# 统计总结报告

来源：网络 作者：红尘浅笑 更新时间：2024-08-16

*统计总结报告(精选8篇)统计总结报告要怎么写，才更标准规范？根据多年的文秘写作经验，参考优秀的统计总结报告样本能让你事半功倍，下面分享【统计总结报告(精选8篇)】，供你选择借鉴。>统计总结报告篇1转眼间，一年就这么结束了。有时候时间过的速度...*

统计总结报告(精选8篇)

统计总结报告要怎么写，才更标准规范？根据多年的文秘写作经验，参考优秀的统计总结报告样本能让你事半功倍，下面分享【统计总结报告(精选8篇)】，供你选择借鉴。

>统计总结报告篇1

转眼间，一年就这么结束了。有时候时间过的速度连你自己都无法掌握，只能就这样一天一天的过，吃饭、睡觉，一年就这么过去了。

但是我一年来是辛勤工作过来的，为了企业的业绩，我一直十分努力。在年末的时候，我要写出我一年来的工作总结，让我在过去一年的工作在新的一年得到继续的发挥和努力。

我在一车间工作，岗位是统计，负责本车间人员的考勤、所生产品种的成本核算、包装材料的领取制表以及奖金、劳保的发放工作，一年以来，我按照领导的安排准确、及时地完成了任务。为了将本职工作做好，不断学习新知识、新技能，努力提高自己的工作能力。

20\_年对我企业来说是具有重大历史意义的一年，在这一年中，企业完成了搬迁、复产、认证工作，工作量之大是不言而喻的。我车间是拥有近170人的大车间，人员多，设备多，生产品种多，而办公室管理人员又太少，因此，我没有只把自己的工作看成简单的报报出勤、做做成本，而是主动的将力所能及的工作多做一点。下面简单总结一下我今年的工作情况：

一、企业于年初完成了搬迁、复产、改造工程。这期间大多数员工放假，只有办公室、班组长及部分生产骨干上班，面对新落成的诺大厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在大家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于x月份顺利通过\_\_x认证，这其中也有我的汗水和功劳。

二、我车间拥有员工170多人，其中一半以上是临时工，由于身份性质，临时工流动性很大，甚至有些人才来两三天就不干了，还得重新补充员工，每一名新员工报到后，我都及时做好出勤记录，收好押金，将工作服、工作鞋等劳保品发放到个人手中，以便他们及时上岗，不耽误生产。我的日常工作就是每天将生产所需的各种辅料、包装物制表，交供运班组领料，及时领取就餐卡，以保证职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁工具、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心尽力。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部;将各种材料领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务部，并保证报表资料准确，数据正确，上报及时。

三、我车间共有大小设备多台套，有进口的，有国产的，现在产量大，所有设备几乎都是全负荷运转，甚至有些设备是超负荷运转，因此出现故障在所难免。我及时将维修工提出的所需备件做成采购计划，由主管领导批复后送交职能部门，并随时与职能部门联系物品到货情况。

四、我车间主要生产两个剂型，胶囊和口服液，共计7个品种。剂型不同，生产工艺也不同。胶囊是固体制剂，在我车间要经过制粒、胶囊灌装、铝塑包装、封袋、包装等工序制成成品入库，完成生产过程。口服液是液体口服制剂，在我车间经过配剂、灭菌、过滤、灌装、灯检、包装后入库，完成生产。我要求自己对车间生产的所有品种的工艺流程都有所了解，掌握各品种的原辅料及包材的领用量和消耗。

以上是我对今年工作的简单总结，工作中还有很多不完美之处，我决心在今后的工作中克服缺点，发扬优点，争取把工作做的更好，也请领导和同志们进行监督和指导。

>统计总结报告篇2

光阴似箭，新年的钟声即将敲响。20\_年将告别它的光辉，20\_\_年从容而至。在这个辞旧迎新之际，第一次尝试把自己在这一年来的行动用语言表达。下面我就做个简单的总结。

一、统计工作

1、每日做好生产一线职工的个人产量与次品数据的汇总与登记，并间断性地抽查相关数据是否准确;

2、每月汇总并公布职工的出勤、个人产量、次品等。做好产量月报表上报生产经理和财务部门，包括生产车间和包装车间;

3、每月月底进行一次彻底的盘库，主要有原材料、辅料、半成品、成品。整理分析数据后上交财务部等相关部门;

