# 会计模拟实训总结

来源：网络 作者：梦里花落 更新时间：2024-07-25

*会计模拟实训总结（通用12篇）会计模拟实训总结 篇1 一、实验目的 会计实训的课程主要是为了提高我们的实际应用水平，培养会计业务处在实训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计实训，使得我们系统地练习企业会计核算...*

会计模拟实训总结（通用12篇）

会计模拟实训总结 篇1

一、实验目的

会计实训的课程主要是为了提高我们的实际应用水平，培养会计业务处在实训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计实训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到对会计理论和方法融会贯通的目的，培养应用型会计人才的能力。

二、实验内容

1.设置账簿

首先按照企业会计制度要求，首先进行期初建账：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。其次根据下发的会计模拟资料，仔细阅读、判断本资料中的经济业务涉及哪些账户，其中：总账账户有哪些，明细账账户是哪个;而后再根据各账户的性质分出其所属的账户类别。再次按照上述分类，将所涉及的全部账户名称，贴口取纸填列到各类账簿中去，并把资料中所列期初余额，登记在相关账户借、贷方余额栏内。最后试算平衡，要求全部账户借方余额合计等于全部账户贷方余额合计;总账借贷方金额要与下设的相关明细账户借贷方余额合计数相等，试算平衡后方可进行本期业务登记，否则不能进行。

2.登记账簿

登记账簿必须使用蓝黑墨水书写，冲账时可使用红色墨水，但字迹要清楚，不得跳行、空页，对发生的记账错误，采用错账更正法予以更正，不得随意涂改，挖补等。其次明细账要根据审核后的记账凭证逐笔序时予以登记;第三总账根据 记账凭证汇总表 ，登记完毕要与其所属的明细帐户核对相符。

3.结账

首先详细检查模拟资料中所列的经济事项，是否全部填制记账凭证，并据此记入账簿。有无错记账户、错记金额，如有应及时补正。其次在保证各项经济业务全部准确登记入账的基础上，结出现金日记账、银行存款日记账、总账和各类明细账的本期发生额与期末金额，为编制会计作好充分准备。

4.编制会计报表

首先在左上角填明编制单位、编制时间;其次根据总帐或有关明细帐资料按项目填列;还必须要使资产负债表要保证左方金额合计等于右方金额合计，否则重填;最后还要编制人要签名。

5.档案归集储存

各种记账凭证按顺序编号后，应及时登账。登账完毕后，将记账凭证分别按凭证类别整理成册，妥善保管。各种记账凭证连同所附的原始凭证或原始凭证汇总表整理加工装订成册后，加具 会计凭证装订封面 ，注明单位名称、年度、月份和起讫日期，凭证种类、起讫号码。最后交给专人保管。

三、做账过程中的常见问题

1.在会计模拟实训中，总会碰到各种各样的问题。例如登账时，发生隔页、跳行怎样处理?解决办法如下：应当将空行、空页划线注销，或者注明 此行空白 、 此页空白 字样，并由记账人员签名或者盖章。

2.生产成本月末的时候与损益累的月末余额的表达方式不一样。生产成本月末是 本月余额 ，而损益类科目是 本年累计 。

3. 库存商品 存货 以及 低值易耗品 科目应属于数量金额式里。而 销售费用 ， 管理费用 制作费用 财务费用 增值税 应放于专栏式里。 库存现金 以及 银行存款 应该放在日记账中。 固定资产 应放入卡片账，但是由于条件限制，卡片账我们就没有办法做了。

四、实验心得

在平时的会计学习中，从一点都不了解到慢慢了解，从学习基础会计到中级财务会计，从考会计从业资格证到准备考初级助理会计师，就觉得学习会计很繁重。不过，只有亲身经历过，才知道其中的滋味。会计综合实训，让我各方面都有一定程度的提高。

首先，要清楚了解会计综合实训中企业的重要信息。老师要求每个人都要写分录，一开始在写分录的时候，由于没有了解企业的概况，所以写到辅助生产成本的时候就不懂改往哪里写了，问了之后才发现是自己没有了解企业的重要信息。因此，要清楚实习企业的概况，包括企业类型与经营范围，内部组织机构及人员分布，最重要的是成本核算的流程，还要知道企业会计政策与内部会计核算办法，这些都是工作的基础，工作要围绕着这些重要信息展开。

其次，对会计做账基本程序要清楚了解。开始做什么，然后做什么，最后要做什么。如果对会计做账的基本程序都不了解的话，就好难入手，觉得不知道怎样开始。通过这次的手工记账，我大概知道会计的做账的基本程序。第一，建立账套资料，包括总账，现金日记账，银行存款日记账，各类明细账，填写期初余额。第二，填制原始凭证、转账现金支票;审核无误的原始凭证，填记账凭证;编制科目汇总表;根据科目汇总表登总账;根据记账凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐;最后结账，编制资产负债表，利润表，现金流量表以及其他相关的资料。最后，装订凭证，各类明细账以及上交有关作业。 最后，会计的分工严格清晰。会计的每个岗位都有严格的要求，各有各的分工，既互相依赖又互相牵制，管钱不管账，管账不管钱。这次的手工做账是分小组进行的，每四人一个小组。在这次的会计模拟手工记账实训中，在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：1、比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦;特别是在做银行存款日记账时，更是每一步都认真仔细地做，出一点错误可能会导致最后的结果不对;2、虽然在实训过程中，每笔业务的分录都会校对，同时实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面有时编制分录还会出现差错，今后还得加强练习。3，继续加强自己的专业知识，得继续加油努力地学习。

只有经历过，才知道其中的滋味，通过模拟做账，真真切切的让我了解了什么是会计，让我对会计的观点也有了本质的改变，会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释。通过实训，我们对会计核算的认识进一步加强。我们这次实训是综合性训练，克服了分岗实习工作不到位的不完整、不系统现象。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、中级财务会计和高级财务会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程;熟练掌握了会计操作的基本技能;将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来。

这次做账的经历，开阔了我的视野，增进了我对企业实践运作情况的认识，为我毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

会计模拟实训总结 篇2

作为一名会计专业学生，在未来的工作岗位上我们接触最多的就是会计账目方面的工作，填制记账凭证、填制会计账簿等工作更是日常工作中必须要熟练掌握的。今年通过学习会计综合模拟实训这门课程，我们可谓是获益匪浅，从中学到了很多实用的、重要的会计实践知识，让我们更深刻、更透彻的了解自己的专业，成为我们当下学习和日后工作之间连接的桥梁。以下对会计综合模拟实训做出具体的分析：

一、模拟实验的目的：

1、 让我们通过运用计算机操作手段，对模拟会计资料进行操作实验，增强对会计专业知识的理解和感性认识，提高会计业务综合处理能力，树立分工协作意识和培养良好的会计人员职业道德;使我们系统地掌握企业会计核算的全过程，熟悉会计内部控制制度，从而提高会计综合实践能力。

2、 内容涵盖了会计操作的全部基本技能 从建账、填制和审核原始凭证、记账凭证到登记账簿;从日常会计核算、成本计算到编制会计报告、年终结账、会计档管理。

3、 模拟实验突出综合性、完整性、超前性、和系统性。以一个模拟企业的特定会计期间为范围，将经济业务的来龙去脉与企业的生产经营有机地结合起来;以股份制企业为背景，将企业经济业务发生的前瞻性与市场经济的变化相配套，开阔视野，增进理学生对社会、企业的了解和认识，为学生进入社会以后从事财会工作起到了先导的作用。

二、模拟实验的内容：

以模拟企业的经济业务为资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验。

1、 填制原始凭证, 通过模拟某些经济业务的发生，填制原始凭证。

2、 填记帐凭证, 根据原始凭证，按日期对所发生的经济业务进行处理填制记账凭证。

3、 登记会计账薄,根据原始凭证、记账凭证，按日期逐一登记账簿，包括建账、登记现金、银行存款日记账、各类明细账、科目汇总表、总账

4、 成本核算, 通过对各种原始单据的汇总计算，相应的计算出各种的成本。

5、 财务报告的编制, 根据账簿资料、年终决算资料编制财务报告

三、模拟实验的总结：

1.通过记账凭证填制,让我深刻的了解到，在记帐过程中，由于种种原因遇到了很多问题，但是通过对症下药，采用错帐更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。这是非常繁琐，也是非常重要的，否则会功亏一篑，徒劳无功。

2.通过做出纳工作，我了解到出纳登帐的方法：出纳在每一笔经济业务发生的时候，先要取得相关原始凭证，然后根据相应的原始凭证，将其登记记帐凭证。再根据记帐凭证，登记其明细帐。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总帐。结转其成本后，根据总帐合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这也就是会计操作的一般顺序和基本流程。

