# 规培教学季度总结和下季度工作计划

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-07-10

*卫生院医疗质量年终工作总结回顾一年来的卫生工作，我们总结经验，吸取教训，在整个卫生形势人的情况下，认真圆满的完成了二零一九年上级交给我们的工作任务，并取得了一定的成绩，业务技术有了明显的提高具体表现在以下几个方面:一、全院职工按时上下班，无...*

卫生院医疗质量年终工作总结

回顾一年来的卫生工作，我们总结经验，吸取教训，在整个卫生形势人的情况下，认真圆满的完成了二零一九年上级交给我们的工作任务，并取得了一定的成绩，业务技术有了明显的提高具体表现在以下几个方面:

一、全院职工按时上下班，无迟到、早退及脱漏岗现象。

二、院内制度完善，环境卫生良好，各卫生区分片到人，定期检查评比，奖优罚劣。

三、工作时间衣帽整洁，无打扑克，下象棋及干私活现象。

四、急诊工作制度完善。工作分配责任到个人,实行全天24小时急诊值班制，无脱漏岗和喝酒会客现象，假如因上述情况而出现事故，由当班人承担动任，经院委研究做出处罚决定。得到患者的一致好评，使我院信誉再度提高。

五、为了更好应对各种传染性疾病的发生，我院增设了预检分诊，发热门诊等科室。委派具有丰富临床诊疗经验的业务骨干值班，有效的控制了新型冠状病毒肺炎的发生及传播。

六、护理工作严格执行上级要求，有菌，无菌分开，严格“三查七对”，严谨无菌技术操作规程，执行上级一次性医疗用品管理制度。做到一人一针一管，用后立即销毁，杜绝一管多用和重复使用。为了方便门诊患者输液我院设立了门诊输液大厅，内设空调电视机、饮水机等设备，躺卧式沙发使患者有一个温馨舒适的环境，改善了输液条件。

七、收费、药库、药房实行电脑管理，既有效杜绝一张处方两种价格及药房私自换药、丢药现象，又能自动完善账目，处方对账制，逐日实物消耗制。财物、账务公开制，药价公开制度，得到广大患者好评，使我院的经济收入持续稳步上升。

八、产科、妇科增添了冷暖空调，开设了高档病房,执行24小时暖气供应制，使母婴的生活质量得到较大的提高本科室严格按照母婴保健法的准则，严格无菌操作规程，杜绝了医疗事故的发生。

九、辅助检查科室设备完善，报告及时准确，为临床医生诊断提供了可靠依据。

十、在我院外科手术室更换了九孔无影灯，增添了冷暖空调及紫外线消毒车、熏箱、心电监护仪等，增加了骨科手术包，肝、胆外科手术包等，为各项手术的顺利开展提供了有利条件。手术室派有职称的护士人员专人管理，严格无菌操作，严防经血液传播疾病的发生，准确诊断，及时手术，为广大患者提供了优质医疗服务

在上级政府的正确指导下，新届领导班子目标明确，思路超前，工作态度端正，院委一班人汇同全体职工一道，认真贯彻新时期党的卫生作方针，以“三个代表，八荣八耻及科学发展观”的重要思想为指导，积极探索，深化改革，锐意进取，经常开展优质服务和医德医风教育，以爱岗敬业，无私奉献，技术精湛，服务热情，作风正派，行为端正为行为准则，使我院的综合服务质量更上一个台阶。虽然在今年的工作中我们取得了较大进步，但距上级组织对我们的要求和全镇人民对我们的期望还有一定的距离，在今后的工作中我们会从零开始做起。胜不骄，败不馁，总结经验，吸取教训，为明天共创更好的业绩作出不懈努力。

卫生院

2024.12.30

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找