4、每月将生产部各种人员流动情况及考勤，奖罚，请假等数据汇总上报行政人事部;

5、协助人事部门招聘、登记求职人员信息，刊出宣传橱窗;

6、配合生产部发布和修改各类制度、通知、考核等;

7、自从公司实行免费餐以后，每日进行就餐人数统计;

8、年底将部分数据用表格的形式进行汇总与分析。主要有、、。

二、20\_\_的工作计划

努力完成本职工作之余，学习有关财务、统计方面的知识，以提升自己专业学识。

积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记与分析。

三、总结经验与不足之处

20\_年，在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格作了改进，并对统计数字的准确性进行了加强。但也存在着不少问题，尤为突出的是“食堂就餐人数的统计”问题。由于如今在厂职工按部门划分，人员变动情况很难在同一时间最准确地掌握，给每日的上报带来很大的麻烦。为此经过一系列的改进与调整，我们将专属部门专职人员上报签字认可，希望能够起到更准确更及时的统计。12月份最多统计人数相差了8人，为此我也做了检讨。有人反映人数统计方面存在问题，那是否职工产量也是如此。关于这个问题是我统计中的疏忽，但产量我可以大胆地说，不是百分之百的正确，却有99%的准确!工作中经常会出现这样那样的问题，我们要勇于正视错误，并且解决错误。有则改之，无则加勉!

>统计总结报告篇3

20\_年以来，在领导以及同事的关心、帮助下，我爱岗敬业，尽职尽责，坚持务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作，工作能力、业务管理水平、思想觉悟等方面有了进一步的提高。现将20\_年的工作情况总结如下：

一、爱岗敬业、恪尽职守

做好日常统计数据的搜集、整理、汇总和分析工作，加强对统计原始数据采集的规范化管理，加强对统计数据的审核和监控，保障统计数据质量;借助系统高质量、高集成的信息分析平台，对经营数据进行深层次的挖掘分析，及时完成对各种业务经营数据的抽取、分析和展现，为经营决策提供强有力的数据支撑。坚持内控制度日常化，出色完成总部内控检查任务。多交流，多探讨，发现问题早解决、早处理;多吸取宝贵经验，弥补自身不足;采取以会代培的方式，对统计人员开展内控制度统计流程的培训，逐一分析统计流程的内容，逐一落实各个控制点的执行情况;最后在部门领导的支持下，加强对各个分公司的内控执行情况进行检查，查缺补漏。

二、加强自身学习，刻苦钻研业务

健全机构和人员是夯实统计基础的关键。增加人员编制和经费投入，加大对基层工作的督导力度，提高统筹组织协调和统计业务能力，确保基层各项统计任务的顺利组织实施。搞好统计从业资格认定，加强对基层统计人员的培训力度，强化统计职业道德意识，强化统计法律意识，提高统计从业水平，为统计工作规范化管理奠定基础。建议上级业务单位要加强统计报表的管理和各专业报表间的衔接，杜绝统计报表指标重复统计，不随意增加基层工作负担。

三、进一步增强服务的针对性

在开展统计服务和统计分析时，除要满足一定的数量要求的同时，更要注重分析的质量。服务的角度要准确，服务的内容要充实。对社会、经济方面的重点、热点、难点问题，认真选题，做到分析问题透彻，提出的建议切合实际，有针对性，可操作性强。进一步增强服务的实效性。把握经济趋势、科学预测，由事后分析为主向事后分析与事前预警预测并重转变，改变过去单纯反映情况、提供信息的做法，在深入研究问题、提供实用有效的产品上下工夫。

回顾这一年多来的工作，我始终坚持以大局为重，不计较个人得失，积极学习，工作主动，圆满完成领导交办的各项工作任务。尽管有了一定的进步和成绩，但在工作中我还存在一些不足，不够注重细节，考虑问题不够全面，使得有些工作做得不够完善;服务不够到位，有时会忽略一些东西，对情况变化不够敏感，没能完全领会有些工作的要领;需要进一步拓宽业务知识、提高专业技能，从而更好地促进本职工作的开展统计工作。

今后我将继续发挥自身的长处，认真改正缺点，加强学习，多虚心求教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平得以有质的提高，为构建和谐创新型企业多做贡献，不辜负领导和同志们的期望。