3.通过登记账簿和利用账簿的学习了解到：系统、全面地反映财产物资和资金增减变动情况，为经济管理提供系统与完整的会计资料，为经济活动提供历史资料;账簿记录为编制会计报表提供资料;账簿是考核经营成果，加强经济核算，分析经济活动情况的重要依据。

4.通过编制会计报表，我了解到会计报表可供各个方面使用，其作用主要体现在以下几个方面：会计报表所提供的信息，是企业的债权人和股东迫切需要了解的信息;会计报表主要反映企业的经营成果、财务状况和现金流量;债权人可据以决定是否应给予公司资金融通;股东可据以决定对公司的股票买卖或对公司管理当局陈述自己对公司的经营方式和经营方向做出判断。会计报表所反映的信息，是企业经营者了解经营情况、实施经营管理和进行经营决策必不可少的经济信息之一。企业的管理人员通过对会计报表进行分析，可以加强和改善经营管理，争取更大的经济效益。

5.通过记录现金日记账，我了解到：现金日记帐必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，由出纳人员，现在也就是由我根据现金收付款凭证，按照业务发生顺序逐笔登记。每日终了，应当计算当日的现金收人合计数、现金支出合计数和结余数，并将结余数与实际库存数核对，做到随时发生随时登记，日清月结，帐款相符。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置 现金日记帐 进行明细核算。

6.通过登记银行存款日记账，我了解到：银行存款日记帐也必须采用订本式帐簿，一般为三栏式帐页格式，也由我根据银行存款收付款凭证，按照业务的发生顺序逐笔登记，每日终了应结出余额。 银行存款日记帐 应定期与 银行对帐单 核对，至少每月核对一次。月度终了，企业帐面余额与银行对帐单余额之间如有差额，则必须逐笔查明原因进行处理，并按应当月编制 银行存款余额调节表 。若有外币现金的企业，应当分别人民币和各种外币设置 银行存款日记帐 进行明细核算。

7.现金日记帐和银行存款日记帐必须每日结出余额。结帐前，必须将本期内所发生的各项经济业务全部登记人帐。结帐时，应当结出每个帐户的期末余额。需要结出当月发额的，应当在摘要栏内注明 本月余额 字样，并在下面通栏划单红线。需要结出本年累计发生额的，应当在摘要栏内注明 本年累计 字样，并在下面通栏划单红线;12月末的 本年累计 就是全年累计发生额。全年累计发生额下面应当通栏划双红线。年度终了结帐时，结出全年发生额和年末余额。年度终了，要把余额结转到下一个会计年度，并在摘要栏注明 结转下年 字样;在下一个会计年度新建有关会计帐簿的第一行余额栏内填写上年结转的余额，并在摘要栏注明 上年结转 字样。现在我们做的只是4月份的帐，所以只要在摘要拦里写 本月余额 即可，但还是要在下面通栏划单红线。

8.每月按理是要对帐，如发现有未达帐项，应据以编制未达帐项调节表，以便检查双方的帐面余额。调节以后的帐面余额如果相等，表示双方所记帐目正确，否则，说明记帐有错误，应及时查明原因予以更正。此外，还应注意的是，调节帐面余额并不是要更改帐簿记录。

四、实训心得

会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。做实训是为了让我们对平时学习的理论知识与实际操作相结合，在理论和实训教学基础上进一步巩固已学基本理论及应用知识并加以综合提高，学会将知识应用于实际的方法，提高分析和解决问题的能力。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致 雪上加霜 。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸!

通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。我们这次实验是综合性训练，加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程;熟练掌握了会计操作的基本技能;同时我们学会了在工作中熟练的操作财务会计软件，将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上会计工作岗位奠定坚实的基础。

会计模拟实训总结 篇3

不知不觉，为期一个月的会计模拟实验结束了，这一个月的会计模拟学习，使得我系统的学习了会计模拟实验的操作过程和制作程序，并且加强了对理论知识的记忆，学到了许多书本上没有的知识，并且意识到只有把书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。相信这也是学校为我们开这门课的目的所在。

一、会计实验目的

会计模拟实验的开设主要是为了提高我们的实际应用水平。在实训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过本次会计实训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法;加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，缩短课本知识与实际工作的距离，为将理论知识运用到实践工作中作好准备;提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们掌握了填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论与实践相结合的目的。通过本次模拟实验充分发挥我们的积极性，调动大家的学习热情，使大家的主观能动性、创造性在实验过程中得以充分发挥，并且培养了我们分析问题和解决问题的能力，有助于培养我们成为高素质的会计专门人才，为我们毕业走上工作岗位后，缩短 适应期 并胜任工作，打下扎实的基础。

二、会计实验内容

这次实验让我更系统的了解了会计工作的相关流程，在会计工作中，首先要取得相关的原始凭证，然后根据这些原始凭证登记记账凭证。登记完记账凭证后，在根据登记的记账凭证的内容填写明细账、日记账和总账。最后根据总账合计，填制资产负债表、利润表等等。

(一)、编织记账凭证。

记账凭证的填写要注意记账凭证的名称、编号、日期、有关经济业务内容摘要、有关账户的名称(包括总账、明细分类账)方向和金额、有关原始凭证张数和其他有关资料份数、有关人员的签名或盖章。

记账凭证应按要求填制。

第一;要将经济业务的内容以简练概括的文字填入 摘要 栏内。 第二，要根据经济业务的性质，按照会计制度所规定的会计科目和每一会计科目所核算的内容，正确编制会计分录。

第三，每张记账凭证只能反映一项经济业务，除少数特殊业务必须将几个会计科目填在一张记账凭证上外，不得将不同类型经济业务的原始凭证合并填制记账凭证，对同一笔经济业务不得填制对应关系不清的多借多贷的记账凭证。

第四，附件数量完整。记帐凭证必须附有原始凭证并注明所附原始凭证的张数。所附原始凭证张数的计算，一般以原始凭证的自然张数为准。如果记帐凭证中附有原始凭证汇总表，则应该把所附的原始凭证和原始凭证汇总表的张数一起计入附件的张数之内。 第五，填写内容齐全。记账凭证中的各项内容必须填写齐全，并按规定程序办理签章手续，不得简化。如果填制记帐凭证时发生错误，应当重新填制。

第六，凭证按顺序和类型编号，一笔经济业务需要填制两张或者两张以上记帐凭证的，可以采用分数编号法编号。。

第七，正确编制会计分录并保证借贷平衡。必须根据国家统一会计制度的规定和经济业务的内容，正确使用会计科日和编制会计分录，记帐凭证借、贷方的金额必须相等，合计数必须计算正确。

在填制凭证前，首先要根据经济业务写出会计分录。宏远电力设备配件有限公司日常发生的都是常见的经济业务，所涉及的都是我们已经学过并且掌握的知识，但由于时间问题，过了几个学期，有些细节上甚至基本的地方我们都或多或少的有些忘记了，所以又得重翻原来的课本，这对我们所学过的知识起到了巩固作用。然后根据会计分录填写记账凭证，练习填写通用凭证，了解掌握各种常见原始凭证的格式、记载内容以及填写方法，如增值税专用发票、银行进账单、转账支票等。在此过程中我们出现了很多错误，例如：在填制原始凭证时，还不够熟练，经常忘记写日期;在填制记账凭证时，竟然漏写了一笔分录;偶尔不够细心，还会看错或抄错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦。几经波折才顺利完成了那厚厚的两沓凭证。

(二)、登记帐簿。

首先是建账，根据宏远公司的期初余额表登记各种帐户的期初余额，其中开设有明细分类账户、现金日记账户、银行存款日记账户、总分类账户。登记会计帐簿时要求准确完整。登记会计帐簿时，应将会计凭证的日期、编号，业务内容摘要、金额和其他相关资料逐项记入账内，作到数字准确、摘要清楚、登记及时、字迹工整。根据收款凭证、付款凭证逐日逐笔登记现金及银行存款日记帐，根据记账凭证及所附的登记明细分类账，再根据科目汇总表登记总分类账。每一项会计业务，一方面要记入有关总账，另一方面要记入该总账所属的明细账。帐簿记录中的日期应该填写记账凭证上的日期，登记帐簿要及时，顺序登记，不得跳行、隔页，作废的账页也要留在帐簿中。由于时间跨度大，耗费了很多时间，而且会计制度对每一个步骤都是严格要求的，比如说，出错时根据不同的情况采用画线更正法、红字冲销法、补充登记法，不得擦、挖、补。写错数字要用红笔画线写作废两字，这样才能作废，更正时写错摘要用蓝笔画线，在旁边写上正确的摘要，作账时一定要细心，切勿粗心大意。我在刚开始登帐时，对账簿的登记要求和一些细节注意事项不慎了解，导致刚开始登记的账簿不太标准，幸好用的是可擦的签字笔写的，通过网络查明要求和自己不慎清楚的地方后，及时改过来了。

