。

　　三是针对支行部分营业经理在各网点轮换顶岗，需要定期及时修改信息以及柜员普遍出现的权限卡消磁的情景，我都认真加以对待，无论是节假日还是下半时间，都毫无怨言的对出现的问题进行有效处理，一年来，共修改权限卡信息上余笔，累计补发卡余张，保证全行没有因为修改不及时耽误营业经理和柜员的工作现象发生。

　　三、按部就班，搞好员工劳动合同的续签工作。

　　由于今年有很多在岗职工和柜员合同工劳动合同到期，合同续签工作量较大，为了能够保障这项工作的顺利进行，我及时按照上级行的要求下发了劳动合同续签通知，公布岗位信息，及时提醒员工做好续签劳动合同的准备工作，监督员工本着严肃认真的态度签订劳动合同，并在第一时间报送市行，使全行今年没有出现到期没续签和不签劳动合同的现象发生。

　　四、保质保量，系统开展总行人力资源系统维护工作。

　　行的人力资源系统记录了每位员工的自然信息、教育程度、薪酬档案等资料。随着员工受教育程度的变化、职务的晋升、党派团体的加入以及各部门网点之间的岗位轮换，系统中各项资料都要随时更新和维护。而上级行也从今年11月份开始要求将每位员工的照片上传人力资源系统，还要将每位员工从入行前的毕业学校开始将简历补充完整，这两项工作量都很大，在困难面前我没有任何怨言，下到每一个网点给全行每一位员工照相，然后保存和修改，并逐一对每名员工的简历进行修改和维护，在规定的时间内完成了整个支行人力资源系统的维护工作。

　　五、有条不紊，搞好统筹保险和公积金管理。

　　一是按照统筹保险属地化管理要求，对新调入的外地员工全部建立了三险一金档案，对新录用的大学毕业生及时建立了统筹保险和公积金帐户，有效消除了这些员工的后顾之忧。

　　二是严格按照上级行的有关要求，按时上收法人营销中心的员工的公积金余额划转到指定帐户，保障法人营销中心及时上收。

　　三是认真做好行内不幸去世的员工的善后工作，及时帮忙职工家属提取了公积金及医疗保险卡内的余额，确保了职工及其家属的权益得到维护。

　　四是做好员工提取公积金的各项程序和准备工作，对需要提取公积金的员工，帮忙其认真填写凭证，督促其准备各项手续，保证公积金得以顺利提取，截至目前，共有名员工提取了公积金，累计万元，没有一笔在领取过程中出现问题。

　　一年来，我在工作中虽然取得了一点成绩，但仍然存在着一些问题和不足。业精于勤荒于嬉，构成于思毁于随，新的一年里我为自我制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自我，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。我要一如既往地向领导和其他同志学习，发扬优点、克服不足，勤勤恳恳，任劳任怨，努力开拓，力争使自我的政治素质和业务水平在较短的时间内再上新台阶，更好地完成领导安排的各项工作任务，争取取得更好的工作成绩，不辜负领导和同志们的信任。

>【篇二】银行柜员个人年度总结

　　20\_\_\_年，在银行的正确领导下，我加强学习，端正工作态度，切实按照银行的工作要求，在自身工作岗位上认真努力工作，真诚服务客户，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩。现将20\_\_\_年工作情况具体总结如下：

　　一、完成工作任务，取得良好成绩。

　　20\_\_\_年，我作为一线前台柜员，把工作任务定为两方面，一是做好前台柜员工作，二是积极销售银行理财产品。在前台柜员工作中，我做到认真、细致，合规合法，基本实现零违规零差错;在销售银行理财产品中，我积极宣传，努力推荐，共销售银行理财产品万元，其中：基金XXX万元，保险XXX万元，银行卡XXXX万元。

　　二、积极拓展业务，认真做好新老客户工作。

　　我在工作中始终树立客户第一思想，在做好一线前台柜员工作的同时，不忘积极销售银行理财产品，做到以客户为中心拓展银行理财产品空间。为争取新老客户购买银行理财产品，我急客户之所急，想客户之所想，用细节打动新客户，用真情维护老客户，取得了较好的工作成效。

　　在服务老客户的过程中，我用心细致，引入关系营销，让老客户对我们银行的服务和产品保持足够的信心和好感，巩固老客户的忠诚度，鼓励老客户持续购买，使老客户始终和银行保持信息协调的一致性，实现银行与客户的双赢。我还利用老客户的关系介绍新客户，以老客户为链条来带动新客户，以此扩大银行理财产品销售量，使自己既完成银行的理财产品销售任务，又促进银行经济效益的提高。