>统计总结报告篇4

一.实习目的

实习是统计学专业教学计划的重要组成部分，是对学生进行实际统计工作能力初步训练的基本形式，是培养学生职业技能与能力的重要环节，是全面检验和提高我校教育教学质量的必要措施。

实习的目的是使学生巩固和运用所学的基础知识和基本技能，建立统计意识和思想，运用收集数据的方法，并能够根据数据的特点选用恰当的统计方法进行分析和推断，获得相关经验，进一步理解统计的特点与规律，培养与提高学生独立从事统计工作的能力，并使学生接受深刻的专业思想教育。

到邯郸市统计局的第一天我就学到了不少。那天统计局的领导为我们精心安排了一天的实习培训。初步介绍了统计工作的有关情况，包括向我们传达了关于建立统计报表关系和开展统计报表网上直报工作的通知。几个部门的领导还分别向我们具体讲解了工业企业、服务业批发和零售业、住宿和餐饮业等如何进行调查询问和填表的情况，告诉我们如何简单快捷的区分三个产业以及大中小企业。为了让我们增强统计工作的法律意识，领导们还特别向我们介绍了统计法。所谓统计法，是指调整国家统计机关行使统计职能而产生的统计关系的法律规范的总称。统计关系，是指国家机关、社会团体和公民在有关搜集、整理、分析、提供、颁布和管理统计资料的统计活动中所产生的社会经济关系。统计的基本任务是对国民经济和社会发展情况进行统计调查、统计分析，提供统计资料，实行统计监督。统计法是国家统计机关行使职能的法律依据，也是国家进行社会经济监督的有力工具。为了有效地、科学地组织统计工作，保障统计资料的准确性和及时性，发挥统计在了解国情国力、指导国民经济和社会发展中的重要作用，促进社会主义现代化建设事业的顺利发展，1983年11月8日第六届全国人民代表大会常务委员会第三次会议通过了《中华人民共和国统计法》，自1984年1月1日起施行。1987年2月15日，经国务院批准，国家统计局又发布了《中华人民共和国统计法实施细则》。另外，还强调了统计工作者的职业道德，要实事求是，依法统计，严守秘密公正透明，服务社会等等。也许他们的讲解不如学校老师那么系统与规范，但平实的语言中却透露了他们丰富的实际经验，我们听起来也觉得易于理解。由于一部分人第二天就要到各区里去做实际调查工作，所以领导们强调了一些工作的具体事项，为了能够完成好工作，我仔细的记录下了每一点,巴望着第二天能把它们用于实践中。而然很可惜的是我并没有被分到区里做调查，而是被留在了局里，分到了服务业。对此我虽然觉得没能把那些刚学来的新知识付诸实践有一点遗憾，但同时对我未来的新工作也充满了期待。

刚到服务业的时候，我的心里很没底。因为这对我来说是完全陌生的，我甚至不知道服务业做哪些主要工作。但也正因为是这样，我也很确定自己能在这里学到很多以前根本不可能知道的东西。刚进入服务业的时候，主任并没有马上让我们做一些复杂的工作，而是由易到难，循序渐进。先让我们在电脑上熟悉了有关文件的路径和数据系统，这对于身为中专生的我们来说自然很容易，但主任丝毫没因为这个简单就随便放过去，而是一再对我们强调要仔细，这使得让我们信心大增的同时，也感叹统计工作者严谨的态度。当我们掌握了基本数据的导出工作之后，主任又逐渐教会我们处理数据，整合表格和审核校对等工作。之后我们每天都重复着同样的工作，那些统计工作给我最大的感觉就是不停地重复，一边又一遍地检查，一个数据一个数据地查、看、找，加上各个部门各个层级的数据又是那么繁杂，没一会工夫我就会觉得有点头晕脑胀，头昏眼花。可但是不能松懈，一定要保持注意力的高度集中，这样才不至于出错。要知道一个小数据的谬误就可能导致整个分析的不准确，统计工作真的是一个精细活!这也就告诉我们在以后的学习生活中，一定要有意识地锻炼自己，做任何事都应该认真仔细。这不仅仅是统计工作者所应具备的特有素质，也是我们做好每一件事的前提。

二。实习过程

第一天到市统计局报到时，一进门，就看到书柜上排列着奖章，先进单位、统计学会先进单位等等，都是国家统计局给予邯郸市统计服务处的表彰，也是对他们工作的肯定，我为自己能有幸到这里认识实习而感到骄傲。