(三)、编制财务报表。

最后，根据总账和明细账及资料所给的期初余额编制会计报表，包括资产负债表和利润表。资产负债表是反映企业某一特定日期财务状况的会计报表。利润表又称损益表，是反映企业在一定会计期间经营成果的报表。填制时在左上角注明单位和编制时间。

三、 会计实验心得

这段时间的实际操作，让我对会计工作有了进一步的认识，在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。总而言之，这次的会计实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。还有，我觉得在课堂上不能忽略老师讲的知识。如果在课堂上不认真听课，不认真做笔记，那么，在实际操作的过程中，就会发现有很多问题自己不知如何下手，没有办法解决问题。只有认真的在课堂上学习理论知识，在实践的过程中把学到的理论知识应用到实践中，才能够更好更快地解决问题。当然，学习不仅限于课堂，遇到自己想更深入更全面了解的地方，网络就是个很好的帮手了。

这次实验让我更系统的了解了会计工作的相关流程，从取得相关的原始凭证，登记记账凭证，到填写明细账、日记账和总账，最后编制资产负债表、利润表等等。这一系列工作，说起来让人觉得很简单。其实理论性的知识看起来都是那么的浅显易懂，但你真的把这些理论性的知识应用到实际中时，会发现，自己懂得的真实太少了，特别是很多细节要求上，自己掌握的总是模模糊糊的，总是发现自己对某些工作无从下手。从而犯一些低级错误。经过这次实验后我觉得，从事会计工作，在做每一项工作的时候都要非常细心，不能出现任何错误，如果写错一个小数点，也可能会给企业带来很严重的后果，并且做这项工作的工作人员也是要承担很大的责任，这给我以后的工作做了一个心理准备。因此我要在以后与会计有关的学习中，更加努力，掌握理论知识，在实践中让理论与实践的结合更加完美。

虽然我们都已有三年的专业知识理论的学习时间，有关会计的专业基础知识与基本理论，我们都有一定程度的掌握。但这些都也是只是纸上谈兵。对于实际操作，我们也有无从下手，一窍不通的时候。在老师和同学的帮助下，我才得以一步一步曲折的完成本次专业模拟实验。整个实验阶段，真正让我感受到了会计工作的繁琐，不过也可以得出凡事只要你肯定下工夫，用心对待，就一定会带来良好的收获的结论。本次会计模拟实训课程不仅培养了我们严谨的工作态度和敬业精神，而且为我们毕业后走上工作岗位，缩短适应期、提升胜任工作能力，打下扎实的基础。希望学校以后能多为我们提供一些类似实训的实践机会，以便我们能够不断查漏补缺，为以后从事相关工作打下坚实的基础。

在此，也要感谢赵老师对我们实验课程的悉心指导!

会计模拟实训总结 篇4

一、实训时间：20xx年 第一学期

二、实训地点：一教

三、实训目的：让我们通过运用手工操作手段，对模拟会计资料进行分岗位综合实训，增强对会计专业知识的理解和感性认识，提高会计业务综合处理能力，树立分工协作意识和培养良好的会计人员职业道德;使我们系统地掌握企业会计核算的全过程，熟悉会计内部控制制度，从而提高会计综合实践能力。

第二部分

11111111二、实训过程：

1、建账。

2、审核原始凭证。

3、填制记帐凭证。

4、审核记账凭证。

5、制单会计取回已审核记账凭证。

6、记日记账。

7、记明细账。

8、登记总帐。

9、期末对帐。

10期末结帐

11、编制报表。

12、审核报表。

13、档案管理。

第三部分

实训中的收获与体会：

1、不知不觉，模拟实训已经结束了，通过本次实习，我对会计整个流程的操作有了较好的认识，我学会了会计中各个环节的操作，以及懂得了细心和谨慎是作为一个好的会计工作人员所必备的条件。

在这些日子会计模拟实验中，对于在课堂上老师讲授的理论知识,我又系统地进行了一番实践。通过这次的模拟实验使我加强了对基础会计各方面知识的记忆和掌握。通过在实验中的学习也让我学习到了许多在书本上不能学到的知识。譬如，平时只是在课本上看看会计的记账凭证，这次自己能够亲手填写记账凭证，我也真正的感受了会计人员的工作。通过这次实训我也学会了编写会计报表。在实习的过程中自己也意识到只有把书本上学到的会计理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能够真正掌握这门知识。我想这也是这次实训的真正目的。

2、经过这些天角色的实习，使我对会计工作有了进一步的认识，在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦;在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习。总而言之，这次的会计实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。还有，我觉得在课堂上不能忽略老师讲授的知识。如果，在课堂上不认真听课，不认真做笔记，那么，在实际操作的过程中，就会发现有很多问题自己不知如何下手，没有办法解决问题。只有认真的在课堂上学习理论知识，在实践的过程中把学到的理论知识应用到实践中，才能够更好更快地解决问题。

3、通过这次实验我了解了会计工作的相关流程。在会计工作中，作为一名会计工作人员首先要取得相关的原始凭证，然后根据这些原始凭证登记记账凭证。登记完记账凭证后，在根据登记的内容填写明细账。在每个月或每年年末，要填写科目汇总表，进行试算平衡，然后才把所有内容记入总账。

根据总账合计，填制资产负债表、利润表等等。这一系列工作，说起来让人觉得很简单。其实理论性的知识看起来都是那么的浅显易懂，但你真的把这些理论性的知识应用到实际中时，会发现，自己懂得的真实太少了，有句话说，纸上谈来终觉潜啊!所以在实验中我总是发现自己对某些工作经常是无从下手。

其中有开设明细分类账户，现金日记账户和银行存款日记账户，登记各种账户的期初余额，总分类账户。其实在实验过程中我总是出现错误，但在会计中，出现错误后并不能随便用笔涂，用橡皮擦，用刀片刮。所以我总是重复一些工作。经过这次实验后我觉得，从事会计工作，在做每一项工作的时候都要非常细心，不能出现任何错误，如果写错一个小数点，也可能会给企业带来很严重的后果，并且做这项工作的工作人员也是要承担很大的责任。这给我以后的工作做了一个心理准备，如果，在毕业后我从事会计工作或与会计有关的一些工作，我是没有机会出现很多错误，所以，我要在以后与会计有关的学习中，更加努力，掌握理论知识，在实践中让理论与实践的结合更加完美。

通过这次实习，让我又看到自己的很多不足之处，这都是我要在以后的学习中弥补的。所以，在以后的学习和工作中我要培养自己的耐心和细心。每一次实习都是一次很好的锻炼机会，通过每一次实习的找到自己的不足之处，并及时弥补自己的不足之处。在成长过程中由一个知之甚少的人变得动手能力和动脑能力都很强的人，能够主动适应社会环境，才能够站得更稳。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们自己去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科,所以会计理论教学与会计模拟实训如同车之两轮、鸟之两翼,两者有机衔接、紧密配合,才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员，我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们学校本着理论结合实际的思想，让我们学习实训课使我们不仅在理论上是强的，在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

6 实训的第一天做了分录，虽 然之前从来没有实训过，但感觉对这样的工作也不是太陌生，但只是粗略的没有那个 氛围 ，而且还是和同学们在底下自己做。老师在上边简单的提点一下!当老师说开始登记凭证时，面对着实训时自己桌上的做账用品，我有种无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在老师的耐心指导下开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦;在实训中几乎每一笔业务的分录都是老师讲解但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

通过这学期会计实训，深刻的让我体会到会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。在实际操作过程中我找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程和会计操作的基本技能;将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

会计模拟实训总结 篇5

这学期会计模拟实训的操作课程已接近尾声了。经过这次实训，提高了我自身的手工操作能力，巩固了以前所学过的理论知识，并将其运用到了实践中，从而使我对会计知识有了更进一步的了解和认识。 本次模拟实训为期两个月，我们使用学校编制好的教材作为整个会计实习的材料来源。模拟实训的内容是以一个会计人员的身份，为北京东方板业有限公司处理20xx年12月份的相关业务。以原始凭证为依据进行模拟，经过了由原始凭证 记账凭证 登帐簿 期末结转 资产负债表和利润表等的程序。在老师的指导下，将12月份的业务分为上半月与下半月，并合理均匀的安排好了做账时间，完成了这门实训课程。

在实训中，我们首先掌握了书写技能，如金额，日期等的具体填写规范。接着在老师的指导下，学会了审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的原始凭证编制记账凭证;根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账;完成半个月的业务后我们编制了科目汇总表，进行试算平衡并根据科目汇总表登记总分类账。下半个月的业务基本与上半个月差不多，就是多了产品成本的核算。最后要编制会计报表并将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册。