　　三、树立服务意识，真诚服务客户。

　　在日常一线前台柜员工作中，我以实事求是、求真务实的精神，以诚信履约，诚实待客为客户提供贴近的服务，提高对客户的吸引力;把真情融入对客户的一言一行之中，坚持以人为本，以客为尊，一切为客户着想，切实在服务过程中多一点微笑、多一份理解、多一些热情;做到服务从微笑开始，始终给客户明亮的笑容，真诚把客户视为朋友，用心服务，为客户排忧解难;始终坚持以客户为中心，坚持把客户利益作为第一考虑，真心真意展示我行优质服务形象，做到真诚服务关爱无限，为不同客户提供增值服务与贴心关怀，提高客户的忠诚度。

　　20\_\_\_年，我切实按照银行的要求，认真做好一线前台柜员工作，积极销售银行理财产品，完成了任务，取得较好成绩，服务态度与组织纪律性明显提高。我要在取得成绩的基础上，继续加强学习，提高工作业务技能和服务水平，更加刻苦勤奋，更加认真努力，做好自己的本职工作，创造优良工作业绩，为银行的又好又好发展，做出自己应有的努力与贡献。

>【篇三】银行柜员个人年度总结

　　本人自20\_\_年9月在市农村信用合作联社工作至今，算算已有4个年头了。这些年来，在信用联社的正确领导下，在联社领导的关怀下，在同事们的帮助下，我的业务水平和综合素质都有了很大提高。同时，我认真贯彻党的农村金融政策和联社的各项规章制度，自觉履行“三个代表”重要思想，坚持做好信用联社的各项安排，较好地完成了各项工作任务，现将自己四年来的工作向大家做以总结汇报，请大家批评指正。

　　一、坚持思想政治学习不断提高思想水平和理论素养。

　　四年来，我始终坚持学习中央会议精神和党的路线、方针、政策，坚持学习金融法律、法规，积极参加单位组织的政治学习活动。今年，我还向社里提交了入党申请书，争取加入党组织，向党组织靠拢。通过我不断的学习，使自身的思想水平和理论素养得到了很大的提高，牢固树立了爱岗敬业、服务社会的人生观和价值观，自觉践行农村信用社为“三农”服务的宗旨，用满腔热情积极、认真、细致地做好每一项工作，严格遵守各项金融法律、法规以及单位的各项规章制度，认真履行“三防一保”职责，自觉按规程操作;尊敬领导，服从分配，团结同志、作风正派，无违法乱纪行为，自觉抵制各种不良风气的侵蚀。

　　二、紧抓学习，不断积累综合业务知识，提升个人素养。

　　在工作中我坚持不懂就学，学以致用，以用促学，在工作中学习《农村信用社经营管理》、《经济工作者学习资料》、《农村信贷》等书籍让我爱不释手，同时重点学习综合业务系统操作规程、反洗钱法、优质文明服务规范手册等规章制度。通过学习，我深刻认识到农村信用社根在农村，是农村金融的主力军，是联系农民的金融纽带，离开农村就成了无源之水。形势催人紧，我只有不断提高自身综合素质和业务水平，增强遵章守纪意识和职业道德观念，才能与时俱进。所以，在2024年时我考取了会计资格证书，2024年考取了银行业从业人员的个人理财和公共基础两本证书，并在2024年时考取了初级经济师，同时在联社每年的达标考试中都能以优秀的成绩通过考核。我用不断的学习来提升个人素养，为求在能更好地为联社工作，为群众服务。

　　三、脚踏实地，严以律己，努力做好各项本职工作。

　　自进入信用社以来，我不论从事何种工作，我都遵从职业道德，严守“十二条禁令”、“员工六不准”和“柜员操作禁令”等工作纪律，做到不为私心所忧，不为物质所动，老老实实做人，踏踏实实做事，与同事也能密切配合，力求为客户提供文明优质高效的服务。在基层信用社临柜时，我坚持按制度操作，对每笔新开户业务都进行联网身份核查。同时加强对大额和可疑交易的监测，对大额现金支付进行登记，发现可疑交易及时上报;加强重要空白凭证管理，对特殊业务严格按章授权;提高柜面服务水平，为信用社赢得了口碑。在工作中还虚心向老员工学习，积极主动，按时按质完成领导交办的任务。

　　四、团结同事，共同奋进，营造良好的工作环境。

　　我一直坚持“团结同事，与人为善”的待人准则。在工作中，能够尊敬领导，团结同事，和睦相处，相互学习、相互促进;在生活中，互相帮助，互相关心，共同营造和谐的氛围。今年联社组织的合规内控的知识竞赛中，在和同事们共同地努力下，我们获得了团体第一名的好成绩。同时，不断进行自我定位，更新观念，提高思想认识，增强业务水平。

　　总之在这四年的工作中，我能严格要求，以身作则，努力做好本职工作。我计划在未来的工作中，继续加强学习，发扬自己以前工作中的长处，克服自己的不足，改进工作作风，大胆管理、大胆工作，与同志们一同完成上级交给的各项工作任务，并以朝气蓬勃、奋发有为的精神状态，努力发挥聪明才智，为信用联社的快速发展添砖加瓦。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找