梁处长和所内同事对我们的到来也表示了欢迎。梁处长对我们今后几天实习的具体工作做了安排，具体包括《统计》杂志的出版，统计 论文 出版的校对及统计学会的一些工作。在次，我也就这几个工作做汇报。

首先，是关于论文集的校对工作，也是此次实习中的重点工作，由于这本论文集的重要性，更要求我们校对工作的严格，在次之前，服务处的同事已经对该论文集校对过三遍，但为了确保 论文 集的正确无误，我们又进行了第四次校对工作。我也不得不为服务处里同事们认真负责的工作态度感到钦佩。首先我们学习了校对工作的基本常识，要求我们对哪怕是一个标点符号的错误也不能放过。在校对过程中，印象较深的是关于统计报表的校对，统计报表就严格的编制规则，如规定表号采用一位英文母或罗马母和三位数码表示。英文母或罗马母表示全局统计报表制度的排列顺序，三位数码分为两段，第一位数码为第一段表示统计报表的报告期别，或报表的性质，即是年报还是定报，是综合表还是基层表;是经常性调查还是一次性调查或是普查、试行表。第二、三位数码为第二段表示统计报表的顺序。还学习了统计报表的性质代码：1、基层年报;2、基层定报;3、综合年报;4、综合定报;5、一次性调查;6、普查。从中不仅学习了如何查找错误遗漏还懂得了如何制表。

其次，是关于服务处网站的建设，也是本次实习过程中工作时间较长的工作。我的主要工作是学会网站建设的一些基本知识，并单独处理网站的文章录入，信息搜集等任务。。

再次，在实习期间，利用服务处书籍多的优点，阅读了大量关于统计方面的书，如《中国统计》、《服务业统计》以及诸多统计专业 论文 ，充实了自己的理论知识，收益非浅，还了解统计学会工作的大致流程。 作为一名中专就要毕业的学生能够在邯郸市统计局里实习，我感到非常的荣幸。此次实习，主要实习的内容是学习如何输入报表，汇总数据，日常电话接听、客户接待工作，以及给各种杂活。简单来说就是学习做一位办公室文员。刚开始实习时，

真有些不习惯。面对着这么生疏的环境，心态还没有及时的转变过来。不过经过慢慢的适应自己也就同办公室的同事也可以说是各位哥哥、姐姐、阿姨们都熟的打成一遍了。他们都把我当着小布丁看，也许是因为我年龄比他们小，长得可爱，性格开朗，又刚来实习的缘故吧，嘻嘻。所以大家都很照顾我，无论在工作上还是在生活上。在工作上，如我遇到有不会的东西，请教他们，他们都很乐意的解析给我听和教我。

三、实习心得体会

在此之先，我想向所有为我的实习提供帮助和指导的老师和服务处的领导和同事致谢,感谢你们为我的顺利实习所作的努力和帮助。

通过实习，我在统计学方面获得了一些实际的工作经验，巩固并检验了自己两年学习的知识水平。实习期间，我了解并参与了统计 论文 集的校对工作。在此期间，我进一步学习了统计学的理论知识体系,对统计有了更深的理解,将理论与实践有机结合起来。我的工作得到了实习单位充分的肯定和较好的评价。

本次认识实习是我中专生活中不可或缺的重要经历，其收获和意义可见一般。首先，我可以将自己所学的知识应用于实际的工作中，理论和实际是不可分的，在实践中我的知识得到了巩固,解决问题的能力也受到了锻炼;其次，本次实习开阔了我的视野，使我对统计在现实中的运作有所了解，也对统计也有了进一步的掌握。

在实习过程中还有些其它方面也让我学到了很多东西。在20天的实习时间里，我基本上掌握了统计工作的一些具体操作细节，知道统计工作是一项具有创造性的活动，要出一流成果，就必须要有专业的统计人才和认真严肃的工作态度。在实践的校对工作中，知道一丝不苟的真正内涵。

认识实习期间，我利用此次难得的机会，努力工作，严格要求自己，虚心向领导和同事求教，每天按时报到，严格遵守各种规章制度。认真学习统计专业知识，阅读了大量统计方面的各种杂志， 论文 集，书籍等，进一步掌握了统计技能，从而进一步巩固自己所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。但在短暂的实习过程中，我也深深的感觉到自己所学知识的肤浅和在实际运用中的专业知识的匮乏，刚开始的一段时间里，对一些工作感到无从下手，茫然不知所措，这让我感到非常的难过。在学校总以为自己学的不错，一旦接触到实际，才发现自己知道的是多么少，因此在以后的学习中应更加努力，让自己掌握好更多的专业知识，更好的运用统计这门科学。