虽然我对这门课程很感兴趣，但是在实际操作中还是存在着很多不足的。比如对于处理会计业务的熟练度不是很高。平时上课的时候总是跟着老师的进度走，就能够处理好分录和凭证上的问题，可是一旦课后自己处理时，还是容易犯一些错误。 而且有时候如果理解不了的话，就会出现落下进度的事情发生，加上课后没有及时补做，导致在下次上课之前无法完成本次课程的任务，这是需要改进的。

经过这次实训，使我真正体会到什么是会计，让我对于会计最初的观点也有了本质性的改变!会计不仅仅是一份职业，更需要的是细心、耐心，恒心。虽说记账看起来象小学生会做的事，可是没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂涂或用橡皮擦涂涂就算了，每一个步骤会计制度都是有严格要求的。例如，写错数字就要用红笔划红线，再用黑笔在上面改正，记账时要清楚每一明细分录名称，不能乱写或写错，否则总账的借货就不平衡了。这并不是像平时写作业或考试时出错了扣分而已，在以后的工作中，那就关乎一个企业的账务，是一个企业以后制定发展计划的依据。所以我们决对不能有丁点马虎，一定要学会细心，耐心。

总之，在这次实训中，不仅学到了许多会计实务操作的技能，而且锻炼了自己的工作能力，是一个受益匪浅的过程!

会计模拟实训总结 篇6

不知不觉，为期一个月的会计模拟实验结束了，这一个月的会计模拟学习，使得我系统的学习了会计模拟实验的操作过程和制作程序，并且加强了对理论知识的记忆，学到了许多书本上没有的知识，并且意识到只有把书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。相信这也是学校为我们开这门课的目的所在。

1、在会计实训这段时间的学习中，让我对其有了更深的认识和见解。为期一个学年的模拟实训结束了，通过本次实训，让我对会计整个流程的操作有了较好的认识，我学会了会计中各个环节的操作，以及更加懂得了细心、谨慎和责任对于一个会计来说是那么的重要。在这些会计模拟实训中，对于在课堂上老师讲授的通过这一次实训让我们系统地进行了一番实践。通过这次的模拟实验使我加强了对基础会计各方面知识的记忆也让我发现了自己在哪些方面的不足，发现问题及时补救是这一次实训一大收获。在实验我学习到了许多在书本上不能学到的知识。这次是通过自己对企业发生的业务审核并亲自填写记账凭证，登记明细账、编制科目汇总表、登总账等一系统的操作。在实训的过程中遇到问题除了问老师自己也意识到只有把书本上学到的会计理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能够真正掌握这门知识，我想这也是这次实训的真正目的吧。

2、在这一次的实训中我除了对会计工作有了进一步的认识，在取得实效的同时在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常抄错数字或借贷写反，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦;在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习，熟悉课本知识。总而言之，这次的会计实训让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。还有，基础的知识非常的重要，其实这一次实训我清楚的了解到自己还有很多基础知识不牢固特别是一些计算问题，基础、中级财务会计的知识模糊不清楚。在实际操作的过程中，在发现有很多问题自己不知如何下手，没有办法解决问题。只有通过学习和实训功过了，在课堂上认真的学习理论知识，在实践的过程中把学到的理论知识应用到实践中，才能够更好更快的解决问题。

3、在记帐过程中，由于种种原因遇到了很多问题，但是通过对症下药，采用错帐更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。这是我在作帐时要注意的一点。在实训中我也学会了原始凭证与证帐凭证、各明细帐与总帐核对等。这是非常繁琐，也是非常重要的，否则会功亏一篑，徒劳无功。在实训中最能体会的是累、烦!不过最终我还是坚持下来了，我为自己感到骄傲。我想这也是自己负责、用心的表现吧。

(二)建议

1、然而，作为一名即将走进社会的学生，能够很好的掌握书本上的知识并且灵活运用是非常实在和重要的，但是作为今后的一位会计人员职业道德也必须培养诚信，一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的的信念。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。证据，在现在的法制社会，无论做什么都要讲究证据，我们都知道作为会计人员在进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。敬业精神，经过两年多的学习我们都知道会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以敬业不仅是对企业负责更是使对自己的负责。

2、坚持不做假账，这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。其中的矛盾实在难说，作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要我们每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。

会计模拟实训总结 篇7

时间：20xx年9月23--27日

地点：4408教室

实习目的：了解成本核算的基本程序，熟练运用各种成本计算方法，提高成本核算的实际操作能力，巩固会计学基本理论知识，为以后的学习和工作打下良好的基础。

实习内容及过程：本次实习共三项内容：

1、成本的归集与分配

2、各种成本(品种法、分批法、分步法)的计算方法

3、编制成本报表，进行成本分析

一、生产成本的归集与分配是本次实习的重头戏，是中心环节。成本归集与分配过程实际上就是成本计算过程。在本次实习中，我们按照成本核算的基本程序，先后对材料费用、职工薪酬、其他费用、辅助生产费用、制造费用、废品损失、完工产品和在产品等七个板块进行了练习。

1、材料费用方面，用于生产产品的原材料及主要材料，通常是按照产品分别领用的，可根据领料凭证直接计入各种产品成本的“直接成本”项目，但有时一批材料为几种产品共同使用，，应根据一定的分配方法分配计入各产品成本。如表1-4铸造车间对煤进行的分配和表1-5组装车间对304进行的分配。

2、人工费用方面，分配工资和福利费应划清计入产品成本与期间费用和不计入成本和期间费用的工资和福利费的界限，应按成本项目进行归集，生产工人的计入生产成本，车间管理人员的计入制造费用，厂部管理部门的计入管理费用等，若生产多种产品，应按一定的方法进行分配后分别计入各成本项目。如表2-14中，按生产工时将工资分配到不同的产品中。

3、辅助生产费用，是为企业的基本生产服务而发生的费用，最终要分摊到各受益单位在本次实习中，主要运用交互分配法对供气车间和机修车间发生的生产费用进行分配，交互分配法分配辅助生产费用要分两次进行：

(1)、交互分配：以(总费用/总劳务量)作为分配率在辅助生产车间内部进行分配。

(2)、对外分配：以作为分配率在辅助车间以外的各受益单位之间进行分配。

4、制造费用的分配，将在生产环节发生的制造费用按一定的方法(工时比例、定额材料比例、直接材料比例等)分配计入各有关产品的基本生产成本项目中。

5、废品损失计算，这是一种非常规的，存在于特殊的企业中的会计核算工作，在核算时，将不可修复废品的生产成本和可修复废品发生的费用计入“废品损失”账户的借方，将受到的赔款和废品残值计入“废品损失”账户的贷方，然后结转出净损失。

7、完工产品和在产品成本的计算时成本核算的最后一项内容，企业应根据月末在产品数量的多少、各月数量变化大小、各项费用变化大小和定额管理的基础的好坏，选择使当地分配方法。在本次实习中，我们采用的时约当产量法，将在产品折合成产成品数量后，按比例分配，计算出在产品和完工产品的成本。

二、各种产品成本计算方法的运用时第二项内容，企业应根据自身的生产特点，生产组织经营类型和成本管理要求具体确定计算方法。，其中品种法时最基本的方法，其核算程序与上述所列成本费用归集分配的程序基本相同;而分批法按批别作为计算对象，时一种订单生产，成本计算期与核算报告期不一致，一般不考虑在产品和完工产品的分配问题;分步法是以生产步骤作为计算对象，适用于大量大批生产。

三、第三项内容是成本报表的编制与分析。这是一项将报表数据转化成有用信息，帮助使用人改善决策的工作。没有固定的分析程序，主要有比较分析法和因素分析法两种。在本次实习中，采用的是比较分析法，通过本期与上期、本期与上年同期、本期与历史先进水平相比，找出差距，分析原因，从而制定出降低成本和费用的、有利于提高经济效益的良策。

会计模拟实训总结 篇8

一、 实训基本情况

（一）实训时间：201X年9月6日——9月30日

（二）实训单位：有限责任公司

（三）实训目的：

1、通过对企业会计模拟实训，这样可以系统地掌握企业会计核算的全过程，从而加强我们对学会计理论和知识的理解与认识，完成从理论到实践的认知过

2、实训的内容涵盖了会计操作的全部基本技能——从建账、填制和审核原始凭证、记账凭证到登记账簿；从日常会计核算、成本计算到编制会计报告、年终结账

3、全部实训突出综合性、完整性、超前性、和系统性。以一个模拟企业的特定会计期间为范围，将经济业务的来龙去脉与企业的生产经营有机地结合起来，将企业经济业务发生的前瞻性与市场经济的变化相配套，开阔视野，增进我们对社会、企业的了解和认识，为即将进入社会的我们从事财会工作打下很好的基础。

（四）实训完成情况：通过老师的指导，以光华机床有限责任公司为实训企业，经过一个月的实训，我基本上可以灵活的把所学的会计知识运用到会计实训当中。能够熟练的对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账薄建立和月初余额的填制、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账薄的登记、对账、结账、编制报表等。能够按计划完成指定工作。

（五）实训形式：手工会计

二、实训过程及内容：

1、建账。根据资料的期初余额建账

2、审核填制记账凭证。基本要求有：记帐凭证各项内容必须完整，记帐凭证应该连续编号，记帐凭证的书写应清楚、规范，记帐凭证可以根据每一张原始凭证填制，除结帐和更正错误的记帐凭证可以不附原始凭证外，其他记帐凭证必须附有原始凭证，填制记帐凭证时若发生错误，应该重新填制，记帐凭证填制完经济业务事项后，如有空行应当自金额栏最后一笔金额数字下的空行处至合计数上的空行处划线注销。

3、登明细帐。其中具体包括：三栏式明细帐、数量金额式、多栏式。

4、运用“T”形账户编制科目会总表。这是为登总账所做的准备，它能反应这期间业务发生进有哪几个会计科目，并且能清楚的看到其借贷所发生的余额以及最后余额。

5利用科目汇总表登记总帐，。按照科目汇总表中各科目依次登帐。

6，期末结账。

7、编制资产负债表、利润表的编制、现金流量表等

三、实训总结、体会及建议

（一）总结和体会

1、在会计实训的一个月的学习中，让我对其有了更深的认识和见解。

为期一个月的模拟实训结束了，通过本次实训，让我对会计整个流程的操作有了较好的认识，我学会了会计中各个环节的操作，以及更加懂得了细心、谨慎和责任对于一个会计来说是那么的重要。在这些会计模拟实训中，对于在课堂上老师讲授的通过这一次实训让我们系统地进行了一番实践。通过这次的模拟实验使我加强了对基础会计各方面知识的记忆也让我发现了自己在哪些方面的不足，发现问题及时补救是这一次实训一大收获。在实验 我学习到了许多在书本上不能学到的知识。 这次是通过自己对企业发生的业务审核并亲自填写记账凭证， 登记明细账、编制科目汇总表、登总账等一系统的操作。在实训的过程中遇到问题除了问老师自己也意识到只有把书本上学到的会计理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能够真正掌握这门知识，我想这也是这次实训的真正目的吧。

2、在这一次的实训中我 除了对会计工作有了进一步的认识，在取得实效的同时在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常抄错数字或借贷写反，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习， 熟悉课本知识。总而言之，这次的会计实训让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。还有，基础的知识非常的重要，其实这一次实训我清楚的了解到自己还有很多基础知识不牢固特别是一些计算问题，基础、中级财务会计的知识模糊不清楚。 在实际操作的过程中，在发现有很多问题自己不知如何下手，没有办法解决问题。只有通过学习和实训功过了， 在课堂上认真的学习理论知识，在实践的过程中把学到的理论知识应用到实践中，才能够更好更快地解决问题。

3、在记帐过程中，由于种种原因遇到了很多问题，但是通过对症下药 ，采用错帐更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。 这是我在作帐时要注意的一点 。在实训中 我也学会了原始凭证与证帐凭证、各明细帐与总帐核对等。这是非常繁琐，也是非常重要的，否则会功亏一篑，徒劳无功。在实训中最能体会的是累、烦！不过 最终我还是坚持下来了，我为自己感到骄傲，我想这也是我负责、用心表现吧！

（二）建议

不过作为一名即将走进社会的学生， 能够很好的掌握书本上的知识并且灵活运用是非常实在和重要的，但是作为今后的一位会计人员职业道德也必须培养诚信，一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的的信念。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。证据，在现在的法制社会，无论做什么都要讲究证据，我们都知道作为会计人员在进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。敬业精神，经过两年多的学习我们都知道会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以敬业不仅是对企业负责更是使对自己的负责。要学会不做假账，这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。其中的矛盾实在难说，作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准

则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要我们每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助. 喜欢音乐伴随我的生活的每一个阶段！

会计模拟实训总结 篇9

一、实训时间：200X年X月X日 200X年X月X日

二、实训地点：

三、实训目的：让我们通过运用手工和计算机操作手段，对模拟会计资料进行分岗位综合实训，增强对会计专业知识的理解和感性认识，提高会计业务综合处理能力，树立分工协作意识和培养良好的会计人员职业道德;使我们系统地掌握企业会计核算的全过程，熟悉会计内部控制制度，从而提高会计综合实践能力。

四、实训结果：完成四轮扮演4次不同角色的扮演，并完成每轮实训的全部会计业务和实训报告。

第二部分

一、实训企业基础情况：钢板有限公司是专业从事彩色钢板产品开发、生产和销售的股份制企业，公司地址为Xx市开发区路号。

该公司于x年由Xx市经贸实业公司、Xx市实业公司和Xx市装饰公司三家单位共同投资组建，占地面积为2700平方米，三家单位分别出资175万、125万、50万元人民币，公司总注册资金为350万元。该公司开户银行为工商银行Xx市支行营业部，账号为，税务登记号(国税)为，税务登记号(地税)为.

二、实训过程：

1、建账。

2、审核原始凭证。

3、填制记帐凭证。

4、审核记账凭证。

5、制单会计取回已审核记账凭证。

6、记日记账。

7、记明细账。

8、登记总帐。

9、期末对帐。

10、期末结帐

11、编制报表。

12、审核报表。

13、档案管理。

第三部分

实训中的收获与体会：

1、不知不觉，为期X个月的模拟实训已经结束了，通过本次实习，我对会计整个流程的操作有了较好的认识，我学会了会计中各个环节的操作，以及懂得了细心和谨慎是作为一个好的会计工作人员所必备的条件。

在这些日子会计模拟实验中，对于在课堂上老师讲授的理论知识,我又系统地进行了一番实践。通过这次的模拟实验使我加强了对基础会计各方面知识的记忆和掌握。通过在实验中的学习也让我学习到了许多在书本上不能学到的知识。譬如，平时只是在课本上看看会计的记账凭证，这次自己能够亲手填写记账凭证，我也真正的感受了会计人员的工作。通过这次实训我也学会了编写会计报表。在实习的过程中自己也意识到只有把书本上学到的会计理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能够真正掌握这门知识。我想这也是这次实训的真正目的。

2、经过这些天四轮换角色的实习，使我对会计工作有了进一步的认识，在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦;在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习。总而言之，这次的会计实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。还有，我觉得在课堂上不能忽略老师讲授的知识。如果，在课堂上不认真听课，不认真做笔记，那么，在实际操作的过程中，就会发现有很多问题自己不知如何下手，没有办法解决问题。只有认真的在课堂上学习理论知识，在实践的过程中把学到的理论知识应用到实践中，才能够更好更快地解决问题。

3、通过这次实验我了解了会计工作的相关流程。在会计工作中，作为一名会计工作人员首先要取得相关的原始凭证，然后根据这些原始凭证登记记账凭证。登记完记账凭证后，在根据登记的内容填写明细账。在每个月或每年年末，要填写科目汇总表，进行试算平衡，然后才把所有内容记入总账。根据总账合计，填制资产负债表、利润表等等。这一系列工作，说起来让人觉得很简单。其实理论性的知识看起来都是那么的浅显易懂，但你真的把这些理论性的知识应用到实际中时，会发现，自己懂得的真实太少了，有句话说，纸上谈来终觉浅!所以在实验中我总是发现自己对某些工作经常是无从下手。

其中有开设明细分类账户，现金日记账户和银行存款日记账户，登记各种账户的期初余额，总分类账户。其实在实验过程中我总是出现错误，但在会计中，出现错误后并不能随便用笔涂，用橡皮擦，用刀片刮。所以我总是重复一些工作。经过这次实验后我觉得，从事会计工作，在做每一项工作的时候都要非常细心，不能出现任何错误，如果写错一个小数点，也可能会给企业带来很严重的后果，并且做这项工作的工作人员也是要承担很大的责任。这给我以后的工作做了一个心理准备，如果，在毕业后我从事会计工作或与会计有关的一些工作，我是没有机会出现很多错误，所以，我要在以后与会计有关的学习中，更加努力，掌握理论知识，在实践中让理论与实践的结合更加完美。通过这次实习，让我又看到自己的很多不足之处，这都是我要在以后的学习中弥补的。所以，在以后的学习和工作中我要培养自己的耐心和细心。每一次实习都是一次很好的锻炼机会，通过每一次实习的找到自己的不足之处，并及时弥补自己的不足之处。在成长过程中由一个知之甚少的人变得动手能力和动脑能力都很强的人，能够主动适应社会环境，才能够站得更稳