最后，我想借此机通过此次实习，让我学到了很多课堂上更本学不到的东西，仿佛自己一下子成熟了，懂得了做人做事的道理，也懂得了学习的意义，时间的宝贵，人生的真谛。明白人世间一生不可能都是一帆风顺的，只要勇敢去面对人生中的每个驿站!这让我清楚地感到了自己肩上的重任，看清了自己的人生方向，也让我认识到了会计工作应支持仔细认真的工作态度，要有一种平和的心态和不耻下问的精神，不管遇到什么事都要总代表地去思考，多听别人的建议，不要太过急燥，要对自己所做事去负责，不要轻易的去承诺，承诺了就要努力去兑现。单位也培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，对实际的财务工作的有了一个新的开始，更好地为我们今后的工作积累经验。我知道工作是一项热情的事业，并且要持之以恒的品质精神和吃苦耐劳的品质。我觉得重要的是在这段实习期间里，我第一次真正的融入了社会，在实践中了解社会掌握了一些与人交往的技能，并且在次期间，我注意观察了前辈是怎样与上级交往，怎样处理之间的关系。利用这次难得的机会，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

实习期间，我从末出现无故缺勤。我勤奋好学. 谦虚谨慎，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议虚心听取。并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，并努力学到把学样学到的知道应用到实际工作中，尽力做到理论和实际相结合的最佳状态，培养了我执着的敬业精神和勤奋踏实的工作作风。也培养了我的耐心和素质。能够做到服从指挥，与同事友好相处，尊重领导，工作认真负责,责任心强，能保质保量完成工作任务。并始终坚持一条原则：要么不做，要做就要做最好。

再一次向为我的实习提供帮助和指导的老师和服务处的领导和同事以及在实习过程中帮助我的朋友、我的同学致以衷心的感谢!

>

>统计总结报告篇5

四个月的实习生活似弹指一挥间，从刚踏出学校大门时的失落与迷茫，到现在走上工作岗位的从容，坦然。我知道，这又是我人生中的一大挑战，角色的转换。

实习期间，对于任何工作一贯谦虚谨慎、认真负责。如今的我在现任部门多次受到主任的称赞。我想这除了有较强的适应能力和积极向上的心态以外，更重要的是得益于大学两年多的学习积累和技能的培养。

实习生活，给我仅是初步的经验积累，对于迈向社会是远远不够的。“吃的苦中苦，方为人上人”，我要恪守吃苦精神。因此，在今后，我会继续努力拼搏，抓住每一个机遇，迎接每一个挑战，相信自己一定会演绎出精彩的一幕。

刚进入市统计局的时候，很茫然，不知道要做些什么，领导叫做什么，我们就做什么，最开始的时候就是订一些文件，发放开会的文件，协助领导开会，倒茶水····这些都是很简单的任务，我们都很用心的去完成。刚开始来的时候，我们经常有饭局，老师教我们的餐桌礼仪只是在课堂上教，真正用到的时候，很茫然，也遇到了尴尬的时候，但是，就是因为这样，才会认识到错误，去改正错误。我们市统计局实习的一共有7个人，所以不是每天都很忙，也不是每天都有事情要做，很多时候我们都是呆在办公室里，一呆就是一整天，直到下班。后来慢慢走入正轨，我主要帮忙接收文件，打印文件等等，四月份，我与两位同学被调往贵港市港北区统计局帮忙，主要做的是接打电话，通知一些公司填表等等。在港北的工作，每天都非常的忙碌，一个月后，回到市统计局。

一、学习方面。

通过大学的学习我的能力明显的得到了提高。懂得了运用正确的学习方法，同时还要注重独立思考。在今后的工作中我将更加重视自己的学习，把在大学学习到的理论知识积极地与实际工作相结合，从而使学习和实践融为一体。在今后的工作当中我也要进一步充实自己的专业知识，为自己更好的适应工作打下良好基矗

二、思想方面

进入大学以后，我认识到仅仅学习好是不够的。要追求上进，思想上的进步也是必不可少的。作为当代青年，我们要为祖国建设贡献自己的力量。在大学期间我时刻以一个团员的标准来要求自己，不断加强团性修养，提高自身的政治素质，