会计模拟实训总结 篇10

经过一个学期的基础会计学习，我们终于踏上了会计实务实训的道路。一个学期的学习，一个星期的实训，让人感慨颇深。

话说会计，第一印象就是和数字打交道。作为专业的会计人员，最基本的工作就是做账，但又不仅仅是做账那么简单。基础会计的课程使我们第一次正式接触到与我们经济生活息息相关的会计。

会计，以前从未有过清晰的概念。在这一个学期中，我们接触了分录、记账凭证、转账凭证、原始凭证、明细账、总分类账、试算平衡表、资产负债表等一系列专业会计的事物。这一切对于我们，既陌生、又熟悉。日常生活中息息相关的，但却又不十分了解的东西。我们对会计从懵懂无知，到现在能掌握一些基础会计的技能，这一过程，既辛苦，又充实。

学习了一个学期的基础会计，对这门课程最深的体会就是严谨。会计终日与大量的数字打交道，从多而繁杂的数字整理出一笔笔清晰的业务，最重要的就是需要严谨与细心。会计人员必须时刻保持清晰的头脑，客观严谨的对待大量的数据。对于会计人员而言，“数字化时代”莫过于此！当然，这也有助于提升我们自身的严谨与细心，使我们往后在处理事情上更加理性。

一个星期的实训，一开始的我们都在喊着时间好长。但实际上，这个时间对于我们而言是相当紧迫的。由于我们不是会计专业的学生，对于会计的掌握程度和熟悉程度不是很高，所以做起来还是相对吃力的。对于会计专业的学生而言，三天可以完成的业务题，我们往往要四五天才能完成个大概，而且做得不尽如人意。就拿这次实训来说，单纯是做分录这部分，我们是花费了大概两天的时间才把分录做出来做正确了，而且还是晚上开夜车才完成的。然而即使分录完成了，我们还是出现了诸多问题。譬如在总结数据时，把借贷加减搞错了，结果总计的数据错误。或者是在填写总账时，没有严谨的把握填写的格式，书写的大小、位置都出现了这样那样的错误。总之，各种各样的问题都有，但绝大部分是由于我们的不严谨造成的。这次实训，也是给我们一个警醒：做任何事情都要认真严谨，马虎不得。

这次实训令人难忘。除了因为实训过程的不易以外，还有大家平常很难得的一面：认真。大家平常很少会如此专心的做一件事，很少会如此拼命，尤其是到了星期三以后，大家更加拼了。虽然这是在学分压力的情况下造成的，但至少大家真的认认真真的做一件事。

会计是一个讲求严谨性和细密性的工作，它的本性决定了从业人员必须具备的一丝不苟的敬业精神。事实证明，实践出真知，没有经历过就不了解这句话的深刻含义。实训过程中，我深刻体验到了这一点，在做账务时，一个小数点错了，

可能导致你后面的全部错了，一个编号的错误，可能意味着你得从头再来。如果把做账看做棋局，那么一着不慎、满盘皆输。诚然，实训中我们大家都出了很多问题。但在实训中，我们也增长了许多平时课上学不到的知识。很多在课上我们听过课下忘记的话，但实训中都深刻体会，从而深刻记住了。这对于我们职业人格的培养，也是一大益处。尽管我们以后未必会走上会计从业的道路，但对于我们今后走入社会、走上工作岗位也是有益无害。今后，我将秉持会计的严谨与细心，开拓更广阔的未来。

会计模拟实训总结 篇11

假期间，我有幸来到了中国工商银行双流县支行进行了为期一个月的会计实习，学到了许多书本以外的知识，受益非浅。下面是我对银行储蓄存款实名制进行的一点简单探讨。

一、储蓄存款实名制的含义

储蓄存款实名制是指居民在金融机构开户和办理储蓄业务时，必须出示有效身份证明，银行员工有义务给予记录，并要求存款人在存单上留下自己姓名的制度。其根本宗旨在于有效保护个人利益和维护国家利益的前提下，促进金融体系在公平、公正、公开的基础上进行，保证个人金融资产的真实性、合法性。

我国建国五十年来，储蓄存款制度一直实行的是记名(虚名)储蓄制度。其记名可以是真名、假名、代码亦可以是亲友的名字。特别是活期储蓄，银行只认存折不认人，只要取款人提供存折出示印鉴或输对密码(由取款人开户时约定)银行即按折付款。储蓄存款实名制是发达国家早已实行的一项金融制度，也是绝大多数发展中国家实行的金融制度。

二、为什么要实储蓄存款实名制

我国现行的储蓄存款记名制可以说从源头上造成了一系列社会经济问题，已经妨碍了改革开放的进程，到了积重难返的地步。

1、储蓄存款加快增长现象下掩盖了触目惊心的社会财富转移。截止1999年6月末，我国商业银行储蓄存款总额(本外币全折人民币)达6.3万亿元。我国居民储蓄存款是呈几何级数增长的，1987年，我国居民储蓄存款余额仅3073亿元,1992年突破1万亿元,1994年突破2万亿元,t995年突破3万亿元，到1998年末更是达5.3万亿元，而仅仅半年,1999年6月末已达6.3万亿元。1992年以来，我国GDP增长率虽然走上了快速增长的通道，最高的年份是1992年的14.1%，最低的年份是1998年的7.8%，从92年到98年，算术平均数也仅10.76%,GDP的增长与储蓄存款增长不同步，这说明两点，一是国民收入的分配过份向个人倾斜。二是有些个人收入已经不于国民收入，而是直接于国有资产的流失。

2、税收征管困难，偷逃税款严重。纳税是公民的义务，但在现实条件下，能偷逃税赋成了个人的本事，对不少财务管理人员来说，逃税倒成了其义务，我国个人所得税规占人均GDP的比重大约在0.28%左右，远低于发展中国家平均水平的2.1%，税源流失过多，根源在于我国的现行储蓄存款制度根本无法支持个人所得税的征收和监管，而存款制度的不完善，不利于建立公民的信用体系，不能明确个人对国家应尽的义务，无法通过税收杠杆调节居民收入差距和贫富差距，缓解社会矛盾，使国家集中力量办大事。

3、使我国的相关调整政策无所适从，实施效果大打折扣。比如，针对我国内需不旺、消费疲软的状况，国家出台了一系列刺激消费的政策，如连续下调利率、鼓励消费信贷、征收储蓄利息所得税、增加公务员和事业单位人员工资收入、刺激教育消费等等，但这些政策实施效果很不明显，为什么?因为储蓄存款记名制掩盖了贫富差距，立法和行政机构很难对症下药，对少部分暴富阶层的人士来说(据非官方资料，这部分仅占存款人数7%的阶层控制了约60%以上的储蓄存款总额)，收入只是数字的增加减少，钱对他们来说几辈子也花不完，该有的都有了，因此他们对刺激消费的政策很麻木。

4、个人信用制度无法建立起来。市场经济就是信用经济，一切经济关系要靠信用来维系，没有好的信用制度，就会产生“交易冷淡”和“投资锁定”现象，由于互不信任，交易方式会向现金交易和以货易货等原始的刻板的方式滑落，“银行惜贷、企业惜投、个人惜借”的悲观情绪弥漫，造成经济活力日益下降，宏观调控政策难以发挥作用。个人信用制度建立当然是一个复杂的程序，涉及到金融法律法规建设、金融产品创新、技术创新和管理创新等诸多内容，但储蓄暑期实习报告存款实名制则是最基本、最核心的内容。

三、如何实行储蓄存款实名制

1、以现有的个人身份证号码为基础，建立储蓄存款实名制。信用是公民活在世上的面子和通行证，个人信用的好坏直接关系到能否享受贷款、透支和分期付款，还影响到退休保障。在储蓄存款实名制的记录和支持下，每个人的每一笔收入、交易、纳税、借款、还款的情况都记录在案，作为考核信用的基础。

2、明确一个申报确认期，对现有个人帐户及个人财产进行申报登记，说明可计算的合法，对于到期按兵不动，无人认领的，以及无法说明合法的，国家给予冻结调查，违法收入将没收充公。

3、实行银行帐户与税务机关联网，个人帐户收支情况在授权范围内报送税务局，由税务局作为纳税依据，税务局有义务对个人财产高度保密，并建立相应的惩罚措施。为堵塞现金交易、逃避税务检查的漏洞，银行应严格控制大额存取款的数量和次数，对不正常情况报送税务局。

4、要促进支付手段的票据化，为财产登记和依法征税提供依据。尤其是个人帐户要普及支票转帐业务，票据清算要实现电子化、即时化、通存通兑化，切实提供“随时、随地、随意”的个人转帐业务，逐步改变传统的依赖现金交易的做法。

四、实行储蓄存款实名制中要注意减轻负面影响

50年来，我们是靠广大老百姓的勤俭节约的美德和高储蓄率才支撑起社会和经济的稳定和发展。金融是经济的核心，金融稳定了，人心才能稳定，社会才能稳定和发展。发展储蓄需要安全感，安全感源于储蓄保密性，实行储蓄存款实名制，有可能造成存款人不安全心理的增加，因为“怕露富”是一种普遍的社会心理，老百姓怕露富，分子也怕露富，如何在两者之间权衡，趋利避害，很费思量，这是我们实行储蓄存款实名制要考虑的第一个问题。第二，推出储蓄存款实名制后，大批黑色和灰色收入将退出银行储蓄，一部分深怀恐慌心理的老百姓也可能提款增加，而这种存款下降必然首先冲击中小银行，因为中小银行的历史、背景和存款实力一直是老百姓把握不住的。存款的过份提取将造成银行流动性风险和支付压力，所谓水落石出，存款的下降有可能使商业银行的不良资产突冗出来，由此冲击到整个银行体系，甚至引起金融恐慌。

因此，减轻实行储蓄存款实名制的负面影响，关键要做好以下三点

1、加强法律法规配套建设。如“保密法”、“个人财产保护法”。

2、加强职业道德教育。对银行内部工作人员和公安、法院、纪检、审计等执法部门内部工作人员进行职业道德教育，严格执法，严格保密。加大对执法部门的监督力度，控制好执法机构对个人金融财产查询、冻结、划扣的权力。

3、反对。某些地方基层机构乱收费、乱摊派、乱罚款比较严重，实行储蓄存款实名制，有可能使干部更容易掌握居民的家底，因而更容易有的放矢治理“三乱”效率更高。因此对基层干部要加强知法守法教育，严惩“三乱”，对，侵犯存款人利益的要坚决追究其法律责任和经济责任。

会计模拟实训总结 篇12

将近三个月的实训在今天画上了圆满的句号。实训是我们对平时学习的理论知识与实际操作相结合，在理论和实际教学基础上进一步巩固已学基本理论及应用知识并加以综合提高，学会将知识应用于实际的方法，提高分析和解决问题的能力。

实训的目标:1明确建账的的依据，方法和技巧

2企业会计核算的程序

3实际业务中的工作技巧

4编制报表

我们是十人一组，我们的实训是跟着老师的安排，按部就班的操作，对待会计工作最重要的就是严谨，认真。我们是实训的分为六部分，

建账-日常业务-计提摊销-成本计算-期末事项-编制报表。

下面就是我们实训中遇到的一些问题和学到的一些知识。

建账的基本程序:

第一步:按照需用的各种账簿的格式要求，预备各种账页，并将活页的账页用账夹装订成册(计算出总账需要的页数)。

第二步:在账簿的“启用表”上，写明单位名称、账簿名称、册数、编号、起止页数、启用日期以及记账人员和会计主管人员姓名，并加盖名章和单位公章。记账人员或会计主管人员在本年度调动工作时，应注明交接日期、接办人员和监交人员姓名，并由交接双方签名或盖章，以明确经济责任。

第三步:按照会计科目表的顺序、名称，在总账账页上建立总账账户;并根据总账账户明细核算的要求，在各个所属明细账户上建立二、三级明细账户。原有单位在年度开始建立各级账户的同时，应将上年账户余额结转过来。没有余额的，直接登记。第四步:启用订本式账簿，应从第一页起到最后一页止顺序编定号码，不得跳页、缺号;使用活页式账簿，应按账户顺序编本户页次号码。各账户编列号码后，应填“账户目录”，将账户名称页次登入目录内，并粘贴口取纸，成阶梯状采用从前往后、从下往上的方法粘贴，不同类别使用不同颜色的口取纸，写明账户名称，以便于寻找。各种账簿的形式和格式多种多样，但均应具备下列组成内容:

1、封面2、扉页3、账页

建账时应注意以下几点:

(1)总账列表只需填写账户名，不需要编号，电算化才用到账户名和编号

(2)总账应预留几页账页，为以后出现的账户做准备，账户启用表上也许留出相应的位置

(3)现金和银行存款日记账金额方向不需要填列，只有现金日记账需要日清日结

(4)摘要栏，本年合计本月合计需居中写，其他摘要靠左端写。生产成本期初应写“期末在产品成本”

(5)金额栏，期初没有余额的，直接写累计发生额，应交税费-增值税期初没有余额，期末转入“应交税费-未交增值税”。金额为零，在角位置写0再画一条横线在中间，贯穿元分位

生产成本总账

总账的建账原则主要有以下几项:

(1)依据企业财务处理程序的需要选择总账格式。根据财政部《会计基础规范》的规定，总账的格式主要有三栏式、多栏式(日记总账)、棋盘式和科目汇总表总账等。企业可依据本企业会计账务处理程序的需要自行选择总账的格式。

(2)总账的外表形式一般应采用订本式账簿。为保护总账记录的安全完整，总账一般应采用订本式。实行会计电算化的单位，用计算机打印的总账必须连续编号，经审核无误后装订成册，并由记账人、会计机构负责人、会计主管人员签字或盖章，以防失散。但科目汇总表总账可以是活页式。

明细账建账时，应该注意以下几点:

明细账通常根据总账科目所属的明细科目设置，用来分类登记某一类经济业务，提供有关的明细核算资料。明细账是形成有用的会计信息的基本程序和基本环节，借助于明细账既可以对经济业务信息或数据做进一步的加工整理，进而通过总账形成适合于会计报表提供的会计信息，又能为了解信息的形成提供具体情况和有关线索。

(1)根据财产物资管理的需要选择明细账的格式。明细账的格式主要有三栏式(债权债务)、数量金额式(原材料、库存商品)和多栏式(各种费用)，企业应根据财产物资管理的需要选择明细账的格式。

(2)明细账的外表形式一般采用活页式。明细账采用活页式账簿，主要是使用方便，便于账页的重新排列和记账人员的分工，但是活页账的账页容易散失和被随意抽换。因此，使用时应顺序编号并装订成册，注意妥善保管。

日常业务:

程序

1.对于取得的原始凭证进行审核2主管会计进行总账报表、以及审核稽核3编制收付转记账凭证(分为专人编制或者各个核算岗编制)4将收付转凭证传递给登记日记账明细账的人员，并审核。5将所有凭证传递给总账人员，根据审核后的收付转凭证编制科目汇总表，登记总账。

试算平衡，分段处理，一般分为五天一汇总，根据原始凭证登记，汇总表，在登记总账和明细账的时候在试算平衡表和记账凭证上做记账标记。

注意问题:

1.运费抵税7%进项税，计入增值税。

2.应付职工薪酬—个人所得税与应交税费个人所得税，总和计到应交税费-个人所得税里。

3.抵扣联是作为抵税依据，不能作为记账凭证的附件。

4.应付职工薪酬，先计提，在代扣(其他应付)

5.固定资产的来源方式:购入、自建、自产、接受投资、融资、改建、盘盈。明细账

一般采用卡片式，从20xx年1月1日，购入的固定资产的进项税允许抵扣，除房屋外。税务上，只允许采用直线折旧法摊销。

6.进项税额转出，厂部负担的电费，不属于直接用于产品生产的电费，不允许抵扣

7.资产是费用的转换形式，资产的消耗就是费用，企业将自产的产品用于投资，或者奖励给职工，都视同销售。若以记账，下末红字冲减，再用蓝字登记。发票、运费单，办理托收手续，销售才成立。

8.应税所得，调整项。假条基金

9.多栏式结账与结转同时进行

11现金长短款，直接通过其他应收款合算，不通过待处理财产损益在日常业务中我们还需要注意一些特殊的业务:

1.我国自20xx年1月1日起，在全国范围内推行增值税转型，购进的的固定资产所含的增值税由原来的不能抵扣，变为可以抵扣。购进的固定资产分为，直接交付使用和安装。具体分录如下

借:固定资产借:在建工程

应交税费—应交增值税(进项税额)应交税费—应交增值税(进项税额)

贷:银行存款贷:银行存款

2.租金和押金的区别，租金计入应付账款、押金计入其他应收款

3购买增值税的工本费计入管理费用。

4只有长期借款利息才走，应付利息，短期借款利息，不用计提，直接走应付账款，或其他应付款。长期借款平常计提的时候走应付利息，计提并支付时走财务费用。如46笔归还本息业务:

(本季利息20502元，本月应承担利息6834)

借:长期借款136万借:财务费用13668借:应付利息13668

贷:银行存款136万贷:应付利息13667财务费用6834贷:银行存款205025票据贴现，贴现是将未到期的票据卖给银行获得流动性的行为。我们将贴现费用计入财务费用，因为是为了提前收回资金流动性而支付的费用。按照贴现率计算财务费用，我们中国计算贴现期是算头不算尾。贴现利息=到期值\*贴现率/360\*贴现天数借:银行存款