三、工作方面

大学期间，我担任了两年的学生会文娱委员，在广播站任职。在与同学们相处的两年期间，我积极主动地为同学们服务，对工作热情，任劳任怨，责任心强，具有良好的组织交际能力，和同学团结一致，注重配合其他学生干部出色完成各项工作，促进了团队沟通与合作,得到了大家的一致好评。

通过此次实习，让我学到了很多课堂上更本学不到的东西，仿佛自己一下子成熟了，懂得了做人做事的道理，也懂得了学习的意义，时间的宝贵，人生的真谛。明白人世间一生不可能都是一帆风顺的，只要勇敢去面对人生中的每个驿站!这让我清楚地感到了自己肩上的重任，看清了自己的人生方向，也让我认识到了文秘工作应支持仔细认真的工作态度，要有一种平和的心态和不耻下问的精神，不管遇到什么事都要总代表地去思考，多听别人的建议，不要太过急燥，要对自己所做事去负责，不要轻易的去承诺，承诺了就要努力去兑现。单位也培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，对实际的财务工作的有了一个新的开始，更好地为我们今后的工作积累经验。我知道工作是一项热情的事业，并且要持之以恒的品质精神和吃苦耐劳的品质。我觉得重要的是在这段实习期间里，我第一次真正的融入了社会，在实践中了解社会掌握了一些与人交往的技能，并且在次期间，我注意观察了前辈是怎样与上级交往，怎样处理之间的关系。利用这次难得的机会，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础

实习期间，我从末出现无故缺勤。我勤奋好学.谦虚谨慎，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议虚心听龋并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，并努力学到把学样学到的知道应用到实际工作中，尽力做到理论和实际相结合的状态，培养了我执着的敬业精神和勤奋踏实的工作作风。也培养了我的耐心和素质。能够做到服从指挥，与同事友好相处，尊重领导，工作认真负责,责任心强，能保质保量完成工作任务。并始终坚持一条原则：要么不做，要做就要做。

>统计总结报告篇6

10月12日贸易部正式成立，我很荣幸也成为其中一员，这是我来公司推广组之后的另一个部门工作，首先感谢领导对我的信任和栽培，再者也希望我能再接再厉，对本部门负责任，尽心尽力做好本职工作，接下来我将对30天来的部门工作进行大体的总结：

一、求学心切，放慢节奏

一心想多学多练，反而适得其反，不仅工作进度没加快，反而画蛇添足，制造很多不必要的麻烦。所以凡事考虑周全，放慢节奏，一步一脚印。虚心进取，稳步前行。

二、理顺思路，加强思考

很多需要自己去理解深究的问题，应不懂就问，问了就记，做到能把每个问题汇总成集，争取下次不犯错。

三、忽视细节，必酿大错

签订合同、下订单、发送传真、安排配送，配备化验单、计算运费、销售统计，余款结算等一些细节工作，看似简单，却不得马虎，从推广组热情澎湃的状态下转化为平稳细心的工作，虽然有些不适应，但我坚信困难能够克服，并及时解决工作问题。

四、增加自信，展望未来

自信会打败挫折，并且越挫越勇，自信还来源于的带领和栽培，在工作中能积极配合主管的工作，在学习下，增加对部门工作的默契度和搞好团队合作精神，在目前看来，一个好的一定能把贸易部做大做强，我们贸易部一直在完善和进步，并且和各个部门联系密切，把正常的贸易运作做好，并展望未来，争取走在福建油脂行业乃至全国油脂行业前列。

五、自我检讨，完善自我

一直都为公司的发展骄傲，也希望能和发展中的公司一起成长进步，发现不足，自我检讨，并取长补短，完善自我，成为公司乃至社会有用的人才。

借助公司一句警言：同心同创同享。真的要做到，一定要融入公司的企业文化和发展进度，一直都把公司看得很亲，因为我要做的就是把公司当做自己家和自己的产品，并为他们负责。希望在贸易部能发挥出自己的才能，并挖掘潜能，争取为贸易部带来更大的效益。

>统计总结报告篇7

工作以来，在项目部领导的关怀下，在同事的帮助下，我能尽心尽职，全身心的投入到工作中，尽自己的全力履行好统计员工作职责，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平，并认真完成领导交给的各项工作任务。把自己多年来在学校所学到的书本经验应用在实践工作中，并能够严于律己，在同事的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步，现工作总结如下：