财务费用

贷:应收账款

6销售退回，要编制红字凭证(同销售)，如果未结转销售成本，不做账，如果已结转，要做红字凭证。只有在期末结转的情况下，才在相反地方向登记，所以退回用红字。

借:应收账款借:主营业务成本

贷:主营业务收入

应交税费—应交增值税(销项税额)贷:库存商品

销货方和购货方均为入账，购货方需将原增值税专用发票退回给销货方，销货方只需将退回的增值税发票作废，按实际业务重开发票。

销货方已入账而购货方未入账，销货方需将原增值税退回，销货方开具原业务相同的红字发票，作为原入账的的冲减。然后重开实际业务的发票入账，并给购货方。

7.销售折扣，企业采用折扣销售方式销售货物的，销货方只有在开出的同一张增值税专用发票上注明销售额和折扣额时，才能以折扣后的金额作为增值税的计税依据;若折扣额另开票，则无论会计如何处理，增值税销项税额都要以未扣除折扣时的销售额为计税依据计算。

计提费用

一、月末，一般涉及的计提

(一)计提职工福利费、职工教育费、工会经费等

其中，税人的职工工会经费按工资总额的2%计算扣除;职工福利费、职工教育经费，分别按计税工资总额的14%和1.5%计算扣除。

(二)提固定资产折旧

用进行归集和分配的过程。

(三)摊销费用

(四)计提税金，主要指的是主营业务税金及附加

城建税和教育费附加，计税依据是“实交”的税额(包括增值税、营业税、消费税)。城建税的税率是7%，教育费附加的比率是3%，

(五)资产减值准备

资产的账面价值超过其可收回金额，判断资产是否减值，应依据资产可能已经发生减损的某些迹象，如果存在任何一种迹象，企业应对其可收回金额进行正式估计。企业的固定资产可按固定资产的账面价值与可收回金额孰低计量，按可收回金额低于账面价值的差额计提减值准备。

八大资产减值准备

1.坏账准备估计坏账损失的金额列入管理费用

2.存货跌价准备成本与可变现净值列入管理费用

3.投资性房地产减值准备成本与市价列入投资收益

4.长期股权投资减值准备账面价值与可收回金额列入投资收益

5.可供出售金融资产减值准备本金与可收回金额列入投资收益

6.持有至到期投资减值准备账面价值与可收回金额列入营业外支出

7.固定资产减值准备账面价值与可收回金额列入营业外支出

8.无形资产减值准备账面价值与可收回金额列入营业外支出

财产清查、

财产清查就是通过对实物、现金、有价证券的实地盘点和对银行存款(根据银行对账单，填制银行余额调节表)、往来款项的核对，查明各项财产物资、货币资金、往来款项等在一定时间的实有数，并与账面结存数核对，借以查明账实是否相符的一种会计核算的专门方法。

账簿记录正确不等于账簿记录客观真实，造成账实不符的原因一般在以下几种:

1.财产在运输、保管、收发过程中，在数量上发生自然增减变化;

2.自然灾害造成的非常损失;

3.在收发过程，由于计量、检验不准确而造成品种、数量或质量上的差错;

4.在财产增减变动中，由于手续不齐或计算、登记上发生差错;

5.由于管理不善或工作人员失职，造成财产损失、变质或短缺等;

6.贪污盗窃、营私舞弊造成的损失;

7.未达账项引起的账账、账实不符等。

财产清查的种类、盘存制度

(一)按清查范围分类

可分为全面清查和局部清查。

(二)按清查时间分类

~可分为定期清查和不定期清查

1.永续盘存制(账面盘存制)

2.实地盘存制

3财产清查结果的账务处理

借方待处理财产损溢贷方

1.清查中发现的盘亏毁损数1.经批准处理的盘亏毁损数

2.清查中发现的盘盈数2.经批准处理的盘盈数

4累计摊销

累计摊销科目为资产类科目，用来核算无形资产的摊销。列在资产负债表的资产项内，作为无形资产的减项。

累计摊销用法如下:

如同固定资产要单独核算累计折旧一样，新制度对无形资产新增加了一个一级科目“累计摊销”

一、本科目核算企业对使用寿命有限的无形资产计提的累计摊销。

二、本科目应按无形资产项目进行明细核算。

三、企业按月计提无形资产摊销，借记“管理费用”、“其他业务支出”等科目，贷记累计摊销。

四、本科目期末贷方余额，反映企业无形资产累计摊销额

成本计算

企业的成本是指企业在生产经营过程中所耗的各种资源的经济价值。包括直接材料、直接人工、动力费用、制造费用。成本会计就是对企业在生产经营过程中发生的生产费用和和期间费

材料成本的分配

现在我们企业核算原材料的时候一般有两种方法:计划成本、实际成本一、以实际成本入账的，存货成本包括采购成本、加工成本和其他成本。实际成本存货发出的计价方法

(1)个别计价法

(2)先进先出法

在物价上涨时，期末存货成本接近市价，而发出成本偏低，利润偏高。

(3)月末一次加权平均法

加权平均单价=实际成本/存货数量;发出存货实际成本=发出数量×单价

(4)移动加权平均法

每购进一次存货，就计算一次平均单价。

二、计划成本

计划成本通过材料采购科目可算，计划成本与实际的采购成本的差额计入“材料成本

差异”。月末分配材料时，也将材料成本差异计入相关费用。

材料成本差异率=材料成本差异(期初+本期发生)/材料计划成本(期初+本期发生)

辅助生产成本的归集和分配

本次主要介绍平行结转分步法

平行结转分步法的特点

与逐步结转分步法相比，平行结转分步法有其自身的特点，主要表现在:

(一)成本计算对象

平行结转分步法下，成本计算对象是各生产步骤和最终完工产品。在这种方法下，各生产步骤的半成品均不作为成本计算对象，各步骤的成本计算都是为了算出最终产品的成本。因此，从各步骤产品成本明细账中转出的只是该步骤应计入最终产品成本的费用(份额)，各步骤产品成本明细账不能提供其产出半成品的成本资料。

(二)半成品成本不随实物转移而转移

(三)不设置“自制半成品”账户

(四)生产费用在完工产品与在产品之间的分配产量记录

机加工车间约当产量:50+2.5+2=54.5

装配车间约当产量:50+1=51

原材料的约当产量:50+10+5+2=67

平行结转分步法的适用范围

平行结转分步法适用于多步骤复杂生产，从总的说，只要不要求提供各步骤半成品成本，前举的运用逐步结转分步法的企业都可运用平行结转分步法。随着我国企业经济责任制的推行，企业普遍实行内部经济责任制和责任会计，尤其是在建立社会主义市场经济的进程中，大量的企业要按公司法的规定进行规范化改组，企业内部的责权利的实施在很大程度上依赖于各车间的成本指标考核，必然要求各车间要计算半成品成本。所以，平行结转分步法的运用范围将大大缩小，更多采用逐步结转分步法。

从成本核算程序中，可以看出平行结转分步法的特点:①各生产步骤不计算半成品成本，只计算本步骤所发生的生产费用。除第一步骤生产费用中包括所耗用的原材料和加工费用外，其他各步骤只计算本步骤发生的各项加工费用。

②各步骤之间不结转半成品成本，不通过“自制半成品”账户进行总分类核算。

③为了计算各生产步骤发生的费用中应计入产成品的“份额”，必须将每一步骤发生的费用划分为耗用于产成品部分和尚未最后制成的在产品部分。这里的在产品包括:尚未在本步骤加工中的在产品;本步骤已完工转入半成品库的半成品;已从半成品库转到以后备步骤进一步加工、尚未最后制成的半成品。这是就整个企业而言的广义在产品。

④将各步骤费用中应计入产成品的“份额”，平行结转、汇总计算该种产品的总成本和单位成本。

各生产步骤可以同时计算本步骤应计入完工产成品的成本的份额，汇总各步骤的份额后就可以计算出完工产成品的成本简化并加快了成本计算工作

制造费用明细账

期末结转完工入库成本，将单位成本的个位十位约去，其差额计入期末在产品，视情况而定。

已确认销售产品成本计算表

年度计提所得税

企业核算所得税，主要是为了确定当期应缴所得税以及利润表中应确认的所得税费用。在按照资产负债表债务法核算所得税的情况下，利润表中的所得税费用由当期所得税和递延所得税两部分组成。第一，当期所得税。

当期所得税是指企业按照税法规定计算确定的针对当期发生的交易和事项，应缴纳给税务部门的所得税金额，即应缴所得税。当

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找