一、主要工作情况：

1.强化理论和业务的学习。我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合业务素质水平，认真学习工作业务知识，并结合自己在实际工作中存在的不足有针对性地进行学习，并且认真翻阅了《现场物资管理实施方案》，明确了统计员的工作职责。

2.在工作以来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好领导交给的每一个工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

3.每天及时、准确按《采购合同》或《供货协议》的到货明细填写《材料物资统计表》和《成套设备统计表》;按照司机提供的到货清单认真填写《设备物资统计表》，将每天的到货情况输入到《二期扩建工程管理软件(P3系统)》，再将到货记录通过SQL数据库软件的企业管理器导入到《中唐电现场物资管理系统(MIS系统)》，并及时作好数据的备份。

4.每隔两天向计划设备部和工程部发送《设备物资统计表》;每周作好《现场物资周报》的统计工作;每个月将总到货车数和总物资重量与月到货车数和物资重量报给项目经理;并在月初将一个月的到货情况统计到《物资库存动态盘点表》，并存档。

5.在设备厂家和保管员确认设备无问题情况下，及时对照发票作入库单，将发票复印件存档，并作好《入库单记录明细》。

6.在作好统计工作之后，对项目部的电脑及网络进行定时维护，更新系统，更新修复被攻击的IE浏览器，扫描系统存在的漏洞并进行修补和安装补丁，定期对操作系统清理垃圾和作Ghost备份;解决同事们在电脑上遇到的所有困难和存在的问题。

二、存在不足

1.在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限，导致在平时的工作中比较死板、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。同时由于个人不爱说话，与同事们尤其是领

导的沟通和交流很少，工作目标不明确，并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。

2.身为新时代的大学生，却没有青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动，而且缺乏工作经验，独立工作能力不足。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

3.由于进了大量的设备，有时没有及时统计到货情况，出现累积现像。对SQL数据库软件没有作到按时备份。网络线路不规整没有及时进行处理。

这是我对这段时间工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。所以在今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

>统计总结报告篇8

作为经济社会发展“晴雨表”的统计工作，如何更好地反映科学发展成果、服务科学发展决策、引导科学发展实践、监测科学发展进程，是摆在我们面前的一项重大而紧迫的任务。20\_\_年，统计站在市统计局和镇党委、镇政府的领导下，以创先争优为目标、创新发展为动力、加强协作为路径、依法统计为保障，强基础、建机制、创品牌、优服务，全镇统计人员紧紧围绕“提高统计能力、提高统计数据质量、提高统计公信力”的要求，创新理念，主动作为，各项统计工作取得新的成绩。主要做了以下几方面工作：

1、是着力组织开展各项年定报、抽样调查和专项调查工作。认真做好综合年报、工业年报和服务业年工作，每月做好工业产销总值及主要产品产量、工业企业财务状况、一二三产业增加值、一二三产业固定资产投资等月报，抽样调查和专项调查是上级依法下达的调查任务，是抽中单位应尽的法定义务。我们认真组织实施好各项常规统计调查，确保数据的真实性和准确性。如：做好横山、西渚、筱里三个村的农村劳动力调查;8个村畜牧业调查;新增法人单位的调查、观光农业和林业报表的调查、主要工业产品生产、销售、库存、订货;大中型工业企业科技活动情况调查表;工业企业能源购进、消费与库存及用水情况等季报和年报工作。

2、着力推进“三上”企业统计基础规范化建设。上级把今年确定为“统计工作规范化建设年”，我镇按照上级要求切实采取有效措施，不断提高统计工作规范化水平。今年按照《\_\_市推行行政指导工作意见》的要求，对我镇规模工业企业、限额以上贸易企业依法下达《统计事务告知书》，明确企业的统计权利、统计义务、统计报表和统计违法行为的法律责任。今年将对10个规模工业企业、1个限额以上贸易企业进行统计工作规范化建设创建验收。指导\_\_市伟隆印染有限公司做好“三上”企业统计基础工作规范化建设示范点的创建工作。10月21日召开现场观摩会进行了全面推进。

3、是着力开展统计监审和统计执法检查。根据《\_\_市统计综合监审工作规划》，今年我镇接受\_\_市的统计监审，6月份已基本通过验收。同时，根据国家统计局国统文件精神，国家统计局上半年开展了全国范围内的“三上”企业基本情况和主要数据核查工作。为了贯彻落实会议精神，4月12日我镇专门召开“三上”企业会计会议，就主要数据质量检查工作进行了专项部署。

4、是着力做好统计从业资格认定和继续教育培训报名工作。开展统计从业资格认定，实行统计持证上岗制度是上级统计部门开展统计监审和执法检查的必查内容。我们采取明确职责与分工、宣传发动、认真梳理没有上岗证的人员等多种措施组织相关企事业单位统计员踊跃报名、积极参加市统计部门举办的考前培训和全国统一考试;10月9-10日积极组织全镇镇、村、企50多名已取得统计从业资格证的统计人员参加市继续教育培训。

5、是着力配合做好人口普查后期各阶段工作。认真配合做好第六次全国人口普查数据处理和比对审核工作、《户主姓名底册》的录入和普查小区建筑物数字化的标绘、百岁老人的上门核对工作和人口普查先进评比工作(我镇考核分排在全市第9位，被评为市先进集体)

6、着力做好4个村80户农户富民进程的统计监测工作。每个月对80户农户的收入、支出进行审核、评估、录入处理，从而得出市政府对每个镇园考核的指标--农民人均纯收入。做好上级有关监测指标的搜集、审核、提供和对上衔接工作。

7、着力配合市局做好调查研究工作 针对经济社会发展中的全局性和关键性问题，紧扣中心工作和社会各界关注的“热点”问题，加强调查研究，及时向各级党政领导提供有价值的统计分析信息，努力打造一批数据实、分析透、建议好的统计分析信息精品。

8、着力推进服务业统计工作。按照省局提出的到今年底实现服务业统计全覆盖的目标，市政府把服务业统计列入了对镇园考核的重要内容。我镇高度重视，提高认识，严格执行服务业统计制度，认真搜集、整理、审核、上报服务业统计数据，保障服务业统计数据的准确、及时、全面。

9、着力加强能耗统计工作。认真落实《单位gdp能耗统计指标体系实施方案》和《单位gdp能耗监测体系实施方案》，加强对企业能耗统计基础建设的调研、指导和检查，组织开展业务培训，强化重点能耗企业的跟踪监测。

10、提高统计服务效能 及时提供各种统计数据。首先在全面完成各项统计调查报表任务的同时，根据各级党政领导和有关部门的需要，在第一时间及时提供月、季、年度各项统计资料，随时反馈经济运行动态，真正起到参谋助手作用。其次是精心打造服务载体。优化和完善《月度汇编》、《统计年鉴》等服务载体，20\_\_年，及时收集各项统计资料，编制了《统计年鉴》、《西渚镇月度资料汇编》，并不断完善和充实手册内容，为地方党政领导和部门决策提供服务，同时做好历史台帐和进度台帐登记工作，按照档案管理的要求，做好各项统计资料的整理归档。再次是主动开展统计咨询服务。依法为部门、基层单位和企业参加名优产品等评选活动提供周到服务，做到方便基层、方便企业。

11、做好夏种、秋冬播农作物面积和产量的统计工作，今年继续实行粮食直补。

12、做好1‰人口劳动力抽样调查工作。今年我镇有2个村被抽中为20\_\_年人口变动抽样调查小区，其中国家点1个(横山村)，省点1个(筱里村)，我们严格按照调查方案开展了清查摸底工作，基本摸清了2个调查小区的人口变动情况。在\_\_市局培训的基础上，我们对调查员统一了思想，明确了要求，规范了调查标准，并按时间要求开展好上门登记工作，到目前登记工作已全部结束，登记情况基本和摸底情况一致，下阶段，将根据市局统一安排，重点做好登记数据的录入工作。

13、配合做好镇各项中心工作。

20\_\_年，统计站在全镇上下统计人员的积极配合和共同努力下，做了大量的工作，完成了预定的工作目标，取得了一定的成绩，但对照上级的要求还存在一定的距离，特别是基层统计基础工作还有待进一步加强，基层统计网络还有待进一步完善。我们决心继续发扬成绩，改正不足，不断提高统计工作水平，努力促使我们镇的统计工作再上新的台阶。

明年亮点工作：

1、积极推行以企业一套表为核心的“四大工程”建设。

2、着力推进“三上”企业统计基础规范化建设。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找